9－2

中華民國106年度

中央政府總預算

# 國防部所屬單位預算

上冊

國防部編

# 106年 度 國 防 部 所 屬 單 位 預 算 目 次－公 開


| 書　　表　　名　　稱 | 頁　　次 |
|---|---|
| 公開部分－上冊 | |
| 壹、預算總說明 | 001－040 |
| 貳、主要表 | |
| 一、國防部所屬歲入來源別預算表 | 041－044 |
| 二、國防部所屬歲入預算總表 | 045－048 |
| 三、國防部所屬歲出政事別預算表 | 049－050 |
| 四、國防部所屬歲出機關別預算表 | 051－068 |
| 參、附屬表 | |
| 一、歲入項目說明提要表 | 069－104 |
| 二、歲出計畫提要及分支計畫概況表（不含國安局部分） | |
| 1、國防部所屬單位預算總表 | 105－112 |
| 2、國防部陸軍司令部 | 113－206 |
| 3、國防部海軍司令部 | 207－292 |
| 4、國防部空軍司令部 | 293－370 |
| 5、國防部後備指揮部 | 371－410 |
| 6、國防部憲兵指揮部 | 411－440 |
| 公開部分－下冊 | |
| 7、國防部政治作戰局 | 441－462 |
| 8、國防部軍備局 | 463－484 |
| 9、國防部主計局 | 485－514 |
| 10、國防部軍醫局 | 515－538 |
| 11、國防大學 | 539－560 |
| 12、中正國防幹部預備學校 | 561－578 |

# 106年 度 國 防 部 所 屬 單 位 預 算 目 次－公 開


| 書　　表　　名　　稱 | 頁　　次 |
|---|---|
| 13、國防部參謀本部 | **579－612** |
| 14、國防部參謀本部防空飛彈指揮部 | **613－638** |
| 15、國防部軍事情報局 | **639－658** |
| 16、國防部電訊發展室 | **659－676** |
| 17、國防部參謀本部資電作戰指揮部 | **677－698** |
| 18、國防部直屬院檢單位 | **699－706** |
| 三、各項費用彙計表 | **707－714** |
| 四、歲出一級用途別科目分析表 | **715－718** |
| 五、資本支出分析表 | **719－722** |
| 六、人事費分析表 | **723－724** |
| 七、預算員額明細表 | **725－730** |
| 八、公務車輛明細表 | **731－772** |
| 九、現有辦公房舍明細表 | **773－776** |
| 十、收支併列案款對照表 | **777－778** |
| 十一、補助經費分析表 | **779－782** |
| 十二、捐助經費分析表 | **783－792** |
| 十三、派員出國計畫預算總表及類別表 | **793－816** |
| 十四、歲出按職能及經濟性綜合分類表 | **817－820** |
| 十五、跨年期計畫概況表 | **821－828** |
| 十六、委辦經費分析表 | **829－832** |
| 十七、立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 | **833－872** |

# 壹、預　算　總　說　明

# 國防部

# 預算總說明

中華民國 106 年度

**壹、現行法定職掌：**根據 101 年 12 月 12 日修正公布之國防組織六法及 12 月 30 日公布之各法處務規程規定。

一、機關主要職掌：

（一）國防政策之規劃、建議及執行。

（二）國防及軍事戰略之規劃、核議及執行。

（三）軍隊之建立及發展。

（四）國防資源之規劃及執行。

（五）國防科技與武器系統之研究及發展。

（六）國防人力之規劃、核議及執行。

（七）軍事教育之規劃及執行。

（八）軍法業務、國防法規與訴願、國家賠償、官兵權益保障之規劃及執行。

（九）全民防衛動員政策建議及軍事動員準備方案之規劃。

（十）建軍之整合評估。

（十一）國軍督（監）察之規劃及執行。

（十二）國防採購政策、法令、制度、計畫之規劃、督導、管理及執行。

（十三）本部政風業務之規劃及執行。

（十四）協助災害防救之規劃及執行。

（十五）其他有關國防事務之規劃、執行及監督事項。

二、內部分工：

（一）戰略規劃司職掌：

１、國防願景勾勒及國防政策建議。

２、軍事互信機制規劃及管制。

３、國軍軍事戰略計畫作為。

４、國防報告書之編纂及發行。

５、國軍軍制、組織、兵力結構、總員額及人力編設之策訂。

６、本部與所屬組織業務權責劃分及任務職掌之核議。

７、國軍軍事投資之彙總、協調、審查及額度分配。

８、國際軍事事務合作政策與交流及各司令部軍售會議執行之審議。

９、國際戰略情報之需求建議及運用。

10、戰略情報資料、國軍整體戰略環境、國防安全及區域安全之事務研析。

11、國防軍事事務革新趨勢、未來戰爭型態趨勢、威脅及作戰概念之綜合研析。

12、其他有關戰略規劃事項。

（二）資源規劃司職掌：

1、兵役政策、法令之擬訂、國軍服役、國軍人員入出國政策與法令之擬訂及執行。

2、國軍任官、任職、待遇、人事勤務與聘雇人員政策及法令之擬訂。

3、國軍撫卹、保險、留守業務政策及法令之擬訂；軍人與其家屬權益優待、退除役官兵安置政策規劃及協調。

4、國軍性別平等及婦女權益業務。

5、國防物力資源運用政策之規劃及督導。

6、國軍動產、文化性資產管理政策與制度之規劃、核議及督導。

7、國軍環保政策之規劃及督導。

8、國防部中程施政計畫（四個年度）與國軍五年施政計畫之籌編及督導。

9、國軍人員維持費與作業維持費之籌編及督導。

10、國防科技、工業發展政策與趨勢之規劃及國家型科技或產經政策之配合。

11、國軍整體後勤支援策略之規劃、督導及裝備委商保修之核議。

12、其他有關資源規劃事項。

（三）法律事務司職掌：

1、國軍軍法、法制、訴願、國家賠償與官兵權益保障政策制度之規劃、核議及執行。

2、各級軍事法院、軍事法院檢察署之行政督導。

3、軍法教育之規劃、督導與現役軍人、軍眷之輔導訴訟、法律服務、國軍人員因公涉訟輔助、軍中人權業務及官兵犯罪預防。

4、軍法與法醫官之培訓考核及經歷管理。

5、軍事犯大赦、特赦、減刑、復權之研議，假釋之審核及保護管束業務督導。

6、國防法規之管理、編譯、諮詢與制（訂）定、修正、廢止之審查、研議及本部與其他機關會銜訂定、修正、廢止法規之審查、發布。

7、本部年度法規整理計畫之研議、管制執行與全國法規之蒐集、管理及轉頒。

8、本部有關行政法令、民事契約、法制問題之解答、諮詢與涉及國內外機構、團體有關協議書、契約書（不含國防採購事務）之審查及建議。

9、國軍部隊聘任諮詢律師、對外訴訟之督導與本部法規會、訴願審議會、國家賠償事件處理會、國軍官兵權益保障會委員之遴聘及派兼。

10、其他有關軍法行政、法制、訴願、國家賠償及官兵權益保障事項。

（四）整合評估司職掌：

1、遠程戰略環境與軍事安全競爭策略評析及整合本部各單位政策規劃項目完成四年期國防總檢討。

2、國軍軍事能力、聯合戰力需求、軍事戰略、建軍指導、國防資源整合分配、國軍主要武器裝備選擇與國軍投資個案優先順序之整合評估及建議。

3、國軍投資個案系統分析報告之審查；系統分析與模式模擬政策之規劃及督導。

4、國軍主要武器裝備成本管理之政策規劃、督導與成本資料庫建置、管理、運用及作戰環境模式模擬評估。

5、重大軍事投資建案作戰需求國軍與精準彈藥需求模式模擬評估及審查。

6、主要武器裝備作戰分析模式模擬工具籌獲、建置與作業所需資訊規劃、蒐集、運用、支援及管理。

7、國內外智庫、模式模擬與學術機構交流合作、國防智庫督考及分析評估能量提升。

8、本部國際論壇活動、參與學術會議規劃及執行。

9、其他有關整合評估事項。

（五）總督察長室職掌：

1、國防督考政策與制度、施政風險管理制度、施政績效、專案督考之研究、規劃、督導、評核、執行及建議。

2、重大施政指示、立法院與監察院審議意見、重大會議議決事項及國防施政列管案件之督導。

3、國防施政研考有關國防資源、資訊與研究發展等計畫至執行之督考成效評估、制度革新、策進案建議及年度國防施政督考總報告之編纂。

4、本部與所屬機關重大施政議題之評估、管制建議與相關業務之承轉、督導及考核。

5、國軍戰術、技術督察政策及督察會報之規劃；執行重大飛行、航行、地面及裝備安全事件復查；作戰時納編指揮中心作業及督導執行三軍聯合作戰。

6、國軍監察人員人事、教育、軍風紀維護及監辦之政策擬訂；國軍監察相關法令之研擬及釋義。

7、本部所屬機關（構）、部隊與直屬單位監察（參）官、監察主管之人事經管、調任及考績事項之規劃執行。

8、國軍軍紀教育之規劃、督導；平、戰時國軍軍紀狀況彙整、分析及報告；訂頒軍紀要求、指示與國軍各級部隊軍紀安全評核審查及績點核撥。

9、受理重大軍風紀、申訴、陳情、檢舉及輿情案件之分辦；立法院、監察院有關軍風紀事項之綜辦；重大採購、研發、生產軍事投資案件之監辦與協調、督導及考核。

10、國軍財務專案督察之規劃、執行、考核及建議。

11、其他有關督察事項。

（六）全民防衛動員室職掌：

1、行政院全民防衛動員準備業務會報秘書業務之綜理及全民國防綜合協調推動。

2、全民防衛動員準備綱領、各動員準備方案規劃與執行及各動員計畫之綜合協調推動。

3、全民防衛動員準備業務與戰力綜合協調會報聯合督導之規劃及執行。

4、軍事動員準備方案、專屬動員設備與設施建案作戰需求之擬訂及核議。

5、全民防衛動員演習與全民聯合防空之政策規劃及督導。

6、國軍重大戰備演訓與民防編組訓練有關動員部分之協調處理及配合執行。

7、後備軍人管理、服務與動員資訊管理系統政策之規劃及核議。

8、國防工業緩召、軍需物資、軍事運輸動員政策與缺裝籌補之規劃及核議。

9、全民防衛動員講習與國軍動員教育政策之規劃及執行。

10、其他有關動員事務事項。

（七）國防採購室職掌：

1、國軍採購政策、法令、制度與計畫之規劃、釋義、審核及執行。

2、政府採購法有關上級機關職權之行使。

3、軍事機關採購稽核小組與採購案稽核業務之管理及執行。

4、軍事售予採購業務之規劃、管制及督導。

5、國軍採購業務之研究、督導及執行。

6、國軍採購專業教育訓練與人員經歷管制制度之規劃、管理、督導及執行。

7、國軍主要武器系統與裝備投資建案計畫有關採購方式、途徑及選擇方案之審查。

8、國軍海、空運接轉作業督導及執行。

9、其他有關採購管理事項。

（八）政務辦公室職掌：

1、立法院、監察院各項業務之協調及聯繫。

2、行政院院會與部外相關會議之協調、聯繫（不含本部各司、室業管事項）及交辦、交議案件之初步處理。

3、常務次長以上長官交辦案件（含陳情函、電子郵件、批示案件）之分辦、管制與視察行程之協調及處理。

4、軍事會談、本部部務會報、參謀會報召開之處理；本部與所屬機關提陳部長重要案件代行案件半月報表、部長大事紀要及政績彙整等機要事務之綜理。

5、本部與所屬機關參謀績效之評鑑及處理；部本部各單位政治作戰業務之處理。

6、國防部戰爭支援中心編組、運作及設備規劃。

7、國軍公文書、檔案管理政策與自動化之規劃、核議、督導及執行。

8、部長、參謀總長印信典守與國軍印信之申頒、啟用、繳銷及文電代字編核。

9、國軍檔案施政計畫編列與執行、檔案公開、運用及法令研擬、釋義。

10、本部經理、庶務、交通、通信、營產、眷舍、修繕、警衛（含防空疏散）與其他行政之支援及一般軍務之協調、聯繫。

11、軍禮勤務之執行、三軍樂儀隊與示範樂隊之任務派遣、訓練及督導。

12、外賓蒞部實施拜會等活動、各項行政接待之協調及處理。

13、國軍史政、編譯政策之規劃、督導及軍事史籍、外文軍事書刊譯印之發行。

14、國軍歷史文物館、國防部歷史館及圖書館之管理；對國軍各級單位軍（隊）史館作業之督考及執行。

15、其他有關政務及史政事項。

（九）人事室職掌：

1、本部人員選訓、任免、遷調、銓敘等業務之檢討、建議及處理。

2、本部人員考勤、考績、獎懲、婚姻、差假、保險及撫卹等人事勤務之處理。
3、本部人員人事資料之蒐集整理、登記、統計及保管。
4、國軍人員人事法令之協調及執行。
5、其他有關本部人員人事事項。
（十）政風室職掌：
1、本部廉政之宣導及社會參與。
2、本部廉政法令、預防措施之擬訂、推動及執行。
3、本部廉政興革建議之擬訂、協調及推動。
4、本部公職人員財產申報、利益衝突迴避及廉政倫理相關業務。
5、本部有關之貪瀆與不法事項之處理。
6、對於具有貪瀆風險業務之清查。
7、本部公務機密維護之處理及協調。
8、承部長之命辦理本部所屬機關、部隊貪瀆與不法事項之預防及處理。
9、其他有關政風事項。
（十一）主計室職掌：
1、本部年度概算、預算、決算之編審、執行及考核。
2、本部各項經費原始憑證之審核及預算支用之簽證。
3、本部會計簿籍之登載及會計報告之編報。
4、本部財務上增進效能與減少不經濟支出之研究及建議。
5、本部會計制度與內部審核規劃、管控及執行。
6、本部公務歲計及會計事務之執行。
7、國軍生產及服務作業基金（本部服務事業）會計事務之審查及核轉。
8、本部採購案件之監辦。
9、本部補（捐）助及委辦經費之查核。
10、本部現金、票據、證券之出納保管、移轉會計事務之執行。
11、本部不動產物品與其他財產之增減、保管及移轉會計事務之執行。
12、其他有關本部歲計、會計及統計事項。
（十二）參謀本部職掌：
1、國軍軍事訓練（含聯合作戰訓練）與兵棋系統運用等全般政策、制度、計畫、作業程序之擬訂、執行及指導。
2、國軍準則發展政策指導及執行。
3、國軍人事管理、人事勤務及軍事教育之執行。
4、軍事情報蒐集研判之規劃及執行。
5、建軍備戰需求之規劃。
6、國防軍事資源分配之建議及執行。
7、戰備整備之規劃及執行。

8、作戰序列、作戰計畫之擬訂及執行。
9、軍隊部署運用與訓練之規劃及執行。
10、後勤管理、裝備與補給品分配運用之規劃及執行。
11、國防通信、電子、電子戰與資訊戰之規劃及執行。
12、協助反恐制變、災害防救之規劃及執行。
13、後備部隊編組、管理、戰備整備、召集訓練、運用之規劃及執行。
14、其他有關軍隊指揮之規劃及執行事項。

（十三）軍事機關（構）職掌：

國防部設陸軍司令部、海軍司令部、空軍司令部、後備指揮部、憲兵指揮部及其他軍事機關或機構掌理各軍軍事事務，並得編配參謀本部執行軍隊指揮。

（十四）政治作戰局職掌：

1、政治作戰政策之規劃、核議與心理輔導、福利服務、軍民關係、官兵權益保障業管事件之規劃、督導及執行。
2、政治教育、文宣康樂、心理作戰資訊、全民國防教育之規劃、督導、執行及官兵精神戰力之蓄養。
3、機密維護（不含國防部公務機密維護）、安全調查、諮詢部署、安全防護、保防教育之規劃、督導及執行。
4、國軍老舊眷村改建、軍眷服務與眷村文化保存政策之規劃、督導及執行。
5、軍事新聞之規劃、督導及執行。
6、其他政治作戰事項。

（十五）軍備局職掌：

1、軍備整備計畫、技術規格與標準、國軍老舊營舍改建、生產及服務作業基金（生產事業）之規劃、審定及管理。
2、軍品研究發展、生產、行銷、服務與委託經營之規劃、督導及管理。
3、國軍武器裝備獲得之規劃及管理。
4、國軍不動產管理政策之擬訂及督導。
5、國防工程、設施之規劃、構建、督導及管理。
6、軍備整備管理資訊整體發展之規劃、運用及督導。
7、軍備人員訓練及經歷管理。
8、其他軍備整備事項。

（十六）主計局職掌：

1、主計政策與制度之規劃及督導。
2、歲計、會計、統計、內部審核、財務勤務與軍人儲蓄業務之規劃、管理及監督。
3、國防財力預判、指導之擬訂。
4、年度概（預）算之擬訂、審議及督導。
5、特種基金財務管理之規劃及督導。

6、主計電子處理資料業務之規劃及督導。

7、主計人員訓練及經歷管理。

8、主計機構（單位）、部隊與人員設置之規劃及督導。

9、其他主計事項。

（十七）軍醫局職掌：

1、軍醫政策及制度之規劃。

2、軍醫人員訓練、考核及經歷之管理。

3、國軍醫院診療作業、人力、獎助之規劃及其經營、管理。

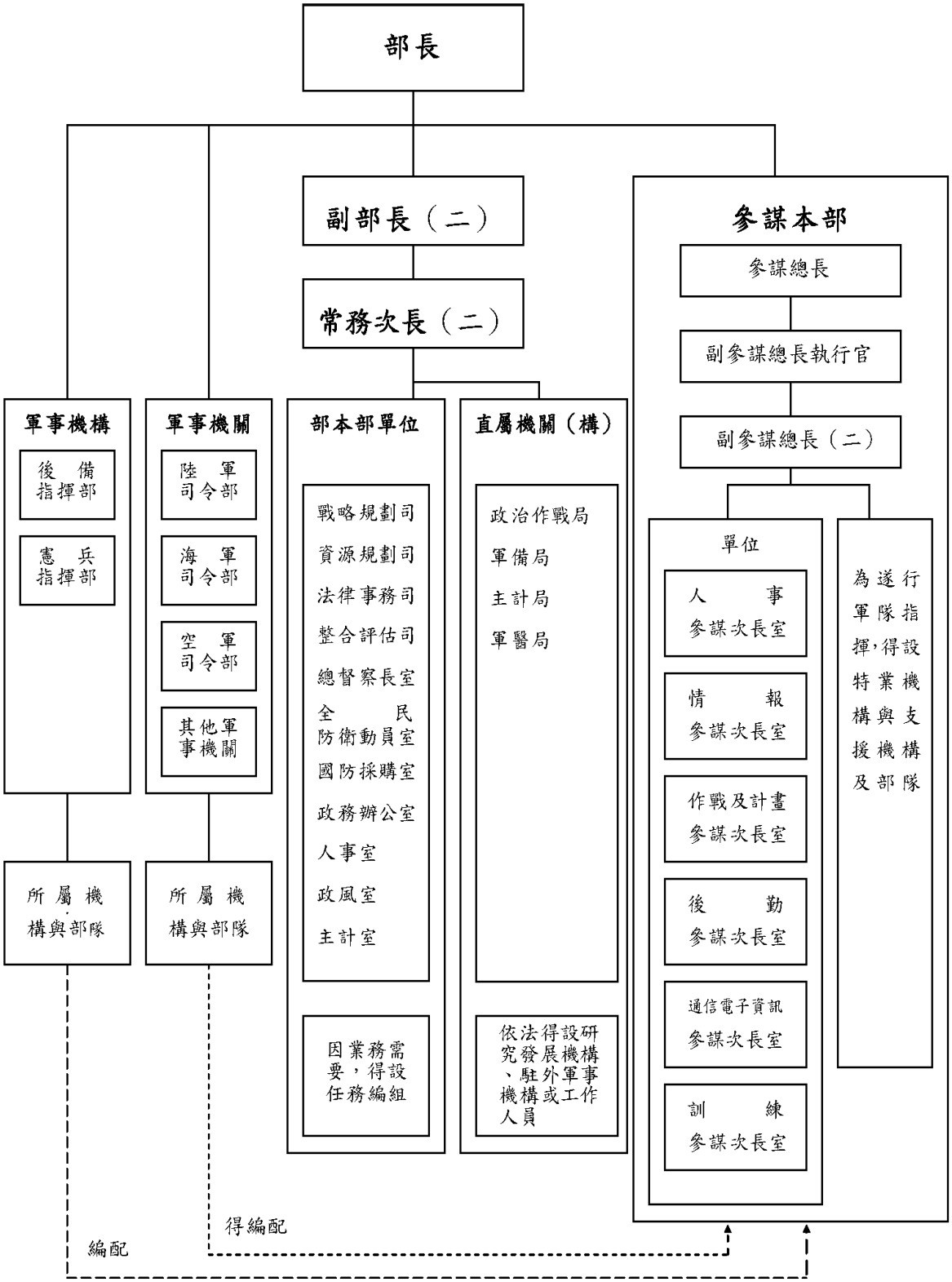
4、國軍醫療保健與研究發展之規劃及督導。

5、國軍衛生勤務與衛材補給之規劃及督導。

6、國軍醫學、衛生勤務教育與訓練之規劃及督導。

7、其他軍醫事項。

三、組織系統圖：


部長
副部長（二）
常務次長（二）
參謀本部
參謀總長
副參謀總長執行官
副參謀總長（二）
軍事機構
後備指揮部
憲兵指揮部
軍事機關
陸軍司令部
海軍司令部
空軍司令部
其他軍事機關
部本部單位
戰略規劃司
資源規劃司
法律事務司
整合評估司
總督察長室
全民防衛動員室
國防採購室
政務辦公室
人事室
政風室
主計室
因業務需要，得設任務編組
直屬機關（構）
政治作戰局
軍備局
主計局
軍醫局
依法得設研究發展機構、駐外軍事機構或工作人員
單位
人事參謀次長室
情報參謀次長室
作戰及計畫參謀次長室
後勤參謀次長室
通信電子資訊參謀次長室
訓練參謀次長室
為遂行軍隊指揮，得設特業機構與支援機構及部隊
所屬機構與部隊
所屬機構與部隊
得編配
編配

**貳、國防部 106 年度施政目標與重點：**

為肆應區域安全局勢、敵情變化與國防科技發展，國軍持續籌建「資電戰力」、「戰場覺知」、「聯合防衛作戰」、「危機應變」及「基礎設施防護」等重點核心戰力，並透過聯合作戰指揮機制及現代化戰場管理系統，整合三軍兵、火力及全民防衛總體戰力，藉年度戰備演訓，強化建軍整備效能，確保防衛作戰任務之達成。考量現代戰爭型態所需之高素質人力，朝「募兵制」轉型，型塑專業能力與優質形象，建構質精適量的國防勁旅；並以「國機國造」、「國艦國造」及其他先進武器研製等指標專案，配合國防產業政策，厚植國防自主能量，創造經濟成長動能。

依「災害防救法」與政府政策指導，將災害防救列為中心任務，持續強化災防整備及推廣國際人道救援交流，善盡國際社會責任，促進區域安全穩定，並藉推動智庫交流及舉辦區域安全國防論壇等機制，宣揚我國防政策，增進我與周邊國家戰略夥伴關係。

本部依據行政院 106 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算，並針對經社情勢變化及本部未來發展需要，編定 106 年度施政計畫，其目標及重點如次：

**一、年度施政目標**

**※關鍵策略目標**

**◎機關目標**

（一）整合三軍武器系統作戰能力，提升聯合作戰效能

１、依據「國軍兵力整建計畫」，逐步達成建軍目標。

２、透過三軍聯合演訓，整合三軍兵、火力，確保防衛作戰任務遂行。

（二）勤訓精練，提升官兵基礎戰力

１、基地訓練為部隊訓練之核心，以「實戰化」為場景，磨練戰術、戰鬥、戰技及協同效能。

２、持續落實官兵體能訓練。

（三）招募志願役人力，穩定留營成效

１、藉由推動募兵制配套措施及相關執行作為，召開管制會議了解各單位志願役人力成長情形。

２、強化留營續服誘因，激發青年從軍長留久用意願。

（四）鼓勵官兵進修，以滿足各職類專業需求

辦理學位、證照培育，軍事深造教育，提升國軍本職學能。

（五）凝聚官兵精神意志、弘揚武德

１、藉「1985 諮詢服務專線」建立官兵溝通管道，提振軍隊士氣。

２、藉多元化宣教並結合網路宣傳，策辦楷模表揚、學術研討與音樂會等活動，激發愛國情操，鞏固軍人核心價值。

（六）前瞻國防科技發展趨勢，支援建軍備戰目標

因應國防科技前瞻及配合政府施政目標，統整各類先期研究計畫提案需求，結合國內學研單位資源，推動學術合作計畫，執行國防科技基礎研究，奠基武器系統研發能量。

（七）積極從事災害防救整備，強化國軍救災效能

１、廣儲救災師資，參與國內災防訓練課程，厚植部隊救災技能與專業能力。

２、積極參與災害防救演訓觀摩，以提升聯合救援機制。

（八）持續推動與友盟國家軍事交流，拓展戰略對話

藉由政、軍高層互訪、智庫合作、軍事採購、教育訓練、裝備援助等方式，爭取友盟對我國防事務之正確理解與支持。

（九）改善官兵生活環境，持恆推動各項官兵照護措施

１、積極整建老舊營區，提供完整生活機能之居住環境。

２、賡續推動醫療保健措施，有效防杜健康危害潛因。

３、主動提供官兵法律服務，積極協處及提供適法意見及諮詢。

（十）妥適配置預算資源，提升預算執行效率

１、國軍依建軍構想、兵力整建進程，配合政府中程計畫預算制度，落實中、長期建軍規劃，並綜合考量「政府財力」及「社會民意」等因素，以「計畫需求」為基礎，合理務實編報概算。

２、為使有限財力資源發揮最大效益，除要求年度各項計畫落實節點管控外，並藉由定期及不定期管考作為，審視執行進度，以發揮資源整合綜效。

## 二、年度關鍵績效指標

| 關鍵策略目標 | | 關鍵績效指標 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 關鍵績效指標 | 評估體制 | 評估方式 | 衡量標準 | 年度目標值 | 與中長程個案計畫關聯 |
| 一 | 整合三軍武器系統作戰能力，提升聯合作戰效能 | 1 | 兵力整建計畫達成率 | 1 | 統計數據 | 〔年度實際完成兵力整建計畫數÷年度預定執行兵力整建計畫數〕×100% | 100% | 無 |
| | | 2 | 三軍聯合演訓 | 1 | 統計數據 | 〔聯合操演年度執行次數÷年度預定執行次數〕×100% | 85% | 無 |
| 二 | 勤訓精練，提升官兵基礎戰力 | 1 | 基地訓練 | 1 | 統計數據 | 年度施訓單位總成績 | 70 分 | 無 |
| | | 2 | 國軍三項體能測驗合格率 | 1 | 統計數據 | 〔年度 3 項體能測驗合格人數÷測驗人數〕×100% | 82% | 無 |
| 三 | 招募志願役人力，穩定留營成效 | 1 | 年度志願士兵招募人數 | 1 | 統計數據 | 〔年度志願士兵入營人數÷年度志願士兵招募需求人數〕×100% | 90% | 無 |
| | | 2 | 志願士兵留營續服人數 | 1 | 統計數據 | 〔年度志願士兵續服人數÷年度志願士兵屆退人數〕×100% | 70.5% | 無 |
| 四 | 鼓勵官兵進修，以滿足各職類專業需求 | 1 | 官兵參與證照培訓成果 | 1 | 統計數據 | 〔當年度獲技術士證人數合格數÷當年度獲技術士證申請數〕×100% | 69% | 無 |
| 五 | 凝聚官兵精神意志、弘揚武德 | 1 | 建立溝通管道、提振軍隊士氣 | 1 | 統計數據 | 〔年度「1985 諮詢服務專線」受理申訴時限內完成件數÷年度受理申訴案件數〕×100% | 94% | 無 |
| | | 2 | 策辦多元活動、結合網路宣傳，行銷國軍優質形象 | 1 | 統計數據 | 〔（年度委商企製募兵文宣影片瀏覽人次÷年度委商企製募兵文宣影片數量）÷每年瀏覽人次 100 萬加上 3%增長值〕×100% | 90% | 無 |

| 關鍵策略目標 | | 關鍵績效指標 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 關鍵績效指標 | | 評估體制 | 評估方式 | 衡量標準 | 年度目標值 | 與中長程個案計畫關聯 |
| 六 | 前瞻國防科技發展趨勢，支援建軍備戰目標 | 1 | 學術合作計畫成效 | 1 | 統計數據 | 〔年度學合計畫結案數÷年度學合計畫核定案數〕x100% | 100% | 無 |
| 七 | 積極從事災害防救整備，強化國軍救災效能 | 1 | 精實救難專業訓練 | 1 | 統計數據 | 〔年度送訓合格人員÷年度預劃派訓員額〕x100% | 90% | 無 |
| 八 | 持續推動與友盟國家軍事交流，拓展戰略對話 | 1 | 高層互訪，戰略對話 | 1 | 統計數據 | 〔年度出訪返國報告與邀（來）訪案件建議事項經參採與執行件數÷年度出訪返國報告與邀（來）訪案件建議事項數〕x100% | 87% | 無 |
| 九 | 改善官兵生活環境，持恆推動各項官兵照護措施 | 1 | 推動老舊營區整建 | 1 | 統計數據 | 〔預算達成數÷預算編列數〕x100% | 93% | 無 |
| | | 2 | 強化官兵醫療保健 | 1 | 統計數據 | 〔年度官兵體檢結果列為第三級異常已複檢人數÷年度官兵體檢結果列為第三級異常應複檢人數〕x100% | 80% | 無 |
| | | 3 | 提供法律服務 | 1 | 統計數據 | 〔（代理訴訟＋輔導訴訟勝訴、和解件數）÷（代理訴訟＋輔導訴訟結案件數）〕x100% | 75% | 無 |
| 十 | 妥適配置預算資源，提升預算執行效率 | 1 | 機關年度資本門預算執行率 | 1 | 統計數據 | 〔（本年度資本門實支數＋資本門應付未付數＋資本門賸餘數）÷資本門預算數 〕×100% | 90% | 無 |

| 關鍵策略目標 | | 關鍵績效指標 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 關鍵績效指標 | | 評估體制 | 評估方式 | 衡量標準 | 年度目標值 | 與中長程個案計畫關聯 |
| | | | | | | （以上各數均含本年度原預算、追加預算及以前年度保留數） | | |
| | | 2 | 機關於中程歲出概算額度內編報情形 | 1 | 統計數據 | 〔（本年度歲出概算編報數－本年度中程歲出概算額度核列數）÷本年度中程歲出概算額度核列數〕×100% | 5% | 無 |

註：評估體制之數字代號意義如下：

1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。

2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。

3.指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。

4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。

5.其它。

**三、國防部年度重要計畫**

| 工作計畫名稱 | 重要計畫項目 | 計畫類別 | 實施內容 | 與KPI關聯 |
|---|---|---|---|---|
| 厚植聯合戰力 | 兵力整建計畫 | 其他 | 依據「國軍軍事戰略規劃要綱」、「國軍計畫預算制度」、「國軍聯合戰力規劃」完成「國軍建軍規劃構想」、「國軍兵力整建計畫」、「國軍戰時施政計畫」及年度施政與預算，逐步達成建軍目標。 | 兵力整建計畫達成率 |
| 強化訓練作為 | 基地訓練計畫 | 其他 | 國軍為有效強化訓練各項作為，除增加基地訓練期程、調整訓練結構、加重戰力測配比、實施對抗測考，並依進訓各兵科基地訓練期程，按兵種協同、軍種聯合、戰力鑑測程序實施訓練，以建立兵科基本戰力；另定期持恆辦理三軍部隊體能抽測驗證及游泳訓練，並依部隊類型實施各項綜合格鬥及戰鬥體適能等訓項，以提升國軍各項體能、戰技及游泳訓練。 | 基地訓練、國軍三項體能測驗合格率 |
| 戮力兵制轉型 | 訂頒國軍留營成效獎勵作業要點 | 其他 | 為鼓勵基層優秀預備役人力續簽留營，以「獎由下起」、「獎當其功」激勵單位團體士氣，並於適當時機與場合妥善規劃表揚活動，有效塑造優良模範，以提升募兵制之推動成效。 | 志願士兵留營續服人數 |
| 優化人才培育 | 國軍營區教學點獎勵作業要點 | 其他 | 透過評比教學點執行成效，促進國軍營區（陸軍司令部等單位）教學點發展，鼓勵官兵從事學習活動，進而提升國軍人力素質，協助推動「募兵制」政策。 | 官兵參與證照培訓成果 |
| 提升精神戰力 | 國防部1985諮詢服務專線精進作法 | 其他 | 為建立溝通管道、提振軍隊士氣，藉「1985諮詢服務專線」等管道，發掘官兵權益受損及部隊風紀、不法案件；另將各類申訴案件處理權責，提升至各軍司令部（指揮部）及軍團（空軍飛行聯隊以上單位）相關業管單位，於調查後統一回復申訴人並副知，以周延案件處理妥適性與時效，適切解決官兵問題，進而凝聚部隊向心。 | 建立溝通管道、提振軍隊士氣 |
| 積極國防自主 | 結合國內學研單位資源，執行學術合作研究計畫 | 其他 | 1、鼓勵學術界參與國防科技基礎、應用及前瞻等研究，以推動學術合作發展。<br>2、實施成果發表會及評鑑作業評選優質學術合作計畫，以促進研發成果推廣與應用。 | 學術合作計畫成效 |

| 工作計畫名稱 | 重要計畫項目 | 計畫類別 | 實施內容 | 與KPI關聯 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 精進災害救援 | 每年度配合各地方政府辦理災防示範演習計畫 | 其他 | 國軍為落實災害防救及戰訓本務工作，依行政院政策指導，賡續配合主管機關研修相關法規，並結合災害潛勢地區分布狀況，依災害類型，先期預置人員、機具，期第一時間投入災害緊急救援，減少國人因災害所造成之損失；並藉研改救災資源系統，整合救災資源、支援地方政府實兵演練、專業救災教育訓練、檢討收容營區、醫療資源援助鄉民等作為，強化災害防救能量，維護國人生命、財產安全。 | 無 |
| 拓展軍事交流 | 友盟軍事交流及國際對話合作計畫 | 其他 | 1、持續推動與友盟國家軍事交流，拓展戰略對話：<br>（1）以「年度出訪返國報告及邀（來）訪案件建議事項參採率及執行情形」，統計執行成效內容，以具體顯現整體施政績效。<br>（2）藉由政、軍高層互訪、智庫合作、軍事採購、教育訓練、裝備援助等方式，爭取友盟對我國防事務之正確理解與支持。<br>（3）出訪非洲、赴歐洲智庫及邀請中南美友盟軍方高層來華訪問或參訓等交流，期藉軍事外交，積極維繫我邦交國固有邦誼，並強化與其他友盟軍事關係，提升我整體工作成效。<br>2、爭取國際社會支持：<br>擴大辦理「國際學術論壇」、積極透過「第二軌道」加入國際交流對話機制及多邊合作之非政府組織，在現有基礎及美方協助下，擴展與多國（日、澳、印、越）之國防智庫戰略對話與交流，更以「醫療援贈」、「人道救援」實際行動，全方位努力開拓交流管道、層級並力求突破外交限制，展現執行成效，秉持不以「建立關係」為滿足，戮力朝精進國軍整體戰力目標邁進。 | 高層互訪，戰略對話 |
| 落實官兵照顧 | 推動老舊營區整建計畫 | 其他 | 積極整建老舊營區，健全營區功能，興建具備購物、餐飲、運動、休閒等完整生活機能之居住環境，以改善官兵生活設施。 | 推動老舊營區整建 |

本(106)年度預算配合情形：　　單位：新臺幣千元

| 科目名稱 | 本次預算數 | | |
|---|---|---|---|
| | 合計 | 經常門 | 資本門 |
| **歲入部分：** | | | |
| **罰款及賠償收入** | **349,725** | **349,725** | **-** |
| 罰金罰緩及怠金 | - | - | - |
| 沒入及沒收財物 | 25,062 | 25,062 | - |
| 賠償收入 | 324,663 | 324,663 | - |
| **規費收入** | **2,585** | **2,585** | **-** |
| 使用規費收入 | 2,585 | 2,585 | - |
| **財產收入** | **336,957** | **336,957** | **-** |
| 財產孳息 | 109,811 | 109,811 | - |
| 投資收回 | - | - | - |
| 廢舊物資售價 | 227,146 | 227,146 | - |
| **營業盈餘及事業收入** | **744,480** | **744,480** | **-** |
| 非營業特種基金賸餘繳庫 | 744,480 | 744,480 | - |
| **其他收入** | **2,413,961** | **2,413,961** | **-** |
| 學雜費收入 | 55,618 | 55,618 | - |
| 雜項收入 | 2,358,343 | 2,358,343 | - |
| **合計** | **3,847,708** | **3,847,708** | **-** |

本(106)年度預算配合情形：　　單位：新臺幣千元

| 科目名稱 | 本次預算數 | | |
|---|---|---|---|
| | 合計 | 經常門 | 資本門 |
| 歲出部分： | | | |
| 軍事行政 | **3,610,095** | 3,552,129 | 57,966 |
| 情報行政 | **869,728** | 776,869 | 92,859 |
| 教育訓練業務 | **7,215,165** | 7,014,737 | 200,428 |
| 後勤及通資業務 | **65,912,632** | 65,250,846 | 661,786 |
| 一般裝備 | **69,389,734** | 68,825,878 | 563,856 |
| 一般科學研究 | **86,388** | 84,722 | 1,666 |
| 軍事人員 | **144,733,729** | 144,733,729 | - |
| 退休撫卹 | **1,362,000** | 1,362,000 | - |
| 軍眷維持 | **1,383,198** | 1,383,198 | - |
| 環保業務 | **893,651** | 853,861 | 39,790 |
| 國軍營舍及設施改建基金 | **1,806,424** | - | 1,806,424 |
| 一般建築及設備 | **2,399,366** | 35,416 | 2,363,950 |
| 土地購置 | **493,364** | - | 493,364 |
| 營建工程 | **505,976** | 30,688 | 475,288 |
| 交通及運輸設備 | **152,025** | - | 152,025 |
| 其他設備 | **1,248,001** | 4,728 | 1,243,273 |
| 第一預備金 | **800,000** | 800,000 | - |
| 合計 | **300,462,110** | **294,673,385** | **5,788,725** |

**參、國防部以前年度實施狀況及成果概述**

一、前（104）年度施政績效及達成情形分析：

（一）關鍵績效指標

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
|---|---|---|---|---|
| 一 | 推動募兵制度 | 志願役現員人數逐年提升 | 80% | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度志願役人數÷年度全軍現員數〕x100%。<br>2、查 105 年 1 月 1 日全軍現員人數為 18 萬 0,560 員，志願役現員人數為 13 萬 9,268 員。<br>3、〔13 萬 9,268 員÷18 萬 0,560 員〕x100%＝77.13%，年度目標值為 80%，達成度為 96.41%，燈號以★綠燈表示。 |
| 二 | 重塑精神戰力 | 「精神戰力」專案教育施教成效 | 「1」統計值 | 1、本項施政目標衡量標準為〔實際到課人數（含補課人數）÷應到課人數〕x100%。<br>2、年度各單位應到課人數計 20 萬 7,724 員，實際到課人數為 17 萬 9,472 員，補課人數為 2 萬 8,252 員，到課率 100%，達成原訂目標值。<br>3、〔（17 萬 9,472 員＋2 萬 8,252 員）÷20 萬 7,724 員〕x100%，年度目標值為 1，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 暢通申訴反映管道 | 85% | 1、本項施政目標衡量標準以「基層官兵問卷」設計多面向題目，檢證官兵對「1985 諮詢服務專線」服務滿意度。<br>2、年度基層官兵問卷調查計對全軍官兵施抽測計 2,000 份，有效問卷計 1,947 份。<br>3、問卷平均核算整體推動成果 90.34 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | ％，年度目標值為 85％，達成度為 100％，較 103 年度（89.24％）上升 1.1％，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |
| 三 | 加強友盟合作 | 出國參訪 | 85％ | 1、本項施政目標衡量標準為年度出訪返國報告建議事項參採率及執行情形。<br>2、年度實際出國參訪 221 次，較 103 年度實際出國參訪 79 次增加，有助提升整體外交，達成國際宣傳及政策溝通目標；出訪返國報告所獲建議事項計 142 項，參採及執行計 130 項。<br>3、〔130÷142〕×100％＝91.55％，年度目標值為 85％，達成度為 100％，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 邀（來）訪 | 90％ | 1、本項施政目標衡量標準為實際邀（來）訪建議事項參採率及執行情形。<br>2、年度實際邀（來）訪 242 次，較 103 年度（128 次）增加，有助鞏固邦誼，達成雙方軍事交流，落實外交與國防相結合之理念；邀（來）訪所獲建議事項計 146 項，參採及執行計 146 項。<br>3、〔146÷146〕×100％＝100％，年度目標值為 90％，達成度為 100％，參採及執行事項提升 35 件，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 四 | 優化官兵照護 | 提升國軍人員心理輔導知能 | 92.25% | 1、本項施政目標衡量標準以官兵對本部「心理健康宣導專案活動」滿意度。<br>2、自 104 年 10 月 15 日至 11 月 30 日止，以「樂活心主張，健康心生活」為主題，辦理「司令部、指揮部層級之心靈環保專題演講活動」、「部隊層級之巡迴活動」、「部內同仁心靈映像與諮詢講座與身心檢測體驗活動」、「『心理健檢 on line，e 起樂活來』網路推廣活動及贈獎」、「『莒光園地』—『心靈哈啦聊天室』系列短輯及『職場快樂學』電視演講會等節目」及「宣教教材和宣導品製發」等系列活動，並針對活動內容區分「對個人成長助益的瞭解」及「對未來活動的期待」等兩部分設計回饋問卷，計對 3,232 場次回收有效問卷 5 萬 3,919 份，統計回饋問卷題數加總平均滿意度為 92.28%，達成原訂目標值。<br>3、問卷題數加總平均滿意度 92.28%，年度目標值為 92.25%，達成度為 100%，較 103 年度（92.06%）提升 0.22%，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 推動醫療保健措施 | 93.5% | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度官兵實際受檢人數÷年度官兵應受檢人數〕x100%。<br>2、年度各單位申請體檢人數計 9 萬 0,764 人，實際到檢人數 8 萬 8,313 人，到檢率 97.3%，年度目 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | 標值為 93.5%，達成度為 100%，且較 103 年度（96.85%）上升 0.45%，燈號以★綠燈表示。 |
| 五 | 健全危機處理機制 | 危機處理裝備籌獲情形 | 100% | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度實際籌獲危機應變（救災）裝備數÷年度計畫數〕x100%。<br>2、年度計畫籌獲危機應變（救災）裝備為 9 案，本部各業管聯參每季赴建案（計畫）單位或現地實施輔訪，迄 104 年 12 月 31 日止，全數均如期管制完成。<br>3、〔9÷9〕x100%＝100%，年度目標值為 100%，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 實際危機處理情形 | 100% | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度實際危機處理良好件數÷年度實際發生危機件數〕x100%。<br>2、年度計執行「復興空難」、「禽流感、口蹄疫、登革熱」、「八仙塵爆」及「昌鴻、蘇迪勒、天鵝、杜鵑」颱風等 9 件重大災害救援及一般山、海難與傷患緊急後送等 46 件，總計投入兵力 5 萬 2,100 餘人次、各式車輛 4,200 餘輛次、飛機 229 架次、艦（舟）艇 122 艘次、各式機具 2,800 餘部次，協助地方政府鄉民撤離 1 萬 2,000 餘人、沙包堆置 2 萬 7,000 餘包、垃圾清理 9,000 餘噸、水溝清淤 190 公里、街道清理 2,900 餘平方公里、路樹清除 2 萬餘株、消毒防疫 5,700 餘萬平方公尺、傷患收療 154 人、 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | 傷患後送 721 人及鄉民收容 29 人，在執行歷次的救災中，均能本著「苦民所苦、急民所急」之精神，及要求救災部隊於任務執行前確實做好安全教育及勤前紀律宣導，以符合社會觀感，維護國軍優良形象，圓滿達成任務。<br>3、〔55÷55〕×100％＝100％，年度目標值為 100％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |
| 六 | 完善軍備機制 | 國軍主要武器系統研發、專案管理成效 | 85％ | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度部列管專案實際執行進度達預劃進度 80％以上之個案數÷年度部列管專案數〕×100％。<br>2、年度列管之主要武器系統專案為 34 案，除「海星專案」及「鳳隼專案」因美方尚未同意供售外，餘 32 案累計進度均達 80％以上。<br>3、〔32÷34〕×100％＝94.12％，年度目標值為 85％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 國內產業自製能量評估 | 100％ | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度實際完成方案數÷年度計畫執行方案數〕×100％。<br>2、年度計委請經濟部工業局協助完成憲兵指揮部「軍事偵察裝備」等 14 案國內產業自製能量評估作業，經該局評估結果，國內均具能量並建議向國內採購者計 11 案，其餘 3 案為軍購案，已由本部建案單位納入系分報告作為獲得方式分析依據。 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | 3、〔14÷14〕x100％＝100％，年度目標值為 100％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 提升工程整建預算執行成效 | 93％ | 1、本項施政目標衡量標準為〔行政院列管工程年度預算實際執行數÷年度可執行預算數〕x100％。<br>2、年度行政院列管工程計陸軍「紅柴林營區整建工程」等 8 項計畫，年度編列預算 23 億 3,756 萬元，經查實際執行數為 22 億 4,150 萬元。<br>3、〔22 億 4,150 萬元÷23 億 3,756 萬元〕x100％＝95.89％，年度目標值為 93％，達成度為 100％，較 103 年度預算實際執行率（96.36％）下降 0.47％，工程進度超前，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |
| 七 | 建立精銳新國軍 | 計畫作業 | 90％ | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度完成重大軍事投資（10 億）建案數÷年度預定重大軍事投資（10 億）建案數〕x100％。<br>2、年度計畫作業預劃完成重大軍事投資（10 億元以上）建案計 7 案，已依「國軍軍事投資建案作業規定」於 104 年 12 月 31 日前完成 58 案作需、系分、投綱及總分工計畫等階段建案文件之審議核辦。<br>3、〔7÷7〕x100％＝100％，年度目標值為 90％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | 推動精簡政策具體成果 | 100% | 1、本項施政目標衡量標準為〔實際精簡分階員額÷計畫精簡分階員額〕×100%。<br>2、年度計畫調整士官、士兵分階員額為 1,633 員（士官增加 1,633 員、士兵減少 1,633 員），實際執行調整分階員額計 1,633 員（士官增加 1,633 員、士兵減少 1,633 員）。<br>3、〔1,633÷1,633〕×100%＝100%，年度目標值為 100%，達成度為 100%，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |
| 八 | 培育優質國軍 | 官兵參與學位培訓成果 | 5% | 1、本項施政目標衡量標準為〔（當年度學位培訓補助人數－前一年度學位培訓補助人數）÷前一年度學位培訓補助人數〕×100%。<br>2、年度學位培訓獲得人數為 1,099 人，較 103 年度學位培訓獲得人數為 1,031 人，增加 68 人次。<br>3、〔（1,099－1,031）÷1,031〕×100%＝6.6%，年度目標值為 5%，達成度為 100%，較 103 年度成長比率（6.34%）上升 0.26%，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 官兵參與證照培訓成果 | 7% | 1、本項施政目標衡量標準為〔（當年度證照培訓補助人數－前一年度證照培訓補助人數）÷前一年度證照培訓補助人數〕×100%。<br>2、年度證照培訓獲得人數為 6,128 人，103 年度證照培訓獲得人數為 5,571 人，增加 557 人次。<br>3、〔（6,128－5,571）÷5,571〕× |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | 100％＝10％，年度目標值為 7％，達成度為 100％，較 103 年度成長率（9％）上升 1％，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |
| 九 | 落實權益保障，強化依法行政作為 | 檢視違反「兩公約、禁止酷刑公約」主管法規 | 100％ | 104 年度計完成「要塞堡壘地帶法」等 29 項法規之檢視，均符合兩公約、禁止酷刑公約之規範，並提報法規委員會議審議確認，年度目標值為 100％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 修正違反「消除對婦女一切形式歧視公約（CEDAW）」主管法規 | 100％ | 104 年度計完成「軍事教育條例」等 29 項法規之檢視，均符合消除對婦女一切形式歧視公約（CEDAW）之規範，並提報法規委員會議審議確認，年度目標值為 100％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 辦理法治教育 | 100％ | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度辦理法治教育（含巡迴教育、重點教育、新兵教育、經常教育、機會教育）場次÷3,000 場次〕x100％<br>2、104 年度原規劃辦理法治教育 3,000 場，惟陸海空軍懲罰法（下稱懲罰法）於 104 年 5 月 6 日修正公布，為使各單位熟稔該法之內容，進行「懲罰法修正問答彙編專案教育」，致使法治教育場次大幅提升，經統計編配聯兵旅級以上各級軍法軍官實施法治教育成效，104 年度共計授課 8,372 場次，113 萬 6,929 人次受教。<br>3、〔8,372÷3,000〕x100％=279％，年度目標值為 100％，達成度為 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 原定<br>目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 100%，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |

（二）共同性指標

| 編號 | 共同性目標 | 共同性指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
|---|---|---|---|---|
| 一 | 提升研發量能 | 行政及政策研究經費比率 | 0.38% | 1、本項施政目標衡量標準為〔年度行政及政策類研究經費÷年度預算〕×100%。<br>2、本部政策單位（不含所屬機關）104 年度預算為 14 億 5,351 萬元，經統計年度內行政及政策類研究經費實際執行 1,695 萬 8,619 元。<br>3、〔1,695 萬 8,619 元÷14 億 5,351 萬元〕×100%＝1.17%，年度目標值為 0.38%，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。 |
| 二 | 推動跨機關服務及合作流程 | 跨機關合作項目數 | 2項 | 1、本項施政目標衡量標準為行政院「全面推廣政府服務流程改造」工作圈或國家發展計畫中與推動服務流程工作有關之跨機關合作項目數；年度目標值為「協辦 2 項」。<br>2、年度績效指標達成度 100%，燈號以★綠燈表示，達成情形說明：<br>（1）「免戶籍謄本」工作圈：與內政部等機關跨部會合作，依工作圈目標，請所屬使用戶籍謄本單位與戶役政資訊系統連結查詢需用資料，而仍須服務對象繳附戶籍謄本之業務項目，以國民身分證、戶口名簿（影本）等證明文件替代，或採用電子戶籍謄本，完成免戶籍謄本業務項目 41 類，修正法規數 43 項（原訂 11 項），督導各直轄市、縣（市）政府及所屬機關（構）達成免戶籍謄本 9 項，104 年度戶籍謄本工作圈減量排名第 2，達成度 100%。 |

| 編號 | 共同性目標 | 共同性指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | （２）「募兵輔導整合服務圈」：與輔導會等服務圈成員跨部會合作，聚焦於整合志願役退除役官兵就業及職訓服務流程，達成情形：<br>A.屆退官兵職能評量、諮商參與率：104 年度達 102.6%（原訂 50%），逾目標值，達成度 100%。<br>B.志願役退除役官兵就業人力資料庫建置率：104 年度達 78.2%（原訂 60%），逾原訂目標值，達成度 100%。 |
| 三 | 落實政府內部控制機制 | 辦理內部稽核工作 | 14 項 | １、本項施政目標衡量標準為本機關及所屬機關當年度辦理年度稽核與專案稽核次數。<br>２、年度已執行稽核之業務或事項計有「國防部主管施政績效評估作業」、「軍用不動產督考」、「國軍效期衛材管制作業」、「國有公用財產盤點作業」、「心理衛生（輔導）暨自我傷害防治工作輔訪評比」、「採購業務督（輔）導」、「軍事學校退學賠款追償作業」、「戰情作業督導檢查」、「整合後勤資訊系統」、「國軍部隊訓練作業」、「綜合性內部審核專案」、「現金財務抽查專案審核」、「國軍基層（營、連級）單位財務輔檢作業」及「年終專案巡迴審核」等 14 項，年度目標值為 14 項，達成度為 100%，燈號以★綠燈表示。 |
| 四 | 提升資產效益，妥適配置政府資源 | 機關年度資本門預算執行率 | 90% | １、本項施政目標衡量標準為〔（年度資本門實支數＋資本門應付未付數＋資本門賸餘數）÷資本門預算數〕×100%；年度目標值為 90%。 |

| 編號 | 共同性目標 | 共同性指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | 2、年度資本門預算數 222 億 8,022 萬 8,830 元，實支數 209 億 4,925 萬 1,740 元，應付未付數 0 元，賸餘數 9,835 萬 1,706 元，合計 210 億 4,760 萬 3,446 元。<br>3、〔210 億 4,760 萬 3,446 元÷222 億 8,022 萬 8,830 元〕×100％＝94.47％，年度目標值為 90％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 機關中程歲出概算額度內編報概算數 | 5％ | 1、本項施政目標衡量標準為〔（年度歲出概算編報數－年度中程歲出概算額度核列數）÷年度中程歲出概算額度核列數〕×100％；年度目標值為≦5％。<br>2、行政院「105 至 108 年度中程歲出概算」核定本部 105 年度概算為 2,935 億元；本部遵循行政院年度施政方針，考量建軍備戰需求，結合國防各項施政及募兵制推動，秉持「務實建軍規劃，編列合理預算」原則，精實籌編 3,446 億元，經行政院 104 年 8 月 14 日院授主預彙字第 1040101715A 號函同意核列 3,217 億元。<br>3、本部為貫徹總統推動「募兵制」政策及行政院「推動募兵制度」及「塑建精銳新國軍」之施政主軸，與災害防救、護漁等任務，覈實編報 105 年度歲出概算 3,446 億元，排除已進入產製、解繳階段之「愛國者三型飛彈及愛國者二型性能提升」及「新型通用直升機」等對美軍購累積應付款需求 385 億元，本部 105 年度歲出概算編報合理額 |

| 編號 | 共同性目標 | 共同性指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | 度應為 3,061 億元。<br>4、〔（3,061－2,935）÷2,935〕×100％＝4.29％，年度目標值為≦5％，達成度為 100％，以★綠燈表示。 |
| 五 | 提升人力資源素質與管理效能 | 機關年度預算員額增減率 | 0％ | 1、本項施政目標衡量標準為〔（本年度預算員額數－前年度預算員額數）÷前年度預算員額數〕×100％；年度目標值為≦0％。<br>2、行政院核定本部年度預算員額為 286 員（職員 203 員、技工 3 員、工友 1 員、軍備局 39 員、軍醫局 26 員、主計局 14 員），與行政院 103 年 7 月 29 日院授人組字第 10300415251 號函核定之「103 年度預算員額調整一覽表」數額一致。<br>3、〔（286－286）÷286〕×100％＝0％，年度目標值為≦0％，達成度為 100％，燈號以★綠燈表示。 |
| | | 推動終身學習 | 1 指標 | 1、本項施政目標衡量標準以是否依規定推動終身學習；年度目標值為 1 項〔年度各主管機關（含所屬機關）自行辦理或薦送，參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別人數，達該主管機關（含所屬機關）之中高階公務人員總人數 40％以上〕。<br>2、年度仍在職之中高階公務人員（薦任第 9 職等以上人員）計 127 員；自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上培訓發展性質班別之中高階公務人員達 97 員，參訓比例為 76.38％〔（參訓人數 97 人÷薦 9 職等以上人數 127 人）×100％之 |

| 編號 | 共同性目標 | 共同性指標 | 原定目標值 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | 結果〕。<br>3、實際達成 1 項，年度目標值為 1 項，達成度為 100%，且本部（含所屬機關）104 年度薦送中高階公務人員參訓（76.38%）情形較 103 年度（75.81%）提升 0.57%，成效良好，燈號以★綠燈表示。 |

前(104)年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

| 科目名稱 | 原預算數 | 預算增減數 | 合計 | 決算數 | | | | 餘絀數 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 實收數 | 應收數 | 保留數 | 合計 | |
| **歲入部分：** | | | | | | | | |
| **經常門** | **3,406,157** | **-** | **3,406,157** | **3,802,824** | **79,835** | **-** | **3,882,659** | **476,502** |
| **罰款及賠償收入** | **281,472** | **-** | **281,472** | **583,003** | **53,461** | **-** | **636,465** | **354,993** |
| 罰金罰鍰及怠金 | - | - | - | 1,113 | - | - | 1,113 | 1,113 |
| 沒入及沒收財物 | 16,932 | - | 16,932 | 43,546 | - | - | 43,546 | 26,614 |
| 賠償收入 | 264,540 | - | 264,540 | 538,345 | 53,461 | - | 591,806 | 327,266 |
| **規費收入** | **1,200** | **-** | **1,200** | **2,805** | **-** | **-** | **2,805** | **1,605** |
| 使用規費收入 | 1,200 | - | 1,200 | 2,805 | - | - | 2,805 | 1,605 |
| **財產收入** | **378,477** | **-** | **378,477** | **266,081** | **-** | **-** | **266,081** | **-112,396** |
| 財產孳息 | 130,851 | - | 130,851 | 103,412 | - | - | 103,412 | -27,439 |
| 廢舊物資售價 | 247,626 | - | 247,626 | 162,669 | - | - | 162,669 | -84,957 |
| **營業盈餘及事業收入** | **1,213,302** | **-** | **1,213,302** | **874,592** | **-** | **-** | **874,592** | **-338,710** |
| 非營業基金賸餘繳庫 | 1,213,302 | - | 1,213,302 | 874,592 | - | - | 874,592 | -338,710 |
| **其他收入** | **1,531,706** | **-** | **1,531,706** | **2,076,344** | **26,373** | **-** | **2,102,717** | **571,011** |
| 學雜費收入 | 59,832 | - | 59,832 | 51,459 | - | - | 51,459 | -8,373 |
| 雜項收入 | 1,471,874 | - | 1,471,874 | 2,024,885 | 26,373 | - | 2,051,258 | 579,384 |
| **資本門** | **544,266** | **-** | **544,266** | **557,981** | **-** | **-** | **557,981** | **13,715** |
| **財產收入** | **544,266** | **-** | **544,266** | **557,981** | **-** | **-** | **557,981** | **13,715** |
| 財產售價 | - | - | - | 14,431 | - | - | 14,431 | 14,431 |
| 投資收回 | 544,266 | - | 544,266 | 543,550 | - | - | 543,550 | -716 |
| **合　　計** | **3,950,423** | **-** | **3,950,423** | **4,360,805** | **79,835** | **-** | **4,440,639** | **490,216** |

前(104)年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

| 科目名稱 | 全年度預算數 | 動支第一二預備金數 | 合計 | 決算數 | | | | 餘絀數 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 實支數 | 應付數 | 保留數 | 合計 | |
| **歲出部分：** | | | | | | | | |
| **軍事行政** | **3,501,330** | **-** | **3,501,330** | **3,479,101** | **-** | **295** | **3,479,396** | **21,934** |
| **情報行政** | **903,676** | **-** | **903,676** | **898,837** | **-** | **-** | **898,837** | **4,839** |
| **教育訓練業務** | **7,136,778** | **-** | **7,136,778** | **7,051,254** | **-** | **34,206** | **7,085,461** | **51,317** |
| **後勤及通資業務** | **55,143,177** | **800,000** | **55,943,177** | **54,340,253** | **-** | **1,551,195** | **55,891,448** | **51,729** |
| **一般裝備** | **65,704,014** | **-** | **65,704,014** | **62,031,464** | **-** | **3,663,115** | **65,694,580** | **9,434** |
| **一般科學研究** | **113,205** | **-** | **113,205** | **106,656** | **-** | **-** | **106,656** | **6,549** |
| **軍事人員** | **138,099,536** | **-** | **138,099,536** | **137,937,268** | **-** | **-** | **137,937,268** | **162,268** |
| **退休撫卹** | **1,343,000** | **-** | **1,343,000** | **1,316,250** | **-** | **-** | **1,316,250** | **26,750** |
| **軍眷維持** | **1,742,800** | **-** | **1,742,800** | **1,296,309** | **-** | **-** | **1,296,309** | **446,491** |
| **環保業務** | **763,280** | **-** | **763,280** | **748,212** | **-** | **4,890** | **753,102** | **10,178** |
| **非營業基金** | **16,088,192** | **-** | **16,088,192** | **16,088,192** | **-** | **-** | **16,088,192** | **-** |
| **一般建築及設備** | **1,417,303** | **-** | **1,417,303** | **1,048,263** | **-** | **225,643** | **1,273,905** | **143,398** |
| 土地購置 | 385,123 | - | 385,123 | 328,009 | - | - | 328,009 | 57,114 |
| 營建工程 | 181,093 | - | 181,093 | 171,063 | - | 7,683 | 178,746 | 2,347 |
| 交通及運輸設備 | 232,734 | - | 232,734 | 123,409 | - | 92,720 | 216,129 | 16,605 |
| 其他設備 | 618,353 | - | 618,353 | 425,782 | - | 125,240 | 551,021 | 67,332 |
| **第一預備金** | **800,000** | **-800,000** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **合計** | **292,756,291** | **-** | **292,756,291** | **286,342,059** | **-** | **5,479,345** | **291,821,404** | **934,887** |

