國防部

預算總說明

中華民國 106 年度

壹、現行法定職掌：根據 101 年 12 月 12 日修正公布之國防組織六法及 12 月 30 日公布之各法處務規程規定。

一、機關主要職掌：

（一）國防政策之規劃、建議及執行。

（二）國防及軍事戰略之規劃、核議及執行。

（三）軍隊之建立及發展。

（四）國防資源之規劃及執行。

（五）國防科技與武器系統之研究及發展。

（六）國防人力之規劃、核議及執行。

（七）軍事教育之規劃及執行。

（八）軍法業務、國防法規與訴願、國家賠償、官兵權益保障之規劃及執行。

（九）全民防衛動員政策建議及軍事動員準備方案之規劃。

（十）建軍之整合評估。

（十一）國軍督（監）察之規劃及執行。

（十二）國防採購政策、法令、制度、計畫之規劃、督導、管理及執行。

（十三）本部政風業務之規劃及執行。

（十四）協助災害防救之規劃及執行。

（十五）其他有關國防事務之規劃、執行及監督事項。

二、內部分工：

（一）戰略規劃司職掌：

１、國防願景勾勒及國防政策建議。

２、軍事互信機制規劃及管制。

３、國軍軍事戰略計畫作為。

４、國防報告書之編纂及發行。

５、國軍軍制、組織、兵力結構、總員額及人力編設之策訂。

６、本部與所屬組織業務權責劃分及任務職掌之核議。

７、國軍軍事投資之彙總、協調、審查及額度分配。

８、國際軍事事務合作政策與交流及各司令部軍售會議執行之審議。

９、國際戰略情報之需求建議及運用。

10、戰略情報資料、國軍整體戰略環境、國防安全及區域安全之事務研析。

11、國防軍事事務革新趨勢、未來戰爭型態趨勢、威脅及作戰概念之綜合研析。

12、其他有關戰略規劃事項。

（二）資源規劃司職掌：

1、兵役政策、法令之擬訂、國軍服役、國軍人員入出國政策與法令之擬訂及執行。

2、國軍任官、任職、待遇、人事勤務與聘雇人員政策及法令之擬訂。

3、國軍撫卹、保險、留守業務政策及法令之擬訂；軍人與其家屬權益優待、退除役官兵安置政策規劃及協調。

4、國軍性別平等及婦女權益業務。

5、國防物力資源運用政策之規劃及督導。

6、國軍動產、文化性資產管理政策與制度之規劃、核議及督導。

7、國軍環保政策之規劃及督導。

8、國防部中程施政計畫（四個年度）與國軍五年施政計畫之籌編及督導。

9、國軍人員維持費與作業維持費之籌編及督導。

10、國防科技、工業發展政策與趨勢之規劃及國家型科技或產經政策之配合。

11、國軍整體後勤支援策略之規劃、督導及裝備委商保修之核議。

12、其他有關資源規劃事項。

（三）法律事務司職掌：

1、國軍軍法、法制、訴願、國家賠償與官兵權益保障政策制度之規劃、核議及執行。

2、各級軍事法院、軍事法院檢察署之行政督導。

3、軍法教育之規劃、督導與現役軍人、軍眷之輔導訴訟、法律服務、國軍人員因公涉訟輔助、軍中人權業務及官兵犯罪預防。

4、軍法與法醫官之培訓考核及經歷管理。

5、軍事犯大赦、特赦、減刑、復權之研議，假釋之審核及保護管束業務督導。

6、國防法規之管理、編譯、諮詢與制（訂）定、修正、廢止之審查、研議及本部與其他機關會銜訂定、修正、廢止法規之審查、發布。

7、本部年度法規整理計畫之研議、管制執行與全國法規之蒐集、管理及轉頒。

8、本部有關行政法令、民事契約、法制問題之解答、諮詢與涉及國內外機構、團體有關協議書、契約書（不含國防採購事務）之審查及建議。

9、國軍部隊聘任諮詢律師、對外訴訟之督導與本部法規會、訴願審議會、國家賠償事件處理會、國軍官兵權益保障會委員之遴聘及派兼。

10、其他有關軍法行政、法制、訴願、國家賠償及官兵權益保障事項。

（四）整合評估司職掌：

1、遠程戰略環境與軍事安全競爭策略評析及整合本部各單位政策規劃項目完成四年期國防總檢討。

2、國軍軍事能力、聯合戰力需求、軍事戰略、建軍指導、國防資源整合分配、國軍主要武器裝備選擇與國軍投資個案優先順序之整合評估及建議。

3、國軍投資個案系統分析報告之審查；系統分析與模式模擬政策之規劃及督導。

4、國軍主要武器裝備成本管理之政策規劃、督導與成本資料庫建置、管理、運用及作戰環境模式模擬評估。
5、重大軍事投資建案作戰需求國軍與精準彈藥需求模式模擬評估及審查。
6、主要武器裝備作戰分析模式模擬工具籌獲、建置與作業所需資訊規劃、蒐集、運用、支援及管理。
7、國內外智庫、模式模擬與學術機構交流合作、國防智庫督考及分析評估能量提升。
8、本部國際論壇活動、參與學術會議規劃及執行。
9、其他有關整合評估事項。

（五）總督察長室職掌：
1、國防督考政策與制度、施政風險管理制度、施政績效、專案督考之研究、規劃、督導、評核、執行及建議。
2、重大施政指示、立法院與監察院審議意見、重大會議議決事項及國防施政列管案件之督導。
3、國防施政研考有關國防資源、資訊與研究發展等計畫至執行之督考成效評估、制度革新、策進案建議及年度國防施政督考總報告之編纂。
4、本部與所屬機關重大施政議題之評估、管制建議與相關業務之承轉、督導及考核。
5、國軍戰術、技術督察政策及督察會報之規劃；執行重大飛行、航行、地面及裝備安全事件復查；作戰時納編指揮中心作業及督導執行三軍聯合作戰。
6、國軍監察人員人事、教育、軍風紀維護及監辦之政策擬訂；國軍監察相關法令之研擬及釋義。
7、本部所屬機關（構）、部隊與直屬單位監察（參）官、監察主管之人事經管、調任及考績事項之規劃執行。
8、國軍軍紀教育之規劃、督導；平、戰時國軍軍紀狀況彙整、分析及報告；訂頒軍紀要求、指示與國軍各級部隊軍紀安全評核審查及績點核撥。
9、受理重大軍風紀、申訴、陳情、檢舉及輿情案件之分辦；立法院、監察院有關軍風紀事項之綜辦；重大採購、研發、生產軍事投資案件之監辦與協調、督導及考核。
10、國軍財務專案督察之規劃、執行、考核及建議。
11、其他有關督察事項。

（六）全民防衛動員室職掌：
1、行政院全民防衛動員準備業務會報秘書業務之綜理及全民國防綜合協調推動。
2、全民防衛動員準備綱領、各動員準備方案規劃與執行及各動員計畫之綜合協調推動。
3、全民防衛動員準備業務與戰力綜合協調會報聯合督導之規劃及執行。
4、軍事動員準備方案、專屬動員設備與設施建案作戰需求之擬訂及核議。
5、全民防衛動員演習與全民聯合防空之政策規劃及督導。
6、國軍重大戰備演訓與民防編組訓練有關動員部分之協調處理及配合執行。
7、後備軍人管理、服務與動員資訊管理系統政策之規劃及核議。

8、國防工業緩召、軍需物資、軍事運輸動員政策與缺裝籌補之規劃及核議。
9、全民防衛動員講習與國軍動員教育政策之規劃及執行。
10、其他有關動員事務事項。

（七）國防採購室職掌：

1、國軍採購政策、法令、制度與計畫之規劃、釋義、審核及執行。
2、政府採購法有關上級機關職權之行使。
3、軍事機關採購稽核小組與採購案稽核業務之管理及執行。
4、軍事售予採購業務之規劃、管制及督導。
5、國軍採購業務之研究、督導及執行。
6、國軍採購專業教育訓練與人員經歷管制制度之規劃、管理、督導及執行。
7、國軍主要武器系統與裝備投資建案計畫有關採購方式、途徑及選擇方案之審查。
8、國軍海、空運接轉作業督導及執行。
9、其他有關採購管理事項。

（八）政務辦公室職掌：

1、立法院、監察院各項業務之協調及聯繫。
2、行政院院會與部外相關會議之協調、聯繫（不含本部各司、室業管事項）及交辦、交議案件之初步處理。
3、常務次長以上長官交辦案件（含陳情函、電子郵件、批示案件）之分辦、管制與視察行程之協調及處理。
4、軍事會談、本部部務會報、參謀會報召開之處理；本部與所屬機關提陳部長重要案件代行案件半月報表、部長大事紀要及政績彙整等機要事務之綜理。
5、本部與所屬機關參謀績效之評鑑及處理；部本部各單位政治作戰業務之處理。
6、國防部戰爭支援中心編組、運作及設備規劃。
7、國軍公文書、檔案管理政策與自動化之規劃、核議、督導及執行。
8、部長、參謀總長印信典守與國軍印信之申頒、啟用、繳銷及文電代字編核。
9、國軍檔案施政計畫編列與執行、檔案公開、運用及法令研擬、釋義。
10、本部經理、庶務、交通、通信、營產、眷舍、修繕、警衛（含防空疏散）與其他行政之支援及一般軍務之協調、聯繫。
11、軍禮勤務之執行、三軍樂儀隊與示範樂隊之任務派遣、訓練及督導。
12、外賓蒞部實施拜會等活動、各項行政接待之協調及處理。
13、國軍史政、編譯政策之規劃、督導及軍事史籍、外文軍事書刊譯印之發行。
14、國軍歷史文物館、國防部歷史館及圖書館之管理；對國軍各級單位軍（隊）史館作業之督考及執行。
15、其他有關政務及史政事項。

（九）人事室職掌：

1、本部人員選訓、任免、遷調、銓敘等業務之檢討、建議及處理。

2、本部人員考勤、考績、獎懲、婚姻、差假、保險及撫卹等人事勤務之處理。
3、本部人員人事資料之蒐集整理、登記、統計及保管。
4、國軍人員人事法令之協調及執行。
5、其他有關本部人員人事事項。

（十）政風室職掌：

1、本部廉政之宣導及社會參與。
2、本部廉政法令、預防措施之擬訂、推動及執行。
3、本部廉政興革建議之擬訂、協調及推動。
4、本部公職人員財產申報、利益衝突迴避及廉政倫理相關業務。
5、本部有關之貪瀆與不法事項之處理。
6、對於具有貪瀆風險業務之清查。
7、本部公務機密維護之處理及協調。
8、承部長之命辦理本部所屬機關、部隊貪瀆與不法事項之預防及處理。
9、其他有關政風事項。

（十一）主計室職掌：

1、本部年度概算、預算、決算之編審、執行及考核。
2、本部各項經費原始憑證之審核及預算支用之簽證。
3、本部會計簿籍之登載及會計報告之編報。
4、本部財務上增進效能與減少不經濟支出之研究及建議。
5、本部會計制度與內部審核規劃、管控及執行。
6、本部公務歲計及會計事務之執行。
7、國軍生產及服務作業基金（本部服務事業）會計事務之審查及核轉。
8、本部採購案件之監辦。
9、本部補（捐）助及委辦經費之查核。
10、本部現金、票據、證券之出納保管、移轉會計事務之執行。
11、本部不動產物品與其他財產之增減、保管及移轉會計事務之執行。
12、其他有關本部歲計、會計及統計事項。

（十二）參謀本部職掌：

1、國軍軍事訓練（含聯合作戰訓練）與兵棋系統運用等全般政策、制度、計畫、作業程序之擬訂、執行及指導。
2、國軍準則發展政策指導及執行。
3、國軍人事管理、人事勤務及軍事教育之執行。
4、軍事情報蒐集研判之規劃及執行。
5、建軍備戰需求之規劃。
6、國防軍事資源分配之建議及執行。
7、戰備整備之規劃及執行。

8、作戰序列、作戰計畫之擬訂及執行。
9、軍隊部署運用與訓練之規劃及執行。
10、後勤管理、裝備與補給品分配運用之規劃及執行。
11、國防通信、電子、電子戰與資訊戰之規劃及執行。
12、協助反恐制變、災害防救之規劃及執行。
13、後備部隊編組、管理、戰備整備、召集訓練、運用之規劃及執行。
14、其他有關軍隊指揮之規劃及執行事項。

（十三）軍事機關（構）職掌：

國防部設陸軍司令部、海軍司令部、空軍司令部、後備指揮部、憲兵指揮部及其他軍事機關或機構掌理各軍軍事事務，並得編配參謀本部執行軍隊指揮。

（十四）政治作戰局職掌：

1、政治作戰政策之規劃、核議與心理輔導、福利服務、軍民關係、官兵權益保障業管事件之規劃、督導及執行。
2、政治教育、文宣康樂、心理作戰資訊、全民國防教育之規劃、督導、執行及官兵精神戰力之蓄養。
3、機密維護（不含國防部公務機密維護）、安全調查、諮詢部署、安全防護、保防教育之規劃、督導及執行。
4、國軍老舊眷村改建、軍眷服務與眷村文化保存政策之規劃、督導及執行。
5、軍事新聞之規劃、督導及執行。
6、其他政治作戰事項。

（十五）軍備局職掌：

1、軍備整備計畫、技術規格與標準、國軍老舊營舍改建、生產及服務作業基金（生產事業）之規劃、審定及管理。
2、軍品研究發展、生產、行銷、服務與委託經營之規劃、督導及管理。
3、國軍武器裝備獲得之規劃及管理。
4、國軍不動產管理政策之擬訂及督導。
5、國防工程、設施之規劃、構建、督導及管理。
6、軍備整備管理資訊整體發展之規劃、運用及督導。
7、軍備人員訓練及經歷管理。
8、其他軍備整備事項。

（十六）主計局職掌：

1、主計政策與制度之規劃及督導。
2、歲計、會計、統計、內部審核、財務勤務與軍人儲蓄業務之規劃、管理及監督。
3、國防財力預判、指導之擬訂。
4、年度概（預）算之擬訂、審議及督導。
5、特種基金財務管理之規劃及督導。

6、主計電子處理資料業務之規劃及督導。

7、主計人員訓練及經歷管理。

8、主計機構（單位）、部隊與人員設置之規劃及督導。

9、其他主計事項。

（十七）軍醫局職掌：

1、軍醫政策及制度之規劃。

2、軍醫人員訓練、考核及經歷之管理。

3、國軍醫院診療作業、人力、獎助之規劃及其經營、管理。

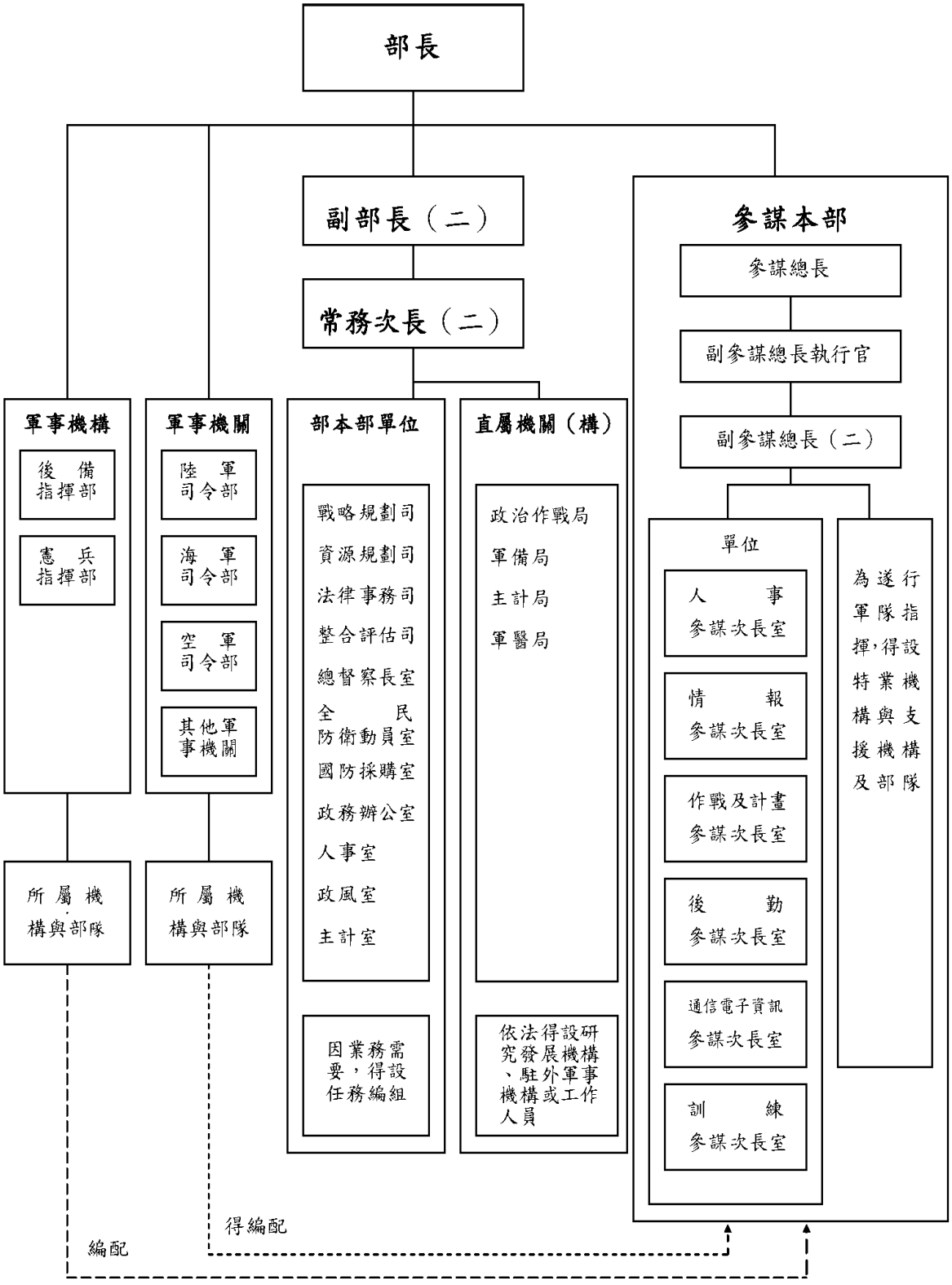
4、國軍醫療保健與研究發展之規劃及督導。

5、國軍衛生勤務與衛材補給之規劃及督導。

6、國軍醫學、衛生勤務教育與訓練之規劃及督導。

7、其他軍醫事項。

三、組織系統圖：


部長
副部長（二）
常務次長（二）
參謀本部
參謀總長
副參謀總長執行官
副參謀總長（二）
軍事機構
後備指揮部
憲兵指揮部
軍事機關
陸軍司令部
海軍司令部
空軍司令部
其他軍事機關
部本部單位
戰略規劃司
資源規劃司
法律事務司
整合評估司
總督察長室
全民防衛動員室
國防採購室
政務辦公室
人事室
政風室
主計室
因業務需要，得設任務編組
直屬機關（構）
政治作戰局
軍備局
主計局
軍醫局
依法得設研究發展機構、駐外軍事機構或工作人員
單位
人事參謀次長室
情報參謀次長室
作戰及計畫參謀次長室
後勤參謀次長室
通信電子資訊參謀次長室
訓練參謀次長室
為遂行軍隊指揮，得設特業機構與支援機構及部隊
所屬機構與部隊
所屬機構與部隊
得編配
編配

貳、國防部 106 年度施政目標與重點：

為肆應區域安全局勢、敵情變化與國防科技發展，國軍持續籌建「資電戰力」、「戰場覺知」、「聯合防衛作戰」、「危機應變」及「基礎設施防護」等重點核心戰力，並透過聯合作戰指揮機制及現代化戰場管理系統，整合三軍兵、火力及全民防衛總體戰力，藉年度戰備演訓，強化建軍整備效能，確保防衛作戰任務之達成。考量現代戰爭型態所需之高素質人力，朝「募兵制」轉型，型塑專業能力與優質形象，建構質精適量的國防勁旅；並以「國機國造」、「國艦國造」及其他先進武器研製等指標專案，配合國防產業政策，厚植國防自主能量，創造經濟成長動能。

依「災害防救法」與政府政策指導，將災害防救列為中心任務，持續強化災防整備及推廣國際人道救援交流，善盡國際社會責任，促進區域安全穩定，並藉推動智庫交流及舉辦區域安全國防論壇等機制，宣揚我國防政策，增進我與周邊國家戰略夥伴關係。

本部依據行政院 106 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算，並針對經社情勢變化及本部未來發展需要，編定 106 年度施政計畫，其目標及重點如次：

一、年度施政目標

※關鍵策略目標

◎機關目標

（一）整合三軍武器系統作戰能力，提升聯合作戰效能

１、依據「國軍兵力整建計畫」，逐步達成建軍目標。

２、透過三軍聯合演訓，整合三軍兵、火力，確保防衛作戰任務遂行。

（二）勤訓精練，提升官兵基礎戰力

１、基地訓練為部隊訓練之核心，以「實戰化」為場景，磨練戰術、戰鬥、戰技及協同效能。

２、持續落實官兵體能訓練。

（三）招募志願役人力，穩定留營成效

１、藉由推動募兵制配套措施及相關執行作為，召開管制會議了解各單位志願役人力成長情形。

２、強化留營續服誘因，激發青年從軍長留久用意願。

（四）鼓勵官兵進修，以滿足各職類專業需求

辦理學位、證照培育，軍事深造教育，提升國軍本職學能。

（五）凝聚官兵精神意志、弘揚武德

１、藉「1985 諮詢服務專線」建立官兵溝通管道，提振軍隊士氣。

２、藉多元化宣教並結合網路宣傳，策辦楷模表揚、學術研討與音樂會等活動，激發愛國情操，鞏固軍人核心價值。

（六）前瞻國防科技發展趨勢，支援建軍備戰目標

因應國防科技前瞻及配合政府施政目標，統整各類先期研究計畫提案需求，結合國內學研單位資源，推動學術合作計畫，執行國防科技基礎研究，奠基武器系統研發能量。

（七）積極從事災害防救整備，強化國軍救災效能

１、廣儲救災師資，參與國內災防訓練課程，厚植部隊救災技能與專業能力。

２、積極參與災害防救演訓觀摩，以提升聯合救援機制。

（八）持續推動與友盟國家軍事交流，拓展戰略對話

藉由政、軍高層互訪、智庫合作、軍事採購、教育訓練、裝備援助等方式，爭取友盟對我國防事務之正確理解與支持。

（九）改善官兵生活環境，持恆推動各項官兵照護措施

１、積極整建老舊營區，提供完整生活機能之居住環境。

２、賡續推動醫療保健措施，有效防杜健康危害潛因。

３、主動提供官兵法律服務，積極協處及提供適法意見及諮詢。

（十）妥適配置預算資源，提升預算執行效率

１、國軍依建軍構想、兵力整建進程，配合政府中程計畫預算制度，落實中、長期建軍規劃，並綜合考量「政府財力」及「社會民意」等因素，以「計畫需求」為基礎，合理務實編報概算。

２、為使有限財力資源發揮最大效益，除要求年度各項計畫落實節點管控外，並藉由定期及不定期管考作為，審視執行進度，以發揮資源整合綜效。

二、年度關鍵績效指標

關鍵策略目標		關鍵績效指標						
		關鍵績效指標		評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值	與中長程個案計畫關聯
一	整合三軍武器系統作戰能力，提升聯合作戰效能	1	兵力整建計畫達成率	1	統計數據	〔年度實際完成兵力整建計畫數÷年度預定執行兵力整建計畫數〕×100%	100%	無
		2	三軍聯合演訓	1	統計數據	〔聯合操演年度執行次數÷年度預定執行次數〕×100%	85%	無
二	勤訓精練，提升官兵基礎戰力	1	基地訓練	1	統計數據	年度施訓單位總成績	70 分	無
		2	國軍三項體能測驗合格率	1	統計數據	〔年度 3 項體能測驗合格人數÷測驗人數〕×100%	82%	無
三	招募志願役人力，穩定留營成效	1	年度志願士兵招募人數	1	統計數據	〔年度志願士兵入營人數÷年度志願士兵招募需求人數〕×100%	90%	無
		2	志願士兵留營續服人數	1	統計數據	〔年度志願士兵續服人數÷年度志願士兵屆退人數〕×100%	70.5%	無
四	鼓勵官兵進修，以滿足各職類專業需求	1	官兵參與證照培訓成果	1	統計數據	〔當年度獲技術士證人數合格數÷當年度獲技術士證申請數〕×100%	69%	無
五	凝聚官兵精神意志、弘揚武德	1	建立溝通管道、提振軍隊士氣	1	統計數據	〔年度「1985 諮詢服務專線」受理申訴時限內完成件數÷年度受理申訴案件數〕×100%	94%	無
		2	策辦多元活動、結合網路宣傳，行銷國軍優質形象	1	統計數據	〔（年度委商企製募兵文宣影片瀏覽人次÷年度委商企製募兵文宣影片數量）÷每年瀏覽人次 100 萬加上 3%增長值〕×100%	90%	無

關鍵策略目標		關鍵績效指標						
		關鍵績效指標		評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值	與中長程個案計畫關聯
六	前瞻國防科技發展趨勢，支援建軍備戰目標	1	學術合作計畫成效	1	統計數據	〔年度學合計畫結案數÷年度學合計畫核定案數〕x100%	100%	無
七	積極從事災害防救整備，強化國軍救災效能	1	精實救難專業訓練	1	統計數據	〔年度送訓合格人員÷年度預劃派訓員額〕x100%	90%	無
八	持續推動與友盟國家軍事交流，拓展戰略對話	1	高層互訪，戰略對話	1	統計數據	〔年度出訪返國報告與邀（來）訪案件建議事項經參採與執行件數÷年度出訪返國報告與邀（來）訪案件建議事項數〕x100%	87%	無
九	改善官兵生活環境，持恆推動各項官兵照護措施	1	推動老舊營區整建	1	統計數據	〔預算達成數÷預算編列數〕x100%	93%	無
		2	強化官兵醫療保健	1	統計數據	〔年度官兵體檢結果列為第三級異常已複檢人數÷年度官兵體檢結果列為第三級異常應複檢人數〕x100%	80%	無
		3	提供法律服務	1	統計數據	〔（代理訴訟＋輔導訴訟勝訴、和解件數）÷（代理訴訟＋輔導訴訟結案件數）〕x100%	75%	無
十	妥適配置預算資源，提升預算執行效率	1	機關年度資本門預算執行率	1	統計數據	〔（本年度資本門實支數＋資本門應付未付數＋資本門賸餘數）÷資本門預算數 〕×100%	90%	無

關鍵策略目標		關鍵績效指標						
		關鍵績效指標		評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值	與中長程個案計畫關聯
						（以上各數均含本年度原預算、追加預算及以前年度保留數）		
		2	機關於中程歲出概算額度內編報情形	1	統計數據	〔（本年度歲出概算編報數－本年度中程歲出概算額度核列數）÷本年度中程歲出概算額度核列數〕×100%	5%	無

註：評估體制之數字代號意義如下：

1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。

2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。

3.指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。

4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。

5.其它。

三、國防部年度重要計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與KPI關聯
厚植聯合戰力	兵力整建計畫	其他	依據「國軍軍事戰略規劃要綱」、「國軍計畫預算制度」、「國軍聯合戰力規劃」完成「國軍建軍規劃構想」、「國軍兵力整建計畫」、「國軍戰時施政計畫」及年度施政與預算，逐步達成建軍目標。	兵力整建計畫達成率
強化訓練作為	基地訓練計畫	其他	國軍為有效強化訓練各項作為，除增加基地訓練期程、調整訓練結構、加重戰力測配比、實施對抗測考，並依進訓各兵科基地訓練期程，按兵種協同、軍種聯合、戰力鑑測程序實施訓練，以建立兵科基本戰力；另定期持恆辦理三軍部隊體能抽測驗證及游泳訓練，並依部隊類型實施各項綜合格鬥及戰鬥體適能等訓項，以提升國軍各項體能、戰技及游泳訓練。	基地訓練、國軍三項體能測驗合格率
戮力兵制轉型	訂頒國軍留營成效獎勵作業要點	其他	為鼓勵基層優秀預備役人力續簽留營，以「獎由下起」、「獎當其功」激勵單位團體士氣，並於適當時機與場合妥善規劃表揚活動，有效塑造優良模範，以提升募兵制之推動成效。	志願士兵留營續服人數
優化人才培育	國軍營區教學點獎勵作業要點	其他	透過評比教學點執行成效，促進國軍營區（陸軍司令部等單位）教學點發展，鼓勵官兵從事學習活動，進而提升國軍人力素質，協助推動「募兵制」政策。	官兵參與證照培訓成果
提升精神戰力	國防部1985諮詢服務專線精進作法	其他	為建立溝通管道、提振軍隊士氣，藉「1985諮詢服務專線」等管道，發掘官兵權益受損及部隊風紀、不法案件；另將各類申訴案件處理權責，提升至各軍司令部（指揮部）及軍團（空軍飛行聯隊以上單位）相關業管單位，於調查後統一回復申訴人並副知，以周延案件處理妥適性與時效，適切解決官兵問題，進而凝聚部隊向心。	建立溝通管道、提振軍隊士氣
積極國防自主	結合國內學研單位資源，執行學術合作研究計畫	其他	1、鼓勵學術界參與國防科技基礎、應用及前瞻等研究，以推動學術合作發展。 2、實施成果發表會及評鑑作業評選優質學術合作計畫，以促進研發成果推廣與應用。	學術合作計畫成效

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與KPI關聯
精進災害救援	每年度配合各地方政府辦理災防示範演習計畫	其他	國軍為落實災害防救及戰訓本務工作，依行政院政策指導，賡續配合主管機關研修相關法規，並結合災害潛勢地區分布狀況，依災害類型，先期預置人員、機具，期第一時間投入災害緊急救援，減少國人因災害所造成之損失；並藉研改救災資源系統，整合救災資源、支援地方政府實兵演練、專業救災教育訓練、檢討收容營區、醫療資源援助鄉民等作為，強化災害防救能量，維護國人生命、財產安全。	無
拓展軍事交流	友盟軍事交流及國際對話合作計畫	其他	1、持續推動與友盟國家軍事交流，拓展戰略對話： （1）以「年度出訪返國報告及邀（來）訪案件建議事項參採率及執行情形」，統計執行成效內容，以具體顯現整體施政績效。 （2）藉由政、軍高層互訪、智庫合作、軍事採購、教育訓練、裝備援助等方式，爭取友盟對我國防事務之正確理解與支持。 （3）出訪非洲、赴歐洲智庫及邀請中南美友盟軍方高層來華訪問或參訓等交流，期藉軍事外交，積極維繫我邦交國固有邦誼，並強化與其他友盟軍事關係，提升我整體工作成效。 2、爭取國際社會支持： 擴大辦理「國際學術論壇」、積極透過「第二軌道」加入國際交流對話機制及多邊合作之非政府組織，在現有基礎及美方協助下，擴展與多國（日、澳、印、越）之國防智庫戰略對話與交流，更以「醫療援贈」、「人道救援」實際行動，全方位努力開拓交流管道、層級並力求突破外交限制，展現執行成效，秉持不以「建立關係」為滿足，戮力朝精進國軍整體戰力目標邁進。	高層互訪，戰略對話
落實官兵照顧	推動老舊營區整建計畫	其他	積極整建老舊營區，健全營區功能，興建具備購物、餐飲、運動、休閒等完整生活機能之居住環境，以改善官兵生活設施。	推動老舊營區整建

本(106)年度預算配合情形：　　單位：新臺幣千元

科目名稱	本次預算數		
	合計	經常門	資本門
歲入部分：			
罰款及賠償收入	**349,725**	**349,725**	**-**
罰金罰緩及怠金	-	-	-
沒入及沒收財物	25,062	25,062	-
賠償收入	324,663	324,663	-
規費收入	**2,585**	**2,585**	**-**
使用規費收入	2,585	2,585	-
財產收入	**336,957**	**336,957**	**-**
財產孳息	109,811	109,811	-
投資收回	-	-	-
廢舊物資售價	227,146	227,146	-
營業盈餘及事業收入	**744,480**	**744,480**	**-**
非營業特種基金賸餘繳庫	744,480	744,480	-
其他收入	**2,413,961**	**2,413,961**	**-**
學雜費收入	55,618	55,618	-
雜項收入	2,358,343	2,358,343	-
合計	**3,847,708**	**3,847,708**	**-**

本(106)年度預算配合情形：　　單位：新臺幣千元

科目名稱	本次預算數		
	合計	經常門	資本門
歲出部分：			
軍事行政	**3,610,095**	3,552,129	57,966
情報行政	**869,728**	776,869	92,859
教育訓練業務	**7,215,165**	7,014,737	200,428
後勤及通資業務	**65,912,632**	65,250,846	661,786
一般裝備	**69,389,734**	68,825,878	563,856
一般科學研究	**86,388**	84,722	1,666
軍事人員	**144,733,729**	144,733,729	-
退休撫卹	**1,362,000**	1,362,000	-
軍眷維持	**1,383,198**	1,383,198	-
環保業務	**893,651**	853,861	39,790
國軍營舍及設施改建基金	**1,806,424**	-	1,806,424
一般建築及設備	**2,399,366**	35,416	2,363,950
土地購置	**493,364**	-	493,364
營建工程	**505,976**	30,688	475,288
交通及運輸設備	**152,025**	-	152,025
其他設備	**1,248,001**	4,728	1,243,273
第一預備金	**800,000**	800,000	-
合計	**300,462,110**	**294,673,385**	**5,788,725**

參、國防部以前年度實施狀況及成果概述

一、前（104）年度施政績效及達成情形分析：

（一）關鍵績效指標

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
一	推動募兵制度	志願役現員人數逐年提升	80%	1、本項施政目標衡量標準為〔年度志願役人數÷年度全軍現員數〕×100%。 2、查 105 年 1 月 1 日全軍現員人數為 18 萬 0,560 員，志願役現員人數為 13 萬 9,268 員。 3、〔13 萬 9,268 員÷18 萬 0,560 員〕×100%＝77.13%，年度目標值為 80%，達成度為 96.41%，燈號以★綠燈表示。
二	重塑精神戰力	「精神戰力」專案教育施教成效	「1」統計值	1、本項施政目標衡量標準為〔實際到課人數（含補課人數）÷應到課人數〕×100%。 2、年度各單位應到課人數計 20 萬 7,724 員，實際到課人數為 17 萬 9,472 員，補課人數為 2 萬 8,252 員，到課率 100%，達成原訂目標值。 3、〔（17 萬 9,472 員＋2 萬 8,252 員）÷20 萬 7,724 員〕×100%，年度目標值為 1，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。
		暢通申訴反映管道	85%	1、本項施政目標衡量標準以「基層官兵問卷」設計多面向題目，檢證官兵對「1985 諮詢服務專線」服務滿意度。 2、年度基層官兵問卷調查計對全軍官兵施抽測計 2,000 份，有效問卷計 1,947 份。 3、問卷平均核算整體推動成果 90.34

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				％，年度目標值為 85％，達成度為 100％，較 103 年度（89.24％）上升 1.1％，成效良好，燈號以★綠燈表示。
三	加強友盟合作	出國參訪	85％	1、本項施政目標衡量標準為年度出訪返國報告建議事項參採率及執行情形。 2、年度實際出國參訪 221 次，較 103 年度實際出國參訪 79 次增加，有助提升整體外交，達成國際宣傳及政策溝通目標；出訪返國報告所獲建議事項計 142 項，參採及執行計 130 項。 3、〔130÷142〕×100％＝91.55％，年度目標值為 85％，達成度為 100％，成效良好，燈號以★綠燈表示。
		邀（來）訪	90％	1、本項施政目標衡量標準為實際邀（來）訪建議事項參採率及執行情形。 2、年度實際邀（來）訪 242 次，較 103 年度（128 次）增加，有助鞏固邦誼，達成雙方軍事交流，落實外交與國防相結合之理念；邀（來）訪所獲建議事項計 146 項，參採及執行計 146 項。 3、〔146÷146〕×100％＝100％，年度目標值為 90％，達成度為 100％，參採及執行事項提升 35 件，成效良好，燈號以★綠燈表示。

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
四	優化官兵照護	提升國軍人員心理輔導知能	92.25%	1、本項施政目標衡量標準以官兵對本部「心理健康宣導專案活動」滿意度。 2、自 104 年 10 月 15 日至 11 月 30 日止，以「樂活心主張，健康心生活」為主題，辦理「司令部、指揮部層級之心靈環保專題演講活動」、「部隊層級之巡迴活動」、「部內同仁心靈映像與諮詢講座與身心檢測體驗活動」、「『心理健檢 on line，e 起樂活來』網路推廣活動及贈獎」、「『莒光園地』—『心靈哈啦聊天室』系列短輯及『職場快樂學』電視演講會等節目」及「宣教教材和宣導品製發」等系列活動，並針對活動內容區分「對個人成長助益的瞭解」及「對未來活動的期待」等兩部分設計回饋問卷，計對 3,232 場次回收有效問卷 5 萬 3,919 份，統計回饋問卷題數加總平均滿意度為 92.28%，達成原訂目標值。 3、問卷題數加總平均滿意度 92.28%，年度目標值為 92.25%，達成度為 100%，較 103 年度（92.06%）提升 0.22%，成效良好，燈號以★綠燈表示。
		推動醫療保健措施	93.5%	1、本項施政目標衡量標準為〔年度官兵實際受檢人數÷年度官兵應受檢人數〕×100%。 2、年度各單位申請體檢人數計 9 萬 0,764 人，實際到檢人數 8 萬 8,313 人，到檢率 97.3%，年度目

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				標值為 93.5%，達成度為 100%，且較 103 年度（96.85%）上升 0.45%，燈號以★綠燈表示。
五	健全危機處理機制	危機處理裝備籌獲情形	100%	1、本項施政目標衡量標準為〔年度實際籌獲危機應變（救災）裝備數÷年度計畫數〕×100%。 2、年度計畫籌獲危機應變（救災）裝備為 9 案，本部各業管聯參每季赴建案（計畫）單位或現地實施輔訪，迄 104 年 12 月 31 日止，全數均如期管制完成。 3、〔9÷9〕×100%＝100%，年度目標值為 100%，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。
		實際危機處理情形	100%	1、本項施政目標衡量標準為〔年度實際危機處理良好件數÷年度實際發生危機件數〕×100%。 2、年度計執行「復興空難」、「禽流感、口蹄疫、登革熱」、「八仙塵爆」及「昌鴻、蘇迪勒、天鵝、杜鵑」颱風等 9 件重大災害救援及一般山、海難與傷患緊急後送等 46 件，總計投入兵力 5 萬 2,100 餘人次、各式車輛 4,200 餘輛次、飛機 229 架次、艦（舟）艇 122 艘次、各式機具 2,800 餘部次，協助地方政府鄉民撤離 1 萬 2,000 餘人、沙包堆置 2 萬 7,000 餘包、垃圾清理 9,000 餘噸、水溝清淤 190 公里、街道清理 2,900 餘平方公里、路樹清除 2 萬餘株、消毒防疫 5,700 餘萬平方公尺、傷患收療 154 人、

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				傷患後送 721 人及鄉民收容 29 人，在執行歷次的救災中，均能本著「苦民所苦、急民所急」之精神，及要求救災部隊於任務執行前確實做好安全教育及勤前紀律宣導，以符合社會觀感，維護國軍優良形象，圓滿達成任務。 3、〔55÷55〕×100％＝100％，年度目標值為 100％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。
六	完善軍備機制	國軍主要武器系統研發、專案管理成效	85％	1、本項施政目標衡量標準為〔年度部列管專案實際執行進度達預劃進度 80％以上之個案數÷年度部列管專案數〕×100％。 2、年度列管之主要武器系統專案為 34 案，除「海星專案」及「鳳隼專案」因美方尚未同意供售外，餘 32 案累計進度均達 80％以上。 3、〔32÷34〕×100％＝94.12％，年度目標值為 85％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。
		國內產業自製能量評估	100％	1、本項施政目標衡量標準為〔年度實際完成方案數÷年度計畫執行方案數〕×100％。 2、年度計委請經濟部工業局協助完成憲兵指揮部「軍事偵察裝備」等 14 案國內產業自製能量評估作業，經該局評估結果，國內均具能量並建議向國內採購者計 11 案，其餘 3 案為軍購案，已由本部建案單位納入系分報告作為獲得方式分析依據。

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				3、〔14÷14〕×100%＝100%，年度目標值為 100%，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。
		提升工程整建預算執行成效	93%	1、本項施政目標衡量標準為〔行政院列管工程年度預算實際執行數÷年度可執行預算數〕×100%。 2、年度行政院列管工程計陸軍「紅柴林營區整建工程」等 8 項計畫，年度編列預算 23 億 3,756 萬元，經查實際執行數為 22 億 4,150 萬元。 3、〔22 億 4,150 萬元÷23 億 3,756 萬元〕×100%＝95.89%，年度目標值為 93%，達成度為 100%，較 103 年度預算實際執行率（96.36%）下降 0.47%，工程進度超前，成效良好，燈號以★綠燈表示。
七	建立精銳新國軍	計畫作業	90%	1、本項施政目標衡量標準為〔年度完成重大軍事投資（10 億）建案數÷年度預定重大軍事投資（10 億）建案數〕×100%。 2、年度計畫作業預劃完成重大軍事投資（10 億元以上）建案計 7 案，已依「國軍軍事投資建案作業規定」於 104 年 12 月 31 日前完成 58 案作需、系分、投綱及總分工計畫等階段建案文件之審議核辦。 3、〔7÷7〕×100%＝100%，年度目標值為 90%，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
		推動精簡政策具體成果	100%	1、本項施政目標衡量標準為〔實際精簡分階員額÷計畫精簡分階員額〕×100%。 2、年度計畫調整士官、士兵分階員額為 1,633 員（士官增加 1,633 員、士兵減少 1,633 員），實際執行調整分階員額計 1,633 員（士官增加 1,633 員、士兵減少 1,633 員）。 3、〔1,633÷1,633〕×100%＝100%，年度目標值為 100%，達成度為 100%，成效良好，燈號以★綠燈表示。
八	培育優質國軍	官兵參與學位培訓成果	5%	1、本項施政目標衡量標準為〔（當年度學位培訓補助人數－前一年度學位培訓補助人數）÷前一年度學位培訓補助人數〕×100%。 2、年度學位培訓獲得人數為 1,099 人，較 103 年度學位培訓獲得人數為 1,031 人，增加 68 人次。 3、〔（1,099－1,031）÷1,031〕×100%＝6.6%，年度目標值為 5%，達成度為 100%，較 103 年度成長比率（6.34%）上升 0.26%，成效良好，燈號以★綠燈表示。
		官兵參與證照培訓成果	7%	1、本項施政目標衡量標準為〔（當年度證照培訓補助人數－前一年度證照培訓補助人數）÷前一年度證照培訓補助人數〕×100%。 2、年度證照培訓獲得人數為 6,128 人，103 年度證照培訓獲得人數為 5,571 人，增加 557 人次。 3、〔（6,128－5,571）÷5,571〕×

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				100％＝10％，年度目標值為 7％，達成度為 100％，較 103 年度成長率（9％）上升 1％，成效良好，燈號以★綠燈表示。
九	落實權益保障，強化依法行政作為	檢視違反「兩公約、禁止酷刑公約」主管法規	100％	104 年度計完成「要塞堡壘地帶法」等 29 項法規之檢視，均符合兩公約、禁止酷刑公約之規範，並提報法規委員會議審議確認，年度目標值為 100％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。
		修正違反「消除對婦女一切形式歧視公約（CEDAW）」主管法規	100％	104 年度計完成「軍事教育條例」等 29 項法規之檢視，均符合消除對婦女一切形式歧視公約（CEDAW）之規範，並提報法規委員會議審議確認，年度目標值為 100％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。
		辦理法治教育	100％	1、本項施政目標衡量標準為〔年度辦理法治教育（含巡迴教育、重點教育、新兵教育、經常教育、機會教育）場次÷3,000 場次〕×100％ 2、104 年度原規劃辦理法治教育 3,000 場，惟陸海空軍懲罰法（下稱懲罰法）於 104 年 5 月 6 日修正公布，為使各單位熟稔該法之內容，進行「懲罰法修正問答彙編專案教育」，致使法治教育場次大幅提升，經統計編配聯兵旅級以上各級軍法軍官實施法治教育成效，104 年度共計授課 8,372 場次，113 萬 6,929 人次受教。 3、〔8,372÷3,000〕x100％=279％，年度目標值為 100％，達成度為

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	原定 目標值	績效衡量暨達成情形分析
				100%，成效良好，燈號以★綠燈表示。

（二）共同性指標

編號	共同性目標	共同性指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
一	提升研發量能	行政及政策研究經費比率	0.38%	1、本項施政目標衡量標準為〔年度行政及政策類研究經費÷年度預算〕×100%。 2、本部政策單位（不含所屬機關）104 年度預算為 14 億 5,351 萬元，經統計年度內行政及政策類研究經費實際執行 1,695 萬 8,619 元。 3、〔1,695 萬 8,619 元÷14 億 5,351 萬元〕×100%＝1.17%，年度目標值為 0.38%，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。
二	推動跨機關服務及合作流程	跨機關合作項目數	2項	1、本項施政目標衡量標準為行政院「全面推廣政府服務流程改造」工作圈或國家發展計畫中與推動服務流程工作有關之跨機關合作項目數；年度目標值為「協辦 2 項」。 2、年度績效指標達成度 100%，燈號以★綠燈表示，達成情形說明： （1）「免戶籍謄本」工作圈：與內政部等機關跨部會合作，依工作圈目標，請所屬使用戶籍謄本單位與戶役政資訊系統連結查詢需用資料，而仍須服務對象繳附戶籍謄本之業務項目，以國民身分證、戶口名簿（影本）等證明文件替代，或採用電子戶籍謄本，完成免戶籍謄本業務項目 41 類，修正法規數 43 項（原訂 11 項），督導各直轄市、縣（市）政府及所屬機關（構）達成免戶籍謄本 9 項，104 年度戶籍謄本工作圈減量排名第 2，達成度 100%。

編號	共同性目標	共同性指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				（２）「募兵輔導整合服務圈」：與輔導會等服務圈成員跨部會合作，聚焦於整合志願役退除役官兵就業及職訓服務流程，達成情形： A.屆退官兵職能評量、諮商參與率：104 年度達 102.6%（原訂 50%），逾目標值，達成度 100%。 B.志願役退除役官兵就業人力資料庫建置率：104 年度達 78.2%（原訂 60%），逾原訂目標值，達成度 100%。
三	落實政府內部控制機制	辦理內部稽核工作	14 項	1、本項施政目標衡量標準為本機關及所屬機關當年度辦理年度稽核與專案稽核次數。 2、年度已執行稽核之業務或事項計有「國防部主管施政績效評估作業」、「軍用不動產督考」、「國軍效期衛材管制作業」、「國有公用財產盤點作業」、「心理衛生（輔導）暨自我傷害防治工作輔訪評比」、「採購業務督（輔）導」、「軍事學校退學賠款追償作業」、「戰情作業督導檢查」、「整合後勤資訊系統」、「國軍部隊訓練作業」、「綜合性內部審核專案」、「現金財務抽查專案審核」、「國軍基層（營、連級）單位財務輔檢作業」及「年終專案巡迴審核」等 14 項，年度目標值為 14 項，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。
四	提升資產效益，妥適配置政府資源	機關年度資本門預算執行率	90%	1、本項施政目標衡量標準為〔（年度資本門實支數＋資本門應付未付數＋資本門賸餘數）÷資本門預算數〕x100%；年度目標值為 90%。

編號	共同性目標	共同性指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				2、年度資本門預算數 222 億 8,022 萬 8,830 元，實支數 209 億 4,925 萬 1,740 元，應付未付數 0 元，賸餘數 9,835 萬 1,706 元，合計 210 億 4,760 萬 3,446 元。 3、〔210 億 4,760 萬 3,446 元÷222 億 8,022 萬 8,830 元〕x100％＝94.47％，年度目標值為 90％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。
		機關中程歲出概算額度內編報概算數	5％	1、本項施政目標衡量標準為〔（年度歲出概算編報數－年度中程歲出概算額度核列數）÷年度中程歲出概算額度核列數〕x100％；年度目標值為≦5％。 2、行政院「105 至 108 年度中程歲出概算」核定本部 105 年度概算為 2,935 億元；本部遵循行政院年度施政方針，考量建軍備戰需求，結合國防各項施政及募兵制推動，秉持「務實建軍規劃，編列合理預算」原則，精實籌編 3,446 億元，經行政院 104 年 8 月 14 日院授主預彙字第 1040101715A 號函同意核列 3,217 億元。 3、本部為貫徹總統推動「募兵制」政策及行政院「推動募兵制度」及「塑建精銳新國軍」之施政主軸，與災害防救、護漁等任務，覈實編報 105 年度歲出概算 3,446 億元，排除已進入產製、解繳階段之「愛國者三型飛彈及愛國者二型性能提升」及「新型通用直升機」等對美軍購累積應付款需求 385 億元，本部 105 年度歲出概算編報合理額

編號	共同性目標	共同性指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
				度應為 3,061 億元。 4、〔（3,061－2,935）÷2,935〕x100％＝4.29％，年度目標值為≦5％，達成度為 100％，以★綠燈表示。
五	提升人力資源素質與管理效能	機關年度預算員額增減率	0％	1、本項施政目標衡量標準為〔（本年度預算員額數－前年度預算員額數）÷前年度預算員額數〕x100％；年度目標值為≦0％。 2、行政院核定本部年度預算員額為 286 員（職員 203 員、技工 3 員、工友 1 員、軍備局 39 員、軍醫局 26 員、主計局 14 員），與行政院 103 年 7 月 29 日院授人組字第 10300415251 號函核定之「103 年度預算員額調整一覽表」數額一致。 3、〔（286－286）÷286〕x100％＝0％，年度目標值為≦0％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。
		推動終身學習	1 指標	1、本項施政目標衡量標準以是否依規定推動終身學習；年度目標值為 1 項〔年度各主管機關（含所屬機關）自行辦理或薦送，參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別人數，達該主管機關（含所屬機關）之中高階公務人員總人數 40％以上〕。 2、年度仍在職之中高階公務人員（薦任第 9 職等以上人員）計 127 員；自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上培訓發展性質班別之中高階公務人員達 97 員，參訓比例為 76.38％〔（參訓人數 97 人÷薦 9 職等以上人數 127 人）x100％之

編號	共同性目標	共同性指標	原定 目標值	績效衡量暨達成情形分析
				結果〕。 3、實際達成 1 項，年度目標值為 1 項，達成度為 100%，且本部（含所屬機關）104 年度薦送中高階公務人員參訓（76.38%）情形較 103 年度（75.81%）提升 0.57%，成效良好，燈號以★綠燈表示。

前(104)年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

科目名稱	原預算數	預算增減數	合計	決算數				餘絀數
				實收數	應收數	保留數	合計	
歲入部分：								
經常門	**3,406,157**	**-**	**3,406,157**	**3,802,824**	**79,835**	**-**	**3,882,659**	**476,502**
罰款及賠償收入	**281,472**	**-**	**281,472**	**583,003**	**53,461**	**-**	**636,465**	**354,993**
罰金罰鍰及怠金	-	-	-	1,113	-	-	1,113	1,113
沒入及沒收財物	16,932	-	16,932	43,546	-	-	43,546	26,614
賠償收入	264,540	-	264,540	538,345	53,461	-	591,806	327,266
規費收入	**1,200**	**-**	**1,200**	**2,805**	**-**	**-**	**2,805**	**1,605**
使用規費收入	1,200	-	1,200	2,805	-	-	2,805	1,605
財產收入	**378,477**	**-**	**378,477**	**266,081**	**-**	**-**	**266,081**	**-112,396**
財產孳息	130,851	-	130,851	103,412	-	-	103,412	-27,439
廢舊物資售價	247,626	-	247,626	162,669	-	-	162,669	-84,957
營業盈餘及事業收入	**1,213,302**	**-**	**1,213,302**	**874,592**	**-**	**-**	**874,592**	**-338,710**
非營業基金賸餘繳庫	1,213,302	-	1,213,302	874,592	-	-	874,592	-338,710
其他收入	**1,531,706**	**-**	**1,531,706**	**2,076,344**	**26,373**	**-**	**2,102,717**	**571,011**
學雜費收入	59,832	-	59,832	51,459	-	-	51,459	-8,373
雜項收入	1,471,874	-	1,471,874	2,024,885	26,373	-	2,051,258	579,384
資本門	**544,266**	**-**	**544,266**	**557,981**	**-**	**-**	**557,981**	**13,715**
財產收入	**544,266**	**-**	**544,266**	**557,981**	**-**	**-**	**557,981**	**13,715**
財產售價	-	-	-	14,431	-	-	14,431	14,431
投資收回	544,266	-	544,266	543,550	-	-	543,550	-716
合　　計	**3,950,423**	**-**	**3,950,423**	**4,360,805**	**79,835**	**-**	**4,440,639**	**490,216**

前(104)年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度預算數	動支第一二預備金數	合計	決算數				餘絀數
				實支數	應付數	保留數	合計	
歲出部分：								
軍事行政	**3,501,330**	**-**	**3,501,330**	**3,479,101**	**-**	**295**	**3,479,396**	**21,934**
情報行政	**903,676**	**-**	**903,676**	**898,837**	**-**	**-**	**898,837**	**4,839**
教育訓練業務	**7,136,778**	**-**	**7,136,778**	**7,051,254**	**-**	**34,206**	**7,085,461**	**51,317**
後勤及通資業務	**55,143,177**	**800,000**	**55,943,177**	**54,340,253**	**-**	**1,551,195**	**55,891,448**	**51,729**
一般裝備	**65,704,014**	**-**	**65,704,014**	**62,031,464**	**-**	**3,663,115**	**65,694,580**	**9,434**
一般科學研究	**113,205**	**-**	**113,205**	**106,656**	**-**	**-**	**106,656**	**6,549**
軍事人員	**138,099,536**	**-**	**138,099,536**	**137,937,268**	**-**	**-**	**137,937,268**	**162,268**
退休撫卹	**1,343,000**	**-**	**1,343,000**	**1,316,250**	**-**	**-**	**1,316,250**	**26,750**
軍眷維持	**1,742,800**	**-**	**1,742,800**	**1,296,309**	**-**	**-**	**1,296,309**	**446,491**
環保業務	**763,280**	**-**	**763,280**	**748,212**	**-**	**4,890**	**753,102**	**10,178**
非營業基金	**16,088,192**	**-**	**16,088,192**	**16,088,192**	**-**	**-**	**16,088,192**	**-**
一般建築及設備	**1,417,303**	**-**	**1,417,303**	**1,048,263**	**-**	**225,643**	**1,273,905**	**143,398**
土地購置	385,123	-	385,123	328,009	-	-	328,009	57,114
營建工程	181,093	-	181,093	171,063	-	7,683	178,746	2,347
交通及運輸設備	232,734	-	232,734	123,409	-	92,720	216,129	16,605
其他設備	618,353	-	618,353	425,782	-	125,240	551,021	67,332
第一預備金	**800,000**	**-800,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
合計	**292,756,291**	**-**	**292,756,291**	**286,342,059**	**-**	**5,479,345**	**291,821,404**	**934,887**

二、上（105）年度已過期間施政績效及達成情形分析：

（一）關鍵績效指標

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
一	推動募兵制度	志願役現員人數逐年提升	105 年 1 月 1 日志願役官士兵現員數約 13 萬 9,268 人，年度計畫招募軍官 2,783 員、士官 3,188 員、士兵 1 萬 5,000 員，本部持續強化招募及留營等重要配套措施妥善規劃因應。
二	重塑精神戰力	「精神戰力」專案教育	1、透過專案教育施教方式堅定愛國信念，課程訂於漢光實兵操演前兩週實施（施教對象為全軍軍官、士官、學生、士兵及文職聘雇人員）。 2、105 年度精神戰力週定於 8 月 8 日至 12 日實施為期 5 天課程。
		暢通申訴反映管道	1、為暢通申訴反映管道，本部持續藉「1985 諮詢服務專線」接受各級陳情、檢控，發掘官兵權益受損及部隊風紀、不法案件，統計 105 年 1 月至 5 月 31 日，「1985 諮詢服務專線」計錄案 1,206 件，相關案件均依類別統由各業管依權責管制辦理。 2、105 年度「基層官兵問卷」規劃於下半年完成，賡續管制執行。
三	加強友盟合作	出國參訪	年度出國參訪返國報告建議事項，規劃於下半年賡續管制執行。
		邀（來）訪	年度邀（來）訪建議事項，規劃於下半年賡續管制執行。
四	優化官兵照護	提升國軍人員心理輔導知能	年度國軍心理健康宣導活動規劃結合 10 月 10 日「世界心理健康日」於下半年辦理，賡續管制執行。
		推動醫療保健措施	105 年度應體檢人數 9 萬 8,904 人，已到檢 3 萬 3,659 人，賡續管制各單位到檢情形。
		擴展軍陣醫學交流	截至 105 年 5 月 31 日止，本局辦理軍陣醫學交流計有「華日軍陣醫學交流」1 場次，日本防衛研究中心於 3 月 15 至 17 日共 5 人來訪，主要研討交流案件計有軍陣醫學、醫療、自殺防治等項，成效良好。

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
五	健全危機處理機制	危機處理裝備籌獲情形	年度計畫籌獲危機應變（救災）裝備 144 案，本部業管各聯參每季赴各建案（計畫）單位或現地實施輔訪，賡續管制執行。
		實際危機處理情形	以精進災害防救與整備的能力為主，截至 105 年 5 月 31 日止，計執行「寒害」及「0206 臺南震災」等 2 件災害救援，總計投入兵力兵力 1 萬 1,099 餘人次、各式車輛、機具 1,398 餘輛次、飛機 5 架次，協助地方政府鄉民撤離 485 人、清運土石及廢棄物 3,838 餘噸。在歷次的救災中，均能本著「苦民所苦、急民所急」之精神，及要求救災部隊於任務執行前確實做好安全教育及勤前紀律宣導，以符合社會觀感，維護國軍優良形象，圓滿達成任務。
六	完善軍備機制	國軍主要武器系統研發、專案管理成效	年度列管之主要武器系統專案計 42 案，除「海星專案」及「鳳隼專案」因美方尚未同意供售外，餘 40 案累計進度均達 80%以上。
		提升工程整建預算執行成效	年度行政院列管工程計「博愛專案」等 7 項計畫、預算共計 22 億 2,695 萬 3,000 元，截至 5 月 31 日止，預定執行 7 億 5,863 萬 1,000 元，實際執行 7 億 7,777 萬 3,000 元。
七	建立精銳新國軍	計畫作業	策頒「107-111 年度兵力整建計畫作為訓令」及「106 年度戰時施政計畫作為訓令」。
		推動精簡政策具體成果	1、賡續推動國防組織轉型，規劃符合募兵制特性之兵力結構，確保可恃戰力。 2、全案區分「規劃研析」、「計畫評鑑」、「執行整備」及「推動執行」四個作業期程，區分階段漸次調整組織，達成計畫目標。
八	培育優質國軍	官兵參與學位培訓成果	年度持續鼓勵官兵參與全時進修暨公餘進修，賡續管制執行。
		官兵參與證照培訓成果	年度持續鼓勵官兵參與專長證照培訓，賡續管制執行。

編號	關鍵策略目標	關鍵績效指標	績效衡量暨達成情形分析
九	落實權益保障，強化依法行政作為	國防法規整理成效	1、本項施政目標衡量標準為〔實際完成（行政院審竣＋會銜發布＋部長核定發布）法令數÷年度計畫可執行制（訂）定、修正及廢止法令數〕×100%。 2、年度國防法規整理計畫，計列管 72 種法令，其中可執行計 35 種法令，截至 105 年 5 月 26 日止，已完成計 11 種法令，年度目標值為 70%，達成度為 31.4%。

（二）共同性指標

編號	共同性目標	共同性指標	績效衡量暨達成情形分析
一	推動跨機關服務及合作流程	跨機關合作項目數	為發揮機關合作綜效，本部分別為內政部「免戶籍謄本工作圈」與輔導會「募兵輔導整合服務圈」等2個工作圈之成員，105年度本部負責執行工作為： 1、「免戶籍謄本工作圈」：賡續落實及宣導免附戶籍謄本，並協助督導各直轄市、縣（市）政府及所屬機關（構）於105年底前修正刪除涉及檢附戶籍謄本之規定，及申請應用戶役政資訊系統連結，達成全面免附戶籍謄本目標。 2、「募兵輔導整合服務圈」：持續與輔導會等服務圈成員跨部會合作，協助屆退官兵進行適性評量、職涯諮商及職能培訓，以瞭解其個人優勢特質，作為生涯規劃與就業選擇之參考，並定期提供屆退官兵個人履歷送輔導會建立人才資料庫，迄今提供履歷資料計3,296份，有利服務圈進行職訓及就業媒合。
二	提升資產效益，妥適配置政府資源	機關年度資本門預算執行率	截至 105 年 5 月 31 日止，年度資本門預算執行率為 94.7%，賡續管制執行。
		機關於中程歲出概算額度內編報情形	行政院「106 至 109 年度中程歲出概算」核定本部 106 年度概算為 3,151 億元，本部遵循行政院年度施政方針，結合國防各項施政及募

編號	共同性目標	共同性指標	績效衡量暨達成情形分析
			兵制推動，秉持「務實建軍規劃，編列合理預算」原則，精實籌編預算。
三	提升人力資源素質與管理效能	機關年度預算員額增減率	截至105年5月31日止，公務人員預算員額無增減（維持本部職員203員、軍備局39員、軍醫局26員、主計局14員，技工3員、工友1員），合計286員。
		推動中高階人員終身學習	1、本部機關中高階公務人員計129人。 2、截至105年5月31日止，自行辦理或薦送參加其他機關辦理1日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員參訓人數計56人，為本部之中高階公務人員總人數43.41%，將賡續派訓。

上(105)年度已過期間(自105年1月1日至105年5月31日止)預算執行情形　　單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度預算數	已分配數 (1)	實收或實付累計數 (2)	結匯(暫付)數 (3)	合計 (4)=(2)+(3)	已分配待收入數 (5)=(1)-(2)	執行率 (6)= (4)/(1)
歲入部分：							
經常門	**6,160,278**	**3,770,168**	**378,154**	**-**	**378,154**	**3,392,014**	**10.03%**
罰款及賠償收入	**262,001**	**48,557**	**138,051**	**-**	**138,051**	**-89,494**	**284.31%**
罰金罰鍰及怠金	-	-	-	-	-	-	-
沒入及沒收財物	19,884	4,212	20,662	-	20,662	-16,450	490.56%
賠償收入	242,117	44,345	117,389	-	117,389	-73,044	264.72%
規費收入	**1,200**	**-**	**2,445**	**-**	**2,445**	**-2,445**	**-**
使用規費收入	1,200	-	2,445	-	2,445	-2,445	-
財產收入	**354,927**	**107,699**	**141,521**	**-**	**141,521**	**-33,822**	**131.40%**
財產孳息	113,496	36,271	81,018	-	81,018	-44,747	223.37%
投資收回	-	-	-	-	-	-	-
廢舊物資售價	241,431	71,428	60,503	-	60,503	10,925	84.70%
營業盈餘及事業收入	**791,068**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
非營業特種基金賸餘繳庫	791,068	-	-	-	-	-	-
其他收入	**4,751,082**	**3,613,912**	**96,137**	**-**	**96,137**	**3,517,775**	**2.66%**
學雜費收入	43,582	21,681	22,682	-	22,682	-1,001	104.62%
雜項收入	4,707,500	3,592,231	73,455	-	73,455	3,518,776	2.04%
資本門	**-**	**-**	**3,121**	**-**	**3,121**	**-3,121**	**-**
財產收入	**-**	**-**	**3,121**	**-**	**3,121**	**-3,121**	**-**
財產售價	-	-	3,121	-	3,121	-3,121	-
投資收回	-	-	-	-	-	-	-
合　　計	**6,160,278**	**3,770,168**	**381,275**	**-**	**381,275**	**3,388,893**	**10.11%**

上(105)年度已過期間(自105年1月1日至105年5月31日止)預算執行情形　　單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度預算數	動支第一二預備金數	已分配數 (1)	實收或實付累計數 (2)	結匯(暫付)數 (3)	合計 (4)=(2)+(3)	分配數餘額 (5)=(1)-(4)	執行率 (6)=(4)/(1)
歲出部分：								
軍事行政	**3,422,670**	**-**	**1,200,323**	**978,749**	**16,645**	**995,394**	**204,929**	**82.93%**
情報行政	**858,622**	**-**	**340,691**	**340,691**	**-**	**340,691**	**-**	**100.00%**
教育訓練業務	**6,201,157**	**-**	**1,738,342**	**1,009,059**	**198,675**	**1,207,734**	**530,608**	**69.48%**
後勤及通資業務	**58,589,316**	**-**	**15,596,624**	**9,822,721**	**4,416,703**	**14,239,424**	**1,357,200**	**91.30%**
一般裝備	**78,480,133**	**-**	**18,101,584**	**17,071,736**	**83,143**	**17,154,879**	**946,705**	**94.77%**
一般科學研究	**87,386**	**-**	**26,684**	**23,461**	**1,069**	**24,530**	**2,154**	**91.93%**
軍事人員	**142,438,412**	**-**	**75,713,266**	**66,323,380**	**181,736**	**66,505,116**	**9,208,150**	**87.84%**
退休撫卹	**1,374,000**	**-**	**1,186,000**	**1,089,696**	**48,359**	**1,138,055**	**47,945**	**95.96%**
軍眷維持	**1,637,440**	**-**	**522,800**	**424,388**	**34,850**	**459,238**	**63,562**	**87.84%**
環保業務	**891,816**	**-**	**160,023**	**131,674**	**2,500**	**134,174**	**25,849**	**83.85%**
非營業基金	**1,914,706**	**-**	**1,914,706**	**1,914,706**	**-**	**1,914,706**	**-**	**100.00%**
一般建築及設備	**2,204,802**	**-**	**62,457**	**41,956**	**1,667**	**43,623**	**18,834**	**69.84%**
土地購置	365,135	-	2,864	1,306	1,317	2,622	242	91.55%
營建工程	203,083	-	25,555	7,460		7,460	18,095	29.19%
交通及運輸設備	173,420	-	-	-	-	-	-	-
其他設備	1,463,164	-	34,038	33,190	350	33,540	498	98.54%
第一預備金	**800,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
合　　計	**298,900,460**	**-**	**116,563,500**	**99,172,217**	**4,985,347**	**104,157,564**	**12,405,936**	**89.36%**

肆、各級政府未來或有給付責任：

軍人保險未來保險給付精算現值

一、依據軍人保險條例第 5 條規定，本保險之財務責任，屬於 104 年 12 月 31 日以前之保險年資應計給之退伍給付未提存保險責任準備金額，由中央政府審核撥補。

二、依據臺銀人壽保險股份有限公司 105 年 6 月精算報告，以 104 年 12 月 31 日為基準日，參加軍人保險在職人數 22.7 萬餘人為基礎，在折現率及資產報酬率 2.5%、投保薪資增長率 0.5%及職級變動產生等假設條件下，精算 50 年，估算所有在保被保險人屬 104 年 12 月 31 日前保險年資之應負擔退伍給付為 583 億元。

國防部所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				合計	3,847,708	6,160,278	4,440,639	-2,312,570	
				0400000000					
2				罰款及賠償收入	349,725	262,001	636,465	87,724	
				0414020000					
	72			國防部所屬	349,725	262,001	636,465	87,724	
				0414020100					
		1		罰金罰鍰及怠金	-	-	1,113	-	
				0414020101					
			1	罰金罰鍰	-	-	1,113	-	前年度決算數係軍法裁判罰鍰收入。
				0414020200					
		2		沒入及沒收財物	25,062	19,884	43,546	5,178	
				0414020201					
			1	沒入金	25,062	19,884	43,546	5,178	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.沒入營繕工程押標金及保證金2,958千元，較上年度增列1,646千元。 2.沒入軍品採購押標金及保證金22,104千元，較上年度增列3,532千元。
				0414020300					
		3		賠償收入	324,663	242,117	591,806	82,546	
				0414020301					
			1	一般賠償收入	324,663	242,117	591,380	82,546	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.軍品、軍用器材與通信管線設施等損壞及遺失賠償收入2,041千元，較上年度增列4千元。 2.學生退學賠款收入64,750千元，較上年度減列14,764千元。 3.採購案違約逾期交貨等罰款收入181,227千元，較上年度增列71,994千元。 4.營繕工程違約逾期完工等罰款收入9,817千元，較上年度增列758千元。 5.不適服現役賠償收入66,828千元，較上年度增列24,554千元。

國防部所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				0414020302					
			2	賠償求償收入	-	-	427	-427	前年度決算數係對財產損壞之公務員行使求償等收入。
				0500000000					
3				規費收入	2,585	1,200	2,805	1,385	
				0514020000					
	62			國防部所屬	2,585	1,200	2,805	1,385	
				0514020300					
		1		使用規費收入	2,585	1,200	2,805	1,385	
				0514020313					
			1	服務費	2,585	1,200	2,805	1,385	本年度預算數係運輸機具使用費收入。
				0700000000					
4				財產收入	336,957	354,927	824,061	-17,970	
				0714020000					
	88			國防部所屬	336,957	354,927	824,061	-17,970	
				0714020100					
		1		財產孳息	109,811	113,496	103,412	-3,685	
				0714020101					
			1	利息收入	57,992	56,756	49,237	1,236	本年度預算數係駐外採購組外匯之利息收入。
				0714020106					
			2	租金收入	51,819	56,740	54,175	-4,921	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.土地租金收入42,138千元，較上年度減列6,819千元。 2.房屋建築物租金收入9,681千元，較上年度增列1,898千元。
				0714020200					
		2		財產售價	-	-	14,431	-	
				0714020202					
			1	土地售價	-	-	14,431	-14,431	前年度決算數係土地有償撥用價款。
				0714020400					
		3		投資收回	-	-	543,550	-	
				0714020402					
			1	非營業特種基金收回	-	-	543,550	-543,550	前年度決算數係國軍生產及服務作業基金配合軍監事業裁撤折減基金繳庫數。
				0714020600					
		4		廢舊物資售價	227,146	241,431	162,669	-14,285	本年度預算數係出售廢舊（棄）軍用物資收入。

國防部所屬
歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號					
				0800000000					
5				營業盈餘及事業收入	744,480	791,068	874,592	-46,588	
				0814020000					
	4			國防部所屬	744,480	791,068	874,592	-46,588	
				0814020200					
		1		非營業特種基金賸餘繳庫	744,480	791,068	874,592	-46,588	
				0814020201					
			1	賸餘繳庫	744,480	791,068	874,592	-46,588	本年度預算數係國軍生產及服務作業基金賸餘繳庫數。
				1100000000					
7				其他收入	2,413,961	4,751,082	2,102,717	-2,337,121	
				1114020000					
	85			國防部所屬	2,413,961	4,751,082	2,102,717	-2,337,121	
				1114020100					
		1		學雜費收入	55,618	43,582	51,459	12,036	本年度預算數係軍校自費生及代訓人員學雜費收入。
				1114020900					
		2		雜項收入	2,358,343	4,707,500	2,051,258	-2,349,157	
				1114020901					
			1	收回以前年度歲出	2,217,642	4,578,250	1,879,706	-2,360,608	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.收回以前年度外匯退匯餘款2,190,898千元，較上年度減列2,358,329千元。 2.收回以前年度溢領經費6,356千元，較上年度減列459千元。 3.收回以前年度睦鄰經費賸餘款等繳庫數20,388千元，較上年度減列1,820千元。
				1114020909					
			2	其他雜項收入	140,701	129,250	171,552	11,451	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.法院裁判索回占用營地不當得利及出售地圖價款等繳庫數119,163千元，較上年度增列4,845千元。 2.國家中山科學研究院賸餘繳庫數21,538千元，較上年度增列6,606千元。

國防部
歲入預
中華民國

科目 \ 單位	陸軍 司令部	海軍 司令部	空軍 司令部	後備 指揮部	憲兵 指揮部	政戰局	軍備局	主計局
罰款及賠償收入	**194,512**	**46,315**	**49,522**	**1,620**	**5,798**	**884**	**4,948**	**0**
沒入金	14,653	9,673	186	110	0	0	0	0
一般賠償收入	179,859	36,642	49,336	1,510	5,798	884	4,948	0
規費收入	**1,385**	**0**	**1,200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
服務費	1,385	0	1,200	0	0	0	0	0
財產收入	**188,193**	**35,092**	**2,003**	**45**	**401**	**9**	**12,645**	**0**
利息收入	25	5	3	5	1	1	0	0
租金收入	72	0	0	0	0	0	12,603	0
廢舊物資售價	188,096	35,087	2,000	40	400	8	42	0
營業盈餘及事業收入	**67,738**	**0**	**0**	**0**	**0**	**60,950**	**311,363**	**0**
賸餘繳庫	67,738	0	0	0	0	60,950	311,363	0
其他收入	**524,868**	**56,686**	**1,674,443**	**870**	**891**	**215**	**34,426**	**40,656**
學雜費收入	429	402	120	0	0	0	0	0
收回以前年度歲出	502,286	47,664	1,659,000	270	36	0	0	0
其他雜項收入	22,153	8,620	15,323	600	855	215	34,426	40,656
經　常　門　合　計	**976,696**	**138,093**	**1,727,168**	**2,535**	**7,090**	**62,058**	**363,382**	**40,656**
資　本　門　合　計	0	0	0	0	0	0	0	0
經　資　門　合　計	**976,696**	**138,093**	**1,727,168**	**2,535**	**7,090**	**62,058**	**363,382**	**40,656**

所屬
算總表
106年度

單位：新臺幣千元

軍醫局	國防大學	中正預校	參謀本部	院檢單位	防空飛彈指揮部	軍情局	電展室	資電部	國安局	合　　計
640	**7,804**	**20,699**	**0**	**0**	**3,000**	**1,649**	**7,160**	**4,242**	**932**	**349,725**
0	0	3	0	0	0	117	0	0	320	25,062
640	7,804	20,696	0	0	3,000	1,532	7,160	4,242	612	324,663
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2,585**
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,585
40,276	**0**	**2**	**57,888**	**0**	**1**	**134**	**12**	**1**	**255**	**336,957**
0	0	0	57,888	0	1	50	12	1	0	57,992
39,004	0	0	0	0	0	0	0	0	140	51,819
1,272	0	2	0	0	0	84	0	0	115	227,146
304,429	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**744,480**
304,429	0	0	0	0	0	0	0	0	0	744,480
41,954	**23,017**	**240**	**0**	**0**	**125**	**8,323**	**240**	**471**	**6,536**	**2,413,961**
34,404	20,263	0	0	0	0	0	0	0	0	55,618
0	276	10	0	0	100	5,000	0	0	3,000	2,217,642
7,550	2,478	230	0	0	25	3,323	240	471	3,536	140,701
387,299	**30,821**	**20,941**	**57,888**	**0**	**3,126**	**10,106**	**7,412**	**4,714**	**7,723**	**3,847,708**
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
387,299	**30,821**	**20,941**	**57,888**	**0**	**3,126**	**10,106**	**7,412**	**4,714**	**7,723**	**3,847,708**

國防部所屬
歲出政事別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較
款	項	目	節	名稱及編號				
				合　　計	320,087,736	318,682,746	310,336,685	1,404,990
				(2.國防支出)	309,348,440	308,929,683	304,179,164	418,757
12				4800000000 國防支出	309,348,440	308,929,683	304,179,164	418,757
	2			4814020000 國防部所屬	309,348,440	308,929,683	304,179,164	418,757
		1		4814020100 軍事行政	3,610,095	3,422,670	3,479,396	187,425
		2		4814020200 情報行政	869,728	858,622	898,837	11,106
		3		4814021200 教育訓練業務	7,215,165	6,201,157	7,085,461	1,014,008
		4		4814021400 後勤及通資業務	65,912,632	58,589,316	55,891,448	7,323,316
		5		4814021500 一般裝備	69,389,734	78,480,133	65,694,580	-9,090,399
		6		4814021900 軍事人員	144,733,729	142,438,412	137,937,268	2,295,317
		7		4814028100 非營業特種基金	1,806,424	1,914,706	16,088,192	-108,282
			1	4814028104 國軍營舍及設施改建基金	1,806,424	1,914,706	16,088,192	-108,282
		8		4814029000 一般建築及設備	2,399,366	2,204,802	1,273,905	194,564
		9		4814029800 第一預備金	800,000	800,000	-	0
		10		481402B000 國防支出(機密計畫)	12,611,567	14,019,865	15,830,078	-1,408,298
				(3.教育科學文化支出)	7,100,447	5,849,807	2,791,859	1,250,640
14				5200000000 科學支出	7,100,447	5,849,807	2,791,859	1,250,640
	5			5214020000 國防部所屬	7,100,447	5,849,807	2,791,859	1,250,640
		1		5214021800 一般科學研究	86,388	87,386	106,656	-998
		2		521402C000 科學支出(機密計畫)	7,014,059	5,762,421	2,685,203	1,251,638
				(6.社區發展及環境保護支出)	893,651	891,816	753,102	1,835
25				7200000000 環境保護支出	893,651	891,816	753,102	1,835
	2			7214020000 國防部所屬	893,651	891,816	753,102	1,835
		1		7214022300 環保業務	893,651	891,816	753,102	1,835
				(7.退休撫卹支出)	1,362,000	1,374,000	1,316,250	-12,000

國防部所屬
歲出政事別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與上年度比較
款	項	目	節	名稱及編號				
				7500000000				
26				退休撫卹給付支出	1,362,000	1,374,000	1,316,250	-12,000
				7514020000				
	5			國防部所屬	1,362,000	1,374,000	1,316,250	-12,000
				7514022100				
		1		退休撫卹	1,362,000	1,374,000	1,316,250	-12,000
				(9.一般補助及其他支出)	1,383,198	1,637,440	1,296,309	-254,242
				8900000000				
32				其他支出	1,383,198	1,637,440	1,296,309	-254,242
				8914020000				
	2			國防部所屬	1,383,198	1,637,440	1,296,309	-254,242
				8914022200				
		1		軍眷維持	1,383,198	1,637,440	1,296,309	-254,242

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				0014000000				
9				國防部主管	320,087,736	318,682,746	1,404,990	
				0014020000				
	2			國防部所屬	320,087,736	318,682,746	1,404,990	本年度預算數320,087,736千元，其中公開部分編列300,462,110千元，另機密部分編列19,625,626千元，其內容詳機密冊。
				4814020000				
				國防支出	309,348,440	308,929,683	418,757	
				4814020100				
		1		軍事行政	3,610,095	3,422,670	187,425	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部936,987千元。 (2)海軍司令部390,321千元。 (3)空軍司令部441,539千元。 (4)後備指揮部264,537千元。 (5)憲兵指揮部77,862千元。 (6)政治作戰局368,591千元。 (7)軍備局83,219千元。 (8)主計局131,713千元。 (9)軍醫局479,274千元。 (10)國防大學28,408千元。 (11)中正國防幹部預備學校4,736千元。 (12)參謀本部211,351千元。 (13)防空飛彈指揮部47,745千元。 (14)軍事情報局30,652千元。 (15)電訊發展室80,748千元。 (16)資電作戰指揮部23,411千元。 (17)院檢單位9,001千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人事行政經費358,072千元，較上年度增列人才招募等經費21,575千元。 (2)情報及測量作業經費257,843千元，較上年度減列軍圖製作等經費9,360千元。 (3)軍法及法制作業經費20,996千元，較上年度減列刑事案件補償等經費2,333千元。 (4)採購及外購軍品作業費經費199,943千元，較上年度增列軍備交流合作會議等經費14,306千元。 (5)史政作業經費10,005千元，較上年度減列軍史展館維護等經費2,691千元。

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								(6)計畫管理作業經費10,116千元，較上年度減列建案管理作業等經費532千元。 (7)效益評估作業經費1,744千元，與上年度同。 (8)官兵權益保障作業經費5,548千元，與上年度同。 (9)研考作業經費2,216千元，與上年度同。 (10)主計作業經費52,679千元，與上年度同。 (11)行政事務經費1,400,568千元，較上年度增列新編成單位業務費8,000千元。 (12)其他作業經費84,959千元，與上年度同。 (13)國會連絡作業經費2,880千元，較上年度減列國會行政等經費50千元。 (14)案管作業經費38,287千元，較上年度增列公文系統提升等經費6,913千元。 (15)督察作業經費37,353千元，較上年度減列各項督導工作等經費1,282千元。 (16)政戰綜合作業經費525,677千元，較上年度增列國軍形象影片製作等經費14,925千元。 (17)軍事醫療作業經費502,843千元，較上年度增列軍陣醫療大樓設施維護等經費89,980千元。 (18)軍眷服務經費98,366千元，較上年度增列眷舍整修工程等經費47,974千元。
		2		4814020200 情報行政	869,728	858,622	11,106	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.行政管理經費748,793千元，較上年度增列特勤人員人事費等20,558千元。 2.情報教育訓練經費43,715千元，較上年度減列中階情報幹部訓練班等經費1,492千元。 3.情報建築及設備經費77,220千元，較上年度減列第14任總統、副總統警備車輛購置

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								等經費7,960千元。
		3		4814021200 教育訓練業務	7,215,165	6,201,157	1,014,008	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部1,301,781千元。 (2)海軍司令部419,836千元。 (3)空軍司令部3,140,366千元。 (4)後備指揮部577,793千元。 (5)憲兵指揮部57,781千元。 (6)政治作戰局7,310千元。 (7)軍備局13,628千元。 (8)主計局31,200千元。 (9)軍醫局59,462千元。 (10)國防大學280,595千元。 (11)中正國防幹部預備學校61,689千元。 (12)參謀本部1,201,024千元。 (13)防空飛彈指揮部41,838千元。 (14)軍事情報局8,023千元。 (15)電訊發展室4,025千元。 (16)資電作戰指揮部8,396千元。 (17)院檢單位418千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)軍事書籍編印經費18,134千元，較上年度減列國防雜誌出版等經費2,015千元。 (2)教育行政經費1,661,348千元，較上年度增列教學設備（施）維護等經費155,969千元。 (3)動員整備經費359,205千元，與上年度同。 (4)部隊特別補助經費289,682千元，與上年度同。 (5)作戰綜合作業經費840,350千元，較上年度增列後備軍人召集訓練等經費36,908千元。 (6)訓練綜合作業經費4,046,446千元，較上年度增列訓場整建及維護等經費823,146千元。
		4		4814021400 後勤及通資業務	65,912,632	58,589,316	7,323,316	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部20,956,314千元。 (2)海軍司令部17,254,877千元。

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								(3)空軍司令部22,860,046千元。 (4)後備指揮部211,859千元。 (5)憲兵指揮部311,248千元。 (6)政治作戰局76,898千元。 (7)軍備局218,279千元。 (8)主計局29,097千元。 (9)軍醫局321,036千元。 (10)國防大學149,158千元。 (11)中正國防幹部預備學校33,783千元。 (12)參謀本部453,615千元。 (13)防空飛彈指揮部2,209,209千元。 (14)軍事情報局72,057千元。 (15)電訊發展室70,527千元。 (16)資電作戰指揮部668,185千元。 (17)院檢單位16,444千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)一般彈藥購製與維護經費3,268,748千元，較上年度減列彈藥採購等經費120,245千元。 (2)運輸作業經費542,610千元，與上年度同。 (3)後勤綜合勤務經費562,673千元，較上年度減列後勤整備綜合業務等經費31,022千元。 (4)設施修繕維護與管理經費2,089,674千元，較上年度增列各項生活設施改善等經費321,596千元。 (5)營產管理經費243,194千元，較上年度增列職務官舍整修工程等經費95,522千元。 (6)水電供應經費3,004,243千元，與上年度同。 (7)一般作戰設施經費183,150千元，與上年度同。 (8)通信電子與資訊管理經費2,136,489千元，較上年度增列迅安系統維護等經費696,851千元。 (9)電腦兵棋作業經費58,723千元，較上年度增列電腦兵棋系統設備汰換經費1,807千元。

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								(10)軍事單位裝備零附件購製及保修經費44,124,089千元，較上年度增列各項裝備零附件採購等經費6,537,135千元。 (11)後勤補給支援經費9,699,039千元，較上年度減列油料採購等經費178,328千元。
		5		4814021500 一般裝備	69,389,734	78,480,133	-9,090,399	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部13,384,701千元。 (2)海軍司令部12,741,540千元。 (3)空軍司令部16,209,474千元。 (4)後備指揮部14,539千元。 (5)憲兵指揮部14,800千元。 (6)政治作戰局55,943千元。 (7)軍備局42,633千元。 (8)主計局24千元。 (9)軍醫局975千元。 (10)國防大學292千元。 (11)中正國防幹部預備學校132千元。 (12)參謀本部85千元。 (13)防空飛彈指揮部26,916,752千元。 (14)軍事情報局5,573千元。 (15)電訊發展室859千元。 (16)資電作戰指揮部1,412千元。 2.本年度預算數之內容如下： (1)一般武器及戰備支援裝備購製經費67,923,124千元，包括： <1>國軍重要指揮所防護裝備整備計畫總經費621,527千元，101-107年執行，以前年度已編列340,542千元，本年度編列158,581千元。 <2>國軍重型消毒裝備整備計畫總經費525,801千元，104-106年執行，以前年度已編列479,275千元，本年度編列46,526千元。 <3>國軍通用化學防護效期軍品整備計畫總經費33,075千元，103-106年執行，以前年度已編列26,404千元，本年度編列6,671千元。 <4>國軍生物偵檢裝備整備計畫總經費327,120千元，101-107年執行，以前

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								年度已編列215,980千元，本年度編列58,000千元。 <5>裝步戰鬥車計畫總經費58,155,726千元，95-110年執行，以前年度已編列28,886,378千元，本年度編列157,170千元。 <6>偵防車汰換計畫總經費41,462千元，104-108年執行，以前年度已編列14,346千元，本年度編列10,929千元。 <7>國軍防護面具計畫總經費916,673千元，105-113年執行，以前年度已編列63,898千元，本年度編列127,061千元。 <8>國軍化生放核威脅預測與防護預警系統計畫總經費370,910千元，106-107年執行，本年度編列86,825千元。 <9>國軍消防車籌購計畫總經費946,956千元，106-108年執行，本年度編列100,740千元。 <10>國軍輕型消毒器計畫總經費448,327千元，106-109年執行，本年度編列119,964千元。 <11>叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購計畫總經費46,685千元，106-107年執行，本年度編列13,880千元。 <12>陸軍司令部新型攻擊直升機計畫總經費57,281,988千元，97-106年執行，以前年度已編列57,279,528千元，本年度編列2,460千元。 <13>陸軍司令部新型通用直升機計畫總經費84,201,964千元，97-109年執行，以前年度已編列49,987,669千元，本年度編列10,408,283千元。 <14>陸軍司令部生物偵檢車計畫總經費785,000千元，104-106年執行，以前年度已編列185,000千元，本年度編列600,000千元。 <15>海軍司令部籌獲美派里級巡防艦計畫總經費5,557,022千元，103-107

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								年執行，以前年度已編列3,062,511千元，本年度編列2,378,318千元。 <16>海軍司令部AAV7兩棲突擊車缺裝補充計畫總經費5,274,439千元，104-108年執行，以前年度已編列1,066,688千元，本年度編列1,384,210千元。 <17>海軍司令部各式靶機具採購計畫總經費177,235千元，104-108年執行，以前年度已編列81,411千元，本年度編列31,167千元。 <18>海軍司令部籌獲獵雷艦第二階段計畫總經費35,833,943千元，102-114年執行，以前年度已編列3,521,514千元，本年度編列3,881,363千元。 <19>空軍司令部P-3C長程定翼反潛機計畫總經費48,648,482千元，96-107年執行，以前年度已編列42,548,845千元，本年度編列3,192,791千元。 <20>空軍司令部F-16A/B型戰機性能提升計畫總經費109,804,336千元，101-112年執行，以前年度已編列80,693,276千元，本年度編列6,955,000千元。 <21>空軍司令部後續IDF戰機性能提升計畫總經費16,725,585千元，103-107年執行，以前年度已編列10,936,570千元，本年度編列5,163,499千元。 <22>政治作戰局偵防器材汰換計畫總經費26,925千元，102-106年執行，以前年度已編列22,246千元，本年度編列4,679千元。 <23>防空飛彈指揮部愛二性能提升及採購愛三計畫總經費178,681,789千元，96-110年執行，以前年度已編列130,256,006千元，本年度編列17,428,485千元。

國防部"H
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								<24>防空飛彈指揮部陸基防空飛彈系統計畫總經費74,822,686千元，104-113年執行，以前年度已編列8,228,202千元，本年度編列9,439,821千元。 <25>陸軍司令部沐浴機籌購計畫總經費47,046千元，105-108年執行，以前年度已編列7,826千元，本年度編列13,070千元。 <26>陸軍司令部陸航機隊維保能量整合計畫總經費2,272,750千元，105-109年執行，以前年度已編列95,910千元，本年度編列609,147千元。 <27>陸軍司令部國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段計畫總經費2,380,500千元，105-110年執行，以前年度已編列46,223千元，本年度編列373,876千元。 <28>海軍司令部汰換廠務機具裝備及設施計畫總經費221,646千元，105-107年執行，以前年度已編列14,046千元，本年度編列123,600千元。 <29>海軍司令部淨水車計畫總經費32,130千元，105-106年執行，以前年度已編列16,065千元，本年度編列16,065千元。 <30>海軍司令部潛艦國造第一階段合約設計計畫總經費2,991,728千元，105-108年執行，以前年度已編列508,880千元，本年度編列796,289千元。 <31>空軍司令部自動清洗站計畫總經費49,304千元，105-106年執行，以前年度已編列15,178千元，本年度編列34,126千元。 <32>空軍司令部防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建計畫總經費45,300千元，105-106年執行，以前年度已編列19,400千元，本年度編列25,900千元。 <33>憲兵指揮部憲兵勤務車輛計畫總經

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								費48,798千元，105-108年執行，以前年度已編列10,476千元，本年度編列14,760千元。 <34>陸軍司令部傾卸車計畫總經費740,612千元，106-109年執行，本年度編列128,802千元。 <35>陸軍司令部新型砲兵測地計算機計畫經費12,178千元。 <36>海軍司令部人攜式短程防空飛彈計畫總經費6,095,270千元，106-109年執行，本年度編列1,396,919千元。 <37>海軍司令部快速布雷艇計畫總經費915,832千元，106-110年執行，本年度編列33,820千元。 <38>海軍司令部浮塢新建計畫總經費701,646千元，106-109年執行，本年度編列3,858千元。 <39>海軍司令部高效能艦艇後續量產（第一批）計畫總經費14,427,763千元，106-114年執行，本年度編列51,000千元。 <40>海軍司令部野戰炊膳車計畫經費42,289千元。 <41>海軍司令部新一代飛彈巡防艦-第一階段合約設計計畫總經費49,050千元，106-107年執行，本年度編列24,525千元。 <42>海軍司令部新購BLOCK1B方陣快砲計畫總經費10,123,232千元，106-114年執行，本年度編列338,913千元。 <43>海軍司令部機動飛彈車計畫總經費13,676,667千元，106-112年執行，本年度編列191,266千元。 <44>海軍司令部籌獲新型兩棲船塢運輸艦-第二階段原型艦籌建計畫總經費6,291,073千元，106-110年執行，本年度編列1,325,520千元。 <45>空軍司令部新式高級教訓機計畫總經費68,604,869千元，106-117年

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								執行，本年度編列549,095千元。 <46>空軍司令部空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建計畫總經費45,100千元，106-108年執行，本年度編列19,100千元。 <47>軍備局輪型迫砲車研製計畫總經費108,850千元，106-108年執行，本年度編列42,583千元。 (2)政戰裝備經費64,658千元，包括： <1>國軍政教視聽器材計畫總經費156,855千元，105-108年執行，以前年度已編列67,085千元，本年度編列25,635千元。 <2>政治作戰局特種車輛暨周邊設備汰換計畫總經費39,127千元，105-107年執行，以前年度已編列6,223千元，本年度編列19,044千元。 <3>政治作戰局心戰訊息攜行偵蒐衛星系統整備計畫總經費45,795千元，106-107年執行，本年度編列19,979千元。 (3)採購及外購軍品作業經費210,794千元。 (4)偵測暨測量製圖裝備經費118,665千元，包括： <1>海軍司令部高速數值預報模式運算系統計畫總經費100,021千元，105-106年執行，以前年度已編列12,000千元，本年度編列88,021千元。 <2>空軍司令部馬公氣象雷達重置計畫經費30,644千元。 (5)訓練模擬儀器經費491,158千元，包括： <1>海軍司令部海練一號戰術教練儀訓能提升計畫總經費200,000千元，104-106年執行，以前年度已編列120,000千元，本年度編列80,000千元。 <2>海軍司令部海練四號教練儀性能提升計畫總經費300,000千元，104-107年執行，以前年度已編列136,947千元，本年度編列90,755千元。

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								<3>空軍司令部新型天兵雷達訓練模擬器計畫總經費318,394千元，104-106年執行，以前年度已編列166,463千元，本年度編列151,931千元。 <4>陸軍司令部實兵模擬接戰系統計畫總經費968,878千元，106-108年執行，本年度編列158,722千元。 <5>陸軍司令部直升機作戰訓練系統（HTTS）計畫總經費740,412千元，106-110年執行，本年度編列9,750千元。 (6)一般通電裝備經費561,970千元，包括： <1>海軍司令部重要指管單位暨雷達站電子防護計畫總經費281,978千元，103-107年執行，以前年度已編列214,058千元，本年度編列53,897千元。 <2>陸軍司令部手持式無線電機缺裝補充計畫總經費48,942千元，105-108年執行，以前年度已編列7,992千元，本年度編列9,879千元。 <3>海軍司令部陸戰隊整合通信系統計畫總經費116,000千元，105-107年執行，以前年度已編列17,400千元，本年度編列46,400千元。 <4>海軍司令部基地通信遙控系統提升計畫總經費448,654千元，105-108年執行，以前年度已編列28,000千元，本年度編列106,563千元。 <5>陸軍司令部陸航基地塔臺（通信）換裝計畫總經費423,084千元，106-108年執行，本年度編列99,735千元。 <6>陸軍司令部網傳作業設備汰換計畫總經費296,481千元，106-108年執行，本年度編列82,968千元。 <7>海軍司令部遠程機動雷達車組建置計畫總經費457,514千元，106-110年執行，本年度編列46,034千元。 <8>海軍司令部艦艇導航雷達換裝計畫

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								總經費289,150千元，106-108年執行，本年度編列72,634千元。 <9>海軍司令部通資傳輸基礎設施建置計畫總經費48,860千元，106-111年執行，本年度編列43,860千元。 (7)一般武器先期選擇與採購準備經費19,365千元。
		6		4814021900 軍事人員	144,733,729	142,438,412	2,295,317	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部6,089,371千元。 (2)海軍司令部1,855,331千元。 (3)空軍司令部1,152,063千元。 (4)後備指揮部9,942,335千元。 (5)憲兵指揮部57,148千元。 (6)政治作戰局6,782千元。 (7)軍備局869,603千元。 (8)主計局124,046,448千元。 (9)軍醫局121,954千元。 (10)國防大學21,630千元。 (11)中正國防幹部預備學校9,737千元。 (12)參謀本部364,612千元。 (13)防空飛彈指揮部37,600千元。 (14)軍事情報局30,002千元。 (15)電訊發展室113,336千元。 (16)資電作戰指揮部15,057千元。 (17)院檢單位720千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)薪餉56,016,681千元，較上年度減列790,464千元。 (2)各項加給66,503,872千元，較上年度增列2,034,222千元。 (3)主副食與口糧5,286,783千元，較上年度增列170,988千元。 (4)各類人員保險及作業10,178,826千元，較上年度增列702,560千元。 (5)各類人員退撫儲金補助6,311,417千元，較上年度增列169,476千元。 (6)駐外人員薪給436,150千元，較上年度增列8,535千元。
		7		4814028100 非營業特種基金	1,806,424	1,914,706	-108,282	

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
			1	4814028104 國軍營舍及設施改建基金	1,806,424	1,914,706	-108,282	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.北投營區等有償撥用價款撥充國軍營舍及設施改建基金1,806,424千元，與上年度同。 2.上年度辦理北油池等不適用營地作價撥充國軍營舍及設施改建基金預算業已編竣，所列108,282千元如數減列。
		8		4814029000 一般建築及設備	2,399,366	2,204,802	194,564	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部419,508千元。 (2)海軍司令部128,568千元。 (3)空軍司令部482,747千元。 (4)後備指揮部4,745千元。 (5)憲兵指揮部17,405千元。 (6)政治作戰局169,234千元。 (7)軍備局509,049千元。 (8)主計局820千元。 (9)軍醫局412,760千元。 (10)國防大學164,695千元。 (11)中正國防幹部預備學校33,398千元。 (12)參謀本部14,390千元。 (13)防空飛彈指揮部1,245千元。 (14)軍事情報局30,444千元。 (15)電訊發展室9,113千元。 (16)資電作戰指揮部1,245千元。
			1	4814029001 土地購置	493,364	365,135	128,229	本年度預算數493,364千元，係軍備局土地收購與糾紛處理計畫經費，較上年度增列128,229千元。
			2	4814029002 營建工程	505,976	203,083	302,893	本年度預算數之內容如下： 1.一般設施整建工程經費327,142千元，包括： (1)海軍司令部左營二港口擴建工程計畫總經費34,497,749千元，95-114年執行，以前年度已編列2,050,043千元，本年度編列3,323千元。 (2)陸軍司令部滴湖彈庫興建工程先期規劃計畫總經費32,515千元，105-107年執行，以前年度已編列6,044千元，本年度編列22,009千元。 (3)陸軍司令部一、四、五支部油管汰換

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								工程計畫總經費498,700千元，105-109年執行，以前年度已編列2,964千元，本年度編列5,312千元。 (4)空軍司令部佳山洞庫系統整建計畫總經費655,000千元，105-107年執行，以前年度已編列10,143千元，本年度編列193,457千元。 (5)空軍司令部空軍各基地新建塔臺計畫總經費367,407千元，105-109年執行，以前年度已編列12,242千元，本年度編列44,841千元。 (6)海軍司令部左營二港口陸域設施先期規劃計畫總經費40,838千元，99-106年執行，以前年度已編列30,400千元，本年度編列10,438千元。 (7)陸軍司令部東山彈庫興建工程先期規劃計畫總經費879,238千元，106-110年執行，本年度編列8,679千元。 (8)空軍司令部石子山洞庫系統整建計畫總經費838,000千元，106-110年執行，本年度編列39,083千元。 2.軍事教育工程經費，係陸軍司令部辦理兵科訓練指揮部（中心）充實專業教育設備（施）計畫總經費152,237千元，106-110年執行，本年度編列10,420千元。 3.政治作戰局辦理補助眷村重建原眷戶購宅經費168,414千元。
			3	4814029011 交通及運輸設備	152,025	173,420	-21,395	本年度預算數之內容如下： 1.國軍民用型車輛籌補計畫總經費1,313,754千元，102-108年執行，以前年度已編列675,609千元，本年度編列144,105千元。 2.參謀本部民用型公務車輛汰換計畫總經費11,385千元，106-109年執行，本年度編列7,920千元。
			4	4814029019 其他設備	1,248,001	1,463,164	-215,163	本年度預算數之內容如下： 1.一般資訊及資訊戰設備54,067千元，包括： (1)陸軍司令部作戰區資料中心暨異地備援系統整合計畫總經費620,282千元，105-111年執行，以前年度已編列6,78

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								0千元，本年度編列7,953千元。 (2)軍事情報局資網集中化共通情訊雲端資料中心建置計畫總經費32,142千元，105-106年執行，以前年度已編列5,900千元，本年度編列26,242千元。 (3)海軍司令部資訊系統緊急接替備援計畫總經費46,272千元，106-107年執行，本年度編列19,872千元。 2.醫療設備經費457,283千元，包括： (1)國軍衛生部隊衛勤裝備整備計畫總經費650,792千元，104-108年執行，以前年度已編列304,908千元，本年度編列140,400千元。 (2)國軍醫療裝備整備計畫總經費971,224千元，103-107年執行，以前年度已編列928,701千元，本年度編列15,237千元。 (3)軍醫局醫學中心災難救援醫療裝備整備計畫經費301,646千元。 3.軍品生產修護鑑測及其他設備經費，係軍備局辦理檢驗設備汰舊更新計畫總經費26,660千元，104-106年執行，以前年度已編列17,860千元，本年度編列8,800千元。 4.軍事教育設備經費614,005千元，包括： (1)陸軍司令部陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）計畫總經費363,346千元，102-106年執行，以前年度已編列281,698千元，本年度編列81,648千元。 (2)空軍司令部空軍官校充實教育設備計畫總經費123,981千元，103-106年執行，以前年度已編列115,925千元，本年度編列8,056千元。 (3)軍醫局國防醫學院充實軍事教育設備計畫總經費458,606千元，102-106年執行，以前年度已編列362,862千元，本年度編列95,744千元。 (4)陸軍司令部陸軍軍官學校充實基礎教育設備（施）計畫總經費352,413千元，105-109年執行，以前年度已編列67,309千元，本年度編列81,900千元。

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
								(5)海軍司令部攝錄影機及影像剪輯系統購置計畫總經費20,940千元，105-108年執行，以前年度已編列6,350千元，本年度編列4,550千元。 (6)海軍司令部海軍官校充實學校教育設備（施）計畫總經費119,733千元，105-109年執行，以前年度已編列5,400千元，本年度編列39,701千元。 (7)空軍司令部充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）計畫總經費199,026千元，105-109年執行，以前年度已編列56,220千元，本年度編列34,152千元。 (8)國防大學充實學校教育設備（施）計畫總經費819,127千元，105-109年執行，以前年度已編列218,306千元，本年度編列160,350千元。 (9)中正國防幹部預備學校充實學校教育設備（施）計畫總經費125,210千元，105-109年執行，以前年度已編列29,186千元，本年度編列30,851千元。 (10)陸軍司令部兵科訓練指揮部（中心）充實專業教育設備（施）計畫總經費607,340千元，106-110年執行，本年度編列70,180千元。 (11)電展室充實訓練中心教學設備計畫總經費9,162千元，106-107年執行，本年度編列6,873千元。 5.電腦兵棋暨模式模擬設備經費，係空軍司令部辦理空軍模式模擬能量提升計畫總經費355,417千元，106-108年執行，本年度編列113,846千元。
		9		4814029800 第一預備金	800,000	800,000	0	仍照上年度預算數編列。
		10		481402B000 國防支出(機密計畫)	12,611,567	14,019,865	-1,408,298	
				5214020000 科學支出	7,100,447	5,849,807	1,250,640	
		11		5214021800 一般科學研究	86,388	87,386	-998	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部3,000千元。

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目				名稱及編號	本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節					
								(2)海軍司令部1,640千元。 (3)空軍司令部1,750千元。 (4)軍醫局79,998千元。 2.本年度預算數之內容如下： (1)軍品研發經費6,390千元。 (2)醫學研究經費79,998千元，包括： <1>軍醫局生物防護研究計畫總經費200,740千元，103-107年執行，以前年度已編列130,744千元，本年度編列34,998千元。 <2>軍醫局國防醫學研究計畫經費45,000千元。
		12		521402C000 科學支出(機密計畫)	7,014,059	5,762,421	1,251,638	
				7214020000 環境保護支出	893,651	891,816	1,835	
		13		7214022300 環保業務	893,651	891,816	1,835	1.本年度預算數各單位編列情形如下： (1)陸軍司令部257,672千元。 (2)海軍司令部188,732千元。 (3)空軍司令部281,573千元。 (4)後備指揮部19,360千元。 (5)憲兵指揮部6,600千元。 (6)政治作戰局1,389千元。 (7)軍備局62,393千元。 (8)主計局162千元。 (9)軍醫局39,618千元。 (10)國防大學20,863千元。 (11)中正國防幹部預備學校2,047千元。 (12)參謀本部736千元。 (13)防空飛彈指揮部5,800千元。 (14)軍事情報局1,283千元。 (15)電訊發展室2,378千元。 (16)資電作戰指揮部1,226千元。 (17)院檢單位1,819千元。 2.本年度預算數893,651千元，係環保設施維護經費，較上年度增列軍備局第205廠土壤及地下水污染整治計畫等經費1,835千元。
				7514020000 退休撫卹給付支出	1,362,000	1,374,000	-12,000	

國防部所屬
歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

科目					本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度比較	說明
款	項	目	節	名稱及編號				
				7514022100				
		14		退休撫卹	1,362,000	1,374,000	-12,000	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.撫卹與撫慰金1,170,000千元，較上年度減列10,000千元。 2.遺族援護192,000千元，較上年度減列2,000千元。
				8914020000				
				其他支出	1,383,198	1,637,440	-254,242	
				8914022200				
		15		軍眷維持	1,383,198	1,637,440	-254,242	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.軍人子女教育補助123,788千元，較上年度減列31,212千元。 2.軍眷實物代金7,500千元，較上年度減列100千元。 3.軍眷水電補助641,010千元，較上年度減列53,830千元。 4.軍眷生育、婚喪補助610,900千元，較上年度減列169,100千元。

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020200-3 沒入及沒收財物 0414020201-6 沒入金	預算金額	840	承辦單位	國防採購室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入營繕工程押標金。
(二) 陸軍司令部77千元、海軍司令部753千元、空軍司令部10千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國備工營字第1010009820號令頒「國軍營繕工程教則」規定辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	840	
	72			國防部所屬	840	
		2		沒入及沒收財物	840	
			1	沒入金	840	沒入營繕工程押標金

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020200-3 沒入及沒收財物 0414020201-6 沒入金	預算金額	3,270	承辦單位	國防採購室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入軍品採購押標金。
(二) 陸軍司令部2,152千元、海軍司令部647千元、空軍司令部51千元、後備指揮部100千元、國安局320千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國採管理字第1030009147號令頒「國軍採購作業規定」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	3,270	
	72			國防部所屬	3,270	
		2		沒入及沒收財物	3,270	
			1	沒入金	3,270	沒入軍品採購押標金

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020200-3 沒入及沒收財物 0414020201-6 沒入金	預算金額	2,118	承辦單位	軍備局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入營繕工程保證金。
(二) 陸軍司令部649千元、海軍司令部1,461千元、空軍司令部8千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國備工營字第1010009820號令頒「國軍營繕工程教則」規定辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	2,118	
	72			國防部所屬	2,118	
		2		沒入及沒收財物	2,118	
			1	沒入金	2,118	沒入營繕工程保證金

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020200-3 沒入及沒收財物 0414020201-6 沒入金	預算金額	18,834	承辦單位	國防採購室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入軍品採購保證金。
(二) 陸軍司令部11,775千元、海軍司令部6,812千元、空軍司令部117千元、後備指揮部10千元、中正預校3千元、軍情局117千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國採管理字第1030009147號令頒「國軍採購作業規定」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	18,834	
	72			國防部所屬	18,834	
		2		沒入及沒收財物	18,834	
			1	沒入金	18,834	沒入軍品採購保證金

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020300-8 賠償收入 0414020301-0 一般賠償收入	預算金額	64,750	承辦單位	人次室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 學生退學賠款。
(二) 陸軍司令部17,000千元、海軍司令部3,922千元、空軍司令部15,000千元、後備指揮部200千元、憲兵指揮部138千元、政戰局770千元、軍醫局30千元、國防大學7,400千元、中正預校20,000千元、軍情局100千元、電展室190千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法令、契約所定應獲之賠償)。
(二)國防部國人培育字第1020003292號令頒「軍事學校預備學校軍費生賠償公費待遇及津貼作業規定」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	64,750	
	72			國防部所屬	64,750	
		3		賠償收入	64,750	
			1	一般賠償收入	64,750	學生退學賠款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020300-8 賠償收入 0414020301-0 一般賠償收入	預算金額	181,227	承辦單位	國防採購室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 採購案違約罰款。
(二) 陸軍司令部119,515千元、海軍司令部19,285千元、空軍司令部30,000千元、後備指揮部310千元、憲兵指揮部505千元、軍備局2,948千元、軍醫局610千元、國防大學54千元、中正預校100千元、軍情局318千元、電展室6,510千元、資電部563千元、國安局509千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法令、契約所定應獲之賠償)。
(二)國防部國採管理字第1030009147號令頒「國軍採購作業規定」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	181,227	
	72			國防部所屬	181,227	
		3		賠償收入	181,227	
			1	一般賠償收入	181,227	採購案違約罰款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020300-8 賠償收入 0414020301-0 一般賠償收入	預算金額	9,817	承辦單位	軍備局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 營繕工程違約罰款。
(二) 陸軍司令部4,620千元、海軍司令部1,354千元、空軍司令部690千元、後備指揮部400千元、憲兵指揮部80千元、軍備局2,000千元、中正預校3千元、軍情局314千元、電展室60千元、資電部296千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法令、契約所定應獲之賠償)。
(二)國防部國備工營字第1010009820號令頒「國軍營繕工程教則」規定辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	9,817	
	72			國防部所屬	9,817	
		3		賠償收入	9,817	
			1	一般賠償收入	9,817	營繕工程違約罰款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020300-8 賠償收入 0414020301-0 一般賠償收入	預算金額	66,828	承辦單位	人次室