二、上（105）年度已過期間施政績效及達成情形分析：

（一）關鍵績效指標

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 績效衡量暨達成情形分析 |
|---|---|---|---|
| 一 | 推動募兵制度 | 志願役現員人數逐年提升 | 105 年 1 月 1 日志願役官士兵現員數約 13 萬 9,268 人，年度計畫招募軍官 2,783 員、士官 3,188 員、士兵 1 萬 5,000 員，本部持續強化招募及留營等重要配套措施妥善規劃因應。 |
| 二 | 重塑精神戰力 | 「精神戰力」專案教育 | 1、透過專案教育施教方式堅定愛國信念，課程訂於漢光實兵操演前兩週實施（施教對象為全軍軍官、士官、學生、士兵及文職聘雇人員）。<br>2、105 年度精神戰力週定於 8 月 8 日至 12 日實施為期 5 天課程。 |
| | | 暢通申訴反映管道 | 1、為暢通申訴反映管道，本部持續藉「1985 諮詢服務專線」接受各級陳情、檢控，發掘官兵權益受損及部隊風紀、不法案件，統計 105 年 1 月至 5 月 31 日，「1985 諮詢服務專線」計錄案 1,206 件，相關案件均依類別統由各業管依權責管制辦理。<br>2、105 年度「基層官兵問卷」規劃於下半年完成，賡續管制執行。 |
| 三 | 加強友盟合作 | 出國參訪 | 年度出國參訪返國報告建議事項，規劃於下半年賡續管制執行。 |
| | | 邀（來）訪 | 年度邀（來）訪建議事項，規劃於下半年賡續管制執行。 |
| 四 | 優化官兵照護 | 提升國軍人員心理輔導知能 | 年度國軍心理健康宣導活動規劃結合 10 月 10 日「世界心理健康日」於下半年辦理，賡續管制執行。 |
| | | 推動醫療保健措施 | 105 年度應體檢人數 9 萬 8,904 人，已到檢 3 萬 3,659 人，賡續管制各單位到檢情形。 |
| | | 擴展軍陣醫學交流 | 截至 105 年 5 月 31 日止，本局辦理軍陣醫學交流計有「華日軍陣醫學交流」1 場次，日本防衛研究中心於 3 月 15 至 17 日共 5 人來訪，主要研討交流案件計有軍陣醫學、醫療、自殺防治等項，成效良好。 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- |
| 五 | 健全危機處理機制 | 危機處理裝備籌獲情形 | 年度計畫籌獲危機應變（救災）裝備 144 案，本部業管各聯參每季赴各建案（計畫）單位或現地實施輔訪，賡續管制執行。 |
| | | 實際危機處理情形 | 以精進災害防救與整備的能力為主，截至 105 年 5 月 31 日止，計執行「寒害」及「0206 臺南震災」等 2 件災害救援，總計投入兵力兵力 1 萬 1,099 餘人次、各式車輛、機具 1,398 餘輛次、飛機 5 架次，協助地方政府鄉民撤離 485 人、清運土石及廢棄物 3,838 餘噸。在歷次的救災中，均能本著「苦民所苦、急民所急」之精神，及要求救災部隊於任務執行前確實做好安全教育及勤前紀律宣導，以符合社會觀感，維護國軍優良形象，圓滿達成任務。 |
| 六 | 完善軍備機制 | 國軍主要武器系統研發、專案管理成效 | 年度列管之主要武器系統專案計 42 案，除「海星專案」及「鳳隼專案」因美方尚未同意供售外，餘 40 案累計進度均達 80％以上。 |
| | | 提升工程整建預算執行成效 | 年度行政院列管工程計「博愛專案」等 7 項計畫、預算共計 22 億 2,695 萬 3,000 元，截至 5 月 31 日止，預定執行 7 億 5,863 萬 1,000 元，實際執行 7 億 7,777 萬 3,000 元。 |
| 七 | 建立精銳新國軍 | 計畫作業 | 策頒「107-111 年度兵力整建計畫作為訓令」及「106 年度戰時施政計畫作為訓令」。 |
| | | 推動精簡政策具體成果 | 1、賡續推動國防組織轉型，規劃符合募兵制特性之兵力結構，確保可恃戰力。<br>2、全案區分「規劃研析」、「計畫評鑑」、「執行整備」及「推動執行」四個作業期程，區分階段漸次調整組織，達成計畫目標。 |
| 八 | 培育優質國軍 | 官兵參與學位培訓成果 | 年度持續鼓勵官兵參與全時進修暨公餘進修，賡續管制執行。 |
| | | 官兵參與證照培訓成果 | 年度持續鼓勵官兵參與專長證照培訓，賡續管制執行。 |

| 編號 | 關鍵策略目標 | 關鍵績效指標 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- |
| 九 | 落實權益保障，強化依法行政作為 | 國防法規整理成效 | 1、本項施政目標衡量標準為〔實際完成（行政院審竣＋會銜發布＋部長核定發布）法令數÷年度計畫可執行制（訂）定、修正及廢止法令數〕×100%。<br>2、年度國防法規整理計畫，計列管 72 種法令，其中可執行計 35 種法令，截至 105 年 5 月 26 日止，已完成計 11 種法令，年度目標值為 70%，達成度為 31.4%。 |

（二）共同性指標

| 編號 | 共同性目標 | 共同性指標 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- |
| 一 | 推動跨機關服務及合作流程 | 跨機關合作項目數 | 為發揮機關合作綜效，本部分別為內政部「免戶籍謄本工作圈」與輔導會「募兵輔導整合服務圈」等2個工作圈之成員，105年度本部負責執行工作為：<br>1、「免戶籍謄本工作圈」：賡續落實及宣導免附戶籍謄本，並協助督導各直轄市、縣（市）政府及所屬機關（構）於105年底前修正刪除涉及檢附戶籍謄本之規定，及申請應用戶役政資訊系統連結，達成全面免附戶籍謄本目標。<br>2、「募兵輔導整合服務圈」：持續與輔導會等服務圈成員跨部會合作，協助屆退官兵進行適性評量、職涯諮商及職能培訓，以瞭解其個人優勢特質，作為生涯規劃與就業選擇之參考，並定期提供屆退官兵個人履歷送輔導會建立人才資料庫，迄今提供履歷資料計3,296份，有利服務圈進行職訓及就業媒合。 |
| 二 | 提升資產效益，妥適配置政府資源 | 機關年度資本門預算執行率 | 截至 105 年 5 月 31 日止，年度資本門預算執行率為 94.7%，賡續管制執行。 |
| | | 機關於中程歲出概算額度內編報情形 | 行政院「106 至 109 年度中程歲出概算」核定本部 106 年度概算為 3,151 億元，本部遵循行政院年度施政方針，結合國防各項施政及募 |

| 編號 | 共同性目標 | 共同性指標 | 績效衡量暨達成情形分析 |
| --- | --- | --- | --- |
| | | | 兵制推動，秉持「務實建軍規劃，編列合理預算」原則，精實籌編預算。 |
| 三 | 提升人力資源素質與管理效能 | 機關年度預算員額增減率 | 截至 105 年 5 月 31 日止，公務人員預算員額無增減（維持本部職員 203 員、軍備局 39 員、軍醫局 26 員、主計局 14 員，技工 3 員、工友 1 員），合計 286 員。 |
| | | 推動中高階人員終身學習 | 1、本部機關中高階公務人員計129人。<br>2、截至105年5月31日止，自行辦理或薦送參加其他機關辦理1日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員參訓人數計56人，為本部之中高階公務人員總人數43.41％，將賡續派訓。 |

上(105)年度已過期間(自105年1月1日至105年5月31日止)預算執行情形　　單位：新臺幣千元

| 科目名稱 | 全年度預算數 | 已分配數(1) | 實收或實付累計數(2) | 結匯(暫付)數(3) | 合計(4)=(2)+(3) | 已分配待收入數(5)=(1)-(2) | 執行率(6)= (4)/(1) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **歲入部分：** | | | | | | | |
| **經常門** | **6,160,278** | **3,770,168** | **378,154** | **-** | **378,154** | **3,392,014** | **10.03%** |
| **罰款及賠償收入** | **262,001** | **48,557** | **138,051** | **-** | **138,051** | **-89,494** | **284.31%** |
| 罰金罰鍰及怠金 | - | - | - | - | - | - | - |
| 沒入及沒收財物 | 19,884 | 4,212 | 20,662 | - | 20,662 | -16,450 | 490.56% |
| 賠償收入 | 242,117 | 44,345 | 117,389 | - | 117,389 | -73,044 | 264.72% |
| **規費收入** | **1,200** | **-** | **2,445** | **-** | **2,445** | **-2,445** | **-** |
| 使用規費收入 | 1,200 | - | 2,445 | - | 2,445 | -2,445 | - |
| **財產收入** | **354,927** | **107,699** | **141,521** | **-** | **141,521** | **-33,822** | **131.40%** |
| 財產孳息 | 113,496 | 36,271 | 81,018 | - | 81,018 | -44,747 | 223.37% |
| 投資收回 | - | - | - | - | - | - | - |
| 廢舊物資售價 | 241,431 | 71,428 | 60,503 | - | 60,503 | 10,925 | 84.70% |
| **營業盈餘及事業收入** | **791,068** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 非營業特種基金賸餘繳庫 | 791,068 | - | - | - | - | - | - |
| **其他收入** | **4,751,082** | **3,613,912** | **96,137** | **-** | **96,137** | **3,517,775** | **2.66%** |
| 學雜費收入 | 43,582 | 21,681 | 22,682 | - | 22,682 | -1,001 | 104.62% |
| 雜項收入 | 4,707,500 | 3,592,231 | 73,455 | - | 73,455 | 3,518,776 | 2.04% |
| **資本門** | **-** | **-** | **3,121** | **-** | **3,121** | **-3,121** | **-** |
| **財產收入** | **-** | **-** | **3,121** | **-** | **3,121** | **-3,121** | **-** |
| 財產售價 | - | - | 3,121 | - | 3,121 | -3,121 | - |
| 投資收回 | - | - | - | - | - | - | - |
| **合　　計** | **6,160,278** | **3,770,168** | **381,275** | **-** | **381,275** | **3,388,893** | **10.11%** |

上(105)年度已過期間(自105年1月1日至105年5月31日止)預算執行情形

單位：新臺幣千元

| 科目名稱 | 全年度預算數 | 動支第一二預備金數 | 已分配數(1) | 實收或實付累計數(2) | 結匯(暫付)數(3) | 合計(4)=(2)+(3) | 分配數餘額(5)=(1)-(4) | 執行率(6)=(4)/(1) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **歲出部分：** | | | | | | | | |
| **軍事行政** | **3,422,670** | **-** | **1,200,323** | **978,749** | **16,645** | **995,394** | **204,929** | **82.93%** |
| **情報行政** | **858,622** | **-** | **340,691** | **340,691** | **-** | **340,691** | **-** | **100.00%** |
| **教育訓練業務** | **6,201,157** | **-** | **1,738,342** | **1,009,059** | **198,675** | **1,207,734** | **530,608** | **69.48%** |
| **後勤及通資業務** | **58,589,316** | **-** | **15,596,624** | **9,822,721** | **4,416,703** | **14,239,424** | **1,357,200** | **91.30%** |
| **一般裝備** | **78,480,133** | **-** | **18,101,584** | **17,071,736** | **83,143** | **17,154,879** | **946,705** | **94.77%** |
| **一般科學研究** | **87,386** | **-** | **26,684** | **23,461** | **1,069** | **24,530** | **2,154** | **91.93%** |
| **軍事人員** | **142,438,412** | **-** | **75,713,266** | **66,323,380** | **181,736** | **66,505,116** | **9,208,150** | **87.84%** |
| **退休撫卹** | **1,374,000** | **-** | **1,186,000** | **1,089,696** | **48,359** | **1,138,055** | **47,945** | **95.96%** |
| **軍眷維持** | **1,637,440** | **-** | **522,800** | **424,388** | **34,850** | **459,238** | **63,562** | **87.84%** |
| **環保業務** | **891,816** | **-** | **160,023** | **131,674** | **2,500** | **134,174** | **25,849** | **83.85%** |
| **非營業基金** | **1,914,706** | **-** | **1,914,706** | **1,914,706** | **-** | **1,914,706** | **-** | **100.00%** |
| **一般建築及設備** | **2,204,802** | **-** | **62,457** | **41,956** | **1,667** | **43,623** | **18,834** | **69.84%** |
| 土地購置 | 365,135 | - | 2,864 | 1,306 | 1,317 | 2,622 | 242 | 91.55% |
| 營建工程 | 203,083 | - | 25,555 | 7,460 | | 7,460 | 18,095 | 29.19% |
| 交通及運輸設備 | 173,420 | - | - | - | - | - | - | - |
| 其他設備 | 1,463,164 | - | 34,038 | 33,190 | 350 | 33,540 | 498 | 98.54% |
| **第一預備金** | **800,000** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **合　　計** | **298,900,460** | **-** | **116,563,500** | **99,172,217** | **4,985,347** | **104,157,564** | **12,405,936** | **89.36%** |

**肆、各級政府未來或有給付責任：**

軍人保險未來保險給付精算現值

一、依據軍人保險條例第 5 條規定，本保險之財務責任，屬於 104 年 12 月 31 日以前之保險年資應計給之退伍給付未提存保險責任準備金額，由中央政府審核撥補。

二、依據臺銀人壽保險股份有限公司 105 年 6 月精算報告，以 104 年 12 月 31 日為基準日，參加軍人保險在職人數 22.7 萬餘人為基礎，在折現率及資產報酬率 2.5%、投保薪資增長率 0.5%及職級變動產生等假設條件下，精算 50 年，估算所有在保被保險人屬 104 年 12 月 31 日前保險年資之應負擔退伍給付為 583 億元。

# 貳、主　　要　　表

# 一、國防部所屬歲入來源別預算表

# 國防部所屬
# 歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 前年度決算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 合計 | 3,881,280 | 6,120,278 | 4,440,639 | -2,238,998 | |
| 2 | | | | 0400000000 罰款及賠償收入 | 383,297 | 262,001 | 636,465 | 121,296 | |
| | 72 | | | 0414020000 國防部所屬 | 383,297 | 262,001 | 636,465 | 121,296 | |
| | | 1 | | 0414020100 罰金罰鍰及怠金 | - | - | 1,113 | - | |
| | | | 1 | 0414020101 罰金罰鍰 | - | - | 1,113 | - | 前年度決算數係軍法裁判罰鍰收入。 |
| | | 2 | | 0414020200 沒入及沒收財物 | 25,062 | 19,884 | 43,546 | 5,178 | |
| | | | 1 | 0414020201 沒入金 | 25,062 | 19,884 | 43,546 | 5,178 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.沒入營繕工程押標金及保證金2,958千元，較上年度增列1,646千元。<br>2.沒入軍品採購押標金及保證金22,104千元，較上年度增列3,532千元。 |
| | | 3 | | 0414020300 賠償收入 | 358,235 | 242,117 | 591,806 | 116,118 | |
| | | | 1 | 0414020301 一般賠償收入 | 358,235 | 242,117 | 591,380 | 116,118 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.軍品、軍用器材與通信管線設施等損壞及遺失賠償收入2,041千元，較上年度增列4千元。<br>2.學生退學賠款收入64,750千元，較上年度減列14,764千元。<br>3.採購案違約逾期交貨等罰款收入181,627千元，較上年度增列72,394千元。<br>4.營繕工程違約逾期完工等罰款收入9,817千元，較上年度增列758千元。<br>5.不適服現役賠償收入100,000千元，較上年度增列57,726千元。 |

# 國防部所屬
# 歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 前年度決算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2 | 0414020302<br>賠償求償收入 | - | - | 427 | - | 前年度決算數係對財產損壞之公務員行使求償等收入。 |
| 3 | | | | 0500000000<br>規費收入 | 2,585 | 1,200 | 2,805 | 1,385 | |
| | 62 | | | 0514020000<br>國防部所屬 | 2,585 | 1,200 | 2,805 | 1,385 | |
| | | 1 | | 0514020300<br>使用規費收入 | 2,585 | 1,200 | 2,805 | 1,385 | |
| | | | 1 | 0514020313<br>服務費 | 2,585 | 1,200 | 2,805 | 1,385 | 本年度預算數係運輸機具使用費收入。 |
| 4 | | | | 0700000000<br>財產收入 | 336,957 | 354,927 | 824,061 | -17,970 | |
| | 88 | | | 0714020000<br>國防部所屬 | 336,957 | 354,927 | 824,061 | -17,970 | |
| | | 1 | | 0714020100<br>財產孳息 | 109,811 | 113,496 | 103,412 | -3,685 | |
| | | | 1 | 0714020101<br>利息收入 | 57,992 | 56,756 | 49,237 | 1,236 | 本年度預算數係駐外採購組外匯之利息收入。 |
| | | | 2 | 0714020106<br>租金收入 | 51,819 | 56,740 | 54,175 | -4,921 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.土地租金收入42,138千元，較上年度減列6,819千元。<br>2.房屋建築物租金收入9,681千元，較上年度增列1,898千元。 |
| | | 2 | | 0714020200<br>財產售價 | - | - | 14,431 | - | |
| | | | 1 | 0714020202<br>土地售價 | - | - | 14,431 | - | 前年度決算數係土地有償撥用價款。 |
| | | 3 | | 0714020400<br>投資收回 | - | - | 543,550 | - | |
| | | | 1 | 0714020402<br>非營業特種基金收回 | - | - | 543,550 | - | 前年度決算數係國軍生產及服務作業基金配合軍監事業裁撤折減基金繳庫數。 |
| | | 4 | | 0714020600<br>廢舊物資售價 | 227,146 | 241,431 | 162,669 | -14,285 | 本年度預算數係出售廢舊（棄）軍用物資收入。 |

# 國防部所屬
# 歲入來源別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 前年度決算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | | | | 0800000000 營業盈餘及事業收入 | 744,480 | 751,068 | 874,592 | -6,588 | |
| | 4 | | | 0814020000 國防部所屬 | 744,480 | 751,068 | 874,592 | -6,588 | |
| | | 1 | | 0814020200 非營業特種基金賸餘繳庫 | 744,480 | 751,068 | 874,592 | -6,588 | |
| | | | 1 | 0814020201 賸餘繳庫 | 744,480 | 751,068 | 874,592 | -6,588 | 本年度預算數係國軍生產及服務作業基金賸餘繳庫數。 |
| 7 | | | | 1100000000 其他收入 | 2,413,961 | 4,751,082 | 2,102,717 | -2,337,121 | |
| | 85 | | | 1114020000 國防部所屬 | 2,413,961 | 4,751,082 | 2,102,717 | -2,337,121 | |
| | | 1 | | 1114020100 學雜費收入 | 55,618 | 43,582 | 51,459 | 12,036 | 本年度預算數係軍校自費生及代訓人員學雜費收入。 |
| | | 2 | | 1114020900 雜項收入 | 2,358,343 | 4,707,500 | 2,051,258 | -2,349,157 | |
| | | | 1 | 1114020901 收回以前年度歲出 | 2,217,642 | 4,578,250 | 1,879,706 | -2,360,608 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.收回以前年度外匯退匯餘款2,190,898千元，較上年度減列2,358,329千元。<br>2.收回以前年度溢領經費6,356千元，較上年度減列459千元。<br>3.收回以前年度睦鄰經費賸餘款等繳庫數20,388千元，較上年度減列1,820千元。 |
| | | | 2 | 1114020909 其他雜項收入 | 140,701 | 129,250 | 171,552 | 11,451 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.法院裁判索回占用營地不當得利及出售地圖價款等繳庫數119,163千元，較上年度增列4,845千元。<br>2.國家中山科學研究院賸餘繳庫數21,538千元，較上年度增列6,606千元。 |

本頁空白

# 二、國防部所屬歲入預算總表

本頁空白

| 科目＼單位 | 陸軍司令部 | 海軍司令部 | 空軍司令部 | 後備指揮部 | 憲兵指揮部 | 政戰局 | 軍備局 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **罰款及賠償收入** | **216,684** | **51,315** | **54,522** | **1,620** | **6,298** | **884** | **4,948** | **0** |
| 沒入金 | 14,653 | 9,673 | 186 | 110 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 一般賠償收入 | 202,031 | 41,642 | 54,336 | 1,510 | 6,298 | 884 | 4,948 | 0 |
| **規費收入** | **1,385** | **0** | **1,200** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 服務費 | 1,385 | 0 | 1,200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **財產收入** | **188,193** | **35,092** | **2,003** | **45** | **401** | **9** | **12,645** | **0** |
| 利息收入 | 25 | 5 | 3 | 5 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 租金收入 | 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12,603 | 0 |
| 廢舊物資售價 | 188,096 | 35,087 | 2,000 | 40 | 400 | 8 | 42 | 0 |
| **營業盈餘及事業收入** | **67,738** | **0** | **0** | **0** | **0** | **60,950** | **311,363** | **0** |
| 賸餘繳庫 | 67,738 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60,950 | 311,363 | 0 |
| **其他收入** | **524,868** | **56,686** | **1,674,443** | **870** | **891** | **215** | **34,426** | **40,656** |
| 學雜費收入 | 429 | 402 | 120 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 收回以前年度歲出 | 502,286 | 47,664 | 1,659,000 | 270 | 36 | 0 | 0 | 0 |
| 其他雜項收入 | 22,153 | 8,620 | 15,323 | 600 | 855 | 215 | 34,426 | 40,656 |
| **經常門合計** | **998,868** | **143,093** | **1,732,168** | **2,535** | **7,590** | **62,058** | **363,382** | **40,656** |
| **資本門合計** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **經資門合計** | **998,868** | **143,093** | **1,732,168** | **2,535** | **7,590** | **62,058** | **363,382** | **40,656** |

所屬
算總表
106年度

單位：新臺幣千元

| 軍醫局 | 國防大學 | 中正預校 | 參謀本部 | 院檢單位 | 防空飛彈指揮部 | 軍情局 | 電展室 | 資電部 | 國安局 | 合　　計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **640** | **7,804** | **20,699** | **0** | **0** | **3,500** | **1,649** | **7,160** | **4,242** | **1,332** | **383,297** |
| 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 117 | 0 | 0 | 320 | 25,062 |
| 640 | 7,804 | 20,696 | 0 | 0 | 3,500 | 1,532 | 7,160 | 4,242 | 1,012 | 358,235 |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2,585** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,585 |
| **40,276** | **0** | **2** | **57,888** | **0** | **1** | **134** | **12** | **1** | **255** | **336,957** |
| 0 | 0 | 0 | 57,888 | 0 | 1 | 50 | 12 | 1 | 0 | 57,992 |
| 39,004 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 140 | 51,819 |
| 1,272 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 84 | 0 | 0 | 115 | 227,146 |
| **304,429** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **744,480** |
| 304,429 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 744,480 |
| **41,954** | **23,017** | **240** | **0** | **0** | **125** | **8,323** | **240** | **471** | **6,536** | **2,413,961** |
| 34,404 | 20,263 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 55,618 |
| 0 | 276 | 10 | 0 | 0 | 100 | 5,000 | 0 | 0 | 3,000 | 2,217,642 |
| 7,550 | 2,478 | 230 | 0 | 0 | 25 | 3,323 | 240 | 471 | 3,536 | 140,701 |
| **387,299** | **30,821** | **20,941** | **57,888** | **0** | **3,626** | **10,106** | **7,412** | **4,714** | **8,123** | **3,881,280** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **387,299** | **30,821** | **20,941** | **57,888** | **0** | **3,626** | **10,106** | **7,412** | **4,714** | **8,123** | **3,881,280** |

本頁空白

# 三、國防部所屬歲出政事別預算表

# 國防部主管
# 歲出政事別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 前年度決算數 | 本年度與上年度比較 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 合　　計 | 317,717,275 | 318,682,746 | 310,336,685 | -965,471 |
| | | | | (2.國防支出) | 307,015,880 | 308,929,683 | 304,179,164 | -1,913,803 |
| 12 | | | | 4800000000<br>國防支出 | 307,015,880 | 308,929,683 | 304,179,164 | -1,913,803 |
| | 2 | | | 4814020000<br>國防部所屬 | 307,015,880 | 308,929,683 | 304,179,164 | -1,913,803 |
| | | 1 | | 4814020100<br>軍事行政 | 3,591,038 | 3,422,670 | 3,479,396 | 168,368 |
| | | 2 | | 4814020200<br>情報行政 | 862,508 | 858,622 | 898,837 | 3,886 |
| | | 3 | | 4814021200<br>教育訓練業務 | 7,196,065 | 6,201,157 | 7,085,461 | 994,908 |
| | | 4 | | 4814021400<br>後勤及通資業務 | 65,839,232 | 58,589,316 | 55,891,448 | 7,249,916 |
| | | 5 | | 4814021500<br>一般裝備 | 67,878,443 | 78,480,133 | 65,694,580 | -10,601,690 |
| | | 6 | | 4814021900<br>軍事人員 | 144,729,729 | 142,438,412 | 137,937,268 | 2,291,317 |
| | | 7 | | 4814028100<br>非營業特種基金 | 1,806,424 | 1,914,706 | 16,088,192 | -108,282 |
| | | | 1 | 4814028104<br>國軍營舍及設施改建基金 | 1,806,424 | 1,914,706 | 16,088,192 | -108,282 |
| | | 8 | | 4814029000<br>一般建築及設備 | 2,167,793 | 2,204,802 | 1,273,905 | -37,009 |
| | | 9 | | 4814029800<br>第一預備金 | 800,000 | 800,000 | - | 0 |
| | | 10 | | 481402B000<br>國防支出(機密計畫) | 12,144,648 | 14,019,865 | 15,830,078 | -1,875,217 |
| | | | | (3.教育科學文化支出) | 7,098,447 | 5,849,807 | 2,791,859 | 1,248,640 |
| 14 | | | | 5200000000<br>科學支出 | 7,098,447 | 5,849,807 | 2,791,859 | 1,248,640 |
| | 5 | | | 5214020000<br>國防部所屬 | 7,098,447 | 5,849,807 | 2,791,859 | 1,248,640 |
| | | 1 | | 5214021800<br>一般科學研究 | 86,388 | 87,386 | 106,656 | -998 |
| | | 2 | | 521402C000<br>科學支出(機密計畫) | 7,012,059 | 5,762,421 | 2,685,203 | 1,249,638 |
| | | | | (6.社區發展及環境保護支出) | 887,750 | 891,816 | 753,102 | -4,066 |
| 25 | | | | 7200000000<br>環境保護支出 | 887,750 | 891,816 | 753,102 | -4,066 |
| | 2 | | | 7214020000<br>國防部所屬 | 887,750 | 891,816 | 753,102 | -4,066 |
| | | 1 | | 7214022300<br>環保業務 | 887,750 | 891,816 | 753,102 | -4,066 |
| | | | | (7.退休撫卹支出) | 1,362,000 | 1,374,000 | 1,316,250 | -12,000 |

# 國防部主管
# 歲出政事別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 前年度決算數 | 本年度與上年度比較 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 26 | | | | 7500000000<br>退休撫卹給付支出 | 1,362,000 | 1,374,000 | 1,316,250 | -12,000 |
| | 5 | | | 7514020000<br>國防部所屬 | 1,362,000 | 1,374,000 | 1,316,250 | -12,000 |
| | | 1 | | 7514022100<br>退休撫卹 | 1,362,000 | 1,374,000 | 1,316,250 | -12,000 |
| | | | | (9.一般補助及其他支出) | 1,353,198 | 1,637,440 | 1,296,309 | -284,242 |
| 32 | | | | 8900000000<br>其他支出 | 1,353,198 | 1,637,440 | 1,296,309 | -284,242 |
| | 2 | | | 8914020000<br>國防部所屬 | 1,353,198 | 1,637,440 | 1,296,309 | -284,242 |
| | | 1 | | 8914022200<br>軍眷維持 | 1,353,198 | 1,637,440 | 1,296,309 | -284,242 |

# 四、國防部所屬歲出機關別預算表

# 國防部所屬
# 歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | | | | 0014000000<br>國防部主管 | 317,717,275 | 318,682,746 | -965,471 | |
| | 2 | | | 0014020000<br>國防部所屬 | 317,717,275 | 318,682,746 | -965,471 | 本年度預算數317,717,275千元，其中公開部分編列298,560,568千元，另機密部分編列19,156,707千元，其內容詳機密冊。 |
| | | | | 4814020000<br>國防支出 | 307,015,880 | 308,929,683 | -1,913,803 | |
| | | 1 | | 4814020100<br>軍事行政 | 3,591,038 | 3,422,670 | 168,368 | 1.本年度預算數各單位編列情形如下：<br>(1)陸軍司令部934,777千元。<br>(2)海軍司令部387,011千元。<br>(3)空軍司令部439,029千元。<br>(4)後備指揮部264,533千元。<br>(5)憲兵指揮部77,861千元。<br>(6)政治作戰局365,571千元。<br>(7)軍備局83,169千元。<br>(8)主計局129,713千元。<br>(9)軍醫局477,674千元。<br>(10)國防大學28,408千元。<br>(11)中正國防幹部預備學校4,736千元。<br>(12)參謀本部208,351千元。<br>(13)防空飛彈指揮部47,745千元。<br>(14)軍事情報局30,400千元。<br>(15)電訊發展室79,748千元。<br>(16)資電作戰指揮部23,311千元。<br>(17)院檢單位9,001千元。<br>2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>(1)人事行政經費354,320千元，較上年度增列人才招募等經費17,823千元。<br>(2)情報及測量作業經費254,793千元，較上年度減列軍圖製作等經費12,410千元。<br>(3)軍法及法制作業經費20,796千元，較上年度減列刑事案件補償等經費2,533千元。<br>(4)採購及外購軍品作業費經費198,943千元，較上年度增列軍備交流合作會議等經費13,306千元。<br>(5)史政作業經費10,005千元，較上年度減列軍史展館維護等經費2,691千元。 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | (6)計畫管理作業經費10,116千元，較上年度減列建案管理作業等經費532千元。<br>(7)效益評估作業經費1,744千元，與上年度同。<br>(8)官兵權益保障作業經費5,498千元，較上年度減列法律服務等經費50千元。<br>(9)研考作業經費2,216千元，與上年度同。<br>(10)主計作業經費52,679千元，與上年度同。<br>(11)行政事務經費1,397,568千元，較上年度增列新編成單位業務費5,000千元。<br>(12)其他作業經費84,959千元，與上年度同。<br>(13)國會連絡作業經費2,877千元，較上年度減列國會行政等經費53千元。<br>(14)案管作業經費38,287千元，較上年度增列公文系統提升等經費6,913千元。<br>(15)督察作業經費36,853千元，較上年度減列各項督導工作等經費1,782千元。<br>(16)政戰綜合作業經費519,875千元，較上年度增列國軍形象影片製作等經費9,123千元。<br>(17)軍事醫療作業經費501,143千元，較上年度增列軍陣醫療大樓設施維護等經費88,280千元。<br>(18)軍眷服務經費98,366千元，較上年度增列眷舍整修工程等經費47,974千元。 |
| | | 2 | | 4814020200<br>情報行政 | 862,508 | 858,622 | 3,886 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.行政管理經費746,073千元，較上年度增列特勤人員人事費等17,838千元。<br>2.情報教育訓練經費43,515千元，較上年度減列中階情報幹部訓練班等經費1,692千元。<br>3.情報建築及設備經費72,920千元，較上年度減列第14任總統、副總統警備車輛購置 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 等經費12,260千元。 |
| | | 3 | | 4814021200<br>教育訓練業務 | 7,196,065 | 6,201,157 | 994,908 | 1.本年度預算數各單位編列情形如下：<br>(1)陸軍司令部1,297,441千元。<br>(2)海軍司令部416,746千元。<br>(3)空軍司令部3,138,236千元。<br>(4)後備指揮部575,778千元。<br>(5)憲兵指揮部57,766千元。<br>(6)政治作戰局7,310千元。<br>(7)軍備局13,628千元。<br>(8)主計局31,200千元。<br>(9)軍醫局59,062千元。<br>(10)國防大學279,485千元。<br>(11)中正國防幹部預備學校61,689千元。<br>(12)參謀本部1,196,024千元。<br>(13)防空飛彈指揮部41,838千元。<br>(14)軍事情報局8,023千元。<br>(15)電訊發展室4,025千元。<br>(16)資電作戰指揮部7,396千元。<br>(17)院檢單位418千元。<br>2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>(1)軍事書籍編印經費17,634千元，較上年度減列國防雜誌出版等經費2,515千元。<br>(2)教育行政經費1,651,948千元，較上年度增列教學設備（施）維護等經費146,569千元。<br>(3)動員整備經費358,205千元，較上年度減列全民防衛動員整備與演訓作業等經費1,000千元。<br>(4)部隊特別補助經費289,682千元，與上年度同。<br>(5)作戰綜合作業經費838,150千元，較上年度增列後備軍人召集訓練等經費34,708千元。<br>(6)訓練綜合作業經費4,040,446千元，較上年度增列訓場整建及維護等經費817,146千元。 |
| | | 4 | | 4814021400<br>後勤及通資業務 | 65,839,232 | 58,589,316 | 7,249,916 | 1.本年度預算數各單位編列情形如下：<br>(1)陸軍司令部20,932,814千元。 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | (2)海軍司令部17,236,577千元。<br>(3)空軍司令部22,842,046千元。<br>(4)後備指揮部211,859千元。<br>(5)憲兵指揮部311,248千元。<br>(6)政治作戰局76,798千元。<br>(7)軍備局211,779千元。<br>(8)主計局29,097千元。<br>(9)軍醫局320,036千元。<br>(10)國防大學149,158千元。<br>(11)中正國防幹部預備學校33,783千元。<br>(12)參謀本部451,615千元。<br>(13)防空飛彈指揮部2,208,209千元。<br>(14)軍事情報局71,057千元。<br>(15)電訊發展室70,527千元。<br>(16)資電作戰指揮部666,185千元。<br>(17)院檢單位16,444千元。<br>2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>(1)一般彈藥購製與維護經費3,268,748千元，較上年度減列彈藥採購等經費120,245千元。<br>(2)運輸作業經費538,610千元，較上年度減列車輛租賃等經費4,000千元。<br>(3)後勤綜合勤務經費558,673千元，較上年度減列後勤整備綜合業務等經費35,022千元。<br>(4)設施修繕維護與管理經費2,071,174千元，較上年度增列各項生活設施改善等經費303,096千元。<br>(5)營產管理經費237,194千元，較上年度增列職務官舍整修工程等經費89,522千元。<br>(6)水電供應經費3,004,243千元，與上年度同。<br>(7)一般作戰設施經費182,150千元，較上年度減列作戰設施養護經費1,000千元。<br>(8)通信電子與資訊管理經費2,133,989千元，較上年度增列迅安系統維護等經費694,351千元。<br>(9)電腦兵棋作業經費58,723千元，較上 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 年度增列電腦兵棋系統設備汰換經費1,807千元。<br>(10)軍事單位裝備零附件購製及保修經費44,103,989千元，較上年度增列各項裝備零附件採購等經費6,517,035千元。<br>(11)後勤補給支援經費9,681,739千元，較上年度減列油料採購等經費195,628千元。 |
| | | 5 | | 4814021500<br>一般裝備 | 67,878,443 | 78,480,133 | -10,601,690 | 1.本年度預算數各單位編列情形如下：<br>(1)陸軍司令部12,301,329千元。<br>(2)海軍司令部12,446,812千元。<br>(3)空軍司令部16,078,249千元。<br>(4)後備指揮部14,408千元。<br>(5)憲兵指揮部14,800千元。<br>(6)政治作戰局54,108千元。<br>(7)軍備局42,633千元。<br>(8)主計局24千元。<br>(9)軍醫局975千元。<br>(10)國防大學292千元。<br>(11)中正國防幹部預備學校132千元。<br>(12)參謀本部85千元。<br>(13)防空飛彈指揮部26,916,752千元。<br>(14)軍事情報局5,573千元。<br>(15)電訊發展室859千元。<br>(16)資電作戰指揮部1,412千元。<br>2.本年度預算數之內容如下：<br>(1)一般武器及戰備支援裝備購製經費66,431,477千元，包括：<br><1>國軍重要指揮所防護裝備整備計畫總經費621,527千元，101-107年執行，以前年度已編列340,542千元，本年度編列158,581千元。<br><2>國軍重型消毒裝備整備計畫總經費525,801千元，104-106年執行，以前年度已編列479,275千元，本年度編列46,526千元。<br><3>國軍通用化學防護效期軍品整備計畫總經費33,075千元，103-106年執行，以前年度已編列26,404千元，本年度編列6,671千元。 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | <4>國軍生物偵檢裝備整備計畫總經費327,120千元，101-107年執行，以前年度已編列215,980千元，本年度編列58,000千元。<br><5>裝步戰鬥車計畫總經費58,155,726千元，95-110年執行，以前年度已編列28,886,378千元，本年度編列156,170千元。<br><6>偵防車汰換計畫總經費41,462千元，104-108年執行，以前年度已編列14,346千元，本年度編列10,929千元。<br><7>國軍防護面具計畫總經費916,673千元，105-113年執行，以前年度已編列63,898千元，本年度編列127,061千元。<br><8>國軍化生放核威脅預測與防護預警系統計畫總經費370,910千元，106-107年執行，本年度編列86,825千元。<br><9>國軍消防車籌購計畫總經費946,956千元，106-108年執行，本年度編列70,518千元。<br><10>國軍輕型消毒器計畫總經費448,327千元，106-109年執行，本年度編列119,964千元。<br><11>叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購計畫總經費46,685千元，106-107年執行，本年度編列13,880千元。<br><12>陸軍司令部新型攻擊直升機計畫總經費57,281,988千元，97-106年執行，以前年度已編列57,279,528千元，本年度編列2,460千元。<br><13>陸軍司令部新型通用直升機計畫總經費84,201,964千元，97-109年執行，以前年度已編列49,987,669千元，本年度編列9,427,136千元。<br><14>陸軍司令部生物偵檢車計畫總經費785,000千元，104-106年執行，以前年度已編列185,000千元，本年度編列600,000千元。 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | <15>海軍司令部籌獲美派里級巡防艦計畫總經費5,557,022千元，103-107年執行，以前年度已編列3,062,511千元，本年度編列2,378,318千元。<br><16>海軍司令部AAV7兩棲突擊車缺裝補充計畫總經費5,274,439千元，104-108年執行，以前年度已編列1,066,688千元，本年度編列1,384,210千元。<br><17>海軍司令部各式靶機具採購計畫總經費177,235千元，104-108年執行，以前年度已編列81,411千元，本年度編列7,229千元。<br><18>海軍司令部籌獲獵雷艦第二階段計畫總經費35,833,943千元，102-114年執行，以前年度已編列3,521,514千元，本年度編列3,876,363千元。<br><19>空軍司令部P-3C長程定翼反潛機計畫總經費48,648,482千元，96-107年執行，以前年度已編列42,548,845千元，本年度編列3,162,791千元。<br><20>空軍司令部F-16A/B型戰機性能提升計畫總經費109,804,336千元，101-112年執行，以前年度已編列80,693,276千元，本年度編列6,855,000千元。<br><21>空軍司令部後續IDF戰機性能提升計畫總經費16,725,585千元，103-107年執行，以前年度已編列10,936,570千元，本年度編列5,163,499千元。<br><22>政治作戰局偵防器材汰換計畫總經費26,925千元，102-106年執行，以前年度已編列22,246千元，本年度編列4,679千元。<br><23>防空飛彈指揮部愛二性能提升及採購愛三計畫總經費178,681,789千元，96-110年執行，以前年度已編 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 列130,256,006千元，本年度編列17,428,485千元。<br><24>防空飛彈指揮部陸基防空飛彈系統計畫總經費74,822,686千元，104-113年執行，以前年度已編列8,228,202千元，本年度編列9,439,821千元。<br><25>陸軍司令部沐浴機籌購計畫總經費47,046千元，105-108年執行，以前年度已編列7,826千元，本年度編列12,070千元。<br><26>陸軍司令部陸航機隊維保能量整合計畫總經費2,272,750千元，105-109年執行，以前年度已編列95,910千元，本年度編列609,147千元。<br><27>陸軍司令部國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段計畫總經費2,380,500千元，105-110年執行，以前年度已編列46,223千元，本年度編列373,876千元。<br><28>海軍司令部汰換廠務機具裝備及設施計畫總經費221,646千元，105-107年執行，以前年度已編列14,046千元，本年度編列123,600千元。<br><29>海軍司令部淨水車計畫總經費32,130千元，105-106年執行，以前年度已編列16,065千元，本年度編列14,065千元。<br><30>海軍司令部潛艦國造第一階段合約設計計畫總經費2,991,728千元，105-108年執行，以前年度已編列508,880千元，本年度編列638,349千元。<br><31>空軍司令部自動清洗站計畫總經費49,304千元，105-106年執行，以前年度已編列15,178千元，本年度編列34,126千元。<br><32>空軍司令部防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建計畫總經費45,300千元，105-106年執行，以前年度已編列19,400千元，本 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 年度編列25,900千元。<br><33>憲兵指揮部憲兵勤務車輛計畫總經費48,798千元，105-108年執行，以前年度已編列10,476千元，本年度編列14,760千元。<br><34>陸軍司令部傾卸車計畫總經費740,612千元，106-109年執行，本年度編列64,402千元。<br><35>陸軍司令部新型砲兵測地計算機計畫經費12,178千元。<br><36>海軍司令部人攜式短程防空飛彈計畫總經費6,095,270千元，106-109年執行，本年度編列1,396,919千元。<br><37>海軍司令部快速布雷艇計畫總經費915,832千元，106-110年執行，本年度編列33,820千元。<br><38>海軍司令部浮塢新建計畫總經費701,646千元，106-109年執行，本年度編列3,858千元。<br><39>海軍司令部高效能艦艇後續量產（第一批）計畫總經費14,427,763千元，106-114年執行，本年度編列51,000千元。<br><40>海軍司令部野戰炊膳車計畫經費32,289千元。<br><41>海軍司令部新一代飛彈巡防艦-第一階段合約設計計畫總經費49,050千元，106-107年執行，本年度編列24,525千元。<br><42>海軍司令部新購BLOCK1B方陣快砲計畫總經費10,123,232千元，106-114年執行，本年度編列278,913千元。<br><43>海軍司令部機動飛彈車計畫總經費13,676,667千元，106-112年執行，本年度編列171,266千元。<br><44>海軍司令部籌獲新型兩棲船塢運輸艦-第二階段原型艦籌建計畫總經費6,291,073千元，106-110年執行，本年度編列1,320,520千元。 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | <45>空軍司令部新式高級教訓機計畫總經費68,604,869千元，106-117年執行，本年度編列549,095千元。<br><46>空軍司令部空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建計畫總經費45,100千元，106-108年執行，本年度編列19,100千元。<br><47>軍備局輪型迫砲車研製計畫總經費108,850千元，106-108年執行，本年度編列42,583千元。<br>(2)政戰裝備經費60,618千元，包括：<br><1>國軍政教視聽器材計畫總經費156,855千元，105-108年執行，以前年度已編列67,085千元，本年度編列22,635千元。<br><2>政治作戰局特種車輛暨周邊設備汰換計畫總經費39,127千元，105-107年執行，以前年度已編列6,223千元，本年度編列18,004千元。<br><3>政治作戰局心戰訊息攜行偵蒐衛星系統整備計畫總經費45,795千元，106-107年執行，本年度編列19,979千元。<br>(3)採購及外購軍品作業經費209,794千元。<br>(4)偵測暨測量製圖裝備經費118,665千元，包括：<br><1>海軍司令部高速數值預報模式運算系統計畫總經費100,021千元，105-106年執行，以前年度已編列12,000千元，本年度編列88,021千元。<br><2>空軍司令部馬公氣象雷達重置計畫經費30,644千元。<br>(5)訓練模擬儀器經費490,158千元，包括：<br><1>海軍司令部海練一號戰術教練儀訓能提升計畫總經費200,000千元，104-106年執行，以前年度已編列120,000千元，本年度編列80,000千元。<br><2>海軍司令部海練四號教練儀性能提升計畫總經費300,000千元，104-10 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 7年執行，以前年度已編列136,947千元，本年度編列90,755千元。<br><3>空軍司令部新型天兵雷達訓練模擬器計畫總經費318,394千元，104-106年執行，以前年度已編列166,463千元，本年度編列151,931千元。<br><4>陸軍司令部實兵模擬接戰系統計畫總經費968,878千元，106-108年執行，本年度編列158,722千元。<br><5>陸軍司令部直升機作戰訓練系統（HTTS）計畫總經費740,412千元，106-110年執行，本年度編列8,750千元。<br>(6)一般通電裝備經費548,366千元，包括：<br><1>海軍司令部重要指管單位暨雷達站電子防護計畫總經費281,978千元，103-107年執行，以前年度已編列214,058千元，本年度編列53,897千元。<br><2>陸軍司令部手持式無線電機缺裝補充計畫總經費48,942千元，105-108年執行，以前年度已編列7,992千元，本年度編列6,275千元。<br><3>海軍司令部陸戰隊整合通信系統計畫總經費116,000千元，105-107年執行，以前年度已編列17,400千元，本年度編列46,400千元。<br><4>海軍司令部基地通信遙控系統提升計畫總經費448,654千元，105-108年執行，以前年度已編列28,000千元，本年度編列106,563千元。<br><5>陸軍司令部陸航基地塔臺（通信）換裝計畫總經費423,084千元，106-108年執行，本年度編列99,735千元。<br><6>陸軍司令部網傳作業設備汰換計畫總經費296,481千元，106-108年執行，本年度編列82,968千元。<br><7>海軍司令部遠程機動雷達車組建置計畫總經費457,514千元，106-110 |

# 國防部所屬
# 歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 年執行，本年度編列46,034千元。<br><8>海軍司令部艦艇導航雷達換裝計畫總經費289,150千元，106-108年執行，本年度編列62,634千元。<br><9>海軍司令部通資傳輸基礎設施建置計畫總經費48,860千元，106-111年執行，本年度編列43,860千元。<br>(7)一般武器先期選擇與採購準備經費19,365千元。 |
| | | 6 | | 4814021900<br>軍事人員 | 144,729,729 | 142,438,412 | 2,291,317 | 1.本年度預算數各單位編列情形如下：<br>(1)陸軍司令部6,089,371千元。<br>(2)海軍司令部1,855,331千元。<br>(3)空軍司令部1,152,063千元。<br>(4)後備指揮部9,938,335千元。<br>(5)憲兵指揮部57,148千元。<br>(6)政治作戰局6,782千元。<br>(7)軍備局869,603千元。<br>(8)主計局124,046,448千元。<br>(9)軍醫局121,954千元。<br>(10)國防大學21,630千元。<br>(11)中正國防幹部預備學校9,737千元。<br>(12)參謀本部364,612千元。<br>(13)防空飛彈指揮部37,600千元。<br>(14)軍事情報局30,002千元。<br>(15)電訊發展室113,336千元。<br>(16)資電作戰指揮部15,057千元。<br>(17)院檢單位720千元。<br>2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>(1)薪餉56,016,681千元，較上年度減列790,464千元。<br>(2)各項加給66,503,872千元，較上年度增列2,034,222千元。<br>(3)主副食與口糧5,286,783千元，較上年度增列170,988千元。<br>(4)各類人員保險及作業10,174,826千元，較上年度增列698,560千元。<br>(5)各類人員退撫儲金補助6,311,417千元，較上年度增列169,476千元。<br>(6)駐外人員薪給436,150千元，較上年度增列8,535千元。 |

# 國防部所屬
# 歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 7 | | 4814028100<br>非營業特種基金 | 1,806,424 | 1,914,706 | -108,282 | |
| | | | 1 | 4814028104<br>國軍營舍及設施改建基金 | 1,806,424 | 1,914,706 | -108,282 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.北投營區等有償撥用價款撥充國軍營舍及設施改建基金1,806,424千元，與上年度同。<br>2.上年度辦理北油池等不適用營地作價撥充國軍營舍及設施改建基金預算業已編竣，所列108,282千元如數減列。 |
| | | 8 | | 4814029000<br>一般建築及設備 | 2,167,793 | 2,204,802 | -37,009 | 本年度預算數各單位編列情形如下：<br>1.陸軍司令部417,598千元。<br>2.海軍司令部128,078千元。<br>3.空軍司令部480,247千元。<br>4.後備指揮部4,745千元。<br>5.憲兵指揮部17,405千元。<br>6.政治作戰局169,234千元。<br>7.軍備局299,049千元。<br>8.主計局820千元。<br>9.軍醫局412,760千元。<br>10.國防大學148,022千元。<br>11.中正國防幹部預備學校33,398千元。<br>12.參謀本部14,390千元。<br>13.防空飛彈指揮部1,245千元。<br>14.軍事情報局30,444千元。<br>15.電訊發展室9,113千元。<br>16.資電作戰指揮部1,245千元。 |
| | | | 1 | 4814029001<br>土地購置 | 283,364 | 365,135 | -81,771 | 本年度預算數283,364千元，係軍備局土地收購與糾紛處理計畫經費，較上年度減列81,771千元。 |
| | | | 2 | 4814029002<br>營建工程 | 503,976 | 203,083 | 300,893 | 本年度預算數之內容如下：<br>1.一般設施整建工程經費325,142千元，包括：<br>(1)海軍司令部左營二港口擴建工程計畫總經費34,497,749千元，95-114年執行，以前年度已編列2,050,043千元，本年度編列3,323千元。<br>(2)陸軍司令部滿湖彈庫興建工程先期規劃計畫總經費32,515千元，105-107年執行，以前年度已編列6,044千元，本 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 年度編列22,009千元。<br>(3)陸軍司令部一、四、五支部油管汰換工程計畫總經費498,700千元，105-109年執行，以前年度已編列2,964千元，本年度編列5,312千元。<br>(4)空軍司令部佳山洞庫系統整建計畫總經費655,000千元，105-107年執行，以前年度已編列10,143千元，本年度編列192,457千元。<br>(5)空軍司令部空軍各基地新建塔臺計畫總經費367,407千元，105-109年執行，以前年度已編列12,242千元，本年度編列44,841千元。<br>(6)海軍司令部左營二港口陸域設施先期規劃計畫總經費40,838千元，99-106年執行，以前年度已編列30,400千元，本年度編列10,438千元。<br>(7)陸軍司令部東山彈庫興建工程先期規劃計畫總經費879,238千元，106-110年執行，本年度編列8,679千元。<br>(8)空軍司令部石子山洞庫系統整建計畫總經費838,000千元，106-110年執行，本年度編列38,083千元。<br>2.軍事教育工程經費，係陸軍司令部辦理兵科訓練指揮部（中心）充實專業教育設備（施）計畫總經費152,237千元，106-110年執行，本年度編列10,420千元。<br>3.政治作戰局辦理補助眷村重建原眷戶購宅經費168,414千元。 |
| | | | 3 | 4814029011<br>交通及運輸設備 | 150,125 | 173,420 | -23,295 | 本年度預算數之內容如下：<br>1.國軍民用型車輛籌補計畫總經費1,313,754千元，102-108年執行，以前年度已編列675,609千元，本年度編列142,205千元。<br>2.參謀本部民用型公務車輛汰換計畫總經費11,385千元，106-109年執行，本年度編列7,920千元。 |
| | | | 4 | 4814029019<br>其他設備 | 1,230,328 | 1,463,164 | -232,836 | 本年度預算數之內容如下：<br>1.一般資訊及資訊戰設備54,067千元，包括：<br>(1)陸軍司令部作戰區資料中心暨異地備 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 援系統整合計畫總經費620,282千元，105-111年執行，以前年度已編列6,780千元，本年度編列7,953千元。<br>(2)軍事情報局資網集中化共通情訊雲端資料中心建置計畫總經費32,142千元，105-106年執行，以前年度已編列5,900千元，本年度編列26,242千元。<br>(3)海軍司令部資訊系統緊急接替備援計畫總經費46,272千元，106-107年執行，本年度編列19,872千元。<br>2.醫療設備經費456,283千元，包括：<br>(1)國軍衛生部隊衛勤裝備整備計畫總經費650,792千元，104-108年執行，以前年度已編列304,908千元，本年度編列139,400千元。<br>(2)國軍醫療裝備整備計畫總經費971,224千元，103-107年執行，以前年度已編列928,701千元，本年度編列15,237千元。<br>(3)軍醫局醫學中心災難救援醫療裝備整備計畫經費301,646千元。<br>3.軍品生產修護鑑測及其他設備經費，係軍備局辦理檢驗設備汰舊更新計畫總經費26,660千元，104-106年執行，以前年度已編列17,860千元，本年度編列8,800千元。<br>4.軍事教育設備經費597,332千元，包括：<br>(1)陸軍司令部陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）計畫總經費363,346千元，102-106年執行，以前年度已編列281,698千元，本年度編列81,648千元。<br>(2)空軍司令部空軍官校充實教育設備計畫總經費123,981千元，103-106年執行，以前年度已編列115,925千元，本年度編列8,056千元。<br>(3)軍醫局國防醫學院充實軍事教育設備計畫總經費458,606千元，102-106年執行，以前年度已編列362,862千元，本年度編列95,744千元。<br>(4)陸軍司令部陸軍軍官學校充實基礎教育設備（施）計畫總經費352,413千元 |

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | ，105-109年執行，以前年度已編列67,309千元，本年度編列81,900千元。<br>(5)海軍司令部攝錄影機及影像剪輯系統購置計畫總經費20,940千元，105-108年執行，以前年度已編列6,350千元，本年度編列4,550千元。<br>(6)海軍司令部海軍官校充實學校教育設備（施）計畫總經費119,733千元，105-109年執行，以前年度已編列5,400千元，本年度編列39,701千元。<br>(7)空軍司令部充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）計畫總經費199,026千元，105-109年執行，以前年度已編列56,220千元，本年度編列34,152千元。<br>(8)國防大學充實學校教育設備（施）計畫總經費819,127千元，105-109年執行，以前年度已編列218,306千元，本年度編列143,677千元。<br>(9)中正國防幹部預備學校充實學校教育設備（施）計畫總經費125,210千元，105-109年執行，以前年度已編列29,186千元，本年度編列30,851千元。<br>(10)陸軍司令部兵科訓練指揮部（中心）充實專業教育設備（施）計畫總經費607,340千元，106-110年執行，本年度編列70,180千元。<br>(11)電展室充實訓練中心教學設備計畫總經費9,162千元，106-107年執行，本年度編列6,873千元。<br>5.電腦兵棋暨模式模擬設備經費，係空軍司令部辦理空軍模式模擬能量提升計畫總經費355,417千元，106-108年執行，本年度編列113,846千元。 |
| | | 9 | | 4814029800<br>第一預備金 | 800,000 | 800,000 | 0 | 仍照上年度預算數編列。 |
| | | 10 | | 481402B000<br>國防支出(機密計畫) | 12,144,648 | 14,019,865 | -1,875,217 | |
| | | | | 5214020000<br>科學支出 | 7,098,447 | 5,849,807 | 1,248,640 | |

# 國防部所屬
# 歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 11 | | 5214021800<br>一般科學研究 | 86,388 | 87,386 | -998 | 1.本年度預算數各單位編列情形如下：<br>(1)陸軍司令部3,000千元。<br>(2)海軍司令部1,640千元。<br>(3)空軍司令部1,750千元。<br>(4)軍醫局79,998千元。<br>2.本年度預算數之內容如下：<br>(1)軍品研發經費6,390千元。<br>(2)醫學研究經費79,998千元，包括：<br><1>軍醫局生物防護研究計畫總經費200,740千元，103-107年執行，以前年度已編列130,744千元，本年度編列34,998千元。<br><2>軍醫局國防醫學研究計畫經費45,000千元。 |
| | | 12 | | 521402C000<br>科學支出(機密計畫) | 7,012,059 | 5,762,421 | 1,249,638 | |
| | | | | 7214020000<br>環境保護支出 | 887,750 | 891,816 | -4,066 | |
| | | 13 | | 7214022300<br>環保業務 | 887,750 | 891,816 | -4,066 | 1.本年度預算數各單位編列情形如下：<br>(1)陸軍司令部257,172千元。<br>(2)海軍司令部188,232千元。<br>(3)空軍司令部280,573千元。<br>(4)後備指揮部19,360千元。<br>(5)憲兵指揮部6,394千元。<br>(6)政治作戰局1,389千元。<br>(7)軍備局58,698千元。<br>(8)主計局162千元。<br>(9)軍醫局39,618千元。<br>(10)國防大學20,863千元。<br>(11)中正國防幹部預備學校2,047千元。<br>(12)參謀本部736千元。<br>(13)防空飛彈指揮部5,800千元。<br>(14)軍事情報局1,283千元。<br>(15)電訊發展室2,378千元。<br>(16)資電作戰指揮部1,226千元。<br>(17)院檢單位1,819千元。<br>2.本年度預算數887,750千元，係環保設施維護經費，較上年度減列軍備局第205廠土壤及地下水污染整治計畫等經費4,066千元。 |

# 國防部所屬
# 歲出機關別預算表

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 本年度預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 7514020000<br>退休撫卹給付支出 | 1,362,000 | 1,374,000 | -12,000 | |
| | | 14 | | 7514022100<br>退休撫卹 | 1,362,000 | 1,374,000 | -12,000 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.撫卹與撫慰金1,170,000千元，較上年度減列10,000千元。<br>2.遺族援護192,000千元，較上年度減列2,000千元。 |
| | | | | 8914020000<br>其他支出 | 1,353,198 | 1,637,440 | -284,242 | |
| | | 15 | | 8914022200<br>軍眷維持 | 1,353,198 | 1,637,440 | -284,242 | 本年度預算數之內容與上年度之比較如下：<br>1.軍人子女教育補助123,788千元，較上年度減列31,212千元。<br>2.軍眷實物代金7,500千元，較上年度減列100千元。<br>3.軍眷水電補助611,010千元，較上年度減列83,830千元。<br>4.軍眷生育、婚喪補助610,900千元，較上年度減列169,100千元。 |

# 參、附　　屬　　表

# 一、歲 入 項 目 說 明 提 要 表

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020200-3 沒入及沒收財物<br>0414020201-6 沒入金 | 預算金額 | 840 | 承辦單位 | 國防採購室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入營繕工程押標金。
(二) 陸軍司令部77千元、海軍司令部753千元、空軍司令部10千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國備工營字第1010009820號令頒「國軍營繕工程教則」規定辦理。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 840 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 840 | |
| | | 2 | | 沒入及沒收財物 | 840 | |
| | | | 1 | 沒入金 | 840 | 沒入營繕工程押標金 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020200-3 沒入及沒收財物<br>0414020201-6 沒入金 | 預算金額 | 3,270 | 承辦單位 | 國防採購室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入軍品採購押標金。
(二) 陸軍司令部2,152千元、海軍司令部647千元、空軍司令部51千元、後備指揮部100千元、國安局320千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國採管理字第1030009147號令頒「國軍採購作業規定」辦理。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 3,270 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 3,270 | |
| | | 2 | | 沒入及沒收財物 | 3,270 | |
| | | | 1 | 沒入金 | 3,270 | 沒入軍品採購押標金 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020200-3 沒入及沒收財物<br>0414020201-6 沒入金 | 預算金額 | 2,118 | 承辦單位 | 軍備局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入營繕工程保證金。
(二) 陸軍司令部649千元、海軍司令部1,461千元、空軍司令部8千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國備工營字第1010009820號令頒「國軍營繕工程教則」規定辦理。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 2,118 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 2,118 | |
| | | 2 | | 沒入及沒收財物 | 2,118 | |
| | | | 1 | 沒入金 | 2,118 | 沒入營繕工程保證金 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020200-3 沒入及沒收財物<br>0414020201-6 沒入金 | 預算金額 | 18,834 | 承辦單位 | 國防採購室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 沒入軍品採購保證金。
(二) 陸軍司令部11,775千元、海軍司令部6,812千元、空軍司令部117千元、後備指揮部10千元、中正預校3千元、軍情局117千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法律所定沒入金)。
(二)國防部國採管理字第1030009147號令頒「國軍採購作業規定」辦理。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 18,834 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 18,834 | |
| | | 2 | | 沒入及沒收財物 | 18,834 | |
| | | | 1 | 沒入金 | 18,834 | 沒入軍品採購保證金 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020300-8 賠償收入<br>0414020301-0 一般賠償收入 | 預算金額 | 64,750 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 學生退學賠款。

(二) 陸軍司令部17,000千元、海軍司令部3,922千元、空軍司令部15,000千元、後備指揮部200千元、憲兵指揮部138千元、政戰局770千元、軍醫局30千元、國防大學7,400千元、中正預校20,000千元、軍情局100千元、電展室190千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法令、契約所定應獲之賠償)。

(二)國防部國人培育字第1020003292號令頒「軍事學校預備學校軍費生賠償公費待遇及津貼作業規定」辦理。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 64,750 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 64,750 | |
| | | 3 | | 賠償收入 | 64,750 | |
| | | | 1 | 一般賠償收入 | 64,750 | 學生退學賠款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020300-8 賠償收入<br>0414020301-0 一般賠償收入 | 預算金額 | 181,627 | 承辦單位 | 國防採購室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 採購案違約罰款。

(二) 陸軍司令部119,515千元、海軍司令部19,285千元、空軍司令部30,000千元、後備指揮部310千元、憲兵指揮部505千元、軍備局2,948千元、軍醫局610千元、國防大學54千元、中正預校100千元、軍情局318千元、電展室6,510千元、資電部563千元、國安局909千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法令、契約所定應獲之賠償)。

(二)國防部國採管理字第1030009147號令頒「國軍採購作業規定」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 181,627 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 181,627 | |
| | | 3 | | 賠償收入 | 181,627 | |
| | | | 1 | 一般賠償收入 | 181,627 | 採購案違約罰款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020300-8 賠償收入<br>0414020301-0 一般賠償收入 | 預算金額 | 9,817 | 承辦單位 | 軍備局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 營繕工程違約罰款。

(二) 陸軍司令部4,620千元、海軍司令部1,354千元、空軍司令部690千元、後備指揮部400千元、憲兵指揮部80千元、軍備局2,000千元、中正預校3千元、軍情局314千元、電展室60千元、資電部296千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條(各類法令、契約所定應獲之賠償)。

(二)國防部國備工營字第1010009820號令頒「國軍營繕工程教則」規定辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 9,817 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 9,817 | |
| | | 3 | | 賠償收入 | 9,817 | |
| | | | 1 | 一般賠償收入 | 9,817 | 營繕工程違約罰款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020300-8 賠償收入<br>0414020301-0 一般賠償收入 | 預算金額 | 100,000 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 不適服現役。

(二) 陸軍司令部59,843千元、海軍司令部16,277千元、空軍司令部8,500千元、後備指揮部600千元、憲兵指揮部5,572千元、政戰局114千元、國防大學350千元、中正預校593千元、飛指部3,500千元、軍情局800千元、電展室400千元、資電部3,383千元、國安局68千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條。

(二)國防部國人培育字第1020003292號令頒「軍事學校預備學校軍費生賠償公費待遇及津貼作業規定」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 100,000 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 100,000 | |
| | | 3 | | 賠償收入 | 100,000 | |
| | | | 1 | 一般賠償收入 | 100,000 | 不適服現役 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0414020300-8 賠償收入<br>0414020301-0 一般賠償收入 | 預算金額 | 2,041 | 承辦單位 | 後次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 遺損軍品及軍用器材賠款。
(二) 陸軍司令部1,053千元、海軍司令部804千元、空軍司令部146千元、憲兵指揮部3千元、國安局35千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第23條。
(二)國防部國勤軍整字第1040001998號令頒「軍品及軍用器材管理作業規定」辦理。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | | | 罰款及賠償收入 | 2,041 | |
| | 72 | | | 國防部所屬 | 2,041 | |
| | | 3 | | 賠償收入 | 2,041 | |
| | | | 1 | 一般賠償收入 | 2,041 | 遺損軍品及軍用器材賠款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0514020300-3 使用規費收入<br>0514020313-5 服務費 | 預算金額 | 2,585 | 承辦單位 | 後次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 運輸輸具使用費。
(二) 陸軍司令部1,385千元、空軍司令部1,200千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | | | 規費收入 | 2,585 | |
| | 62 | | | 國防部所屬 | 2,585 | |
| | | 1 | | 使用規費收入 | 2,585 | |
| | | | 1 | 服務費 | 2,585 | 運輸輸具使用費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0714020100-5財產孳息<br>0714020101-8利息收入 | 預算金額 | 57,992 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 存款或債券利息收入。

(二) 陸軍司令部25千元、海軍司令部5千元、空軍司令部3千元、後備指揮部5千元、憲兵指揮部1千元、政戰局1千元、參謀本部57,888千元、飛指部1千元、軍情局50千元、電展室12千元、資電部1千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第7條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | | | 財產收入 | 57,992 | |
| | 88 | | | 國防部所屬 | 57,992 | |
| | | 1 | | 財產孳息 | 57,992 | |
| | | | 1 | 利息收入 | 57,992 | 存款或債券利息收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0714020100-5財產孳息<br>0714020106-1租金收入 | 預算金額 | 42,138 | 承辦單位 | 軍備局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 土地租金收入。
(二) 軍備局10,598千元、軍醫局31,455千元、國安局85千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第7條。
(二)國防部國備工營字第1000006447號令頒「國軍列管國有不動產提供非軍方單位使用處理原則」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | | | 財產收入 | 42,138 | |
| | 88 | | | 國防部所屬 | 42,138 | |
| | | 1 | | 財產孳息 | 42,138 | |
| | | | 2 | 租金收入 | 42,138 | 土地租金收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0714020100-5財產孳息<br>0714020106-1租金收入 | 預算金額 | 9,681 | 承辦單位 | 軍備局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 房建物租金收入。
(二) 陸軍司令部72千元、軍備局2,005千元、軍醫局7,549千元、國安局55千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第3條。
(二)國防部國備工營字第1000006447號令頒「國軍列管國有不動產提供非軍方單位使用處理原則」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | | | 財產收入 | 9,681 | |
| | 88 | | | 國防部所屬 | 9,681 | |
| | | 1 | | 財產孳息 | 9,681 | |
| | | | 2 | 租金收入 | 9,681 | 房建物租金收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0714020600-8 廢舊物資售價<br>0714020601-0 廢舊物資售價 | 預算金額 | 227,146 | 承辦單位 | 後次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 廢舊物資售價(含無帳面價值部分)。

(二) 陸軍司令部188,096千元、海軍司令部35,087千元、空軍司令部2,000千元、後備指揮部40千元、憲兵指揮部400千元、政戰局8千元、軍備局42千元、軍醫局1,272千元、中正預校2千元、軍情局84千元、國安局115千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第27、28條及國有財產法第3條。

(二)國防部國勤軍整字第1030000203號令頒「國軍廢舊及不適用物資處理作業規定」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | | | 財產收入 | 227,146 | |
| | 88 | | | 國防部所屬 | 227,146 | |
| | | 4 | | 廢舊物資售價 | 227,146 | |
| | | | | 廢舊物資售價 | 227,146 | 廢舊物資售價(含無帳面價值部分) |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 0814020200-5 非營業特種基金賸餘繳庫<br>0814020201-8 賸餘繳庫 | 預算金額 | 744,480 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 國軍生產及服務作業基金作業賸餘(各作業)。
(二) 陸軍司令部67,738千元、政戰局60,950千元、軍備局311,363千元、軍醫局304,429千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第29條。
(二)中央政府各機關非營業基金賸餘分配及短絀填補注意事項辦理。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | | | | 營業盈餘及事業收入 | 744,480 | |
| | 4 | | | 國防部所屬 | 744,480 | |
| | | 1 | | 非營業特種基金賸餘繳庫 | 744,480 | |
| | | | 1 | 賸餘繳庫 | 744,480 | 國軍生產及服務作業基金作業賸餘(各作業) |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020100-9-學雜費收入<br>1114020101-1-學雜費收入 | 預算金額 | 25,565 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 自費生及代訓人員學費。
(二) 陸軍司令部269千元、海軍司令部241千元、空軍司令部90千元、軍醫局14,832千元、國防大學10,133千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第29條(專指各級學校所收之學雜費)。
(二)教育部頒布之收費標準收費。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 25,565 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 25,565 | |
| | | 1 | | 學雜費收入 | 25,565 | |
| | | | | 學雜費收入 | 25,565 | 自費生及代訓人員學費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020100-9-學雜費收入<br>1114020101-1-學雜費收入 | 預算金額 | 30,053 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 自費生及代訓人員雜費。
(二) 陸軍司令部160千元、海軍司令部161千元、空軍司令部30千元、軍醫局19,572千元、國防大學10,130千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)財政收支劃分法第29條(專指各級學校所收之學雜費)。
(二)教育部頒布之收費標準收費。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 30,053 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 30,053 | |
| | | 1 | | 學雜費收入 | 30,053 | |
| | | | | 學雜費收入 | 30,053 | 自費生及代訓人員雜費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020901-8-收回以前年度歲出 | 預算金額 | 2,190,898 | 承辦單位 | 國防採購室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲入項目說明

一、項目內容：(一) 以前年度外匯退匯餘款。
(二) 陸軍司令部496,078千元、海軍司令部44,820千元、空軍司令部1,650,000千元，合計如列數。

二、法令依據： 預算法第6條。

金額及說明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 2,190,898 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 2,190,898 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 2,190,898 | |
| | | | 1 | 收回以前年度歲出 | 2,190,898 | 以前年度外匯退匯餘款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020901-8-收回以前年度歲出 | 預算金額 | 6,356 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 以前年度溢領經費。

(二) 陸軍司令部1,066千元、海軍司令部149千元、空軍司令部5,000千元、後備指揮部20千元、憲兵指揮部11千元、中正預校10千元、飛指部100千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 6,356 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 6,356 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 6,356 | |
| | | | 1 | 收回以前年度歲出 | 6,356 | 以前年度溢領經費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020901-8-收回以前年度歲出 | 預算金額 | 20,388 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 其他收回以前年度歲出。

(二) 陸軍司令部5,142千元、海軍司令部2,695千元、空軍司令部4,000千元、後備指揮部250千元、憲兵指揮部25千元、國防大學276千元、軍情局5,000千元、國安局3,000千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 20,388 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 20,388 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 20,388 | |
| | | | 1 | 收回以前年度歲出 | 20,388 | 其他收回以前年度歲出 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 80 | 承辦單位 | 軍備局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 軍品(外銷)出售收入。
(二) 陸軍司令部41千元、海軍司令部39千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第29條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 80 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 80 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 80 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 80 | 軍品(外銷)出售收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 1,475 | 承辦單位 | 情次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 地圖價款。
(二) 海軍司令部1,475千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)預算法第6條。
(二)國防部國情整備字第1020000769號令頒「國軍軍圖管理規定」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 1,475 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 1,475 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 1,475 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 1,475 | 地圖價款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 173 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 保管水電費餘款。
(二) 陸軍司令部68千元、國安局105千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 173 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 173 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 173 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 173 | 保管水電費餘款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 83,772 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 不屬上列各項之其他什項收入。

(二) 陸軍司令部20,737千元、海軍司令部6,551千元、空軍司令部15,033千元、後備指揮部600千元、憲兵指揮部855千元、政戰局81千元、軍備局28,034千元、軍醫局5,120千元、國防大學930千元、中正預校105千元、飛指部25千元、軍情局3,000千元、電展室240千元、資電部415千元、國安局2,046千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 83,772 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 83,772 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 83,772 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 83,772 | 不屬上列各項之其他什項收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 1,361 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 法院裁判案件利息收入。
(二) 陸軍司令部843千元、海軍司令部413千元、中正預校105千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 1,361 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 1,361 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 1,361 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 1,361 | 法院裁判案件利息收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 302 | 承辦單位 | 主計局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 法院裁判案件程序費。
(二) 陸軍司令部216千元、海軍司令部66千元、中正預校20千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 302 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 302 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 302 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 302 | 法院裁判案件程序費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 6,000 | 承辦單位 | 軍備局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 民人佔用營地法院裁判索回不當得利等款。
(二) 軍備局6,000千元，合計如列數。

二、法令依據：　預算法第6條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 6,000 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 6,000 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 6,000 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 6,000 | 民人佔用營地法院裁判索回不當得利等款 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 42,307 | 承辦單位 | 政治作戰局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 代扣房租補助費收入。
(二) 軍備局136千元、主計局40,656千元、軍醫局130千元、國安局1,385千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第7條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 42,307 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 42,307 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 42,307 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 42,307 | 代扣房租補助費收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 85 | 承辦單位 | 國防採購室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 投標須知及標單工本費(採購);軍品規格工本費。
(二) 陸軍司令部10千元、海軍司令部12千元、空軍司令部62千元、政戰局1千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 85 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 85 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 85 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 85 | 投標須知及標單工本費(採購);軍品規格工本費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 200 | 承辦單位 | 軍備局 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 非軍事單位委託代施檢驗及校正收入。
(二) 軍備局200千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 200 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 200 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 200 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 200 | 非軍事單位委託代施檢驗及校正收入 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 761 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 研究生招生報名費。
(二) 軍醫局300千元、國防大學461千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第7條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 761 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 761 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 761 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 761 | 研究生招生報名費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 87 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 期刊圖書費。
(二) 海軍司令部19千元、國防大學68千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 87 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 87 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 87 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 87 | 期刊圖書費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 1 | 承辦單位 | 政務辦公室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 檔案閱覽抄錄複製費。
(二) 海軍司令部1千元，合計如列數。

二、法令依據：　財政收支劃分法第24條及規費法第8條。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 1 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 1 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 1 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 1 | 檔案閱覽抄錄複製費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 3,136 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 軍事院校自費生及代訓人員宿舍使用費。
(二) 陸軍司令部43千元、海軍司令部44千元、空軍司令部30千元、軍醫局2,000千元、國防大學1,019千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)預算法第6條。
(二)國防部國規委會字第1020000755 號令頒「軍事學校自費學生權利義務及管理辦法」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 3,136 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 3,136 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 3,136 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 3,136 | 軍事院校自費生及代訓人員宿舍使用費 |

# 國防部所屬
# 歲入項目說明提要表

中華民國　106　年度　　單位：新臺幣千元

| 來源子目及細目與編號 | 1114020900-5-雜項收入<br>1114020909-0-其他雜項收入 | 預算金額 | 961 | 承辦單位 | 人次室 |
|---|---|---|---|---|---|

歲　入　項　目　說　明

一、項目內容：(一) 勞保年資損失補償金。
(二) 陸軍司令部195千元、空軍司令部198千元、政戰局133千元、軍備局56千元、軍情局323千元、資電部56千元，合計如列數。

二、法令依據：(一)預算法第6條。
(二)國防部選返字第0950014533 號令頒「國軍編制內聘雇人員專案精簡（裁減）優惠退離作業規定」辦理。

金　額　及　說　明

| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | | | 其他收入 | 961 | |
| | 85 | | | 國防部所屬 | 961 | |
| | | 2 | | 雜項收入 | 961 | |
| | | | 2 | 其他雜項收入 | 961 | 勞保年資損失補償金 |

本頁空白

# 二、歲出計畫提要及分支計畫概況表

# 國防部所屬單位預算總表

# 國 防 部 所 屬 機 關 總 表

本頁空白

| 編號 | 科目名稱 單位 | 陸軍司令部 | 海軍司令部 | 空軍司令部 | 後備指揮部 | 憲兵指揮部 | 政治作戰局 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **01** | **軍事行政** | **934,777** | **387,011** | **439,029** | **264,533** | **77,861** | **365,571** |
| **0101** | **軍事行政** | **934,777** | **387,011** | **439,029** | **264,533** | **77,861** | **365,571** |
| 010101 | 人事行政 | 62,836 | 25,365 | 16,819 | 145,410 | 10,123 | 0 |
| 010102 | 情報及測量作業 | 7,060 | 29,278 | 36,498 | 1,157 | 6,657 | 0 |
| 010103 | 軍法及法制作業 | 5,592 | 2,155 | 2,081 | 1,463 | 1,369 | 200 |
| 010105 | 採購及外購軍品作業費 | 33,864 | 48,476 | 72,155 | 0 | 244 | 0 |
| 010109 | 史政作業 | 3,920 | 1,931 | 1,615 | 1,152 | 468 | 0 |
| 010110 | 計畫管理作業 | 4,415 | 796 | 1,769 | 477 | 555 | 0 |
| 010111 | 效益評估作業 | 374 | 520 | 850 | 0 | 0 | 0 |
| 010112 | 官兵權益保障作業 | 1,692 | 1,085 | 1,067 | 0 | 0 | 1,654 |
| 010114 | 研考作業 | 285 | 308 | 200 | 150 | 210 | 0 |
| 010117 | 主計作業 | 5,196 | 3,031 | 3,597 | 2,866 | 1,001 | 168 |
| 010119 | 行政事務 | 620,538 | 212,338 | 218,367 | 48,598 | 45,619 | 15,509 |
| 010120 | 其他作業 | 13,147 | 10,046 | 12,175 | 5 | 0 | 19,523 |
| 010121 | 國會連絡作業 | 1,232 | 514 | 484 | 299 | 173 | 0 |
| 010124 | 案管作業 | 13,464 | 9,026 | 5,475 | 3,010 | 1,875 | 0 |
| 010125 | 督察作業 | 5,840 | 4,015 | 25,189 | 725 | 320 | 0 |
| 010126 | 政戰綜合作業 | 100,769 | 30,614 | 27,697 | 13,542 | 6,419 | 322,149 |
| 010127 | 軍事醫療作業 | 16,670 | 4,490 | 5,483 | 2,790 | 2,313 | 0 |
| 010128 | 軍眷服務 | 37,883 | 3,023 | 7,508 | 42,889 | 515 | 6,368 |
| **02** | **情報行政** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **0201** | **情報行政** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 020101 | 行政管理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 020102 | 情報教育訓練 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 020103 | 情報建築及設備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **12** | **教育訓練業務** | **1,297,441** | **416,746** | **3,138,236** | **575,778** | **57,766** | **7,310** |
| **1201** | **教育訓練業務** | **1,297,441** | **416,746** | **3,138,236** | **575,778** | **57,766** | **7,310** |
| 120101 | 軍事書籍編印 | 5,006 | 3,138 | 4,395 | 532 | 543 | 0 |
| 120103 | 教育行政 | 140,030 | 95,332 | 169,316 | 0 | 0 | 3,171 |
| 120110 | 動員整備 | 44,236 | 17,242 | 6,769 | 279,984 | 6,926 | 340 |
| 120114 | 部隊特別補助 | 134,215 | 41,665 | 36,299 | 6,946 | 8,749 | 3,012 |
| 120115 | 作戰綜合作業 | 246,373 | 60,282 | 52,817 | 277,417 | 26,971 | 0 |
| 120116 | 訓練綜合作業 | 727,581 | 199,087 | 2,868,640 | 10,899 | 14,577 | 787 |
| **14** | **後勤及通資業務** | **20,932,814** | **17,236,577** | **22,842,046** | **211,859** | **311,248** | **76,798** |
| **1401** | **後勤及通資業務** | **20,932,814** | **17,236,577** | **22,842,046** | **211,859** | **311,248** | **76,798** |
| 140109 | 一般彈藥購製與維護 | 2,223,719 | 936,790 | 108,239 | 0 | 0 | 0 |
| 140110 | 運輸作業 | 461,651 | 11,497 | 9,737 | 31,327 | 246 | 541 |
| 140111 | 後勤綜合勤務 | 182,986 | 77,616 | 148,741 | 5,312 | 2,689 | 0 |
| 140112 | 設施修繕維護與管理 | 1,112,978 | 334,233 | 303,804 | 30,224 | 20,138 | 16,007 |
| 140113 | 營產管理 | 15,876 | 12,000 | 82,954 | 0 | 6,000 | 0 |
| 140114 | 水電供應 | 878,901 | 693,357 | 730,251 | 87,746 | 71,073 | 47,453 |
| 140115 | 一般作戰設施 | 11,589 | 85,695 | 58,743 | 0 | 0 | 0 |
| 140116 | 通信電子與資訊管理 | 672,667 | 355,563 | 447,664 | 26,861 | 27,782 | 5,961 |
| 140117 | 電腦兵棋作業 | 16,965 | 1,079 | 12,900 | 0 | 0 | 0 |
| 140118 | 軍事單位裝備零附件購製及保修 | 7,369,296 | 13,992,386 | 20,226,208 | 18,198 | 62,991 | 5,187 |
| 140119 | 後勤補給支援 | 7,986,186 | 736,361 | 712,805 | 12,191 | 120,329 | 1,649 |
| **15** | **一般裝備** | **12,301,329** | **12,446,812** | **16,078,249** | **14,408** | **14,800** | **54,108** |
| **1501** | **一般裝備** | **12,301,329** | **12,446,812** | **16,078,249** | **14,408** | **14,800** | **54,108** |
| 150104 | 一般武器及戰備支援裝備購製 | 11,830,081 | 11,796,868 | 15,848,803 | 13,615 | 14,760 | 10,183 |
| 150105 | 政戰裝備 | 4,655 | 4,318 | 7,373 | 784 | 0 | 43,488 |
| 150110 | 採購及外購軍品作業費 | 102,843 | 19,658 | 35,237 | 9 | 40 | 437 |
| 150113 | 偵測暨測量製圖裝備 | 0 | 88,021 | 30,644 | 0 | 0 | 0 |
| 150115 | 訓練模擬儀器 | 167,472 | 170,755 | 151,931 | 0 | 0 | 0 |
| 150116 | 一般通電裝備 | 188,978 | 359,388 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 150120 | 一般武器先期選擇與採購準備 | 7,300 | 7,804 | 4,261 | 0 | 0 | 0 |

所屬
算總表
106年度

單位：新臺幣千元

| 軍備局 | 主計局 | 軍醫局 | 國防大學 | 參謀本部 | 直屬單位 | 國安局 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **83,169** | **129,713** | **477,674** | **28,408** | **208,351** | **194,941** | **0** | **3,591,038** |
| **83,169** | **129,713** | **477,674** | **28,408** | **208,351** | **194,941** | **0** | **3,591,038** |
| 0 | 0 | 8 | 70 | 84,276 | 9,413 | 0 | 354,320 |
| 65,460 | 0 | 0 | 4,158 | 41,600 | 62,925 | 0 | 254,793 |
| 150 | 0 | 200 | 200 | 0 | 7,386 | 0 | 20,796 |
| 1,337 | 2,143 | 973 | 31 | 33,722 | 5,998 | 0 | 198,943 |
| 71 | 70 | 46 | 337 | 0 | 395 | 0 | 10,005 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 2,010 | 94 | 0 | 10,116 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,744 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,498 |
| 0 | 0 | 0 | 605 | 0 | 458 | 0 | 2,216 |
| 120 | 34,863 | 419 | 515 | 165 | 738 | 0 | 52,679 |
| 12,671 | 67,700 | 9,300 | 16,764 | 39,601 | 90,563 | 0 | 1,397,568 |
| 0 | 23,755 | 0 | 0 | 6,308 | 0 | 0 | 84,959 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 175 | 0 | 0 | 2,877 |
| 0 | 0 | 0 | 360 | 0 | 5,077 | 0 | 38,287 |
| 0 | 0 | 0 | 56 | 0 | 708 | 0 | 36,853 |
| 2,906 | 1,182 | 1,651 | 5,026 | 494 | 7,426 | 0 | 519,875 |
| 454 | 0 | 465,077 | 286 | 0 | 3,580 | 0 | 501,143 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 180 | 0 | 98,366 |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **862,508** | **862,508** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **862,508** | **862,508** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 746,073 | 746,073 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 43,515 | 43,515 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 72,920 | 72,920 |
| **13,628** | **31,200** | **59,062** | **279,485** | **1,196,024** | **123,389** | **0** | **7,196,065** |
| **13,628** | **31,200** | **59,062** | **279,485** | **1,196,024** | **123,389** | **0** | **7,196,065** |
| 0 | 0 | 0 | 4,020 | 0 | 0 | 0 | 17,634 |
| 0 | 0 | 53,484 | 251,051 | 878,305 | 61,259 | 0 | 1,651,948 |
| 0 | 0 | 429 | 674 | 0 | 1,605 | 0 | 358,205 |
| 2,316 | 31,161 | 1,752 | 4,104 | 6,300 | 13,163 | 0 | 289,682 |
| 640 | 0 | 1,360 | 17,692 | 143,694 | 10,904 | 0 | 838,150 |
| 10,672 | 39 | 2,037 | 1,944 | 167,725 | 36,458 | 0 | 4,040,446 |
| **211,779** | **29,097** | **320,036** | **149,158** | **451,615** | **3,066,205** | **0** | **65,839,232** |
| **211,779** | **29,097** | **320,036** | **149,158** | **451,615** | **3,066,205** | **0** | **65,839,232** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,268,748 |
| 0 | 0 | 1,400 | 4,899 | 16,123 | 1,189 | 0 | 538,610 |
| 31,449 | 556 | 1,141 | 462 | 100,420 | 7,301 | 0 | 558,673 |
| 8,784 | 4,507 | 58,605 | 37,480 | 76,930 | 67,484 | 0 | 2,071,174 |
| 98,614 | 0 | 15,000 | 6,750 | 0 | 0 | 0 | 237,194 |
| 16,680 | 7,691 | 175,993 | 60,823 | 3,200 | 231,075 | 0 | 3,004,243 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 16,079 | 10,044 | 0 | 182,150 |
| 21,180 | 15,263 | 21,809 | 10,845 | 138,762 | 389,632 | 0 | 2,133,989 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 27,779 | 0 | 0 | 58,723 |
| 35,072 | 918 | 31,988 | 2,763 | 54,811 | 2,304,171 | 0 | 44,103,989 |
| 0 | 162 | 14,100 | 25,136 | 17,511 | 55,309 | 0 | 9,681,739 |
| **42,633** | **24** | **975** | **292** | **85** | **26,924,728** | **0** | **67,878,443** |
| **42,633** | **24** | **975** | **292** | **85** | **26,924,728** | **0** | **67,878,443** |
| 42,583 | 24 | 493 | 47 | 0 | 26,874,020 | 0 | 66,431,477 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 60,618 |
| 50 | 0 | 482 | 245 | 85 | 50,708 | 0 | 209,794 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 118,665 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 490,158 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 548,366 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19,365 |

經資門併計　　中華民國

| 編號 | 科目名稱 單位 | 陸軍司令部 | 海軍司令部 | 空軍司令部 | 後備指揮部 | 憲兵指揮部 | 政治作戰局 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **18** | **一般科學研究** | **3,000** | **1,640** | **1,750** | **0** | **0** | **0** |
| **1801** | **一般科學研究** | **3,000** | **1,640** | **1,750** | **0** | **0** | **0** |
| 180101 | 軍品研發 | 3,000 | 1,640 | 1,750 | 0 | 0 | 0 |
| 180102 | 醫學研究 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **19** | **軍事人員** | **6,089,371** | **1,855,331** | **1,152,063** | **9,938,335** | **57,148** | **6,782** |
| **1901** | **軍事人員** | **6,089,371** | **1,855,331** | **1,152,063** | **9,938,335** | **57,148** | **6,782** |
| 190101 | 薪餉 | 233,705 | 78,798 | 121,571 | 28,822 | 14,221 | 3,839 |
| 190107 | 各項加給 | 505,946 | 1,754,711 | 970,054 | 1,081 | 35,751 | 317 |
| 190108 | 主副食與口糧 | 5,286,783 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 190110 | 各類人員保險及作業 | 62,937 | 21,822 | 60,438 | 9,908,432 | 7,176 | 2,626 |
| 190111 | 各類人員退撫儲金補助 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 190112 | 駐外人員薪給 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **21** | **退休撫卹** | **0** | **0** | **0** | **1,362,000** | **0** | **0** |
| **2101** | **退休撫卹** | **0** | **0** | **0** | **1,362,000** | **0** | **0** |
| 210102 | 撫卹與撫慰金 | 0 | 0 | 0 | 1,170,000 | 0 | 0 |
| 210103 | 遺族援護 | 0 | 0 | 0 | 192,000 | 0 | 0 |
| **22** | **軍眷維持** | **0** | **0** | **0** | **1,353,198** | **0** | **0** |
| **2202** | **軍眷維持** | **0** | **0** | **0** | **1,353,198** | **0** | **0** |
| 220202 | 軍人子女教育補助 | 0 | 0 | 0 | 123,788 | 0 | 0 |
| 220205 | 軍眷實物代金 | 0 | 0 | 0 | 7,500 | 0 | 0 |
| 220207 | 軍眷水電補助 | 0 | 0 | 0 | 611,010 | 0 | 0 |
| 220208 | 軍眷生育、婚喪補助 | 0 | 0 | 0 | 610,900 | 0 | 0 |
| **23** | **環保業務** | **257,172** | **188,232** | **280,573** | **19,360** | **6,394** | **1,389** |
| **2301** | **環保業務** | **257,172** | **188,232** | **280,573** | **19,360** | **6,394** | **1,389** |
| 230101 | 環保設施維護 | 257,172 | 188,232 | 280,573 | 19,360 | 6,394 | 1,389 |
| **81** | **非營業基金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **8104** | **國軍營舍及設施改建基金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 810401 | 國軍營舍及設施改建基金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **90** | **一般建築及設備** | **417,598** | **128,078** | **480,247** | **4,745** | **17,405** | **169,234** |
| **9001** | **土地購置** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 900101 | 土地收購與糾紛處理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **9002** | **營建工程** | **46,420** | **13,761** | **275,381** | **0** | **0** | **168,414** |
| 900201 | 一般設施整建工程 | 36,000 | 13,761 | 275,381 | 0 | 0 | 0 |
| 900212 | 軍事教育工程 | 10,420 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 900214 | 補助眷村重建原眷戶購宅 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 168,414 |
| **9011** | **交通及運輸設備** | **46,275** | **16,935** | **29,105** | **4,745** | **15,920** | **820** |
| 901101 | 交通及運輸設備 | 46,275 | 16,935 | 29,105 | 4,745 | 15,920 | 820 |
| **9019** | **其他設備** | **324,903** | **97,382** | **175,761** | **0** | **1,485** | **0** |
| 901901 | 一般資訊及資訊戰設備 | 7,953 | 19,872 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 901902 | 醫療設備 | 83,222 | 33,259 | 19,707 | 0 | 1,485 | 0 |
| 901905 | 軍品生產修護鑑測及其他設備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 901906 | 軍事教育設備 | 233,728 | 44,251 | 42,208 | 0 | 0 | 0 |
| 901909 | 電腦兵棋暨模式模擬設備 | 0 | 0 | 113,846 | 0 | 0 | 0 |
| **98** | **第一預備金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **9801** | **第一預備金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 980101 | 第一預備金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **總計** | | **42,233,502** | **32,660,427** | **44,412,193** | **13,744,216** | **542,622** | **681,192** |

所屬
算總表
106年度

單位：新臺幣千元

| 軍備局 | 主計局 | 軍醫局 | 國防大學 | 參謀本部 | 直屬單位 | 國安局 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **0** | **0** | **79,998** | **0** | **0** | **0** | **0** | **86,388** |
| **0** | **0** | **79,998** | **0** | **0** | **0** | **0** | **86,388** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6,390 |
| 0 | 0 | 79,998 | 0 | 0 | 0 | 0 | 79,998 |
| **869,603** | **124,046,448** | **121,954** | **21,630** | **364,612** | **206,452** | **0** | **144,729,729** |
| **869,603** | **124,046,448** | **121,954** | **21,630** | **364,612** | **206,452** | **0** | **144,729,729** |
| 543,894 | 54,869,319 | 67,813 | 6,179 | 9,670 | 38,850 | 0 | 56,016,681 |
| 306,359 | 62,867,099 | 2,138 | 974 | 4,801 | 54,641 | 0 | 66,503,872 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,286,783 |
| 16,312 | 3,713 | 50,233 | 14,477 | 6,970 | 19,690 | 0 | 10,174,826 |
| 3,038 | 6,306,317 | 1,770 | 0 | 0 | 292 | 0 | 6,311,417 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 343,171 | 92,979 | 0 | 436,150 |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1,362,000** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1,362,000** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,170,000 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 192,000 |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1,353,198** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1,353,198** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 123,788 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7,500 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 611,010 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 610,900 |
| **58,698** | **162** | **39,618** | **20,863** | **736** | **14,553** | **0** | **887,750** |
| **58,698** | **162** | **39,618** | **20,863** | **736** | **14,553** | **0** | **887,750** |
| 58,698 | 162 | 39,618 | 20,863 | 736 | 14,553 | 0 | 887,750 |
| **1,806,424** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1,806,424** |
| **1,806,424** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1,806,424** |
| 1,806,424 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,806,424 |
| **299,049** | **820** | **412,760** | **148,022** | **14,390** | **75,445** | **0** | **2,167,793** |
| **283,364** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **283,364** |
| 283,364 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 283,364 |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **503,976** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 325,142 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10,420 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 168,414 |
| **6,885** | **820** | **2,490** | **4,345** | **14,390** | **7,395** | **0** | **150,125** |
| 6,885 | 820 | 2,490 | 4,345 | 14,390 | 7,395 | 0 | 150,125 |
| **8,800** | **0** | **410,270** | **143,677** | **0** | **68,050** | **0** | **1,230,328** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26,242 | 0 | 54,067 |
| 0 | 0 | 314,526 | 0 | 0 | 4,084 | 0 | 456,283 |
| 8,800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8,800 |
| 0 | 0 | 95,744 | 143,677 | 0 | 37,724 | 0 | 597,332 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 113,846 |
| **0** | **800,000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **800,000** |
| **0** | **800,000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **800,000** |
| 0 | 800,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 800,000 |
| **3,384,983** | **125,037,464** | **1,512,077** | **647,858** | **2,235,813** | **30,605,713** | **862,508** | **298,560,568** |

# 國防部所屬
# 直屬單位預算總表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 編號 | 科目名稱 單位 | 中正國防幹部預備學校 | 防空飛彈指揮部 | 軍事情報局 | 電訊發展室 | 資電作戰指揮部 | 院檢單位 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **01** | **軍事行政** | **4,736** | **47,745** | **30,400** | **79,748** | **23,311** | **9,001** | **194,941** |
| **0101** | **軍事行政** | **4,736** | **47,745** | **30,400** | **79,748** | **23,311** | **9,001** | **194,941** |
| 010101 | 人事行政 | 405 | 5,100 | 2,177 | 747 | 984 | 0 | 9,413 |
| 010102 | 情報及測量作業 | 0 | 304 | 276 | 62,211 | 134 | 0 | 62,925 |
| 010103 | 軍法及法制作業 | 0 | 150 | 319 | 50 | 200 | 6,667 | 7,386 |
| 010105 | 採購及外購軍品作業費 | 6 | 5,642 | 0 | 242 | 108 | 0 | 5,998 |
| 010109 | 史政作業 | 58 | 45 | 202 | 9 | 81 | 0 | 395 |
| 010110 | 計畫管理作業 | 0 | 94 | 0 | 0 | 0 | 0 | 94 |
| 010111 | 效益評估作業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 010112 | 官兵權益保障作業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 010114 | 研考作業 | 0 | 130 | 0 | 258 | 70 | 0 | 458 |
| 010117 | 主計作業 | 101 | 126 | 109 | 228 | 144 | 30 | 738 |
| 010119 | 行政事務 | 2,465 | 31,847 | 19,550 | 15,097 | 19,300 | 2,304 | 90,563 |
| 010120 | 其他作業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 010121 | 國會連絡作業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 010124 | 案管作業 | 752 | 330 | 3,790 | 205 | 0 | 0 | 5,077 |
| 010125 | 督察作業 | 18 | 447 | 71 | 18 | 154 | 0 | 708 |
| 010126 | 政戰綜合作業 | 816 | 3,243 | 1,153 | 418 | 1,796 | 0 | 7,426 |
| 010127 | 軍事醫療作業 | 115 | 287 | 2,573 | 265 | 340 | 0 | 3,580 |
| 010128 | 軍眷服務 | 0 | 0 | 180 | 0 | 0 | 0 | 180 |
| **02** | **情報行政** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **0201** | **情報行政** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 020101 | 行政管理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 020102 | 情報教育訓練 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 020103 | 情報建築及設備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **12** | **教育訓練業務** | **61,689** | **41,838** | **8,023** | **4,025** | **7,396** | **418** | **123,389** |
| **1201** | **教育訓練業務** | **61,689** | **41,838** | **8,023** | **4,025** | **7,396** | **418** | **123,389** |
| 120101 | 軍事書籍編印 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 120103 | 教育行政 | 57,595 | 0 | 3,664 | 0 | 0 | 0 | 61,259 |
| 120110 | 動員整備 | 356 | 538 | 0 | 0 | 711 | 0 | 1,605 |
| 120114 | 部隊特別補助 | 468 | 4,751 | 2,988 | 2,040 | 2,712 | 204 | 13,163 |
| 120115 | 作戰綜合作業 | 3,180 | 5,583 | 66 | 271 | 1,804 | 0 | 10,904 |
| 120116 | 訓練綜合作業 | 90 | 30,966 | 1,305 | 1,714 | 2,169 | 214 | 36,458 |
| **14** | **後勤及通資業務** | **33,783** | **2,208,209** | **71,057** | **70,527** | **666,185** | **16,444** | **3,066,205** |
| **1401** | **後勤及通資業務** | **33,783** | **2,208,209** | **71,057** | **70,527** | **666,185** | **16,444** | **3,066,205** |
| 140109 | 一般彈藥購製與維護 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 140110 | 運輸作業 | 67 | 569 | 211 | 342 | 0 | 0 | 1,189 |
| 140111 | 後勤綜合勤務 | 180 | 4,458 | 647 | 416 | 1,600 | 0 | 7,301 |
| 140112 | 設施修繕維護與管理 | 15,018 | 24,351 | 9,751 | 9,243 | 5,352 | 3,769 | 67,484 |
| 140113 | 營產管理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 140114 | 水電供應 | 16,094 | 84,760 | 34,284 | 44,275 | 43,162 | 8,500 | 231,075 |
| 140115 | 一般作戰設施 | 0 | 8,594 | 0 | 0 | 1,450 | 0 | 10,044 |
| 140116 | 通信電子與資訊管理 | 827 | 8,466 | 9,670 | 10,509 | 356,351 | 3,809 | 389,632 |
| 140117 | 電腦兵棋作業 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 140118 | 軍事單位裝備零附件購製及保修 | 604 | 2,034,181 | 11,930 | 3,372 | 253,718 | 366 | 2,304,171 |
| 140119 | 後勤補給支援 | 993 | 42,830 | 4,564 | 2,370 | 4,552 | 0 | 55,309 |
| **15** | **一般裝備** | **132** | **26,916,752** | **5,573** | **859** | **1,412** | **0** | **26,924,728** |
| **1501** | **一般裝備** | **132** | **26,916,752** | **5,573** | **859** | **1,412** | **0** | **26,924,728** |
| 150104 | 一般武器及戰備支援裝備購製 | 39 | 26,868,306 | 5,573 | 102 | 0 | 0 | 26,874,020 |
| 150105 | 政戰裝備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 150110 | 採購及外購軍品作業費 | 93 | 48,446 | 0 | 757 | 1,412 | 0 | 50,708 |
| 150113 | 偵測暨測量製圖裝備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 150115 | 訓練模擬儀器 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 150116 | 一般通電裝備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 150120 | 一般武器先期選擇與採購準備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

# 國防部所屬
# 直屬單位預算總表

經資門併計　　中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 編號 | 科目名稱 單位 | 中正國防幹部預備學校 | 防空飛彈指揮部 | 軍事情報局 | 電訊發展室 | 資電作戰指揮部 | 院檢單位 | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **18** | **一般科學研究** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **1801** | **一般科學研究** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 180101 | 軍品研發 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 180102 | 醫學研究 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **19** | **軍事人員** | **9,737** | **37,600** | **30,002** | **113,336** | **15,057** | **720** | **206,452** |
| **1901** | **軍事人員** | **9,737** | **37,600** | **30,002** | **113,336** | **15,057** | **720** | **206,452** |
| 190101 | 薪餉 | 1,628 | 7,878 | 17,811 | 3,290 | 7,771 | 472 | 38,850 |
| 190107 | 各項加給 | 171 | 29,439 | 5,250 | 15,399 | 4,382 | 0 | 54,641 |
| 190108 | 主副食與口糧 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 190110 | 各類人員保險及作業 | 7,938 | 283 | 6,649 | 1,668 | 2,904 | 248 | 19,690 |
| 190111 | 各類人員退撫儲金補助 | 0 | 0 | 292 | 0 | 0 | 0 | 292 |
| 190112 | 駐外人員薪給 | 0 | 0 | 0 | 92,979 | 0 | 0 | 92,979 |
| **21** | **退休撫卹** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2101** | **退休撫卹** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 210102 | 撫卹與撫慰金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 210103 | 遺族援護 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **22** | **軍眷維持** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2202** | **軍眷維持** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 220202 | 軍人子女教育補助 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 220205 | 軍眷實物代金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 220207 | 軍眷水電補助 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 220208 | 軍眷生育、婚喪補助 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **23** | **環保業務** | **2,047** | **5,800** | **1,283** | **2,378** | **1,226** | **1,819** | **14,553** |
| **2301** | **環保業務** | **2,047** | **5,800** | **1,283** | **2,378** | **1,226** | **1,819** | **14,553** |
| 230101 | 環保設施維護 | 2,047 | 5,800 | 1,283 | 2,378 | 1,226 | 1,819 | 14,553 |
| **81** | **非營業基金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **8104** | **國軍營舍及設施改建基金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 810401 | 國軍營舍及設施改建基金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **90** | **一般建築及設備** | **33,398** | **1,245** | **30,444** | **9,113** | **1,245** | **0** | **75,445** |
| **9001** | **土地購置** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 900101 | 土地收購與糾紛處理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **9002** | **營建工程** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 900201 | 一般設施整建工程 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 900212 | 軍事教育工程 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 900214 | 補助眷村重建原眷戶購宅 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **9011** | **交通及運輸設備** | **820** | **1,245** | **1,845** | **2,240** | **1,245** | **0** | **7,395** |
| 901101 | 交通及運輸設備 | 820 | 1,245 | 1,845 | 2,240 | 1,245 | 0 | 7,395 |
| **9019** | **其他設備** | **32,578** | **0** | **28,599** | **6,873** | **0** | **0** | **68,050** |
| 901901 | 一般資訊及資訊戰設備 | 0 | 0 | 26,242 | 0 | 0 | 0 | 26,242 |
| 901902 | 醫療設備 | 1,727 | 0 | 2,357 | 0 | 0 | 0 | 4,084 |
| 901905 | 軍品生產修護鑑測及其他設備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 901906 | 軍事教育設備 | 30,851 | 0 | 0 | 6,873 | 0 | 0 | 37,724 |
| 901909 | 電腦兵棋暨模式模擬設備 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **98** | **第一預備金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **9801** | **第一預備金** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 980101 | 第一預備金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **總計** | | **145,522** | **29,259,189** | **176,782** | **279,986** | **715,832** | **28,402** | **30,605,713** |

本頁空白

國　防　部　陸　軍　司　令　部

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、效益評估作業、官兵權益保障作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

１．依「國軍常備兵役軍事訓練徵集及結訓作業手冊」辦理所屬人員徵集、訓練與結訓各項作業，並核發結訓還鄉旅費，確實維護人員權益。

２．定期實施內部管理督導與評比，期發揮「找優點表揚、找缺點改進」精神，以健全內部管理作業。

３．辦理甄選校選專長人員送訓及督管選兵作業，以滿足並提升基層人力素質。

４．辦理募兵制兵力員額規劃、志願士兵及志願役專業預備軍官、預備士官班招募甄選作業，並結合地區推展相關招募活動，以達成本軍募兵政策目標。

５．考核並製頒各類陸軍獎章（含執照印製）及印製陸軍獎狀、榮譽狀、退伍令、各式證書，頒授有功官兵與單位，以達激勵士氣，增強戰力之目的。

６．依「消除對婦女一切形式歧視公約施行法（CEDAW）」規定及行政院性別主流化要求事項，完成相關法規及行政命令（規則）修訂，並藉由性別主流化宣教、活動、講習及研討，落實官兵性別平權觀念。

７．辦理所屬人員年度考核（績）、獎懲評審、重要軍職考選、晉陞（任）、人員派（調）任與本外島交流任職等工作，落實人事勤務與管理作業。

８．召開人事業務及人事線傳作業講習、督考暨資料清校輔訪，管制單位確依相關規定辦理各項人事作業，並完成「全民健康保險補充保險費」扣繳作業，提升各項人事作業效能。

９．辦理年度軍職專長暨智力測驗，強化所屬幹部學能。

１０．落實辦理學校、部隊單位人員交流歷練及軍（士）官本外島輪調作業，藉以擴大幹部職務歷練，提升本軍人員素質。

１１．強化各級單位領導統御作為，藉由各式督導時機，適時表揚績優人員，以鼓舞官兵士氣，發揚本軍優良之忠誠軍風。

１２．協助辦理查證相關人員資料，以強化退除給與發放及相關資料建置查考作為。

(二)情報及測量作業：

１．配合年度漢光等重大演訓，先期實施共軍兵力消長、相對性敵情研究及敵情研討會，以策訂反想定、共軍威脅評估、敵可能行動等研析作業，有效支援作戰。

２．辦理戰場經營，強化偽裝欺敵，妥適戰力保存，落實「隱真示假」偽裝作為，使敵「看不到、抓不住、打不到」，確保我重要武器裝備安全。

３．辦理作戰區聯合監偵暨情資預警研討等作為，以定期會議實施情報交換及研討，建立情資整合網路，充分發揮情報安全機制運作，有效達成「內防突變，外防突襲」預警目標。

４．推動部隊情報訓練及戰備任務訓練之情報整備作為，以增進部隊指參作業與執行情報戰備任務能力，落實部隊情報整備戰力。

５．維持敵情資料更新及構建各類軍事教材模型等教具，促使情報教學符合時代潮流，俾利提升情報專業教育。

６．提升情報研析能力，精準掌握敵情，並建立及培訓相對性敵情威脅情報研析專業職能。

７．強化武官軍事情報交流，擴展雙邊合作、交流領域，建立軍事情報交流平臺，鞏固及拓展情報來源。

８．辦理相對性敵情威脅、兵要、軍圖及偽裝等示範及講習，強化平戰情報作業整備。

９．辦理情報幹部工作研習、敵情及氣象專家講演、情報專業班隊、外語鑑測及傳譯講習，持恆執行軍士官兵情報專業訓練，以培訓情報專業人才，建立專業化情報軍官。

(三)軍法及法制作業：

１．為確保戰事指揮遂行及國家整體安全，辦理戰時軍事審判機制運作模擬，有效協助部隊發揮作戰效能，輔助指揮官嚴整軍令法紀。

２．負責司法機關單位行政業務聯繫窗口，對各項違法案件實施管制及聯繫，以主動發掘問題，提升作業效率，有效掌握本軍司法案件及時妥處，爭取本軍官兵合法權益。

３．辦理軍法案件陳情申訴、訴願及國家賠償業務、保障官兵及眷屬合法權益，以暢通溝通管道，降低官兵向體制外陳情，確保部隊團結和諧，並且有效避免人民陳抗情事發生。

４．為加強法治教育及反毒工作等辦理宣教、講習、工作會報，編撰法治教育、反毒及性別平權等相關宣導資料，建立官兵「知法、守法、尊重他人性自主權及性別主流化」之觀念，達到預防犯罪之成效。

５．為強化各級「依法行政」之觀念，以貫徹依法行政、保障官兵權益與性別平權之政策目標，實施法制業務輔導訪問，辦理各種法規轉頒、廢止、增（修）訂及相關法規檢視。

６．負責全軍法律服務、訴訟輔導、訴訟代理、提供性別平權及其他相關法律諮詢及問題解答，辦理本軍涉法案件及各類契約之審查，以釐清事實真相，端正部隊軍風，以保障本軍官士兵及軍眷合法權益，落實人權保障。

(四)採購及外購軍品作業費：

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|

1．藉由採購講習及業務督（輔）導作業之實施，以強化各單位採購作業成效，並精進採購作業之效率與品質。
2．執行軍購、外購、內購購案之計畫申購、規格編訂、計畫評核、商情蒐集、招標訂約、履約驗結、糾紛處理、採購法規諮詢、結案付款、索賠處理等各階段作業，並有效落實購案採購三階段作業，適時獲得各單位所需物資，以有效提升部隊戰力，並強化後勤補給支援工作。
3．辦理各項外購軍品所需保險費、接轉作業人員旅費及支付國外地區採購軍品所需運雜費，確保外購軍品順利接收，並完成國內接轉作業，俾利外購軍品迅速進庫納補，以適時達成本軍補給支援任務。

(五)史政作業：
1．配合國軍史政政策及全民國防教育，推動各項史政工作，俾發揮史政功效，落實本軍史政業務推展。
2．完善隊史館管理維護，以保存並維持各項史料安全性及可用性，另藉由開放隊史館參觀，擴大宣教成效，宣揚隊史、凝聚向心、提升精神戰力；辦理特展活動，展現國軍建軍備戰成果，增進軍民關係良性互動，爭取民眾支持國防政策，將「全民國防教育」理念、知識融入官兵暨國人生活，激發全民防衛意識，以達全民國防廣泛推展教育目標。
3．藉由各類史籍編纂印製，完整記錄本軍建軍發展與組織調整過程，作為爾後建軍備戰、軍史考證之重要依據。

(六)計畫管理作業：
1．執行年度計畫管理、編裝業務及本軍後續兵力規劃年度計畫等資料修訂、審查、整合及核頒作業，並依目標管理原則，運用科學方法，選擇重大組織調整個案實施追蹤查證，並協助排除施政障礙，使各梯次計畫及編裝修訂案均能如期如質完成，以增進施政績效。
2．執行本軍後續兵力計畫整備、調整規劃、年度各梯次組織調整、編裝訪查、編裝輔導、編裝驗證及接受國防部定期、不定期督訪、效力文件（編裝表及組織系統表等）製發、系統維管及其他行政與人事作業等工作，達成國防部賦予本軍階段組織調整政策與階段目標。
3．完成本軍後續兵力規劃及各級部隊「兵力組織調整」等計畫作業策訂，貫徹「計畫等預算」作為，以確實達成建軍備戰任務。
4．完成本軍編制、人力管理制度推行及編配基準之建議、計畫訂頒與執行、總員額之管制與運用、單位統一編號修訂及頒發、部隊番號編排、建議、修訂及頒行，俾如期如質達成施政目標。

(七)效益評估作業：
1．配合國防部辦理各項專案研析作業，俾利建軍獲致最佳決策方案。
2．建立本軍系統分析基本資料建置、協助各單位建立成本資料蒐集系統與建構分析模式，以獲致最佳決策。
3．辦理本軍各項重大軍事投資建案之系統分析與效益評估業務，精實檢討軍事投資建案計畫，以期達到有效運用國防資源。
4．赴各建案單位蒐集、查證、並增（修）訂本軍各重大投資個案系統分析所需之裝備成本、性能、妥善率、品質、可靠度及整體後勤支援等相關建案所需資料，俾利於系統分析階段訂定各種效益評估衡量指標基準。
5．配合各建案單位辦理計畫階段之參訪選廠作業，蒐整各廠商相關建案計畫作業資料，俾利本軍建案效益評估。

(八)官兵權益保障作業：
1．為保障國軍官兵、聘雇人員及眷屬之合法權益，有效推廣官兵權益保障相關法規宣導及教育，確維當事人於救濟期間內提出申請，落實官兵權益保障制度。
2．對於當事人應享權益遭受損害、不當處分或冤屈不平、重大傷亡、性別主流化糾紛及其他個人權益受損等案件，主動積極，審慎處理，以保障當事人合法權益，有效處理權益保障申請或申訴案件，以落實軍中人權改革政策。
3．有效推展及落實官兵權益保障工作，以消弭部隊危安潛因，執行案件調查，釐清事實真相，並實施各項督（輔）導作業與驗證，貫徹一級督導一級之目的。
4．國軍官兵、聘雇、文職人員依法令執行職務，涉及民事、刑事訴訟案件，自行延聘律師者，經審查合於因公涉訟輔助標準，給予延聘律師之輔助費用。

(九)研考作業：
1．對本軍106-109年中程施政計畫中「關鍵策略目標」，實施管制考核，期能如期、如質提高目標之達成率，以落實「106年度施政績效評估」作業。
2．定期及不定期對年度內重要軍事投資建案分級管制考核，以利各專案工作進度及預算執行順遂，以結合本軍之十年建軍構想及五年兵力整建之目標。
3．執行本部業務研究指定及基本項目撰寫作業，每年由本軍研提並完成研究報告及國防部指定報告，以藉由業務研究，提供研考政策參考。
4．配合國防部執行專案督察，推動各項研考業務。

(一０)主計作業：
1．嚴密管制年度預算執行，藉定期實施預算執行檢討及分析考評工作，以提升整體施政成效。
2．有效運用科學方法，提升軍事、公務統計資料蒐集成效，辦理主財資訊雲端管理、年度專題統計分析、公務統計等作業，適時提出研究分析報告供各級長官、單位決策參據。
3．強化稅務講習、普通公務會計及主計學術研究資料蒐集、編報與資料研析，以完備各項主計業務，並提供法令規定研修及政策訂頒參據。
4．周延完成目標年度施政工作計畫與預算編審作業，以有效運用國防預算與資源，使施政與預算配合一致，俾適切

支援本軍各項施政工作推展。

5．辦理各階主計幹部選、訓、用作業，提升主計幹部專業職能與工作效率。

6．落實各項政策、命令及規範，健全財務制度及內部控制作業，防杜財務違失；對各單位實施會計輔導、內部審核、財務督導及現金無預警檢查，以貫徹公款法用及確保單位現金安全。

(一一)行政事務：

1．依編列基準核定分配各單位運用，達成各級主官施政工作及改善官兵生活環境，有效支援戰備任務，提振官兵工作士氣。

2．有效運用財務資源，落實節約政策，支援各項行政勤務工作及災害防救等任務，俾達成施政目標。

(一二)其他作業：

加強領導統御，慰問部隊官兵，以激勵士氣，鞏固團結向心，適時支援各項演習訓練、災害防救及突發臨時特殊事項等工作。

(一三)國會連絡作業：

1．結合當前政治情勢發展現況及時事新聞，運用各種接觸機會，主動協助處理委員關切重大議題與服務案件，並協助解決軍民糾紛，建立良好溝通管道及互助，認同本軍施政目標。

2．藉由接受委員考（巡）察、參訪及會議等時機，瞭解本軍建軍政策與發展，認同預算編列及執行狀況，建立優良形象。

(一四)案管作業：

1．強化檔案管理作業，健全機關檔案管理，並促進檔案開放與運用，以發揮檔案功能。

2．落實國防部電子公文節能減紙推動方案，達成公文減紙減量之目標。

3．有效提升本軍公文處理效率，並簡化參謀公文處理作業，以符公文減紙減量政策，並健全公文管理系統功能，以達公文電子化之目的。

(一五)督察作業：

1．為利各項戰演訓任務、飛（地）安工作及軍紀督察，能圓滿完成並持續精進，就本軍年度各項戰演訓任務、航空督察及軍紀督察等工作實施督導，以強化各級危安警覺，發掘缺失及窒礙問題，並提出建言與精進方案。

2．藉督訪與查察執行成效，檢討缺失，發掘問題與窒礙因素，謀求精進措施，提供決策與執行單位參考，做為指導建軍備戰與考核之依據，以貫徹建軍政策，落實施政計畫。

3．辦理軍（風）紀維護督訪、軍紀教育、採購監辦等軍（風）紀維護工作，落實軍紀教育、策頒宣教資料、強化各級危安警覺、加強幹部危安防處責任、維護部隊演訓安全。

4．加強夏（冬）令及連續假期等重點期間軍紀安全要求、強化內部管理、落實離營教育及安全回報制度等工作。

5．接聽0800申訴專線電話，暢通申訴管道，預防及解決官兵問題，以維個人權益，凝聚部隊向心力。

6．針對命令貫徹、重大危安事件調查、缺失複（追）查等事項，採定期、不定期（無預警）方式實施督察及驗證，以期各級部隊能確遵命令達成各項任務。

7．為確保本軍年度各項政策與計畫有效落實，本「平日督導重於事後查察」及「事先預防重於事後調查」之原則，以「公正、客觀、嚴謹」獨立超然之立場，置重點於本軍戰備整備、編裝、部隊訓練、後勤整備、學校教育、危安防處、災害防救、軍（風）紀維護、性別主流化落實等督察，期能發掘缺失，解決政策窒礙，適時提出建言與精進方案，俾供決策、計畫與執行單位改進之參考。

(一六)政戰綜合作業：

1．執行年度重大演訓政治作戰整備、訓練策劃與督導，強化政治作戰效能。

2．推展本軍心理衛生與輔導工作，消弭部隊危安潛因。

3．辦理政戰本職學能鑑測、考選調訓作業以及籌辦政戰士官兵訓練班隊，以提升政戰幹部本職學能及專業素養。

4．執行政戰實務工作輔訪與驗證，據以檢討、精進政策規劃方向。

5．賡續實施政戰編裝與業務研究，發揮政戰工作最大效能。

6．辦理政治作戰各項會議（報）、座談、講習，以指導工作重點與方向。

7．辦理年度演訓及戰備任務部隊慰問（勞）及三節、重點期間本外島部隊、戰備值勤、留值官兵慰勉，以維繫高昂士氣。

8．辦理本軍愛國、政治教育、月會及學術講演等軍人武德宣教工作，凝聚共信共識，以鞏固單位團結向心。

9．配合專案及慶典節日，辦理政訓文康活動、楷模及模範連隊選拔與表揚，以提振部隊士氣。

10．辦理國軍文藝金像獎等各項作品徵選及陸光藝廊展覽等活動，以提升藝文宣教功能。

11．辦理軍歌觀摩及競賽，提振官兵士氣、塑建陸軍形象。

12．提升本軍整體心戰戰力，強化各作戰區戰術性心戰戰力發揮，有效威嚇敵軍心理。

13．辦理部隊心理作戰訓練、教育暨裝備整補，促使官兵堅定思想信仰及強化精神武裝，以鞏固部隊團結及培育愛國情操。

14．辦理心戰準則修編、輔助參考書及心戰情報（主題）等工具書印製，提供部隊執行心理作戰與訓練運用。

15．辦理全民國防暑期戰鬥營等各項活動，使全民堅定信心、鞏固心防，共同參與國防事務，以深化全民國防理論、凝聚全民國防教育共識，提升全民國防教育之成效。

16．辦理各項視聽康樂器材維護，以維持妥善率，照顧官兵生活，激勵士氣。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|

１７．辦理本軍新聞採訪及「忠誠報」等刊物發行及強化新聞工作推展。
１８．辦理軍事新聞工作研討會，全面精進本軍媒體訓練作法，擴展宣傳成效並召集部隊新聞主管、承參及通訊員實施講習，以指導工作政策，精進工作作為。
１９．配合單位各項重要活動辦理媒體邀訪或發布新聞，促使國人對單位有深入瞭解，進而支持國軍塑建優質形象。
２０．積極策辦正面文宣新聞工作，主動邀請國內外各媒體辦理聯誼活動或參訪單位所屬部隊及活動，增進單位與媒體良性互動。
２１．協助地方政府及目的事業主管機關所屬人員，充分瞭解全民國防理念，藉以增進國防知識，進而結合有形武力，展現國防整體力量。
２２．以豐富、活潑之軍事活動與營區開放，提供青年學子與民眾以多元方式接觸國防事務，深化教育宣傳效果，並推動全民國防教育日，藉以增進民眾支持，參與國防，強化教育成效。
２３．辦理年度三節退舍榮民等慰（問）勞及民事睦鄰工作，以照顧榮民及維繫軍民良性互動。
２４．辦理本軍「聯合婚禮」活動，藉以表揚家庭倫理觀念及照顧官兵之目的。
２５．透由綿密之督輔導作為，強化基層保防工作，貫徹一級督導一級之目的。
２６．透過績優保密督導官選拔，樹立保密督導官之典範，確維單位機密安全。
２７．落實推動保防實務工作，達到有效支援保防工作之目的。

(一七)軍事醫療作業：
１．補助官兵因公負傷就醫費用，減輕官兵就醫負擔，達成照顧官兵之政策。
２．補充各衛生部隊急需（短缺）藥品、衛材，提供完善醫療服務，以確保傷患就醫品質。
３．辦理各衛生部隊設施機儀養護，提供傷患舒適就診環境及精確之醫療數據。
４．辦理各衛生部隊醫療督導、伙房、水質檢驗等預防醫學工作，維護官兵健康。
５．滿足各衛生部隊執行軍事醫療業務需求，以提升行政效能及醫療水準。

(一八)軍眷服務：
１．辦理列管眷村自治幹部協助眷舍管理、維護眷村安全及推動眷村改建相關委任工作。
２．辦理老舊眷村土地處理及會勘等工作，以加速完成眷改任務。
３．辦理本軍模範母親選拔與表揚、軍眷服務等工作，以凝聚軍士官兵及眷屬對國家、部隊之向心，以鞏固部隊團結及培育愛國情操。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 62,836 | 人軍處 | 辦理人事行政所需人事費194千元、業務費61,642千元、設備及投資1,000千元，計需62,836千元。<br>一、辦理人事行政作業值勤及趕辦業務等所需加班值班費，計需194千元。<br>二、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招募及常備兵役人員訓練等各項人事行政相關業務所需通訊費，計需853千元。<br>三、辦理人事各項作業用電腦（含周邊）各項資訊設備維護等所需資訊服務費，計需400千元。<br>四、辦理人員招募、人事各項作業所需事務機具租賃，常備兵役訓練、春、秋祭典等各項人事勤務相關業務租車等所需其他業務租金，計需406千元。<br>五、辦理各項人事業務（法院訴訟）所需稅捐及規費，計需30千元。<br>六、辦理志願士兵及志願役專業預備軍官、預備士官班招募與甄選作業等所需保險費，計需250千元。 |
| 0100　人事費 | 194 | | |
| 0131　加班值班費 | 194 | | |
| 0200　業務費 | 61,642 | | |
| 0203　通訊費 | 853 | | |
| 0215　資訊服務費 | 400 | | |
| 0219　其他業務租金 | 406 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 30 | | |
| 0231　保險費 | 250 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 3,000 | | |
| 0271　物品 | 5,959 | | |
| 0279　一般事務費 | 9,620 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 350 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 250 | | |
| 0291　國內旅費 | 40,524 | | |
| 0300　設備及投資 | 1,000 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 200 | | |
| 0319　雜項設備費 | 800 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 七、辦理志願士兵及志願役專業預備軍官招募甄選作業等試務工作、性別主流化工作專家聘任、人事業務執行律師聘用與訴訟等所需按日按件計資酬金，計需3,000千元。<br>八、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招募等各項人事行政相關業務作業、會議會報等作業所需物品，計需5,959千元。<br>九、辦理勳獎作業，製作陸階人員各類獎章、獎狀、領章、退伍、任官、停役令等印製、招募宣導作業、招募員研習交流、憲兵業務、人事行政綜合會議、講習、手冊與法規印製、辦公環境布置及團體獎勵相關作業所需一般事務費，計需9,620千元。（宣導經費83千元）<br>一０、辦理人事行政綜合作業用機具等所需車輛及辦公器具養護費，計需350千元。<br>一一、辦理人事行政作業場所空調系統等所需設施及機械設備養護費，計需250千元。<br>一二、辦理義務役官士兵、替代役男、補充兵及常備兵役軍事訓練役人員結訓還鄉旅費、內部管理督導、新兵甄選、招募作業、募兵制輔訪、人事業務講習、會議、演訓、督訪、憲兵勤務等各項人事行政業務所需國內旅費，計需40,524千元。<br>一三、辦理各項人事作業用電腦、資訊設備及周邊設備等所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。<br>一四、辦理各項人事行政作業相關事務機具更新購置等所需雜項設備費，計需800千元。 |
| 010102 情報及測量作業 | 7,060 | 軍情處 | 辦理情報及測量作業所需人事費356千元、業務費6,598千元、設備及投資106千元，計需7,060千元。<br>一、辦理情報業務所需加班值班費，計需356千元。<br>二、辦理情報及外事聯絡人員語文進階所需教育訓練費，計需60千元。 |
| 0100 人事費 | 356 | | |
| 0131 加班值班費 | 356 | | |
| 0200 業務費 | 6,598 | | |
| 0201 教育訓練費 | 60 | | |
| 0203 通訊費 | 534 | | |
| 0215 資訊服務費 | 475 | | |