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 不適服現役。
(二) 陸軍司令部37,671千元、海軍司令部11,277千元、空軍司令部3,500千元、後備指揮部600千元、憲兵指揮部5,072千元、政戰局114千元、國防大學350千元、中正預校593千元、飛指部3,000千元、軍情局800千元、電展室400千元、資電部3,383千元、國安局68千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條。
(二)國防部國人培育字第1020003292號令頒「軍事學校預備學校軍費生賠償公費待遇及津貼作業規定」辦理。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	66,828	
	72			國防部所屬	66,828	
		3		賠償收入	66,828	
			1	一般賠償收入	66,828	不適服現役

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0414020300-8 賠償收入 0414020301-0 一般賠償收入	預算金額	2,041	承辦單位	後次室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 遺損軍品及軍用器材賠款。
(二) 陸軍司令部1,053千元、海軍司令部804千元、空軍司令部146千元、憲兵指揮部3千元、國安局35千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條。
(二)國防部國勤軍整字第1040001998號令頒「軍品及軍用器材管理作業規定」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
2				罰款及賠償收入	2,041	
	72			國防部所屬	2,041	
		3		賠償收入	2,041	
			1	一般賠償收入	2,041	遺損軍品及軍用器材賠款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0514020300-3 使用規費收入 0514020313-5 服務費	預算金額	2,585	承辦單位	後次室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 運輸輸具使用費。
(二) 陸軍司令部1,385千元、空軍司令部1,200千元，合計如列數。

二、法令依據： 財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
3				規費收入	2,585	
	62			國防部所屬	2,585	
		1		使用規費收入	2,585	
			1	服務費	2,585	運輸輸具使用費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0714020100-5 財產孳息 0714020101-8 利息收入	預算金額	57,992	承辦單位	主計局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 存款或債券利息收入。

(二) 陸軍司令部25千元、海軍司令部5千元、空軍司令部3千元、後備指揮部5千元、憲兵指揮部1千元、政戰局1千元、參謀本部57,888千元、飛指部1千元、軍情局50千元、電展室12千元、資電部1千元，合計如列數。

二、法令依據： 財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第7條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
4				財產收入	57,992	
	88			國防部所屬	57,992	
		1		財產孳息	57,992	
			1	利息收入	57,992	存款或債券利息收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0714020100-5 財產孳息 0714020106-1 租金收入	預算金額	42,138	承辦單位	軍備局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 土地租金收入。
(二) 軍備局10,598千元、軍醫局31,455千元、國安局85千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第7條。
(二)國防部國備工營字第1000006447號令頒「國軍列管國有不動產提供非軍方單位使用處理原則」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
4				財產收入	42,138	
	88			國防部所屬	42,138	
		1		財產孳息	42,138	
			2	租金收入	42,138	土地租金收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0714020100-5 財產孳息 0714020106-1 租金收入	預算金額	9,681	承辦單位	軍備局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 房建物租金收入。
(二) 陸軍司令部72千元、軍備局2,005千元、軍醫局7,549千元、國安局55千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第3條。
(二)國防部國備工營字第1000006447號令頒「國軍列管國有不動產提供非軍方單位使用處理原則」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
4				財產收入	9,681	
	88			國防部所屬	9,681	
		1		財產孳息	9,681	
			2	租金收入	9,681	房建物租金收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0714020600-8 廢舊物資售價 0714020601-0 廢舊物資售價	預算金額	227,146	承辦單位	後次室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 廢舊物資售價(含無帳面價值部分)。
(二) 陸軍司令部188,096千元、海軍司令部35,087千元、空軍司令部2,000千元、後備指揮部40千元、憲兵指揮部400千元、政戰局8千元、軍備局42千元、軍醫局1,272千元、中正預校2千元、軍情局84千元、國安局115千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第3條。
(二)國防部國勤軍整字第1030000203號令頒「國軍廢舊及不適用物資處理作業規定」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
4				財產收入	227,146	
	88			國防部所屬	227,146	
		4		廢舊物資售價	227,146	
				廢舊物資售價	227,146	廢舊物資售價(含無帳面價值部分)

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0814020200-5 非營業特種基金賸餘繳庫 0814020201-8 賸餘繳庫	預算金額	744,480	承辦單位	主計局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 國軍生產及服務作業基金作業賸餘(各作業)。
(二) 陸軍司令部67,738千元、政戰局60,950千元、軍備局311,363千元、軍醫局304,429千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第29條。
(二)中央政府各機關非營業基金賸餘分配及短絀填補注意事項辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
5				營業盈餘及事業收入	744,480	
	4			國防部所屬	744,480	
		1		非營業特種基金賸餘繳庫	744,480	
			1	賸餘繳庫	744,480	國軍生產及服務作業基金作業賸餘(各作業)

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020100-9-學雜費收入 1114020101-1-學雜費收入	預算金額	25,565	承辦單位	人次室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 自費生及代訓人員學費。
(二) 陸軍司令部269千元、海軍司令部241千元、空軍司令部90千元、軍醫局14,832千元、國防大學10,133千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第29條(專指各級學校所收之學雜費)。
(二)教育部頒布之收費標準收費。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	25,565	
	85			國防部所屬	25,565	
		1		學雜費收入	25,565	
				學雜費收入	25,565	自費生及代訓人員學費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020100-9-學雜費收入 1114020101-1-學雜費收入	預算金額	30,053	承辦單位	人次室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 自費生及代訓人員雜費。
(二) 陸軍司令部160千元、海軍司令部161千元、空軍司令部30千元、軍醫局19,572千元、國防大學10,130千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第29條(專指各級學校所收之學雜費)。
(二)教育部頒布之收費標準收費。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	30,053	
	85			國防部所屬	30,053	
		1		學雜費收入	30,053	
				學雜費收入	30,053	自費生及代訓人員雜費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020901-8-收回以前年度歲出	預算金額	2,190,898	承辦單位	國防採購室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 以前年度外匯退匯餘款。
(二) 陸軍司令部496,078千元、海軍司令部44,820千元、空軍司令部1,650,000千元，合計如列數。

二、法令依據： 預算法第6條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	2,190,898	
	85			國防部所屬	2,190,898	
		2		雜項收入	2,190,898	
			1	收回以前年度歲出	2,190,898	以前年度外匯退匯餘款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020901-8-收回以前年度歲出	預算金額	6,356	承辦單位	主計局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 以前年度溢領經費。
(二) 陸軍司令部1,066千元、海軍司令部149千元、空軍司令部5,000千元、後備指揮部20千元、憲兵指揮部11千元、中正預校10千元、飛指部100千元，合計如列數。

二、法令依據： 預算法第6條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	6,356	
	85			國防部所屬	6,356	
		2		雜項收入	6,356	
			1	收回以前年度歲出	6,356	以前年度溢領經費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020901-8-收回以前年度歲出	預算金額	20,388	承辦單位	主計局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 其他收回以前年度歲出。
(二) 陸軍司令部5,142千元、海軍司令部2,695千元、空軍司令部4,000千元、後備指揮部250千元、憲兵指揮部25千元、國防大學276千元、軍情局5,000千元、國安局3,000千元，合計如列數。

二、法令依據： 預算法第6條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	20,388	
	85			國防部所屬	20,388	
		2		雜項收入	20,388	
			1	收回以前年度歲出	20,388	其他收回以前年度歲出

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	80	承辦單位	軍備局

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 軍品(外銷)出售收入。
(二) 陸軍司令部41千元、海軍司令部39千元，合計如列數。

二、法令依據： 財政收支劃分法第29條。

金　額　及　說　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	80	
	85			國防部所屬	80	
		2		雜項收入	80	
			2	其他雜項收入	80	軍品(外銷)出售收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	1,475	承辦單位	情次室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 地圖價款。
(二) 海軍司令部1,475千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)預算法第6條。
(二)國防部國情整備字第1020000769號令頒「國軍軍圖管理規定」辦理。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	1,475	
	85			國防部所屬	1,475	
		2		雜項收入	1,475	
			2	其他雜項收入	1,475	地圖價款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	173	承辦單位	主計局

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 保管水電費餘款。
(二) 陸軍司令部68千元、國安局105千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	173	
	85			國防部所屬	173	
		2		雜項收入	173	
			2	其他雜項收入	173	保管水電費餘款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	83,772	承辦單位	主計局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 不屬上列各項之其他什項收入。

(二) 陸軍司令部20,737千元、海軍司令部6,551千元、空軍司令部15,033千元、後備指揮部600千元、憲兵指揮部855千元、政戰局81千元、軍備局28,034千元、軍醫局5,120千元、國防大學930千元、中正預校105千元、飛指部25千元、軍情局3,000千元、電展室240千元、資電部415千元、國安局2,046千元，合計如列數。

二、法令依據： 預算法第6條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	83,772	
	85			國防部所屬	83,772	
		2		雜項收入	83,772	
			2	其他雜項收入	83,772	不屬上列各項之其他什項收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	1,361	承辦單位	主計局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 法院裁判案件利息收入。
(二) 陸軍司令部843千元、海軍司令部413千元、中正預校105千元，合計如列數。

二、法令依據： 預算法第6條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	1,361	
	85			國防部所屬	1,361	
		2		雜項收入	1,361	
			2	其他雜項收入	1,361	法院裁判案件利息收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	302	承辦單位	主計局

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 法院裁判案件程序費。
(二) 陸軍司令部216千元、海軍司令部66千元、中正預校20千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	302	
	85			國防部所屬	302	
		2		雜項收入	302	
			2	其他雜項收入	302	法院裁判案件程序費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	6,000	承辦單位	軍備局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 民人佔用營地法院裁判索回不當得利等款。
(二) 軍備局6,000千元，合計如列數。

二、法令依據： 預算法第6條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	6,000	
	85			國防部所屬	6,000	
		2		雜項收入	6,000	
			2	其他雜項收入	6,000	民人佔用營地法院裁判索回不當得利等款

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	42,307	承辦單位	政治作戰局

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 代扣房租補助費收入。
(二) 軍備局136千元、主計局40,656千元、軍醫局130千元、國安局1,385千元，合計如列數。

二、法令依據： 財政收支劃分法第24條及規費法第7條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	42,307	
	85			國防部所屬	42,307	
		2		雜項收入	42,307	
			2	其他雜項收入	42,307	代扣房租補助費收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	85	承辦單位	國防採購室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 投標須知及標單工本費(採購);軍品規格工本費。
(二) 陸軍司令部10千元、海軍司令部12千元、空軍司令部62千元、政戰局1千元，合計如列數。

二、法令依據： 財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	85	
	85			國防部所屬	85	
		2		雜項收入	85	
			2	其他雜項收入	85	投標須知及標單工本費(採購);軍品規格工本費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	200	承辦單位	軍備局

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 非軍事單位委託代施檢驗及校正收入。
(二) 軍備局200千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	200	
	85			國防部所屬	200	
		2		雜項收入	200	
			2	其他雜項收入	200	非軍事單位委託代施檢驗及校正收入

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	761	承辦單位	人次室

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 研究生招生報名費。
(二) 軍醫局300千元、國防大學461千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第7條。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	761	
	85			國防部所屬	761	
		2		雜項收入	761	
			2	其他雜項收入	761	研究生招生報名費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	87	承辦單位	人次室

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 期刊圖書費。
(二) 海軍司令部19千元、國防大學68千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	87	
	85			國防部所屬	87	
		2		雜項收入	87	
			2	其他雜項收入	87	期刊圖書費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	1	承辦單位	政務辦公室

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 檔案閱覽抄錄複製費。
(二) 海軍司令部1千元，合計如列數。

二、法令依據： 財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金額及說明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	1	
	85			國防部所屬	1	
		2		雜項收入	1	
			2	其他雜項收入	1	檔案閱覽抄錄複製費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	3,136	承辦單位	人次室

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 軍事院校自費生及代訓人員宿舍使用費。
(二) 陸軍司令部43千元、海軍司令部44千元、空軍司令部30千元、軍醫局2,000千元、國防大學1,019千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)預算法第6條。
(二)國防部國規委會字第1020000755 號令頒「軍事學校自費學生權利義務及管理辦法」辦理。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	3,136	
	85			國防部所屬	3,136	
		2		雜項收入	3,136	
			2	其他雜項收入	3,136	軍事院校自費生及代訓人員宿舍使用費

國防部所屬
歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1114020900-5-雜項收入 1114020909-0-其他雜項收入	預算金額	961	承辦單位	人次室

歲　　入　　項　　目　　說　　明

一、項目內容：(一) 勞保年資損失補償金。
(二) 陸軍司令部195千元、空軍司令部198千元、政戰局133千元、軍備局56千元、軍情局323千元、資電部56千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)預算法第6條。
(二)國防部選返字第0950014533 號令頒「國軍編制內聘雇人員專案精簡（裁減）優惠退離作業規定」辦理。

金　　額　　及　　說　　明

款	項	目	節	名稱	金額	說明
7				其他收入	961	
	85			國防部所屬	961	
		2		雜項收入	961	
			2	其他雜項收入	961	勞保年資損失補償金

國防部

單位預

經資門併計　　中華民國

編號	單位 科目名稱	陸軍司令部	海軍司令部	空軍司令部	後備指揮部	憲兵指揮部	政　治 作戰局
01	**軍事行政**	**936,987**	**390,321**	**441,539**	**264,537**	**77,862**	**368,591**
0101	**軍事行政**	**936,987**	**390,321**	**441,539**	**264,537**	**77,862**	**368,591**
010101	人事行政	62,836	25,865	17,819	145,410	10,123	0
010102	情報及測量作業	7,060	30,278	37,498	1,157	6,657	0
010103	軍法及法制作業	5,792	2,155	2,081	1,463	1,369	200
010105	採購及外購軍品作業費	34,364	48,976	72,155	0	244	0
010109	史政作業	3,920	1,931	1,615	1,152	468	0
010110	計畫管理作業	4,415	796	1,769	477	555	0
010111	效益評估作業	374	520	850	0	0	0
010112	官兵權益保障作業	1,702	1,095	1,077	0	0	1,674
010114	研考作業	285	308	200	150	210	0
010117	主計作業	5,196	3,031	3,597	2,866	1,001	168
010119	行政事務	620,538	212,338	218,367	48,598	45,619	15,509
010120	其他作業	13,147	10,046	12,175	5	0	19,523
010121	國會連絡作業	1,232	514	484	302	173	0
010124	案管作業	13,464	9,026	5,475	3,010	1,875	0
010125	督察作業	5,840	4,515	25,189	725	320	0
010126	政戰綜合作業	102,169	31,414	28,197	13,543	6,420	325,149
010127	軍事醫療作業	16,770	4,490	5,483	2,790	2,313	0
010128	軍眷服務	37,883	3,023	7,508	42,889	515	6,368
02	**情報行政**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
0201	**情報行政**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
020101	行政管理	0	0	0	0	0	0
020102	情報教育訓練	0	0	0	0	0	0
020103	情報建築及設備	0	0	0	0	0	0
12	**教育訓練業務**	**1,301,781**	**419,836**	**3,140,366**	**577,793**	**57,781**	**7,310**
1201	**教育訓練業務**	**1,301,781**	**419,836**	**3,140,366**	**577,793**	**57,781**	**7,310**
120101	軍事書籍編印	5,146	3,228	4,525	547	558	0
120103	教育行政	141,030	96,332	170,316	0	0	3,171
120110	動員整備	44,236	17,242	6,769	280,984	6,926	340
120114	部隊特別補助	134,215	41,665	36,299	6,946	8,749	3,012
120115	作戰綜合作業	246,573	60,282	52,817	278,417	26,971	0
120116	訓練綜合作業	730,581	201,087	2,869,640	10,899	14,577	787
14	**後勤及通資業務**	**20,956,314**	**17,254,877**	**22,860,046**	**211,859**	**311,248**	**76,898**
1401	**後勤及通資業務**	**20,956,314**	**17,254,877**	**22,860,046**	**211,859**	**311,248**	**76,898**
140109	一般彈藥購製與維護	2,223,719	936,790	108,239	0	0	0
140110	運輸作業	465,651	11,497	9,737	31,327	246	541
140111	後勤綜合勤務	183,486	79,116	148,741	5,312	2,689	0
140112	設施修繕維護與管理	1,123,978	338,233	306,304	30,224	20,138	16,007
140113	營產管理	15,876	12,000	83,954	0	6,000	0
140114	水電供應	878,901	693,357	730,251	87,746	71,073	47,453
140115	一般作戰設施	11,589	86,695	58,743	0	0	0
140116	通信電子與資訊管理	672,667	356,563	447,664	26,861	27,782	5,961
140117	電腦兵棋作業	16,965	1,079	12,900	0	0	0
140118	軍事單位裝備零附件購製及保修	7,372,296	13,997,386	20,238,208	18,198	62,991	5,287
140119	後勤補給支援	7,991,186	742,161	715,305	12,191	120,329	1,649
15	**一般裝備**	**13,384,701**	**12,741,540**	**16,209,474**	**14,539**	**14,800**	**55,943**
1501	**一般裝備**	**13,384,701**	**12,741,540**	**16,209,474**	**14,539**	**14,800**	**55,943**
150104	一般武器及戰備支援裝備購製	12,907,850	12,080,746	15,978,803	13,615	14,760	10,183
150105	政戰裝備	5,154	4,668	8,598	915	0	45,323
150110	採購及外購軍品作業費	103,343	20,158	35,237	9	40	437
150113	偵測暨測量製圖裝備	0	88,021	30,644	0	0	0
150115	訓練模擬儀器	168,472	170,755	151,931	0	0	0
150116	一般通電裝備	192,582	369,388	0	0	0	0
150120	一般武器先期選擇與採購準備	7,300	7,804	4,261	0	0	0

所屬

算總表

106年度　　單位：新臺幣千元

軍備局	主計局	軍醫局	國防大學	參謀本部	直屬單位	國安局	合計
83,219	**131,713**	**479,274**	**28,408**	**211,351**	**196,293**	**0**	**3,610,095**
83,219	**131,713**	**479,274**	**28,408**	**211,351**	**196,293**	**0**	**3,610,095**
0	0	8	70	86,276	9,665	0	358,072
65,510	0	0	4,158	41,600	63,925	0	257,843
150	0	200	200	0	7,386	0	20,996
1,337	2,143	973	31	33,722	5,998	0	199,943
71	70	46	337	0	395	0	10,005
0	0	0	0	2,010	94	0	10,116
0	0	0	0	0	0	0	1,744
0	0	0	0	0	0	0	5,548
0	0	0	605	0	458	0	2,216
120	34,863	419	515	165	738	0	52,679
12,671	69,700	9,300	16,764	40,601	90,563	0	1,400,568
0	23,755	0	0	6,308	0	0	84,959
0	0	0	0	175	0	0	2,880
0	0	0	360	0	5,077	0	38,287
0	0	0	56	0	708	0	37,353
2,906	1,182	1,651	5,026	494	7,526	0	525,677
454	0	466,677	286	0	3,580	0	502,843
0	0	0	0	0	180	0	98,366
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**869,728**	**869,728**
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**869,728**	**869,728**
0	0	0	0	0	0	748,793	748,793
0	0	0	0	0	0	43,715	43,715
0	0	0	0	0	0	77,220	77,220
13,628	**31,200**	**59,462**	**280,595**	**1,201,024**	**124,389**	**0**	**7,215,165**
13,628	**31,200**	**59,462**	**280,595**	**1,201,024**	**124,389**	**0**	**7,215,165**
0	0	0	4,130	0	0	0	18,134
0	0	53,884	252,051	883,305	61,259	0	1,661,348
0	0	429	674	0	1,605	0	359,205
2,316	31,161	1,752	4,104	6,300	13,163	0	289,682
640	0	1,360	17,692	143,694	11,904	0	840,350
10,672	39	2,037	1,944	167,725	36,458	0	4,046,446
218,279	**29,097**	**321,036**	**149,158**	**453,615**	**3,070,205**	**0**	**65,912,632**
218,279	**29,097**	**321,036**	**149,158**	**453,615**	**3,070,205**	**0**	**65,912,632**
0	0	0	0	0	0	0	3,268,748
0	0	1,400	4,899	16,123	1,189	0	542,610
32,449	556	1,141	462	101,420	7,301	0	562,673
8,784	4,507	59,605	37,480	76,930	67,484	0	2,089,674
103,614	0	15,000	6,750	0	0	0	243,194
16,680	7,691	175,993	60,823	3,200	231,075	0	3,004,243
0	0	0	0	16,079	10,044	0	183,150
21,680	15,263	21,809	10,845	139,762	389,632	0	2,136,489
0	0	0	0	27,779	0	0	58,723
35,072	918	31,988	2,763	54,811	2,304,171	0	44,124,089
0	162	14,100	25,136	17,511	59,309	0	9,699,039
42,633	**24**	**975**	**292**	**85**	**26,924,728**	**0**	**69,389,734**
42,633	**24**	**975**	**292**	**85**	**26,924,728**	**0**	**69,389,734**
42,583	24	493	47	0	26,874,020	0	67,923,124
0	0	0	0	0	0	0	64,658
50	0	482	245	85	50,708	0	210,794
0	0	0	0	0	0	0	118,665
0	0	0	0	0	0	0	491,158
0	0	0	0	0	0	0	561,970
0	0	0	0	0	0	0	19,365

國防部

單位預

經資門併計　　中華民國

編號	單位 科目名稱	陸軍司令部	海軍司令部	空軍司令部	後備指揮部	憲兵指揮部	政　治 作戰局
18	**一般科學研究**	**3,000**	**1,640**	**1,750**	**0**	**0**	**0**
1801	**一般科學研究**	**3,000**	**1,640**	**1,750**	**0**	**0**	**0**
180101	軍品研發	3,000	1,640	1,750	0	0	0
180102	醫學研究	0	0	0	0	0	0
19	**軍事人員**	**6,089,371**	**1,855,331**	**1,152,063**	**9,942,335**	**57,148**	**6,782**
1901	**軍事人員**	**6,089,371**	**1,855,331**	**1,152,063**	**9,942,335**	**57,148**	**6,782**
190101	薪餉	233,705	78,798	121,571	28,822	14,221	3,839
190107	各項加給	505,946	1,754,711	970,054	1,081	35,751	317
190108	主副食與口糧	5,286,783	0	0	0	0	0
190110	各類人員保險及作業	62,937	21,822	60,438	9,912,432	7,176	2,626
190111	各類人員退撫儲金補助	0	0	0	0	0	0
190112	駐外人員薪給	0	0	0	0	0	0
21	**退休撫卹**	**0**	**0**	**0**	**1,362,000**	**0**	**0**
2101	**退休撫卹**	**0**	**0**	**0**	**1,362,000**	**0**	**0**
210102	撫卹與撫慰金	0	0	0	1,170,000	0	0
210103	遺族援護	0	0	0	192,000	0	0
22	**軍眷維持**	**0**	**0**	**0**	**1,383,198**	**0**	**0**
2202	**軍眷維持**	**0**	**0**	**0**	**1,383,198**	**0**	**0**
220202	軍人子女教育補助	0	0	0	123,788	0	0
220205	軍眷實物代金	0	0	0	7,500	0	0
220207	軍眷水電補助	0	0	0	641,010	0	0
220208	軍眷生育、婚喪補助	0	0	0	610,900	0	0
23	**環保業務**	**257,672**	**188,732**	**281,573**	**19,360**	**6,600**	**1,389**
2301	**環保業務**	**257,672**	**188,732**	**281,573**	**19,360**	**6,600**	**1,389**
230101	環保設施維護	257,672	188,732	281,573	19,360	6,600	1,389
81	**非營業基金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8104	**國軍營舍及設施改建基金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
810401	國軍營舍及設施改建基金	0	0	0	0	0	0
90	**一般建築及設備**	**419,508**	**128,568**	**482,747**	**4,745**	**17,405**	**169,234**
9001	**土地購置**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
900101	土地收購與糾紛處理	0	0	0	0	0	0
9002	**營建工程**	**46,420**	**13,761**	**277,381**	**0**	**0**	**168,414**
900201	一般設施整建工程	36,000	13,761	277,381	0	0	0
900212	軍事教育工程	10,420	0	0	0	0	0
900214	補助眷村重建原眷戶購宅	0	0	0	0	0	168,414
9011	**交通及運輸設備**	**47,475**	**17,135**	**29,605**	**4,745**	**15,920**	**820**
901101	交通及運輸設備	47,475	17,135	29,605	4,745	15,920	820
9019	**其他設備**	**325,613**	**97,672**	**175,761**	**0**	**1,485**	**0**
901901	一般資訊及資訊戰設備	7,953	19,872	0	0	0	0
901902	醫療設備	83,932	33,549	19,707	0	1,485	0
901905	軍品生產修護鑑測及其他設備	0	0	0	0	0	0
901906	軍事教育設備	233,728	44,251	42,208	0	0	0
901909	電腦兵棋暨模式模擬設備	0	0	113,846	0	0	0
98	**第一預備金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
9801	**第一預備金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
980101	第一預備金	0	0	0	0	0	0
總計		**43,349,334**	**32,980,845**	**44,569,558**	**13,780,366**	**542,844**	**686,147**

所屬

算總表

106年度　　單位：新臺幣千元

軍備局	主計局	軍醫局	國防大學	參謀本部	直屬單位	國安局	合計
0	**0**	**79,998**	**0**	**0**	**0**	**0**	**86,388**
0	**0**	**79,998**	**0**	**0**	**0**	**0**	**86,388**
0	0	0	0	0	0	0	6,390
0	0	79,998	0	0	0	0	79,998
869,603	**124,046,448**	**121,954**	**21,630**	**364,612**	**206,452**	**0**	**144,733,729**
869,603	**124,046,448**	**121,954**	**21,630**	**364,612**	**206,452**	**0**	**144,733,729**
543,894	54,869,319	67,813	6,179	9,670	38,850	0	56,016,681
306,359	62,867,099	2,138	974	4,801	54,641	0	66,503,872
0	0	0	0	0	0	0	5,286,783
16,312	3,713	50,233	14,477	6,970	19,690	0	10,178,826
3,038	6,306,317	1,770	0	0	292	0	6,311,417
0	0	0	0	343,171	92,979	0	436,150
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,362,000**
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,362,000**
0	0	0	0	0	0	0	1,170,000
0	0	0	0	0	0	0	192,000
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,383,198**
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,383,198**
0	0	0	0	0	0	0	123,788
0	0	0	0	0	0	0	7,500
0	0	0	0	0	0	0	641,010
0	0	0	0	0	0	0	610,900
62,393	**162**	**39,618**	**20,863**	**736**	**14,553**	**0**	**893,651**
62,393	**162**	**39,618**	**20,863**	**736**	**14,553**	**0**	**893,651**
62,393	162	39,618	20,863	736	14,553	0	893,651
1,806,424	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,806,424**
1,806,424	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,806,424**
1,806,424	0	0	0	0	0	0	1,806,424
509,049	**820**	**412,760**	**164,695**	**14,390**	**75,445**	**0**	**2,399,366**
493,364	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**493,364**
493,364	0	0	0	0	0	0	493,364
0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**505,976**
0	0	0	0	0	0	0	327,142
0	0	0	0	0	0	0	10,420
0	0	0	0	0	0	0	168,414
6,885	**820**	**2,490**	**4,345**	**14,390**	**7,395**	**0**	**152,025**
6,885	820	2,490	4,345	14,390	7,395	0	152,025
8,800	**0**	**410,270**	**160,350**	**0**	**68,050**	**0**	**1,248,001**
0	0	0	0	0	26,242	0	54,067
0	0	314,526	0	0	4,084	0	457,283
8,800	0	0	0	0	0	0	8,800
0	0	95,744	160,350	0	37,724	0	614,005
0	0	0	0	0	0	0	113,846
0	**800,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**800,000**
0	**800,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**800,000**
0	800,000	0	0	0	0	0	800,000
3,605,228	**125,039,464**	**1,515,077**	**665,641**	**2,245,813**	**30,612,065**	**869,728**	**300,462,110**

國防部所屬
直屬單位預算總表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

編號	單位 科目名稱	中正國防幹部預備學校	防空飛彈指揮部	軍事情報局	電訊發展室	資電作戰指揮部	院檢單位	合計
01	**軍事行政**	**4,736**	**47,745**	**30,652**	**80,748**	**23,411**	**9,001**	**196,293**
0101	**軍事行政**	**4,736**	**47,745**	**30,652**	**80,748**	**23,411**	**9,001**	**196,293**
010101	人事行政	405	5,100	2,429	747	984	0	9,665
010102	情報及測量作業	0	304	276	63,211	134	0	63,925
010103	軍法及法制作業	0	150	319	50	200	6,667	7,386
010105	採購及外購軍品作業費	6	5,642	0	242	108	0	5,998
010109	史政作業	58	45	202	9	81	0	395
010110	計畫管理作業	0	94	0	0	0	0	94
010111	效益評估作業	0	0	0	0	0	0	0
010112	官兵權益保障作業	0	0	0	0	0	0	0
010114	研考作業	0	130	0	258	70	0	458
010117	主計作業	101	126	109	228	144	30	738
010119	行政事務	2,465	31,847	19,550	15,097	19,300	2,304	90,563
010120	其他作業	0	0	0	0	0	0	0
010121	國會連絡作業	0	0	0	0	0	0	0
010124	案管作業	752	330	3,790	205	0	0	5,077
010125	督察作業	18	447	71	18	154	0	708
010126	政戰綜合作業	816	3,243	1,153	418	1,896	0	7,526
010127	軍事醫療作業	115	287	2,573	265	340	0	3,580
010128	軍眷服務	0	0	180	0	0	0	180
02	**情報行政**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
0201	**情報行政**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
020101	行政管理	0	0	0	0	0	0	0
020102	情報教育訓練	0	0	0	0	0	0	0
020103	情報建築及設備	0	0	0	0	0	0	0
12	**教育訓練業務**	**61,689**	**41,838**	**8,023**	**4,025**	**8,396**	**418**	**124,389**
1201	**教育訓練業務**	**61,689**	**41,838**	**8,023**	**4,025**	**8,396**	**418**	**124,389**
120101	軍事書籍編印	0	0	0	0	0	0	0
120103	教育行政	57,595	0	3,664	0	0	0	61,259
120110	動員整備	356	538	0	0	711	0	1,605
120114	部隊特別補助	468	4,751	2,988	2,040	2,712	204	13,163
120115	作戰綜合作業	3,180	5,583	66	271	2,804	0	11,904
120116	訓練綜合作業	90	30,966	1,305	1,714	2,169	214	36,458
14	**後勤及通資業務**	**33,783**	**2,209,209**	**72,057**	**70,527**	**668,185**	**16,444**	**3,070,205**
1401	**後勤及通資業務**	**33,783**	**2,209,209**	**72,057**	**70,527**	**668,185**	**16,444**	**3,070,205**
140109	一般彈藥購製與維護	0	0	0	0	0	0	0
140110	運輸作業	67	569	211	342	0	0	1,189
140111	後勤綜合勤務	180	4,458	647	416	1,600	0	7,301
140112	設施修繕維護與管理	15,018	24,351	9,751	9,243	5,352	3,769	67,484
140113	營產管理	0	0	0	0	0	0	0
140114	水電供應	16,094	84,760	34,284	44,275	43,162	8,500	231,075
140115	一般作戰設施	0	8,594	0	0	1,450	0	10,044
140116	通信電子與資訊管理	827	8,466	9,670	10,509	356,351	3,809	389,632
140117	電腦兵棋作業	0	0	0	0	0	0	0
140118	軍事單位裝備零附件購製及保修	604	2,034,181	11,930	3,372	253,718	366	2,304,171
140119	後勤補給支援	993	43,830	5,564	2,370	6,552	0	59,309
15	**一般裝備**	**132**	**26,916,752**	**5,573**	**859**	**1,412**	**0**	**26,924,728**
1501	**一般裝備**	**132**	**26,916,752**	**5,573**	**859**	**1,412**	**0**	**26,924,728**
150104	一般武器及戰備支援裝備購製	39	26,868,306	5,573	102	0	0	26,874,020
150105	政戰裝備	0	0	0	0	0	0	0
150110	採購及外購軍品作業費	93	48,446	0	757	1,412	0	50,708
150113	偵測暨測量製圖裝備	0	0	0	0	0	0	0
150115	訓練模擬儀器	0	0	0	0	0	0	0
150116	一般通電裝備	0	0	0	0	0	0	0
150120	一般武器先期選擇與採購準備	0	0	0	0	0	0	0

國防部所屬
直屬單位預算總表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

編號	單位 科目名稱	中正國防幹部預備學校	防空飛彈指揮部	軍事情報局	電訊發展室	資電作戰指揮部	院檢單位	合計
18	**一般科學研究**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1801	**一般科學研究**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
180101	軍品研發	0	0	0	0	0	0	0
180102	醫學研究	0	0	0	0	0	0	0
19	**軍事人員**	**9,737**	**37,600**	**30,002**	**113,336**	**15,057**	**720**	**206,452**
1901	**軍事人員**	**9,737**	**37,600**	**30,002**	**113,336**	**15,057**	**720**	**206,452**
190101	薪餉	1,628	7,878	17,811	3,290	7,771	472	38,850
190107	各項加給	171	29,439	5,250	15,399	4,382	0	54,641
190108	主副食與口糧	0	0	0	0	0	0	0
190110	各類人員保險及作業	7,938	283	6,649	1,668	2,904	248	19,690
190111	各類人員退撫儲金補助	0	0	292	0	0	0	292
190112	駐外人員薪給	0	0	0	92,979	0	0	92,979
21	**退休撫卹**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2101	**退休撫卹**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
210102	撫卹與撫慰金	0	0	0	0	0	0	0
210103	遺族援護	0	0	0	0	0	0	0
22	**軍眷維持**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2202	**軍眷維持**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
220202	軍人子女教育補助	0	0	0	0	0	0	0
220205	軍眷實物代金	0	0	0	0	0	0	0
220207	軍眷水電補助	0	0	0	0	0	0	0
220208	軍眷生育、婚喪補助	0	0	0	0	0	0	0
23	**環保業務**	**2,047**	**5,800**	**1,283**	**2,378**	**1,226**	**1,819**	**14,553**
2301	**環保業務**	**2,047**	**5,800**	**1,283**	**2,378**	**1,226**	**1,819**	**14,553**
230101	環保設施維護	2,047	5,800	1,283	2,378	1,226	1,819	14,553
81	**非營業基金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8104	**國軍營舍及設施改建基金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
810401	國軍營舍及設施改建基金	0	0	0	0	0	0	0
90	**一般建築及設備**	**33,398**	**1,245**	**30,444**	**9,113**	**1,245**	**0**	**75,445**
9001	**土地購置**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
900101	土地收購與糾紛處理	0	0	0	0	0	0	0
9002	**營建工程**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
900201	一般設施整建工程	0	0	0	0	0	0	0
900212	軍事教育工程	0	0	0	0	0	0	0
900214	補助眷村重建原眷戶購宅	0	0	0	0	0	0	0
9011	**交通及運輸設備**	**820**	**1,245**	**1,845**	**2,240**	**1,245**	**0**	**7,395**
901101	交通及運輸設備	820	1,245	1,845	2,240	1,245	0	7,395
9019	**其他設備**	**32,578**	**0**	**28,599**	**6,873**	**0**	**0**	**68,050**
901901	一般資訊及資訊戰設備	0	0	26,242	0	0	0	26,242
901902	醫療設備	1,727	0	2,357	0	0	0	4,084
901905	軍品生產修護鑑測及其他設備	0	0	0	0	0	0	0
901906	軍事教育設備	30,851	0	0	6,873	0	0	37,724
901909	電腦兵棋暨模式模擬設備	0	0	0	0	0	0	0
98	**第一預備金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
9801	**第一預備金**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
980101	第一預備金	0	0	0	0	0	0	0
總計		**145,522**	**29,260,189**	**178,034**	**280,986**	**718,932**	**28,402**	**30,612,065**

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	936,987 千元

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、效益評估作業、官兵權益保障作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

１．依「國軍常備兵役軍事訓練徵集及結訓作業手冊」辦理所屬人員徵集、訓練與結訓各項作業，並核發結訓還鄉旅費，確實維護人員權益。

２．定期實施內部管理督導與評比，期發揮「找優點表揚、找缺點改進」精神，以健全內部管理作業。

３．辦理甄選校選專長人員送訓及督管選兵作業，以滿足並提升基層人力素質。

４．辦理募兵制兵力員額規劃、志願士兵及志願役專業預備軍官、預備士官班招募甄選作業，並結合地區推展相關招募活動，以達成本軍募兵政策目標。

５．考核並製頒各類陸軍獎章（含執照印製）及印製陸軍獎狀、榮譽狀、退伍令、各式證書，頒授有功官兵與單位，以達激勵士氣，增強戰力之目的。

６．依「消除對婦女一切形式歧視公約施行法（CEDAW）」規定及行政院性別主流化要求事項，完成相關法規及行政命令（規則）修訂，並藉由性別主流化宣教、活動、講習及研討，落實官兵性別平權觀念。

７．辦理所屬人員年度考核（績）、獎懲評審、重要軍職考選、晉陞（任）、人員派（調）任與本外島交流任職等工作，落實人事勤務與管理作業。

８．召開人事業務及人事線傳作業講習、督考暨資料清校輔訪，管制單位確依相關規定辦理各項人事作業，並完成「全民健康保險補充保險費」扣繳作業，提升各項人事作業效能。

９．辦理年度軍職專長暨智力測驗，強化所屬幹部學能。

１０．落實辦理學校、部隊單位人員交流歷練及軍（士）官本外島輪調作業，藉以擴大幹部職務歷練，提升本軍人員素質。

１１．強化各級單位領導統御作為，藉由各式督導時機，適時表揚績優人員，以鼓舞官兵士氣，發揚本軍優良之忠誠軍風。

１２．協助辦理查證相關人員資料，以強化退除給與發放及相關資料建置查考作為。

(二)情報及測量作業：

１．配合年度漢光等重大演訓，先期實施共軍兵力消長、相對性敵情研究及敵情研討會，以策訂反想定、共軍威脅評估、敵可能行動等研析作業，有效支援作戰。

２．辦理戰場經營，強化偽裝欺敵，妥適戰力保存，落實「隱真示假」偽裝作為，使敵「看不到、抓不住、打不到」，確保我重要武器裝備安全。

３．辦理作戰區聯合監偵暨情資預警研討等作為，以定期會議實施情報交換及研討，建立情資整合網路，充分發揮情報安全機制運作，有效達成「內防突變，外防突襲」預警目標。

４．推動部隊情報訓練及戰備任務訓練之情報整備作為，以增進部隊指參作業與執行情報戰備任務能力，落實部隊情報整備戰力。

５．維持敵情資料更新及構建各類軍事教材模型等教具，促使情報教學符合時代潮流，俾利提升情報專業教育。

６．提升情報研析能力，精準掌握敵情，並建立及培訓相對性敵情威脅情報研析專業職能。

７．強化武官軍事情報交流，擴展雙邊合作、交流領域，建立軍事情報交流平臺，鞏固及拓展情報來源。

８．辦理相對性敵情威脅、兵要、軍圖及偽裝等示範及講習，強化平戰情報作業整備。

９．辦理情報幹部工作研習、敵情及氣象專家講演、情報專業班隊、外語鑑測及傳譯講習，持恆執行軍士官兵情報專業訓練，以培訓情報專業人才，建立專業化情報軍官。

(三)軍法及法制作業：

１．為確保戰事指揮遂行及國家整體安全，辦理戰時軍事審判機制運作模擬，有效協助部隊發揮作戰效能，輔助指揮官嚴整軍令法紀。

２．負責司法機關單位行政業務聯繫窗口，對各項違法案件實施管制及聯繫，以主動發掘問題，提升作業效率，有效掌握本軍司法案件及時妥處，爭取本軍官兵合法權益。

３．辦理軍法案件陳情申訴、訴願及國家賠償業務、保障官兵及眷屬合法權益，以暢通溝通管道，降低官兵向體制外陳情，確保部隊團結和諧，並且有效避免人民陳抗情事發生。

４．為加強法治教育及反毒工作等辦理宣教、講習、工作會報，編撰法治教育、反毒及性別平權等相關宣導資料，建立官兵「知法、守法、尊重他人性自主權及性別主流化」之觀念，達到預防犯罪之成效。

５．為強化各級「依法行政」之觀念，以貫徹依法行政、保障官兵權益與性別平權之政策目標，實施法制業務輔導訪問，辦理各種法規轉頒、廢止、增（修）訂及相關法規檢視。

６．負責全軍法律服務、訴訟輔導、訴訟代理、提供性別平權及其他相關法律諮詢及問題解答，辦理本軍涉法案件及各類契約之審查，以釐清事實真相，端正部隊軍風，以保障本軍官士兵及軍眷合法權益，落實人權保障。

(四)採購及外購軍品作業費：

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	936,987 千元

1．藉由採購講習及業務督（輔）導作業之實施，以強化各單位採購作業成效，並精進採購作業之效率與品質。
2．執行軍購、外購、內購購案之計畫申購、規格編訂、計畫評核、商情蒐集、招標訂約、履約驗結、糾紛處理、採購法規諮詢、結案付款、索賠處理等各階段作業，並有效落實購案採購三階段作業，適時獲得各單位所需物資，以有效提升部隊戰力，並強化後勤補給支援工作。
3．辦理各項外購軍品所需保險費、接轉作業人員旅費及支付國外地區採購軍品所需運雜費，確保外購軍品順利接收，並完成國內接轉作業，俾利外購軍品迅速進庫納補，以適時達成本軍補給支援任務。

(五)史政作業：
1．配合國軍史政政策及全民國防教育，推動各項史政工作，俾發揮史政功效，落實本軍史政業務推展。
2．完善隊史館管理維護，以保存並維持各項史料安全性及可用性，另藉由開放隊史館參觀，擴大宣教成效，宣揚隊史、凝聚向心、提升精神戰力；辦理特展活動，展現國軍建軍備戰成果，增進軍民關係良性互動，爭取民眾支持國防政策，將「全民國防教育」理念、知識融入官兵暨國人生活，激發全民防衛意識，以達全民國防廣泛推展教育目標。
3．藉由各類史籍編纂印製，完整記錄本軍建軍發展與組織調整過程，作為爾後建軍備戰、軍史考證之重要依據。

(六)計畫管理作業：
1．執行年度計畫管理、編裝業務及本軍後續兵力規劃年度計畫等資料修訂、審查、整合及核頒作業，並依目標管理原則，運用科學方法，選擇重大組織調整個案實施追蹤查證，並協助排除施政障礙，使各梯次計畫及編裝修訂案均能如期如質完成，以增進施政績效。
2．執行本軍後續兵力計畫整備、調整規劃、年度各梯次組織調整、編裝訪查、編裝輔導、編裝驗證及接受國防部定期、不定期督訪、效力文件（編裝表及組織系統表等）製發、系統維管及其他行政與人事作業等工作，達成國防部賦予本軍階段組織調整政策與階段目標。
3．完成本軍後續兵力規劃及各級部隊「兵力組織調整」等計畫作業策訂，貫徹「計畫等預算」作為，以確實達成建軍備戰任務。
4．完成本軍編制、人力管理制度推行及編配基準之建議、計畫訂頒與執行、總員額之管制與運用、單位統一編號修訂及頒發、部隊番號編排、建議、修訂及頒行，俾如期如質達成施政目標。

(七)效益評估作業：
1．配合國防部辦理各項專案研析作業，俾利建軍獲致最佳決策方案。
2．建立本軍系統分析基本資料建置、協助各單位建立成本資料蒐集系統與建構分析模式，以獲致最佳決策。
3．辦理本軍各項重大軍事投資建案之系統分析與效益評估業務，精實檢討軍事投資建案計畫，以期達到有效運用國防資源。
4．赴各建案單位蒐集、查證、並增（修）訂本軍各重大投資個案系統分析所需之裝備成本、性能、妥善率、品質、可靠度及整體後勤支援等相關建案所需資料，俾利於系統分析階段訂定各種效益評估衡量指標基準。
5．配合各建案單位辦理計畫階段之參訪選廠作業，蒐整各廠商相關建案計畫作業資料，俾利本軍建案效益評估。

(八)官兵權益保障作業：
1．為保障國軍官兵、聘雇人員及眷屬之合法權益，有效推廣官兵權益保障相關法規宣導及教育，確維當事人於救濟期間內提出申請，落實官兵權益保障制度。
2．對於當事人應享權益遭受損害、不當處分或冤屈不平、重大傷亡、性別主流化糾紛及其他個人權益受損等案件，主動積極，審慎處理，以保障當事人合法權益，有效處理權益保障申請或申訴案件，以落實軍中人權改革政策。
3．有效推展及落實官兵權益保障工作，以消弭部隊危安潛因，執行案件調查，釐清事實真相，並實施各項督（輔）導作業與驗證，貫徹一級督導一級之目的。
4．國軍官兵、聘雇、文職人員依法令執行職務，涉及民事、刑事訴訟案件，自行延聘律師者，經審查合於因公涉訟輔助標準，給予延聘律師之輔助費用。

(九)研考作業：
1．對本軍106-109年中程施政計畫中「關鍵策略目標」，實施管制考核，期能如期、如質提高目標之達成率，以落實「106年度施政績效評估」作業。
2．定期及不定期對年度內重要軍事投資建案分級管制考核，以利各專案工作進度及預算執行順遂，以結合本軍之十年建軍構想及五年兵力整建之目標。
3．執行本部業務研究指定及基本項目撰寫作業，每年由本軍研提並完成研究報告及國防部指定報告，以藉由業務研究，提供研考政策參考。
4．配合國防部執行專案督察，推動各項研考業務。

(一０)主計作業：
1．嚴密管制年度預算執行，藉定期實施預算執行檢討及分析考評工作，以提升整體施政成效。
2．有效運用科學方法，提升軍事、公務統計資料蒐集成效，辦理主財資訊雲端管理、年度專題統計分析、公務統計等作業，適時提出研究分析報告供各級長官、單位決策參據。
3．強化稅務講習、普通公務會計及主計學術研究資料蒐集、編報與資料研析，以完備各項主計業務，並提供法令規定研修及政策訂頒參據。
4．周延完成目標年度施政工作計畫與預算編審作業，以有效運用國防預算與資源，使施政與預算配合一致，俾適切

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	936,987 千元

支援本軍各項施政工作推展。

5．辦理各階主計幹部選、訓、用作業，提升主計幹部專業職能與工作效率。

6．落實各項政策、命令及規範，健全財務制度及內部控制作業，防杜財務違失；對各單位實施會計輔導、內部審核、財務督導及現金無預警檢查，以貫徹公款法用及確保單位現金安全。

(一一)行政事務：

1．依編列基準核定分配各單位運用，達成各級主官施政工作及改善官兵生活環境，有效支援戰備任務，提振官兵工作士氣。

2．有效運用財務資源，落實節約政策，支援各項行政勤務工作及災害防救等任務，俾達成施政目標。

(一二)其他作業：

加強領導統御，慰問部隊官兵，以激勵士氣，鞏固團結向心，適時支援各項演習訓練、災害防救及突發臨時特殊事項等工作。

(一三)國會連絡作業：

1．結合當前政治情勢發展現況及時事新聞，運用各種接觸機會，主動協助處理委員關切重大議題與服務案件，並協助解決軍民糾紛，建立良好溝通管道及互助，認同本軍施政目標。

2．藉由接受委員考（巡）察、參訪及會議等時機，瞭解本軍建軍政策與發展，認同預算編列及執行狀況，建立優良形象。

(一四)案管作業：

1．強化檔案管理作業，健全機關檔案管理，並促進檔案開放與運用，以發揮檔案功能。

2．落實國防部電子公文節能減紙推動方案，達成公文減紙減量之目標。

3．有效提升本軍公文處理效率，並簡化參謀公文處理作業，以符公文減紙減量政策，並健全公文管理系統功能，以達公文電子化之目的。

(一五)督察作業：

1．為利各項戰演訓任務、飛（地）安工作及軍紀督察，能圓滿完成並持續精進，就本軍年度各項戰演訓任務、航空督察及軍紀督察等工作實施督導，以強化各級危安警覺，發掘缺失及窒礙問題，並提出建言與精進方案。

2．藉督訪與查察執行成效，檢討缺失，發掘問題與窒礙因素，謀求精進措施，提供決策與執行單位參考，做為指導建軍備戰與考核之依據，以貫徹建軍政策，落實施政計畫。

3．辦理軍（風）紀維護督訪、軍紀教育、採購監辦等軍（風）紀維護工作，落實軍紀教育、策頒宣教資料、強化各級危安警覺、加強幹部危安防處責任、維護部隊演訓安全。

4．加強夏（冬）令及連續假期等重點期間軍紀安全要求、強化內部管理、落實離營教育及安全回報制度等工作。

5．接聽0800申訴專線電話，暢通申訴管道，預防及解決官兵問題，以維個人權益，凝聚部隊向心力。

6．針對命令貫徹、重大危安事件調查、缺失複（追）查等事項，採定期、不定期（無預警）方式實施督察及驗證，以期各級部隊能確遵命令達成各項任務。

7．為確保本軍年度各項政策與計畫有效落實，本「平日督導重於事後查察」及「事先預防重於事後調查」之原則，以「公正、客觀、嚴謹」獨立超然之立場，置重點於本軍戰備整備、編裝、部隊訓練、後勤整備、學校教育、危安防處、災害防救、軍（風）紀維護、性別主流化落實等督察，期能發掘缺失，解決政策窒礙，適時提出建言與精進方案，俾供決策、計畫與執行單位改進之參考。

(一六)政戰綜合作業：

1．執行年度重大演訓政治作戰整備、訓練策劃與督導，強化政治作戰效能。

2．推展本軍心理衛生與輔導工作，消弭部隊危安潛因。

3．辦理政戰本職學能鑑測、考選調訓作業以及籌辦政戰士官兵訓練班隊，以提升政戰幹部本職學能及專業素養。

4．執行政戰實務工作輔訪與驗證，據以檢討、精進政策規劃方向。

5．賡續實施政戰編裝與業務研究，發揮政戰工作最大效能。

6．辦理政治作戰各項會議（報）、座談、講習，以指導工作重點與方向。

7．辦理年度演訓及戰備任務部隊慰問（勞）及三節、重點期間本外島部隊、戰備值勤、留值官兵慰勉，以維繫高昂士氣。

8．辦理本軍愛國、政治教育、月會及學術講演等軍人武德宣教工作，凝聚共信共識，以鞏固單位團結向心。

9．配合專案及慶典節日，辦理政訓文康活動、楷模及模範連隊選拔與表揚，以提振部隊士氣。

10．辦理國軍文藝金像獎等各項作品徵選及陸光藝廊展覽等活動，以提升藝文宣教功能。

11．辦理軍歌觀摩及競賽，提振官兵士氣、塑建陸軍形象。

12．提升本軍整體心戰戰力，強化各作戰區戰術性心戰戰力發揮，有效威嚇敵軍心理。

13．辦理部隊心理作戰訓練、教育暨裝備整補，促使官兵堅定思想信仰及強化精神武裝，以鞏固部隊團結及培育愛國情操。

14．辦理心戰準則修編、輔助參考書及心戰情報（主題）等工具書印製，提供部隊執行心理作戰與訓練運用。

15．辦理全民國防暑期戰鬥營等各項活動，使全民堅定信心、鞏固心防，共同參與國防事務，以深化全民國防理論、凝聚全民國防教育共識，提升全民國防教育之成效。

16．辦理各項視聽康樂器材維護，以維持妥善率，照顧官兵生活，激勵士氣。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預算金額	936,987 千元

１７．辦理本軍新聞採訪及「忠誠報」等刊物發行及強化新聞工作推展。
１８．辦理軍事新聞工作研討會，全面精進本軍媒體訓練作法，擴展宣傳成效並召集部隊新聞主管、承參及通訊員實施講習，以指導工作政策，精進工作作為。
１９．配合單位各項重要活動辦理媒體邀訪或發布新聞，促使國人對單位有深入瞭解，進而支持國軍塑建優質形象。
２０．積極策辦正面文宣新聞工作，主動邀請國內外各媒體辦理聯誼活動或參訪單位所屬部隊及活動，增進單位與媒體良性互動。
２１．協助地方政府及目的事業主管機關所屬人員，充分瞭解全民國防理念，藉以增進國防知識，進而結合有形武力，展現國防整體力量。
２２．以豐富、活潑之軍事活動與營區開放，提供青年學子與民眾以多元方式接觸國防事務，深化教育宣傳效果，並推動全民國防教育日，藉以增進民眾支持，參與國防，強化教育成效。
２３．辦理年度三節退舍榮民等慰（問）勞及民事睦鄰工作，以照顧榮民及維繫軍民良性互動。
２４．辦理本軍「聯合婚禮」活動，藉以表揚家庭倫理觀念及照顧官兵之目的。
２５．透由綿密之督輔導作為，強化基層保防工作，貫徹一級督導一級之目的。
２６．透過績優保密督導官選拔，樹立保密督導官之典範，確維單位機密安全。
２７．落實推動保防實務工作，達到有效支援保防工作之目的。

(一七)軍事醫療作業：
１．補助官兵因公負傷就醫費用，減輕官兵就醫負擔，達成照顧官兵之政策。
２．補充各衛生部隊急需（短缺）藥品、衛材，提供完善醫療服務，以確保傷患就醫品質。
３．辦理各衛生部隊設施機儀養護，提供傷患舒適就診環境及精確之醫療數據。
４．辦理各衛生部隊醫療督導、伙房、水質檢驗等預防醫學工作，維護官兵健康。
５．滿足各衛生部隊執行軍事醫療業務需求，以提升行政效能及醫療水準。

(一八)軍眷服務：
１．辦理列管眷村自治幹部協助眷舍管理、維護眷村安全及推動眷村改建相關委任工作。
２．辦理老舊眷村土地處理及會勘等工作，以加速完成眷改任務。
３．辦理本軍模範母親選拔與表揚、軍眷服務等工作，以凝聚軍士官兵及眷屬對國家、部隊之向心，以鞏固部隊團結及培育愛國情操。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
010101　人事行政	62,836	人軍處	辦理人事行政所需人事費194千元、業務費61,642千元、設備及投資1,000千元，計需62,836千元。 一、辦理人事行政作業值勤及趕辦業務等所需加班值班費，計需194千元。 二、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招募及常備兵役人員訓練等各項人事行政相關業務所需通訊費，計需853千元。 三、辦理人事各項作業用電腦（含周邊）各項資訊設備維護等所需資訊服務費，計需400千元。 四、辦理人員招募、人事各項作業所需事務機具租賃，常備兵役訓練、春、秋祭典等各項人事勤務相關業務租車等所需其他業務租金，計需406千元。 五、辦理各項人事業務（法院訴訟）所需稅捐及規費，計需30千元。 六、辦理志願士兵及志願役專業預備軍官、預備士官班招募與甄選作業等所需保險費，計需250千元。
0100　人事費	194		
0131　加班值班費	194		
0200　業務費	61,642		
0203　通訊費	853		
0215　資訊服務費	400		
0219　其他業務租金	406		
0221　稅捐及規費	30		
0231　保險費	250		
0250　按日按件計資酬金	3,000		
0271　物品	5,959		
0279　一般事務費	9,620		
0283　車輛及辦公器具養護費	350		
0284　設施及機械設備養護費	250		
0291　國內旅費	40,524		
0300　設備及投資	1,000		
0306　資訊軟硬體設備費	200		
0319　雜項設備費	800		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政			預 算 金 額	936,987 千元
				七、辦理志願士兵及志願役專業預備軍官招募甄選作業等試務工作、性別主流化工作專家聘任、人事業務執行律師聘用與訴訟等所需按日按件計資酬金，計需3,000千元。 八、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招募等各項人事行政相關業務作業、會議會報等作業所需物品，計需5,959千元。 九、辦理勳獎作業，製作陸階人員各類獎章、獎狀、領章、退伍、任官、停役令等印製、招募宣導作業、招募員研習交流、憲兵業務、人事行政綜合會議、講習、手冊與法規印製、辦公環境布置及團體獎勵相關作業所需一般事務費，計需9,620千元。（宣導經費83千元） 一０、辦理人事行政綜合作業用機具等所需車輛及辦公器具養護費，計需350千元。 一一、辦理人事行政作業場所空調系統等所需設施及機械設備養護費，計需250千元。 一二、辦理義務役官士兵、替代役男、補充兵及常備兵役軍事訓練役人員結訓還鄉旅費、內部管理督導、新兵甄選、招募作業、募兵制輔訪、人事業務講習、會議、演訓、督訪、憲兵勤務等各項人事行政業務所需國內旅費，計需40,524千元。 一三、辦理各項人事作業用電腦、資訊設備及周邊設備等所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。 一四、辦理各項人事行政作業相關事務機具更新購置等所需雜項設備費，計需800千元。
010102　情報及測量作業		7,060	軍情處	辦理情報及測量作業所需人事費356千元、業務費6,598千元、設備及投資106千元，計需7,060千元。 一、辦理情報業務所需加班值班費，計需356千元。 二、辦理情報及外事聯絡人員語文進階所需教育訓練費，計需60千元。	
0100　人事費		356			
0131　加班值班費		356			
0200　業務費		6,598			
0201　教育訓練費		60			
0203　通訊費		534			
0215　資訊服務費		475			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	936,987 千元
0250　按日按件計資酬金	12		三、辦理情報作業電話、郵資及網路數據通訊等所需通訊費，計需534千元。	
0271　物品	2,068			
0279　一般事務費	1,109		四、辦理情報資訊軟體及情報整備軟體系統操作保養等所需資訊服務費，計需475千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	24			
0284　設施及機械設備養護費	53			
0291　國內旅費	2,263		五、辦理情報整備、運用、研析業務講習、訓練、座談會等會議聘請講師所需按日按件計資酬金，計需12千元。	
0300　設備及投資	106			
0306　資訊軟硬體設備費	30			
0319　雜項設備費	76		六、辦理情報整備及情報業務推展等所需物品，計需2,068千元。	
			七、辦理情報整備作業督考、情報研析交流、涉外事務人員語言鑑測及情報業務評比團體獎勵等所需一般事務費，計需1,109千元。	
			八、辦理情報作業用所需車輛及辦公器具養護費，計需24千元。	
			九、辦理推展情報業務等所需設施及機械設備養護費，計需53千元。	
			一０、辦理情報作業督（輔）導所需國內旅費，計需2,263千元。	
			一一、辦理情報作業用電腦軟體、設備汰換所需資訊軟硬體設備費，計需30千元。	
			一二、辦理情報作業等所需雜項設備費，計需76千元。	
010103　軍法及法制作業	5,792	督察長室	辦理軍法及法制作業所需人事費219千元、業務費5,103千元、設備及投資470千元，計需5,792千元。	
0100　人事費	219			
0131　加班值班費	219			
0200　業務費	5,103		一、辦理軍法及法制作業所需加班值班費，計需219千元。	
0203　通訊費	390			
0215　資訊服務費	23		二、辦理軍法及法制作業所需通訊費，計需390千元。	
0219　其他業務租金	111			
0221　稅捐及規費	50		三、辦理軍法及法制作業所需資訊服務費，計需23千元。	
0250　按日按件計資酬金	290			
0271　物品	1,249		四、辦理軍法及法制作業相關租金費用所需其他業務租金，計需111千元。	
0279　一般事務費	1,294			
0284　設施及機械設備養護費	10		五、辦理軍法及法制作業所需稅捐及規費，計需50千元。	
0291　國內旅費	1,686			
0300　設備及投資	470		六、辦理軍法及法制作業相關顧問費、出席費、講座鐘點費及稿費等所需按日按件計資酬金，計需290千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	200			
0319　雜項設備費	270		七、辦理軍法及法制作業所需物品，計需1,249千元。	

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	936,987 千元
			八、辦理軍法及法制作業相關業務雜支、會議、講習、工作檢討會等各項行政支出及績優團體獎勵等所需一般事務費，計需1,294千元。 九、辦理軍法及法制作業相關辦公室空調設備等設施及機具保養維修所需設施及機械設備養護費，計需10千元。 一0、辦理軍法及法制作業所需國內旅費，計需1,686千元。 一一、辦理軍法及法制作業所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。 一二、辦理軍法及法制作業相關設備購置所需雜項設備費，計需270千元。
010105　採購及外購軍品作業費	34,364	陸勤部	辦理採購及外購軍品作業費所需人事費390千元、業務費33,704千元、設備及投資270千元，計需34,364千元。 一、辦理各項購案計畫評核、尋商訪價、招標訂約、履約督導、驗收檢驗、結案付款等所需加班值班費，計需390千元。 二、辦理各單位派員赴國內公私立訓練機構修習或研習各項採購作業與實務課程等所需教育訓練費，計需1,000千元。 三、辦理採購作業之業務聯繫、商情訪查、信件郵寄及各項協調聯絡等所需通訊費，計需895千元。 四、辦理採購作業電腦設備（含周邊）之保養、維修所需資訊服務費，計需20千元。 五、辦理廠商投標之郵政信箱租賃、執行採購業務所需之事務機具及駐美連絡官辦公室等所需其他業務租金，計需440千元。 六、辦理各項採購案件解約、訴訟作業所需稅捐及規費，計需12千元。 七、辦理軍購、外購軍品運輸所需保險費，計需350千元。 八、辦理採購業務相關公證、採購糾紛法律諮詢、訴訟及採購專題講座等所需按日按件計資酬金，計需830千元。 九、辦理各項採購業務辦公事務機器之耗材（如碳粉匣等）、文具紙張、期刊、雜誌、報紙及書刊等所需物品，計需
0100　人事費	390		
0131　加班值班費	390		
0200　業務費	33,704		
0201　教育訓練費	1,000		
0203　通訊費	895		
0215　資訊服務費	20		
0219　其他業務租金	440		
0221　稅捐及規費	12		
0231　保險費	350		
0250　按日按件計資酬金	830		
0271　物品	2,523		
0279　一般事務費	1,997		
0283　車輛及辦公器具養護費	100		
0291　國內旅費	3,661		
0293　國外旅費	1,086		
0294　運費	20,790		
0300　設備及投資	270		
0306　資訊軟硬體設備費	200		
0319　雜項設備費	70		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	936,987 千元
			2,523千元。 一0、辦理採購教育訓練、各項採購會議、採購法規研習、廠商座談會、外購軍品驗收公證費、履約爭議訴訟、印製費、採購業務評比、環境布置及團體獎勵等所需一般事務費，計需1,997千元。 一一、辦理各項採購作業相關辦公機具等所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。 一二、辦理採購業務之講習、督（輔）導、商情訪（調）查、履約督導、驗收作業及參加各項採購會議等所需國內旅費，計需3,661千元。 一三、辦理「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」及「國軍逾期彈藥第七階段委外境外處理履約督導」所需國外旅費，計需1,086千元。 一四、辦理採購國內、外地區物資相關內陸運雜、海、空運、裝卸、倉儲及國內接轉作業等所需運費，計需20,790千元。 一五、辦理各項採購作業之個人電腦及周邊資訊設施等所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。 一六、辦理採購作業之老舊事務機具汰換更新及購置等所需雜項設備費，計需70千元。
010109　史政作業	3,920	人軍處	辦理史政作業所需人事費34千元、業務費3,756千元、設備及投資130千元，計需3,920千元。 一、辦理史籍編纂、史料蒐集及檔案整理等所需加班值班費，計需34千元。 二、辦理公務連絡及各項史籍資料、書籍郵寄等所需通訊費，計需60千元。 三、辦理史籍資料蒐編作業及國軍史政業務講習等所需物品，計需1,150千元。 四、辦理史籍圖書資料編纂印製、隊史館陳展品、設施製作維護，史政講習等所需一般事務費，計需2,246千元。 五、辦理隊史館各項陳展設施及作業用各類辦公機具等所需設施及機械設備養護費，計需150千元。 六、辦理年度史政業務督考、輔訪、會議等	
0100　人事費	34			
0131　加班值班費	34			
0200　業務費	3,756			
0203　通訊費	60			
0271　物品	1,150			
0279　一般事務費	2,246			
0284　設施及機械設備養護費	150			
0291　國內旅費	150			
0300　設備及投資	130			
0319　雜項設備費	130			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	936,987 千元
			所需國內旅費，計需150千元。 七、辦理史政作業所需雜項設備費，計需130千元。	
010110　計畫管理作業	4,415	計畫處	辦理計畫管理作業所需人事費374千元、業務費3,085千元、設備及投資956千元，計需4,415千元。 一、辦理計畫管理作業所需加班值班費，計需374千元。 二、辦理各項計畫管理相關業務聯絡及協調所需通訊費，計需105千元。 三、辦理計畫管理作業用文具、紙張等所需物品，計需1,503千元。 四、辦理計畫管理作業資料印製、會議場地布置及團體獎勵等所需一般事務費，計需710千元。 五、辦理計畫管理作業用事務機器保養、維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需23千元。 六、辦理計畫管理作業所需設施及機械設備養護費，計需54千元。 七、辦理計畫管理作業講習、驗證、督導、開會等所需國內旅費，計需690千元。 八、辦理計畫管理作業電腦設施、周邊設備更新等所需資訊軟硬體設備費，計需746千元。 九、辦理計畫管理作業相關事務機具更新及購置等所需雜項設備費，計需210千元。	
0100　人事費	374			
0131　加班值班費	374			
0200　業務費	3,085			
0203　通訊費	105			
0271　物品	1,503			
0279　一般事務費	710			
0283　車輛及辦公器具養護費	23			
0284　設施及機械設備養護費	54			
0291　國內旅費	690			
0300　設備及投資	956			
0306　資訊軟硬體設備費	746			
0319　雜項設備費	210			
010111　效益評估作業	374	計畫處	辦理效益評估作業所需人事費28千元、業務費326千元、設備及投資20千元，計需374千元。 一、辦理效益評估作業所需加班值班費，計需28千元。 二、辦理效益評估作業培訓人員審查暨撰寫報告能力及提升作業能量等所需教育訓練費，計需24千元。 三、辦理效益評估作業業務連絡協調電話、傳真及郵資等所需通訊費，計需18千元。 四、辦理效益評估作業資訊操作設備維護等所需資訊服務費，計需20千元。 五、辦理效益評估座談會及系分講習等所需	
0100　人事費	28			
0131　加班值班費	28			
0200　業務費	326			
0201　教育訓練費	24			
0203　通訊費	18			
0215　資訊服務費	20			
0250　按日按件計資酬金	6			
0271　物品	133			
0279　一般事務費	50			
0284　設施及機械設備養護費	5			
0291　國內旅費	70			
0300　設備及投資	20			
0306　資訊軟硬體設備費	20			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	936,987 千元
				按日按件計資酬金，計需6千元。 六、辦理效益評估作業文具、紙張及碳粉匣等所需物品，計需133千元。 七、辦理效益評估作業印製、會議室布置及環境整理等所需一般事務費，計需50千元。 八、辦理效益評估作業所需設施及機械設備養護費，計需5千元。 九、辦理各項效益評估作業督導、開會等所需國內旅費，計需70千元。 一０、辦理效益評估作業所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。
010112　官兵權益保障作業	1,702	督察長室	辦理官兵權益保障作業所需業務費，計需1,702千元。 一、辦理官兵權益保障作業所需通訊費，計需70千元。 二、辦理官兵權益保障作業相關顧問費、出席費及稿費等所需按日按件計資酬金，計需690千元。 三、辦理官兵權益保障作業所需物品，計需280千元。 四、辦理官兵權益保障作業相關業務雜支、會議、講習、工作檢討會等各項行政支出及績優團體獎勵所需一般事務費，計需360千元。 五、辦理官兵權益保障作業所需國內旅費，計需302千元。
0200　業務費	1,702		
0203　通訊費	70		
0250　按日按件計資酬金	690		
0271　物品	280		
0279　一般事務費	360		
0291　國內旅費	302		
010114　研考作業	285	督察長室	辦理研考作業所需業務費，計需285千元。 一、辦理研考作業所需物品，計需30千元。 二、辦理研考作業相關會議資料印製、雜支等所需一般事務費，計需20千元。 三、辦理研考作業所需國內旅費，計需235千元。
0200　業務費	285		
0271　物品	30		
0279　一般事務費	20		
0291　國內旅費	235		
010117　主計作業	5,196	主計處	辦理主計作業所需人事費600千元、業務費4,596千元，計需5,196千元。 一、辦理年度施政計畫編製等各項主計業務所需加班值班費，計需600千元。 二、辦理各項主計作業資料傳遞、電話協調連絡及安全回報等所需通訊費，計需375千元。 三、辦理各項主計作業所需電腦資訊設備、網路及周邊設備等保養、維修及操作等
0100　人事費	600		
0131　加班值班費	600		
0200　業務費	4,596		
0203　通訊費	375		
0215　資訊服務費	15		
0250　按日按件計資酬金	120		
0271　物品	1,060		
0279　一般事務費	1,876		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	936,987 千元
0291　國內旅費	1,150		所需資訊服務費，計需15千元。 四、辦理各項主計業務講習、訓練及座談會等所需按日按件計資酬金，計需120千元。 五、辦理各項主計業務作業用文具紙張、碳粉及報章雜誌等所需物品，計需1,060千元。 六、辦理各項主計業務分區座談、講習、工作檢討會議及會計帳表印製等各項行政支出及績優團體獎勵、慰勞等所需一般事務費，計需1,876千元。 七、辦理各項主計業務所需國內旅費，計需1,150千元。	
010119　行政事務	620,538	主計處	辦理行政事務所需人事費1,090千元、業務費613,448千元、設備及投資6,000千元，計需620,538千元。 一、辦理各級單位行政事務督訪、座談、講習及工作檢討會等所需加班值班費，計需1,090千元。 二、辦理各級單位行政事務工作所需水電費，計需160千元。 三、辦理各級單位公務協調連絡、表單、公文寄發等所需通訊費，計需1,715千元。 四、辦理各級單位官兵休閒及災害防救等有線電視收視所需權利使用費，計需488千元。 五、辦理各級單位行政事務電腦資訊設備及網路設備維護等所需資訊服務費，計需2,000千元。 六、辦理各級單位行政事務等所需其他業務租金，計需600千元。 七、辦理各級單位行政事務等所需稅捐及規費，計需300千元。 八、辦理各級單位行政事務、文書處理作業及各項慶典活動等所需物品，計需9,000千元。 九、辦理經常性一般公務使用所需環境場地布置、資料印製、各項康樂、節慶、懇親等活動；各單位災害防救、人員犒賞、慰勞、以領據具領單位及所屬定額業務費（含各級單位主官及副主官「行政	
0100　人事費	1,090			
0131　加班值班費	1,090			
0200　業務費	613,448			
0202　水電費	160			
0203　通訊費	1,715			
0212　權利使用費	488			
0215　資訊服務費	2,000			
0219　其他業務租金	600			
0221　稅捐及規費	300			
0271　物品	9,000			
0279　一般事務費	582,417			
0283　車輛及辦公器具養護費	480			
0284　設施及機械設備養護費	1,602			
0291　國內旅費	14,676			
0294　運費	10			
0300　設備及投資	6,000			
0306　資訊軟硬體設備費	1,000			
0319　雜項設備費	5,000			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政			預 算 金 額	936,987 千元
				費」）等所需一般事務費，計需582,417千元。 一０、辦理各級單位行政事務機具保養維修所需車輛及辦公器具養護費，計需480千元。 一一、辦理各級單位行政事務等所需設施及機械設備養護費，計需1,602千元。 一二、辦理各級單位行政事務、講習、督（輔）訪及工作檢討會等所需國內旅費，計需14,676千元。 一三、辦理各級單位行政事務所需運費，計需10千元。 一四、辦理各級單位行政事務作業用電腦資訊設備及周邊設施所需資訊軟硬體設備費，計需1,000千元。 一五、辦理各級單位行政事務作業用事務設備及改善官兵生活設施（備）等所需雜項設備費，計需5,000千元。
010120　其他作業		13,147	主計處	辦理其他作業所需人事費7,562千元、業務費5,185千元、獎補助費400千元，計需13,147千元。 一、辦理三節慰問（勞）、長官視導、演習訓練及災害防救等所需其他給與，計需7,562千元。 二、辦理其他作業所需稅捐及規費，計需150千元。 三、辦理災害防救、戰備演訓、戰力展示、臨時突發事件、三節及專案部隊視導團體慰問等所需一般事務費，計需4,335千元。 四、辦理災害防救、演習訓練及臨時突發事件處理等所需車輛及辦公器具養護費，計需300千元。 五、辦理災害防救、演習訓練及臨時突發事件處理等所需設施及機械設備養護費，計需400千元。 六、辦理災害防救、演習訓練、臨時突發事件處理及毀損民人財物等所需損失及賠償，計需200千元。 七、辦理各級部隊災害防救、演習訓練及臨時突發事件處理等所需獎勵及慰問，計需200千元。
0100　人事費		7,562		
0121　其他給與		7,562		
0200　業務費		5,185		
0221　稅捐及規費		150		
0279　一般事務費		4,335		
0283　車輛及辦公器具養護費		300		
0284　設施及機械設備養護費		400		
0400　獎補助費		400		
0471　損失及賠償		200		
0475　獎勵及慰問		200		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	936,987 千元
010121　國會連絡作業	1,232	人軍處	辦理國會連絡作業所需業務費，計需1,232千元。 一、辦理國會連絡作業相關業務公務電話協調、聯繫及郵寄資料等所需通訊費，計需108千元。 二、辦理立（監）委信（函）件、連絡處理及考（巡）察等連絡作業所需物品，計需128千元。 三、辦理國會連絡作業相關立法、監察院考（巡）察、參訪接待、聯繫、互動等作業所需一般事務費，計需596千元。 四、辦理國會連絡作業相關立法、監察院專案報告、考（巡）察各單位、人民請願審查、協調會、說明會等所需國內旅費，計需400千元。
0200　業務費	1,232		
0203　通訊費	108		
0271　物品	128		
0279　一般事務費	596		
0291　國內旅費	400		
010124　案管作業	13,464	人軍處	辦理案管作業所需業務費9,998千元、設備及投資3,466千元，計需13,464千元。 一、辦理檔案管理人員教育等所需教育訓練費，計需100千元。 二、辦理公文傳遞、各項資料郵寄等所需通訊費，計需2,000千元。 三、辦理公文管理資訊系統軟、硬體維護等所需資訊服務費，計需2,000千元。 四、辦理文檔作業所需紙張、碳粉、墨水匣、縮影耗材、傳遞清單、永久檔案夾表冊、案管活頁夾、檔案夾、文具及除濕機等所需物品，計需4,900千元。 五、辦理檔案管理作業相關物品製作及講習、督考、會議所需行政雜支、業務評比成績優異單位團體獎勵等所需一般事務費，計需400千元。 六、辦理檔案庫房、辦公處所照明設備、空調系統、警監系統等相關設備（設施）保養維護（修）等所需設施及機械設備養護費，計需80千元。 七、辦理文書檔案業務督考、輔訪、講習、會議及觀摩等所需國內旅費，計需518千元。 八、辦理公文管理資訊系統軟、硬體更新等所需資訊軟硬體設備費，計需3,000千元。 九、辦理檔案庫房空調、消防及移動櫃等所
0200　業務費	9,998		
0201　教育訓練費	100		
0203　通訊費	2,000		
0215　資訊服務費	2,000		
0271　物品	4,900		
0279　一般事務費	400		
0284　設施及機械設備養護費	80		
0291　國內旅費	518		
0300　設備及投資	3,466		
0306　資訊軟硬體設備費	3,000		
0319　雜項設備費	466		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	936,987 千元
			需雜項設備費，計需466千元。	
010125　督察作業	5,840	督察長室	辦理督察作業所需人事費180千元、業務費5,580千元、設備及投資80千元，計需5,840千元。 一、辦理各項督察作業等所需加班值班費，計需180千元。 二、辦理各項督察作業公務聯繫及官兵申訴接聽等所需通訊費，計需365千元。 三、辦理各項督察作業所需資訊服務費，計需55千元。 四、辦理各項督察作業相關租金費用所需其他業務租金，計需33千元。 五、辦理航空督察作業參加財團法人飛行安全基金會等所需國內組織會費，計需50千元。 六、辦理各項督察作業所需物品，計需1,736千元。 七、辦理各項督察作業相關業務雜支、會議、講習、工作檢討會等各項行政支出及績優團體獎勵所需一般事務費，計需691千元。 八、辦理各項督察作業相關辦公機具保養、維修所需車輛及辦公器具養護費，計需69千元。 九、辦理各項督察作業所需設施及機械設備養護費，計需29千元。 一０、辦理各項督察作業所需國內旅費，計需2,552千元。 一一、辦理各項戰技術及專案督察、年度演訓督考作業相關電腦設施及周邊設備、套裝軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需80千元。	
0100　人事費	180			
0131　加班值班費	180			
0200　業務費	5,580			
0203　通訊費	365			
0215　資訊服務費	55			
0219　其他業務租金	33			
0262　國內組織會費	50			
0271　物品	1,736			
0279　一般事務費	691			
0283　車輛及辦公器具養護費	69			
0284　設施及機械設備養護費	29			
0291　國內旅費	2,552			
0300　設備及投資	80			
0306　資訊軟硬體設備費	80			
010126　政戰綜合作業	102,169	政治作戰室	辦理政戰綜合作業所需人事費1,348千元、業務費99,771千元、設備及投資1,050千元，計需102,169千元。 一、辦理年度績優保密督導官、政戰幹部及心輔人員表揚、徵文投稿績優人員及協助支援講習教官等獎勵所需獎金，計需148千元。 二、辦理年度三節、災害防救、演習訓練、長官視導等官兵、聘雇人員等慰問工作所需其他給與，計需700千元。	
0100　人事費	1,348			
0111　獎金	148			
0121　其他給與	700			
0131　加班值班費	500			
0200　業務費	99,771			
0203　通訊費	2,266			
0212　權利使用費	950			
0215　資訊服務費	735			
0219　其他業務租金	400			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	936,987 千元
0231　保險費	70		三、辦理年度各項政戰綜合、心輔、保防安全等各項政戰工作及政戰值勤官所需加班值班費，計需500千元。	
0250　按日按件計資酬金	556			
0271　物品	6,605			
0279　一般事務費	83,387		四、辦理年度各項政戰整備工作相關協調聯繫公務所需通訊費，計需2,266千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	150			
0284　設施及機械設備養護費	150		五、辦理年度各項政戰整備工作（莒光日電視教學）營區收視有線電視節目公播版權授權費及處理經常一般公務或特定工作所需權利使用費，計需950千元。	
0291　國內旅費	4,102			
0294　運費	400			
0300　設備及投資	1,050		六、辦理年度各項政戰整備工作相關資訊設備及周邊設備養護等所需資訊服務費，計需735千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	810			
0319　雜項設備費	240			
			七、辦理年度全民國防教育、國內外記者媒體參訪接送用車輛及辦公室影印機租用等所需其他業務租金，計需400千元。	
			八、辦理年度各項政戰工作所需保險費，計需70千元。	
			九、辦理年度各項政戰工作聘請個人辦理相關事務如出席會議、專業顧問、專業審查、專題演講或授課、講義製作、命題費、監考、裁判、閱卷、評鑑及撰稿、審稿、編輯及表演等所需按日按件計資酬金，計需556千元。	
			一0、辦理年度各項政戰整備工作所需處理經常一般公務或特定工作所需物品，計需6,605千元。	
			一一、辦理年度各項政戰工作及執行演訓（戰備）任務、一般部隊慰勞（問）、三節及重點期間戰備執勤、留值人員、單身退員慰問、新聞、民事與睦鄰工作、精神教材及宣教讀物等印製及各級單位定額政戰單位工作費所需一般事務費，計需83,387千元。	
			一二、辦理年度各項政戰整備工作相關影印機等各項事務機具保養維護所需車輛及辦公器具養護費，計需150千元。	
			一三、辦理年度各項政戰整備工作相關設施、場地、器材及其周邊設備機具儀器保養、維護所需設施及機械設備養護費，計需150千元。	
			一四、辦理年度各項政戰工作所需國內旅費，計需4,102千元。	

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	936,987 千元
				一五、辦理忠誠報、全民國防及宣導（傳）本軍各項重大工作所需海報、簡章、精神教材、刊物、團康手冊、宣教讀物等所需運費，計需400千元。 一六、辦理年度各項政戰整備工作相關電腦設施、周邊設備（軟體）等汰換購置所需資訊軟硬體設備費，計需810千元。 一七、辦理年度各項政戰整備工作相關事務機具設備購置等所需雜項設備費，計需240千元。
010127　軍事醫療作業	16,770	陸勤部	辦理軍事醫療作業所需人事費2,024千元、業務費13,861千元、設備及投資885千元，計需16,770千元。 一、辦理官兵因公負傷醫療補助（健保不給付部分）所需其他給與，計需350千元。 二、辦理軍事醫療作業人員所需加班值班費，計需1,674千元。 三、辦理軍事醫療人員教育訓練、衛材籌補、預防醫學、門診醫療及諮詢等業務聯繫協調所需通訊費，計需957千元。 四、辦理軍事醫療作業所需資訊服務費，計需54千元。 五、辦理軍事醫療作業所需其他業務租金，計需46千元。 六、辦理醫療（門診）單位籌購短缺、特殊急需衛材、醫療作業用品、衛生人員訓練器材及醫學月刊、雜誌等所需物品，計需7,221千元。 七、辦理醫療（門診）單位環境維護作業、預防保健講習及衛材補給暨軍醫裝備操作保養講習等所需一般事務費，計需2,003千元。 八、辦理執行軍事醫療作業之傳真機及碎紙機等維護所需車輛及辦公器具養護費，計需91千元。 九、辦理成人手提型氧氣甦醒器、心臟電擊器及儲藥冰箱等各式醫療設備維護所需設施及機械設備養護費，計需725千元。 一0、辦理預防保健業務講習、衛材補給暨軍醫裝備操作保養講習及醫療業務督導
0100　人事費	2,024		
0121　其他給與	350		
0131　加班值班費	1,674		
0200　業務費	13,861		
0203　通訊費	957		
0215　資訊服務費	54		
0219　其他業務租金	46		
0271　物品	7,221		
0279　一般事務費	2,003		
0283　車輛及辦公器具養護費	91		
0284　設施及機械設備養護費	725		
0291　國內旅費	2,764		
0300　設備及投資	885		
0306　資訊軟硬體設備費	430		
0319　雜項設備費	455		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	936,987 千元
				等所需國內旅費，計需2,764千元。 一一、辦理各醫療單位衛勤管理資訊及醫務所診間管理資訊等系統購置所需資訊軟硬體設備費，計需430千元。 一二、辦理軍事醫療作業相關事務機具及設備等購置所需雜項設備費，計需455千元。
010128　軍眷服務	37,883	政治作戰室	辦理軍眷服務所需人事費100千元、業務費37,715千元、設備及投資50千元、獎補助費18千元，計需37,883千元。 一、辦理年度軍眷服務工作所需加班值班費，計需100千元。 二、辦理年度軍眷服務工作有關協調聯繫公務所需通訊費，計需537千元。 三、辦理年度眷村服務業務相關資訊設備及周邊設備養護等所需資訊服務費，計需8千元。 四、辦理年度軍眷服務工作土地丈量、裁判費等所需稅捐及規費，計需150千元。 五、辦理年度軍眷服務委請專業人士等個人所支給之公費、顧問費（含義務辯護相關費用） 所需按日按件計資酬金，計需200千元。 六、辦理年度眷村管理委託其他政府、機關、學校及團體等代辦本機關職掌業務所需委辦費，計需571千元。 七、辦理年度眷村管理、軍眷服務相關一般性消耗或非消耗品、文具紙張等所需物品，計需1,391千元。 八、辦理年度模範母親表揚、眷村自治幹部改選、眷村督訪、改（遷）建等相關工作所需押金、印刷、獎牌製作、環境布置、清潔、接待眷戶、訴訟、雜支及辦理康樂、慶生會、餐會、部隊犒賞、加菜、執行眷改有功單位獎勵等各項公務所需一般事務費，計需2,453千元。 九、辦理慈仁八村補強工程所需房屋建築養護費，計需30,000千元。 一０、辦理年度軍眷服務工作相關辦公事務機具保養、維修所需車輛及辦公器具養護費，計需40千元。 一一、辦理年度軍眷服務工作相關設施、場
0100　人事費	100			
0131　加班值班費	100			
0200　業務費	37,715			
0203　通訊費	537			
0215　資訊服務費	8			
0221　稅捐及規費	150			
0250　按日按件計資酬金	200			
0251　委辦費	571			
0271　物品	1,391			
0279　一般事務費	2,453			
0282　房屋建築養護費	30,000			
0283　車輛及辦公器具養護費	40			
0284　設施及機械設備養護費	40			
0291　國內旅費	2,325			
0300　設備及投資	50			
0319　雜項設備費	50			
0400　獎補助費	18			
0475　獎勵及慰問	18			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政			預 算 金 額	936,987 千元
				地、器材及其周邊設備儀器保養、維護所需設施及機械設備養護費，計需40千元。 一二、辦理各項軍眷服務工作所需國內旅費，計需2,325千元。 一三、辦理眷村改建工作相關事務機具設備購置等所需雜項設備費，計需50千元。 一四、辦理模範母親選拔所需獎勵及慰問，計需18千元。	

四、其他

(一)採購及外購軍品作業費：

1．辦理「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」案計需外匯美金3,975元，合計新臺幣129千元。（匯率：1:32.45）

2．辦理「國軍逾期彈藥第七階段委外境外處理履約督導」案計需外匯美金4,345元，合計新臺幣141千元。（匯率：1:32.45）

(二)行政事務：國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

1．月列支標準：（1）上將：34,800元（2）中將：15,000元（3）少將：10,800元（4）上校：4,800元（5）中校：3,700元。

2．年列支標準：（1）上將：417,600元（2）中將：180,000元（3）少將：129,600元（4）上校：57,600元（5）中校：44,400元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	1,301,781 千元

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：

１．發展「軍事書籍圖書室」管理整合及閱覽空間，提升閱覽及使用之普及率，強化官兵學能與素質。

２．製作軍事學術雙月刊供本軍一級單位、軍事院校及軍外學術單位、機關及圖書館典藏用。

３．透過季刊發行，鼓勵幹部研究與論著，廣泛提供後勤研究、人力規劃、財務管理、教育訓練與全民國防等專業勤務領域之研究，提升後勤幹部專業學養與學術研究風氣，進而拓展後勤幹部的知識廣度與深度。

４．編印本軍軍事學術期刊分發連級以上單位、訓練中心正規班學員、國防大學陸、海、空軍學院、戰爭學院學員及教職、管理學院指參戰略班學員、理工學院研究所研究生、基礎院校老師及軍外單位大學社團等機關單位，供各級軍官團教育官兵參考閱讀。

５．發行本軍各兵種電子期刊，登載國防部及本軍網頁，提供相關單位及各部隊官兵閱讀。

(二)教育行政：

１．藉軍事教育預算之妥善分配，賡續精進學校教育環境，並協助學校辦理諸項教育工作，以創造軍事校院之優勢特色，吸引優秀學子投考軍校，提升國軍人力素質。

２．依本軍建軍、用兵特性，培養中、高階幹部具備高階指揮參謀、戰略、國防管理、科技、軍事社會科學等領域之專業領導幹部，並結合未來作戰型態，強化幹部軍事戰略研究、敵情研析、聯戰教育等，以培育優秀建軍人才。

３．依計畫申請、專案培訓、管制派訓等作法，遴選優秀官士，培養具備赴美派訓所需語文能力，以利人員赴海外實施軍購訓練，以強化國防科技發展及建軍備戰需要，大幅提升戰力。

４．推動本軍幹部赴國內、外（軍、民學校）進修碩、博士，以汲取科技新知、掌握世界脈動，持續提升本軍官、士專業素質與厚實專業人才。

５．藉積極作為傳達民間大學學生鮮活觀念與思考模式，朝多元化管道獲得初官來源，增進招募成效。

６．因應「募兵制」政策，積極推動志願役官、士、兵以「公餘」、「自費」方式參與進修，並擴大民間校院與勞動部授權合格證照培訓機構簽訂策略聯盟，於各營區設置「教學點」，開設「學位學程」及「技職證照」專班，另由專科學校及後勤訓練中心開設技職證照培訓班隊，以永續精進人員之素質。

７．增進士官領導統御及部隊實務管理學能，使具備專業職能，輔助主官戰訓任務，以堅實基層戰力。

８．藉由專案研究、學術研討與座談，提升師生各專業領域之知識涵養，拓展視野，奠定專業學術地位，有利於整體教育成效之提升。

９．培養本軍官、士專業技能，以輔助、強化軍事職能為目標，俾利提升工作效率及品質。

１０．促進國際學校交流合作與國外軍事校院交換學生，以增進邦誼。

１１．統籌規劃三軍九校院暨專業軍士官班新生，由民轉軍成為合格步槍兵目的，實施入伍訓練，奠定軍士官養成教育之堅實基礎。

(三)動員整備：

１．策頒年度各項動員準備執行計畫，並赴各單位實施部隊動員整備抽測、業務輔訪及實施作業狀況、演習等，以完備各項動員整備工作。

２．建置並維護本軍各級部隊動員管制室及妥善，維持其支援作戰功能，俾利動員整備任務遂行。

３．藉由辦理年度動員準備執行計畫講習，培蓄各級部隊執行動員整備工作能力，以確達「動員作業精」、「部隊編成快」、「戰力恢復速」之目標。

４．辦理「動員戰備測考」，驗證常備部隊編實動員時效及後備動員戰力整備，進而瞭解本身可恃戰力及培養部隊實戰經驗，俾利臨戰之際，迅速恢復戰力。

５．實施全民防衛動員、萬安等演習，強化作戰區與地方政府「機制統合」、「軍民相容」及「政軍合同」之指揮應變機制及後備動員戰力整備，俾於動員實施階段能迅速提升戰力，適時編實各級後備部隊裝備，增強持續戰力。

６．提升作戰區「戰力綜合協調會報組織」功能，周密協調縣（市）動員會報提供民物力支援能量，俾使「化民力為我力，融我力於戰力」，支援國軍防衛作戰整備。

７．實施「自強演習」驗證地方政府及後備動員戰力整備，俾利臨戰之際，適時編實後備部隊裝備，增強持續戰力。

(四)部隊特別補助：即時犒賞績優人員及團體，促進部隊團結，凝聚官兵向心，鼓舞精神士氣，加強各級主官（管）領導統御，以增進工作效率、提升部隊戰力及達成戰備任務。

(五)作戰綜合作業：

１．辦理三軍地面部隊主官及士官長講習班，針對戰略規劃、作戰指揮、災害防救等面向設計課程，進而提高指揮官及幹部素質，堅實基層部隊戰力。

２．辦理戰略預備隊、地區戰備部隊、營區應變部隊、特戰部隊戰備整備、戰備任務及突發狀況處置等訓練，以確保防衛地域、基地與設施安全。

３．辦理作戰工事巡管，以確保各重要武器裝備掩體、飛彈、火砲陣地、指揮所、掩蔽部、野戰及據點工事、坑道、戰備道、阻絕、崗哨（亭）等設施完整，符合作戰實需。

４．督導各級指揮所、戰情中心、戰備應變部隊及警衛勤務，驗證遭遇突發狀況時，營區整體防護計畫適切性、各級

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	1,301,781 千元

人員處置能力及衛哨兵值勤應變能力，以達「內防突變、外防突襲」之目的。

5．依據「全民防衛動員準備法」實施年度教育與勤務召集訓練，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培蓄後備動員戰力，於動員實施階段能迅速提升戰力，達到「及時動員、及時作戰」之目標。

6．辦理漢光演習及各類演訓，藉現地戰術、指揮所演習、兵棋推演、實兵操演及實彈射擊，以驗證作戰計畫可行性及遂行三軍聯合作戰能力。

7．督導、管制部隊機動及執行各項演訓任務，以確保部隊安全及防範危安事件。

8．依據敵情威脅、現階段作戰與救災任務實需，辦理作戰及災害防救相關準則發展規劃、編修審查及驗證工作，以達成適應現況與兼顧未來作戰之需求。

9．實施戰備部隊、防空戰備部隊、高山站臺警衛部隊測考、四項核心戰力評鑑及作戰測評等工作，藉以瞭解本身可恃戰力及培養部隊實戰經驗。

10．整修（建）具警衛安全功能之圍牆（籬）、營區監視系統、營門阻絕及崗哨（亭）等設施，以防範遭入侵破壞或從事非法行為，進而確保戰略要地安全。

11．全軍戰情人員24小時待命值勤，即時掌握天然災害、管制部隊及敵軍動態，以確保國家整體安全。

12．建置及維護本軍各級單位戰情室、兵棋室、指揮所、專案管制室場地與相關設施（器材）妥善，以維持其支援作戰功能，強化整體應變及軍事危機防處效能。

13．強化部隊災害防救能力，辦理災害防救兵推及「聯合搜救」演習，並配合內政部、地方政府、警、消、民間救援機構實施協同演練，磨練各級部隊災害防救應變能力，以發揮國家整體災害防救效能。

14．辦理本軍地面作戰、野戰防空、聯合防空及聯合火協等機制整建、規劃與作戰架構發展，以強化三軍聯戰效能，進而有效支援軍事任務。

15．依據「要塞堡壘地帶法」辦理本軍所屬要塞管制區範圍調整作業，保障人民權益及國防安全，以符合「國防兼顧民生」之要求。

(六)訓練綜合作業：

1．強化訓練場地整體安全及維持設施功能，對訓場內各項設施實施整（修）建及保養維護；另針對聯合訓場建置輔助警監系統及阻絕設施，避免遭入侵破壞或從事非法行為，以落實訓場管理。

2．提升部隊災害防救能力，配合政府機關及民間組織實施救災技能訓練、災防課程訓練及講習，培養師資種能，以建立災害防救能量。

3．辦理新兵入伍、專長訓練及進階戰鬥訓練，以達到「由民轉兵」之訓練要求。

4．辦理駐地訓練、專精管道訓練（專長複訓、戰鬥教練、模擬器訓練、基本教練、體能戰技訓練、射擊訓練、飛行訓練、特勤部隊訓練、山隘行軍訓練、狙擊手訓練、夜戰訓練、城鎮戰訓練、幹部指參訓練、空援組合、地空整體訓練、核生化防護訓練、災害防救訓練及戰備任務訓練等基礎訓練），奠定基地訓練與戰備之基礎，以維持「執行戰備能力」。

5．辦理軍、士官團教育、幹部親教親考、士官訓練、主官候選人職前訓練、幹部短期班隊集訓（含新進及新任幹部職前講習）、作業技能訓練及本職學能鑑測等，以增進官兵本職學能，加強戰術素養，培養部隊各級指揮及專業人才為目標。

6．辦理基地訓練，以連、營戰鬥教練、連帶排戰鬥射擊為主，熟稔營、連戰術運用，達到進訓三軍聯訓基地之標準，並具備執行「全戰備」作戰任務之能力。

7．辦理軍種演訓（神鷹操演、神弓操演、天馬操演、雷霆操演、重砲射擊訓練、聯兵旅對抗），藉擬真想定與實兵、實彈模式，驗證戰備成效，以達成兵種協同作戰之能力。

8．執行國軍聯合作戰演訓（聯勇操演、聯興操演、聯雲操演、聯信操演、三軍聯合實彈射擊），藉模式化、標準化訓練規範，配合海、空軍部隊遂行聯合作戰訓練，進而磨練聯戰指揮效能，以具備聯合作戰之能力。

9．辦理協訓專案，配合友（盟）邦部隊實施作戰實務及軍事經驗交流，以創新戰術戰法並精進戰鬥技能。

10．為落實部隊訓練，激勵各級部隊精實訓練要求，藉各式測考、督（輔）導及成效驗收，以提升部隊訓練水準，增進部隊戰力。

11．辦理國軍體能鑑測中心、游泳池、體育館、健身房及戰技訓練場等設施整修（建）及維護，以帶動全軍運動風氣，全面提升官兵體能素質。

12．辦理列管訓練場地、教育訓練設備汰換、設施整修（建）及維護，包括一般、綜合訓練場、專精訓練場、兵科基地、各式靶場（含輕兵器射擊監視系統、自動化靶機設備）、教室等，俾利訓練及教學任務遂行。

13．維護教育訓練管制室、兵學研究室、兵科圖書室及各地區軍書庫相關軟、硬體設施，俾支援訓練任務遂行。

14．辦理部隊訓練所需各式教材、教具、教學影帶及數位教學媒體製作，以降低訓練成本，精進部隊訓練成效。

15．辦理部隊教育訓練業務、訓練檢討會及教育評鑑，並召開戰術戰法研討會、參謀研究、學用會報、體育競賽及推展兵科教育工作，以提升學術研究風氣與教育成效。

16．辦理訓練楷模、優良教官（師）及裁判官表揚，發揚尊師重道精神，有效提升部隊士氣。

17．落實兵科協同操演，培養各兵科學生協同作戰觀念，發揮協同作戰能力，強化統合戰力。

18．依據「軍事學校軍文職教師軍職教官兼超課鐘點費支給規定」，核發教師（官）兼（超）課鐘點費及學員生差旅費等，以維護個人權益。

19．為使國家元首、政府官員、民意代表、全國國民、海外華僑、外邦友人瞭解國軍之壯大，訓練之精湛，藉營區

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	1,301,781 千元

開放、部隊校閱、戰力展示實施訓練成效驗收，爭取民意認同與支持，深化全民國防共識，以達確保國家安全之目標。

２０．參與國際軍事交流、定期會議及訪問，精進部隊聯合訓練作為，建立多國作戰效能。

２１．辦理與訓練業務相關之法律訴訟與行政程序，以維護本軍權益。

２２．依據作戰任務及部隊教育訓練之需要，積極發展相關軍事準則、教材，以為部隊、教育訓練與備戰之依據；另為鼓勵軍事創作及研發，依規定核發參謀研究與準則審查出席費及稿費，以保障著作及審查者權益。

２３．依據國軍準則發展體系，編修各項軍事勤務所需準則，並以戰術、戰法研究、模式模擬分析及實兵演習執行準則驗證與回饋，使準則內容具體可行，以提升準則品質及適用性。

２４．建構並維護準則線上資料庫，使準則、論著等書籍刊物及影音檔案，以數位化方式提供經驗傳承及作戰研究參考運用，並透過軍事網路逐步發展遠距學習、線上鑑測等全時教學服務，進而塑造優質人力。

２５．研編各類軍事準則，期將軍事理論（戰術戰法）化為具體行動，融於相關準則中，以統一官兵軍事思想，使本軍準則發展日臻完善。

２６．辦理準則印製及分發作業，提供部隊教育訓練及教官教學、研究所需，俾利教學任務遂行。

２７．辦理兵學研究及準則研發所需書報、雜誌及圖書之採購、訂閱，使準則結合世界先進軍事發展思潮，吸納新知，提升編修品質，落實「知識軍事，戰力優勢」願景，進而為陸軍建軍備戰奠定勝利的基石。

２８．依據「陸軍部隊演訓損害農林作物及道路設施賠償作業規定」辦理合理演訓賠償，以使部隊演訓、訓練時，發生損害農林作物及道路設施，能循序處理，解決軍民糾紛，維護國軍形象，並可達成部隊演訓之目的。

２９．為強化演訓安全工作，以落實風險管控，辦理演訓安全宣導，使民眾瞭解演習各項管制及安全措施，俾利操演任務遂行。

３０．依據「國軍主要武器訓練場及油料彈藥庫影響地方睦鄰工作要點」辦理所屬本、外（離）島地區各武器訓練場噪音監測及受理所在地方之睦鄰申請案件審議及捐助作業，以爭取地方認同，增進軍民和睦關係。

３１．執行部隊訓練聯合督訓工作，藉專業督導，管制部隊執行各項訓練工作，以維護部隊訓練安全。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
120101　軍事書籍編印	5,146	教準部	辦理軍事書籍編印所需業務費，計需5,146千元。 一、辦理季刊執行審查、文稿校正、編印與學術研討之電話聯繫協調、郵件寄送作業等所需通訊費，計需72千元。 二、辦理軍事學術期刊撰（審）稿費等所需按日按件計資酬金，計需2,030千元。 三、辦理「軍事書籍圖書室」管理、閱覽室整合及軍事學術期刊綜合業務所需耗材文具、紙張、事務機、文具與編務研究參考用雜誌、報刊、書籍等所需物品，計需306千元。 四、辦理軍事學術雙月刊、期刊製作、編審會議、場地布置及表揚優良作者所需獎品（框）、雜項支出、清潔、行政事務等所需一般事務費，計需2,696千元。 五、辦理編裝、學術研究、軍品研發、智庫、法制及聯合後勤季刊圖片蒐整等業務所需國內旅費，計需42千元。
0200　業務費	5,146		
0203　通訊費	72		
0250　按日按件計資酬金	2,030		
0271　物品	306		
0279　一般事務費	2,696		
0291　國內旅費	42		
120103　教育行政	141,030	人軍處	辦理教育行政所需人事費33,651千元、業務費94,534千元、設備及投資7,272千元、獎補助費5,573千元，計需141,030千元。 一、辦理學校教育計畫流路內之各班隊專任
0100　人事費	33,651		
0103　法定編制人員待遇	17,243		
0104　約聘僱人員待遇	16,225		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	1,301,781 千元
0131　加班值班費	178		教師超課鐘點費等所需法定編制人員待遇，計需17,243千元。	
0142　退休退職給付	5			
0200　業務費	94,534		二、辦理學校教育計畫流路內之各班隊兼任教官（師）兼課鐘點費等所需約聘僱人員待遇，計需16,225千元。	
0201　教育訓練費	626			
0203　通訊費	2,563			
0212　權利使用費	6,666		三、辦理教育行政及人才招募宣導工作服務站值勤等所需加班值班費，計需178千元。	
0215　資訊服務費	3,465			
0219　其他業務租金	5,253			
0221　稅捐及規費	705		四、辦理軍校自費學生，所屬軍公教遺族身分相關補助款等所需退休退職給付，計需5千元。	
0231　保險費	110			
0250　按日按件計資酬金	2,301			
0262　國內組織會費	316		五、辦理西點暑訓、威爾猛、北喬治亞、德州農工等短期交流及圖書館教育研習等所需教育訓練費，計需626千元。	
0271　物品	21,604			
0279　一般事務費	19,563			
0281　軍事裝備設施養護費	500		六、辦理教育行政、招募宣導與各機關連絡事項、學生事務協調、性別平權、校務推展、國外學員生生活聯繫、招生、考試信件寄送及學校學術網路數據等所需通訊費，計需2,563千元。	
0282　房屋建築養護費	4,697			
0283　車輛及辦公器具養護費	360			
0284　設施及機械設備養護費	20,421			
0291　國內旅費	5,384			
0300　設備及投資	7,272		七、辦理學校教學業務購置國外合法授權軟體所需權利使用費，計需6,666千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	1,021			
0319　雜項設備費	6,251		八、辦理教育行政事務、人才招募、教學工作業務使用資訊周邊設備、維修、保養等所需資訊服務費，計需3,465千元。	
0400　獎補助費	5,573			
0441　對學生之獎助	5,572			
0454　差額補貼	1		九、辦理學生體檢、報到、入伍及教師、學生及行政人員校外參訪觀摩及野營訓練等租賃交通運輸工具；辦公室影印機租用及場地訓練機械設施、校外學術研討之場地布置等所需其他業務租金，計需5,253千元。	
			一0、辦理任官後不適服退役賠款訴訟及退學學生追賠案強制執行規費等所需稅捐及規費，計需705千元。	
			一一、辦理學校招生宣導及校外競賽參訪等人員團體保險及各學校教學館、資圖中心、教展館、藝品等財產所需保險費，計需110千元。	
			一二、辦理學校教學及性別平權工作聘請學者、專家出席相關會議並提供專業諮詢意見、邀請學者、專家參加校內學術研討會、校刊編撰、教師專門著作委外審查、各班隊考試作業、校內刊物審查、	

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	1,301,781 千元

社團活動評鑑裁判及演出等所需按日按件計資酬金，計需2,301千元。

一三、參加學術團體及國內專業性組織所需國內組織會費，計需316千元。

一四、辦理教育行政工作、技職訓練、校務教學及人才招募業務等活動所需物品，計需21,604千元。

一五、辦理教育行政工作、學務教學、軍事訓練任務及招生宣導、優良教官（師）表揚、聯合畢業典禮、官、專校校慶活動、入伍生團新（結）訓、教育評鑑、性別平權及各項活動文宣、講義及各類手冊製作等所需一般事務費，計需19,563千元。（宣導經費1,420千元）

一六、辦理教學場地、軍事訓練設施及器材養護等所需軍事裝備設施養護費，計需500千元。

一七、辦理學校教學大樓、體育館設施、活動中心及房舍維修等所需房屋建築養護費，計需4,697千元。

一八、辦理教育行政、學校教學等辦公機具硬體設備維修、保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需360千元。