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0250　按日按件計資酬金 | 12 | | 三、辦理情報作業電話、郵資及網路數據通訊等所需通訊費，計需534千元。<br>四、辦理情報資訊軟體及情報整備軟體系統操作保養等所需資訊服務費，計需475千元。<br>五、辦理情報整備、運用、研析業務講習、訓練、座談會等會議聘請講師所需按日按件計資酬金，計需12千元。<br>六、辦理情報整備及情報業務推展等所需物品，計需2,068千元。<br>七、辦理情報整備作業督考、情報研析交流、涉外事務人員語言鑑測及情報業務評比團體獎勵等所需一般事務費，計需1,109千元。<br>八、辦理情報作業用所需車輛及辦公器具養護費，計需24千元。<br>九、辦理推展情報業務等所需設施及機械設備養護費，計需53千元。<br>一０、辦理情報作業督（輔）導所需國內旅費，計需2,263千元。<br>一一、辦理情報作業用電腦軟體、設備汰換所需資訊軟硬體設備費，計需30千元。<br>一二、辦理情報作業等所需雜項設備費，計需76千元。 | |
| 0271　物品 | 2,068 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,109 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 24 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 53 | | | |
| 0291　國內旅費 | 2,263 | | | |
| 0300　設備及投資 | 106 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 30 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 76 | | | |
| 010103　軍法及法制作業 | 5,592 | 督察長室 | 辦理軍法及法制作業所需人事費219千元、業務費4,903千元、設備及投資470千元，計需5,592千元。<br>一、辦理軍法及法制作業所需加班值班費，計需219千元。<br>二、辦理軍法及法制作業所需通訊費，計需390千元。<br>三、辦理軍法及法制作業所需資訊服務費，計需23千元。<br>四、辦理軍法及法制作業相關租金費用所需其他業務租金，計需111千元。<br>五、辦理軍法及法制作業所需稅捐及規費，計需50千元。<br>六、辦理軍法及法制作業相關顧問費、出席費、講座鐘點費及稿費等所需按日按件計資酬金，計需290千元。<br>七、辦理軍法及法制作業所需物品，計需1,249千元。 | |
| 0100　人事費 | 219 | | | |
| 0131　加班值班費 | 219 | | | |
| 0200　業務費 | 4,903 | | | |
| 0203　通訊費 | 390 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 23 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 111 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 50 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 290 | | | |
| 0271　物品 | 1,249 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,294 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 10 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,486 | | | |
| 0300　設備及投資 | 470 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 200 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 270 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 八、辦理軍法及法制作業相關業務雜支、會議、講習、工作檢討會等各項行政支出及績優團體獎勵等所需一般事務費，計需1,294千元。<br>九、辦理軍法及法制作業相關辦公室空調設備等設施及機具保養維修所需設施及機械設備養護費，計需10千元。<br>一０、辦理軍法及法制作業所需國內旅費，計需1,486千元。<br>一一、辦理軍法及法制作業所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。<br>一二、辦理軍法及法制作業相關設備購置所需雜項設備費，計需270千元。 |
| 010105　採購及外購軍品作業費 | 33,864 | 陸勤部 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費390千元、業務費33,204千元、設備及投資270千元，計需33,864千元。<br>一、辦理各項購案計畫評核、尋商訪價、招標訂約、履約督導、驗收檢驗、結案付款等所需加班值班費，計需390千元。<br>二、辦理各單位派員赴國內公私立訓練機構修習或研習各項採購作業與實務課程等所需教育訓練費，計需1,000千元。<br>三、辦理採購作業之業務聯繫、商情訪查、信件郵寄及各項協調聯絡等所需通訊費，計需895千元。<br>四、辦理採購作業電腦設備（含周邊）之保養、維修所需資訊服務費，計需20千元。<br>五、辦理廠商投標之郵政信箱租賃、執行採購業務所需之事務機具及駐美連絡官辦公室等所需其他業務租金，計需419千元。<br>六、辦理各項採購案件解約、訴訟作業所需稅捐及規費，計需12千元。<br>七、辦理軍購、外購軍品運輸所需保險費，計需350千元。<br>八、辦理採購業務相關公證、採購糾紛法律諮詢、訴訟及採購專題講座等所需按日按件計資酬金，計需680千元。<br>九、辦理各項採購業務辦公事務機器之耗材（如碳粉匣等）、文具紙張、期刊、雜誌、報紙及書刊等所需物品，計需 |
| 0100　人事費 | 390 | | | |
| 0131　加班值班費 | 390 | | | |
| 0200　業務費 | 33,204 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 1,000 | | | |
| 0203　通訊費 | 895 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 20 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 419 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 12 | | | |
| 0231　保險費 | 350 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 680 | | | |
| 0271　物品 | 2,523 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,997 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 100 | | | |
| 0291　國內旅費 | 3,332 | | | |
| 0293　國外旅費 | 1,086 | | | |
| 0294　運費 | 20,790 | | | |
| 0300　設備及投資 | 270 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 200 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 70 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 2,523千元。<br>一0、辦理採購教育訓練、各項採購會議、採購法規研習、廠商座談會、外購軍品驗收公證費、履約爭議訴訟、印製費、採購業務評比、環境布置及團體獎勵等所需一般事務費，計需1,997千元。<br>一一、辦理各項採購作業相關辦公機具等所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。<br>一二、辦理採購業務之講習、督（輔）導、商情訪（調）查、履約督導、驗收作業及參加各項採購會議等所需國內旅費，計需3,332千元。<br>一三、辦理「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」及「國軍逾期彈藥第七階段委外境外處理履約督導」所需國外旅費，計需1,086千元。<br>一四、辦理採購國內、外地區物資相關內陸運雜、海、空運、裝卸、倉儲及國內接轉作業等所需運費，計需20,790千元。<br>一五、辦理各項採購作業之個人電腦及周邊資訊設施等所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。<br>一六、辦理採購作業之老舊事務機具汰換更新及購置等所需雜項設備費，計需70千元。 |
| 010109　史政作業<br>0100　人事費<br>0131　加班值班費<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0291　國內旅費<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 3,920<br>34<br>34<br>3,756<br>60<br>1,150<br>2,246<br>150<br>150<br>130<br>130 | 人軍處 | 辦理史政作業所需人事費34千元、業務費3,756千元、設備及投資130千元，計需3,920千元。<br>一、辦理史籍編纂、史料蒐集及檔案整理等所需加班值班費，計需34千元。<br>二、辦理公務連絡及各項史籍資料、書籍郵寄等所需通訊費，計需60千元。<br>三、辦理史籍資料蒐編作業及國軍史政業務講習等所需物品，計需1,150千元。<br>四、辦理史籍圖書資料編纂印製、隊史館陳展品、設施製作維護，史政講習等所需一般事務費，計需2,246千元。<br>五、辦理隊史館各項陳展設施及作業用各類辦公機具等所需設施及機械設備養護費，計需150千元。<br>六、辦理年度史政業務督考、輔訪、會議等 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 所需國內旅費，計需150千元。<br>七、辦理史政作業所需雜項設備費，計需130千元。 |
| 010110 計畫管理作業 | 4,415 | 計畫處 | 辦理計畫管理作業所需人事費374千元、業務費3,085千元、設備及投資956千元，計需4,415千元。<br>一、辦理計畫管理作業所需加班值班費，計需374千元。<br>二、辦理各項計畫管理相關業務聯絡及協調所需通訊費，計需105千元。<br>三、辦理計畫管理作業用文具、紙張等所需物品，計需1,503千元。<br>四、辦理計畫管理作業資料印製、會議場地布置及團體獎勵等所需一般事務費，計需710千元。<br>五、辦理計畫管理作業用事務機器保養、維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需23千元。<br>六、辦理計畫管理作業所需設施及機械設備養護費，計需54千元。<br>七、辦理計畫管理作業講習、驗證、督導、開會等所需國內旅費，計需690千元。<br>八、辦理計畫管理作業電腦設施、周邊設備更新等所需資訊軟硬體設備費，計需746千元。<br>九、辦理計畫管理作業相關事務機具更新及購置等所需雜項設備費，計需210千元。 |
| 0100 人事費 | 374 | | |
| 0131 加班值班費 | 374 | | |
| 0200 業務費 | 3,085 | | |
| 0203 通訊費 | 105 | | |
| 0271 物品 | 1,503 | | |
| 0279 一般事務費 | 710 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 23 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 54 | | |
| 0291 國內旅費 | 690 | | |
| 0300 設備及投資 | 956 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 746 | | |
| 0319 雜項設備費 | 210 | | |
| 010111 效益評估作業 | 374 | 計畫處 | 辦理效益評估作業所需人事費28千元、業務費326千元、設備及投資20千元，計需374千元。<br>一、辦理效益評估作業所需加班值班費，計需28千元。<br>二、辦理效益評估作業培訓人員審查暨撰寫報告能力及提升作業能量等所需教育訓練費，計需24千元。<br>三、辦理效益評估作業業務連絡協調電話、傳真及郵資等所需通訊費，計需18千元。<br>四、辦理效益評估作業資訊操作設備維護等所需資訊服務費，計需20千元。<br>五、辦理效益評估座談會及系分講習等所需 |
| 0100 人事費 | 28 | | |
| 0131 加班值班費 | 28 | | |
| 0200 業務費 | 326 | | |
| 0201 教育訓練費 | 24 | | |
| 0203 通訊費 | 18 | | |
| 0215 資訊服務費 | 20 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 6 | | |
| 0271 物品 | 133 | | |
| 0279 一般事務費 | 50 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 5 | | |
| 0291 國內旅費 | 70 | | |
| 0300 設備及投資 | 20 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 20 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 按日按件計資酬金，計需6千元。<br>六、辦理效益評估作業文具、紙張及碳粉匣等所需物品，計需133千元。<br>七、辦理效益評估作業印製、會議室布置及環境整理等所需一般事務費，計需50千元。<br>八、辦理效益評估作業所需設施及機械設備養護費，計需5千元。<br>九、辦理各項效益評估作業督導、開會等所需國內旅費，計需70千元。<br>一０、辦理效益評估作業所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。 |
| 010112 官兵權益保障作業 | 1,692 | 督察長室 | 辦理官兵權益保障作業所需業務費，計需1,692千元。<br>一、辦理官兵權益保障作業所需通訊費，計需70千元。<br>二、辦理官兵權益保障作業相關顧問費、出席費及稿費等所需按日按件計資酬金，計需690千元。<br>三、辦理官兵權益保障作業所需物品，計需280千元。<br>四、辦理官兵權益保障作業相關業務雜支、會議、講習、工作檢討會等各項行政支出及績優團體獎勵所需一般事務費，計需360千元。<br>五、辦理官兵權益保障作業所需國內旅費，計需292千元。 |
| 0200 業務費 | 1,692 | | |
| 0203 通訊費 | 70 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 690 | | |
| 0271 物品 | 280 | | |
| 0279 一般事務費 | 360 | | |
| 0291 國內旅費 | 292 | | |
| 010114 研考作業 | 285 | 督察長室 | 辦理研考作業所需業務費，計需285千元。<br>一、辦理研考作業所需物品，計需30千元。<br>二、辦理研考作業相關會議資料印製、雜支等所需一般事務費，計需20千元。<br>三、辦理研考作業所需國內旅費，計需235千元。 |
| 0200 業務費 | 285 | | |
| 0271 物品 | 30 | | |
| 0279 一般事務費 | 20 | | |
| 0291 國內旅費 | 235 | | |
| 010117 主計作業 | 5,196 | 主計處 | 辦理主計作業所需人事費600千元、業務費4,596千元，計需5,196千元。<br>一、辦理年度施政計畫編製等各項主計業務所需加班值班費，計需600千元。<br>二、辦理各項主計作業資料傳遞、電話協調連絡及安全回報等所需通訊費，計需375千元。<br>三、辦理各項主計作業所需電腦資訊設備、網路及周邊設備等保養、維修及操作等 |
| 0100 人事費 | 600 | | |
| 0131 加班值班費 | 600 | | |
| 0200 業務費 | 4,596 | | |
| 0203 通訊費 | 375 | | |
| 0215 資訊服務費 | 15 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 120 | | |
| 0271 物品 | 1,060 | | |
| 0279 一般事務費 | 1,876 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0291　國內旅費 | 1,150 | | 所需資訊服務費，計需15千元。<br>四、辦理各項主計業務講習、訓練及座談會等所需按日按件計資酬金，計需120千元。<br>五、辦理各項主計業務作業用文具紙張、碳粉及報章雜誌等所需物品，計需1,060千元。<br>六、辦理各項主計業務分區座談、講習、工作檢討會議及會計帳表印製等各項行政支出及績優團體獎勵、慰勞等所需一般事務費，計需1,876千元。<br>七、辦理各項主計業務所需國內旅費，計需1,150千元。 | |
| 010119　行政事務 | 620,538 | 主計處 | 辦理行政事務所需人事費1,090千元、業務費613,448千元、設備及投資6,000千元，計需620,538千元。<br>一、辦理各級單位行政事務督訪、座談、講習及工作檢討會等所需加班值班費，計需1,090千元。<br>二、辦理各級單位行政事務工作所需水電費，計需160千元。<br>三、辦理各級單位公務協調連絡、表單、公文寄發等所需通訊費，計需1,715千元。<br>四、辦理各級單位官兵休閒及災害防救等有線電視收視所需權利使用費，計需488千元。<br>五、辦理各級單位行政事務電腦資訊設備及網路設備維護等所需資訊服務費，計需2,000千元。<br>六、辦理各級單位行政事務等所需其他業務租金，計需600千元。<br>七、辦理各級單位行政事務等所需稅捐及規費，計需300千元。<br>八、辦理各級單位行政事務、文書處理作業及各項慶典活動等所需物品，計需9,000千元。<br>九、辦理經常性一般公務使用所需環境場地布置、資料印製、各項康樂、節慶、懇親等活動；各單位災害防救、人員犒賞、慰勞、以領據具領單位及所屬定額業務費（含各級單位主官及副主官「行政 | |
| 0100　人事費 | 1,090 | | | |
| 0131　加班值班費 | 1,090 | | | |
| 0200　業務費 | 613,448 | | | |
| 0202　水電費 | 160 | | | |
| 0203　通訊費 | 1,715 | | | |
| 0212　權利使用費 | 488 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 2,000 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 600 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 300 | | | |
| 0271　物品 | 9,000 | | | |
| 0279　一般事務費 | 582,417 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 480 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,602 | | | |
| 0291　國內旅費 | 14,676 | | | |
| 0294　運費 | 10 | | | |
| 0300　設備及投資 | 6,000 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,000 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 5,000 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 費」）等所需一般事務費，計需582,417千元。<br>一０、辦理各級單位行政事務機具保養維修所需車輛及辦公器具養護費，計需480千元。<br>一一、辦理各級單位行政事務等所需設施及機械設備養護費，計需1,602千元。<br>一二、辦理各級單位行政事務、講習、督（輔）訪及工作檢討會等所需國內旅費，計需14,676千元。<br>一三、辦理各級單位行政事務所需運費，計需10千元。<br>一四、辦理各級單位行政事務作業用電腦資訊設備及周邊設施所需資訊軟硬體設備費，計需1,000千元。<br>一五、辦理各級單位行政事務作業用事務設備及改善官兵生活設施（備）等所需雜項設備費，計需5,000千元。 |
| 010120　其他作業 | 13,147 | 主計處 | 辦理其他作業所需人事費7,562千元、業務費5,185千元、獎補助費400千元，計需13,147千元。<br>一、辦理三節慰問（勞）、長官視導、演習訓練及災害防救等所需其他給與，計需7,562千元。<br>二、辦理其他作業所需稅捐及規費，計需150千元。<br>三、辦理災害防救、戰備演訓、戰力展示、臨時突發事件、三節及專案部隊視導團體慰問等所需一般事務費，計需4,335千元。<br>四、辦理災害防救、演習訓練及臨時突發事件處理等所需車輛及辦公器具養護費，計需300千元。<br>五、辦理災害防救、演習訓練及臨時突發事件處理等所需設施及機械設備養護費，計需400千元。<br>六、辦理災害防救、演習訓練、臨時突發事件處理及毀損民人財物等所需損失及賠償，計需200千元。<br>七、辦理各級部隊災害防救、演習訓練及臨時突發事件處理等所需獎勵及慰問，計需200千元。 |
| 0100　人事費 | 7,562 | | | |
| 0121　其他給與 | 7,562 | | | |
| 0200　業務費 | 5,185 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 150 | | | |
| 0279　一般事務費 | 4,335 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 300 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 400 | | | |
| 0400　獎補助費 | 400 | | | |
| 0471　損失及賠償 | 200 | | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 200 | | | |

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 934,777 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010121　國會連絡作業 | 1,232 | 人軍處 | 辦理國會連絡作業所需業務費，計需1,232千元。<br>一、辦理國會連絡作業相關業務公務電話協調、聯繫及郵寄資料等所需通訊費，計需108千元。<br>二、辦理立（監）委信（函）件、連絡處理及考（巡）察等連絡作業所需物品，計需128千元。<br>三、辦理國會連絡作業相關立法、監察院考（巡）察、參訪接待、聯繫、互動等作業所需一般事務費，計需596千元。<br>四、辦理國會連絡作業相關立法、監察院專案報告、考（巡）察各單位、人民請願審查、協調會、說明會等所需國內旅費，計需400千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,232 | | | |
| 0203　通訊費 | 108 | | | |
| 0271　物品 | 128 | | | |
| 0279　一般事務費 | 596 | | | |
| 0291　國內旅費 | 400 | | | |
| 010124　案管作業 | 13,464 | 人軍處 | 辦理案管作業所需業務費9,998千元、設備及投資3,466千元，計需13,464千元。<br>一、辦理檔案管理人員教育等所需教育訓練費，計需100千元。<br>二、辦理公文傳遞、各項資料郵寄等所需通訊費，計需2,000千元。<br>三、辦理公文管理資訊系統軟、硬體維護等所需資訊服務費，計需2,000千元。<br>四、辦理文檔作業所需紙張、碳粉、墨水匣、縮影耗材、傳遞清單、永久檔案夾表冊、案管活頁夾、檔案夾、文具及除濕機等所需物品，計需4,900千元。<br>五、辦理檔案管理作業相關物品製作及講習、督考、會議所需行政雜支、業務評比成績優異單位團體獎勵等所需一般事務費，計需400千元。<br>六、辦理檔案庫房、辦公處所照明設備、空調系統、警監系統等相關設備（設施）保養維護（修）等所需設施及機械設備養護費，計需80千元。<br>七、辦理文書檔案業務督考、輔訪、講習、會議及觀摩等所需國內旅費，計需518千元。<br>八、辦理公文管理資訊系統軟、硬體更新等所需資訊軟硬體設備費，計需3,000千元。<br>九、辦理檔案庫房空調、消防及移動櫃等所 | |
| 0200　業務費 | 9,998 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 100 | | | |
| 0203　通訊費 | 2,000 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 2,000 | | | |
| 0271　物品 | 4,900 | | | |
| 0279　一般事務費 | 400 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 80 | | | |
| 0291　國內旅費 | 518 | | | |
| 0300　設備及投資 | 3,466 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 3,000 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 466 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需雜項設備費，計需466千元。 |
| 010125　督察作業 | 5,840 | 督察長室 | 辦理督察作業所需人事費180千元、業務費5,580千元、設備及投資80千元，計需5,840千元。<br>一、辦理各項督察作業等所需加班值班費，計需180千元。<br>二、辦理各項督察作業公務聯繫及官兵申訴接聽等所需通訊費，計需365千元。<br>三、辦理各項督察作業所需資訊服務費，計需55千元。<br>四、辦理各項督察作業相關租金費用所需其他業務租金，計需33千元。<br>五、辦理航空督察作業參加財團法人飛行安全基金會等所需國內組織會費，計需50千元。<br>六、辦理各項督察作業所需物品，計需1,736千元。<br>七、辦理各項督察作業相關業務雜支、會議、講習、工作檢討會等各項行政支出及績優團體獎勵所需一般事務費，計需691千元。<br>八、辦理各項督察作業相關辦公機具保養、維修所需車輛及辦公器具養護費，計需69千元。<br>九、辦理各項督察作業所需設施及機械設備養護費，計需29千元。<br>一０、辦理各項督察作業所需國內旅費，計需2,552千元。<br>一一、辦理各項戰技術及專案督察、年度演訓督考作業相關電腦設施及周邊設備、套裝軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需80千元。 |
| 0100　人事費 | 180 | | |
| 0131　加班值班費 | 180 | | |
| 0200　業務費 | 5,580 | | |
| 0203　通訊費 | 365 | | |
| 0215　資訊服務費 | 55 | | |
| 0219　其他業務租金 | 33 | | |
| 0262　國內組織會費 | 50 | | |
| 0271　物品 | 1,736 | | |
| 0279　一般事務費 | 691 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 69 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 29 | | |
| 0291　國內旅費 | 2,552 | | |
| 0300　設備及投資 | 80 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 80 | | |
| 010126　政戰綜合作業 | 100,769 | 政治作戰室 | 辦理政戰綜合作業所需人事費1,348千元、業務費98,371千元、設備及投資1,050千元，計需100,769千元。<br>一、辦理年度績優保密督導官、政戰幹部及心輔人員表揚、徵文投稿績優人員及協助支援講習教官等獎勵所需獎金，計需148千元。<br>二、辦理年度三節、災害防救、演習訓練、長官視導等官兵、聘雇人員等慰問工作所需其他給與，計需700千元。 |
| 0100　人事費 | 1,348 | | |
| 0111　獎金 | 148 | | |
| 0121　其他給與 | 700 | | |
| 0131　加班值班費 | 500 | | |
| 0200　業務費 | 98,371 | | |
| 0203　通訊費 | 2,266 | | |
| 0212　權利使用費 | 950 | | |
| 0215　資訊服務費 | 735 | | |
| 0219　其他業務租金 | 400 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0231　保險費 | 70 | | 三、辦理年度各項政戰綜合、心輔、保防安全等各項政戰工作及政戰值勤官所需加班值班費，計需500千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 556 | | 四、辦理年度各項政戰整備工作相關協調聯繫公務所需通訊費，計需2,266千元。 |
| 0271　物品 | 6,605 | | 五、辦理年度各項政戰整備工作（莒光日電視教學）營區收視有線電視節目公播版權授權費及處理經常一般公務或特定工作所需權利使用費，計需950千元。 |
| 0279　一般事務費 | 81,987 | | 六、辦理年度各項政戰整備工作相關資訊設備及周邊設備養護等所需資訊服務費，計需735千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 150 | | 七、辦理年度全民國防教育、國內外記者媒體參訪接送用車輛及辦公室影印機租用等所需其他業務租金，計需400千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 150 | | 八、辦理年度各項政戰工作所需保險費，計需70千元。 |
| 0291　國內旅費 | 4,102 | | 九、辦理年度各項政戰工作聘請個人辦理相關事務如出席會議、專業顧問、專業審查、專題演講或授課、講義製作、命題費、監考、裁判、閱卷、評鑑及撰稿、審稿、編輯及表演等所需按日按件計資酬金，計需556千元。 |
| 0294　運費 | 400 | | 一０、辦理年度各項政戰整備工作所需處理經常一般公務或特定工作所需物品，計需6,605千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,050 | | 一一、辦理年度各項政戰工作及執行演訓（戰備）任務、一般部隊慰勞（問）、三節及重點期間戰備執勤、留值人員、單身退員慰問、新聞、民事與睦鄰工作、精神教材及宣教讀物等印製及各級單位定額政戰單位工作費所需一般事務費，計需81,987千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 810 | | 一二、辦理年度各項政戰整備工作相關影印機等各項事務機具保養維護所需車輛及辦公器具養護費，計需150千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 240 | | 一三、辦理年度各項政戰整備工作相關設施、場地、器材及其周邊設備機具儀器保養、維護所需設施及機械設備養護費，計需150千元。 |
| | | | 一四、辦理年度各項政戰工作所需國內旅費，計需4,102千元。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 一五、辦理忠誠報、全民國防及宣導（傳）本軍各項重大工作所需海報、簡章、精神教材、刊物、團康手冊、宣教讀物等所需運費，計需400千元。<br>一六、辦理年度各項政戰整備工作相關電腦設施、周邊設備（軟體）等汰換購置所需資訊軟硬體設備費，計需810千元。<br>一七、辦理年度各項政戰整備工作相關事務機具設備購置等所需雜項設備費，計需240千元。 |
| 010127　軍事醫療作業 | 16,670 | 陸勤部 | 辦理軍事醫療作業所需人事費2,024千元、業務費13,761千元、設備及投資885千元，計需16,670千元。<br>一、辦理官兵因公負傷醫療補助（健保不給付部分）所需其他給與，計需350千元。<br>二、辦理軍事醫療作業人員所需加班值班費，計需1,674千元。<br>三、辦理軍事醫療人員教育訓練、衛材籌補、預防醫學、門診醫療及諮詢等業務聯繫協調所需通訊費，計需957千元。<br>四、辦理軍事醫療作業所需資訊服務費，計需54千元。<br>五、辦理軍事醫療作業所需其他業務租金，計需46千元。<br>六、辦理醫療（門診）單位籌購短缺、特殊急需衛材、醫療作業用品、衛生人員訓練器材及醫學月刊、雜誌等所需物品，計需7,221千元。<br>七、辦理醫療（門診）單位環境維護作業、預防保健講習及衛材補給暨軍醫裝備操作保養講習等所需一般事務費，計需2,003千元。<br>八、辦理執行軍事醫療作業之傳真機及碎紙機等維護所需車輛及辦公器具養護費，計需91千元。<br>九、辦理成人手提型氧氣甦醒器、心臟電擊器及儲藥冰箱等各式醫療設備維護所需設施及機械設備養護費，計需725千元。<br>一０、辦理預防保健業務講習、衛材補給暨軍醫裝備操作保養講習及醫療業務督導 |
| 0100　人事費 | 2,024 | | |
| 0121　其他給與 | 350 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,674 | | |
| 0200　業務費 | 13,761 | | |
| 0203　通訊費 | 957 | | |
| 0215　資訊服務費 | 54 | | |
| 0219　其他業務租金 | 46 | | |
| 0271　物品 | 7,221 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,003 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 91 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 725 | | |
| 0291　國內旅費 | 2,664 | | |
| 0300　設備及投資 | 885 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 430 | | |
| 0319　雜項設備費 | 455 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 等所需國內旅費，計需2,664千元。<br>一一、辦理各醫療單位衛勤管理資訊及醫務所診間管理資訊等系統購置所需資訊軟硬體設備費，計需430千元。<br>一二、辦理軍事醫療作業相關事務機具及設備等購置所需雜項設備費，計需455千元。 |
| 010128 軍眷服務 | 37,883 | 政治作戰室 | 辦理軍眷服務所需人事費100千元、業務費37,715千元、設備及投資50千元、獎補助費18千元，計需37,883千元。<br>一、辦理年度軍眷服務工作所需加班值班費，計需100千元。<br>二、辦理年度軍眷服務工作有關協調聯繫公務所需通訊費，計需537千元。<br>三、辦理年度眷村服務業務相關資訊設備及周邊設備養護等所需資訊服務費，計需8千元。<br>四、辦理年度軍眷服務工作土地丈量、裁判費等所需稅捐及規費，計需150千元。<br>五、辦理年度軍眷服務委請專業人士等個人所支給之公費、顧問費（含義務辯護相關費用） 所需按日按件計資酬金，計需200千元。<br>六、辦理年度眷村管理委託其他政府、機關、學校及團體等代辦本機關職掌業務所需委辦費，計需571千元。<br>七、辦理年度眷村管理、軍眷服務相關一般性消耗或非消耗品、文具紙張等所需物品，計需1,391千元。<br>八、辦理年度模範母親表揚、眷村自治幹部改選、眷村督訪、改（遷）建等相關工作所需押金、印刷、獎牌製作、環境布置、清潔、接待眷戶、訴訟、雜支及辦理康樂、慶生會、餐會、部隊犒賞、加菜、執行眷改有功單位獎勵等各項公務所需一般事務費，計需2,453千元。<br>九、辦理慈仁八村補強工程所需房屋建築養護費，計需30,000千元。<br>一０、辦理年度軍眷服務工作相關辦公事務機具保養、維修所需車輛及辦公器具養護費，計需40千元。<br>一一、辦理年度軍眷服務工作相關設施、場 |
| 0100 人事費 | 100 | | |
| 0131 加班值班費 | 100 | | |
| 0200 業務費 | 37,715 | | |
| 0203 通訊費 | 537 | | |
| 0215 資訊服務費 | 8 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 150 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 200 | | |
| 0251 委辦費 | 571 | | |
| 0271 物品 | 1,391 | | |
| 0279 一般事務費 | 2,453 | | |
| 0282 房屋建築養護費 | 30,000 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 40 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 40 | | |
| 0291 國內旅費 | 2,325 | | |
| 0300 設備及投資 | 50 | | |
| 0319 雜項設備費 | 50 | | |
| 0400 獎補助費 | 18 | | |
| 0475 獎勵及慰問 | 18 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 地、器材及其周邊設備儀器保養、維護所需設施及機械設備養護費，計需40千元。<br>一二、辦理各項軍眷服務工作所需國內旅費，計需2,325千元。<br>一三、辦理眷村改建工作相關事務機具設備購置等所需雜項設備費，計需50千元。<br>一四、辦理模範母親選拔所需獎勵及慰問，計需18千元。 |

四、其他

(一)採購及外購軍品作業費：

1．辦理「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」案計需外匯美金3,975元，合計新臺幣129千元。（匯率：1:32.45）

2．辦理「國軍逾期彈藥第七階段委外境外處理履約督導」案計需外匯美金4,345元，合計新臺幣141千元。（匯率：1:32.45）

(二)行政事務：國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

1．月列支標準：（1）上將：34,800元（2）中將：15,000元（3）少將：10,800元（4）上校：4,800元（5）中校：3,700元。

2．年列支標準：（1）上將：417,600元（2）中將：180,000元（3）少將：129,600元（4）上校：57,600元（5）中校：44,400元。

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 1,297,441 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：

１．發展「軍事書籍圖書室」管理整合及閱覽空間，提升閱覽及使用之普及率，強化官兵學能與素質。

２．製作軍事學術雙月刊供本軍一級單位、軍事院校及軍外學術單位、機關及圖書館典藏用。

３．透過季刊發行，鼓勵幹部研究與論著，廣泛提供後勤研究、人力規劃、財務管理、教育訓練與全民國防等專業勤務領域之研究，提升後勤幹部專業學養與學術研究風氣，進而拓展後勤幹部的知識廣度與深度。

４．編印本軍軍事學術期刊分發連級以上單位、訓練中心正規班學員、國防大學陸、海、空軍學院、戰爭學院學員及教職、管理學院指參戰略班學員、理工學院研究所研究生、基礎院校老師及軍外單位大學社團等機關單位，供各級軍官團教育官兵參考閱讀。

５．發行本軍各兵種電子期刊，登載國防部及本軍網頁，提供相關單位及各部隊官兵閱讀。

(二)教育行政：

１．藉軍事教育預算之妥善分配，賡續精進學校教育環境，並協助學校辦理諸項教育工作，以創造軍事校院之優勢特色，吸引優秀學子投考軍校，提升國軍人力素質。

２．依本軍建軍、用兵特性，培養中、高階幹部具備高階指揮參謀、戰略、國防管理、科技、軍事社會科學等領域之專業領導幹部，並結合未來作戰型態，強化幹部軍事戰略研究、敵情研析、聯戰教育等，以培育優秀建軍人才。

３．依計畫申請、專案培訓、管制派訓等作法，遴選優秀官士，培養具備赴美派訓所需語文能力，以利人員赴海外實施軍購訓練，以強化國防科技發展及建軍備戰需要，大幅提升戰力。

４．推動本軍幹部赴國內、外（軍、民學校）進修碩、博士，以汲取科技新知、掌握世界脈動，持續提升本軍官、士專業素質與厚實專業人才。

５．藉積極作為傳達民間大學學生鮮活觀念與思考模式，朝多元化管道獲得初官來源，增進招募成效。

６．因應「募兵制」政策，積極推動志願役官、士、兵以「公餘」、「自費」方式參與進修，並擴大民間校院與勞動部授權合格證照培訓機構簽訂策略聯盟，於各營區設置「教學點」，開設「學位學程」及「技職證照」專班，另由專科學校及後勤訓練中心開設技職證照培訓班隊，以永續精進人員之素質。

７．增進士官領導統御及部隊實務管理學能，使具備專業職能，輔助主官戰訓任務，以堅實基層戰力。

８．藉由專案研究、學術研討與座談，提升師生各專業領域之知識涵養，拓展視野，奠定專業學術地位，有利於整體教育成效之提升。

９．培養本軍官、士專業技能，以輔助、強化軍事職能為目標，俾利提升工作效率及品質。

１０．促進國際學校交流合作與國外軍事校院交換學生，以增進邦誼。

１１．統籌規劃三軍九校院暨專業軍士官班新生，由民轉軍成為合格步槍兵目的，實施入伍訓練，奠定軍士官養成教育之堅實基礎。

(三)動員整備：

１．策頒年度各項動員準備執行計畫，並赴各單位實施部隊動員整備抽測、業務輔訪及實施作業狀況、演習等，以完備各項動員整備工作。

２．建置並維護本軍各級部隊動員管制室及妥善，維持其支援作戰功能，俾利動員整備任務遂行。

３．藉由辦理年度動員準備執行計畫講習，培蓄各級部隊執行動員整備工作能力，以確達「動員作業精」、「部隊編成快」、「戰力恢復速」之目標。

４．辦理「動員戰備測考」，驗證常備部隊編實動員時效及後備動員戰力整備，進而瞭解本身可恃戰力及培養部隊實戰經驗，俾利臨戰之際，迅速恢復戰力。

５．實施全民防衛動員、萬安等演習，強化作戰區與地方政府「機制統合」、「軍民相容」及「政軍合同」之指揮應變機制及後備動員戰力整備，俾於動員實施階段能迅速提升戰力，適時編實各級後備部隊裝備，增強持續戰力。

６．提升作戰區「戰力綜合協調會報組織」功能，周密協調縣（市）動員會報提供民物力支援能量，俾使「化民力為我力，融我力於戰力」，支援國軍防衛作戰整備。

７．實施「自強演習」驗證地方政府及後備動員戰力整備，俾利臨戰之際，適時編實後備部隊裝備，增強持續戰力。

(四)部隊特別補助：即時犒賞績優人員及團體，促進部隊團結，凝聚官兵向心，鼓舞精神士氣，加強各級主官（管）領導統御，以增進工作效率、提升部隊戰力及達成戰備任務。

(五)作戰綜合作業：

１．辦理三軍地面部隊主官及士官長講習班，針對戰略規劃、作戰指揮、災害防救等面向設計課程，進而提高指揮官及幹部素質，堅實基層部隊戰力。

２．辦理戰略預備隊、地區戰備部隊、營區應變部隊、特戰部隊戰備整備、戰備任務及突發狀況處置等訓練，以確保防衛地域、基地與設施安全。

３．辦理作戰工事巡管，以確保各重要武器裝備掩體、飛彈、火砲陣地、指揮所、掩蔽部、野戰及據點工事、坑道、戰備道、阻絕、崗哨（亭）等設施完整，符合作戰實需。

４．督導各級指揮所、戰情中心、戰備應變部隊及警衛勤務，驗證遭遇突發狀況時，營區整體防護計畫適切性、各級

人員處置能力及衛哨兵值勤應變能力，以達「內防突變、外防突襲」之目的。

5．依據「全民防衛動員準備法」實施年度教育與勤務召集訓練，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培蓄後備動員戰力，於動員實施階段能迅速提升戰力，達到「及時動員、及時作戰」之目標。

6．辦理漢光演習及各類演訓，藉現地戰術、指揮所演習、兵棋推演、實兵操演及實彈射擊，以驗證作戰計畫可行性及遂行三軍聯合作戰能力。

7．督導、管制部隊機動及執行各項演訓任務，以確保部隊安全及防範危安事件。

8．依據敵情威脅、現階段作戰與救災任務實需，辦理作戰及災害防救相關準則發展規劃、編修審查及驗證工作，以達成適應現況與兼顧未來作戰之需求。

9．實施戰備部隊、防空戰備部隊、高山站臺警衛部隊測考、四項核心戰力評鑑及作戰測評等工作，藉以瞭解本身可恃戰力及培養部隊實戰經驗。

10．整修（建）具警衛安全功能之圍牆（籬）、營區監視系統、營門阻絕及崗哨（亭）等設施，以防範遭入侵破壞或從事非法行為，進而確保戰略要地安全。

11．全軍戰情人員24小時待命值勤，即時掌握天然災害、管制部隊及敵軍動態，以確保國家整體安全。

12．建置及維護本軍各級單位戰情室、兵棋室、指揮所、專案管制室場地與相關設施（器材）妥善，以維持其支援作戰功能，強化整體應變及軍事危機防處效能。

13．強化部隊災害防救能力，辦理災害防救兵推及「聯合搜救」演習，並配合內政部、地方政府、警、消、民間救援機構實施協同演練，磨練各級部隊災害防救應變能力，以發揮國家整體災害防救效能。

14．辦理本軍地面作戰、野戰防空、聯合防空及聯合火協等機制整建、規劃與作戰架構發展，以強化三軍聯戰效能，進而有效支援軍事任務。

15．依據「要塞堡壘地帶法」辦理本軍所屬要塞管制區範圍調整作業，保障人民權益及國防安全，以符合「國防兼顧民生」之要求。

(六)訓練綜合作業：

1．強化訓練場地整體安全及維持設施功能，對訓場內各項設施實施整（修）建及保養維護；另針對聯合訓場建置輔助警監系統及阻絕設施，避免遭入侵破壞或從事非法行為，以落實訓場管理。

2．提升部隊災害防救能力，配合政府機關及民間組織實施救災技能訓練、災防課程訓練及講習，培養師資種能，以建立災害防救能量。

3．辦理新兵入伍、專長訓練及進階戰鬥訓練，以達到「由民轉兵」之訓練要求。

4．辦理駐地訓練、專精管道訓練（專長複訓、戰鬥教練、模擬器訓練、基本教練、體能戰技訓練、射擊訓練、飛行訓練、特勤部隊訓練、山隘行軍訓練、狙擊手訓練、夜戰訓練、城鎮戰訓練、幹部指參訓練、空援組合、地空整體訓練、核生化防護訓練、災害防救訓練及戰備任務訓練等基礎訓練），奠定基地訓練與戰備之基礎，以維持「執行戰備能力」。

5．辦理軍、士官團教育、幹部親教親考、士官訓練、主官候選人職前訓練、幹部短期班隊集訓（含新進及新任幹部職前講習）、作業技能訓練及本職學能鑑測等，以增進官兵本職學能，加強戰術素養，培養部隊各級指揮及專業人才為目標。

6．辦理基地訓練，以連、營戰鬥教練、連帶排戰鬥射擊為主，熟稔營、連戰術運用，達到進訓三軍聯訓基地之標準，並具備執行「全戰備」作戰任務之能力。

7．辦理軍種演訓（神鷹操演、神弓操演、天馬操演、雷霆操演、重砲射擊訓練、聯兵旅對抗），藉擬真想定與實兵、實彈模式，驗證戰備成效，以達成兵種協同作戰之能力。

8．執行國軍聯合作戰演訓（聯勇操演、聯興操演、聯雲操演、聯信操演、三軍聯合實彈射擊），藉模式化、標準化訓練規範，配合海、空軍部隊遂行聯合作戰訓練，進而磨練聯戰指揮效能，以具備聯合作戰之能力。

9．辦理協訓專案，配合友（盟）邦部隊實施作戰實務及軍事經驗交流，以創新戰術戰法並精進戰鬥技能。

10．為落實部隊訓練，激勵各級部隊精實訓練要求，藉各式測考、督（輔）導及成效驗收，以提升部隊訓練水準，增進部隊戰力。

11．辦理國軍體能鑑測中心、游泳池、體育館、健身房及戰技訓練場等設施整修（建）及維護，以帶動全軍運動風氣，全面提升官兵體能素質。

12．辦理列管訓練場地、教育訓練設備汰換、設施整修（建）及維護，包括一般、綜合訓練場、專精訓練場、兵科基地、各式靶場（含輕兵器射擊監視系統、自動化靶機設備）、教室等，俾利訓練及教學任務遂行。

13．維護教育訓練管制室、兵學研究室、兵科圖書室及各地區軍書庫相關軟、硬體設施，俾支援訓練任務遂行。

14．辦理部隊訓練所需各式教材、教具、教學影帶及數位教學媒體製作，以降低訓練成本，精進部隊訓練成效。

15．辦理部隊教育訓練業務、訓練檢討會及教育評鑑，並召開戰術戰法研討會、參謀研究、學用會報、體育競賽及推展兵科教育工作，以提升學術研究風氣與教育成效。

16．辦理訓練楷模、優良教官（師）及裁判官表揚，發揚尊師重道精神，有效提升部隊士氣。

17．落實兵科協同操演，培養各兵科學生協同作戰觀念，發揮協同作戰能力，強化統合戰力。

18．依據「軍事學校軍文職教師軍職教官兼超課鐘點費支給規定」，核發教師（官）兼（超）課鐘點費及學員生差旅費等，以維護個人權益。

19．為使國家元首、政府官員、民意代表、全國國民、海外華僑、外邦友人瞭解國軍之壯大，訓練之精湛，藉營區

開放、部隊校閱、戰力展示實施訓練成效驗收，爭取民意認同與支持，深化全民國防共識，以達確保國家安全之目標。

２０．參與國際軍事交流、定期會議及訪問，精進部隊聯合訓練作為，建立多國作戰效能。

２１．辦理與訓練業務相關之法律訴訟與行政程序，以維護本軍權益。

２２．依據作戰任務及部隊教育訓練之需要，積極發展相關軍事準則、教材，以為部隊、教育訓練與備戰之依據；另為鼓勵軍事創作及研發，依規定核發參謀研究與準則審查出席費及稿費，以保障著作及審查者權益。

２３．依據國軍準則發展體系，編修各項軍事勤務所需準則，並以戰術、戰法研究、模式模擬分析及實兵演習執行準則驗證與回饋，使準則內容具體可行，以提升準則品質及適用性。

２４．建構並維護準則線上資料庫，使準則、論著等書籍刊物及影音檔案，以數位化方式提供經驗傳承及作戰研究參考運用，並透過軍事網路逐步發展遠距學習、線上鑑測等全時教學服務，進而塑造優質人力。

２５．研編各類軍事準則，期將軍事理論（戰術戰法）化為具體行動，融於相關準則中，以統一官兵軍事思想，使本軍準則發展日臻完善。

２６．辦理準則印製及分發作業，提供部隊教育訓練及教官教學、研究所需，俾利教學任務遂行。

２７．辦理兵學研究及準則研發所需書報、雜誌及圖書之採購、訂閱，使準則結合世界先進軍事發展思潮，吸納新知，提升編修品質，落實「知識軍事，戰力優勢」願景，進而為陸軍建軍備戰奠定勝利的基石。

２８．依據「陸軍部隊演訓損害農林作物及道路設施賠償作業規定」辦理合理演訓賠償，以使部隊演訓、訓練時，發生損害農林作物及道路設施，能循序處理，解決軍民糾紛，維護國軍形象，並可達成部隊演訓之目的。

２９．為強化演訓安全工作，以落實風險管控，辦理演訓安全宣導，使民眾瞭解演習各項管制及安全措施，俾利操演任務遂行。

３０．依據「國軍主要武器訓練場及油料彈藥庫影響地方睦鄰工作要點」辦理所屬本、外（離）島地區各武器訓練場噪音監測及受理所在地方之睦鄰申請案件審議及捐助作業，以爭取地方認同，增進軍民和睦關係。

３１．執行部隊訓練聯合督訓工作，藉專業督導，管制部隊執行各項訓練工作，以維護部隊訓練安全。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120101 軍事書籍編印 | 5,006 | 教準部 | 辦理軍事書籍編印所需業務費，計需5,006千元。<br>一、辦理季刊執行審查、文稿校正、編印與學術研討之電話聯繫協調、郵件寄送作業等所需通訊費，計需72千元。<br>二、辦理軍事學術期刊撰（審）稿費等所需按日按件計資酬金，計需2,030千元。<br>三、辦理「軍事書籍圖書室」管理、閱覽室整合及軍事學術期刊綜合業務所需耗材文具、紙張、事務機、文具與編務研究參考用雜誌、報刊、書籍等所需物品，計需306千元。<br>四、辦理軍事學術雙月刊、期刊製作、編審會議、場地布置及表揚優良作者所需獎品（框）、雜項支出、清潔、行政事務等所需一般事務費，計需2,556千元。<br>五、辦理編裝、學術研究、軍品研發、智庫、法制及聯合後勤季刊圖片蒐整等業務所需國內旅費，計需42千元。 |
| 0200 業務費 | 5,006 | | |
| 0203 通訊費 | 72 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 2,030 | | |
| 0271 物品 | 306 | | |
| 0279 一般事務費 | 2,556 | | |
| 0291 國內旅費 | 42 | | |
| 120103 教育行政 | 140,030 | 人軍處 | 辦理教育行政所需人事費33,651千元、業務費93,534千元、設備及投資7,272千元、獎補助費5,573千元，計需140,030千元。<br>一、辦理學校教育計畫流路內之各班隊專任 |
| 0100 人事費 | 33,651 | | |
| 0103 法定編制人員待遇 | 17,243 | | |
| 0104 約聘僱人員待遇 | 16,225 | | |

| | | |
|---|---|---|
| 0131　加班值班費 | 178 | 教師超課鐘點費等所需法定編制人員待遇，計需17,243千元。 |
| 0142　退休退職給付 | 5 | |
| 0200　業務費 | 93,534 | 二、辦理學校教育計畫流路內之各班隊兼任教官（師）兼課鐘點費等所需約聘僱人員待遇，計需16,225千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 626 | |
| 0203　通訊費 | 2,563 | |
| 0212　權利使用費 | 6,666 | 三、辦理教育行政及人才招募宣導工作服務站值勤等所需加班值班費，計需178千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 3,465 | |
| 0219　其他業務租金 | 5,253 | |
| 0221　稅捐及規費 | 705 | 四、辦理軍校自費學生，所屬軍公教遺族身分相關補助款等所需退休退職給付，計需5千元。 |
| 0231　保險費 | 110 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 2,301 | |
| 0262　國內組織會費 | 316 | 五、辦理西點暑訓、威爾猛、北喬治亞、德州農工等短期交流及圖書館教育研習等所需教育訓練費，計需626千元。 |
| 0271　物品 | 21,604 | |
| 0279　一般事務費 | 19,563 | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 500 | 六、辦理教育行政、招募宣導與各機關連絡事項、學生事務協調、性別平權、校務推展、國外學員生生活聯繫、招生、考試信件寄送及學校學術網路數據等所需通訊費，計需2,563千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 4,697 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 360 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 19,421 | |
| 0291　國內旅費 | 5,384 | |
| 0300　設備及投資 | 7,272 | 七、辦理學校教學業務購置國外合法授權軟體所需權利使用費，計需6,666千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,021 | |
| 0319　雜項設備費 | 6,251 | 八、辦理教育行政事務、人才招募、教學工作業務使用資訊周邊設備、維修、保養等所需資訊服務費，計需3,465千元。 |
| 0400　獎補助費 | 5,573 | |
| 0441　對學生之獎助 | 5,572 | |
| 0454　差額補貼 | 1 | 九、辦理學生體檢、報到、入伍及教師、學生及行政人員校外參訪觀摩及野營訓練等租賃交通運輸工具；辦公室影印機租用及場地訓練機械設施、校外學術研討之場地布置等所需其他業務租金，計需5,253千元。 |
| | | 一０、辦理任官後不適服退役賠款訴訟及退學學生追賠案強制執行規費等所需稅捐及規費，計需705千元。 |
| | | 一一、辦理學校招生宣導及校外競賽參訪等人員團體保險及各學校教學館、資圖中心、教展館、藝品等財產所需保險費，計需110千元。 |
| | | 一二、辦理學校教學及性別平權工作聘請學者、專家出席相關會議並提供專業諮詢意見、邀請學者、專家參加校內學術研討會、校刊編撰、教師專門著作委外審查、各班隊考試作業、校內刊物審查、 |

社團活動評鑑裁判及演出等所需按日按件計資酬金，計需2,301千元。

一三、參加學術團體及國內專業性組織所需國內組織會費，計需316千元。

一四、辦理教育行政工作、技職訓練、校務教學及人才招募業務等活動所需物品，計需21,604千元。

一五、辦理教育行政工作、學務教學、軍事訓練任務及招生宣導、優良教官（師）表揚、聯合畢業典禮、官、專校校慶活動、入伍生團新（結）訓、教育評鑑、性別平權及各項活動文宣、講義及各類手冊製作等所需一般事務費，計需19,563千元。（宣導經費1,420千元）

一六、辦理教學場地、軍事訓練設施及器材養護等所需軍事裝備設施養護費，計需500千元。

一七、辦理學校教學大樓、體育館設施、活動中心及房舍維修等所需房屋建築養護費，計需4,697千元。

一八、辦理教育行政、學校教學等辦公機具硬體設備維修、保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需360千元。

一九、辦理學校教學大樓、實習工廠、專業教室等各項機器、設備保養及維修等所需設施及機械設備養護費，計需19,421千元。

二０、辦理教育訓練業務督導、招募宣導活動、教學參訪、學員（生）入學、研討會、各項會議及訓練活動等所需國內旅費，計需5,384千元。

二一、辦理軍事教育訓練任務及學校教學事務工作等所需資訊軟硬體設備費，計需1,021千元。

二二、辦理軍事教育訓練及校務教學設備等所需雜項設備費，計需6,251千元。

二三、辦理軍事教育外籍學生來臺訓練交流發給「臺灣獎學金」及自費生寒暑訓薪津待遇等所需對學生之獎助，計需5,572千元。

二四、辦理軍校自費生學雜費就學貸款，支付部分貸款利息所需差額補貼，計需1

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 千元。 |
| 120110　動員整備 | 44,236 | 戰訓處 | 辦理動員整備所需人事費300千元、業務費40,936千元、設備及投資3,000千元，計需44,236千元。<br>一、辦理動員整備事務各項工作所需加班值班費，計需300千元。<br>二、辦理動員整備各項工作、物力動員簽證作業、開設地區戰綜中心及年度各項動員演習等任務協調聯繫用郵電所需通訊費，計需450千元。<br>三、辦理年度動員準備執行計畫講習、物力動員簽證作業及各項動員演習等各項作業所需資訊服務費，計需50千元。<br>四、辦理年度民安演習、自強演習及動員整備各項工作租用之各式車輛、機具及臨時廁所等所需其他業務租金，計需11,000千元。<br>五、辦理年度動員準備執行計畫講習、動員戰備測考、民安演習、自強演習、物力動員作需審查及地區戰綜中心開設設施整備等各項動員整備工作所需物品，計需12,184千元。<br>六、辦理年度動員準備執行計畫講習、民安演習、自強演習、動員戰備測考、動員工作檢討會、印製軍需工業動員計畫及戰時軍事運輸需求計畫、印製戰時物資徵購、徵用實施計畫及地區戰綜中心設施整備等所需一般事務費，計需15,000千元。<br>七、辦理本軍各級部隊動員管制室設施整備所需車輛及辦公器具養護費，計需40千元。<br>八、辦理動員整備工作及自強演習所需設施及機械設備養護費，計需50千元。<br>九、辦理年度民（萬）安演習、自強演習、動員戰備測考、動員準備執行計畫講習、物力動員作需審查作業及各項動員整備工作等所需國內旅費，計需2,162千元。<br>一０、辦理年度民（萬）安演習、自強演習、動員戰備測考及物力動員作需審查等各項作業所需資訊軟硬體設備費，計需 |
| 0100　人事費 | 300 | | |
| 0131　加班值班費 | 300 | | |
| 0200　業務費 | 40,936 | | |
| 0203　通訊費 | 450 | | |
| 0215　資訊服務費 | 50 | | |
| 0219　其他業務租金 | 11,000 | | |
| 0271　物品 | 12,184 | | |
| 0279　一般事務費 | 15,000 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 40 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 50 | | |
| 0291　國內旅費 | 2,162 | | |
| 0300　設備及投資 | 3,000 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,000 | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,000 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 1,000千元。<br>一一、辦理年度民（萬）安演習、自強演習、物力動員作需審查作業、地區戰綜中心設施整備及執行各項動員整備工作等所需雜項設備費，計需2,000千元。 |
| 120114　部隊特別補助 | 134,215 | 主計處 | 辦理部隊特別補助所需人事費6,166千元、業務費128,049千元，計需134,215千元。<br>一、辦理各級部隊官兵個人因特殊功勳獎勵及加強領導統御、激勵官兵士氣、鞏固部隊團結所需獎金，計需6,166千元。<br>二、辦理加強領導統御、績優單位團體獎勵、激勵官兵士氣，依據「國軍人員因戰公傷殘死亡慰問實施規定」執行相關慰問等及各級單位以領據具領之定額業務費等所需一般事務費，計需128,049千元。 |
| 0100　人事費 | 6,166 | | |
| 0111　獎金 | 6,166 | | |
| 0200　業務費 | 128,049 | | |
| 0279　一般事務費 | 128,049 | | |
| 120115　作戰綜合作業 | 246,373 | 戰訓處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費148,710千元、業務費90,463千元、設備及投資7,000千元、獎補助費200千元，計需246,373千元。<br>一、辦理各項教育、勤務召集訓練及應召員給與等所需法定編制人員待遇，計需141,000千元。<br>二、辦理各項戰備整備及各單位戰情人員等所需加班值班費，計需7,710千元。<br>三、辦理各項戰備整備、教育及勤務召集相關工作所需通訊費，計需2,300千元。<br>四、辦理營區警監系統、各項戰備整備、教育及勤務召集所需之電腦、印表機及相關周邊設備維護所需資訊服務費，計需2,160千元。<br>五、辦理各項戰備整備、演訓、教育及勤務召集所需租用之臨時廁所、各式車輛、音響、擴音器等設備（施）租賃所需其他業務租金，計需1,900千元。<br>六、辦理作戰工事遭佔建（耕）鑑界等作業，向地方地政機關申請地籍資料及土地鑑界所需稅捐及規費，計需200千元。<br>七、辦理各項戰備整備相關作業所需軍事裝備及設施，計需200千元。<br>八、辦理戰備整備、教育及勤務召集作業文具紙張、資訊耗材、圖書、報章、雜誌、陳設及用品（耗材）等所需物品，計 |
| 0100　人事費 | 148,710 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 141,000 | | |
| 0131　加班值班費 | 7,710 | | |
| 0200　業務費 | 90,463 | | |
| 0203　通訊費 | 2,300 | | |
| 0215　資訊服務費 | 2,160 | | |
| 0219　其他業務租金 | 1,900 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 200 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 200 | | |
| 0271　物品 | 19,000 | | |
| 0279　一般事務費 | 28,600 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 9,021 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 800 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 4,400 | | |
| 0291　國內旅費 | 21,882 | | |
| 0300　設備及投資 | 7,000 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 3,000 | | |
| 0319　雜項設備費 | 4,000 | | |
| 0400　獎補助費 | 200 | | |
| 0471　損失及賠償 | 200 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需19,000千元。<br>九、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關任務之圖表、教案、指揮所及兵棋室與各項工作之督考、提報、示範、講習、研討、測驗、競賽等工作所需一般事務費，計需28,600千元。<br>一０、辦理全軍營區阻絕設施設置、本（外）島作戰工事設施保養維護、各項作戰設施維修、整建等所需軍事裝備設施養護費，計需9,021千元。<br>一一、辦理各項戰備演訓、專長訓練相關辦公用機具維護保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需800千元。<br>一二、辦理各項戰備演訓或特定業（任）務等所需設施及機械設備養護費，計需4,400千元。<br>一三、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關督導、測驗、示範、會議、講習、參訪及教育暨勤務召集應召員等所需國內旅費，計需21,882千元。<br>一四、辦理戰備整備業務相關電腦資訊設備及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費，計需3,000千元。<br>一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務所需雜項設備費，計需4,000千元。<br>一六、辦理因演習損害青苗、道路、設施及採石等意外傷亡所需損失及賠償，計需200千元。 |
| 120116　訓練綜合作業 | 727,581 | 戰訓處 | 辦理訓練綜合作業所需人事費32,666千元、業務費466,687千元、設備及投資32,228千元、獎補助費196,000千元，計需727,581千元。<br>一、辦理各兵科訓練專任教官超時授課所需法定編制人員待遇，計需19,357千元。<br>二、辦理各兵科訓練授課及飛行約僱教官等所需約聘僱人員待遇，計需12,359千元。<br>三、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等所需加班值班費，計需950千元。<br>四、辦理各單位赴國內公、私立機構研習訓練等所需教育訓練費，計需940千元。<br>五、辦理游泳訓練等所需水電費，計需 |
| 0100　人事費 | 32,666 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 19,357 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 12,359 | | |
| 0131　加班值班費 | 950 | | |
| 0200　業務費 | 466,687 | | |
| 0201　教育訓練費 | 940 | | |
| 0202　水電費 | 1,200 | | |
| 0203　通訊費 | 7,386 | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,390 | | |
| 0219　其他業務租金 | 7,136 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 383 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 3,690 | | |
| 0262　國內組織會費 | 6 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 1,297,441 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0266　軍事裝備及設施 | 43,504 | | 1,200千元。<br>六、辦理各項訓練及準則業務等所需通訊費，計需7,386千元。<br>七、辦理各項訓練及準則業務電腦、印表機相關周邊設備等所需資訊服務費，計需1,390千元。<br>八、辦理各項訓練、操演布靶及準則業務所需租用之各式車輛、機器設備、器材及場地租金等所需其他業務租金，計需7,136千元。<br>九、辦理訓場工程、訓練場地遭佔建（耕）鑑界，並向地方地政機關申請地籍資料及土地鑑界等工作所需稅捐及規費，計需383千元。<br>一0、辦理各項訓練及準則編審相關事務諮詢費、訓練講習、出席費、講座鐘點及各類準則編審稿酬等所需按日按件計資酬金，計需3,690千元。<br>一一、辦理兵科圖書館參加圖書館協會年費所需國內組織會費，計需6千元。<br>一二、辦理重大演訓所需軍事裝備及靶船（機）採購等所需軍事裝備及設施，計需43,504千元。<br>一三、辦理訓練及準則業務用教材、耗材、教具、書報雜誌、泳池衛生消毒及訓練場地維護等所需物品，計需149,088千元。<br>一四、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展圖表、教案、準則、教材、講義製作與督考、示範、講習、測驗、競賽、錄影帶錄製、優良教官表揚及訴訟等所需一般事務費，計需87,709千元。<br>一五、辦理訓練場地警監系統、訓練設施器材、阻絕設施設置、訓場圍牆（籬）、靶機及靶材等所需軍事裝備設施養護費，計需93,241千元。<br>一六、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展等所需車輛及辦公器具養護費，計需4,795千元。<br>一七、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展業務等所需設施及機械設備 |
| 0271　物品 | 149,088 | | | |
| 0279　一般事務費 | 87,709 | | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 93,241 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 4,795 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 12,525 | | | |
| 0291　國內旅費 | 52,264 | | | |
| 0293　國外旅費 | 1,430 | | | |
| 0300　設備及投資 | 32,228 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 8,255 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 23,973 | | | |
| 0400　獎補助費 | 196,000 | | | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 195,000 | | | |
| 0471　損失及賠償 | 1,000 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 1,297,441 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 養護費，計需12,525千元。<br>一八、辦理訓練及準則業務相關督導、測驗、示範、會議、講習、參訪及受訓人員入學等所需國內旅費，計需52,264千元。<br>一九、辦理「赴美參訪2017年太平洋特戰年會」、「赴美參訪國家訓練中心」及「赴美參訪化生放核訓練及實驗場」等3案所需國外旅費，計需1,430千元。<br>二０、辦理訓練及準則業務作業等所需資訊軟硬體設備費，計需8,255千元。<br>二一、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展等作業所需雜項設備費，計需23,973千元。<br>二二、依據「國軍主要武器訓練場及油料彈藥庫影響地方睦鄰工作要點」辦理睦鄰捐助所需對國內團體之捐助，計需195,000千元。<br>二三、辦理因訓練、演習時發生損害農林作物及道路設施所需損失及賠償，計需1,000千元。 | |

四、其他

訓練綜合作業：

(一)辦理「赴美參訪2017年太平洋特戰年會」案計需外匯美金3,328元，合計新臺幣108千元。（匯率：1：32.45）

(二)辦理「赴美參訪國家訓練中心」案計需外匯美金10,878元，合計新臺幣353千元。（匯率：1：32.45）

(三)辦理「赴美參訪化生放核訓練及實驗場」案計需外匯美金2,373元，合計新臺幣77千元。（匯率：1：32.45）

(四)辦理本軍列管新竹縣等10縣市訓場睦鄰所需對國內團體之捐助，計需195,000千元，分述如下：

１．對新竹縣計需34,000千元。
２．對臺中市計需5,000千元。
３．對彰化縣計需30,000千元。
４．對雲林縣計需18,000千元。
５．對臺南市計需40,000千元。
６．對嘉義縣計需8,000千元。
７．對屏東縣計需6,000千元。
８．對金門縣計需20,000千元。
９．對連江縣計需28,000千元。
１０．對澎湖縣計需6,000千元。

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理一般彈藥購製與維護、運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)一般彈藥購製與維護：

1．籌購彈藥修製所需各式引信、底火、點火筒等火工另件，執行後可減併老、小批號彈藥，提升庫儲彈藥素質，增加庫儲儲位。

2．辦理庫儲廢彈處理，減輕庫儲負荷，降低廢彈危安威脅，有效解決廢彈問題。

3．辦理屆（逾）壽限各式彈藥檢修及鑑整，確保庫儲彈藥素質及部隊戰備訓練安全。

4．滿足部隊戰備及教育訓練用彈需求。

(二)運輸作業：

1．辦理國軍各式建制輸具及大客車、聯結車、堆高機及移動式起重機駕駛訓練，並藉由行車安全教育、駕駛複訓等工作，有效減少行安事故。

2．辦理公、鐵路運輸及商船運補之軍品（含裝備）等保險，以降低意外災害損失。

3．辦理外（離）島水、空運人員緊急疏運及軍品委商運輸作業，有效解決外（離）島交通運輸問題。

4．依任務實需配發國軍各單位使用公、鐵路換票證，供官（士）兵執行公務及差勤使用，並配合民間公、鐵路既有輸具執行人員及軍品運輸勤務。

5．執行本島及外（離）島國軍通用補給品運輸、裝卸等作業，有效支援物資運補作業，滿足部隊實需。

6．執行國軍各部隊人員及軍品各類委商運輸作業，以有效支援戰備演訓、災害防救、全民國防、軍事訓練役撥交、行政勤務及臨時專案等任務之遂行。

(三)後勤綜合勤務：

1．實施本軍高級裝備督檢，考核各部隊裝備保養及補保作業成效，促使部隊重視裝備保養，確保裝備妥善。

2．強化本軍各級單位後勤整備作業與後勤處所管理能量，以提高後勤作業效率，期能有效支援各級部隊戰、演訓及救災任務之達成。

3．辦理廢舊及不適用物資處理，藉由講習、定期督導等機制，強化汰除軍品裝備管理。

4．貫徹國軍年度後勤重大工作，以促使國軍年度後勤工作推展順遂，強化整體後勤體系運作，精實後勤戰備整備為目標。

5．強化後勤預算編製，確實掌握執行進度，落實預算管制與檢討，使計畫與預算相配合，有效發揮預算資源運用效能，達成後勤支援任務。

6．簡化後勤補給保修業務，辦理各項後勤資訊系統整合，建立後勤資訊管控機制。

7．落實裝備預防保養勤務及檢查，使各類裝備維持妥善，有效發揮功能，確保部隊任務遂行。

8．精進學校後勤教育，遵奉「兵監管訓、部隊管用」政策指導，使幹部具備專業職能及督管等作業能力，厚實專業人才。

9．配合國防部擴大資源釋商政策指導，辦理資源釋商及策略性商維等業務，精進裝備維保能量。

(四)設施修繕維護與管理：

1．辦理營區房屋、設施及營舍之生活設施修繕維護與管理工作，達到設施不破、不爛、不積水、不滲漏之目標。

2．辦理營區消防、避雷、空調、沐浴鍋爐、電梯、電力設施、高（低）壓設備（施）、供水管線等安全相關之檢測、維護（修）及教育訓練工作，確保公共安全。

3．辦理高（低）壓電力線路、供（排）水設施、營區道路及一般公共設施修繕，改善營舍、餐廳、廚房等老舊生活設施，提升官兵生活品質。

4．辦理颱風、地震、火災及複合式災損設施復原工作，恢復設施妥善。

5．辦理營區建物、設施危安鑑定、修繕，確保安全。

6．辦理募兵制、性別主流化相關生活設施改善，提升招募成效及性別平等之目標。

7．辦理各營區水土保持及林、綠化工作，美化營區及整體景觀，提供官兵良好生活環境。

(五)營產管理：

辦理本軍列管職務宿舍修繕，確保職務宿舍設施完好，提供住宿官兵及眷屬基本住用環境。

(六)水電供應：

1．滿足本軍所屬官兵執行戰備演訓、救災任務及日常生活水、電資源及飲用水基本需求。

2．遵奉政府「節能減碳」政策指示，依國防部「國軍節約能源管制作業規定」與本軍「水電管制作業規定」及「加強水電節約管制具體作法」，妥採各項水電資源節約措施，期有效運用水電能源，貫徹政府「節能減碳」政策。

(七)一般作戰設施：

1．辦理作戰掩體（據點）、阻絕設施、港灘港防、戰備機堡（道路），與周邊附屬設施維護作業，以確保戰備任務遂行。

2．執行一般性作戰阻絕設施維護管理，提升設施安全防護作業，以確保戰力維持。

(八)通信電子與資訊管理：

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|

１．運用數據交換、網路及資訊電路以解決本軍偏遠、無管道線路單位通資通聯需求。
２．建立各類救災防害通資傳輸平臺與通信電路，確保任務執行順遂。
３．充實單位資訊人員專業技能訓練，建立資訊安全風險評估，強化資安防護及網管維護。
４．辦理各類資訊硬體設備及自行開發或委外開發之應用系統實施委商維護，並針對老舊不堪修復資訊設備辦理汰換，以維持資訊環境作業正常。
５．執行管道工程維護及巡查，配合各地方政府及路權單位執行共同管道建設（管線遷建暨線路品質改善），確保通信品質順暢及線路安全，有效支援平戰時三軍通信需求。
６．維護有（無）線電、載（微）波及光纖通信系統效能，充實各類通信設施與設備，以確保平戰時各項通信系統通聯品質。
７．維持本軍各單位「迅安系統」指管軟體、通資設備及電源設施妥善，區分商規件及軍規件，分委由國內合約商及美軍於國內地區支援中心實施故障裝備保修作業，確保本軍指管戰力。
８．辦理「戰術區域通信系統」軟體相關維護作業，確保系統正常運作。
９．配合各項演訓任務，實施電子戰防護及複雜電磁環境下處置作為演練，並藉由通信安全、保密督考及密語相互演練，落實三軍聯訓作業，提升本軍通信電子防護技能。
１０．辦理各項通資講習、演訓、觀摩等參訪行程，以瞭解通資作戰環境需求及規劃。
１１．對各單位實施通資戰備整備作業輔訪、講習及稽核，強化本軍通資電整備工作。
１２．制訂各項資訊（安）政策、對各單位實施資訊管理、資訊安全作業輔訪、講習及稽核，確保資訊管理與資訊安全各項管控機制，以防範洩密情事。
１３．購置資訊安全及網路管理軟硬體，以有效管理、分析及判讀各項資料數據，達到全面監控及安全防護之目標。