一九、辦理學校教學大樓、實習工廠、專業教室等各項機器、設備保養及維修等所需設施及機械設備養護費，計需20,421千元。

二０、辦理教育訓練業務督導、招募宣導活動、教學參訪、學員（生）入學、研討會、各項會議及訓練活動等所需國內旅費，計需5,384千元。

二一、辦理軍事教育訓練任務及學校教學事務工作等所需資訊軟硬體設備費，計需1,021千元。

二二、辦理軍事教育訓練及校務教學設備等所需雜項設備費，計需6,251千元。

二三、辦理軍事教育外籍學生來臺訓練交流發給「臺灣獎學金」及自費生寒暑訓薪津待遇等所需對學生之獎助，計需5,572千元。

二四、辦理軍校自費生學雜費就學貸款，支付部分貸款利息所需差額補貼，計需1

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	1,301,781 千元

			千元。
120110　動員整備	44,236	戰訓處	辦理動員整備所需人事費300千元、業務費40,936千元、設備及投資3,000千元，計需44,236千元。 一、辦理動員整備事務各項工作所需加班值班費，計需300千元。 二、辦理動員整備各項工作、物力動員簽證作業、開設地區戰綜中心及年度各項動員演習等任務協調聯繫用郵電所需通訊費，計需450千元。 三、辦理年度動員準備執行計畫講習、物力動員簽證作業及各項動員演習等各項作業所需資訊服務費，計需50千元。 四、辦理年度民安演習、自強演習及動員整備各項工作租用之各式車輛、機具及臨時廁所等所需其他業務租金，計需11,000千元。 五、辦理年度動員準備執行計畫講習、動員戰備測考、民安演習、自強演習、物力動員作需審查及地區戰綜中心開設設施整備等各項動員整備工作所需物品，計需12,184千元。 六、辦理年度動員準備執行計畫講習、民安演習、自強演習、動員戰備測考、動員工作檢討會、印製軍需工業動員計畫及戰時軍事運輸需求計畫、印製戰時物資徵購、徵用實施計畫及地區戰綜中心設施整備等所需一般事務費，計需15,000千元。 七、辦理本軍各級部隊動員管制室設施整備所需車輛及辦公器具養護費，計需40千元。 八、辦理動員整備工作及自強演習所需設施及機械設備養護費，計需50千元。 九、辦理年度民（萬）安演習、自強演習、動員戰備測考、動員準備執行計畫講習、物力動員作需審查作業及各項動員整備工作等所需國內旅費，計需2,162千元。 一０、辦理年度民（萬）安演習、自強演習、動員戰備測考及物力動員作需審查等各項作業所需資訊軟硬體設備費，計需
0100　人事費	300		
0131　加班值班費	300		
0200　業務費	40,936		
0203　通訊費	450		
0215　資訊服務費	50		
0219　其他業務租金	11,000		
0271　物品	12,184		
0279　一般事務費	15,000		
0283　車輛及辦公器具養護費	40		
0284　設施及機械設備養護費	50		
0291　國內旅費	2,162		
0300　設備及投資	3,000		
0306　資訊軟硬體設備費	1,000		
0319　雜項設備費	2,000		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	1,301,781 千元
			1,000千元。 一一、辦理年度民（萬）安演習、自強演習、物力動員作需審查作業、地區戰綜中心設施整備及執行各項動員整備工作等所需雜項設備費，計需2,000千元。	
120114　部隊特別補助	134,215	主計處	辦理部隊特別補助所需人事費6,166千元、業務費128,049千元，計需134,215千元。 一、辦理各級部隊官兵個人因特殊功勳獎勵及加強領導統御、激勵官兵士氣、鞏固部隊團結所需獎金，計需6,166千元。 二、辦理加強領導統御、績優單位團體獎勵、激勵官兵士氣，依據「國軍人員因戰公傷殘死亡慰問實施規定」執行相關慰問等及各級單位以領據具領之定額業務費等所需一般事務費，計需128,049千元。	
0100　人事費	6,166			
0111　獎金	6,166			
0200　業務費	128,049			
0279　一般事務費	128,049			
120115　作戰綜合作業	246,573	戰訓處	辦理作戰綜合作業所需人事費148,710千元、業務費90,663千元、設備及投資7,000千元、獎補助費200千元，計需246,573千元。 一、辦理各項教育、勤務召集訓練及應召員給與等所需法定編制人員待遇，計需141,000千元。 二、辦理各項戰備整備及各單位戰情人員等所需加班值班費，計需7,710千元。 三、辦理各項戰備整備、教育及勤務召集相關工作所需通訊費，計需2,300千元。 四、辦理營區警監系統、各項戰備整備、教育及勤務召集所需之電腦、印表機及相關周邊設備維護所需資訊服務費，計需2,160千元。 五、辦理各項戰備整備、演訓、教育及勤務召集所需租用之臨時廁所、各式車輛、音響、擴音器等設備（施）租賃所需其他業務租金，計需1,900千元。 六、辦理作戰工事遭佔建（耕）鑑界等作業，向地方地政機關申請地籍資料及土地鑑界所需稅捐及規費，計需200千元。 七、辦理各項戰備整備相關作業所需軍事裝備及設施，計需200千元。 八、辦理戰備整備、教育及勤務召集作業文具紙張、資訊耗材、圖書、報章、雜誌、陳設及用品（耗材）等所需物品，計	
0100　人事費	148,710			
0103　法定編制人員待遇	141,000			
0131　加班值班費	7,710			
0200　業務費	90,663			
0203　通訊費	2,300			
0215　資訊服務費	2,160			
0219　其他業務租金	1,900			
0221　稅捐及規費	200			
0266　軍事裝備及設施	200			
0271　物品	19,000			
0279　一般事務費	28,600			
0281　軍事裝備設施養護費	9,021			
0283　車輛及辦公器具養護費	800			
0284　設施及機械設備養護費	4,400			
0291　國內旅費	22,082			
0300　設備及投資	7,000			
0306　資訊軟硬體設備費	3,000			
0319　雜項設備費	4,000			
0400　獎補助費	200			
0471　損失及賠償	200			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	1,301,781 千元
				需19,000千元。 九、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關任務之圖表、教案、指揮所及兵棋室與各項工作之督考、提報、示範、講習、研討、測驗、競賽等工作所需一般事務費，計需28,600千元。 一0、辦理全軍營區阻絕設施設置、本（外）島作戰工事設施保養維護、各項作戰設施維修、整建等所需軍事裝備設施養護費，計需9,021千元。 一一、辦理各項戰備演訓、專長訓練相關辦公用機具維護保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需800千元。 一二、辦理各項戰備演訓或特定業（任）務等所需設施及機械設備養護費，計需4,400千元。 一三、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關督導、測驗、示範、會議、講習、參訪及教育暨勤務召集應召員等所需國內旅費，計需22,082千元。 一四、辦理戰備整備業務相關電腦資訊設備及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費，計需3,000千元。 一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務所需雜項設備費，計需4,000千元。 一六、辦理因演習損害青苗、道路、設施及採石等意外傷亡所需損失及賠償，計需200千元。
120116　訓練綜合作業	730,581	戰訓處	辦理訓練綜合作業所需人事費32,666千元、業務費469,687千元、設備及投資32,228千元、獎補助費196,000千元，計需730,581千元。 一、辦理各兵科訓練專任教官超時授課所需法定編制人員待遇，計需19,357千元。 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約僱教官等所需約聘僱人員待遇，計需12,359千元。 三、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等所需加班值班費，計需950千元。 四、辦理各單位赴國內公、私立機構研習訓練等所需教育訓練費，計需940千元。 五、辦理游泳訓練等所需水電費，計需	
0100　人事費	32,666			
0103　法定編制人員待遇	19,357			
0104　約聘僱人員待遇	12,359			
0131　加班值班費	950			
0200　業務費	469,687			
0201　教育訓練費	940			
0202　水電費	1,200			
0203　通訊費	7,386			
0215　資訊服務費	1,590			
0219　其他業務租金	7,136			
0221　稅捐及規費	383			
0250　按日按件計資酬金	3,690			
0262　國內組織會費	6			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	1,301,781 千元
0266　軍事裝備及設施	43,504		1,200千元。	
0271　物品	151,888		六、辦理各項訓練及準則業務等所需通訊費，計需7,386千元。	
0279　一般事務費	87,709		七、辦理各項訓練及準則業務電腦、印表機相關周邊設備等所需資訊服務費，計需1,590千元。	
0281　軍事裝備設施養護費	93,241		八、辦理各項訓練、操演布靶及準則業務所需租用之各式車輛、機器設備、器材及場地租金等所需其他業務租金，計需7,136千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	4,795		九、辦理訓場工程、訓練場地遭佔建（耕）鑑界，並向地方地政機關申請地籍資料及土地鑑界等工作所需稅捐及規費，計需383千元。	
0284　設施及機械設備養護費	12,525		一0、辦理各項訓練及準則編審相關事務諮詢費、訓練講習、出席費、講座鐘點及各類準則編審稿酬等所需按日按件計資酬金，計需3,690千元。	
0291　國內旅費	52,264		一一、辦理兵科圖書館參加圖書館協會年費所需國內組織會費，計需6千元。	
0293　國外旅費	1,430		一二、辦理重大演訓所需軍事裝備及靶船（機）採購等所需軍事裝備及設施，計需43,504千元。	
0300　設備及投資	32,228		一三、辦理訓練及準則業務用教材、耗材、教具、書報雜誌、泳池衛生消毒及訓練場地維護等所需物品，計需151,888千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	8,255		一四、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展圖表、教案、準則、教材、講義製作與督考、示範、講習、測驗、競賽、錄影帶錄製、優良教官表揚及訴訟等所需一般事務費，計需87,709千元。	
0319　雜項設備費	23,973			
0400　獎補助費	196,000			
0437　對國內團體之捐助	195,000			
0471　損失及賠償	1,000		一五、辦理訓練場地警監系統、訓練設施器材、阻絕設施設置、訓場圍牆（籬）、靶機及靶材等所需軍事裝備設施養護費，計需93,241千元。	
			一六、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展等所需車輛及辦公器具養護費，計需4,795千元。	
			一七、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展業務等所需設施及機械設備	

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	1,301,781 千元
			養護費，計需12,525千元。 一八、辦理訓練及準則業務相關督導、測驗、示範、會議、講習、參訪及受訓人員入學等所需國內旅費，計需52,264千元。 一九、辦理「赴美參訪2017年太平洋特戰年會」、「赴美參訪國家訓練中心」及「赴美參訪化生放核訓練及實驗場」等3案所需國外旅費，計需1,430千元。 二０、辦理訓練及準則業務作業等所需資訊軟硬體設備費，計需8,255千元。 二一、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展等作業所需雜項設備費，計需23,973千元。 二二、依據「國軍主要武器訓練場及油料彈藥庫影響地方睦鄰工作要點」辦理睦鄰捐助所需對國內團體之捐助，計需195,000千元。 二三、辦理因訓練、演習時發生損害農林作物及道路設施所需損失及賠償，計需1,000千元。

四、其他

訓練綜合作業：

(一)辦理「赴美參訪2017年太平洋特戰年會」案計需外匯美金3,328元，合計新臺幣108千元。（匯率：1：32.45）

(二)辦理「赴美參訪國家訓練中心」案計需外匯美金10,878元，合計新臺幣353千元。（匯率：1：32.45）

(三)辦理「赴美參訪化生放核訓練及實驗場」案計需外匯美金2,373元，合計新臺幣77千元。（匯率：1：32.45）

(四)辦理本軍列管新竹縣等10縣市訓場睦鄰所需對國內團體之捐助，計需195,000千元，分述如下：

１．對新竹縣計需34,000千元。

２．對臺中市計需5,000千元。

３．對彰化縣計需30,000千元。

４．對雲林縣計需18,000千元。

５．對臺南市計需40,000千元。

６．對嘉義縣計需8,000千元。

７．對屏東縣計需6,000千元。

８．對金門縣計需20,000千元。

９．對連江縣計需28,000千元。

１０．對澎湖縣計需6,000千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

一、計畫內容

辦理一般彈藥購製與維護、運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)一般彈藥購製與維護：

1．籌購彈藥修製所需各式引信、底火、點火筒等火工另件，執行後可減併老、小批號彈藥，提升庫儲彈藥素質，增加庫儲儲位。

2．辦理庫儲廢彈處理，減輕庫儲負荷，降低廢彈危安威脅，有效解決廢彈問題。

3．辦理屆（逾）壽限各式彈藥檢修及鑑整，確保庫儲彈藥素質及部隊戰備訓練安全。

4．滿足部隊戰備及教育訓練用彈需求。

(二)運輸作業：

1．辦理國軍各式建制輸具及大客車、聯結車、堆高機及移動式起重機駕駛訓練，並藉由行車安全教育、駕駛複訓等工作，有效減少行安事故。

2．辦理公、鐵路運輸及商船運補之軍品（含裝備）等保險，以降低意外災害損失。

3．辦理外（離）島水、空運人員緊急疏運及軍品委商運輸作業，有效解決外（離）島交通運輸問題。

4．依任務實需配發國軍各單位使用公、鐵路換票證，供官（士）兵執行公務及差勤使用，並配合民間公、鐵路既有輸具執行人員及軍品運輸勤務。

5．執行本島及外（離）島國軍通用補給品運輸、裝卸等作業，有效支援物資運補作業，滿足部隊實需。

6．執行國軍各部隊人員及軍品各類委商運輸作業，以有效支援戰備演訓、災害防救、全民國防、軍事訓練役撥交、行政勤務及臨時專案等任務之遂行。

(三)後勤綜合勤務：

1．實施本軍高級裝備督檢，考核各部隊裝備保養及補保作業成效，促使部隊重視裝備保養，確保裝備妥善。

2．強化本軍各級單位後勤整備作業與後勤處所管理能量，以提高後勤作業效率，期能有效支援各級部隊戰、演訓及救災任務之達成。

3．辦理廢舊及不適用物資處理，藉由講習、定期督導等機制，強化汰除軍品裝備管理。

4．貫徹國軍年度後勤重大工作，以促使國軍年度後勤工作推展順遂，強化整體後勤體系運作，精實後勤戰備整備為目標。

5．強化後勤預算編製，確實掌握執行進度，落實預算管制與檢討，使計畫與預算相配合，有效發揮預算資源運用效能，達成後勤支援任務。

6．簡化後勤補給保修業務，辦理各項後勤資訊系統整合，建立後勤資訊管控機制。

7．落實裝備預防保養勤務及檢查，使各類裝備維持妥善，有效發揮功能，確保部隊任務遂行。

8．精進學校後勤教育，遵奉「兵監管訓、部隊管用」政策指導，使幹部具備專業職能及督管等作業能力，厚實專業人才。

9．配合國防部擴大資源釋商政策指導，辦理資源釋商及策略性商維等業務，精進裝備維保能量。

(四)設施修繕維護與管理：

1．辦理營區房屋、設施及營舍之生活設施修繕維護與管理工作，達到設施不破、不爛、不積水、不滲漏之目標。

2．辦理營區消防、避雷、空調、沐浴鍋爐、電梯、電力設施、高（低）壓設備（施）、供水管線等安全相關之檢測、維護（修）及教育訓練工作，確保公共安全。

3．辦理高（低）壓電力線路、供（排）水設施、營區道路及一般公共設施修繕，改善營舍、餐廳、廚房等老舊生活設施，提升官兵生活品質。

4．辦理颱風、地震、火災及複合式災損設施復原工作，恢復設施妥善。

5．辦理營區建物、設施危安鑑定、修繕，確保安全。

6．辦理募兵制、性別主流化相關生活設施改善，提升招募成效及性別平等之目標。

7．辦理各營區水土保持及林、綠化工作，美化營區及整體景觀，提供官兵良好生活環境。

(五)營產管理：

辦理本軍列管職務宿舍修繕，確保職務宿舍設施完好，提供住宿官兵及眷屬基本住用環境。

(六)水電供應：

1．滿足本軍所屬官兵執行戰備演訓、救災任務及日常生活水、電資源及飲用水基本需求。

2．遵奉政府「節能減碳」政策指示，依國防部「國軍節約能源管制作業規定」與本軍「水電管制作業規定」及「加強水電節約管制具體作法」，妥採各項水電資源節約措施，期有效運用水電能源，貫徹政府「節能減碳」政策。

(七)一般作戰設施：

1．辦理作戰掩體（據點）、阻絕設施、港灘港防、戰備機堡（道路），與周邊附屬設施維護作業，以確保戰備任務遂行。

2．執行一般性作戰阻絕設施維護管理，提升設施安全防護作業，以確保戰力維持。

(八)通信電子與資訊管理：

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

１．運用數據交換、網路及資訊電路以解決本軍偏遠、無管道線路單位通資通聯需求。
２．建立各類救災防害通資傳輸平臺與通信電路，確保任務執行順遂。
３．充實單位資訊人員專業技能訓練，建立資訊安全風險評估，強化資安防護及網管維護。
４．辦理各類資訊硬體設備及自行開發或委外開發之應用系統實施委商維護，並針對老舊不堪修復資訊設備辦理汰換，以維持資訊環境作業正常。
５．執行管道工程維護及巡查，配合各地方政府及路權單位執行共同管道建設（管線遷建暨線路品質改善），確保通信品質順暢及線路安全，有效支援平戰時三軍通信需求。
６．維護有（無）線電、載（微）波及光纖通信系統效能，充實各類通信設施與設備，以確保平戰時各項通信系統通聯品質。
７．維持本軍各單位「迅安系統」指管軟體、通資設備及電源設施妥善，區分商規件及軍規件，分委由國內合約商及美軍於國內地區支援中心實施故障裝備保修作業，確保本軍指管戰力。
８．辦理「戰術區域通信系統」軟體相關維護作業，確保系統正常運作。
９．配合各項演訓任務，實施電子戰防護及複雜電磁環境下處置作為演練，並藉由通信安全、保密督考及密語相互演練，落實三軍聯訓作業，提升本軍通信電子防護技能。
１０．辦理各項通資講習、演訓、觀摩等參訪行程，以瞭解通資作戰環境需求及規劃。
１１．對各單位實施通資戰備整備作業輔訪、講習及稽核，強化本軍通資電整備工作。
１２．制訂各項資訊（安）政策、對各單位實施資訊管理、資訊安全作業輔訪、講習及稽核，確保資訊管理與資訊安全各項管控機制，以防範洩密情事。
１３．購置資訊安全及網路管理軟硬體，以有效管理、分析及判讀各項資料數據，達到全面監控及安全防護之目標。

(九)電腦兵棋作業：
１．辦理年度各項重大演訓兵棋推演任務，有效增強部隊戰力。
２．強化各地區電腦兵棋教室基礎演訓環境設施，模擬器軟體系統性能及擴充相關功能、提升裝備維護能力，有效遂行部隊戰備演訓任務。
３．強化模擬系統連網功能，建立執行連網與遠距推演訓練環境，提升合成化訓練成效。
４．辦理各項軍事參數蒐集，提升電腦兵棋系統及模擬分析能力與精確度。
５．辦理電腦兵棋系統、模式模擬及教育訓練與講習，提升本軍幹部素質。
６．辦理陸威專案模式模擬小組交流案，精進本軍演訓效能，提升聯合作戰能力。
７．辦理年度重大議題模式模擬評析及成效驗證，提供決策之參考。

(一０)軍事單位裝備零附件購製及保修：
１．裝備零附件購製：
（１）維持國軍各式通用輕、重兵器、火砲、觀測器材、輪型車輛、機工具等兵工裝備妥善，維持各型旋翼機及運輸機等航空裝備妥善，滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料需求，提升後勤補保支援能力，提升部隊戰力。
（２）維持年度各基地（中心）地區聯合保修廠戰演訓、救災等計畫備料零附件，提升後勤補保支援能力，俾利戰鬥部隊發揮戰力。
２．軍事單位裝備保修：
（１）依國防部令頒「國軍聘用及雇用人員薪給支給要點」、「國軍聘雇人員管理作業規定」、「國軍修護獎金支給規定」、「國軍油料化驗與彈藥處理人員安全獎金核發規定」、國防部92年1月24日斌貴字第0920000154號令頒評價聘雇員工休假補助費及依勞動基準法第56條等相關規定，按月提撥勞工退休準備金、支應基地廠評價聘雇人員待遇（含年終獎金）、績效獎金、修護獎金、彈藥獎金、勞健保費、休假補助費，以完成裝備保修任務。
（２）辦理全軍各級地區保修作業講習輔導、部隊見學，並配合實施年度戰備任務訓練裝備整備檢查及各項裝備技術檢查，以維護各項裝備正常使用，延長使用年限。
（３）提供各項工廠工安器材及防護裝具，以建立工業安全觀念，落實訓練成果，避免發生職業傷害，維護廠房設施、機具裝備妥善與安全，達成全軍裝備保修之任務，強化整體後勤戰力。
（４）維持國軍各式消毒、防護及偵檢器材等化學裝備妥善，滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料，維持國軍核生化防護能力，並適時支援核生化狀況之應變處理，維護國人生命安全。
（５）維持國軍各式通用工兵機械、發電機、消防車及工程等工兵裝備妥善，滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料，達成工兵戰鬥支援任務，並參與政府疏濬專案工程、災害搶救，強化軍事工程後勤支援能力。
（６）維護作業用機（儀）具正常效能及廠房設備維（修）護，以提升機（儀）具作業可靠度、維護堪用程度及妥善率，增益作業安全。
（７）維持國軍各式通用通信裝備，調頻、調幅無線電機、電話機及交換機等通信裝備妥善，確保作戰部隊通聯，俾支援政府專案任務、災害搶救等應急應變作為，提升國軍部隊作戰及災害應變通聯效能。

(一一)後勤補給支援：
１．補給品及服裝購製：
（１）籌補本軍制式服裝（各式迷彩服、軍便服、學生服裝及各式鞋類等項）、消耗性服裝採購及特殊需求服裝等，

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

以達成服裝補給支援任務；維護奉准穿著便服單位及女性官士兵等人員權益，以維性別主流化政策。

(２)分年汰換老舊陣營具，維持陣營具妥善，改善官兵辦公環境及生活設施，確保使用舒適安全，提升官兵士氣。

２．油料採購：

(１)採購國軍各項主油、通用附油及武保附油，支援國軍各式飛機、艦艇、戰甲、車輛、武器、裝備整備任務，確保國軍戰力及維護國家安全。

(２)辦理國軍演習訓練、油料推陳及不合格油料重煉回運委商運補，減輕國軍油料運補作業負荷及執行油料品質檢驗，確保油品符合規範。

３．庫儲補給與管理作業：

(１)增進庫儲區域安全，減少遺損，提高補給作業效率，強化後勤整體支援，發揮主動、服務、精實、時效之精神，精實戰備整備。

(２)強化作業場地及人員安全防護，杜絕意外事件，維護作業人員安全，消弭後勤危安因素。

(３)維持庫儲軍品之儲存、整理、維護、調運作業，推行資訊、條碼化管理，維持庫儲任務遂行，確保軍品安全。

(４)汰換油管減少油料危安風險，提升油料品質，滿足國軍用油需求，維持戰力。

(５)推動後勤人力委外作業，降低人力成本，有效人力規劃運用。

(６)改善油料庫、彈藥庫所在之地區相關生活設施，促進地方發展，增進周圍居民福祉，並確保油料、彈藥勤務正常實施。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
140109　一般彈藥購製與維護	2,223,719	陸勤部	辦理一般彈藥購製與維護所需業務費，計需2,223,719千元。 一、購製教育訓練用彈及戰備彈藥所需軍事裝備及設施，計需1,175,303千元。 二、辦理「廢彈處理中心委託民間經營案」、委商處理案及委託中科院辦理飛彈逾限火工件處理等所需軍事裝備及設施，計需514,570千元。 三、依據各彈藥庫年度修製工時、能量、庫存待修彈藥及部隊戰備訓練需求，檢討委託軍備局及中科院籌補各式彈藥整修所需火工另件等所需軍事裝備及設施，計需271,860千元。 四、委託軍備局及中科院執行「66火箭彈整修」等彈藥整修、鑑整作業所需軍事裝備及設施，計需261,986千元。
0200　業務費	2,223,719		
0266　軍事裝備及設施	2,223,719		
140110　運輸作業	465,651	陸勤部	辦理運輸作業所需業務費465,301千元、設備及投資350千元，計需465,651千元。 一、辦理國軍各式特種車駕駛訓練、危險品教育、軍車考照檢驗員、汽車教練員等所需教育訓練費，計需3,530千元。 二、辦理行政租賃車、陸上委商運輸、軍租包船、運輸公務服務櫃臺等所需其他業務租金，計需122,901千元。 三、辦理各項運輸作業（含軍用鐵路側線養護及遮斷機整修）等所需稅捐及規費，計需14千元。 四、辦理國軍軍品之陸上運輸、外（離）島
0200　業務費	465,301		
0201　教育訓練費	3,530		
0219　其他業務租金	122,901		
0221　稅捐及規費	14		
0231　保險費	2,500		
0250　按日按件計資酬金	564		
0266　軍事裝備及設施	6,040		
0271　物品	7,246		
0279　一般事務費	5,190		
0281　軍事裝備設施養護費	5,194		
0283　車輛及辦公器具養護費	545		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	20,956,314 千元
0284　設施及機械設備養護費	840		軍租商船之軍品運補等所需保險費，計需2,500千元。	
0291　國內旅費	129,756		五、辦理堆高機、移動式起重機自訓專長班隊及專業課程外聘師資等所需按日按件計資酬金，計需564千元。	
0294　運費	180,981			
0300　設備及投資	350			
0306　資訊軟硬體設備費	30			
0319　雜項設備費	320		六、辦理港勤與駕駛訓練等作業所需軍事裝備及設施，計需6,040千元。	
			七、辦理運輸作業、港勤裝卸作業、鐵運繫固、胎壓偵測及行車影音紀錄器等器材採購與駕駛專長訓練、汽車集用場、行車安全講習等各項運勤業務作業所需物品，計需7,246千元。	
			八、辦理委外訓練檢定費、駕駛專長訓練、運勤作業績優單位、模範駕駛表揚、集用場作業、行車安全講習、運輸工作檢討會議及支應軍車（含國軍租賃車）高速公路通行費與購置鐵運作業器具等各項運勤作業所需一般事務費，計需5,190千元。	
			九、辦理軍用鐵路側線養護等所需軍事裝備設施養護費，計需5,194千元。	
			一０、辦理國軍公、鐵、水、空運輸作業所需車輛及辦公器具養護費，計需545千元。	
			一一、辦理中興一號軍用鐵路側線遮斷機整修、駕訓駕駛測考場（含模擬器）、碼頭（含運補裝、卸作業）設施等各項運輸勤務所需設施及機械設備養護費，計需840千元。	
			一二、辦理配發本島人員公、鐵路運輸及外（離）島水、空運輸所需國內旅費，計需129,756千元。	
			一三、辦理國軍軍品（含裝備）之公、鐵路及外（離）島水、空運委商運輸所需運費，計需180,981千元。	
			一四、辦理國軍公、鐵、水、空運輸作業及駕駛訓練等所需資訊軟硬體設備費，計需30千元。	
			一五、辦理國軍公、鐵、水、空運輸作業及港勤作業設備與駕駛訓練輔助設備等所需雜項設備費，計需320千元。	
140111　後勤綜合勤務	183,486	後勤處	辦理後勤綜合勤務所需人事費3,852千元、	

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

0100　人事費	3,852		業務費169,263千元、設備及投資10,371千元，計需183,486千元。
0111　獎金	20		一、辦理各項後勤業務（執行後勤任務及行車安全教育講習等）有功人員所需獎金，計需20千元。
0131　加班值班費	3,832		二、辦理各項後勤業務所需加班值班費，計需3,832千元。
0200　業務費	169,263		三、辦理各項補保危安勤務、危險性機工具、起重機械設備操作、勞工安全教育等後勤支援業務人員在職訓練及考照所需教育訓練費，計需7,970千元。
0201　教育訓練費	7,970		四、辦理各項後勤業務公文信件、網路通訊、電話連絡與包裹傳遞郵資等所需通訊費，計需7,235千元。
0203　通訊費	7,235		五、辦理各項後勤業務使用有線電視收視等所需權利使用費，計需440千元。
0212　權利使用費	440		六、辦理各項後勤業務資訊系統軟體升級、委外維護、資訊作業相關之設備保養、維修及操作等所需資訊服務費，計需17,236千元。
0215　資訊服務費	17,236		七、辦理各項後勤業務用辦公事務機具及影印機租賃等所需其他業務租金，計需4,912千元。
0219　其他業務租金	4,912		八、辦理各項後勤整備作業（法院訴訟）所需稅捐及規費，計需20千元。
0221　稅捐及規費	20		九、辦理後勤軍事技術書刊編撰、譯審、校對費用及各項後勤整備支援作業（講習）、律師專業諮詢與工安委任顧問等所需按日按件計資酬金，計需742千元。
0250　按日按件計資酬金	742		一0、辦理參加工業安全衛生協會、ISO-9001組織、品質學會、中華圖書資訊館際合作協會及全國認證基金會等年費所需國內組織會費，計需69千元。
0262　國內組織會費	69		一一、辦理各項後勤作業及災防任務用事務用品、圖書報章雜誌、水電器材、電腦周邊設備耗材及航太展參展等所需物品，計需44,539千元。
0271　物品	44,539		一二、辦理各項後勤業務品管複評（評鑑）、天車定檢、法律諮詢、會議資料與技令圖表教案印製、作業人員體檢、評鑑（比）獎牌製作、團體獎勵、後勤處所環境清潔維護及航太展參展等所需一般
0279　一般事務費	31,449		
0283　車輛及辦公器具養護費	1,773		
0284　設施及機械設備養護費	4,962		
0291　國內旅費	47,464		
0293　國外旅費	452		
0300　設備及投資	10,371		
0306　資訊軟硬體設備費	5,084		
0319　雜項設備費	5,287		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	20,956,314 千元
			事務費，計需31,449千元。 一三、辦理各項後勤整備相關辦公機具維修保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需1,773千元。 一四、辦理各項後勤作業儀器機電設備拆卸及設施維護保養所需設施及機械設備養護費，計需4,962千元。 一五、辦理各項補給、保修、運輸、彈藥等後勤整備作業及高級裝備業務評鑑、督導（考）與會議等所需國內旅費，計需47,464千元。 一六、辦理參加「華美後勤專業技術研討會」所需國外旅費，計需452千元。 一七、辦理各項後勤業務相關作業系統、套裝軟體、資料庫系統購置、電腦資訊設備及周邊設施、軟體升級及應用系統開發規劃設計等所需資訊軟硬體設備費，計需5,084千元。 一八、辦理軍品整備、災防任務、後勤儲存、辦公及作業處所安全防護與監控等所需雜項設備費，計需5,287千元。
140112　設施修繕維護與管理	1,123,978	工兵處	辦理設施修繕維護與管理所需業務費1,123,318千元、設備及投資660千元，計需1,123,978千元。 一、辦理工程監工、繪圖、估價、審查、電力規劃人員、小型鍋爐操作及工程實務等所需教育訓練費，計需2,000千元。 二、辦理各營區一般公共設施修繕維護、募兵制及性別主流化生活營舍、災損緊急復原相關作業、營建商情訪查、工程招標、計畫製作等作業所需通訊費，計需1,200千元。 三、各營區一般公共設施修繕維護、募兵制及性別主流化生活營舍、災損緊急復原相關作業、營建商情訪查、工程招標、計畫製作等作業所需資訊服務費，計需400千元。 四、辦理各營區緊急供電、供水及緊急維修之機械、設備租賃所需其他業務租金，計需240千元。 五、各營區一般公共設施修繕維護、募兵制及性別主流化生活營舍、災損緊急復原
0200　業務費	1,123,318		
0201　教育訓練費	2,000		
0203　通訊費	1,200		
0215　資訊服務費	400		
0219　其他業務租金	240		
0221　稅捐及規費	1,300		
0250　按日按件計資酬金	400		
0271　物品	4,000		
0279　一般事務費	19,500		
0282　房屋建築養護費	893,002		
0284　設施及機械設備養護費	197,476		
0291　國內旅費	3,800		
0300　設備及投資	660		
0306　資訊軟硬體設備費	660		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務			預 算 金 額	20,956,314 千元
				等依法繳納所需稅捐及規費，計需1,300千元。 六、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原工程、危安設施鑑定，委請專業人士或專家、學者提供諮詢所需按日按件計資酬金，計需400千元。 七、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原、水電供應相關作業、營建商情訪查、工程招標、計畫製作等所需物品，計需4,000千元。 八、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原、水電供應相關作業及會議整備所需印刷、雜支、技術服務及林、綠化維護等工作所需一般事務費，計需19,500千元。 九、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原等工作所需房屋建築養護費，計需893,002千元。 一0、辦理各單位營區道路、排水系統、給水（消防）管路、高壓線路、機電設備、沐浴鍋爐等所需設施及機械設備養護費，計需197,476千元。 一一、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原、水電供應相關作業、營建商情訪查、工程招標、現勘及參加會議所需國內旅費，計需3,800千元。 一二、辦理工程規劃、繪圖、監工、估價、審查及招標作業等所需資訊軟硬體設備費，計需660千元。
140113　營產管理	15,876	工兵處	辦理營產管理所需業務費，計需15,876千元。 一、辦理職務宿舍整修工程空污費繳納等所需稅捐及規費，計需80千元。 二、辦理職務宿舍整修作業所需房屋建築養護費，計需15,796千元。		
0200　業務費	15,876				
0221　稅捐及規費	80				
0282　房屋建築養護費	15,796				
140114　水電供應	878,901	工兵處	辦理水電供應所需業務費，計需878,901千元。		
0200　業務費	878,901				

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	20,956,314 千元
0202　水電費	865,901		一、辦理全軍官兵日常生活及戰備演訓等所需水電費，計需865,901千元。	
0221　稅捐及規費	13,000		二、辦理全軍官兵使用水資源所需繳納之水源保育與用電契約容量調整等所需稅捐及規費，計需13,000千元。	
140115　一般作戰設施	11,589	戰訓處	辦理一般作戰設施所需業務費，計需11,589千元。	
0200　業務費	11,589		一、辦理一般作戰設施等作業所需稅捐及規費，計需150千元。	
0221　稅捐及規費	150		二、辦理武器裝備掩體、火砲陣地、野戰及據點工事等一般性作戰設施與附屬設施（阻絕）維護管理等所需軍事裝備設施養護費，計需11,439千元。	
0281　軍事裝備設施養護費	11,439			
140116　通信電子與資訊管理	672,667	通資處	辦理通信電子與資訊管理所需人事費5,227千元、業務費646,235千元、設備及投資21,205千元，計需672,667千元。	
0100　人事費	5,227		一、辦理通資勤務加班、值班及夜勤所需加班值班費，計需5,227千元。	
0131　加班值班費	5,227		二、辦理資訊（安）管理及通訊管道線路檢修等專業人員所需教育訓練費，計需1,320千元。	
0200　業務費	646,235		三、辦理通資勤務作業郵資、電話、數據交換、網路及資訊電路專線等所需通訊費，計需10,277千元。	
0201　教育訓練費	1,320		四、辦理通資系統各項軟、硬體設備維護及購置等所需資訊服務費，計需44,462千元。	
0203　通訊費	10,277		五、辦理通訊管道線路檢修及通資勤務作業所需其他業務租金，計需948千元。	
0215　資訊服務費	44,462		六、辦理通訊管道線路檢修所需稅捐及規費，計需3,000千元。	
0219　其他業務租金	948		七、辦理資訊機房產物保險所需保險費，計需50千元。	
0221　稅捐及規費	3,000		八、辦理迅安系統網路設備維管備料及戰術區域通信系統案軟體循軍購執行後續維持所需軍事裝備及設施，計需224,927千元。	
0231　保險費	50		九、辦理通資勤務作業、講習、系統推廣、專題報告等相關工作所需物品，計需15,752千元。	
0266　軍事裝備及設施	224,927		一0、辦理通資勤務作業、督考、講習、會議及接待外賓等所需一般事務費，計需	
0271　物品	15,752			
0279　一般事務費	4,080			
0281　軍事裝備設施養護費	330,705			
0283　車輛及辦公器具養護費	104			
0284　設施及機械設備養護費	4,536			
0291　國內旅費	5,421			
0293　國外旅費	653			
0300　設備及投資	21,205			
0306　資訊軟硬體設備費	11,092			
0319　雜項設備費	10,113			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	20,956,314 千元
				4,080千元。 一一、辦理通信資訊各類交換機、海、地纜、光纖、電臺等裝備維護；迅安系統裝備委商及循軍購執行後續維持等所需軍事裝備設施養護費，計需330,705千元。 一二、辦理通資勤務作業用辦公機具（含影印機、投影機、碎紙機、電話機、傳真機等）保養維護所需車輛及辦公器具養護費，計需104千元。 一三、辦理通資勤務作業相關機電及儀器維修保養所需設施及機械設備養護費，計需4,536千元。 一四、辦理通資勤務、通訊管道線路檢修、業務會報、視導、講習、督考檢查等所需國內旅費，計需5,421千元。 一五、辦理「戰術區域通信系統後續軟體支援案專案管理會議」及「通資電小部隊隨隊觀摩交流」等2案所需國外旅費，計需653千元。 一六、辦理通資勤務作業相關資訊、網路等軟硬體購置所需資訊軟硬體設備費，計需11,092千元。 一七、辦理通資勤務作業相關事務設備、空調、不斷電設備等所需雜項設備費，計需10,113千元。
140117　電腦兵棋作業	16,965	教準部	辦理電腦兵棋作業所需人事費66千元、業務費10,379千元、設備及投資6,520千元，計需16,965千元。 一、辦理模式模擬及電腦兵棋推演作業等任務所需加班值班費，計需66千元。 二、辦理模式模擬系統及電腦兵棋業務等任務所需通訊費，計需303千元。 三、辦理電腦兵棋系統維護、模擬器專用電腦及電腦兵棋室所需資訊服務費，計需1,510千元。 四、辦理模擬器效益督考作業、模式模擬及電腦兵棋推演業務等所需物品，計需3,549千元。 五、辦理接待、模式模擬作業、電腦兵棋推演等相關清潔、布置及績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需1,460千元
0100　人事費	66		
0131　加班值班費	66		
0200　業務費	10,379		
0203　通訊費	303		
0215　資訊服務費	1,510		
0271　物品	3,549		
0279　一般事務費	1,460		
0282　房屋建築養護費	2,014		
0284　設施及機械設備養護費	126		
0291　國內旅費	1,417		
0300　設備及投資	6,520		
0306　資訊軟硬體設備費	4,740		
0319　雜項設備費	1,780		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	20,956,314 千元

			。 六、辦理模式模擬訓練大樓、教室修繕等所需房屋建築養護費，計需2,014千元。 七、辦理兵棋教室冷氣及電力系統維護等所需設施及機械設備養護費，計需126千元。 八、辦理模式模擬、軍事參數蒐集及電腦兵棋等工作會議、督考及成效驗證等所需國內旅費，計需1,417千元。 九、辦理電腦兵棋教室、辦公室及合成化戰場整合雛型等所需資訊軟硬體設備費，計需4,740千元。 一０、辦理電腦兵推教室及辦公室所需雜項設備費，計需1,780千元。
140118　軍事單位裝備零附件購製及保修	7,372,296	陸勤部	辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人事費287,579千元、業務費7,043,673千元、設備及投資41,044千元，計需7,372,296千元。
0100　人事費	287,579		
0104　約聘僱人員待遇	80,348		
0111　獎金	174,503		
0121　其他給與	3,120		
0143　退休離職儲金	15,433		
0151　保險	14,175		
0200　業務費	7,043,673		
0202　水電費	334		
0221　稅捐及規費	16		
0262　國內組織會費	61		
0266　軍事裝備及設施	3,866,463		
0271　物品	16,756		
0279　一般事務費	3,512		
0281　軍事裝備設施養護費	2,882,812		
0282　房屋建築養護費	23,926		
0283　車輛及辦公器具養護費	152,691		
0284　設施及機械設備養護費	97,102		
0300　設備及投資	41,044		
0304　機械設備費	36,833		
0319　雜項設備費	4,211		
			一、辦理裝備零附件購製所需業務費，計需3,866,463千元。 (一)辦理各式輪車、V150輪型甲車、中型戰術輪車等裝備零附件購製所需軍事裝備及設施，計需380,808千元。 (二)辦理各式火砲、通用輕兵器、光學器材等單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需472,888千元。 (三)辦理各式發電機及堆土機等工兵裝備之單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需53,764千元。 (四)辦理各式通信裝備單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需82,325千元。 (五)辦理各式化學裝備單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需32,460千元。 (六)辦理各式戰、甲、砲車單位維保、地區及基地備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需525,302千元。 (七)辦理各類兵工主件（輕兵器、火砲、戰甲砲車、輪型車輛）配賦之單件工

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

具購製所需軍事裝備及設施，計需10,625千元。

(八)辦理各型旋翼機及運輸機等航空裝備之單位維保、地區及基地計畫備料零附件及材料購製所需軍事裝備及設施，計需1,438,307千元。

(九)辦理各式飛彈系統之單位維保、地區及基地計畫備料零附件及材料購製所需軍事裝備及設施，計需134,504千元。

(一０)辦理年度各基地（中心）地區聯合保修廠戰演訓、救災等計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需74,765千元。

(一一)辦理各式裝備單位維保、地區及基地備料零附件屬國軍通用裝備大賣場供售品項所需軍事裝備及設施，計需81,844千元。

(一二)辦理部隊通用氣體灌充等所需軍事裝備及設施，計需8,871千元。

(一三)辦理地面部隊個人戰鬥裝具零附件購製所需軍事裝備及設施，計需570,000千元。

二、辦理軍事單位裝備保修所需人事費287,579千元、業務費3,177,210千元、設備及投資41,044千元，計需3,505,833千元。

(一)辦理基地修護評價聘雇人員待遇，依國防部94年1月28日睦鄰字第0940000434號令頒「國軍聘用及雇用人員薪給支給要點」及95年8月30日選道字第0950010548號令頒「國軍聘雇人員管理作業規定」計算，所需約聘僱人員待遇，計需80,348千元。

(二)辦理評價聘雇員工年終工作獎金、績效獎金、一般基地、野戰修護獎金及彈藥處理人員安全獎金等所需獎金，計需174,503千元。

１．支應評價聘雇員工年終工作獎金，以實際薪俸1.5個月列支，計需10,450千元。

２．支應保修、彈藥作業人員修護及彈

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

藥獎金，計需164,053千元，分述如下：

(１)按月核算修護績效，發放評價聘雇員工績效獎金，計需40,687千元。

(２)發放修護單位直接從事修護工作之官、士、兵及編制內聘雇人員修護獎金，計需32,135千元。

(３)發放直接從事彈藥作業之官、士、兵及編制內聘雇人員彈藥獎金，計需91,231千元。

(三)辦理評價聘雇員工休假補助費所需其他給與，計需3,120千元。

(四)辦理評價聘雇員工勞工退休準備金所需退休離職儲金，計需15,433千元。

(五)辦理評價聘雇人員勞、健保費所需保險，計需14,175千元。

(六)辦理輕兵器銷燬爐及國軍廢彈銷燬作業處理鍋爐使用液化石油氣、瓦斯等所需水電費，計需334千元。

(七)辦理繳納空氣污染防治及保修廠房對建築申請免辦建照所需稅捐及規費，計需16千元。

(八)辦理參加各類政府核可之實驗室機構、工安及品質等協會所需國內組織會費，計需61千元。

(九)辦理各類裝備修製耗材、機具自修耗料、警監系統維護耗料及各式特殊工安防護器具等所需物品，計需16,756千元。

(一０)辦理彈藥、廢彈處理及保修作業機具、設備檢測、表單、保修書刊印製、工業安全、作業場所環測、彈藥修製等所需一般事務費，計需3,512千元。

(一一)辦理各式飛彈、直升機、塔臺導航、通信、戰甲砲車、船艇、光電、模擬器、工兵及氣象等相關保修及彈藥作業場所裝備維修、養護、裝備總成委商交修及其他主要武器裝備與可修件，委託民間廠商、中科院、友軍或循軍購管道辦理維修、養護、調校、

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	20,956,314 千元

			鑑測與專案檢整等所需軍事裝備設施養護費，計需2,882,812千元。 (一二)辦理飛機、飛彈保修廠（棚）、鋼棚、門窗及天花板等相關設施，與所屬單位廠房及附屬設施維護所需房屋建築養護費，計需23,926千元。 (一三)辦理各單位保修及彈藥（含廢彈及未爆彈處理）作業辦公器具、民用型車輛委商維護及特種車輛修護等所需車輛及辦公器具養護費，計需152,691千元。 (一四)辦理保修及彈藥（含未爆彈及廢彈處理）作業各式機具維修用、測試（臺）儀、翻（保）修工作機具、器具檢修與維修養護及保修廠警監視系統維護等所需設施及機械設備養護費，計需97,102千元。 (一五)辦理維護能量建置及基地廠庫維修相關機械設備、測試儀器及裝置等所需機械設備費，計需36,833千元。 (一六)辦理基地、廠中心及保修單位增進修護作業效率所需雜項設備費，計需4,211千元。
140119　後勤補給支援	7,991,186	陸勤部	辦理後勤補給支援所需人事費26,522千元、業務費7,593,527千元、設備及投資120,137千元、獎補助費251,000千元，計需7,991,186千元。 一、辦理補給品及服裝購製所需人事費26,522千元、業務費1,548,901千元、設備及投資112,090千元，計需1,687,513千元。 (一)辦理奉准穿便服人員、女性官士兵消耗性服裝及國內外大專以上院校進修人員服裝代金所需其他給與，計需26,522千元，分述如下： １．發放奉准穿便服人員代金及國內、外大專以上院校進修人員服裝代金：1,615員x9,860元＝15,924千元。 ２．發放女性官士兵消耗性服裝代金：10,814員x980元＝10,598千元。 (二)辦理經理個人及團體裝備採購等所需
0100　人事費	26,522		
0121　其他給與	26,522		
0200　業務費	7,593,527		
0201　教育訓練費	185		
0215　資訊服務費	88		
0219　其他業務租金	72		
0221　稅捐及規費	3,015		
0250　按日按件計資酬金	200		
0266　軍事裝備及設施	117,728		
0271　物品	7,027,273		
0279　一般事務費	56,223		
0281　軍事裝備設施養護費	59,322		
0282　房屋建築養護費	202,820		
0284　設施及機械設備養護費	86,601		
0294　運費	40,000		
0300　設備及投資	120,137		
0319　雜項設備費	120,137		
0400　獎補助費	251,000		

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

0437　對國內團體之捐助	251,000		軍事裝備及設施，計需108,900千元。 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、另配件、團體服裝（鞋類）及各式補給品（陣營具）籌購與補給油料作業所需物品，計需1,426,701千元。 (四)辦理經理表單印製等所需一般事務費，計需100千元。 (五)辦理經理機具（沐浴機、洗桶機等）、伙房食勤機具、防寒裝備、陣營具維修及災損（難）等所需設施及機械設備養護費，計需13,200千元。 (六)辦理各部隊雜項設備、機械設備、各式大型補給品（陣營具）籌購所需雜項設備費，計需112,090千元。 二、辦理油料採購所需業務費，計需5,618,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓等專案整備任務用各式主、附油所需物品，計需5,573,386千元： １．採購各式主要油品計需5,510,257千元： (１)採購JP-8燃油60,181,468加侖×50.35元/加侖＝3,030,137千元。 (２)採購JP-5燃油580,943加侖×49.97元/加侖＝29,030千元。 (３)採購JET-A1燃油211,653加侖×49.82元/加侖＝10,545千元。 (４)採購100LL燃油5,435加侖×264.97元/加侖=1,440千元。 (５)採購普通柴油43,495,225加侖×49.16元/加侖＝2,138,225千元。 (６)採購92無鉛汽油1,118,935加侖×55元/加侖＝61,541千元。 (７)採購95無鉛汽油512,331加侖×60.67元/加侖＝31,083千元。 (８)採購98無鉛汽油1,630加侖×68.24元/加侖＝111千元。 (９)採購超級柴油3,655,334加侖×56.82元/加侖＝207,696千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

(１０)採購LPG液化石油氣8,290加侖×54.13元/加侖＝449千元。

２．採購各式通用附油及武保附油計需63,129千元：

(１)OE-10機油209,887公升×50元/公升＝10,494千元。

(２)OE-30機油200,072公升×60元/公升＝12,004千元。

(３)OE-40機油32,120公升×62元/公升＝1,991千元。

(４)OE-50機油95,138公升×65元/公升＝6,184千元。

(５)GO-90齒輪油45,729公升×65元/公升＝2,972千元。

(６)GAA黃油3,277桶×1,245元/桶＝4,080千元。

(７) 9250機油1,270桶×9,500元/桶＝12,065千元。

(８)DOT-4煞車油4,254公升×81元/公升＝345千元。

(９) 80W/90齒輪油70,397公升×51元/公升＝3,590千元。

(１０) 15W/40機油81,141公升×84元/公升＝6,816千元。

(１１) 68AW液壓油14,981公升×50元/公升＝749千元。

(１２) 32AW液壓油1,023公升×75元/公升＝77千元。

(１３) 46AW液壓油11,055公升×59元/公升＝652千元。

(１４) DEXRON3自動變速箱油11,099公升×100元/公升＝1,110千元。

(二)辦理國軍各陸用油池、加油站週期、不定期檢驗及採購IC加油卡等所需一般事務費，計需5,000千元。

(三)辦理國軍各項演習訓練、油料推陳及不合格油料重煉回運、委商運補等所需運費，計需40,000千元。

三、辦理庫儲補給與管理作業所需業務費426,240千元、設備及投資8,047千元、獎補助費251,000千元，計需685,287千

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

元。

(一)辦理庫儲管理人員專業教育所需教育訓練費，計需185千元。

(二)辦理各項庫儲補給作業用資訊系統所需資訊服務費，計需88千元。

(三)辦理各項庫儲補給作業調儲機具租用、影印機等所需其他業務租金，計需72千元。

(四)辦理各項地磅定檢費、庫儲吊掛機具（15T起重機、63T起重機、1T升降機）及空污費所需稅捐及規費，計需3,015千元。

(五)辦理庫儲補給作業及睦鄰預算審議外聘委員等所需按日按件計資酬金，計需200千元。

(六)辦理庫儲作業大賣場品項採購等所需軍事裝備及設施，計需8,828千元。

(七)辦理庫儲作業用電子秤、包裝材料、打包機、警監及油桶、溫濕度計、各式料架、料櫃、防爆燈具及耗材等所需物品，計需27,186千元。

(八)辦理各項庫儲補給作業講習（示範）會議、庫儲人力委外推展、庫儲補給作業表牌製作、庫儲（廢棄）軍品檢整清運及加油站、油池等儲存場所定期申報委商檢測等所需一般事務費，計需51,123千元。

(九)辦理油料設施暨其附屬設施整修（含防溢堤、警報裝置等）所需軍事裝備設施養護費，計需59,322千元。

(一０)辦理補給、彈藥等軍品庫儲設施及作業場地所需房屋建築養護費，計需202,820千元。

(一一)辦理庫儲補給作業、消防及警監系統等儀器、機具與設施之校調、保養維修所需設施及機械設備養護費，計需73,401千元。

(一二)辦理庫儲用機具（打包機、油壓板車等）、警監系統、除濕機及條碼機等機具購置所需雜項設備費，計需8,047千元。

(一三)辦理油料庫及彈藥庫睦鄰作業所需

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元
		對國內團體之捐助，計需251,000千元。	

四、其他

(一)一般彈藥購製與維護：

１．辦理「BULLFIGHTER混合型干擾彈」案計需外匯美金2,028,197元，合計新臺幣65,815千元。（匯率：1:32.45）

２．辦理「REM型電磁波誘餌干擾火箭彈」案計需外匯美金2,574,299元，合計新臺幣83,536千元。（匯率：1:32.45）

３．辦理「廢彈委商境外處理」案計需外匯美金7,260,955元，合計新臺幣235,618千元。（匯率：1:32.45）

４．辦理「幻象684火焰彈、30公厘訓練彈」案計需外匯美金3,355,576元，合計新臺幣108,888千元。（匯率：1:32.45）

５．辦理「幻象E/F、G/H及J頻段干擾絲」案計需外匯美金187,026元，合計新臺幣6,069千元。（匯率：1:32.45）

６．辦理「P-3C干擾絲及火焰彈等6項」軍購案計需外匯美金71,399元，合計新臺幣2,317千元。（匯率：1:32.45）

７．辦理「20機砲半穿甲高爆燒夷彈」軍購案計需外匯美金455,963元，合計新臺幣14,796千元。（匯率：1:32.45）

８．辦理「KMU-572B/B導引翼翅組合件」軍購案計需外匯美金904,592元，合計新臺幣29,354千元。（匯率：1:32.45）

９．辦理「12號獵槍彈、雷射備炸纜繩、MAU-93 500磅炸彈彈尾」軍購案計需外匯美金164,674元，合計新臺幣5,344千元。（匯率：1:32.45）

１０．辦理「手持式紅色燃燒信號彈」軍購案計需外匯美金199,544元，合計新臺幣6,475千元。（匯率：1:32.45）

１１．辦理「標槍飛彈」軍購案計需外匯美金8,673,536元，合計新臺幣281,456千元。（匯率：1:32.45）

１２．辦理「M9延時元件」軍購案計需外匯美金590元，合計新臺幣19千元。（匯率：1:32.45）。

１３．辦理「0.50吋機槍彈（M15A2彈鏈）、0.50吋狙擊槍彈」軍購案計需外匯美金337,750元，合計新臺幣10,960千元。（匯率：1:32.45）

１４．辦理「MJU7A/B火燄彈」軍購案計需外匯美金1,259,785元，合計新臺幣40,880千元。（匯率：1:32.45）

１５．委託軍備局生產製造中心執行「迫砲模擬訓練（子）彈」案，計需12,920千元。

１６．委託軍備局生產製造中心執行「TC-76照明彈」案，計需2,940千元。

１７．委託軍備局生產製造中心執行「MK2A4撞擊式底火」案，計需10,700千元。

１８．委託軍備局生產製造中心執行「20公厘訓練曳光彈」案，計需8,920千元。

１９．委託軍備局生產製造中心執行「MK23綠色煙霧信號彈」案，計需532千元。

２０．委託軍備局生產製造中心執行「MK2白色信號彈」案，計需1,655千元。

２１．委託軍備局生產製造中心執行「MK2紅色信號彈」案，計需1,655千元。

２２．委託軍備局生產製造中心執行「MK2綠色信號彈」案，計需1,655千元。

２３．委託軍備局生產製造中心執行「紅色鋼筆信號彈」案，計需1,020千元。

２４．委託軍備局生產製造中心執行「BDU-33D/B25磅練習彈」案，計需15,435千元。

２５．委託軍備局生產製造中心執行「MK25式發煙彈」案，計需801千元。

２６．委託軍備局生產製造中心執行「7.62公厘狙擊彈」案，計需18,000千元。

２７．委託軍備局生產製造中心執行「120公厘照明彈」案，計需95,203千元。

２８．委託軍備局生產製造中心執行「105尾翼穩定穿甲脫殼彈」案，計需264,103千元。

２９．委託軍備局生產製造中心執行「20公厘機砲彈驗證」案，計需1,163千元。

３０．委託軍備局生產製造中心執行「5.56公厘步槍彈鑑驗」案，計需27,422千元。

３１．委託軍備局生產製造中心執行「M28B2式底火」案，計需26,700千元。

３２．委託軍備局生產製造中心執行「M67式發射藥」案，計需42,000千元。

３３．委託軍備局生產製造中心執行「M34底火」案，計需2,675千元。

３４．委託軍備局生產製造中心執行「手榴彈，煙幕，紅色，AN-M18式」案，計需9,255千元。

３５．委託軍備局生產製造中心執行「手榴彈，煙幕，黃色，AN-M18式」案，計需9,255千元。

３６．委託軍備局生產製造中心執行「105公厘塑膠筒」案，計需75,000千元。

３７．委託軍備局生產製造中心執行「無光橄欖綠噴漆等4項」案，計需3,665千元。

(二)後勤綜合勤務：

辦理「華美後勤專業技術研討會」案計需外匯美金3,606元，合計新臺幣117千元。（匯率：1:32.45）

(三)通信電子與資訊管理：

１．辦理「戰術區域通信系統後續軟體支援」案計需外匯美金6,812,018元，合計新臺幣221,050千元。（匯率：1：32.45）

２．辦理「迅安系統」後續維持案計需外匯美金3,558,120元，合計新臺幣115,461千元。（匯率：1：32.45）

３．辦理「戰術區域通信系統後續軟體支援案」專案管理會議計需外匯美金3,790元，合計新臺幣123千元。（匯率：1：32.45）

４．辦理「通資電小部隊隨隊觀摩交流」案計需外匯美金3,390元，合計新臺幣110千元。（匯率：1：32.45）

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

５．委託軍備局生產製造中心執行「37無線電GPS-GIS動態管制系統」案，計需1,213千元。

(四)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．辦理「AH-1W直升機總成及組件送美回修」軍購案計需外匯美金1,681,386元，合計新臺幣54,561千元。（匯率：1：32.45）

２．辦理「AH-64E直升機總成及組件送美回修」軍購案計需外匯美金4,391,864元，合計新臺幣142,516千元。（匯率：1：32.45）

３．辦理「AH-1W直升機送美回修」軍購案計需外匯美金2,105,392元，合計新臺幣68,320千元。（匯率：1：32.45）

４．辦理「AH-1W直升機技術支援」軍購案計需外匯美金1,140,000元，合計新臺幣36,993千元。（匯率：1：32.45）

５．辦理「響尾蛇飛彈送美回修」軍購案計需外匯美金660,030元，合計新臺幣21,418千元。（匯率：1：32.45）

６．辦理「刺針飛彈儲存可靠度計畫」軍購案計需外匯美金520,277元，合計新臺幣16,883千元。（匯率：1：32.45）

７．辦理「飛彈儀表送美回修（校）」軍購案計需外匯美金255,038元，合計新臺幣8,276千元。（匯率：1：32.45）

８．辦理「拖式飛彈儲存可靠度計畫」軍購案計需外匯美金382,557元，合計新臺幣12,414千元。（匯率：1：32.45）

９．辦理「標槍飛彈全壽期管理」軍購案計需外匯美金350,693元，合計新臺幣11,380千元。（匯率：1：32.45）

１０．辦理「地獄火飛彈」軍購案計需外匯美金239,106元，合計新臺幣7,759千元。（匯率：1：32.45）

１１．辦理「拖式飛彈資料分析儀」軍購案計需外匯美金834,021元，合計新臺幣27,064千元。（匯率：1：32.45）

１２．辦理「戰術區域通信系統後續維持案」軍購案計需外匯美金9,446,995元，合計新臺幣306,555千元。（匯率：1：32.45）

１３．辦理「天鷹案通資類後續維持案」軍購案計需外匯美金2,329,676元，合計新臺幣75,598千元。（匯率：1：32.45）

１４．辦理「兵、戰材零附件開放式」軍購案計需外匯美金20,974,123元，合計新臺幣680,610千元。（匯率：1：32.45）

１５．辦理「兵、戰材零附件二號訂單」軍購案計需外匯美金20,972,625元，合計新臺幣680,562千元。（匯率：1：32.45）

１６．委託軍備局生製中心執行「CM11/M60A3組合型戰車訓練模擬器等19項」案，計需153,000千元。

１７．委託軍備局生製中心執行「AH-64E直升機飛行訓練模擬器等2項」案，計需39,256千元。

１８．委託軍備局生製中心執行「UH-60M通用直升機訓練模擬器」案，計需63,200千元。

１９．委託軍備局生製中心執行「車載式低空野戰防空相列雷達系統模擬器」案，計需11,900千元。

２０．委託軍備局生製中心執行「地面部隊個人戰鬥裝具」案，計需570,000千元。

(五)後勤補給支援：

１．油料採購編列基準：依行政院105年7月2日通知，106年92、95、98無鉛汽油、超級柴油、LPG液化石油氣等單價按臺灣中油股份有限公司參考牌價估算；LL100以105年度合約牌價估算。

２．委託軍備局生產製造中心執行「彈藥庫消防安全監測系統維護服務」案，計需14,150千元。

３．委託軍備局生產製造中心執行「彈藥庫除濕機年度維護及濾網」案，計需3,500千元。

４．委託軍備局生產製造中心執行「短筒皮鞋」案，計需80,000千元。

５．委託軍備局生產製造中心執行「服裝配件」案，計需15,000千元。

６．委託軍備局生產製造中心執行「CB-99數位迷彩帆布皮鞋」案，計需80,000千元。

７．委託軍備局生產製造中心執行「AS-102式運動鞋」案，計需70,000千元。

８．委託軍備局生產製造中心執行「數位迷彩防護背心」案，計需60,000千元。

９．委託軍備局生產製造中心執行「數位迷彩防護背心外套」案，計需30,000千元。

１０．辦理本軍列管基隆市等16縣市油料庫及彈藥庫睦鄰所需對國內團體之捐助，計需251,000千元，分述如下：

（１）對基隆市計需12,000千元。

（２）對新北市計需6,000千元。

（３）對桃園市計需30,000千元。

（４）對新竹縣計需10,000千元。

（５）對新竹市計需2,000千元。

（６）對臺中市計需18,000千元。

（７）對南投縣計需6,000千元。

（８）對嘉義縣計需6,000千元。

（９）對嘉義市計需2,000千元。

（１０）對臺南市計需16,000千元。

（１１）對高雄市計需46,000千元。

（１２）對花蓮縣計需12,000千元。

（１３）對臺東縣計需3,000千元。

（１４）對金門縣計需22,000千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	20,956,314 千元

(１５)對連江縣計需36,000千元。

(１６)對澎湖縣計需24,000千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

1．新型通用直升機：

(1)計畫必要性：現役UH-1H使用逾30年，酬載能力銳減，導航精度不高、無預警及反制系統，夜視能力不足，無法遂行夜間支援任務及國土防衛作戰嚴峻戰場環境，且面臨原廠停產，未來零附件籌補困難，不易維持妥善。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部96年8月22日昌旭字第0960016232號令核定，另奉國防部99年10月13日國備計評字第0990015316號令修訂，以軍購方式向美政府籌購UH-60M通用直升機60架（含建立訓練能量、整體後勤支援、教學設施與美方支援服務、各式備份料件及國內相關配合款），計需84,737,867千元，納入97-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 97年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,674,010千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,670,293千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,717千元（因未獲美方同意供售，辦理報繳6,628,425千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<2> 98年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算8,091,419千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列8,084,743千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列6,676千元。（因未獲美方同意供售，辦理報繳4,639,375千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<3> 99年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算1,088,722千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,083,610千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,112千元。

<4> 100年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,412,405千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,408,470千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,935千元。

<5> 101年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算9,311,353千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,243,113千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列65,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,240千元。

<6> 102年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,050,123千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,036,106千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列14,017千元。

<7> 103年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,057,313千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,014,833千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列42,480千元。

<8> 104年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,989,864千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,939,292千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50,572千元。

<9> 105年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,876,789千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,775,009千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列101,780千元。

<10> 106年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算10,499,862千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列10,408,283千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列91,579千元。

<11> 107年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,981,015千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,889,486千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列91,529千元。

<12> 108年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,524,767千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,483,288千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41,479千元。

<13> 109年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算10,448,025千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列10,433,238千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列14,787千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年4月27日國陸計獲字第1050001115號令核定，辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算10,499,862千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列10,408,283千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列91,579千元。

2．生物偵檢車：

(1)計畫必要性：現行陸軍化學兵偵消部隊無法滿足生物戰劑攻擊實施預警、有限辨識、取樣與回報之戰備需求；故設置生物偵檢車以強化生物預警之不足，並能增加生物病原之偵測，提高化學兵部隊生物病原偵測及預警能力，即時提供部隊指揮官下達決心之參考，確保部隊人員安全，俾利防衛作戰任務遂行。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019436號令核定，另奉國防部105年3月10日國備計評字第1050002626號令修訂，計畫籌購「生物偵檢車」13輛，計需786,500千元，納入104-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 104年度：計畫籌購「生物偵檢車」2輛，預算150,300千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列150,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<2> 105年度：計畫辦理生物偵檢車教室及車庫施作，預算35,700千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列35,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列700千元。

<3> 106年度：計畫籌購「生物偵檢車」11輛，預算600,500千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列600,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年3月23日國陸化整字第1050000333號令核定，計畫籌購「生物偵檢車」11輛（含人員訓練及技術文件所需費用），預算600,500千元；其中「150104一般武器及戰

備支援裝備購製」編列600,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

3．重型消毒裝備整備：

(1)計畫必要性：舊式重型消毒器，使用時間已逾20年，民國93年委中科院實施消除器（不含載具）性能提升，現已使用10年，除裝備老舊、無法調製泡沫式消除劑，對消除所需無腐蝕、環境相容與系統整合等條件亦無法滿足，籌補新式高效能重型消毒器，配賦化學兵部隊，確有必要。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019433號令核定，另奉國防部105年6月6日國備計評字第1050006420號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需526,851千元，執行期程104-106年度），計畫籌購「重型消毒器（含載具）」58具，本軍計需436,713千元，納入104-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 104年度：計畫籌購「重型消毒器（含載具）」20具，預算230,400千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列230,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。

<2> 105年度：計畫籌購「重型消毒器（含載具）」24具，預算180,675千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列180,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。

<3> 106年度：計畫籌購「重型消毒器（含載具）」14具，預算25,638千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,388千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年6月17日國陸化整字第1050000741號令核定，計畫籌購「重型消毒器（含載具）」14具，預算25,638千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,388千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

4．新型攻擊直升機：

(1)計畫必要性：陸航部隊為本軍遂行「地面防衛」之主戰兵力，直升機為強化本軍灘岸決勝、著陸場殲滅之最佳利器，計畫籌購「新型攻擊直升機」30架，藉其快速機動、超越障礙與強大打擊之全天候作戰能力，有利防衛作戰任務達成。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部96年5月23日昌旭字第0960009626號令核定，另奉國防部103年3月12日國備計評字第1030003501號令修訂，以軍購方式向美政府籌購新型攻擊直升機30架（含整體後勤支援、美方支援服務與教學設施、建立訓練能量、各式備份料件及國內相關配合款），計需58,568,787千元，納入97-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 97年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算7,430,188千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列7,425,755千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,433千元。

<2> 98年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算7,389,445千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列7,384,017千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,428千元。

<3> 99年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算14,043,963千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,036,362千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,601千元。

<4> 100年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算6,273,581千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,266,002千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,579千元。

<5> 101年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算11,632,463千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,151,078千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列471,587千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,798千元。

<6> 102年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算9,833,934千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,268,267千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列380,673千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列184,994千元。

<7> 103年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算1,912,575千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,720,125千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列192,450千元。

<8> 104年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算35,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,541千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,459千元。

<9> 105年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算11,629千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,381千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,248千元。

<10> 106年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算6,009千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,460千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,549千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

(３)本年度預算編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年10月27日國陸計獲字第1040003461號令核定，計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算6,009千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,460千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,549千元。

５．國軍生物偵檢裝備整備：

(１)計畫必要性：本生物偵檢裝備係以提升國軍重要指揮所生物戰劑預警能力，確保人員於生物戰劑攻擊威脅環境作戰時之安全，提供指揮官生物戰劑污染情資，以利人員採取各項防護及災害管制措施，降低威脅與確保部隊戰力；除戰時可提供生物戰劑攻擊早期預警能力外，平時亦可運用於疫病防治與官兵健康風險監測，俾利確保國軍戰力與官兵健康。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月30日國備計評字第0990019668號令核定，另奉國防部104年12月10日國備計評字第1040015435號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需328,060千元，執行期程101-107年度），計畫籌購「生物偵檢器」69具，本軍計需161,020千元，納入101-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 101年度計畫籌購「生物偵檢器」7具，預算22,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列21,910千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列90千元。

<2> 102年度計畫籌購「生物偵檢器」7具，預算10,720千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列10,570千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<3> 103年度計畫辦理生物偵檢裝備整備作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<4> 104年度計畫辦理生物偵檢裝備整備作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<5> 105年度計畫籌購「生物偵檢器」11具，預算25,670千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<6> 106年度計畫籌購「生物偵檢器」25具，預算58,150千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列58,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<7> 107年度計畫籌購「生物偵檢器」19具，預算44,180千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列44,080千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸化整字第1050000062號令核定，計畫籌購「生物偵檢器」25具，預算58,150千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列58,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

６．國軍重要指揮所防護裝備整備：

(１)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，若遭敵化生放武器攻擊，指揮所設施將不受污染威脅且人員可於無污染狀況下作業，並保持指揮所正常運作，維持作戰能力，提供重要指揮所化生放防護效能。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月31日國備計評字第0990019784號令核定，另奉國防部105年1月12日國備計評字第1050000359號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需622,827千元，執行期程101-107年度），計畫構建重要指揮所核生化裝備及設施，本軍計需286,739千元，納入101-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 101年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算100千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<2> 102年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算100千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<3> 103年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算100千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<4> 104年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<5> 105年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算48,080千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列47,830千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<6> 106年度計畫建構重要指揮所防護裝備作業，預算142,971千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列142,671千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<7> 107年度計畫建構重要指揮所防護裝備作業，預算95,238千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列94,938千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月20日國陸化整字第1050000105號令核定，計畫辦理重要指揮所防護裝備整備作業，預算142,971千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列142,671千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

７．國軍通用化學防護效期軍品整備：

(１)計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

(２)依據：全案工作計畫奉司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另奉司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），計畫籌購「個人防護包」27,000包、「化學戰劑偵檢包」951包及「飲水檢驗盒」951盒，本軍計需14,452千元，納入103-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 103年度：計畫籌購「個人防護包」5,000包、「化學戰劑偵檢包」200包及「飲水檢驗盒」200盒，預算2,918千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,877千元，「150110採購及外購軍品作業費

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

」編列41千元。

<2> 104年度：計畫籌購「個人防護包」7,000包、「化學戰劑偵檢包」250包及「飲水檢驗盒」250盒，預算3,775千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,738千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列37千元。

<3> 105年度：計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」250包及「飲水檢驗盒」250盒，預算3,874千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,833千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。

<4> 106年度：計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」251包及「飲水檢驗盒」251盒，預算3,885千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,844千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令核定，計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」251包及「飲水檢驗盒」251盒，預算3,885千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,844千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。

８．裝步戰鬥車：

(１)計畫必要性：裝步戰鬥車藉配備機砲塔或榴彈機槍塔之火力，配合其裝甲防護力，於敵砲火下戰鬥，摧破登陸敵之作戰編組，藉高度機動力，擔任部隊偵蒐、警戒及增援地區防禦之任務。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部94年11月10日昌旭字第0940012621號令核定，另奉國防部102年9月6日國備計評字第1020012942號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需58,184,726千元，執行期程95-110年度），籌補「30公厘機砲裝步戰鬥車」、「40公厘榴彈機槍裝步戰鬥車」及「40公厘榴彈機槍指揮車」，共計638輛，本軍計需56,938,526千元，納入95-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 95年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算1,007,496千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列1,006,496千元，「150110採購作業費」編列1,000千元。（辦理報繳4,150千元）。

<2> 96年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算1,942,302千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列1,940,302千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。（辦理報繳754,530千元）。

<3> 97年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算3,701,966千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列3,699,976千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,990千元。（辦理報繳1,233,333千元）。

<4> 98年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算80,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列77,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,000千元。

<5> 99年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算139,871千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列137,871千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。（辦理報繳26千元）。

<6> 100年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算857,976千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列855,976千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。（辦理報繳39,328千元）。

<7> 101年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算1,834,926千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,832,926千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。

<8> 102年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,840,940千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,838,940千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。

<9> 103年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算4,944,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,942,090千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,910千元。

<10> 104年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算4,987,992千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,986,432千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<11> 105年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算4,978,032千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,976,432千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,600千元。

<12> 106年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算158,870千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列157,170千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,700千元。

<13> 107年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,742,224千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<14> 108年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,742,224千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<15> 109年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,742,224千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<16> 110年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算11,268,850千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,267,290千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年10月23日國陸計獲字第1040003433號令核定，計畫產製裝步戰鬥車，計需158,870千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列157,170千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,700千元。

９．陸航機隊維保能量整合案：

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

(１)計畫必要性：以國軍直升機航空裝備相容性檢修需求為導向檢討，購置具擴充性整合式開放架構測臺工作站，整合現役各型直升機維保能量，支援海、空軍及各航空旅、飛訓部裝備保修，並視本軍測臺汰換與轉用狀況，協助友軍（含本軍航空單位）建置構型相同裝備之檢測與故障排除能量，以期達成本案有效運用國防資源、整合維保技術與撙節國防預算之目的。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年8月17日國備計評字第1010002493號令核定，另奉103年12月16日國備計評字第1030016638號令修訂，計畫籌購航空導航系統等12項檢修測臺工作站能籌修護裝置，計需2,275,749千元，納入105-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：辦理招商，現有工廠工作空間配置之調整等事宜，導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等7項系統檢修測臺工作站基礎架構確立，完成44項裝備野戰能量籌建，預算96,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列95,910千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列90千元。

<2> 106年度：完成導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等7項檢修測臺建置，完成22項裝備野戰能量籌建；另傳動、結構、飛操、液壓、動力等5項系統檢修測臺基礎架構確立，完成45項裝備野戰能量籌建，預算610,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列609,147千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列853千元。

<3> 107年度：持續獲得導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電、傳動、結構、飛操、液壓、動力等12項系統翻修所需書刊、工具、備料、技術服務，完成36項裝備能量籌建，預算787,366千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列786,329千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,037千元。

<4> 108年度：持續獲得電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等6項系統基地翻修所需書刊、工具、備料、技術服務，完成12項裝備能量籌建，預算390,349千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列389,835千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列514千元。

<5> 109年度：持續獲得各系統整合式維修工作站運作所需備份週轉件，持續獲得所需技術支援，以執行各系統基修能發與人員保修技術精進訓練，預算392,034千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列391,529千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列505千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月26日國陸授勤字第1050001823號令核定，完成導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等7項檢修測臺建置，完成22項裝備野戰能量籌建；另傳動、結構、飛操、液壓、動力等5項系統檢修測臺基礎架構確立，完成45項裝備野戰能量籌建，預算610,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列609,147千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列853千元。

１０．國軍防護面具：

(１)計畫必要性：國軍部隊所需之防護面具，旨在戰時核生化戰況遭受襲擊時，能採取適當防護措施，避免或降低人員傷亡，確保有生戰力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017384號令核定，另奉國防部105年5月5日國備計評字第1050005034號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需918,173千元，執行期程105-113年度），計畫籌購「防護面具」39,965具、「濾毒罐」79,930罐，本軍計需512,845千元，納入105-113年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫籌購「防護面具」4,750具及「濾毒罐」9,500罐，預算64,198千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列63,898千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<2> 106年度：計畫籌購「防護面具」6,118具及「濾毒罐」12,236罐，預算77,886千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列77,736千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<3> 107年度：計畫籌購「防護面具」3,190具及「濾毒罐」6,380罐，預算40,683千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列40,533千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<4> 108年度：計畫籌購「防護面具」5,896具及「濾毒罐」11,792罐，預算75,065千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列74,915千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<5> 109年度：計畫籌購「防護面具」6,190具及「濾毒罐」12,380罐，預算78,801千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列78,651千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<6> 110年度：計畫籌購「防護面具」5,971具及「濾毒罐」11,942罐，預算76,018千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列75,868千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<7> 111年度：計畫籌購「防護面具」5,180具及「濾毒罐」10,360罐，預算65,968千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列65,818千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<8> 112年度：計畫籌購「防護面具」2,670具及「濾毒罐」5,340罐，預算34,076千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列33,926千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<9> 113年度：辦理「防護面具」採購作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年4月25日國陸化整字第1050000511號令核定，計畫籌購「防護面具」6,118具及「濾毒罐」12,236罐，預算77,886千元；其中「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」編列77,736千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

１１．沐浴機籌購：

(１)計畫必要性：國軍現行使用之「76式野戰沐浴機」已逾使用年限，效能銳減，裝備機動受限，影響沐浴支援任

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

務及作業安全，後續俟裝備獲得後，汰換現有之沐浴機，以滿足國軍各部隊戰（演）訓任務沐洗勤務需求，並加強作戰支援效能、後勤整備能量及作業安全。

（２）依據：全案工作計畫奉司令部103年12月27日國陸授勤字第1030029958號令核定，另奉司令部104年10月8日國陸授勤字第1040020585號令修定，計畫籌購「沐浴機」18部，計需47,146千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫籌購「沐浴機」3部，預算7,866千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,826千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列40千元。

<2> 106年度：計畫籌購「沐浴機」5部，預算13,090千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

<3> 107年度：計畫籌購「沐浴機」5部，預算13,090千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

<4> 108年度：計畫籌購「沐浴機」5部，預算13,100千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,080千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

（３）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年4月1日國陸授勤字第1050006584號令核定，計畫籌購「沐浴機」5部，預算13,090千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

１２．國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段：

（１）計畫必要性：本軍作戰區以下目前並未建置相關指管系統，無法遂行作戰區以下各層級部隊指管，遂行地空整體作戰。「國軍地面部隊C4ISR系統」主要係開發一套滿足地面部隊指管需求之戰術指管系統與機動部隊管制系統，整合及接收國軍現有或建置中之情蒐與指管等系統及資安防護與監控系統，使作戰區、作戰分區、旅、營級之指揮所共享戰場情資，形成共同戰術圖像。

（２）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年4月22日國備計評字第1040004579號令核定，另奉國防部105年6月29日國備計評字第1050007325號令修訂，計畫委中科院建置「國軍地面部隊C4ISR系統」，計需2,385,129千元，納入105-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫委託中科院執行系統整合或接收測試及辦理採購規劃、籌料準備，預算46,891千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列46,223千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列668千元。

<2> 106年度：計畫委託中科院執行系統工程設計、指管軟體開發、行動寬頻保密裝備研製及教育訓練模擬系統規格訂定，預算374,544千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列373,876千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列668千元。

<3> 107年度：計畫委託中科院執行通信站臺建置、指管軟體功能開發及驗證、行動寬頻保密裝備鑑測及教育訓練模擬系統設計，預算575,152千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列574,480千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列672千元。

<4> 108年度：計畫委託中科院執行通信站臺及保密裝備籌獲、通過車輛研究測試中心（ARTC）測試、車載式工規筆記型電腦車裝架安裝及完成陣地裝備安裝規劃及測試規劃，預算538,252千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列537,580千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列672千元。

<5> 109年度：計畫委託中科院執行交裝裝備解繳及組裝測試、車載式工規筆記型電腦車裝架安裝及完成教育訓練模擬系統研製，預算454,670千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列453,696千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列974千元。

<6> 110年度：計畫委託中科院執行教育訓練模擬系統裝備解繳、實施初期作戰測評、測評教育訓練及測評裝備整合測試，預算395,620千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列394,645千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列975千元。

（３）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月12日國陸通指字第1050000073號令核定，計畫委託中科院執行系統工程設計、指管軟體開發、行動寬頻保密裝備研製及教育訓練模擬系統規格訂定，預算374,544千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列373,876千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列668千元。

１３．傾卸車：

（１）計畫必要性：為達成工兵多重任務，須藉由各式工兵機械與傾卸車搭配運用，提升作業能量及縮短作業時間，然依作戰支援任務與裝備現況檢討，本軍現有傾卸車均已逾使用年限，亟待辦理籌補汰換，俾利任務遂行。

（２）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月14日國備計評字第1040015595號令核定，計畫籌購「傾卸車」92部，計需742,093千元，納入106-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「傾卸車」16部，預算129,054千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列128,802千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列252千元。

<2> 107年度：計畫籌購「傾卸車」21部，預算169,393千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列169,053千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列340千元。

<3> 108年度：計畫籌購「傾卸車」21部，預算169,393千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列169,053千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列340千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

<4> 109年度：計畫籌購「傾卸車」34部，預算274,253千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列273,704千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列549千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月5日國陸工整字第1050000005號令核定，計畫籌購「傾卸車」16部，預算129,054千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列128,802千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列252千元。

１４．國軍消防車籌購：

(１)計畫必要性：為支援各營區擔任營區消防戰備任務，於裝備獲撥後，依各單位需求檢討配置運用，結合現有作業人力與消防設備，構成一全面性安全有效的消防防護網，以確保營區安全。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月21日國備計評字第1040015870號令核定（由陸軍司令部統籌建案，全案計需948,836千元，執行期程106-108年度），計畫籌購「消防車」40輛，本軍計需403,760千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「消防車」10輛，預算100,940千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列100,740千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

<2> 107年度：計畫籌購「消防車」10輛，預算100,940千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列100,740千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

<3> 108年度：計畫籌購「消防車」20輛，預算201,880千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列201,480千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月11日國陸工整字第1050000035號令核定，計畫籌購「消防車」10輛，預算100,940千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列100,740千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

１５．國軍輕型消毒器：

(１)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，對多重軍事戰劑、國內運作場址毒性化學物質執行立即有效之消除作業，強化一般部隊及化學兵專業部隊戰時核生化污染區、平時災區消毒、防疫與除污能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019437號令核定，另奉國防部104年12月7日國備計評字第1040015250號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需449,327千元，執行期程106-109年度），計畫籌購「輕型消毒器」390具，本軍計需300,910千元，納入106-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「輕型消毒器」140具，預算107,960千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列107,660千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<2> 107年度：計畫籌購「輕型消毒器」92具，預算71,048千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列70,748千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<3> 108年度：計畫籌購「輕型消毒器」100具，預算77,200千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列76,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<4> 109年度：計畫籌購「輕型消毒器」58具，預算44,702千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列44,602千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月6日國陸化整字第1050000017號令核定，計畫籌購「輕型消毒器」140具，預算107,960千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列107,660千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

１６．國軍化生放核威脅預測與防護預警系統：

(１)計畫必要性：以系統取代現役「核生化中心作業箱」傳統人工作業方式，並增列化生放核災害防救所需功能，藉快速自動運算，遂行核生化目標分析、下風危害圖計算、繪製危害區等作業，以確保作業之正確性及提升作業速度，提升整體核生化防護及災害防救能力。

(２)依據：全案投綱暨總工作計畫奉國防部104年12月16日國備計評字第1040015716號令核定（由陸軍司令部統籌建案，全案計需371,652千元，執行期程106-107年度），計畫籌購化生放核威脅預測與防護預警系統43套，本軍計需257,942千元，納入106-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「化生放核威脅預測與防護預警系統」14套，預算87,196千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列86,825千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

<2> 107年度：計畫籌購「化生放核威脅預測與防護預警系統」29套，預算170,746千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列170,375千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月20日國陸化整字第1050000098號令核定，計畫籌購「化生放核威脅預測與防護預警系統」14套，預算87,196千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列86,825千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

１７．新型砲兵測地計算機：

(１)計畫必要性：裝備配賦於砲指部目標獲得連及各砲兵營、連測量班，可於平時遂行防區測地，並支援各項戰（演）訓任務，增進砲兵測地作業能量；戰時提供精確之測地成果資料，發揮砲兵遠距精準打擊能力。

(２)依據：全案工作計畫奉司令部104年12月23日國陸戰整字第1040003748號令核定，計畫籌購新型砲兵測地計算

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

機408部，計需12,240千元，納入106年度編列；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列12,178千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

（３）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月23日國陸戰整字第1040003748號令核定，計畫籌購新型砲兵測地計算機408部，預算12,240千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列12,178千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材

１．計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），籌購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，本軍計需55,074千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：計畫籌購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，預算26,992千元，由「150105政戰裝備」編列。

（２）106年度：計畫籌購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，預算5,154千元，由「150105政戰裝備」編列。

（３）107年度：計畫籌購32吋（不含）以上液晶電視機，預算13,650千元，由「150105政戰裝備」編列。

（４）108年度：計畫籌購32吋（不含）以上液晶電視機，預算9,278千元，由「150105政戰裝備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月24日國陸政心字第1040005474號令核定，計畫採購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，預算5,154千元，由「150105政戰裝備」編列。

(三)採購及外購軍品作業費：新型通用直升機、生物偵檢車、重型消毒裝備整備、新型攻擊直升機、國軍生物偵檢裝備整備、國軍重要指揮所防護裝備整備、國軍通用化學防護效期軍品整備、裝步戰鬥車、陸航機隊維保能量整合案、國軍防護面具、沐浴機籌購、國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段、傾卸車、國軍消防車籌購、國軍輕型消毒器、國軍化生放核威脅預測與防護預警系統、新型砲兵測地計算機、直升機作戰訓練系統（HTTS）、實兵模擬接戰系統、手持式無線電機缺裝補充案、陸航基地塔臺（通信）換裝、網傳作業設備汰換案、維星專案、樞全專案、國軍民用型車輛籌補、作戰區資料中心暨異地備援系統整合案、國軍衛生部隊衛勤裝備整備、102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）、105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）、兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）等案之採購及外購軍品作業費。

(四)訓練模擬儀器：

１．直升機作戰訓練系統（HTTS）：

（１)計畫必要性：建置固定式陸航「直升機作戰訓練系統」乙套，配合編組機種採抽換式儀表面板、操作控制面板開關，採與操縱系統與各實體機相仿可抽換式仿真件（預計建置1套含六型直升機共8架），提供組合訓練，滿足現行機種功能未能執行多機之戰術組合訓練、減少實機訓練場地需求及環保抗爭等，提升陸航部隊戰力。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015941號令核定，計畫辦理直升機作戰訓練系統（HTTS）固定式一套，計需741,662千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫辦理軟硬體系統設計、戰術模擬系統參數獲得、全系統架構設計、初步設計審查及廠房設計等工作，預算10,000千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列9,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<2> 107年度：計畫辦理主裝備軟硬體採購及組裝測試、軟體開發環境建立及細部設計審查等工作，預算284,867千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列284,617千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<3> 108年度：計畫辦理分系統程式開發、撰寫及分系統軟硬體整合測試等工作，預算199,326千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列199,076千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<4> 109年度：計畫辦理模擬機飛行測試、系統整合驗證、廠房空調、電力及消防工程等工作，預算140,775千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列140,525千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<5> 110年度：計畫辦理全系統整合測試及驗證、系統裝備包搬儲運及安裝測試、人員教育訓練、全系統接收測試及缺失改正、相關技令維修手冊及全系統交機等工作，預算106,694千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列106,444千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸授教字第1050000251號令核定，計畫辦理軟硬體系統設計、戰術模擬系統參數獲得、全系統架構設計、初步設計審查及廠房設計等工作，預算10,000千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列9,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

２．實兵模擬接戰系統：

（１)計畫必要性：藉由建置「實兵模擬接戰系統」，可提供模擬實戰戰損的安全模式，同時結合戰場模擬作戰環境與人員訓練，適合於小部隊攻防訓練使用，以創造逼真的戰場環境，提升訓練效果；另藉其裁判及戰控中心資訊傳輸等功能，達到驗證部隊訓練、戰術戰法及準則等目的，並實施演訓後回顧及檢討，符合本軍磨練實兵對抗之需求。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015942號令核定，計畫建置實兵

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

模擬接戰系統乙套（含個人雷射偵測裝置等5大類4,895件及裝備庫儲設施整修建），計需970,378千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫辦理硬體庫儲設施整（修）建、步訓部裝備、系統附件建置與測試及裝備與機動式戰控中心系統整合與測試，預算159,222千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列158,722千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

<2> 107年度：計畫辦理南測中心裝備（人裝、武器、車輛及系統附件）獲得、系統附件建置與測試及裝備與機動式戰控中心系統整合與測試，預算393,122千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列392,622千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

<3> 108年度：計畫辦理北測中心裝備（人裝、武器、車輛及系統附件）獲得、系統附件建置與測試、裝備與機動式戰控中心系統整合與測試及全系統整合測試驗收，預算418,034千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列417,534千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

（3）本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸授教字第1050000252號令核定，計畫辦理硬體庫儲設施整（修）建、步訓部裝備、系統附件建置與測試及裝備與機動式戰控中心系統整合與測試，預算159,222千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列158,722千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

(五)一般通電裝備：

1．手持式無線電機缺裝補充案：

（1）計畫必要性：手持式無線電機配賦於各軍團通資單位，依作戰任務及未來作戰環境，與現役特高頻無線電機建構上、下綿密之通信與指揮體系，以滿足基層部隊作戰所需。

（2）依據：全案工作計畫奉司令部103年11月26日國陸通規字第1030002886號令核定，另奉司令部105年4月18日國陸通規字第1050000797號令修訂，計畫籌補手持式無線電機1,243套，計需49,040千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫籌補手持式無線電機216套，預算8,017千元；其中「150116一般通電裝備」編列7,992千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列25千元。

<2> 106年度：計畫籌補手持式無線電機267套，預算9,903千元；其中「150116一般通電裝備」編列9,879千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

<3> 107年度：計畫籌補手持式無線電機358套，預算13,930千元；其中「150116一般通電裝備」編列13,906千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

<4> 108年度：計畫籌補手持式無線電機402套，預算17,190千元；其中「150116一般通電裝備」編列17,165千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列25千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年2月4日國陸通規字第1050000261號令核定，計畫籌補手持式無線電機設備267套，預算9,903千元；其中「150116一般通電裝備」編列9,879千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

2．陸航基地塔臺（通信）換裝：

（1）計畫必要性：陸航龍潭、新社、頭嵙山及歸仁基地等四處，塔臺航管通信系統於民國90年12月建置，使用迄今已逾15年。現階段精實考量實際需求，優先檢討汰換並採購具電腦監控之數位化塔臺航管通信暨輔助導航系統，以滿足各基地戰演訓任務，並增進塔臺指管能力，提升本軍執行作戰及災防任務安全。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月16日國備計評字第1040015695號令核定，計畫汰換陸航龍潭、新社、頭嵙山及歸仁基地等四處塔臺、太康及歸航臺設備，計需424,144千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「塔臺航管通信系統2套」、「太康臺（固定式1套）」及「初次備份件」，預算100,106千元；其中「150116一般通電裝備」編列99,735千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

<2> 107年度：計畫籌購「塔臺航管通信系統2套」、「太康臺（固定式1套、人攜式3套）」、「歸航臺3套 」及「初次備份件」，預算206,965千元；其中「150116一般通電裝備」編列206,488千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列477千元。

<3> 108年度：計畫籌購「太康臺（固定式1套、人攜式3套）」，預算117,073千元；其中「150116一般通電裝備」編列116,861千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列212千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月11日國陸通規字第1050000061號令核定，計畫籌購「塔臺航管通信系統2套」、「太康臺（固定式1套）」及「初次備份件」，預算100,106千元；其中「150116一般通電裝備」編列99,735千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

3．網傳作業設備汰換案：

（1）計畫必要性：為強化本軍光（電）纜、人（手）孔暨管道維護能量，需建置新式光（電）纜搶修車輛、光纖（電纜）維護設備及工程吊車，俾供光（電）纜緊急搶修作業，指管通情系統運維順遂。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015926號令核定，計畫籌補光纖熔接設備20套、工程搶修設備30套、工程吊車4輛及作業圖資平臺1套，計需297,281千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

<1> 106年：計畫籌購光纖熔接設備1套、工程搶修設備1套及作業圖資平臺1套等經費，預算83,318千元；其中「150116一般通電裝備」編列82,968千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列350千元。

<2> 107年：計畫光纖熔接設備10套及工程搶修設備14套等經費，預算100,215千元；其中「150116一般通電裝備」編列99,965千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<3> 108年：計畫籌購光纖熔接設備9套、工程搶修設備15套及工程吊車4輛等經費，預算113,748千元；其中「150116一般通電裝備」編列113,548千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸通整字第1050000086號令核定，計畫籌購光纖熔接設備1套、工程搶修設備1套及作業圖資平臺1套等經費，預算83,318千元，其中「150116一般通電裝備」編列82,968千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列350千元。

(六)一般武器先期選擇與採購準備：

１．計畫必要性：根據本軍建軍構想、戰術運用及作戰需求，以現有軍事裝備為基礎，改善或提升裝備效能，另與美方軍事合作交流，俾有效支援未來武器採購，維持裝備與節約預算。

２．依據：

(１)執行年度「陸威政策指導組會議暨陸美會議」及「美國陸軍年會暨軍備展」等2案。

(２)辦理本軍武器先期選擇作業，蒐集國內外最新武器裝備資料，研析國際武器裝備發展之趨勢，以為本軍未來兵力籌建之參考。

(３)辦理對美高層政策訪問暨交流等涉外事務與「五年兵力整建計畫」內相關武器裝備籌建先期規劃作業等工作。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月31日國陸計建字第1040004236號令核定，計畫執行本軍各項武器先期選擇與採購作業，預算7,300千元，由「150120一般武器先期選擇與採購準備」編列。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．新型通用直升機：UH-60M直升機作戰半徑為本軍現役UH-1H之2.4倍、油彈等物資運載為2.3倍、載運兵力為2倍，能提升航空旅油彈整補、空中突擊及應變制變能力，可有效支援地區重大災害（難）防救及戰場搜救任務。

２．生物偵檢車：裝備獲得後，可第一時間預警警示並實施初步偵檢與取樣作業，提供生物戰劑攻擊早期預警能力，以利各部隊人員採取適當防護措施；平時亦可運用於初步環境偵測及取樣，並提供軍醫單位參考，俾利確保國軍戰力與因應非傳統安全威脅。

３．重型消毒裝備整備：裝備獲得後，藉體積小、操作易、功能強、機動性高及節省人力等優點，可大幅提升化學兵部隊消除作業能力，藉裝備自動化、整體性及模組化，可行快速開設人員、裝備、沐浴及供水等各項作業設施，達到「快速、簡便、效率」目標，符合開設即作業之要求，縮短消除作業時間。

４．新型攻擊直升機：

(１)於「灘岸決勝」作戰中，可有效摧毀敵軍氣墊船、地效飛行器、直升機、舟艇、戰甲車與各種重要武器系統及設施等多重目標之打擊任務。

(２)大幅提升本軍航空特戰指揮部隊打擊戰力。

(３)可彌補航空旅打擊兵力之不足，俾利戰時支援作戰區遂行作戰任務。

５．國軍生物偵檢裝備整備：籌購「生物偵檢器」，主要在「爭取預警時間」以利及時應變整備，減少官兵傷亡為目的，並可強化我國軍重要指揮所生物預警機制與防制作為，俾利提升國軍對生物戰防禦能力，以確保戰力之完整。

６．國軍重要指揮所防護裝備整備：提供指揮所安全無污染之作業空間，另於外島地區指揮所增設空調及防潮功能，使重要指揮所不致因化生放污染危害而中斷指揮與管制，有效遂行防衛作戰任務。

７．國軍通用化學防護效期軍品整備：

(１)籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

(２)籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

(３)籌購飲水檢驗盒，藉由分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之偵檢作用，以提升偵檢能力，確保飲水無安全之虞。

８．裝步戰鬥車：籌補「裝步戰鬥車」可逐年滿足本軍兵力結構調整，達高機動力、強大打擊力與優異防護力之裝備需求。

９．陸航機隊維保能量整合案：執行陸航機隊各式系統檢修測臺工作站維保能量整合，俾如期、如質、如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

１０．國軍防護面具：藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大幅提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

１１．沐浴機籌購：可提升沐洗勤務支援能量及作業品質，有效滿足國軍各項戰（演）訓任務時所需之沐浴需求。

１２．國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段：

(１)強化作戰區以下各級部隊及友軍地面部隊指揮與管制，依「網狀化作戰」構想規劃建置地面部隊C4ISR系統，整合三軍各部隊感測器、指管中心及武器載臺為一體，共享戰場情資，形成共同作戰圖像，以提升戰場透明度，縮短反應時間，加速作戰節奏，達到殲敵致勝之目的。

(２)滿足國軍地面部隊平時戍守本、外島地區各要點，從事基本戰力與應變作戰能力及演習任務訓練，適切支援地

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

區重大災害防救工作；戰時聯合海、空軍，遂行聯合作戰，擊滅進犯敵軍，確保國土安全之數位化指管需求。

１３．傾卸車：獲得裝備後，配搭本軍現有各式機械，實施工兵聯合機械作業，可強化本軍戰時執行道路、橋樑搶修、路障清除、便引道開設、阻絕設置等各項工兵支援作業，進而提升本軍工兵部隊支援作戰能量。

１４．國軍消防車籌購：可滿足本軍所屬單位任務需求，有效提升執行消防任務安全性及強化消防救災能力，適時達成緊急應變處理，降低災損，確維營區、廠（庫）房及人員安全。

１５．國軍輕型消毒器：藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大輻提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

１６．國軍化生放核威脅預測與防護預警系統：藉運算快、操作簡便、資料傳輸迅速、界面視窗化等優點，可有效提升我軍核生化防護及研判作業能力，並減少勤務操作人員及後勤支援負荷，藉裝備整體性及電腦化，可行快速運算、繪圖、預警等各項作業，減低人員繪製負擔，降低錯誤之產生，達到「快速、簡便、效率」目標，提升系統作業之效率。

１７．新型砲兵測地計算機：

（１)裝備多功能，利於野戰運動與作業：「新型砲兵測地計算機」可依天候及作戰需求，結合任務內容彈性運用，強化測地人員野戰運動及作業能力。

（２)內建資料處理能力：可使用內建之「砲兵測地程式」，實施測地成果計算，亦可儲存各階段之測地成果，適時向上級或友軍單位提供資料。

（３)鏈結本軍「測地裝備」與「自動化射擊指揮系統」，達成自動化砲兵之目標：使用「有線」方式數據傳輸，可鏈結本軍「測地裝備」與「砲兵技術射擊指揮系統」，大幅縮短作業時間、提升作業精度，達成「自動化砲兵」之目標。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材：

規劃籌補國軍105-108年度「國軍政教視聽器材」，可提升部隊政治教育效能及基層官兵生活品質，並有效推展各項文宣政教工作。

(三)採購及外購軍品作業費：

１．完成外購軍品國內、外運輸、接轉、裝卸、保險及機具、配合軍投建案裝備、設施相關作業需求，適時支援各項戰備演訓任務需求。

２．使武器裝備能如期、如質獲得，以確保戰力完整，完成年度內既定採購任務。

(四)訓練模擬儀器：

１．實兵模擬接戰系統：落實單兵戰鬥動作，加強敵情觀念，並磨練戰鬥指揮、狀況處置能力，結合全球衛星定位系統（GPS），即時顯示交戰情形，並可實施演訓後分析檢討，有效改進部隊訓練缺失，藉以獲得高正確性之各項作戰參數，提升單兵及部隊整體戰力。

２．直升機作戰訓練系統（HTTS）：藉由陸空聯合作戰模擬場景、建立戰鬥間作業「模組化」，加強飛行員執行戰術動作熟稔度及精進作戰任務應變能力，對陸航戰鬥單位指揮官實施領隊訓練，熟諳作戰指揮管制程序，於複雜電子環境戰場景況條件下，增加機組員臨戰訓練抗壓，藉模擬機反覆演練，增加訓練投資效益，結合平時演訓任務之實作前置訓練與戰術戰法驗證，以提升陸空整體戰力。

(五)一般通電裝備：

１．手持式無線電機缺裝補充案：

（１)提供本軍班、排通信指管通聯，強化連級以下部隊指揮管制及機動作戰能力。

（２)可整合本軍現役HR-93手持式無線電機及37系列跳頻無線電機，以提升多重指管通聯手段，提高運用彈性。

（３)具有GPS全球定位系統功能，可提供指揮官透過圖資掌握部隊即時動態。

（４)具有中繼轉發功能，可延伸通信距離，以提升通信品質。

２．陸航基地塔臺（通信）換裝：

（１)塔臺航管通信系統換裝可提供航管人員地對空及地對地通信鏈路達成目視飛航管制任務，並可整合本軍塔臺與民航場站、友軍管制單位專線，提升管制員飛航通報時效。

（２)太康臺換裝可達同時雙系統（主機及備援機）運作，且具自動偵錯功能及遠端監控能力，判斷故障準確；在提升精進性能方面，給飛行器方位角訊號為全角度、距離訊號可同時給100架飛行器、識別碼訊號以四組摩斯電碼編碼，由電腦全自動監視參數，異常時能自動切換主（備援）機並能記錄錯誤訊息，能提升裝備穩定度，以確保飛航服務不中斷。

（３)歸航臺換裝可使系統工作穩定，故障判斷率準確，有效縮短檢修工時、增加裝備妥善，確保飛航服務不中斷。

３．網傳作業設備汰換案：

（１)本案係依本軍網傳部隊作戰支援特性及配合路權機關實需檢討訂定，可全面滿足緊急搶修及道路修補能量建置需求，使其朝機動化、高性能及安全性趨勢邁進，確維國軍總體戰力目標。

（２)光纖熔接設備須具光纖接續密閉空間（可於車廂內部建置活動拉門，做為光纖熔接隔離作業區），載具內部配置各型儀表、操作工具及電源，俾利人員執行光纖熔接及測試作業。

（３)工程搶修設備須配置各型機工具、交維設備及照明設備，可使人員執行孔蓋、纜盤、重機具吊掛及夜間施工作業，車廂並運用其固定架可使機工具固定妥善、減少搬運及運輸期間危安因素發生。

（４)工程吊車：執行光（電）纜查（搶）修時，藉由工程吊車搬運管材、人（手）孔蓋及纜盤等重物，可減少人員

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

搬運及避免肇生危安，提升作業效率。

（５)作業圖資平臺：將現有管道路徑套繪至指定圖資，可減少紙上套繪作業時效，並結合電子定位儀運用至人（手）孔蓋尋找，提升作業時效。

(六)一般武器先期選擇與採購準備：

１．完成本軍「五年兵力整建計畫」武器裝備籌建先期規劃與分析評估建議，俾利各項裝備建案作業順遂。

２．蒐整先進國家國防、軍火、商情、科技新知等資訊，並赴現地會勘、查訪、協調、觀摩、研討、會議等活動，最後實施分析評估並完成報告，透過系統分析之決策建議，使有限國防資源，經由合理分配與運用，以發揮最大效益，滿足建軍備戰需求，達到政策節約目的。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
150104　一般武器及戰備支援裝備購製	12,907,850	計畫處	辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需12,907,850千元。
0200　業務費	12,907,850		
0219　其他業務租金	117		一、辦理「新型通用直升機」所需業務費，計需10,408,283千元。
0250　按日按件計資酬金	12		(一)辦理後勤設施工程執行期間所需其他業務租金，計需117千元。
0266　軍事裝備及設施	12,907,000		(二)辦理後勤設施工程執行期間所需按日按件計資酬金，計需12千元。
0271　物品	108		(三)辦理軍購各項裝備價款、中科院研製敵我識別器MODE-T、通信保密器、威脅模擬器及整後支援所需價款及駐美、駐廠與赴美接裝訓練人員生活、差旅、保險、設施工程、工程督導、會議及辦公等所需軍事裝備及設施，計需10,407,433千元。
0291　國內旅費	613		(四)辦理後勤設施工程執行期間各項作業所需物品，計需108千元。
			(五)辦理後勤設施工程執行期間，現地會勘、工程督導、會議所需國內旅費，計需613千元。
			二、辦理「生物偵檢車」所需業務費，計需600,000千元。 辦理採購生物偵檢車11輛（含人員訓練及技術文件費用）所需軍事裝備及設施，計需600,000千元。
			三、辦理「重型消毒裝備整備」所需業務費，計需25,388千元。 辦理採購重型消毒器14具所需軍事裝備及設施，計需25,388千元。
			四、辦理「新型攻擊直升機」所需業務費，計需2,460千元。 辦理軍購各項裝備價款、駐美人員生活、差旅等所需軍事裝備及設施，計需2,460千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

五、辦理「國軍生物偵檢裝備整備」所需業務費，計需58,000千元。
辦理採購生物偵檢器（含人員訓練及技術文件費用）所需軍事裝備及設施，計需58,000千元。

六、辦理「國軍重要指揮所防護裝備整備」所需業務費，計需142,671千元。
辦理建置指揮所防護裝備（含人員訓練及技術文件費用）所需軍事裝備及設施，計需142,671千元。

七、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需3,844千元。
籌購「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」所需軍事裝備及設施，計需3,844千元。

八、辦理「裝步戰鬥車」所需業務費，計需157,170千元。
委託軍備局生產製造中心執行裝步戰鬥車產製相關作業所需軍事裝備及設施，計需157,170千元。

九、辦理「陸航機隊維保能量整合案」所需業務費，計需609,147千元。
辦理陸航機隊各式系統檢修測臺工作站所需軍事裝備及設施，計需609,147千元。

一０、辦理「國軍防護面具」所需業務費，計需77,736千元。
辦理籌購「防護面具」6,118具及「濾毒罐」12,236罐等所需軍事裝備及設施，計需77,736千元。

一一、辦理「沐浴機籌購」所需業務費，計需13,070千元。
辦理籌購沐浴機所需軍事裝備及設施，計需13,070千元。

一二、辦理「國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段」所需業務費，計需373,876千元。
辦理系統工程設計、指管軟體開發、行動寬頻保密裝備研製及教育訓練模擬系統規格訂定等所需軍事裝備及設施，計需373,876千元。

一三、辦理「傾卸車」所需業務費，計需

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	13,384,701 千元
			128,802千元。 辦理籌購傾卸車所需軍事裝備及設施，計需128,802千元。 一四、辦理「國軍消防車籌購」所需業務費，計需100,740千元。 辦理籌購消防車所需軍事裝備及設施，計需100,740千元。 一五、辦理「國軍輕型消毒器」所需業務費，計需107,660千元。 辦理籌購輕型消毒器所需軍事裝備及設施，計需107,660千元。 一六、辦理「國軍化生放核威脅預測與防護預警系統」所需業務費，計需86,825千元。 辦理籌購化生放核威脅預測與防護預警系統14套所需軍事裝備及設施，計需86,825千元。 一七、辦理「新型砲兵測地計算機」所需業務費，計需12,178千元。 辦理籌購新型砲兵測地計算機所需軍事裝備及設施，計需12,178千元。
150105　政戰裝備	5,154	政治作戰室	辦理政戰裝備所需業務費954千元、設備及投資4,200千元，計需5,154千元。 辦理「國軍政教視聽器材」所需業務費954千元、設備及投資4,200千元，計需5,154千元。 一、辦理採購32吋（含）以下液晶電視機106部所需物品，計需954千元。 二、辦理採購32吋（不含）以上液晶電視機280部所需雜項設備費，計需4,200千元。
0200　業務費	954		
0271　物品	954		
0300　設備及投資	4,200		
0319　雜項設備費	4,200		
150110　採購及外購軍品作業費	103,343	計畫處	辦理採購及外購軍品作業費所需人事費464千元、業務費101,555千元、設備及投資1,324千元，計需103,343千元。 一、辦理「新型通用直升機」所需人事費225千元、業務費90,954千元、設備及投資400千元，計需91,579千元。 (一)辦理專案執行期間，作業人員所需加班值班費，計需225千元。 (二)辦理專案執行期間，協調相關單位及查詢相關資料等所需通訊費，計需44千元。
0100　人事費	464		
0131　加班值班費	464		
0200　業務費	101,555		
0203　通訊費	765		
0231　保險費	7,794		
0271　物品	2,721		
0279　一般事務費	1,591		
0283　車輛及辦公器具養護費	50		
0284　設施及機械設備養護費	50		
0291　國內旅費	4,183		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	13,384,701 千元
0293　國外旅費	2,502		(三)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需保險費，計需7,694千元。	
0294　運費	81,899		(四)辦理專案執行期間，辦公所需物品，計需250千元。	
0300　設備及投資	1,324		(五)辦理專案執行期間，召開相關會議等所需一般事務費，計需303千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	200		(六)辦理專案執行期間，履約督導、專案協調、會議所需國內旅費，計需550千元。	
0319　雜項設備費	1,124		(七)辦理「新型通用直升機專案管理會議」所需國外旅費，計需1,214千元。	
			(八)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需運費，計需80,899千元。	
			(九)辦理專案執行期間，專案辦公室所需雜項設備費，計需400千元。	
			二、辦理「生物偵檢車」所需業務費300千元、設備及投資200千元，計需500千元。	
			(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需50千元。	
			(二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、招標訂約等所需物品，計需100千元。	
			(三)辦理採購、履約驗收作業各項資料印製、訴訟、接待及布置等所需一般事務費，計需50千元。	
			(四)辦理採購、履約督導、驗收等作業所需國內旅費，計需100千元。	
			(五)辦理採購作業期間所需雜項設備費，計需200千元。	
			三、辦理「重型消毒裝備整備」所需業務費，計需250千元。	
			(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需20千元。	
			(二)辦理商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等所需物品，計需50千元。	
			(三)辦理研討會議、採購作業、履約驗收所需一般事務費，計需100千元。	
			(四)辦理採購、履約督導、驗收等作業所	

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備			預 算 金 額	13,384,701 千元

需國內旅費，計需80千元。

四、辦理「新型攻擊直升機」所需人事費33千元、業務費3,516千元，計需3,549千元。

(一)辦理專案執行期間，作業人員所需加班值班費，計需33千元。

(二)辦理專案執行期間，協調相關單位及查詢相關資料等所需通訊費，計需50千元。

(三)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需保險費，計需100千元。

(四)辦理專案執行期間所需物品，計需400千元。

(五)辦理專案執行期間，召開相關會議所需一般事務費，計需200千元。

(六)辦理專案執行期間，執行履約督導、專案協調、會議等所需國內旅費，計需478千元。

(七)辦理「新型攻擊直升機專案管理會議」所需國外旅費，計需1,288千元。

(八)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需運費，計需1,000千元。

五、辦理「國軍生物偵檢裝備整備」所需業務費100千元、設備及投資50千元，計需150千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需20千元。

(二)辦理採購作業、公告招標等所需物品，計需30千元。

(三)辦理採購作業各項資料印製等所需一般事務費，計需10千元。

(四)辦理採購作業所需國內旅費，計需40千元。

(五)辦理採購作業事務機具購置等所需雜項設備費，計需50千元。

六、辦理「國軍重要指揮所防護裝備整備」所需業務費220千元、設備及投資80千元，計需300千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需60千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

(二)辦理採購作業、公告招標及委製協議書等所需物品，計需20千元。

(三)辦理採購作業所需一般事務費，計需20千元。

(四)辦理採購作業所需國內旅費，計需120千元。

(五)辦理本案作業期間購置事務機具所需雜項設備費，計需80千元。

七、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需41千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需5千元。

(二)辦理採購作業、公告招標等所需物品，計需5千元。

(三)辦理採購作業所需一般事務費，計需5千元。

(四)辦理採購作業所需國內旅費，計需26千元。

八、辦理「裝步戰鬥車」所需人事費110千元、業務費1,390千元、設備及投資200千元，計需1,700千元。

(一)辦理本案執行期間所需加班值班費，計需110千元。

(二)辦理本案執行期間所需通訊費，計需100千元。

(三)辦理專案作業等所需物品，計需320千元。

(四)辦理本案計畫及執行期間各項專案、協調及履約會議所需一般事務費，計需100千元。

(五)辦理本案計畫及執行期間機電設備所需設施及機械設備養護費，計需50千元。

(六)辦理專案協調、會議、督導、會勘、測試及驗收作業所需國內旅費，計需820千元。

(七)辦理本案計畫及執行期間各項專案所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。

九、辦理「陸航機隊維保能量整合案」所需人事費96千元、業務費757千元，計需

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

853千元。
(一)辦理本案執行期間所需加班值班費，計需96千元。
(二)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需通訊費，計需102千元。
(三)辦理裝備訪商、招標訂約、業務協調所需物品，計需231千元。
(四)辦理裝備訪商、履約驗收、業務協調所需一般事務費，計需152千元。
(五)辦理裝備訪商、履約驗收、業務協調所需國內旅費，計需272千元。
一０、辦理「國軍防護面具」所需業務費40千元、設備及投資110千元，計需150千元。
(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需10千元。
(二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等採購作業等所需物品，計需10千元。
(三)辦理採購作業、履約驗收等資料印刷所需一般事務費，計需10千元。
(四)辦理採購作業、履約驗收等所需國內旅費，計需10千元。
(五)辦理建案作業相關事務機具購置等所需雜項設備費，計需110千元。
一一、辦理「沐浴機籌購」所需業務費，計需20千元。
(一)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需通訊費，計需2千元。
(二)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需物品，計需5千元。
(三)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需一般事務費，計需5千元。
(四)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需國內旅費，計需8千元。
一二、辦理「國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段」所需業務費384千元、設備及投資284千元，計需668千元。
(一)辦理文具紙張及電腦周邊設施耗材等所需物品，計需148千元。
(二)辦理專案會議及展示等所需一般事務

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備			預 算 金 額	13,384,701 千元

費，計需37千元。

(三)辦理專案會議、測試評估、站臺勘查作業、履約督導、輔導檢查及系統電路清查電路檢測等所需國內旅費，計需199千元。

(四)辦理專案會議、示範、展示等作業所需雜項設備費，計需284千元。

一三、辦理「傾卸車」所需業務費，計需252千元。

(一)辦理採購作業期間與廠商聯繫、協商及商情蒐整所需通訊費，計需42千元。

(二)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需文具、紙張、卷夾、印表機耗材、影印機耗材等所需物品，計需59千元。

(三)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需各項印刷及雜支等所需一般事務費，計需59千元。

(四)辦理採購作業期間，採購招標訪價、廠商調查、開標、履約、驗收、測試等所需國內旅費，計需92千元。

一四、辦理「國軍消防車籌購」所需業務費，計需200千元。

(一)辦理採購作業期間與廠商聯繫、協商及商情蒐整所需通訊費，計需25千元。

(二)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需文具、紙張、卷夾、印表機耗材、影印機耗材等所需物品，計需75千元。

(三)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需各項印刷及雜支等所需一般事務費，計需50千元。

(四)辦理採購作業期間，採購招標訪價、廠商調查、開標、履約、驗收、測試等所需國內旅費，計需50千元。

一五、辦理「國軍輕型消毒器」所需業務費，計需300千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需30千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

(二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等作業所需物品，計需70千元。

(三)辦理採購作業、履約驗收作業所需一般事務費，計需80千元。

(四)辦理採購、履約督導、驗收等作業所需國內旅費，計需120千元。

一六、辦理「國軍化生放核威脅預測與防護預警系統」所需業務費，計需371千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需30千元。

(二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等採購作業等所需文具、紙張、卷夾、印表機耗材、影印機耗材等所需物品，計需131千元。

(三)辦理採購作業、履驗驗收各項資料印製及訴訟等所需一般事務費，計需60千元。

(四)辦理採購、履約督導、驗收所需國內旅費，計需150千元。

一七、辦理「新型砲兵測地計算機」所需業務費，計需62千元。

(一)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需通訊費，計需7千元。

(二)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需物品，計需10千元。

(三)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需一般事務費，計需10千元。

(四)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需國內旅費，計需35千元。

一八、辦理「直升機作戰訓練系統（HTTS）」所需業務費，計需250千元。

(一)辦理採購作業所需物品，計需50千元。

(二)辦理採購作業會議資料印製、裝訂、布置及相關雜支等所需一般事務費，計需50千元。

(三)辦理履約督導、裝備接收、驗收、測試及人員訓練等所需國內旅費，計需

150千元。
一九、辦理「實兵模擬接戰系統」所需業務費，計需500千元。
(一)辦理採購作業所需物品，計需150千元。
(二)辦理採購作業會議資料印製、裝訂、布置及相關雜支等所需一般事務費，計需100千元。
(三)辦理履約督導、裝備接收、驗收、測試及人員訓練等所需國內旅費，計需250千元。
二０、辦理「手持式無線電機缺裝補充案」所需業務費，計需24千元。
(一)辦理本案採購作業所需物品，計需17千元。
(二)辦理本案換裝作業整合測試、陣地勘查、業務協調、履約督導、會議及測試等所需國內旅費，計需7千元。
二一、辦理「陸航基地塔臺（通信）換裝」所需業務費，計需371千元。
(一)辦理換裝作業文具、紙張、碳粉匣等所需物品，計需120千元。
(二)辦理換裝作業召開相關會議布置及行政雜支等所需一般事務費，計需50千元。
(三)辦理本案作業所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。
(四)辦理專案管理會議、現地會勘及履約督導等作業所需國內旅費，計需171千元。
二二、辦理「網傳作業設備汰換案」所需業務費，計需350千元。
(一)辦理本案換裝作業所需物品，計需140千元。
(二)辦理本案換裝作業所需一般事務費，計需90千元。
(三)辦理本案換裝作業所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。
(四)辦理本案現地勘查、業務協調、履約督導、會議及系統整合測試等所需國內旅費，計需100千元。
二三、辦理「維星專案」所需業務費，計需

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	13,384,701 千元

88千元。

(一)辦理採購計畫商情蒐集、審查、履約督導、監驗、驗收結案及各項資料整理等所需物品，計需68千元。

(二)辦理陣地勘查、站臺安裝、履約督導、監審、驗收等作業所需國內旅費，計需20千元。

二四、辦理「樞全專案」所需業務費，計需131千元。

(一)辦理換裝作業所需物品，計需40千元。

(二)辦理換裝作業環境布置、專案會議等所需一般事務費，計需40千元。

(三)辦理本案建置地點勘查、履約督導、監審、驗收等所需國內旅費，計需51千元。

二五、辦理「國軍民用型車輛籌補」所需業務費，計需55千元。

辦理履約督導、驗收及人員訓練督導所需國內旅費，計需55千元。

二六、辦理「作戰區資料中心暨異地備援系統整合」所需業務費，計需100千元。

(一)辦理換裝作業所需物品，計需10千元。

(二)辦理換裝作業所需一般事務費，計需10千元。

(三)辦理現地勘查、業務協調、履約督導、會議及系統整合測試等所需國內旅費，計需80千元。

二七、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需業務費，計需50千元。

(一)辦理訪商、招標訂約及業務協調作業所需通訊費，計需5千元。

(二)辦理訪商、招標訂約、業務協調所需物品，計需30千元。

(三)辦理訪商、履約驗收、業務協調所需國內旅費，計需15千元。

二八、辦理「102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）」所需業務費，計需198千元。

(一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費，計需78千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備			預 算 金 額	13,384,701 千元
				(二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉匣及文具紙張等所需物品，計需110千元。 (三)辦理充實基礎教育設備更新採購商情訪價、開會、督導等所需國內旅費，計需10千元。 二九、辦理「105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）」所需業務費，計需100千元。 (一)辦理訪商、招標訂約及業務協調所需通訊費，計需18千元。 (二)辦理採購作業文具、紙張及碳粉匣等所需物品，計需72千元。 (三)辦理商情訪查、開會、督導等作業所需國內旅費，計需10千元。 三０、辦理「兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）」所需業務費，計需181千元。 (一)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需通訊費，計需67千元。 (二)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需國內旅費，計需114千元。
150115　訓練模擬儀器		168,472	教準部	辦理訓練模擬儀器所需業務費，計需168,472千元。 一、辦理「直升機作戰訓練系統（HTTS）」所需業務費，計需9,750千元。 辦理軟硬體系統設計、戰術模擬系統參數獲得、全系統架構設計、初步設計審查及廠房設計等所需軍事裝備及設施，計需9,750千元。 二、辦理「實兵模擬接戰系統」所需業務費，計需158,722千元。 辦理硬體庫儲設施整（修）建、裝備（人裝、武器、車輛及系統附件）獲得、系統附件建置與測試等所需軍事裝備及設施，計需158,722千元。
0200　業務費		168,472		
0266　軍事裝備及設施		168,472		
150116　一般通電裝備		192,582	通資處	辦理一般通電裝備所需業務費109,614千元、設備及投資82,968千元，計需192,582千元。 一、辦理「手持式無線電機缺裝補充案」所需業務費，計需9,879千元。 籌購手持式無線電機267套、維修儀表
0200　業務費		109,614		
0266　軍事裝備及設施		109,614		
0300　設備及投資		82,968		
0319　雜項設備費		82,968		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備			預 算 金 額	13,384,701 千元
				及備份料件等所需軍事裝備及設施，計需9,879千元。 二、辦理「陸航基地塔台（通信）換裝」所需業務費，計需99,735千元。 辦理塔臺通信及助導航裝備系統整合安裝及教育訓練所需軍事裝備及設施，計需99,735千元。 三、辦理「網傳作業設備汰換案」所需設備及投資，計需82,968千元。 辦理籌購光纖熔接設備1套、工程搶修設備1套及作業圖資平臺1套所需雜項設備費，計需82,968千元。
150120　一般武器先期選擇與採購準備		7,300	計畫處	辦理一般武器先期選擇與採購準備所需人事費250千元、業務費6,550千元、設備及投資500千元，計需7,300千元。 一、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃所需加班值班費，計需250千元。 二、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃所需通訊費，計需158千元。 三、辦理本軍陸威、陸美等專案軍事交流及涉外事務租用外賓觀察用廂型車所需其他業務租金，計需180千元。 四、辦理軍事投資建案講習所需按日按件計資酬金，計需30千元。 五、辦理各項武器建案及對美涉外事務交流等工作所需國際組織會費，計需200千元。 六、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃及涉外事務、系統分析作業各式耗材、文具、紙張、碳粉、複印用品、文書用品、電腦周邊設備等物品、訂購國內、外軍事科技雜誌、參考書籍、報刊等所需物品，計需615千元。 七、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃及涉外事務等所需一般事務費，計需1,277千元。 八、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃及涉外事務等所需國內旅費，計需430千元。 九、辦理「陸威政策指導組會議暨陸美會議」及「美國陸軍年會暨軍備展」等案所需國外旅費，計需3,660千元。
0100　人事費		250		
0131　加班值班費		250		
0200　業務費		6,550		
0203　通訊費		158		
0219　其他業務租金		180		
0250　按日按件計資酬金		30		
0261　國際組織會費		200		
0271　物品		615		
0279　一般事務費		1,277		
0291　國內旅費		430		
0293　國外旅費		3,660		
0300　設備及投資		500		
0306　資訊軟硬體設備費		500		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	13,384,701 千元
			一0、辦理各項武器建案作業電腦設施及周邊設備更新等所需資訊軟硬體設備費，計需500千元。	

四、其他

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．「新型通用直升機」：

(１)本案軍購款計需外匯美金306,985,300元，合計新臺幣9,961,673千元。（匯率：1：32.45）

(２)辦理「新型通用直升機駐美連絡官、生產管制官」案計需外匯美金115,840元，合計新臺幣3,759千元。（匯率：1：32.45）

(３)本案工程部分規劃97-106年度執行，編列2,984,488千元（106年度編列440,541千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費10,953千元（106年度編列850千元），占全案預算之0.37%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

２．「新型攻擊直升機」：辦理「新型攻擊直升機駐美連絡官」案計需外匯美金58,706元，合計新臺幣1,905千元。（匯率：1：32.45）

３．「國軍通用化學防護效期軍品整備」：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」產製，計需3,844千元

４．「裝步戰鬥車」：委託軍備局生產製造中心產製「裝步戰鬥車」，計需157,170千元。

５．「國軍防護面具」：委託軍備局生產製造中心辦理「防護面具」及「濾毒罐」產製，計需77,736千元。

(二)採購及外購軍品作業費：

１．辦理「新型通用直升機專案管理會議」案計需外匯美金10,169元，合計新臺幣330千元。（匯率：1：32.45）

２．辦理「新型攻擊直升機專案管理會議」案計需外匯美金13,837元，合計新臺幣449千元。（匯率：1：32.45）

(三)一般武器先期選擇與採購準備：

１．辦理「陸威政策指導組會議暨陸美會議」案計需外匯美金34,176元，合計新臺幣1,109千元。（匯率：1：32.45）

２．辦理「美國陸軍年會暨軍備展」案計需外匯美金7,396元，合計新臺幣240千元。（匯率：1：32.45）

３．參加「美國陸軍年會會員會費」案計需外匯美金6,163元，合計新臺幣200千元。（匯率：1：32.45）

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	180100　一般科學研究	預 算 金 額	3,000 千元

一、計畫內容

(一)計畫必要性：根據本軍建軍構想、戰術運用及作戰需求，以現有軍事裝備為基礎，自行研究發展及製造，以改善或提升裝備效能，俾利有效支援作戰，維持裝備妥善與節約預算。

(二)依據：

1．依本軍各處（室）、軍團、指揮部、兵監、學校、訓練中心及基地廠庫等單位需求，辦理各類軍品研發、推介簡報、武器戰術性能展示、測試作業、戰備急需裝備研製及研發成果展示等作業。

2．年度規劃執行陸勤部「野戰簡易式卸載搬運機具」、步訓部「輪型戰鬥車甲車駕駛輔助訓練監控模組」、砲訓部「砲兵定位定向系統智慧型雷射標示器」、「多功能射表計算尺」、「自走砲車駕駛訓練課程助教安全座椅」、裝訓部「戰車砲制退機油電動加注器」、工訓中心「CASE 430型鏟裝機專用油桶運輸固定架」、「M字型偵察突擊舟-伸縮拖架」、通訓中心「資訊設備訓練模擬系統」、「太陽能充電行動電源供應器」、化訓中心「整合型偵檢器攜行箱研發案」、「M3A3機械發煙器電動及泵浦模組研改」、後訓中心「雙目鏡野戰測試架」、「分裝式發射藥藥筒開筒配接器」、「戰甲砲車VIC-1車內通話系統控制盒測試盒」、飛勤廠「雷霆2000多管火箭系統射擊迴路自動檢測器」、通基廠「37C背負式跳頻無線電機市電轉換器」、「37系列跳頻無線電機桅桿天線支撐架」等18項小型軍品研發案。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月31日國陸計建字第1040004221號令核定，計畫執行本軍各項武器裝備研發作業，計需3,000千元，由「180101軍品研發」編列。

二、預期成果

(一)針對本軍現役裝備缺失，由各兵監、學校及基地廠庫以少量預算檢討研改，以利增進現役裝備性能及使用壽限。

(二)支援本部各處（室）、兵監、學校、軍團、指揮部及基地廠庫，辦理軍品研發相關作業，並對本部所屬各研發單位實施測評及成果展示，以考核作業成效及激勵研發工作士氣。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
180101　軍品研發	3,000	計畫處	辦理軍品研發所需人事費70千元、業務費2,804千元、設備及投資126千元，計需3,000千元。 一、辦理軍品展示、測試、小型軍品研發、成效評比及綜合作業等所需加班值班費，計需70千元。 二、辦理軍品展示、測試、小型軍品研發及成效評比等作業協調所需通訊費，計需9千元。 三、辦理年度18項研發案等所需軍事裝備及設施，計需2,069千元。 四、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、綜合作業及成效評比等所需物品，計需220千元。 五、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、綜合作業及成效評比之簡報、參訪報告、提報資料、圖表等印製、裝訂費、場地布置及年度研發成效評鑑等所需一般事務費，計需301千元。 六、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、綜合成效評比作業、相關會議及對各研發單位實施督導檢查等所需國內旅費，計需205千元。 七、辦理軍品研發所需資訊軟硬體設備費，計需126千元。
0100　人事費	70		
0131　加班值班費	70		
0200　業務費	2,804		
0203　通訊費	9		
0266　軍事裝備及設施	2,069		
0271　物品	220		
0279　一般事務費	301		
0291　國內旅費	205		
0300　設備及投資	126		
0306　資訊軟硬體設備費	126		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	180100　一般科學研究	預 算 金 額	3,000 千元

四、其他

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	230100　環保業務	預算金額	257,672 千元

一、計畫內容

辦理本軍所屬各級單位廢棄物清除處理、病媒與外來生物入侵防治、環境教育推廣與人員教育訓練、污染改善、環保設施維護、航空噪音監測及防制改善、環保工作執行與督訪等各項環保業務工作。

二、預期成果

(一)廢棄物清除處理：

１．依廢棄物清理法規定，妥處本軍所屬營區產生之各種廢棄物（垃圾、水肥等）清運處理。

２．落實各項資源廢棄物分類回收工作，以達垃圾全分類、零廢棄目標，俾維環境衛生與人員健康。

(二)病媒與外來生物入侵防治：

１．實施官兵營舍、營區生活設施及天災後環境消毒作業，杜絕病媒孳生，確維官兵健康及環境衛生。

２．配合政府生物多樣性危害防治政策，實施營區外來生物入侵及生物多樣性危害（紅火蟻、小花蔓澤蘭、荔枝椿象、銀膠菊、香澤蘭等）防治工作，以維國土安全。

(三)環境教育推廣與人員教育訓練：

１．依環境教育法推動本軍環境教育及推動環保實務工作，邀請專家學者至單位實施環保專題講演，增強官兵環保觀念及知能。

２．依環保法規培訓（設置）環保專責人員，俾使各單位確符法令規範及要求執行環保工作。

(四)污染改善：

１．依土壤及地下水污染整治法規，辦理環保署列管營區土壤及地下水污染場址改善作業，移除污染源及完成場址復育，回復土地使用價值。

２．配合環保署辦理軍事營區（地）相關設施之環境土壤及地下水污染預防管理及檢（監）測調查，定期實施各營區污染源監控及檢測，及早預警防處，以有效防杜污染事件肇生。

３．定期實施營區放流水採樣檢測及處理，先期預防污染情事，使符合環保標準。

(五)環保設施維護：定期維護（修）或汰換環保設施，維持處理效能，提升污染防治功效，確保本軍所屬各營區有效處理廢（污）水、廢棄物等，以符合環保法規要求，避免肇生污染情事。

(六)航空噪音監測及防制改善：

１．執行陸航各基地所在地方政府航空噪音防制改善工程，確維周邊居民生活品質。

２．辦理本軍陸航各基地及周邊飛行航線航空噪音監測站設備運作維護，掌握飛行音量，減輕航空噪音危害。

(七)環保工作執行督訪：

１．本軍各級單位執行環保工作督考及輔導，維持環保業務推行，落實環保工作推展。

２．辦理本軍各級單位執行環保業務評核與工作稽查，擴大環保執行成效，落實本軍環保工作推動。

３．本軍遭不法侵害環保案件辦理訴訟求償，確保國軍權益。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
230101　環保設施維護	257,672	化學兵處	辦理環保設施維護所需業務費217,987千元、設備及投資6,515千元、獎補助費33,170千元，計需257,672千元。 一、依環保法令培訓專責人員及設置專責單位所需教育訓練費，計需180千元。 二、辦理環保工作執行與督訪及本軍各航空基地（龍潭、新社及歸仁）航空噪音監測站監控系統數據傳輸等所需通訊費，計需614千元。 三、辦理環保業務資訊設備維護所需資訊服務費，計需380千元。 四、辦理環保作業用影印機及事務機器租賃等所需其他業務租金，計需100千元。 五、辦理廢棄物清除處理所需支付地方政府隨水代徵清潔費、垃圾清運處理費，臺北市、新北市地區購置隨袋徵收專用垃圾袋與繳交地方政府營區下水道污水處
0200　業務費	217,987		
0201　教育訓練費	180		
0203　通訊費	614		
0215　資訊服務費	380		
0219　其他業務租金	100		
0221　稅捐及規費	31,928		
0231　保險費	266		
0250　按日按件計資酬金	678		
0262　國內組織會費	12		
0271　物品	19,057		
0279　一般事務費	136,275		
0284　設施及機械設備養護費	25,871		
0291　國內旅費	2,626		
0300　設備及投資	6,515		
0304　機械設備費	5,330		
0319　雜項設備費	1,185		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	230100　環保業務		預 算 金 額	257,672 千元
0400　獎補助費	33,170		理費及各級單位遭不法侵害環保案件訴訟求償，繳交法院裁判、保全等工作所需稅捐及規費，計需31,928千元。
0437　對國內團體之捐助	23,130		
0476　其他補助及捐助	10,040		
			六、辦理環保業務推展所需保險費，計需266千元。
			七、各航空基地邀集專家學者參加航空噪音防制工程補助款審議委員會案件審查、聘請專家學者辦理環保專題講演、本軍遭不法侵害環保案件訴訟求償，提起民事求償律師諮詢等工作所需按日按件計資酬金，計需678千元。
			八、辦理兵整中心等單位ISO14001環境管理系統追查評鑑所需國內組織會費，計需12千元。
			九、辦理外來生物入侵防治、營區環境防疫消毒防治藥劑、人員護具等物品購置；執行營區排放水質、土壤採樣檢測試劑、藥品及樣品容器等物品購置及環保工作執行與督訪等所需物品，計需19,057千元。
			一0、辦理病媒與外來生物入侵委商防治、消毒、單位廢棄物清除處理、環保署列管營區（場地）土壤及地下水污染場址改善作業、環境土壤及地下水之檢（監）測調查、本軍遭不法侵害環保案件訴訟求償，為維本軍權益提起民事求償訴訟等工作所需一般事務費，計需136,275千元。
			一一、辦理環保設施（污水處理設施、油水分離槽、污水處理廠、航空噪音監測設施等）養護等所需設施及機械設備養護費，計需25,871千元。
			一二、辦理邀請專家學者出席計畫審查、協處環保工作推動、執行業務督導、查訪與各項環保工作推行、核生化防護研究中心及水質採樣組赴各單位執行營區排放水質、土壤等採樣檢測工作等所需國內旅費，計需2,626千元。
			一三、辦理執行營區污染潛勢調查檢測儀器採購所需機械設備費，計需5,330千元。
			一四、辦理環保設施（污水處理設施、油水

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	230100　環保業務			預 算 金 額	257,672 千元
				分離設備、污水處理廠、航空噪音污染防制設施、污染防治設備等）及機具汰換等所需雜項設備費，計需1,185千元。 一五、辦理各機場噪音防制所需對國內團體之捐助，計需23,130千元。 一六、辦理各機場噪音防制所需其他補助及捐助，計需10,040千元。	

四、其他

辦理本軍列管桃園市等3直轄市機場航空噪音防制所需捐助，計需33,170千元，分述如下：

(一)對桃園市計需10,000千元。

(二)對臺中市計需10,040千元。

(三)對臺南市計需13,130千元。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程	預 算 金 額	46,420 千元

一、計畫內容

(一)一般設施整建工程：

1．滴湖彈庫興建工程先期規劃案：

(1)計畫必要性：以現有庫房屯儲，彈藥品質維持不易，且對儲存敏感性彈藥安全堪慮，防天然災害功能差，無法確保第五類軍品整備。本案原計畫於滴湖營區興建半地下化彈庫，因96及99年度徵收之土地（83.473575公頃）使用編定為「農牧用地」及「林業用地」，依「非都市土地使用管制規則」需辦理土地開發許可（含環評、水保），完成使用編定變更為「特定目的事業用地」，始可執行彈庫興建工程開發。

(2)依據：全案工作計畫奉司令部103年9月15日國陸授勤字第1030021144號令核定，計畫辦理土地鑑界、測量、地質鑽探、初步工程規劃、環境影響評估、水土保持規劃及土地開發許可等作業，計需32,515千元，納入105-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫辦理土地鑑界、測量、地質鑽探及初步綜合規劃及分析作業，預算6,044千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<2> 106年度：計畫辦理環境影響評估、水土保持規劃、初步工程規劃及分析作業，預算22,009千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<3> 107年度：計畫辦理取得土地開發許可及土地變更，預算4,462千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月17日國陸授勤字第1040026232號令核定，計畫辦理環境影響評估、水土保持規劃、初步工程規劃及分析作業，預算22,009千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

2．一、四、五支部輸油管線汰換工程：

(1)計畫必要性：本軍所屬澎湖及中、南部地區輸油管線多屬老舊逾齡鎂膠帶包覆鋼管，既設陰極防蝕系統亦屬老舊或失效，無法有效保護輸油管線，且管線無定位系統，不利後續管線開挖及維護；爰新建輸油管線改採PE包覆鋼管，同時在不影響現有管線輸補下，於同路段位置新設輸油管線，同時新增陰極防蝕系統、油管自動測報系統及同時結合衛星定位，建立管線電子地圖，期能提升管線電位保護，延長管線使用年限，精準管線位置，並全程監測，遇異常狀況立即反應處置，避免災損擴大，消弭潛在之危安。

(2)依據：全案投資綱要計畫暨可行性研究報告奉國防部104年1月28日國備工營字第1040001140號令核定，計畫辦理全案專案管理及規劃設計，計需498,700千元，納入105-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫辦理全案專案管理及規劃設計，預算2,964千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<2> 106年度：計畫辦理全案細部設計成果審查及核定，獲得施工許可文件、工程詳細工作計畫訂定、審查及核定，預算5,312千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<3> 107年度：計畫辦理委託專案管理、委託規劃設計、監造服務費、空氣污染防制費、道路挖掘補償費、工程預備款及物價調整款等，預算91,313千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<4> 108年度：計畫辦理委託專案管理、委託規劃設計、監造服務費、空氣污染防制費、道路挖掘補償費、工程預備款及物價調整款等，預算352,127千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<5> 109年度：計畫辦理委託專案管理、委託規劃設計、監造服務費、空氣污染防制費、道路挖掘補償費、工程預備款及物價調整款等，預算46,984千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年8月2日國陸工程字第1050001458號令核定，計畫辦理全案細部設計成果審查及核定，獲得施工許可文件、工程詳細工作計畫訂定、審查及核定，預算5,312千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

3．東山彈庫興建工程：

(1)計畫必要性：為滿足作戰整補需求及汰除9棟設施不佳，且逾使用年限之老舊平面彈藥庫房，規劃於武嶺營區新建6棟半地下化彈庫（1,000噸2棟、500噸4棟）及相關附屬設施，使彈藥庫儲達到「制式化、標準化、安全化」之要求，確保「人安、物安」，提升整體安全，以滿足單位日常實務所需與支援部隊戰（演）訓需求達成戰備整備之目的。

(2)依據：全案投資綱要計畫暨可行性研究報告奉國防部104年10月21日國備工營字第1040012974號令核定，計畫辦理全案專案管理及規劃設計，計需879,238千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫完成全案「委託專案管理」及「委託規劃設計及監造」招標，並辦理鑽探、鑑界及測量等先期規劃作業，預算8,679千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<2> 107年度：計畫辦理全案水土保持計畫送審、細部設計成果審查及核定、綠建築候選證書、免建築執照申請、設備圖審查及修正、工程詳細工作計畫訂定、審查及核定，並辦理工程招標文件編製及移送招標作業，預算71,057千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<3> 108年度：計畫辦理彈庫工程施工監造、分段計價驗收作業，預算257,406千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<4> 109年度：計畫辦理彈庫工程施工監造、分段計價驗收作業，預算305,747千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<5> 110年度：計畫辦理彈庫工程完工驗收及付款結案作業，預算236,349千元，由「900201一般設施整建工程

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程	預 算 金 額	46,420 千元

」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年8月2日國陸工程字第1050001458號令核定，計畫辦理全案委託「專案管理、規劃設計及監造」招標作業及完成鑽探、鑑界、測量等先期規劃作業，預算8,679千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

(二)軍事教育工程：兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

１．計畫必要性：為達成「為戰而訓」及「訓用合一」之政策指導，本軍各訓練指揮部（中心）檢討實際需求，賡續於106-110年度充實專業教育設備（施），以利培育軍、士官執行戰鬥所應具備之專業專長，提升部隊戰力，確保國家安全。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月23日國備計評字第1040015983號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，計需761,083千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

（１）106年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元，其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

（２）107年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算226,736千元，其中「900212軍事教育工程」編列34,791千元，「901906軍事教育設備」編列191,517千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列428千元。

（３）108年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算189,816千元，其中「900212軍事教育工程」編列47,765千元，「901906軍事教育設備」編列141,696千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列355千元。

（４）109年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算164,535千元，其中「900212軍事教育工程」編列43,831千元，「901906軍事教育設備」編列120,389千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列315千元。

（５）110年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算99,215千元，其中「900212軍事教育工程」編列15,430千元，「901906軍事教育設備」編列83,558千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列227千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸戰訓字第1050000112號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元；其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

二、預期成果

(一)一般設施整建工程：

１．滴湖彈庫興建工程先期規劃案：

辦理滴湖營區「土地開發許可」、「環評、水保」及「工程初步規劃」等先期規劃，俾利後續執行彈庫興建工程，後續彈庫興建完成後，除可滿足北部地區彈庫所需庫儲容量外，在恆溫恆濕庫儲環境下，可延長彈藥壽期，配合消防、警監及環控系統，可確保彈庫整體安全。

２．一、四、五支部輸油管線汰換工程：

完成汰換老舊逾齡油管，並精準管線位置，以利全程監測油管狀況，隨時掌握營內油料容量及營外管線輸油狀況，進而大幅降低人為盜油、營外工程壓迫油管滲漏等油料危安因素，有效防護油管安全，提升油料庫儲作業整體安全，滿足地區部隊平、戰時用油需求。

３．東山彈庫興建工程：

（１）完成彈庫興建與房建物整修後，除可滿足單位日常實務所需，並在恆溫恆濕庫儲環境下，可延長彈藥壽期，配合消防及環控系統，可確保彈庫整體安全，滿足支援作戰需求。

（２）彈藥庫房屬高風險作業地點，人力負荷重，人才招募不易，興建官兵生活所需相關房建物設施，除滿足住用需求、消除潛在交通危安因素外，並可提高志願役士兵留營意願。

(二)軍事教育工程：兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

１．全面更新已逾使用年限之教學及工廠實習設備以提供良好學習環境，培養優秀士官、兵，提升國軍戰力。

２．強化訓練成效及品質，精進硬體設備，達成「為用而訓、訓用合一」之要求，培養現代化陸軍優秀之軍、士官，鍛鍊成術德兼修之幹部，提升部隊戰力，確保國家安全。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
900201　一般設施整建工程	36,000	陸勤部	辦理一般設施整建工程所需業務費30,688千元、設備及投資5,312千元，計需36,000千元。
0200　業務費	30,688		
0203　通訊費	30		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200 營建工程		預算金額	46,420 千元
0221 稅捐及規費	833		一、辦理「滴湖彈庫興建工程先期規劃案」所需業務費，計需22,009千元。	
0250 按日按件計資酬金	82		(一)辦理寄發各項會議通知單及業務聯繫所需通訊費，計需20千元。	
0266 軍事裝備及設施	3,208		(二)辦理環境影響評估及土地開發許可使用所需稅捐及規費，計需635千元。	
0271 物品	128		(三)辦理環境影響評估審議作業委員所需按日按件計資酬金，計需30千元。	
0279 一般事務費	26,357		(四)辦理作業用文具、紙張、碳粉等耗材所需物品，計需70千元。	
0291 國內旅費	50		(五)辦理專案辦公室成立布置及清潔、會議召開等相關事務作業費用及委託技術服務所需一般事務費，計需21,228千元。	
0300 設備及投資	5,312		(六)辦理本案作業、場地勘估及執行督導所需國內旅費，計需26千元。	
0303 公共建設及設施費	5,312		二、辦理「一、四、五支部輸油管線汰換工程」案所需設備及投資，計需5,312千元。	
			辦理「一、四、五支部輸油管線汰換工程」案所需公共建設及設施費，計需5,312千元。	
			三、辦理「東山彈庫興建工程」所需業務費，計需8,679千元。	
			(一)辦理寄發業主各（項）次會議通知單及業務聯繫使用所需通訊費，計需10千元。	
			(二)辦理水土保持計畫使用所需稅捐及規費，計需198千元。	
			(三)辦理勞務採購最有利標評選委員出席所需按日按件計資酬金，計需52千元。	
			(四)辦理鑽探、鑑界及測量等先期規劃作業使用所需軍事裝備及設施，計需3,208千元。	
			(五)辦理作業用文具、紙張、碳粉等耗材及相關作業所需物品，計需58千元。	
			(六)辦理專案辦公室成立布置及清潔、會議召開等相關事務作業費用及委託專案管理、規劃設計及監造所需一般事務費，計需5,129千元。	
			(七)辦理本案作業、場地勘估、執行督導	

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程		預 算 金 額	46,420 千元
			及訪商所需國內旅費，計需24千元。	
900212　軍事教育工程	10,420	戰訓處	辦理軍事教育工程所需設備及投資，計需10,420千元。	
0300　設備及投資	10,420			
0302　房屋建築及設備費	9,540		辦理「兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）」所需設備及投資，計需10,420千元。 一、辦理「消除訓練設施增建案」及「未爆（廢）彈處理作業教學設施增建」等2案所需房屋建築及設備費，計需9,540千元。 二、辦理「消除訓練設施增建案」所需公共建設及設施費，計需880千元。	
0303　公共建設及設施費	880			

四、其他

(一)「滴湖彈庫興建工程先期規劃案」：規劃105-107年度執行，全案編列32,515千元（106年度編列22,009千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費511千元（106年度編列168千元），占全案預算之1.57%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(二)「一、四、五支部輸油管線汰換工程」：規劃105-109年度執行，全案編列498,700千元（106年度編列5,312千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費1,970千元（106年度編列236千元），占全案預算之0.40%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(三)「東山彈庫興建工程」：規劃106-110年度執行，全案編列879,238千元（106年度編列8,679千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費3,206千元（106年度編列161千元），占全案預算之0.36%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901100　交通及運輸設備	預 算 金 額	47,475 千元

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，本軍計需492,400千元，納入102-108年度編列，分年預算編列如下：

1． 102年度：計畫籌購「2.0小客車」等4車型計125輛，預算55,000千元；其中「901101交通及運輸設備」編列54,930千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列70千元。

2． 103年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計112輛，預算77,167千元；其中「901101交通及運輸設備」編列77,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列67千元。

3． 104年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計124輛，預算87,377千元；其中「901101交通及運輸設備」編列87,315千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

4． 105年度：計畫籌購「8人座客貨車」等4種車型計73輛，預算59,280千元；其中「901101交通及運輸設備」編列59,220千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。

5． 106年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計72輛，預算47,530千元；其中「901101交通及運輸設備」編列47,475千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列55千元。

6． 107年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計107輛，預算81,470千元；其中「901101交通及運輸設備」編列81,410千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。

7． 108年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計114輛，預算84,576千元；其中「901101交通及運輸設備」編列84,515千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列61千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年8月16日國陸授勤字第1050017140號令核定，計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計72輛，預算47,530千元；其中「901101交通及運輸設備」編列47,475千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列55千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
901101　交通及運輸設備	47,475	陸勤部	辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需47,475千元。
0300　設備及投資	47,475		
0305　運輸設備費	47,475		辦理「國軍民用型車輛籌補」案所需設備及投資，計需47,475千元。 辦理籌補各式民用型車輛所需運輸設備費，計需47,475千元。

四、其他

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預 算 金 額	325,613 千元

一、計畫內容

(一)一般資訊及資訊戰設備：作戰區資料中心暨異地備援系統整合案

1．計畫必要性：各作戰區建置「資料中心」及「異地備援系統」機制，自動化「管理」及「備援」各軍團（防衛）指揮部重要伺服器之「系統資訊」及「資料」，確保各項資訊服務之高可用性，並持續建置本軍蘭指部等19個資訊基礎建設、建立整合作業平臺、強化資安管控機制、汰換老舊資訊設備等項目，使本軍服務系統均能正常運作，以支援作戰任務遂行。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年11月28日國備計評字第1030015924號令核定，計畫籌補資料中心暨異地備援系統（本島建置4套、提升性能1套；外島建置3套，並建立1套教學能量，共計9套）、開發共通作業平臺1式、資訊基礎建設19個單位及資訊安全防護1式，計需621,482千元，納入105-111年度編列，分年預算編列如下：

（1）105年度：計畫汰換軍團級老舊核心交換器，預算6,880千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列6,780千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

（2）106年度：計畫汰換軍團級老舊路由器及印表機，預算8,053千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列7,953千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

（3）107年度：計畫汰換老舊伺服器、印表機、交換器及本軍「共通作業服務平臺」系統分析、使用者需求訪談、系統雛型開發、郵件系統升級及基礎建設單位現地會勘，預算97,387千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列97,227千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列160千元。

（4）108年度：計畫建置司令部、八軍團、通訓中心（教學用）資料中心、建置蘭指部、測考中心等7個單位營區光纖網路基礎建設及持續「共通作業服務平臺」系統發展等，預算183,512千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列183,272千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列240千元。

（5）109年度：計畫建置六、十軍團資料中心、建置步兵旅等6個營區光纖網路基礎建設及持續「共通作業服務平臺」系統發展，預算138,871千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列138,631千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列240千元。

（6）110年度：計畫建置金、馬、澎、花防部資料中心、建置6個群級營區光纖網路基礎建設、汰換視訊會議系統及持續「共通作業服務平臺」系統發展，預算162,947千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列162,707千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列240千元。

（7）111年度：完成全案全系統整合驗收、測試，預算23,832千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列23,712千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列120千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸通安字第1050000089號令核定，計畫汰換軍團級老舊路由器及印表機，預算8,053千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列7,953千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

(二)醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

1．計畫必要性：本案投資裝備主要為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行演訓任務所必須，依「精粹案」－軍醫體系組織規劃指導及考量募兵制實施後，基層醫療人力招募不易，另因應任務轉型，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效；冀能有效配合國軍衛勤任務特性，須於104至108年度檢討缺裝及亟需汰舊裝備辦理補實及更新，逐年編列預算籌補，確實滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌補衛生部隊心臟電擊器等8項醫療裝備及城市型救護車，計需441,847千元，納入104-108年度編列，分年預算編列如下：

（1）104年度：計畫籌購救護車等9項衛勤裝備，預算113,221千元；其中「901902醫療設備」編列113,171千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（2）105年度：計畫籌購救護車等6項衛勤裝備，預算88,431千元；其中「901902醫療設備」編列88,381千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（3）106年度：計畫籌購救護車等8項衛勤裝備，預算83,982千元；其中「901902醫療設備」編列83,932千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（4）107年度：計畫籌購救護車等6項衛勤裝備，預算78,053千元；其中「901902醫療設備」編列78,003千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（5）108年度：計畫籌購救護車等6項衛勤裝備，預算78,160千元；其中「901902醫療設備」編列78,110千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年10月29日國陸授勤字第1040022126號令核定，計畫籌購城市型救護車等8項衛勤裝備，預算83,982千元；其中「901902醫療設備」編列83,932千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

(三)軍事教育設備：

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預 算 金 額	325,613 千元

1．102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）：

（1）計畫必要性：因應募兵制基層領導深根發展、民間大專院校多元入學方案影響，為提升適齡學生就讀軍校意願，俾利軍校招生工作及健全軍事教育體系，唯有輔以先進完善之教育設備（施），方能廣招優秀人才；規劃於102-106年度，新增陸軍專科學校各項教學設備（施），期使成為具軍事教育及高科技培育特色的優秀學府，以廣招優秀人才，並有效提升基層幹部兵力素質。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年7月12日國備計評字第1000009757號令核定，計畫辦理教學設備、圖書、教學資訊設備等，計需364,336千元，納入102-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 102年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算62,321千元；其中「901906軍事教育設備」編列62,123千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<2> 103年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算63,246千元；其中「901906軍事教育設備」編列63,048千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<3> 104年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算82,157千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,959千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<4> 105年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書、教育工程等購置，預算74,766千元；其中「901906軍事教育設備」編列74,568千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<5> 106年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算81,846千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,648千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年2月3日國陸人培字第1050003289號令核定，計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書、教育工程等購置，預算81,846千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,648千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

2．105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）：

（1）計畫必要性：為塑造允文允武、術德兼備之現代化軍官，以哲學、科學、兵學並重之教育方針，內容涵蓋大學教育、軍事訓練、體能戰技及武德陶鑄，確立學生對國家忠誠、責任、榮譽及倫理等之核心價值，使之具備宏觀視野之通識涵養及思維縝密之協調能力，縝密規劃各項教育設備及教育工程，以培育國軍中堅幹部與未來領導決策人才。基於上述規劃擬於105-109年度充實68項教學設備（施），使陸軍軍官學校成為蘊含大學教育的一流軍事學府。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月24日國備計評字第1030017104號令核定，計畫辦理教學設備、整修教育設施、圖書及教學資訊設備等購置，計需353,116千元，納入105-109年度編列，分年編列如下：

<1> 105年度：計畫辦理整修教育設施及場地、教育資訊設備、教學設備及充實圖書等購置，預算67,510千元；其中「901906軍事教育設備」編列67,309千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列201千元。

<2> 106年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算82,000千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

<3> 107年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算65,485千元；其中「901906軍事教育設備」編列65,410千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列75千元。

<4> 108年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書購置，預算84,545千元；其中「901906軍事教育設備」編列84,378千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列167千元。

<5> 109年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算53,576千元；其中「901906軍事教育設備」編列53,416千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列160千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月20日國陸人培字第1050001747號令核定，計畫辦理教育資訊設備、教學設備及充實圖書等購置，預算82,000千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

3．兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

（1）計畫必要性：為達成「為戰而訓」及「訓用合一」之政策指導，本軍各訓練指揮部（中心）檢討實際需求，賡續於106-110年度充實專業教育設備（施），以利培育軍、士官執行戰鬥所應具備之專業專長，提升部隊戰力，確保國家安全。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月23日國備計評字第1040015983號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，計需761,083千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元，其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

<2> 107年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算226,736千元，其中「900212軍事教育工程」編列34,791千元，「901906軍事教育設備」編列191,517千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列428千元。

<3> 108年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算189,816千元，其中「

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預 算 金 額	325,613 千元

900212軍事教育工程」編列47,765千元，「901906軍事教育設備」編列141,696千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列355千元。

<4> 109年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算164,535千元，其中「900212軍事教育工程」編列43,831千元，「901906軍事教育設備」編列120,389千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列315千元。

<5> 110年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算99,215千元，其中「900212軍事教育工程」編列15,430千元，「901906軍事教育設備」編列83,558千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列227千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸戰訓字第1050000112號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元；其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

二、預期成果

(一)一般資訊及資訊戰設備：作戰區資料中心暨異地備援系統整合案

１．於各作戰區建置「資料中心」及「異地備援系統」，將本軍各單位（含陸勤部、地支部、廠、庫及步兵旅）相關硬體及應用系統收容於作戰區資料中心內，期使各作戰區重要資料儲存設備均獲得災變復原能力，並確保各式資訊服務系統正常運作，提升資料儲放安全，強化作戰區「複雜電磁環境下」應急作戰能力。

２．建置本軍共通性作業環境，透過單一入口網站進行各項系統操作，未來可整合電子憑證機制，強化資訊安全作為，透過資料擷取、轉換及載入等作業，有效達成知識分享之目標。

３．整合現行各項資安監控系統，客製化本軍資安管控平臺，可有效協助資安稽核人員判斷、分析各項資安警訊，並快速追查問題來源，強化資安管控作為。

４．持續建置基層單位資訊基礎建設及汰換各項老舊資訊設備，俾滿足各單位基本作業需求，提升本軍整體網路環境運作效能。

(二)醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

１．全面提升傷患緊急救護及後送能力，保持最佳衛勤能量。

２．有效遂行災害防救衛勤支援作業。

(三)軍事教育設備：

１． 102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）：

（1）提升教學效能、加強人才教育、期能於「改善教學環境、提升教學成效」、「落實軍事教育政策、健全軍事教育體制」與「提升軍事教育形象、增強人才招募誘因」等3項效益，提升陸軍未來基層人力素質。

（2）強化教學成效及品質，精進硬體設備，培養國軍優秀之士官，鍛鍊成術德兼修之幹部，達成「人力優質化」目標。

２． 105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）：

（1）有效支援教學課程與塑造良好教學環境，進而提高教育訓練成效，達成培育現代化陸軍幹部，以增進本軍整體戰力。

（2）提升教學效能、加強人才教育、期能於「改善教學環境、提升教學成效」、「落實軍事教育政策、健全軍事教育體制」與「提升軍事教育形象、增強人才招募誘因」等3項效益，提升陸軍未來基層人力素質培養。

３．兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

（1）全面更新已逾使用年限之教學及工廠實習設備，以提供良好學習環境，達成培養優秀士官、兵，提升國軍戰力之成效。

（2）強化訓練成效及品質，精進硬體設備，達成「為用而訓、訓用合一」之要求，培養現代化陸軍優秀之軍、士官，鍛鍊成術德兼修之幹部，提升部隊戰力，確保國家安全。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
901901　一般資訊及資訊戰設備	7,953	通資處	辦理一般資訊及資訊戰設備所需設備及投資，計需7,953千元。 辦理「作戰區資料中心暨異地備援系統整合案」所需設備及投資，計需7,953千元。 辦理汰換軍團級老舊路由器及印表機所需資訊軟硬體設備費，計需7,953千元。
0300　設備及投資	7,953		
0306　資訊軟硬體設備費	7,953		
901902　醫療設備	83,932	陸勤部	辦理醫療設備所需設備及投資，計需83,932千元。
0300　設備及投資	83,932		

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備		預算金額	325,613 千元
0304　機械設備費	13,125		辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」案所需設備及投資，計需83,932千元。 一、辦理衛生單位「心臟電擊器」等7項老舊及缺裝醫療裝備更新汰換所需機械設備費，計需13,125千元。 二、辦理城市型救護車41輛購置所需運輸設備費，計需70,807千元。	
0305　運輸設備費	70,807			
901906　軍事教育設備	233,728	人軍處	辦理軍事教育設備所需業務費1,785千元、設備及投資231,943千元，計需233,728千元。 一、辦理「102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）」案所需設備及投資，計需81,648千元。 (一)辦理陸軍專校教育工程所需房屋建築及設備費，計需31,911千元。 (二)辦理陸軍專校教育設備提升所需各項化學、土木、體育、電子、機械、實驗儀器等設備購置所需機械設備費，計需30,949千元。 (三)辦理陸軍專校教育設備提升所需各項電腦及周邊設備購置所需資訊軟硬體設備費，計需11,788千元。 (四)辦理陸軍專校教育設備提升所需各項教育設備、充實館藏圖書購置所需雜項設備費，計需7,000千元。 二、辦理「105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）」案所需設備及投資，計需81,900千元。 (一)辦理陸軍官校屋頂防水隔熱改建工程及野戰鋼棚新建工程所需房屋建築及設備費，計需48,575千元。 (二)辦理陸軍官校教育設備提升所需各項化學、土木、體育、電子、機械、實驗儀器及語文等設備購置所需機械設備費，計需21,419千元。 (三)辦理陸軍官校教育設備提升所需各項電腦及周邊設備設備購置所需資訊軟硬體設備費，計需5,906千元。 (四)辦理陸軍官校充實館藏圖書、工具書、參考書及資料庫購置所需雜項設備費，計需6,000千元。 三、辦理「兵科訓練指揮部（中心）	
0200　業務費	1,785			
0271　物品	1,785			
0300　設備及投資	231,943			
0302　房屋建築及設備費	80,486			
0304　機械設備費	61,906			
0306　資訊軟硬體設備費	60,181			
0319　雜項設備費	29,370			

國防部陸軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備			預 算 金 額	325,613 千元
				106-110年充實專業教育設備（施）」所需業務費1,785千元、設備及投資68,395千元，計需70,180千元。 (一)辦理課桌椅、監視器、壁掛式喇叭等所需物品，計需1,785千元。 (二)辦理教材印製設備、靜電式油霧處理系統等所需機械設備費，計需9,538千元。 (三)辦理電腦、伺服器所需資訊軟硬體設備費，計需42,487千元。 (四)辦理採購光碟、專業圖書所需雜項設備費，計需16,370千元。	

四、其他

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	390,321 千元

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、效益評估作業、官兵權益保障作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

1．辦理人事作業講習，使承辦人員迅速熟稔人事法規及作業程序，增進服務效率。
2．鼓勵高中（職）社會青年、在營役男及後備役人員參加志願士兵甄選，有效運用社會人力資源，保持部隊戰力。
3．遴選優秀人員轉服常備役，解決缺員現況，強化海軍戰力。
4．辦理兵員補充作業，充實基層幹部領導統御觀念，俾增強部隊戰力。
5．依據國防部分配海軍員額，有效運用及培育人才，使人事發展符合建軍備戰需要。
6．鑄製各類海軍獎章及海軍獎狀、獎章執照等，適時頒授有功官兵，以達激勵士氣、增強戰力之目的。
7．辦理全軍官兵人事編裝、經管交流及階額調整，活絡人力運用彈性。
8．積極推動性別平等教育之精神與理念及宣導活動，以達性別平等之目標。

(二)情報及測量作業：

1．實施情報教育訓練督考及定期視察，精進情報教學與訓練功能，提升情報幹部指參作業能力。
2．實施部隊情報演練，以增進情報戰力，完成各項情報工作，達成各專案任務之遂行。
3．各氣象臺及觀測班每日執行氣象觀測與特殊天氣（守視），與每日定時產製臺灣周邊海域短、中、長期預報單，及依各單位任務特性不定時產製演訓預報單，俾提供各基地與指揮部兵要氣象資訊，並傳報大氣海洋局彙整研析大氣與海洋環境資訊。
4．執行大氣與海洋環境資料蒐整、製圖、資料處理及其相關輔助裝備、設備（施）保養、校正、檢修及維護，維持各項裝備最佳運作狀態，確保產製資料之品質。
5．印製臺灣周邊海域海底地形圖、軍用（普通）海圖新（再）版及遠洋海圖、海水鹽溫及聲速剖面、海流及潮流與底質等圖資，與各類型艦用航行表簿，刊行航船布告、推算及印製潮汐表、日月出沒表，提供各單位與艦艇使用，俾利航泊安全與作戰實需。
6．執行臺灣周邊海域水文資料蒐集及測量作業，並編繪全球衛星座標系統（WGS84）海圖，充實作戰海域環境資料庫，俾提供艦隊作戰及演訓所需。
7．掌握戰備港灣海底地形淤積特性及速率變化，確保海上交通線安全，作為輕快兵力進駐戰備漁港時參考依據。
8．執行大氣、海浪、海洋及水文環境數值模擬作業，有效產製作戰所需戰場環境資訊，提供預報、分析人員作業使用，並持續規劃數值模式之研究及發展作業。
9．藉專案接待工作，主動邀訪他國海軍軍事首長或團體，期能深入瞭解中華民國海軍，促進兩國邦誼及軍事交流，並藉蒐集國際情資，瞭解他國海軍現況，進而適時獲得彼此之軍事支援，有利政府彼此間之信賴合作。

(三)軍法及法制作業：

1．推展法治教育工作，增進官兵法律常識及守法觀念，達到預防犯罪、知法守法之成效，維護部隊戰力及軍譽。
2．提供各級單位法律服務、輔導訴訟、協議書合約審查、法律案會稿審查等法制工作，落實依法行政原則。
3．完成各式法規及行政規則修（訂）頒等工作，落實「依法行政」及「國防法制化」之觀念。

(四)採購及外購軍品作業費：

1．辦理採購業務督導、訪查及研討會議，驗證採購業務執行成效，提升整體作業品質。
2．支援外購物資國內接轉作業，適時適切獲得軍品，提升補給效能。
3．辦理採購案計畫擬定、招標訂約及履約驗結等作業，適時支援任務，提升作業時效。

(五)史政作業：

1．編撰海軍沿革史、大事日記、年鑑、建軍史、忠勤忠勇忠烈事蹟及要案紀實等史籍，與重大演訓（工程）要案紀實，分發有關單位典藏，納為後續建軍備戰之考鑑。
2．賡續蒐集活動史料及文物，並訪問耆宿口述記載歷史，提供編纂海軍現代史參考運用。
3．維護、充實海軍軍史館、全軍隊史館及左營故事館等設施文物、史料及文化性資產，舉辦展覽及海軍年度特展並開放宣教，發揚海軍錨鍊精神。
4．執行業務督（輔）導訪查，舉辦史政講習及觀摩活動，提升史政工作素養。

(六)計畫管理作業：

1．落實計畫預算制度，俾利武器裝備之發展與獲得，適時適切支援主要武器之汰換。
2．建立完整之武器系統獲得管理作業程序，與專業人員訓練制度，支援建案單位獲得武器系統，降低專案風險。
3．完成海軍「十年建軍構想」、「五年兵力整建計畫」、「五年施政計畫」、「戰時施政計畫」等建案目標策訂，確保各專案依期程執行，並落實預算管制運用與財務管理工作，以貫徹「計畫等預算」積極作為，達成建軍備戰任務。
4．完成年度「軍事投資建案」作業講習、督訪、法令訂（修）頒及學術研討等業務。
5．辦理海軍司令部各幕僚單位任務職掌及業務處理分層負責手冊審議、綜整、核頒、權責劃分及公文核判。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	390,321 千元

(七)效益評估作業：
1．辦理海軍新增投資建案系統分析報告撰擬及審查作業。
2．建立系統分析基本資料庫，以為系分作業參據。
3．使有限之國防資源，經由系統分析方法，達到合理之分配與運用，以發揮最大效益。
4．辦理海軍年度系統分析作業講習及輔訪。
5．辦理系統分析作業與教育訓練，並執行國防資源分配評估、成本效益分析及成本資料蒐整等各項作業。
6．辦理投資建案文件審查，並提供適切建議，俾使建案工作遂行。

(八)官兵權益保障作業：
1．有效處理軍校生、聘雇人員及官兵權益受損案件，對遭受不當處分或冤屈不平案件，審慎處理，以確保個人合法權益。
2．召開海軍官兵權益保障工作會報暨案件審議，使官兵權益保障案件處理程序適法周延。
3．辦理海軍官兵依法執行公務而遭受訴訟時，補助延聘律師申請費用，確保官兵權益。

(九)研考作業：
1．落實施政績效評估、風險管理、政府出版品、專案督察等督考及整合服務效能等業務，以瞭解實際問題與研提解決方案，提供各級長官決策參考，提升海軍施政成效。
2．策訂年度施政計畫重要軍事投資列管項目、施政績效評估計畫等，落實計畫管考工作，完成預期施政目標。

(一０)主計作業：
1．召開預算執行檢討會，嚴密管制預算執行，有效管控風險因子，積極排除窒礙，有效支援建軍備戰任務。
2．依任務優序審慎編製年度施政計畫，使預算編用合一，有效運用國防資源。
3．全面掌控本軍預算執行狀況，推辦資源調控措施，協助各項重要施政工作順利推動。
4．加強主計人員本職學能訓練，強化預算管制運用與財務管理效能，達成業務精進目的及強化主計人員操守認知。
5．強化所屬單位現金收支會計管理效能，精進內部控制、財務輔導及風險管理機制，協助單位辨識可能發生之財務風險，進而達到事前預防效果。
6．辦理稅務講習、諮詢，協助官兵瞭解綜所稅作業流程及正確稅法認知，使各項稅務工作順利推動，有效維護個人權益。
7．對各單位實施現金檢查、內部審核及業務輔導，健全財務制度及管理機制，有效防止作業疏失及貪瀆事件，確保公款法用及單位公款安全。
8．加強統計資料蒐集與運用，展現歷年重要施政工作成果及業務執行實況，提供各級長官及業管部門作為擬訂政策計畫及檢討改進之參據。

(一一)行政事務：
1．按編列基準分配運用，維持單位行政效能，貫徹節約政策，促進業務革新。
2．執行行政勤務工作，有效達成主官施政及領導統御作為，以利軍事任務遂行。
3．適時運用資源支援行政庶務工作及任務，維護國軍戰力，達成施政目標。

(一二)其他作業：
1．改善官兵生活福利，增強領導統御，激勵官兵士氣，適時支援戰備整備及處理臨時特殊事項。
2．適時支援天然災害防救及災後復原，展現本軍愛民助民精神，並辦理表揚活動與戰力展示等專案慰問，有效鞏固官兵向心力並提振士氣。

(一三)國會連絡作業：
1．強化與監察院、立法院良好溝通管道及互動關係，爭取國會支持國防預算編列，提升整體戰力。
2．主動協處委員關切之個案及解決軍民糾紛，營造和諧氣氛，認同海軍施政作為。

(一四)案管作業：
1．維持檔案庫房各項設施、裝備之妥善，並改善所屬單位獨立檔案室設備，期達成檔案標準庫房目標。
2．提升海軍公文製作系統操作及管理功能，有效簡化作業程序。
3．完成文案卷移轉、接管、銷毀及清理等任務，確保文案卷保管及運用。
4．辦理文案卷管理人員在職訓練及講習，提升專業能力，並透過完善文案卷管理作業，提升檔案運用價值，保持文案卷完整，以符檔案法各項規定。
5．策頒文案卷管理相關計畫，配合各項輔檢及文書、文案卷輔導講習任務，藉統一作法，提升案管作業水準。

(一五)督察作業：
1．完成各飛行基地安全督察考核，加強各型飛機飛行員及偵潛員考核，落實試飛業務及飛行安全講習。
2．完成各型機復飛、重大廠修、飛危修護等業務與缺失複查，確保飛機性能及維持飛航安全。
3．加強艦艇航泊與飛行器航（飛）行安全，並對督考缺失持續追蹤複查，預防發生海事與飛行危安案件，達成確保安全，提高戰力之目的。
4．完成艦艇海事與飛行器危安事件原因調查與檢討，並審慎評估及分析，期以案件經驗獲得珍貴資料，俾供海軍官士兵運用參考。
5．完成海軍陸戰隊兩棲舟車航安督察及相關人員、裝備、物資督導等業務。
6．完成各廠級入塢維修（大修）補給整備檢查、新造艦艇檢驗、艦艇修前檢驗、修後複驗及缺失複查等，以提升艦

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	390,321 千元

艇性能及機動能力。
7．完成軍紀專案督檢，以有效防杜軍紀案件肇生，俾達「零違紀、零違法、零傷亡」之目標。
8．執行各地區指揮部、部隊作戰演訓常規督察（導）及航安與重大突發案件調查檢討，期發掘缺失並提供改進建議，發揮立即性風險控管，確保人安、物安及航（飛）行安全。
9．完成軍紀教育，透過電視教學及輔教光碟收視，並藉座談、輔教活動等方式，強化軍紀要求，俾防範違法（紀）、傷亡事件，確維部隊戰力。
10．完成年度各項專題督察，深入基層瞭解專題督察項目業務執行狀況及窒礙問題，協助處理。
11．完成工程、購案監辦作業，以防杜不法案件肇生，維護採購紀律。
12．完成監察工作檢討會，對所屬監察幹部，透過工作講習與座談時機，指導工作重點與軍紀維護工作作法，並瞭解基層需求及協助解決工作疑難。

(一六)政戰綜合作業：
1．辦理愛民團體暨個人表揚，鼓勵官兵發揚愛民助民精神，促進軍民互動，爭取社會認同。
2．辦理聯合婚禮、國（海）軍楷模、國軍模範團體、全民國防傑出貢獻選拔、表揚、重大節日慶典等活動，擴大鼓舞軍心士氣效果。
3．辦理心理衛生講座（習）、巡迴（專案）宣教、自傷防治教育及心輔督訪等，加強官兵適應環境能力，培養合群性，導正偏差心態與行為，消弭問題。
4．辦理全民國防教育、暑期戰鬥營、南沙研習營、營區開放、結合人才招募走入校園及參訪活動等，有效提升全民國防理念，深入了解海軍，進而支持海軍。
5．推展各項敦親睦鄰工作，主動拜訪所屬單位民事責任區、任務地區及駐地周邊重要地方人士，調處軍民糾紛、強化軍民團結。
6．辦理新聞工作處理、妥處媒體查詢、適時備妥新聞擬答資料及發布新聞稿澄清說明，以展現說清楚、講明白、嚴正部隊立場及維護單位形象。
7．辦理政戰幹部本職學能鑑測，提升海軍政戰幹部專業素養及參謀作業能力。
8．辦理國軍文藝金像獎評選、海軍海光美展及軍歌比賽等活動，陶冶官兵文藝素養，激勵官兵士氣。
9．完成海軍政戰戰備訓練任務督導、講習、測驗、講座，並輔導官兵協助心理諮詢及處理問題，增強部隊戰力，鞏固軍心。
10．主動辦理媒體聯誼活動、媒體接待，增進單位與媒體良性互動，促使國人對單位有深入瞭解，進而支持國軍。
11．辦理各項服務及慰勞、慰問工作，協助解決官兵疾苦，凝聚部隊向心，發揮統合戰力。
12．辦理部隊心理素質訓練、新兵敵情教育、合理冒險、戰場抗壓等心理（戰）訓練課程，以有效提升心戰戰力。
13．運用軍種「忠義報」刊物發行，結合政訓、政令、法律專欄、戰（演）訓任務及各項政教文宣活動，鼓舞士氣，凝聚向心。
14．積極配合重大戰（演）訓、各項重大活動，主動邀請媒體參訪，擴大報導海軍精實現況，塑建海軍良好形象，爭取國人認同與支持海軍。
15．辦理軍事新聞工作研討會，召集部隊新聞主管、承參及通訊員實施講習，以指導工作政策，強化新聞工作作為，擴展宣傳成效。
16．針對媒體及政論節目報導，積極與媒體進行晤談、溝通，以維護單位軍譽與形象。
17．辦理保防教育督導及輔助教材之頒（製）發，使官兵洞悉敵人陰謀策略，建立敵我認知之共識，進而維護國軍安全。
18．辦理年度安全調查督考，驗證單位對擔任重要職務、重要機敏處所單位、機敏專案人員及從事國防事務人員安全調查及考核作業，確保國軍內部純淨與安全。
19．辦理重大演訓及年度保密工作講習，強化幹部保密素養，杜絕保密罅隙，確保單位內部安全。
20．辦理績優保密督導官評比、表揚，綿密保密作為，以增進單位保密觀念及榮譽，教育幹部提高保密警覺，杜絕洩（違）密情事。
21．辦理年度保防工作輔導檢查及評比，落實「一級督導一級」作為，驗證保防安全工作執行成效，強化工作廣度與深度，以達「維護部隊整體安全」之目標。
22．辦理官兵保密教育，提高官兵保密警覺，杜絕洩（違）密違規事件，提升單位保密強度。
23．辦理國軍安全調查工作，執行人員安全調查、強化在營考核及廠商（民人）入營作業查核，以達維護國軍軍機安全及營區整體安全之目的。
24．辦理保防相關工作會議（報）、保防幹部座談及政治作戰訓練示範觀摩，以案例檢討及工作經驗交流，適切指導提升政戰幹部本職學能，俾利全力推展各項工作。

(一七)軍事醫療作業：
1．辦理中暑防治作業講習，防治夏令時期因熱衰竭造成之訓練傷害。
2．採購緊急、特殊、缺品欠撥衛材及檢修醫療器械衛材，提升醫療作業能量及服務品質。
3．加強部隊醫務訓練，提升官兵自救互救技能，增強部隊戰力。
4．推展各項預防保健防疫及官兵體檢作業，以維護官兵健康，鞏固部隊作戰兵力。

(一八)軍眷服務：

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預算金額	390,321 千元

1．辦理眷村特殊文化景觀價值、保存眷村記憶與記錄改建成果，以保留政府遷臺後眷村變遷歷史產物。
2．辦理海軍模範母親及績優眷村連絡人表揚活動，以表彰典型模範。
3．配合各地方政府都市計畫辦理「土地活化」，以達成眷服（改）施政目標。
4．配合政策辦理國軍零星餘戶價售作業各項工作，以貫徹政府照顧軍眷之施政理念。
5．運用眷村自治會組織、自治幹部及眷服幹部等協助辦理眷村管理、協調與軍眷服務綜合工作之推行，強化眷村文宣效果，以溝通觀念與推展政令。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
010101　人事行政	25,865	人軍處	辦理人事行政所需人事費231千元、業務費25,574千元、設備及投資60千元，計需25,865千元。 N1人事行政作業： 辦理人事行政作業所需人事費231千元、業務費19,904千元、設備及投資60千元，計需20,195千元。 一、辦理人事行政作業所需加班值班費，計需231千元。 二、辦理人事行政作業所需通訊費，計需309千元。 三、辦理人事行政作業資訊設備維修養護等所需資訊服務費，計需398千元。 四、辦理人事行政作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需341千元。 五、辦理人事行政作業所需保險費，計需160千元。 六、辦理人事行政作業所需按日按件計資酬金，計需2,508千元。 七、辦理人事行政作業等所需物品，計需1,088千元。 八、辦理人事行政命令、表冊、勳獎章製作、志願士兵招募作業宣導及甄選試務工作等所需一般事務費，計需4,672千元。（宣導經費1,370千元） 九、辦理人事行政作業各項事務機器維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。 一０、辦理人事行政作業所需國內旅費，計需10,292千元。 一一、辦理「赴美實施華、美士官交流互訪」所需國外旅費，計需106千元。 一二、辦理人事行政作業所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。 N2退伍旅費： 辦理退伍旅費所需業務費，計需5,670千元
0100　人事費	231		
0131　加班值班費	231		
0200　業務費	25,574		
0203　通訊費	309		
0215　資訊服務費	398		
0219　其他業務租金	341		
0231　保險費	160		
0250　按日按件計資酬金	2,508		
0271　物品	1,088		
0279　一般事務費	4,672		
0283　車輛及辦公器具養護費	30		
0291　國內旅費	15,962		
0293　國外旅費	106		
0300　設備及投資	60		
0306　資訊軟硬體設備費	60		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	390,321 千元
				。 辦理義務役及軍事訓練役官士兵退伍所需國內旅費，計需5,670千元。
010102　情報及測量作業	30,278	軍情處	辦理情報及測量作業所需人事費256千元、業務費24,759千元、設備及投資5,263千元，計需30,278千元。	
0100　人事費	256			
0131　加班值班費	256			
0200　業務費	24,759		N1情報作業：	
0201　教育訓練費	269		辦理情報作業所需人事費231千元、業務費6,835千元、設備及投資780千元，計需7,846千元。	
0203　通訊費	1,276			
0215　資訊服務費	1,480			
0219　其他業務租金	1,270		一、辦理情報作業等各項業務加班人員及情報戰情值班人員所需加班值班費，計需231千元。	
0250　按日按件計資酬金	34			
0261　國際組織會費	25			
0262　國內組織會費	65		二、辦理情報作業電腦系統更新等所需資訊服務費，計需200千元。	
0266　軍事裝備及設施	390			
0271　物品	4,111		三、辦理大氣與海洋環境資訊蒐整作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需70千元。	
0279　一般事務費	3,864			
0281　軍事裝備設施養護費	1,295			
0283　車輛及辦公器具養護費	100		四、辦理氣象、情報、數值模式、水文、資訊相關講習及訓練等所需按日按件計資酬金，計需34千元。	
0284　設施及機械設備養護費	5,757			
0291　國內旅費	3,309			
0293　國外旅費	1,437		五、參加氣象學會所需國內組織會費，計需10千元。	
0294　運費	77			
0300　設備及投資	5,263		六、辦理情報、大氣與海洋環境蒐整、氣象測報等所需物品，計需2,985千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	1,853			
0319　雜項設備費	3,410		七、辦理情報、大氣與海洋環境相關作業等所需一般事務費，計需392千元。	
			八、辦理情報、大氣與海洋環境相關裝備維護等所需軍事裝備設施養護費，計需1,295千元。	
			九、辦理情報、大氣與海洋環境相關作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。	
			一０、辦理情報作業、大氣與海洋環境資訊蒐整、地面自動觀測系統及雷達測波系統等設備委商維護所需設施及機械設備養護費，計需125千元。	
			一一、辦理情報作業研（講）習、業務視導等所需國內旅費，計需1,624千元。	
			一二、辦理大氣海洋相關資訊系統、影像處理系統及繪圖系統等所需資訊軟硬體設備費，計需400千元。	

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	390,321 千元

一三、辦理情報作業、大氣與海洋環境蒐整、氣象測報等所需雜項設備費，計需380千元。

N2測量作業：

辦理測量作業所需人事費25千元、業務費16,719千元、設備及投資4,483千元，計需21,227千元。

一、辦理測量與製圖作業加班人員及裝備保修值班人員所需加班值班費，計需25千元。

二、派員赴國內公私立訓練機構研習「地理資訊系統」等相關課程所需教育訓練費，計需269千元。

三、辦理測量作業連絡、數據交換及網路通訊等所需通訊費，計需1,156千元。

四、辦理測量與製圖作業工作站相關周邊資訊設備保養及伺服器、網頁維護等所需資訊服務費，計需1,280千元。

五、辦理近岸水深測量與環境噪音資料蒐集作業租用漁船、民車及測量裝備等所需其他業務租金，計需1,200千元。

六、參加海道測量協會所需國際組織會費，計需25千元。

七、參加中華民國地圖學會等相關測量、製圖及地球科學組織所需國內組織會費，計需55千元。

八、提升達觀艦海洋探測資料蒐集及處理裝備系統維護等所需軍事裝備及設施，計需390千元。

九、辦理測量工作、海圖製作、噪音蒐集、底質探測及水文資料蒐集與處理等所需物品，計需1,041千元。

一0、辦理各種艦艇用航海表簿、海洋環境圖集、大陸沿海與臺灣周邊海域調製圖、測量紀錄簿印製等所需一般事務費，計需2,472千元。

一一、辦理測量與製圖作業各項儀器裝備、氣象觀測儀系統維修等所需設施及機械設備養護費，計需5,632千元。

一二、辦理測量與製圖作業督（輔）導及驗收等所需國內旅費，計需1,685千元。

一三、辦理「大氣海洋情資及技術資訊交換

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	390,321 千元
				會議暨北美海道測量年會」、「亞太地區地理空間情報於國家安全應用會議」及「參訪海測局及區域電子海圖中心」等所需國外旅費，計需1,437千元。 一四、辦理測量作業所需運費，計需77千元。 一五、辦理測量作業相關電腦軟體升級、資料庫系統及防火牆等所需資訊軟硬體設備費，計需1,453千元。 一六、辦理各項測量作業所需雜項設備費，計需3,030千元。 N3禮賓作業： 辦理禮賓作業所需業務費，計需1,205千元。 一、辦理禮賓作業郵資、電信等所需通訊費，計需120千元。 二、辦理禮賓作業所需物品，計需85千元。 三、辦理禮賓作業印製、環境布置、接待等所需一般事務費，計需1,000千元。
010103　軍法及法制作業	2,155	督察長室	辦理軍法及法制作業所需人事費80千元、業務費2,055千元、設備及投資20千元，計需2,155千元。 一、辦理軍法及法制作業所需加班值班費，計需80千元。 二、辦理軍法及法制作業所需通訊費，計需134千元。 三、辦理軍法及法制作業所需資訊服務費，計需31千元。 四、辦理軍法及法制作業所需其他業務租金，計需13千元。 五、辦理軍法及法制作業所需按日按件計資酬金，計需138千元。 六、辦理軍法及法制作業所需物品，計需638千元。 七、辦理法律有獎徵答及法治教育教材印刷等所需一般事務費，計需540千元。 八、辦理軍法及法制作業所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。 九、辦理法治教育、代理訴訟及律師訪談等所需國內旅費，計需541千元。 一０、辦理軍法及法制作業所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。
0100　人事費	80		
0131　加班值班費	80		
0200　業務費	2,055		
0203　通訊費	134		
0215　資訊服務費	31		
0219　其他業務租金	13		
0250　按日按件計資酬金	138		
0271　物品	638		
0279　一般事務費	540		
0283　車輛及辦公器具養護費	20		
0291　國內旅費	541		
0300　設備及投資	20		
0306　資訊軟硬體設備費	20		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	390,321 千元
010105　採購及外購軍品作業費	48,976	後勤處	辦理採購及外購軍品作業費所需人事費483千元、業務費48,493千元，計需48,976千元。	
0100　人事費	483		N1採購作業費：	
0131　加班值班費	483		辦理採購作業所需人事費483千元、業務費15,092千元，計需15,575千元。	
0200　業務費	48,493		一、辦理採購作業所需加班值班費，計需483千元。	
0201　教育訓練費	422		二、辦理採購作業赴國內公私立訓練機構研習採購實務課程等所需教育訓練費，計需422千元。	
0203　通訊費	916		三、辦理採購作業數據交換、網路通訊、電話費及信件郵資等所需通訊費，計需916千元。	
0215　資訊服務費	70		四、辦理採購作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需70千元。	
0219　其他業務租金	560		五、辦理採購作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需560千元。	
0231　保險費	1,150		六、辦理採購作業公證、調解、糾紛處理、訴訟及聘請專家學者、法律顧問等所需按日按件計資酬金，計需820千元。	
0250　按日按件計資酬金	820		七、辦理採購作業講習購案審查、招標訂約及文書處理等所需物品，計需2,283千元。	
0271　物品	2,283		八、辦理採購作業講習、會議、印製及駐費城連絡官事務費等所需一般事務費，計需4,320千元。	
0279　一般事務費	4,320		九、辦理採購作業所需車輛及辦公器具養護費，計需6千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	6		一0、辦理採購作業講習、會議、履約督導及驗收等所需國內旅費，計需5,120千元。	
0291　國內旅費	5,120		一一、辦理「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」及「準軍購計畫管理會議（PMR）暨購案對帳」所需國外旅費，計需575千元。	
0293　國外旅費	575		N2外購軍品作業費：	
0294　運費	32,251		辦理外購軍品作業所需業務費，計需33,401千元。	
			一、辦理外購軍品運輸作業所需保險費，計需1,150千元。	
			二、辦理外購軍品海空運輸、內陸運輸及接	

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	390,321 千元
			轉作業等所需運費，計需32,251千元。	
010109　史政作業	1,931	人軍處	辦理史政作業所需人事費32千元、業務費1,899千元，計需1,931千元。 一、辦理史政作業史料蒐整、編製所需加班值班費，計需32千元。 二、辦理史政作業協調聯繫及陳展資料蒐集郵資等所需通訊費，計需51千元。 三、辦理史政作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需100千元。 四、辦理史政作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需18千元。 五、辦理史政作業各項文物史料保險所需保險費，計需163千元。 六、辦理史政作業講習等所需按日按件計資酬金，計需37千元。 七、辦理史政作業講習場地、陳展室、史政會議、陳展布置、蒐集史政文物資料等所需物品，計需526千元。 八、辦理史籍印製、史政作業講習及文化性資產維護等所需一般事務費，計需736千元。 九、辦理史政陳展室空調設備保養維護等所需設施及機械設備養護費，計需28千元。 一０、辦理史政作業講習、工作督訪、陳展等所需國內旅費，計需240千元。
0100　人事費	32			
0131　加班值班費	32			
0200　業務費	1,899			
0203　通訊費	51			
0215　資訊服務費	100			
0219　其他業務租金	18			
0231　保險費	163			
0250　按日按件計資酬金	37			
0271　物品	526			
0279　一般事務費	736			
0284　設施及機械設備養護費	28			
0291　國內旅費	240			
010110　計畫管理作業	796	計畫處	辦理計畫管理作業所需人事費39千元、業務費757千元，計需796千元。 N1計畫管理： 辦理計畫管理所需人事費4千元、業務費370千元，計需374千元。 一、辦理計畫管理作業所需加班值班費，計需4千元。 二、辦理計畫管理作業所需通訊費，計需20千元。 三、辦理計畫管理作業電腦及印表機保養維修等所需資訊服務費，計需10千元。 四、辦理計畫管理作業所需其他業務租金，計需17千元。 五、辦理計畫管理作業所需物品，計需87千元。 六、辦理計畫管理作業所需一般事務費，計
0100　人事費	39			
0131　加班值班費	39			
0200　業務費	757			
0203　通訊費	44			
0215　資訊服務費	10			
0219　其他業務租金	40			
0271　物品	207			
0279　一般事務費	65			
0283　車輛及辦公器具養護費	6			
0284　設施及機械設備養護費	5			
0291　國內旅費	380			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政			預 算 金 額	390,321 千元
				需25千元。 七、辦理計畫管理作業事務機器維保等所需車輛及辦公器具養護費，計需6千元。 八、辦理計畫管理作業所需設施及機械設備養護費，計需5千元。 九、辦理計畫管理作業督導、開會、輔訪等所需國內旅費，計需200千元。 N2編裝作業： 辦理編裝作業所需人事費35千元、業務費387千元，計需422千元。 一、辦理編裝作業所需加班值班費，計需35千元。 二、辦理編裝作業連絡協調所需通訊費，計需24千元。 三、辦理編裝作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需23千元。 四、辦理組織架構及建軍規劃表件繪製所需物品，計需120千元。 五、辦理編裝作業所需一般事務費，計需40千元。 六、辦理編裝作業所需國內旅費，計需180千元。
010111　效益評估作業		520	計畫處	辦理效益評估作業所需人事費76千元、業務費444千元，計需520千元。 一、辦理效益評估作業所需加班值班費，計需76千元。 二、辦理效益評估作業郵資、電話費等所需通訊費，計需60千元。 三、辦理效益評估作業所需資訊服務費，計需30千元。 四、辦理效益評估作業所需其他業務租金，計需17千元。 五、辦理效益評估作業所需按日按件計資酬金，計需4千元。 六、辦理效益評估作業所需物品，計需170千元。 七、辦理效益評估作業所需一般事務費，計需38千元。 八、辦理效益評估作業所需國內旅費，計需125千元。
0100　人事費		76		
0131　加班值班費		76		
0200　業務費		444		
0203　通訊費		60		
0215　資訊服務費		30		
0219　其他業務租金		17		
0250　按日按件計資酬金		4		
0271　物品		170		
0279　一般事務費		38		
0291　國內旅費		125		
010112　官兵權益保障作業		1,095	督察長室	辦理官兵權益保障作業所需業務費1,055千元、設備及投資40千元，計需1,095千元。
0200　業務費		1,055		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	390,321 千元
0203　通訊費	40		一、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件聯繫所需通訊費，計需40千元。	
0250　按日按件計資酬金	538		二、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件遴聘專業顧問及委請專家學者出席等所需按日按件計資酬金，計需538千元。	
0271　物品	147		三、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件所需物品，計需147千元。	
0279　一般事務費	150		四、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件所需一般事務費，計需150千元。	
0291　國內旅費	180		五、辦理官兵權益保障案件調查等所需國內旅費，計需180千元。	
0300　設備及投資	40		六、辦理官兵權益保障作業所需資訊軟硬體設備費，計需40千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	40			
010114　研考作業	308	督察長室	辦理研考作業所需人事費12千元、業務費296千元，計需308千元。	
0100　人事費	12		一、辦理研考作業所需加班值班費，計需12千元。	
0131　加班值班費	12		二、辦理研考作業郵資、電話費等所需通訊費，計需10千元。	
0200　業務費	296		三、辦理研考作業電腦軟體換裝等所需資訊服務費，計需21千元。	
0203　通訊費	10		四、辦理研考作業所需物品，計需85千元。	
0215　資訊服務費	21		五、辦理研考作業所需一般事務費，計需28千元。	
0271　物品	85		六、辦理現地訪查研考、督考、輔訪及會議等所需國內旅費，計需152千元。	
0279　一般事務費	28			
0291　國內旅費	152			
010117　主計作業	3,031	主計處	辦理主計作業所需人事費681千元、業務費2,350千元，計需3,031千元。	
0100　人事費	681		一、辦理主計人事業務、施政計畫與預算編製、預算執行檢討、會計業務、內部審核、統計分析及各項專題報告等所需加班值班費，計需681千元。	
0131　加班值班費	681		二、辦理主計作業預算資料傳遞、業務協調等所需通訊費，計需101千元。	
0200　業務費	2,350		三、辦理主計作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需222千元。	
0203　通訊費	101		四、辦理主計作業影印機及多功能事務機租賃等所需其他業務租金，計需81千元。	
0215　資訊服務費	222		五、辦理主計作業文具紙張、碳粉及報章雜誌等所需物品，計需608千元。	
0219　其他業務租金	81		六、辦理主計作業會場布置、財務管理作業講習及表單印製等所需一般事務費，計	
0271　物品	608			
0279　一般事務費	578			
0284　設施及機械設備養護費	12			
0291　國內旅費	748			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	390,321 千元
			需578千元。 七、辦理主計作業冷氣機維保等所需設施及機械設備養護費，計需12千元。 八、辦理各項主計業務會議、施政計畫編製作業講習、財務管理作業講習、預算執行驗證、內部審核、統計資料編製輔導等所需國內旅費，計需748千元。	
010119　行政事務	212,338	主計處	辦理行政事務所需人事費1,081千元、業務費209,057千元、設備及投資2,200千元，計需212,338千元。 一、辦理各級單位加班人員及營區安全值班人員所需加班值班費，計需1,081千元。 二、辦理各級單位公務協調聯繫郵資、電信等所需通訊費，計需1,055千元。 三、辦理各單位有線電視收視所需權利使用費，計需700千元。 四、辦理各級單位行政事務電腦及周邊設備、網路設備維護等所需資訊服務費，計需115千元。 五、辦理各級單位行政事務所需其他業務租金，計需266千元。 六、辦理各級單位行政事務所需稅捐及規費，計需392千元。 七、辦理各級單位行政事務所需物品，計需10,301千元。 八、辦理公務資料印製、各項節慶、懇親等文康活動、會議（講習、業務督導、參訪等）餐點、核發團體加菜金及以領據具領定額業務費（含各級單位主官及副主官「行政費」）等所需一般事務費，計需189,986千元。 九、辦理各級單位行政事務所需房屋建築養護費，計需300千元。 一0、辦理各級單位行政事務之事務機具保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需1,344千元。 一一、辦理各級單位行政事務空調、公務使用機（工）具維修等所需設施及機械設備養護費，計需1,834千元。 一二、執行各單位行政事務及相關業務督導、視察及人員調任等所需國內旅費，計
0100　人事費	1,081		
0131　加班值班費	1,081		
0200　業務費	209,057		
0203　通訊費	1,055		
0212　權利使用費	700		
0215　資訊服務費	115		
0219　其他業務租金	266		
0221　稅捐及規費	392		
0271　物品	10,301		
0279　一般事務費	189,986		
0282　房屋建築養護費	300		
0283　車輛及辦公器具養護費	1,344		
0284　設施及機械設備養護費	1,834		
0291　國內旅費	2,486		
0294　運費	278		
0300　設備及投資	2,200		
0319　雜項設備費	2,200		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	390,321 千元
			需2,486千元。 一三、辦理各級單位行政事務所需運費，計需278千元。 一四、辦理各級單位行政事務所需雜項設備費，計需2,200千元。	
010120　其他作業	10,046	主計處	辦理其他作業所需人事費5,500千元、業務費4,546千元，計需10,046千元。 一、辦理演習訓練、災害防救、長官三節視導等對所屬人員專案慰問所需其他給與，計需5,500千元。 二、辦理緊急突發事件、意外事故、對支援外（離）島等偏遠地區單位之團體慰問及各項慶典活動等所需一般事務費，計需4,546千元。	
0100　人事費	5,500			
0121　其他給與	5,500			
0200　業務費	4,546			
0279　一般事務費	4,546			
010121　國會連絡作業	514	人軍處	辦理國會連絡作業所需人事費27千元、業務費487千元，計需514千元。 一、辦理國會連絡作業所需加班值班費，計需27千元。 二、辦理國會連絡、聯繫、協調等所需通訊費，計需62千元。 三、辦理國會連絡作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需30千元。 四、辦理立法、監察院考（視）察及專案報告等所需物品，計需51千元。 五、辦理立法、監察院考（視）察、參訪接待及資料印製等所需一般事務費，計需123千元。 六、辦理立法、監察院考（視）察及人民請願、公聽會、協調會、記者會、現地會勘、專案報告等所需國內旅費，計需221千元。	
0100　人事費	27			
0131　加班值班費	27			
0200　業務費	487			
0203　通訊費	62			
0215　資訊服務費	30			
0271　物品	51			
0279　一般事務費	123			
0291　國內旅費	221			
010124　案管作業	9,026	人軍處	辦理案管作業所需人事費30千元、業務費3,406千元、設備及投資5,590千元，計需9,026千元。 一、辦理案管作業所需加班值班費，計需30千元。 二、派員赴國內研習機構實施檔案管理訓練所需教育訓練費，計需99千元。 三、辦理案管作業郵資、電話費所需通訊費，計需100千元。 四、辦理公文檔案管理系統維護保養及性能提升等所需資訊服務費，計需2,029千	
0100　人事費	30			
0131　加班值班費	30			
0200　業務費	3,406			
0201　教育訓練費	99			
0203　通訊費	100			
0215　資訊服務費	2,029			
0271　物品	824			
0279　一般事務費	120			
0283　車輛及辦公器具養護費	14			
0291　國內旅費	220			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	390,321 千元
0300　設備及投資	5,590		元。	
0306　資訊軟硬體設備費	5,180		五、辦理案管作業所需物品，計需824千元。	
0319　雜項設備費	410		六、辦理案管作業檔案縮影掃描、表單印製等所需一般事務費，計需120千元。	
			七、辦理案管作業縮影裝備、影印機保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需14千元。	
			八、辦理案管作業所需國內旅費，計需220千元。	
			九、辦理公文檔案管理系統電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需5,180千元。	
			一0、辦理案管作業所需雜項設備費，計需410千元。	
010125　督察作業	4,515	督察長室	辦理督察作業所需人事費52千元、業務費4,353千元、設備及投資110千元，計需4,515千元。	
0100　人事費	52		N1督察作業：	
0131　加班值班費	52		辦理督察作業所需人事費52千元、業務費3,953千元、設備及投資110千元，計需4,115千元。	
0200　業務費	4,353		一、辦理督察作業等業務加班人員及飛安值勤人員所需加班值班費，計需52千元。	
0201　教育訓練費	23		二、辦理督察作業赴國內公私立訓練機構研習相關飛地安課程所需教育訓練費，計需23千元。	
0203　通訊費	151		三、辦理督察作業郵資、電話費等所需通訊費，計需107千元。	
0215　資訊服務費	61		四、辦理督察作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需61千元。	
0219　其他業務租金	87		五、辦理督察作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需87千元。	
0250　按日按件計資酬金	63		六、辦理督察作業所需按日按件計資酬金，計需63千元。	
0262　國內組織會費	50		七、參加財團法人飛行安全基金會所需國內組織會費，計需50千元。	
0271　物品	727		八、辦理艦艇、飛航安全督察所需物品，計需713千元。	
0279　一般事務費	219		九、辦理督察作業所需一般事務費，計需182千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	8		一0、辦理督察作業所需車輛及辦公器具養	
0291　國內旅費	2,964			
0300　設備及投資	110			
0306　資訊軟硬體設備費	110			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	390,321 千元
				護費，計需8千元。 一一、辦理專案督察、年度各項演訓督考、航空督察等所需國內旅費，計需2,659千元。 一二、辦理督察作業所需資訊軟硬體設備費，計需110千元。 N2軍紀督察作業： 辦理軍紀督察作業所需業務費，計需400千元。 一、辦理軍紀督察作業協調聯繫等所需通訊費，計需44千元。 二、辦理軍紀督察作業所需物品，計需14千元。 三、辦理軍紀督察作業所需一般事務費，計需37千元。 四、辦理軍紀督察作業所需國內旅費，計需305千元。
010126　政戰綜合作業		31,414	政戰室	辦理政戰綜合作業所需人事費204千元、業務費30,915千元、設備及投資295千元，計需31,414千元。 N1政戰綜合工作： 辦理政戰綜合工作所需人事費104千元、業務費2,395千元、設備及投資42千元，計需2,541千元。 一、辦理官兵慰問等所需其他給與，計需35千元。 二、辦理政戰綜合工作所需加班值班費，計需69千元。 三、辦理政戰綜合工作郵資、電話費等所需通訊費，計需107千元。 四、辦理政戰綜合工作所需資訊服務費，計需120千元。 五、辦理政戰綜合工作影印機、專業設備租賃所需其他業務租金，計需83千元。 六、辦理政戰綜合工作邀請專家學者專題講座等所需按日按件計資酬金，計需76千元。 七、辦理政戰綜合工作所需物品，計需502千元。 八、辦理政戰綜合工作、各項會議事務用品等所需一般事務費，計需507千元。 九、辦理政戰綜合工作所需車輛及辦公器具
0100　人事費		204		
0121　其他給與		35		
0131　加班值班費		169		
0200　業務費		30,915		
0203　通訊費		660		
0212　權利使用費		49		
0215　資訊服務費		273		
0219　其他業務租金		526		
0250　按日按件計資酬金		171		
0271　物品		3,790		
0279　一般事務費		22,163		
0283　車輛及辦公器具養護費		47		
0284　設施及機械設備養護費		81		
0291　國內旅費		3,078		
0294　運費		77		
0300　設備及投資		295		
0306　資訊軟硬體設備費		98		
0319　雜項設備費		197		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	390,321 千元

養護費，計需27千元。

一０、辦理政戰綜合工作所需設施及機械設備養護費，計需20千元。

一一、辦理政戰綜合工作所需國內旅費，計需953千元。

一二、辦理政戰綜合工作所需資訊軟硬體設備費，計需30千元。

一三、辦理政戰綜合工作所需雜項設備費，計需12千元。

N2定額政戰工作費：

辦理定額政戰工作所需業務費，計需15,346千元。

一、辦理各級政戰單位工作協調聯繫等所需通訊費，計需182千元。

二、辦理各級政戰單位工作電腦及周邊設備維修等所需資訊服務費，計需3千元。

三、辦理各級政戰單位工作所需按日按件計資酬金，計需13千元。

四、辦理各級政戰單位工作所需物品，計需1,671千元。

五、辦理各級政戰單位工作所需一般事務費，計需13,068千元。

六、辦理各級政戰單位工作所需國內旅費，計需409千元。

N3文宣心戰作業：

辦理文宣心戰作業所需人事費45千元、業務費6,859千元、設備及投資218千元，計需7,122千元。

一、辦理文宣心戰作業所需加班值班費，計需45千元。

二、辦理文宣心戰作業協調聯繫等所需通訊費，計需175千元。

三、辦理文宣心戰作業有線電視節目收視所需權利使用費，計需49千元。

四、辦理文宣心戰作業電腦及周邊設備維修等所需資訊服務費，計需150千元。

五、辦理文宣心戰作業所需其他業務租金，計需270千元。

六、辦理文宣心戰作業邀請專家學者專題講座等所需按日按件計資酬金，計需70千元。

七、辦理文宣心戰作業所需物品，計需990

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	390,321 千元

千元。

八、辦理文宣心戰作業、專書編撰人員訪談事務用品、紀念品與文宣用品訂製等所需一般事務費，計需3,920千元。（宣導經費20千元）

九、辦理文宣心戰作業所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。

一０、辦理文宣心戰作業所需設施及機械設備養護費，計需56千元。

一一、辦理文宣心戰業務督訪等工作所需國內旅費，計需1,082千元。

一二、辦理文宣心戰作業運送各項器材、輔助教材及相關業務資料等所需運費，計需77千元。

一三、辦理文宣心戰作業所需資訊軟硬體設備費，計需68千元。

一四、辦理文宣心戰作業所需雜項設備費，計需150千元。

N4公共事務作業：

辦理公共事務作業所需人事費35千元、業務費5,650千元、設備及投資35千元，計需5,720千元。

一、辦理公共事務作業所需加班值班費，計需35千元。

二、辦理公共事務作業協調聯繫等所需通訊費，計需147千元。

三、辦理公共事務作業所需其他業務租金，計需156千元。

四、辦理民事服務工作，配合三節策劃軍民聯誼活動，邀（聘）請專業人士演出所需按日按件計資酬金，計需9千元。

五、辦理公共事務作業所需物品，計需516千元。

六、辦理公共事務作業及部隊慰問、聯合婚禮、懇親活動、軍民聯繫、睦鄰工作等所需一般事務費，計需4,543千元。

七、辦理公共事務作業所需國內旅費，計需279千元。

八、辦理公共事務作業所需雜項設備費，計需35千元。

N5保防安全作業：

辦理保防安全作業所需人事費20千元、業務

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	390,321 千元
			費665千元，計需685千元。 一、辦理保防安全作業所需加班值班費，計需20千元。 二、辦理保防安全作業協調聯繫等所需通訊費，計需49千元。 三、辦理保防安全作業所需其他業務租金，計需17千元。 四、辦理保防安全作業講習邀請專家學者專題講座等所需按日按件計資酬金，計需3千元。 五、辦理保防安全作業所需物品，計需111千元。 六、辦理保防安全作業、各項會議事務用品等所需一般事務費，計需125千元。 七、辦理保防安全作業所需設施及機械設備養護費，計需5千元。 八、辦理保防安全督訪所需國內旅費，計需355千元。
010127　軍事醫療作業	4,490	督察長室	辦理軍事醫療作業所需人事費504千元、業務費3,867千元、設備及投資119千元，計需4,490千元。 一、辦理國軍官士兵因公負傷赴民間醫院就診醫療補助等所需其他給與，計需120千元。 二、辦理軍事醫療作業等各項業務加班人員及地區醫務所值班人員所需加班值班費，計需384千元。 三、辦理軍事醫療作業協調聯繫等所需通訊費，計需185千元。 四、辦理軍事醫療作業所需其他業務租金，計需53千元。 五、辦理軍事醫療作業衛材、醫療用品及環境消毒等所需物品，計需1,764千元。 六、辦理軍事醫療作業資料印製等所需一般事務費，計需385千元。 七、辦理軍事醫療作業所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。 八、辦理軍事醫療作業醫療儀器、機具維護等所需設施及機械設備養護費，計需147千元。 九、辦理軍事醫療作業及預防保健業務所需國內旅費，計需1,328千元。
0100　人事費	504		
0121　其他給與	120		
0131　加班值班費	384		
0200　業務費	3,867		
0203　通訊費	185		
0219　其他業務租金	53		
0271　物品	1,764		
0279　一般事務費	385		
0283　車輛及辦公器具養護費	5		
0284　設施及機械設備養護費	147		
0291　國內旅費	1,328		
0300　設備及投資	119		
0304　機械設備費	119		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	390,321 千元
			一０、辦理軍事醫療作業使用各類醫療器械設備所需機械設備費，計需119千元。	
010128　軍眷服務	3,023	政戰室	辦理軍眷服務所需人事費122千元、業務費2,901千元，計需3,023千元。	
0100　人事費	122			
0131　加班值班費	122		一、辦理軍眷服務工作所需加班值班費，計需122千元。	
0200　業務費	2,901			
0203　通訊費	191		二、辦理軍眷服務郵資、電話費等所需通訊費，計需191千元。	
0215　資訊服務費	32			
0219　其他業務租金	47		三、辦理軍眷服務電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需32千元。	
0221　稅捐及規費	20			
0271　物品	815		四、辦理軍眷服務所需其他業務租金，計需47千元。	
0279　一般事務費	999			
0282　房屋建築養護費	30		五、辦理軍眷服務所需稅捐及規費，計需20千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	34			
0284　設施及機械設備養護費	39		六、辦理眷舍價售與管理、模範母親選拔等所需物品，計需815千元。	
0291　國內旅費	694			
			七、辦理軍眷服務、模範母親等活動所需一般事務費，計需999千元。	
			八、辦理軍眷服務、眷村文化保存所需房屋建築養護費，計需30千元。	
			九、辦理軍眷服務所需車輛及辦公器具養護費，計需34千元。	
			一０、辦理軍眷服務所需設施及機械設備養護費，計需39千元。	
			一一、辦理軍眷服務所需國內旅費，計需694千元。	

四、其他

(一)人事行政：

「赴美實施華、美士官交流互訪」計需外匯美金1,233元，合計新臺幣40千元。（匯率1：32.45）

(二)情報及測量作業：

１．參加海道測量協會組織會費計需外匯美金770元，合計新臺幣25千元。（匯率1：32.45）

２．委託軍備局生製中心401廠印製海圖，計需新臺幣1,440千元。

３．「大氣海洋情資及技術資訊交換會議暨北美海道測量年會」計需外匯美金6,287元，合計新臺幣204千元。（匯率1:32.45）

４．「亞太地區地理空間情報於國家安全應用會議」計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）

５．「參訪海測局及區域電子海圖中心」計需外匯美金6,348元，合計新臺幣206千元。（匯率1:32.45）

(三)採購及外購軍品作業費：

１．駐費城連絡官事務費計需外匯美金35,994元，合計新臺幣1,168千元。（匯率1：32.45）

２．「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」計需外匯美金3,975元，合計新臺幣129千元。（匯率1：32.45）

３．「準軍購計畫管理會議（PMR）暨購案對帳」計需外匯美金3,297元，合計新臺幣107千元。（匯率1：32.45）

４．國外內陸運雜費計需外匯美金375,994元，合計新臺幣12,201千元。（匯率1：32.45）

(四)行政事務：

主官及副主官行政費編列依據：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

１．上將：月支標準34,800元，年支標準417,600元。

２．中將：月支標準15,000元，年支標準180,000元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	390,321 千元

3．少將：月支標準10,800元，年支標準129,600元。
4．上校：月支標準4,800元，年支標準57,600元。
5．中校：月支標準3,700元，年支標準44,400元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	419,836 千元

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：

１．辦理月刊攝影比賽一次，徵文比賽二次，提升幹部學術研究風氣。

２．發行海軍學術雙月刊、軍事譯著及海軍官校季刊，提供官兵適時掌握世界最新國防科技與軍事學術精華。

３．邀請國內著名專家學者為特約稿員，透過知識分享機制廣拓稿源，有效提升官兵學術水準。

(二)教育行政：

１．推動海軍官校招生宣導、學校教育、教學授課、學術研討、退學學生及未服滿法定役期退伍幹部賠款追償、代訓友邦國家學生、印製教案、德行教育、軍史教育，全方位提升教學品質。

２．推動菁英邀訪活動暨策頒海軍年度招生（募）試務計畫，由南部地區人才招募中心完成文宣設計、海報、明信片及招生簡章編印，並辦理招生宣傳活動，有效結合各地方政府、學校機關及運用網際網路通路，提升招生（募）成效。

３．依計畫選優官士兵，赴海外實施訓練，以適應國防科技發展、聯合作戰及建軍備戰工作需要。

４．恪遵國防部「精進國軍士官教育體制」政策整體規劃，提升士官幹部素質，培育專業之優質技勤士官幹部，厚植國防戰力。

５．依據學校教育計畫大綱，推動各項教育行政業務，提升戰技、戰術、專精及職前等技能。

６．依大學儲備軍官訓練團選訓服役實施辦法，辦理大學儲備軍官訓練團教育訓練，充分運用大專院校青年學生人力資源，充實軍官來源。

７．訂頒年度訪查計畫赴各單位實施教育行政業務、精進教育措施，並辦理學年度優良教官（師）、助教、教育行政人員表揚活動。

８．配合海軍人力需求及官校年度教育計畫，辦理國內外軍事深造教育班次、軍購考選、ECL鑑測、士官二專班等招生試務作業，達成年度教育計畫目標。

９．邀請外國海軍官校師生來華參訪，促進友誼，並瞭解兩校教育現況、觀摩教育制度，以培養學生語文能力、提升國際視野，建立與軍事院校教育及學術交流之參考。

１０．藉交流參訪，瞭解美國海軍軍事教育體系與觀摩教訓（艦艇）、管理制度，作為後續教育訓練及精進海軍官校教育發展規劃，促進中、美軍事教育交流。

１１．執行敦睦遠航計畫，實地訓練官校應屆畢業學生及艦艇部隊國際禮儀、海上生活與本職學能，使在校所習理論與實際環境相印證，培育海軍未來新一代人才。

(三)動員整備：

１．藉動員演訓驗證動員計畫之可行性與適切性，並舉辦觀摩，以溝通觀念及精進動員整備，支援作戰任務遂行。

２．遵照國防部動員政策，適切完成海軍各項年度動員計畫，俾為戰時準據，以利戰時任務遂行。

(四)部隊特別補助：

１．加強各單位主官（管）領導統御，辦理各單位官士兵獎勵及慰問等，有效提升士氣及工作效率。

２．獎勵實際參與任務有功官兵人員，以凝聚官兵向心、提高部隊精神戰力。

(五)作戰綜合作業：

１．辦理災害防救訓練、執行與復原，強化救災能力。

２．運用戰情指管機制依現行各項規定、計畫，協調及管制艦戰中心掌握海上（空中）各任務部隊戰情動態及聯合監偵目標識別，以確保作戰任務之遂行。

３．執行海上搜救及潛艦救難作業，並協助海巡署實施聯合護漁任務及重大海上事故處置，有效遂行保家衛國任務。

４．執行海軍要港防空、基地警衛及港防作戰任務，加強營區安全防護與反恐行動整備作為，強化區域聯防機制，提升應變制變能力。

５．配合國防部辦理演習任務，以驗證作戰計畫之可行性，並適切修訂，以利作戰任務遂行。

６．辦理兵力部署、運用與戰備整建，策劃作戰戰略、戰術、戰法研究與發展，完善各項作戰計畫與規定，提升海軍整體作戰能力。

７．強化作戰整備能量，配合重大演訓、戰備部隊測考等時機至所屬單位實施戰備檢查，以提升戰力，保持堅實海軍戰備。

８．計畫完成後備軍人教育、勤務召集等訓練，使應召員熟悉部隊動員時報到程序，瞭解本身戰時職務，並恢復及提升其戰鬥技能，俾結合國防部兵役與動員政策，達成「及時動員、及時作戰」之要求。

９．辦理部隊校閱及戰力展示，增進全國同胞對海軍戰力之信任與支持，以提升無形整體戰力。

(六)訓練綜合作業：

１．鍛練官兵強健體魄，精練基本體能、游泳、戰技及各項體育運動，發揚團隊精神，提高訓練成效，增強基礎戰力；策訂相關計畫舉辦體能戰技競賽活動，倡導運動風氣，以提升體能訓練成效。

２．加強海空聯合作戰，以熟練海空通信及空援作業，並訓練艦艇對空射擊與反制之戰術及海空救護，以增強海空聯合戰力。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預算金額	419,836 千元

３．派員前往先進國家觀摩作戰戰技、戰術，俾利修正訓練政策及方式，精進未來作戰之方法。
４．實施定期與不定期訓練業務檢查，以督導部隊訓練執行情形，並舉行訓練工作檢討會，檢討訓練窒礙及精進作法，以為年度訓練參據；另選拔訓練績優幹部及單位，樹立戰力、戰技精良楷模人員，提振士氣，達成訓練目標。
５．依據海軍一、二、三級艦艦長班及航行值更官班施訓計畫，擇優檢派適員赴民間機構接受艦船操縱模擬儀訓練課程，以提升艦長及航行值更官海上航行及泊港操縱作業能力。
６．依據國防部令頒之國軍部隊訓練訓令，策訂海軍部隊訓練計畫大綱，以為戰演訓之準繩，俾達戰備整備目標。
７．依海軍年度部隊訓練大綱策頒之各項訓練計畫，依序執行新兵入伍（專長）訓練、各部隊駐地（專精）訓練、夜戰訓練、基地訓練、戰備任務訓練、三軍聯合實彈操演、陸海、海空聯合操演、聯合防空操演與實彈射擊、重要火砲射擊及訓練總驗收等項目，以維持並精進戰備訓練成效。
８．建立海軍各型艦艇成軍訓練、基礎訓練、協同訓練、複習訓練、甲操與三軍聯合訓練能量，以符合戰備需求。
９．規劃各項訓練設施及體能戰技場地維持，以確保體能戰技訓練設施（場地）之完善。
１０．租賃空中靶勤及採購汰換各類型靶標、靶具，以提升各項單（多）人操作武器、精準彈藥武器及火砲對空、對海及地面射擊訓練成效。
１１．加強軍士官團教育並實施督考以驗收訓練成效，期精進軍士官本職學能，培育並拔擢人才，提升軍士官整體素質與戰力。
１２．邀請專家學者或學有專長人士實施學術講演、巡迴講習，增進軍士官之學養及提振部隊士氣。
１３．辦理新兵訓練接訓相關事宜，實施新進人員輕武器射擊訓練、共同性知識驗收等課目，以落實新兵訓練成效。
１４．規劃於各地區實施準則測考與準則業務輔訪，以驗證對於準則發展後之熟練程度。
１５．發展部隊作戰、訓練、後勤整備所需之準則書稿審查、驗證、試行、印製及頒發等作業，並將各項準則製作成「電子書」，提供人員線上查閱。
１６．辦理主要武器訓場影響地方睦鄰工作，以增進軍民互動及信任，提升訓場使用效能，降低陳抗事件發生。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
120101　軍事書籍編印	3,228	戰訓處	辦理軍事書籍編印所需業務費，計需3,228千元。
0200　業務費	3,228		N1軍事書籍譯著：
0203　通訊費	79		辦理軍事書籍譯著所需業務費，計需269千元。
0219　其他業務租金	18		一、辦理軍事書籍譯著聯繫協調等所需通訊費，計需9千元。
0250　按日按件計資酬金	1,341		二、辦理軍事書籍譯著之外文軍書譯審稿費等所需按日按件計資酬金，計需130千元。
0271　物品	54		三、辦理軍事書籍譯著所需一般事務費，計需80千元。
0279　一般事務費	1,616		四、辦理軍事書籍譯著業務督訪、參加學術研討會等所需國內旅費，計需50千元。
0291　國內旅費	120		N2海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業：
			辦理海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業所需業務費，計需2,959千元。
			一、辦理海軍學術雙月刊編印作業所需通訊費，計需70千元。
			二、辦理海軍學術雙月刊編印作業所需其他業務租金，計需18千元。
			三、辦理海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業優良作品、校刊稿費等所需按日按件計資酬金，計需1,211千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	419,836 千元
			四、辦理海軍學術雙月刊編印作業所需物品，計需54千元。 五、辦理海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業所需一般事務費，計需1,536千元。 六、辦理海軍學術雙月刊編印作業及參加學術研討會所需國內旅費，計需70千元。	
120103　教育行政	96,332	人軍處	辦理教育行政所需人事費9,323千元、業務費71,128千元、設備及投資12,604千元、獎補助費3,277千元，計需96,332千元。	
0100　人事費	9,323		N1教育行政：	
0103　法定編制人員待遇	3,700		辦理教育行政所需人事費9,323千元、業務費34,497千元、設備及投資12,604千元、獎補助費3,277千元，計需59,701千元。	
0104　約聘僱人員待遇	5,350		一、辦理官校教師超時鐘點費所需法定編制人員待遇，計需3,700千元。	
0131　加班值班費	273		二、辦理官校文職教師兼課鐘點費所需約聘僱人員待遇，計需5,350千元。	
0200　業務費	71,128		三、辦理官校各班次招生試務作業、學生事務及輔導工作等所需加班值班費，計需273千元。	
0201　教育訓練費	750		四、辦理官校學生「赴美暑期艦訓」、「赴美暑期艇訓」、「赴美陸戰訓」及軍、士官赴公（民）營訓練機構研習等所需教育訓練費，計需750千元。	
0202　水電費	157		五、辦理官校招生諮詢、各教育班次教學、畢業（錄取）及學術研討等所需通訊費，計需1,387千元。	
0203　通訊費	2,187		六、辦理人才招募資料蒐集研編作業、有線電視收視等所需權利使用費，計需38千元。	
0212　權利使用費	38		七、辦理教育品質提升、圖書館服務及校園資訊化等所需資訊服務費，計需2,229千元。	
0215　資訊服務費	2,229		八、辦理教育行政及人才招募影印機租賃等所需其他業務租金，計需1,304千元。	
0219　其他業務租金	3,104		九、辦理海軍未服滿法定役期退伍幹部及官校學生退學賠款訴訟業務等所需稅捐及規費，計需160千元。	
0221　稅捐及規費	160		一０、辦理學術研究、性別主流化講座、校內刊物編撰、各教育班次考選作業及社團活動演出等所需按日按件計資酬金，計需555千元。	
0250　按日按件計資酬金	565			
0262　國內組織會費	97			
0271　物品	12,268			
0279　一般事務費	15,823			
0282　房屋建築養護費	2,126			
0283　車輛及辦公器具養護費	159			
0284　設施及機械設備養護費	2,651			
0291　國內旅費	4,495			
0293　國外旅費	16,469			
0294　運費	7,850			
0300　設備及投資	12,604			
0304　機械設備費	1,718			
0306　資訊軟硬體設備費	6,627			
0319　雜項設備費	4,259			
0400　獎補助費	3,277			
0441　對學生之獎助	3,275			
0454　差額補貼	2			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	419,836 千元

一一、辦理官校參加國內相關教育、工程學會等所需國內組織會費，計需97千元。

一二、辦理官校各班次招生、學生事務及輔導工作等所需物品，計需6,968千元。

一三、辦理官校各班次招生、人才招募宣導、學生事務及輔導工作等所需一般事務費，計需11,881千元。（宣導經費2,970千元）

一四、辦理官校教育行政業務等所需房屋建築養護費，計需2,126千元。

一五、辦理官校教育行政業務教學用事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需159千元。

一六、辦理官校教育行政業務教學用設施及器具維護等所需設施及機械設備養護費，計需2,651千元。

一七、辦理官校各班次招生等各項任務所需國內旅費，計需3,995千元。

一八、辦理官校學生「赴美國際事務研討會」所需國外旅費，計需197千元。

一九、辦理官校教育行政業務教學用所需機械設備費，計需1,718千元。

二０、辦理學校教育、招生宣導、教務行政及深造教育考選、人才招募等所需資訊軟硬體設備費，計需6,627千元。

二一、改善教學及學生生活品質與充實闈場試務設備等所需雜項設備費，計需4,259千元。

二二、辦理官校自費生寒、暑期軍事訓練教育津貼、伙食、保險等費用及接訓外籍學生等所需對學生之獎助，計需3,275千元。

二三、辦理官校自費生助學貸款利息補助所需差額補貼，計需2千元。

N2遠航訓練：

辦理遠航訓練所需業務費，計需36,631千元。

一、辦理遠航訓練艦艇靠泊國外港口整補淡水所需水電費，計需157千元。

二、辦理遠航訓練計畫作業及執行期間所需通訊費，計需800千元。

三、辦理遠航訓練艦艇租用文宣館展覽品及

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	419,836 千元
				副食品冷藏櫃等所需其他業務租金，計需1,800千元。 四、辦理遠航訓練出國人員講習授課教官講座鐘點費所需按日按件計資酬金，計需10千元。 五、辦理遠航訓練航行資料、海圖及裝備耗材等所需物品，計需5,300千元。 六、辦理遠航訓練出國人員國旗胸章、中英文名牌、紀念牌（品）、敦睦刊物、宣導文物布置、外賓接待及國外期間緊急事故處理等所需一般事務費，計需3,942千元。（宣導經費2,550千元） 七、辦理遠航訓練計畫、協調及作業等所需國內旅費，計需500千元。 八、辦理「敦睦遠航訓練」及先遣小組與駐外人員協調、安排整補、訪問等所需國外旅費，計需16,272千元。 九、辦理遠航訓練靠泊國內、外碼頭港勤設施、領港、通行及裝卸等所需運費，計需7,850千元。
120110　動員整備	17,242	戰訓處	辦理動員整備所需人事費40千元、業務費17,202千元，計需17,242千元。 一、辦理年度物力動員作業及業務督訪所需加班值班費，計需40千元。 二、辦理動員演訓租用民間車輛、工程重機械及船舶等所需其他業務租金，計需12,000千元。 三、辦理動員業務、動員演訓，行政、設施整備所需物品，計需2,902千元。 四、辦理動員業務等所需一般事務費，計需1,550千元。 五、辦理動員業務、動員演習協調、督導等所需國內旅費，計需750千元。
0100　人事費	40		
0131　加班值班費	40		
0200　業務費	17,202		
0219　其他業務租金	12,000		
0271　物品	2,902		
0279　一般事務費	1,550		
0291　國內旅費	750		
120114　部隊特別補助	41,665	主計處	辦理部隊特別補助所需人事費1,776千元、業務費39,889千元，計需41,665千元。 一、辦理單位主官因各單位所屬人員推展各項業務表現績優之個人獎勵所需獎金，計需1,276千元。 二、辦理因公或作戰受傷，未達殘等及輕（重）度機能障礙基準之慰問等所需其他給與，計需500千元。 三、各單位主官辦理加強單位領導統御，即
0100　人事費	1,776		
0111　獎金	1,276		
0121　其他給與	500		
0200　業務費	39,889		
0279　一般事務費	39,889		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	419,836 千元
			時犒賞部屬之獎勵（含獎金、獎品）、慰問等及依據核定基準編列以領據具領之定額業務費所需一般事務費，計需39,889千元。	
120115　作戰綜合作業	60,282	戰訓處	辦理作戰綜合作業所需人事費26,875千元、業務費32,920千元、設備及投資487千元，計需60,282千元。	
0100　人事費	26,875			
0103　法定編制人員待遇	24,692			
0131　加班值班費	2,183			
0200　業務費	32,920			
0203　通訊費	1,183			
0215　資訊服務費	452			
0219　其他業務租金	293			
0266　軍事裝備及設施	48			
0271　物品	9,288			
0279　一般事務費	4,428			
0281　軍事裝備設施養護費	4			
0282　房屋建築養護費	543			
0283　車輛及辦公器具養護費	205			
0284　設施及機械設備養護費	1,103			
0291　國內旅費	15,373			
0300　設備及投資	487			
0319　雜項設備費	487			
			N1作戰綜合作業：	
			辦理作戰綜合作業所需人事費2,076千元、業務費20,264千元、設備及投資487千元，計需22,827千元。	
			一、辦理作戰綜合作業加班人員及各單位戰情人員、高勤官等所需加班值班費，計需2,076千元。	
			二、辦理作戰綜合作業相關協調、連絡等所需通訊費，計需902千元。	
			三、辦理作戰綜合作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需452千元。	
			四、辦理作戰綜合作業租用各式車輛、機器設備及場地等所需其他業務租金，計需259千元。	
			五、辦理作戰綜合作業各項戰備支援裝備、零件及器材採購等所需軍事裝備及設施，計需48千元。	
			六、辦理作戰綜合作業教材、教具等所需物品，計需7,908千元。	
			七、辦理作戰綜合作業、戰力展示及潛艦救難等所需一般事務費，計需3,466千元。	
			八、辦理作戰綜合作業營安阻絕設施及戰備裝備更換維修等所需軍事裝備設施養護費，計需4千元。	
			九、辦理作戰綜合作業相關辦公用機具維護保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需133千元。	
			一０、辦理作戰綜合作業相關機電設備及設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,103千元。	
			一一、辦理作戰綜合作業督導、測驗及會議等所需國內旅費，計需5,989千元。	
			一二、辦理作戰綜合作業防護設備更新與汰購等所需雜項設備費，計需487千元。	