(九)電腦兵棋作業：
１．辦理年度各項重大演訓兵棋推演任務，有效增強部隊戰力。
２．強化各地區電腦兵棋教室基礎演訓環境設施，模擬器軟體系統性能及擴充相關功能、提升裝備維護能力，有效遂行部隊戰備演訓任務。
３．強化模擬系統連網功能，建立執行連網與遠距推演訓練環境，提升合成化訓練成效。
４．辦理各項軍事參數蒐集，提升電腦兵棋系統及模擬分析能力與精確度。
５．辦理電腦兵棋系統、模式模擬及教育訓練與講習，提升本軍幹部素質。
６．辦理陸威專案模式模擬小組交流案，精進本軍演訓效能，提升聯合作戰能力。
７．辦理年度重大議題模式模擬評析及成效驗證，提供決策之參考。

(一０)軍事單位裝備零附件購製及保修：
１．裝備零附件購製：
（１)維持國軍各式通用輕、重兵器、火砲、觀測器材、輪型車輛、機工具等兵工裝備妥善，維持各型旋翼機及運輸機等航空裝備妥善，滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料需求，提升後勤補保支援能力，提升部隊戰力。
（２)維持年度各基地（中心）地區聯合保修廠戰演訓、救災等計畫備料零附件，提升後勤補保支援能力，俾利戰鬥部隊發揮戰力。
２．軍事單位裝備保修：
（１)依國防部令頒「國軍聘用及雇用人員薪給支給要點」、「國軍聘雇人員管理作業規定」、「國軍修護獎金支給規定」、「國軍油料化驗與彈藥處理人員安全獎金核發規定」、國防部92年1月24日斌貴字第0920000154號令頒評價聘雇員工休假補助費及依勞動基準法第56條等相關規定，按月提撥勞工退休準備金、支應基地廠評價聘雇人員待遇（含年終獎金）、績效獎金、修護獎金、彈藥獎金、勞健保費、休假補助費，以完成裝備保修任務。
（２)辦理全軍各級地區保修作業講習輔導、部隊見學，並配合實施年度戰備任務訓練裝備整備檢查及各項裝備技術檢查，以維護各項裝備正常使用，延長使用年限。
（３)提供各項工廠工安器材及防護裝具，以建立工業安全觀念，落實訓練成果，避免發生職業傷害，維護廠房設施、機具裝備妥善與安全，達成全軍裝備保修之任務，強化整體後勤戰力。
（４)維持國軍各式消毒、防護及偵檢器材等化學裝備妥善，滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料，維持國軍核生化防護能力，並適時支援核生化狀況之應變處理，維護國人生命安全。
（５)維持國軍各式通用工兵機械、發電機、消防車及工程等工兵裝備妥善，滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料，達成工兵戰鬥支援任務，並參與政府疏濬專案工程、災害搶救，強化軍事工程後勤支援能力。
（６)維護作業用機（儀）具正常效能及廠房設備維（修）護，以提升機（儀）具作業可靠度、維護堪用程度及妥善率，增益作業安全。
（７)維持國軍各式通用通信裝備，調頻、調幅無線電機、電話機及交換機等通信裝備妥善，確保作戰部隊通聯，俾支援政府專案任務、災害搶救等應急應變作為，提升國軍部隊作戰及災害應變通聯效能。

(一一)後勤補給支援：
１．補給品及服裝購製：
（１)籌補本軍制式服裝（各式迷彩服、軍便服、學生服裝及各式鞋類等項）、消耗性服裝採購及特殊需求服裝等，

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預算金額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|

以達成服裝補給支援任務；維護奉准穿著便服單位及女性官士兵等人員權益，以維性別主流化政策。

(２)分年汰換老舊陣營具，維持陣營具妥善，改善官兵辦公環境及生活設施，確保使用舒適安全，提升官兵士氣。

２．油料採購：

(１)採購國軍各項主油、通用附油及武保附油，支援國軍各式飛機、艦艇、戰甲、車輛、武器、裝備整備任務，確保國軍戰力及維護國家安全。

(２)辦理國軍演習訓練、油料推陳及不合格油料重煉回運委商運補，減輕國軍油料運補作業負荷及執行油料品質檢驗，確保油品符合規範。

３．庫儲補給與管理作業：

(１)增進庫儲區域安全，減少遺損，提高補給作業效率，強化後勤整體支援，發揮主動、服務、精實、時效之精神，精實戰備整備。

(２)強化作業場地及人員安全防護，杜絕意外事件，維護作業人員安全，消弭後勤危安因素。

(３)維持庫儲軍品之儲存、整理、維護、調運作業，推行資訊、條碼化管理，維持庫儲任務遂行，確保軍品安全。

(４)汰換油管減少油料危安風險，提升油料品質，滿足國軍用油需求，維持戰力。

(５)推動後勤人力委外作業，降低人力成本，有效人力規劃運用。

(６)改善油料庫、彈藥庫所在之地區相關生活設施，促進地方發展，增進周圍居民福祉，並確保油料、彈藥勤務正常實施。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140109　一般彈藥購製與維護 | 2,223,719 | 陸勤部 | 辦理一般彈藥購製與維護所需業務費，計需2,223,719千元。<br>一、購製教育訓練用彈及戰備彈藥所需軍事裝備及設施，計需1,175,303千元。<br>二、辦理「廢彈處理中心委託民間經營案」、委商處理案及委託中科院辦理飛彈逾限火工件處理等所需軍事裝備及設施，計需514,570千元。<br>三、依據各彈藥庫年度修製工時、能量、庫存待修彈藥及部隊戰備訓練需求，檢討委託軍備局及中科院籌補各式彈藥整修所需火工另件等所需軍事裝備及設施，計需271,860千元。<br>四、委託軍備局及中科院執行「66火箭彈整修」等彈藥整修、鑑整作業所需軍事裝備及設施，計需261,986千元。 |
| 0200　業務費 | 2,223,719 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 2,223,719 | | |
| 140110　運輸作業 | 461,651 | 陸勤部 | 辦理運輸作業所需業務費461,301千元、設備及投資350千元，計需461,651千元。<br>一、辦理國軍各式特種車駕駛訓練、危險品教育、軍車考照檢驗員、汽車教練員等所需教育訓練費，計需3,530千元。<br>二、辦理行政租賃車、陸上委商運輸、軍租包船、運輸公務服務櫃臺等所需其他業務租金，計需122,901千元。<br>三、辦理各項運輸作業（含軍用鐵路側線養護及遮斷機整修）等所需稅捐及規費，計需14千元。<br>四、辦理國軍軍品之陸上運輸、外（離）島 |
| 0200　業務費 | 461,301 | | |
| 0201　教育訓練費 | 3,530 | | |
| 0219　其他業務租金 | 122,901 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 14 | | |
| 0231　保險費 | 2,500 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 564 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 6,040 | | |
| 0271　物品 | 7,246 | | |
| 0279　一般事務費 | 5,190 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 5,194 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 545 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0284　設施及機械設備養護費 | 840 | | 軍租商船之軍品運補等所需保險費，計需2,500千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 125,756 | | 五、辦理堆高機、移動式起重機自訓專長班隊及專業課程外聘師資等所需按日按件計資酬金，計需564千元。 | |
| 0294　運費 | 180,981 | | 六、辦理港勤與駕駛訓練等作業所需軍事裝備及設施，計需6,040千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 350 | | 七、辦理運輸作業、港勤裝卸作業、鐵運繫固、胎壓偵測及行車影音紀錄器等器材採購與駕駛專長訓練、汽車集用場、行車安全講習等各項運勤業務作業所需物品，計需7,246千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 30 | | 八、辦理委外訓練檢定費、駕駛專長訓練、運勤作業績優單位、模範駕駛表揚、集用場作業、行車安全講習、運輸工作檢討會議及支應軍車（含國軍租賃車）高速公路通行費與購置鐵運作業器具等各項運勤作業所需一般事務費，計需5,190千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 320 | | 九、辦理軍用鐵路側線養護等所需軍事裝備設施養護費，計需5,194千元。 | |
| | | | 一０、辦理國軍公、鐵、水、空運輸作業所需車輛及辦公器具養護費，計需545千元。 | |
| | | | 一一、辦理中興一號軍用鐵路側線遮斷機整修、駕訓駕駛測考場（含模擬器）、碼頭（含運補裝、卸作業）設施等各項運輸勤務所需設施及機械設備養護費，計需840千元。 | |
| | | | 一二、辦理配發本島人員公、鐵路運輸及外（離）島水、空運輸所需國內旅費，計需125,756千元。 | |
| | | | 一三、辦理國軍軍品（含裝備）之公、鐵路及外（離）島水、空運委商運輸所需運費，計需180,981千元。 | |
| | | | 一四、辦理國軍公、鐵、水、空運輸作業及駕駛訓練等所需資訊軟硬體設備費，計需30千元。 | |
| | | | 一五、辦理國軍公、鐵、水、空運輸作業及港勤作業設備與駕駛訓練輔助設備等所需雜項設備費，計需320千元。 | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 182,986 | 後勤處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費3,852千元、 | |

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 0100　人事費 | 3,852 | 業務費168,763千元、設備及投資10,371千元，計需182,986千元。 |
| 0111　獎金 | 20 | 一、辦理各項後勤業務（執行後勤任務及行車安全教育講習等）有功人員所需獎金，計需20千元。 |
| 0131　加班值班費 | 3,832 | 二、辦理各項後勤業務所需加班值班費，計需3,832千元。 |
| 0200　業務費 | 168,763 | 三、辦理各項補保危安勤務、危險性機工具、起重機械設備操作、勞工安全教育等後勤支援業務人員在職訓練及考照所需教育訓練費，計需7,970千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 7,970 | 四、辦理各項後勤業務公文信件、網路通訊、電話連絡與包裹傳遞郵資等所需通訊費，計需7,235千元。 |
| 0203　通訊費 | 7,235 | 五、辦理各項後勤業務使用有線電視收視等所需權利使用費，計需440千元。 |
| 0212　權利使用費 | 440 | 六、辦理各項後勤業務資訊系統軟體升級、委外維護、資訊作業相關之設備保養、維修及操作等所需資訊服務費，計需17,236千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 17,236 | 七、辦理各項後勤業務用辦公事務機具及影印機租賃等所需其他業務租金，計需4,912千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 4,912 | 八、辦理各項後勤整備作業（法院訴訟）所需稅捐及規費，計需20千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 20 | 九、辦理後勤軍事技術書刊編撰、譯審、校對費用及各項後勤整備支援作業（講習）、律師專業諮詢與工安委任顧問等所需按日按件計資酬金，計需742千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 742 | 一０、辦理參加工業安全衛生協會、ISO-9001組織、品質學會、中華圖書資訊館際合作協會及全國認證基金會等年費所需國內組織會費，計需69千元。 |
| 0262　國內組織會費 | 69 | 一一、辦理各項後勤作業及災防任務用事務用品、圖書報章雜誌、水電器材、電腦周邊設備耗材及航太展參展等所需物品，計需44,039千元。 |
| 0271　物品 | 44,039 | 一二、辦理各項後勤業務品管複評（評鑑）、天車定檢、法律諮詢、會議資料與技令圖表教案印製、作業人員體檢、評鑑（比）獎牌製作、團體獎勵、後勤處所環境清潔維護及航太展參展等所需一般 |
| 0279　一般事務費 | 31,449 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 1,773 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 4,962 | |
| 0291　國內旅費 | 47,464 | |
| 0293　國外旅費 | 452 | |
| 0300　設備及投資 | 10,371 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 5,084 | |
| 0319　雜項設備費 | 5,287 | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 事務費，計需31,449千元。<br>一三、辦理各項後勤整備相關辦公機具維修保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需1,773千元。<br>一四、辦理各項後勤作業儀器機電設備拆卸及設施維護保養所需設施及機械設備養護費，計需4,962千元。<br>一五、辦理各項補給、保修、運輸、彈藥等後勤整備作業及高級裝備業務評鑑、督導（考）與會議等所需國內旅費，計需47,464千元。<br>一六、辦理參加「華美後勤專業技術研討會」所需國外旅費，計需452千元。<br>一七、辦理各項後勤業務相關作業系統、套裝軟體、資料庫系統購置、電腦資訊設備及周邊設施、軟體升級及應用系統開發規劃設計等所需資訊軟硬體設備費，計需5,084千元。<br>一八、辦理軍品整備、災防任務、後勤儲存、辦公及作業處所安全防護與監控等所需雜項設備費，計需5,287千元。 |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 1,112,978 | 工兵處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費1,112,318千元、設備及投資660千元，計需1,112,978千元。<br>一、辦理工程監工、繪圖、估價、審查、電力規劃人員、小型鍋爐操作及工程實務等所需教育訓練費，計需2,000千元。<br>二、辦理各營區一般公共設施修繕維護、募兵制及性別主流化生活營舍、災損緊急復原相關作業、營建商情訪查、工程招標、計畫製作等作業所需通訊費，計需1,200千元。<br>三、各營區一般公共設施修繕維護、募兵制及性別主流化生活營舍、災損緊急復原相關作業、營建商情訪查、工程招標、計畫製作等作業所需資訊服務費，計需400千元。<br>四、辦理各營區緊急供電、供水及緊急維修之機械、設備租賃所需其他業務租金，計需240千元。<br>五、各營區一般公共設施修繕維護、募兵制及性別主流化生活營舍、災損緊急復原 | |
| 0200　業務費 | 1,112,318 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 2,000 | | | |
| 0203　通訊費 | 1,200 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 400 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 240 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 1,300 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 400 | | | |
| 0271　物品 | 4,000 | | | |
| 0279　一般事務費 | 19,500 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 882,002 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 197,476 | | | |
| 0291　國內旅費 | 3,800 | | | |
| 0300　設備及投資 | 660 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 660 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 等依法繳納所需稅捐及規費，計需1,300千元。<br>六、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原工程、危安設施鑑定，委請專業人士或專家、學者提供諮詢所需按日按件計資酬金，計需400千元。<br>七、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原、水電供應相關作業、營建商情訪查、工程招標、計畫製作等所需物品，計需4,000千元。<br>八、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原、水電供應相關作業及會議整備所需印刷、雜支、技術服務及林、綠化維護等工作所需一般事務費，計需19,500千元。<br>九、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原等工作所需房屋建築養護費，計需882,002千元。<br>一０、辦理各單位營區道路、排水系統、給水（消防）管路、高壓線路、機電設備、沐浴鍋爐等所需設施及機械設備養護費，計需197,476千元。<br>一一、辦理各營區募兵制、性別主流化生活營舍及一般公共設施修繕維護、災損緊急復原、水電供應相關作業、營建商情訪查、工程招標、現勘及參加會議所需國內旅費，計需3,800千元。<br>一二、辦理工程規劃、繪圖、監工、估價、審查及招標作業等所需資訊軟硬體設備費，計需660千元。 |
| 140113 營產管理<br>0200 業務費<br>0221 稅捐及規費<br>0282 房屋建築養護費 | 15,876<br>15,876<br>80<br>15,796 | 工兵處 | 辦理營產管理所需業務費，計需15,876千元。<br>一、辦理職務宿舍整修工程空污費繳納等所需稅捐及規費，計需80千元。<br>二、辦理職務宿舍整修作業所需房屋建築養護費，計需15,796千元。 |
| 140114 水電供應<br>0200 業務費 | 878,901<br>878,901 | 工兵處 | 辦理水電供應所需業務費，計需878,901千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0202　水電費 | 865,901 | | 一、辦理全軍官兵日常生活及戰備演訓等所需水電費，計需865,901千元。<br>二、辦理全軍官兵使用水資源所需繳納之水源保育與用電契約容量調整等所需稅捐及規費，計需13,000千元。 | |
| 0221　稅捐及規費 | 13,000 | | | |
| 140115　一般作戰設施 | 11,589 | 戰訓處 | 辦理一般作戰設施所需業務費，計需11,589千元。<br>一、辦理一般作戰設施等作業所需稅捐及規費，計需150千元。<br>二、辦理武器裝備掩體、火砲陣地、野戰及據點工事等一般性作戰設施與附屬設施（阻絕）維護管理等所需軍事裝備設施養護費，計需11,439千元。 | |
| 0200　業務費 | 11,589 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 150 | | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 11,439 | | | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 672,667 | 通資處 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費5,227千元、業務費646,235千元、設備及投資21,205千元，計需672,667千元。<br>一、辦理通資勤務加班、值班及夜勤所需加班值班費，計需5,227千元。<br>二、辦理資訊（安）管理及通訊管道線路檢修等專業人員所需教育訓練費，計需1,320千元。<br>三、辦理通資勤務作業郵資、電話、數據交換、網路及資訊電路專線等所需通訊費，計需10,277千元。<br>四、辦理通資系統各項軟、硬體設備維護及購置等所需資訊服務費，計需44,462千元。<br>五、辦理通訊管道線路檢修及通資勤務作業所需其他業務租金，計需948千元。<br>六、辦理通訊管道線路檢修所需稅捐及規費，計需3,000千元。<br>七、辦理資訊機房產物保險所需保險費，計需50千元。<br>八、辦理迅安系統網路設備維管備料及戰術區域通信系統案軟體循軍購執行後續維持所需軍事裝備及設施，計需224,927千元。<br>九、辦理通資勤務作業、講習、系統推廣、專題報告等相關工作所需物品，計需15,752千元。<br>一０、辦理通資勤務作業、督考、講習、會議及接待外賓等所需一般事務費，計需 | |
| 0100　人事費 | 5,227 | | | |
| 0131　加班值班費 | 5,227 | | | |
| 0200　業務費 | 646,235 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 1,320 | | | |
| 0203　通訊費 | 10,277 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 44,462 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 948 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 3,000 | | | |
| 0231　保險費 | 50 | | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 224,927 | | | |
| 0271　物品 | 15,752 | | | |
| 0279　一般事務費 | 4,080 | | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 330,705 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 104 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 4,536 | | | |
| 0291　國內旅費 | 5,421 | | | |
| 0293　國外旅費 | 653 | | | |
| 0300　設備及投資 | 21,205 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 11,092 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 10,113 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 4,080千元。<br>一一、辦理通信資訊各類交換機、海、地纜、光纖、電臺等裝備維護；迅安系統裝備委商及循軍購執行後續維持等所需軍事裝備設施養護費，計需330,705千元。<br>一二、辦理通資勤務作業用辦公機具（含影印機、投影機、碎紙機、電話機、傳真機等）保養維護所需車輛及辦公器具養護費，計需104千元。<br>一三、辦理通資勤務作業相關機電及儀器維修保養所需設施及機械設備養護費，計需4,536千元。<br>一四、辦理通資勤務、通訊管道線路檢修、業務會報、視導、講習、督考檢查等所需國內旅費，計需5,421千元。<br>一五、辦理「戰術區域通信系統後續軟體支援案專案管理會議」及「通資電小部隊隨隊觀摩交流」等2案所需國外旅費，計需653千元。<br>一六、辦理通資勤務作業相關資訊、網路等軟硬體購置所需資訊軟硬體設備費，計需11,092千元。<br>一七、辦理通資勤務作業相關事務設備、空調、不斷電設備等所需雜項設備費，計需10,113千元。 |
| 140117　電腦兵棋作業<br>0100　人事費<br>0131　加班值班費<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0215　資訊服務費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0282　房屋建築養護費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0291　國內旅費<br>0300　設備及投資<br>0306　資訊軟硬體設備費<br>0319　雜項設備費 | 16,965<br>66<br>66<br>10,379<br>303<br>1,510<br>3,549<br>1,460<br>2,014<br>126<br>1,417<br>6,520<br>4,740<br>1,780 | 教準部 | 辦理電腦兵棋作業所需人事費66千元、業務費10,379千元、設備及投資6,520千元，計需16,965千元。<br>一、辦理模式模擬及電腦兵棋推演作業等任務所需加班值班費，計需66千元。<br>二、辦理模式模擬系統及電腦兵棋業務等任務所需通訊費，計需303千元。<br>三、辦理電腦兵棋系統維護、模擬器專用電腦及電腦兵棋室所需資訊服務費，計需1,510千元。<br>四、辦理模擬器效益督考作業、模式模擬及電腦兵棋推演業務等所需物品，計需3,549千元。<br>五、辦理接待、模式模擬作業、電腦兵棋推演等相關清潔、布置及績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需1,460千元 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 。<br>六、辦理模式模擬訓練大樓、教室修繕等所需房屋建築養護費，計需2,014千元。<br>七、辦理兵棋教室冷氣及電力系統維護等所需設施及機械設備養護費，計需126千元。<br>八、辦理模式模擬、軍事參數蒐集及電腦兵棋等工作會議、督考及成效驗證等所需國內旅費，計需1,417千元。<br>九、辦理電腦兵棋教室、辦公室及合成化戰場整合雛型等所需資訊軟硬體設備費，計需4,740千元。<br>一０、辦理電腦兵推教室及辦公室所需雜項設備費，計需1,780千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 7,369,296 | 陸勤部 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人事費287,579千元、業務費7,040,673千元、設備及投資41,044千元，計需7,369,296千元。<br>一、辦理裝備零附件購製所需業務費，計需3,863,463千元。<br>(一)辦理各式輪車、V150輪型甲車、中型戰術輪車等裝備零附件購製所需軍事裝備及設施，計需380,808千元。<br>(二)辦理各式火砲、通用輕兵器、光學器材等單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需472,888千元。<br>(三)辦理各式發電機及堆土機等工兵裝備之單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需53,764千元。<br>(四)辦理各式通信裝備單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需82,325千元。<br>(五)辦理各式化學裝備單位維保、地區及基地計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需32,460千元。<br>(六)辦理各式戰、甲、砲車單位維保、地區及基地備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需525,302千元。<br>(七)辦理各類兵工主件（輕兵器、火砲、戰甲砲車、輪型車輛）配賦之單件工 |
| 0100　人事費 | 287,579 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 80,348 | | |
| 0111　獎金 | 174,503 | | |
| 0121　其他給與 | 3,120 | | |
| 0143　退休離職儲金 | 15,433 | | |
| 0151　保險 | 14,175 | | |
| 0200　業務費 | 7,040,673 | | |
| 0202　水電費 | 334 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 16 | | |
| 0262　國內組織會費 | 61 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 3,866,463 | | |
| 0271　物品 | 16,756 | | |
| 0279　一般事務費 | 3,512 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 2,879,812 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 23,926 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 152,691 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 97,102 | | |
| 0300　設備及投資 | 41,044 | | |
| 0304　機械設備費 | 36,833 | | |
| 0319　雜項設備費 | 4,211 | | |

具購製所需軍事裝備及設施，計需10,625千元。

(八)辦理各型旋翼機及運輸機等航空裝備之單位維保、地區及基地計畫備料零附件及材料購製所需軍事裝備及設施，計需1,435,307千元。

(九)辦理各式飛彈系統之單位維保、地區及基地計畫備料零附件及材料購製所需軍事裝備及設施，計需134,504千元。

(一０)辦理年度各基地（中心）地區聯合保修廠戰演訓、救災等計畫備料零附件購製所需軍事裝備及設施，計需74,765千元。

(一一)辦理各式裝備單位維保、地區及基地備料零附件屬國軍通用裝備大賣場供售品項所需軍事裝備及設施，計需81,844千元。

(一二)辦理部隊通用氣體灌充等所需軍事裝備及設施，計需8,871千元。

(一三)辦理地面部隊個人戰鬥裝具零附件購製所需軍事裝備及設施，計需570,000千元。

二、辦理軍事單位裝備保修所需人事費287,579千元、業務費3,177,210千元、設備及投資41,044千元，計需3,505,833千元。

(一)辦理基地修護評價聘雇人員待遇，依國防部94年1月28日睦鄰字第0940000434號令頒「國軍聘用及雇用人員薪給支給要點」及95年8月30日選道字第0950010548號令頒「國軍聘雇人員管理作業規定」計算，所需約聘僱人員待遇，計需80,348千元。

(二)辦理評價聘雇員工年終工作獎金、績效獎金、一般基地、野戰修護獎金及彈藥處理人員安全獎金等所需獎金，計需174,503千元。

１．支應評價聘雇員工年終工作獎金，以實際薪俸1.5個月列支，計需10,450千元。

２．支應保修、彈藥作業人員修護及彈

藥獎金，計需164,053千元，分述如下：

(１)按月核算修護績效，發放評價聘雇員工績效獎金，計需40,687千元。

(２)發放修護單位直接從事修護工作之官、士、兵及編制內聘雇人員修護獎金，計需32,135千元。

(３)發放直接從事彈藥作業之官、士、兵及編制內聘雇人員彈藥獎金，計需91,231千元。

(三)辦理評價聘雇員工休假補助費所需其他給與，計需3,120千元。

(四)辦理評價聘雇員工勞工退休準備金所需退休離職儲金，計需15,433千元。

(五)辦理評價聘雇人員勞、健保費所需保險，計需14,175千元。

(六)辦理輕兵器銷燬爐及國軍廢彈銷燬作業處理鍋爐使用液化石油氣、瓦斯等所需水電費，計需334千元。

(七)辦理繳納空氣污染防治及保修廠房對建築申請免辦建照所需稅捐及規費，計需16千元。

(八)辦理參加各類政府核可之實驗室機構、工安及品質等協會所需國內組織會費，計需61千元。

(九)辦理各類裝備修製耗材、機具自修耗料、警監系統維護耗料及各式特殊工安防護器具等所需物品，計需16,756千元。

(一０)辦理彈藥、廢彈處理及保修作業機具、設備檢測、表單、保修書刊印製、工業安全、作業場所環測、彈藥修製等所需一般事務費，計需3,512千元。

(一一)辦理各式飛彈、直升機、塔臺導航、通信、戰甲砲車、船艇、光電、模擬器、工兵及氣象等相關保修及彈藥作業場所裝備維修、養護、裝備總成委商交修及其他主要武器裝備與可修件，委託民間廠商、中科院、友軍或循軍購管道辦理維修、養護、調校、

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 鑑測與專案檢整等所需軍事裝備設施養護費，計需2,879,812千元。<br>(一二)辦理飛機、飛彈保修廠（棚）、鋼棚、門窗及天花板等相關設施，與所屬單位廠房及附屬設施維護所需房屋建築養護費，計需23,926千元。<br>(一三)辦理各單位保修及彈藥（含廢彈及未爆彈處理）作業辦公器具、民用型車輛委商維護及特種車輛修護等所需車輛及辦公器具養護費，計需152,691千元。<br>(一四)辦理保修及彈藥（含未爆彈及廢彈處理）作業各式機具維修用、測試（臺）儀、翻（保）修工作機具、器具檢修與維修養護及保修廠警監視系統維護等所需設施及機械設備養護費，計需97,102千元。<br>(一五)辦理維護能量建置及基地廠庫維修相關機械設備、測試儀器及裝置等所需機械設備費，計需36,833千元。<br>(一六)辦理基地、廠中心及保修單位增進修護作業效率所需雜項設備費，計需4,211千元。 |
| 140119 後勤補給支援 | 7,986,186 | 陸勤部 | 辦理後勤補給支援所需人事費26,522千元、業務費7,588,527千元、設備及投資120,137千元、獎補助費251,000千元，計需7,986,186千元。<br>一、辦理補給品及服裝購製所需人事費26,522千元、業務費1,548,901千元、設備及投資112,090千元，計需1,687,513千元。<br>(一)辦理奉准穿便服人員、女性官士兵消耗性服裝及國內外大專以上院校進修人員服裝代金所需其他給與，計需26,522千元，分述如下：<br>１．發放奉准穿便服人員代金及國內、外大專以上院校進修人員服裝代金：1,615員×9,860元＝15,924千元。<br>２．發放女性官士兵消耗性服裝代金：10,814員×980元＝10,598千元。<br>(二)辦理經理個人及團體裝備採購等所需 |
| 0100 人事費 | 26,522 | | |
| 0121 其他給與 | 26,522 | | |
| 0200 業務費 | 7,588,527 | | |
| 0201 教育訓練費 | 185 | | |
| 0215 資訊服務費 | 88 | | |
| 0219 其他業務租金 | 72 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 3,015 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 200 | | |
| 0266 軍事裝備及設施 | 117,728 | | |
| 0271 物品 | 7,027,273 | | |
| 0279 一般事務費 | 54,223 | | |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 59,322 | | |
| 0282 房屋建築養護費 | 199,820 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 86,601 | | |
| 0294 運費 | 40,000 | | |
| 0300 設備及投資 | 120,137 | | |
| 0319 雜項設備費 | 120,137 | | |
| 0400 獎補助費 | 251,000 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0437 對國內團體之捐助 | 251,000 | | 軍事裝備及設施，計需108,900千元。<br>(三)辦理國軍各式制式、消耗性、另配件、團體服裝（鞋類）及各式補給品（陣營具）籌購與補給油料作業所需物品，計需1,426,701千元。<br>(四)辦理經理表單印製等所需一般事務費，計需100千元。<br>(五)辦理經理機具（沐浴機、洗桶機等）、伙房食勤機具、防寒裝備、陣營具維修及災損（難）等所需設施及機械設備養護費，計需13,200千元。<br>(六)辦理各部隊雜項設備、機械設備、各式大型補給品（陣營具）籌購所需雜項設備費，計需112,090千元。<br>二、辦理油料採購所需業務費，計需5,618,386千元。<br>(一)辦理採購國軍戰演訓等專案整備任務用各式主、附油所需物品，計需5,573,386千元：<br>１．採購各式主要油品計需5,510,257千元：<br>(１)採購JP-8燃油60,181,468加侖×50.35元/加侖＝3,030,137千元。<br>(２)採購JP-5燃油580,943加侖×49.97元/加侖＝29,030千元。<br>(３)採購JET-A1燃油211,653加侖×49.82元/加侖＝10,545千元。<br>(４)採購100LL燃油5,435加侖×264.97元/加侖=1,440千元。<br>(５)採購普通柴油43,495,225加侖×49.16元/加侖＝2,138,225千元。<br>(６)採購92無鉛汽油1,118,935加侖×55元/加侖＝61,541千元。<br>(７)採購95無鉛汽油512,331加侖×60.67元/加侖＝31,083千元。<br>(８)採購98無鉛汽油1,630加侖×68.24元/加侖＝111千元。<br>(９)採購超級柴油3,655,334加侖×56.82元/加侖＝207,696千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|

(１０)採購LPG液化石油氣8,290加侖×54.13元/加侖＝449千元。

２．採購各式通用附油及武保附油計需63,129千元：

(１)OE-10機油209,887公升×50元/公升＝10,494千元。

(２)OE-30機油200,072公升×60元/公升＝12,004千元。

(３)OE-40機油32,120公升×62元/公升＝1,991千元。

(４)OE-50機油95,138公升×65元/公升＝6,184千元。

(５)GO-90齒輪油45,729公升×65元/公升＝2,972千元。

(６)GAA黃油3,277桶×1,245元/桶＝4,080千元。

(７) 9250機油1,270桶×9,500元/桶＝12,065千元。

(８)DOT-4煞車油4,254公升×81元/公升＝345千元。

(９) 80W/90齒輪油70,397公升×51元/公升＝3,590千元。

(１０) 15W/40機油81,141公升×84元/公升＝6,816千元。

(１１) 68AW液壓油14,981公升×50元/公升＝749千元。

(１２) 32AW液壓油1,023公升×75元/公升＝77千元。

(１３) 46AW液壓油11,055公升×59元/公升＝652千元。

(１４) DEXRON3自動變速箱油11,099公升×100元/公升＝1,110千元。

(二)辦理國軍各陸用油池、加油站週期、不定期檢驗及採購IC加油卡等所需一般事務費，計需5,000千元。

(三)辦理國軍各項演習訓練、油料推陳及不合格油料重煉回運、委商運補等所需運費，計需40,000千元。

三、辦理庫儲補給與管理作業所需業務費421,240千元、設備及投資8,047千元、獎補助費251,000千元，計需680,287千

元。

(一)辦理庫儲管理人員專業教育所需教育訓練費，計需185千元。

(二)辦理各項庫儲補給作業用資訊系統所需資訊服務費，計需88千元。

(三)辦理各項庫儲補給作業調儲機具租用、影印機等所需其他業務租金，計需72千元。

(四)辦理各項地磅定檢費、庫儲吊掛機具（15T起重機、63T起重機、1T升降機）及空污費所需稅捐及規費，計需3,015千元。

(五)辦理庫儲補給作業及睦鄰預算審議外聘委員等所需按日按件計資酬金，計需200千元。

(六)辦理庫儲作業大賣場品項採購等所需軍事裝備及設施，計需8,828千元。

(七)辦理庫儲作業用電子秤、包裝材料、打包機、警監及油桶、溫濕度計、各式料架、料櫃、防爆燈具及耗材等所需物品，計需27,186千元。

(八)辦理各項庫儲補給作業講習（示範）會議、庫儲人力委外推展、庫儲補給作業表牌製作、庫儲（廢棄）軍品檢整清運及加油站、油池等儲存場所定期申報委商檢測等所需一般事務費，計需49,123千元。

(九)辦理油料設施暨其附屬設施整修（含防溢堤、警報裝置等）所需軍事裝備設施養護費，計需59,322千元。

(一０)辦理補給、彈藥等軍品庫儲設施及作業場地所需房屋建築養護費，計需199,820千元。

(一一)辦理庫儲補給作業、消防及警監系統等儀器、機具與設施之校調、保養維修所需設施及機械設備養護費，計需73,401千元。

(一二)辦理庫儲用機具（打包機、油壓板車等）、警監系統、除濕機及條碼機等機具購置所需雜項設備費，計需8,047千元。

(一三)辦理油料庫及彈藥庫睦鄰作業所需

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 20,932,814 千元 |
|---|---|---|---|
| | | | 對國內團體之捐助，計需251,000千元。 |

四、其他

(一)一般彈藥購製與維護：

１．辦理「BULLFIGHTER混合型干擾彈」案計需外匯美金2,028,197元，合計新臺幣65,815千元。（匯率：1:32.45）

２．辦理「REM型電磁波誘餌干擾火箭彈」案計需外匯美金2,574,299元，合計新臺幣83,536千元。（匯率：1:32.45）

３．辦理「廢彈委商境外處理」案計需外匯美金7,260,955元，合計新臺幣235,618千元。（匯率：1:32.45）

４．辦理「幻象684火焰彈、30公厘訓練彈」案計需外匯美金3,355,576元，合計新臺幣108,888千元。（匯率：1:32.45）

５．辦理「幻象E/F、G/H及J頻段干擾絲」案計需外匯美金187,026元，合計新臺幣6,069千元。（匯率：1:32.45）

６．辦理「P-3C干擾絲及火焰彈等6項」軍購案計需外匯美金71,399元，合計新臺幣2,317千元。（匯率：1:32.45）

７．辦理「20機砲半穿甲高爆燒夷彈」軍購案計需外匯美金455,963元，合計新臺幣14,796千元。（匯率：1:32.45）

８．辦理「KMU-572B/B導引翼翅組合件」軍購案計需外匯美金904,592元，合計新臺幣29,354千元。（匯率：1:32.45）

９．辦理「12號獵槍彈、雷射備炸纜繩、MAU-93 500磅炸彈彈尾」軍購案計需外匯美金164,674元，合計新臺幣5,344千元。（匯率：1:32.45）

１０．辦理「手持式紅色燃燒信號彈」軍購案計需外匯美金199,544元，合計新臺幣6,475千元。（匯率：1:32.45）

１１．辦理「標槍飛彈」軍購案計需外匯美金8,673,536元，合計新臺幣281,456千元。（匯率：1:32.45）

１２．辦理「M9延時元件」軍購案計需外匯美金590元，合計新臺幣19千元。（匯率：1:32.45）。

１３．辦理「0.50吋機槍彈（M15A2彈鏈）、0.50吋狙擊槍彈」軍購案計需外匯美金337,750元，合計新臺幣10,960千元。（匯率：1:32.45）

１４．辦理「MJU7A/B火燄彈」軍購案計需外匯美金1,259,785元，合計新臺幣40,880千元。（匯率：1:32.45）

１５．委託軍備局生產製造中心執行「迫砲模擬訓練（子）彈」案，計需12,920千元。

１６．委託軍備局生產製造中心執行「TC-76照明彈」案，計需2,940千元。

１７．委託軍備局生產製造中心執行「MK2A4撞擊式底火」案，計需10,700千元。

１８．委託軍備局生產製造中心執行「20公厘訓練曳光彈」案，計需8,920千元。

１９．委託軍備局生產製造中心執行「MK23綠色煙霧信號彈」案，計需532千元。

２０．委託軍備局生產製造中心執行「MK2白色信號彈」案，計需1,655千元。

２１．委託軍備局生產製造中心執行「MK2紅色信號彈」案，計需1,655千元。

２２．委託軍備局生產製造中心執行「MK2綠色信號彈」案，計需1,655千元。

２３．委託軍備局生產製造中心執行「紅色鋼筆信號彈」案，計需1,020千元。

２４．委託軍備局生產製造中心執行「BDU-33D/B25磅練習彈」案，計需15,435千元。

２５．委託軍備局生產製造中心執行「MK25式發煙彈」案，計需801千元。

２６．委託軍備局生產製造中心執行「7.62公厘狙擊彈」案，計需18,000千元。

２７．委託軍備局生產製造中心執行「120公厘照明彈」案，計需95,203千元。

２８．委託軍備局生產製造中心執行「105尾翼穩定穿甲脫殼彈」案，計需264,103千元。

２９．委託軍備局生產製造中心執行「20公厘機砲彈驗證」案，計需1,163千元。

３０．委託軍備局生產製造中心執行「5.56公厘步槍彈鑑驗」案，計需27,422千元。

３１．委託軍備局生產製造中心執行「M28B2式底火」案，計需26,700千元。

３２．委託軍備局生產製造中心執行「M67式發射藥」案，計需42,000千元。

３３．委託軍備局生產製造中心執行「M34底火」案，計需2,675千元。

３４．委託軍備局生產製造中心執行「手榴彈，煙幕，紅色，AN-M18式」案，計需9,255千元。

３５．委託軍備局生產製造中心執行「手榴彈，煙幕，黃色，AN-M18式」案，計需9,255千元。

３６．委託軍備局生產製造中心執行「105公厘塑膠筒」案，計需75,000千元。

３７．委託軍備局生產製造中心執行「無光橄欖綠噴漆等4項」案，計需3,665千元。

(二)後勤綜合勤務：

辦理「華美後勤專業技術研討會」案計需外匯美金3,606元，合計新臺幣117千元。（匯率：1:32.45）

(三)通信電子與資訊管理：

１．辦理「戰術區域通信系統後續軟體支援」案計需外匯美金6,812,018元，合計新臺幣221,050千元。（匯率：1：32.45）

２．辦理「迅安系統」後續維持案計需外匯美金3,558,120元，合計新臺幣115,461千元。（匯率：1：32.45）

３．辦理「戰術區域通信系統後續軟體支援案」專案管理會議計需外匯美金3,790元，合計新臺幣123千元。（匯率：1：32.45）

４．辦理「通資電小部隊隨隊觀摩交流」案計需外匯美金3,390元，合計新臺幣110千元。（匯率：1：32.45）

５．委託軍備局生產製造中心執行「37無線電GPS-GIS動態管制系統」案，計需1,213千元。

(四)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．辦理「AH-1W直升機總成及組件送美回修」軍購案計需外匯美金1,681,386元，合計新臺幣54,561千元。（匯率：1：32.45）

２．辦理「AH-64E直升機總成及組件送美回修」軍購案計需外匯美金4,391,864元，合計新臺幣142,516千元。（匯率：1：32.45）

３．辦理「AH-1W直升機送美回修」軍購案計需外匯美金2,105,392元，合計新臺幣68,320千元。（匯率：1：32.45）

４．辦理「AH-1W直升機技術支援」軍購案計需外匯美金1,140,000元，合計新臺幣36,993千元。（匯率：1：32.45）

５．辦理「響尾蛇飛彈送美回修」軍購案計需外匯美金660,030元，合計新臺幣21,418千元。（匯率：1：32.45）

６．辦理「刺針飛彈儲存可靠度計畫」軍購案計需外匯美金520,277元，合計新臺幣16,883千元。（匯率：1：32.45）

７．辦理「飛彈儀表送美回修（校）」軍購案計需外匯美金255,038元，合計新臺幣8,276千元。（匯率：1：32.45）

８．辦理「拖式飛彈儲存可靠度計畫」軍購案計需外匯美金382,557元，合計新臺幣12,414千元。（匯率：1：32.45）

９．辦理「標槍飛彈全壽期管理」軍購案計需外匯美金350,693元，合計新臺幣11,380千元。（匯率：1：32.45）

１０．辦理「地獄火飛彈」軍購案計需外匯美金239,106元，合計新臺幣7,759千元。（匯率：1：32.45）

１１．辦理「拖式飛彈資料分析儀」軍購案計需外匯美金834,021元，合計新臺幣27,064千元。（匯率：1：32.45）

１２．辦理「戰術區域通信系統後續維持案」軍購案計需外匯美金9,446,995元，合計新臺幣306,555千元。（匯率：1：32.45）

１３．辦理「天鷹案通資類後續維持案」軍購案計需外匯美金2,329,676元，合計新臺幣75,598千元。（匯率：1：32.45）

１４．辦理「兵、戰材零附件開放式」軍購案計需外匯美金20,974,123元，合計新臺幣680,610千元。（匯率：1：32.45）

１５．辦理「兵、戰材零附件二號訂單」軍購案計需外匯美金20,972,625元，合計新臺幣680,562千元。（匯率：1：32.45）

１６．委託軍備局生製中心執行「車載式低空野戰防空相列雷達系統模擬器」案，計需11,900千元。

１７．委託軍備局生製中心執行「地面部隊個人戰鬥裝具」案，計需570,000千元。

(五)後勤補給支援：

１．油料採購編列基準：依行政院105年7月2日通知，106年92、95、98無鉛汽油、超級柴油、LPG液化石油氣等單價按臺灣中油股份有限公司參考牌價估算；LL100以105年度合約牌價估算。

２．委託軍備局生產製造中心執行「彈藥庫消防安全監測系統維護服務」案，計需14,150千元。

３．委託軍備局生產製造中心執行「彈藥庫除濕機年度維護及濾網」案，計需3,500千元。

４．委託軍備局生產製造中心執行「短筒皮鞋」案，計需80,000千元。

５．委託軍備局生產製造中心執行「服裝配件」案，計需15,000千元。

６．委託軍備局生產製造中心執行「CB-99數位迷彩帆布皮鞋」案，計需80,000千元。

７．委託軍備局生產製造中心執行「AS-102式運動鞋」案，計需70,000千元。

８．委託軍備局生產製造中心執行「數位迷彩防護背心」案，計需60,000千元。

９．委託軍備局生產製造中心執行「數位迷彩防護背心外套」案，計需30,000千元。

１０．辦理本軍列管基隆市等16縣市油料庫及彈藥庫睦鄰所需對國內團體之捐助，計需251,000千元，分述如下：

(１)對基隆市計需12,000千元。

(２)對新北市計需6,000千元。

(３)對桃園市計需30,000千元。

(４)對新竹縣計需10,000千元。

(５)對新竹市計需2,000千元。

(６)對臺中市計需18,000千元。

(７)對南投縣計需6,000千元。

(８)對嘉義縣計需6,000千元。

(９)對嘉義市計需2,000千元。

(１０)對臺南市計需16,000千元。

(１１)對高雄市計需46,000千元。

(１２)對花蓮縣計需12,000千元。

(１３)對臺東縣計需3,000千元。

(１４)對金門縣計需22,000千元。

(１５)對連江縣計需36,000千元。

(１６)對澎湖縣計需24,000千元。

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．新型通用直升機：

(１)計畫必要性：現役UH-1H使用逾30年，酬載能力銳減，導航精度不高、無預警及反制系統，夜視能力不足，無法遂行夜間支援任務及國土防衛作戰嚴峻戰場環境，且面臨原廠停產，未來零附件籌補困難，不易維持妥善。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部96年8月22日昌旭字第0960016232號令核定，另奉國防部99年10月13日國備計評字第0990015316號令修訂，以軍購方式向美政府籌購UH-60M通用直升機60架（含建立訓練能量、整體後勤支援、教學設施與美方支援服務、各式備份料件及國內相關配合款），計需84,737,867千元，納入97-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 97年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,674,010千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,670,293千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,717千元（因未獲美方同意供售，辦理報繳6,628,425千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<2> 98年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算8,091,419千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列8,084,743千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列6,676千元。（因未獲美方同意供售，辦理報繳4,639,375千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<3> 99年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算1,088,722千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,083,610千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,112千元。

<4> 100年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,412,405千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,408,470千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,935千元。

<5> 101年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算9,311,353千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,243,113千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列65,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,240千元。

<6> 102年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,050,123千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,036,106千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列14,017千元。

<7> 103年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,057,313千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,014,833千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列42,480千元。

<8> 104年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算7,989,864千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,939,292千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50,572千元。

<9> 105年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,876,789千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,775,009千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列101,780千元。

<１０> 106年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算9,518,715千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,427,136千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列91,579千元。

<１１> 107年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,981,015千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,889,486千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列91,529千元。

<１２> 108年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算6,524,767千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,483,288千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41,479千元。

<１３> 109年度：辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算11,429,172千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,414,385千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列14,787千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年4月27日國陸計獲字第1050001115號令核定，辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業，預算9,518,715千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,427,136千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列91,579千元。

２．生物偵檢車：

(１)計畫必要性：現行陸軍化學兵偵消部隊無法滿足生物戰劑攻擊實施預警、有限辨識、取樣與回報之戰備需求；故設置生物偵檢車以強化生物預警之不足，並能增加生物病原之偵測，提高化學兵部隊生物病原偵測及預警能力，即時提供部隊指揮官下達決心之參考，確保部隊人員安全，俾利防衛作戰任務遂行。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019436號令核定，另奉國防部105年3月10日國備計評字第1050002626號令修訂，計畫籌購「生物偵檢車」13輛，計需786,000千元，納入104-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 104年度：計畫籌購「生物偵檢車」2輛，預算150,300千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列150,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<2> 105年度：計畫辦理生物偵檢車教室及車庫施作，預算35,700千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列35,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列700千元。

<3> 106年度：計畫籌購「生物偵檢車」11輛，預算600,000千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年3月23日國陸化整字第1050000333號令核定，計畫籌購「生物偵檢車」11輛（含人員訓練及技術文件所需費用），預算600,000千元，由「150104一般武器及戰備

支援裝備購製」編列。

3．重型消毒裝備整備：

(1)計畫必要性：舊式重型消毒器，使用時間已逾20年，民國93年委中科院實施消除器（不含載具）性能提升，現已使用10年，除裝備老舊、無法調製泡沫式消除劑，對消除所需無腐蝕、環境相容與系統整合等條件亦無法滿足，籌補新式高效能重型消毒器，配賦化學兵部隊，確有必要。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019433號令核定，另奉國防部105年6月6日國備計評字第1050006420號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需526,851千元，執行期程104-106年度），計畫籌購「重型消毒器（含載具）」58具，本軍計需436,713千元，納入104-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 104年度：計畫籌購「重型消毒器（含載具）」20具，預算230,400千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列230,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。

<2> 105年度：計畫籌購「重型消毒器（含載具）」24具，預算180,675千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列180,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。

<3> 106年度：計畫籌購「重型消毒器（含載具）」14具，預算25,638千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,388千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年6月17日國陸化整字第1050000741號令核定，計畫籌購「重型消毒器（含載具）」14具，預算25,638千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,388千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

4．新型攻擊直升機：

(1)計畫必要性：陸航部隊為本軍遂行「地面防衛」之主戰兵力，直升機為強化本軍灘岸決勝、著陸場殲滅之最佳利器，計畫籌購「新型攻擊直升機」30架，藉其快速機動、超越障礙與強大打擊之全天候作戰能力，有利防衛作戰任務達成。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部96年5月23日昌旭字第0960009626號令核定，另奉國防部103年3月12日國備計評字第1030003501號令修訂，以軍購方式向美政府籌購新型攻擊直升機30架（含整體後勤支援、美方支援服務與教學設施、建立訓練能量、各式備份料件及國內相關配合款），計需58,568,787千元，納入97-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 97年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算7,430,188千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列7,425,755千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,433千元。

<2> 98年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算7,389,445千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列7,384,017千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,428千元。

<3> 99年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算14,043,963千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,036,362千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,601千元。

<4> 100年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算6,273,581千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,266,002千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,579千元。

<5> 101年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算11,632,463千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,151,078千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列471,587千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,798千元。

<6> 102年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算9,833,934千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,268,267千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列380,673千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列184,994千元。

<7> 103年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算1,912,575千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,720,125千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列192,450千元。

<8> 104年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算35,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,541千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,459千元。

<9> 105年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算11,629千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,381千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,248千元。

<10> 106年度：計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算6,009千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,460千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,549千元。

(3)本年度預算編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年10月27日國陸計獲字第1040003461號令核定，計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程，並委請中科院研製裝備等，預算6,009千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,460千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,549千元。

5．國軍生物偵檢裝備整備：

(1)計畫必要性：本生物偵檢裝備係以提升國軍重要指揮所生物戰劑預警能力，確保人員於生物戰劑攻擊威脅環境作戰時之安全，提供指揮官生物戰劑污染情資，以利人員採取各項防護及災害管制措施，降低威脅與確保部隊戰力；除戰時可提供生物戰劑攻擊早期預警能力外，平時亦可運用於疫病防治與官兵健康風險監測，俾利確保國軍戰力與官兵健康。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月30日國備計評字第0990019668號令核定，另奉國防部104年12月10日國備計評字第1040015435號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需328,060千元，執行期程101-107年度），計畫籌購「生物偵檢器」69具，本軍計需161,020千元，納入101-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 101年度計畫籌購「生物偵檢器」7具，預算22,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列21,910千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列90千元。

<2> 102年度計畫籌購「生物偵檢器」7具，預算10,720千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列10,570千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<3> 103年度計畫辦理生物偵檢裝備整備作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<4> 104年度計畫辦理生物偵檢裝備整備作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<5> 105年度計畫籌購「生物偵檢器」11具，預算25,670千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<6> 106年度計畫籌購「生物偵檢器」25具，預算58,150千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列58,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<7> 107年度計畫籌購「生物偵檢器」19具，預算44,180千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列44,080千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸化整字第1050000062號令核定，計畫籌購「生物偵檢器」25具，預算58,150千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列58,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

6．國軍重要指揮所防護裝備整備：

(1)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，若遭敵化生放武器攻擊，指揮所設施將不受污染威脅且人員可於無污染狀況下作業，並保持指揮所正常運作，維持作戰能力，提供重要指揮所化生放防護效能。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月31日國備計評字第0990019784號令核定，另奉國防部105年1月12日國備計評字第1050000359號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需622,827千元，執行期程101-107年度），計畫構建重要指揮所核生化裝備及設施，本軍計需286,739千元，納入101-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 101年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算100千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<2> 102年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算100千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<3> 103年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算100千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<4> 104年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<5> 105年度計畫構建重要指揮所防護裝備作業，預算48,080千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列47,830千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<6> 106年度計畫建構重要指揮所防護裝備作業，預算142,971千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列142,671千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<7> 107年度計畫建構重要指揮所防護裝備作業，預算95,238千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列94,938千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月20日國陸化整字第1050000105號令核定，計畫辦理重要指揮所防護裝備整備作業，預算142,971千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列142,671千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

7．國軍通用化學防護效期軍品整備：

(1)計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

(2)依據：全案工作計畫奉司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另奉司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），計畫籌購「個人防護包」27,000包、「化學戰劑偵檢包」951包及「飲水檢驗盒」951盒，本軍計需14,452千元，納入103-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 103年度：計畫籌購「個人防護包」5,000包、「化學戰劑偵檢包」200包及「飲水檢驗盒」200盒，預算2,918千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,877千元，「150110採購及外購軍品作業費

」編列41千元。

<2> 104年度：計畫籌購「個人防護包」7,000包、「化學戰劑偵檢包」250包及「飲水檢驗盒」250盒，預算3,775千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,738千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列37千元。

<3> 105年度：計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」250包及「飲水檢驗盒」250盒，預算3,874千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,833千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。

<4> 106年度：計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」251包及「飲水檢驗盒」251盒，預算3,885千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,844千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令核定，計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」251包及「飲水檢驗盒」251盒，預算3,885千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,844千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。

8．裝步戰鬥車：

(1)計畫必要性：裝步戰鬥車藉配備機砲塔或榴彈機槍塔之火力，配合其裝甲防護力，於敵砲火下戰鬥，摧破登陸敵之作戰編組，藉高度機動力，擔任部隊偵蒐、警戒及增援地區防禦之任務。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部94年11月10日昌旭字第0940012621號令核定，另奉國防部102年9月6日國備計評字第1020012942號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需58,184,726千元，執行期程95-110年度），籌補「30公厘機砲裝步戰鬥車」、「40公厘榴彈機槍裝步戰鬥車」及「40公厘榴彈機槍指揮車」，共計638輛，本軍計需56,938,526千元，納入95-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 95年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算1,007,496千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列1,006,496千元，「150110採購作業費」編列1,000千元。（辦理報繳4,150千元）。

<2> 96年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算1,942,302千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列1,940,302千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。（辦理報繳754,530千元）。

<3> 97年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算3,701,966千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列3,699,976千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,990千元。（辦理報繳1,233,333千元）。

<4> 98年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算80,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列77,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,000千元。

<5> 99年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算139,871千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列137,871千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。（辦理報繳26千元）。

<6> 100年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算857,976千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列855,976千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。（辦理報繳39,328千元）。

<7> 101年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算1,834,926千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,832,926千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。

<8> 102年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,840,940千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,838,940千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。

<9> 103年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算4,944,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,942,090千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,910千元。

<10> 104年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算4,987,992千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,986,432千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<11> 105年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算4,978,032千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,976,432千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,600千元。

<12> 106年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算157,870千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列156,170千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,700千元。

<13> 107年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,742,224千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<14> 108年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,742,224千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<15> 109年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算5,742,224千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

<16> 110年度：計畫產製裝步戰鬥車，預算11,269,850千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,268,290千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年10月23日國陸計獲字第1040003433號令核定，計畫產製裝步戰鬥車，計需157,870千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列156,170千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,700千元。

9．陸航機隊維保能量整合案：

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|

(１)計畫必要性：以國軍直升機航空裝備相容性檢修需求為導向檢討，購置具擴充性整合式開放架構測臺工作站，整合現役各型直升機維保能量，支援海、空軍及各航空旅、飛訓部裝備保修，並視本軍測臺汰換與轉用狀況，協助友軍（含本軍航空單位）建置構型相同裝備之檢測與故障排除能量，以期達成本案有效運用國防資源、整合維保技術與撙節國防預算之目的。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年8月17日國備計評字第1010002493號令核定，另奉103年12月16日國備計評字第1030016638號令修訂，計畫籌購航空導航系統等12項檢修測臺工作站能籌修護裝置，計需2,275,749千元，納入105-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：辦理招商，現有工廠工作空間配置之調整等事宜，導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等7項系統檢修測臺工作站基礎架構確立，完成44項裝備野戰能量籌建，預算96,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列95,910千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列90千元。

<2> 106年度：完成導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等7項檢修測臺建置，完成22項裝備野戰能量籌建；另傳動、結構、飛操、液壓、動力等5項系統檢修測臺基礎架構確立，完成45項裝備野戰能量籌建，預算610,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列609,147千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列853千元。

<3> 107年度：持續獲得導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電、傳動、結構、飛操、液壓、動力等12項系統翻修所需書刊、工具、備料、技術服務，完成36項裝備能量籌建，預算787,366千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列786,329千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,037千元。

<4> 108年度：持續獲得電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等6項系統基地翻修所需書刊、工具、備料、技術服務，完成12項裝備能量籌建，預算390,349千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列389,835千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列514千元。

<5> 109年度：持續獲得各系統整合式維修工作站運作所需備份週轉件，持續獲得所需技術支援，以執行各系統基修能發與人員保修技術精進訓練，預算392,034千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列391,529千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列505千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月26日國陸授勤字第1050001823號令核定，完成導航、電戰、通信、儀電、CDS、武器、光電等7項檢修測臺建置，完成22項裝備野戰能量籌建；另傳動、結構、飛操、液壓、動力等5項系統檢修測臺基礎架構確立，完成45項裝備野戰能量籌建，預算610,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列609,147千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列853千元。

１０．國軍防護面具：

(１)計畫必要性：國軍部隊所需之防護面具，旨在戰時核生化戰況遭受襲擊時，能採取適當防護措施，避免或降低人員傷亡，確保有生戰力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017384號令核定，另奉國防部105年5月5日國備計評字第1050005034號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需918,173千元，執行期程105-113年度），計畫籌購「防護面具」39,965具、「濾毒罐」79,930罐，本軍計需512,845千元，納入105-113年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫籌購「防護面具」4,750具及「濾毒罐」9,500罐，預算64,198千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列63,898千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<2> 106年度：計畫籌購「防護面具」6,118具及「濾毒罐」12,236罐，預算77,886千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列77,736千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<3> 107年度：計畫籌購「防護面具」3,190具及「濾毒罐」6,380罐，預算40,683千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列40,533千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<4> 108年度：計畫籌購「防護面具」5,896具及「濾毒罐」11,792罐，預算75,065千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列74,915千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<5> 109年度：計畫籌購「防護面具」6,190具及「濾毒罐」12,380罐，預算78,801千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列78,651千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<6> 110年度：計畫籌購「防護面具」5,971具及「濾毒罐」11,942罐，預算76,018千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列75,868千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<7> 111年度：計畫籌購「防護面具」5,180具及「濾毒罐」10,360罐，預算65,968千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列65,818千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<8> 112年度：計畫籌購「防護面具」2,670具及「濾毒罐」5,340罐，預算34,076千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列33,926千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

<9> 113年度：辦理「防護面具」採購作業，預算150千元，由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年4月25日國陸化整字第1050000511號令核定，計畫籌購「防護面具」6,118具及「濾毒罐」12,236罐，預算77,886千元；其中「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」編列77,736千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。

１１．沐浴機籌購：

(１)計畫必要性：國軍現行使用之「76式野戰沐浴機」已逾使用年限，效能銳減，裝備機動受限，影響沐浴支援任

務及作業安全，後續俟裝備獲得後，汰換現有之沐浴機，以滿足國軍各部隊戰（演）訓任務沐洗勤務需求，並加強作戰支援效能、後勤整備能量及作業安全。

(２)依據：全案工作計畫奉司令部103年12月27日國陸授勤字第1030029958號令核定，另奉司令部104年10月8日國陸授勤字第1040020585號令修訂，計畫籌購「沐浴機」18部，計需47,146千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫籌購「沐浴機」3部，預算7,866千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,826千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列40千元。

<2> 106年度：計畫籌購「沐浴機」5部，預算12,090千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列12,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

<3> 107年度：計畫籌購「沐浴機」5部，預算13,090千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

<4> 108年度：計畫籌購「沐浴機」5部，預算14,100千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,080千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年4月1日國陸授勤字第1050006584號令核定，計畫籌購「沐浴機」5部，預算12,090千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列12,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

１２．國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段：

(１)計畫必要性：本軍作戰區以下目前並未建置相關指管系統，無法遂行作戰區以下各層級部隊指管，遂行地空整體作戰。「國軍地面部隊C4ISR系統」主要係開發一套滿足地面部隊指管需求之戰術指管系統與機動部隊管制系統，整合及接收國軍現有或建置中之情蒐與指管等系統及資安防護與監控系統，使作戰區、作戰分區、旅、營級之指揮所共享戰場情資，形成共同戰術圖像。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年4月22日國備計評字第1040004579號令核定，另奉國防部105年6月29日國備計評字第1050007325號令修訂，計畫委中科院建置「國軍地面部隊C4ISR系統」，計需2,385,129千元，納入105-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫委託中科院執行系統整合或接收測試及辦理採購規劃、籌料準備，預算46,891千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列46,223千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列668千元。

<2> 106年度：計畫委託中科院執行系統工程設計、指管軟體開發、行動寬頻保密裝備研製及教育訓練模擬系統規格訂定，預算374,544千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列373,876千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列668千元。

<3> 107年度：計畫委託中科院執行通信站臺建置、指管軟體功能開發及驗證、行動寬頻保密裝備鑑測及教育訓練模擬系統設計，預算575,152千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列574,480千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列672千元。

<4> 108年度：計畫委託中科院執行通信站臺及保密裝備籌獲、通過車輛研究測試中心（ARTC）測試、車載式工規筆記型電腦車裝架安裝及完成陣地裝備安裝規劃及測試規劃，預算538,252千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列537,580千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列672千元。

<5> 109年度：計畫委託中科院執行交裝裝備解繳及組裝測試、車載式工規筆記型電腦車裝架安裝及完成教育訓練模擬系統研製，預算454,670千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列453,696千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列974千元。

<6> 110年度：計畫委託中科院執行教育訓練模擬系統裝備解繳、實施初期作戰測評、測評教育訓練及測評裝備整合測試，預算395,620千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列394,645千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列975千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月12日國陸通指字第1050000073號令核定，計畫委託中科院執行系統工程設計、指管軟體開發、行動寬頻保密裝備研製及教育訓練模擬系統規格訂定，預算374,544千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列373,876千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列668千元。

１３．傾卸車：

(１)計畫必要性：為達成工兵多重任務，須藉由各式工兵機械與傾卸車搭配運用，提升作業能量及縮短作業時間，然依作戰支援任務與裝備現況檢討，本軍現有傾卸車均已逾使用年限，亟待辦理籌補汰換，俾利任務遂行。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月14日國備計評字第1040015595號令核定，計畫籌購「傾卸車」84部，計需677,693千元，納入106-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「傾卸車」8部，預算64,654千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列64,402千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列252千元。

<2> 107年度：計畫籌購「傾卸車」21部，預算169,393千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列169,053千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列340千元。

<3> 108年度：計畫籌購「傾卸車」21部，預算169,393千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列169,053千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列340千元。

<4> 109年度：計畫籌購「傾卸車」34部，預算274,253千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列273,704千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列549千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月5日國陸工整字第1050000005號令核定，計畫籌購「傾卸車」8部，預算64,654千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列64,402千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列252千元。

14．國軍消防車籌購：

(1)計畫必要性：為支援各營區擔任營區消防戰備任務，於裝備獲撥後，依各單位需求檢討配置運用，結合現有作業人力與消防設備，構成一全面性安全有效的消防防護網，以確保營區安全。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月21日國備計評字第1040015870號令核定（由陸軍司令部統籌建案，全案計需918,614千元，執行期程106-108年度），計畫籌購「消防車」39輛，本軍計需393,686千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「消防車」7輛，預算70,718千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列70,518千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

<2> 107年度：計畫籌購「消防車」10輛，預算100,940千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列100,740千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

<3> 108年度：計畫籌購「消防車」22輛，預算222,028千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列221,628千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月11日國陸工整字第1050000035號令核定，計畫籌購「消防車」7輛，預算70,718千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列70,518千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

15．國軍輕型消毒器：

(1)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，對多重軍事戰劑、國內運作場址毒性化學物質執行立即有效之消除作業，強化一般部隊及化學兵專業部隊戰時核生化污染區、平時災區消毒、防疫與除污能力。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019437號令核定，另奉國防部104年12月7日國備計評字第1040015250號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需449,327千元，執行期程106-109年度），計畫籌購「輕型消毒器」390具，本軍計需300,910千元，納入106-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「輕型消毒器」140具，預算107,960千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列107,660千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<2> 107年度：計畫籌購「輕型消毒器」92具，預算71,048千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列70,748千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<3> 108年度：計畫籌購「輕型消毒器」100具，預算77,200千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列76,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