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	419,836 千元
				N2教勤召集業務： 辦理教勤召集業務所需人事費24,799千元、業務費12,656千元，計需37,455千元。 一、辦理教勤召集業務應召員給與等所需法定編制人員待遇，計需24,692千元。 二、辦理教勤召集業務所需加班值班費，計需107千元。 三、辦理教勤召集業務協調聯繫用郵電等所需通訊費，計需281千元。 四、辦理教勤召集業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需34千元。 五、辦理教勤召集業務及設施整備等所需物品，計需1,380千元。 六、辦理教勤召集、設施整備及績優單位慰勞等所需一般事務費，計需962千元。 七、辦理教勤召集業務所需房屋建築養護費，計需543千元。 八、辦理教勤召集業務所需車輛及辦公器具養護費，計需72千元。 九、辦理教勤召集輔訪、督考及應召員交通費等所需國內旅費，計需9,384千元。
120116　訓練綜合作業	201,087	戰訓處	辦理訓練綜合作業所需人事費10,638千元、業務費165,109千元、設備及投資3,840千元、獎補助費21,500千元，計需201,087千元。	
0100　人事費	10,638			
0104　約聘僱人員待遇	9,636			
0131　加班值班費	1,002			
0200　業務費	165,109		N1戰備與訓練作業：	
0201　教育訓練費	4,115		辦理戰備與訓練作業所需人事費3,384千元、業務費133,486千元、設備及投資2,120千元，計需138,990千元。	
0202　水電費	2,213			
0203　通訊費	2,585			
0215　資訊服務費	3,243		一、辦理聘僱飛行教官實施飛行學科、地面學科及模擬機任務提示、歸詢等所需約聘僱人員待遇，計需2,712千元。	
0219　其他業務租金	27,323			
0221　稅捐及規費	164			
0250　按日按件計資酬金	2,087		二、辦理各項部隊訓練業務所需加班值班費，計需672千元。	
0266　軍事裝備及設施	10,398			
0271　物品	25,115		三、辦理「觀武106-1」、「觀武106-2」、「觀武106-3」、「觀武106-4」及參加民間潛水、救生、武術訓練班次與證照考取等所需教育訓練費，計需1,943千元。	
0279　一般事務費	15,460			
0281　軍事裝備設施養護費	41,079			
0282　房屋建築養護費	4,240			
0283　車輛及辦公器具養護費	833			
0284　設施及機械設備養護費	7,776		四、辦理游泳訓練使用水及電力所需水電費，計需790千元。	
0291　國內旅費	18,478			
0300　設備及投資	3,840		五、辦理各級訓練、軍士官團活動等所需通	

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	419,836 千元
0306　資訊軟硬體設備費	1,172		訊費，計需1,872千元。	
0319　雜項設備費	2,668		六、辦理各級訓練、軍士官團活動電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需2,480千元。	
0400　獎補助費	21,500			
0437　對國內團體之捐助	20,000			
0471　損失及賠償	1,500		七、辦理對空射擊訓練租賃空中靶勤勞務服務、軍士官團教育及各類體育活動等所需其他業務租金，計需26,182千元。	
			八、辦理各項訓練場地整建工程依法令規定應繳納之各項規費所需稅捐及規費，計需101千元。	
			九、辦理軍士官團活動、講習、訓練及座談會聘請講師授課等所需按日按件計資酬金，計需205千元。	
			一0、辦理演習執行靶勤業務、採購漢光演習靶材及靶機加力器、左營及三軍聯合作戰訓練基地軍事訓練、大直營區、陸戰隊學校、技術學校軍事設施材料購置等所需軍事裝備及設施，計需10,398千元。	
			一一、辦理部隊校閱、訓練設施、器材及各類體育活動競賽等所需物品，計需18,507千元。	
			一二、辦理各級長官校閱部隊、演訓督考、核生化防護訓練及各類體育活動競賽等所需一般事務費，計需11,491千元。	
			一三、辦理射擊場地、核生化防護系統、各式靶機、靶材維護及營區地坪整建等所需軍事裝備設施養護費，計需40,698千元。	
			一四、辦理各級訓練、軍士官團活動影印機、碎紙機、投影機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需472千元。	
			一五、辦理游泳池機電設備、訓練場地及設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,548千元。	
			一六、辦理各級訓練、軍士官團教育觀摩、體能運動競賽、督導等所需國內旅費，計需16,799千元。	
			一七、辦理各項部隊訓練、演習、校閱、軍士官團活動等所需資訊軟硬體設備費，計需486千元。	
			一八、辦理各項演訓及體能運動競賽等所需	

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	419,836 千元

雜項設備費，計需1,634千元。

N2兵科教育：

辦理兵科教育所需人事費7,202千元、業務費27,185千元、設備及投資1,720千元，計需36,107千元。

一、辦理教官兼課鐘點費及外聘教官鐘點費等所需約聘僱人員待遇，計需6,924千元。

二、辦理兵科教育招生、教材製作、準則測驗等所需加班值班費，計需278千元。

三、辦理一、二、三級艦艦長職前班至民間大學院校（單位）實施艦船模擬儀訓練及研習相關課程補貼教材、膳宿、交通費用等所需教育訓練費，計需2,172千元。

四、辦理游泳訓練使用瓦斯所需水電費，計需1,423千元。

五、辦理兵科教育業務數據交換、網路通訊、郵資及電話費等所需通訊費，計需644千元。

六、辦理兵科教育業務電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需758千元。

七、辦理兵科教育業務租用各式車輛、機器設備及場地等所需其他業務租金，計需817千元。

八、辦理退學賠款催討業務依法令規定應繳納之各項規費所需稅捐及規費，計需63千元。

九、辦理退學賠款催討業務聘請律師訴訟費用所需按日按件計資酬金，計需380千元。

一０、辦理兵科教育業務所需物品，計需6,250千元。

一一、辦理兵科教育業務各班次教案、圖表印製及教學影片錄製等所需一般事務費，計需2,156千元。

一二、辦理兵科教育業務各項訓練設施、儀器、設備及器材維護等所需軍事裝備設施養護費，計需381千元。

一三、辦理兵科教育業務教室、核訓中心滅火艙整建等所需房屋建築養護費，計需4,240千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	419,836 千元

一四、辦理兵科教育業務各項辦公用機具保養、維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需352千元。

一五、辦理兵科教育業務空調設備、訓練場地及設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需6,209千元。

一六、辦理兵科教育業務參加役男入營座談會、教學觀摩參訪及受訓人員入學等所需國內旅費，計需1,340千元。

一七、辦理兵科教育業務電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需686千元。

一八、辦理兵科教育各項教學、體能訓練等所需雜項設備費，計需1,034千元。

N3準則發展：

辦理準則發展所需人事費52千元、業務費4,338千元，計需4,390千元。

一、辦理各項準則發展所需加班值班費，計需52千元。

二、辦理各項準則發展協調聯繫所需通訊費，計需69千元。

三、辦理各項準則發展所需資訊服務費，計需5千元。

四、辦理各項準則發展影印機租賃等所需其他業務租金，計需324千元。

五、辦理各項準則編審及翻譯等所需按日按件計資酬金，計需1,488千元。

六、辦理各項準則發展所需物品，計需358千元。

七、辦理各項準則、軍事著作、譯印國外軍事著作與準則等書籍印製所需一般事務費，計需1,787千元。

八、辦理各項準則發展所需車輛及辦公器具養護費，計需9千元。

九、辦理各項準則發展所需設施及機械設備養護費，計需19千元。

一０、辦理準則督訪、測考及研討會議等所需國內旅費，計需279千元。

N4訓場睦鄰及演訓意外賠償：

辦理訓場睦鄰及演訓意外賠償所需業務費100千元、獎補助費21,500千元，計需21,600千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務			預 算 金 額	419,836 千元
				一、辦理訓場睦鄰工作召開會議所需按日按件計資酬金，計需14千元。 二、辦理訓場睦鄰工作召開會議所需一般事務費，計需26千元。 三、辦理訓場睦鄰工作召開會議、訓場實勘等所需國內旅費，計需60千元。 四、辦理訓場睦鄰工作所需對國內團體之捐助，計需20,000千元。 五、辦理進訓基地及部隊演訓損害百姓青苗、建築、道路及牲畜傷亡等所需損失及賠償，計需1,500千元。	

四、其他

(一)教育行政：

1．「赴美暑期艦訓」計需外匯美金1,048元，合計新臺幣34千元。（匯率1：32.45）

2．「赴美暑期艇訓」計需外匯美金1,017元，合計新臺幣33千元。（匯率1：32.45）

3．「赴美陸戰訓」計需外匯美金1,017元，合計新臺幣33千元。（匯率1：32.45）

4．「赴美國際事務研討會」計需外匯美金493元，合計新臺幣16千元。（匯率1：32.45）

5．「敦睦遠航訓練」計需外匯美金464,468元，合計新臺幣15,072千元。（匯率1：32.45）

6．執行敦睦遠航訓練所需水電費、一般事務費及運費等計需外匯美金275,777元，合計新臺幣8,949千元。（匯率1：32.45）

(二)訓練綜合作業：

1．「觀武106-1」計需外匯美金4,314元，合計新臺幣140千元。（匯率1：32.45）

2．「觀武106-2」計需外匯美金6,225元，合計新臺幣202千元。（匯率1：32.45）

3．「觀武106-3」計需外匯美金4,314元，合計新臺幣140千元。（匯率1：32.45）

4．「觀武106-4」計需外匯美金4,314元，合計新臺幣140千元。（匯率1：32.45）

5．辦理主要武器訓場影響地方睦鄰工作，捐助屏東縣政府新臺幣20,000千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

一、計畫內容

辦理一般彈藥購製與維護、運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)一般彈藥購製與維護：

１．執行標準飛彈延壽，以維持成功、濟陽級艦防空戰力。

２．執行雄二飛彈小火工、加力器及銀鋅電池等火工壽限件延壽及戰備彈藥存量補充，以維本軍制海戰力。

３．翻修重整ASROC反潛火箭馬達，整備水雷暨深水炸彈，以維本軍反潛戰力。

４．採購目標偵測裝置、火箭馬達、安全備炸器、戰彈頭等4項屆壽組段，滿足海檬、槲樹飛彈持續運用目標。

(二)運輸作業：

１．海軍艦艇靠泊國內商港作業順遂。

２．執行軍品物資接轉及緊急運補任務，有效達成戰備整備任務。

３．辦理行車安全教育講習，灌輸官兵正確觀念，維護車輛行駛安全。

４．租用民車及部分運勤委外，可減少人員、油料、裝備等投資及維持費用。

(三)後勤綜合勤務：

１．強化災害防救機制，有效支援救災任務。

２．運用後勤資訊整合平臺，即時掌握後勤戰力，支援戰備任務。

３．整合裝備修能，共享後勤資源，加強合約管理，落實後勤政策。

４．建立後勤經管制度，培養海軍第一等人才。

５．精確規劃用兵後勤需求，有效管理後勤資源分配。

６．實施後勤訓練及流程改善，增進作業效率。

(四)設施修繕維護與管理：

１．整修營區道路，提升行車安全。

２．改善官兵現有生活設施，提升募兵制招募成效。

３．修繕營區設施，執行營區環境林（綠）化工作，提高營區生活品質及公共安全。

(五)營產管理：

辦理職務宿舍（包括寢室、浴室、廁所及公共設施等）修繕維護，改善官兵生活品質。

(六)水電供應：

１．撙節水電能源，響應政府能源節約政策。

２．維持艦艇、在修艦艇官兵生活必需淡水岸電，並供應陸岸單位日常生活及作業能量之用水用電，以維正常作業及生活必需。

(七)一般作戰設施：

１．維護作戰陣地掩體、戰備道路、阻絕、崗哨（亭）等設施，落實營區安全管控及戰備任務遂行。

２．維護碼頭、灘（岸）勤相關作戰設施，確保艦艇航安，陸岸設施妥善，有效達成港防作戰任務。

(八)通信電子與資訊管理：

１．年度內對各級部隊實施電子戰支援、電子攻擊及電子防護訓練，以提升作業人員之狀況應變處置能力。

２．辦理電子戰巡迴講習，藉以加強各級人員對電子戰運用觀念，並確立國軍電子戰思想、體制與作法，奠定電子戰指管與運用之基礎。

３．配合各項通信、電子戰作業、通信安全、資訊安全管理相關業務檢查，實施先期輔導，精進各項通資電業務。

４．維護迅安系統各類裝備妥善，確保系統能有效執行各項作戰指管、戰備整備及相關演訓任務。

５．辦理戰系聯合督檢及戰系工作講習，以有效發掘實際窒礙問題與潛存危安因素，進而強化作業紀律，降低危安風險，提升工作成效。

６．提升各基地有、無線電通信裝備效能及安全防護設施強度，確保裝備妥善率及通信傳輸安全。

７．配合各項演訓任務實施本島及離島地區軍公民營通信管制運用演練，以有效強化軍公民營通信之運用。

８．依年度訓練總驗收實施計畫，執行各艦艇、雷達站及各通信（區）隊海勤、技勤驗證，以強化應變制變能力，提升通信人員本職專長。

９．實施年度漢光演習資訊安全防護教育訓練、督訪、講習等作業，以提升作業人員對資安狀況應變處置能力。

１０．建立整體資訊安全管理系統，推展資訊化作業能力並提供相關資訊作為決策。

１１．貫徹國軍資訊政策，維持海軍完善之整體資訊系統，精進資訊作業管理及安全，以達成管理資訊化之目的。

１２．辦理各項資訊設備、電腦周邊設備效能提升暨網路設備與線路之維護，以確保資訊系統設備妥善及安全。

(九)電腦兵棋作業：

１．辦理「聯合對抗戰術模擬系統（JCATS）」維修保養，有效支援演訓任務遂行。

２．執行電腦兵棋教育、戰術訓練、想定驗證、海鯊、聯興、漢光、戰術訓練總驗收等各項演訓之電腦裁判工作及模式開發作業，輔助戰備演訓工作推展。

(一０)軍事單位裝備零附件購製及保修：

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

1．依年度艦艇交修計畫實施各型艦艇、浮塢定期維修、保養、航程應急及委商修護工程等，維持艦艇裝備妥善。
2．辦理各型教練儀軍事裝備及訓模儀委（檢）修，以支援戰備、演訓、測考、教訓等任務執行，減少實作操演之意外，並有效降低成本支出。
3．辦理艦隊電子戰系統、艦用模組化戰鬥系統等電戰、雷達及附屬設施維保，支援作戰任務遂行。
4．採購艦艇、兩棲登陸車輛、反潛機、戰鬥系統及陸岸單位各式火砲、車輛、通信、化學、工兵、戰鬥支援裝備等維修、保養及存量補充所需裝備零附件，確保武器裝備妥善，有效遂行海上戰備演訓、緊急任務，達成維護臺海國土防衛作戰安全。
5．採購基地光纖通信維護所需料件，確保通信任務無障礙。
6．實施大成系統等裝備維護，發揮統合作戰功能，遂行制海作戰任務。
7．執行雄風飛彈系統光電裝備器材及序號彈藥委修（製）維保等修護工程，以維制海作戰能力。
8．執行陸岸單位修艦乾塢、機儀具、兵工、通信、一般裝備、武器裝備等設施維護，以利修護任務執行。
9．辦理飛機委商修護工程或循軍購管道實施保養維修，維持裝備妥善。
10．辦理民用型公務車維修，確保車輛妥善、機動力及行車安全。

(一一)後勤補給支援：
1．執行陸岸單位陣營具汰補作業，改善官兵生活環境及辦公場所，提高工作績效。
2．依國防部後勤補給政策指導，按計畫節點逐項推動，考量部隊任務及穿著實需，檢討「軍事訓練役人員」、「專用服裝」、「團體被服」及「通用服裝」等項，滿足官兵服裝基本需求。
3．採購各類主油、附油（含通用、武保）等，配合執行快速打擊、海上巡弋、登陸、護漁及救難等任務。
4．支援各項演習、艦艇操演等任務用油，持續精練、熟悉戰技。
5．執行年度敦睦遠航訓練專案任務用油，以宣揚軍威、敦睦邦交及宣慰僑胞。
6．加強庫儲軍品存管及安全防護設施，確保營區、人員、庫房、機具、高價軍品安全。
7．執行艦艇單位生活設施陣營具汰補作業，改善生活環境及辦公場所，提高工作績效。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
140109　一般彈藥購製與維護	936,790	戰系處	辦理一般彈藥購製與維護所需業務費，計需936,790千元。 一、向美軍購海欖、槲樹飛彈屆壽組段、魚雷延壽、標準飛彈延壽暨組段採購、委中科院產製雄二飛彈及後續年度量產飛彈備料等所需軍事裝備及設施，計需721,350千元。 二、委中科院辦理飛彈火工組段延壽、整備水雷暨深水炸彈及翻修重整反潛火箭馬達等所需軍事裝備設施養護費，計需215,440千元。
0200　業務費	936,790		
0266　軍事裝備及設施	721,350		
0281　軍事裝備設施養護費	215,440		
140110　運輸作業	11,497	後勤處	辦理運輸作業所需業務費，計需11,497千元。 一、辦理臨時租用民用型車輛所需其他業務租金，計需2,100千元。 二、辦理艦艇靠泊國內商港作業所需稅捐及規費，計需3,900千元。 三、辦理運補任務、軍品裝卸、行車安全及車輛集用場管理作業等所需物品，計需195千元。 四、辦理運補任務、軍品裝卸、行車安全及車輛集用場圖表、告示牌製作及技術圖書印製等所需一般事務費，計需150千
0200　業務費	11,497		
0219　其他業務租金	2,100		
0221　稅捐及規費	3,900		
0271　物品	195		
0279　一般事務費	150		
0284　設施及機械設備養護費	310		
0294　運費	4,842		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	17,254,877 千元

			元。 五、辦理運輸作業營區道路及車輛集用場周邊設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需310千元。 六、辦理艦艇、各地區軍品物資運輸及緊急（特殊）運補作業所需運費，計需4,842千元。
140111　後勤綜合勤務	79,116	後勤處	辦理後勤綜合勤務所需人事費5,353千元、業務費66,832千元、設備及投資6,931千元，計需79,116千元。 一、辦理後勤業務所需加班值班費，計需5,353千元。 二、辦理勞工安全衛生等訓練所需教育訓練費，計需2,498千元。 三、辦理後勤業務數據交換、網路通訊、電話費及信件郵資等所需通訊費，計需3,930千元。 四、辦理後勤資訊系統維護等所需資訊服務費，計需13,383千元。 五、辦理後勤業務及裝備陳展作業等所需其他業務租金，計需3,005千元。 六、辦理勞工安全衛生講習、艦艇修護技令審譯、廠技競賽考選作業、技勤訓練驗收評鑑及ISO品質認證等所需按日按件計資酬金，計需2,155千元。 七、辦理後勤業務及救災（含災後復原）所需物品，計需14,804千元。 八、辦理後勤業務表報印製、高級裝備檢查、廢品處理、勞工安全衛生及技勤訓練等所需一般事務費，計需4,972千元。 九、辦理後勤業務所需車輛及辦公器具養護費，計需202千元。 一０、辦理後勤業務所需設施及機械設備養護費，計需750千元。 一一、辦理後勤業務整備、督導、會議等所需國內旅費，計需19,325千元。 一二、辦理後勤業務軍購、技術協調、支援協議等所需國外旅費，計需1,808千元： (一)「中美後續技術支援（FOTS）專案管理暨國際巡防艦工作團隊會議」編列484千元。
0100　人事費	5,353		
0131　加班值班費	5,353		
0200　業務費	66,832		
0201　教育訓練費	2,498		
0203　通訊費	3,930		
0215　資訊服務費	13,383		
0219　其他業務租金	3,005		
0250　按日按件計資酬金	2,155		
0271　物品	14,804		
0279　一般事務費	4,972		
0283　車輛及辦公器具養護費	202		
0284　設施及機械設備養護費	750		
0291　國內旅費	19,325		
0293　國外旅費	1,808		
0300　設備及投資	6,931		
0306　資訊軟硬體設備費	4,931		
0319　雜項設備費	2,000		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	17,254,877 千元
			(二)「中法專案管理會議（BMR）」編列417千元。 (三)「76砲IROF性能提升案專案管理會議暨FAT驗證」編列287千元。 (四)「華美水面艦艇初步設計資訊交換附屬協議」編列620千元。 一三、辦理後勤資訊作業所需資訊軟硬體設備費，計需4,931千元。 一四、辦理後勤業務及救災（含災後復原）所需雜項設備費，計需2,000千元。	
140112　設施修繕維護與管理	338,233	後勤處	辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需338,233千元。 一、辦理設施修繕維護與管理所需通訊費，計需367千元。 二、辦理設施修繕維護與管理影印機租賃等所需其他業務租金，計需926千元。 三、辦理設施修繕維護工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需500千元。 四、辦理設施修繕維護工程審查支應外聘委員等所需按日按件計資酬金，計需32千元。 五、辦理設施修繕維護工程審查、驗收作業及緊急搶修維護等所需物品，計需1,681千元。 六、辦理設施修繕維護工程規劃、委託設計及營區林（綠）化作業等所需一般事務費，計需5,475千元。 七、辦理營區生活設施、辦公房舍、供電（氣、水）站修繕等所需房屋建築養護費，計需194,708千元。 八、辦理營區道路及附屬設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需132,751千元。 九、辦理設施修繕維護與管理會議、督導及工程驗收等所需國內旅費，計需1,793千元。	
0200　業務費	338,233			
0203　通訊費	367			
0219　其他業務租金	926			
0221　稅捐及規費	500			
0250　按日按件計資酬金	32			
0271　物品	1,681			
0279　一般事務費	5,475			
0282　房屋建築養護費	194,708			
0284　設施及機械設備養護費	132,751			
0291　國內旅費	1,793			
140113　營產管理	12,000	後勤處	辦理營產管理所需業務費，計需12,000千元。 一、辦理職務宿舍生活設施修繕等所需稅捐及規費，計需34千元。 二、辦理職務宿舍生活設施修繕等所需房屋建築養護費，計需11,966千元。	
0200　業務費	12,000			
0221　稅捐及規費	34			
0282　房屋建築養護費	11,966			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	17,254,877 千元
140114　水電供應	693,357	後勤處	辦理水電供應所需業務費，計需693,357千元。 一、辦理艦艇、陸岸單位日常生活及戰備演訓使用水（電）力與採購外島地區包裝飲用水及用電契約容量調整等所需水電費，計需687,941千元。 二、辦理水源保育與回饋費等所需稅捐及規費，計需5,416千元。	
0200　業務費	693,357			
0202　水電費	687,941			
0221　稅捐及規費	5,416			
140115　一般作戰設施	86,695	後勤處	辦理一般作戰設施所需業務費，計需86,695千元。 一、辦理一般作戰設施工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需243千元。 二、辦理一般作戰設施工程審查支應外聘委員等所需按日按件計資酬金，計需25千元。 三、辦理一般作戰設施工程規劃及委託設計等所需一般事務費，計需1,585千元。 四、辦理一般作戰設施修繕及災損緊急復原等所需房屋建築養護費，計需6,000千元。 五、辦理一般作戰設施陣地、戰備道路、阻絕及周邊附屬設施修繕等所需設施及機械設備養護費，計需78,400千元。 六、辦理一般作戰設施會議、督導及工程驗收等所需國內旅費，計需442千元。	
0200　業務費	86,695			
0221　稅捐及規費	243			
0250　按日按件計資酬金	25			
0279　一般事務費	1,585			
0282　房屋建築養護費	6,000			
0284　設施及機械設備養護費	78,400			
0291　國內旅費	442			
140116　通信電子與資訊管理	356,563	戰系處	辦理通信電子與資訊管理所需人事費6,940千元、業務費338,963千元、設備及投資10,660千元，計需356,563千元。 N1通信綜合支援： 辦理通信綜合支援所需人事費6,087千元、業務費13,060千元、設備及投資230千元，計需19,377千元。 一、辦理通信綜合作業加班人員及通信安全值班人員所需加班值班費，計需6,087千元。 二、辦理通信綜合作業數據交換、網路通訊、郵資及電信等所需通訊費，計需2,569千元。 三、辦理通信綜合作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需422千元。 四、辦理通信綜合作業支援裝備所需軍事裝備及設施，計需210千元。	
0100　人事費	6,940			
0131　加班值班費	6,940			
0200　業務費	338,963			
0201　教育訓練費	765			
0203　通訊費	6,401			
0215　資訊服務費	10,525			
0219　其他業務租金	537			
0231　保險費	45			
0261　國際組織會費	5			
0266　軍事裝備及設施	1,724			
0271　物品	9,075			
0279　一般事務費	2,076			
0281　軍事裝備設施養護費	291,229			
0283　車輛及辦公器具養護費	290			
0284　設施及機械設備養護費	7,260			
0291　國內旅費	9,028			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	17,254,877 千元
0294　運費	3		五、辦理通信綜合作業碳粉、文具等所需物品，計需2,683千元。	
0300　設備及投資	10,660			
0306　資訊軟硬體設備費	9,530		六、辦理通信綜合作業會議便當、餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需873千元。	
0319　雜項設備費	1,130			
			七、辦理通信綜合作業維持通資傳輸基礎建設等所需軍事裝備設施養護費，計需2,414千元。	
			八、辦理通信綜合作業所需車輛及辦公器具養護費，計需270千元。	
			九、辦理通信綜合作業通信管理設備、儀器維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,041千元。	
			一０、辦理通信綜合作業所需國內旅費，計需2,575千元。	
			一一、辦理通信綜合作業執行密碼件運輸、裝卸、通行（含通關）等所需運費，計需3千元。	
			一二、辦理通信綜合作業購置碎紙機、通信裝備不斷電系統、播音系統及警監視系統等所需雜項設備費，計需230千元。	
			N2電子戰作業：	
			辦理電子戰作業所需人事費151千元、業務費1,893千元，計需2,044千元。	
			一、辦理電子戰等相關作業人員所需加班值班費，計需151千元。	
			二、辦理電子戰作業所需通訊費，計需33千元。	
			三、辦理電子戰作業所需資訊服務費，計需20千元。	
			四、辦理電子戰作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需45千元。	
			五、辦理電子戰作業參加電子戰團體委員會所需國際組織會費，計需5千元。	
			六、辦理電子戰作業所需物品，計需236千元。	
			七、辦理電子戰作業會議便當、講習餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需46千元。	
			八、辦理電子戰作業執行資料庫編建系統維	

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

護及通資電裝備維修等所需軍事裝備設施養護費，計需600千元。

九、辦理電子戰作業所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。

一０、辦理電子戰設備、儀器維護等所需設施及機械設備養護費，計需10千元。

一一、辦理電子戰作業所需國內旅費，計需888千元。

N3資訊管理：

辦理資訊管理所需人事費216千元、業務費19,008千元、設備及投資9,680千元，計需28,904千元。

一、辦理資訊管理作業加班人員及機房值勤人員所需加班值班費，計需216千元。

二、辦理資訊人員赴民間公私立訓練機構研習資訊相關課程及研討會等所需教育訓練費，計需765千元。

三、辦理資訊管理郵資、電話費、電信傳輸及中華電信ADSL、民網單一匣口通訊費等所需通訊費，計需995千元。

四、辦理資訊管理電腦維護、本軍網域主控站系統、網路連線品質改善等所需資訊服務費，計需10,505千元。

五、辦理資訊管理影印機租賃等所需其他業務租金，計需70千元。

六、辦理資訊機房管理所需保險費，計需45千元。

七、辦理資訊設備及耗材採購所需物品，計需4,093千元。

八、辦理資訊管理會議便當、餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需285千元。

九、辦理資訊管理所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。

一０、辦理資訊管理執行資訊設備等所需設施及機械設備養護費，計需60千元。

一一、辦理資訊管理所需國內旅費，計需2,180千元。

一二、辦理資訊管理購置網路設備、行政用資訊設備、資安監控系統、電腦及合法軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需

				9,530千元。 一三、購置資訊管理不斷電系統等所需雜項設備費，計需150千元。 N4迅安系統： 辦理迅安系統所需人事費486千元、業務費305,002千元、設備及投資750千元，計需306,238千元。 一、辦理迅安系統作業人員所需加班值班費，計需486千元。 二、辦理迅安系統軍租電路、電話費及郵資等所需通訊費，計需2,804千元。 三、辦理迅安系統網路設備維護所需軍事裝備及設施，計需1,514千元。 四、辦理迅安系統維護所需物品，計需2,063千元。 五、辦理迅安系統會議便當、餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需872千元。 六、辦理迅安系統維護所需軍事裝備設施養護費，計需288,215千元： (一)辦理迅安系統軍購維護，編列116,111千元。 (二)委中科院辦理迅安系統後續維持案委修，編列152,436千元。 (三)TWAN網路設備維護，編列10,868千元。 (四)高頻天線維護及國內委商裝備維修，編列8,800千元。 (五)以上（一）至（四）項合計編列軍事裝備設施養護費，計需288,215千元。 七、辦理迅安系統警監視系統、發電機、不斷電系統維護等所需設施及機械設備養護費，計需6,149千元。 八、辦理迅安系統赴各地區實施督導、會議、勘查、訓練及輔訪等所需國內旅費，計需3,385千元。 九、辦理迅安系統所需雜項設備費，計需750千元。
140117　電腦兵棋作業	1,079	戰訓處	辦理電腦兵棋作業所需人事費17千元、業務費1,016千元、設備及投資46千元，合計
0100　人事費	17		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	17,254,877 千元
0131　加班值班費	17		1,079千元。	
0200　業務費	1,016		一、辦理電腦兵棋作業辦公室人員加班值班費，計需17千元。	
0215　資訊服務費	10			
0271　物品	199		二、辦理電腦兵棋作業所需程式撰寫、萬元以下軟體及各項資訊設備維護所需資訊服務費，計需10千元。	
0281　軍事裝備設施養護費	700			
0291　國內旅費	107			
0300　設備及投資	46		三、辦理電腦兵棋作業所需圖書、文具紙張、碳粉匣及螢幕等所需物品，計需199千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	46			
			四、辦理「聯合對抗戰術模擬系統（JCATS）」委民間廠商維護，以維護系統定期保養，延長系統使用期限所需軍事裝備設施養護費，計需700千元。	
			五、參加電腦兵棋相關會議、研討會及訓練等所需國內旅費，計需107千元。	
			六、汰換及新增電腦兵棋作業電腦、攝影機、印表機及網路設備等所需資訊軟硬體設備費，計需46千元。	
140118　軍事單位裝備零附件購製及保修	13,997,386	後勤處	辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人事費1,887,273千元、業務費12,025,095千元、設備及投資85,018千元，計需13,997,386千元。	
0100　人事費	1,887,273			
0104　約聘僱人員待遇	554,986			
0111　獎金	374,237			
0121　其他給與	21,688		N1裝備零附件購製：	
0131　加班值班費	9,519		辦理裝備零附件購製所需業務費，計需6,246,774千元。	
0142　退休退職給付	2,700			
0143　退休離職儲金	828,365		一、採購成功級艦等主戰艦保修零附件及耗材，計需3,781,194千元。	
0151　保險	95,778			
0200　業務費	12,025,095		二、採購油彈補給艦等輔戰艦保修零附件及耗材，計需541,009千元。	
0221　稅捐及規費	280			
0231　保險費	1,696		三、採購500MD／ASW及 S-70C（M）二型反潛機保修零附件及耗材，計需98,472千元。	
0250　按日按件計資酬金	608			
0262　國內組織會費	52			
0266　軍事裝備及設施	6,788,110		四、採購各式指、管、通、情裝備及損管航安、掃雷水械、艦機輔降及救災裝備與器材等，計需866,820千元。	
0271　物品	20,535			
0279　一般事務費	12,293			
0281　軍事裝備設施養護費	4,874,270		五、採購LVT各型登陸戰車及AAV7型兩棲登陸車輛保修零附件及耗材，計需219,655千元。	
0282　房屋建築養護費	63,535			
0283　車輛及辦公器具養護費	56,452			
0284　設施及機械設備養護費	207,264		六、採購光學器材、個人戰鬥裝具、工兵重機械、滅火器灌充、有線電、無線電保修、陸戰隊戰鬥裝具汰換需求等零附件及耗材，計需583,984千元。	
0300　設備及投資	85,018			
0304　機械設備費	69,667			
0319　雜項設備費	15,351			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

七、委中科院製造艦艇通、資、電裝備零附件，計需48,000千元；委生產製造中心產製固體橡膠片、環氧稀釋劑、電子裝備及製造光學、化學裝備、槍砲等各類零附件，計需81,400千元，以上合計需129,400千元。

八、辦理裝備零附件洽民間供應商採購，計需26,240千元。

九、以上一至八項所需軍事裝備及設施，計需6,246,774千元。

N2陸上裝備保修及委商保修：

辦理陸上裝備保修及委商保修所需人事費5,848千元、業務費385,527千元、設備及投資3,080千元，計需394,455千元。

一、執行陸上裝備保修作業，奉國防部89年11月23日（89）軸軌字第6428號令頒「國軍修護獎金支給規定」辦理修護專業人員具成效者；奉國防部97年7月22日國勤軍整字第0970001560號令頒「彈藥處理人員安全獎金」辦理彈藥處理安全等所需獎金，計需5,848千元。

二、執行陸上裝備保修採購儀表、輔助工具等所需物品，計需938千元。

三、辦理保修業務督導、品管學術研討、技術文件印製、彈保人員鉛中毒檢測及中央標準局認證作業等所需一般事務費，計需824千元。

四、委中科院辦理觀通系統中、遠程雷達等各式裝備維修及其他各型陸上裝備委商維護等所需軍事裝備設施養護費，計需321,288千元。

五、辦理機車及特種車輛維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需33,310千元。

六、辦理各式陸上裝備保（委）修及危險性機（儀）具檢驗等所需設施及機械設備養護費，計需29,167千元。

七、執行陸上裝備保（委）修設備、機械工具、測試儀器購置等所需機械設備費，計需3,080千元。

N3各型教練儀維護及委商保修：

辦理各型教練儀維護及委商保修所需業務費，計需54,615千元。

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

委中科院及民間廠商辦理劍龍教練儀暨聲納聽音教室等各型教練儀維護所需軍事裝備設施養護費，計需54,615千元。

N4艦艇修護及委商保修：

辦理艦艇修護及委商保修所需人事費1,873,187千元、業務費4,178,979千元，設備及投資81,938千元，計需6,134,104千元。

一、奉國防部94年1月28日（94）睦瞵字第434號令頒「國軍聘用及雇用人員薪給要點」核算支應評價聘用及雇用人員薪資所需約聘僱人員待遇，計需554,986千元。

二、以評價聘用及雇用現員平均月薪估算1.5個月年終工作獎金；奉國防部95年12月6日賦賜字第0950002947號令頒「國軍評價雇用人員績效獎金支給要點」支應評價雇用人員每月績效評比績效獎金；奉國防部89年11月23日（89）軸軌字第6428號令頒「國軍修護獎金支給規定」辦理海發中心、各後支部及戰系工廠提升修護效能等所需獎金，計需360,151千元。

三、辦理評價聘雇人員休假補助所需其他給與，計需21,688千元。

四、辦理評價聘雇人員從事各型艦艇修護工程所需加班值班費，計需9,519千元。

五、辦理評價聘雇人員因公傷亡撫卹、退休退職及資遣所需退休退職給付，計需2,700千元。

六、依勞動基準法修正條文辦理評價聘雇人員退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需828,365千元。

七、辦理評價聘雇人員（含眷屬）勞、健保雇主負擔所需保險，計需95,778千元。

八、辦理廠房設施修繕工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需280千元。

九、辦理艦艇修護業務委請專家學者提供專業諮詢意見等所需按日按件計資酬金，計需608千元。

一０、執行修護業務相關科技資訊，參加國內專業組織或學術團體等所需國內組織

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

會費，計需52千元。

一一、執行艦艇修護廠務機具、美系艦艇後續技術支援、中法海軍合作後勤支援協議及76型砲性能提升案等所需軍事裝備及設施，計需541,336千元。

一二、執行艦艇修護採購儀表、輔助工具等所需物品，計需19,597千元。

一三、執行艦艇修護業務保修廠房維護工程規劃、委託設計、操作人員健康檢查及儀器校驗等所需一般事務費，計需11,469千元。

一四、委中科院辦理船位自動回報系統等各式裝備維修；委生製中心辦理20公厘T75S機砲裝備檢修及各型艦艇、可修件委託公、民營廠商、康定級艦可修件或循軍購管道實施保養維修及新興兵力後續維保需求等所需軍事裝備設施養護費，計需3,361,424千元。

一五、辦理廠房設施修繕所需房屋建築養護費，計需63,535千元。

一六、執行艦艇保修業務各型車輛保（委）修所需車輛及辦公器具養護費，計需2,581千元。

一七、委中科院辦理機儀具校驗及委商辦理各式船臺及附屬設施等設備保（委）修所需設施及機械設備養護費，計需178,097千元。

一八、執行艦艇修護通訊設備、機械工具及測試儀器購置等所需機械設備費，計需66,587千元。

一九、辦理艦艇修護作業購置事務機具所需雜項設備費，計需15,351千元。

N5飛機修護及委商保修：

辦理飛機修護及委商保修所需人事費8,238千元、業務費464,876千元，計需473,114千元。

一、執行飛機修護作業，奉國防部89年11月23日（89）軸軌字第6428號令頒「國軍修護獎金支給規定」辦理修護專業人員具成效者所需獎金，計需8,238千元。

二、辦理500MD/ASW及S-70C（M）二型反潛機委託公、民營廠商或循軍購管道實施

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	17,254,877 千元

			保養維修、S-70C型發動機冷段模組及AQS-18吊放式聲納系統維修所需軍事裝備設施養護費，計需464,876千元。 N6飛彈光電裝備器材及序號彈藥維修： 辦理飛彈光電裝備器材及序號彈藥維修所需業務費，計需673,763千元。 一、辦理彈藥處理人員所需保險費，計需1,696千元。 二、委中科院辦理雄風飛彈系統委修（製）等所需軍事裝備設施養護費，計需672,067千元。 N7輪車裝備委商保修： 辦理輪車裝備委商保修所需業務費，計需20,561千元。 辦理民用型車輛委商保修所需車輛及辦公器具養護費，計需20,561千元。
140119　後勤補給支援	742,161	後勤處	辦理後勤補給支援所需人事費3,100千元、業務費666,844千元、設備及投資72,217千元，計需742,161千元。 N1補給品及服裝購製： 辦理補給品及服裝購製所需人事費3,100千元、業務費460,825千元、設備及投資55,087千元，計需519,012千元。 一、辦理女性人員服裝代金所需其他給與，計需3,100千元。 二、辦理營區消防裝備（非定著式）等所需軍事裝備及設施，計需1,640千元。 三、辦理生活設施改善、陣營具及服裝（含配件）籌購等所需物品，計需453,355千元。 四、辦理陣營具、伙房食勤機具及改善官兵生活設施（備）維修等所需設施及機械設備養護費，計需5,830千元。 五、辦理逾限汰換及重大災損購置電冰箱、冷氣機、熱水器、餐廚設備、冷凍櫃及割草機等所需雜項設備費，計需55,087千元。 N2油料採購： 辦理油料採購所需業務費，計需115,060千元。 採購各型船艦專用附油、航行訓練主油等所需物品，計需115,060千元。
0100　人事費	3,100		
0121　其他給與	3,100		
0200　業務費	666,844		
0201　教育訓練費	90		
0221　稅捐及規費	169		
0266　軍事裝備及設施	1,640		
0271　物品	580,489		
0279　一般事務費	10,020		
0281　軍事裝備設施養護費	58,017		
0284　設施及機械設備養護費	16,419		
0300　設備及投資	72,217		
0319　雜項設備費	72,217		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

			N3庫儲補給與管理作業： 辦理庫儲補給與管理作業所需業務費85,483千元、設備及投資13,130千元，計需98,613千元。 一、辦理庫儲補給與管理作業所需教育訓練費，計需90千元。 二、辦理庫房設施修繕工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需169千元。 三、辦理庫儲補給與管理作業彈藥庫防護、補給整備及動員物資屯儲等所需物品，計需6,598千元。 四、辦理庫儲補給與管理作業場地布置、環境整理、廢舊物資處理及庫儲作業委外人力等所需一般事務費，計需10,020千元。 五、辦理彈、油庫房及庫儲場地（含附屬設施）整修等所需軍事裝備設施養護費，計需58,017千元。 六、辦理庫儲補給與管理作業照明、消防、包裝機、空調設備、電力設施、排水及道路等所需設施及機械設備養護費，計需10,589千元。 七、辦理庫儲補給與管理作業電動吊掛、搬運設備、偵煙設施及環控除濕系統更新等所需雜項設備費，計需13,130千元。 N4艦艇生活設施： 辦理艦艇生活設施所需業務費5,476千元、設備及投資4,000千元，計需9,476千元。 一、辦理艦艇單位生活設施改善、陣營具籌購等所需物品，計需5,476千元。 二、辦理艦艇單位逾限汰換購置電冰箱、冷氣機、餐廚設備、冷凍櫃等所需雜項設備費，計需4,000千元。

四、其他

(一)一般彈藥購製與維護：

1．向美軍購海欉、槲樹飛彈屆壽組段計需外匯美金5,650,231元，合計新臺幣183,350千元。（匯率1：32.45）

2．向美軍購魚雷延壽計需外匯美金1,540,832元，合計新臺幣50,000千元。（匯率1：32.45）

3．向美軍購標準飛彈延壽暨組段採購計需外匯美金2,021,571元，合計新臺幣65,600千元。（匯率1：32.45）

(二)後勤綜合勤務：

1．「中美後續技術支援（FOTS）專案管理暨國際巡防艦工作團隊會議」計需外匯美金5,701元，合計新臺幣185千元。（匯率1：32.45）

2．「中法專案管理會議（BMR）」計需外匯美金6,194元，合計新臺幣201千元。（匯率1：32.45）

3．「76砲IROF性能提升案專案管理會議暨FAT驗證」計需外匯美金4,561元，合計新臺幣148千元。（匯率1：32.45）

4．「華美水面艦艇初步設計資訊交換附屬協議」計需外匯美金6,163元，合計新臺幣200千元。（匯率1：32.45）

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	17,254,877 千元

(三)通信電子與資訊管理：

1．參加電子戰團體委員會國際組織會費計需外匯美金154元，合計新臺幣5千元。（匯率1：32.45）

2．迅安系統軍購維護計需外匯美金3,578,151元，合計新臺幣116,111千元。（匯率1：32.45）

(四)軍事單位裝備零附件購製及保修：

1．裝備零附件購製計需外匯美金86,979,045元，合計新臺幣2,822,470千元。（匯率1：32.45）

2．軍事單位裝備保修計需外匯美金37,892,666元，合計新臺幣1,229,617千元。（匯率1：32.45）

3．委託軍備局生製中心產製固體橡膠片、環氧稀釋劑、電子裝備及製造光學、化學裝備、槍砲等各類零附件，計需新臺幣81,400千元。

4．委託軍備局生製中心辦理20公釐T75S機砲裝備檢修，計需新臺幣1,500千元。

5．委託軍備局生製中心產製陸戰隊戰鬥裝具，計需新臺幣500,000千元。

(五)後勤補給支援：

1．採購敦睦遠航訓練主油計需外匯美金1,686,471元，合計新臺幣54,726千元。（匯率1：32.45）

2．委託軍備局生製中心產製軍種服裝配件、團體被服及防寒裝具等，計需新臺幣12,000千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．N1籌獲美派里級巡防艦：

(１)計畫必要性：因應中國大陸威脅日增，籌獲派里級巡防艦可彌補濟陽級艦汰除後之防空、反飛彈及水下作戰能力，有效遂行作戰任務並防衛自身安全。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月28日國備計評字第1010020503號，另奉國防部104年8月31日國備計評字第1040010800號令核准修訂，計畫籌獲美派里級巡防艦，預算5,565,822千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算177,653千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列177,341千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列312千元（因受美艦船移轉法案通過時程影響，無法於年度內完成發價書簽署並支付價款，預算辦理報繳177,341千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<2> 104年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算2,332,131千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,329,902千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列2,229千元（因受美艦船移轉法案通過時程影響，無法於年度內完成發價書簽署並支付價款，預算辦理報繳2,319,823千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<3> 105年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算3,056,038千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,052,432千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,606千元。

<4> 106年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算2,380,000千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,378,318千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,682千元。

<5> 107年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算117,164千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列116,193千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列971千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月6日國海計建字第1050000024號令核定，計畫籌獲美派里級巡防艦，預算2,380,000千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,378,318千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,682千元。

２．N3籌獲獵雷艦第二階段：

(１)計畫必要性：平時執行港口偵巡任務、安全航道開闢及海域海底調查，提升水雷反制戰力；戰時分駐各要港，遂行要港安全航道開闢、疏散待命區或指定海域水雷反制作戰。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月28日國備計評字第1000019217號，另奉國防部105年6月8日國備計評字第1050006521號令核准修訂，計畫籌購獵雷艦，預算35,851,859千元，納入102-114年度編列，分年編列情形如下：

<1> 102年度：籌購獵雷艦，預算50,000千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列46,326千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,674千元。

<2> 103年度：籌購獵雷艦，預算1,534,332千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,533,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,262千元。

<3> 104年度：籌購獵雷艦，預算1,900,637千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,899,375千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,262千元。

<4> 105年度：籌購獵雷艦，預算44,005千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列42,743千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,262千元。

<5> 106年度：籌購獵雷艦，預算3,882,507千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,881,363千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<6> 107年度：籌購獵雷艦，預算3,537,464千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,536,320千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<7> 108年度：籌購獵雷艦，預算29,755千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列28,611千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<8> 109年度：籌購獵雷艦，預算7,036,802千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列7,035,598千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,204千元。

<9> 110年度：籌購獵雷艦，預算3,972,941千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,971,797千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<10> 111年度：籌購獵雷艦，預算3,524,127千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,522,983千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<11> 112年度：籌購獵雷艦，預算116,887千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列115,683千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,204千元。

<12> 113年度：籌購獵雷艦，預算7,719,251千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列7,717,927千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,324千元。

<13> 114年度：籌購獵雷艦，預算2,503,151千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,502,147千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,004千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月8日國海計管字第1040001121號令核定，籌購獵雷艦，預算3,882,507千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,881,363千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

３．N4野戰炊膳車：

(１)計畫必要性：提供部隊快速、機動完成野外炊事，以提升部隊整體戰力及支援效能，確保作戰任務達成。

(２)依據：全案工作計畫奉本部104年10月22日國海後補字第1040004239號令核定，計畫採購野戰炊膳車，預算42,406千元，納入106年度編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年10月22日國海後補字第1040004239號令核定，計畫採購野戰炊膳車，預算42,406千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列42,289千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列117千元。

４．N5重要指揮所防護裝備整備：

(１)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，若遭敵化生放武器攻擊，指揮所設施將不受污染威脅且人員可於無污染狀況下作業，並保持指揮所正常運作，維持作戰能力，提供重要指揮所化生放防護效能。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月31日國備計評字第0990019784號令核定，另奉國防部105年1月12日國備計評字第1050000359號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需622,827千元，執行期程101-107年度），計畫委中科院建置重要指揮所核生化防護設施，本軍計需255,950千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<１> 103年度：建置重要指揮所防護裝備，預算39,090千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<２> 104年度：建置重要指揮所防護裝備，預算99,104千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<３> 105年度：建置重要指揮所防護裝備，預算74,380千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<４> 106年度：建置重要指揮所防護裝備，預算15,910千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<５> 107年度：建置重要指揮所防護裝備，預算27,466千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海戰衛字第1050000185號令核定，建置重要指揮所防護裝備整備，預算15,910千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

５．N6國軍通用化學防護效期軍品整備：

(１)計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

(２)依據：全案工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），計畫委生製中心產製化學戰劑偵檢包、個人防護包及飲水檢驗盒，本軍計需2,771千元，納入103-106年度編列，分年編列情形如下：

<１> 103年度：籌購化學戰劑偵檢包、個人防護包及飲水檢驗盒，預算782千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<２> 104年度：籌購化學戰劑偵檢包及個人防護包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<３> 105年度：籌購化學戰劑偵檢包及個人防護包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<４> 106年度：籌購化學戰劑偵檢包及個人防護包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海戰衛字第1050000183號令核定，籌購化學戰劑偵檢包及個人防護包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

６．N7高效能艦艇後續量產案（第一批）：

(１)計畫必要性：平時輪替執行海峽偵巡、外島運補護航等任務，並機動擔任海上交通線突發狀況快速反應與處置及支援戰演訓任務，戰時納編62部隊，協力水面作戰支隊遂行制海作戰。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016434號令核定，計畫籌建高效能艦艇，預算14,434,447千元，納入106-114年度編列，分年編列情形如下：

<１> 106年度：計畫籌建高效能艦艇，預算51,867千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列51,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列867千元。

<２> 107年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,642,543千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,641,756千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列787千元。

<３> 108年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,468,600千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,467,993千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

<4> 109年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,382,660千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,382,053千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<5> 110年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,282,126千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,281,306千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列820千元。

<6> 111年度：計畫籌建高效能艦艇，預算2,491,615千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,491,008千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<7> 112年度：計畫籌建高效能艦艇，預算2,250,471千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,249,864千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<8> 113年度：計畫籌建高效能艦艇，預算2,140,284千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,139,677千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<9> 114年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,724,281千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,723,106千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,175千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月15日國海計管字第1050000076號令核定，計畫籌建高效能艦艇，預算51,867千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列51,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列867千元。

7．N8重型消毒裝備整備：

(１)計畫必要性：是項裝備配賦化學兵部隊，為核生化狀況下實施三級消除作業之主要裝備，負責執行大地區核子落塵清除、化學戰劑及工業毒性化學物質消除及生物戰劑（病原）消毒工作。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019433號令核定；另奉國防部105年6月6日國備計評字第1050006420號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需526,851千元，執行期程104-106年度），計畫籌購重型消毒裝備，本軍計需90,138千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：籌購重型消毒裝備，預算69,000千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<2> 106年度：籌購重型消毒裝備，預算21,138千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月28日國海戰衛字第1050001088號令核定，籌購重型消毒裝備，預算21,138千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

8．N9潛艦國造第一階段合約設計：

(１)計畫必要性：國內欠缺潛艦設計能力，經合約設計，除建立潛艦設計能力，亦可落實國內艦船設計能量生根、帶動產業發展，及獲得合約設計智產權，備便後續原型艦建造圖說。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017561號令核定，辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算2,997,708千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算510,430千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列508,880千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,550千元。

<2> 106年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算797,743千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列796,289千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,454千元。

<3> 107年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算878,861千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列877,399千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,462千元。

<4> 108年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算810,674千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列809,160千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,514千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月22日國海計管字第1050000093號令核定，計畫建立潛艦之構想設計與初步設計及載臺、戰系裝備試研製，預算797,743千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列796,289千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,454千元。

9．NA S-70C反潛直升機性能提升：

(１)計畫必要性：將S-70C一型機發動機性能提升及加裝S-70C一、二型機緊急逃生照明裝備，確保於日、夜間執行偵搜、落艦等戰演訓任務時，可提高飛行安全性能及整體反潛作戰效益。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年11月21日國備計評字第1010017839號令核定，另奉國防部104年9月8日國備計評字第1040011112號令核准修訂，辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算833,998千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算366,951千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列366,141千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列810千元（因未能於年度內決標，預算辦理報繳366,141千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<2> 104年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算809千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<3> 105年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算482,310千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列482,036千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列274千元。

<4> 106年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算262千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<5> 107年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算349,807千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列349,534千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列273千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月30日國海後整字第1040005357號令核定，辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算262千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

１０．NB汰換廠務機具裝備及設施：

(１)計畫必要性：汰換執行修艦及運補任務所需吊車及移動式鍋爐，俾遂行修艦工作，提升修艦裝備妥善率及降低維持費用。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月28日國備計評字第1000019103號令核定，另奉國防部102年12月16日國備計評字第1020018467號令核准修訂，辦理汰換廠務機具裝備及設施，預算222,310千元，納入104-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理汰換廠務機具裝備及設施，預算240千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<2> 105年度：辦理汰換廠務機具裝備及設施，預算14,300千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列14,046千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列254千元。

<3> 106年度：辦理汰換廠務機具裝備及設施，預算123,700千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列123,600千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

<4> 107年度：辦理汰換廠務機具裝備及設施，預算84,070千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列84,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列70千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月19日國海後整字第1050000227號令核定，辦理汰換廠務機具裝備及設施，預算123,700千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列123,600千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

１１．NC AAV7兩棲突擊車缺裝補充：

(１)計畫必要性：陸戰隊部分單位仍使用屆壽期之LVTP5車輛，火力及裝甲防護系統陳舊，不敷對抗敵進犯之裝甲及反裝甲武力，為克敵制勝，採購兩棲突擊車已刻不容緩。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019410號令核定，辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算5,324,282千元，納入104-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算179,753千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列178,248千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,505千元。

<2> 105年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算890,845千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列888,440千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列2,405千元。

<3> 106年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算1,385,617千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,384,210千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,407千元。

<4> 107年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算1,353,013千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,320,854千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列32,159千元。

<5> 108年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算1,515,054千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,502,687千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列12,367千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月5日國海後整字第1050000013號令核定，計畫籌購AAV7兩棲突擊車，預算1,385,617千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,384,210千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,407千元。

１２．ND新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計：

(１)計畫必要性：委託國內具船舶設計經驗之機構執行「新一代飛彈巡防艦」合約設計。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部104年4月16日國海計管字第1040000328號令核定，執行新一代飛彈巡防艦合約委外設計，預算49,295千元，納入106-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：執行新一代飛彈巡防艦合約委外設計，編列24,650千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列24,525千元、「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

<2> 107年度：執行新一代飛彈巡防艦合約委外設計，編列24,645千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列24,525千元、「150110採購及外購軍品作業費」項下編列120千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年6月29日國海計管字第1040000571號令核定，計畫辦理新一代飛彈巡防艦合約委外設計，預算24,650千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列24,525千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

１３．NE新購BLOCK1B方陣快砲：

(１)計畫必要性：籌獲BLOCK1B型近迫武器系統後，將可大幅提升基隆級、康定級及成功級艦反制超音速攻船飛彈、巡弋飛彈及其他各類型飛彈、慢速空中目標與快艇等攻擊，以提升艦船存活率，並發揮反潛、反水面戰力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年11月19日國備計評字第1040014412號令核定，計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算10,159,362千元，納入106-114年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算339,377千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列338,913千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列464千元。

<2> 107年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算209,734千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列209,270千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列464千元。

<3> 108年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算263,616千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列261,833千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,783千元。

<4> 109年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算1,916,802千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,911,720千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列5,082千元。

<5> 110年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算4,141,786千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列4,129,069千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列12,717千元。

<6> 111年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算1,431,263千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,424,955千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列6,308千元。

<7> 112年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算1,430,392千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,424,955千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列5,437千元。

<8> 113年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算217,598千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列214,300千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,298千元。

<9> 114年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算208,794千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列208,217千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列577千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月18日國海通兵字第1040002564號令核定，計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算339,377千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列338,913千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列464千元。

１４．NF柴電潛艦第一階段：

(１)計畫必要性：

<1>中國大陸近來積極發展與爭取獲得如衛星、空中預警機與潛艦兵力等，其兵力「質」的要求亦不斷提升，對國軍遂行制海作戰水面與空中兵力威脅甚大。

<2>海軍亟需籌獲新型潛艦，藉「質」與「量」同步提升，增加制海作戰武力投射與反制能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部94年4月21日源濬字第0940000823號令修訂核復投資綱要計畫及94年5月17日昌旭字第0940005299號令修訂總工作計畫，計畫籌獲柴電潛艦及相關彈藥等。為確定採購潛艦之「構型」及「合理價款」，本計畫區分為「可行性評估」及「建造」二階段實施，第一階段「可行性評估」預算11,700,000千元，納入96-107年度編列；另108年以後之第二階段（建造階段）預算額度，俟完成選商、招（決）標作業後，再行編列。第一階段分年編列情形如下：

<1> 96年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算200,000千元，由「450111武器裝備整備購製」項下編列。

<2> 97年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算2,006,170千元，其中「450111武器裝備整備購製」項下編列2,000,000千元，「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列4,940千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,230千元（因第一階段軍購案，美國務院未陳送美國會授權，預算辦理報繳2,004,168千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<3> 98年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算1,504,768千元，其中「450111武器裝備整備購製」項下編列1,502,647千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列2,121千元（因第一階段軍購案，美國務院未陳送美國會授權，並配合行政院行政節約措施，預算辦理報繳1,502,621千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<4> 99年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算1,230,750千元，其中「450111武器裝備整備購製」項下編列1,229,288千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,462千元（因第一階段軍購案，美國務院未陳送美國會授權，並配合行政院行政節約措施，預算辦理報繳1,230,564千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<5> 100年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算1,065,833千元，其中「450111武器裝備整備購製」項下編列1,065,017千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列816千元（因第一階段軍購案，美國務院未陳送美國會授權，預算辦理報繳1,065,637千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<6> 101年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算500千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<7> 102年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算500千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<8> 103年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算500千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<9> 104年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算500千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<１０> 105年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算500千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<１１> 106年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算500千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<１２> 107年度：辦理柴電潛艦第一階段，預算11,492,469千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列11,490,969千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,500千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月21日國海計管字第1050000086號令核定，計畫辦理柴電潛艦第一階段，預算500千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

１５．NG各式靶機具採購案：

(１)計畫必要性：籌購各式靶機具，可供本軍近程防空飛彈模擬實戰實施追瞄射擊訓練，並顯示射擊紀錄，俾據以參考射擊修正及射擊測裁，提升艦隊防空火砲武器系統射訓及驗證成效，另可模擬潛艦水下運動，提升反潛作戰能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019438號令核定，計畫辦理各式

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

靶機具採購，預算177,746千元，納入104-108年度編列，分年編列情形如下：
<1> 104年度：辦理各式靶機具採購案，預算50,345千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列50,244千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列101千元。
<2> 105年度：辦理各式靶機具採購案，預算31,268千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列31,167千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列101千元。
<3> 106年度：辦理各式靶機具採購案，預算31,267千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列31,167千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。
<4> 107年度：辦理各式靶機具採購案，預算32,768千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列32,667千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列101千元。
<5> 108年度：辦理各式靶機具採購案，預算32,098千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列31,990千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列108千元。
(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海戰訓字第1050000262號令核定，辦理各式靶機具採購，預算31,267千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列31,167千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

１６．NH特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案：
(１)計畫必要性：籌建特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇，可執行重要軍港港防偵巡及水中障礙物爆破作業，避免影響艦艇航安，另可解決舊有裝備效能衰減問題，強化小艇使用效能。
(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017343號令核定，計畫籌購特種作戰突擊艇及硬殼充氣艇，預算822,241千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：
<1> 105年度：採購特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇，預算70,441千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列70,300千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列141千元。
<2> 106年度：採購特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇，預算735千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。
<3> 107年度：採購特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇，預算751,065千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列750,300千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列765千元。
(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國海情整字第1050000092號令核定，採購特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇，預算735千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

１７．NI淨水車：
(１)計畫必要性：現有淨水車已屆壽限，製造、淨水效能衰退，品質管控能力下降，產生人員飲用安全顧慮，易生危安情事。
(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉本部103年9月24日國海後工字第1030004037號令核定，另奉本部104年10月29日國海後工字第1040004364號令修訂，採購淨水車，預算32,225千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：
<1> 105年度：採購淨水車，預算16,130千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列16,065千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列65千元。
<2> 106年度：採購淨水車，預算16,095千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列16,065千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列30千元。
(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年10月29日國海後工字第1040004360號令核定，採購淨水車，預算16,095千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列16,065千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列30千元。

１８．NJ國軍防護面具：
(１)計畫必要性：現行使用之「T3-75防護面具」於民國75年由生產製造中心產製，已無法符合現今國土防衛及災害救援需求，故規劃籌購新一代防護面具，以滿足戰備所需，提升化生放核防護能力。
(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017384號令核定；另奉國防部105年5月5日國備計評字第1050005034號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需918,173千元，執行期程105-113年度），委託軍備局生產製造中心製造防護面具15,000具、濾毒罐30,000罐，預算190,594千元，納入106-112年度編列，分年編列情形如下：
<1> 106年度：計畫籌購防護面具1,882具、濾毒罐3,764罐，預算23,913千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。
<2> 107年度：計畫籌購防護面具1,808具、濾毒罐3,616罐，預算22,973千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。
<3> 108年度：計畫籌購防護面具2,000具、濾毒罐4,000罐，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。
<4> 109年度：計畫籌購防護面具2,031具、濾毒罐4,062罐，預算25,806千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。
<5> 110年度：計畫籌購防護面具2,749具、濾毒罐5,498罐，預算34,929千元，由「150104一般武器及戰備支援

裝備購製」項下編列。

<6> 111年度：計畫籌購防護面具2,749具、濾毒罐5,498罐，預算34,929千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<7> 112年度：計畫籌購防護面具1,781具、濾毒罐3,562罐，預算22,632千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年5月18日國海戰衛字第1050000747號令核定，計畫籌購防護面具1,882具、濾毒罐3,764罐，預算23,913千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

１９．NK機動飛彈車：

(１)計畫必要性：固定陣地戰時易遭戰損，無法執行聯合制海任務，故以存活率較高的機動中隊取代固定陣地，戰時更可視戰場需求，填補戰力間隙，增加聯合制海戰術運用彈性。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016448號令核定，計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算13,683,505千元，納入106-112年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算191,816千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列191,266千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列550千元。

<2> 107年度：計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算584,170千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列583,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列650千元。

<3> 108年度：計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算1,558,336千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,557,286千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,050千元。

<4> 109年度：計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算2,556,007千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,554,893千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,114千元。

<5> 110年度：計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算3,068,052千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,066,918千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,134千元。

<6> 111年度：計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算3,387,719千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,386,555千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,164千元。

<7> 112年度：計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算2,337,405千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,336,229千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,176千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月30日國海通兵字第1050000189號令核定，計畫委由中科院產製機動飛彈車，預算191,816千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列191,266千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列550千元。

２０．NL籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段：

(１)計畫必要性：本軍現有旭海級船塢登陸艦及中和級戰車登陸艦維修成本逐年溢增，且旭海級為汽機船、機動性較差，均已不符實需。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年10月28日國備計評字第1040013355號令核定，計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算6,297,364千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算1,326,778千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,325,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,258千元。

<2> 107年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算1,431,595千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,430,512千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,083千元。

<3> 108年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算1,735,717千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,734,654千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,063千元。

<4> 109年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算893,386千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列891,995千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,391千元。

<5> 110年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算909,888千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列908,392千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,496千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月22日國海計管字第1050000099號令核定，計畫籌獲新型兩棲船塢運輸艦，預算1,326,778千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,325,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,258千元。

２１．NM快速布雷艇：

(１)計畫必要性：藉由籌建快速布雷艇強化水面快速布雷能力，可結合現行布雷作戰計畫所設雷區，或增設敵兩棲進犯兵力其他航渡路徑雷區，以提高對敵航渡威脅為目的。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015959號令核定，計畫籌建快速布雷艇，預算917,769千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算34,080千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列33,820千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列260千元。

<2> 107年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算135,939千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列135,598千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列341千元。

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

<3> 108年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算137,592千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列137,204千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列388千元。
<4> 109年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算308,864千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列308,443千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列421千元。
<5> 110年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算301,294千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列300,767千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列527千元。
(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月22日國海計管字第1050000096號令核定，計畫籌獲快速布雷艇，預算34,080千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列33,820千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列260千元。

２２．NN人攜式短程防空飛彈：
(１)計畫必要性：本軍輕快兵力及陸戰旅步兵營現無短程防空飛彈隊，為提升戰時戰場存活率及對敵航空器損傷率，籌購人攜式短程防空飛彈，配置於海上輕快兵力及陸戰旅步兵營，使具備短程防空戰力。
(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年11月12日國備計評字第1040014100號令核定，計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算6,110,524千元，納入106-109年度編列，分年編列情形如下：
<1> 106年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,400,335千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,396,919千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,416千元。
<2> 107年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,414,834千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,411,418千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,416千元。
<3> 108年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,640,428千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,636,217千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列4,211千元。
<4> 109年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,654,927千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,650,716千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列4,211千元。
(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月18日國海通兵字第1050000098號令核定，計畫籌獲短程防空飛彈、發射器及敵我識別器，預算1,400,335千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,396,919千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,416千元。

２３．N0浮塢新建：
(１)計畫必要性：本軍第六號浮塢建造至今已逾70年，承載量無法滿足本軍塢修需求，檢討新建淨舉升能量達3,800公噸浮塢銜續任務，可有效執行艦艇修護任務，維持裝備妥善。
(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年8月6日國備計評字第1040009652號令核定，建造淨舉升能量達3,800公噸浮塢，預算703,049千元，納入106-109年度編列，分年編列情形如下：
<1> 106年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計及監造委託技術服務案，預算4,458千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,858千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列600千元。
<2> 107年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計及監造委託技術服務案，預算28,099千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列27,799千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列300千元。
<3> 108年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計、監造委託技術服務案及後續建造，預算136,430千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列136,130千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列300千元。
<4> 109年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計、監造委託技術服務案及後續建造，預算534,062千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列533,859千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列203千元。
(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年11月23日國海後整字第1040004747號令核定，計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計及監造委託技術服務案，預算4,458千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,858千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列600千元。

(二)政戰裝備：
N1國軍政教視聽器材：
１．計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。
２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機及32吋（不含）以上液晶電視機，本軍計需31,074千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：
（１）105年度：籌購國軍政教視聽器材，預算15,294千元，由「150105政戰裝備」項下編列。
（２）106年度：籌購國軍政教視聽器材，預算4,668千元，由「150105政戰裝備」項下編列。
（３）107年度：籌購國軍政教視聽器材，預算4,593千元，由「150105政戰裝備」項下編列。
（４）108年度：籌購國軍政教視聽器材，預算6,519千元，由「150105政戰裝備」項下編列。
３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月17日國海政文字第1050000215號令核定，籌購國軍政

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

教視聽器材，預算4,668千元，由「150105政戰裝備」項下編列。

(三)採購及外購軍品作業費：

１．N1採購作業費：配合籌獲美派里級巡防艦、籌獲獵雷艦第二階段、野戰炊膳車、高效能艦艇後續量產案（第一批）、潛艦國造第一階段合約設計、S-70C反潛直升機性能提升、汰換廠務機具裝備及設施、AAV7兩棲突擊車缺裝補充、新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計、新購BLOCK1B方陣快砲、柴電潛艦第一階段、各式靶機具採購案、特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案、淨水車、機動飛彈車、籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段、快速布雷艇、人攜式短程防空飛彈、浮塢新建、高速數值預報模式運算系統、海練一號戰術教練儀訓能提升案、海練四號教練儀性能提升專案、重要指管單位暨雷達站電子防護、劍龍級艦電戰系統性能提升案、基地通信遙控系統提升案、陸戰隊整合通信系統（ICS）案、遠程機動雷達車組建置、通資傳輸基礎設施建置案、艦艇導航雷達換裝案、資訊系統緊急接替備援案、國軍衛生部隊衛勤裝備整備、海軍官校充實學校教育設備（施）、維星專案、聯成專案、迅遠專案、樞全專案、明聰專案等各項工作，編列採購作業費16,690千元。

２．N2外購軍品作業費：配合人攜式短程防空飛彈及迅遠專案，編列外購軍品作業費3,468千元。

(四)偵測暨測量製圖裝備：

N1高速數值預報模式運算系統：

１．計畫必要性：提升數值模式預報能量、建置新一代大氣與海洋數值模式，並整合大氣與海洋環境情資。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017431號令核定，計畫籌購高速數值預報模式運算系統，預算100,248千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

（１）105年度：籌購高速數值預報模式運算系統，預算12,091千元，其中「150113偵測暨測量製圖裝備」項下編列12,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列91千元。

（２）106年度：籌購高速數值預報模式運算系統，預算88,157千元，其中「150113偵測暨測量製圖裝備」項下編列88,021千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列136千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月27日國海情整字第1050000082號令核定，籌購高速數值預報模式運算系統，預算88,157千元，其中「150113偵測暨測量製圖裝備」項下編列88,021千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列136千元。

(五)訓練模擬儀器：

１．N1海練一號戰術教練儀訓能提升案：

（１)計畫必要性：以左營戰研中心海練一號戰術教練儀及基隆、蘇澳與馬公等遠端操演室模擬各類載臺，執行單艦、多艦等編組演訓。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019443號令核定，計畫委中科院辦理海練一號戰術教練儀訓能提升專案，預算200,240千元，納入104-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算40,048千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列40,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列48千元。

<2> 105年度：辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算80,096千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列80,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列96千元。

<3> 106年度：辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算80,096千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列80,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列96千元。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海戰訓字第1050000259號令核定，辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算80,096千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列80,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列96千元。

２．N2海練四號教練儀性能提升專案：

（１)計畫必要性：提升海練四號教練儀，可使模擬儀裝備與本軍新一代各式反潛裝備性能類同，有效支援反潛作戰訓練、反潛對抗等操演所需。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019444號令核定，計畫委中科院辦理教練儀性能提升，預算300,480千元，納入104-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理海練四號教練儀性能提升，預算45,692千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列45,562千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列130千元。

<2> 105年度：辦理海練四號教練儀性能提升，預算91,515千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列91,385千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列130千元。

<3> 106年度：辦理海練四號教練儀性能提升，預算90,880千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列90,755千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

<4> 107年度：辦理海練四號教練儀性能提升，預算72,393千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列72,298千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列95千元。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海戰訓字第1050000260號令核定，辦理海練四號教練儀性能提升，預算90,880千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列90,755千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

(六)一般通電裝備：

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

1．N1重要指管單位暨雷達站電子防護：

（1）計畫必要性：依敵威脅建置定位導引防護器、陣地電磁脈衝防護等裝備，使來襲飛彈無法精準命中目標，提高戰時存活率，確保防護目標及陣地安全。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月25日國備計評字第1010020097號令核定，計畫委中科院建置電磁脈衝防護及GPS干擾器，預算282,823千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：建置電磁脈衝防護及GPS干擾器，預算15,000千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列14,864千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列136千元。

<2> 104年度：建置電磁脈衝防護及GPS干擾器，預算136,514千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列136,308千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

<3> 105年度：建置電磁脈衝防護及GPS干擾器，預算63,092千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列62,886千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

<4> 106年度：建置電磁脈衝防護及GPS干擾器，預算54,103千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列53,897千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

<5> 107年度：建置電磁脈衝防護及GPS干擾器，預算14,114千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列14,023千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列91千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月30日國海通管字第1050000186號令核定，計畫執行重要指管單位暨雷達站電子防護，預算54,103千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列53,897千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

2．N2劍龍級艦電戰系統性能提升案：

（1）計畫必要性：平時進行戰略性偵蒐及訓練，戰時藉由平時累積之電戰參數資料庫及人員操作經驗，提供電戰參數，支援整體聯合作戰。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月31日國備計評字第1030017655號令核定，另奉國防部105年7月22日國備計評字第1050008355號令核准修訂，辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算291,000千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算90,502千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列90,399千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列103千元。

<2> 106年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算153千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<3> 107年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算101,615千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列101,447千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列168千元。

<4> 108年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算69,158千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列68,945千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列213千元。

<5> 109年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算29,572千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列29,359千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列213千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月29日國海通管字第1050001346號令核定，辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算153千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

3．N3基地通信遙控系統提升案：

（1）計畫必要性：建置整合式通信遙控系統、觸控式螢幕操控臺等及介接國軍光纖網路系統，提升通資電系統可靠度。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月31日國備計評字第1030017632號令核定，計畫委中科院建置基地通信遙控系統提升案，預算450,000千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算28,093千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列28,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列93千元。

<2> 106年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算106,977千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列106,563千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列414千元。

<3> 107年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算142,715千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列142,301千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列414千元。

<4> 108年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算172,215千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列171,790千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列425千元。

（3）本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海通計字第1050000246號令核定，辦理基地通信遙控系統提升案，預算106,977千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列106,563千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列414千元。

4．N4陸戰隊整合通信系統（ICS）案

（1）計畫必要性：為強化指管能力，整合現有通信系統，並符合「穩定、可靠、操控維護簡易、迅速無阻塞、擴充彈性佳、整合介面多元化」等特性，確保陸戰隊指管能力。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月31日國備計評字第1030017654號令核定，計畫委中科院

建置陸戰隊整合通信系統，預算116,348千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：建置陸戰隊整合通信系統，預算17,516千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列17,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

<2> 106年度：建置陸戰隊整合通信系統，預算46,516千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

<3> 107年度：建置陸戰隊整合通信系統，預算52,316千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列52,200千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海通計字第1050000232號令核定，建置陸戰隊整合通信系統，預算46,516千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

5．N5遠程機動雷達車組建置：

(1)計畫必要性：本軍雷達站為敵首要摧毀之目標，現有機動雷達車對於接替遠程雷達站之雷情作業，無法有效涵蓋所屬範圍，亦無法支援遠程雷達站涵蓋範圍內之打擊任務，故啟始規劃本案。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016389號令核定，籌建遠程機動雷達系統，預算458,864千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：籌建遠程機動雷達系統，預算46,232千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,034千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列198千元。

<2> 107年度：籌建遠程機動雷達系統，預算46,232千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,034千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列198千元。

<3> 108年度：籌建遠程機動雷達系統，預算175,366千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列175,048千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列318千元。

<4> 109年度：籌建遠程機動雷達系統，預算50,520千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列50,202千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列318千元。

<5> 110年度：籌建遠程機動雷達系統，預算140,514千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列140,196千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列318千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月2日國海通管字第1050000205號令核定，籌建遠程機動雷達系統，預算46,232千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,034千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列198千元。

6．N6通資傳輸基礎設施建置案：

(1)計畫必要性：解決現有老舊電信電纜傳輸品質欠佳、管道受損及查修不易等問題，以使用新式高性能、高容量之傳輸設施，預防敵電磁脈衝攻擊造成電路中斷，提升通資戰備整備能力。

(2)依據：全案總工作計畫奉本部104年6月2日國海通資字第1040001087號令核定及105年7月25日國海通資字第1050001301號修訂，辦理通資傳輸基礎設施建置，預算49,000千元，納入106-111年度編列，分年編列如下：

<1> 106年度：辦理通資傳輸基礎設施建置，預算43,950千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列43,860千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列90千元。

<2> 109年度：辦理通資傳輸基礎設施建置，預算3,790千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列3,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列40千元。

<3> 111年度：辦理通資傳輸基礎設施建置，預算1,260千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列1,250千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月25日國海通資字第1050001301號令核定，辦理通資傳輸基礎設施建置，預算43,950千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列43,860千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列90千元。

7．N7艦艇導航雷達換裝案：

(1)計畫必要性：本軍現用導航雷達使用年限已久、原廠料件均已停產且影響裝備妥善，規劃採購具匿蹤特性低功率導航雷達實施換裝，非具匿蹤特性艦艇以一般商用導航雷達採購。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016447號令核定，辦理艦艇導航雷達換裝案，預算290,000千元，納入106-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：辦理艦艇導航雷達換裝案，預算72,799千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列72,634千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列165千元。

<2> 107年度：辦理艦艇導航雷達換裝案，預算114,575千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列114,209千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列366千元。

<3> 108年度：辦理艦艇導航雷達換裝案，預算102,626千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列102,307千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列319千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國海通管字第1050000199號令核定，計畫辦理艦艇導航雷達換裝案，預算72,799千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列72,634千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列165千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

(七)一般武器先期選擇與採購準備：

N1一般武器先期選擇與採購準備：

１．計畫必要性：依國軍建軍構想，海軍使命等，研析各類型艦艇飛機及武器裝備發展需求，俾使規劃戰力能因應科技發展，克敵制勝。

２．依據：依海美、碧海等會議結果，獲得本軍前瞻兵力先期規劃資料，俾後續裝備籌獲；另依「國軍軍事投資計畫建案國內產業承製能量評估作業要點」，配合經濟部工業局等單位，實施整體後勤等能力評估。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月2日國海計建字第1040001087號令核定，預算7,804千元，由「150120一般武器先期選擇與採購準備」項下編列。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．N1籌獲美派里級巡防艦：

（１)籌獲美派里級艦逐年取代濟陽級艦，結合基隆級艦、康定級艦及成功級艦，組成「水面作戰支隊」主力，將可強化海軍整體戰力，建立有效嚇阻武力，並於短期內滿足兵力需求。

（２)藉由籌獲派里級艦，可使接艦官兵熟稔美軍現役裝備操作、訓練、維保，並可與美方官兵交換意見心得。

（３)派里級艦與成功級艦構型相同，無論訓練與後勤均能在最低成本下維持。

２．N3籌獲獵雷艦第二階段：新籌獲之水雷反制兵力（獵雷艦）汰換老舊之遠洋掃雷艦，可提升水雷反制整體戰力，有效執行指定港口安全航道開闢之水雷反制作戰需求。

３．N4野戰炊膳車：減少行蹤曝露及提升後勤機動能力，以為戰場飲食保障，確保作戰任務達成。

４．N5重要指揮所防護裝備整備：提供指揮所安全無污染之作業空間，另於外島地區指揮所增設空調及防潮功能，使重要指揮所不致因生物化學放射性污染危害而中斷指揮與管制，有效遂行防衛作戰任務。

５．N6國軍通用化學防護效期軍品整備：

（１)籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

（２)籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之解毒及消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

（３)籌購飲水檢驗盒，藉由定性分析檢驗飲水是否遭受化學戰劑汙染，以提升連級偵檢能力，確保飲水安全無虞。

６．N7高效能艦艇後續量產案（第一批）：本裝備籌獲後可提升本軍對軍艦匿蹤防護技術、穿浪型雙體船型之規劃與設計能力、延續本軍設計及造艦管理能量與建立、保存國防自主科技能力，提升整體制海作戰戰力。

７．N8重型消毒裝備整備：裝備獲得後，藉體積小、操作易、功能強、機動性高及節省人力等優點，可大幅提升化學兵部隊消除作業能力，藉裝備自動化、整體性及模組化，可行快速開設人員、裝備、沐浴及供水等各項作業設施，達到「快速、簡便、效率」目標，符合開設即作業之要求，縮短消除作業時間。

８．N9潛艦國造第一階段合約設計：藉由執行合約設計過程，達成產出潛艦藍圖與圖說、建立國內潛艦設計能力及儲備海軍潛艦設計審查能力，以提供後續潛艦建造工作所需。

９．NA S-70C反潛直升機性能提升：完成S-70C型反潛直升機性能提升後，可延長飛機使用壽限，節省國防經費，並可更有效確保飛行安全及增進艦隊整體反潛戰力。

１０．NB汰換廠務機具裝備及設施：

（１)汰換左支部、馬支部、戰系工廠、一五一艦隊及陸指部等5單位執行修艦及運補任務所需之吊車及移動式鍋爐，俾遂行修艦工作，提升修艦裝備妥善率及降低維持費用。

（２)結合目前市面新型設備技術演進、藉以改善機具後勤整備，可有效降低籌獲困難度，除有效降低保修維持成本外，其操作訓練及保養之實施，構型統整亦能有效執行保養作業，落實裝備整備、提升妥善。

１１．NC AAV7兩棲突擊車缺裝補充：

（１)可提升陸戰隊水上及陸上作戰之火力、機動力與生存力。

（２)換裝後，可提升人員及裝備執行任務之安全性。

１２．ND新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計：委請國內專業單位執行「合約設計」作業，可大幅降低本軍之軟硬體投資預算，同時產出後續委商「建造技術資料」，大幅降低設計與建造風險。

１３．NE新購BLOCK1B方陣快砲：本案籌獲之BLOCK1B型近迫武器系統，有效提升射程，增加目標反制距離，另增加水面作戰模式及空中慢速目標反制能力，可大幅提升基隆級、康定級及成功級艦反制超音速攻船飛彈、巡弋飛彈及其他各類型飛彈、慢速空中目標與快艇等攻擊，以提升艦船存活率，並進而發揮反潛、反水面戰力。

１４．NF柴電潛艦第一階段：

（１)柴電潛艦第一階段執行結果，主要係為儘早確認潛艦「構型」及「合理價款」，俾作為我國後續是否繼續執行「建造」階段之決策參考。

（２)在效益分析部分，經模式模擬評估及兵棋驗證，未來具一定數量水下兵力後，將可迫使敵於戰略規劃階段時，因我國戰略兵力提升，影響建軍資源分配或破壞其既定之建軍計畫及打亂其兵力編組，戰時亦可增加其艦隊作戰複雜程度。

１５．NG各式靶機具採購案：計畫獲得彈道性飛靶、水下自走靶標、誤差距離指示器，可滿足艦隊防空暨水下武器系統、陸戰隊防空飛彈射訓、防空火砲對空射訓及年度重大演訓靶勤任務，加強提升部隊訓練成效。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

１６．NH特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案：

（１）特種作戰突擊艇：新籌獲之特種突擊快艇具航程遠、速度快及具防護力等特性，可滿足兩棲偵搜大隊執行快反、海上情蒐、滲透突擊、反劫船、港防作戰及非軍事作戰等任務需求。

（２）硬殼充氣艇：新籌獲之小艇需具高機動力，快速充氣、耐航性佳與高安全性等特性，可有效提升艇速、任務適應性、快速反應能力，以滿足成功級艦執行人員物資搭載運送、突襲臨檢、海上維權與護漁、人員救助等任務需求。

１７．NI淨水車：裝備獲得後能精簡操作人員及提升飲水品質，有效改善飲用水之來源及效益，且具機動性高、裝卸靈活、越野性佳、作業人力少、操作簡單及保養容易等特性，可減少操作人力及維護成本。

１８．NJ國軍防護面具：裝備獲得後，藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大幅提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

１９．NK機動飛彈車：全案完成後加上現有機動中隊及固定陣地，射域涵蓋全臺灣周邊海域，戰時可針對敵威脅調整部署至有利戰術位置，並配合空中、固定陣地及水面作戰支隊，對敵海上船團予以打擊、阻滯、削弱其主戰兵力與兩棲主力船團，創造聯合制海作戰有利態勢。

２０．NL籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段：籌建新型兩棲艦艇，可有效降低戰車登陸艦及船塢登陸艦任務執行風險與維持費用逐年攀升等問題，藉由推動新興兵力籌獲，維持本軍執行造艦專案管理能量，同時可藉國內自建模式，協同造船廠同步建立供補系統。

２１．NM快速布雷艇：

（１）藉由快速布雷艇之設計與建造，可以帶動國內造船工業，落實國艦國造、工業合作政策，建立、保存國防自主科技能力。

（２）建立快速布雷艇之能量，本軍藉由籌建快速布雷艇強化水面快速布雷能力，遲滯敵軍迫使其放棄該海域運用，進而破壞敵作戰期程，以期打亂其作戰節奏，為我創造有利契機、俾更有效對抗敵兩棲進犯。

２２．NN人攜式短程防空飛彈：本裝備獲得後，可有效提升本軍海上輕快兵力及地面步兵短程防空戰力，強化作戰任務執行能力。

２３．NO浮塢新建：可執行康定級艦、茄比級潛艦、劍龍級潛艦、中海級艦、大字型艦、永豐級艦、永陽級艦、永靖級艦、錦江級艦、迅海級艦、迅海二型艦、合永艇、光六艇、港勤艇等及未來新興兵力（3,800公噸以內無特定限制條件艦艇）塢修作業，以維本軍主（輔）戰兵力戰力之妥善。

(二)政戰裝備：

N1國軍政教視聽器材：可提升部隊政治教育效能及基層官兵生活品質，並有效推展各項文宣政教工作。

(三)採購及外購軍品作業費：

１．N1採購作業費：能有效支援武器裝備採購及整備工作，以提升部隊戰力。

２．N2外購軍品作業費：能有效支援外購物資接轉作業順利執行，使軍品如期獲得，提升部隊戰力。

(四)偵測暨測量製圖裝備：

N1高速數值預報模式運算系統：可大幅縮短各類大氣、波浪及海洋數值模式計算時間，即早掌握大氣海洋環境資訊，有效支援本軍各項戰演訓及防救災任務遂行，並可依專案任務提供客製化圖資服務。

(五)訓練模擬儀器：

１．N1海練一號戰術教練儀訓能提升案：本系統屬推演式電腦兵棋系統，將原支隊以下之單艦及多艦操演功能，提升至適用於兩個支隊對抗層級（含單艦及多艦）執行演訓與計畫驗證，支援功能如下：

（１）聯合制海、防空作戰之模擬。

（２）藉國軍現有之網路，與駐基隆、蘇澳、馬公等艦隊，執行遠端駐地訓練、對抗等各類型操演。

（３）提供攻擊軍、防衛軍支隊層級（含）以下之戰術對抗操演。

（４）可由管制室扮演紅軍單方面之操演。

（５）戰鬥指揮官與參謀群之戰術層級組合訓練。

（６）戰術軍官組合訓練。

（７）國防大學海軍學院指參兵推。

（８）海軍官校生之基礎操演。

（９）類型作戰模擬。

（１０）中國大陸海軍海戰戰術對抗與模擬。

（１１）基隆、馬公遠端操演室擴充至支隊操演室。

２．N2海練四號教練儀性能提升專案：「海練四號教練儀」性能提升後，預期可達到模擬儀裝備與本軍新一代兵力各式反潛武器裝備性能類同，可有效支援單機教學、單艦、雙艦海空協同反潛組合訓練之目的。

(六)一般通電裝備：

１．N1重要指管單位暨雷達站電子防護：

（１）針對現有門、通風氣孔、纜線出入口、孔洞及縫隙，加裝各類金屬纜線槽/套管/套件/防護板，強化電磁脈衝輻射屏蔽防護能力，在不會影響原裝備性能或功能情形下，分別針對電力、信號（包含語音電話、控制信號等）金屬纜線加裝防護器（具備突波抑制及濾波兩項功能）。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

(２)可對敵巡弋飛彈等定位導引之精準攻擊，遂行全球衛星定位系統干擾任務。

２．N2劍龍級艦電戰系統性能提升案：可提供本軍進行即時精確之電子偵蒐作為，對潛艦本身可有效辨別與掌握敵我及友軍輻射源參數與方位，提供潛艦早期預警訊息，提升潛艦自我防衛總體戰力；並可利用潛艦隱密之特性，進一步蒐集敵雷達參數，累積電戰參數資料，提供電戰參數資源，支援整體聯合作戰。

３．N3基地通信遙控系統提升案：

(１)建置之通信遙控系統整合現有無線電通信機及天線切換開關，提供遠端遙控天線配接以達便捷迅速指管功能。

(２)觸控式螢幕操控臺提供所屬無線電通信機及天線切換器執行維運管理。

(３)即時顯示管理系統提供顯示全系統無線電通信機使用狀態，即時掌握裝備妥善，提供高妥善率之指管能量。

(４)提供RT-7000收發分離架構降低干擾並強化通信涵蓋範圍。

(５)新式寬頻發射（接收）天線可強化無線電通信機發射（接收）效能，滿足近、中、遠程不同之通信任務需求。

(６)環境改善可強化發射天線避雷效能、強化裝備妥善率及提供環境監控功能。

４．N4陸戰隊整合通信系統（ICS）案：本案有效整合陸戰隊現有各項有、無線電通信網（電）路，藉由整合各式異質性通信網（電）路，提供便捷迅速指管命令傳達工具，有效強化指管能量；行動傳輸設備提供即時語音、影像及數據傳輸功能，即時掌握戰場情況及各項任務情資，強化指管能量。預期完成本案籌建後，可大幅提升通資電系統可靠度，使陸戰隊之指管系統具備強韌流暢操作特性，可促進平戰時期履行各項戰備演訓任務之高速化、透通化與整體化發展。

５．N5遠程機動雷達車組建置：裝備建置後可接替本軍遠程雷達站戰損後，續執行臺灣周邊海域雷情監偵任務，提供艦隊早期預警情資，俾遂行制海作戰之任務。

６．N6通資傳輸基礎設施建置案：建置完成後將可達成本軍語音交換與國防管理資訊系統整合運用，整合各類交換網路設備及終端設備介面，提高通信傳輸速率，完成語音、傳真、視訊、數據及資訊等各種資訊源整合與運用，有效增強通資整體戰力。

７．N7艦艇導航雷達換裝案：本案完成替換後可增進近岸導航能力，另可因應中國大陸或他國電偵、船偵蒐我情資，防止參數被截收之威脅，以強化單位電子發射管制等作為。

(七)一般武器先期選擇與採購準備：

N1一般武器先期選擇與採購準備：

１．以國軍「防衛固守、有效嚇阻」之戰略構想及國軍建軍目標為依據，秉持勤儉建軍與國防自主原則，統籌規劃有效運用國防經費，適時發展海軍各項武器裝備先期設計能量。

２．依任務、敵情與未來發展趨勢，籌建前瞻兵力，滿足未來作戰需求，俾擔負21世紀之制海戰備任務，確保臺海與國家防衛安全。

３．執行海美暨碧海專案會議、海盟年會、陸戰年會及潛艦聯盟研討會等專案，針對建軍備戰之需求，主動蒐集國外各型新式武器及尖端科技資料，以拓展裝備來源，爭取國外之支持合作。

４．先期規劃本軍所需之武器裝備，並依據階段期程，掌握工作重點，俾能如期、如質獲得裝備。

５．辦理軍事科技研討會，邀請國內外專家、學者透過論文發表、研討活動，促進學術交流並拓展政策規劃視野，提升決策品質，並周延規劃未來建軍發展方向及可行作法。

６．實施國內產業承製能量評估作業，落實國防法第22條第1項「結合民間力量，發展國防科技工業，獲得武器裝備，以自製為優先」之要求，以達成「強化國防科技、厚植國防力量、整合國防工業、落實國防自主」目標。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
150104　一般武器及戰備支援裝備購製	12,080,746	計畫處	辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費11,950,120千元、設備及投資130,626千元，計需12,080,746千元。 一、辦理「籌獲美派里級巡防艦」所需業務費，計需2,378,318千元。 (一)辦理籌獲美派里級巡防艦軍購款及委中科院產製裝備等所需軍事裝備及設施，計需2,324,730千元。 (二)辦理「籌獲美派里級巡防艦接裝受訓」所需軍事裝備及設施，計需52,517千元。 (三)辦理「光華專案-專案管理會議」所需國外旅費，計需1,071千元。
0200　業務費	11,950,120		
0266　軍事裝備及設施	11,948,459		
0293　國外旅費	1,661		
0300　設備及投資	130,626		
0302　房屋建築及設備費	168		
0303　公共建設及設施費	3,858		
0305　運輸設備費	123,600		
0306　資訊軟硬體設備費	3,000		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

二、辦理「籌獲獵雷艦第二階段」所需業務費，計需3,881,363千元。

(一)辦理獵雷艦載臺建造及技術服務合約款等所需軍事裝備及設施，計需3,874,966千元。

(二)辦理「康平專案第二階段監造小組駐廠」所需軍事裝備及設施，計需5,807千元。

(三)辦理「獵雷艦案豎桅典禮」所需國外旅費，計需590千元。

三、辦理「野戰炊膳車」所需業務費，計需42,289千元。

採購野戰炊膳車所需軍事裝備及設施，計需42,289千元：

四、辦理「重要指揮所防護裝備整備」所需業務費，計需15,910千元。

建置重要指揮所核生化防護設施裝備所需軍事裝備及設施，計需15,910千元。

五、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需663千元。

委生製中心產製化學戰劑偵檢包及個人防護包所需軍事裝備及設施，計需663千元。

六、辦理「高效能艦艇後續量產案（第一批）」所需業務費48,000千元、設備及投資3,000千元，計需51,000千元。

(一)辦理高效能艦艇載臺建造所需軍事裝備及設施，計需48,000千元。

(二)辦理艦船設計及建造軟硬體設備採購所需資訊軟硬體設備費，計需3,000千元。

七、辦理「重型消毒裝備整備」所需業務費，計需21,138千元。

辦理重型消毒器（含載具）裝備籌購所需軍事裝備及設施，計需21,138千元。

八、辦理「潛艦國造第一階段合約設計」所需業務費，計需796,289千元。

辦理潛艦國造第一階段合約設計所需軍事裝備及設施，計需796,289千元。

九、辦理「汰換廠務機具裝備及設施」所需設備及投資，計需123,600千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

籌補吊車等所需運輸設備費，計需123,600千元。

一０、辦理「AAV7兩棲突擊車缺裝補充」所需業務費，計需1,384,210千元。

(一)辦理AAV7兩棲突擊車軍購等所需軍事裝備及設施，計需1,329,211千元。

(二)辦理AAV7兩棲突擊車車堡新建等所需軍事裝備及設施，計需54,999千元。

一一、辦理「新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計」所需業務費，計需24,525千元。

辦理新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計所需軍事裝備及設施，計需24,525千元。

一二、辦理「新購BLOCK1B方陣快砲」所需業務費338,745千元、設備及投資168千元，計需338,913千元。

(一)辦理方陣快砲軍購所需軍事裝備及設施，計需338,745千元。

(二)辦理接儲組裝及配置場所所需房屋建築及設備費，計需168千元。

一三、辦理「各式靶機具採購案」所需業務費，計需31,167千元。

辦理各式靶機具採購案所需軍事裝備及設施，計需31,167千元。

一四、辦理「淨水車」所需業務費，計需16,065千元。

採購淨水車等所需軍事裝備及設施，計需16,065千元。

一五、辦理「國軍防護面具」所需業務費，計需23,913千元。

採購防護面具及濾毒罐等所需軍事裝備及設施，計需23,913千元。

一六、辦理「機動飛彈車」所需業務費，計需191,266千元。

採購機動飛彈車等所需軍事裝備及設施，計需191,266千元。

一七、辦理「籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段」所需業務費，計需1,325,520千元。

辦理戰系裝備委製及載臺建造等所需軍事裝備及設施，計需1,325,520千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

			一八、辦理「快速布雷艇」所需業務費，計需33,820千元。 辦理載臺合約設計等所需軍事裝備及設施，計需33,820千元。 一九、辦理「人攜式短程防空飛彈」所需業務費，計需1,396,919千元。 (一)辦理人攜式短程防空飛彈軍購等所需軍事裝備及設施，計需1,257,419千元。 (二)委託中科院產製敵我識別器等所需軍事裝備及設施，計需139,500千元。 二０、辦理「浮塢新建」所需設備及投資，計需3,858千元。 辦理「浮塢新建」專案管理委託技術服務所需公共建設及設施費，計需3,858千元。
150105　政戰裝備	4,668	政戰室	辦理政戰裝備所需業務費513千元、設備及投資4,155千元，計需4,668千元。 辦理政教視聽器材採購所需業務費513千元、設備及投資4,155千元，計需4,668千元。 一、採購32吋（含）以下液晶電視機所需物品，計需513千元。 二、採購32吋（不含）以上液晶電視機所需雜項設備費，計需4,155千元。
0200　業務費	513		
0271　物品	513		
0300　設備及投資	4,155		
0319　雜項設備費	4,155		
150110　採購及外購軍品作業費	20,158	後勤處	辦理採購及外購軍品作業費所需人事費1,344千元、業務費18,814千元，計需20,158千元。 一、辦理「籌獲美派里級巡防艦」所需人事費160千元、業務費1,522千元，計需1,682千元。 (一)辦理籌獲美派里級巡防艦所需加班值班費，計需160千元。 (二)辦理籌獲美派里級巡防艦所需按日按件計資酬金，計需972千元。 (三)辦理籌獲美派里級巡防艦所需物品，計需200千元。 (四)辦理籌獲美派里級巡防艦所需一般事務費，計需300千元。 (五)辦理籌獲美派里級巡防艦所需國內旅費，計需50千元。 二、辦理「籌獲獵雷艦第二階段」所需人事費180千元、業務費964千元，計需
0100　人事費	1,344		
0131　加班值班費	1,344		
0200　業務費	18,814		
0203　通訊費	453		
0219　其他業務租金	340		
0231　保險費	579		
0250　按日按件計資酬金	2,716		
0271　物品	2,547		
0279　一般事務費	1,918		
0291　國內旅費	6,660		
0293　國外旅費	485		
0294　運費	3,116		

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

1,144千元。
(一)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需加班值班費，計需180千元。
(二)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需通訊費，計需64千元。
(三)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需其他業務租金，計需80千元。
(四)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需按日按件計資酬金，計需280千元。
(五)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需物品，計需300千元。
(六)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需一般事務費，計需160千元。
(七)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需國內旅費，計需80千元。
三、辦理「野戰炊膳車」所需業務費，計需117千元。
(一)辦理野戰炊膳車所需通訊費，計需5千元。
(二)辦理野戰炊膳車所需物品，計需30千元。
(三)辦理野戰炊膳車所需國內旅費，計需82千元。
四、辦理「高效能艦艇後續量產案（第一批）」所需人事費72千元、業務費795千元，計需867千元。
(一)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需加班值班費，計需72千元。
(二)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需通訊費，計需40千元。
(三)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需其他業務租金，計需50千元。
(四)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需按日按件計資酬金，計需360千元。
(五)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需物品，計需60千元。
(六)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需一般事務費，計需80千元。
(七)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需國內旅費，計需205千元。
五、辦理「潛艦國造第一階段合約設計」所

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

需人事費304千元、業務費1,150千元，計需1,454千元。

(一)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需加班值班費，計需304千元。

(二)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需通訊費，計需150千元。

(三)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需按日按件計資酬金，計需350千元。

(四)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需物品，計需200千元。

(五)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需一般事務費，計需220千元。

(六)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需國內旅費，計需230千元。

六、辦理「S-70C反潛直升機性能提升」所需業務費，計需262千元。

(一)辦理S-70C反潛直升機性能提升所需物品，計需116千元。

(二)辦理S-70C反潛直升機性能提升所需一般事務費，計需98千元。

(三)辦理S-70C反潛直升機性能提升所需國內旅費，計需48千元。

七、辦理「汰換廠務機具裝備及設施」所需業務費，計需100千元。

(一)辦理汰換廠務機具裝備及設施所需物品，計需25千元。

(二)辦理汰換廠務機具裝備及設施所需一般事務費，計需25千元。

(三)辦理汰換廠務機具裝備及設施所需國內旅費，計需50千元。

八、辦理「AAV7兩棲突擊車缺裝補充」所需人事費100千元、業務費1,307千元，計需1,407千元。

(一)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需加班值班費，計需100千元。

(二)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需通訊費，計需40千元。

(三)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需按日按件計資酬金，計需140千元。

(四)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需物品，計需142千元。

(五)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需一

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

般事務費，計需80千元。
(六)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需國內旅費，計需420千元。
(七)辦理「飛二專案履約督導」所需國外旅費，計需485千元。
九、辦理「新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計」所需業務費，計需125千元。
辦理新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計所需國內旅費，計需125千元。
一０、辦理「新購BLOCK1B方陣快砲」所需人事費72千元、業務費392千元，計需464千元。
(一)辦理新購BLOCK1B方陣快砲所需加班值班費，計需72千元。
(二)辦理新購BLOCK1B方陣快砲所需一般事務費，計需50千元。
(三)辦理新購BLOCK1B方陣快砲所需國內旅費，計需342千元。
一一、辦理「柴電潛艦第一階段」所需人事費100千元、業務費400千元，計需500千元。
(一)辦理柴電潛艦第一階段所需加班值班費，計需100千元。
(二)辦理柴電潛艦第一階段所需按日按件計資酬金，計需300千元。
(三)辦理柴電潛艦第一階段所需國內旅費，計需100千元。
一二、辦理「各式靶機具採購案」所需業務費，計需100千元。
(一)辦理各式靶機具採購案所需物品，計需30千元。
(二)辦理各式靶機具採購案所需一般事務費，計需20千元。
(三)辦理各式靶機具採購案所需國內旅費，計需50千元。
一三、辦理「特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案」所需業務費，計需735千元。
(一)辦理特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案所需物品，計需210千元。
(二)辦理特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案所需國內旅費，計需525千元。
一四、辦理「淨水車」所需業務費，計需30

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

千元。

(一)辦理淨水車所需通訊費，計需10千元。

(二)辦理淨水車所需物品，計需10千元。

(三)辦理淨水車所需國內旅費，計需10千元。

一五、辦理「機動飛彈車」所需人事費25千元、業務費525千元，計需550千元。

(一)辦理機動飛彈車所需加班值班費，計需25千元。

(二)辦理機動飛彈車所需通訊費，計需15千元。

(三)辦理機動飛彈車所需物品，計需15千元。

(四)辦理機動飛彈車所需一般事務費，計需15千元。

(五)辦理機動飛彈車所需國內旅費，計需480千元。

一六、辦理「籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段」所需人事費108千元、業務費1,150千元，計需1,258千元。

(一)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需加班值班費，計需108千元。

(二)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需通訊費，計需45千元。

(三)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需其他業務租金，計需50千元。

(四)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需按日按件計資酬金，計需245千元。

(五)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需物品，計需200千元。

(六)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需一般事務費，計需200千元。

(七)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需國內旅費，計需410千元。

一七、辦理「快速布雷艇」所需人事費16千元、業務費244千元，計需260千元。

(一)辦理快速布雷艇所需加班值班費，計需16千元。

(二)辦理快速布雷艇所需通訊費，計需13千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

(三)辦理快速布雷艇所需其他業務租金，計需60千元。

(四)辦理快速布雷艇所需按日按件計資酬金，計需21千元。

(五)辦理快速布雷艇所需物品，計需50千元。

(六)辦理快速布雷艇所需一般事務費，計需50千元。

(七)辦理快速布雷艇所需國內旅費，計需50千元。

一八、辦理「人攜式短程防空飛彈」所需人事費60千元、業務費3,356千元，計需3,416千元。

(一)辦理人攜式短程防空飛彈所需加班值班費，計需60千元。

(二)辦理人攜式短程防空飛彈所需通訊費，計需30千元。

(三)辦理人攜式短程防空飛彈所需保險費，計需227千元。

(四)辦理人攜式短程防空飛彈所需物品，計需30千元。

(五)辦理人攜式短程防空飛彈所需一般事務費，計需15千元。

(六)辦理人攜式短程防空飛彈所需國內旅費，計需205千元。

(七)辦理人攜式短程防空飛彈所需運費，計需2,849千元。

一九、辦理「浮塢新建」所需業務費，計需600千元。

(一)辦理浮塢新建所需按日按件計資酬金，計需48千元。

(二)辦理浮塢新建所需物品，計需100千元。

(三)辦理浮塢新建所需一般事務費，計需100千元。

(四)辦理浮塢新建所需國內旅費，計需352千元。

二０、辦理「高速數值預報模式運算系統」所需業務費，計需136千元。

辦理高速數值預報模式運算系統所需國內旅費，計需136千元。

二一、辦理「海練一號戰術教練儀訓能提升

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

案」所需業務費，計需96千元。
(一)辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需物品，計需24千元。
(二)辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需一般事務費，計需32千元。
(三)辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需國內旅費，計需40千元。
二二、辦理「海練四號教練儀性能提升專案」所需業務費，計需125千元。
(一)辦理海練四號教練儀性能提升專案所需物品，計需25千元。
(二)辦理海練四號教練儀性能提升專案所需一般事務費，計需40千元。
(三)辦理海練四號教練儀性能提升專案所需國內旅費，計需60千元。
二三、辦理「重要指管單位暨雷達站電子防護」所需業務費，計需206千元。
(一)辦理重要指管單位暨雷達站電子防護所需通訊費，計需2千元。
(二)辦理重要指管單位暨雷達站電子防護所需物品，計需37千元。
(三)辦理重要指管單位暨雷達站電子防護所需國內旅費，計需167千元。
二四、辦理「劍龍級艦電戰系統性能提升案」所需業務費，計需153千元。
(一)辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案所需通訊費，計需3千元。
(二)辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案所需物品，計需50千元。
(三)辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案所需國內旅費，計需100千元。
二五、辦理「基地通信遙控系統提升案」所需業務費，計需414千元。
(一)辦理基地通信遙控系統提升案所需通訊費，計需14千元。
(二)辦理基地通信遙控系統提升案所需物品，計需120千元。
(三)辦理基地通信遙控系統提升案所需國內旅費，計需280千元。
二六、辦理「陸戰隊整合通信系統（ICS）案」所需業務費，計需116千元。
(一)辦理陸戰隊整合通信系統（ICS）案

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

所需通訊費，計需6千元。
(二)辦理陸戰隊整合通信系統（ICS）案所需物品，計需40千元。
(三)辦理陸戰隊整合通信系統（ICS）案所需國內旅費，計需70千元。
二七、辦理「遠程機動雷達車組建置」所需業務費，計需198千元。
(一)辦理遠程機動雷達車組建置所需一般事務費，計需78千元。
(二)辦理遠程機動雷達車組建置所需國內旅費，計需120千元。
二八、辦理「通資傳輸基礎設施建置案」所需業務費，計需90千元。
(一)辦理通資傳輸基礎設施建置案所需物品，計需10千元。
(二)辦理通資傳輸基礎設施建置案所需國內旅費，計需80千元。
二九、辦理「艦艇導航雷達換裝案」所需業務費，計需165千元。
(一)辦理艦艇導航雷達換裝案所需通訊費，計需5千元。
(二)辦理艦艇導航雷達換裝案所需物品，計需70千元。
(三)辦理艦艇導航雷達換裝案所需國內旅費，計需90千元。
三０、辦理「資訊系統緊急接替備援案」所需業務費，計需58千元。
(一)辦理資訊系統緊急接替備援案所需物品，計需20千元。
(二)辦理資訊系統緊急接替備援案所需一般事務費，計需28千元。
(三)辦理資訊系統緊急接替備援案所需國內旅費，計需10千元。
三一、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需業務費，計需10千元。
(一)辦理國軍衛生部隊衛勤裝備整備所需通訊費，計需1千元。
(二)辦理國軍衛生部隊衛勤裝備整備所需物品，計需4千元。
(三)辦理國軍衛生部隊衛勤裝備整備所需國內旅費，計需5千元。
三二、辦理「海軍官校充實學校教育設備（

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

施）」所需業務費，計需119千元。
(一)辦理海軍官校充實學校教育設備（施）所需物品，計需80千元。
(二)辦理海軍官校充實學校教育設備（施）所需一般事務費，計需39千元。
三三、辦理「維星專案」所需人事費60千元、業務費630千元，計需690千元。
(一)辦理維星專案所需加班值班費，計需60千元。
(二)辦理維星專案所需通訊費，計需10千元。
(三)辦理維星專案所需物品，計需150千元。
(四)辦理維星專案所需一般事務費，計需80千元。
(五)辦理維星專案所需國內旅費，計需390千元。
三四、辦理「聯成專案」所需人事費63千元、業務費1,191千元，計需1,254千元。
(一)辦理聯成專案所需加班值班費，計需63千元。
(二)辦理聯成專案所需其他業務租金，計需100千元。
(三)辦理聯成專案所需物品，計需150千元。
(四)辦理聯成專案所需一般事務費，計需155千元。
(五)辦理聯成專案所需國內旅費，計需786千元。
三五、辦理「迅遠專案」所需人事費24千元、業務費1,090千元，計需1,114千元。
(一)辦理迅遠專案所需加班值班費，計需24千元。
(二)辦理迅遠專案所需保險費，計需352千元。
(三)辦理迅遠專案所需物品，計需26千元。
(四)辦理迅遠專案所需一般事務費，計需28千元。
(五)辦理迅遠專案所需國內旅費，計需417千元。
(六)辦理迅遠專案所需運費，計需267千

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備			預 算 金 額	12,741,540 千元
				元。 三六、辦理「樞全專案」所需業務費，計需23千元。 辦理樞全專案所需物品，計需23千元。 三七、辦理「明聰專案」所需業務費，計需120千元。 (一)辦理明聰專案所需一般事務費，計需25千元。 (二)辦理明聰專案所需國內旅費，計需95千元。	
150113　偵測暨測量製圖裝備		88,021	軍情處	辦理偵測暨測量製圖裝備所需設備及投資，計需88,021千元。 辦理「高速數值預報模式運算系統」所需設備及投資，計需88,021千元。 採購高速運算電腦系統及地理資訊系統等所需資訊軟硬體設備費，計需88,021千元。	
0300　設備及投資		88,021			
0306　資訊軟硬體設備費		88,021			
150115　訓練模擬儀器		170,755	戰訓處	辦理訓練模擬儀器所需業務費，計需170,755千元。 一、辦理「海練一號戰術教練儀訓能提升案」所需業務費，計需80,000千元。 辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需軍事裝備及設施，計需80,000千元。 二、辦理「海練四號教練儀性能提升專案」所需業務費，計需90,755千元。 辦理海練四號教練儀性能提升專案所需軍事裝備及設施，計需90,755千元。	
0200　業務費		170,755			
0266　軍事裝備及設施		170,755			
150116　一般通電裝備		369,388	戰系處	辦理一般通電裝備所需業務費325,528千元、設備及投資43,860千元，計需369,388千元。 一、辦理「重要指管單位暨雷達站電子防護」所需業務費，計需53,897千元。 建置電磁脈衝防護及GPS干擾器所需軍事裝備及設施，計需53,897千元。 二、辦理「基地通信遙控系統提升案」所需業務費，計需106,563千元。 籌建通信遙控系統等所需軍事裝備及設施，計需106,563千元。 三、辦理「陸戰隊整合通信系統（ICS）案」所需業務費，計需46,400千元。 籌建通信整合設備等所需軍事裝備及設施，計需46,400千元。 四、辦理「遠程機動雷達車組建置」所需業	
0200　業務費		325,528			
0266　軍事裝備及設施		325,528			
0300　設備及投資		43,860			
0306　資訊軟硬體設備費		43,860			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	12,741,540 千元
			務費，計需46,034千元。 辦理遠程機動雷達系統所需軍事裝備及設施，計需46,034千元。 五、辦理「艦艇導航雷達換裝案」所需業務費，計需72,634千元。 辦理艦艇導航雷達換裝案所需軍事裝備及設施，計需72,634千元。 六、辦理「通資傳輸基礎設施建置」所需設備及投資，計需43,860千元。 辦理通資傳輸基礎設施建置所需資訊軟硬體設備費，計需43,860千元。	
150120　一般武器先期選擇與採購準備	7,804	計畫處	辦理一般武器先期選擇與採購準備所需人事費531千元、業務費7,023千元、設備及投資250千元，計需7,804千元。 一、辦理一般武器先期選擇與採購準備先期作業暨執行國內產能評估作業所需加班值班費，計需531千元。 二、辦理一般武器先期選擇與採購準備先期作業暨執行國內產能評估資料郵寄及電話聯繫所需通訊費，計需157千元。 三、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估電腦軟體購置及設備維護所需資訊服務費，計需130千元。 四、辦理一般武器先期選擇暨執行國內產能評估作業資料彙整、編印、檔案資料留存影印之影印機租賃等所需其他業務租金，計需75千元。 五、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估所需按日按件計資酬金，計需10千元。 六、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估作業所需物品，計需1,589千元。 七、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業、接待外賓暨執行國內產能評估作業所需一般事務費，計需1,123千元。 八、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。 九、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估所需設施及機械設	
0100　人事費	531			
0131　加班值班費	531			
0200　業務費	7,023			
0203　通訊費	157			
0215　資訊服務費	130			
0219　其他業務租金	75			
0250　按日按件計資酬金	10			
0271　物品	1,589			
0279　一般事務費	1,123			
0283　車輛及辦公器具養護費	30			
0284　設施及機械設備養護費	20			
0291　國內旅費	1,082			
0293　國外旅費	2,807			
0300　設備及投資	250			
0319　雜項設備費	250			

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	12,741,540 千元

備養護費，計需20千元。

一０、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業各項專案先期規劃暨執行國內產能評估作業所需國內旅費，計需1,082千元。

一一、辦理一般武器先期選擇與採購準備所需國外旅費，計需2,807千元：

(一)「海美暨碧海專案會議」編列1,730千元。

(二)「海盟年會」編列573千元。

(三)「陸戰年會」編列454千元。

(四)「潛艦聯盟研討會」編列50千元。

一二、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業所需雜項設備費，計需250千元。

四、其他

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．籌獲美派里級巡防艦：

（１）「籌獲美派里級巡防艦」軍購款計需外匯美金70,746,687元，合計新臺幣2,295,730千元。（匯率1：32.45）

（２）「籌獲美派里級巡防艦接裝受訓」計需外匯美金1,600,216元，合計新臺幣51,927千元。（匯率1：32.45）

（３）「光華專案-專案管理會議」計需外匯美金15,778元，合計新臺幣512千元。（匯率1：32.45）

２．籌獲獵雷艦第二階段：

（１）「獵雷艦案豎桅典禮」計需外匯美金4,407元，合計新臺幣143千元。（匯率1：32.45）

（２）「康平專案第二階段監造小組駐廠」計需外匯美金171,094元，合計新臺幣5,552千元。（匯率1：32.45）

３．國軍通用化學防護效期軍品整備：

委軍備局生製中心產製化學戰劑偵檢包及個人防護包，計需新臺幣663千元。

４．AAV7兩棲突擊車缺裝補充：

「AAV7兩棲突擊車缺裝補充」軍購款計需外匯美金40,961,818元，合計新臺幣1,329,211千元。（匯率1：32.45）

５．新購BLOCK1B方陣快砲：

「新購BLOCK1B方陣快砲」軍購款計需外匯美金10,438,983元，合計新臺幣338,745千元。（匯率1：32.45）

６．國軍防護面具：

委託軍備局生製中心製造防護面具及濾毒罐，計需新臺幣23,913千元。

７．人攜式短程防空飛彈：

「人攜式短程防空飛彈」軍購款計需外匯美金38,749,430元，合計新臺幣1,257,419千元。（匯率1：32.45）

(二)採購及外購軍品作業費：

「飛二專案履約督導」計需外匯美金4,838元，合計新臺幣157千元。（匯率1：32.45）

(三)一般武器先期選擇與採購準備：

１．「海美暨碧海專案會議」計需外匯美金24,129元，合計新臺幣783千元。（匯率1：32.45）

２．「海盟年會」計需外匯美金6,040元，合計新臺幣196千元。（匯率1：32.45）

３．「陸戰年會」計需外匯美金4,561元，合計新臺幣148千元。（匯率1：32.45）

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	180100　一般科學研究	預 算 金 額	1,640 千元

一、計畫內容

軍品研發：

(一)計畫必要性：根據本軍戰略構想、戰術運用及作戰需求，以現有軍事裝備為基礎，自行研究發展及製造各種專用與通用之軍事裝備，以改善或提升各項軍事裝備之作業效能，有效支援作戰、維持裝備妥善並節省公帑，並藉年度研發成果展示，達單位間學術、科技交流，激勵各單位研發創新之風氣。

(二)本年度計畫執行軍品研究發展共2項，計需1,640千元。

(三)計畫項目：

1．底質掃頻聲納系統開發－海軍大氣海洋局。

2． AN/SLQ-25A魚雷反制器3項易故障板件測試臺試研製案－海軍戰鬥系統工廠。

(四)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年11月5日國海計管字第1040000999號令核定，計畫執行軍品研究發展共2項，計需1,640千元，由「180101軍品研發」項下編列。

二、預期成果

軍品研發：

(一)經由研發作業，提升作業人員之科學研究及技術水準。

(二)藉年度研發成果展示，激勵各單位研發創新之風氣。

(三)自力研製，研改作業機具，有效降低裝備購建及後勤維修成本，節省大量公帑並提升修護時效。

(四)擴大裝備之適用範圍，提升支援效能。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
180101　軍品研發	1,640	計畫處	辦理軍品研發所需人事費28千元、業務費1,472千元、設備及投資140千元，計需1,640千元。 一、辦理軍品研發人員所需加班值班費，計需28千元。 二、辦理軍品研發委請專業人士協助研究等所需臨時人員酬金，計需95千元。 三、辦理軍品研發作業購置機具、儀器及設備材料等所需軍事裝備及設施，計需340千元。 四、辦理軍品研發作業所需物品，計需362千元。 五、辦理軍品研發作業所需一般事務費，計需498千元。 六、辦理軍品成果展示、測試及相關會議等所需國內旅費，計需177千元。 七、辦理軍品研發所需資訊軟硬體設備費，計需140千元。
0100　人事費	28		
0131　加班值班費	28		
0200　業務費	1,472		
0249　臨時人員酬金	95		
0266　軍事裝備及設施	340		
0271　物品	362		
0279　一般事務費	498		
0291　國內旅費	177		
0300　設備及投資	140		
0306　資訊軟硬體設備費	140		

四、其他

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預算金額	1,855,331 千元

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等各項軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．依規定按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，確保人員生活保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

２．為達成留營目標成效及提高意願，依簽訂留營期程辦理慰助金核發作業。

(二)各項加給：按月核發各項勤務性加給，激勵部隊士氣及提升工作效率，使各項戰訓任務順利執行。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內聘雇人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
190101　薪餉	78,798	人軍處	辦理薪餉所需人事費，計需78,798千元。
0100　人事費	78,798		一、辦理符合支領國軍留營慰助金人員所需獎金，計需53,306千元。
0111　獎金	53,306		二、辦理編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需25,492千元。
0143　退休離職儲金	25,492		
190107　各項加給	1,754,711	人軍處	辦理各項加給所需人事費，計需1,754,711千元。
0100　人事費	1,754,711		一、辦理國軍資訊軍官勤務加給等所需法定編制人員待遇，計需1,749,802千元。
0103　法定編制人員待遇	1,749,802		(一)辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需4,096千元。
0111　獎金	4,909		(二)辦理海軍潛水人員津貼所需法定編制人員待遇，計需466千元。
			(三)辦理國軍戰航管官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需524千元。
			(四)辦理國軍海勤勤務加給所需法定編制人員待遇：
			１．海勤一號加給編列209,136千元。
			２．海勤二號加給編列900,495千元。
			３．海勤三號加給編列400,372千元。
			４．海勤四號加給編列43,554千元。
			５．以上１至４項勤務加給合計編列法定編制人員待遇，計需1,553,557千元。
			(五)辦理國軍空勤勤務加給所需法定編制人員待遇：
			１．空勤甲種一號加給編列104,593千元。
			２．空勤甲種二號加給編列19,715千元。
			３．空勤甲種三號加給編列17,560千元。
			４．空勤乙種加給編列270千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員		預 算 金 額	1,855,331 千元
			5．以上１至４項勤務加給合計編列法定編制人員待遇，計需142,138千元。 (六)辦理國軍飛彈修護官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需10,423千元。 (七)辦理國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給所需法定編制人員待遇，計需38,598千元。 二、辦理國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金所需獎金，計需4,909千元。	
190110　各類人員保險及作業	21,822	人軍處	辦理各類人員保險及作業所需人事費21,776千元、業務費46千元，計需21,822千元。 一、辦理編制內聘雇人員及文教職人員健保、公保及勞保等所需保險，計需21,776千元。 二、辦理文教職人員健康檢查補助所需一般事務費，計需46千元。	
0100　人事費	21,776			
0151　保險	21,776			
0200　業務費	46			
0279　一般事務費	46			

四、其他

(一)薪餉：

國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。

１．申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17,000元。

２．申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元。

３．申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元、第三年發放50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)校官：3,500元　(2)尉官：2,700元

(２)年給與標準：(1)校官：42,000元　(2)尉官：32,400元

２．海軍潛水人員津貼：奉行政院台（79）人政肆字49964號令核定給與標準，於79年11月1日起實施。

時給與標準：(1)深水：480元　(2)中水：320元　(3)淺水：240元

３．國軍戰航管官兵勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)熟練校官：3,200元　(2)熟練尉官、士官長：2,700元　(3)熟練士官：2,100元　(4)熟練士兵：1,100元　(5)合格校官：2,700元　(6)合格尉官、士官長：2,100元　(7)合格士官：1,600元　(8)合格士兵：600元

(２)年給與標準：(1)熟練校官：38,400元　(2)熟練尉官、士官長：32,400元　(3)熟練士官：25,200元　(4)熟練士兵：13,200元　(5)合格校官：32,400元　(6)合格尉官、士官長：25,200元　(7)合格士官：19,200元　(8)合格士兵：7,200元

４．國軍海勤勤務加給表：奉行政院103年12月29日院授人給字第1030058161號函核定給與標準，於104年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>海勤一號加給：(1)將官、上校：45,000元　(2)中校：43,000元　(3)少校、士官長：41,000元　(4)上尉：39,000元　(5)中少尉、志願役士官：37,000元　(6)志願士兵：20,000元　(7)義務役士官兵：12,000元

<２>海勤二號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：17,500元　(2) 志願士兵Ａ：15,000元　(3) 志願士兵Ｂ：10,000元　(4) 志願士兵Ｃ：4,000元　(5)義務役士官兵Ａ：10,500元　(6)義務役士官兵Ｂ：7,000元　(7)義務役士官兵Ｃ：3,000元

<３>海勤三號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：12,000元　(2) 志願士兵Ａ：10,000元　(3) 志願士兵Ｂ：4,000元　(4)義務役士官兵Ａ：7,000元　(5)義務役士官兵Ｂ：3,000元

<４>海勤四號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：3,000元　(2) 志願士兵：2,500元　(3)義務役士官兵：

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預 算 金 額	1,855,331 千元

2,000元

(２)年給與標準：

<１>海勤一號加給：(1)將官、上校：540,000元　(2)中校：516,000元　(3)少校、士官長：492,000元　(4)上尉：468,000元　(5)中少尉、志願役士官：444,000元　(6)志願士兵：240,000元　(7)義務役士官兵：144,000元

<２>海勤二號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：210,000元　(2) 志願士兵Ａ：180,000元　(3) 志願士兵Ｂ：120,000元　(4) 志願士兵Ｃ：48,000元　(5)義務役士官兵Ａ：126,000元　(6)義務役士官兵Ｂ：84,000元(7)義務役士官兵Ｃ：36,000元

<３>海勤三號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：144,000元　(2) 志願士兵Ａ：120,000元　(3) 志願士兵Ｂ：48,000元　(4)義務役士官兵Ａ：84,000元　(5)義務役士官兵Ｂ：36,000元

<４>海勤四號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：36,000元　(2) 志願士兵：30,000元　(3)義務役士官兵：24,000元

５．國軍空勤勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>甲種一號加給：(1)一般機種上校（含30%加成增支）：58,630元　(2)一般機種中校（含60%加成增支）：69,120元　(3)一般機種少校（含30%加成增支）：53,170元　(4)一般機種上尉（含15%加成增支）：45,080元　(5)無加成將官、上校：45,100元　(6)無加成中校：43,200元　(7)無加成少校：40,900元　(8)無加成上尉：39,200元　(9)無加成中、少尉：36,900元

<２>甲種二號加給：(1)上、中校：33,900元　(2)少校：31,700元　(3)上尉：29,200元　(4)中、少尉：27,100元

<３>甲種三號加給：(1)軍士官Ａ：22,100元　(2)軍士官Ｂ：17,700元

<４>乙種加給：(1)軍官、志願役士官：4,500元　(2)義務役士官：2,000元

(２)年給與標準：

<１>甲種一號加給：(1)一般機種上校（含30%加成增支）：703,560元　(2)一般機種中校（含60%加成增支）：829,440元　(3)一般機種少校（含30%加成增支）：638,040元　(4)一般機種上尉（含15%加成增支）：540,960元　(5)無加成將官、上校：541,200元　(6)無加成中校：518,400元　(7)無加成少校：490,800元　(8)無加成上尉：470,400元　(9)無加成中、少尉：442,800元

<２>甲種二號加給：(1)上、中校：406,800元　(2)少校：380,400元　(3)上尉：350,400元　(4)中、少尉：325,200元

<３>甲種三號加給：(1)軍士官Ａ：265,200元　(2)軍士官Ｂ：212,400元

<４>乙種加給：(1)軍官、志願役士官：54,000元　(2)義務役士官：24,000元

６．國軍飛彈修護官兵勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)甲種軍官、志願役士官：6,200元　(2)乙種軍官、志願役士官：2,300元　(3)乙種志願士兵：2,000元　(4)乙種義務役士官：1,600元　(5)乙種義務役士兵：1,100元

(２)年給與標準：(1)甲種軍官、志願役士官：74,400元　(2)乙種軍官、志願役士官：27,600元　(3)乙種志願士兵：24,000元　(4)乙種義務役士官：19,200元　(5)乙種義務役士兵：13,200元

７．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)合格納編官士兵：29,500元　(2)受訓留用官士兵：3,000元

(２)年給與標準：(1)合格納編官士兵：354,000元　(2)受訓留用官士兵：36,000元

８．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金：奉行政院97年5月7日院授人給字第0970010104號函核定，於97年6月1日起實施。

支給標準：服務於特種勤務隊或特種勤務中隊年資累積滿五年後，自第六年起每人每年均加發現階本俸兩個月；未滿一年者，按當年實際月數比率計發；不足一個月者，以一個月計。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	230100　環保業務	預 算 金 額	188,732 千元

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：

(一)依廢棄物清理法推動環保工作，提升環境品質。

(二)辦理機場噪音監測，降低航空噪音影響，確維周邊居民生活品質。

(三)落實軍事港口海域及營區土壤、空氣污染防制工作，避免污染源擴散。

(四)持續推動國內軍事港域油污及垃圾等清理工作，以維護環境整潔。

(五)執行廢噴砂、廢料、水質等管制工作，並委由認證合格機構實施檢測，提升生活環境及工作品質。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
230101　環保設施維護	188,732	後勤處	辦理環保設施維護所需人事費26千元、業務費188,706千元，計需188,732千元。
0100　人事費	26		一、辦理環保設施維護所需加班值班費，計需26千元。
0131　加班值班費	26		二、辦理環保設施維護業務聯繫所需通訊費，計需104千元。
0200　業務費	188,706		三、辦理垃圾清運及隨水徵收之清潔處理費等所需稅捐及規費，計需2,179千元。
0203　通訊費	104		四、辦理環保業務講習等所需按日按件計資酬金，計需20千元。
0221　稅捐及規費	2,179		五、辦理環境清潔、衛生消毒、病媒蚊防制等所需物品，計需3,995千元。
0250　按日按件計資酬金	20		六、辦理一般與事業廢棄物處理（含海域污染清理）、漂流木清運、土壤及地下水污染整治、機場噪音委外監測等所需一般事務費，計需181,204千元。
0271　物品	3,995		七、辦理環保機具、污水處理設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,099千元。
0279　一般事務費	181,204		八、辦理環保工作推行、督導及會議等所需國內旅費，計需105千元。
0284　設施及機械設備養護費	1,099		
0291　國內旅費	105		

四、其他

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程	預 算 金 額	13,761 千元

一、計畫內容

一般設施整建工程：

N1左營二港口擴建工程：

(一)計畫必要性：左營港為海軍艦隊主要基地，鑑於新一代兵力相繼成軍，船席需求數亦隨之增加，亟需闢建第二港區及另一進出航道，以利於縮短艦艇因應緊急狀況之出港時間，有效支援艦艇作戰並確保戰力。整建概要：

１．闢建第二港區。

２．新增另一進出航道，並提供船席及完整岸勤設施。

３．籌建乾塢乙座並整治後勁溪排水。

４．鋪設港區環港道路及過港隧道乙座。

５．執行施工前、中及完工後之環境監測及維護作業。

(二)依據：全案投資綱要計畫（併可行性研究）奉國防部94年3月22日昌易字第0940002980號令核定，工程綜合規劃書奉國防部94年3月29日昌易字第0940003248號令核定，另奉國防部103年9月26日國備工營字第1030013188號令核准修訂，計畫委工營中心辦理左營二港口擴建工程，預算34,500,000千元，納入95-114年度編列，分年編列情形如下：

１． 95年度：計畫辦理PCM專案管理及環境監測等作業，預算50,146千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，其中工程款編列44,845千元，工程管理費編列5,301千元。

２． 96年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算203,573千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，其中工程款編列199,155千元，工程管理費編列4,418千元。

３． 97年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算1,782,386千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，其中工程款編列1,777,969千元，工程管理費編列4,417千元。

４． 98年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算4,164千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，均為工程管理費。

５． 99年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算3,662千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，均為工程管理費。

６． 100年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算3,662千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，均為工程管理費。

７． 101年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算2,251千元，由「國軍營舍及設施改建基金」項下編列，均為工程管理費。

８． 103年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算750千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，均為工程管理費。

９． 104年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算700千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，均為工程管理費。

１０． 105年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算1,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，均為工程管理費。

１１． 106年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計等作業，預算3,323千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中營建專案管理費編列1,323千元，工程管理費編列2,000千元。

１２． 107年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算1,647,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計及監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列1,000,000千元，工程管理費編列7,000千元，環境監測及維護服務費編列500,000千元。

１３． 108年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算2,958,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計及監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列40,000千元，工程經費編列2,200,000千元，工程管理費編列8,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１４． 109年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算3,758,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計及監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列40,000千元，工程經費編列3,000,000千元，工程管理費編列8,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１５． 110年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算5,749,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列5,000,000千元，工程管理費編列9,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１６． 111年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算6,249,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列5,500,000千元，工程管理費編列9,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程	預 算 金 額	13,761 千元

１７． 112年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算4,749,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列4,000,000千元，工程管理費編列9,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１８． 113年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算4,748,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列4,000,000千元，工程管理費編列8,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１９． 114年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、港口擴建工程及施工監造等作業，預算2,586,383千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列39,419千元，營建專案管理費編列16,149千元，工程經費編列2,226,149千元，工程管理費編列4,371千元，環境監測及維護服務費編列300,295千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海後工字第1050000620號令核定，計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計等作業，預算3,323千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中營建專案管理費編列1,323千元，工程管理費編列2,000千元。

N2左營二港口陸域設施先期規劃：

(一)計畫必要性：為因應海軍新一代艦建軍時程及考量國家整體國防安全，未來新建碼頭、港灣及相關岸勤設施之工程建案執行及左營基地後續整體規劃運用，宜依相關法規先行辦理左營基地整體測量模型建立及二港口陸域設施先期規劃，建立完整用地配置規劃，以利後續工程建設推動。整建概要：

１．左營二港口陸域設施規劃。

２．左營二港口公共工程規劃。

３．左營基地數值地形暨管線設施調查建置規劃。

(二)依據：全案投資綱要計畫暨工程綜合規劃書奉本部97年11月6日國海後工字第0970004830號令核定，經本部100年12月30日國海後工字第1000006628號令核准修訂，計畫採委託技術服務方式辦理，計需47,000千元，納入99-106年度編列，分年編列情形如下：

１． 99年度：計畫辦理勞務採購（用地規劃及數值地形暨管線設施調查建置規劃）及先期規劃（包括基本資料調查與分析等項），預算22,000千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列。

２． 100年度：計畫辦理左營基地相關測量作業及數值地形模型建立，預算6,000千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列。

３． 101年度：計畫辦理左營基地測量作業及地理資訊系統建置，預算2,900千元，由「國軍營舍及設施改建基金」項下編列。

４． 102年度：計畫辦理左營基地測量成果繪製及地理資訊系統管線資料匯入，預算3,262千元，由「國軍營舍及設施改建基金」項下編列。

５． 103年度：計畫辦理左營基地測量成果繪製及地理資訊系統管線資料匯入，預算2,400千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列。

６． 106年度：計畫辦理用地規劃方案研擬，預算10,438千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海後工字第1050000621號令核定，計畫辦理用地規劃方案研擬，預算10,438千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列。

二、預期成果

一般設施整建工程：

(一)N1左營二港口擴建工程：於左營軍港北側新建第二港口及新增另一進出航道後，將可提供新一代艦艇完整之整體後勤支援能力，並充分發揮海軍艦艇戰力。

(二)N2左營二港口陸域設施先期規劃：藉由專業顧問公司進行數值地形暨管線設施調查建置規劃、用地規劃、工程規劃等專業評估意見，據以推動後續工程建案規劃設計與施工，並符合建築相關法令要求。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
900201　一般設施整建工程	13,761	後勤處	辦理一般設施整建工程所需設備及投資，計需13,761千元。
0300　設備及投資	13,761		
0303　公共建設及設施費	13,761		一、辦理「左營二港口擴建工程」所需設備及投資，計需3,323千元。 委託軍備局辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等工程管理費所需公

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程			預 算 金 額	13,761 千元
				共建設及設施費，計需3,323千元。 二、辦理「左營二港口陸域設施先期規劃」所需設備及投資，計需10,438千元。 辦理用地規劃方案研擬所需公共建設及設施費，計需10,438千元。	

四、其他

一般設施整建工程：

左營二港口擴建工程：

(一)辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等工程管理費2,000千元，其中1,600千元委託軍備局工營中心執行，400千元由本部執行。

(二)「左營二港口擴建工程」規劃95-114年度執行，全案編列34,500,000千元（106年度編列3,323千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費92,701千元（106年度編列2,000千元），占全案預算之0.27%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901100　交通及運輸設備	預 算 金 額	17,135 千元

一、計畫內容

交通及運輸設備：

N1國軍民用型車輛籌補：

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌補民用型車輛，本軍計需195,600千元，納入103-108年度編列，分年編列情形如下：

1. 103年度：計畫籌補1.6小客車18輛、8人座客貨車10輛、15人座客貨車1輛、1.75噸小貨車12輛，預算26,515千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。
2. 104年度：計畫籌補1.6小客車6輛、8人座客貨車22輛、15人座客貨車1輛、45人座大客車2輛、1.75噸小貨車12輛，預算37,855千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。
3. 105年度：計畫籌補1.6小客車4輛、8人座客貨車10輛、15人座客貨車1輛、45人座大客車1輛、1.75噸小貨車11輛，預算21,860千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。
4. 106年度：計畫籌補1.6小客車3輛、8人座客貨車13輛、1.75噸小貨車11輛，預算17,135千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。
5. 107年度：計畫籌補1.8小客車1輛、1.6小客車11輛、8人座客貨車17輛、15人座客貨車1輛、45人座大客車2輛、1.75噸小貨車11輛，預算37,215千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。
6. 108年度：計畫籌補1.8小客車1輛、1.6小客車10輛、8人座客貨車17輛、15人座客貨車2輛、45人座大客車6輛、1.75噸小貨車11輛，預算55,020千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月21日國海後管字第1050002762號令核定，計畫籌補1.6小客車3輛、8人座客貨車13輛、1.75噸小貨車11輛，預算17,135千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：

N1國軍民用型車輛籌補：

獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件產生，提升國軍整體運輸能力。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
901101　交通及運輸設備	17,135	後勤處	辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需17,135千元。
0300　設備及投資	17,135		
0305　運輸設備費	17,135		辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需17,135千元。 籌補1.6小客車、8人座客貨車及1.75噸小貨車所需運輸設備費，計需17,135千元。

四、其他

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預 算 金 額	97,672 千元

一、計畫內容

(一)一般資訊及資訊戰設備：

N1資訊系統緊急接替備援案：

1．計畫必要性：強化本軍現有資訊服務系統可靠性，規劃於各基地建立緊急接替備援系統，收容各單位重要資訊服務系統，提供備援系統機制及資料備份環境，確保系統穩定性與服務持續性，發揮資通系統防護整體效能，達成資通安全環境目標。

2．依據：全案總工作計畫奉本部103年9月11日國海通資字第1030002104號令核定，另奉本部104年9月15日國海通資字第1040001887號令核准修訂，計畫籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算46,500千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：

（1）105年度：籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算70千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

（2）106年度：籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算19,930千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」項下編列19,872千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列58千元。

（3）107年度：籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算26,500千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」項下編列26,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海通資字第1050000245號令核定，籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算19,930千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」項下編列19,872千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列58千元。

(二)醫療設備：

N1國軍衛生部隊衛勤裝備整備：

1．計畫必要性：為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行救災演訓任務所需，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效，滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌購城市型救護車等13項800件衛勤裝備，本軍計需105,052千元，納入104-108年度編列，分年編列情形如下：

（1）104年度：計畫籌購衛勤裝備，預算36,212千元，其中「901902醫療設備」項下編列36,202千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（2）105年度：計畫籌購衛勤裝備，預算6,766千元，其中「901902醫療設備」項下編列6,756千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（3）106年度：計畫籌購衛勤裝備，預算33,559千元，其中「901902醫療設備」項下編列33,549千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（4）107年度：計畫籌購衛勤裝備，預算13,922千元，其中「901902醫療設備」項下編列13,912千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（5）108年度：計畫籌購衛勤裝備，預算14,593千元，其中「901902醫療設備」項下編列14,583千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月17日國海督醫字第1040001620號令核定，計畫籌購心臟電擊器等6項121件衛勤裝備，預算33,559千元，其中「901902醫療設備」項下編列33,549千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

(三)軍事教育設備：

1．N1海軍官校充實學校教育設備（施）：

（1）計畫必要性：依海軍官校教育任務、教學目的，並因應新一代艦成軍需求及校務發展規劃，充實及更新所需教學設備，以改善教學環境及教學設備，培育本軍優秀之基層幹部及專業人才，並提升教學成效。

（2）依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月26日國備計評字第1030017319號令核定，計畫充實海軍官校教育設備，預算120,092千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算5,416千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列5,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列16千元。

<2> 106年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算39,820千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列39,701千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列119千元。

<3> 107年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算36,110千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列36,002千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列108千元。

<4> 108年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算24,998千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列24,923千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列75千元。

<5> 109年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算13,748千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列13,707千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列41千元。

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預 算 金 額	97,672 千元

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國海人培字第1050001059號令核定，計畫充實海軍官校教育設備，預算39,820千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列39,701千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列119千元。

２．N2攝錄影機及影像剪輯系統購置案：

(１)計畫必要性：分年籌購建置高畫質（HD）攝錄影機及剪輯設備等，以配合各單位執行年度演訓、重要會議、慶典活動紀實、招生宣導與教學節目等影片拍攝暨專輯製作任務，以提升部隊訓練成效。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部103年10月7日國海戰訓字第1030001581號令核定，計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算20,940千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算6,350千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

<2> 106年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算4,550千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

<3> 107年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算5,670千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

<4> 108年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算4,370千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月13日國海戰訓字第1050000067號令核定，計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算4,550千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

二、預期成果

(一)一般資訊及資訊戰設備：

N1資訊系統緊急接替備援案：

１．提供本軍各單位應用主機與各基地備援主機，平時處於正常運作狀態，相互進行資料備份，以確保資料不漏失。

２．當單位應用主機發生災難時，能於最短的可接受時間內恢復系統服務，迅速將資訊系統切換至備援主機，接替原有系統運作，以確保資訊系統正常運作，將相關使用者所受之影響減至最低。

(二)醫療設備：

N1國軍衛生部隊衛勤裝備整備：

國軍現有基層衛生部隊衛勤裝備缺裝老舊，影響衛勤支援能力，亟需建案籌補，俟需求單位裝備獲得後，即可全面提升傷患緊急救護及後送能力，保持最佳衛勤能量。

(三)軍事教育設備：

１．N1海軍官校充實學校教育設備（施）：

(１)各項教學設備、圖書、資料庫充實後，可提振教官（師）學術研究風氣，豐富圖書館書籍典藏，改善教學與學術研究環境，提高學生學習興趣，提升學生素養，精進教育成效。

(２)教學在硬體設施更新後，可有效提高教學效果，以培養本軍新一代兵力高素質人才，提升本軍無形戰力。

(３)建立本軍優質教訓空間及符合現代化教學環境之要求，提升教訓品質。

２．N2攝錄影機及影像剪輯系統購置案：

汰除老舊裝備，並建置影音資料庫（媒體影音管理系統）、虛擬攝影棚系統、購置剪輯軟體及版權配樂，以期運用本裝備提升執行各單位委製重大演訓、專案任務、重要會議、慶典活動紀實、招生宣導與教學節目等影片拍攝品質暨專輯製作能量，並達到數位典藏效能，提供各單位各式演訓及專案任務之畫面傳承參考，藉以減少艦艇實兵出海操演時所產生之油耗，達成節能省碳之目的。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
901901　一般資訊及資訊戰設備	19,872	戰系處	辦理一般資訊及資訊戰設備所需設備及投資，計需19,872千元。 辦理「資訊系統緊急接替備援案」所需設備及投資，計需19,872千元。 一、辦理資訊系統緊急接替備援所需資訊軟硬體設備費，計需19,170千元。 二、購置機房周邊設施（備）等所需雜項設備費，計需702千元。
0300　設備及投資	19,872		
0306　資訊軟硬體設備費	19,170		
0319　雜項設備費	702		
901902　醫療設備	33,549	督察長室	辦理醫療設備所需設備及投資，計需33,549千元。
0300　設備及投資	33,549		

國防部海軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備			預算金額	97,672 千元
0304　機械設備費	18,006		辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需設備及投資，計需33,549千元。 一、採購心肺急救器、身高體重計、心電圖機及成套假傷情箱等所需機械設備費，計需18,006千元。 二、採購城市型救護車所需運輸設備費，計需15,543千元。		
0305　運輸設備費	15,543				
901906　軍事教育設備	44,251	人軍處	辦理軍事教育設備所需業務費2,721千元、設備及投資41,530千元，計需44,251千元。 一、辦理「海軍官校充實學校教育設備（施）」所需業務費2,721千元、設備及投資36,980千元，計需39,701千元。 (一)購置液晶顯示器、電腦桌、椅子、公文櫃、混音擴大機、高功率喇叭等所需物品，計需702千元。 (二)訂製遮光窗帘、公布欄、屏風桌板、軍史文物資料掃瞄、製作數位化清冊目錄等所需一般事務費，計需1,703千元。 (三)維修輕鋼架天花板等所需房屋建築養護費，計需316千元。 (四)購置教學廣播系統、擴音系統等所需機械設備費，計需80千元。 (五)購置骨幹核心交換器、終端電腦網路存取控制伺服器、磁碟陣列儲域網路系統、電腦機房環控系統、廣播教學軟體、繪圖及分析軟體、集中管理系統（教育版）、英語能力鑑定線上學習系統分析軟體（教育版）、被動式聲納水下聽音陣列等所需資訊軟硬體設備費，計需31,657千元。 (六)購置投影機、布幕、冷氣機、螢幕、喇叭、中文圖書、西文圖書等所需雜項設備費，計需5,243千元。 二、辦理「攝錄影機及影像剪輯系統購置案」所需設備及投資，計需4,550千元。採購攝影機、非線性剪輯系統、專業錄放影機、外景導播機、配樂系統等所需機械設備費，計需4,550千元。		
0200　業務費	2,721				
0271　物品	702				
0279　一般事務費	1,703				
0282　房屋建築養護費	316				
0300　設備及投資	41,530				
0304　機械設備費	4,630				
0306　資訊軟硬體設備費	31,657				
0319　雜項設備費	5,243				

四、其他

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	441,539 千元

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、效益評估作業、官兵權益保障作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一) 人事行政：

１．積極推動性別平等政策，完成相關法規及行政命令（規則）研修，並辦理宣教、講習、研討及活動等，強化官兵性別平權觀念。

２．執行義務役官士兵及軍事訓練役兵退伍返鄉旅費作業，期能順利分批還鄉，以厚植動員能力。

３．遴選優秀人員輔導轉服，解決缺員窘況，提升部隊戰力。

４．辦理大專程度預備軍官、士官考選、志願役專業預備軍官、預備士官考選、志願士兵招募等各項徵補規劃、甄選作業、員額管制（含人維費控管）、人事幹部講習、人事戰備演練等作業，俾充實戰力。

５．辦理年度新任主官任職布達、軍士官考績評核、內部管理、汰弱留優、人事資料查核、人員休假等業務，確保部隊營區安全及戰力提升。

６．完成年度內軍士官退伍年資查證及核算，俾強化退除給與發放及相關資料庫建置查考作為。

７．執行年度新進義務役官兵及畢業學生之軍人身分證製作、驗發及零星換（補）發。

８．辦理列管烈士公墓春祭公葬、秋祭典禮，以達表彰忠烈、安生慰死。

９．配合「募兵制」政策推展，辦理各地區招募中心及各級招募人力戮力推展招募宣導工作，期達成年度招募目標，滿足部隊人力需求。

１０．辦理年度內授勳、忠勤勳章、戰績敘勳、累功換章、屆退給獎及人事楷模評選作業等，達獎勵士氣，增強戰力之目的。

１１．執行軍、士官專長測驗，聘雇人員專長及智力測驗，充分增加可用之各項專長人員，以培養專精幹部。

１２．辦理官兵個人各類保險、留守、撫卹等業務，關懷官兵眷屬，保障個人權益。

１３．因應「精進士官制度」推動，完成各軍高階士官督導長編設，使軍、士官雙軌發展制度完備，提供士官發展願景，強化士官能力，賦予士官權限，提升士官地位，以提振士官士氣建構可長可久之士官制度。

(二) 情報及測量作業：

１．推展情報訓練，提升專業情報幹部與教官素養，宣達情報政策，有效落實情報整備，藉以強化部隊情報戰力。

２．對所屬實施機艦識別測考並實施情報戰力評比，評估各級部隊情報戰力現況，增進識別訓練成效，驗證成果提供部隊列入下年度訓練改進參考，以強化戰備整備作業，提升整體情報戰力。

３．辦理情報行政業務，彙整情資、敵軍情報、截蒐情資、照相情資及情資分發等工作，使情資充分運用，加強敵情研判，制敵機先。

４．維持偵照、蒐證及鑑析等精密裝備及附屬設備正常運作，執行各項情報蒐集等相關資料，並加強分析、研整、運用，廣拓情資來源，以早期提供預警情報，供國軍建軍備戰參用。

５．強化氣象裝備維保力度，蒐整臺灣及當面地區氣象情資，研析地區氣候特性及特殊個案，建立氣象兵要資料，支援國軍各項戰備整備任務。

６．因應國際情勢演變與敵情變化，適時完成戰略性敵情報告及加強相對性敵情研究，提供國軍戰備及有關決策參考，期達成「情報主導戰備，情報支援作戰」之目標。

７．強化本部各項外事、禮賓、軍購、海外訓練及駐外人員派遣等業務，提升人員語文及外事能力。

８．辦理空軍「八一四」勝利80週年活動外事及禮賓工作，彰顯飛虎軍誼可貴，拓展全民外交工作。

９．拓展與友邦國家之軍事交流，增進彼此軍誼，促進雙方合作管道，達成外事作業之目的。

(三) 軍法及法制作業：

１．辦理軍法教育巡迴宣教工作，落實法治教育，建立部隊官兵知法、守法等觀念，以提升部隊戰力。

２．辦理法律服務、輔導訴訟、合約會稿審核等法律事務工作，期能有效落實依法行政原則。

３．聘請法律顧問執行民、刑事及行政訴訟案件，以確保所屬單位及官兵合法權益。

４．完成相關法規修訂、制定及轉頒等工作，期能落實法治及依法行政之觀念。

(四) 採購及外購軍品作業費：

１．完成全軍各採購作業之商情、規格蒐集、審查、招標邀約、開標、議價、簽約、履約督導、驗收、糾紛購案處理、軍事工程、物資接轉、保險、運輸及軍購對帳等任務，使各項購案順利推展，確保各項軍品能適質、適量如期獲得，有效提升戰力，支援部隊戰訓任務。

２．依據採購計畫完成各項裝（設）備零附件採購，達成軍品採購目標，加強國內、外商情蒐集、整理、拓展商源及舉辦國內、外廠商座談，溝通解決購案實際問題及支援採購作業所需之訴訟、律師費、訓練費、顧問費等支出，使各項購案能順利進行。

３．辦理採購人員基礎、進階教育訓練，以提升採購人員專業素養及本職學能。

(五) 史政作業：

１．彙編年度大事紀要，以為爾後建軍歷程史籍之考鑑。

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	441,539 千元

2．籌補推展史政工作及史料維護所需設備，俾利有效處理史料及妥善保存與典藏。
3．編印沿革史、年鑑，以記述發展演變之沿革遞嬗及重大施政成果。
4．維護部史館運作，推展各項史政工作，彰顯本部光榮歷史。
5．有效處理史料及妥善保存與典藏，落實全民國防教育及史政作業。
6．辦理年度史政工作講習，並執行工作督考，提升各級史政人員專業素養與作業能力。
7．辦理文化性資產管理維護，有效保存珍貴軍史文物。

(六) 計畫管理作業：
1．依建軍及備戰規劃，精實計畫預算制度，有效運用國防資源，達成建軍備戰之使命。
2．建立完整武器系統獲得管理作業程序及專業人員訓練制度，協助建案單位執行武器系統獲得所需各項專業支援，以降低履約風險。
3．針對敵情威脅，研擬各機種及多機種聯合戰術戰法運用構想，並藉實兵方式執行驗證，以提供作戰部隊應用，厚植作戰能量。
4．建立完整之武器系統研發運作機制，並透過計畫管理完成各武器系統之研發工作。
5．執行主要武器系統籌購之系統工程管理、系統整合計畫及構型管理作業，並協助測試評估單位完成測試整備及結果審查。
6．辦理工作衡量、工作方法研究，律定工時及工作標準，減少作業負荷，提高工作效能。
7．執行編裝資訊化作業，以有效管理及統計員額，完成人力規劃工作。

(七) 效益評估作業：
1．配合國防部執行重大軍事投資武器系統之效益評估，並赴各基地蒐集軍力評估所需相關資料及數據，精實檢討軍事投資建案計畫，以期達到有效運用國防資源。
2．辦理系統分析基本資料建置、協助各單位建立成本資料蒐集系統與建構分析模式，以獲致最佳決策。
3．赴各建案單位蒐集、查證、並增（修）訂各重大投資個案系統分析所需之裝備成本、性能、妥善率、品質、可靠度及整體後勤支援等相關建案所需資料，俾利於系統分析階段訂定各種效益評估衡量指標基準。
4．配合軍事投資計畫建案單位辦理計畫階段之商情資料蒐整，俾利整合評比。
5．配合國防部辦理各項專案研析作業，俾利獲致建軍最佳決策方案。

(八) 官兵權益保障作業：
1．辦理現役軍人、軍眷、聘雇人員及軍校學生等人員應享權益受損、重大傷亡、性別關係糾紛、因公涉訟等案件，依法令執行公務延聘律師，以保障官兵合法權益。
2．辦理官兵權益保障會工作會報暨委員會議召開，以符合行政程序之處理原則，使官兵權益保障案件之程序適法周延。
3．執行官兵權益保障申訴、陳情案件之審議工作。

(九) 研考作業：
1．使各單位重視研究發展，提升作業品質，有效推動業務研究施政績效評估及為民服務等業務，提高工作效率，促進全面革新進步。
2．督導年度內各項施政計畫軍事投資列管案、資本支出管考案實際執行之檢討管制考核工作，並結合國軍計畫預算制度，運用現代管理科學，本求新、求實精神全面推動國軍建軍備戰工作，以加速國軍現代化。
3．強化研考功能，鼓勵各級幹部依業務指導及工作經驗，多方蒐集資料，分析問題癥結，研提具體改進建議，以增進研發效益。

(一0) 主計作業：
1．推展現代化統計分析功能，綜合規劃、分配、管制國防財力資源，嚴密財務管控作業，使有限資源發揮最大效益，達成建軍備戰任務。
2．辦理公務統計、統計總報告、專題統計分析等各類調查統計資料蒐整及重大案件列管等工作，以為制定政策計畫及檢討改進之依據。
3．加強預算執行管制，精進內部控制，定期、不定期召開預算執行檢討會，以提升預算執行成效。
4．辦理年度施政計畫與預算編製作業，期使預算編用合一，有效支援各項任務遂行。
5．對所屬各單位執行內部審核、業務輔訪及現金抽查等工作，以維公款安全，貫徹公款法用及依法行政之規定。
6．實施主計業務督訪、專精訓練、座談及財務管理作業講習、稅務講習，強化各單位預算管制運用與財務管理工作，訓練及提升主計人員本職學能。

(一一) 行政事務：
1．本「量入為出」原則及貫徹「節約」政策，統籌支援所屬各級單位，改善單位生活設施（備），適時支援各項新興任務及基本行政運作不足，以支援各項軍事任務推展，並提升行政效能，使有限之經費，發揮最大效益，以維護國軍戰力，達成施政目標。
2．依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準分配各單位因公辦理各項行政工作所需，以落實擴大照顧基層政策，使國防財力有效支援基層部隊戰備演訓任務與維持各單位基本運作正常。

(一二) 其他作業：
1．因應各種天災、意外事故，並配合慶典演習及戰力展示等活動，辦理所屬慰問工作，彰顯各級長官照顧、關懷德

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	441,539 千元

意，增強領導統御作為，激勵工作士氣，鼓勵犧牲奉獻，凝聚團隊向心，強化整體戰力。

2．完善官兵生活福利照顧、適時支援災前防治、災後復原、戰備整備及處理臨時特殊事項，鞏固戰力，精進戰備。

(一三) 國會連絡作業：

1．加強與立法院、監察院良好互動關係與溝通管道，期爭取國會認同施政目標與戰備整備工作。

2．結合新聞時事與現況，主動協助處理國會關切相關議題，使其瞭解政策與發展，化解疑慮，支持國防事務。

3．協助排解各項民眾陳情案件，營造軍民和諧氣氛，維持良好形象。

(一四) 案管作業：

1．完善各項文書、檔案管制作業，精進文書品質，促進管理效能。

2．貫徹公文減紙減量政策，提高公文管理系統功能，達公文電子化之目的，簡化公文作業流程，提升行政效率。

3．遵循檔案法規範，以科學管理方法典藏文案卷資料，維護公文檔案電子資料，完善文案卷管理作業，提升文書檔案運用效能，適時提供行政稽核、軍事研究、法律信證及史料供證所需。

(一五) 督察作業：

1．依循國防部令頒各項計畫指導及訓令，結合任務特性，以強化飛地安全作為，達成建軍之目標。

2．針對各項飛安事件深入查察，追究肇因，協助部隊妥採失事預防措施，落實風險管理。

3．汲取國內外鳥害防制資訊，以驅離機場內威脅航機之鳥種、降低鳥擊事件發生。

4．督導各部隊貫徹飛地安政策、重要命令及飛地安指示之執行與驗證。

5．赴各部隊執行各項督檢及巡迴講習，發掘潛存危安因素及提出改進建議，以確保飛地安全。

6．擇派適員赴國內外相關機構參與飛地安課程訓練，委請國內專業機構開辦風險管理相關訓練班次，提升人員整體飛安素質。

7．依據「空軍督察教則」及「空軍飛行及地面安全教範」，獎勵全軍從事飛地安全工作之績優單位及個人，以激勵士氣促進飛地安全。

8．辦理案調及監辦專業講習，強化監察幹部對工程、採購案件之專業學能及經驗傳授，精進作業品質，俾利杜絕弊端，有效發揮監辦、案調功能。

9．辦理重點期間軍紀教育及軍紀督導，並配合各單位現況實施不定期軍紀突檢，以維護軍紀政策。

10．辦理官兵申訴及陳情案件查察、軍紀維護、肅貪防弊暨風氣革新督導、營繕工程、軍品採購案件監標（驗）及財產申報等工作。

(一六) 政戰綜合作業：

1．辦理政戰人事及編裝修訂作業，有效運用人力資源，推展政戰工作。

2．辦理政戰幹部實務工作講習，指導工作方向、重點並統一作法，落實政戰實務工作執行。

3．辦理政治作戰訓練全般業務，提升幹部本職學能與素養，有效支援軍事作戰任務。

4．辦理政戰會報、工作會議、業務輔訪，瞭解各單位工作實況，協助解決窒礙問題。

5．辦理官兵心理衛生巡迴宣教、輔導、工作督考、問卷訪查等心輔工作，並邀聘專家學者專題講演，健全官兵心理衛生，確保部隊安全。

6．辦理官兵集團結婚及住院官兵慰問，積極服務官兵，強化部隊團結向心。

7．辦理空軍「八一四」勝利80週年、「九三軍人節」各類型楷模表揚選拔活動及勳舊餐會，表揚團體暨個人平日工作優異表現。

8．配合辦理國軍文藝金像獎及藍天美展，於大型展場展出官兵、眷屬作品，並規劃至各基地（單位）辦理巡迴美展，引領官兵研習文藝風氣，藉以發揮戰鬥文藝功能，呈現推動精神教育及凝聚官兵團結共識之成效。

9．推動全民國防教育，透過課程安排與多元輔助活動，擴大宣教成效，提升國人憂患意識，將「全民國防教育」理念與知識融入國人生活，以達「全面普及」及「深化效果」之目標。

10．舉辦各級單位月會暨學術講演，並配合節慶辦理各基地官兵暨眷屬聯誼活動，增進革命情感，傳承空軍優良傳統。

11．落實自我傷害防治工作，發掘潛存問題及個案，適時轉介心理輔導，有效防處自我傷害類案肇生。

12．辦理軍歌教唱、政教視聽康樂器材維護，推動精神教育及提倡官兵正當休閒活動，維持部隊戰力。

13．執行推動政教文宣工作，驗證及評選薦報人員工作績效及執行成果考評，以激勵士氣、樹立模範，提升整體精神戰力。

14．執行軍事院校愛國教育，藉由精神講話、官兵座談會及基層主官實務經驗分享課程，來強化畢業生愛國信念，瞭解國家環境、國防施政、部隊實務與武德修養，以達成形塑幹部典型，培育優秀基層幹部之目標。

15．執行心理作戰訓練、合理冒險訓練及戰場抗壓訓練，以強化個人自信心、增進團隊凝聚力及克服戰場恐懼，提升官兵心理素質。

16．辦理敦親睦鄰民事服務工作，促進軍民團結向心，充實全民國防力量。

17．配合各項重要活動發布新聞，辦理媒體接待及邀訪工作，使社會各界深入認識空軍，並針對媒體負面不實報導，適時澄清更正，維護軍譽與形象。

18．配合節慶，邀請國內各新聞媒體及藝文指導老師辦理餐敘等聯誼活動，促進良性互動。

19．執行「保密安全檢查」及「保密總評」，有效驗證各單位保密工作貫徹情形，俾利發掘安全問題，以協助指導妥採防護作為，據為檢討改正，並實施缺失複檢，驗證改正情形，以端正保密紀律。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預算金額	441,539 千元

２０．執行「保防工作輔導檢查」，有效驗證基層單位安全工作執行情形，強化整體保防工作效能，增進保防工作精度、廣度與深度，冀能達到「強化安全」、「防制洩密」之目標。

２１．配合人員調（離）職時機，執行個人安全調查資料移轉，以落實人員安全輔考作為。

(一七) 軍事醫療作業：

１．辦理年度績優單位、人員選拔及表揚，激勵基層醫務單位士氣，確保衛勤能量。

２．加強部隊醫務訓練，增進官兵自救互救技能，提升部隊救護品質及戰力。

３．辦理衛生單位醫療督導、廚房、飲水衛生檢查及反毒篩檢等預防醫學工作，以維護官兵健康。

４．督導基層醫務單位完成各項急救、醫務訓練及衛生教育，預防食物中毒、登革熱等疾病發生，確保部隊戰力。

５．辦理年度各項門、急診、體檢、醫療行政作業及離心機、航空生理初（複）訓等各項訓練作業，以維飛航安全。

６．採購醫療急需之醫藥衛材、醫療用品及維修各項醫療設備，以確保醫療品質，強化部隊戰力。

(一八) 軍眷服務：

１．辦理眷改說明會、現地會勘、出席聯建會議、輔導老舊眷村遷購國（眷）宅；拜訪眷戶、強化溝通及意見交流，凝聚眷戶向心。

２．執行老舊眷村土地處理及會勘等工作，協處列管眷村眷戶違占及土地騰空等訴訟案件，有效加速眷改任務。

３．辦理模範父、母親選拔與表揚等工作，表彰典型模範，鞏固部隊團結及培育愛國情操，並凝聚官兵及其眷屬對部隊向心。

４．落實眷村自治幹部執行眷舍管理、強化眷村安全及推展眷村改建相關委任工作，貫徹照顧軍眷理念。

５．執行眷村巡管及環境維護作業，避免眷舍遭非法侵占情事及維護市容。

６．推展眷村文化資產保存、修護及管理維護等工作。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
010101　人事行政	17,819	人軍處	辦理人事行政所需人事費263千元、業務費17,217千元、設備及投資339千元，計需17,819千元。 一、辦理人事行政所需人事費260千元、業務費7,556千元、設備及投資239千元，計需8,055千元。 (一)辦理人事楷模評選等所需獎金，計需140千元。 (二)辦理人事行政作業，軍、士官員額管制、補充、志願士兵招募及甄選等所需加班值班費，計需120千元。 (三)辦理人事行政及性別平等作業聯繫等所需通訊費，計需188千元。 (四)辦理人事行政電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需150千元。 (五)辦理人事行政及性別平等作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需606千元。 (六)辦理人事行政作業及性別平等專案小組成立等所需按日按件計資酬金，計需6千元。 (七)辦理人事行政及性別平等作業辦公文具及紙張等所需物品，計需651千元。 (八)辦理人事行政及性別平等作業各類勳、獎章及榮譽徽製作等所需一般事務
0100　人事費	263		
0111　獎金	140		
0131　加班值班費	123		
0200　業務費	17,217		
0203　通訊費	466		
0215　資訊服務費	150		
0219　其他業務租金	653		
0231　保險費	100		
0250　按日按件計資酬金	606		
0271　物品	1,411		
0279　一般事務費	4,630		
0291　國內旅費	8,928		
0293　國外旅費	273		
0300　設備及投資	339		
0306　資訊軟硬體設備費	239		
0319　雜項設備費	100		

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	441,539 千元

費，計需1,226千元。
(九)辦理各部隊內部管理、人事業務查核、性別平等與義務役官士兵退伍等所需國內旅費，計需4,456千元。
(一０)辦理「美空軍資深士官高階會議」所需國外旅費，計需273千元。
(一一)辦理人事行政作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需239千元。
二、辦理官兵喪葬業務所需人事費3千元、業務費619千元，計需622千元。
(一)辦理官兵喪葬業務等所需加班值班費，計需3千元。
(二)辦理公祭、公葬典禮作業車輛租賃等所需其他業務租金，計需35千元。
(三)辦理公祭、公葬典禮祭品、文具及紙張採購等所需物品，計需80千元。
(四)辦理官兵喪葬業務、美化墓園及典禮布置等所需一般事務費，計需484千元。
(五)辦理公祭、公葬典禮等所需國內旅費，計需20千元。
三、辦理人員招募作業所需業務費9,042千元、設備及投資100千元，計需9,142千元。
(一)辦理人員招募及宣傳作業等所需通訊費，計需278千元。
(二)辦理人員招募及宣傳作業等所需其他業務租金，計需12千元。
(三)辦理人員招募及宣傳作業等所需保險費，計需100千元。
(四)辦理人員招募及宣傳作業等所需按日按件計資酬金，計需600千元。
(五)辦理人員招募及宣傳作業等所需物品，計需680千元。
(六)辦理人員招募及宣傳作業等所需一般事務費，計需2,920千元。（宣導經費1,882千元）
(七)辦理人員招募及宣傳作業等所需國內旅費，計需4,452千元。
(八)辦理人員招募及宣傳作業等所需雜項設備費，計需100千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	441,539 千元
010102　情報及測量作業	37,498	軍情處	辦理情報及測量作業所需人事費115千元、業務費37,046千元、設備及投資337千元，計需37,498千元。 一、辦理氣象及情報楷模人員評選等所需獎金，計需50千元。 二、辦理執行情報業務各項加班誤餐、夜點等所需加班值班費，計需65千元。 三、辦理測量作業數據交換及網路通訊聯繫等所需通訊費，計需1,575千元。 四、辦理情報工作所需電腦作業系統提升等所需資訊服務費，計需400千元。 五、辦理情報及測量作業影印機、事務機具租賃等所需其他業務租金，計需445千元。 六、辦理情報及測量作業所需國內組織會費，計需10千元。 七、辦理情報及測量作業所需軍事裝備及設施，計需933千元。 (一)委託軍備局生產製造中心辦理航圖編印案，計需680千元。 (二)委託軍備局生產製造中心辦理機場羅盤場校正測量案，計需163千元。 (三)委託軍備局生產製造中心辦理偽裝網綴飾布製作案，計需90千元。 八、辦理情報戰力評比（鑑）及機艦識別測考等作業文具紙張採購等所需物品，計需980千元。 九、辦理情報作業印刷、餐費及雜支等所需一般事務費，計需5,135千元。 一0、辦理氣象裝備委商保修案及照技隊圖資轉換系統保修案等所需軍事裝備設施養護費，計需26,746千元。 (一)辦理「高空探空作業系統」委商保修，計需1,445千元。 (二)辦理「天氣監測暨整合系統」委商保修，計需4,418千元。 (三)辦理「都卜勒氣象雷達」委商保修，計需9,960千元。 (四)辦理「航空氣象觀測系統及周邊設備」委商保修，計需9,000千元。 (五)辦理「航空氣象觀測系統及周邊設備」輔助式氣象觀測裝備委商保修，計	
0100　人事費	115			
0111　獎金	50			
0131　加班值班費	65			
0200　業務費	37,046			
0203　通訊費	1,575			
0215　資訊服務費	400			
0219　其他業務租金	445			
0262　國內組織會費	10			
0266　軍事裝備及設施	933			
0271　物品	980			
0279　一般事務費	5,135			
0281　軍事裝備設施養護費	26,746			
0283　車輛及辦公器具養護費	10			
0291　國內旅費	812			
0300　設備及投資	337			
0306　資訊軟硬體設備費	337			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政			預 算 金 額	441,539 千元
				需817千元。 (六)辦理「航空氣象觀測系統及周邊設備」標準式及移動式委託中央氣象局及臺灣電力公司校驗，計需106千元。 (七)辦理「圖資轉換系統」維護案，計需1,000千元。 一一、辦理情報及測量作業影印機及碎紙機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。 一二、辦理情報及測量工作研（講）習及全軍情報戰力評比、情報人事督考、機艦識別測考、技勤訓練輔檢等所需國內旅費，計需812千元。 一三、辦理情報蒐集、聯繫及傳遞作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需337千元。
010103　軍法及法制作業	2,081	督察長室	辦理軍法及法制作業所需人事費90千元、業務費1,897千元、設備及投資94千元，計需2,081千元。 一、辦理法制事務、法律服務、輔導訴訟等所需加班值班費，計需90千元。 二、辦理法制事務、法律服務、輔導訴訟、性別平等及購案合約審查業務聯繫等所需通訊費，計需76千元。 三、辦理各項法制作業事務機具租賃等所需其他業務租金，計需84千元。 四、聘任專業律師擔任法律顧問，協助辦理民刑事及行政訴訟案件等所需按日按件計資酬金，計需130千元。 五、辦理各項法制及性別平等業務文具及碳粉等所需物品，計需436千元。 六、辦理軍法行政事務、法律服務、性別平等及輔導訴訟等所需一般事務費，計需419千元。 七、辦理各項法律教育、代理訴訟及律師訪談等所需國內旅費，計需752千元。 八、辦理法制事務、法律服務、輔導訴訟作業等所需資訊軟硬體設備費，計需94千元。
0100　人事費	90		
0131　加班值班費	90		
0200　業務費	1,897		
0203　通訊費	76		
0219　其他業務租金	84		
0250　按日按件計資酬金	130		
0271　物品	436		
0279　一般事務費	419		
0291　國內旅費	752		
0300　設備及投資	94		
0306　資訊軟硬體設備費	94		
010105　採購及外購軍品作業費	72,155	後勤處	辦理採購及外購軍品作業費所需人事費287千元、業務費71,708千元、設備及投資160千元，計需72,155千元。
0100　人事費	287		
0131　加班值班費	287		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	441,539 千元
0200　業務費	71,708		一、辦理採購及外購軍品作業等所需加班值班費，計需287千元。	
0201　教育訓練費	795		二、辦理採購及外購軍品作業人員所需教育訓練費，計需795千元。	
0203　通訊費	536		三、辦理採購及外購軍品作業電話聯繫及郵資等所需通訊費，計需536千元。	
0212　權利使用費	7		四、辦理政府採購公報授權等所需權利使用費，計需7千元。	
0215　資訊服務費	90		五、辦理採購及外購軍品作業電腦設備維護等所需資訊服務費，計需90千元。	
0219　其他業務租金	223		六、辦理採購及外購軍品作業事務機具租賃等所需其他業務租金，計需223千元。	
0221　稅捐及規費	200		七、辦理採購及外購軍品作業廠商查詢等所需稅捐及規費，計需200千元。	
0231　保險費	3,000		八、辦理內、外購軍品接轉作業等所需保險費，計需3,000千元。	
0250　按日按件計資酬金	2,000		九、聘請專家學者實施採購講習作業、本軍重大「軍工廠委託經營專案」及「軍工廠國有民營軍機策略性商維案」專業諮詢等所需按日按件計資酬金，計需2,000千元。	
0262　國內組織會費	10		一０、辦理與民間採購協會交流等所需國內組織會費，計需10千元。	
0271　物品	1,670		一一、辦理市場商情蒐集及採購講習作業文具紙張等所需物品，計需1,670千元。	
0279　一般事務費	1,765		一二、辦理採購講習、市場商情蒐集文件印刷、刻章等所需一般事務費，計需1,765千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	50		一三、辦理採購及外購軍品作業影印機及碎紙機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。	
0284　設施及機械設備養護費	50		一四、辦理採購及外購軍品作業等所需設施及機械設備養護費，計需50千元。	
0291　國內旅費	2,825		一五、辦理採購訪查、交貨驗收業務等所需國內旅費，計需2,825千元。	
0293　國外旅費	307		一六、赴美參加「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」等所需國外旅費，計需307千元。	
0294　運費	58,180		一七、辦理內、外購軍品海、陸、空運輸、在美內陸運輸費及軍品運輸接轉、倉儲費等所需運費，計需58,180千元。	
0300　設備及投資	160		一八、辦理購辦訂約及採購作業所需雜項設	
0319　雜項設備費	160			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	441,539 千元
			備費，計需160千元。	
010109　史政作業	1,615	人軍處	辦理史政作業所需人事費129千元、業務費1,461千元、設備及投資25千元，計需1,615千元。 一、辦理史政作業整理典藏文物及史料等所需加班值班費，計需129千元。 二、辦理史政作業郵資、網路及電信聯繫等所需通訊費，計需80千元。 三、辦理文物史料典藏等所需保險費，計需60千元。 四、辦理史籍編撰作業及文物史料蒐整各項文具等所需物品，計需644千元。 五、辦理史籍編撰作業及空軍史政特展等所需一般事務費，計需469千元。 六、辦理史籍作業、文物史料蒐整空調器保養維護等所需設施及機械設備養護費，計需30千元。 七、辦理史政工作督訪及陳展協調等所需國內旅費，計需178千元。 八、辦理史政作業所需雜項設備費，計需25千元。	
0100　人事費	129			
0131　加班值班費	129			
0200　業務費	1,461			
0203　通訊費	80			
0231　保險費	60			
0271　物品	644			
0279　一般事務費	469			
0284　設施及機械設備養護費	30			
0291　國內旅費	178			
0300　設備及投資	25			
0319　雜項設備費	25			
010110　計畫管理作業	1,769	計畫處	辦理計畫管理作業所需業務費1,609千元、設備及投資160千元，計需1,769千元。 一、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需通訊費，計需123千元。 二、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業電腦及周邊設備維護所需資訊服務費，計需92千元。 三、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業事務機具租賃所需其他業務租金，計需120千元。 四、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需按日按件計資酬金，計需16千元。 五、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需物品，計需516千元。 六、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人	
0200　業務費	1,609			
0203　通訊費	123			
0215　資訊服務費	92			
0219　其他業務租金	120			
0250　按日按件計資酬金	16			
0271　物品	516			
0279　一般事務費	23			
0283　車輛及辦公器具養護費	30			
0291　國內旅費	689			
0300　設備及投資	160			
0306　資訊軟硬體設備費	160			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	441,539 千元
				力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業資料印製所需一般事務費，計需23千元。 七、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。 八、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需國內旅費，計需689千元。 九、辦理計畫作業、人員編裝及人力管理作業電腦主機汰換及系統主機網域管理軟體採購等所需資訊軟硬體設備費，計需160千元。
010111　效益評估作業	850	計畫處	辦理效益評估作業所需業務費530千元、設備及投資320千元，計需850千元。 一、辦理主要武器裝備系統分析、選廠評估報告、資料蒐整、訪商聯繫及報價等所需通訊費，計需23千元。 二、辦理各項效益評估作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需18千元。 三、辦理各項效益評估、系統分析及資料蒐整影印機租賃等所需其他業務租金，計需50千元。 四、辦理效益評估作業所需按日按件計資酬金，計需5千元。 五、辦理效益評估作業及各項人員訓練講習教材編訂、先期規劃作業文具等所需物品，計需334千元。 六、辦理效益評估作業系統分析報告及建案文件印刷等所需一般事務費，計需60千元。 七、辦理各項效益評估作業辦公事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。 八、執行各項人力評估、選廠評估、商情蒐集、查證及赴各單位輔訪等所需國內旅費，計需30千元。 九、辦理各項效益評估作業、系統分析電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需320千元。
0200　業務費	530		
0203　通訊費	23		
0215　資訊服務費	18		
0219　其他業務租金	50		
0250　按日按件計資酬金	5		
0271　物品	334		
0279　一般事務費	60		
0283　車輛及辦公器具養護費	10		
0291　國內旅費	30		
0300　設備及投資	320		
0306　資訊軟硬體設備費	320		
010112　官兵權益保障作業	1,077	督察長室	辦理官兵權益保障作業所需業務費，計需

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	441,539 千元
0200　業務費	1,077		1,077千元。	
0250　按日按件計資酬金	377		一、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件聘請專業顧問及委請專家學者出席等所需按日按件計資酬金，計需377千元。	
0271　物品	100		二、辦理官兵權益保障申訴及陳情案件審議等所需物品，計需100千元。	
0279　一般事務費	250		三、辦理官兵權益保障申訴及陳情案件等所需一般事務費，計需250千元。	
0291　國內旅費	350		四、辦理官兵權益保障案件調查等所需國內旅費，計需350千元。	
010114　研考作業	200	督察長室	辦理研考作業所需業務費，計需200千元。	
0200　業務費	200		一、辦理研考作業文具用品及紙張等所需物品，計需60千元。	
0271　物品	60		二、辦理研考作業講習及會議資料印製等所需一般事務費，計需10千元。	
0279　一般事務費	10		三、辦理研考作業會議、講習、專案督察及現地查證等所需國內旅費，計需130千元。	
0291　國內旅費	130			
010117　主計作業	3,597	主計處	辦理主計作業所需人事費348千元、業務費3,211千元、設備及投資38千元，計需3,597千元。	
0100　人事費	348		一、辦理全軍主計楷模選拔表揚及績優主計工作專報評選所需獎金，計需70千元。	
0111　獎金	70		二、辦理年度施政計畫編製、預算執行檢討、統計分析、主計資訊系統研發、預算保留及各項專題報告等作業所需加班值班費，計需278千元。	
0131　加班值班費	278		三、辦理各項主計業務、公務統計系統、應用軟體程式設計等相關訓練所需教育訓練費，計需20千元。	
0200　業務費	3,211		四、辦理主計作業資料傳遞、查詢及各項商情訪查、業務協調等所需通訊費，計需25千元。	
0201　教育訓練費	20		五、辦理主計作業所需資訊服務費，計需9千元。	
0203　通訊費	25		六、辦理主計作業影印機、印表機及多功能事務機租賃等所需其他業務租金，計需228千元。	
0215　資訊服務費	9		七、辦理主計作業文具紙張及碳粉採購等所需物品，計需1,411千元。	
0219　其他業務租金	228		八、辦理主計作業會場布置、資料印製及考核績優團體獎勵等所需一般事務費，計	
0271　物品	1,411			
0279　一般事務費	110			
0283　車輛及辦公器具養護費	16			
0291　國內旅費	1,392			
0300　設備及投資	38			
0306　資訊軟硬體設備費	38			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	441,539 千元
			需110千元。 九、辦理主計作業影印機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需16千元。 一０、辦理主計業務相關內部審核、業務講習及輔訪等所需國內旅費，計需1,392千元。 一一、辦理主計作業電腦汰換及套裝軟體採購等所需資訊軟硬體設備費，計需38千元。
010119　行政事務	218,367	主計處	辦理行政事務所需人事費654千元、業務費217,213千元、設備及投資500千元，計需218,367千元。 一、辦理各級單位行政事務、文書處理作業及營區安全值班人員所需加班值班費，計需654千元。 二、辦理各級單位公務協調聯繫作業郵資、數據網路及電信等所需通訊費，計需992千元。 三、辦理各級單位有線電視收視等所需權利使用費，計需406千元。 四、辦理各級單位行政事務等所需其他業務租金，計需60千元。 五、辦理各級單位行政事務、文書處理作業及各項慶典活動等所需物品，計需9,279千元。 六、辦理各級單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行事務性支出所需「行政費」、經常性一般公務等相關資料印製、環境布置、各項康樂、節慶、參訪接待、懇親、文藝、勳舊活動及所屬部隊核發加菜金與對團體慰勞等所需一般事務費，計需204,178千元。 七、辦理各級單位行政事務機具保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。 八、辦理各級單位行政事務作業等所需設施及機械設備養護費，計需206千元。 九、辦理行政事務及相關業務督導、視察等所需國內旅費，計需2,082千元。 一０、辦理各級單位行政事務工作所需雜項設備費，計需500千元。
0100　人事費	654		
0131　加班值班費	654		
0200　業務費	217,213		
0203　通訊費	992		
0212　權利使用費	406		
0219　其他業務租金	60		
0271　物品	9,279		
0279　一般事務費	204,178		
0283　車輛及辦公器具養護費	10		
0284　設施及機械設備養護費	206		
0291　國內旅費	2,082		
0300　設備及投資	500		
0319　雜項設備費	500		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	441,539 千元
010120　其他作業	12,175	主計處	辦理其他作業所需人事費2,500千元、業務費8,625千元、設備及投資450千元、獎補助費600千元，計需12,175千元。 一、辦理節慶、災害防救、演習訓練、長官視導慰問工作等所需其他給與，計需2,500千元。 二、辦理緊急突發性重大事件、慶典活動及專案任務委請專業人士訴訟、諮詢（顧問）等所需按日按件計資酬金，計需300千元。 三、辦理各級單位節慶、隊慶活動及國內外貴賓參訪作業等所需物品，計需1,200千元。 四、辦理本軍所屬各級部隊（單位）之團體慰問、國內外貴賓蒞部參訪、親子活動與營區開放、印刷及雜支等所需一般事務費，計需5,925千元。 五、辦理緊急事故或天然災害造成營舍及設施毀損等所需房屋建築養護費，計需300千元。 六、辦理緊急事故、天然災害及臨時突發事件等所需車輛及辦公器具養護費，計需300千元。 七、辦理緊急事故、天然災害及臨時突發事件等所需設施及機械設備養護費，計需600千元。 八、辦理緊急事故、天然災害及執行專案任務等所需雜項設備費，計需450千元。 九、處理緊急意外事件相關慰助補償等所需社會福利津貼及濟助，計需200千元。 一０、處理緊急意外事件、災害防救及戰演訓任務損毀民人財物等所需損失及賠償，計需200千元。 一一、處理緊急意外事件、災害防救及戰演訓任務等所需獎勵及慰問，計需200千元。
0100　人事費	2,500		
0121　其他給與	2,500		
0200　業務費	8,625		
0250　按日按件計資酬金	300		
0271　物品	1,200		
0279　一般事務費	5,925		
0282　房屋建築養護費	300		
0283　車輛及辦公器具養護費	300		
0284　設施及機械設備養護費	600		
0300　設備及投資	450		
0319　雜項設備費	450		
0400　獎補助費	600		
0445　社會福利津貼及濟助	200		
0471　損失及賠償	200		
0475　獎勵及慰問	200		
010121　國會連絡作業	484	人軍處	辦理國會連絡作業所需業務費，計需484千元。 一、辦理國會連絡、聯繫、協調等所需通訊費，計需72千元。 二、辦理國會連絡作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需72千元。
0200　業務費	484		
0203　通訊費	72		
0219　其他業務租金	72		
0271　物品	80		
0279　一般事務費	200		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	441,539 千元
0291　國內旅費	60		三、辦理國會連絡作業文具紙張採購等所需物品，計需80千元。 四、辦理國會連絡及接待立法、監察院委員資料印製等所需一般事務費，計需200千元。 五、辦理國會連絡、出席會議、民代陳情案件協處等所需國內旅費，計需60千元。	
010124　案管作業	5,475	人軍處	辦理案管作業所需人事費6千元、業務費5,194千元、設備及投資275千元，計需5,475千元。 一、辦理案管作業等所需加班值班費，計需6千元。 二、辦理案管作業郵資等所需通訊費，計需425千元。 三、辦理案管作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需165千元。 四、辦理案管作業各項文具紙張等所需物品，計需926千元。 五、辦理案管作業檔案縮影掃描及表單印製等所需一般事務費，計需2,891千元。 六、辦理案管作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需120千元。 七、辦理案管作業庫房環控等所需設施及機械設備養護費，計需308千元。 八、辦理案管作業所需國內旅費，計需359千元。 九、辦理案管作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。 一0、辦理案管作業所需雜項設備費，計需255千元。	
0100　人事費	6			
0131　加班值班費	6			
0200　業務費	5,194			
0203　通訊費	425			
0219　其他業務租金	165			
0271　物品	926			
0279　一般事務費	2,891			
0283　車輛及辦公器具養護費	120			
0284　設施及機械設備養護費	308			
0291　國內旅費	359			
0300　設備及投資	275			
0306　資訊軟硬體設備費	20			
0319　雜項設備費	255			
010125　督察作業	25,189	督察長室	辦理督察作業所需人事費393千元、業務費24,296千元、設備及投資500千元，計需25,189千元。 一、辦理督察作業所需人事費376千元、業務費23,553千元、設備及投資500千元，計需24,429千元。 (一)辦理飛安楷模等所需獎金，計需120千元。 (二)辦理督察作業、飛地安失事預防及調查、考核、飛地安駐場人員輪值等所需加班值班費，計需256千元。	
0100　人事費	393			
0111　獎金	130			
0131　加班值班費	263			
0200　業務費	24,296			
0201　教育訓練費	3,613			
0203　通訊費	438			
0215　資訊服務費	317			
0219　其他業務租金	3,836			
0250　按日按件計資酬金	563			
0262　國內組織會費	50			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	441,539 千元
0271　物品	2,513		(三)辦理督察作業相關訓練課程所需教育訓練費，計需3,613千元。 １．赴美「參加飛安相關訓練」，計需273千元。 ２．辦理督察作業風險管理訓練、職業安全衛生系統稽核員證照訓練及各類飛地安預防與失事調查教育訓練等所需教育訓練費，計需3,340千元。
0279　一般事務費	6,566		
0283　車輛及辦公器具養護費	96		
0284　設施及機械設備養護費	34		
0291　國內旅費	4,630		
0293　國外旅費	1,640		
0300　設備及投資	500		(四)辦理督察作業及性別平等郵資及電話協調聯繫等所需通訊費，計需346千元。 (五)辦理督察作業所需資訊服務費，計需317千元。 (六)辦理督察作業酒測器租賃等所需其他業務租金，計需3,836千元。 (七)辦理督察作業及性別平等業務邀集國內外專家學者諮詢、演講、授課等所需按日按件計資酬金，計需563千元。 (八)參加中華民國飛安基金會等所需國內組織會費，計需50千元。 (九)辦理督察作業文具紙張等所需物品，計需2,398千元。 (一０)辦理督察作業及性別平等業務印刷等所需一般事務費，計需6,489千元。 (一一)辦理督察作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需96千元。 (一二)辦理督察作業等所需設施及機械設備養護費，計需34千元。 (一三)辦理督察作業及性別平等業務等所需國內旅費，計需4,171千元。 (一四)辦理督察作業等所需國外旅費，計需1,640千元。 １．赴美國參加「F-16型機系統安全會議」，計需225千元。 ２．赴北美洲地區參加「鳥擊年會」，計需124千元。 ３．赴歐洲地區參加「飛安資訊交流年會」，計需438千元。 ４．赴美國執行「赴路克空軍基地聯合
0306　資訊軟硬體設備費	312		
0319　雜項設備費	188		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	441,539 千元
				考核暨督察交流」，計需435千元。 5．赴東南亞參加「飛安資訊交流」，計需418千元。 (一五)辦理督察作業、各基地鳥擊防制系統、風險管理系統、鳥相調查及性別平等業務電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需312千元。 (一六)辦理督察作業投影機採購等所需雜項設備費，計需188千元。 二、辦理監察作業所需人事費17千元、業務費743千元，計需760千元。 (一)辦理監察楷模評選等所需獎金，計需10千元。 (二)辦理監察作業所需加班值班費，計需7千元。 (三)辦理監察作業及性別平等業務郵資及電話協調聯繫等所需通訊費，計需92千元。 (四)辦理監察作業及性別平等業務所需物品，計需115千元。 (五)辦理監察作業及性別平等業務所需一般事務費，計需77千元。 (六)辦理監察作業及性別平等業務所需國內旅費，計需459千元。
010126　政戰綜合作業		28,197	政戰室	辦理政戰綜合作業所需人事費592千元、業務費27,455千元、設備及投資120千元、獎補助費30千元，計需28,197千元。 一、辦理政戰綜合作業所需人事費510千元、業務費26,659千元、設備及投資120千元、獎補助費30千元，計需27,319千元。 (一)辦理政戰楷模評選所需獎金，計需330千元。 (二)辦理官兵慰問等所需其他給與，計需100千元。 (三)辦理政戰綜合及心理衛生等所需加班值班費，計需80千元。 (四)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰、新聞處理及性別平等業務協調聯繫等所需通訊費，計需1,217千元。
0100　人事費		592		
0111　獎金		358		
0121　其他給與		100		
0131　加班值班費		134		
0200　業務費		27,455		
0203　通訊費		1,289		
0212　權利使用費		440		
0215　資訊服務費		363		
0219　其他業務租金		497		
0250　按日按件計資酬金		694		
0271　物品		7,672		
0279　一般事務費		13,643		
0291　國內旅費		2,657		
0294　運費		200		
0300　設備及投資		120		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	441,539 千元
0306　資訊軟硬體設備費	120		(五)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰及新聞處理等所需權利使用費，計需440千元。	
0400　獎補助費	30		(六)辦理政戰綜合、文宣心戰、心理衛生、新聞處理及性別平等業務電腦設備維護等所需資訊服務費，計需363千元。	
0476　其他補助及捐助	30		(七)辦理政戰綜合、心理衛生、新聞處理及文宣心戰影印機、專業設備及燈光設備租賃所需其他業務租金，計需401千元。	
			(八)辦理心輔衛生專題講演及發行刊物撰稿等所需按日按件計資酬金，計需680千元。	
			(九)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰、新聞處理、性別平等及基層政戰業務文具紙張等所需物品，計需7,446千元。	
			(一０)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰、新聞處理、性別平等業務及環境布置等所需一般事務費，計需13,493千元。	
			(一一)辦理政治作戰訓練、心理衛生、文宣心戰、新聞處理及性別平等業務等所需國內旅費，計需2,419千元。	
			(一二)辦理各項政戰綜合活動所需運費，計需200千元。	
			(一三)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰及性別平等業務電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需120千元。	
			(一四)辦理藝文活動等所需其他補助及捐助，計需30千元。	
			二、辦理保防安全工作所需人事費82千元、業務費796千元，計需878千元。	
			(一)辦理年度績優保密督導官評選所需獎金，計需28千元。	
			(二)辦理保防工作所需加班值班費，計需54千元。	
			(三)辦理保防工作所需通訊費，計需72千元。	
			(四)辦理保防工作所需其他業務租金，計	

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預 算 金 額	441,539 千元
			需96千元。 (五)辦理保防工作所需按日按件計資酬金，計需14千元。 (六)辦理保防工作所需物品，計需226千元。 (七)辦理保防工作所需一般事務費，計需150千元。 (八)辦理保防工作所需國內旅費，計需238千元。	
010127　軍事醫療作業	5,483	督察長室	辦理軍事醫療作業所需人事費204千元、業務費4,675千元、設備及投資604千元，計需5,483千元。 一、辦理官兵因公傷殘，緊急醫療補助等所需其他給與，計需30千元。 二、辦理夜間駐診、假日留診、飛行線上醫療待命及性別平等業務等所需加班值班費，計需174千元。 三、辦理軍事醫療作業及性別平等業務協調聯繫等所需通訊費，計需198千元。 四、辦理軍事醫療作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需272千元。 五、辦理軍事醫療作業所需按日按件計資酬金，計需8千元。 六、辦理軍事醫療作業及性別平等業務紙張、衛材、醫療用品採購等所需物品，計需2,923千元。 七、辦理軍事醫療作業及性別平等業務資料印製等所需一般事務費，計需257千元。 八、辦理軍事醫療作業及性別平等業務等所需房屋建築養護費，計需70千元。 九、辦理軍事醫療作業及性別平等業務醫療儀器、機具維護等所需設施及機械設備養護費，計需156千元。 一0、辦理軍事醫療作業派員參加各地區醫療座談、醫療服務、督訪各單位衛生教育活動及急救訓練課程等所需國內旅費，計需791千元。 一一、辦理軍事醫療作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需321千元。 一二、辦理軍事醫療作業等所需雜項設備費	
0100　人事費	204			
0121　其他給與	30			
0131　加班值班費	174			
0200　業務費	4,675			
0203　通訊費	198			
0219　其他業務租金	272			
0250　按日按件計資酬金	8			
0271　物品	2,923			
0279　一般事務費	257			
0282　房屋建築養護費	70			
0284　設施及機械設備養護費	156			
0291　國內旅費	791			
0300　設備及投資	604			
0306　資訊軟硬體設備費	321			
0319　雜項設備費	283			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	441,539 千元

			，計需283千元。
010128　軍眷服務	7,508	政戰室	辦理軍眷服務所需人事費110千元、業務費6,988千元、設備及投資170千元、獎補助費240千元，計需7,508千元。
0100　人事費	110		
0131　加班值班費	110		
0200　業務費	6,988		
0203　通訊費	621		
0215　資訊服務費	30		
0219　其他業務租金	476		
0221　稅捐及規費	181		
0250　按日按件計資酬金	360		
0271　物品	1,631		
0279　一般事務費	1,425		
0291　國內旅費	2,264		
0300　設備及投資	170		
0306　資訊軟硬體設備費	130		
0319　雜項設備費	40		
0400　獎補助費	240		
0475　獎勵及慰問	240		

一、辦理軍眷服務及眷村改建工作等所需加班值班費，計需110千元。

二、辦理軍眷服務及眷村改建工作協調聯繫等所需通訊費，計需621千元。

三、辦理軍眷服務及眷村改建工作所需資訊服務費，計需30千元。

四、辦理軍眷服務影印機租賃等所需其他業務租金，計需476千元。

五、辦理軍眷服務地籍資料申請等所需稅捐及規費，計需181千元。

六、辦理軍眷服務及眷村改建工作聘請專業律師等所需按日按件計資酬金，計需360千元。

七、辦理軍眷服務及眷村改建工作文具紙張採購等所需物品，計需1,631千元。

八、辦理列管眷村管理、眷村改建、眷戶服務及模範母親選拔等所需一般事務費，計需1,425千元。

九、辦理軍眷服務及眷村改建工作分區座談、重建協調及說明會、現地會勘等所需國內旅費，計需2,264千元。

一0、辦理軍眷服務及眷村改建工作電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需130千元。

一一、辦理軍眷服務及眷村改建工作所需雜項設備費，計需40千元。

一二、辦理本軍模範母親人員表揚等所需獎勵及慰問，計需240千元。

四、其他

(一) 010101 人事行政：

赴美參加「美空軍資深士官高階會議」，計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）

(二) 010102 情報及測量作業：

1．委託軍備局生產製造中心辦理航圖編印案，計需680千元。

2．委託軍備局生產製造中心辦理機場羅盤場校正測量案，計需163千元。

3．委託軍備局生產製造中心辦理偽裝網綴飾布製作案，計需90千元。

(三) 010105 採購及外購軍品作業費：

赴美國參加「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」，計需外匯美金4,006元，合計新臺幣130千元。（匯率1:32.45）

(四) 010119 行政事務：

1．國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	441,539 千元

2．月列支標準：上將：34,800元、中將：15,000元、少將：10,800元、上校：4,800元、中校：3,700元。

3．年列支標準：上將：417,600元、中將：180,000元、少將：129,600元、上校：57,600元、中校：44,400元。

(五) 010125 督察作業：

1．赴美國「參加飛安相關訓練」，計需外匯美金3,575元，合計新臺幣116千元。（匯率1:32.45）

2．赴美國參加「F-16型機系統安全會議」，計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）

3．赴北美洲地區參加「鳥擊年會」，計需外匯美金1,356元，合計新臺幣44千元。（匯率1:32.45）

4．赴歐洲地區參加「飛安資訊交流年會」，計需外匯美金5,886元，合計新臺幣191千元。（匯率1:32.45）

5．赴美國執行「赴路克空軍基地聯合考核暨督察交流」，計需外匯美金5,855元，合計新臺幣190千元。（匯率1:32.45）

6．赴東南亞參加「飛安資訊交流」，計需外匯美金7,458元，合計新臺幣242千元。（匯率1:32.45）

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	3,140,366 千元

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業及訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一) 軍事書籍編印：

１．編印「空軍學術雙月刊」發行所屬單位參考運用，促進官兵學術研究風氣、砥礪武德、增進科技新知、經驗交流、創新戰術戰法、提升軍事素養、瞭解教育訓練方法及中共發展與威脅。

２．譯印外文軍事書籍，分發全軍供官兵閱覽，充實軍事素養與科技新知，瞭解國際發展趨勢。

(二) 教育行政：

１．辦理基礎教育業務、政策、充實教育設備（施）建案、進修及深造教育、公餘進修、軍購及國內外全時進修、中階幹部實務管理班次、優良教官（師）選拔表揚及各項招募業務等軍事教育相關工作。

２．鼓勵校內專任教師致力教學研究，期藉教師升等，提升教學品質。

３．辦理各校學生事務及輔導工作，藉由交流互動，以增進師生情感並改善學生學習成效。

４．辦理優良教官選拔表揚、各班次畢（結）業典禮及學術研討會，並支援教育訓練研究講習及出席相關會議等，提升教學品質。

５．辦理中長役期士官班次各項教育業務，期能強化學生素質，精進未來士官之本職學能。

６．辦理各項教材編修及印製等，藉以充實課程內容，提升教學品質。

７．辦理學生教學及生活設施、田徑場、實驗裝備、辦公器具等相關教學機械設備養護，以改善教學環境品質。

８．提供各專任教師良好研究環境，辦理學報論文發表園地，提升教師本職學能與學術地位。

９．遴選教官（師）、隊職官、教育行政人員赴各大專院校及學術機構等單位參訪、進修或學術研討，以精進教育（務）革新。

１０．辦理招生諮詢服務活動及招生文宣品製作，並藉由邀訪、招募宣導及各項展場設攤等活動，使民間學校學生及家長了解各校教育流路，提升學生報考就讀意願，以滿足招生員額。

１１．辦理各深造、進修教育班次與正規班、二年制技術系、附設二年制專科班、飛行常備軍官班等班次考試及試題印製作業。

１２．參加美空軍官校國際週活動，拓展國際觀並藉由學術交流與資料蒐集，增進教學效益及學習效能。

１３．辦理各類教學期刊、光碟及報章雜誌等採購作業，以拓展教學資料來源，增進學生學習成效。

(三) 動員整備：

１．依循「全民防衛動員準備法」及相關子法，落實全民國防實務工作，充分運用全國民、物、財總力，作為戰時作業準據，俾提升整體戰力。

２．實施「民（萬）安演習」及「自強演習」驗證後備動員整備作業，俾達戰力迅速恢復之目標。

３．策頒年度人、物力動員計畫，並赴各單位實施動員業務督（輔）導檢查（部隊動員整備、作業狀況及動員演習實況等）及辦理動員戰備測考。

４．辦理動員楷模甄選及表揚，有效提升各級人員士氣，強化部隊戰力。

(四) 部隊特別補助：

１．辦理各部隊優良官士兵獎勵，促進團結和諧及加強領導統御，以凝聚部隊向心，鼓舞士氣，增進工作效率，強化整體戰力，達成戰備任務。

２．辦理因作戰或因公受傷人員之慰問，以凝聚單位向心，鼓舞士氣，增進工作效率，強化整體戰力，達成戰備任務。

(五) 作戰綜合作業：

１．完善各營區警監視、阻絕及崗哨等設施維護工作，確保部隊及營區安全。

２．辦理各項戰備整備及作戰演習作業，精實建軍備戰整備，達成防衛作戰任務。

３．執行核生化防護系統及裝備保養，確保洞庫及值班場所核生化整體防護效能。

４．辦理赴國外執行搜救演習，以有效提升搜救能力及廣度。

５．辦理各部隊戰備測考及戰備視導各項整備工作及行程，精實各單位戰備整備能力，達成防衛作戰任務。

６．完善各部隊防、救災及防颱作業訓練，強化各部隊災害防救應變能力。

７．辦理各部隊警監系統基本維護，促進部隊整體安全。

８．辦理各營區禁、限建業務需求，以維部隊飛行安全。

９．配合國防部實施「漢光演習」等各類操演，並藉電腦兵棋推演及實兵驗證，考評聯戰統合能力。

１０．辦理後備部隊及軍勤隊教育召集訓練業務，充實整體國防戰力。

１１．實施年度教育（點）勤召集訓練作業，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培養後備動員戰力，以縮短戰時臨戰時間，達到「及時動員、及時作戰」之目標。

(六) 訓練綜合作業：

１．強化各式訓練場地整體安全及維護設施功能，精進部隊訓練安全。

２．重視演習訓練任務安全工作，健全風險管控作為，辦理演訓安全宣導，維護民眾及官兵安全。

３．強化各項戰演訓任務整備，並配合慶典演習、營區開放及戰力展示等活動，充實全民國防力量。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預算金額	3,140,366 千元

４．督考及輔導部隊執行各項戰演訓任務，執行訓練成效驗收，維護部隊訓練安全，降低危安失事風險。
５．加強各類訓練場地設施養護工作，落實訓場管理作為，有效支援訓練任務遂行，精實訓練成效。
６．赴國外參加空戰管理班等訓練，有效提升飛行人員戰術、戰法運用能力。
７．實施海洋長途飛行訓練及交流參訪，推展友好國家情誼，提升空勤人員飛行技術。
８．辦理各類體能競賽活動，藉以帶動運動風氣，鍛練強健體魄，凝聚部隊士氣，增進人員向心，激發榮譽感與團結意志，鞏固部隊戰力。
９．辦理防空楷模、戰管楷模、航管楷模、績優飛行教官、訓練績優幹部、績優在職訓練教官遴選及表揚，激勵人員士氣，強化部隊戰力。
１０．辦理主要武器訓場影響地方睦鄰工作，精實各訓練場地管理作業，降低危安事件風險。
１１．辦理各射擊場地周遭敦親睦鄰相關補償作業，減少民怨，爭取地方認同，營造軍民和諧氣氛，維護良好國軍形象。
１２．邀請國內專家學者實施學術講演、巡迴講習及辦理各級部隊軍士官團教育訓練，豐富官兵學養。
１３．辦理核生化裝備保修及維護作業，俾利部隊核生化防護任務遂行。
１４．辦理準則書庫管制及運用作業，提升各類專長人員專業技能，精進部隊整體戰力。
１５．辦理各項準則編印及電子書建置，建立標準化作業程序，提升官兵工作效能，厚植部隊戰力。
１６．針對部隊測考及各項演訓，驗證各類準則適切性，期獲得準則編修重要參考依據，使各類準則彙編符合部隊教育訓練需求。
１７．運用研究發展成果，前瞻戰術、戰法及各項準則，策進未來部隊教育訓練及備戰工作方向。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
120101　軍事書籍編印	4,525	督察長室	辦理軍事書籍編印所需業務費，計需4,525千元。 一、辦理學術月刊編印等所需教育訓練費，計需50千元。 二、辦理學術月刊聯繫邀稿、資料蒐集查證、稿件寄送等所需通訊費，計需209千元。 三、辦理學術月刊及外文編印等影印機、事務機具租賃所需其他業務租金，計需196千元。 四、辦理學術月刊及譯印軍事外文書籍等撰、譯、編、審、校對及製作等所需按日按件計資酬金，計需1,586千元。 五、辦理學術月刊及外文編印等所需物品，計需150千元。 六、辦理學術月刊及譯印軍事外文書籍等所需一般事務費，計需2,334千元。
0200　業務費	4,525		
0201　教育訓練費	50		
0203　通訊費	209		
0219　其他業務租金	196		
0250　按日按件計資酬金	1,586		
0271　物品	150		
0279　一般事務費	2,334		
120103　教育行政	170,316	人軍處	辦理教育行政所需人事費27,098千元、業務費128,988千元、設備及投資10,689千元、獎補助費3,541千元，計需170,316千元。 一、辦理教育行政所需人事費18千元、業務費17,505千元、設備及投資2,459千元，計需19,982千元。 (一)辦理教育行政及人才招募作業所需加班值班費，計需18千元。 (二)辦理本軍各校及人才招募中心招生諮
0100　人事費	27,098		
0103　法定編制人員待遇	12,675		
0104　約聘僱人員待遇	14,354		
0131　加班值班費	67		
0142　退休退職給付	2		
0200　業務費	128,988		
0201　教育訓練費	82		
0203　通訊費	2,220		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	3,140,366 千元
0212　權利使用費	4,588		詢、各教育班次教學、畢業（錄取）及學術研討等所需通訊費，計需102千元。	
0215　資訊服務費	5,605			
0219　其他業務租金	5,393			
0221　稅捐及規費	181		(三)辦理各項軍事教育行政及人才招募作業等所需資訊服務費，計需500千元。	
0231　保險費	13			
0250　按日按件計資酬金	3,099			
0262　國內組織會費	171		(四)辦理教育行政及人才招募等業務事務機器租賃、教學招生活動及參加各項技職博覽會、學術研討會場地、各班次學（員）生送訓、學生參訪車輛租金及公務使用之動產、不動產等所需其他業務租金，計需108千元。	
0271　物品	14,897			
0279　一般事務費	36,759			
0282　房屋建築養護費	9,847			
0283　車輛及辦公器具養護費	455			
0284　設施及機械設備養護費	39,332			
0291　國內旅費	6,032		(五)辦理不適服現役退伍賠償及學生退學賠款求償訴訟等所需稅捐及規費，計需20千元。	
0293　國外旅費	254			
0294　運費	60			
0300　設備及投資	10,689		(六)辦理校務發展及自我評鑑、提升教師水準及學生輔導作業、學術研究、退學（伍）賠償作業、各教育班次考選作業、圖書館服務及校園資訊化等所需按日按件計資酬金，計需53千元。	
0304　機械設備費	1,000			
0306　資訊軟硬體設備費	2,200			
0319　雜項設備費	7,489			
0400　獎補助費	3,541			
0441　對學生之獎助	3,521		(七)辦理本軍各校招生、各教育班次教學及學術研討等所需物品，計需2,352千元。	
0454　差額補貼	20			
			(八)辦理本軍各校招生、各教育班次教學、學術研討及宣導經費等所需一般事務費，計需12,985千元。（宣導經費12,239千元）	
			(九)辦理本軍教育行政及人才招募業務教學用事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需60千元。	
			(一０)辦理各項教育督考、教學參訪、學術研討會、招募（生）宣導及受訓人員入學相關教育行政業務及宣導等所需國內旅費，計需1,071千元。	
			(一一)辦理參加美空軍官校國際週活動所需國外旅費，計需254千元。	
			(一二)辦理教育品質提升及人才招募作業採購雷射印表機、電腦及相關教學軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需1,100千元。	
			(一三)辦理改善教學與學生生活品質等所需雜項設備費，計需1,359千元。	

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	3,140,366 千元

二、辦理人才招募作業所需人事費49千元、業務費3,681千元、設備及投資100千元，計需3,830千元。

(一)辦理人才招募作業所需加班值班費，計需49千元。

(二)辦理人才招募作業所需通訊費，計需312千元。

(三)辦理人才招募作業所需資訊服務費，計需30千元。

(四)辦理人才招募作業所需其他業務租金，計需40千元。

(五)辦理人才招募作業所需保險費，計需7千元。

(六)辦理人才招募作業所需物品，計需669千元。

(七)辦理人才招募作業及宣導所需一般事務費，計需1,383千元。（宣導經費1,331千元）

(八)辦理人才招募作業所需車輛及辦公器具養護費，計需80千元。

(九)辦理人才招募作業所需設施及機械設備養護費，計需160千元。

(一０)辦理人才招募作業及宣導所需國內旅費，計需1,000千元。

(一一)辦理人才招募作業所需資訊軟硬體設備費，計需100千元。

三、辦理人才培育作業所需人事費27,031千元、業務費107,802千元、設備及投資8,130千元、獎補助費3,541千元，計需146,504千元。

(一)辦理本軍各校軍文職教官（師）超時鐘點等所需法定編制人員待遇，計需12,675千元。

(二)辦理本軍各校軍文職兼（授）課等所需約聘僱人員待遇，計需14,354千元。

(三)辦理本軍各校遺族子女教育補助等所需退休退職給付，計需2千元。

(四)辦理本軍各校性別主流化教育及赴公、民營教育訓練機構等所需教育訓練費，計需82千元。

(五)辦理本軍各校招生諮詢、各教育班次

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	3,140,366 千元

教學、畢業（錄取）及學術研討等所需通訊費，計需1,806千元。

(六)辦理本軍各校教育品質提升、圖書館服務及校園資訊化套裝軟體合法授權等所需權利使用費，計需4,588千元。

(七)辦理本軍各校人才培育作業所需資訊服務費，計需5,075千元。

(八)辦理本軍各校人才培育業務事務機器租賃、教學招生活動及參加各項技職博覽會、學術研討會場地、各班次學（員）生送訓、學生參訪車輛租金及公務使用之動產、不動產等所需其他業務租金，計需5,245千元。

(九)辦理不適服現役退伍賠償及學生退學賠款求償訴訟等所需稅捐及規費，計需161千元。

(一０)辦理本軍各校人才培育推廣活動參展物品等所需保險費，計需6千元。

(一一)辦理本軍各校校務發展、自我評鑑、提升教師水準、學生輔導作業、學術研究、退學（伍）賠償作業、各教育班次考選作業、圖書館服務及校園資訊化等所需按日按件計資酬金，計需3,046千元。

(一二)參加國內航太學會、飛安基金會、通識教育協會及國科會資料庫等所需國內組織會費，計需171千元。

(一三)辦理本軍各校招生、各教育班次教學及學術研討等所需物品，計需11,876千元。

(一四)辦理本軍各校招生、各教育班次教學、學術研討及宣導經費等所需一般事務費，計需22,391千元。（宣導經費12,963千元）

(一五)辦理本軍各校人才培育辦公室、教室及相關設施修繕維護等所需房屋建築養護費，計需9,847千元。

(一六)辦理本軍各校人才培育業務教學用事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需315千元。

(一七)辦理本軍各校人才培育業務教學用

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	3,140,366 千元

			設施及器具維護等所需設施及機械設備養護費，計需39,172千元。 (一八)辦理本軍各校各項教育督考、教學參訪、學術研討會、招募（生）宣導及受訓人員入學相關人才培育業務等所需國內旅費，計需3,961千元。 (一九)辦理本軍各校人才培育推廣活動參展物品所需運費，計需60千元。 (二０)辦理本軍各校人才培育業務教學所需機械設備費，計需1,000千元。 (二一)辦理本軍各校教育品質提升作業採購雷射印表機、電腦及相關教學軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需1,000千元。 (二二)改善本軍各校教學及學生生活品質採購樂器、投影機、飲水機等所需雜項設備費，計需6,130千元。 (二三)辦理本軍各校教育品質提升補助外籍學員來華基礎教育、就學減免及自費生軍事訓練補助等所需對學生之獎助，計需3,521千元。 (二四)辦理本軍各軍事院校人才培育業務等所需差額補貼，計需20千元。
120110　動員整備	6,769	戰訓處	辦理動員整備所需人事費76千元、業務費5,958千元、設備及投資735千元，計需6,769千元。 一、辦理動員楷模評選所需獎金，計需10千元。 二、辦理動員整備及各項演習等所需加班值班費，計需66千元。 三、辦理動員整備及各項演習協調聯繫等所需通訊費，計需122千元。 四、辦理動員整備及各項演習影印機租賃等所需其他業務租金，計需1,586千元。 五、辦理動員整備及各項演習等所需物品，計需2,598千元。 六、辦理動員整備及各項演習等所需一般事務費，計需690千元。 七、辦理動員整備及各項演習等所需設施及機械設備養護費，計需20千元。 八、辦理動員整備及各項演習等所需國內旅費，計需942千元。
0100　人事費	76		
0111　獎金	10		
0131　加班值班費	66		
0200　業務費	5,958		
0203　通訊費	122		
0219　其他業務租金	1,586		
0271　物品	2,598		
0279　一般事務費	690		
0284　設施及機械設備養護費	20		
0291　國內旅費	942		
0300　設備及投資	735		
0306　資訊軟硬體設備費	95		
0319　雜項設備費	640		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	3,140,366 千元
			九、辦理動員整備及各項演習作業用電腦及印表機等採購所需資訊軟硬體設備費，計需95千元。 一０、辦理動員整備及各項演習等所需雜項設備費，計需640千元。
120114　部隊特別補助	36,299	主計處	辦理部隊特別補助所需人事費2,122千元、業務費34,177千元，計需36,299千元。 一、依據「陸海空軍獎勵條例及其施行細則」、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，核發對單位推展業務有功人員及空中故障處置得當獎勵等所需獎金，計需2,072千元。 二、辦理因作戰或因公受傷人員慰問等所需其他給與，計需50千元。 三、辦理各基層單位定額業務費及依據「陸海空軍獎勵條例及其施行細則」、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，加強領導統御發放之績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需34,177千元。
0100　人事費	2,122		
0111　獎金	2,072		
0121　其他給與	50		
0200　業務費	34,177		
0279　一般事務費	34,177		
120115　作戰綜合作業	52,817	戰訓處	辦理作戰綜合作業所需人事費27,260千元、業務費24,567千元、設備及投資990千元，計需52,817千元。 一、辦理作戰綜合作業所需人事費135千元、業務費18,655千元、設備及投資740千元，計需19,530千元。 (一)辦理作戰綜合作業所需加班值班費，計需135千元。 (二)辦理作戰綜合作業所需通訊費，計需124千元。 (三)辦理作戰綜合作業所需物品，計需1,855千元。 (四)辦理作戰綜合作業及禁、限建作業所需一般事務費，計需10,731千元。 (五)辦理作戰綜合作業及佳山營區核生化訓練系統維護等所需軍事裝備設施養護費，計需1,155千元。 (六)辦理作戰綜合作業衛哨崗亭、門禁及警監視維護等所需設施及機械設備養護費，計需3,180千元。 (七)辦理作戰綜合作業所需國內旅費，計需1,610千元。
0100　人事費	27,260		
0103　法定編制人員待遇	13,095		
0131　加班值班費	14,165		
0200　業務費	24,567		
0203　通訊費	124		
0219　其他業務租金	100		
0271　物品	4,327		
0279　一般事務費	11,711		
0281　軍事裝備設施養護費	1,155		
0284　設施及機械設備養護費	3,180		
0291　國內旅費	3,605		
0293　國外旅費	365		
0300　設備及投資	990		
0306　資訊軟硬體設備費	200		
0319　雜項設備費	790		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	3,140,366 千元
			(八)辦理作戰綜合作業所需雜項設備費，計需740千元。 二、辦理教育（點）勤召集訓練所需人事費13,095千元、業務費5,547千元、設備及投資250千元，計需18,892千元。 (一)辦理教育（點）勤召集訓練所需法定編制人員待遇，計需13,095千元。 (二)辦理教育（點）勤召集訓練所需其他業務租金，計需100千元。 (三)辦理教育（點）勤召集訓練所需物品，計需2,472千元。 (四)辦理教育（點）勤召集訓練所需一般事務費，計需980千元。 (五)辦理教育（點）勤召集訓練所需國內旅費，計需1,995千元。 (六)辦理教育（點）勤召集訓練所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。 (七)辦理教育（點）勤召集訓練所需雜項設備費，計需50千元。 三、辦理戰情值勤作業所需人事費，計需14,030千元。 辦理戰情、防空作戰中心、作戰管制派遣組、塔臺航管等夜間戰情業務所需加班值班費，計需14,030千元。 四、辦理戰備演習作業所需業務費，計需365千元。 辦理赴美國參加「美軍聯合搜救演習」所需國　外旅費，計需365千元。
120116　訓練綜合作業	2,869,640	戰訓處	辦理訓練綜合作業所需人事費44,482千元、業務費2,720,570千元、設備及投資23,788千元、獎補助費80,800千元，計需2,869,640千元。 一、辦理訓練綜合作業所需人事費44,438千元、業務費2,714,048千元、設備及投資23,196千元、獎補助費80,800千元，計需2,862,482千元。 (一)辦理官校飛行訓練聘雇飛行教官學、術科鐘點費、航院法語訓練班兼課鐘點費等所需約聘僱人員待遇，計需41,942千元。 (二)辦理訓練楷模及模擬機競賽績優人員表揚等所需獎金，計需816千元。
0100　人事費	44,482		
0104　約聘僱人員待遇	41,942		
0111　獎金	836		
0131　加班值班費	1,704		
0200　業務費	2,720,570		
0201　教育訓練費	20,345		
0203　通訊費	3,319		
0212　權利使用費	561		
0215　資訊服務費	1,629		
0219　其他業務租金	14,434		
0221　稅捐及規費	146		
0250　按日按件計資酬金	2,797		
0262　國內組織會費	86		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	3,140,366 千元
0266　軍事裝備及設施	2,563,866		(三)辦理訓練綜合作業所需加班值班費，計需1,680千元。	
0271　物品	39,904			
0279　一般事務費	25,975		(四)赴國內（外）參加相關訓練所需教育訓練費，計需20,345千元。	
0281　軍事裝備設施養護費	1,000		１．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案」，計需8,372千元。	
0282　房屋建築養護費	3,338			
0283　車輛及辦公器具養護費	2,776		２．赴歐洲地區參加「高階空戰管理班」，計需441千元。	
0284　設施及機械設備養護費	10,443			
0291　國內旅費	27,918		３．赴歐洲地區參加「空戰管理訓練班」，計需653千元。	
0293　國外旅費	2,033			
0300　設備及投資	23,788		４．赴歐洲地區參加「FK-50模擬機訓練」，計需1,612千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	7,599			
0319　雜項設備費	16,189		５．赴美國參加「BH-1900模擬機訓練」，計需3,325千元。	
0400　獎補助費	80,800			
0437　對國內團體之捐助	80,000		６．赴東北亞地區參加「精進海洋長途訓練」，計需92千元。	
0471　損失及賠償	800			
			７．赴東南亞地區參加「EC-225型機模擬器訓練」，計需622千元。	
			８．赴國內公（私）立機構參加訓練所需教育訓練費，計需5,228千元。	
			(五)辦理訓練綜合作業所需通訊費，計需3,259千元。	
			(六)辦理訓練綜合作業所需權利使用費，計需561千元。	
			(七)辦理訓練綜合作業用電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需1,629千元。	
			(八)辦理訓練綜合作業影印機、事務機具租賃等所需其他業務租金，計需14,362千元。	
			(九)辦理部隊訓練配合標檢局管理系統年度稽查評鑑等所需稅捐及規費，計需146千元。	
			(一０)辦理訓練綜合作業講習、體育活動競賽講座鐘點費、考試作業費、評鑑裁判費等所需按日按件計資酬金，計需2,197千元。	
			(一一)參加全國大專體育總會及ISO品保系統作業等所需國內組織會費，計需86千元。	
			(一二)辦理基地訓練、部隊訓練、聯合訓練、戰備任務訓練、漢光演習靶材、	