<4> 109年度：計畫籌購「輕型消毒器」58具，預算44,702千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列44,602千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月6日國陸化整字第1050000017號令核定，計畫籌購「輕型消毒器」140具，預算107,960千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列107,660千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

16．國軍化生放核威脅預測與防護預警系統：

(1)計畫必要性：以系統取代現役「核生化中心作業箱」傳統人工作業方式，並增列化生放核災害防救所需功能，藉快速自動運算，遂行核生化目標分析、下風危害圖計算、繪製危害區等作業，以確保作業之正確性及提升作業速度，提升整體核生化防護及災害防救能力。

(2)依據：全案投綱暨總工作計畫奉國防部104年12月16日國備計評字第1040015716號令核定（由陸軍司令部統籌建案，全案計需371,652千元，執行期程106-107年度），計畫籌購化生放核威脅預測與防護預警系統43套，本軍計需257,942千元，納入106-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「化生放核威脅預測與防護預警系統」14套，預算87,196千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列86,825千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

<2> 107年度：計畫籌購「化生放核威脅預測與防護預警系統」29套，預算170,746千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列170,375千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月20日國陸化整字第1050000098號令核定，計畫籌購「化生放核威脅預測與防護預警系統」14套，預算87,196千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列86,825千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

17．新型砲兵測地計算機：

(1)計畫必要性：裝備配賦於砲指部目標獲得連及各砲兵營、連測量班，可於平時遂行防區測地，並支援各項戰（演）訓任務，增進砲兵測地作業能量；戰時提供精確之測地成果資料，發揮砲兵遠距精準打擊能力。

(2)依據：全案工作計畫奉司令部104年12月23日國陸戰整字第1040003748號令核定，計畫籌購新型砲兵測地計算

機408部，計需12,240千元，納入106年度編列；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列12,178千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月23日國陸戰整字第1040003748號令核定，計畫籌購新型砲兵測地計算機408部，預算12,240千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列12,178千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材

１．計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），籌購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，本軍計需55,074千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：計畫籌購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，預算26,992千元，由「150105政戰裝備」編列。

（２）106年度：計畫籌購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，預算4,655千元，由「150105政戰裝備」編列。

（３）107年度：計畫籌購32吋（不含）以上液晶電視機，預算13,650千元，由「150105政戰裝備」編列。

（４）108年度：計畫籌購32吋（不含）以上液晶電視機，預算9,777千元，由「150105政戰裝備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月24日國陸政心字第1040005474號令核定，計畫採購32吋（含）以下及32吋（不含）以上液晶電視機，預算4,655千元，由「150105政戰裝備」編列。

(三)採購及外購軍品作業費：新型通用直升機、重型消毒裝備整備、新型攻擊直升機、國軍生物偵檢裝備整備、國軍重要指揮所防護裝備整備、國軍通用化學防護效期軍品整備、裝步戰鬥車、陸航機隊維保能量整合案、國軍防護面具、沐浴機籌購、國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段、傾卸車、國軍消防車籌購、國軍輕型消毒器、國軍化生放核威脅預測與防護預警系統、新型砲兵測地計算機、直升機作戰訓練系統（HTTS）、實兵模擬接戰系統、手持式無線電機缺裝補充案、陸航基地塔臺（通信）換裝、網傳作業設備汰換案、維星專案、樞全專案、國軍民用型車輛籌補、作戰區資料中心暨異地備援系統整合案、國軍衛生部隊衛勤裝備整備、102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）、105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）、兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）等案之採購及外購軍品作業費。

(四)訓練模擬儀器：

１．直升機作戰訓練系統（HTTS）：

(１)計畫必要性：建置固定式陸航「直升機作戰訓練系統」乙套，配合編組機種採抽換式儀表面板、操作控制面板開關，採與操縱系統與各實體機相仿可抽換式仿真件（預計建置1套含六型直升機共8架），提供組合訓練，滿足現行機種功能未能執行多機之戰術組合訓練、減少實機訓練場地需求及環保抗爭等，提升陸航部隊戰力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015941號令核定，計畫辦理直升機作戰訓練系統（HTTS）固定式一套，計需741,662千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫辦理軟硬體系統設計、戰術模擬系統參數獲得、全系統架構設計、初步設計審查及廠房設計等工作，預算9,000千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列8,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<2> 107年度：計畫辦理主裝備軟硬體採購及組裝測試、軟體開發環境建立及細部設計審查等工作，預算284,867千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列284,617千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<3> 108年度：計畫辦理分系統程式開發、撰寫及分系統軟硬體整合測試等工作，預算199,326千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列199,076千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<4> 109年度：計畫辦理模擬機飛行測試、系統整合驗證、廠房空調、電力及消防工程等工作，預算140,775千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列140,525千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<5> 110年度：計畫辦理全系統整合測試及驗證、系統裝備包搬儲運及安裝測試、人員教育訓練、全系統接收測試及缺失改正、相關技令維修手冊及全系統交機等工作，預算107,694千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列107,444千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸授教字第1050000251號令核定，計畫辦理軟硬體系統設計、戰術模擬系統參數獲得、全系統架構設計、初步設計審查及廠房設計等工作，預算9,000千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列8,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

２．實兵模擬接戰系統：

(１)計畫必要性：藉由建置「實兵模擬接戰系統」，可提供模擬實戰戰損的安全模式，同時結合戰場模擬作戰環境與人員訓練，適合於小部隊攻防訓練使用，以創造逼真的戰場環境，提升訓練效果；另藉其裁判及戰控中心資訊傳輸等功能，達到驗證部隊訓練、戰術戰法及準則等目的，並實施演訓後回顧及檢討，符合本軍磨練實兵對抗之需求。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015942號令核定，計畫建置實兵

模擬接戰系統乙套（含個人雷射偵測裝置等5大類4,895件及裝備庫儲設施整修建），計需970,378千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫辦理硬體庫儲設施整（修）建、步訓部裝備、系統附件建置與測試及裝備與機動式戰控中心系統整合與測試，預算159,222千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列158,722千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

<2> 107年度：計畫辦理南測中心裝備（人裝、武器、車輛及系統附件）獲得、系統附件建置與測試及裝備與機動式戰控中心系統整合與測試，預算393,122千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列392,622千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

<3> 108年度：計畫辦理北測中心裝備（人裝、武器、車輛及系統附件）獲得、系統附件建置與測試、裝備與機動式戰控中心系統整合與測試及全系統整合測試驗收，預算418,034千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列417,534千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

(３)本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸授教字第1050000252號令核定，計畫辦理硬體庫儲設施整（修）建、步訓部裝備、系統附件建置與測試及裝備與機動式戰控中心系統整合與測試，預算159,222千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列158,722千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列500千元。

(五)一般通電裝備：

１．手持式無線電機缺裝補充案：

(１)計畫必要性：手持式無線電機配賦於各軍團通資單位，依作戰任務及未來作戰環境，與現役特高頻無線電機建構上、下綿密之通信與指揮體系，以滿足基層部隊作戰所需。

(２)依據：全案工作計畫奉司令部103年11月26日國陸通規字第1030002886號令核定，另奉司令部105年4月18日國陸通規字第1050000797號令修訂，計畫籌補手持式無線電機1,243套，計需49,040千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫籌補手持式無線電機216套，預算8,017千元；其中「150116一般通電裝備」編列7,992千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列25千元。

<2> 106年度：計畫籌補手持式無線電機267套，預算6,299千元；其中「150116一般通電裝備」編列6,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

<3> 107年度：計畫籌補手持式無線電機358套，預算13,930千元；其中「150116一般通電裝備」編列13,906千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

<4> 108年度：計畫籌補手持式無線電機402套，預算20,794千元；其中「150116一般通電裝備」編列20,769千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列25千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年2月4日國陸通規字第1050000261號令核定，計畫籌補手持式無線電機設備267套，預算6,299千元；其中「150116一般通電裝備」編列6,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

２．陸航基地塔臺（通信）換裝：

(１)計畫必要性：陸航龍潭、新社、頭嵙山及歸仁基地等四處，塔臺航管通信系統於民國90年12月建置，使用迄今已逾15年。現階段精實考量實際需求，優先檢討汰換並採購具電腦監控之數位化塔臺航管通信暨輔助導航系統，以滿足各基地戰演訓任務，並增進塔臺指管能力，提升本軍執行作戰及災防任務安全。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月16日國備計評字第1040015695號令核定，計畫汰換陸航龍潭、新社、頭嵙山及歸仁基地等四處塔臺、太康及歸航臺設備，計需424,144千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購「塔臺航管通信系統2套」、「太康臺（固定式1套）」及「初次備份件」，預算100,106千元；其中「150116一般通電裝備」編列99,735千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

<2> 107年度：計畫籌購「塔臺航管通信系統2套」、「太康臺（固定式1套、人攜式3套）」、「歸航臺3套 」及「初次備份件」，預算206,965千元；其中「150116一般通電裝備」編列206,488千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列477千元。

<3> 108年度：計畫籌購「太康臺（固定式1套、人攜式3套）」，預算117,073千元；其中「150116一般通電裝備」編列116,861千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列212千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月11日國陸通規字第1050000061號令核定，計畫籌購「塔臺航管通信系統2套」、「太康臺（固定式1套）」及「初次備份件」，預算100,106千元；其中「150116一般通電裝備」編列99,735千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列371千元。

３．網傳作業設備汰換案：

(１)計畫必要性：為強化本軍光（電）纜、人（手）孔暨管道維護能量，需建置新式光（電）纜搶修車輛、光纖（電纜）維護設備及工程吊車，俾供光（電）纜緊急搶修作業，指管通情系統運維順遂。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015926號令核定，計畫籌補光纖熔接設備20套、工程搶修設備30套、工程吊車4輛及作業圖資平臺1套，計需297,281千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|

<1> 106年：計畫籌購光纖熔接設備1套、工程搶修設備1套及作業圖資平臺1套等經費，預算83,318千元；其中「150116一般通電裝備」編列82,968千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列350千元。

<2> 107年：計畫光纖熔接設備10套及工程搶修設備14套等經費，預算100,215千元；其中「150116一般通電裝備」編列99,965千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。

<3> 108年：計畫籌購光纖熔接設備9套、工程搶修設備15套及工程吊車4輛等經費，預算113,748千元；其中「150116一般通電裝備」編列113,548千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列200千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸通整字第1050000086號令核定，計畫籌購光纖熔接設備1套、工程搶修設備1套及作業圖資平臺1套等經費，預算83,318千元，其中「150116一般通電裝備」編列82,968千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列350千元。

(六)一般武器先期選擇與採購準備：

1．計畫必要性：根據本軍建軍構想、戰術運用及作戰需求，以現有軍事裝備為基礎，改善或提升裝備效能，另與美方軍事合作交流，俾有效支援未來武器採購，維持裝備與節約預算。

2．依據：

(1)執行年度「陸威政策指導組會議暨陸美會議」及「美國陸軍年會暨軍備展」等2案。

(2)辦理本軍武器先期選擇作業，蒐集國內外最新武器裝備資料，研析國際武器裝備發展之趨勢，以為本軍未來兵力籌建之參考。

(3)辦理對美高層政策訪問暨交流等涉外事務與「五年兵力整建計畫」內相關武器裝備籌建先期規劃作業等工作。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月31日國陸計建字第1040004236號令核定，計畫執行本軍各項武器先期選擇與採購作業，預算7,300千元，由「150120一般武器先期選擇與採購準備」編列。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

1．新型通用直升機：UH-60M直升機作戰半徑為本軍現役UH-1H之2.4倍、油彈等物資運載為2.3倍、載運兵力為2倍，能提升航空旅油彈整補、空中突擊及應變制變能力，可有效支援地區重大災害（難）防救及戰場搜救任務。

2．生物偵檢車：裝備獲得後，可第一時間預警警示並實施初步偵檢與取樣作業，提供生物戰劑攻擊早期預警能力，以利各部隊人員採取適當防護措施；平時亦可運用於初步環境偵測及取樣，並提供軍醫單位參考，俾利確保國軍戰力與因應非傳統安全威脅。

3．重型消毒裝備整備：裝備獲得後，藉體積小、操作易、功能強、機動性高及節省人力等優點，可大幅提升化學兵部隊消除作業能力，藉裝備自動化、整體性及模組化，可行快速開設人員、裝備、沐浴及供水等各項作業設施，達到「快速、簡便、效率」目標，符合開設即作業之要求，縮短消除作業時間。

4．新型攻擊直升機：

(1)於「灘岸決勝」作戰中，可有效摧毀敵軍氣墊船、地效飛行器、直升機、舟艇、戰甲車與各種重要武器系統及設施等多重目標之打擊任務。

(2)大幅提升本軍航空特戰指揮部隊打擊戰力。

(3)可彌補航空旅打擊兵力之不足，俾利戰時支援作戰區遂行作戰任務。

5．國軍生物偵檢裝備整備：籌購「生物偵檢器」，主要在「爭取預警時間」以利及時應變整備，減少官兵傷亡為目的，並可強化我國軍重要指揮所生物預警機制與防制作為，俾利提升國軍對生物戰防禦能力，以確保戰力之完整。

6．國軍重要指揮所防護裝備整備：提供指揮所安全無污染之作業空間，另於外島地區指揮所增設空調及防潮功能，使重要指揮所不致因化生放污染危害而中斷指揮與管制，有效遂行防衛作戰任務。

7．國軍通用化學防護效期軍品整備：

(1)籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

(2)籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

(3)籌購飲水檢驗盒，藉由分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之偵檢作用，以提升偵檢能力，確保飲水無安全之虞。

8．裝步戰鬥車：籌補「裝步戰鬥車」可逐年滿足本軍兵力結構調整，達高機動力、強大打擊力與優異防護力之裝備需求。

9．陸航機隊維保能量整合案：執行陸航機隊各式系統檢修測臺工作站維保能量整合，俾如期、如質、如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

10．國軍防護面具：藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大幅提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

11．沐浴機籌購：可提升沐洗勤務支援能量及作業品質，有效滿足國軍各項戰（演）訓任務時所需之沐浴需求。

12．國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段：

(1)強化作戰區以下各級部隊及友軍地面部隊指揮與管制，依「網狀化作戰」構想規劃建置地面部隊C4ISR系統，整合三軍各部隊感測器、指管中心及武器載臺為一體，共享戰場情資，形成共同作戰圖像，以提升戰場透明度，縮短反應時間，加速作戰節奏，達到殲敵致勝之目的。

(2)滿足國軍地面部隊平時戍守本、外島地區各要點，從事基本戰力與應變作戰能力及演習任務訓練，適切支援地

區重大災害防救工作；戰時聯合海、空軍，遂行聯合作戰，擊滅進犯敵軍，確保國土安全之數位化指管需求。

１３．傾卸車：獲得裝備後，配搭本軍現有各式機械，實施工兵聯合機械作業，可強化本軍戰時執行道路、橋樑搶修、路障清除、便引道開設、阻絕設置等各項工兵支援作業，進而提升本軍工兵部隊支援作戰能量。

１４．國軍消防車籌購：可滿足本軍所屬單位任務需求，有效提升執行消防任務安全性及強化消防救災能力，適時達成緊急應變處理，降低災損，確維營區、廠（庫）房及人員安全。

１５．國軍輕型消毒器：藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大幅提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

１６．國軍化生放核威脅預測與防護預警系統：藉運算快、操作簡便、資料傳輸迅速、界面視窗化等優點，可有效提升我軍核生化防護及研判作業能力，並減少勤務操作人員及後勤支援負荷，藉裝備整體性及電腦化，可行快速運算、繪圖、預警等各項作業，減低人員繪製負擔，降低錯誤之產生，達到「快速、簡便、效率」目標，提升系統作業之效率。

１７．新型砲兵測地計算機：

（１)裝備多功能，利於野戰運動與作業：「新型砲兵測地計算機」可依天候及作戰需求，結合任務內容彈性運用，強化測地人員野戰運動及作業能力。

（２)內建資料處理能力：可使用內建之「砲兵測地程式」，實施測地成果計算，亦可儲存各階段之測地成果，適時向上級或友軍單位提供資料。

（３)鏈結本軍「測地裝備」與「自動化射擊指揮系統」，達成自動化砲兵之目標：使用「有線」方式數據傳輸，可鏈結本軍「測地裝備」與「砲兵技術射擊指揮系統」，大幅縮短作業時間、提升作業精度，達成「自動化砲兵」之目標。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材：

規劃籌補國軍105-108年度「國軍政教視聽器材」，可提升部隊政治教育效能及基層官兵生活品質，並有效推展各項文宣政教工作。

(三)採購及外購軍品作業費：

１．完成外購軍品國內、外運輸、接轉、裝卸、保險及機具、配合軍投建案裝備、設施相關作業需求，適時支援各項戰備演訓任務需求。

２．使武器裝備能如期、如質獲得，以確保戰力完整，完成年度內既定採購任務。

(四)訓練模擬儀器：

１．實兵模擬接戰系統：落實單兵戰鬥動作，加強敵情觀念，並磨練戰鬥指揮、狀況處置能力，結合全球衛星定位系統（GPS），即時顯示交戰情形，並可實施演訓後分析檢討，有效改進部隊訓練缺失，藉以獲得高正確性之各項作戰參數，提升單兵及部隊整體戰力。

２．直升機作戰訓練系統（HTTS）：藉由陸空聯合作戰模擬場景、建立戰鬥間作業「模組化」，加強飛行員執行戰術動作熟稔度及精進作戰任務應變能力，對陸航戰鬥單位指揮官實施領隊訓練，熟諳作戰指揮管制程序，於複雜電子環境戰場景況條件下，增加機組員臨戰訓練抗壓，藉模擬機反覆演練，增加訓練投資效益，結合平時演訓任務之實作前置訓練與戰術戰法驗證，以提升陸空整體戰力。

(五)一般通電裝備：

１．手持式無線電機缺裝補充案：

（１)提供本軍班、排通信指管通聯，強化連級以下部隊指揮管制及機動作戰能力。

（２)可整合本軍現役HR-93手持式無線電機及37系列跳頻無線電機，以提升多重指管通聯手段，提高運用彈性。

（３)具有GPS全球定位系統功能，可提供指揮官透過圖資掌握部隊即時動態。

（４)具有中繼轉發功能，可延伸通信距離，以提升通信品質。

２．陸航基地塔臺（通信）換裝：

（１)塔臺航管通信系統換裝可提供航管人員地對空及地對地通信鏈路達成目視飛航管制任務，並可整合本軍塔臺與民航場站、友軍管制單位專線，提升管制員飛航通報時效。

（２)太康臺換裝可達同時雙系統（主機及備援機）運作，且具自動偵錯功能及遠端監控能力，判斷故障準確；在提升精進性能方面，給飛行器方位角訊號為全角度、距離訊號可同時給100架飛行器、識別碼訊號以四組摩斯電碼編碼，由電腦全自動監視參數，異常時能自動切換主（備援）機並能記錄錯誤訊息，能提升裝備穩定度，以確保飛航服務不中斷。

（３)歸航臺換裝可使系統工作穩定，故障判斷率準確，有效縮短檢修工時、增加裝備妥善，確保飛航服務不中斷。

３．網傳作業設備汰換案：

（１)本案係依本軍網傳部隊作戰支援特性及配合路權機關實需檢討訂定，可全面滿足緊急搶修及道路修補能量建置需求，使其朝機動化、高性能及安全性趨勢邁進，確維國軍總體戰力目標。

（２)光纖熔接設備須具光纖接續密閉空間（可於車廂內部建置活動拉門，做為光纖熔接隔離作業區），載具內部配置各型儀表、操作工具及電源，俾利人員執行光纖熔接及測試作業。

（３)工程搶修設備須配置各型機工具、交維設備及照明設備，可使人員執行孔蓋、纜盤、重機具吊掛及夜間施工作業，車廂並運用其固定架可使機工具固定妥善、減少搬運及運輸期間危安因素發生。

（４)工程吊車：執行光（電）纜查（搶）修時，藉由工程吊車搬運管材、人（手）孔蓋及纜盤等重物，可減少人員

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|

搬運及避免肇生危安，提升作業效率。

(５)作業圖資平臺：將現有管道路徑套繪至指定圖資，可減少紙上套繪作業時效，並結合電子定位儀運用至人（手）孔蓋尋找，提升作業時效。

(六)一般武器先期選擇與採購準備：

１．完成本軍「五年兵力整建計畫」武器裝備籌建先期規劃與分析評估建議，俾利各項裝備建案作業順遂。

２．蒐整先進國家國防、軍火、商情、科技新知等資訊，並赴現地會勘、查訪、協調、觀摩、研討、會議等活動，最後實施分析評估並完成報告，透過系統分析之決策建議，使有限國防資源，經由合理分配與運用，以發揮最大效益，滿足建軍備戰需求，達到政策節約目的。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 11,830,081 | 計畫處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需11,830,081千元。 |
| 0200　業務費 | 11,830,081 | | |
| 0219　其他業務租金 | 117 | | 一、辦理「新型通用直升機」所需業務費，計需9,427,136千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 12 | | (一)辦理後勤設施工程執行期間所需其他業務租金，計需117千元。 |
| 0266　軍事裝備及設施 | 11,829,231 | | (二)辦理後勤設施工程執行期間所需按日按件計資酬金，計需12千元。 |
| 0271　物品 | 108 | | (三)辦理軍購各項裝備價款、中科院研製敵我識別器MODE-T、通信保密器、威脅模擬器及整後支援所需價款及駐美、駐廠與赴美接裝訓練人員生活、差旅、保險、設施工程、工程督導、會議及辦公等所需軍事裝備及設施，計需9,426,286千元。 |
| 0291　國內旅費 | 613 | | (四)辦理後勤設施工程執行期間各項作業所需物品，計需108千元。 |
| | | | (五)辦理後勤設施工程執行期間，現地會勘、工程督導、會議所需國內旅費，計需613千元。 |
| | | | 二、辦理「生物偵檢車」所需業務費，計需600,000千元。 |
| | | | 辦理採購生物偵檢車11輛（含人員訓練及技術文件費用）所需軍事裝備及設施，計需600,000千元。 |
| | | | 三、辦理「重型消毒裝備整備」所需業務費，計需25,388千元。 |
| | | | 辦理採購重型消毒器14具所需軍事裝備及設施，計需25,388千元。 |
| | | | 四、辦理「新型攻擊直升機」所需業務費，計需2,460千元。 |
| | | | 辦理軍購各項裝備價款、駐美人員生活、差旅等所需軍事裝備及設施，計需2,460千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|

五、辦理「國軍生物偵檢裝備整備」所需業務費，計需58,000千元。
辦理採購生物偵檢器（含人員訓練及技術文件費用）所需軍事裝備及設施，計需58,000千元。
六、辦理「國軍重要指揮所防護裝備整備」所需業務費，計需142,671千元。
辦理建置指揮所防護裝備（含人員訓練及技術文件費用）所需軍事裝備及設施，計需142,671千元。
七、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需3,844千元。
籌購「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」所需軍事裝備及設施，計需3,844千元。
八、辦理「裝步戰鬥車」所需業務費，計需156,170千元。
委託軍備局生產製造中心執行裝步戰鬥車產製相關作業所需軍事裝備及設施，計需156,170千元。
九、辦理「陸航機隊維保能量整合案」所需業務費，計需609,147千元。
辦理陸航機隊各式系統檢修測臺工作站所需軍事裝備及設施，計需609,147千元。
一０、辦理「國軍防護面具」所需業務費，計需77,736千元。
辦理籌購「防護面具」6,118具及「濾毒罐」12,236罐等所需軍事裝備及設施，計需77,736千元。
一一、辦理「沐浴機籌購」所需業務費，計需12,070千元。
辦理籌購沐浴機所需軍事裝備及設施，計需12,070千元。
一二、辦理「國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段」所需業務費，計需373,876千元。
辦理系統工程設計、指管軟體開發、行動寬頻保密裝備研製及教育訓練模擬系統規格訂定等所需軍事裝備及設施，計需373,876千元。
一三、辦理「傾卸車」所需業務費，計需

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 64,402千元。<br>辦理籌購傾卸車所需軍事裝備及設施，計需64,402千元。<br>一四、辦理「國軍消防車籌購」所需業務費，計需70,518千元。<br>辦理籌購消防車所需軍事裝備及設施，計需70,518千元。<br>一五、辦理「國軍輕型消毒器」所需業務費，計需107,660千元。<br>辦理籌購輕型消毒器所需軍事裝備及設施，計需107,660千元。<br>一六、辦理「國軍化生放核威脅預測與防護預警系統」所需業務費，計需86,825千元。<br>辦理籌購化生放核威脅預測與防護預警系統14套所需軍事裝備及設施，計需86,825千元。<br>一七、辦理「新型砲兵測地計算機」所需業務費，計需12,178千元。<br>辦理籌購新型砲兵測地計算機所需軍事裝備及設施，計需12,178千元。 |
| 150105　政戰裝備<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 4,655<br>636<br>636<br>4,019<br>4,019 | 政治作戰室 | 辦理政戰裝備所需業務費636千元、設備及投資4,019千元，計需4,655千元。<br>辦理「國軍政教視聽器材」所需業務費636千元、設備及投資4,019千元，計需4,655千元。<br>一、辦理採購32吋（含）以下液晶電視機106部所需物品，計需636千元。<br>二、辦理採購32吋（不含）以上液晶電視機280部所需雜項設備費，計需4,019千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費<br>0100　人事費<br>0131　加班值班費<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0231　保險費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0283　車輛及辦公器具養護費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0291　國內旅費 | 102,843<br>464<br>464<br>101,255<br>715<br>7,794<br>2,621<br>1,541<br>50<br>50<br>4,083 | 計畫處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費464千元、業務費101,255千元、設備及投資1,124千元，計需102,843千元。<br>一、辦理「新型通用直升機」所需人事費225千元、業務費90,954千元、設備及投資400千元，計需91,579千元。<br>(一)辦理專案執行期間，作業人員所需加班值班費，計需225千元。<br>(二)辦理專案執行期間，協調相關單位及查詢相關資料等所需通訊費，計需44千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0293　國外旅費 | 2,502 | | (三)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需保險費，計需7,694千元。 | |
| 0294　運費 | 81,899 | | (四)辦理專案執行期間，辦公所需物品，計需250千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 1,124 | | (五)辦理專案執行期間，召開相關會議等所需一般事務費，計需303千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 200 | | (六)辦理專案執行期間，履約督導、專案協調、會議所需國內旅費，計需550千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 924 | | (七)辦理「新型通用直升機專案管理會議」所需國外旅費，計需1,214千元。 | |
| | | | (八)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需運費，計需80,899千元。 | |
| | | | (九)辦理專案執行期間，專案辦公室所需雜項設備費，計需400千元。 | |
| | | | 二、辦理「重型消毒裝備整備」所需業務費，計需250千元。 | |
| | | | (一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需20千元。 | |
| | | | (二)辦理商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等所需物品，計需50千元。 | |
| | | | (三)辦理研討會議、採購作業、履約驗收所需一般事務費，計需100千元。 | |
| | | | (四)辦理採購、履約督導、驗收等作業所需國內旅費，計需80千元。 | |
| | | | 三、辦理「新型攻擊直升機」所需人事費33千元、業務費3,516千元，計需3,549千元。 | |
| | | | (一)辦理專案執行期間，作業人員所需加班值班費，計需33千元。 | |
| | | | (二)辦理專案執行期間，協調相關單位及查詢相關資料等所需通訊費，計需50千元。 | |
| | | | (三)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需保險費，計需100千元。 | |
| | | | (四)辦理專案執行期間所需物品，計需400千元。 | |
| | | | (五)辦理專案執行期間，召開相關會議所需一般事務費，計需200千元。 | |
| | | | (六)辦理專案執行期間，執行履約督導、 | |

專案協調、會議等所需國內旅費，計需478千元。

(七)辦理「新型攻擊直升機專案管理會議」所需國外旅費，計需1,288千元。

(八)辦理專案執行期間，外購軍品運輸所需運費，計需1,000千元。

四、辦理「國軍生物偵檢裝備整備」所需業務費100千元、設備及投資50千元，計需150千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需20千元。

(二)辦理採購作業、公告招標等所需物品，計需30千元。

(三)辦理採購作業各項資料印製等所需一般事務費，計需10千元。

(四)辦理採購作業所需國內旅費，計需40千元。

(五)辦理採購作業事務機具購置等所需雜項設備費，計需50千元。

五、辦理「國軍重要指揮所防護裝備整備」所需業務費220千元、設備及投資80千元，計需300千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需60千元。

(二)辦理採購作業、公告招標及委製協議書等所需物品，計需20千元。

(三)辦理採購作業所需一般事務費，計需20千元。

(四)辦理採購作業所需國內旅費，計需120千元。

(五)辦理本案作業期間購置事務機具所需雜項設備費，計需80千元。

六、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需41千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需5千元。

(二)辦理採購作業、公告招標等所需物品，計需5千元。

(三)辦理採購作業所需一般事務費，計需

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 5千元。<br>(四)辦理採購作業所需國內旅費，計需26千元。<br>七、辦理「裝步戰鬥車」所需人事費110千元、業務費1,390千元、設備及投資200千元，計需1,700千元。<br>(一)辦理本案執行期間所需加班值班費，計需110千元。<br>(二)辦理本案執行期間所需通訊費，計需100千元。<br>(三)辦理專案作業等所需物品，計需320千元。<br>(四)辦理本案計畫及執行期間各項專案、協調及履約會議所需一般事務費，計需100千元。<br>(五)辦理本案計畫及執行期間機電設備所需設施及機械設備養護費，計需50千元。<br>(六)辦理專案協調、會議、督導、會勘、測試及驗收作業所需國內旅費，計需820千元。<br>(七)辦理本案計畫及執行期間各項專案所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。<br>八、辦理「陸航機隊維保能量整合案」所需人事費96千元、業務費757千元，計需853千元。<br>(一)辦理本案執行期間所需加班值班費，計需96千元。<br>(二)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需通訊費，計需102千元。<br>(三)辦理裝備訪商、招標訂約、業務協調所需物品，計需231千元。<br>(四)辦理裝備訪商、履約驗收、業務協調所需一般事務費，計需152千元。<br>(五)辦理裝備訪商、履約驗收、業務協調所需國內旅費，計需272千元。<br>九、辦理「國軍防護面具」所需業務費40千元、設備及投資110千元，計需150千元。<br>(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 10千元。<br>(二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等採購作業等所需物品，計需10千元。<br>(三)辦理採購作業、履約驗收等資料印刷所需一般事務費，計需10千元。<br>(四)辦理採購作業、履約驗收等所需國內旅費，計需10千元。<br>(五)辦理建案作業相關事務機具購置等所需雜項設備費，計需110千元。<br>一０、辦理「沐浴機籌購」所需業務費，計需20千元。<br>(一)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需通訊費，計需2千元。<br>(二)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需物品，計需5千元。<br>(三)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需一般事務費，計需5千元。<br>(四)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調作業所需國內旅費，計需8千元。<br>一一、辦理「國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段」所需業務費384千元、設備及投資284千元，計需668千元。<br>(一)辦理文具紙張及電腦周邊設施耗材等所需物品，計需148千元。<br>(二)辦理專案會議及展示等所需一般事務費，計需37千元。<br>(三)辦理專案會議、測試評估、站臺勘查作業、履約督導、輔導檢查及系統電路清查電路檢測等所需國內旅費，計需199千元。<br>(四)辦理專案會議、示範、展示等作業所需雜項設備費，計需284千元。<br>一二、辦理「傾卸車」所需業務費，計需252千元。<br>(一)辦理採購作業期間與廠商聯繫、協商及商情蒐整所需通訊費，計需42千元。<br>(二)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需文具、紙張、卷夾、印表機耗材、影印機耗材等所需物品，計需59千元。 | | |

(三)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需各項印刷及雜支等所需一般事務費，計需59千元。

(四)辦理採購作業期間，採購招標訪價、廠商調查、開標、履約、驗收、測試等所需國內旅費，計需92千元。

一三、辦理「國軍消防車籌購」所需業務費，計需200千元。

(一)辦理採購作業期間與廠商聯繫、協商及商情蒐整所需通訊費，計需25千元。

(二)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需文具、紙張、卷夾、印表機耗材、影印機耗材等所需物品，計需75千元。

(三)辦理採購作業與履約督導、驗收期間，所需各項印刷及雜支等所需一般事務費，計需50千元。

(四)辦理採購作業期間，採購招標訪價、廠商調查、開標、履約、驗收、測試等所需國內旅費，計需50千元。

一四、辦理「國軍輕型消毒器」所需業務費，計需300千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需30千元。

(二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等作業所需物品，計需70千元。

(三)辦理採購作業、履約驗收作業所需一般事務費，計需80千元。

(四)辦理採購、履約督導、驗收等作業所需國內旅費，計需120千元。

一五、辦理「國軍化生放核威脅預測與防護預警系統」所需業務費，計需371千元。

(一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡、協商及商情蒐集所需通訊費，計需30千元。

(二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、公開閱覽、招標訂約等採購作業等所需文具、紙張、卷夾、印表機耗材、

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 影印機耗材等所需物品，計需131千元。<br>(三)辦理採購作業、履驗驗收各項資料印製及訴訟等所需一般事務費，計需60千元。<br>(四)辦理採購、履約督導、驗收所需國內旅費，計需150千元。<br>一六、辦理「新型砲兵測地計算機」所需業務費，計需62千元。<br>(一)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需通訊費，計需7千元。<br>(二)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需物品，計需10千元。<br>(三)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需一般事務費，計需10千元。<br>(四)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需國內旅費，計需35千元。<br>一七、辦理「直升機作戰訓練系統（HTTS）」所需業務費，計需250千元。<br>(一)辦理採購作業所需物品，計需50千元。<br>(二)辦理採購作業會議資料印製、裝訂、布置及相關雜支等所需一般事務費，計需50千元。<br>(三)辦理履約督導、裝備接收、驗收、測試及人員訓練等所需國內旅費，計需150千元。<br>一八、辦理「實兵模擬接戰系統」所需業務費，計需500千元。<br>(一)辦理採購作業所需物品，計需150千元。<br>(二)辦理採購作業會議資料印製、裝訂、布置及相關雜支等所需一般事務費，計需100千元。<br>(三)辦理履約督導、裝備接收、驗收、測試及人員訓練等所需國內旅費，計需250千元。<br>一九、辦理「手持式無線電機缺裝補充案」所需業務費，計需24千元。<br>(一)辦理本案採購作業所需物品，計需17千元。<br>(二)辦理本案換裝作業整合測試、陣地勘 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 查、業務協調、履約督導、會議及測試等所需國內旅費，計需7千元。<br>二０、辦理「陸航基地塔臺（通信）換裝」所需業務費，計需371千元。<br>(一)辦理換裝作業文具、紙張、碳粉匣等所需物品，計需120千元。<br>(二)辦理換裝作業召開相關會議布置及行政雜支等所需一般事務費，計需50千元。<br>(三)辦理本案作業所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。<br>(四)辦理專案管理會議、現地會勘及履約督導等作業所需國內旅費，計需171千元。<br>二一、辦理「網傳作業設備汰換案」所需業務費，計需350千元。<br>(一)辦理本案換裝作業所需物品，計需140千元。<br>(二)辦理本案換裝作業所需一般事務費，計需90千元。<br>(三)辦理本案換裝作業所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。<br>(四)辦理本案現地勘查、業務協調、履約督導、會議及系統整合測試等所需國內旅費，計需100千元。<br>二二、辦理「維星專案」所需業務費，計需88千元。<br>(一)辦理採購計畫商情蒐集、審查、履約督導、監驗、驗收結案及各項資料整理等所需物品，計需68千元。<br>(二)辦理陣地勘查、站臺安裝、履約督導、監審、驗收等作業所需國內旅費，計需20千元。<br>二三、辦理「樞全專案」所需業務費，計需131千元。<br>(一)辦理換裝作業所需物品，計需40千元。<br>(二)辦理換裝作業環境布置、專案會議等所需一般事務費，計需40千元。<br>(三)辦理本案建置地點勘查、履約督導、監審、驗收等所需國內旅費，計需51千元。 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|

二四、辦理「國軍民用型車輛籌補」所需業務費，計需55千元。
辦理履約督導、驗收及人員訓練督導所需國內旅費，計需55千元。
二五、辦理「作戰區資料中心暨異地備援系統整合」所需業務費，計需100千元。
(一)辦理換裝作業所需物品，計需10千元。
(二)辦理換裝作業所需一般事務費，計需10千元。
(三)辦理現地勘查、業務協調、履約督導、會議及系統整合測試等所需國內旅費，計需80千元。
二六、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需業務費，計需50千元。
(一)辦理訪商、招標訂約及業務協調作業所需通訊費，計需5千元。
(二)辦理訪商、招標訂約、業務協調所需物品，計需30千元。
(三)辦理訪商、履約驗收、業務協調所需國內旅費，計需15千元。
二七、辦理「102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）」所需業務費，計需198千元。
(一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費，計需78千元。
(二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉匣及文具紙張等所需物品，計需110千元。
(三)辦理充實基礎教育設備更新採購商情訪價、開會、督導等所需國內旅費，計需10千元。
二八、辦理「105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）」所需業務費，計需100千元。
(一)辦理訪商、招標訂約及業務協調所需通訊費，計需18千元。
(二)辦理採購作業文具、紙張及碳粉匣等所需物品，計需72千元。
(三)辦理商情訪查、開會、督導等作業所需國內旅費，計需10千元。
二九、辦理「兵科訓練指揮部（中心）

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 106-110年充實專業教育設備（施）」所需業務費，計需181千元。<br>(一)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需通訊費，計需67千元。<br>(二)辦理採購訪商、招標訂約及業務協調所需國內旅費，計需114千元。 |
| 150115 訓練模擬儀器<br>0200 業務費<br>0266 軍事裝備及設施 | 167,472<br>167,472<br>167,472 | 教準部 | 辦理訓練模擬儀器所需業務費，計需167,472千元。<br>一、辦理「直升機作戰訓練系統（HTTS）」所需業務費，計需8,750千元。<br>辦理軟硬體系統設計、戰術模擬系統參數獲得、全系統架構設計、初步設計審查及廠房設計等所需軍事裝備及設施，計需8,750千元。<br>二、辦理「實兵模擬接戰系統」所需業務費，計需158,722千元。<br>辦理硬體庫儲設施整（修）建、裝備（人裝、武器、車輛及系統附件）獲得、系統附件建置與測試等所需軍事裝備及設施，計需158,722千元。 |
| 150116 一般通電裝備<br>0200 業務費<br>0266 軍事裝備及設施<br>0300 設備及投資<br>0319 雜項設備費 | 188,978<br>106,010<br>106,010<br>82,968<br>82,968 | 通資處 | 辦理一般通電裝備所需業務費106,010千元、設備及投資82,968千元，計需188,978千元。<br>一、辦理「手持式無線電機缺裝補充案」所需業務費，計需6,275千元。<br>籌購手持式無線電機267套、維修儀表及備份料件等所需軍事裝備及設施，計需6,275千元。<br>二、辦理「陸航基地塔台（通信）換裝」所需業務費，計需99,735千元。<br>辦理塔臺通信及助導航裝備系統整合安裝及教育訓練所需軍事裝備及設施，計需99,735千元。<br>三、辦理「網傳作業設備汰換案」所需設備及投資，計需82,968千元。<br>辦理籌購光纖熔接設備1套、工程搶修設備1套及作業圖資平臺1套所需雜項設備費，計需82,968千元。 |
| 150120 一般武器先期選擇與採購準備<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費 | 7,300<br>250<br>250<br>6,550 | 計畫處 | 辦理一般武器先期選擇與採購準備所需人事費250千元、業務費6,550千元、設備及投資500千元，計需7,300千元。<br>一、辦理武器建案投資作業、採購作業先期 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0203　通訊費 | 158 | | 規劃所需加班值班費，計需250千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 180 | | 二、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃所需通訊費，計需158千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 30 | | | |
| 0261　國際組織會費 | 200 | | 三、辦理本軍陸威、陸美等專案軍事交流及涉外事務租用外賓觀察用廂型車所需其他業務租金，計需180千元。 | |
| 0271　物品 | 615 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,277 | | | |
| 0291　國內旅費 | 430 | | 四、辦理軍事投資建案講習所需按日按件計資酬金，計需30千元。 | |
| 0293　國外旅費 | 3,660 | | | |
| 0300　設備及投資 | 500 | | 五、辦理各項武器建案及對美涉外事務交流等工作所需國際組織會費，計需200千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 500 | | | |
| | | | 六、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃及涉外事務、系統分析作業各式耗材、文具、紙張、碳粉、複印用品、文書用品、電腦周邊設備等物品、訂購國內、外軍事科技雜誌、參考書籍、報刊等所需物品，計需615千元。 | |
| | | | 七、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃及涉外事務等所需一般事務費，計需1,277千元。 | |
| | | | 八、辦理武器建案投資作業、採購作業先期規劃及涉外事務等所需國內旅費，計需430千元。 | |
| | | | 九、辦理「陸威政策指導組會議暨陸美會議」及「美國陸軍年會暨軍備展」等案所需國外旅費，計需3,660千元。 | |
| | | | 一０、辦理各項武器建案作業電腦設施及周邊設備更新等所需資訊軟硬體設備費，計需500千元。 | |

四、其他

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．「新型通用直升機」：

(１)本案軍購款計需外匯美金276,749,646元，合計新臺幣8,980,526千元。（匯率：1：32.45）

(２)辦理「新型通用直升機駐美連絡官、生產管制官」案計需外匯美金115,840元，合計新臺幣3,759千元。（匯率：1：32.45）

(３)本案工程部分規劃97-106年度執行，編列2,984,488千元（106年度編列440,541千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費10,953千元（106年度編列850千元），占全案預算之0.37%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

２．「新型攻擊直升機」：辦理「新型攻擊直升機駐美連絡官」案計需外匯美金58,706元，合計新臺幣1,905千元。（匯率：1：32.45）

３．「國軍通用化學防護效期軍品整備」：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」產製，計需3,844千元

４．「裝步戰鬥車」：委託軍備局生產製造中心產製「裝步戰鬥車」，計需156,170千元。

５．「國軍防護面具」：委託軍備局生產製造中心辦理「防護面具」及「濾毒罐」產製，計需77,736千元。

(二)採購及外購軍品作業費：

１．辦理「新型通用直升機專案管理會議」案計需外匯美金10,169元，合計新臺幣330千元。（匯率：1：32.45）

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,301,329 千元 |
|---|---|---|---|

２．辦理「新型攻擊直升機專案管理會議」案計需外匯美金13,837元，合計新臺幣449千元。（匯率：1：32.45）

(三)一般武器先期選擇與採購準備：

１．辦理「陸威政策指導組會議暨陸美會議」案計需外匯美金34,176元，合計新臺幣1,109千元。（匯率：1：32.45）

２．辦理「美國陸軍年會暨軍備展」案計需外匯美金7,396元，合計新臺幣240千元。（匯率：1：32.45）

３．參加「美國陸軍年會會員會費」案計需外匯美金6,163元，合計新臺幣200千元。（匯率：1：32.45）

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 180100　一般科學研究 | 預 算 金 額 | 3,000 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)計畫必要性：根據本軍建軍構想、戰術運用及作戰需求，以現有軍事裝備為基礎，自行研究發展及製造，以改善或提升裝備效能，俾利有效支援作戰，維持裝備妥善與節約預算。

(二)依據：

１．依本軍各處（室）、軍團、指揮部、兵監、學校、訓練中心及基地廠庫等單位需求，辦理各類軍品研發、推介簡報、武器戰術性能展示、測試作業、戰備急需裝備研製及研發成果展示等作業。

２．年度規劃執行陸勤部「野戰簡易式卸載搬運機具」、步訓部「輪型戰鬥車甲車駕駛輔助訓練監控模組」、砲訓部「砲兵定位定向系統智慧型雷射標示器」、「多功能射表計算尺」、「自走砲車駕駛訓練課程助教安全座椅」、裝訓部「戰車砲制退機油電動加注器」、工訓中心「CASE 430型鏟裝機專用油桶運輸固定架」、「M字型偵察突擊舟-伸縮拖架」、通訓中心「資訊設備訓練模擬系統」、「太陽能充電行動電源供應器」、化訓中心「整合型偵檢器攜行箱研發案」、「M3A3機械發煙器電動及泵浦模組研改」、後訓中心「雙目鏡野戰測試架」、「分裝式發射藥藥筒開筒配接器」、「戰甲砲車VIC-1車內通話系統控制盒測試盒」、飛勤廠「雷霆2000多管火箭系統射擊迴路自動檢測器」、通基廠「37C背負式跳頻無線電機市電轉換器」、「37系列跳頻無線電機桅桿天線支撐架」等18項小型軍品研發案。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月31日國陸計建字第1040004221號令核定，計畫執行本軍各項武器裝備研發作業，計需3,000千元，由「180101軍品研發」編列。

二、預期成果

(一)針對本軍現役裝備缺失，由各兵監、學校及基地廠庫以少量預算檢討研改，以利增進現役裝備性能及使用壽限。

(二)支援本部各處（室）、兵監、學校、軍團、指揮部及基地廠庫，辦理軍品研發相關作業，並對本部所屬各研發單位實施測評及成果展示，以考核作業成效及激勵研發工作士氣。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 180101　軍品研發 | 3,000 | 計畫處 | 辦理軍品研發所需人事費70千元、業務費2,804千元、設備及投資126千元，計需3,000千元。<br>一、辦理軍品展示、測試、小型軍品研發、成效評比及綜合作業等所需加班值班費，計需70千元。<br>二、辦理軍品展示、測試、小型軍品研發及成效評比等作業協調所需通訊費，計需9千元。<br>三、辦理年度18項研發案等所需軍事裝備及設施，計需2,069千元。<br>四、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、綜合作業及成效評比等所需物品，計需220千元。<br>五、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、綜合作業及成效評比之簡報、參訪報告、提報資料、圖表等印製、裝訂費、場地布置及年度研發成效評鑑等所需一般事務費，計需301千元。<br>六、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、綜合成效評比作業、相關會議及對各研發單位實施督導檢查等所需國內旅費，計需205千元。<br>七、辦理軍品研發所需資訊軟硬體設備費，計需126千元。 |
| 0100　人事費 | 70 | | |
| 0131　加班值班費 | 70 | | |
| 0200　業務費 | 2,804 | | |
| 0203　通訊費 | 9 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 2,069 | | |
| 0271　物品 | 220 | | |
| 0279　一般事務費 | 301 | | |
| 0291　國內旅費 | 205 | | |
| 0300　設備及投資 | 126 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 126 | | |

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 180100　一般科學研究 | 預 算 金 額 | 3,000 千元 |
|---|---|---|---|

四、其他

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 6,089,371 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、主副食與口糧、各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．為鼓勵優秀志願士兵及志願士兵轉任志願役士官者，在法定役期屆滿後繼續留營服役，以撙節軍事訓練成本，減緩基層人員流失，進而提升國軍人力素質。

２．按月提撥聘雇人員工資墊償基金及退休準備金，以維聘雇人員權益，安定生活鼓舞士氣。

(二)各項加給：

１．按官兵特種專長、任務，依規定覈實發放資訊軍官、戰航管官兵等一般勤務各項加給，以提高官士兵工作情緒，激勵士氣，增強部隊戰力。

２．確保本軍服行空中勤務、空勤儲備及熟習飛行等空勤官兵、兩棲偵搜部隊等海勤官兵、飛彈修護、特種勤務隊等特業勤務官兵體能，強化激勵因子，藉以增進專業技術，提高工作效能，增強部隊戰力。

(三)主副食與口糧：

１．主食：

(１)維持國軍官兵主食供應，確保戰力，達成任務。

(２)加強主食屯儲，以充實戰力。

(３)滿足義務役官兵與軍事學校員生經補及國軍官兵之專案補助。

２．副食：

(１)維持國軍官兵副食供應，確保戰力，達成任務。

(２)加強副食屯儲管理作業，以充實戰力。

(３)滿足義務役官兵與軍事學校員生經補作業及國軍官兵之專案補助。

３．主副食作業：順利籌補國軍官兵各項主副食品，以滿足國軍官兵之需求。

(四)各類人員保險及作業：辦理編制內各類人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 233,705 | 人軍處 | 辦理薪餉所需人事費，計需233,705千元。 |
| 0100　人事費 | 233,705 | | 一、辦理符合支領國軍留營慰助金人員所需獎金，計需124,167千元。 |
| 0111　獎金 | 124,167 | | 二、辦理勞工退休準備金及聘雇人員工資墊償基金所需退休離職儲金，計需109,538千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 109,538 | | |
| 190107　各項加給 | 505,946 | 人軍處 | 辦理各項加給所需人事費，計需505,946千元。 |
| 0100　人事費 | 505,946 | | 一、辦理各類人員勤務性加給所需法定編制人員待遇，計需488,206千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 488,206 | | (一)資訊軍官勤務加給，計需5,503千元。 |
| 0111　獎金 | 17,740 | | (二)飛彈修護官兵勤務加給，計需25,537千元。 |
| | | | (三)戰航管官兵勤務加給，計需1,661千元。 |
| | | | (四)空勤勤務加給，計需378,333千元。 |
| | | | (五)海勤勤務加給，計需33,444千元。 |
| | | | (六)特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給，計需43,728千元。 |
| | | | 二、辦理特種勤務年資所需獎金，計需17,740千元。 |

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | | 預 算 金 額 | 6,089,371 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 190108　主副食與口糧 | 5,286,783 | 陸勤部 | 辦理主副食與口糧所需人事費5,269,396千元、業務費17,387千元，計需5,286,783千元。<br>一、辦理主副食作業與口糧所需其他給與，計需5,269,396千元。<br>(一)主食計需388,969千元。<br>１．辦理國軍義務役官兵及軍事學校學生按日給定量所需白米籌補6,889,039公斤，計需300,357千元（代金、實物可互為調整運用）。<br>２．辦理國軍義務役官兵及軍事學校學生按日給定量所需麵粉2,161,267公斤，按月隨薪發放代金至國軍各伙食單位，計需88,612千元。<br>(二)副食籌補及代金發放，計需4,880,427千元。<br>１．副食代金計需3,512,092千元。<br>(１)副食費—國軍義務役官兵及軍事學校學生按月給定額，按月隨薪餉發放國軍各伙食單位採購副食品，計需222,048千元；官兵、傷患人員年節加菜金，計需29,885千元；以上計需251,933千元。<br>(２)副食實物補助費—本島國軍官兵及軍事學校學生按月給定額1,320元，計需3,139,932千元；金、馬、東地區官兵副食補助費每月加發830元，計需89,152千元；金馬地區及烏坵等外島之離島官兵地區副食補助費每月加發1,010元，計需14,787千元，澎湖地區官兵地區副食補助費每月加發240元，計需15,126千元，南沙地區官兵地區副食補助費每月加發1,810元，計需630千元，東沙地區官兵地區副食補助費每月加發1,430元，計需532千元；以上計需3,260,159千元。<br>２．副食實物採購計需454,985千元。<br>(１)燃料費—國軍義務役官兵及軍事學校學生炊爨用燃料單位，按給 | |
| 0100　人事費 | 5,269,396 | | | |
| 0121　其他給與 | 5,269,396 | | | |
| 0200　業務費 | 17,387 | | | |
| 0203　通訊費 | 756 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 3,710 | | | |
| 0271　物品 | 2,196 | | | |
| 0279　一般事務費 | 6,087 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,056 | | | |
| 0294　運費 | 3,582 | | | |

與定量發給實物及代金，計需122,727千元；國軍人員沐浴使用燃料單位按給與定量發給實物及代金，計需191,142千元；以上計需313,869千元。

(２)食油—國軍義務役官兵及軍事學校學生按日給定量補給所需食油825,484公斤，計需30,544千元（代金、實物可互為調整運用）。

(３)食鹽—國軍義務役官兵及軍事學校學生按日給定量補給所需食鹽225,132公斤，計需3,152千元，按月隨薪餉發放各伙食單位自行採購。

(４)黃豆—國軍義務役官兵及軍事學校學生按日給定量補給黃豆450,264公斤，計需17,561千元，按月隨薪餉發放各伙食單位自行採購。

(５)罐頭—國軍外、離島、山（寒）地訓練單位，專案補給肉類、魚類、蔬菜及水果罐頭，計需86,057千元。

(６)淡水包—海軍艦艇單位救生用淡水包，計需868千元。

(７)紅薑糖—供國軍外島地區駐坑道、碉堡官兵春、夏季使用，以防寒祛濕，計需1,167千元。

(８)港口熱食—供應本、外島輪調、差假及補充官兵在高雄及基隆上下船時熱食乙餐，計需1,767千元。

３．辦理野戰口糧、加熱式餐盒等籌補，計需42,045千元。

(１)採購野戰口糧以因應口糧需求與戰備屯儲，計需35,817千元。

(２)採購戰備加熱式餐盒以因應加熱式餐盒需求與戰備屯儲，計需2,961千元。

(３)海軍艦艇救生口糧、空軍救生、空勤口糧等，計需3,267千元。

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ４．軍事訓練人員主副食費—4個月軍事訓練人員計需574,800千元，2個月暑期軍事訓練人員計需86,220千元；以上計需661,020千元。<br>５．辦理勤務特性官兵副食實物補助費，計需210,285千元。<br>二、辦理主副食品籌補作業所需通訊費，計需756千元。<br>三、辦理糧秣補給、庫儲、食勤訓練及帳籍管理作業講習等所需按日按件計資酬金，計需3,710千元。<br>四、購製軍米檢驗器材（米刺、水份檢驗儀器、磅秤等）、糧秣庫儲用品、食勤訓練器具、炊事服及教學光碟與書報雜誌、主動運補及糧秣作業等所需物品，計需2,196千元。<br>五、辦理食勤講習示範等雜支、糧秣類軍品研改及委託研究案執行、食勤人員訓練費、白米及各式糧秣軍品檢驗、糧秣作業用表單及糧秣庫儲設施用品等所需一般事務費，計需6,087千元。<br>六、辦理主副食籌補、補給作業、軍米會碾、庫儲管理檢查、講習、食勤訓練中心督導所需國內旅費，計需1,056千元。<br>七、辦理第一類軍品主動運補、委商運補及調撥運輸等所需運費，計需3,582千元。 |
| 190110 各類人員保險及作業<br>0100 人事費<br>0151 保險<br>0200 業務費<br>0279 一般事務費 | 62,937<br>62,640<br>62,640<br>297<br>297 | 人軍處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費62,640千元、業務費297千元，計需62,937千元。<br>一、辦理文職教師公、健保補助及聘雇人員勞保所需保險，計需62,640千元。<br>二、辦理文職教師健康檢查補助所需一般事務費，計需297千元。 |

四、其他

(一)薪餉：國軍留營慰助金奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。

１．申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17,000元。

２．申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元。

３．申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元、第三年發放50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>校官：3,500元。

<２>尉官：2,700元。

(２)年給與標準：
<１>校官：42,000元。
<２>尉官：32,400元。

２．國軍飛彈修護官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：
<１>甲種軍官、志願役士官：6,200元。
<２>乙種軍官、志願役士官：2,300元。
<３>乙種志願役士兵：2,000元。
<４>乙種義務役士官：1,600元。
<５>乙種義務役士兵：1,100元。

(２)年給與標準：
<１>甲種軍官、志願役士官：74,400元。
<２>乙種軍官、志願役士官：27,600元。
<３>乙種志願役士兵：24,000元。
<４>乙種義務役士官：19,200元。
<５>乙種義務役士兵：13,200元。

３．國軍戰航管官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：
<１>熟練校官：3,200元。
<２>熟練尉官、士官長：2,700元。
<３>熟練士官：2,100元。
<４>熟練士兵：1,100元。
<５>合格校官：2,700元。
<６>合格尉官、士官長：2,100元。
<７>合格士官：1,600元。
<８>合格士兵：600元。

(２)年給與標準：
<１>熟練校官：38,400元。
<２>熟練尉官、士官長：32,400元。
<３>熟練士官：25,200元。
<４>熟練士兵：13,200元。
<５>合格校官：32,400元。
<６>合格尉官、士官長：25,200元。
<７>合格士官：19,200元。
<８>合格士兵：7,200元。

４．國軍空勤勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：
<１>甲種一號一般機種上校（含30%加成增支）：58,630元。
<２>甲種一號一般機種中校（含60%加成增支）：69,120元。
<３>甲種一號一般機種少校（含30%加成增支）：53,170元。
<４>甲種一號一般機種上尉（含15%加成增支）：45,080元。
<５>甲種一號將官、上校：45,100元。
<６>甲種一號中校：43,200元。
<７>甲種一號少校：40,900元。
<８>甲種一號上尉：39,200元。
<９>甲種一號中、少尉：36,900元。
<１０>甲種三號軍士官A級：22,100元。
<１１>甲種三號軍士官B級：17,700元。
<１２>乙種軍官、志願役士官：4,500元。

(２)年給與標準：
<１>甲種一號一般機種上校（含30%加成增支）：703,560元。
<２>甲種一號一般機種中校（含60%加成增支）：829,440元。
<３>甲種一號一般機種少校（含30%加成增支）：638,040元。

<4>甲種一號一般機種上尉（含15%加成增支）：540,960元。
<5>甲種一號將官、上校：541,200元。
<6>甲種一號中校：518,400元。
<7>甲種一號少校：490,800元。
<8>甲種一號上尉：470,400元。
<9>甲種一號中、少尉：442,800元。
<１０>甲種三號軍士官A級：265,200元。
<１１>甲種三號軍士官B級：212,400元。
<１２>乙種軍官、志願役士官：54,000元。

５．國軍海勤勤務加給：奉行政院103年12月29日院授人給字第1030058161號函核定給與標準，於104年1月1日起實施。

(１)月給與標準：
<1>第三號軍官、士官長、志願役士官：12,000元。
<2>第三號志願士兵A級：10,000元。
<3>第三號義務役士官兵A級：7,000元。
<4>第三號志願士兵B級：4,000元。
<5>第三號義務役士官兵B級：3,000元。

(２)年給與標準：
<1>第三號軍官、士官長、志願役士官：144,000元。
<2>第三號志願士兵A級：120,000元。
<3>第三號義務役士官兵A級：84,000元。
<4>第三號志願士兵B級：48,000元。
<5>第三號義務役士官兵B級：36,000元。

６．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：
<1>合格納編官士兵：29,500元。
<2>受訓留用官士兵：3,000元。

(２)年給與標準：
<1>合格納編官士兵：354,000元。
<2>受訓留用官士兵：36,000元。

７．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金：奉行政院97年5月7日院授人給字第0970010104號函核定給與標準，於97年6月1日起實施。

以國軍特種勤務隊或特種勤務中隊經訓練合格，占國軍各種特種勤務隊或特種勤務中隊編制職缺、取具所占職缺軍職專長，並實際在特種勤務隊或特種勤務中隊服行勤務，合格納編之官士兵，服務於特種勤務隊或特種勤務中隊年資累積滿五年後，自第六年起每人每年均加發現階本俸兩個月；未滿一年者，按當年實際月數比率計發；不足一個月者，以一個月計算。

(三)主副食與口糧：

１．高山電臺官兵副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(１)月給與標準:
<1> 4,000呎以上：250元。
<2> 2,000以上至4,000呎：120元。

(２)年給與標準：
<1> 4,000呎以上：3,000元。
<2> 2,000以上至4,000呎：1,440元。

２．特種勤務隊副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(１)月給與標準：1,860元。
(２)年給與標準：22,320元。

３．駐東南沙島官兵副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(１)月給與標準：
<1>東沙官兵：600元。
<2>南沙官兵：800元。

(２)年給與標準：

<1>東沙官兵：7,200元。
<2>南沙官兵：9,600元。

4．海勤官兵副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(1)月給與標準：
<1>第一號：2,000元。
<2>第二號：1,000元。
<3>第三號：300元。

(2)年給與標準：
<1>第一號：24,000元。
<2>第二號：12,000元。
<3>第三號：3,600元。

5．空勤官兵副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(1)月給與標準：
<1>甲種一號：2,580元。
<2>甲種二號：900元。
<3>學科教育學生：600元。
<4>飛行教育學生：2,580元。

(2)年給與標準：
<1>甲種一號：30,960元。
<2>甲種二號：10,800元。
<3>學科教育學生：7,200元。
<4>飛行教育學生：30,960元。

6．住院傷病患副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(1)月給與標準：360元。
(2)年給與標準：4,320元。

7．空降特戰部隊官兵副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(1)月給與標準：150元。
(2)年給與標準：1,800元。

8．聯合警衛憲兵副食實物補助：奉行政院97年11月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理，於97年12月1日起實施。

(1)月給與標準：150元。
(2)年給與標準：1,800元。

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 257,172 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理本軍所屬各級單位廢棄物清除處理、病媒與外來生物入侵防治、環境教育推廣與人員教育訓練、污染改善、環保設施維護、航空噪音監測及防制改善、環保工作執行與督訪等各項環保業務工作。

二、預期成果

(一)廢棄物清除處理：

１．依廢棄物清理法規定，妥處本軍所屬營區產生之各種廢棄物（垃圾、水肥等）清運處理。

２．落實各項資源廢棄物分類回收工作，以達垃圾全分類、零廢棄目標，俾維環境衛生與人員健康。

(二)病媒與外來生物入侵防治：

１．實施官兵營舍、營區生活設施及天災後環境消毒作業，杜絕病媒孳生，確維官兵健康及環境衛生。

２．配合政府生物多樣性危害防治政策，實施營區外來生物入侵及生物多樣性危害（紅火蟻、小花蔓澤蘭、荔枝椿象、銀膠菊、香澤蘭等）防治工作，以維國土安全。

(三)環境教育推廣與人員教育訓練：

１．依環境教育法推動本軍環境教育及推動環保實務工作，邀請專家學者至單位實施環保專題講演，增強官兵環保觀念及知能。

２．依環保法規培訓（設置）環保專責人員，俾使各單位確符法令規範及要求執行環保工作。

(四)污染改善：

１．依土壤及地下水污染整治法規，辦理環保署列管營區土壤及地下水污染場址改善作業，移除污染源及完成場址復育，回復土地使用價值。

２．配合環保署辦理軍事營區（地）相關設施之環境土壤及地下水污染預防管理及檢（監）測調查，定期實施各營區污染源監控及檢測，及早預警防處，以有效防杜污染事件肇生。

３．定期實施營區放流水採樣檢測及處理，先期預防污染情事，使符合環保標準。

(五)環保設施維護：定期維護（修）或汰換環保設施，維持處理效能，提升污染防治功效，確保本軍所屬各營區有效處理廢（污）水、廢棄物等，以符合環保法規要求，避免肇生污染情事。