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	3,140,366 千元

實彈射訓及飛彈射擊訓練靶機作業服務等所需軍事裝備及設施，計需2,563,866千元。

1．「F-16型機後續訓練案」，計需2,205,730千元。

2．「空軍飛行員訓練案」，計需29,822千元。

3．「空戰管理訓練案」，計需4,032千元。

4．「M-2000型機戰術訓練案」，計需9,831千元。

5．「FK-50型機模擬機訓練案」，計需2,378千元。

6．「BH-1900型機模擬機訓練案」，計需3,297千元。

7．「EC-225型機模擬機訓練案」，計需6,049千元。

8．辦理空對空精準武器射擊訓練需求，計需188,512千元。

9．辦理基地訓練、部隊訓練、聯合訓練、戰備任務訓練及實彈射訓計畫等所需軍事裝備及設施，計需114,215千元。

(一三)辦理部隊校閱、訓練設施及器材維護等所需物品，計需38,397千元。

(一四)辦理訓練綜合作業相關演訓作業、各級長官校閱部隊、演訓安全宣導及對績優團體獎勵、慰勞等所需一般事務費，計需23,333千元。

(一五)辦理本軍各項訓練設施、儀器、設備及器材維護等所需軍事裝備設施養護費，計需1,000千元。

(一六)辦理本軍各項訓練設施所需房屋建築養護費，計需3,338千元。

(一七)辦理訓練綜合作業碎紙機、影印機及投影機等所需車輛及辦公器具養護費，計需2,746千元。

(一八)辦理訓練綜合作業空調設備、訓練場地維護等所需設施及機械設備養護費，計需10,443千元。

(一九)辦理訓練綜合作業所需國內旅費，計需26,307千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	3,140,366 千元

(二０)辦理各項訓練綜合作業所需國外旅費，計需2,033千元。

１．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案計管會議」，計需706千元。

２．赴歐洲地區參加「空軍國家演習觀察員暨華法會議」，計需757千元。

３．赴美國參加「空運演習」，計需570千元。

(二一)辦理各項訓練綜合作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需7,399千元。

(二二)辦理各項訓練綜合作業採購飛訓任務管制板、影印機等所需雜項設備費，計需15,797千元。

(二三)辦理本軍列管水溪、石礁、佳冬、枋山及太麻里等5處靶場，影響嘉義縣東石鄉、雲林縣口湖鄉、澎湖縣望安鄉、屏東縣佳冬、新埤、枋山及枋寮鄉、臺東縣太麻里及金峰鄉等鄉鎮生活所需對國內團體之捐助，計需80,000千元。

(二四)辦理各項演習、操演及戰備訓練等所需損失及賠償，計需800千元。

二、辦理國軍準則發展所需人事費44千元、業務費6,522千元、設備及投資592千元，計需7,158千元。

(一)辦理國軍準則發展作業楷模及績優人員表揚等所需獎金，計需20千元。

(二)辦理國軍準則發展作業所需加班值班費，計需24千元。

(三)辦理國軍準則發展作業所需通訊費，計需60千元。

(四)辦理國軍準則發展作業影印機、事務機具租賃等所需其他業務租金，計需72千元。

(五)辦理國軍準則發展作業準則撰擬、審稿及校稿等所需按日按件計資酬金，計需600千元。

(六)辦理國軍準則發展作業所需物品，計需1,507千元。

(七)辦理國軍準則發展作業所需一般事務

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	3,140,366 千元

費，計需2,642千元。

(八)辦理國軍準則發展作業碎紙機及投影機等維護所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。

(九)辦理國軍準則發展作業所需國內旅費，計需1,611千元。

(一０)辦理國軍準則發展作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。

(一一)辦理國軍準則發展作業辦公事務機具等採購所需雜項設備費，計需392千元。

四、其他

(一) 120103 教育行政：

赴美國參加「美空軍官校國際週活動」，計需外匯美金2,958元，合計新臺幣96千元。（匯率1:32.45）

(二) 120115 作戰綜合作業：

赴美國參加「美軍聯合搜救演習」，計需外匯美金4,407元，合計新臺幣143千元。（匯率1:32.45）

(三) 120116 訓練綜合作業：

１．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案」，計需外匯美金156,025元，合計新臺幣5,063千元。（匯率1:32.45）

２．赴歐洲地區參加「高階空戰管理班」，計需外匯美金6,810元，合計新臺幣221千元。（匯率1:32.45）

３．赴歐洲地區參加「空戰管理訓練班」，計需外匯美金3,482元，合計新臺幣113千元。（匯率1:32.45）

４．赴歐洲地區參加「FK-50模擬機訓練」，計需外匯美金25,824元，合計新臺幣838千元。（匯率1:32.45）

５．赴美國參加「BH-1900模擬機訓練」，計需外匯美金44,684元，合計新臺幣1,450千元。（匯率1:32.45）

６．赴東北亞地區參加「精進海洋長途訓練」，計需外匯美金2,712元，合計新臺幣88千元。（匯率1:32.45）

７．赴東南亞地區參加「EC-225型機模擬器訓練」，計需外匯美金12,296元，合計新臺幣399千元。（匯率1:32.45）

８．「F-16型機後續訓練案」，計需外匯美金67,973,190元，合計新臺幣2,205,730千元。（匯率1:32.45）

９．「空軍飛行員訓練案」，計需外匯美金919,014元，合計新臺幣29,822千元。（匯率1:32.45）

１０．「空戰管理訓練案」，計需外匯美金124,253元，合計新臺幣4,032千元。（匯率1:32.45）

１１．「M-2000型機戰術訓練案」，計需外匯美金302,958元，合計新臺幣9,831千元。（匯率1:32.45）

１２．「FK-50型機模擬機訓練案」，計需外匯美金73,282元，合計新臺幣2,378千元。（匯率1:32.45）

１３．「BH-1900型機模擬機訓練案」，計需外匯美金101,602元，合計新臺幣3,297千元。（匯率1:32.45）

１４．「EC-225型機模擬機訓練案」，計需外匯美金186,410元，合計新臺幣6,049千元。（匯率1:32.45）

１５．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案計管會議」，計需外匯美金7,643元，合計新臺幣248千元。（匯率1:32.45）

１６．赴歐洲地區參加「空軍國家演習觀察員暨華法會議」，計需外匯美金12,419元，合計新臺幣403千元。（匯率1:32.45）

１７．赴美國參加「空運演習」，計需外匯美金10,539元，合計新臺幣342千元。（匯率1:32.45）

１８．辦理本軍主要武器訓場影響地方睦鄰工作所需對國內團體之捐助，計需80,000千元，分述如下：

(１)對嘉義縣計需10,000千元。

(２)對雲林縣計需8,000千元。

(３)對屏東縣計需40,000千元。

(４)對臺東縣計需12,000千元。

(５)對澎湖縣計需10,000千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

一、計畫內容

辦理一般彈藥購製與維護、運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一) 一般彈藥購製與維護：

採購AIM-9P4飛彈火箭推進器，配合各型戰機執行空中攔截，有效遂行視距內自衛、攻擊，殲滅來襲敵機，確保制空優勢。

(二) 運輸作業：

1．辦理運輸安全防護及行車安全講習，維護運輸作業安全。

2．執行各項軍品物資運輸及緊急運補任務，確保軍品及人員安全適時送達。

3．強化運輸作業，增進部隊機動效率；另落實運輸管理、集用場作業及行車安全教育，以達運輸安全之目標。

4．租賃民用型車輛及各型機具，支援各項運輸與裝卸作業，確保戰（演）訓任務遂行。

(三) 後勤綜合勤務：

1．辦理後勤幹部講習、工作檢討會、國有民營、軍品試製及衛星工廠輔導訪問等，強化各級幹部後勤管理概念，並深植國防工業於民間政策。

2．推展後勤人員相關職能及勞工安全訓練工作，提升後勤作業安全及成效。

3．強化後勤整備、救災防護與補保等工作效率，提升作業管控機制，有效支援各級部隊後勤防災救災任務。

4．辦理飛機修護及勞工安全檢驗，確保後勤任務達成。

5．支援各項採購履約訴訟，以維護權益及軍譽。

6．完成技令管理、中文技令譯審、講習及輔導業務，精實後勤工作。

7．執行後勤高級裝備檢查及相關後勤整備督導作業，以驗證各單位一級督導一級作業執行成效。

8．辦理各項裝備零附件之存量管制、需求審查、清點收撥管理、補給作業輔導、料號申編等作業，期能有效完成各項後勤支援工作。

(四) 設施修繕維護與管理：

1．辦理營區設施及生活營舍維護預維材料籌購，完成各項設施修繕工程、高壓消防商維及營房設施預防維護，以確保環境安全，有效支援戰（演）訓任務。

2．辦理電力設施、供水管線、消防、避雷、空調及沐浴鍋爐等設施安全檢測、維護及教育訓練，以維營區安全。

3．辦理各營區林（綠）化，以美化營區及整體景觀，提供官兵良好生活環境及維護營區水土保持。

4．妥善檢修改善官兵營舍各項生活設施，提高招募成效。

(五) 營產管理：

1．辦理各單位一般職務宿舍修繕工程，改善官兵及眷屬生活品質，確保環境安全。

2．檢修改善職務宿舍各項生活設施，照顧官兵眷屬，以提升招募成效。

3．強化空置營舍管理業務，精實營產管理作業。

(六) 水電供應：

供應各單位用水、用電所需費用（含線補費），採購外島、偏遠、無自來水地區飲用水，維持各項設施正常運作與官兵生活必需，支援部隊戰（演）訓任務遂行。

(七) 一般作戰設施：

1．完善維護戰備道路、重要武器掩體、飛彈火砲陣地及據點工事等作戰設施妥善，維護營區安全，有效支援戰備任務。

2．執行一般性作戰及阻絕等設施修繕及維護，提升戰力及相關設施安全。

(八) 通信電子與資訊管理：

1．完善通資電路及設施所需全年度戰備及情傳各項承租及裝備維持，俾利各項戰演訓任務遂行。

2．落實各項通、資、電專精訓練、品保維（修）護管理，精進系統保固能力，提升防情偵測能力，達成防空作戰兵力集中運用及統一指揮之目的，發揮指、管、通、情系統最大之作戰效能，確保防空安全。

3．提升通電裝備修護能量，確保裝備妥善，保持平、戰時雷情，防情傳遞迅速確實，促進飛安，提升戰備能力。

4．推動業務資訊化整體服務效能，整合全軍資訊系統與資料庫，建立資訊化標準作業環境。

5．辦理各資訊機房伺服器通用服務虛擬化及收容作業，強化資訊資安集控式服務與資安防護，達系統資源集中與撙節軟體版權成效。

6．辦理通資安全講習，落實幹部通資安全教育，減少通信、資訊、資安違規、洩密事件，確保通信、資訊安全，增強通資電戰力，達成作戰任務。

7．維護系統主機等資訊設備與附屬裝備妥善，建構硬體修護與軟體管理能量，提高資訊設備妥善率，維持各項資訊系統正常運作，確保資訊安全。

8．辦理通資系統資訊安全設備、電子憑證設備、視訊設備及資訊機房各項基礎設備維護，以符合國防部「通資電整體規劃」案內資訊安全政策指導，使通資傳輸於安全無虞下支援戰備任務。

9．建構維修補給、訓練資訊環境與遠距維修能力，以增強人員技術能量，縮短修護時程，減輕人力負荷。

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

１０．完成戰（航）管陣地、自動化防空系統各項裝備維護、設施架設及裝備驗測，維持通、資、電裝備妥善，確保空防安全。
１１．辦理各地區防砲作戰指管通信系統維護能量建立，整合防空砲兵部隊作戰指管通信線（網）路，達成通信語音遠距離傳輸能力，確保通信線路暢通，確維防空作戰任務遂行。
１２．支援C-130HE型機電戰裝備妥善及運作正常，充分發揮我電子攻擊作戰能力，提升戰機複雜電磁環境存活率。
１３．定期實施通信電路及助導航設施維護，以確保通信暢達及航降安全，並督導自動化防空系統及戰航管陣地各項演訓任務進行、陣地裝備效能維持及通信電子相關設施架設、裝備驗測等，以確保裝備維護妥善與性能提升，俾利自動化防空系統戰備任務遂行。
１４．維護區域作戰管制中心（ROCC）寰網系統軟、硬體及附屬各項通信裝備妥善，俾確保系統運作順遂，並發揮整體戰力。
１５．維持戰術數據鏈路暨聯戰指管系統各中心及載台裝備妥善，俾充分發揮聯合指管作戰能力，掌握國軍共同作戰圖像，擴大作戰視野。
１６．執行遙控站臺無線電機更新、通信設備整合及替代用購製等作業，可確保裝備妥善及系統持恆運作無虞，有效支援各項戰訓任務遂行。
１７．落實資訊安全管理制度（ISMS）政策推動，協助單位通過第三方認證，依資安等級導入「ISO27001資訊安全國際標準認證」。
１８．辦理「忠勇分案資訊整合服務系統」及「北部、東部網路資料中心系統維護案」各項資訊安全設備維護，提高設備妥善率，確保系統運行順遂。
１９．辦理「天固計畫」簡易型定位導引防護器及電磁脈衝防護措施維護，維持戰管陣地及雷達裝備安全，以強化於電戰環境下之戰場存活率。
２０．推動與國際通資電相關民間組織交流，藉會議研討方式獲得相關科技研發趨勢與商情，以提升通資電人員專業素養並汲取他國經驗推動資電裝備發展規劃。
２１．辦理中、美資電作戰系統交流會議相關事宜，除稽核「F-16戰機電戰系統任務資料檔編建技術服務」軍購案執行情況，並藉機掌握美空軍電戰裝備發展現況與戰術戰法，以精進我電戰部隊於臺海環境之作戰能力。
２２．辦理年度電子戰訓練及電子戰巡迴講習，落實電子戰基礎訓練，增強電戰裝備訓練、運用效益，有效支援各項作戰任務。

(九) 電腦兵棋作業：
１．依建案作業及作戰部隊需求，完成主要武器系統投資個案作戰效益模擬評析及戰術戰法專題等模擬研析作業，有效支援建軍備戰任務。
２．提升電腦兵棋系統基礎、進階及組合操作專精訓練，遂行各項戰（演）訓任務。
３．維護電腦兵棋系統妥善，有效支援各項戰（演）訓任務推展。

(一０) 軍事單位裝備零附件購製及保修：
１．執行各型主戰裝備（如飛機、飛彈、雷達系統、防空武器及支援裝備等）及其附屬設施、裝備與系統之零附件保修作業，俾維持裝備妥善及戰力維持。
２．辦理各型機裝備零附件結合年度修製計畫產生備料需求，支援各機型年度運作，俾利遂行各項戰演訓任務。
３．聘任各型機等相關武器系統裝備之技術代表、顧問及系統官，以確保武器系統及裝備妥善。
４．採購各型機等武器系統裝備後續修訂版技令，滿足武器裝備操作、維修需求，支援部隊戰演訓任務。
５．參加國內（外）修護技術改進計畫組織，增進維修技術及獲得技術性服務工作。
６．辦理金屬材料金相分析、戰機機隊管理結構工程、壽期管理及防空飛彈等保修工作，確保飛行及空防安全。
７．辦理消防車、油車、拖車、兵工車輛、各型特車及工程機具之委商修理，提高裝備妥善，有效支援戰演訓任務。
８．辦理執行油料化驗、彈藥維修及修護技勤作業人員績效獎金，以激勵人員工作士氣，並增列評價聘雇人員待遇、勞退金及保險，確保戰演訓任務遂行。
９．辦理各型機及空用地面支援裝備所需各項零附件耗材（含定更、定檢及故更器材）購製，以確保各型裝備妥善，有效支援戰演訓任務。
１０．配合國防政策辦理各型軍機策略性商維、國有民營及委商經營等，以維武器系統及裝備妥善，有效支援戰演訓需求。

(一一) 後勤補給支援：
１．完成各項辦公及生活設施所需經理品、陣營具及餐廚設備等購製及女性官士兵服裝代金發放，供各單位戰演訓及臨時、緊急汰換需求，以改善官兵辦公及生活環境。
２．規劃逐年汰換各基地彈庫警監視、除濕系統及阻絕設施，以強化彈庫防護安全，確保彈藥儲存品質。
３．改善庫儲作業環境與品質，以維護各類庫儲軍品之妥善及作業人員安全，提升補給作業能量。
４．完成油料、彈藥及一般經理庫房設施維護、機具購製，以改善庫房儲存環境、設施，提升庫儲作業效率。
５．籌購全軍各型飛機、裝備所需空陸用附屬油料，以適時、適質、適量獲得，支援戰演訓任務遂行。
６．適時支援飛訓任務過境他國所需加油費用，俾利任務圓滿達成。

三、分支計畫概況

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預算金額	22,860,046 千元

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
140109　一般彈藥購製與維護	108,239	後勤處	辦理一般彈藥購製與維護所需業務費，計需108,239千元。 辦理採購AIM-9P4飛彈火箭推進器所需軍事裝備及設施，計需108,239千元。
0200　業務費	108,239		
0266　軍事裝備及設施	108,239		
140110　運輸作業	9,737	後勤處	辦理運輸作業所需業務費，計需9,737千元。 一、辦理租賃民用型車輛及各式輸具，執行軍品、人員、物資運輸及專案軍品緊急運補任務等所需其他業務租金，計需8,930千元。 二、辦理運輸單位軍品裝卸作業及行車安全所需物品，計需516千元。 三、本軍各基地辦理行車安全講習與教育訓練等所需一般事務費，計需256千元。 四、辦理本軍高山陣地、偏遠地區與離島裝備物資委商運輸、鐵路急件快包作業等所需運費，計需35千元。
0200　業務費	9,737		
0219　其他業務租金	8,930		
0271　物品	516		
0279　一般事務費	256		
0294　運費	35		
140111　後勤綜合勤務	148,741	後勤處	辦理後勤綜合勤務所需人事費2,639千元、業務費138,790千元、設備及投資7,312千元，計需148,741千元。 一、辦理後勤綜合勤務所需人事費2,639千元、業務費91,080千元、設備及投資7,312千元，計需101,031千元。 (一)辦理後勤綜合勤務楷模評選等所需獎金，計需900千元。 (二)辦理全軍後勤綜合勤務油料、補給、飛機修護、軍械、存量管制等作業所需加班值班費，計需1,739千元。 (三)辦理後勤綜合勤務修護訓練與勞工安全後勤職類證照等所需教育訓練費，計需3,599千元。 １．赴歐洲地區辦理「長期支援協議訓練（渦電流操作）」，計需385千元。 ２．赴歐洲地區辦理「長期支援協議訓練（雷達系統專業訓練）」，計需385千元。 ３．辦理赴國內公（私）立機構參加後勤訓練所需教育訓練費，計需2,829千元。 (四)辦理後勤綜合勤務業務聯繫協調等所
0100　人事費	2,639		
0111　獎金	900		
0131　加班值班費	1,739		
0200　業務費	138,790		
0201　教育訓練費	3,599		
0203　通訊費	2,545		
0212　權利使用費	10		
0215　資訊服務費	8,739		
0219　其他業務租金	9,420		
0221　稅捐及規費	1,169		
0231　保險費	76		
0250　按日按件計資酬金	52,053		
0262　國內組織會費	82		
0271　物品	11,958		
0279　一般事務費	8,415		
0283　車輛及辦公器具養護費	533		
0284　設施及機械設備養護費	506		
0291　國內旅費	33,105		
0293　國外旅費	6,580		
0300　設備及投資	7,312		
0306　資訊軟硬體設備費	5,894		
0319　雜項設備費	1,418		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

需通訊費，計需2,545千元。

(五)辦理後勤綜合勤務所需權利使用費，計需10千元。

(六)辦理後勤綜合勤務作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需8,739千元。

(七)辦理後勤綜合勤務作業影印機及辦公器具租賃等所需其他業務租金，計需9,420千元。

(八)辦理採購案件履約爭議案等所需稅捐及規費，計需143千元。

(九)辦理後勤綜合勤務作業所需保險費，計需76千元。

(一０)辦理後勤綜合勤務作業委請律師訴訟、技令審譯等所需按日按件計資酬金，計需7,053千元。

(一一)辦理油料化驗室年度認證費、長度、電量及壓力實驗室組織會費等所需國內組織會費，計需82千元。

(一二)辦理各項後勤綜合勤務作業、補給、運輸、油料、技令、國有民營、軍機商維業務整備、會議及精進士官作業等所需物品，計需11,958千元。

(一三)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、印製資料、雜支、採購案件履約爭議案及對團體慰勞、獎勵等所需一般事務費，計需8,315千元。

(一四)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、國有民營及軍機商維作業影印機、碎紙機等維護所需車輛及辦公器具養護費，計需533千元。

(一五)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、國有民營及軍機商維作業設備維護所需設施及機械設備養護費，計需506千元。

(一六)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、國有民營及精進士官作業等業務整備、督導及會議人員所需國內旅費，計需33,105千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	22,860,046 千元
				(一七)辦理後勤綜合勤務軍購、技術協調、支援協議等所需國外旅費，計需4,996千元。 １．赴歐洲地區參加「長期支援協議計管會」，計需1,764千元。 ２．赴美國參加「F-16型機F100型發動機技術協調會議（CIP）」，計需235千元。 ３．赴美國參加「F-16型機技術協調會議（TCP）暨美軍奧格登後勤中心會議」，計需602千元。 ４．赴美國參加「F-16型機結構整合計畫協調會議（ASIP）暨銹蝕技術交流研討會議」，計需402千元。 ５．赴美國參加「美空軍戰術飛彈及精準導引武器技術協調會」，計需487千元。 ６．赴美國參加「P-3型機2017年使用國會議」，計需325千元。 ７．赴美國參加「銀旗操演」，計需1,181千元。 (一八)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令、國有民營及軍機商維作業採購電腦、印表機等所需資訊軟硬體設備費，計需5,894千元。 (一九)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令、國有民營及軍機商維作業碎紙機採購等所需雜項設備費，計需1,418千元。 二、辦理龍飛專案所需業務費，計需47,710千元。 (一)辦理龍飛專案所需稅捐及規費，計需1,026千元。 (二)辦理龍飛專案所需按日按件計資酬金，計需45,000千元。 (三)辦理龍飛專案所需一般事務費，計需100千元。 (四)辦理龍飛專案所需國外旅費，計需1,584千元。
140112　設施修繕維護與管理	306,304	後勤處	辦理設施修繕維護與管理所需人事費156千元、業務費304,148千元、設備及投資2,000千元，計需306,304千元。	
0100　人事費	156			
0131　加班值班費	156			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	22,860,046 千元
0200　業務費	304,148		一、辦理設施修繕維護作業人員執行業務所需加班值班費，計需156千元。 二、辦理設施修繕維護業務聯繫所需通訊費，計需410千元。 三、辦理設施修繕維護作業事務機具租賃等所需其他業務租金，計需513千元。 四、辦理設施修繕維護作業空污費等所需稅捐及規費，計需893千元。 五、辦理設施修繕維護作業所需保險費，計需36千元。 六、辦理設施修繕維護作業所需按日按件計資酬金，計需158千元。 七、辦理全軍營房設施維護、緊急搶修維護及林（綠）化營區作業等所需物品，計需19,955千元。 八、辦理全軍營區設施修繕維護作業及林（綠）化營區作業等所需一般事務費，計需32,001千元。 九、辦理全軍營區辦公室及營舍修繕維護等所需房屋建築養護費，計需134,876千元。 一０、辦理設施修繕維護作業所需車輛及辦公器具養護費，計需24千元。 一一、辦理全軍營區設施修繕維護作業預維、冰水主機、消防系統等設備所需設施及機械設備養護費，計需112,458千元。 一二、辦理設施修繕維護作業人員所需國內旅費，計需2,824千元。 一三、辦理設施修繕維護作業等所需機械設備費，計需262千元。 一四、辦理設施修繕維護作業等所需雜項設備費，計需1,738千元。
0203　通訊費	410			
0219　其他業務租金	513			
0221　稅捐及規費	893			
0231　保險費	36			
0250　按日按件計資酬金	158			
0271　物品	19,955			
0279　一般事務費	32,001			
0282　房屋建築養護費	134,876			
0283　車輛及辦公器具養護費	24			
0284　設施及機械設備養護費	112,458			
0291　國內旅費	2,824			
0300　設備及投資	2,000			
0304　機械設備費	262			
0319　雜項設備費	1,738			
140113　營產管理	83,954	後勤處	辦理營產管理所需業務費83,498千元、設備及投資456千元，計需83,954千元。 一、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程等所需教育訓練費，計需45千元。 二、辦理營產管理業務聯繫等所需通訊費，計需55千元。 三、辦理營產管理作業職務官舍整修工程等所需稅捐及規費，計需190千元。 四、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程	
0200　業務費	83,498			
0201　教育訓練費	45			
0203　通訊費	55			
0221　稅捐及規費	190			
0250　按日按件計資酬金	8			
0271　物品	1,050			
0279　一般事務費	436			
0282　房屋建築養護費	81,504			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	22,860,046 千元
0291　國內旅費	210		等所需按日按件計資酬金，計需8千元。	
0300　設備及投資	456		五、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程等所需物品，計需1,050千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	384		六、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程等所需一般事務費，計需436千元。	
0319　雜項設備費	72		七、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程修繕維護等所需房屋建築養護費，計需81,504千元。	
			八、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程作業人員會議、講習等所需國內旅費，計需210千元。	
			九、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程作業所需資訊軟硬體設備費，計需384千元。	
			一0、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程作業所需雜項設備費，計需72千元。	
140114　水電供應	730,251	後勤處	辦理水電供應所需業務費，計需730,251千元。	
0200　業務費	730,251		一、辦理本軍全年度水、電費（含線路補助費）及購置包裝飲用水等所需水電費，計需728,151千元。	
0202　水電費	728,151		二、辦理隨水徵收水源保育回饋費等所需稅捐及規費，計需2,100千元。	
0221　稅捐及規費	2,100			
140115　一般作戰設施	58,743	後勤處	辦理一般作戰設施所需人事費28千元、業務費58,715千元，計需58,743千元。	
0100　人事費	28		一、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需加班值班費，計需28千元。	
0131　加班值班費	28		二、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需通訊費，計需70千元。	
0200　業務費	58,715		三、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需其他業務租金，計需240千元。	
0203　通訊費	70		四、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需稅捐及規費，計需28千元。	
0219　其他業務租金	240		五、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需物品，計需460千元。	
0221　稅捐及規費	28		六、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需一般事務費，計需23,300千元。	
0271　物品	460		七、辦理本軍各式武器掩體、陣地及據點工事、戰備道路修繕等所需軍事裝備設施養護費，計需17,270千元。	
0279　一般事務費	23,300		八、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所	
0281　軍事裝備設施養護費	17,270			
0282　房屋建築養護費	498			
0283　車輛及辦公器具養護費	12			
0284　設施及機械設備養護費	16,675			
0291　國內旅費	162			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	22,860,046 千元
			需房屋建築養護費，計需498千元。 九、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需車輛及辦公器具養護費，計需12千元。 一０、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需設施及機械設備養護費，計需16,675千元。 一一、辦理一般作戰設施修繕作業所需國內旅費，計需162千元。	
140116　通信電子與資訊管理	447,664	通資處	辦理通信電子與資訊管理所需人事費7,584千元、業務費399,708千元、設備及投資40,372千元，計需447,664千元。 一、辦理通信電子管理所需人事費5,756千元、業務費68,149千元、設備及投資20,723千元，計需94,628千元。 (一)辦理通資電楷模選拔表揚所需獎金，計需240千元。 (二)辦理防空自動化系統、電子戰及通信安全等所需加班值班費，計需5,516千元。 (三)辦理通信電子、電子戰等所需通訊費，計需2,565千元。 (四)辦理通信電子管理作業等所需權利使用費，計需20千元。 (五)辦理通信電子管理作業等所需資訊服務費，計需105千元。 (六)辦理通電及電戰業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需2,138千元。 (七)辦理國際電子戰協會所需國際組織會費，計需58千元。 (八)辦理通信電子協會所需國內組織會費，計需30千元。 (九)辦理通信電子管理作業通電裝備及各項通信電子戰備支援裝備所需軍事裝備及設施，計需21,083千元。 (一０)辦理本軍通信電子管理作業等所需物品，計需8,549千元。 (一一)辦理各項通信管理作業等所需一般事務費，計需1,882千元。 (一二)辦理通信電子管理作業所需軍事裝備設施養護費，計需19,719千元。 (一三)辦理通信電子、電子戰業務影印機	
0100　人事費	7,584			
0111　獎金	300			
0131　加班值班費	7,284			
0200　業務費	399,708			
0201　教育訓練費	1,200			
0203　通訊費	5,036			
0212　權利使用費	20			
0215　資訊服務費	50,228			
0219　其他業務租金	3,122			
0231　保險費	25			
0261　國際組織會費	58			
0262　國內組織會費	30			
0266　軍事裝備及設施	35,956			
0271　物品	21,824			
0279　一般事務費	47,439			
0281　軍事裝備設施養護費	215,584			
0283　車輛及辦公器具養護費	330			
0284　設施及機械設備養護費	3,149			
0291　國內旅費	14,550			
0293　國外旅費	1,137			
0294　運費	20			
0300　設備及投資	40,372			
0304　機械設備費	5,078			
0306　資訊軟硬體設備費	29,765			
0319　雜項設備費	5,529			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需230千元。

(一四)辦理通信電子管理設備、儀器維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,350千元。

(一五)辦理通信電子管理所需國內旅費，計需9,263千元。

(一六)辦理通信電子管理所需國外旅費，計需1,137千元。

１．赴美國參加「國際電子戰協會（AOC）國外年會」，計需255千元。

２．赴美國參加「資電系統作業會議」，計需447千元。

３．赴歐洲地區參加「LINK 16頻率管理『多國工作小組』國際會議」，計需435千元。

(一七)辦理通信電子管理所需運費，計需20千元。

(一八)辦理通信電子管理小總機、電源交換器等所需機械設備費，計需5,078千元。

(一九)辦理通信電子管理採購電腦及合法軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需10,308千元。

(二０)辦理通信電子管理所需液晶投影機及碎紙機等所需雜項設備費，計需5,337千元。

二、辦理資訊管理所需人事費821千元、業務費50,132千元、設備及投資19,277千元，計需70,230千元。

(一)辦理資訊楷模、傑出資訊應用系統選拔所需獎金，計需60千元。

(二)辦理資訊管理資料維護運作及機房值勤人員所需加班值班費，計需761千元。

(三)辦理資訊管理、系統研發、專案管理等所需教育訓練費，計需200千元。

(四)辦理資訊管理數據費及郵資等所需通訊費，計需2,114千元。

(五)辦理資訊管理電腦軟硬體維護、周邊設備、網路連線品質改善等所需資訊服務費，計需33,028千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

(六)辦理資訊管理影印機租賃等所需其他業務租金，計需144千元。

(七)辦理資訊管理設備投保相關保險等所需保險費，計需25千元。

(八)辦理資訊管理等所需物品，計需9,075千元。

(九)辦理資訊管理會議印刷、雜支及對團體慰勞、獎勵等所需一般事務費，計需1,897千元。

(一０)辦理資訊管理作業碎紙機、影印機保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。

(一一)辦理資訊管理機房空調設備保養等所需設施及機械設備養護費，計需219千元。

(一二)辦理資訊管理所需國內旅費，計需3,380千元。

(一三)辦理資訊管理網路性能提升設備、合法軟體及資安監控系統等所需資訊軟硬體設備費，計需19,182千元。

(一四)辦理資訊管理不斷電系統等所需雜項設備費，計需95千元。

三、辦理系統管理所需業務費，計需29,126千元。

(一)辦理系統管理作業所需物品，計需1,859千元。

(二)辦理安宇後勤維修系統維護案等所需軍事裝備設施養護費，計需27,103千元。

(三)辦理系統管理作業所需國內旅費，計需164千元。

四、辦理寰網系統作業維持所需人事費886千元、業務費47,597千元、設備及投資150千元，計需48,633千元。

(一)辦理寰網系統作業維持所需加班值班費，計需886千元。

(二)辦理寰網系統作業維持所需通訊費，計需290千元。

(三)辦理寰網系統作業維持影印機租賃等所需其他業務租金，計需840千元。

(四)辦理寰網系統作業維持所需資訊裝備備份件及TTGS遙控站臺消失性商源採

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

購所需軍事裝備及設施，計需14,566千元。

(五)辦理寰網系統作業維持所需物品，計需901千元。

(六)辦理寰網系統作業維持所需一般事務費，計需30,050千元。

(七)辦理寰網系統作業維持所需國內旅費，計需950千元。

(八)辦理寰網系統作業維持所需資訊軟硬體設備費，計需150千元。

五、辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需人事費121千元、業務費166,562千元、設備及投資222千元，計需166,905千元。

(一)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需加班值班費，計需121千元。

(二)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需教育訓練費，計需1,000千元。

(三)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需通訊費，計需67千元。

(四)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需軍事裝備及設施，計需307千元。

(五)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需物品，計需1,440千元。

(六)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需一般事務費，計需13,610千元。

(七)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需軍事裝備設施養護費，計需149,245千元。

１．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業軍購維護，計需120,822千元。

２．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統TWAN網路設備作業維持，計需2,291千元。

３．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統一般資訊設備及保密器作業維持，計需26,132千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

(八)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。

(九)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需設施及機械設備養護費，計需50千元。

(一０)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需國內旅費，計需793千元。

(一一)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需資訊軟硬體設備費，計需125千元。

(一二)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需雜項設備費，計需97千元。

六、辦理各基地通資基礎建設所需業務費，計需5,640千元。

(一)辦理各基地通資基礎建設所需資訊服務費，計需820千元。

(二)辦理各基地通資基礎建設所需軍事裝備設施養護費，計需4,820千元。

１．辦理本軍通資傳輸基礎建置戰情通信分系統等維護需求，計需3,780千元。

２．執行EDU-05保密器維護需求，計需1,040千元。

七、辦理資訊安全暨資料防護系統建置所需業務費，計需6,183千元。

辦理資訊安全暨資料防護系統建置所需資訊服務費，計需6,183千元。

八、辦理忠勇資訊整合服務系統維護案所需業務費，計需1,692千元。

辦理忠勇資訊整合服務系統維護案所需資訊服務費，計需1,692千元。

九、辦理天固計畫裝備維護案所需業務費，計需14,697千元。

辦理天固計畫裝備維護案所需軍事裝備設施養護費，計需14,697千元。

一０、辦理北部及東部網路資料中心系統維護案所需業務費，計需9,930千元。

(一)辦理北部及東部網路資料中心系統維護案所需資訊服務費，計需8,400千

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	22,860,046 千元

			元。 (二)辦理北部及東部網路資料中心系統維護案所需設施及機械設備養護費，計需1,530千元。
140117　電腦兵棋作業	12,900	計畫處	辦理電腦兵棋作業所需業務費，計需12,900千元。 辦理「空軍分析性電腦兵棋系統」軟體系統核心兵棋模組等功能、兵棋推演室多媒體設備及周邊設備維護及廠商駐部技術支援等所需軍事裝備設施養護費，計需12,900千元。
0200　業務費	12,900		
0281　軍事裝備設施養護費	12,900		
140118　軍事單位裝備零附件購製及保修	20,238,208	後勤處	辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人事費329,711千元、業務費19,908,047千元、設備及投資450千元，計需20,238,208千元。 一、辦理軍事單位裝備零附件購製所需業務費，計需7,429,931千元。 (一)辦理F-16型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需1,181,725千元。 (二)辦理IDF型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需1,084,495千元。 (三)辦理M2000-5型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需1,053,917千元。 (四)辦理F-5E/F型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需575,483千元。 (五)辦理AT-3型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需669,149千元。 (六)辦理T-34C型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需412,158千元。 (七)辦理BH-1900型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需187,139千元。 (八)辦理E-2K型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需182,976千元。 (九)辦理C-130型機裝備維修採購各項零
0100　人事費	329,711		
0104　約聘僱人員待遇	68,732		
0111　獎金	240,777		
0121　其他給與	2,576		
0131　加班值班費	272		
0143　退休離職儲金	5,673		
0151　保險	11,681		
0200　業務費	19,908,047		
0221　稅捐及規費	164		
0266　軍事裝備及設施	8,683,238		
0271　物品	786		
0279　一般事務費	6,505		
0281　軍事裝備設施養護費	10,924,529		
0282　房屋建築養護費	136,847		
0283　車輛及辦公器具養護費	90,442		
0284　設施及機械設備養護費	65,536		
0300　設備及投資	450		
0306　資訊軟硬體設備費	160		
0319　雜項設備費	290		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

附件等所需軍事裝備及設施，計需291,978千元。

(一０)辦理S-70C型機裝備維修（含汛期救災）採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需207,176千元。

(一一)辦理FK-50型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需60,901千元。

(一二)辦理S-2T型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需4,000千元。

(一三)辦理EC-225型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需146,133千元。

(一四)辦理P-3C型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需443,055千元。

(一五)辦理各型飛彈系統裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需99,119千元。

(一六)辦理各型陸電系統裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需287,316千元。

(一七)辦理各型通信裝備、雷達系統、工兵裝備、1377類與1385類彈藥帶動裝置、地面支援各型裝備系統、飛行個裝、各類委製案、時限技令等採購各類零附件所需軍事裝備及設施，計需543,211千元。

二、辦理軍事單位裝備保修所需人事費329,711千元、業務費12,478,116千元、設備及投資450千元，計需12,808,277千元。

(一)辦理本軍評價聘雇人員所需約聘僱人員待遇，計需68,732千元。

(二)辦理本軍修護專業人員具成效者、油彈處理安全及評價聘雇人員所需獎金，計需240,777千元。

(三)辦理本軍評價聘雇人員休假補助所需其他給與，計需2,576千元。

(四)辦理本軍軍事單位裝備保修所需加班值班費，計需272千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元

			(五)辦理本軍評價聘雇人員所需退休離職儲金，計需5,673千元。 (六)辦理本軍評價聘雇人員所需勞、健保所需保險，計需11,681千元。 (七)辦理本軍修護工廠危險機械定期檢查等所需稅捐及規費，計需164千元。 (八)辦理本軍各型飛機、發動機技術服務、聘請鑑定維修小組技術指導（含維修訓練）與各項武器系統裝備、技術文件採購等所需軍事裝備及設施，計需1,253,307千元。 (九)辦理本軍評價聘雇人員相關作業所需物品，計需786千元。 (一０)辦理特殊工作場所人員健康檢查及儀器檢驗等所需一般事務費，計需6,505千元。 (一一)辦理M2000-5、F-16、F-5、IDF等各型飛機、發動機、防空武器、通信裝備、雷達系統、工兵裝備、地面支援各型裝備系統、飛行個裝、模擬機、國有民營及軍機策略性商維作業所需軍事裝備設施養護費，計需10,924,529千元。 (一二)辦理本軍修護棚廠設施維護等所需房屋建築養護費，計需136,847千元。 (一三)辦理軍事車輛、特種車輛（消防車、牽引車等）、雜式車輛（雷修車、通信車等）委商保修所需車輛及辦公器具養護費，計需90,442千元。 (一四)辦理各項試車裝備、油料化驗裝備及洞庫運作等裝備保修所需設施及機械設備養護費，計需65,536千元。 (一五)辦理警監控系統專用硬碟採購所需資訊軟硬體設備費，計需160千元。 (一六)辦理基地修護棚廠警監視系統購置所需雜項設備費，計需290千元。
140119　後勤補給支援	715,305	後勤處	辦理後勤補給支援所需人事費5,000千元、業務費659,879千元、設備及投資50,426千元，計需715,305千元。 一、辦理補給品及服裝購製所需人事費5,000千元、業務費476,869千元、設備及投資40,152千元，計需522,021千元
0100　人事費	5,000		
0121　其他給與	5,000		
0200　業務費	659,879		
0215　資訊服務費	1,007		
0221　稅捐及規費	63		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	22,860,046 千元
0271　物品	526,451		。	
0279　一般事務費	88,990		(一)辦理女性官士兵服裝代金所需其他給與，計需5,000千元。	
0281　軍事裝備設施養護費	1,052			
0282　房屋建築養護費	17,432		(二)辦理團體臂章、運動服、炊事服及性別平等等所需物品，計需473,189千元。	
0283　車輛及辦公器具養護費	3,403			
0284　設施及機械設備養護費	21,481			
0300　設備及投資	50,426		(三)辦理各單位辦公機具、炊事餐廚機具維護及保養等所需設施及機械設備養護費，計需3,680千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	6,475			
0319　雜項設備費	43,951		(四)辦理非制式陣營具等所需雜項設備費，計需40,152千元。	
			二、辦理油料採購所需業務費，計需37,325千元。	
			辦理採購全軍各型機空、地面裝備維護保養附油及海外飛訓任務用油等所需物品，計需37,325千元。	
			三、辦理庫儲補給與管理作業所需業務費145,685千元、設備及投資10,274千元，計需155,959千元。	
			(一)辦理庫儲補給與管理作業條碼系統維護等所需資訊服務費，計需1,007千元。	
			(二)辦理庫儲補給與管理作業空污費等所需稅捐及規費，計需63千元。	
			(三)辦理庫儲補給與管理作業所需物品，計需15,937千元。	
			(四)辦理庫儲補給與管理作業及後勤體系補給勤務人力轉型等所需一般事務費，計需88,990千元。	
			(五)辦理彈、油庫房及危險物品儲存間、棚廠防爆門等設施維護所需軍事裝備設施養護費，計需1,052千元。	
			(六)辦理各單位庫儲補給與管理作業所需房屋建築養護費，計需17,432千元。	
			(七)辦理全軍庫儲補給與管理作業電動起重機、搬運機等所需車輛及辦公器具養護費，計需3,403千元。	
			(八)辦理全軍庫儲補給與管理作業電動吊掛、包裝機等所需設施及機械設備養護費，計需17,801千元。	
			(九)辦理全軍庫儲補給與管理作業條碼系統所需電腦及周邊設備等所需資訊軟	

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	22,860,046 千元
		硬體設備費，計需6,475千元。 (一０)辦理全軍庫儲補給與管理作業料架櫃更新等所需雜項設備費，計需3,799千元。	

四、其他

(一) 140109 一般彈藥購製與維護：

循美軍購AIM-9P4飛彈火箭推進器，計需外匯美金3,335,562元，合計新臺幣108,239千元。（匯率1:32.45）

(二) 140111 後勤綜合勤務：

１．赴歐洲地區參加「長期支援協議訓練（渦電流操作）」，計需外匯美金6,225元，合計新臺幣202千元。（匯率1:32.45）

２．赴歐洲地區參加「長期支援協議訓練（雷達系統專業訓練）」，計需外匯美金6,225元，合計新臺幣202千元。（匯率1:32.45）

３．赴歐洲地區參加「長期支援協議計管會」，計需外匯美金28,444元，合計新臺幣923千元。（匯率1:32.45）

４．赴美國參加「F-16型機F100型發動機技術協調會議（CIP）」，計需外匯美金3,544元，合計新臺幣115千元。（匯率1:32.45）

５．赴美國參加「F-16型機技術協調會議（TCP）暨美軍奧格登後勤中心會議」，計需外匯美金6,533元，合計新臺幣212千元。（匯率1:32.45）

６．赴美國參加「F-16型機結構整合計畫協調會議（ASIP）暨銹蝕技術交流研討會議」，計需外匯美金4,376元，合計新臺幣142千元。（匯率1:32.45）

７．赴美國參加「美空軍戰術飛彈及精準導引武器技術協調會」，計需外匯美金5,331元，合計新臺幣173千元。（匯率1:32.45）

８．赴美國參加「P-3型機2017年使用國會議」，計需外匯美金4,006元，合計新臺幣130千元。（匯率1:32.45）

９．赴美國參加「銀旗操演」，計需外匯美金22,342元，合計新臺幣725千元。（匯率1:32.45）

１０．赴歐洲地區辦理龍飛專案相關事宜，計需外匯美金22,773元，合計新臺幣739千元。（匯率1:32.45）

(三) 140116 通信電子與資訊管理：

１．辦理國際電子戰協會所需國際組織會費，計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）

２．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持費，計需外匯美金288,598元，合計新臺幣9,365千元。（匯率1:32.45）

３．赴美國參加「國際電子戰協會（AOC）國外年會」，計需外匯美金2,589元，合計新臺幣84千元。（匯率1:32.45）

４．赴美國參加「資電系統作業會議」，計需外匯美金3,451元，合計新臺幣112千元。（匯率1:32.45）

５．赴歐洲地區參加「LINK 16頻率管理『多國工作小組』國際會議」，計需外匯美金7,119元，合計新臺幣231千元。（匯率1:32.45）

(四) 140118 軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．委託軍備局生產製造中心辦理通用「橡膠」委製案，計需20,979千元。

２．委託軍備局生產製造中心辦理「各式漆料」委製案，計需7,786千元。

３．委託軍備局生產製造中心辦理「各式表單」委製案，計需342千元。

４．委託軍備局生產製造中心辦理「戰鬥裝具」委製案，計需104,120千元。

５．辦理本軍各型飛機、裝備、工廠機具、雷達、無線電機、通信系統、試車裝備等裝備所需軍事裝備及設施與軍事裝備及設施養護費（外商購），計需外匯美金143,939,106元，合計新臺幣4,670,824千元。（匯率1：32.45）

６．辦理本軍各型飛機、裝備、工廠機具、雷達、無線電機、通信系統、試車裝備等裝備所需軍事裝備及設施與軍事裝備及設施養護費（軍購），計需外匯美金190,105,886元，合計新臺幣6,168,936千元。（匯率1：32.45）

(五) 140119 後勤補給支援：

委軍備局生產製造中心辦理「T65K2步槍存放架等3項」委製案，計需1,980千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

一、計畫內容

(一) 150104 一般武器及戰備支援裝備購製：

1．「150104-FA 新式高級教訓機」：

(1)計畫必要性：鑑於本軍現有F-5型機及AT-3型機屬傳統飛行操作模式，與我現行各型戰機之數位操作系統迥異，加上使用年限、壽期等因素，恐無法再有效執行本軍基礎飛訓，以籌獲新式高級教訓機方式，取代現行F-5型機及AT-3型機，俾利飛訓任務遂行。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉行政院105年8月1日院臺防字第1050086492號函核定，計畫籌獲「新式高級教訓機」，計需68,639,017千元，納入106-117年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算555,025千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列549,095千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,930千元。

<2> 107年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算4,190,356千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,185,222千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,134千元。

<3> 108年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算5,904,667千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,897,503千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,164千元。

<4> 109年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,731,172千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,727,582千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,590千元。

<5> 110年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算7,072,092千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,068,703千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,389千元。

<6> 111年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,460,108千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,458,113千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,995千元。

<7> 112年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,556,391千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,554,190千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,201千元。

<8> 113年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,555,401千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,554,190千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,211千元。

<9> 114年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,182,875千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,181,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,211千元。

<10> 115年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,182,725千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,181,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,061千元。

<11> 116年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,143,500千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,142,869千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列631千元。

<12> 117年度：完成辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,104,705千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,104,074千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列631千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月2日國空計劃字第1050000165號令核定，計畫辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算555,025千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列549,095千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,930千元。

2．「150104-FD 叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」：

(1)計畫必要性：各部隊現有叉動車因車型老舊（超逾使用年限），損壞率逐年提高，且損壞情況以機組件漏油較為嚴重，性能銳減易產生危安顧慮，影響軍品裝卸作業安全及品質，為維持人員作業及裝備安全，確保戰力完整，需辦理汰換作業，降低維保人力負荷，確保後勤補保任務順遂。

(2)依據：全案總工作計畫奉本部104年11月20日國空後管字第1040007321號令核定（由空軍司令部統籌建案，全案計需46,905千元，執行期程106-107年度），計畫辦理籌購「叉動車」26輛，本軍計需27,010千元，納入106-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌購「叉動車」12輛，預算13,945千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,880千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列65千元。

<2> 107年度：計畫籌購「叉動車」14輛，預算13,065千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,005千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月30日國空後管字第1040008412號令核定，計畫籌購「叉動車」12輛，預算13,945千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,880千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列65千元。

3．「150104-FH 自動清洗站BirdBath」：

(1)計畫必要性：因應花蓮基地特殊地理位置，每一批起降均屬海洋低空情況，建設飛機清洗站，可於每架次落地後執行沖洗作業，有效保持飛機外部清潔及除去黏附於飛機表面上塵土、鹽份、電解物質及可腐蝕之媒介，以降低腐蝕性物質造成飛機侵蝕情況，並保持座艙罩及視窗之透明度，確保飛機空氣動力之效能及性能，達到維持機隊妥善運作之目的。

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉本部103年11月13日國空後品字第1030007561號令核定，另依本部105年3月7日國空後品字第1050001272號令修訂，計畫籌建「自動清洗站BirdBath」，全案計需49,400千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫籌建「自動清洗站BirdBath」，預算15,240千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列15,178千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

<2> 106年度：完成籌建「自動清洗站BirdBath」，預算34,160千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列34,126千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列34千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國空後品字第1050000822號令核定，完成籌建「自動清洗站BirdBath」，預算34,160千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列34,126千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列34千元。

４．「150104-FL 空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」：

(１)計畫必要性：本案籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」乙套，藉以發展空對地作戰與地對空作戰最佳化戰術戰法，進而強化與評估我主力武器系統於仿真電戰干擾環境下，同時執行空對空、空對面與面對空聯合作戰實質效益，俾提升本軍整體聯合作戰能力。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部104年11月10日國空計工字第1040001610號令核定，計畫籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，全案計需48,600千元，納入106-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算19,900千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列19,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列800千元。

<2> 107年度：持續籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算25,402千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列23,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,502千元。

<3> 108年度：完成籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算3,298千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月3日國空計工字第1050000167號令核定，計畫籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算19,900千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列19,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列800千元。

５．「150104FN 國軍防護面具」：

(１)計畫必要性：國軍部隊所需之防護面具，旨在戰時核生化戰況遭受襲擊時，能採取適當防護措施，避免或降低人員傷亡，確保有生戰力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017384號令核定，另奉國防部105年5月5日國備計評字第1050005034號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需918,173千元，執行期程105-113年度），計畫籌購「防護面具」16,900具、「濾毒罐」33,800具，本軍計需214,734千元，納入106-113年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<2> 107年度：計畫籌購「防護面具」1,500具、「濾毒罐」3,000具，預算19,059千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<3> 108年度：計畫籌購「防護面具」1,500具、「濾毒罐」3,000具，預算19,059千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<4> 109年度：計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<5> 110年度：計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<6> 111年度：計畫籌購「防護面具」2,500具、「濾毒罐」5,000具，預算31,765千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<7> 112年度：計畫籌購「防護面具」1,500具、「濾毒罐」3,000具，預算19,061千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<8> 113年度：計畫籌購「防護面具」3,900具、「濾毒罐」7,800具，預算49,554千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年5月17日國空戰防字第1050001476號令核定，計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

６．「150104-FZ 防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」：

(１)計畫必要性：依據聯合作戰教範、國防戰略指導，結合指、管、通、情、資系統，以建案方式籌獲乙套「防空

飛彈動態包線顯示系統」及提升射頻模擬器射程，並整合戰術分析系統（TAS），提供戰裁官及戰術戰法研發分析人員就飛行員進行空對地任務或執行地對空武器接戰時，運用模擬系統與即時地對空飛彈動態包線，執行敵我雙方戰術運用及指管分析，進而發展空對地作戰與地對空作戰最佳化戰術戰法，強化我同時執行空對空與地對空聯合作戰能力戰術戰法研發與分析；另提升「勇武專案」所建置短、中程射頻模擬器成為含括短、中、長程射頻模擬器，俾完整建構地對空短、中、長程實戰接戰場景，以提升本軍整體聯合作戰能力，爭取臺海空中優勢。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部103年10月31日國空計工字第1030001488號令核定，另奉104年3月5日國空計工字第1040000247號令核准修訂，計畫辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，全案計需48,800千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，預算21,500千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列19,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,100千元。

<2> 106年度：完成「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，預算27,300千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,400千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月3日國空計工字第1050000168號令核定，計畫辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，預算27,300千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,400千元。

７．「150104-F3 F-16A/B型戰機性能提升」：

(１)計畫必要性：針對本軍現有F-16A/B型戰機，執行「航電系統」等項目性能提升，強化機體結構、提升偵知、電戰能力及獲得精準武器，並增加使用年限、大幅增加作戰能力及提升自我保護能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月2日國備計評字第1000012742號令核定，計畫以軍購方式辦理F-16A/B型戰機性能提升等，全案計需110,000,000千元，納入101-112年度編列，分年編列情形如下：

<1> 101年度：計畫辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算2,280,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,276,637千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,363千元。

<2> 102年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算17,504,191千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列17,494,973千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,218千元。

<3> 103年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算29,755,086千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列29,738,051千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17,035千元。

<4> 104年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算17,869,467千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列17,845,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24,467千元。

<5> 105年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算13,363,480千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,338,615千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24,865千元。

<6> 106年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算6,977,139千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,955,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列22,139千元。

<7> 107年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算11,693,201千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,676,847千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列16,354千元。

<8> 108年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算7,833,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,815,868千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17,132千元。

<9> 109年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算1,568,150千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,552,924千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列15,226千元。

<10> 110年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算1,127,160千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,110,421千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列16,739千元。

<11> 111年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算14,938千元；由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<12> 112年度：完成辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算14,188千元；由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國空後品字第1050000819號令核定，計畫以軍購方式辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算6,977,139千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,955,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列22,139千元。

８．「150104-F7 後續IDF戰機性能提升」：

(１)計畫必要性：針對我國自製IDF戰機進行性能提升，以強化並兼具遙攻反制、防空制壓之作戰能力，期在作戰初期能結合資電優勢，對敵實施聯合反制作戰，爭取空優，並結合中科院未來研發（含已發展）之精準武器，以提升戰機整體作戰效益。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月27日國備計評字第1010020432號令核定，計畫辦理IDF戰機性能提升，計需16,726,574千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

<1> 103年度：計畫辦理IDF戰機性能提升，預算2,385,757千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,385,539千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列218千元。
<2> 104年度：持續辦理IDF戰機性能提升，預算3,791,609千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,791,352千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。
<3> 105年度：持續辦理IDF戰機性能提升，預算4,759,936千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,759,679千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。
<4> 106年度：完成辦理IDF戰機性能提升，預算5,163,756千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,163,499千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。
<5> 107年度：完成辦理IDF戰機性能提升，預算625,516千元；由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國空後品字第1050000823號令核定，計畫辦理IDF戰機性能提升，預算5,163,756千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,163,499千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。

9.「150104-F8 P-3C長程定翼反潛機」：
(1)計畫必要性：中國大陸兵力數量相對國軍具優勢，且近來積極發展與爭取獲得如衛星、空中預警機、戰術彈道與巡弋飛彈、蘇愷系列戰機、現代級驅逐艦與發展潛艦兵力等，其兵力「質」的要求亦不斷提升，對國軍遂行制海作戰水面與空中兵力威脅甚大，然而定翼反潛機為速度快、留空時間長、偵蒐面積廣，可遂行早期監偵，有效延伸打擊縱深，提升整體反潛效能，增進整體防衛戰力。
(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部93年6月2日源濬字第0930001065號令核定，另奉國防部104年8月28日國備計評字第1040010741號令核准修訂，計畫籌購P-3C長程定翼反潛機，全案計需49,116,146千元，納入96-107年度編列，分年編列情形如下：
<1> 96年度：計畫籌購P-3C長程定翼反潛機，預算6,138,295千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列6,135,808千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,487千元。
<2> 97年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,761,449千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列1,753,570千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,879千元。
<3> 98年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算5,379,490千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列5,375,375千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,115千元。
<4> 99年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算8,958,501千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列8,954,436千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,065千元。
<5> 100年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算9,352,777千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,348,675千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,102千元。
<6> 101年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算5,661,487千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,561,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,719千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列96,018千元。
<7> 102年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算2,202,459千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,862,090千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17,652千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列322,717千元。
<8> 103年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,049,061千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,047,601千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,460千元。
<9> 104年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,464,451千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,463,091千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,360千元。
<10> 105年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,047,179千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,046,449千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列730千元。
<11> 106年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算3,193,521千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,192,791千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列730千元。
<12> 107年度：完成籌購P-3C長程定翼反潛機，預算2,907,476千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,906,846千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列630千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空後綜字第1050000668號令核定，計畫籌購P-3C長程定翼反潛機，預算3,193,521千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,192,791千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列730千元。

(二) 150105 政戰裝備：
「150105-FC 國軍政教視聽器材」
1.計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），籌購32吋（含）以下液晶電視機及32吋（不含）以上液晶電視機，本軍計需36,249千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

（1）105年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機436部、32吋（不含）以上電視機829部，預算14,254千元，由「150105政戰裝備」編列。

（2）106年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機327部、32吋（不含）以上電視機377部，預算8,598千元，由「150105政戰裝備」編列。

（3）107年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機25部、32吋（不含）以上電視機377部，預算5,880千元，由「150105政戰裝備」編列。

（4）108年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機98部、32吋（不含）以上電視機302部，預算7,517千元，由「150105政戰裝備」編列。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月3日國空政宣字第1050000392號令核定，計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機327部、32吋（不含）以上電視機377部，預算8,598千元，由「150105政戰裝備」編列。

(三) 150110 採購及外購軍品作業費：

1．計畫必要性：配合辦理本軍106年度國內、外採購各式武器裝備案，所需採購作業費、軍品運雜費。

2．本軍105年度各案所需作業費額度計編列35,237千元，說明如下：

（1）「150110-FA 新型天兵雷達訓練模擬器」：計需341千元。

（2）「150110-FB 後續IDF戰機性能提升」：計需257千元。

（3）「150110-FC 維星專案」：計需149千元。

（4）「150110-FH 國軍衛生部隊衛勤裝備整備」：計需10千元。

（5）「150110-FJ 新式高級教訓機」：計需5,930千元。

（6）「150110-FO 樞全專案」：計需17千元。

（7）「150110-FR 平衡戰力過渡機種」：計需2,000千元。

（8）「150110-FS 防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」：計需1,400千元。

（9）「150110-FX 叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」：計需65千元。

（10）「150110-FT P-3C長程定翼反潛機」：計需730千元。

（11）「150110-FU 空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」：計需800千元。

（12）「150110-FW 自動清洗站BirdBath」：計需34千元。

（13）「150110-F2 空軍模式模擬能量提升建案」：計需345千元。

（14）「150110-F5 F-16A/B型戰機性能提升」：計需22,139千元。

（15）「150110-F7 充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」：計需102千元。

（16）「150110-F8 充實官校教育設備（施）」：計需24千元。

（17）「150110-F0 神斧專案」：計需894千元。

(四) 150113偵測暨測量製圖裝備：

「150113-FE 馬公氣象雷達重置案」：

1．計畫必要性：因馬公機場南面跑道進場端產生觀測死角，需遷移馬公雙偏極化都卜勒氣象雷達觀測裝備，期透過新一代具雙偏極化特性，賡續獲得高精確度之大氣現象，對於臺灣海峽及臺灣本島西南面大氣環境條件仍可提供更詳盡的雷達觀測資料，並運用氣象雷達自動化全天候觀測、觀測範圍廣、可靠性及穩定性高等特性，達到先期預警、預擬風險管控作為，確保國軍戰演訓及防救災任務順遂。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉本部104年10月16日國空情整字第1040001005號令核定，計畫辦理馬公氣象雷達重置案，預算30,644千元，納入106年度編列，由「150113偵測暨測量製圖裝備」編列。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月7日國空情整字第1050000013號令核定，完成辦理馬公氣象雷達重置案，預算30,644千元，納入106年度編列，由「150113偵測暨測量製圖裝備」編列。

(五) 150115 訓練模擬儀器：

「150115-FF 新型天兵雷達訓練模擬器」：

1．計畫必要性：運用新型天兵雷達訓練模擬器，提供仿真、多模及易於操作之訓練場景與人機介面，並在主裝備（天兵雷達/三五快砲/麻雀飛彈發射架）無需開機狀況下，執行三五快砲部隊戰術軍（士）官戰術操作訓練，以提升戰術軍（士）官之防空戰術作為、素養及三五快砲部隊整體戰力。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月18日國備計評字第1020018667號令核定，計需319,561千元，納入104-106年度編列，分年編列情形如下：

（1）104年度：計畫辦理採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算69,523千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列69,037千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列486千元。

（２）105年度：持續辦理採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算97,766千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列97,426千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列340千元。

（３）106年度：完成採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算152,272千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列151,931千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列341千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月30日國空戰防字第1050000387號令核定，持續辦理採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算152,272千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列151,931千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列341千元。

(六) 150120 一般武器先期選擇與採購準備：

「150120-FA 一般武器先期選擇與採購準備」：

１．計畫必要性：

（１)辦理軍種年度軍購會議（航美會議）及美太平洋空軍司令部「藍天專案」（軟體支援與協助）會議，研討有關航空、飛彈、通信、資訊及電子類議題，透過中美雙方互動建立合作，有助我未來建軍與戰備工作推展。

（２)辦理本軍武器先期選擇作業，蒐集國內外最新航空科技資訊及世界各國最新武器裝備資料，研析國際航空界整體發展之現況與未來可能發展之趨勢，以為本軍未來兵力籌建及購置武器裝備之參考。

２．依據：全案工作計畫奉本部104年12月17日國空計劃字第1040001825號令核定。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月17日國空計劃字第1040001825號令核定，計畫辦理本軍武器先期選擇作業，預算4,261千元，由「150120一般武器先期選擇與採購準備」編列。

二、預期成果

(一) 150104 一般武器及戰備支援裝備購製：

１．「150104-FA 新式高級教訓機」：

新式高教機具備與主力戰機同等級之新式數位航電系統，配合完善地面模擬訓練系統，減低教練機與主力戰機之性能落差，能滿足進入各型主力戰機或下一代戰機換裝前置訓練所需，增進訓練效益，並可有效提升飛行安全。

２．「150104-FD 叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」：

逐年汰換老舊之叉動車後，可大幅減少每年維持作業成本，新裝備獲補後，將符合後勤補保作業裝(卸)載需求，防範危安事件與減低單位維保人力負荷，確保後勤作業人安、物安，並快速支援後勤補保及戰演訓移防任務需求，俾有效支援戰演訓任務遂行。

３．「150104-FH 自動清洗站BirdBath」：

提供本軍各型戰鬥機及訓練機，於花蓮地區駐防時可由原訂每15日執行1次飛機清洗，調整為每架次落地後水洗，增加清洗密度，降低環境對機身結構之不利影響，減少硫化物及鈉鹽成分殘留，排除危安風險性，提升人員戰備、訓練及任務執行成效。

４．「150104-FL 空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」：

完成籌建後，可與現有戰術分析系統、短／中／長程射頻模擬器及地對空實兵攻防演練測評系統完成整合，達成地面指管資訊與制空作戰戰術戰法發展最佳化，提升聯合制空作戰最佳效益分析能量。

５．「150104-FN 國軍防護面具」：

裝備獲得後，藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大幅提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

６．「150104-FZ 防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」：

（１)案內籌建防空飛彈動態包線顯示系統乙套，可與現有戰術分析系統、短、中、長程射頻模擬器及預劃籌建地對空實兵攻防演練測評系統完成整合，達成地面指管資訊與制空作戰戰術戰法發展最佳化，提升聯合制空作戰最佳效益分析能量。

（２)結合部隊戰備整備能力，共同執行聯合制空作戰測評任務，除驗證本軍現行及新購武器系統作戰能力外，亦可蒐整武器系統於臺海環境下作戰效益性及後勤適應性等相關數據，發展聯合作戰最佳作戰戰術，據以擬定或修訂相關戰術手冊；另依敵情發展及武器系統精進之實際運作情形賡續執行驗證，以落實戰術訓練，提升部隊戰力。

７．「150104-F3 F-16A/B型戰機性能提升」：

F-16A/B型機性能提升後能有效提升作戰能力及我軍整體防護，平時執行三軍聯演訓與空戰能力驗證，戰時亦能支援各項攻防任務並能增加戰場存活率，落實我國防「防衛固守，有效嚇阻」之建軍目標。

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

8．「150104-F7 後續IDF戰機性能提升」：
IDF MLU型機具備先進航電及火控系統，藉雷達操作模式之精進及衛星定位系統之改良等，將對新式武器系統（空對空、空對面）之投射能力大幅提升，且配合空軍兵力運用構想，聯合現有F-16及幻象2000戰機，於實施聯合防空、聯合制壓與聯合截擊作戰時，可增加兵力運用彈性。

9．「150104-F8 P-3C長程定翼反潛機」：
(1)長程定翼反潛機為大區域長時間陸基反潛機，可補足艦載機偵巡所需之各項性能之需求。藉其速度快、留空時間長之特性，後續配合「迅安系統」，將可提升國軍整體反潛戰力，執行長時間反潛偵巡、擔任水下目標監偵、追蹤及協力艦隊遂行指管通情及戰術電偵任務，以遂行早期監偵與追蹤，俾利延伸打擊縱深、先期反制。
(2)藉其速度快、留空時間長、偵蒐面積廣之特性，提升整體反潛效能，增進整體防衛戰力。
(3)充分建設基地作戰設施，有效支援長程定翼反潛機隊運作安全，進而提升部隊戰力，並滿足任務需求。

(二) 150105 政戰裝備：
「150105-FC 國軍政教視聽器材」：
換補民國97-101年度撥發之「政教視聽器材」以維部隊政治教育與官兵在營休閒活動之推展，提振單位士氣，並減少違紀、犯法事件。

(三) 150110 採購及外購軍品作業費：
1．完成外購軍品國內、外運輸、接轉、裝卸、保險及機具、配合軍投建案裝備、設施相關業務需求，以適時支援各項戰、演訓任務需求。
2．適時支援戰訓任務，使本軍武器裝備能如期、如質、適量獲得，確保戰力完整，完成年度內既定採購任務。

(四) 150113 偵測暨測量製圖裝備：
「150113-FE 馬公氣象雷達重置案」：
解決現階段裝備運作品質。賡續透過新一代具雙偏極化特性，獲得更高精密度之大氣情資，持續與現有本軍及中央氣象局所建立之全臺氣象雷達網接軌，綿密蒐集各項氣象情資，以維本軍氣象部隊掌握天氣現況之時效性、準確度與廣幅度，達支援國軍戰演訓任務需求及防（救）災作為，確保各項飛行任務順遂及安全。

(五) 150115 訓練模擬儀器：
「150115-FF 新型天兵雷達訓練模擬器」：
1．本軍三五快砲已具備射擊AHEAD砲彈能力，惟現有「TS-2M」模擬器無AHEAD戰術訓練功能，建置符合現有裝備之新型天兵雷達訓練模擬器，可提升軍（士）官戰術操作能力與戰術作為。
2．本案裝備獲撥後，可解決現有「TS-2M」消失性商源問題，藉以完備本案整體後勤支援，並可滿足年度訓練及鑑測需求，以精實本軍防空戰力。

(六) 150120 一般武器先期選擇與採購準備：
1．辦理華、美藍天工作階層國內會議，與美太平洋空軍司令部針對軟體支援與協助相關議題，透過雙方實質研討模式，建立互動合作機制，俾利本軍未來建軍與戰備工作推展。
2．赴美召開航美暨藍天高階會議，並就本軍軍購案及「藍天工作階層國內會議」決議事項之執行與窒礙因素進行檢討、溝通及策進，俾利雙方達成共識，促進華、美雙方軍購案交流與合作，共同推展軍購相關業務，並就本軍全面性之各項技術項目與美軍購有關代表廣泛研討與溝通，以爭取本軍最大權益。
3．參加中國航空太空學會，蒐集國內、外最新航空科技資訊，研析國際航空界整體發展現況與未來可能發展之趨勢，以為本軍未來兵力籌建及武器裝備購置之參考。
4．採購國防工業未來預測資料庫及相關商情書籍，以利掌握最新商情資料，並藉武器裝備之資料蒐集、鑑定、查證與評估，杜絕軍購業務可能之浪費，達成提升戰力與建軍備戰之任務。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
150104　一般武器及戰備支援裝備購製	15,978,803	後勤處	辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需人事費120千元、業務費15,880,609千元、設備及投資98,074千元，計需15,978,803千元。 一、辦理「新式高級教訓機」所需業務費529,950千元、設備及投資19,145千元，共需549,095千元。
0100　人事費	120		
0131　加班值班費	120		
0200　業務費	15,880,609		
0221　稅捐及規費	197		
0266　軍事裝備及設施	15,878,956		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	16,209,474 千元
0271　物品	250		(一)辦理「新式高級教訓機」所需軍事裝備及設施，計需529,950千元。	
0291　國內旅費	100		(二)辦理「新式高級教訓機」所需房屋建築及設備費，計需19,145千元。	
0293　國外旅費	1,106		二、辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需業務費13,880千元。	
0300　設備及投資	98,074		辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需軍事裝備及設施，計需13,880千元。	
0302　房屋建築及設備費	19,145		三、辦理「自動清洗站BirdBath」所需業務費197千元、設備及投資33,929千元，共需34,126千元。	
0303　公共建設及設施費	33,929		(一)辦理「自動清洗站BirdBath」所需稅捐及規費，計需197千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	45,000		(二)辦理「自動清洗站BirdBath」所需公共建設及設施費，計需33,929千元。	
			四、辦理「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需設備及投資19,100千元。	
			辦理「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需資訊軟硬體設備費，計需19,100千元。	
			五、辦理「國軍防護面具」所需業務費25,412千元。	
			辦理「國軍防護面具」所需軍事裝備及設施，計需25,412千元。	
			六、辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需設備及投資25,900千元。	
			辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需資訊軟硬體設備費，計需25,900千元。	
			七、辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需業務費，計需6,955,000千元。	
			(一)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需軍事裝備及設施，計需6,953,894千元。	
			１．辦理「F-16A/B型戰機性能提升」航電系統、機體結構與各系統構改等所需軍購款，計需6,947,971千元。	
			２．赴美國執行「鳳展專案」駐廠，計需5,923千元。	

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	16,209,474 千元
				(二)赴美國參加「鳳展專案」計畫管理會議所需國外旅費，計需1,106千元。 八、辦理「後續IDF戰機性能提升」所需人事費120千元、業務費5,163,379千元，計需5,163,499千元。 (一)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需加班值班費，計需120千元。 (二)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需軍事裝備及設施，計需5,163,129千元。 (三)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需物品，計需250千元。 九、辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需業務費3,192,791千元。 (一)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需軍事裝備及設施，計需3,192,691千元。 １．辦理「P-3C長程定翼反潛機」採購長程定翼反潛機及建置基地通資電系統、機房設備、管路佈設及通信鏈路裝備等，計需99,900千元。 ２．辦理「神鷗專案」整建工程，計需3,092,791千元。 (二)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需國內旅費，計需100千元。
150105　政戰裝備	8,598	政戰室	辦理政戰裝備所需業務費2,943千元、設備及投資5,655千元，計需8,598千元。 一、辦理國軍政教視聽器材購置32吋（含）以下電視機所需物品，計需2,943千元。 二、辦理國軍政教視聽器材購置32吋（不含）以上電視機所需雜項設備費，計需5,655千元。	
0200　業務費	2,943			
0271　物品	2,943			
0300　設備及投資	5,655			
0319　雜項設備費	5,655			
150110　採購及外購軍品作業費	35,237	後勤處	辦理採購及外購軍品作業費所需人事費430千元、業務費31,617千元、設備及投資3,190千元，計需35,237千元。 一、辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需人事費31千元、業務費310千元，計需341千元。 (一)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需加班值班費，計需31千元。 (二)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所	
0100　人事費	430			
0131　加班值班費	430			
0200　業務費	31,617			
0201　教育訓練費	65			
0203　通訊費	358			
0215　資訊服務費	40			
0219　其他業務租金	50			
0250　按日按件計資酬金	3,378			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	16,209,474 千元
0271　物品	10,186		需通訊費，計需42千元。	
0279　一般事務費	3,811		(三)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需物品，計需100千元。	
0291　國內旅費	9,699		(四)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需一般事務費，計需40千元。	
0294　運費	4,030		(五)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需國內旅費，計需128千元。	
0300　設備及投資	3,190		二、辦理「後續IDF戰機性能提升」所需業務費，計需257千元。	
0319　雜項設備費	3,190		(一)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需物品，計需100千元。	
			(二)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需國內旅費，計需157千元。	
			三、辦理「維星專案」所需業務費，計需149千元。	
			(一)辦理「維星專案」所需物品，計需89千元。	
			(二)辦理「維星專案」所需國內旅費，計需60千元。	
			四、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需業務費，計需10千元。	
			(一)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需通訊費，計需1千元。	
			(二)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需物品，計需4千元。	
			(三)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需國內旅費，計需5千元。	
			五、辦理「新式高級教訓機」所需人事費256千元、業務費5,184千元、設備及投資490千元，共需5,930千元。	
			(一)辦理「新式高級教訓機」所需加班值班費，計需256千元。	
			(二)辦理「新式高級教訓機」所需教育訓練費，計需65千元。	
			(三)辦理「新式高級教訓機」所需通訊費，計需198千元。	
			(四)辦理「新式高級教訓機」所需按日按件計資酬金，計需3,378千元。	
			(五)辦理「新式高級教訓機」所需物品，計需193千元。	
			(六)辦理「新式高級教訓機」所需一般事務費，計需380千元。	

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

(七)辦理「新式高級教訓機」所需國內旅費，計需940千元。

(八)辦理「新式高級教訓機」所需運費，計需30千元。

(九)辦理「新式高級教訓機」所需雜項設備費，計需490千元。

六、辦理「樞全專案」所需業務費17千元。

。

辦理「樞全專案」所需物品，計需17千元。

七、辦理「平衡戰力過渡機種」所需業務費2,000千元。

辦理「平衡戰力過渡機種」所需物品，計需2,000千元。

八、辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需業務費1,400千元。

(一)辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需通訊費，計需24千元。

(二)辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需物品，計需126千元。

(三)辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需國內旅費，計需1,250千元。

九、辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需業務費，計需65千元。

(一)辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需物品，計需15千元。

(二)辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需一般事務費，計需15千元。

(三)辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需國內旅費，計需35千元。

一０、辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需人事費50千元、業務費680千元，共需730千元。

(一)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需加班值班費，計需50千元。

(二)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需通訊費，計需40千元。

(三)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需資

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

訊服務費，計需40千元。
(四)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需其他業務租金，計需50千元。
(五)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需物品，計需150千元。
(六)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需一般事務費，計需150千元。
(七)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需國內旅費，計需250千元。
一一、辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需業務費800千元。
(一)辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需通訊費，計需24千元。
(二)辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需物品，計需126千元。
(三)辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需國內旅費，計需650千元。
一二、辦理「自動清洗站BirdBath」所需業務費34千元。
(一)辦理「自動清洗站BirdBath」所需物品，計需28千元。
(二)辦理「自動清洗站BirdBath」所需一般事務費，計需6千元。
一三、辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需業務費，計需345千元。
(一)辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需物品，計需273千元。
(二)辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需國內旅費，計需72千元。
一四、辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需人事費30千元、業務費19,409千元、設備及投資2,700千元，計需22,139千元。
(一)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需加班值班費，計需30千元。
(二)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需物品，計需6,280千元。
(三)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備			預 算 金 額	16,209,474 千元
				需一般事務費，計需3,200千元。 (四)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需國內旅費，計需5,929千元。 (五)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需運費，計需4,000千元。 (六)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需雜項設備費，計需2,700千元。 一五、辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需業務費102千元。 (一)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需通訊費，計需24千元。 (二)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需物品，計需15千元。 (三)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需國內旅費，計需63千元。 一六、辦理「充實官校教育設備（施）」所需人事費3千元、業務費21千元，計需24千元。 (一)辦理「充實官校教育設備（施）」所需加班值班費，計需3千元。 (二)辦理「充實官校教育設備（施）」所需通訊費，計需5千元。 (三)辦理「充實官校教育設備（施）」所需物品，計需10千元。 (四)辦理「充實官校教育設備（施）」所需國內旅費，計需6千元。 一七、辦理「神斧專案」所需人事費60千元、業務費834千元，計需894千元。 (一)辦理「神斧專案」所需加班值班費，計需60千元。 (二)辦理「神斧專案」所需物品，計需660千元。 (三)辦理「神斧專案」所需一般事務費，計需20千元。 (四)辦理「神斧專案」所需國內旅費，計需154千元。
150113　偵測暨測量製圖裝備		30,644	軍情處	辦理偵測暨測量製圖裝備所需設備及投資30,644千元。	
0300　設備及投資		30,644			

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備		預 算 金 額	16,209,474 千元
0302　房屋建築及設備費	30,644		辦理「馬公氣象雷達重置案」所需房屋建築及設備費，計需30,644千元。	
150115　訓練模擬儀器	151,931	戰訓處	辦理訓練模擬儀器所需業務費151,931千元。 一、辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需軍事裝備及設施，計需151,731千元。 二、辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需國內旅費，計需200千元。	
0200　業務費	151,931			
0266　軍事裝備及設施	151,731			
0291　國內旅費	200			
150120　一般武器先期選擇與採購準備	4,261	計畫處	辦理一般武器先期選擇與採購準備所需人事費48千元、業務費4,113千元、設備及投資100千元，計需4,261千元。 一、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業人員所需加班值班費，計需48千元。 二、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業公務聯繫、公文郵寄所需通訊費，計需60千元。 三、辦理一般武器先期選擇與採購準備參加航空太空學會等所需國內組織會費，計需10千元。 四、辦理一般武器先期選擇與採購準備文具紙張所需物品，計需1,373千元。 五、辦理一般武器先期選擇與採購準備所需一般事務費，計需400千元。 六、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業碎紙機、影印機及投影機等維修所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。 七、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業會議所需國內旅費，計需285千元。 八、辦理赴美國參加航美暨藍天高階會議所需國外旅費，計需1,935千元。 九、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業所需雜項設備費，計需100千元。	
0100　人事費	48			
0131　加班值班費	48			
0200　業務費	4,113			
0203　通訊費	60			
0262　國內組織會費	10			
0271　物品	1,373			
0279　一般事務費	400			
0283　車輛及辦公器具養護費	50			
0291　國內旅費	285			
0293　國外旅費	1,935			
0300　設備及投資	100			
0319　雜項設備費	100			

四、其他

(一) 150104 一般武器及戰備支援裝備購製：

1．「150104-FA 新式高級教訓機」：

「新式高級教訓機」專案設施工程，規劃106-110年執行，全案編列998,737千元（106年編列19,145千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費5,471千元（106年度編列274千元），占全案預算之0.5%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

2．「150104-FH 自動清洗站BirdBath」：

「自動清洗站BirdBath」新建工程，規劃105-106年執行，全案編列16,304千元（106年編列11,026千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費281千元（106年度編列197千元），占全案預算之1.7%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

3．「150104-FN 國軍防護面具」：

委託軍備局生產製造中心承製「國軍防護面具」委製案款，計需25,412千元。

4．「150104-F3 F-16A/B型戰機性能提升」：

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	16,209,474 千元

(１)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需軍購款，計需外匯美金214,295,655元，合計新臺幣6,953,894千元。（匯率1:32.45）

(２)赴美國執行「鳳展專案」駐廠，計需外匯美金140,031元，合計新臺幣4,544千元。（匯率1:32.45）

(３)赴美國參加「鳳展專案」計畫管理會議，計需外匯美金10,139元，合計新臺幣329千元。（匯率1:32.45）

５．「150104-F8 P-3C長程定翼反潛機」：

(１)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需軍購款，計需外匯美金3,078,582元，合計新臺幣99,900千元。（匯率1:32.45）

(２)「P-3C長程定翼反潛機」整建工程案，規劃96-107年執行，全案編列5,652,318千元（106年度編列3,092,791千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費16,532千元（106年度編列3,463千元），占全案預算之0.29％，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(二) 150113 偵測暨測量製圖裝備：

「150113-FE 馬公氣象雷達重置案」：

「馬公氣象雷達重置案」工程，規劃106年執行，全案編列30,644千元，依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費370千元，占全案預算之1.2％，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(三) 150115 訓練模擬儀器：

「150115-FF 新型天兵雷達訓練模擬器」：

辦理採購2套新型天兵雷達訓練模擬器，計需外匯美金4,675,840元，合計新臺幣151,731千元。（匯率1:32.45）

(四) 150120 一般武器先期選擇與採購準備：

赴美國參加航美暨藍天高階會議，計需外匯美金25,424元，合計新臺幣825千元。（匯率1:32.45）

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	180100　一般科學研究	預 算 金 額	1,750 千元

一、計畫內容

180101 軍品研發：

(一)計畫必要性：以主力戰機整合功能規劃之相關軟、硬軍品研發為目標，整合現有之人、物力及能量配合預算，針對作戰、戰備與訓練有關裝備設施進行研究開發，以提升功能與妥善，並建立修製能量，落實裝備與戰備整備作業。

(二)依據：全案工作計畫奉本部104年12月16日國空計劃字第1040001824號令核定，計需1,750千元，納入106年度編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度工作計畫奉本部104年12月16日國空計劃字第1040001824號令核定，執行項目：IDF型機水平尾翼拆裝型架研發案、雲母飛彈發射架修改研發案、三五快砲燈系測試器研發案、F-16型機矩陣測試器研發案、T-56-A-15/14型協調器試驗台研改暨性能提升研發案，預算1,750千元，由「180101軍品研發」編列。

二、預期成果

180101 軍品研發：

(一)藉研發綜合作業費之支援，有效提升各項研究發展業務執行效率，落實本軍研發業務之遂行。

(二)藉軍品研發先期性能鑑定評估，杜絕一切浪費，降低研發或採購風險，達成提升戰力與建軍備戰之任務。

(三)軍品研發完成後，可提升本軍後勤維修保養效率增進裝備性能與妥善，有效發揮飛行訓練成效，紓緩缺裝及待件問題，節省大量外購及交修經費，確保飛地安全，增進戰訓能力。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
180101　軍品研發	1,750	計畫處	辦理軍品研發所需人事費24千元、業務費1,726千元，計需1,750千元。 一、辦理本軍軍品研發業務、督導各項軍品研發執行情況及成果展示觀摩等所需加班值班費，計需24千元。 二、辦理軍品研發作業採購各項機具裝備及材料所需軍事裝備及設施，計需1,350千元。 三、辦理軍品研發作業採購事務用品、文具紙張等所需物品，計需132千元。 四、辦理研究發展綜合業務成果驗證、驗收及相關會議等所需國內旅費，計需244千元。
0100　人事費	24		
0131　加班值班費	24		
0200　業務費	1,726		
0266　軍事裝備及設施	1,350		
0271　物品	132		
0291　國內旅費	244		

四、其他

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預算金額	1,152,063 千元

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．針對志願士兵服滿法定役期發放留營慰助金，加強招募誘因，吸引社會青年從軍及穩固在營成熟人力，提升留營成效及意願。

２．按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，維護人員權益，鼓舞工作士氣，安定渠等人員及其眷屬生活保障。

(二)各項加給：按月核發各項勤務性加給，激勵部隊士氣及增進工作效率，順遂執行各項戰演訓任務。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內各類人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
190101　薪餉	121,571	人軍處	辦理薪餉所需人事費，計需121,571千元。
0100　人事費	121,571		一、辦理本軍志願士兵服滿役期發放留營慰助金所需獎金，計需13,077千元。
0111　獎金	13,077		二、辦理編制內聘雇人員勞工退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需108,494千元。
0143　退休離職儲金	108,494		
190107　各項加給	970,054	主計處	辦理各項加給所需人事費，計需970,054千元。
0100　人事費	970,054		一、辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需5,707千元。
0103　法定編制人員待遇	970,054		二、辦理國軍戰航管官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需62,641千元。
			三、辦理國軍空勤勤務加給所需法定編制人員待遇，計需892,268千元。
			四、辦理國軍飛彈修護官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需8,963千元。
			五、辦理國軍空投部隊官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需475千元。
			上述各項奉核定給與計列標準詳如其他欄之說明。
190110　各類人員保險及作業	60,438	人軍處	辦理各類人員保險及作業所需人事費60,350千元、業務費88千元，計需60,438千元。
0100　人事費	60,350		一、辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需54,291千元。
0151　保險	60,350		辦理編制內聘雇人員勞保等所需保險，計需54,291千元。
0200　業務費	88		二、辦理文職教師公、健保及健檢補助所需人事費6,059千元、業務費88千元，計需6,147千元。
0279　一般事務費	88		(一)辦理文職教師公、健保等所需保險，計需6,059千元。
			(二)辦理文職教師健康檢查等所需一般事

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預 算 金 額	1,152,063 千元
		務費，計需88千元。	

四、其他

(一)薪餉：國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。

發放基準：

１．申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17,000元。

２．申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元。

３．申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元、第三年發放50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>校官：3,500元

<２>尉官：2,700元

(２)年給與標準：

<１>校官：42,000元

<２>尉官：32,400元

２．國軍戰航管官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：熟練

<１>將官：4,300元

<２>校官：3,200元

<３>尉官、士官長：2,700元

<４>士官：2,100元

<５>士兵：1,100元

(３)月給與標準：合格

<１>校官：2,700元

<２>尉官、士官長：2,100元

<３>士官：1,600元

<４>士兵：600元

(３)年給與標準：熟練

<１>將官：51,600元

<２>校官：38,400元

<３>尉官、士官長：32,400元

<４>士官：25,200元

<５>士兵：13,200元

(４)年給與標準：合格

<１>校官：32,400元

<２>尉官、士官長：25,200元

<３>士官：19,200元

<４>士兵：7,200元

３．國軍空勤勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>甲種一號：

＊＊高速、高G：上校：67,650元、中校：86,400元、少校：61,350元、上尉：47,040元。

＊＊一般機種：上校：58,630元、中校：69,120元、少校：53,170元、上尉：45,080元。

＊＊無加成增支：將官：45,100元、上校：45,100元、中校：43,200元、少校：40,900元、上尉：39,200元、中少尉：36,900元。

<２>甲種二號：

＊＊上校：33,900元

＊＊中校：33,900元

＊＊少校：31,700元

＊＊上尉：29,200元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預 算 金 額	1,152,063 千元

＊＊中少尉：27,100元
<3>甲種三號：
＊＊軍士官A級：22,100元
＊＊軍士官B級：17,700元
<4>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：4,500元
＊＊義務役士官：2,000元
(２)年給與標準：
<1>甲種一號：
＊＊高速、高G：上校：811,800元、中校：1,036,800元、少校：736,200元、上尉：564,480元。
＊＊一般機種：上校：703,560元、中校：829,440元、少校：638,040元、上尉：540,960元。
＊＊無加成增支：將官：541,200元、上校：541,200元、中校：518,400元、少校：490,800元、上尉：470,400元、中少尉：442,800元。
<2>甲種二號：
＊＊上校：406,800元
＊＊中校：406,800元
＊＊少校：380,400元
＊＊上尉：350,400元
＊＊中少尉：325,200元
<3>甲種三號：
＊＊軍士官A級：265,200元
＊＊軍士官B級：212,400元
<4>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：54,000元
＊＊義務役士官：24,000元

４．國軍飛彈修護官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。
(１)月給與標準：
<1>甲種：軍官、志願役士官：6,200元
<2>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：2,300元
＊＊志願士兵：2,000元
＊＊義務役士官：1,600元
＊＊義務役士兵：1,100元
(２)年給與標準：
<1>甲種：軍官、志願役士官：74,400元
<2>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：27,600元
＊＊志願士兵：24,000元
＊＊義務役士官：19,200元
＊＊義務役士兵：13,200元

５．國軍空投部隊官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。
(１)月給與標準：空投兵：2,200元
(２)年給與標準：空投兵：26,400元

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	230100　環保業務	預算金額	281,573 千元

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：

(一)依土壤及地下水污染整治相關法規，辦理本軍營區土壤及地下水污染改善作業，提升土地價值，維護環境衛生。

(二)依政府法規培訓本軍環保人員，並邀請專家學者辦理專題講座，增強官兵環保知識及觀念，推展整體環保效能。

(三)辦理各級單位環保業務評比與工作稽查，發揮管理效能，擴大執行成效。

(四)實施各營區營舍及環境清潔消毒作業，防杜病媒污染，維護官兵健康。

(五)維護營區清潔，確遵政府環保政策，有效執行各項廢棄物清理，以符合環保法令要求並確保官兵身心健康。

(六)辦理所屬機場航空噪音監測作業及補助機場周邊住戶、學校等設置防制噪音設施，改善周邊居民生活品質。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
230101　環保設施維護	281,573	後勤處	辦理環保設施維護所需人事費74千元、業務費119,679千元、設備及投資32,990千元、獎補助費128,830千元，計需281,573千元。 一、辦理各單位環保設施維護等所需加班值班費，計需74千元。 二、辦理本軍環保人員赴民間機構受訓、取得專業證照所需教育訓練費，計需256千元。 三、辦理本軍各機場噪音監測網數據傳遞電話費等所需通訊費，計需1,894千元。 四、辦理環保設施維護作業影印機及事務機器租賃等所需其他業務租金，計需308千元。 五、辦理環保設施維護水費代徵清潔處理及購置專用垃圾袋等所需稅捐及規費，計需4,792千元。 六、辦理本軍環保業務演講鐘點費等所需按日按件計資酬金，計需296千元。 七、辦理本軍環境清潔、衛生消毒及噴灑消毒藥劑等所需物品，計需12,350千元。 八、辦理環保設施維護所需廢棄物、水肥清運、土壤、下水道地下水污染整治、廢水檢驗、環保評比獎金、雜支等所需一般事務費，計需73,996千元。 九、辦理本軍各營區資源回收廠及廢木區整修等所需房屋建築養護費，計需9,307千元。 一0、辦理機場噪音現勘人員電動車維護所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。 一一、辦理機場噪音監測網及廢水處理廠委商維護所需設施及機械設備養護費，計
0100　人事費	74		
0131　加班值班費	74		
0200　業務費	119,679		
0201　教育訓練費	256		
0203　通訊費	1,894		
0219　其他業務租金	308		
0221　稅捐及規費	4,792		
0250　按日按件計資酬金	296		
0271　物品	12,350		
0279　一般事務費	73,996		
0282　房屋建築養護費	9,307		
0283　車輛及辦公器具養護費	5		
0284　設施及機械設備養護費	15,397		
0291　國內旅費	1,078		
0300　設備及投資	32,990		
0304　機械設備費	20,756		
0306　資訊軟硬體設備費	260		
0319　雜項設備費	11,974		
0400　獎補助費	128,830		
0437　對國內團體之捐助	24,615		
0476　其他補助及捐助	104,215		

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	230100　環保業務			預 算 金 額	281,573 千元
				需15,397千元。 一二、辦理環保及噪音監測作業赴地方政府、民航局等協調業務所需國內旅費，計需1,078千元。 一三、辦理噪音監測站設備提升所需機械設備費，計需20,756千元。 一四、辦理環保設施維護及噪音監測作業電腦汰換等所需資訊軟硬體設備費，計需260千元。 一五、辦理環保設施維護及噪音監測作業所需雜項設備費，計需11,974千元。 一六、辦理本軍各機場噪音防制所需對國內團體之捐助，計需24,615千元。 一七、辦理本軍各機場噪音防制所需其他補助及捐助，計需104,215千元。	

四、其他

辦理本軍各軍用機場等航空噪音補助款，計需128,830千元，分述如下：

(一)對臺中市計需10,400千元。
(二)對臺東縣計需21,180千元。
(三)對臺南市計需21,430千元。
(四)對花蓮縣計需22,070千元。
(五)對新竹縣計需16,110千元。
(六)對嘉義縣計需14,970千元。
(七)對屏東縣計需10,650千元。
(八)對澎湖縣計需2,000千元。
(九)對高雄市計需10,020千元。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程	預 算 金 額	277,381 千元

一、計畫內容

(一) 900201 一般設施整建工程：

1．「900201-FS 空軍各基地新建塔臺案」：

(1)計畫必要性：本軍各基地塔臺多於民國40-50年代啟用至今（嘉義、臺南兩塔臺興建於民國60-70年間），均沿用舊有工程設計規劃，普遍存有空間不足、設施老舊、管道不足、裝備分陳及無逃生設施等缺失，無法滿足現今與未來飛航管制任務需求，需辦理各基地塔臺新建工程。

(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部103年12月28日國備工營字第1030017359號令核定，另奉國防部104年2月12日國備工營字第1040001889號令核准修訂，計需367,407千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫執行土地鑽探及測量等，預算12,242千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程委託規劃設計監造費等12,142千元、工程管理費100千元）。

<2> 106年度：持續執行塔臺興建工程施工，預算44,841千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款33,779千元、工程委託規劃設計監造費等10,365千元、工程管理費697千元）。

<3> 107年度：持續執行塔臺興建工程施工，預算132,450千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款112,550千元、工程委託規劃設計監造費等18,903千元、工程管理費997千元）。

<4> 108年度：持續執行塔臺興建工程施工，預算118,012千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款100,147千元、工程委託規劃設計監造費等17,368千元、工程管理費497千元）。

<5> 109年度：完成執行塔臺興建工程施工，預算59,862千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款51,280千元、工程委託規劃設計監造費等8,388千元、工程管理費194千元）。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年經費概算表奉本部105年8月8日國空後設字第1050004964號令核定，持續執行塔臺興建工程施工，預算44,841千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款33,779千元、工程委託規劃設計監造費等10,365千元、工程管理費697千元）。

2．「900201-FT 佳山洞庫系統整建」：

(1)計畫必要性：依「防衛固守、有效嚇阻」戰略構想，空軍主力戰機於防衛作戰時期（應急作戰階段），主力依令轉場東部佳山基地，並進駐南北洞庫完成各項裝備、油料及彈藥填補作業；洞庫內各項系統裝備大多為機電整合系統，特殊且精密度高，部分裝備維護受限於法規限制、物資外購或專利權、獨家代理權等因素，使各系統年度修維護不易執行，故確有購置新式系統設備與現代需求裝備相容結合之必要性與迫切性，以達戰力保存為首要目標。

(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部103年12月30日國備工營字第1030017491號令核定，計需655,000千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫執行工程規劃設計及監造委託技術服務採購等，預算10,143千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含專案管理及監造費9,360千元、工程管理費783千元）。

<2> 106年度：持續執行整建工程施工，預算193,457千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含規劃設計及施工費183,000千元、專案管理及監造費等9,457千元、工程管理費1,000千元）。

<3> 107年度：完成執行整建工程施工，預算451,400千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含規劃設計及施工費406,319千元、專案管理及監造費等43,807千元、工程管理費1,274千元）。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年經費概算表奉本部105年8月8日國空後設字第1050004964號令核定，持續執行整建工程施工，預算193,457千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含規劃設計及施工費183,000千元、專案管理及監造費等9,457千元、工程管理費1,000千元）。

3．「900201-FU 石子山洞庫系統整建」：

(1)計畫必要性：洞庫內各系統自80年完工迄今逾20餘年，除檢討歷年需高額維護預算及裝備屆期故障整修經費逐年增加；另洞庫內各項系統裝備大多為機電整合系統，特殊且精密度高，部分裝備維護受限於法規限制、物資外購或專利權、獨家代理權等因素，使各系統年度修維護不易執行，故確有更新系統設備與整合各項裝備系統納入儀控中心控管之必要性與迫切性，以達戰力保存為首要目標。

(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部104年12月30日國備工營字第1040016436號令核定，計需838,000千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫執行委託規劃設計及監造服務、施工等招標訂約等作業，預算39,083千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款28,845千元、規劃設計監造費等10,127千元、工程管理費111千元）。

<2> 107年度：持續執行整建工程施工，預算273,181千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款246,563千元、規劃設計監造費等24,693千元、工程管理費1,925千元）。

<3> 108年度：持續執行整建工程施工，預算254,269千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款229,699千元、規劃設計監造費等22,645千元、工程管理費1,925千元）。

<4> 109年度：持續執行整建工程施工，預算186,151千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款165,676千元、規劃設計監造費等18,550千元、工程管理費1,925千元）。

<5> 110年度：完成執行整建工程施工，預算85,316千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程	預 算 金 額	277,381 千元

64,841千元、規劃設計監造費等18,550千元、工程管理費1,925千元）。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年經費概算表奉本部105年8月8日國空後設字第1050004964號令核定，計畫執行委託規劃設計及監造服務、施工等招標訂約等作業，預算39,083千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款28,845千元、規劃設計監造費等10,127千元、工程管理費111千元）。

二、預期成果

900201 一般設施整建工程：

(一)「900201-FS 空軍各基地新建塔臺案」：

改善塔臺空間規劃與需求，提供值勤人員適切工作環境及有效整合各式裝備，以因應新一代戰機執行各項戰、演、訓任務及未來民用航空器航行量成長，確保飛安及遂行戰訓任務；另新建塔臺可清晰瞻望全場空中及地面活動區內航空器、車輛人員之動態，於戰時塔臺屬基地重點防衛區域，可兼任基地防衛作戰指、管、通指揮所，有效提供防衛作戰所需偵察、觀測、警戒、連絡等重要作戰要務。

(二)「900201-FT 佳山洞庫系統整建」：

維持洞庫內系統裝備妥善情況，於防衛作戰時期可增加各作戰聯隊大兵力進駐安全性並藉由各項系統性能提升後，提供較為完善之設備及戰機檢整環境，達掩蔽效果及確保戰力完整；另配合國家節能減碳政策，汰換舊有高耗電系統設備後，可有效節約耗電量；另透過建置南北洞監控中心及安全門監控系統，可有效且即時掌握洞內各區域飛機、人員、安全門及各類機電裝備運轉情況，以達成異常警告、即時處理、管制人員門禁及維護設備安全之目的。

(三)「900201-FU 石子山洞庫系統整建」：

防衛作戰時期可增加各作戰聯隊疏遷兵力進駐安全性並藉由各項系統性更新汰換後，可提供較為完善之設備及戰機檢整環境，以達掩蔽效果及確保戰力完整，另透過儀控系統更新，整合各項機電設備資訊，俾利儀控中心監控人員有效且即時掌握洞內各裝備、人員及各類機電裝備狀況，期達異常狀況即時預警立即處理，管制人員門禁及維護設備安全之目的。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
900201　一般設施整建工程	277,381	後勤處	辦理一般設施整建工程所需設備及投資，計需277,381千元。
0300　設備及投資	277,381		
0302　房屋建築及設備費	44,841		一、辦理空軍各基地新建塔臺案所需設備及投資，計需44,841千元。 辦理空軍各基地新建塔臺案所需房屋建築及設備費，計需44,841千元。
0303　公共建設及設施費	232,540		二、辦理佳山洞庫系統整建所需設備及投資，計需193,457千元。 辦理佳山洞庫系統整建所需公共建設及設施費，計需193,457千元。
			三、辦理石子山洞庫系統整建案所需設備及投資，計需39,083千元。 辦理石子山洞庫系統整建案所需公共建設及設施費，計需39,083千元。

四、其他

900201 一般設施整建工程：

(一)「900201-FS 空軍各基地新建塔臺案」：

１・「空軍各基地新建塔臺案」規劃105-109年度執行，全案編列367,407千元（106年度編列44,841千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費2,485千元（106年度編列697千元），占全案預算之0.68%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

２・以前年度工程管理費已編列100千元。

(二)「900201-FT 佳山洞庫系統整建」：

１・「佳山洞庫系統整建」規劃105-107年度執行，全案編列655,000千元（106年度編列193,457千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費3,057千元（106年度編列1,000千元），占全案預算之0.47%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	900200　營建工程	預 算 金 額	277,381 千元

２．以前年度工程管理費已編列783千元。

(三)「900201-FU 石子山洞庫系統整建」：

「石子山洞庫系統整建」規劃106-110年度執行，全案編列838,000千元（106年度編列39,083千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費7,811千元（106年度編列111千元），占全案預算之0.93%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901100　交通及運輸設備	預 算 金 額	29,605 千元

一、計畫內容

901101 交通及運輸設備：

「901101-FA 國軍民用型車輛籌補」：

1．計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理汰換各單位逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，計需274,560千元，納入103-108年度編列，分年編列情形如下：

（1）103年度：計畫採購1.6小客車等4種車型計76輛，預算42,765千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（2）104年度：計畫採購1.8小客車等6種車型計77輛，預算49,980千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（3）105年度：計畫採購1.8小客車等5種車型計52輛，預算47,045千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（4）106年度：計畫採購1.75噸小貨車等2種車型計52輛，預算29,605千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（5）107年度：計畫採購1.8小客車等6種車型計73輛，預算55,575千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（6）108年度：計畫採購1.8小客車等5種車型計70輛，預算49,590千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年8月19日國空後管字第1050005231號函核定，計畫採購1.75噸小貨車等2種車型計52輛，預算29,605千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

901101 交通及運輸設備：

「901101-FA 國軍民用型車輛籌補」：

期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件產生，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
901101　交通及運輸設備	29,605	後勤處	辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需29,605千元。
0300　設備及投資	29,605		
0305　運輸設備費	29,605		辦理「國軍民用型車輛籌補」案所需設備及投資，計需29,605千元。
			辦理「國軍民用型車輛籌補」案，籌補8人座客貨車19輛、1.75噸小貨車33輛等所需運輸設備費，計需29,605千元。

四、其他

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預 算 金 額	175,761 千元

一、計畫內容

(一) 901902 醫療設備：

「901902-FB 國軍衛生部隊衛勤裝備整備」：

１．計畫必要性：本案投資裝備主要為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行救災演訓任務所必須，依「精粹案」－軍醫體系組織規劃指導及考量募兵制實施後，基層醫療人力招募不易，另因應任務轉型，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效，有效配合國軍衛勤任務特性，於104至108年度檢討缺裝及汰舊裝備辦理補實及更新，逐年編列預算籌補，確實滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌購城市型救護車等13項259件衛勤裝備，本軍計需64,219千元，納入104-107年度編列，分年編列情形如下：

（１）104年度：計畫採購城市型救護車8輛、心臟電擊器40台及成套假傷情箱16套，預算19,186千元；其中「901902醫療設備」編列19,176千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

（２）105年度：計畫採購城市型救護車8輛、製冰機15台、生理刺激器-心臟4套、抽吸器-急診4套、多功能人工呼吸器4套、生理監視器4套及精密輸液系統4套，預算20,423千元；其中「901902醫療設備」編列20,413千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

（３）106年度：計畫採購城市型救護車6輛、心臟電擊器32台、心肺復甦術訓練模型29具、急救甦醒器34具、血氧飽和度測定儀16台及立體視力箱20具，預算19,717千元；其中「901902醫療設備」編列19,707千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

（４）107年度：計畫採購生理刺激器-心臟3套、抽吸器-急診3套、多功能人工呼吸器3套、生理監視器3套及精密輸液系統3套，預算4,893千元；其中「901902醫療設備」編列4,888千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月21日國空督醫字第1040002135號令核定，計畫採購城市型救護車6輛、心臟電擊器32台、心肺復甦術訓練模型29具、急救甦醒器34具、血氧飽和度測定儀16台及立體視力箱20具，預算19,717千元；其中「901902醫療設備」編列19,707千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

(二) 901906 軍事教育設備：

１．「901906-FA 充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」：

（１)計畫必要性：依校務發展計畫，提升現有教學品質，更新、汰換老舊教學裝備，期達成「建立高效能的技職教學機制」、「落實證照培訓專業技能」、「精進實務應用研究」、「提升教育行政效能」、「孕育優質校園文化」及「遂行軍事專業訓練」等目標。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年11月5日國備計評字第1020016095號令核定，另奉國防部103年12月23日國備計評字第1030017017號令核定修訂，計需199,623千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<１> 105年度：計畫執行計有「教室桌椅汰換案」、「後勤物流專業輔助教學系統」等14案，預算56,389千元，其中「901906 軍事教育設備」編列56,220千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列169千元。

<２> 106年度：計畫執行計有「動力機械實習教室設備購置」、「電子儀表暨網路實習設備汰換」等13案，預算34,254千元，其中「901906軍事教育設備」編列34,152千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列102千元。

<３> 107年度：計畫執行計有「教學大樓RO飲水機購置」、「教室空調器、擴音設備及投影布幕汰換」等14案，預算48,548千元，其中「901906軍事教育設備」編列48,403千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列145千元。

<４> 108年度：計畫執行計有「微波量測技術訓練教室-射頻微波電路量測試裝」、「微波暨導航實習系統擴充」等9案，預算25,811千元，其中「901906軍事教育設備」編列25,734千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列77千元。

<５> 109年度：計畫執行計有「網路各類型協定暨硬體維護檢測實務訓練等教室」、「ATM模擬訓練分析儀教學訓練系統設備擴充」等10案，預算34,621千元，其中「901906軍事教育設備」編列34,517千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列104千元。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空人培字第1050001278號令核定，計畫執行計有「動力機械實習教室設備購置」、「電子儀表暨網路實習設備汰換」等13案，預算34,254千元，其中「901906軍事教育設備」編列34,152千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列102千元。

２．「901906-FB 充實官校教育設備（施）」：

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預 算 金 額	175,761 千元

(１)計畫必要性：依校務發展計畫，提升現有教學品質，更新、汰換老舊教學裝備，用以維持本軍飛行初官之獲得，保障國軍航空戰力之穩固，期達成「提升教學品質」、「增進教務效能」、「提高學員生學習成效」及「建立學術地位」等目標。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月23日國備計評字第1000018872號令核定；另奉國防部102年12月26日國備計評字第1020019225號令修訂，計需124,353千元，納入103-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：計畫執行計有「電子資料庫採購案」、「視聽資料採購案」等12案，預算32,429千元；其中「901906軍事教育設備」編列32,332千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列97千元。

<2> 104年度：計畫執行計有「學術網路主幹設備提升與更新」、「教（校）務行政業務資訊化系統功能精進」等16案，預算68,983千元；其中「901906軍事教育設備」編列68,776千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列207千元。

<3> 105年度：計畫執行計有「網路資安監控防護系統性能提升」、「無硬碟作業環境及網路儲存系統建置」等8案，預算14,861千元；其中「901906軍事教育設備」編列14,817千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列44千元。

<4> 106年度：計畫執行計有「網路資安監控防護系統性能提升」、「教（校）務行政業務資訊化系統功能精進」等4案，預算8,080千元；其中「901906軍事教育設備」編列8,056千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空人培字第1050001279號令核定，計畫執行計有「網路資安監控防護系統性能提升」、「教（校）務行政業務資訊化系統功能精進」等4案，預算8,080千元；其中「901906軍事教育設備」編列8,056千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

(三) 901909 電腦兵棋暨模式模擬設備：

「901909-FB 空軍模式模擬能量提升建案」：

１．計畫必要性：因應空軍模式模擬能量於軟、硬體提升後，系統推演性與分析性功能之模式精細度及實戰仿真性更高，可支援任務範疇更廣，如各項實兵操演之航線計畫、「戰術戰法發展」、「作戰效益分析」、「武器系統作戰需求評估」及「主要武器系統建案」等支援任務模擬分析，並支援有關指參人員與指管人員訓練，以滿足空軍模式模擬需求。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月17日國備計評字第1040015758號令核定，計畫執行空軍模式模擬能量提升，計需356,429千元，納入106-108年度編列，分年編列情形如下：

（１）106年度：計畫執行空軍模式模擬能量提升，預算114,191千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列113,846千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列345千元。

（２）107年度：持續執行空軍模式模擬能量提升，預算113,185千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列112,817千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列368千元。

（３）108年度：完成執行空軍模式模擬能量提升，預算129,053千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列128,754千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列299千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空計綜字第1050000157號令核定，預劃執行空軍模式模擬能量提升，預算114,191千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列113,846千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列345千元。

二、預期成果

(一) 901902 醫療設備：

「901902-FB 國軍衛生部隊衛勤裝備整備」：

１．可滿足本軍現階段衛生單位軍醫裝備編裝需求，提供空勤人員即時視力檢測，有效提高急救與安全後送能力，並充實救災裝備。

２．建立本軍衛生單位為一支擁有現代化緊急醫療設備之機動部隊。

(二) 901906 軍事教育設備：

１．「901906-FA 充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」：

(１)增加學習數位資料館藏，完成學籍、成績、排課及教務自動化等整合系統，加強通信、電子修護人員修護技術，推動圖書館自動化網路資源查詢，提升學術研究風氣及增強服務效能。

(２)充實各項教學設備，改善教學環境，增加與民間院校競爭能力，提升學習效能，配合未來發展，培育符合建軍備戰之高科技人才。

２．「901906-FB 充實官校教育設備（施）」：

(１)建構包括線上虛擬教室、個人學習管理、線上虛擬社群等多媒體遠距教學資源整合系統及發展數位化資料，建立電子化圖書館，提升空軍官校資訊作業及服務品質，達成教務行政全面ｅ化的目標。

(２)藉由各項教學設備改善，增加與民間院校競爭能力，以吸引優秀青年學子投考軍校。

(三) 901909 電腦兵棋暨模式模擬設備：

國防部空軍司令部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901900　其他設備	預算金額	175,761 千元

「901909-FB 空軍模式模擬能量提升建案」：

1．可擴大系統運用範疇之廣度與深度（如反彈、航母、精準武器等議題之探討），提升空軍模擬研析能量，支援作戰演訓。

2．提升系統運算效能、網路傳輸頻寬及連網能力後，除可擴充系統最大單元容量限制，滿足聯戰等大兵力相關議題之模擬需求外，亦具備可與國軍其他異質性兵棋系統（或部隊模擬機等）之連網介面。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
901902　醫療設備	19,707	督察長室	辦理醫療設備所需設備及投資，計需19,707千元。
0300　設備及投資	19,707		辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需設備及投資，計需19,707千元。
0304　機械設備費	9,345		一、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需機械設備費，計需9,345千元。
0305　運輸設備費	10,362		二、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需運輸設備費，計需10,362千元。
901906　軍事教育設備	42,208	人軍處	辦理軍事教育設備所需設備及投資，計需42,208千元。
0300　設備及投資	42,208		一、辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需設備及投資，計需34,152千元。
0304　機械設備費	10,520		(一)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需機械設備費，計需10,520千元。
0306　資訊軟硬體設備費	13,104		(二)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需資訊軟硬體設備費，計需13,104千元。
0319　雜項設備費	18,584		(三)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需雜項設備費，計需10,528千元。
			二、辦理「充實官校教育設備（施）」所需設備及投資，計需8,056千元。
			辦理「充實官校教育設備（施）」所需雜項設備費，計需8,056千元。
901909　電腦兵棋暨模式模擬設備	113,846	通資處	辦理電腦兵棋暨模式模擬設備所需設備及投資，計需113,846千元。
0300　設備及投資	113,846		辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需設備及投資，計需113,846千元　。
0306　資訊軟硬體設備費	113,846		辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需資訊軟硬體設備費，計需113,846千元。

四、其他

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	264,537 千元

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、史政作業、計畫管理作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業及軍眷服務等軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

１．本「經濟、節約、有效」原則，依據軍事戰略計畫、建軍目標，結合國軍當前任務、各單位編制特性及核定之總員額，綜合考量，整體規劃，精算達成任務所需之人力，適當分配，發揮員額最大效益。

２．推動性別平等、促進婦女權益保障性別工作權平等，貫徹憲法消除性別歧視、促進性別地位實質平等之精神。

３．落實各級內部管理工作，強化人員管理，以有效維護部隊安全，杜絕危安肇生。

４．鼓勵優秀人員轉服、留（續）營，以撙節軍事訓練成本，並減緩基層人員流失，進而提升國軍人力素質，充實部隊戰力，並提升募兵制之推動成效。

５．藉人員分類管理，以充分有效運用國軍人員智力、學識、才能及專長、體能、志趣，以達人盡其才、才盡其用之目的。

６．辦理退除業務、退除給與、軍人待遇、休（請）假、出國、兵籍資料、人力資源、聘雇與文職人員管理等及其他人事業務作業，以維護官兵各項權益。

７．辦理甄選、任用、經管、候選、輪調、調任等作業，提升國軍各院校軍事幹部素質，培養幹部完整經歷，並強化考績制度評鑑標準，任免機制，以拔擢真才，蔚為國用。

８．配合國防部推動「型塑學習型政府行動方案」與勞委會所建構「國家證照制度」，規劃建立國軍軍職人員公餘進修學習環境，辦理學位、專長及證照培訓等，以強化幹部學能及素質。

９．辦理人才招募各項活動、宣傳、業務等推動募兵制度，提升國軍官兵志願入營甄選成效，達成遴優充實國軍人力需求目的，鼓勵國人志願服役。

１０．貫徹獎勵、懲罰、勳賞制度，以達激勵官兵士氣及主動負責精神增進國軍戰力，並藉以維護軍紀，鞏固戰力，兼顧人權保障，導正違失行為有效加強人員管理。

１１．辦理社會青年轉服志願士兵各梯次報名、資審、分發任職及專業軍官招募宣導、資審、分發任職等相關作業，以全面提升志願役結構配比。

１２．辦理總統致送大陸來臺軍官春節慰問金發放，表達總統關懷之意，提振官兵士氣。

１３．國軍人員殮葬補助作業：辦理國軍死亡官兵喪葬善後，以激勵士氣，達成政府安生慰死之德政。

１４．國軍殯葬管理及官兵照護撫卹：辦理國軍示範公墓、空軍碧潭公墓、國民革命忠烈祠及各地區忠靈殿（塔）春、秋祭典、環境清潔、保全、設施、機儀設備等保養維護與二次大戰駐印遠征軍陣（死）亡官兵蘭伽、雷多、佳蘭埔墓園等列管墓園設施維護，以維忠靈殿（塔）之整體安全與莊嚴肅穆，辦理官兵照護撫卹作業及辦公處所環境生活設施之改善、維護，以提升服務品質。

１５．政府為補償金門馬祖地區人民，於戰地政務終止前，參加自衛隊保鄉衛國而未領取待遇之勞蹟，前曾於民國84年間訂定「金馬自衛隊員補償辦法」（業於民國90年2月14日廢止），發給補償金在案。惟民國89年1月26日修正國軍退除役官兵輔導條例」第二條第二項規定，將金馬自衛隊員曾參加八二三臺海保衛戰役者，視同退除役官兵納入榮民照顧，使獲得法律保障之晚年適足照顧。

(二)情報及測量作業：辦理情報各項作業、講習、教育訓練、情報（災防）兵要、軍圖管理作業等，提升情報幹部專業素養與情報研析、應變及處置能力，並驗證轄屬單位情報作為與執行成效，以強化單位情報傳遞效率及完善情報工作程序。

(三)軍法及法制作業：

１．實施各類法治教育宣教，辦理法律服務、輔導訴訟、訴願暨國家賠償等法制業務輔訪，貫徹單位依法行政，以維施政公信，精進法治工作，避免行政處分違失肇生。

２．辦理法律服務、輔導訴訟、部隊司法聯繫、司法文書送達及協處官兵權益保障案件等各項法律事務，以達保障單位與官兵及眷屬等之合法權益。

３．辦理法規研修及轉頒、業務手冊審查，促使法令規章及業務手冊常保新穎適用，業務處理有所依據，俾利任務遂行，保持優良戰力。

４．辦理契約審查，協處履約糾紛，保障單位合法權益。

５．執行反毒防制工作，定期召開防毒成效會議，強化反毒執行作為，維護純潔軍風，確維後備戰力。

６．辦理犯罪預防評鑑，考核所屬犯罪預防成效，期消弭犯罪於無形。

７．辦理教育召集未到移送法辦審查事宜，強化召員法紀觀念，鞏固部隊戰力。

(四)史政作業：

１．蒐整文物史料及軍事史籍，充實軍（隊）史館陳展內容，以激勵士氣，傳承單位榮耀光輝歷史及發揚全民國防教育精神。

２．辦理年度督（輔）導作業，統一各單位作業要領，精進各級業務執行成效，落實史籍存管，俾供後續參用。

(五)計畫管理作業：

１．針對本部任務特性、現況及前瞻未來趨勢，撰寫研究報告成果，透過分析之決策建議，使有限之國防資源，經由

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	264,537 千元

合理分配與運用，以發揮最大效益，滿足建軍備戰需求。

2．策訂（頒）各項施政計畫，落實軍事戰略計畫研訂及計畫預算制度之管考功能。

3．遵循國防部兵力結構調整政策及結合本部任務特性訂定合理可行編組，使編裝與任務適切結合，達成國防部政策目標；適時修訂各項編裝計畫，確保編裝資料完整、新穎，提供本部及所屬單位編裝規劃作業依循及業務決策之參考；另編成輔導訪問組赴各地輔訪，主動發掘問題，並針對單位執行任務窒礙難行之處協助解決，俾利各級單位任務遂行。

(六)研考作業：

1．執行施政計畫及重要軍事投資管考，確保各項工作進度及預算執行均能如期、如質達成施政目標。

2．強化國防二法施行後之組織功能，實現以「績效責任」為導向之全民國防施政管理體制。

3．辦理施政績效評估作業，以建立完善「施政績效評估」機制。

4．推動本部各單位為民服務工作，有效提升服務品質及創新方案，塑建國軍優質形象。

5．推展業務研究發展工作，提升作業品質，以促進研考工作之革新進步，蔚成日新又新之風氣。

6．落實「風險管理與危機處理」，藉定期督考、示範及檢討，期有效降低部隊危安情事發生。

(七)主計作業：

1．確實管控預算之執行，對轄管預算實施查證及檢討分析，定期及不定期召開預算執行檢討會，期使預算有效支援建軍備戰任務達成。

2．落實內部審核、業務輔導檢查及現金管制查核，健全各項政策、命令及規定，期使單位主計財務制度及管理實務落實，防止作業疏失及貪瀆事件，確保公款法用及單位現金安全。

3．依各項任務優先順序，審慎編製年度施政計畫，期使預算編用合一，支援各項任務遂行，有效運用國防資源。

4．強化主計各項業務協調功能，提升施政執行能力與主計人事輔訪作業，深入基層，了解所屬人員實況，溝通上下意見，統一觀念作法，凝聚共識，期使有效增進主計業務全體進步革新，以達年度施政目標。

5．精進所屬單位現金收支會計管理效能，強化內部管控、所得稅管制與申報作業、主財業務檢查及風險管理機制，協助單位辨識可能發生之財務風險，達到事前預防效果。

6．統合統計資料蒐集運用，彰顯歷年重要施政工作成果及業務執行發展實況，提供各級長官及業務部門，作為策訂計畫及檢討改進之參考依據。

(八)行政事務：

1．依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準分配各單位因公辦理各項行政工作所需，以落實擴大照顧基層政策，使國防財力有效支援基層部隊戰備演訓任務與維持各單位基本運作正常。

2．秉節約政策指導，適時有效運用資源，支援經常性行政勤務工作、改善官兵生活環境及災害防救等各項任務，維護國軍戰力，使有限之經費，發揮最大效益，達成施政目標。

(九)其他作業：辦理列管撫卹期滿遺族、貧病交迫、無生產能力及志願役退除役人員、配偶或生活困苦等人員慰助，以彰顯政府關懷照護之德意。

(一０)國會連絡作業：

1．妥處有關本部國會業務、人民陳情、關切案件之處理，以化解疑慮並獲支持。

2．辦理本部各項備詢資料彙整、編輯、製作及行政支援事項等事宜及立法（監察）院外交及國防（國防及情報）委員會對國防施政報告、各項專案報告、公聽會、說明會、協調會及年度預算審查等，使本部任務順利實施並獲支持。

3．委員書面質詢有關本部之案件及妥適處理立法院各次會議，以化解疑慮並獲支持。

4．辦理立法（監察）院外交及國防（國防及情報）委員會考（巡）察本部（所屬單位）各項行程之安排、備詢資料彙整、編輯、製作及陪同人員差旅等各項行政事宜，期使考察行程順遂。

5．依上級命令妥適協處及對監察院調查有關本部案件，安排與溝通，以使瞭解事實，澄清案件。

6．加強本部與立法院、監察院間良好之溝通連繫，以增進對工作之瞭解並支持本部施政。

(一一)案管作業：

1．藉督（輔）導時機統一各單位作業要領，以提升基礎實務工作，加強文書及檔案管理水準。

2．執行本部檔案目錄彙送，接管各處（組）結案文卷，清理並縮影案卷檔案，有效提供檔案應用，減少原案調卷次數及保存文案卷資料，得以延長檔案使用年限。

3．落實各庫房內檔案設備保養及維護，提升檔案庫儲安全，達到檔案典藏、安全及有效提供應用。

4．促使本部及所屬各級單位文書作業及檔案管理工作依法行政，提升公文處理時效，並精進文書及檔案管理作業。

5．督（輔）導各單位辦理文書作業與檔案管理業務在職訓練，提升文書專業能力及作業品質，並完善案卷存管作業。

(一二)督察作業：

1．依據建軍目標與年度施政工作計畫、重大演訓工作及年度部隊訓練計畫大綱，以部隊訓練與戰備相結合為前提，對各項之演習（訓）實施督考，置重點於戰備（含動員）整備、內部管理、部隊（含教育召集）訓練及後勤整備、精進士官制度、服務創新及風險管理與危機處理等督察，驗證計畫可行性，及部隊訓練成效，檢討訓練政策與年度訓練目標。

2．驗證施政計畫，落實命令貫徹，維護部隊戰力，藉查察執行成效，檢討缺失、發掘困難、反映問題，策謀精進方

案，以為建軍備戰指導與考核之依據。

3．依主官指示及針對重大變革、預期危安因素、政策與執行、重要命令貫徹與執行工作為主，對有明顯落差或任務重大缺失單位實施督察，並視任務需要採不定期（無預警）或個案方式實施，以發掘窒礙因素，適時提出建議與精進方案，俾利各項戰（演）訓工作之精進及消弭部隊危安事件。

4．落實軍紀安全維護，有效杜絕傷亡、重大違紀犯法案件，辦理年度「軍紀通報」編撰、重點期間軍紀實況突檢、命令貫徹督導及肅貪防弊，並藉軍紀安全評核、案件調查、自傷防處、性別平等、毒品防制等監察作業，以確保部隊純淨，發揚部隊戰力。

5．受理官兵及眷屬申訴案件，保障官兵合法權益，辦理年度軍紀教育暨督訪工作，以培養官兵守法守紀精神，強化「年度公職人員財產申報暨審查作業」，以落實陽光法案精神。

6．執行年度風紀維護、工程採購專案督訪工作、監標、監驗及履約督導，推行「廉政工作會報」，以有效預防及遏止官兵貪瀆案件肇生。

(一三)政戰綜合作業：

1．定期召開政戰重要工作指導等會議，策頒各項政令宣導與工作要求，並辦理心理衛生、心輔幹部（志工）基礎課程各項講習等事宜，精進各級政戰作為，以落實政戰實務工作。

2．辦理年度國軍官兵、團體、愛民模範、好人好事等各項表揚，以彰顯軍人良好典範。

3．辦理輔導官兵心理諮詢工作、親友聯繫、官兵心理測量、各級單位心理問卷調查等作業，以發掘身心狀況異常個案並即時掌握狀況，另整合民間心理衛生單位及社會資源，如：生命線、張老師之家等，構聯軍、民服務資源網路，提供官兵多元心理諮商管道，防範危安肇生。

4．舉辦多元正向心理宣導活動、購置及編印心理輔導相關書（圖）畫、器材等宣教資料，俾健全官兵心理素質及促進正向積極之生命認知。

5．藉由拜訪地方首長、仕紳及團體等單位，協助軍民糾紛調解，加強軍民溝通、預警管道，以利演習及戰備任務遂行。

6．辦理官兵家屬懇親會及親屬聯繫服務等各項業務，提供親友掌握官兵在營生活動態，俾促進民眾支持。

7．藉由進修、管理、訓練、考核、本職學能鑑測、各級單位歷練、輔導長講習、政戰學校畢業生實習等，強化政戰幹部素質，進而推展政戰工作效能。

8．辦理本軍心理作戰教育、心理抗壓訓練等業務講習及準則編修作業，以培養官兵心理抗壓能力，強化部隊戰力。

9．辦理國軍（忠愛）楷模、軍歌推廣暨競賽、全民國防教育傑出貢獻獎等各類績優表揚，以建立「擇善而從」之良好形象，塑造優秀軍風。

１０．辦理忠愛報、青溪雜誌半年刊、青溪新文藝學會藝文作品創作活動畫冊、年度形象月曆等刊物發行，並藉愛國教育、莒光日電視教學、國軍年度精神戰力週等專案教育、邀請專家學者實施學術演講、部慶、春節聯歡會、記者參訪活動、忠愛藝廊作品陳展茶會、月會及巡迴宣教等活動，建立官兵愛國情操，鞏固部隊精神戰力。

１１．辦理年度國軍文藝金像獎、青溪新文藝金環獎作品評選、得獎人員表揚、作品巡迴展覽、青溪藝文學會老師及學者藝文研討會等活動；並協調軍（民）間藝文表演工作人員協助後備輔導組織小型康樂演出，推廣後備藝文氣息及戰鬥藝文風氣。

１２．藉由政戰會報等時機，辦理新進保防幹部見習，提供經驗分享及在職訓練，並配合教育宣導、安全調查、保密稽核及安全維護等作為，強化幹部保密觀念，增進部隊整體安全。

１３．編組保密執行長及督導官，針對各級單位執行各項保密工作督導驗證，以整肅作業紀律，防制機密資訊外洩。

１４．藉由各類集會及會議時機，要求所屬主官實施保防教育及反情報宣導，以提升官兵保密警覺高度，確保部隊純淨與安全。

１５．辦理年度保密總評績優督導官、幹部及保防尖兵等表揚工作，並對本部幕僚及各級單位執行保防工作績效評核，以建立「見賢思齊」標竿，強化官兵崇法守紀意識，進而推展保防任務。

(一四)軍事醫療作業：

1．辦理年度優良軍醫人員選拔表揚、衛勤部隊戰備演訓任務、新兵入營體檢暨複檢驗退作業、教召入營體檢核免工作、因病停役體位審查、衛教訓練、醫務行政保修、衛生安全整備、殘等檢定作業及反毒等醫療作業，適時完成各項衛勤任務，提升官兵醫療服務品質，維護國軍戰力。

2．辦理醫療服務補助作業，補助本部官兵因公負傷緊急赴民間醫院醫療費用，減輕因公負傷官兵負擔。

3．辦理官兵預防保健措施與環境衛生改善，防治登革熱等傳染病及熱中暑發生，維護官兵健康，保持部隊戰力。

4．辦理心肺復甦術及全自動心臟體外去顫器（AED）、醫護人員持續教育訓練，並加強急救訓練及運動傷害防治，提升醫療服務品質及急救技能，達成醫療照顧目標。

(一五)軍眷服務：

1．辦理眷村文物（化）保存、營舍修繕作業及模範父（母）親選拔表揚活動，以宣揚眷村文化暨慈愛精神。

2．辦理年度眷服講習，推展政府眷改政（策）令，以提升眷服幹部專業素質。

3．組織眷服幹部及眷村自治會等團體，協助辦理眷戶清查、補件作業及原眷戶死亡後遺眷申辦承受權益等工作，提升眷村（籍）管理效能。

4．針對老舊眷村及散戶，協助辦理改（遷）建等相關作業，俾加速土地回收作業。

5．藉眷籍清查、土地鑑界、權屬釐清及分割等工作，有效管控列管之空置眷（營）地，並（不）定期巡管、縣市政

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預算金額	264,537 千元

府代管及土地活化等作業，期達美化及環境維護之效，增進國軍優質形象。

6．藉連絡親訪軍（遺）眷，協助了解並解決實際困難，即時辦理各項慰問金發送作業，落實軍眷照護工作，維護軍眷權益。

7．辦理眷籍資料管理及軍（遺）眷證換發，確保軍眷權益落實。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
010101　人事行政	145,410	人軍處	辦理人事行政所需人事費16,717千元、業務費88,168千元、設備及投資100千元、獎補助費40,425千元，計需145,410千元。 一、辦理國軍官兵殮葬補助作業所需其他給與，計需16,158千元。 二、辦理人事綜合作業、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需加班值班費，計需559千元。 三、辦理人事綜合作業、招募作業、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務協調聯繫所需通訊費，計需1,047千元。 四、辦理國軍殯葬管理業務所需權利使用費，計需26千元。 五、辦理人事綜合作業、官兵旌卹、葬厝業務用個人電腦維修及葬厝資訊維護等業務所需資訊服務費，計需70千元。 六、辦理人事綜合作業、國軍示範公墓（忠靈殿）及各地區忠靈塔春、秋祭典租用車輛、帳篷、流動廁所及撫卹業務用影印機等業務所需其他業務租金，計需905千元。 七、辦理國軍示範公墓墓園整建及邊坡坍塌整治工程申請雜照、地籍圖與地籍丈量、鑑界及戰士授田有關法律規定應繳納之各項稅捐及海基會驗證等業務所需稅捐及規費，計需167千元。 八、辦理國軍示範公墓春、秋祭典租用客車之乘客平安及醫療保險暨各忠靈殿（塔）、忠管組、桃管組等單位公共區域投保「公共意外責任保險」等業務所需保險費，計需38千元。 九、辦理人事綜合作業、國民革命忠烈祠、國軍示範公墓（忠靈殿）、桃園慈湖大溪陵寢、各地區忠靈塔及海外公墓等專業技術人員之工程規劃設計、監造作業顧問費及簽證費等業務所需按日按件計資酬金，計需4,241千元。
0100　人事費	16,717		
0121　其他給與	16,158		
0131　加班值班費	559		
0200　業務費	88,168		
0203　通訊費	1,047		
0212　權利使用費	26		
0215　資訊服務費	70		
0219　其他業務租金	905		
0221　稅捐及規費	167		
0231　保險費	38		
0250　按日按件計資酬金	4,241		
0271　物品	2,677		
0279　一般事務費	21,671		
0282　房屋建築養護費	160		
0283　車輛及辦公器具養護費	193		
0284　設施及機械設備養護費	53,136		
0291　國內旅費	3,837		
0300　設備及投資	100		
0319　雜項設備費	100		
0400　獎補助費	40,425		
0475　獎勵及慰問	40,425		

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政			預 算 金 額	264,537 千元
					一0、辦理人事綜合作業、招募作業、推動性別平等及促進婦女權益、考選任務、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需物品，計需2,677千元。 一一、辦理人事綜合作業、招募宣導作業、考選任務、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹作業等所需獎牌製作、登報公告、有獎徵答獎品、考核評比團體獎勵、加菜金、製作旌忠狀（含框、袋、筒）、委託儲匯局發卹手續費、保全、花卉布置等業務所需一般事務費，計需21,671千元。（宣導經費250千元） 一二、辦理國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需房屋建築養護費，計需160千元。 一三、辦理人事綜合作業、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹作業等業務所需車輛及辦公器具養護費，計需193千元。 一四、辦理「國軍示範公墓墓園設施整新工程」、「臺北忠靈塔建物屋頂暨附屬設施整修工程」、「慈湖營區建物屋頂整修工程」及國軍示範公墓、國民革命忠烈祠、慈湖及大溪陵寢、各地區忠靈殿（塔） 及海外公墓園內之因公造墓款、碑文牌維護費、水土保持及新增龕位等業務所需設施及機械設備養護費，計需53,136千元。 一五、辦理人事綜合作業、招募作業、考選任務、退伍人員歸鄉、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹業務督導檢查、工程監驗等業務所需國內旅費，計需3,837千元。 一六、辦理國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需雜項設備費，計需100千元。 一七、辦理八二三戰役馬祖民防自衛隊員生活慰助金發放及總統致送大陸來臺軍官春節慰問金發放所需獎勵及慰問，計需40,425千元。
010102　情報及測量作業		1,157	戰訓處	辦理情報及測量作業所需人事費77千元、業務費1,080千元，計需1,157千元。	
0100　人事費		77			
0131　加班值班費		77		一、辦理情報綜合業務所需加班值班費，計需77千元。	
0200　業務費		1,080			

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	264,537 千元
0203　通訊費	97		二、辦理情報綜合業務聯繫所需通訊費，計需97千元。	
0271　物品	453		三、辦理情報業務督考及情報綜合作業等所需物品，計需453千元。	
0279　一般事務費	251		四、辦理情報業務督考、評比、座談及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需251千元。	
0291　國內旅費	279		五、辦理情報業務督考及講習等所需國內旅費，計需279千元。	
010103　軍法及法制作業	1,463	督察室	辦理軍法及法制作業所需人事費54千元、業務費1,349千元、設備及投資60千元，計需1,463千元。	
0100　人事費	54		一、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需加班值班費，計需54千元。	
0131　加班值班費	54		二、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需通訊費，計需42千元。	
0200　業務費	1,349		三、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需其他業務租金，計需15千元。	
0203　通訊費	42		四、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需物品，計需235千元。	
0219　其他業務租金	15		五、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需一般事務費，計需331千元。	
0271　物品	235		六、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需國內旅費，計需726千元。	
0279　一般事務費	331		七、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。	
0291　國內旅費	726			
0300　設備及投資	60			
0306　資訊軟硬體設備費	60			
010109　史政作業	1,152	人軍處	辦理史政作業所需人事費40千元、業務費1,112千元，計需1,152千元。	
0100　人事費	40		一、辦理文物史料蒐整及典藏等所需加班值班費，計需40千元。	
0131　加班值班費	40		二、辦理史籍資料編撰及文物史料蒐整各項文具採購等所需物品，計需399千元。	
0200　業務費	1,112		三、辦理史政資料印製、講習及隊史館陳展等所需一般事務費，計需419千元。	
0271　物品	399		四、辦理史政業務各項督考等所需國內旅費，計需294千元。	
0279　一般事務費	419			
0291　國內旅費	294			
010110　計畫管理作業	477	戰訓處	辦理計畫管理作業所需人事費120千元、業務費297千元、設備及投資60千元，計需477千元。	
0100　人事費	120		一、辦理計畫管理作業所需加班值班費，計需120千元。	
0131　加班值班費	120		二、辦理計畫管理作業所需通訊費，計需20	
0200　業務費	297			
0203　通訊費	20			
0271　物品	90			

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	264,537 千元
0279　一般事務費	97		千元。	
0291　國內旅費	90		三、辦理計畫管理作業所需物品，計需90千元。	
0300　設備及投資	60			
0306　資訊軟硬體設備費	60		四、辦理計畫管理作業講習、資料印製、場地布置及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需97千元。	
			五、辦理計畫管理作業各項督考等所需國內旅費，計需90千元。	
			六、辦理計畫管理作業所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。	
010114　研考作業	150	督察室	辦理研考作業所需業務費，計需150千元。	
0200　業務費	150		一、辦理風險管理與危機處理、研究發展、服務創新精進方案、施政績效評估及政府資訊公開管考等所需物品，計需16千元。	
0271　物品	16			
0279　一般事務費	36			
0291　國內旅費	98		二、辦理風險管理與危機處理、研究發展、服務創新精進方案、施政績效評估及政府資訊公開管考等所需一般事務費，計需36千元。	
			三、辦理風險管理與危機處理、研究發展、服務創新精進方案、施政績效評估及政府資訊公開管考等所需國內旅費，計需98千元。	
010117　主計作業	2,866	主計室	辦理主計作業所需人事費264千元、業務費2,602千元，計需2,866千元。	
0100　人事費	264		一、辦理各項主計作業所需加班值班費，計需264千元。	
0131　加班值班費	264			
0200　業務費	2,602		二、辦理各項主計作業業務聯繫等所需通訊費，計需112千元。	
0203　通訊費	112			
0215　資訊服務費	30		三、辦理主計作業電腦維護等所需資訊服務費，計需30千元。	
0271　物品	555		四、辦理各項主計作業所需物品，計需555千元。	
0279　一般事務費	875		五、辦理主計綜合作業、各類主計會議、講習及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需875千元。	
0291　國內旅費	1,030		六、辦理各項主計作業等所需國內旅費，計需1,030千元。	
010119　行政事務	48,598	主計室	辦理行政事務所需人事費156千元、業務費48,412千元、設備及投資30千元，計需48,598千元。	
0100　人事費	156			
0131　加班值班費	156			
0200　業務費	48,412		一、辦理單位行政綜合作業加班人員及營區	

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	264,537 千元
0203　通訊費	84		安全值班人員等所需加班值班費，計需156千元。 二、辦理單位行政綜合作業協調聯繫等所需通訊費，計需84千元。 三、辦理官兵休閒及災害防救等業務收視有線電視所需權利使用費，計需85千元。 四、辦理單位行政綜合作業等所需其他業務租金，計需100千元。 五、辦理單位行政綜合作業及改善官兵生活等所需物品，計需2,037千元。 六、辦理官兵文康活動、行政綜合作業、團體加菜金、災害防救、環境布置及各級單位定額業務費、主官及副主官行政費等所需一般事務費，計需45,600千元。 七、辦理單位緊急需求及生活設施整修等所需房屋建築養護費，計需30千元。 八、辦理單位行政事務機具保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需4千元。 九、辦理單位緊急需求及生活設施（備）改善等所需設施及機械設備養護費，計需120千元。 一０、辦理部隊視導、相關業務督導及講習等所需國內旅費，計需352千元。 一一、辦理行政綜合作業及改善官兵生活設備等所需雜項設備費，計需30千元。
0212　權利使用費	85		
0219　其他業務租金	100		
0271　物品	2,037		
0279　一般事務費	45,600		
0282　房屋建築養護費	30		
0283　車輛及辦公器具養護費	4		
0284　設施及機械設備養護費	120		
0291　國內旅費	352		
0300　設備及投資	30		
0319　雜項設備費	30		
010120　其他作業	5	主計室	辦理其他作業所需獎補助費，計需5千元。 辦理「仁愛專案」志願役退除役官兵，撫卹期滿遺族等貧病交迫或生活困苦等人員所需社會福利津貼及濟助，計需5千元。
0400　獎補助費	5		
0445　社會福利津貼及濟助	5		
010121　國會連絡作業	302	人軍處	辦理國會連絡作業所需人事費41千元、業務費261千元，計需302千元。 一、辦理國會連絡作業所需加班值班費，計需41千元。 二、辦理國會連絡作業聯繫、協調等所需通訊費，計需42千元。 三、辦理國會連絡作業各項文具及報刊雜誌等所需物品，計需30千元。 四、辦理國會連絡作業相關立法（監察）院考（視）察、各項專案（會議）報告、備詢資料等聯繫餐敘、參訪接待及考核評比團體獎勵等各項雜支所需一般事務費，計需150千元。
0100　人事費	41		
0131　加班值班費	41		
0200　業務費	261		
0203　通訊費	42		
0271　物品	30		
0279　一般事務費	150		
0291　國內旅費	39		

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	264,537 千元
			五、辦理國會連絡作業所需國內旅費，計需39千元。	
010124　案管作業	3,010	人軍處	辦理案管作業所需人事費46千元、業務費2,464千元、設備及投資500千元，計需3,010千元。 一、辦理案管作業所需加班值班費，計需46千元。 二、派員赴國內研習機構實施檔案管理訓練所需教育訓練費，計需70千元。 三、辦理案管作業業務聯繫及公文傳遞等所需通訊費，計需100千元。 四、辦理案管作業公文系統維護所需資訊服務費，計需1,300千元。 五、辦理案管作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需14千元。 六、辦理案管作業等所需物品，計需350千元。 七、辦理案管作業講習及庫房環境清潔等雜支所需一般事務費，計需337千元。 八、辦理案管作業督考等所需國內旅費，計需293千元。 九、辦理公文系統作業等所需資訊軟硬體設備費，計需500千元。	
0100　人事費	46			
0131　加班值班費	46			
0200　業務費	2,464			
0201　教育訓練費	70			
0203　通訊費	100			
0215　資訊服務費	1,300			
0219　其他業務租金	14			
0271　物品	350			
0279　一般事務費	337			
0291　國內旅費	293			
0300　設備及投資	500			
0306　資訊軟硬體設備費	500			
010125　督察作業	725	督察室	辦理督察作業所需人事費51千元、業務費674千元，計需725千元。 一、辦理戰技術、軍紀督察作業等所需加班值班費，計需51千元。 二、辦理戰技術、軍紀督察作業等業務聯繫所需通訊費，計需80千元。 三、辦理戰技術、軍紀督察作業等所需資訊服務費，計需13千元。 四、辦理戰技術、軍紀督察作業用影印機租賃等所需其他業務租金，計需14千元。 五、辦理戰技術、軍紀督察作業等所需物品，計需128千元。 六、辦理戰技術、軍紀督察作業等雜支所需一般事務費，計需109千元。 七、辦理戰技術、軍紀督察作業督考等所需國內旅費，計需330千元。	
0100　人事費	51			
0131　加班值班費	51			
0200　業務費	674			
0203　通訊費	80			
0215　資訊服務費	13			
0219　其他業務租金	14			
0271　物品	128			
0279　一般事務費	109			
0291　國內旅費	330			
010126　政戰綜合作業	13,543	政戰室	辦理政戰綜合作業所需人事費309千元、業務費13,065千元、設備及投資169千元，計需13,543千元。	
0100　人事費	309			
0111　獎金	127			

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	264,537 千元
0131　加班值班費	182		一、辦理績優保密督導官表揚等所需獎金，計需127千元。	
0200　業務費	13,065		二、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等作業人員所需加班值班費，計需182千元。	
0203　通訊費	499		三、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需通訊費，計需499千元。	
0212　權利使用費	795		四、辦理莒光日電視教學、新聞收視等所需權利使用費，計需795千元。	
0215　資訊服務費	36		五、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需資訊服務費，計需36千元。	
0219　其他業務租金	195		六、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需其他業務租金，計需195千元。	
0231　保險費	47		七、辦理忠愛藝廊、青溪藝文作品展覽、部慶等活動所需保險費，計需47千元。	
0250　按日按件計資酬金	313		八、辦理心輔工作、學術講演、講習、專家出席費及各刊物讀者投稿、專家供（校）稿等所需按日按件計資酬金，計需313千元。	
0271　物品	1,708		九、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需物品，計需1,708千元。	
0279　一般事務費	8,225		一0、辦理各類會議、講（研）習、忠愛報、青溪雜誌刊物及資料印製、部慶、媒體接待及精神布置等各項活動所需一般事務費，計需8,225千元。	
0284　設施及機械設備養護費	6		一一、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需設施及機械設備養護費，計需6千元。	
0291　國內旅費	1,147		一二、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需國內旅費，計需1,147千元。	
0294　運費	94		一三、辦理各項藝文作品陳（撤）展等所需運費，計需94千元。	
0300　設備及投資	169		一四、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需資訊軟硬體設備費，計需100千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	100		一五、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需雜項設備費，計需69千元。	
0319　雜項設備費	69			
010127　軍事醫療作業	2,790	後勤處	辦理軍事醫療作業所需人事費184千元、業務費2,606千元，計需2,790千元。	
0100　人事費	184			
0111　獎金	20		一、辦理年度優良醫護人員表揚所需獎金，	

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政		預算金額	264,537 千元
0121　其他給與	50		計需20千元。	
0131　加班值班費	114		二、辦理官兵因公急要醫療補助所需其他給與，計需50千元。	
0200　業務費	2,606		三、辦理軍事醫療作業所需加班值班費，計需114千元。	
0203　通訊費	134		四、辦理軍事醫療作業等業務聯繫所需通訊費，計需134千元。	
0271　物品	1,325		五、辦理軍事醫療作業及衛勤（教）任務所需物品，計需1,325千元。	
0279　一般事務費	346		六、辦理醫療綜合作業、表件印製、場地布置、環境清潔、獎牌製作、被服清洗及考核評比團體獎勵等雜支所需一般事務費，計需346千元。	
0284　設施及機械設備養護費	41		七、辦理各項醫療裝備器械保養維護等所需設施及機械設備養護費，計需41千元。	
0291　國內旅費	760		八、辦理軍事醫療作業、衛勤（教）業務督訪及反毒業務宣教所需國內旅費，計需760千元。	
010128　軍眷服務	42,889	政戰室	辦理軍眷服務所需人事費206千元、業務費11,106千元、設備及投資700千元、獎補助費30,877千元，計需42,889千元。	
0100　人事費	206			
0131　加班值班費	206			
0200　業務費	11,106		一、辦理軍眷服務所需加班值班費，計需206千元。	
0203　通訊費	1,422		二、辦理軍眷服務等所需通訊費，計需1,422千元。	
0219　其他業務租金	300		三、辦理眷村管理及模範父（母）親表揚活動所需其他業務租金，計需300千元。	
0231　保險費	6		四、辦理眷村管理及模範父（母）親表揚活動所需保險費，計需6千元。	
0250　按日按件計資酬金	500		五、辦理軍眷服務作業所需按日按件計資酬金，計需500千元。	
0251　委辦費	109		六、辦理眷村管理及委託眷村自治幹部代辦工作所需委辦費，計需109千元。	
0271　物品	2,857		七、辦理軍眷管理及各類座談會議所需物品，計需2,857千元。	
0279　一般事務費	3,633		八、辦理眷村管理、模範父（母）親表揚、空置眷（營）地整理及國有公用不動產之維護、軍眷服務各項會議、講習、資料印製、精神布置、考核評比團體獎勵、聯誼用品、參訪、紀念牌等所需一般事務費，計需3,633千元。	
0282　房屋建築養護費	80			
0283　車輛及辦公器具養護費	43			
0284　設施及機械設備養護費	8			
0291　國內旅費	2,148			
0300　設備及投資	700			
0306　資訊軟硬體設備費	700			
0400　獎補助費	30,877			
0451　公費就養及醫療補助	524			
0475　獎勵及慰問	30,353			
			九、辦理眷村文化保存、老舊（破損）、緊	

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	264,537 千元

急（臨時性）設施損壞（含天然災損）等維護所需房屋建築養護費，計需80千元。

一０、辦理軍眷服務工作相關辦公事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需43千元。

一一、辦理軍眷服務工作相關設施、場地及器材維護等所需設施及機械設備養護費，計需8千元。

一二、辦理軍眷服務工作等所需國內旅費，計需2,148千元。

一三、辦理眷籍管理及軍眷慰問救助等各項業務所需資訊軟硬體設備費，計需700千元。

一四、辦理原「國軍梅園」園民就養所需公費就養及醫療補助，計需524千元。

一五、辦理「國軍梅園」園民慰問及生日祝賀、發放陷昆緬地區人員在臺家屬生活維持費及失蹤被俘人員眷屬生活維持費、因戰公傷殘死亡官兵眷屬慰問、海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問、一江山戰役遺族三節慰問、國軍因戰公傷殘退役官兵三節慰問金及安養津貼、模範父（母）親表揚選拔等各項業務等所需獎勵及慰問，計需30,353千元。

四、其他

(一)人事行政：

１．殮葬補助費：殮葬補助費依據國防部102年6月5日國規委會字第1020000496號令頒「國軍官兵死亡殮葬補助費給與標準」辦理。

(１)土葬者：以最後在職時各階官兵薪俸額5個月發給，年度計需1,204千元。

(２)火化者：以最後在職時各階官兵薪俸額7個月發給，年度計需14,954千元。

２．奉國防部102年5月31日國人勤務字第1020009146號令「八二三戰役馬祖民防自衛隊員生活慰助金補助案」辦理，並依連江縣政府提供八二三戰役期間馬祖自衛隊員概約1,335人，每人每年各發30千元。

３．大陸來臺軍官春節慰問金：依國防部102年1月24日國人勤務字第1020001259號令辦理。

(１)校官：10千元。

(２)尉官：9千元。

(二)行政事務：國防部所屬各級單位主官及副主官行政費每月列支標準，依國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令辦理，並自105年3月25日起實施。

１．月列支標準：

(１)中將：15千元。

(２)少將：10.8千元。

(３)上校：4.8千元。

(４)中校：3.7千元。

２．年列支標準：

(１)中將：180千元。

(２)少將：129.6千元。

工作計畫編號及名稱	010100　軍事行政	預 算 金 額	264,537 千元

(３)上校：57.6千元。
(４)中校：44.4千元。

(三)其他作業：依國防部100年1月31日國政綜合字第1000001697號令「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，每人每年慰助1次，每次5千元，其慰問對象如下：
１．志願役除役自謀生活人員。
２．自謀生活人員死亡之配偶。
３．志願役官兵遺族卹滿人員。
４．義務役之一等殘退伍除役人員。

(四)軍眷服務：
１．眷村自治幹部工作費：依國防部93年4月16日勁勢字第0930005288號令頒「國軍眷村自治幹部工作費實施要點」辦理。
(１)第一形態：第一類別：2.8千元。第二類別：1千元。第三類別：0.7千元。第四類別：0.55千元。
(２)第二形態：第一類別：2.1千元。第二類別：0.9千元。第三類別：0.65千元。第四類別：0.5千元。
(３)第三形態：第一類別：1.2千元。第二類別：0.75千元。第三類別：0.5千元。第四類別：0.5千元。
２．原「國軍梅園」園民就養1人，（生活費13.55千元＋營養費0.5千元＋安養費28千元）x12月＋春節零用金13.5千元＋服裝代金5千元=523.1千元，計需524千元。（奉國防部102年2月25日國政綜合字第1020002340號令修頒「國軍梅園園民移養作業規定」辦理）。
(１)園民生活費每月計13.55千元。
(２)園民營養費每月計0.5千元。
(３)園民安養費每月計28千元。
(４)園民春節加發1.5個月零用金（9千元x1.5月）計13.5千元。（上開規定第五條：零用金依國軍退除役官兵輔導委員會安養榮民生活費標準計列）
(５)園民服裝代金每年計5千元。
３．原「國軍梅園」園民慰問及生日賀儀，每年6.5千元，計需7千元。（奉國防部102年2月25日國政綜合字第1020002340號令修頒「國軍梅園園民移養作業規定」辦理）。
４．辦理發放陷昆緬地區人員在臺家屬生活維持費2戶，每月37千元x12月＝444千元，計需444千元。（奉國防部102年4月11日國規委會字第1020000367號令修頒「國軍官兵作戰或因公失蹤被俘人員家屬待遇處理辦法」辦理）。
５．辦理發放失蹤被俘人員眷屬生活維持費5戶，每月406千元x13.5月＝5,481千元，計需5,481千元。（奉國防部102年4月11日國規委會字第1020000367號令修頒「國軍官兵作戰或因公失蹤被俘人員家屬待遇處理辦法」辦理）。
６．辦理因戰公傷殘死亡官兵眷屬慰問35人，計需5,890千元。（奉國防部102年10月17日國政綜合字第1020013564號令修頒「國軍人員因戰公傷殘死亡慰問實施規定」辦理）。
(１)作戰死亡或一等殘：每人600千元。
(２)因公死亡或一等殘：每人500千元。
(３)戰公二等殘：每人100千元。
(４)戰公三等殘：每人50千元。
(５)戰公輕（重）度機能障礙：每人20千元。
７．辦理海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問12戶及一江山戰役遺族三節慰問11戶，計需481千元。（奉國防部102年3月28日國政綜合字第1020003888號令修頒「國防部後備指揮部辦理海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問作業要點」及「國防部後備指揮部辦理一江山戰役遺族三節慰問作業要點」辦理）。
(１)海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問：
<１>死亡慰問：50千元x6戶＝300千元。
<２>醫療慰助：10千元x6戶＝60千元。（視病困情形核發3千至30千元不等之慰問金）
(２)一江山戰役遺族三節慰問：
<１>春節慰問每戶5千元。
<２>端節慰問每戶3千元。
<３>秋節慰問每戶3千元。
８．辦理國軍因戰公傷殘退役官兵三節慰問金及安養津貼250人，計需18,000千元。（奉國防部104年9月16日國政綜合字第1040010744號令頒「國軍因戰公傷殘退役官兵三節慰問金及安養津貼發放作業要點」辦理）。
(１)全身癱瘓：已領團體意外險者，每人每節40千元，未領團體意外險者，每人每節60千元；安養津貼併三節發給，每人每月7千元。
(２)半身癱瘓：已領團體意外險者，每人每節20千元，未領團體意外險者，每人每節35千元；安養津貼併三節發給，每人每月3千元。
(３)前二款以外之一等殘人員：已領團體意外險者，每人每節15千元，未領團體意外險者，每人每節25千元。
(４)二、三等殘人員：已領團體意外險者，每人每節3千元，未領團體意外險者，每人每節13千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	577,793 千元

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業及訓練綜合作業等教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：年度發行後備動員軍事雜誌半年刊二期（每半年一期），每期發行1,000本，內容以動員、後管工作等國防軍事學術研究為主，其他學術研究為輔，以提升民眾及官兵動員整備與全民國防整體共識，宣達全民防衛動員理念，進而厚植動員能量，強固國軍整體戰力。

(二)動員整備：

１．動員戰備整備暨幹部講習：

（１)強化幹部本職學能及提升任（業）務遂行能力，邀集各地區、縣（市）後備指揮部、後備旅及山地連等幹部，採「分區（梯）、集中、全員」方式辦理講習，期達「參謀會作業、幹部會指導」之目標，發揮紮根奠基、經驗傳承之功效，並藉案例宣導，建立「依法行政」觀念。

（２)確保戰時迅速動員成軍，落實各項動員整備工作，要求所屬各級依單位特性，結合戰時任務，完成各項動員計畫，年度內辦理各地區、縣（市）後備指揮部及轄屬後備部隊動員戰備測考（計畫驗證及實作測考），藉以檢驗各級動員計畫之可行性與全般動員戰備整備執行及應變能力，並適時發掘缺失，謀取精進作為，精實動員戰備整備工作。

（３)提升動員裝備管理效率及精度，以確保動員裝備妥善、堪用及安全，增進動員戰備及裝備整備成效。

２．三軍後備部隊召集下令：執行召集工作需辦理計畫策頒、任務講習、示範觀摩、召集令印製、下令批查、交寄郵遞、召集作業系統維護與精進等工作，藉以提升動員作業精（速）度。

３．動員召集整備：依各後備部隊類型、動員方式及人力選編等相關全般整備作業，期能於戰事發生或緊急危難時，適時適切實施動員，有效充實部隊戰力。

４．全民防衛動員暨物力動員（各項會報）：

（１)物力動員：辦理全國車輛、船舶、航空器及工程重機械等各項重要物資與設施之調查、編管統計等作業，並協調、掌握民間各項支援災害防救與軍事作戰所需動員能量，增進動員作業效能；另配合國軍戰備整備工作，實施「自強演習」等任務，以期及時達成戰時支援軍事作戰，平時支援災害防救之目的。

（２)全民防衛動員：依法設置各層級全民戰力綜合協調會報組織，擔任軍事單位與行政機關之協調界面，整合地區民、物力整體力量，配合國軍各項戰備演訓並協力各地方政府災害搶救與防護，驗證整合地區資源能量與平時協力災害防救、戰時支援軍事作戰之成效，俾利戰時依令啟動全民防衛動員機制，達成統一運用支援軍事作戰之目的。

（３)民安演習：以落實全民防衛動員準備之目的，結合行政院「年度災害防救演習」，規劃於防汛期前採各縣（市）兩年一輪序方式，並以縣、市政府「動員、戰綜、災防」三會報支援複合式災害防救為演練主軸，區分「兵棋推演」及「綜合實作」等二階段實施，置重點於強化直轄市、縣（市）級「三會報」聯合運作機制效能，演習全程由直轄市、縣（市）長主導，整合直轄市、縣（市）資源，驗證動員、民防、緊急醫療、傳染病防治、災害防救、鄉民疏散、撤離、收容、安置及重大災害（難）事件等應變機制；藉協同演練強化直轄市、縣（市）政府「機制統合」、「軍民相容」、「政軍合同」之指揮應變效能，落實全民防衛動員。

５．後備軍人管理作業：依據後備軍人管理規則（定），辦理後備軍人離營、歸鄉報到、異動管理、編組、訓練、晉任及轉、免、回、除、禁役與緩、逐、儘後召集等工作，以掌握在鄉後備軍人動（靜）態資料，強化後備管理精度；作業項目包括計畫策頒、異動管理、內部清查、資訊系統維護、服務品質提升、各項督（輔）檢、成效評鑑（比）、專案任務（提報）與業務精進研究等，以貫徹「平時養兵少、戰時用兵多」之建軍政策，為動員戰備整備工作紮根奠基。

６．動員整備暨後備軍人管理資訊系統維管作業：健全靜態資料管理，進而強化人員動態掌握之目標，以有效管理與運用列管之後備軍人，減輕三軍後備部隊動員整備工作人力負荷，達到資源「共享、共用」、「系統建置全面化、操作使用普及化」之目標，提升召集作業精（速）度之效能。

７．後備軍人組訓作業：

（１)辦理後備軍人輔導組織幹部訓練班專業教育，以協力動員演訓、全民國防、災害防救、事故處理作業等動員整備事宜；藉辦理後備軍人青溪新文藝、金像（環）獎作品徵選、美術類作品聯展暨巡迴美展頒獎表揚、青溪雜誌、青溪作家學者等各項活動，落實後備文宣工作；另依據「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，以核定列管有案之軍校6期以後之退役將官且年滿60歲以上人員，其貧病未擔任公職或遺眷，配合三節時機，由縣市指揮部幕僚長以上人員親訪慰問，同時辦理本部列管有案軍界耆宿暨退（除）役自謀生活貧困人員訪慰及濟助，以表達政府關懷勳舊之意。

（２)辦理動員（新進）連絡官講習與評比及後備幹部工作座談等會議（報），以提升幹部素質與涵養；藉辦理各項活動與年計要員及役男聯繫與訪問，強化後備軍人服務工作；另表揚績優後備幹部，以激勵工作精神，凝聚團結向心，協力後備動員整備任務，增進安定社會力量。

（３)辦理推展後備軍人運動風氣等相關活動、後備軍人協力防災救災、後備軍人運動大會、國軍備役將官參訪活動（備【退】役上、中、少將參觀政軍經社建設、全民國防諮議、全民國防教育營區開放及各項活動等）、後備幹部訓練（講習）、後備部隊教（勤）召愛國教育、連絡協調服務（含喜喪祝慰、撫卹）、全民國防教育、晉

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務	預 算 金 額	577,793 千元

任表揚、輔導工作會議、輔導組織各項講（研）習、會議（報）之召開及各項後備軍人組訓、服務及聯繫活動，進而強化後備動員力量，落實防衛動員工作。

(三)部隊特別補助：有效強化各單位主官（管）領導統御作為，以凝聚單位向心、促進團結和諧、適時提振官兵士氣、增進工作效能及提升整體戰力，達成戰備任務。

(四)作戰綜合作業：

1．掌握轄屬各單位戰力現況，營區警衛勤務與整體安全防護，以有效規劃兵力部署，驗證各級人員處置能力及衛哨兵值勤應變能力。

2．辦理各級戰情中心暨災害（防颱）應變中心值勤、業務、督導、講習及檢討會等工作，以維持各級戰情作業紀律，俾隨時掌握部隊及地方各種狀況。

3．辦理後備軍人教育召集以精進年計要員戰鬥與服勤技能，積蓄堅實後備戰力及輔助軍勤與兵員撥補效能，依國防部指導，明確律定年度各級執行召集訓練作法，有效提升訓練成效，以維持後備部隊戰力及提升戰時遂行任務能力，藉示範觀摩、各項督（輔）導、現地戰術、教育訓練器材籌補、場地維護等，達完善動員戰力之目的。

4．依計畫週期實施召集，並編組隨隊及地區性之軍事勤務隊，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培蓄後備戰力，期能強化暨提升支援戰時任務遂行之能力。

5．採要員連訪機制對退伍後備軍人實施訪談及核對專長資料，掌握要員動態，確保其資料新穎適用，以達「令出有人」之目標。

6．辦理年度重大演訓任務，使所屬各級部隊熟悉作戰任務、實際演練驗證戰術作為及提升部隊戰力；依國防部指導，檢討各單位作戰計畫，使各級部隊戰術作為及演習任務得以配合上級作戰構想，並有效完成作戰目標。

7．辦理責任區內作戰工事維護，確保戰時得以有效發揮部隊作戰能力。

(五)訓練綜合作業：

1．依年度體能戰技（含游泳）訓練計畫，逐級於駐地辦理體能驗證測考，提升官兵體能素質。

2．辦理維修與購置各項訓練場地物品、體能戰技訓練器材及場地（設施），確保各級訓場、教具堪用，提升部隊訓練成效。

3．適時針對各類圖表教案等教材實施編修及翻印，確保資料新穎實用，滿足學校教育推展，提升教育訓練成效。

4．辦理國軍準則研究發展、準則管理及測考等相關業務，滿足基層單位戰備及訓練需求。

5．依本部年度「部隊訓練計畫」辦理各項計畫、講習、訓練檢討會議、驗收訓練成效及督（輔）導事宜，並結合軍、士官團教育，精進幹部本職學能，增強單位戰力。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
120101　軍事書籍編印	547	督察室	辦理軍事書籍編印所需業務費，計需547千元。 一、辦理後備動員軍事雜誌撰（審）稿等所需按日按件計資酬金，計需160千元。 二、辦理軍事書籍編印各項文具及編務研究參考書籍、刊物等所需物品，計需8千元。 三、辦理後備動員軍事雜誌印製、編審會議及場地布置等所需一般事務費，計需375千元。 四、辦理軍事書籍編印所需國內旅費，計需4千元。
0200　業務費	547		
0250　按日按件計資酬金	160		
0271　物品	8		
0279　一般事務費	375		
0291　國內旅費	4		
120110　動員整備	280,984	動管處	辦理動員整備所需人事費2,329千元、業務費269,071千元、設備及投資8,145千元、獎補助費1,439千元，計需280,984千元。 一、辦理軍事動員幹部訓練班外聘講師等所需約聘僱人員待遇，計需119千元。 二、辦理動員整備作業績優人員、召集訓練成效績優幹部、縣（市）後備指揮部服務台及績優動員連絡官評選等所需獎金
0100　人事費	2,329		
0104　約聘僱人員待遇	119		
0111　獎金	664		
0131　加班值班費	1,546		
0200　業務費	269,071		
0203　通訊費	21,085		
0215　資訊服務費	340		

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	577,793 千元
0219　其他業務租金	7,386		，計需664千元。
0231　保險費	4,250		三、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等所需加班值班費，計需1,546千元。
0250　按日按件計資酬金	52,839		
0271　物品	19,092		
0279　一般事務費	129,860		四、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作業務聯繫及資料傳遞等所需通訊費，計需21,085千元。
0282　房屋建築養護費	300		
0283　車輛及辦公器具養護費	674		
0284　設施及機械設備養護費	3,567		五、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等各項資訊系統維護所需資訊服務費，計需340千元。
0291　國內旅費	29,618		
0294　運費	60		
0300　設備及投資	8,145		
0306　資訊軟硬體設備費	5,977		六、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、服務及組訓工作等租用各式工程重機械、車（機）具、帳棚、場地、臨時廁所、其他動產或不動產等所需其他業務租金，計需7,386千元。
0319　雜項設備費	2,168		
0400　獎補助費	1,439		
0475　獎勵及慰問	1,439		七、辦理動員整備、後備軍人管理、服務及組訓工作、輔導幹部參與各項活動等所需保險費，計需4,250千元。
			八、辦理動員整備、後備軍人管理、服務及組訓工作等所需按日按件計資酬金，計需52,839千元。
			九、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等所需物品，計需19,092千元。
			一０、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人協力災害防救、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作之連絡、協調服務、三節、演訓或訓練期間有功單位團體加菜金、考核評比團體獎勵、環境布置、清潔、感謝狀（獎牌）製作及宣導經費等所需一般事務費，計需129,860千元。（宣導經費60千元）
			一一、辦理動員整備所需房屋建築養護費，計需300千元。
			一二、辦理動員整備及後備軍人管理工作等所需車輛及辦公器具養護費，計需674千元。
			一三、辦理動員整備及後備軍人管理工作等所需設施及機械設備養護費，計需3,567千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	577,793 千元
				一四、辦理動員整備、後備軍人管理、服務及組訓工作等所需國內旅費，計需29,618千元。 一五、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等所需運費，計需60千元。 一六、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作購置各項軟硬體設備、網路設備、電腦設施（含不可分割之軟體配備）、資訊周邊設備、作業（資料庫）系統、套裝軟體及系統（軟體）版本升級等所需資訊軟硬體設備費，計需5,977千元。 一七、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作購置各項事務設備及監視系統等所需雜項設備費，計需2,168千元。 一八、辦理發放列管有案之軍界耆宿、退（除）役自謀生活貧困人員訪慰、濟助、三節慰問及青溪新文藝金像（環）獎各類評選績優作品獎勵等所需獎勵及慰問，計需1,439千元。
120114　部隊特別補助	6,946	主計室	辦理部隊特別補助所需人事費1,382千元、業務費5,564千元，計需6,946千元。 一、辦理提升主官領導統御核發所屬人員推展各項業務表現績優之個人獎勵所需獎金，計需1,382千元。 二、辦理提升主官領導統御核發績優單位團體獎勵及各級單位定額業務費等所需一般事務費，計需5,564千元。	
0100　人事費	1,382			
0111　獎金	1,382			
0200　業務費	5,564			
0279　一般事務費	5,564			
120115　作戰綜合作業	278,417	戰訓處	辦理作戰綜合作業所需人事費199,419千元、 業務費78,938千元、設備及投資60千元，計需278,417千元。 一、辦理教育（勤務）召集應召員給與所需法定編制人員待遇，計需197,473千元。 二、辦理作戰綜合業務、教育（勤務）召集各項業務績優人員、召訓單位官兵獎勵所需獎金，計需10千元。 三、辦理各單位戰情人員、各項戰備整備及教育（勤務）召集業務等所需加班值班費，計需1,936千元。	
0100　人事費	199,419			
0103　法定編制人員待遇	197,473			
0111　獎金	10			
0131　加班值班費	1,936			
0200　業務費	78,938			
0202　水電費	260			
0203　通訊費	504			
0219　其他業務租金	1,430			
0231　保險費	4,900			
0271　物品	32,698			
0279　一般事務費	13,487			

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	577,793 千元
0281　軍事裝備設施養護費	10,000		四、辦理教育（勤務）召集借用友軍營區所需水電費，計需260千元。	
0284　設施及機械設備養護費	679			
0291　國內旅費	14,980		五、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集業務聯繫及要員連訪等所需通訊費，計需504千元。	
0300　設備及投資	60			
0319　雜項設備費	60		六、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集租用現地戰術人員運輸載具、工程重機械等所需其他業務租金，計需1,430千元。	
			七、辦理全軍教育（勤務）召集應召員團體保險所需保險費，計需4,900千元。	
			八、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集教材、消耗性服裝、各項文具紙張及資訊設備耗材等所需物品，計需32,698千元。	
			九、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集業務、資料印製、場地布置、環境清潔、衣物洗滌及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需13,487千元。	
			一０、辦理模擬訓練館維修所需軍事裝備設施養護費，計需10,000千元。	
			一一、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集作業用事務機具維修所需設施及機械設備養護費，計需679千元。	
			一二、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集應召員交通費及接訓整備督考等所需國內旅費，計需14,980千元。	
			一三、辦理作戰綜合作業等所需雜項設備費，計需60千元。	
120116　訓練綜合作業	10,899	戰訓處	辦理訓練綜合作業所需人事費957千元、業務費9,052千元、設備及投資890千元，計需10,899千元。	
0100　人事費	957			
0103　法定編制人員待遇	120		一、辦理後訓中心各教育班隊所需法定編制人員待遇，計需120千元。	
0104　約聘僱人員待遇	330			
0111　獎金	30			
0131　加班值班費	477		二、辦理後訓中心各教育班隊教官與文職教師兼課鐘點費所需約聘僱人員待遇，計需330千元。	
0200　業務費	9,052			
0203　通訊費	462			
0215　資訊服務費	240		三、辦理本部評選訓練績優楷模所需獎金，計需30千元。	
0219　其他業務租金	306			
0250　按日按件計資酬金	31		四、辦理駐地、專精訓練及準則發展業務等所需加班值班費，計需477千元。	
0271　物品	2,579			
0279　一般事務費	2,886		五、辦理各項訓練及準則業務聯繫等所需通訊費，計需462千元。	
0281　軍事裝備設施養護費	20			
0283　車輛及辦公器具養護費	50		六、辦理各項訓練、準則業務及準則系統網	

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	120100　教育訓練業務		預 算 金 額	577,793 千元
0284　設施及機械設備養護費	453		路服務等所需資訊服務費，計需240千元。	
0291　國內旅費	2,025		七、辦理年度軍、士官團教育及射擊訓練租賃車輛等所需其他業務租金，計需306千元。	
0300　設備及投資	890		八、辦理體適能、訓練安全講習及訓場委設等所需按日按件計資酬金，計需31千元。	
0306　資訊軟硬體設備費	220		九、辦理駐地、專精訓練及準則發展教具、器材、文具紙張及資訊設備耗材等所需物品，計需2,579千元。	
0319　雜項設備費	670		一０、辦理本部各部隊專精管道、體能督測、本職學能測驗暨準則發展業務、訓練安全講習及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需2,886千元。	
			一一、辦理年度化生放核防護設備維護等所需軍事裝備設施養護費，計需20千元。	
			一二、辦理駐地、專精訓練、準則發展業務等所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。	
			一三、辦理各項訓練綜合作業跑步機、投影機等設備維護所需設施及機械設備養護費，計需453千元。	
			一四、辦理年度駐地訓練督考、本職學能、化生放核防護訓練及準則發展業務等所需國內旅費，計需2,025千元。	
			一五、辦理駐地訓練業務電腦硬體設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需220千元。	
			一六、辦理體能鑑測儀器等設備建置所需雜項設備費，計需670千元。	

四、其他

動員整備：

(一)辦理後備軍人輔導中心秘書顧問費：奉行政院92年1月15日院授人給字第0920050474號核定「後備軍人輔導中心秘書顧問費支用規定」，每人每月12千元，預計發放364員，計需52,416千元。

(二)辦理軍界耆宿三節慰問：業務主管單位為政治作戰局，預算由後備指揮部動員管理處執行，依國防部100年1月31日國政綜合字第1000001697號訂頒「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，預計發放46員，計需828千元。

１．春節每人：8千元。

２．端節及秋節每人：5千元。

(三)辦理退（除）役自謀生活貧困人員春節濟助：業務主管單位為政治作戰局，預算由後備指揮部動員管理處執行，依國防部100年1月31日國政綜合字第1000001697號訂頒「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，預計發放53員，計需131千元。

１．第1種低收入戶：5千元x3員=15千元。

２．第2種低收入戶：3千元x16員=48千元。

３．第3種低收入戶：2千元x34員=68千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	211,859 千元

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：辦理本部暨所屬單位公務車輛租賃作業、各類民用型公務車及戰術（鬥）車輛保險費、車輛強制險、第三人汽車強制險、人員（軍品）載運勤務及辦理行車安全教育等，確保人員與軍品運補安全，有效降低行車風險，期達適切及適時執行運勤任務，有效車輛肇事理賠損傷控管。

(二)後勤綜合勤務：辦理後勤綜合作業、後勤勤務、後勤工程、裝備檢查（清點）、補保作業、全民國防教育、履約商訪、統籌運用後勤幹部（軍品整備）講習、後勤補給、財產（帳籍）管理等後勤綜合作業，支援後勤整備，落實後勤管理作為，確保後勤任務之遂行。

(三)設施修繕維護與管理：辦理本部各單位工程管理作業、營區生活公共設施（含兩性官兵基本生活設施空間等）及相關附屬設施（含給水、供電、空調及電梯）等維護，延長設施（備）壽期；加強營區林綠化，改善官兵生活環境，提升官兵生活品質。

(四)水電供應：年度內有效滿足各單位實際用水及用電需求量，確保官兵日常生活及戰備訓練用水、用電不虞匱乏，使任務順利遂行。

(五)通信電子與資訊管理：

１．辦理通信人員加班費、各電台值班人員清查作業、密碼（語）件、報量掩蔽編譯及保密裝備專送、民用通信器材採購暨維修、執行保密裝備配發、換密、送修及漢光演習通信整備等各項通信業務，驗證各單位執行成效，以提升整體通信安全。

２．辦理各類通信裝備及無線電鐵塔委商維護、保養，維持本部有、無線電通聯正常運作，並結合公、民營及資電部通資及管道設施，迅捷指管傳遞，以提升單位作業品質及效率；另藉由通資專長訓練班次及定期督考、不定期突檢，強化通資作業人員專業技能及本職學能，有效執行各項通資戰備整備任務。

３．辦理通資戰備督考、災害防救通資整備督考、國軍「智慧型手機自動化管理系統」布署及配合執行高級裝備檢查等，以強化通資電專業品質、提升通資裝備妥善，落實各項戰備演訓任務。

４．辦理資訊（安）管理與認證複評作業，以符合ISO27001規定之管理方式，藉業務督導訪查、教育訓練及績優獎勵，落實資訊（安）作業成效，強化整體資訊防護能量及安全管制作為，有效防堵資訊危安事件肇生。

５．維持本部整體資訊系統、網路、主機及周邊設施24小時正常運作，提供資訊安全作業平臺，支援戰備演訓任務，達成辦公室自動化目標，滿足各項資訊作業需求。

(六)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．辦理本部所屬單位軍事裝備（含附屬設施）養護、設施機（儀）具、機電設備委商檢修及效期軍品檢修及汰換、補充作業，提升單位整體裝備妥善率及後勤補保工作安全，有效支援戰、演訓及救災任務。

２．辦理本部及所屬單位各類民用型通信機及天線鐵塔、有無線電通信裝備維護，以提升各類裝備妥善。

(七)後勤補給支援：維護及提升本部轄屬單位現有炊爨用具、機（工）具、辦公設備、家電等生活必需陣營具、演訓用品及庫儲機（儀）具與作業需求物品，確保庫儲安全，提升單位行政效率與官兵生活品質。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
140110　運輸作業	31,327	後勤處	辦理運輸作業所需業務費，計需31,327千元。 一、辦理運輸作業公務租賃車輛等所需其他業務租金，計需4,500千元。 二、辦理運輸作業有關公務車輛檢驗作業等所需稅捐及規費，計需96千元。 三、辦理運輸作業軍車車輛保險等所需保險費，計需26,403千元。 四、辦理各類軍品鐵運捆綁、車籍管理、軍車保險、車輛動員及行車安全等所需物品，計需326千元。 五、辦理駕駛在職訓練及行車安全教育等所需一般事務費，計需2千元。
0200　業務費	31,327		
0219　其他業務租金	4,500		
0221　稅捐及規費	96		
0231　保險費	26,403		
0271　物品	326		
0279　一般事務費	2		
140111　後勤綜合勤務	5,312	後勤處	辦理後勤綜合勤務所需人事費493千元、業

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	211,859 千元
0100　人事費	493		務費4,819千元，計需5,312千元。	
0131　加班值班費	493		一、辦理後勤綜合勤務等所需加班值班費，計需493千元。	
0200　業務費	4,819			
0201　教育訓練費	60		二、辦理後勤技勤類（含鍋爐）操作訓練及參加後勤類講習等所需教育訓練費，計需60千元。	
0203　通訊費	157			
0215　資訊服務費	180			
0219　其他業務租金	29		三、辦理後勤綜合勤務等業務聯繫及資料傳遞等所需通訊費，計需157千元。	
0250　按日按件計資酬金	38			
0271　物品	723		四、辦理後勤綜合勤務業務資訊設備之維修保養、功能提升等所需資訊服務費，計需180千元。	
0279　一般事務費	1,101			
0291　國內旅費	2,531			
			五、辦理後勤綜合勤務業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需29千元。	
			六、辦理後勤綜合勤務年度採購滿意度問卷調查等所需按日按件計資酬金，計需38千元。	
			七、辦理後勤綜合勤務等所需物品，計需723千元。	
			八、辦理後勤綜合勤務有關各項會議活動、資料印製、環境布置、清潔、獎牌製作及考核評比團體獎勵等雜支所需一般事務費，計需1,101千元。	
			九、辦理各類後勤工作、演訓督導、後勤整備、會議講習、業務督輔訪（觀摩）等所需國內旅費，計需2,531千元。	
140112　設施修繕維護與管理	30,224	後勤處	辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需30,224千元。	
0200　業務費	30,224			
0203　通訊費	34		一、辦理房屋設施修繕維護與管理業務聯繫等所需通訊費，計需34千元。	
0219　其他業務租金	27			
0221　稅捐及規費	39		二、辦理工程契約製作、工作計畫繕造及各項有關房屋設施修繕維護與管理等所需其他業務租金，計需27千元。	
0250　按日按件計資酬金	619			
0271　物品	188			
0279　一般事務費	240		三、辦理房屋設施修繕維護與管理等所需稅捐及規費，計需39千元。	
0282　房屋建築養護費	9,722			
0284　設施及機械設備養護費	19,263		四、辦理房屋設施修繕維護與管理工程監造作業講習師資等所需按日按件計資酬金，計需619千元。	
0291　國內旅費	92			
			五、辦理房屋設施修繕維護與管理等所需物品，計需188千元。	
			六、辦理各單位林綠化工程及房屋設施修繕維護、工程作業講習及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需240千元。	

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務		預 算 金 額	211,859 千元
			七、辦理各單位營區老舊（破損）、緊急（臨時性）設施（備）損壞（含天然災損等）維護、改善官兵生活設施及林綠化工程等所需房屋建築養護費，計需9,722千元。 八、辦理各單位建築物（水電、沐浴鍋爐及空調）公共安全、水土保持、消防設施、改善官兵生活設施及林綠化等所需設施及機械設備養護費，計需19,263千元。 九、辦理房屋設施修繕維護與管理等所需國內旅費，計需92千元。	
140114　水電供應	87,746	後勤處	辦理水電供應所需業務費，計需87,746千元。 一、辦理官兵日常生活（緊急）用水、電所需水電費，計需87,240千元。 二、辦理本部列管營區水、電費等依規定徵收之款項(水源保育與回饋費)等所需稅捐及規費，計需506千元。	
0200　業務費	87,746			
0202　水電費	87,240			
0221　稅捐及規費	506			
140116　通信電子與資訊管理	26,861	動管處	辦理通信電子與資訊管理所需人事費1,125千元、業務費24,736千元、設備及投資1,000千元，計需26,861千元。 一、辦理年度資訊（安）楷模評選績優人員所需獎金，計需70千元。 二、辦理電臺、報務、資訊（安）機房人員值班及通資業務等所需加班值班費，計需1,055千元。 三、辦理資訊（安）作業人員進修專業職能等所需教育訓練費，計需410千元。 四、辦理通資業務及各項戰備演訓所需公務協調聯繫、郵寄、數據電路及衛星電話租用等所需通訊費，計需3,917千元。 五、辦理資訊軟、硬體設備操作、系統維（修）護功能精進、雲端服務及不屬資本支出之電腦軟體購置暨租賃等所需資訊服務費，計需12,276千元。 六、辦理本部暨所屬單位資訊機房設備財產等所需保險費，計需85千元。 七、辦理通資業務購置通資器（耗）材、周邊零附件、維修工具、書籍及文具紙張等所需物品，計需3,583千元。 八、辦理通資業務所需印製、會議講習、環	
0100　人事費	1,125			
0111　獎金	70			
0131　加班值班費	1,055			
0200　業務費	24,736			
0201　教育訓練費	410			
0203　通訊費	3,917			
0215　資訊服務費	12,276			
0231　保險費	85			
0271　物品	3,583			
0279　一般事務費	691			
0283　車輛及辦公器具養護費	5			
0284　設施及機械設備養護費	1,739			
0291　國內旅費	2,030			
0300　設備及投資	1,000			
0306　資訊軟硬體設備費	1,000			

			境布置、清潔、獎牌製作及考核評比團體獎勵等作業所需一般事務費，計需691千元。 九、辦理通資業務傳真機及護貝機等器具維護所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。 一0、辦理通資設（裝）備、機房設施、儀表、電源空調、天線鐵塔、管線、人手孔及道路維修等所需設施及機械設備養護費，計需1,739千元。 一一、辦理通資業務各項督（輔）訪、突檢及設備清點等所需國內旅費，計需2,030千元。 一二、購置資訊（安）業務作業所需電腦硬體設備、軟體及周邊設備（含資本租賃） 暨系統設計開發等所需資訊軟硬體設備費，計需1,000千元。
140118　軍事單位裝備零附件購製及保修	18,198	後勤處	辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需18,198千元。
0200　業務費	18,198		
0281　軍事裝備設施養護費	9,940		一、辦理國軍制式通裝（37系列）之天線及支撐鐵塔、鋼索固定安全等通信設備（施）保養、非同步傳輸模式交換器、PCX4400交換機、HiGain高速數位用戶迴路、SAM-1A同步數位階層多工機、SMR整流器設備、光纖多工設備、展頻數位微波裝備、KY-32野戰數位交換機等保養維護（耗材更新）所需軍事裝備設施養護費，計需9,940千元。
0283　車輛及辦公器具養護費	6,698		二、辦理軍事單位裝備保修作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需6,698千元。
0284　設施及機械設備養護費	1,560		三、辦理軍事單位裝備各類機電設施（備）、氣動化機具、救災機具、工兵小型機械、消防設施（備）、監控系統、勤務機具及從事後勤作業等所需設施及機械設備養護費，計需1,560千元。
140119　後勤補給支援	12,191	後勤處	辦理後勤補給支援所需業務費11,191千元、設備及投資1,000千元，計需12,191千元。
0200　業務費	11,191		
0266　軍事裝備及設施	778		一、辦理各類補給品及服裝購製所需業務費7,591千元、設備及投資1,000千元，計需8,591千元。 (一)辦理鋼盔檢整等演訓裝備籌購所需軍事裝備及設施，計需778千元。
0271　物品	8,353		
0279　一般事務費	295		
0284　設施及機械設備養護費	1,765		
0300　設備及投資	1,000		

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務			預 算 金 額	211,859 千元
0319　雜項設備費	1,000			(二)辦理各單位生活設施及陣營具採購，計籌購各項專案及演訓用陣營（炊）具、服裝與零配件、小型機械、各式小型電器及各項生活設備等所需物品，計需6,613千元。 (三)辦理陣營具、餐（廚）具、辦公設備及小型電器維修等所需設施及機械設備養護費，計需200千元。 (四)辦理炊爨、冷凍設備、餐廳（伙房）廚具及官兵日常生活與工作設施（備）改善等所需雜項設備費，計需1,000千元。 二、辦理後勤裝備補保及庫儲作業所需業務費，計需3,600千元。 (一)辦理庫儲作業用包材、打包機、監視系統、除濕設備、溫溼度紀錄器及耗材等所需物品，計需1,740千元。 (二)辦理裝備庫房鐵門（窗）、各式料架、標語、掛表製作，庫儲作業用封條、紙箱、表簿冊及庫儲物品檢整清潔（洗）等所需一般事務費，計需295千元。 (三)辦理庫儲（彈藥、軍械、動員庫房等）警監、避雷、照明、空調、電力及電動堆高機等庫儲設備維修，陣營具、餐（廚）具等所需設施及機械設備養護費，計需1,565千元。

四、其他

(一)運輸作業：國軍各型車輛之投保強制汽車責任險、第三人責任險所需保費、辦理超額補助暨以前年度未結案件之理賠等，計需26,403千元，其標準如下：

１．依行政院金管會公布102年度強制汽車責任保險費率表（費率等級4），將保險費表、扣除業務費表及參考歷年來決標單價，平均保險費率，計需18,171千元。

（１)行政車：1.270千元。

（２)戰鬥車：0.606千元。

（３)機　車：0.569千元。

（４)(6,133輛行政車×1.270千元)＋(15,477輛戰鬥車×0.606千元)＋(1,763輛機車×0.569千元)＝18,171.119千元(以18,171千元列計)。

２．平均近年各得標廠商簽約之行政車投保第三人責任險保費，計需2,435千元（6,133輛行政車×0.397千元＝2,434.8千元，以2,435千元列計）。

３．辦理年度內超額補助、以前年度未結案、編制內機車肇事之理賠款及戰鬥車臨時投保第三人責任險保費，計需5,797千元。

（１)係參考歷年經驗值，年度內超額補助及以前年度未結案，計需500千元。

（２)因國軍機車未投保第三人責任險，且近年來未發生機車肇事理賠案件，惟不代表年度內不會發生，故以近三年編列之經驗值，機車肇事理賠款編列17千元。

（３)戰鬥車臨時投保第三人責任險保費：係參考歷年經驗值，預估保費440千元×12（月）=5,280千元。

４．依強制汽車責任保險法第6條規定：應訂立本保險契約之汽車所有人應依本法規定訂立本保險契約。軍用汽車於非作戰期間，亦同。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	140100　後勤及通資業務	預 算 金 額	211,859 千元

５．軍車各投保險種類，對軍車肇事賠償，其標準如下：

（１)強制汽車責任險理賠標準：

<１>死亡：每人最高賠償2,000千元。

<２>殘廢：每人最高賠償2,000千元。

<３>醫療費用：每人最高給付金額200千元。

（２)第三人汽車責任險理賠標準：每1車輛肇事綜合最高理賠3,800千元。

<１>死亡：每人最高賠償1,200千元。

<２>體傷：每人最高賠償1,200千元。

<３>財損：每一輛事故最高賠償200千元。

(二)後勤補給支援:委託軍備局生產製造中心辦理「鋼盔檢整」案，計需778千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預 算 金 額	14,539 千元

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．國軍通用化學防護效期軍品整備：

（１)計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

（２)依據：全案總工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），本部計畫籌購「個人防護包」4,791包、「化學戰劑偵檢包」502盒、「飲水檢驗盒」502盒，計需5,751千元，納入103-106年度編列，分年工作說明與預算編列情形概列如下：

<1> 103年度：計畫籌購「個人防護包」1,209包、「化學戰劑偵檢包」133盒、「飲水檢驗盒」133盒，預算1,512千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<2> 104年度：計畫籌購「個人防護包」1,209包、「化學戰劑偵檢包」128盒、「飲水檢驗盒」128盒，預算1,464千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<3> 105年度：計畫籌購「個人防護包」1,209包、「化學戰劑偵檢包」128盒、「飲水檢驗盒」128盒，預算1,464千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<4> 106年度：計畫籌購「個人防護包」1,164包、「化學戰劑偵檢包」113盒、「飲水檢驗盒」113盒，預算1,311千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月18日國後勤整字第1040024167號令核定，計畫籌購「個人防護包」1,164包、「化學戰劑偵檢包」113盒、「飲水檢驗盒」113盒，預算1,311千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

２．國軍輕型消毒器：

（１)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，對多重軍事戰劑、國內運作廠址毒性化學物質執行立即有效之消除作業，強化一般部隊及化學兵專業部隊戰時核生化污染區、平時災區消毒、防疫與除污能力。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019437號令核定，另奉國防部104年12月7日國備計評字第1040015250號令修訂(由陸軍司令部統籌建案，全案計需449,327千元，執行期程106-109年度)，本部計畫籌購輕型消毒器66台，計需50,754千元，納入106-109年度編列，分年工作說明與預算編列情形概列如下：

<1> 106年度：計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<2> 107年度：計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<3> 108年度：計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<4> 109年度：計畫籌購輕型消毒器18台，預算13,842千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月15日國後勤整字第1050001075號令核定，計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材：

１．計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），本部計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機166部及32吋（不含）以上液晶電視機190部，計需4,344千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機94部、32吋（不含）以上液晶電視機90部，預算1,923千元，由「150105政戰裝備」編列。

（２）106年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機35部、 32吋（不含）以上液晶電視機40部，預算915千元，由「150105政戰裝備」編列。

（３）107年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機30部、32吋（不含）以上液晶電視機43部，預算915千元，由「150105政戰裝備」編列。

（４）108年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機7部、32吋（不含）以上液晶電視機17部，預算591千元，由「150105政戰裝備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月26日國後政宣字第1050003373號令核定，計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機35部、32吋（不含）以上液晶電視機40部，預算915千元，由「150105政戰裝備」編列。

(三)採購及外購軍品作業費：辦理樞全專案採購作業費。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．國軍通用化學防護效期軍品整備：

（１)籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

（２)籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	150100　一般裝備	預算金額	14,539 千元

(３)籌購飲水檢驗盒，藉由定性分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之偵檢作用，以提升連級偵檢能力，確保飲水安全無虞。

２．國軍輕型消毒器：

裝備獲得後，藉體積小、操作易、功能強、機動性高及節省人力等優點，可大幅提升本部各縣市指揮部偵消固定班及後備部隊化學兵部隊消除作業能力，藉裝備自動化、整體性及模組化，可行快速開設人員、裝備、沐浴及供水等各項作業設施，達到「快速、簡便、效率」目標，符合開設即作業之要求，縮短消除作業時間。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材：

逐年汰換已達使用壽限老舊器材，有效提升本軍政教視聽器材妥善率，滿足基層官兵休閒康樂需求。

(三)採購及外購軍品作業費：辦理樞全專案採購及外購軍品作業，俾如期如質及如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
150104　一般武器及戰備支援裝備購製	13,615	後勤處	辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需13,615千元。 一、辦理「國軍輕型消毒器」所需業務費，計需12,304千元。 辦理採購輕型消毒器所需軍事裝備及設施，計需12,304千元。 二、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需1,311千元。 辦理採購「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」所需軍事裝備及設施，計需1,311千元。
0200　業務費	13,615		
0266　軍事裝備及設施	13,615		
150105　政戰裝備	915	政戰室	辦理政戰裝備所需業務費315千元、設備及投資600千元，計需915千元。 辦理「國軍政教視聽器材」所需業務費315千元、設備及投資600千元，計需915千元。 一、辦理採購32吋（含）以下液晶電視機35部所需物品，計需315千元。 二、辦理採購32吋（不含）以上液晶電視機40部所需雜項設備費，計需600千元。
0200　業務費	315		
0271　物品	315		
0300　設備及投資	600		
0319　雜項設備費	600		
150110　採購及外購軍品作業費	9	後勤處	辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需9千元。 辦理「樞全專案」採購作業所需業務費，計需9千元。 一、辦理「樞全專案」所需物品，計需4千元。 二、辦理「樞全專案」所需國內旅費，計需5千元。
0200　業務費	9		
0271　物品	4		
0291　國內旅費	5		

四、其他

一般武器及戰備支援裝備購製：

國軍通用化學防護效期軍品整備：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」產製，計需1,311千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預 算 金 額	9,942,335 千元

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給及各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．辦理本部聘雇人員勞工退休準備金，俾利聘雇人員在退休之後生活能獲得保障，期以全面照顧聘雇人員，激勵士氣並安定眷屬生活。

２．鼓勵優秀志願士兵及志願士兵轉任志願役士官者，在法定役期屆滿後繼續留營服役，以撙節軍事訓練成本，並減緩基層人員流失，進而提升國軍人力素質。

３．為照顧弱勢及對國家有重大犧牲貢獻之退休（伍）軍公教人員生活，特發給年終慰問金。

(二)各項加給：辦理各項資訊業務，提升資訊人員專業素質，增進作業效率，配合官兵專長、任務，核實發放各項加給，增進作業效率，提升資訊人員專業素質，以維本軍資訊整體安全之目標。

(三)各類人員保險及作業：

１．辦理官士兵軍人保險，增進官兵福祉，免其後顧之憂，以期保障官兵及眷屬生活。

２．辦理衛生福利部中央健康保險署收繳一般保險費及補充保險費，並保障國軍官兵、軍事學校軍費生、聘雇人員、無依軍眷、在卹遺族及接受常備兵役軍事訓練者等國軍各類人員參加全民健康保險之權利及應盡之義務事項。

３．照顧國軍傷亡人員及遺族生活，辦理國軍團體意外保險，俾於發生傷亡事故時，提高保險給付獲得保障。

４．辦理聘雇人員參加勞工保險之權利與義務。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
190101　薪餉	28,822	人軍處	辦理薪餉所需人事費，計需28,822千元。
0100　人事費	28,822		一、辦理文職人員年終慰問金及留營慰助金發放所需獎金，計需2,842千元。
0111　獎金	2,842		二、辦理聘雇人員勞工退休準備金及工資墊償基金所需退休離職儲金，計需25,980千元。
0143　退休離職儲金	25,980		
190107　各項加給	1,081	人軍處	辦理各項加給所需人事費，計需1,081千元。
0100　人事費	1,081		
0103　法定編制人員待遇	1,081		辦理資訊管理作業人員勤務加給所需法定編制人員待遇，計需1,081千元。
190110　各類人員保險及作業	9,912,432	留守處	辦理各類人員保險及作業所需人事費9,555,006千元、業務費281,149千元、獎補助費76,277千元，計需9,912,432千元。
0100　人事費	9,555,006		一、辦理各類人員保險及作業所需加班值班費，計需300千元。
0131　加班值班費	300		二、辦理各類人員保險及作業所需保險，計需9,554,706千元。
0151　保險	9,554,706		(一)辦理國軍官兵、軍事學校軍費生、聘雇人員、無依軍眷、在卹遺族及接受常備兵役軍事訓練者等國軍各類人員，依法應由政府負擔之全民健康保險費所需健保保險補助，計需6,511,590千元。
0200　業務費	281,149		
0203　通訊費	1,034		
0215　資訊服務費	1,000		
0219　其他業務租金	65		
0231　保險費	271,049		
0271　物品	3,374		
0279　一般事務費	3,280		
0283　車輛及辦公器具養護費	54		
0284　設施及機械設備養護費	54		
0291　國內旅費	1,239		(二)辦理聘雇人員依法應由政府負擔之勞工保險費所需勞保保險補助，計需30,359千元。
0400　獎補助費	76,277		
0432　對特種基金之補助	76,277		(三)辦理國防部負擔之官士兵軍人保險費

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預 算 金 額	9,942,335 千元

所需軍保保險補助，計需3,012,757千元。

三、辦理各類人員保險及作業公文郵寄及業務電話聯繫協調所需通訊費，計需1,034千元。

四、辦理各類人員保險及作業資訊系統維護等所需資訊服務費，計需1,000千元。

五、辦理各類人員保險及作業租賃影印機等事務機器所需其他業務租金，計需65千元。

六、辦理各類人員團體意外保險所需保險費，計需271,049千元。

(一)辦理國軍一般人員團體意外保險所需對業務活動保險，計需156,694千元。

(二)辦理空勤、潛艦、彈藥勤務及水中爆破等國軍特殊勤務作業人員團體意外保險所需對業務活動保險，計需114,355千元。

七、辦理各類人員保險及作業公務用列表機碳粉匣、文具紙張等所需物品，計需3,374千元。

八、辦理各類人員保險及作業有關健保宣教獎品、考核評比團體獎勵、印製公文封及文教職人員健檢費等所需一般事務費，計需3,280千元。

九、辦理各類人員保險及作業碎紙機、電動釘書機等辦公事務機器所需車輛及辦公器具養護費，計需54千元。

一0、辦理各類人員保險及作業等所需設施及機械設備養護費，計需54千元。

一一、辦理各類人員保險及作業保險業務輔訪、參加業務相關會議所需國內旅費，計需1,239千元。

一二、補助臺銀人壽保險股份有限公司辦理軍人保險作業所需對特種基金之補助，計需76,277千元。

(一)辦理軍人保險管理及業務部門人員薪資及獎金，計需45,425千元。

(二)辦理軍人保險管理及業務部門人員加班費，計需1,701千元。

(三)辦理軍人保險管理及業務部門人員撫

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員			預 算 金 額	9,942,335 千元
				卹及退休金，計需3,179千元。 (四)辦理軍人保險管理及業務部門人員保險補助，計需3,029千元。 (五)辦理軍人保險所需教育訓練費，計需509千元。 (六)辦理軍人保險業務部門所需水電費，計需1,998千元。 (七)辦理軍人保險業務部門所需通訊費，計需1,584千元。 (八)辦理軍人保險系統所需資訊服務費，計需3,384千元。 (九)辦理軍人保險業務部門在敦化南路房舍及北投檔案室房舍所需其他業務租金，計需7,254千元。 (一０)辦理軍人保險業務部門作業所需物品，計需474千元。 (一一)辦理軍人保險業務部門作業所需一般事務費，計需5,636千元。 (一二)辦理軍人保險作業所需車輛及辦公器具養護費，計需459千元。 (一三)辦理軍人保險作業所需設施及機械設備養護費，計需426千元。 (一四)辦理軍人保險業務部門作業所需國內旅費，計需227千元。 (一五)辦理軍人保險業務部門作業所需資訊軟硬體設備費，計需945千元。 (一六)辦理軍人保險業務部門作業所需雜項設備費，計需47千元。

四、其他

(一)薪餉：

１．國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號核定給與標準，自104年4月1日起實施。

(１)申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17千元。

(２)申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17千元、第二年發放33千元。

(３)申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17千元、第二年發放33千元，第三年發放50千元。

２．文職人員年終慰問金發放基準：

(１)奉行政院102年9月5日院授人給字第1020047031號令頒「退休（伍）軍公教人員年終慰問金發給辦法」。

(２)奉行政院103年8月21日院授人給字第1030044065號公告103年退休（伍）軍公教人員年終慰問金，發給按月支（兼）領退休金（俸）人員之月退休金（俸）基準數額定為新臺幣25千元以下。

(二)各項加給：

國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號核定，自98年1月1日起實施。

１．校官（月給與標準）：3.5千元　　校官（年支給與標準）：42千元。

２．尉官（月給與標準）：2.7千元　　尉官（年支給與標準）：32.4千元。

(三)各類人員保險及作業：業務主管為資源規劃司，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

１．全民健康保險：依國防部102年1月4日國人勤務字第1020000154號令修頒「國防部辦理參加全民健康保險作業規定」辦理。

２．軍人保險：依總統104年12月30日華總一義字第10400152851號令修正公布「軍人保險條例」辦理。

３．團體保險：依國防部104年10月20日國資人力字第1040004093號令頒「國軍官兵團體保險作業實施規定」辦理。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	190100　軍事人員	預 算 金 額	9,942,335 千元

(１)一般官士兵團體意外保險：

<１>死亡理賠金額：因公意外死亡3,500千元；非因公意外死亡2,000千元。

<２>殘廢金額：

＊＊第1級殘：因公意外殘廢3,500千元、非因公意外殘廢2,000千元。

＊＊第2級殘：因公意外殘廢3,150千元、非因公意外殘廢1,800千元。

＊＊第3級殘：因公意外殘廢2,800千元、非因公意外殘廢1,600千元。

＊＊第4級殘：因公意外殘廢2,450千元、非因公意外殘廢1,400千元。

＊＊第5級殘：因公意外殘廢2,100千元、非因公意外殘廢1,200千元。

＊＊第6級殘：因公意外殘廢1,750千元、非因公意外殘廢1,000千元。

＊＊第7級殘：因公意外殘廢1,400千元、非因公意外殘廢800千元。

＊＊第8級殘：因公意外殘廢1,050千元、非因公意外殘廢600千元。

＊＊第9級殘：因公意外殘廢700千元、非因公意外殘廢400千元。

＊＊第10級殘：因公意外殘廢350千元、非因公意外殘廢200千元。

＊＊第11級殘：因公意外殘廢175千元、非因公意外殘廢100千元。

(２)空勤、潛艦、彈藥勤務及水中爆破任務相關作業人員團體意外保險：

<１>死亡理賠金額：10,000千元。

<２>殘廢金額：

＊＊第1級殘：10,000千元。

＊＊第2級殘：9,000千元。

＊＊第3級殘：8,000千元。

＊＊第4級殘：7,000千元。

＊＊第5級殘：6,000千元。

＊＊第6級殘：5,000千元。

＊＊第7級殘：4,000千元。

＊＊第8級殘：3,000千元。

＊＊第9級殘：2,000千元。

＊＊第10級殘：1,000千元。

＊＊第11級殘：500千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	210100　退休撫卹	預 算 金 額	1,362,000 千元

一、計畫內容

辦理撫卹與撫慰金及遺族援護等退休撫卹工作。

二、預期成果

(一)撫卹與撫慰金：

１．辦理國軍現役官兵（含編制內聘雇人員）死亡、傷殘撫卹、大陸地區遺族申領在臺亡故官兵撫卹與撫慰金發放，達成政府三安政策及撫生慰死之目的。

２．辦理國軍現役官兵在職期間因作戰演訓及因公死亡領卹遺族年終慰問金發放，以照顧遺族生活。

(二)遺族援護：

１．遺族及無依軍眷春節照護金：春節前寄發慰問函並主動核發照護金，慰問國軍在臺遺族及無依軍眷。

２．傷殘官兵、遺族及無依軍眷喪葬照護金：在卹國軍傷殘官兵、志願役在臺遺族及無依軍眷等死亡核發喪葬照護金，嘉惠傷殘官兵、遺族及無依軍眷。

３．卹滿遺族生活照護金：照護卹滿年老無依、貧病困等不能自謀生活之國軍在臺遺族。

４．傷殘官兵生活照護金：照護未經政府機關收養，因喪失各種功能或重病之一等殘官兵生活。

５．遺族及無依軍眷房屋、燃料照護金：每年元月及七月主動核發房屋、燃料照護金，照護在卹遺族及無依軍眷。

６．遺族病困照護金：照護87年6月30日前核定作戰或因公死亡，生活貧病困之國軍在臺遺族。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
210102　撫卹與撫慰金	1,170,000	留守處	辦理撫卹與撫慰金所需人事費，計需1,170,000千元。 一、因作戰或因公死亡領卹遺族年終慰問金所需獎金，計需85,000千元。 二、辦理撫卹及撫慰金所需退休退職給付，計需1,085,000千元。 (一)年度內新增傷亡人員一次卹金所需退休退職給付，計需57,540千元。 (二)年度內新增傷亡人員第一年年撫金所需退休退職給付，計需40,760千元。 (三)因作戰或對國防軍事建設著有功績死亡者，功績卹金所需退休退職給付，計需1,500千元。 (四)空勤、潛艦人員，於服行空勤、潛艦任務因作戰或因公死亡者，每年增發空潛卹金所需退休退職給付，計需650千元。 (五)依86年1月1日退撫新制施行前（舊制）發生之卹案應發之年撫金所需退休退職給付，計需421,540千元。 (六)依86年1月1日退撫新制施行後（新制）發生之卹案應發之年撫金所需退休退職給付，計需562,210千元。 (七)因作戰或因公執行特殊危險任務死亡者，每年增發危險卹金所需退休退職給付，計需500千元。 (八)依據兩岸人民關係條例第26條之1規定，核發38年以後，保留卹權有案之
0100　人事費	1,170,000		
0111　獎金	85,000		
0142　退休退職給付	1,085,000		

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	210100　退休撫卹		預 算 金 額	1,362,000 千元
			現役期間亡故官士兵在大陸家屬一次撫卹金所需退休退職給付，計需300千元。	
210103　遺族援護	192,000	留守處	辦理遺族援護所需人事費，計需192,000千元。	
0100　人事費	192,000			
0142　退休退職給付	192,000		一、國軍遺族、無依軍眷春節照護金所需退休退職給付，計需23,600千元。 二、傷殘官兵、遺族及無依軍眷死亡喪葬照護金所需退休退職給付，計需3,600千元。 三、卹滿遺族生活照護金所需退休退職給付，計需140,000千元。 四、傷殘官兵生活照護金所需退休退職給付，計需2,400千元。 五、遺族及無依軍眷房屋、燃料照護金所需退休退職給付，計需4,600千元。 六、遺族病困照護金所需退休退職給付，計需17,800千元。	

四、其他

(一)撫卹與撫慰金：業務主管單位為資源規劃司，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

１．國軍官兵傷亡撫卹申請：依總統100年4月13日華總一義字第10000067831號令修正公布「軍人撫卹條例」辦理。

(１)軍人死亡時，依下列規定給與1次卹金：

<１>因作戰死亡：服役未滿30年者以30年計，給與37.5個基數。服役30年以上者，給與41.25個基數。

<２>因公死亡：服役未滿15年者以15年計，給與21.875個基數。服役15年以上者，每增服1年增給0.625個基數，最高給與34.375個基數，未滿1年者，每1個月給與0.052個基數，未滿1個月者，以1個月計。

<３>因病或意外死亡：服役未滿10年者以10年計，給與15個基數。服役10年以上者，每增服1年增給0.5個基數，最高給與27.5個基數。未滿1年者，每1個月給與0.042個基數，未滿1個月者，以1個月計。

(２)軍人死亡有下列情形之一者，應各增發其1次卹金之基數：

<１>因作戰或因公執行特殊危險任務死亡者。

<２>凡死事壯烈或著有特殊勳績或身後經明令褒揚者。

<３>曾因作戰或對國防軍事建設著有功績者。

<４>本項1次卹金增發基數之標準，依行政院92年1月22日院授人給字第0910049892號令修正公布「軍人一次卹金增發基數標準」辦理。

(３)軍人死亡後，每年給與5個基數之年撫金，給與年限規定如下：

<１>作戰死亡給與20年。

<２>因公死亡給與15年。

<３>因病或意外死亡，其服役未滿3年者，給與3年，其服役滿3年者，給與4年，以後每增服役2年，增給1年，不滿2年之年資，按每增加2月增給1月計算，不滿2月者，以2月計；最高以12年為限。

<４>前項第一款、第二款之遺族，為父母或配偶；第三款之遺族為獨子（女）之父母或無子（女）之配偶；其年撫金得給與終身。

(４)空勤、潛艦人員，於服行空勤、潛艦任務之際，因作戰或因公死亡，其年撫金每年各增給7個基數。

(５)軍人因傷成殘後，自核定殘等之日起，依下列規定給與撫卹金：

<１>因作戰傷殘：

＊＊一等殘給與終身，每年給與5個基數。

＊＊二等殘給與10年，每年給與4個基數。

＊＊三等殘給與5年，每年給與3個基數。

＊＊重度機能障礙1次給與4個基數；輕度機能障礙1次給與3個基數。

<２>因公傷殘：

＊＊一等殘給與終身，每年給與4個基數。

＊＊二等殘給與10年，每年給與3個基數。

＊＊三等殘給與5年，每年給與2個基數。

＊＊重度機能障礙1次給與3個基數；輕度機能障礙1次給與2個基數。

<3>因病或意外傷殘：

＊＊一等殘給與15年，每年給與3個基數。

＊＊二等殘給與8年，每年給與2個基數。

＊＊三等殘1次給與3個基數。

＊＊重度機能障礙1次給與2個基數；輕度機能障礙1次給與1個基數。

<4>本條例於中華民國100年3月29日修正施行後，傷殘撫卹給與標準依實際具領時之規定辦理。修正施行前，支領贍養金不發撫卹金者，依原傷殘撫卹給與標準補發撫卹金。

(６)本條例所定基數內涵之計算，除本條例另有規定外，以軍人最後在職時之本俸加1倍為準。年撫金應隨同在職同階級軍人本俸調整支給之。

２．大陸卹金發放相關規定：

(１)大陸地區人民請領在臺亡故官士兵撫卹金之發放係依據行政院於86年7月1日頒布施行之「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第26條之1規定辦理。

(２)發放條件須為在臺單身亡故官士兵之大陸地區遺族或法定受益人。38年至56年5月13日前死亡者，均按56年5月14日給與標準發給。56年5月14日後死亡者，依死亡當時之給與標準發給。

３．聘雇人員在職期間死亡撫卹金：依國防部104年4月28日國人管理字第1040006511號令修正發布「國軍編制內及臨時聘雇人員管理作業規定」辦理。編制內聘雇人員在職期間死亡者，依下列規定發給撫卹金，但最高以45個月平均工資為限：

(１)選擇適用勞基法退休制度者，依原退休金發給規定標準發給之。

(２)選擇適用勞工退休金條例退休制度者，其適用該條例前之工作年資，依原退休金發給規定標準發給撫卹金，適用該條例後之工作年資，每滿1年發給1個月平均工資之撫卹金，半年以上未滿1年者以1年計；未滿半年者以半年計，最高不得超過3個月平均工資。

(３) 94年7月1日以後進用之編制內聘雇人員，其工作年資每滿1年發給1個月平均工資之撫卹金，半年以上未滿1年者以1年計；未滿半年者以半年計，最高不得超過3個月平均工資。

(４)除上述規定標準外，因公（職業災害）死亡者，再加發5個月平均工資；因作戰死亡者，再加發10個月平均工資。

４．作戰或因公死亡領卹遺族年終慰問金發給標準：

(１)依行政院102年9月5日「退（休）伍軍公教人員年終慰問金發給辦法」辦理。

(２)軍人在職期間因作戰演訓或因公死亡，經核定支領年撫卹金之領卹遺族，或於當年度支領撫卹金之領卹遺族年終慰問金。

(３)支領年撫卹金或1次撫卹金之領卹遺族，每1卹案一律發給總額20千元，領卹期間不足1年者，按下列比例發給：

<1>軍人年度中亡故，在不重領、不兼領之原則下，扣除當年發給年終工作獎金之實際在職月數後，依剩餘月數佔全年月數比例發給。

<2>年撫卹金給卹期限於年度中屆滿之領卹遺族，依當年度屆滿前之月數占全年月數比例發給。

(二)遺族援護：業務主管單位為資源規劃司，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

１．依國防部102年2月20日國規委員字第1020000099號令修正發布「國軍在臺遺族傷殘官兵及無依軍眷照護金發給辦法」實施。

２．卹滿遺族生活照護金每半年給與標準：

(１)將級：48千元。

(２)校級：42千元。

(３)尉級（含士官長）：38千元。

(４)士官、兵：34千元。

３．遺族病困照護金一年給與一次2千元～20千元。

４．國軍遺族、無依軍眷春節照護金每年給與標準：

(１)自戕將領在臺遺族：50千元。

(２)將官：5千元。

(３)校、尉級（含士官長、無依軍眷）：4千元。

(４)士官、兵：3千元。

５．凡於89年6月30日前核定撫卹有案之國軍在臺遺族及無依軍眷，每年核發遺族及無依軍眷房屋、燃料照護金兩次，並於1月及7月發放。前項人員於78年6月30日以前核定撫卹有案，並領有原房補費、燃補費者，每月給與照護金標準如下：

(１)上將：0.92千元。

(２)上校～中將：0.82千元。

(３)上尉～中校：0.72千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	210100　退休撫卹	預 算 金 額	1,362,000 千元

(４)下士～中尉：0.62千元。

(５)士兵：0.52千元。

(６) 78年7月1日至89年6月30日止之志願役遺族每戶每月發給0.12千元。

(７)以上款項於每年1月及7月核發乙次，每次發放半年。

6．國軍傷殘官士兵未經政府機關收養之一等殘人員，因喪失各種功能無法行動須賴他人扶持者，1年內給與30千元以內之傷殘官士兵生活照護金；獨子（女）應徵召成殘，家庭貧困，1年內給與2千元以內之傷殘官士兵生活照護金。

7．傷殘官士兵、遺族及無依軍眷喪葬照護金不分階級一律給與40千元。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	220200　軍眷維持	預 算 金 額	1,383,198 千元

一、計畫內容

辦理軍人子女教育補助、軍眷實物代金、軍眷水電補助及軍眷生育、婚喪補助等軍眷維持工作。

二、預期成果

(一)軍人子女教育補助：辦理軍人子女教育補助等軍眷維持工作，鼓勵軍人子女向學，維護人員權益與福利。

(二)軍眷實物代金：辦理軍眷實物代金等軍眷維持工作，照顧在卹遺眷，撫慰眷心，達成政府三安政策。

(三)軍眷水電補助：辦理軍眷水電補助等軍眷維持工作，以安定軍眷生活，維護權益與福利，達成政府三安政策。

(四)軍眷生育、婚喪補助：辦理軍眷生育、婚喪補助等軍眷維持工作，以安定軍眷生活，激勵國軍士氣，達成政府三安政策。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
220202　軍人子女教育補助	123,788	留守處	辦理軍人子女教育補助所需人事費，計需123,788千元。 依行政院訂頒「全國軍公教員工待遇支給要點」辦理國軍軍人子女教育補助等所需其他給與，計需123,788千元。
0100　人事費	123,788		
0121　其他給與	123,788		
220205　軍眷實物代金	7,500	留守處	辦理軍眷實物代金所需獎補助費，計需7,500千元。 依國防部令頒「國軍軍眷業務處理作業要點」辦理國軍軍眷實物代金所需差額補貼，計需7,500千元。
0400　獎補助費	7,500		
0454　差額補貼	7,500		
220207　軍眷水電補助	641,010	留守處	辦理軍眷水電補助所需獎補助費，計需641,010千元。 依經濟部會銜國防部修正「現役軍人家屬使用自來水優待付費辦法」及「現役軍人家屬用電優待付費辦法」辦理軍眷水電補助所需差額補貼，計需641,010千元。 一、辦理國軍軍眷用水補助所需差額補貼，計需119,750千元。 二、辦理國軍軍眷用電補助所需差額補貼，計需521,260千元。
0400　獎補助費	641,010		
0454　差額補貼	641,010		
220208　軍眷生育、婚喪補助	610,900	留守處	辦理軍眷生育、婚喪補助所需人事費，計需610,900千元。 依行政院訂頒「全國軍公教員工待遇支給要點」辦理生育及婚喪補助所需其他給與，計需610,900千元。 一、辦理國軍軍眷生育補助所需其他給與，計需125,500千元。 二、辦理國軍官兵結婚補助所需其他給與，計需256,000千元。 三、辦理國軍軍眷喪葬補助所需其他給與，計需229,400千元。
0100　人事費	610,900		
0121　其他給與	610,900		

四、其他

(一)軍人子女教育補助：

1．「軍人子女教育補助」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	220200　軍眷維持	預 算 金 額	1,383,198 千元

２．依行政院105年8月12日院授人給字第1050050691號函修正「全國軍公教員工待遇支給要點」及國防部98年1月19日國政民服字第0980000887號令修訂「國軍人員暨支領退休俸撫卹金人員子女教育補助費發放規定」辦理，發給國軍志願役官士兵就讀公私立小學至大學（不含研究所）子女教育補助（在卹遺族發給子女教育補助費2分之1）。

（１)國小：0.5千元。

（２)國中：0.5千元。

（３)高中職：1.5千元~18.9千元不等。

（４)專科學校：7.7千元~28千元不等。

（５)大學暨獨立學院：13.6千元~35.8千元不等。

(二)軍眷實物代金：

１．「軍眷實物代金」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

２．依行政院85年12月16日臺人政企字第41476號函核定「軍人撫卹條例」第17條、國防部80年7月2日（80）恭慈字第9105號令頒「國軍軍眷實物代金併銷作業實施規定」、85年8月27日（85）祥祉字第09186號令補充說明暨103年1月6日國政眷服字第1030000182號令修正「國軍軍眷業務處理作業要點」辦理。國軍志願役官士兵於84年6月30日以前死亡，其遺族眷補在核定之撫卹年限內，每月補給0.566千元。

(三)軍眷水電補助：

１．「軍眷水電補助」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

２．依經濟部101年12月28日經營字第10104608390號令、國防部101年12月28日國制研審字第1010001082號令會銜修正「現役軍人家屬用電優待付費辦法」暨經濟部100年12月27日經營字第10004607020號令、國防部100年12月27日國制研審字第1000001024號令會銜修正「現役軍人家屬使用自來水優待付費辦法」辦理。

（１)軍眷用電優待付費，除政府宣布實施節約能源緊急應變時期全部用電仍依全價計算外；每月用電在300度以下部分，按電力機構奉准電價之5折計收；逾300度部分，全價計收。

（２)軍眷用水優待付費，每月用水在20度以下部分按自來水事業奉准水價之5折計收；逾20度部分，全價計收。

(四)軍眷生育、婚喪補助：

１．「軍眷生育、婚喪補助」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

２．依行政院105年8月12日院授人給字第1050050691號函修正「全國軍公教員工待遇支給要點」及國防部103年6月23日國主財會字第1030002219號令修訂「國軍志願役官兵婚喪生育補助表」辦理。

（１)軍眷生育補助：按事實發生當月起，往前推算6個月本俸之平均數計算，補助2個月本俸。

（２)官士兵結婚補助：以事實發生日期當月本俸為準，補助2個月本俸。

（３)軍眷喪葬補助：以事實發生日期當月本俸為準，父母、配偶或（外）祖父母死亡補助5個月本俸，子女死亡補助3個月本俸。

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	230100　環保業務	預算金額	19,360 千元

一、計畫內容

辦理環保設施維護等環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護:辦理各單位環保教育訓練、環境消毒、附屬設施維護、垃圾及廢棄物回收、水塔清洗、水肥清運等工作，維護營區環境清潔與綠（美）化工作，確保官兵生活健康。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
230101　環保設施維護	19,360	後勤處	辦理環保設施維護所需業務費，計需19,360千元。
0200　業務費	19,360		
0221　稅捐及規費	1,954		一、辦理垃圾清運、污水下水道使用費、隨水費附徵清潔費及專用（環保）垃圾袋等所需稅捐及規費，計需1,954千元。
0250　按日按件計資酬金	200		二、辦理有關環保議題之各項專題講演、講習、座談會等所需按日按件計資酬金，計需200千元。
0271　物品	1,014		三、辦理各單位環保作業所需物品，計需1,014千元。
0279　一般事務費	15,742		四、辦理儲水池、化糞池、相關排水系統清理、營區垃圾、廢棄物清運及環境清潔等所需一般事務費，計需15,742千元。
0284　設施及機械設備養護費	300		五、辦理營區環保機具、油水分離槽及水塔等環保設施維護所需設施及機械設備養護費，計需300千元。
0291　國內旅費	150		六、辦理各項環保業務督考、環境教育及環境工作推行等所需國內旅費，計需150千元。

四、其他

國防部後備指揮部
歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

工作計畫編號及名稱	901100　交通及運輸設備	預 算 金 額	4,745 千元

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補：

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），本部計畫籌購民用型車輛，計需36,865千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

1． 103年度：籌購8人座客貨車等2種車型計13輛，預算8,925千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

2． 104年度：籌購1.6小客車等2種車型計11輛，預算5,725千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

3． 105年度：籌購1.6小客車等3種車型計9輛，預算4,775千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

4． 106年度：籌購1.6小客車等3種車型計9輛，預算4,745千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

5． 107年度：籌購1.6小客車等4種車型計11輛，預算8,020千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

6． 108年度：籌購8人座客貨車等2種車型計8輛，預算4,675千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年8月11日國後勤整字第1050014011號令核定，計畫籌購「1.6小客車3輛、8人座客貨車1輛、1.75小貨車5輛」共計9輛，預算4,745千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補：

期獲得性能優異之民用型車輛，撥交各單位使用，以汰除逾齡老舊車輛，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
901101　交通及運輸設備	4,745	後勤處	辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需4,745千元。
0300　設備及投資	4,745		
0305　運輸設備費	4,745		辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需4,745千元。 辦理「國軍民用型車輛籌補」，籌補各式民用型車輛所需運輸設備費，計需4,745千元。

四、其他