(六)航空噪音監測及防制改善：

１．執行陸航各基地所在地方政府航空噪音防制改善工程，確維周邊居民生活品質。

２．辦理本軍陸航各基地及周邊飛行航線航空噪音監測站設備運作維護，掌握飛行音量，減輕航空噪音危害。

(七)環保工作執行督訪：

１．本軍各級單位執行環保工作督考及輔導，維持環保業務推行，落實環保工作推展。

２．辦理本軍各級單位執行環保業務評核與工作稽查，擴大環保執行成效，落實本軍環保工作推動。

３．本軍遭不法侵害環保案件辦理訴訟求償，確保國軍權益。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 257,172 | 化學兵處 | 辦理環保設施維護所需業務費217,487千元、設備及投資6,515千元、獎補助費33,170千元，計需257,172千元。<br>一、依環保法令培訓專責人員及設置專責單位所需教育訓練費，計需180千元。<br>二、辦理環保工作執行與督訪及本軍各航空基地（龍潭、新社及歸仁）航空噪音監測站監控系統數據傳輸等所需通訊費，計需614千元。<br>三、辦理環保業務資訊設備維護所需資訊服務費，計需380千元。<br>四、辦理環保作業用影印機及事務機器租賃等所需其他業務租金，計需100千元。<br>五、辦理廢棄物清除處理所需支付地方政府隨水代徵清潔費、垃圾清運處理費，臺北市、新北市地區購置隨袋徵收專用垃圾袋與繳交地方政府營區下水道污水處 |
| 0200　業務費 | 217,487 | | |
| 0201　教育訓練費 | 180 | | |
| 0203　通訊費 | 614 | | |
| 0215　資訊服務費 | 380 | | |
| 0219　其他業務租金 | 100 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 31,928 | | |
| 0231　保險費 | 266 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 678 | | |
| 0262　國內組織會費 | 12 | | |
| 0271　物品 | 19,057 | | |
| 0279　一般事務費 | 135,775 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 25,871 | | |
| 0291　國內旅費 | 2,626 | | |
| 0300　設備及投資 | 6,515 | | |
| 0304　機械設備費 | 5,330 | | |
| 0319　雜項設備費 | 1,185 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | | 預 算 金 額 | 257,172 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0400　獎補助費 | 33,170 | | 理費及各級單位遭不法侵害環保案件訴訟求償，繳交法院裁判、保全等工作所需稅捐及規費，計需31,928千元。<br>六、辦理環保業務推展所需保險費，計需266千元。<br>七、各航空基地邀集專家學者參加航空噪音防制工程補助款審議委員會案件審查、聘請專家學者辦理環保專題講演、本軍遭不法侵害環保案件訴訟求償，提起民事求償律師諮詢等工作所需按日按件計資酬金，計需678千元。<br>八、辦理兵整中心等單位ISO14001環境管理系統追查評鑑所需國內組織會費，計需12千元。<br>九、辦理外來生物入侵防治、營區環境防疫消毒防治藥劑、人員護具等物品購置；執行營區排放水質、土壤採樣檢測試劑、藥品及樣品容器等物品購置及環保工作執行與督訪等所需物品，計需19,057千元。<br>一０、辦理病媒與外來生物入侵委商防治、消毒、單位廢棄物清除處理、環保署列管營區（場地）土壤及地下水污染場址改善作業、環境土壤及地下水之檢（監）測調查、本軍遭不法侵害環保案件訴訟求償，為維本軍權益提起民事求償訴訟等工作所需一般事務費，計需135,775千元。<br>一一、辦理環保設施（污水處理設施、油水分離槽、污水處理廠、航空噪音監測設施等）養護等所需設施及機械設備養護費，計需25,871千元。<br>一二、辦理邀請專家學者出席計畫審查、協處環保工作推動、執行業務督導、查訪與各項環保工作推行、核生化防護研究中心及水質採樣組赴各單位執行營區排放水質、土壤等採樣檢測工作等所需國內旅費，計需2,626千元。<br>一三、辦理執行營區污染潛勢調查檢測儀器採購所需機械設備費，計需5,330千元。<br>一四、辦理環保設施（污水處理設施、油水 | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 23,130 | | | |
| 0476　其他補助及捐助 | 10,040 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 分離設備、污水處理廠、航空噪音污染防制設施、污染防治設備等）及機具汰換等所需雜項設備費，計需1,185千元。<br>一五、辦理各機場噪音防制所需對國內團體之捐助，計需23,130千元。<br>一六、辦理各機場噪音防制所需其他補助及捐助，計需10,040千元。 |

四、其他

辦理本軍列管桃園市等3直轄市機場航空噪音防制所需捐助，計需33,170千元，分述如下：

(一)對桃園市計需10,000千元。

(二)對臺中市計需10,040千元。

(三)對臺南市計需13,130千元。

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | 預 算 金 額 | 46,420 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般設施整建工程：

１．滿湖彈庫興建工程先期規劃案：

(１)計畫必要性：以現有庫房屯儲，彈藥品質維持不易，且對儲存敏感性彈藥安全堪慮，防天然災害功能差，無法確保第五類軍品整備。本案原計畫於滿湖營區興建半地下化彈庫，因96及99年度徵收之土地（83.473575公頃）使用編定為「農牧用地」及「林業用地」，依「非都市土地使用管制規則」需辦理土地開發許可（含環評、水保），完成使用編定變更為「特定目的事業用地」，始可執行彈庫興建工程開發。

(２)依據：全案工作計畫奉司令部103年9月15日國陸授勤字第1030021144號令核定，計畫辦理土地鑑界、測量、地質鑽探、初步工程規劃、環境影響評估、水土保持規劃及土地開發許可等作業，計需32,515千元，納入105-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫辦理土地鑑界、測量、地質鑽探及初步綜合規劃及分析作業，預算6,044千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<2> 106年度：計畫辦理環境影響評估、水土保持規劃、初步工程規劃及分析作業，預算22,009千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<3> 107年度：計畫辦理取得土地開發許可及土地變更，預算4,462千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年12月17日國陸授勤字第1040026232號令核定，計畫辦理環境影響評估、水土保持規劃、初步工程規劃及分析作業，預算22,009千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

２．一、四、五支部輸油管線汰換工程：

(１)計畫必要性：本軍所屬澎湖及中、南部地區輸油管線多屬老舊逾齡鎂膠帶包覆鋼管，既設陰極防蝕系統亦屬老舊或失效，無法有效保護輸油管線，且管線無定位系統，不利後續管線開挖及維護；爰新建輸油管線改採PE包覆鋼管，同時在不影響現有管線輸補下，於同路段位置新設輸油管線，同時新增陰極防蝕系統、油管自動測報系統及同時結合衛星定位，建立管線電子地圖，期能提升管線電位保護，延長管線使用年限，精準管線位置，並全程監測，遇異常狀況立即反應處置，避免災損擴大，消弭潛在之危安。

(２)依據：全案投資綱要計畫暨可行性研究報告奉國防部104年1月28日國備工營字第1040001140號令核定，計畫辦理全案專案管理及規劃設計，計需498,700千元，納入105-109年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫辦理全案專案管理及規劃設計，預算2,964千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<2> 106年度：計畫辦理全案細部設計成果審查及核定，獲得施工許可文件、工程詳細工作計畫訂定、審查及核定，預算5,312千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<3> 107年度：計畫辦理委託專案管理、委託規劃設計、監造服務費、空氣污染防制費、道路挖掘補償費、工程預備款及物價調整款等，預算91,313千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<4> 108年度：計畫辦理委託專案管理、委託規劃設計、監造服務費、空氣污染防制費、道路挖掘補償費、工程預備款及物價調整款等，預算352,127千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<5> 109年度：計畫辦理委託專案管理、委託規劃設計、監造服務費、空氣污染防制費、道路挖掘補償費、工程預備款及物價調整款等，預算46,984千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年8月2日國陸工程字第1050001458號令核定，計畫辦理全案細部設計成果審查及核定，獲得施工許可文件、工程詳細工作計畫訂定、審查及核定，預算5,312千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

３．東山彈庫興建工程：

(１)計畫必要性：為滿足作戰整補需求及汰除9棟設施不佳，且逾使用年限之老舊平面彈藥庫房，規劃於武嶺營區新建6棟半地下化彈庫（1,000噸2棟、500噸4棟）及相關附屬設施，使彈藥庫儲達到「制式化、標準化、安全化」之要求，確保「人安、物安」，提升整體安全，以滿足單位日常實務所需與支援部隊戰（演）訓需求達成戰備整備之目的。

(２)依據：全案投資綱要計畫暨可行性研究報告奉國防部104年10月21日國備工營字第1040012974號令核定，計畫辦理全案專案管理及規劃設計，計需879,238千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫完成全案「委託專案管理」及「委託規劃設計及監造」招標，並辦理鑽探、鑑界及測量等先期規劃作業，預算8,679千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<2> 107年度：計畫辦理全案水土保持計畫送審、細部設計成果審查及核定、綠建築候選證書、免建築執照申請、設備圖審查及修正、工程詳細工作計畫訂定、審查及核定，並辦理工程招標文件編製及移送招標作業，預算71,057千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<3> 108年度：計畫辦理彈庫工程施工監造、分段計價驗收作業，預算257,406千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<4> 109年度：計畫辦理彈庫工程施工監造、分段計價驗收作業，預算305,747千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

<5> 110年度：計畫辦理彈庫工程完工驗收及付款結案作業，預算236,349千元，由「900201一般設施整建工程

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | 預 算 金 額 | 46,420 千元 |
|---|---|---|---|

」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年8月2日國陸工程字第1050001458號令核定，計畫辦理全案委託「專案管理、規劃設計及監造」招標作業及完成鑽探、鑑界、測量等先期規劃作業，預算8,679千元，由「900201一般設施整建工程」編列。

(二)軍事教育工程：兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

１．計畫必要性：為達成「為戰而訓」及「訓用合一」之政策指導，本軍各訓練指揮部（中心）檢討實際需求，賡續於106-110年度充實專業教育設備（施），以利培育軍、士官執行戰鬥所應具備之專業專長，提升部隊戰力，確保國家安全。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月23日國備計評字第1040015983號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，計需761,083千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

（１）106年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元，其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

（２）107年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算226,736千元，其中「900212軍事教育工程」編列34,791千元，「901906軍事教育設備」編列191,517千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列428千元。

（３）108年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算189,816千元，其中「900212軍事教育工程」編列47,765千元，「901906軍事教育設備」編列141,696千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列355千元。

（４）109年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算164,535千元，其中「900212軍事教育工程」編列43,831千元，「901906軍事教育設備」編列120,389千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列315千元。

（５）110年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算99,215千元，其中「900212軍事教育工程」編列15,430千元，「901906軍事教育設備」編列83,558千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列227千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸戰訓字第1050000112號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元；其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

二、預期成果

(一)一般設施整建工程：

１．滿湖彈庫興建工程先期規劃案：

辦理滿湖營區「土地開發許可」、「環評、水保」及「工程初步規劃」等先期規劃，俾利後續執行彈庫興建工程，後續彈庫興建完成後，除可滿足北部地區彈庫所需庫儲容量外，在恆溫恆濕庫儲環境下，可延長彈藥壽期，配合消防、警監及環控系統，可確保彈庫整體安全。

２．一、四、五支部輸油管線汰換工程：

完成汰換老舊逾齡油管，並精準管線位置，以利全程監測油管狀況，隨時掌握營內油料容量及營外管線輸油狀況，進而大幅降低人為盜油、營外工程壓迫油管滲漏等油料危安因素，有效防護油管安全，提升油料庫儲作業整體安全，滿足地區部隊平、戰時用油需求。

３．東山彈庫興建工程：

(１)完成彈庫興建與房建物整修後，除可滿足單位日常實務所需，並在恆溫恆濕庫儲環境下，可延長彈藥壽期，配合消防及環控系統，可確保彈庫整體安全，滿足支援作戰需求。

(２)彈藥庫房屬高風險作業地點，人力負荷重，人才招募不易，興建官兵生活所需相關房建物設施，除滿足住用需求、消除潛在交通危安因素外，並可提高志願役士兵留營意願。

(二)軍事教育工程：兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

１．全面更新已逾使用年限之教學及工廠實習設備以提供良好學習環境，培養優秀士官、兵，提升國軍戰力。

２．強化訓練成效及品質，精進硬體設備，達成「為用而訓、訓用合一」之要求，培養現代化陸軍優秀之軍、士官，鍛鍊成術德兼修之幹部，提升部隊戰力，確保國家安全。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 900201　一般設施整建工程 | 36,000 | 陸勤部 | 辦理一般設施整建工程所需業務費30,688千元、設備及投資5,312千元，計需36,000千元。 |
| 0200　業務費 | 30,688 | | |
| 0203　通訊費 | 30 | | |

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | | 預 算 金 額 | 46,420 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0221　稅捐及規費 | 833 | | 一、辦理「滿湖彈庫興建工程先期規劃案」所需業務費，計需22,009千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 82 | | (一)辦理寄發各項會議通知單及業務聯繫所需通訊費，計需20千元。 | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 3,208 | | (二)辦理環境影響評估及土地開發許可使用所需稅捐及規費，計需635千元。 | |
| 0271　物品 | 128 | | (三)辦理環境影響評估審議作業委員所需按日按件計資酬金，計需30千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 26,357 | | (四)辦理作業用文具、紙張、碳粉等耗材所需物品，計需70千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 50 | | (五)辦理專案辦公室成立布置及清潔、會議召開等相關事務作業費用及委託技術服務所需一般事務費，計需21,228千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 5,312 | | (六)辦理本案作業、場地勘估及執行督導所需國內旅費，計需26千元。 | |
| 0303　公共建設及設施費 | 5,312 | | 二、辦理「一、四、五支部輸油管線汰換工程」案所需設備及投資，計需5,312千元。<br>辦理「一、四、五支部輸油管線汰換工程」案所需公共建設及設施費，計需5,312千元。 | |
| | | | 三、辦理「東山彈庫興建工程」所需業務費，計需8,679千元。 | |
| | | | (一)辦理寄發業主各（項）次會議通知單及業務聯繫使用所需通訊費，計需10千元。 | |
| | | | (二)辦理水土保持計畫使用所需稅捐及規費，計需198千元。 | |
| | | | (三)辦理勞務採購最有利標評選委員出席所需按日按件計資酬金，計需52千元。 | |
| | | | (四)辦理鑽探、鑑界及測量等先期規劃作業使用所需軍事裝備及設施，計需3,208千元。 | |
| | | | (五)辦理作業用文具、紙張、碳粉等耗材及相關作業所需物品，計需58千元。 | |
| | | | (六)辦理專案辦公室成立布置及清潔、會議召開等相關事務作業費用及委託專案管理、規劃設計及監造所需一般事務費，計需5,129千元。 | |
| | | | (七)辦理本案作業、場地勘估、執行督導 | |

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | | 預 算 金 額 | 46,420 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 及訪商所需國內旅費，計需24千元。 | |
| 900212　軍事教育工程 | 10,420 | 戰訓處 | 辦理軍事教育工程所需設備及投資，計需10,420千元。<br>辦理「兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）」所需設備及投資，計需10,420千元。<br>一、辦理「消除訓練設施增建案」及「未爆（廢）彈處理作業教學設施增建」等2案所需房屋建築及設備費，計需9,540千元。<br>二、辦理「消除訓練設施增建案」所需公共建設及設施費，計需880千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 10,420 | | | |
| 0302　房屋建築及設備費 | 9,540 | | | |
| 0303　公共建設及設施費 | 880 | | | |

四、其他

(一)「滴湖彈庫興建工程先期規劃案」：規劃105-107年度執行，全案編列32,515千元（106年度編列22,009千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費511千元（106年度編列168千元），占全案預算之1.57%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(二)「一、四、五支部輸油管線汰換工程」：規劃105-109年度執行，全案編列498,700千元（106年度編列5,312千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費1,970千元（106年度編列236千元），占全案預算之0.40%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(三)「東山彈庫興建工程」：規劃106-110年度執行，全案編列879,238千元（106年度編列8,679千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費3,206千元（106年度編列161千元），占全案預算之0.36%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 46,275 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，本軍計需492,400千元，納入102-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 102年度：計畫籌購「2.0小客車」等4車型計125輛，預算55,000千元；其中「901101交通及運輸設備」編列54,930千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列70千元。

２． 103年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計112輛，預算77,167千元；其中「901101交通及運輸設備」編列77,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列67千元。

３． 104年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計124輛，預算87,377千元；其中「901101交通及運輸設備」編列87,315千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

４． 105年度：計畫籌購「8人座客貨車」等4種車型計73輛，預算59,280千元；其中「901101交通及運輸設備」編列59,220千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。

５． 106年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計72輛，預算46,330千元；其中「901101交通及運輸設備」編列46,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列55千元。

６． 107年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計107輛，預算80,650千元；其中「901101交通及運輸設備」編列80,590千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。

７． 108年度：計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計114輛，預算86,596千元；其中「901101交通及運輸設備」編列86,535千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列61千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年8月16日國陸授勤字第1050017140號令核定，計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計72輛，預算46,330千元；其中「901101交通及運輸設備」編列46,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列55千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 46,275 | 陸勤部 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需46,275千元。 |
| 0300　設備及投資 | 46,275 | | |
| 0305　運輸設備費 | 46,275 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」案所需設備及投資，計需46,275千元。<br>辦理籌補各式民用型車輛所需運輸設備費，計需46,275千元。 |

四、其他

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 324,903 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般資訊及資訊戰設備：作戰區資料中心暨異地備援系統整合案

1．計畫必要性：各作戰區建置「資料中心」及「異地備援系統」機制，自動化「管理」及「備援」各軍團（防衛）指揮部重要伺服器之「系統資訊」及「資料」，確保各項資訊服務之高可用性，並持續建置本軍蘭指部等19個資訊基礎建設、建立整合作業平臺、強化資安管控機制、汰換老舊資訊設備等項目，使本軍服務系統均能正常運作，以支援作戰任務遂行。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年11月28日國備計評字第1030015924號令核定，計畫籌補資料中心暨異地備援系統（本島建置4套、提升性能1套；外島建置3套，並建立1套教學能量，共計9套）、開發共通作業平臺1式、資訊基礎建設19個單位及資訊安全防護1式，計需621,482千元，納入105-111年度編列，分年預算編列如下：

（1）105年度：計畫汰換軍團級老舊核心交換器，預算6,880千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列6,780千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

（2）106年度：計畫汰換軍團級老舊路由器及印表機，預算8,053千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列7,953千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

（3）107年度：計畫汰換老舊伺服器、印表機、交換器及本軍「共通作業服務平臺」系統分析、使用者需求訪談、系統雛型開發、郵件系統升級及基礎建設單位現地會勘，預算97,387千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列97,227千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列160千元。

（4）108年度：計畫建置司令部、八軍團、通訓中心（教學用）資料中心、建置蘭指部、測考中心等7個單位營區光纖網路基礎建設及持續「共通作業服務平臺」系統發展等，預算183,512千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列183,272千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列240千元。

（5）109年度：計畫建置六、十軍團資料中心、建置步兵旅等6個營區光纖網路基礎建設及持續「共通作業服務平臺」系統發展，預算138,871千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列138,631千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列240千元。

（6）110年度：計畫建置金、馬、澎、花防部資料中心、建置6個群級營區光纖網路基礎建設、汰換視訊會議系統及持續「共通作業服務平臺」系統發展，預算162,947千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列162,707千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列240千元。

（7）111年度：完成全案全系統整合驗收、測試，預算23,832千元；其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列23,712千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列120千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸通安字第1050000089號令核定，計畫汰換軍團級老舊路由器及印表機，預算8,053千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」編列7,953千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

(二)醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

1．計畫必要性：本案投資裝備主要為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行演訓任務所必須，依「精粹案」－軍醫體系組織規劃指導及考量募兵制實施後，基層醫療人力招募不易，另因應任務轉型，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效；冀能有效配合國軍衛勤任務特性，須於104至108年度檢討缺裝及亟需汰舊裝備辦理補實及更新，逐年編列預算籌補，確實滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌補衛生部隊心臟電擊器等8項醫療裝備及城市型救護車，計需441,847千元，納入104-108年度編列，分年預算編列如下：

（1）104年度：計畫籌購救護車等9項衛勤裝備，預算113,221千元；其中「901902醫療設備」編列113,171千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（2）105年度：計畫籌購救護車等6項衛勤裝備，預算88,431千元；其中「901902醫療設備」編列88,381千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（3）106年度：計畫籌購救護車等8項衛勤裝備，預算83,272千元；其中「901902醫療設備」編列83,222千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（4）107年度：計畫籌購救護車等6項衛勤裝備，預算78,053千元；其中「901902醫療設備」編列78,003千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（5）108年度：計畫籌購救護車等6項衛勤裝備，預算78,870千元；其中「901902醫療設備」編列78,820千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部104年10月29日國陸授勤字第1040022126號令核定，計畫籌購城市型救護車等8項衛勤裝備，預算83,272千元；其中「901902醫療設備」編列83,222千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。

(三)軍事教育設備：

# 國防部陸軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 324,903 千元 |
|---|---|---|---|

1． 102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）：

(1)計畫必要性：因應募兵制基層領導深根發展、民間大專院校多元入學方案影響，為提升適齡學生就讀軍校意願，俾利軍校招生工作及健全軍事教育體系，唯有輔以先進完善之教育設備（施），方能廣招優秀人才；規劃於102-106年度，新增陸軍專科學校各項教學設備（施），期使成為具軍事教育及高科技培育特色的優秀學府，以廣招優秀人才，並有效提升基層幹部兵力素質。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年7月12日國備計評字第1000009757號令核定，計畫辦理教學設備、圖書、教學資訊設備等，計需364,336千元，納入102-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 102年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算62,321千元；其中「901906軍事教育設備」編列62,123千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<2> 103年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算63,246千元；其中「901906軍事教育設備」編列63,048千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<3> 104年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算82,157千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,959千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<4> 105年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書、教育工程等購置，預算74,766千元；其中「901906軍事教育設備」編列74,568千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

<5> 106年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算81,846千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,648千元、「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年2月3日國陸人培字第1050003289號令核定，計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書、教育工程等購置，預算81,846千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,648千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

2． 105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）：

(1)計畫必要性：為塑造允文允武、術德兼備之現代化軍官，以哲學、科學、兵學並重之教育方針，內容涵蓋大學教育、軍事訓練、體能戰技及武德陶鑄，確立學生對國家忠誠、責任、榮譽及倫理等之核心價值，使之具備宏觀視野之通識涵養及思維縝密之協調能力，縝密規劃各項教育設備及教育工程，以培育國軍中堅幹部與未來領導決策人才。基於上述規劃擬於105-109年度充實68項教學設備（施），使陸軍軍官學校成為蘊含大學教育的一流軍事學府。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月24日國備計評字第1030017104號令核定，計畫辦理教學設備、整修教育設施、圖書及教學資訊設備等購置，計需353,116千元，納入105-109年度編列，分年編列如下：

<1> 105年度：計畫辦理整修教育設施及場地、教育資訊設備、教學設備及充實圖書等購置，預算67,510千元；其中「901906軍事教育設備」編列67,309千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列201千元。

<2> 106年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算82,000千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

<3> 107年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算65,485千元；其中「901906軍事教育設備」編列65,410千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列75千元。

<4> 108年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書購置，預算84,545千元；其中「901906軍事教育設備」編列84,378千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列167千元。

<5> 109年度：計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置，預算53,576千元；其中「901906軍事教育設備」編列53,416千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列160千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月20日國陸人培字第1050001747號令核定，計畫辦理教育資訊設備、教學設備及充實圖書等購置，預算82,000千元；其中「901906軍事教育設備」編列81,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。

3．兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

(1)計畫必要性：為達成「為戰而訓」及「訓用合一」之政策指導，本軍各訓練指揮部（中心）檢討實際需求，賡續於106-110年度充實專業教育設備（施），以利培育軍、士官執行戰鬥所應具備之專業專長，提升部隊戰力，確保國家安全。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月23日國備計評字第1040015983號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，計需761,083千元，納入106-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元，其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

<2> 107年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算226,736千元，其中「900212軍事教育工程」編列34,791千元，「901906軍事教育設備」編列191,517千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列428千元。

<3> 108年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算189,816千元，其中「

900212軍事教育工程」編列47,765千元，「901906軍事教育設備」編列141,696千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列355千元。

<4> 109年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算164,535千元，其中「900212軍事教育工程」編列43,831千元，「901906軍事教育設備」編列120,389千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列315千元。

<5> 110年度：計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算99,215千元，其中「900212軍事教育工程」編列15,430千元，「901906軍事教育設備」編列83,558千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列227千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉司令部105年1月13日國陸戰訓字第1050000112號令核定，計畫辦理教學設備（施）、資訊設備、充實圖書及教學光碟等購置，預算80,781千元；其中「900212軍事教育工程」編列10,420千元，「901906軍事教育設備」編列70,180千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列181千元。

二、預期成果

(一)一般資訊及資訊戰設備：作戰區資料中心暨異地備援系統整合案

1．於各作戰區建置「資料中心」及「異地備援系統」，將本軍各單位（含陸勤部、地支部、廠、庫及步兵旅）相關硬體及應用系統收容於作戰區資料中心內，期使各作戰區重要資料儲存設備均獲得災變復原能力，並確保各式資訊服務系統正常運作，提升資料儲放安全，強化作戰區「複雜電磁環境下」應急作戰能力。

2．建置本軍共通性作業環境，透過單一入口網站進行各項系統操作，未來可整合電子憑證機制，強化資訊安全作為，透過資料擷取、轉換及載入等作業，有效達成知識分享之目標。

3．整合現行各項資安監控系統，客製化本軍資安管控平臺，可有效協助資安稽核人員判斷、分析各項資安警訊，並快速追查問題來源，強化資安管控作為。

4．持續建置基層單位資訊基礎建設及汰換各項老舊資訊設備，俾滿足各單位基本作業需求，提升本軍整體網路環境運作效能。

(二)醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

1．全面提升傷患緊急救護及後送能力，保持最佳衛勤能量。

2．有效遂行災害防救衛勤支援作業。

(三)軍事教育設備：

1． 102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）：

(1)提升教學效能、加強人才教育、期能於「改善教學環境、提升教學成效」、「落實軍事教育政策、健全軍事教育體制」與「提升軍事教育形象、增強人才招募誘因」等3項效益，提升陸軍未來基層人力素質。

(2)強化教學成效及品質，精進硬體設備，培養國軍優秀之士官，鍛鍊成術德兼修之幹部，達成「人力優質化」目標。

2． 105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）：

(1)有效支援教學課程與塑造良好教學環境，進而提高教育訓練成效，達成培育現代化陸軍幹部，以增進本軍整體戰力。

(2)提升教學效能、加強人才教育、期能於「改善教學環境、提升教學成效」、「落實軍事教育政策、健全軍事教育體制」與「提升軍事教育形象、增強人才招募誘因」等3項效益，提升陸軍未來基層人力素質培養。

3．兵科訓練指揮部（中心）106-110年充實專業教育設備（施）：

(1)全面更新已逾使用年限之教學及工廠實習設備，以提供良好學習環境，達成培養優秀士官、兵，提升國軍戰力之成效。

(2)強化訓練成效及品質，精進硬體設備，達成「為用而訓、訓用合一」之要求，培養現代化陸軍優秀之軍、士官，鍛鍊成術德兼修之幹部，提升部隊戰力，確保國家安全。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901901 一般資訊及資訊戰設備 | 7,953 | 通資處 | 辦理一般資訊及資訊戰設備所需設備及投資，計需7,953千元。<br>辦理「作戰區資料中心暨異地備援系統整合案」所需設備及投資，計需7,953千元。<br>辦理汰換軍團級老舊路由器及印表機所需資訊軟硬體設備費，計需7,953千元。 |
| 0300 設備及投資 | 7,953 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 7,953 | | |
| 901902 醫療設備 | 83,222 | 陸勤部 | 辦理醫療設備所需設備及投資，計需83,222千元。 |
| 0300 設備及投資 | 83,222 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | | 預算金額 | 324,903 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0304　機械設備費 | 13,125 | | 辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」案所需設備及投資，計需83,222千元。<br>一、辦理衛生單位「心臟電擊器」等7項老舊及缺裝醫療裝備更新汰換所需機械設備費，計需13,125千元。<br>二、辦理城市型救護車41輛購置所需運輸設備費，計需70,097千元。 | |
| 0305　運輸設備費 | 70,097 | | | |
| 901906　軍事教育設備 | 233,728 | 人軍處 | 辦理軍事教育設備所需業務費1,785千元、設備及投資231,943千元，計需233,728千元。<br>一、辦理「102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備（施）」案所需設備及投資，計需81,648千元。<br>(一)辦理陸軍專校教育工程所需房屋建築及設備費，計需31,911千元。<br>(二)辦理陸軍專校教育設備提升所需各項化學、土木、體育、電子、機械、實驗儀器等設備購置所需機械設備費，計需30,949千元。<br>(三)辦理陸軍專校教育設備提升所需各項電腦及周邊設備購置所需資訊軟硬體設備費，計需11,788千元。<br>(四)辦理陸軍專校教育設備提升所需各項教育設備、充實館藏圖書購置所需雜項設備費，計需7,000千元。<br>二、辦理「105-109年陸軍官校充實基礎教育設備（施）」案所需設備及投資，計需81,900千元。<br>(一)辦理陸軍官校屋頂防水隔熱改建工程及野戰鋼棚新建工程所需房屋建築及設備費，計需48,575千元。<br>(二)辦理陸軍官校教育設備提升所需各項化學、土木、體育、電子、機械、實驗儀器及語文等設備購置所需機械設備費，計需21,419千元。<br>(三)辦理陸軍官校教育設備提升所需各項電腦及周邊設備設備購置所需資訊軟硬體設備費，計需5,906千元。<br>(四)辦理陸軍官校充實館藏圖書、工具書、參考書及資料庫購置所需雜項設備費，計需6,000千元。<br>三、辦理「兵科訓練指揮部（中心） | |
| 0200　業務費 | 1,785 | | | |
| 0271　物品 | 1,785 | | | |
| 0300　設備及投資 | 231,943 | | | |
| 0302　房屋建築及設備費 | 80,486 | | | |
| 0304　機械設備費 | 61,906 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 60,181 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 29,370 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | | | 預 算 金 額 | 324,903 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 106-110年充實專業教育設備（施）」所需業務費1,785千元、設備及投資68,395千元，計需70,180千元。<br>(一)辦理課桌椅、監視器、壁掛式喇叭等所需物品，計需1,785千元。<br>(二)辦理教材印製設備、靜電式油霧處理系統等所需機械設備費，計需9,538千元。<br>(三)辦理電腦、伺服器所需資訊軟硬體設備費，計需42,487千元。<br>(四)辦理採購光碟、專業圖書所需雜項設備費，計需16,370千元。 | | |

四、其他

本頁空白

國　防　部　海　軍　司　令　部

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、效益評估作業、官兵權益保障作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

1．辦理人事作業講習，使承辦人員迅速熟稔人事法規及作業程序，增進服務效率。
2．鼓勵高中（職）社會青年、在營役男及後備役人員參加志願士兵甄選，有效運用社會人力資源，保持部隊戰力。
3．遴選優秀人員轉服常備役，解決缺員現況，強化海軍戰力。
4．辦理兵員補充作業，充實基層幹部領導統御觀念，俾增強部隊戰力。
5．依據國防部分配海軍員額，有效運用及培育人才，使人事發展符合建軍備戰需要。
6．鑄製各類海軍獎章及海軍獎狀、獎章執照等，適時頒授有功官兵，以達激勵士氣、增強戰力之目的。
7．辦理全軍官兵人事編裝、經管交流及階額調整，活絡人力運用彈性。
8．積極推動性別平等教育之精神與理念及宣導活動，以達性別平等之目標。

(二)情報及測量作業：

1．實施情報教育訓練督考及定期視察，精進情報教學與訓練功能，提升情報幹部指參作業能力。
2．實施部隊情報演練，以增進情報戰力，完成各項情報工作，達成各專案任務之遂行。
3．各氣象臺及觀測班每日執行氣象觀測與特殊天氣（守視），與每日定時產製臺灣周邊海域短、中、長期預報單，及依各單位任務特性不定時產製演訓預報單，俾提供各基地與指揮部兵要氣象資訊，並傳報大氣海洋局彙整研析大氣與海洋環境資訊。
4．執行大氣與海洋環境資料蒐整、製圖、資料處理及其相關輔助裝備、設備（施）保養、校正、檢修及維護，維持各項裝備最佳運作狀態，確保產製資料之品質。
5．印製臺灣周邊海域海底地形圖、軍用（普通）海圖新（再）版及遠洋海圖、海水鹽溫及聲速剖面、海流及潮流與底質等圖資，與各類型艦用航行表簿，刊行航船布告、推算及印製潮汐表、日月出沒表，提供各單位與艦艇使用，俾利航泊安全與作戰實需。
6．執行臺灣周邊海域水文資料蒐集及測量作業，並編繪全球衛星座標系統（WGS84）海圖，充實作戰海域環境資料庫，俾提供艦隊作戰及演訓所需。
7．掌握戰備港灣海底地形淤積特性及速率變化，確保海上交通線安全，作為輕快兵力進駐戰備漁港時參考依據。
8．執行大氣、海浪、海洋及水文環境數值模擬作業，有效產製作戰所需戰場環境資訊，提供預報、分析人員作業使用，並持續規劃數值模式之研究及發展作業。
9．藉專案接待工作，主動邀訪他國海軍軍事首長或團體，期能深入瞭解中華民國海軍，促進兩國邦誼及軍事交流，並藉蒐集國際情資，瞭解他國海軍現況，進而適時獲得彼此之軍事支援，有利政府彼此間之信賴合作。

(三)軍法及法制作業：

1．推展法治教育工作，增進官兵法律常識及守法觀念，達到預防犯罪、知法守法之成效，維護部隊戰力及軍譽。
2．提供各級單位法律服務、輔導訴訟、協議書合約審查、法律案會稿審查等法制工作，落實依法行政原則。
3．完成各式法規及行政規則修（定）頒等工作，落實「依法行政」及「國防法制化」之觀念。

(四)採購及外購軍品作業費：

1．辦理採購業務督導、訪查及研討會議，驗證採購業務執行成效，提升整體作業品質。
2．支援外購物資國內接轉作業，適時適切獲得軍品，提升補給效能。
3．辦理採購案計畫擬定、招標訂約及履約驗結等作業，適時支援任務，提升作業時效。

(五)史政作業：

1．編撰海軍沿革史、大事日記、年鑑、建軍史、忠勤忠勇忠烈事蹟及要案紀實等史籍，與重大演訓（工程）要案紀實，分發有關單位典藏，納為後續建軍備戰之考鑑。
2．賡續蒐集活動史料及文物，並訪問耆宿口述記載歷史，提供編纂海軍現代史參考運用。
3．維護、充實海軍軍史館、全軍隊史館及左營故事館等設施文物、史料及文化性資產，舉辦展覽及海軍年度特展並開放宣教，發揚海軍錨鍊精神。
4．執行業務督（輔）導訪查，舉辦史政講習及觀摩活動，提升史政工作素養。

(六)計畫管理作業：

1．落實計畫預算制度，俾利武器裝備之發展與獲得，適時適切支援主要武器之汰換。
2．建立完整之武器系統獲得管理作業程序，與專業人員訓練制度，支援建案單位獲得武器系統，降低專案風險。
3．完成海軍「十年建軍構想」、「五年兵力整建計畫」、「五年施政計畫」、「戰時施政計畫」等建案目標策訂，確保各專案依期程執行，並落實預算管制運用與財務管理工作，以貫徹「計畫等預算」積極作為，達成建軍備戰任務。
4．完成年度「軍事投資建案」作業講習、督訪、法令訂（修）頒及學術研討等業務。
5．辦理海軍司令部各幕僚單位任務職掌及業務處理分層負責手冊審議、綜整、核頒、權責劃分及公文核判。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|

(七)效益評估作業：
1．辦理海軍新增投資建案系統分析報告撰擬及審查作業。
2．建立系統分析基本資料庫，以為系分作業參據。
3．使有限之國防資源，經由系統分析方法，達到合理之分配與運用，以發揮最大效益。
4．辦理海軍年度系統分析作業講習及輔訪。
5．辦理系統分析作業與教育訓練，並執行國防資源分配評估、成本效益分析及成本資料蒐整等各項作業。
6．辦理投資建案文件審查，並提供適切建議，俾使建案工作遂行。

(八)官兵權益保障作業：
1．有效處理軍校生、聘雇人員及官兵權益受損案件，對遭受不當處分或冤屈不平案件，審慎處理，以確保個人合法權益。
2．召開海軍官兵權益保障工作會報暨案件審議，使官兵權益保障案件處理程序適法周延。
3．辦理海軍官兵依法執行公務而遭受訴訟時，補助延聘律師申請費用，確保官兵權益。

(九)研考作業：
1．落實施政績效評估、風險管理、政府出版品、專案督察等督考及整合服務效能等業務，以瞭解實際問題與研提解決方案，提供各級長官決策參考，提升海軍施政成效。
2．策訂年度施政計畫重要軍事投資列管項目、施政績效評估計畫等，落實計畫管考工作，完成預期施政目標。

(一０)主計作業：
1．召開預算執行檢討會，嚴密管制預算執行，有效管控風險因子，積極排除窒礙，有效支援建軍備戰任務。
2．依任務優序審慎編製年度施政計畫，使預算編用合一，有效運用國防資源。
3．全面掌控本軍預算執行狀況，推辦資源調控措施，協助各項重要施政工作順利推動。
4．加強主計人員本職學能訓練，強化預算管制運用與財務管理效能，達成業務精進目的及強化主計人員操守認知。
5．強化所屬單位現金收支會計管理效能，精進內部控制、財務輔導及風險管理機制，協助單位辨識可能發生之財務風險，進而達到事前預防效果。
6．辦理稅務講習、諮詢，協助官兵瞭解綜所稅作業流程及正確稅法認知，使各項稅務工作順利推動，有效維護個人權益。
7．對各單位實施現金檢查、內部審核及業務輔導，健全財務制度及管理機制，有效防止作業疏失及貪瀆事件，確保公款法用及單位公款安全。
8．加強統計資料蒐集與運用，展現歷年重要施政工作成果及業務執行實況，提供各級長官及業管部門作為擬訂政策計畫及檢討改進之參據。

(一一)行政事務：
1．按編列基準分配運用，維持單位行政效能，貫徹節約政策，促進業務革新。
2．執行行政勤務工作，有效達成主官施政及領導統御作為，以利軍事任務遂行。
3．適時運用資源支援行政庶務工作及任務，維護國軍戰力，達成施政目標。

(一二)其他作業：
1．改善官兵生活福利，增強領導統御，激勵官兵士氣，適時支援戰備整備及處理臨時特殊事項。
2．適時支援天然災害防救及災後復原，展現本軍愛民助民精神，並辦理表揚活動與戰力展示等專案慰問，有效鞏固官兵向心力並提振士氣。

(一三)國會連絡作業：
1．強化與監察院、立法院良好溝通管道及互動關係，爭取國會支持國防預算編列，提升整體戰力。
2．主動協處委員關切之個案及解決軍民糾紛，營造和諧氣氛，認同海軍施政作為。

(一四)案管作業：
1．維持檔案庫房各項設施、裝備之妥善，並改善所屬單位獨立檔案室設備，期達成檔案標準庫房目標。
2．提升海軍公文製作系統操作及管理功能，有效簡化作業程序。
3．完成文案卷移轉、接管、銷毀及清理等任務，確保文案卷保管及運用。
4．辦理文案卷管理人員在職訓練及講習，提升專業能力，並透過完善文案卷管理作業，提升檔案運用價值，保持文案卷完整，以符檔案法各項規定。
5．策頒文案卷管理相關計畫，配合各項輔檢及文書、文案卷輔導講習任務，藉統一作法，提升案管作業水準。

(一五)督察作業：
1．完成各飛行基地安全督察考核，加強各型飛機飛行員及偵潛員考核，落實試飛業務及飛行安全講習。
2．完成各型機復飛、重大廠修、飛危修護等業務與缺失複查，確保飛機性能及維持飛航安全。
3．加強艦艇航泊與飛行器航（飛）行安全，並對督考缺失持續追蹤複查，預防發生海事與飛行危安案件，達成確保安全，提高戰力之目的。
4．完成艦艇海事與飛行器危安事件原因調查與檢討，並審慎評估及分析，期以案件經驗獲得珍貴資料，俾供海軍官士兵運用參考。
5．完成海軍陸戰隊兩棲舟車航安督察及相關人員、裝備、物資督導等業務。
6．完成各廠級入塢維修（大修）補給整備檢查、新造艦艇檢驗、艦艇修前檢驗、修後複驗及缺失複查等，以提升艦

艇性能及機動能力。
7．完成軍紀專案督檢，以有效防杜軍紀案件肇生，俾達「零違紀、零違法、零傷亡」之目標。
8．執行各地區指揮部、部隊作戰演訓常規督察（導）及航安與重大突發案件調查檢討，期發掘缺失並提供改進建議，發揮立即性風險控管，確保人安、物安及航（飛）行安全。
9．完成軍紀教育，透過電視教學及輔教光碟收視，並藉座談、輔教活動等方式，強化軍紀要求，俾防範違法（紀）、傷亡事件，確維部隊戰力。
10．完成年度各項專題督察，深入基層瞭解專題督察項目業務執行狀況及窒礙問題，協助處理。
11．完成工程、購案監辦作業，以防杜不法案件肇生，維護採購紀律。
12．完成監察工作檢討會，對所屬監察幹部，透過工作講習與座談時機，指導工作重點與軍紀維護工作作法，並瞭解基層需求及協助解決工作疑難。

(一六)政戰綜合作業：
1．辦理愛民團體暨個人表揚，鼓勵官兵發揚愛民助民精神，促進軍民互動，爭取社會認同。
2．辦理聯合婚禮、國（海）軍楷模、國軍模範團體、全民國防傑出貢獻選拔、表揚、重大節日慶典等活動，擴大鼓舞軍心士氣效果。
3．辦理心理衛生講座（習）、巡迴（專案）宣教、自傷防治教育及心輔督訪等，加強官兵適應環境能力，培養合群性，導正偏差心態與行為，消弭問題。
4．辦理全民國防教育、暑期戰鬥營、南沙研習營、營區開放、結合人才招募走入校園及參訪活動等，有效提升全民國防理念，深入了解海軍，進而支持海軍。
5．推展各項敦親睦鄰工作，主動拜訪所屬單位民事責任區、任務地區及駐地周邊重要地方人士，調處軍民糾紛、強化軍民團結。
6．辦理新聞工作處理、妥處媒體查詢、適時備妥新聞擬答資料及發布新聞稿澄清說明，以展現說清楚、講明白、嚴正部隊立場及維護單位形象。
7．辦理政戰幹部本職學能鑑測，提升海軍政戰幹部專業素養及參謀作業能力。
8．辦理國軍文藝金像獎評選、海軍海光美展及軍歌比賽等活動，陶冶官兵文藝素養，激勵官兵士氣。
9．完成海軍政戰戰備訓練任務督導、講習、測驗、講座，並輔導官兵協助心理諮詢及處理問題，增強部隊戰力，鞏固軍心。
10．主動辦理媒體聯誼活動、媒體接待，增進單位與媒體良性互動，促使國人對單位有深入瞭解，進而支持國軍。
11．辦理各項服務及慰勞、慰問工作，協助解決官兵疾苦，凝聚部隊向心，發揮統合戰力。
12．辦理部隊心理素質訓練、新兵敵情教育、合理冒險、戰場抗壓等心理（戰）訓練課程，以有效提升心戰戰力。
13．運用軍種「忠義報」刊物發行，結合政訓、政令、法律專欄、戰（演）訓任務及各項政教文宣活動，鼓舞士氣，凝聚向心。
14．積極配合重大戰（演）訓、各項重大活動，主動邀請媒體參訪，擴大報導海軍精實現況，塑建海軍良好形象，爭取國人認同與支持海軍。
15．辦理軍事新聞工作研討會，召集部隊新聞主管、承參及通訊員實施講習，以指導工作政策，強化新聞工作作為，擴展宣傳成效。
16．針對媒體及政論節目報導，積極與媒體進行晤談、溝通，以維護單位軍譽與形象。
17．辦理保防教育督導及輔助教材之頒（製）發，使官兵洞悉敵人陰謀策略，建立敵我認知之共識，進而維護國軍安全。
18．辦理年度安全調查督考，驗證單位對擔任重要職務、重要機敏處所單位、機敏專案人員及從事國防事務人員安全調查及考核作業，確保國軍內部純淨與安全。
19．辦理重大演訓及年度保密工作講習，強化幹部保密素養，杜絕保密罅隙，確保單位內部安全。
20．辦理績優保密督導官評比、表揚，綿密保密作為，以增進單位保密觀念及榮譽，教育幹部提高保密警覺，杜絕洩（違）密情事。
21．辦理年度保防工作輔導檢查及評比，落實「一級督導一級」作為，驗證保防安全工作執行成效，強化工作廣度與深度，以達「維護部隊整體安全」之目標。
22．辦理官兵保密教育，提高官兵保密警覺，杜絕洩（違）密違規事件，提升單位保密強度。
23．辦理國軍安全調查工作，執行人員安全調查、強化在營考核及廠商（民人）入營作業查核，以達維護國軍軍機安全及營區整體安全之目的。
24．辦理保防相關工作會議（報）、保防幹部座談及政治作戰訓練示範觀摩，以案例檢討及工作經驗交流，適切指導提升政戰幹部本職學能，俾利全力推展各項工作。

(一七)軍事醫療作業：
1．辦理中暑防治作業講習，防治夏令時期因熱衰竭造成之訓練傷害。
2．採購緊急、特殊、缺品欠撥衛材及檢修醫療器械衛材，提升醫療作業能量及服務品質。
3．加強部隊醫務訓練，提升官兵自救互救技能，增強部隊戰力。
4．推展各項預防保健防疫及官兵體檢作業，以維護官兵健康，鞏固部隊作戰兵力。

(一八)軍眷服務：

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|

１．辦理眷村特殊文化景觀價值、保存眷村記憶與記錄改建成果，以保留政府遷臺後眷村變遷歷史產物。
２．辦理海軍模範母親及績優眷村連絡人表揚活動，以表彰典型模範。
３．配合各地方政府都市計畫辦理「土地活化」，以達成眷服（改）施政目標。
４．配合政策辦理國軍零星餘戶價售作業各項工作，以貫徹政府照顧軍眷之施政理念。
５．運用眷村自治會組織、自治幹部及眷服幹部等協助辦理眷村管理、協調與軍眷服務綜合工作之推行，強化眷村文宣效果，以溝通觀念與推展政令。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 25,365 | 人軍處 | 辦理人事行政所需人事費231千元、業務費25,074千元、設備及投資60千元，計需25,365千元。<br>N1人事行政作業：<br>辦理人事行政作業所需人事費231千元、業務費19,904千元、設備及投資60千元，計需20,195千元。<br>一、辦理人事行政作業所需加班值班費，計需231千元。<br>二、辦理人事行政作業所需通訊費，計需309千元。<br>三、辦理人事行政作業資訊設備維修養護等所需資訊服務費，計需398千元。<br>四、辦理人事行政作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需341千元。<br>五、辦理人事行政作業所需保險費，計需160千元。<br>六、辦理人事行政作業所需按日按件計資酬金，計需2,508千元。<br>七、辦理人事行政作業等所需物品，計需1,088千元。<br>八、辦理人事行政命令、表冊、勳獎章製作、志願士兵招募作業宣導及甄選試務工作等所需一般事務費，計需4,672千元。（宣導經費1,370千元）<br>九、辦理人事行政作業各項事務機器維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。<br>一０、辦理人事行政作業所需國內旅費，計需10,292千元。<br>一一、辦理「赴美實施華、美士官交流互訪」所需國外旅費，計需106千元。<br>一二、辦理人事行政作業所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。<br>N2退伍旅費：<br>辦理退伍旅費所需業務費，計需5,170千元 |
| 0100　人事費 | 231 | | |
| 0131　加班值班費 | 231 | | |
| 0200　業務費 | 25,074 | | |
| 0203　通訊費 | 309 | | |
| 0215　資訊服務費 | 398 | | |
| 0219　其他業務租金 | 341 | | |
| 0231　保險費 | 160 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 2,508 | | |
| 0271　物品 | 1,088 | | |
| 0279　一般事務費 | 4,672 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 30 | | |
| 0291　國內旅費 | 15,462 | | |
| 0293　國外旅費 | 106 | | |
| 0300　設備及投資 | 60 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 60 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 。<br>辦理義務役及軍事訓練役官士兵退伍所需國內旅費，計需5,170千元。 |
| 010102　情報及測量作業 | 29,278 | 軍情處 | 辦理情報及測量作業所需人事費256千元、業務費24,259千元、設備及投資4,763千元，計需29,278千元。 |
| 0100　人事費 | 256 | | |
| 0131　加班值班費 | 256 | | |
| 0200　業務費 | 24,259 | | N1情報作業：<br>辦理情報作業所需人事費231千元、業務費6,835千元、設備及投資780千元，計需7,846千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 269 | | |
| 0203　通訊費 | 1,276 | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,480 | | |
| 0219　其他業務租金 | 1,270 | | 一、辦理情報作業等各項業務加班人員及情報戰情值班人員所需加班值班費，計需231千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 34 | | |
| 0261　國際組織會費 | 25 | | |
| 0262　國內組織會費 | 65 | | 二、辦理情報作業電腦系統更新等所需資訊服務費，計需200千元。 |
| 0266　軍事裝備及設施 | 390 | | |
| 0271　物品 | 4,111 | | 三、辦理大氣與海洋環境資訊蒐整作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需70千元。 |
| 0279　一般事務費 | 3,364 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 1,295 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 100 | | 四、辦理氣象、情報、數值模式、水文、資訊相關講習及訓練等所需按日按件計資酬金，計需34千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 5,757 | | |
| 0291　國內旅費 | 3,309 | | |
| 0293　國外旅費 | 1,437 | | 五、參加氣象學會所需國內組織會費，計需10千元。 |
| 0294　運費 | 77 | | |
| 0300　設備及投資 | 4,763 | | 六、辦理情報、大氣與海洋環境蒐整、氣象測報等所需物品，計需2,985千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,853 | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,910 | | 七、辦理情報、大氣與海洋環境相關作業等所需一般事務費，計需392千元。 |
| | | | 八、辦理情報、大氣與海洋環境相關裝備維護等所需軍事裝備設施養護費，計需1,295千元。 |
| | | | 九、辦理情報、大氣與海洋環境相關作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。 |
| | | | 一０、辦理情報作業、大氣與海洋環境資訊蒐整、地面自動觀測系統及雷達測波系統等設備委商維護所需設施及機械設備養護費，計需125千元。 |
| | | | 一一、辦理情報作業研（講）習、業務視導等所需國內旅費，計需1,624千元。 |
| | | | 一二、辦理大氣海洋相關資訊系統、影像處理系統及繪圖系統等所需資訊軟硬體設備費，計需400千元。 |

一三、辦理情報作業、大氣與海洋環境蒐整、氣象測報等所需雜項設備費，計需380千元。

N2測量作業：

辦理測量作業所需人事費25千元、業務費16,469千元、設備及投資3,983千元，計需20,477千元。

一、辦理測量與製圖作業加班人員及裝備保修值班人員所需加班值班費，計需25千元。

二、派員赴國內公私立訓練機構研習「地理資訊系統」等相關課程所需教育訓練費，計需269千元。

三、辦理測量作業連絡、數據交換及網路通訊等所需通訊費，計需1,156千元。

四、辦理測量與製圖作業工作站相關周邊資訊設備保養及伺服器、網頁維護等所需資訊服務費，計需1,280千元。

五、辦理近岸水深測量與環境噪音資料蒐集作業租用漁船、民車及測量裝備等所需其他業務租金，計需1,200千元。

六、參加海道測量協會所需國際組織會費，計需25千元。

七、參加中華民國地圖學會等相關測量、製圖及地球科學組織所需國內組織會費，計需55千元。

八、提升達觀艦海洋探測資料蒐集及處理裝備系統維護等所需軍事裝備及設施，計需390千元。

九、辦理測量工作、海圖製作、噪音蒐集、底質探測及水文資料蒐集與處理等所需物品，計需1,041千元。

一０、辦理各種艦艇用航海表簿、海洋環境圖集、大陸沿海與臺灣周邊海域調製圖、測量紀錄簿印製等所需一般事務費，計需2,222千元。

一一、辦理測量與製圖作業各項儀器裝備、氣象觀測儀系統維修等所需設施及機械設備養護費，計需5,632千元。

一二、辦理測量與製圖作業督（輔）導及驗收等所需國內旅費，計需1,685千元。

一三、辦理「大氣海洋情資及技術資訊交換

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 會議暨北美海道測量年會」、「亞太地區地理空間情報於國家安全應用會議」及「參訪海測局及區域電子海圖中心」等所需國外旅費，計需1,437千元。<br>一四、辦理測量作業所需運費，計需77千元。<br>一五、辦理測量作業相關電腦軟體升級、資料庫系統及防火牆等所需資訊軟硬體設備費，計需1,453千元。<br>一六、辦理各項測量作業所需雜項設備費，計需2,530千元。<br>N3禮賓作業：<br>辦理禮賓作業所需業務費，計需955千元。<br>一、辦理禮賓作業郵資、電信等所需通訊費，計需120千元。<br>二、辦理禮賓作業所需物品，計需85千元。<br>三、辦理禮賓作業印製、環境布置、接待等所需一般事務費，計需750千元。 |
| 010103 軍法及法制作業<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0215 資訊服務費<br>0219 其他業務租金<br>0250 按日按件計資酬金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0283 車輛及辦公器具養護費<br>0291 國內旅費<br>0300 設備及投資<br>0306 資訊軟硬體設備費 | 2,155<br>80<br>80<br>2,055<br>134<br>31<br>13<br>138<br>638<br>540<br>20<br>541<br>20<br>20 | 督察長室 | 辦理軍法及法制作業所需人事費80千元、業務費2,055千元、設備及投資20千元，計需2,155千元。<br>一、辦理軍法及法制作業所需加班值班費，計需80千元。<br>二、辦理軍法及法制作業所需通訊費，計需134千元。<br>三、辦理軍法及法制作業所需資訊服務費，計需31千元。<br>四、辦理軍法及法制作業所需其他業務租金，計需13千元。<br>五、辦理軍法及法制作業所需按日按件計資酬金，計需138千元。<br>六、辦理軍法及法制作業所需物品，計需638千元。<br>七、辦理法律有獎徵答及法治教育教材印刷等所需一般事務費，計需540千元。<br>八、辦理軍法及法制作業所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。<br>九、辦理法治教育、代理訴訟及律師訪談等所需國內旅費，計需541千元。<br>一０、辦理軍法及法制作業所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。 |
| 010105 採購及外購軍品作業費 | 48,476 | 後勤處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費483 |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0100　人事費 | 483 | | 千元、業務費47,993千元，計需48,476千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 483 | | N1採購作業費： | |
| 0200　業務費 | 47,993 | | 辦理採購作業所需人事費483千元、業務費15,092千元，計需15,575千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 422 | | 一、辦理採購作業所需加班值班費，計需483千元。 | |
| 0203　通訊費 | 916 | | 二、辦理採購作業赴國內公私立訓練機構研習採購實務課程等所需教育訓練費，計需422千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 70 | | 三、辦理採購作業數據交換、網路通訊、電話費及信件郵資等所需通訊費，計需916千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 560 | | 四、辦理採購作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需70千元。 | |
| 0231　保險費 | 1,150 | | 五、辦理採購作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需560千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 820 | | 六、辦理採購作業公證、調解、糾紛處理、訴訟及聘請專家學者、法律顧問等所需按日按件計資酬金，計需820千元。 | |
| 0271　物品 | 2,283 | | 七、辦理採購作業講習購案審查、招標訂約及文書處理等所需物品，計需2,283千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 4,320 | | 八、辦理採購作業講習、會議、印製及駐費城連絡官事務費等所需一般事務費，計需4,320千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 6 | | 九、辦理採購作業所需車輛及辦公器具養護費，計需6千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 5,120 | | 一０、辦理採購作業講習、會議、履約督導及驗收等所需國內旅費，計需5,120千元。 | |
| 0293　國外旅費 | 575 | | 一一、辦理「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」及「準軍購計畫管理會議（PMR）暨購案對帳」所需國外旅費，計需575千元。 | |
| 0294　運費 | 31,751 | | N2外購軍品作業費： | |
| | | | 辦理外購軍品作業所需業務費，計需32,901千元。 | |
| | | | 一、辦理外購軍品運輸作業所需保險費，計需1,150千元。 | |
| | | | 二、辦理外購軍品海空運輸、內陸運輸及接轉作業等所需運費，計需31,751千元。 | |

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010109　史政作業 | 1,931 | 人軍處 | 辦理史政作業所需人事費32千元、業務費1,899千元，計需1,931千元。<br>一、辦理史政作業史料蒐整、編製所需加班值班費，計需32千元。<br>二、辦理史政作業協調聯繫及陳展資料蒐集郵資等所需通訊費，計需51千元。<br>三、辦理史政作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需100千元。<br>四、辦理史政作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需18千元。<br>五、辦理史政作業各項文物史料保險所需保險費，計需163千元。<br>六、辦理史政作業講習等所需按日按件計資酬金，計需37千元。<br>七、辦理史政作業講習場地、陳展室、史政會議、陳展布置、蒐集史政文物資料等所需物品，計需526千元。<br>八、辦理史籍印製、史政作業講習及文化性資產維護等所需一般事務費，計需736千元。<br>九、辦理史政陳展室空調設備維護等所需設施及機械設備養護費，計需28千元。<br>一０、辦理史政作業講習、工作督訪、陳展等所需國內旅費，計需240千元。 |
| 0100　人事費 | 32 | | | |
| 0131　加班值班費 | 32 | | | |
| 0200　業務費 | 1,899 | | | |
| 0203　通訊費 | 51 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 100 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 18 | | | |
| 0231　保險費 | 163 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 37 | | | |
| 0271　物品 | 526 | | | |
| 0279　一般事務費 | 736 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 28 | | | |
| 0291　國內旅費 | 240 | | | |
| 010110　計畫管理作業 | 796 | 計畫處 | 辦理計畫管理作業所需人事費39千元、業務費757千元，計需796千元。<br>N1計畫管理：<br>辦理計畫管理所需人事費4千元、業務費370千元，計需374千元。<br>一、辦理計畫管理作業所需加班值班費，計需4千元。<br>二、辦理計畫管理作業所需通訊費，計需20千元。<br>三、辦理計畫管理作業電腦及印表機保養維修等所需資訊服務費，計需10千元。<br>四、辦理計畫管理作業所需其他業務租金，計需17千元。<br>五、辦理計畫管理作業所需物品，計需87千元。<br>六、辦理計畫管理作業所需一般事務費，計需25千元。<br>七、辦理計畫管理作業事務機器維保等所需 | |
| 0100　人事費 | 39 | | | |
| 0131　加班值班費 | 39 | | | |
| 0200　業務費 | 757 | | | |
| 0203　通訊費 | 44 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 10 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 40 | | | |
| 0271　物品 | 207 | | | |
| 0279　一般事務費 | 65 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 6 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 5 | | | |
| 0291　國內旅費 | 380 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 車輛及辦公器具養護費，計需6千元。<br>八、辦理計畫管理作業所需設施及機械設備養護費，計需5千元。<br>九、辦理計畫管理作業督導、開會、輔訪等所需國內旅費，計需200千元。<br>N2編裝作業：<br>辦理編裝作業所需人事費35千元、業務費387千元，計需422千元。<br>一、辦理編裝作業所需加班值班費，計需35千元。<br>二、辦理編裝作業連絡協調所需通訊費，計需24千元。<br>三、辦理編裝作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需23千元。<br>四、辦理組織架構及建軍規劃表件繪製所需物品，計需120千元。<br>五、辦理編裝作業所需一般事務費，計需40千元。<br>六、辦理編裝作業所需國內旅費，計需180千元。 |
| 010111 效益評估作業<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0215 資訊服務費<br>0219 其他業務租金<br>0250 按日按件計資酬金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0291 國內旅費 | 520<br>76<br>76<br>444<br>60<br>30<br>17<br>4<br>170<br>38<br>125 | 計畫處 | 辦理效益評估作業所需人事費76千元、業務費444千元，計需520千元。<br>一、辦理效益評估作業所需加班值班費，計需76千元。<br>二、辦理效益評估作業郵資、電話費等所需通訊費，計需60千元。<br>三、辦理效益評估作業所需資訊服務費，計需30千元。<br>四、辦理效益評估作業所需其他業務租金，計需17千元。<br>五、辦理效益評估作業所需按日按件計資酬金，計需4千元。<br>六、辦理效益評估作業所需物品，計需170千元。<br>七、辦理效益評估作業所需一般事務費，計需38千元。<br>八、辦理效益評估作業所需國內旅費，計需125千元。 |
| 010112 官兵權益保障作業<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0250 按日按件計資酬金 | 1,085<br>1,045<br>40<br>528 | 督察長室 | 辦理官兵權益保障作業所需業務費1,045千元、設備及投資40千元，計需1,085千元。<br>一、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件聯繫所需通訊費，計需40千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 147 | | 二、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件遴聘專業顧問及委請專家學者出席等所需按日按件計資酬金，計需528千元。<br>三、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件所需物品，計需147千元。<br>四、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件所需一般事務費，計需150千元。<br>五、辦理官兵權益保障案件調查等所需國內旅費，計需180千元。<br>六、辦理官兵權益保障作業所需資訊軟硬體設備費，計需40千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 150 | | | |
| 0291　國內旅費 | 180 | | | |
| 0300　設備及投資 | 40 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 40 | | | |
| 010114　研考作業 | 308 | 督察長室 | 辦理研考作業所需人事費12千元、業務費296千元，計需308千元。<br>一、辦理研考作業所需加班值班費，計需12千元。<br>二、辦理研考作業郵資、電話費等所需通訊費，計需10千元。<br>三、辦理研考作業電腦軟體換裝等所需資訊服務費，計需21千元。<br>四、辦理研考作業所需物品，計需85千元。<br>五、辦理研考作業所需一般事務費，計需28千元。<br>六、辦理現地訪查研考、督考、輔訪及會議等所需國內旅費，計需152千元。 | |
| 0100　人事費 | 12 | | | |
| 0131　加班值班費 | 12 | | | |
| 0200　業務費 | 296 | | | |
| 0203　通訊費 | 10 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 21 | | | |
| 0271　物品 | 85 | | | |
| 0279　一般事務費 | 28 | | | |
| 0291　國內旅費 | 152 | | | |
| 010117　主計作業 | 3,031 | 主計處 | 辦理主計作業所需人事費681千元、業務費2,350千元，計需3,031千元。<br>一、辦理主計人事業務、施政計畫與預算編製、預算執行檢討、會計業務、內部審核、統計分析及各項專題報告等所需加班值班費，計需681千元。<br>二、辦理主計作業預算資料傳遞、業務協調等所需通訊費，計需101千元。<br>三、辦理主計作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需222千元。<br>四、辦理主計作業影印機及多功能事務機租賃等所需其他業務租金，計需81千元。<br>五、辦理主計作業文具紙張、碳粉及報章雜誌等所需物品，計需608千元。<br>六、辦理主計作業會場布置、財務管理作業講習及表單印製等所需一般事務費，計需578千元。<br>七、辦理主計作業冷氣機維保等所需設施及 | |
| 0100　人事費 | 681 | | | |
| 0131　加班值班費 | 681 | | | |
| 0200　業務費 | 2,350 | | | |
| 0203　通訊費 | 101 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 222 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 81 | | | |
| 0271　物品 | 608 | | | |
| 0279　一般事務費 | 578 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 12 | | | |
| 0291　國內旅費 | 748 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 機械設備養護費，計需12千元。<br>八、辦理各項主計業務會議、施政計畫編製作業講習、財務管理作業講習、預算執行驗證、內部審核、統計資料編製輔導等所需國內旅費，計需748千元。 | |
| 010119　行政事務 | 212,338 | 主計處 | 辦理行政事務所需人事費1,081千元、業務費209,057千元、設備及投資2,200千元，計需212,338千元。<br>一、辦理各級單位加班人員及營區安全值班人員所需加班值班費，計需1,081千元。<br>二、辦理各級單位公務協調聯繫郵資、電信等所需通訊費，計需1,055千元。<br>三、辦理各單位有線電視收視所需權利使用費，計需700千元。<br>四、辦理各級單位行政事務電腦及周邊設備、網路設備維護等所需資訊服務費，計需115千元。<br>五、辦理各級單位行政事務所需其他業務租金，計需266千元。<br>六、辦理各級單位行政事務所需稅捐及規費，計需392千元。<br>七、辦理各級單位行政事務所需物品，計需10,301千元。<br>八、辦理公務資料印製、各項節慶、懇親等文康活動、會議（講習、業務督導、參訪等）餐點、核發團體加菜金及以領據具領定額業務費（含各級單位主官及副主官「行政費」）等所需一般事務費，計需189,986千元。<br>九、辦理各級單位行政事務所需房屋建築養護費，計需300千元。<br>一０、辦理各級單位行政事務之事務機具保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需1,344千元。<br>一一、辦理各級單位行政事務空調、公務使用機（工）具維修等所需設施及機械設備養護費，計需1,834千元。<br>一二、執行各單位行政事務及相關業務督導、視察及人員調任等所需國內旅費，計需2,486千元。<br>一三、辦理各級單位行政事務所需運費，計 | |
| 0100　人事費 | 1,081 | | | |
| 0131　加班值班費 | 1,081 | | | |
| 0200　業務費 | 209,057 | | | |
| 0203　通訊費 | 1,055 | | | |
| 0212　權利使用費 | 700 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 115 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 266 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 392 | | | |
| 0271　物品 | 10,301 | | | |
| 0279　一般事務費 | 189,986 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 300 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 1,344 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,834 | | | |
| 0291　國內旅費 | 2,486 | | | |
| 0294　運費 | 278 | | | |
| 0300　設備及投資 | 2,200 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,200 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需278千元。<br>一四、辦理各級單位行政事務所需雜項設備費，計需2,200千元。 |
| 010120 其他作業 | 10,046 | 主計處 | 辦理其他作業所需人事費5,500千元、業務費4,546千元，計需10,046千元。<br>一、辦理演習訓練、災害防救、長官三節視導等對所屬人員專案慰問所需其他給與，計需5,500千元。<br>二、辦理緊急突發事件、意外事故、對支援外（離）島等偏遠地區單位之團體慰問及各項慶典活動等所需一般事務費，計需4,546千元。 |
| 0100 人事費 | 5,500 | | |
| 0121 其他給與 | 5,500 | | |
| 0200 業務費 | 4,546 | | |
| 0279 一般事務費 | 4,546 | | |
| 010121 國會連絡作業 | 514 | 人軍處 | 辦理國會連絡作業所需人事費27千元、業務費487千元，計需514千元。<br>一、辦理國會連絡作業所需加班值班費，計需27千元。<br>二、辦理國會連絡、聯繫、協調等所需通訊費，計需62千元。<br>三、辦理國會連絡作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需30千元。<br>四、辦理立法、監察院考（視）察及專案報告等所需物品，計需51千元。<br>五、辦理立法、監察院考（視）察、參訪接待及資料印製等所需一般事務費，計需123千元。<br>六、辦理立法、監察院考（視）察及人民請願、公聽會、協調會、記者會、現地會勘、專案報告等所需國內旅費，計需221千元。 |
| 0100 人事費 | 27 | | |
| 0131 加班值班費 | 27 | | |
| 0200 業務費 | 487 | | |
| 0203 通訊費 | 62 | | |
| 0215 資訊服務費 | 30 | | |
| 0271 物品 | 51 | | |
| 0279 一般事務費 | 123 | | |
| 0291 國內旅費 | 221 | | |
| 010124 案管作業 | 9,026 | 人軍處 | 辦理案管作業所需人事費30千元、業務費3,406千元、設備及投資5,590千元，計需9,026千元。<br>一、辦理案管作業所需加班值班費，計需30千元。<br>二、派員赴國內研習機構實施檔案管理訓練所需教育訓練費，計需99千元。<br>三、辦理案管作業郵資、電話費所需通訊費，計需100千元。<br>四、辦理公文檔案管理系統維護保養及性能提升等所需資訊服務費，計需2,029千元。<br>五、辦理案管作業所需物品，計需824千元 |
| 0100 人事費 | 30 | | |
| 0131 加班值班費 | 30 | | |
| 0200 業務費 | 3,406 | | |
| 0201 教育訓練費 | 99 | | |
| 0203 通訊費 | 100 | | |
| 0215 資訊服務費 | 2,029 | | |
| 0271 物品 | 824 | | |
| 0279 一般事務費 | 120 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 14 | | |
| 0291 國內旅費 | 220 | | |
| 0300 設備及投資 | 5,590 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 5,180 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0319 雜項設備費 | 410 | | 。<br>六、辦理案管作業檔案縮影掃描、表單印製等所需一般事務費，計需120千元。<br>七、辦理案管作業縮影裝備、影印機保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需14千元。<br>八、辦理案管作業所需國內旅費，計需220千元。<br>九、辦理公文檔案管理系統電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需5,180千元。<br>一0、辦理案管作業所需雜項設備費，計需410千元。 |
| 010125 督察作業 | 4,015 | 督察長室 | 辦理督察作業所需人事費52千元、業務費3,853千元、設備及投資110千元，計需4,015千元。 |
| 0100 人事費 | 52 | | N1督察作業： |
| 0131 加班值班費 | 52 | | 辦理督察作業所需人事費52千元、業務費3,503千元、設備及投資110千元，計需3,665千元。 |
| 0200 業務費 | 3,853 | | 一、辦理督察作業等業務加班人員及飛安值勤人員所需加班值班費，計需52千元。 |
| 0201 教育訓練費 | 23 | | 二、辦理督察作業赴國內公私立訓練機構研習相關飛地安課程所需教育訓練費，計需23千元。 |
| 0203 通訊費 | 151 | | 三、辦理督察作業郵資、電話費等所需通訊費，計需107千元。 |
| 0215 資訊服務費 | 61 | | 四、辦理督察作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需61千元。 |
| 0219 其他業務租金 | 87 | | 五、辦理督察作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需87千元。 |
| 0250 按日按件計資酬金 | 63 | | 六、辦理督察作業所需按日按件計資酬金，計需63千元。 |
| 0262 國內組織會費 | 50 | | 七、參加財團法人飛行安全基金會所需國內組織會費，計需50千元。 |
| 0271 物品 | 727 | | 八、辦理艦艇、飛航安全督察所需物品，計需713千元。 |
| 0279 一般事務費 | 219 | | 九、辦理督察作業所需一般事務費，計需182千元。 |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 8 | | 一0、辦理督察作業所需車輛及辦公器具養護費，計需8千元。 |
| 0291 國內旅費 | 2,464 | | 一一、辦理專案督察、年度各項演訓督考、 |
| 0300 設備及投資 | 110 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 110 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 航空督察等所需國內旅費，計需2,209千元。<br>一二、辦理督察作業所需資訊軟硬體設備費，計需110千元。<br>N2軍紀督察作業：<br>辦理軍紀督察作業所需業務費，計需350千元。<br>一、辦理軍紀督察作業協調聯繫等所需通訊費，計需44千元。<br>二、辦理軍紀督察作業所需物品，計需14千元。<br>三、辦理軍紀督察作業所需一般事務費，計需37千元。<br>四、辦理軍紀督察作業所需國內旅費，計需255千元。 |
| 010126 政戰綜合作業 | 30,614 | 政戰室 | 辦理政戰綜合作業所需人事費204千元、業務費30,115千元、設備及投資295千元，計需30,614千元。<br>N1政戰綜合工作：<br>辦理政戰綜合工作所需人事費104千元、業務費2,294千元、設備及投資42千元，計需2,440千元。<br>一、辦理官兵慰問等所需其他給與，計需35千元。<br>二、辦理政戰綜合工作所需加班值班費，計需69千元。<br>三、辦理政戰綜合工作郵資、電話費等所需通訊費，計需107千元。<br>四、辦理政戰綜合工作所需資訊服務費，計需120千元。<br>五、辦理政戰綜合工作影印機、專業設備租賃所需其他業務租金，計需83千元。<br>六、辦理政戰綜合工作邀請專家學者專題講座等所需按日按件計資酬金，計需76千元。<br>七、辦理政戰綜合工作所需物品，計需452千元。<br>八、辦理政戰綜合工作、各項會議事務用品等所需一般事務費，計需456千元。<br>九、辦理政戰綜合工作所需車輛及辦公器具養護費，計需27千元。<br>一0、辦理政戰綜合工作所需設施及機械設 |
| 0100 人事費 | 204 | | |
| 0121 其他給與 | 35 | | |
| 0131 加班值班費 | 169 | | |
| 0200 業務費 | 30,115 | | |
| 0203 通訊費 | 660 | | |
| 0212 權利使用費 | 49 | | |
| 0215 資訊服務費 | 273 | | |
| 0219 其他業務租金 | 526 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 171 | | |
| 0271 物品 | 3,460 | | |
| 0279 一般事務費 | 21,693 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 47 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 81 | | |
| 0291 國內旅費 | 3,078 | | |
| 0294 運費 | 77 | | |
| 0300 設備及投資 | 295 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 98 | | |
| 0319 雜項設備費 | 197 | | |

備養護費，計需20千元。
一一、辦理政戰綜合工作所需國內旅費，計需953千元。
一二、辦理政戰綜合工作所需資訊軟硬體設備費，計需30千元。
一三、辦理政戰綜合工作所需雜項設備費，計需12千元。
N2定額政戰工作費：
辦理定額政戰工作所需業務費，計需15,346千元。
一、辦理各級政戰單位工作協調聯繫等所需通訊費，計需182千元。
二、辦理各級政戰單位工作電腦及周邊設備維修等所需資訊服務費，計需3千元。
三、辦理各級政戰單位工作所需按日按件計資酬金，計需13千元。
四、辦理各級政戰單位工作所需物品，計需1,671千元。
五、辦理各級政戰單位工作所需一般事務費，計需13,068千元。
六、辦理各級政戰單位工作所需國內旅費，計需409千元。
N3文宣心戰作業：
辦理文宣心戰作業所需人事費45千元、業務費6,488千元、設備及投資218千元，計需6,751千元。
一、辦理文宣心戰作業所需加班值班費，計需45千元。
二、辦理文宣心戰作業協調聯繫等所需通訊費，計需175千元。
三、辦理文宣心戰作業有線電視節目收視所需權利使用費，計需49千元。
四、辦理文宣心戰作業電腦及周邊設備維修等所需資訊服務費，計需150千元。
五、辦理文宣心戰作業所需其他業務租金，計需270千元。
六、辦理文宣心戰作業邀請專家學者專題講座等所需按日按件計資酬金，計需70千元。
七、辦理文宣心戰作業所需物品，計需890千元。
八、辦理文宣心戰作業、專書編撰人員訪談

事務用品、紀念品與文宣用品訂製等所需一般事務費，計需3,649千元。（宣導經費20千元）

九、辦理文宣心戰作業所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。

一０、辦理文宣心戰作業所需設施及機械設備養護費，計需56千元。

一一、辦理文宣心戰業務督訪等工作所需國內旅費，計需1,082千元。

一二、辦理文宣心戰作業運送各項器材、輔助教材及相關業務資料等所需運費，計需77千元。

一三、辦理文宣心戰作業所需資訊軟硬體設備費，計需68千元。

一四、辦理文宣心戰作業所需雜項設備費，計需150千元。

N4公共事務作業：

辦理公共事務作業所需人事費35千元、業務費5,354千元、設備及投資35千元，計需5,424千元。

一、辦理公共事務作業所需加班值班費，計需35千元。

二、辦理公共事務作業協調聯繫等所需通訊費，計需147千元。

三、辦理公共事務作業所需其他業務租金，計需156千元。

四、辦理民事服務工作，配合三節策劃軍民聯誼活動，邀（聘）請專業人士演出所需按日按件計資酬金，計需9千元。

五、辦理公共事務作業所需物品，計需361千元。

六、辦理公共事務作業及部隊慰問、聯合婚禮、懇親活動、軍民聯繫、睦鄰工作等所需一般事務費，計需4,402千元。

七、辦理公共事務作業所需國內旅費，計需279千元。

八、辦理公共事務作業所需雜項設備費，計需35千元。

N5保防安全作業：

辦理保防安全作業所需人事費20千元、業務費633千元，計需653千元。

一、辦理保防安全作業所需加班值班費，計

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需20千元。<br>二、辦理保防安全作業協調聯繫等所需通訊費，計需49千元。<br>三、辦理保防安全作業所需其他業務租金，計需17千元。<br>四、辦理保防安全作業講習邀請專家學者專題講座等所需按日按件計資酬金，計需3千元。<br>五、辦理保防安全作業所需物品，計需86千元。<br>六、辦理保防安全作業、各項會議事務用品等所需一般事務費，計需118千元。<br>七、辦理保防安全作業所需設施及機械設備養護費，計需5千元。<br>八、辦理保防安全督訪所需國內旅費，計需355千元。 |
| 010127 軍事醫療作業<br>0100 人事費<br>0121 其他給與<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0219 其他業務租金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0283 車輛及辦公器具養護費<br>0284 設施及機械設備養護費<br>0291 國內旅費<br>0300 設備及投資<br>0304 機械設備費 | 4,490<br>504<br>120<br>384<br>3,867<br>185<br>53<br>1,764<br>385<br>5<br>147<br>1,328<br>119<br>119 | 督察長室 | 辦理軍事醫療作業所需人事費504千元、業務費3,867千元、設備及投資119千元，計需4,490千元。<br>一、辦理國軍官士兵因公負傷赴民間醫院就診醫療補助等所需其他給與，計需120千元。<br>二、辦理軍事醫療作業等各項業務加班人員及地區醫務所值班人員所需加班值班費，計需384千元。<br>三、辦理軍事醫療作業協調聯繫等所需通訊費，計需185千元。<br>四、辦理軍事醫療作業所需其他業務租金，計需53千元。<br>五、辦理軍事醫療作業衛材、醫療用品及環境消毒等所需物品，計需1,764千元。<br>六、辦理軍事醫療作業資料印製等所需一般事務費，計需385千元。<br>七、辦理軍事醫療作業所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。<br>八、辦理軍事醫療作業醫療儀器、機具維護等所需設施及機械設備養護費，計需147千元。<br>九、辦理軍事醫療作業及預防保健業務所需國內旅費，計需1,328千元。<br>一０、辦理軍事醫療作業使用各類醫療器械設備所需機械設備費，計需119千元。 |

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 387,011 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010128　軍眷服務 | 3,023 | 政戰室 | 辦理軍眷服務所需人事費122千元、業務費2,901千元，計需3,023千元。<br>一、辦理軍眷服務工作所需加班值班費，計需122千元。<br>二、辦理軍眷服務郵資、電話費等所需通訊費，計需191千元。<br>三、辦理軍眷服務電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需32千元。<br>四、辦理軍眷服務所需其他業務租金，計需47千元。<br>五、辦理軍眷服務所需稅捐及規費，計需20千元。<br>六、辦理眷舍價售與管理、模範母親選拔等所需物品，計需815千元。<br>七、辦理軍眷服務、模範母親等活動所需一般事務費，計需999千元。<br>八、辦理軍眷服務、眷村文化保存所需房屋建築養護費，計需30千元。<br>九、辦理軍眷服務所需車輛及辦公器具養護費，計需34千元。<br>一０、辦理軍眷服務所需設施及機械設備養護費，計需39千元。<br>一一、辦理軍眷服務所需國內旅費，計需694千元。 |
| 0100　人事費 | 122 | | | |
| 0131　加班值班費 | 122 | | | |
| 0200　業務費 | 2,901 | | | |
| 0203　通訊費 | 191 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 32 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 47 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 20 | | | |
| 0271　物品 | 815 | | | |
| 0279　一般事務費 | 999 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 30 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 34 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 39 | | | |
| 0291　國內旅費 | 694 | | | |

四、其他

(一)人事行政：

「赴美實施華、美士官交流互訪」計需外匯美金1,233元，合計新臺幣40千元。（匯率1：32.45）

(二)情報及測量作業：

１．參加海道測量協會組織會費計需外匯美金770元，合計新臺幣25千元。（匯率1：32.45）

２．委託軍備局生製中心401廠印製海圖，計需新臺幣1,440千元。

３．「大氣海洋情資及技術資訊交換會議暨北美海道測量年會」計需外匯美金6,287元，合計新臺幣204千元。（匯率1:32.45）

４．「亞太地區地理空間情報於國家安全應用會議」計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）

５．「參訪海測局及區域電子海圖中心」計需外匯美金6,348元，合計新臺幣206千元。（匯率1:32.45）

(三)採購及外購軍品作業費：

１．駐費城連絡官事務費計需外匯美金35,994元，合計新臺幣1,168千元。（匯率1：32.45）

２．「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」計需外匯美金3,975元，合計新臺幣129千元。（匯率1：32.45）

３．「準軍購計畫管理會議（PMR）暨購案對帳」計需外匯美金3,297元，合計新臺幣107千元。（匯率1：32.45）

４．國外內陸運雜費計需外匯美金375,994元，合計新臺幣12,201千元。（匯率1：32.45）

(四)行政事務：

主官及副主官行政費編列依據：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

１．上將：月支標準34,800元，年支標準417,600元。

２．中將：月支標準15,000元，年支標準180,000元。

３．少將：月支標準10,800元，年支標準129,600元。

４．上校：月支標準4,800元，年支標準57,600元。

５．中校：月支標準3,700元，年支標準44,400元。

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：

１．辦理月刊攝影比賽一次，徵文比賽二次，提升幹部學術研究風氣。

２．發行海軍學術雙月刊、軍事譯著及海軍官校季刊，提供官兵適時掌握世界最新國防科技與軍事學術精華。

３．邀請國內著名專家學者為特約稿員，透過知識分享機制廣拓稿源，有效提升官兵學術水準。

(二)教育行政：

１．推動海軍官校招生宣導、學校教育、教學授課、學術研討、退學學生及未服滿法定役期退伍幹部賠款追償、代訓友邦國家學生、印製教案、德行教育、軍史教育，全方位提升教學品質。

２．推動菁英邀訪活動暨策頒海軍年度招生（募）試務計畫，由南部地區人才招募中心完成文宣設計、海報、明信片及招生簡章編印，並辦理招生宣傳活動，有效結合各地方政府、學校機關及運用網際網路通路，提升招生（募）成效。

３．依計畫選優官士兵，赴海外實施訓練，以適應國防科技發展、聯合作戰及建軍備戰工作需要。

４．恪遵國防部「精進國軍士官教育體制」政策整體規劃，提升士官幹部素質，培育專業之優質技勤士官幹部，厚植國防戰力。

５．依據學校教育計畫大綱，推動各項教育行政業務，提升戰技、戰術、專精及職前等技能。

６．依大學儲備軍官訓練團選訓服役實施辦法，辦理大學儲備軍官訓練團教育訓練，充分運用大專院校青年學生人力資源，充實軍官來源。

７．訂頒年度訪查計畫赴各單位實施教育行政業務、精進教育措施，並辦理學年度優良教官（師）、助教、教育行政人員表揚活動。

８．配合海軍人力需求及官校年度教育計畫，辦理國內外軍事深造教育班次、軍購考選、ECL鑑測、士官二專班等招生試務作業，達成年度教育計畫目標。

９．邀請外國海軍官校師生來華參訪，促進友誼，並瞭解兩校教育現況、觀摩教育制度，以培養學生語文能力、提升國際視野，建立與軍事院校教育及學術交流之參考。

１０．藉交流參訪，瞭解美國海軍軍事教育體系與觀摩教訓（艦艇）、管理制度，作為後續教育訓練及精進海軍官校教育發展規劃，促進中、美軍事教育交流。

１１．執行敦睦遠航計畫，實地訓練官校應屆畢業學生及艦艇部隊國際禮儀、海上生活與本職學能，使在校所習理論與實際環境相印證，培育海軍未來新一代人才。

(三)動員整備：

１．藉動員演訓驗證動員計畫之可行性與適切性，並舉辦觀摩，以溝通觀念及精進動員整備，支援作戰任務遂行。

２．遵照國防部動員政策，適切完成海軍各項年度動員計畫，俾為戰時準據，以利戰時任務遂行。

(四)部隊特別補助：

１．加強各單位主官（管）領導統御，辦理各單位官士兵獎勵及慰問等，有效提升士氣及工作效率。

２．獎勵實際參與任務有功官兵人員，以凝聚官兵向心、提高部隊精神戰力。

(五)作戰綜合作業：

１．辦理災害防救訓練、執行與復原，強化救災能力。

２．運用戰情指管機制依現行各項規定、計畫，協調及管制艦戰中心掌握海上（空中）各任務部隊戰情動態及聯合監偵目標識別，以確保作戰任務之遂行。

３．執行海上搜救及潛艦救難作業，並協助海巡署實施聯合護漁任務及重大海上事故處置，有效遂行保家衛國任務。

４．執行海軍要港防空、基地警衛及港防作戰任務，加強營區安全防護與反恐行動整備作為，強化區域聯防機制，提升應變制變能力。

５．配合國防部辦理演習任務，以驗證作戰計畫之可行性，並適切修訂，以利作戰任務遂行。

６．辦理兵力部署、運用與戰備整建，策劃作戰戰略、戰術、戰法研究與發展，完善各項作戰計畫與規定，提升海軍整體作戰能力。

７．強化作戰整備能量，配合重大演訓、戰備部隊測考等時機至所屬單位實施戰備檢查，以提升戰力，保持堅實海軍戰備。

８．計畫完成後備軍人教育、勤務召集等訓練，使應召員熟悉部隊動員時報到程序，瞭解本身戰時職務，並恢復及提升其戰鬥技能，俾結合國防部兵役與動員政策，達成「及時動員、及時作戰」之要求。

９．辦理部隊校閱及戰力展示，增進全國同胞對海軍戰力之信任與支持，以提升無形整體戰力。

(六)訓練綜合作業：

１．鍛練官兵強健體魄，精練基本體能、游泳、戰技及各項體育運動，發揚團隊精神，提高訓練成效，增強基礎戰力；策訂相關計畫舉辦體能戰技競賽活動，倡導運動風氣，以提升體能訓練成效。

２．加強海空聯合作戰，以熟練海空通信及空援作業，並訓練艦艇對空射擊與反制之戰術及海空救護，以增強海空聯合戰力。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|

３．派員前往先進國家觀摩作戰戰技、戰術，俾利修正訓練政策及方式，精進未來作戰之方法。
４．實施定期與不定期訓練業務檢查，以督導部隊訓練執行情形，並舉行訓練工作檢討會，檢討訓練窒礙及精進作法，以為年度訓練參據；另選拔訓練績優幹部及單位，樹立戰力、戰技精良楷模人員，提振士氣，達成訓練目標。
５．依據海軍一、二、三級艦艦長班及航行值更官班施訓計畫，擇優檢派適員赴民間機構接受艦船操縱模擬儀訓練課程，以提升艦長及航行值更官海上航行及泊港操縱作業能力。
６．依據國防部令頒之國軍部隊訓練訓令，策訂海軍部隊訓練計畫大綱，以為戰演訓之準繩，俾達戰備整備目標。
７．依海軍年度部隊訓練大綱策頒之各項訓練計畫，依序執行新兵入伍（專長）訓練、各部隊駐地（專精）訓練、夜戰訓練、基地訓練、戰備任務訓練、三軍聯合實彈操演、陸海、海空聯合操演、聯合防空操演與實彈射擊、重要火砲射擊及訓練總驗收等項目，以維持並精進戰備訓練成效。
８．建立海軍各型艦艇成軍訓練、基礎訓練、協同訓練、複習訓練、甲操與三軍聯合訓練能量，以符合戰備需求。
９．規劃各項訓練設施及體能戰技場地維持，以確保體能戰技訓練設施（場地）之完善。
１０．租賃空中靶勤及採購汰換各類型靶標、靶具，以提升各項單（多）人操作武器、精準彈藥武器及火砲對空、對海及地面射擊訓練成效。
１１．加強軍士官團教育並實施督考以驗收訓練成效，期精進軍士官本職學能，培育並拔擢人才，提升軍士官整體素質與戰力。
１２．邀請專家學者或學有專長人士實施學術講演、巡迴講習，增進軍士官之學養及提振部隊士氣。
１３．辦理新兵訓練接訓相關事宜，實施新進人員輕武器射擊訓練、共同性知識驗收等課目，以落實新兵訓練成效。
１４．規劃於各地區實施準則測考與準則業務輔訪，以驗證對於準則發展後之熟練程度。
１５．發展部隊作戰、訓練、後勤整備所需之準則書稿審查、驗證、試行、印製及頒發等作業，並將各項準則製作成「電子書」，提供人員線上查閱。
１６．辦理主要武器訓場影響地方睦鄰工作，以增進軍民互動及信任，提升訓場使用效能，降低陳抗事件發生。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120101　軍事書籍編印 | 3,138 | 戰訓處 | 辦理軍事書籍編印所需業務費，計需3,138千元。 |
| 0200　業務費 | 3,138 | | N1軍事書籍譯著： |
| 0203　通訊費 | 79 | | 辦理軍事書籍譯著所需業務費，計需249千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 18 | | 一、辦理軍事書籍譯著聯繫協調等所需通訊費，計需9千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,341 | | 二、辦理軍事書籍譯著之外文軍書譯審稿費等所需按日按件計資酬金，計需130千元。 |
| 0271　物品 | 54 | | 三、辦理軍事書籍譯著所需一般事務費，計需60千元。 |
| 0279　一般事務費 | 1,526 | | 四、辦理軍事書籍譯著業務督訪、參加學術研討會等所需國內旅費，計需50千元。 |
| 0291　國內旅費 | 120 | | N2海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業： |
| | | | 辦理海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業所需業務費，計需2,889千元。 |
| | | | 一、辦理海軍學術雙月刊編印作業所需通訊費，計需70千元。 |
| | | | 二、辦理海軍學術雙月刊編印作業所需其他業務租金，計需18千元。 |
| | | | 三、辦理海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業優良作品、校刊稿費等所需按日按件計資酬金，計需1,211千元。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 四、辦理海軍學術雙月刊編印作業所需物品，計需54千元。<br>五、辦理海軍學術雙月刊及官校季刊編印作業所需一般事務費，計需1,466千元。<br>六、辦理海軍學術雙月刊編印作業及參加學術研討會所需國內旅費，計需70千元。 |
| 120103　教育行政 | 95,332 | 人軍處 | 辦理教育行政所需人事費9,323千元、業務費70,128千元、設備及投資12,604千元、獎補助費3,277千元，計需95,332千元。<br>N1教育行政：<br>辦理教育行政所需人事費9,323千元、業務費33,497千元、設備及投資12,604千元、獎補助費3,277千元，計需58,701千元。<br>一、辦理官校教師超時鐘點費所需法定編制人員待遇，計需3,700千元。<br>二、辦理官校文職教師兼課鐘點費所需約聘僱人員待遇，計需5,350千元。<br>三、辦理官校各班次招生試務作業、學生事務及輔導工作等所需加班值班費，計需273千元。<br>四、辦理官校學生「赴美暑期艦訓」、「赴美暑期艇訓」、「赴美陸戰訓」及軍、士官赴公（民）營訓練機構研習等所需教育訓練費，計需750千元。<br>五、辦理官校招生諮詢、各教育班次教學、畢業（錄取）及學術研討等所需通訊費，計需1,387千元。<br>六、辦理人才招募資料蒐集研編作業、有線電視收視等所需權利使用費，計需38千元。<br>七、辦理教育品質提升、圖書館服務及校園資訊化等所需資訊服務費，計需2,229千元。<br>八、辦理教育行政及人才招募影印機租賃等所需其他業務租金，計需1,304千元。<br>九、辦理海軍未服滿法定役期退伍幹部及官校學生退學賠款訴訟業務等所需稅捐及規費，計需160千元。<br>一０、辦理學術研究、性別主流化講座、校內刊物編撰、各教育班次考選作業及社團活動演出等所需按日按件計資酬金，計需555千元。 |
| 0100　人事費 | 9,323 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 3,700 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 5,350 | | |
| 0131　加班值班費 | 273 | | |
| 0200　業務費 | 70,128 | | |
| 0201　教育訓練費 | 750 | | |
| 0202　水電費 | 157 | | |
| 0203　通訊費 | 2,187 | | |
| 0212　權利使用費 | 38 | | |
| 0215　資訊服務費 | 2,229 | | |
| 0219　其他業務租金 | 3,104 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 160 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 565 | | |
| 0262　國內組織會費 | 97 | | |
| 0271　物品 | 12,268 | | |
| 0279　一般事務費 | 14,823 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 2,126 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 159 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2,651 | | |
| 0291　國內旅費 | 4,495 | | |
| 0293　國外旅費 | 16,469 | | |
| 0294　運費 | 7,850 | | |
| 0300　設備及投資 | 12,604 | | |
| 0304　機械設備費 | 1,718 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 6,627 | | |
| 0319　雜項設備費 | 4,259 | | |
| 0400　獎補助費 | 3,277 | | |
| 0441　對學生之獎助 | 3,275 | | |
| 0454　差額補貼 | 2 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|

一一、辦理官校參加國內相關教育、工程學會等所需國內組織會費，計需97千元。
一二、辦理官校各班次招生、學生事務及輔導工作等所需物品，計需6,968千元。
一三、辦理官校各班次招生、人才招募宣導、學生事務及輔導工作等所需一般事務費，計需10,881千元。（宣導經費2,970千元）
一四、辦理官校教育行政業務等所需房屋建築養護費，計需2,126千元。
一五、辦理官校教育行政業務教學用事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需159千元。
一六、辦理官校教育行政業務教學用設施及器具維護等所需設施及機械設備養護費，計需2,651千元。
一七、辦理官校各班次招生等各項任務所需國內旅費，計需3,995千元。
一八、辦理官校學生「赴美國際事務研討會」所需國外旅費，計需197千元。
一九、辦理官校教育行政業務教學用所需機械設備費，計需1,718千元。
二０、辦理學校教育、招生宣導、教務行政及深造教育考選、人才招募等所需資訊軟硬體設備費，計需6,627千元。
二一、改善教學及學生生活品質與充實闈場試務設備等所需雜項設備費，計需4,259千元。
二二、辦理官校自費生寒、暑期軍事訓練教育津貼、伙食、保險等費用及接訓外籍學生等所需對學生之獎助，計需3,275千元。
二三、辦理官校自費生助學貸款利息補助所需差額補貼，計需2千元。
N2遠航訓練：
辦理遠航訓練所需業務費，計需36,631千元。
一、辦理遠航訓練艦艇靠泊國外港口整補淡水所需水電費，計需157千元。
二、辦理遠航訓練計畫作業及執行期間所需通訊費，計需800千元。
三、辦理遠航訓練艦艇租用文宣館展覽品及

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 副食品冷藏櫃等所需其他業務租金，計需1,800千元。<br>四、辦理遠航訓練出國人員講習授課教官講座鐘點費所需按日按件計資酬金，計需10千元。<br>五、辦理遠航訓練航行資料、海圖及裝備耗材等所需物品，計需5,300千元。<br>六、辦理遠航訓練出國人員國旗胸章、中英文名牌、紀念牌（品）、敦睦刊物、宣導文物布置、外賓接待及國外期間緊急事故處理等所需一般事務費，計需3,942千元。（宣導經費2,550千元）<br>七、辦理遠航訓練計畫、協調及作業等所需國內旅費，計需500千元。<br>八、辦理「敦睦遠航訓練」及先遣小組與駐外人員協調、安排整補、訪問等所需國外旅費，計需16,272千元。<br>九、辦理遠航訓練靠泊國內、外碼頭港勤設施、領港、通行及裝卸等所需運費，計需7,850千元。 |
| 120110 動員整備<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0219 其他業務租金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0291 國內旅費 | 17,242<br>40<br>40<br>17,202<br>12,000<br>2,902<br>1,550<br>750 | 戰訓處 | 辦理動員整備所需人事費40千元、業務費17,202千元，計需17,242千元。<br>一、辦理年度物力動員作業及業務督訪所需加班值班費，計需40千元。<br>二、辦理動員演訓租用民間車輛、工程重機械及船舶等所需其他業務租金，計需12,000千元。<br>三、辦理動員業務、動員演訓，行政、設施整備所需物品，計需2,902千元。<br>四、辦理動員業務等所需一般事務費，計需1,550千元。<br>五、辦理動員業務、動員演習協調、督導等所需國內旅費，計需750千元。 |
| 120114 部隊特別補助<br>0100 人事費<br>0111 獎金<br>0121 其他給與<br>0200 業務費<br>0279 一般事務費 | 41,665<br>1,776<br>1,276<br>500<br>39,889<br>39,889 | 主計處 | 辦理部隊特別補助所需人事費1,776千元、業務費39,889千元，計需41,665千元。<br>一、辦理單位主官因各單位所屬人員推展各項業務表現績優之個人獎勵所需獎金，計需1,276千元。<br>二、辦理因公或作戰受傷，未達殘等及輕（重）度機能障礙基準之慰問等所需其他給與，計需500千元。<br>三、各單位主官辦理加強單位領導統御，即 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 時犒賞部屬之獎勵（含獎金、獎品）、慰問等及依據核定基準編列以領據具領之定額業務費所需一般事務費，計需39,889千元。 |
| 120115 作戰綜合作業 | 60,282 | 戰訓處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費26,875千元、業務費32,920千元、設備及投資487千元，計需60,282千元。 |
| 0100 人事費 | 26,875 | | N1作戰綜合作業： |
| 0103 法定編制人員待遇 | 24,692 | | 辦理作戰綜合作業所需人事費2,076千元、業務費20,264千元、設備及投資487千元，計需22,827千元。 |
| 0131 加班值班費 | 2,183 | | 一、辦理作戰綜合作業加班人員及各單位戰情人員、高勤官等所需加班值班費，計需2,076千元。 |
| 0200 業務費 | 32,920 | | 二、辦理作戰綜合作業相關協調、連絡等所需通訊費，計需902千元。 |
| 0203 通訊費 | 1,183 | | 三、辦理作戰綜合作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需452千元。 |
| 0215 資訊服務費 | 452 | | 四、辦理作戰綜合作業租用各式車輛、機器設備及場地等所需其他業務租金，計需259千元。 |
| 0219 其他業務租金 | 293 | | 五、辦理作戰綜合作業各項戰備支援裝備、零件及器材採購等所需軍事裝備及設施，計需48千元。 |
| 0266 軍事裝備及設施 | 48 | | 六、辦理作戰綜合作業教材、教具等所需物品，計需7,908千元。 |
| 0271 物品 | 9,288 | | 七、辦理作戰綜合作業、戰力展示及潛艦救難等所需一般事務費，計需3,466千元。 |
| 0279 一般事務費 | 4,428 | | 八、辦理作戰綜合作業營安阻絕設施及戰備裝備更換維修等所需軍事裝備設施養護費，計需4千元。 |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 4 | | 九、辦理作戰綜合作業相關辦公用機具維護保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需133千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 543 | | 一０、辦理作戰綜合作業相關機電設備及設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,103千元。 |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 205 | | 一一、辦理作戰綜合作業督導、測驗及會議等所需國內旅費，計需5,989千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 1,103 | | 一二、辦理作戰綜合作業防護設備更新與汰購等所需雜項設備費，計需487千元。 |
| 0291 國內旅費 | 15,373 | | |
| 0300 設備及投資 | 487 | | |
| 0319 雜項設備費 | 487 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | N2教勤召集業務：<br>辦理教勤召集業務所需人事費24,799千元、業務費12,656千元，計需37,455千元。<br>一、辦理教勤召集業務應召員給與等所需法定編制人員待遇，計需24,692千元。<br>二、辦理教勤召集業務所需加班值班費，計需107千元。<br>三、辦理教勤召集業務協調聯繫用郵電等所需通訊費，計需281千元。<br>四、辦理教勤召集業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需34千元。<br>五、辦理教勤召集業務及設施整備等所需物品，計需1,380千元。<br>六、辦理教勤召集、設施整備及績優單位慰勞等所需一般事務費，計需962千元。<br>七、辦理教勤召集業務所需房屋建築養護費，計需543千元。<br>八、辦理教勤召集業務所需車輛及辦公器具養護費，計需72千元。<br>九、辦理教勤召集輔訪、督考及應召員交通費等所需國內旅費，計需9,384千元。 |
| 120116　訓練綜合作業 | 199,087 | 戰訓處 | | 辦理訓練綜合作業所需人事費10,638千元、業務費163,109千元、設備及投資3,840千元、獎補助費21,500千元，計需199,087千元。 |
| 0100　人事費 | 10,638 | | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 9,636 | | | |
| 0131　加班值班費 | 1,002 | | | |
| 0200　業務費 | 163,109 | | | N1戰備與訓練作業：<br>辦理戰備與訓練作業所需人事費3,384千元、業務費131,486千元、設備及投資2,120千元，計需136,990千元。<br>一、辦理聘僱飛行教官實施飛行學科、地面學科及模擬機任務提示、歸詢等所需約聘僱人員待遇，計需2,712千元。<br>二、辦理各項部隊訓練業務所需加班值班費，計需672千元。<br>三、辦理「觀武106-1」、「觀武106-2」、「觀武106-3」、「觀武106-4」及參加民間潛水、救生、武術訓練班次與證照考取等所需教育訓練費，計需1,943千元。<br>四、辦理游泳訓練使用水及電力所需水電費，計需790千元。<br>五、辦理各級訓練、軍士官團活動等所需通 |
| 0201　教育訓練費 | 4,115 | | | |
| 0202　水電費 | 2,213 | | | |
| 0203　通訊費 | 2,585 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 3,243 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 27,323 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 164 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 2,087 | | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 10,268 | | | |
| 0271　物品 | 25,115 | | | |
| 0279　一般事務費 | 15,460 | | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 39,209 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 4,240 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 833 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 7,776 | | | |
| 0291　國內旅費 | 18,478 | | | |
| 0300　設備及投資 | 3,840 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,172 | | 訊費，計需1,872千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 2,668 | | 六、辦理各級訓練、軍士官團活動電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需2,480千元。 | |
| 0400　獎補助費 | 21,500 | | 七、辦理對空射擊訓練租賃空中靶勤勞務服務、軍士官團教育及各類體育活動等所需其他業務租金，計需26,182千元。 | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 20,000 | | 八、辦理各項訓練場地整建工程依法令規定應繳納之各項規費所需稅捐及規費，計需101千元。 | |
| 0471　損失及賠償 | 1,500 | | 九、辦理軍士官團活動、講習、訓練及座談會聘請講師授課等所需按日按件計資酬金，計需205千元。 | |
| | | | 一０、辦理演習執行靶勤業務、採購漢光演習靶材及靶機加力器、左營及三軍聯合作戰訓練基地軍事訓練、大直營區、陸戰隊學校、技術學校軍事設施材料購置等所需軍事裝備及設施，計需10,268千元。 | |
| | | | 一一、辦理部隊校閱、訓練設施、器材及各類體育活動競賽等所需物品，計需18,507千元。 | |
| | | | 一二、辦理各級長官校閱部隊、演訓督考、核生化防護訓練及各類體育活動競賽等所需一般事務費，計需11,491千元。 | |
| | | | 一三、辦理射擊場地、核生化防護系統、各式靶機、靶材維護及營區地坪整建等所需軍事裝備設施養護費，計需38,828千元。 | |
| | | | 一四、辦理各級訓練、軍士官團活動影印機、碎紙機、投影機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需472千元。 | |
| | | | 一五、辦理游泳池機電設備、訓練場地及設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,548千元。 | |
| | | | 一六、辦理各級訓練、軍士官團教育觀摩、體能運動競賽、督導等所需國內旅費，計需16,799千元。 | |
| | | | 一七、辦理各項部隊訓練、演習、校閱、軍士官團活動等所需資訊軟硬體設備費，計需486千元。 | |
| | | | 一八、辦理各項演訓及體能運動競賽等所需 | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|

雜項設備費，計需1,634千元。

N2兵科教育：

辦理兵科教育所需人事費7,202千元、業務費27,185千元、設備及投資1,720千元，計需36,107千元。

一、辦理教官兼課鐘點費及外聘教官鐘點費等所需約聘僱人員待遇，計需6,924千元。

二、辦理兵科教育招生、教材製作、準則測驗等所需加班值班費，計需278千元。

三、辦理一、二、三級艦艦長職前班至民間大學院校（單位）實施艦船模擬儀訓練及研習相關課程補貼教材、膳宿、交通費用等所需教育訓練費，計需2,172千元。

四、辦理游泳訓練使用瓦斯所需水電費，計需1,423千元。

五、辦理兵科教育業務數據交換、網路通訊、郵資及電話費等所需通訊費，計需644千元。

六、辦理兵科教育業務電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需758千元。

七、辦理兵科教育業務租用各式車輛、機器設備及場地等所需其他業務租金，計需817千元。

八、辦理退學賠款催討業務依法令規定應繳納之各項規費所需稅捐及規費，計需63千元。

九、辦理退學賠款催討業務聘請律師訴訟費用所需按日按件計資酬金，計需380千元。

一０、辦理兵科教育業務所需物品，計需6,250千元。

一一、辦理兵科教育業務各班次教案、圖表印製及教學影片錄製等所需一般事務費，計需2,156千元。

一二、辦理兵科教育業務各項訓練設施、儀器、設備及器材維護等所需軍事裝備設施養護費，計需381千元。

一三、辦理兵科教育業務教室、核訓中心滅火艙整建等所需房屋建築養護費，計需4,240千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|

一四、辦理兵科教育業務各項辦公用機具保養、維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需352千元。

一五、辦理兵科教育業務空調設備、訓練場地及設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需6,209千元。

一六、辦理兵科教育業務參加役男入營座談會、教學觀摩參訪及受訓人員入學等所需國內旅費，計需1,340千元。

一七、辦理兵科教育業務電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需686千元。

一八、辦理兵科教育各項教學、體能訓練等所需雜項設備費，計需1,034千元。

N3準則發展：

辦理準則發展所需人事費52千元、業務費4,338千元，計需4,390千元。

一、辦理各項準則發展所需加班值班費，計需52千元。

二、辦理各項準則發展協調聯繫所需通訊費，計需69千元。

三、辦理各項準則發展所需資訊服務費，計需5千元。

四、辦理各項準則發展影印機租賃等所需其他業務租金，計需324千元。

五、辦理各項準則編審及翻譯等所需按日按件計資酬金，計需1,488千元。

六、辦理各項準則發展所需物品，計需358千元。

七、辦理各項準則、軍事著作、譯印國外軍事著作與準則等書籍印製所需一般事務費，計需1,787千元。

八、辦理各項準則發展所需車輛及辦公器具養護費，計需9千元。

九、辦理各項準則發展所需設施及機械設備養護費，計需19千元。

一０、辦理準則督訪、測考及研討會議等所需國內旅費，計需279千元。

N4訓場睦鄰及演訓意外賠償：

辦理訓場睦鄰及演訓意外賠償所需業務費100千元、獎補助費21,500千元，計需21,600千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 416,746 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 一、辦理訓場睦鄰工作召開會議所需按日按件計資酬金，計需14千元。<br>二、辦理訓場睦鄰工作召開會議所需一般事務費，計需26千元。<br>三、辦理訓場睦鄰工作召開會議、訓場實勘等所需國內旅費，計需60千元。<br>四、辦理訓場睦鄰工作所需對國內團體之捐助，計需20,000千元。<br>五、辦理進訓基地及部隊演訓損害百姓青苗、建築、道路及牲畜傷亡等所需損失及賠償，計需1,500千元。 | |

四、其他

(一)教育行政：

１．「赴美暑期艦訓」計需外匯美金1,048元，合計新臺幣34千元。（匯率1：32.45）

２．「赴美暑期艇訓」計需外匯美金1,017元，合計新臺幣33千元。（匯率1：32.45）

３．「赴美陸戰訓」計需外匯美金1,017元，合計新臺幣33千元。（匯率1：32.45）

４．「赴美國際事務研討會」計需外匯美金493元，合計新臺幣16千元。（匯率1：32.45）

５．「敦睦遠航訓練」計需外匯美金464,468元，合計新臺幣15,072千元。（匯率1：32.45）

６．執行敦睦遠航訓練所需水電費、一般事務費及運費等計需外匯美金275,777元，合計新臺幣8,949千元。（匯率1：32.45）

(二)訓練綜合作業：

１．「觀武106-1」計需外匯美金4,314元，合計新臺幣140千元。（匯率1：32.45）

２．「觀武106-2」計需外匯美金6,225元，合計新臺幣202千元。（匯率1：32.45）

３．「觀武106-3」計需外匯美金4,314元，合計新臺幣140千元。（匯率1：32.45）

４．「觀武106-4」計需外匯美金4,314元，合計新臺幣140千元。（匯率1：32.45）

５．辦理主要武器訓場影響地方睦鄰工作，捐助屏東縣政府新臺幣20,000千元。

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 17,236,577 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理一般彈藥購製與維護、運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)一般彈藥購製與維護：

１．執行標準飛彈延壽，以維持成功、濟陽級艦防空戰力。

２．執行雄二飛彈小火工、加力器及銀鋅電池等火工壽限件延壽及戰備彈藥存量補充，以維本軍制海戰力。

３．翻修重整ASROC反潛火箭馬達，整備水雷暨深水炸彈，以維本軍反潛戰力。

４．採購目標偵測裝置、火箭馬達、安全備炸器、戰彈頭等4項屆壽組段，滿足海欉、檞樹飛彈持續運用目標。

(二)運輸作業：

１．海軍艦艇靠泊國內商港作業順遂。

２．執行軍品物資接轉及緊急運補任務，有效達成戰備整備任務。

３．辦理行車安全教育講習，灌輸官兵正確觀念，維護車輛行駛安全。

４．租用民車及部分運勤委外，可減少人員、油料、裝備等投資及維持費用。

(三)後勤綜合勤務：

１．強化災害防救機制，有效支援救災任務。

２．運用後勤資訊整合平臺，即時掌握後勤戰力，支援戰備任務。

３．整合裝備修能，共享後勤資源，加強合約管理，落實後勤政策。

４．建立後勤經管制度，培養海軍第一等人才。

５．精確規劃用兵後勤需求，有效管理後勤資源分配。

６．實施後勤訓練及流程改善，增進作業效率。

(四)設施修繕維護與管理：

１．整修營區道路，提升行車安全。

２．改善官兵現有生活設施，提升募兵制招募成效。

３．修繕營區設施，執行營區環境林（綠）化工作，提高營區生活品質及公共安全。

(五)營產管理：

辦理職務宿舍（包括寢室、浴室、廁所及公共設施等）修繕維護，改善官兵生活品質。

(六)水電供應：

１．撙節水電能源，響應政府能源節約政策。

２．維持艦艇、在修艦艇官兵生活必需淡水岸電，並供應陸岸單位日常生活及作業能量之用水用電，以維正常作業及生活必需。

(七)一般作戰設施：

１．維護作戰陣地掩體、戰備道路、阻絕、崗哨（亭）等設施，落實營區安全管控及戰備任務遂行。

２．維護碼頭、灘（岸）勤相關作戰設施，確保艦艇航安，陸岸設施妥善，有效達成港防作戰任務。

(八)通信電子與資訊管理：

１．年度內對各級部隊實施電子戰支援、電子攻擊及電子防護訓練，以提升作業人員之狀況應變處置能力。

２．辦理電子戰巡迴講習，藉以加強各級人員對電子戰運用觀念，並確立國軍電子戰思想、體制與作法，奠定電子戰指管與運用之基礎。

３．配合各項通信、電子戰作業、通信安全、資訊安全管理相關業務檢查，實施先期輔導，精進各項通資電業務。

４．維護迅安系統各類裝備妥善，確保系統能有效執行各項作戰指管、戰備整備及相關演訓任務。

５．辦理戰系聯合督檢及戰系工作講習，以有效發掘實際窒礙問題與潛存危安因素，進而強化作業紀律，降低危安風險，提升工作成效。

６．提升各基地有、無線電通信裝備效能及安全防護設施強度，確保裝備妥善率及通信傳輸安全。

７．配合各項演訓任務實施本島及離島地區軍公民營通信管制運用演練，以有效強化軍公民營通信之運用。

８．依年度訓練總驗收實施計畫，執行各艦艇、雷達站及各通信（區）隊海勤、技勤驗證，以強化應變制變能力，提升通信人員本職專長。

９．實施年度漢光演習資訊安全防護教育訓練、督訪、講習等作業，以提升作業人員對資安狀況應變處置能力。

１０．建立整體資訊安全管理系統，推展資訊化作業能力並提供相關資訊作為決策。

１１．貫徹國軍資訊政策，維持海軍完善之整體資訊系統，精進資訊作業管理及安全，以達成管理資訊化之目的。

１２．辦理各項資訊設備、電腦周邊設備效能提升暨網路設備與線路之維護，以確保資訊系統設備妥善及安全。

(九)電腦兵棋作業：

１．辦理「聯合對抗戰術模擬系統（JCATS）」維修保養，有效支援演訓任務遂行。

２．執行電腦兵棋教育、戰術訓練、想定驗證、海鯊、聯興、漢光、戰術訓練總驗收等各項演訓之電腦裁判工作及模式開發作業，輔助戰備演訓工作推展。

(一０)軍事單位裝備零附件購製及保修：

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 17,236,577 千元 |
|---|---|---|---|

１．依年度艦艇交修計畫實施各型艦艇、浮塢定期維修、保養、航程應急及委商修護工程等，維持艦艇裝備妥善。
２．辦理各型教練儀軍事裝備及訓模儀委（檢）修，以支援戰備、演訓、測考、教訓等任務執行，減少實作操演之意外，並有效降低成本支出。
３．辦理艦隊電子戰系統、艦用模組化戰鬥系統等電戰、雷達及附屬設施維保，支援作戰任務遂行。
４．採購艦艇、兩棲登陸車輛、反潛機、戰鬥系統及陸岸單位各式火砲、車輛、通信、化學、工兵、戰鬥支援裝備等維修、保養及存量補充所需裝備零附件，確保武器裝備妥善，有效遂行海上戰備演訓、緊急任務，達成維護臺海國土防衛作戰安全。
５．採購基地光纖通信維護所需料件，確保通信任務無障礙。
６．實施大成系統等裝備維護，發揮統合作戰功能，遂行制海作戰任務。
７．執行雄風飛彈系統光電裝備器材及序號彈藥委修（製）維保等修護工程，以維制海作戰能力。
８．執行陸岸單位修艦乾塢、機儀具、兵工、通信、一般裝備、武器裝備等設施維護，以利修護任務執行。
９．辦理飛機委商修護工程或循軍購管道實施保養維修，維持裝備妥善。
１０．辦理民用型公務車維修，確保車輛妥善、機動力及行車安全。

(一一)後勤補給支援：
１．執行陸岸單位陣營具汰補作業，改善官兵生活環境及辦公場所，提高工作績效。
２．依國防部後勤補給政策指導，按計畫節點逐項推動，考量部隊任務及穿著實需，檢討「軍事訓練役人員」、「專用服裝」、「團體被服」及「通用服裝」等項，滿足官兵服裝基本需求。
３．採購各類主油、附油（含通用、武保）等，配合執行快速打擊、海上巡弋、登陸、護漁及救難等任務。
４．支援各項演習、艦艇操演等任務用油，持續精練、熟悉戰技。
５．執行年度敦睦遠航訓練專案任務用油，以宣揚軍威、敦睦邦交及宣慰僑胞。
６．加強庫儲軍品存管及安全防護設施，確保營區、人員、庫房、機具、高價軍品安全。
７．執行艦艇單位生活設施陣營具汰補作業，改善生活環境及辦公場所，提高工作績效。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140109　一般彈藥購製與維護 | 936,790 | 戰系處 | 辦理一般彈藥購製與維護所需業務費，計需936,790千元。<br>一、向美軍購海欉、槲樹飛彈屆壽組段、魚雷延壽、標準飛彈延壽暨組段採購、委中科院產製雄二飛彈及後續年度量產飛彈備料等所需軍事裝備及設施，計需721,350千元。<br>二、委中科院辦理飛彈火工組段延壽、整備水雷暨深水炸彈及翻修重整反潛火箭馬達等所需軍事裝備設施養護費，計需215,440千元。 |
| 0200　業務費 | 936,790 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 721,350 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 215,440 | | |
| 140110　運輸作業 | 11,497 | 後勤處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需11,497千元。<br>一、辦理臨時租用民用型車輛所需其他業務租金，計需2,100千元。<br>二、辦理艦艇靠泊國內商港作業所需稅捐及規費，計需3,900千元。<br>三、辦理運補任務、軍品裝卸、行車安全及車輛集用場管理作業等所需物品，計需195千元。<br>四、辦理運補任務、軍品裝卸、行車安全及車輛集用場圖表、告示牌製作及技術圖書印製等所需一般事務費，計需150千 |
| 0200　業務費 | 11,497 | | |
| 0219　其他業務租金 | 2,100 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 3,900 | | |
| 0271　物品 | 195 | | |
| 0279　一般事務費 | 150 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 310 | | |
| 0294　運費 | 4,842 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 元。<br>五、辦理運輸作業營區道路及車輛集用場周邊設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需310千元。<br>六、辦理艦艇、各地區軍品物資運輸及緊急（特殊）運補作業所需運費，計需4,842千元。 |
| 140111　後勤綜合勤務 | 77,616 | 後勤處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費5,353千元、業務費65,332千元、設備及投資6,931千元，計需77,616千元。<br>一、辦理後勤業務所需加班值班費，計需5,353千元。<br>二、辦理勞工安全衛生等訓練所需教育訓練費，計需2,498千元。<br>三、辦理後勤業務數據交換、網路通訊、電話費及信件郵資等所需通訊費，計需3,930千元。<br>四、辦理後勤資訊系統維護等所需資訊服務費，計需12,083千元。<br>五、辦理後勤業務及裝備陳展作業等所需其他業務租金，計需3,005千元。<br>六、辦理勞工安全衛生講習、艦艇修護技令審譯、廠技競賽考選作業、技勤訓練驗收評鑑及ISO品質認證等所需按日按件計資酬金，計需2,155千元。<br>七、辦理後勤業務及救災（含災後復原）所需物品，計需14,604千元。<br>八、辦理後勤業務表報印製、高級裝備檢查、廢品處理、勞工安全衛生及技勤訓練等所需一般事務費，計需4,972千元。<br>九、辦理後勤業務所需車輛及辦公器具養護費，計需202千元。<br>一０、辦理後勤業務所需設施及機械設備養護費，計需750千元。<br>一一、辦理後勤業務整備、督導、會議等所需國內旅費，計需19,325千元。<br>一二、辦理後勤業務軍購、技術協調、支援協議等所需國外旅費，計需1,808千元：<br>(一)「中美後續技術支援（FOTS）專案管理暨國際巡防艦工作團隊會議」編列484千元。 |
| 0100　人事費 | 5,353 | | |
| 0131　加班值班費 | 5,353 | | |
| 0200　業務費 | 65,332 | | |
| 0201　教育訓練費 | 2,498 | | |
| 0203　通訊費 | 3,930 | | |
| 0215　資訊服務費 | 12,083 | | |
| 0219　其他業務租金 | 3,005 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 2,155 | | |
| 0271　物品 | 14,604 | | |
| 0279　一般事務費 | 4,972 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 202 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 750 | | |
| 0291　國內旅費 | 19,325 | | |
| 0293　國外旅費 | 1,808 | | |
| 0300　設備及投資 | 6,931 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 4,931 | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,000 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 17,236,577 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | (二)「中法專案管理會議（BMR）」編列417千元。<br>(三)「76砲IROF性能提升案專案管理會議暨FAT驗證」編列287千元。<br>(四)「華美水面艦艇初步設計資訊交換附屬協議」編列620千元。<br>一三、辦理後勤資訊作業所需資訊軟硬體設備費，計需4,931千元。<br>一四、辦理後勤業務及救災（含災後復原）所需雜項設備費，計需2,000千元。 |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 334,233 | 後勤處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需334,233千元。<br>一、辦理設施修繕維護與管理所需通訊費，計需367千元。<br>二、辦理設施修繕維護與管理影印機租賃等所需其他業務租金，計需926千元。<br>三、辦理設施修繕維護工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需500千元。<br>四、辦理設施修繕維護工程審查支應外聘委員等所需按日按件計資酬金，計需32千元。<br>五、辦理設施修繕維護工程審查、驗收作業及緊急搶修維護等所需物品，計需1,681千元。<br>六、辦理設施修繕維護工程規劃、委託設計及營區林（綠）化作業等所需一般事務費，計需5,475千元。<br>七、辦理營區生活設施、辦公房舍、供電（氣、水）站修繕等所需房屋建築養護費，計需190,708千元。<br>八、辦理營區道路及附屬設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需132,751千元。<br>九、辦理設施修繕維護與管理會議、督導及工程驗收等所需國內旅費，計需1,793千元。 |
| 0200　業務費 | 334,233 | | | |
| 0203　通訊費 | 367 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 926 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 500 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 32 | | | |
| 0271　物品 | 1,681 | | | |
| 0279　一般事務費 | 5,475 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 190,708 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 132,751 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,793 | | | |
| 140113　營產管理 | 12,000 | 後勤處 | 辦理營產管理所需業務費，計需12,000千元。<br>一、辦理職務宿舍生活設施修繕等所需稅捐及規費，計需34千元。<br>二、辦理職務宿舍生活設施修繕等所需房屋建築養護費，計需11,966千元。 | |
| 0200　業務費 | 12,000 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 34 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 11,966 | | | |

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 17,236,577 千元 |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 140114　水電供應 | 693,357 | 後勤處 | 辦理水電供應所需業務費，計需693,357千元。<br>一、辦理艦艇、陸岸單位日常生活及戰備演訓使用水（電）力與採購外島地區包裝飲用水及用電契約容量調整等所需水電費，計需687,941千元。<br>二、辦理水源保育與回饋費等所需稅捐及規費，計需5,416千元。 |
| 0200　業務費 | 693,357 | | |
| 0202　水電費 | 687,941 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 5,416 | | |
| 140115　一般作戰設施 | 85,695 | 後勤處 | 辦理一般作戰設施所需業務費，計需85,695千元。<br>一、辦理一般作戰設施工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需243千元。<br>二、辦理一般作戰設施工程審查支應外聘委員等所需按日按件計資酬金，計需25千元。<br>三、辦理一般作戰設施工程規劃及委託設計等所需一般事務費，計需1,585千元。<br>四、辦理一般作戰設施修繕及災損緊急復原等所需房屋建築養護費，計需5,904千元。<br>五、辦理一般作戰設施陣地、戰備道路、阻絕及周邊附屬設施修繕等所需設施及機械設備養護費，計需77,496千元。<br>六、辦理一般作戰設施會議、督導及工程驗收等所需國內旅費，計需442千元。 |
| 0200　業務費 | 85,695 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 243 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 25 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,585 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 5,904 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 77,496 | | |
| 0291　國內旅費 | 442 | | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 355,563 | 戰系處 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費6,940千元、業務費338,963千元、設備及投資9,660千元，計需355,563千元。<br>N1通信綜合支援：<br>辦理通信綜合支援所需人事費6,087千元、業務費13,060千元、設備及投資230千元，計需19,377千元。<br>一、辦理通信綜合作業加班人員及通信安全值班人員所需加班值班費，計需6,087千元。<br>二、辦理通信綜合作業數據交換、網路通訊、郵資及電信等所需通訊費，計需2,569千元。<br>三、辦理通信綜合作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需422千元。<br>四、辦理通信綜合作業支援裝備所需軍事裝備及設施，計需210千元。 |
| 0100　人事費 | 6,940 | | |
| 0131　加班值班費 | 6,940 | | |
| 0200　業務費 | 338,963 | | |
| 0201　教育訓練費 | 765 | | |
| 0203　通訊費 | 6,401 | | |
| 0215　資訊服務費 | 10,525 | | |
| 0219　其他業務租金 | 537 | | |
| 0231　保險費 | 45 | | |
| 0261　國際組織會費 | 5 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 1,724 | | |
| 0271　物品 | 9,075 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,076 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 291,229 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 290 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 7,260 | | |
| 0291　國內旅費 | 9,028 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 17,236,577 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0294　運費 | 3 | | 五、辦理通信綜合作業碳粉、文具等所需物品，計需2,683千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 9,660 | | 六、辦理通信綜合作業會議便當、餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需873千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 8,530 | | 七、辦理通信綜合作業維持通資傳輸基礎建設等所需軍事裝備設施養護費，計需2,414千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 1,130 | | 八、辦理通信綜合作業所需車輛及辦公器具養護費，計需270千元。 | |
| | | | 九、辦理通信綜合作業通信管理設備、儀器維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,041千元。 | |
| | | | 一０、辦理通信綜合作業所需國內旅費，計需2,575千元。 | |
| | | | 一一、辦理通信綜合作業執行密碼件運輸、裝卸、通行（含通關）等所需運費，計需3千元。 | |
| | | | 一二、辦理通信綜合作業購置碎紙機、通信裝備不斷電系統、播音系統及警監視系統等所需雜項設備費，計需230千元。 | |
| | | | N2電子戰作業： | |
| | | | 辦理電子戰作業所需人事費151千元、業務費1,893千元，計需2,044千元。 | |
| | | | 一、辦理電子戰等相關作業人員所需加班值班費，計需151千元。 | |
| | | | 二、辦理電子戰作業所需通訊費，計需33千元。 | |
| | | | 三、辦理電子戰作業所需資訊服務費，計需20千元。 | |
| | | | 四、辦理電子戰作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需45千元。 | |
| | | | 五、辦理電子戰作業參加電子戰團體委員會所需國際組織會費，計需5千元。 | |
| | | | 六、辦理電子戰作業所需物品，計需236千元。 | |
| | | | 七、辦理電子戰作業會議便當、講習餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需46千元。 | |
| | | | 八、辦理電子戰作業執行資料庫編建系統維 | |

護及通資電裝備維修等所需軍事裝備設施養護費，計需600千元。
九、辦理電子戰作業所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。
一０、辦理電子戰設備、儀器維護等所需設施及機械設備養護費，計需10千元。
一一、辦理電子戰作業所需國內旅費，計需888千元。
N3資訊管理：
辦理資訊管理所需人事費216千元、業務費19,008千元、設備及投資8,680千元，計需27,904千元。
一、辦理資訊管理作業加班人員及機房值勤人員所需加班值班費，計需216千元。
二、辦理資訊人員赴民間公私立訓練機構研習資訊相關課程及研討會等所需教育訓練費，計需765千元。
三、辦理資訊管理郵資、電話費、電信傳輸及中華電信ADSL、民網單一匣口通訊費等所需通訊費，計需995千元。
四、辦理資訊管理電腦維護、本軍網域主控站系統、網路連線品質改善等所需資訊服務費，計需10,505千元。
五、辦理資訊管理影印機租賃等所需其他業務租金，計需70千元。
六、辦理資訊機房管理所需保險費，計需45千元。
七、辦理資訊設備及耗材採購所需物品，計需4,093千元。
八、辦理資訊管理會議便當、餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需285千元。
九、辦理資訊管理所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。
一０、辦理資訊管理執行資訊設備等所需設施及機械設備養護費，計需60千元。
一一、辦理資訊管理所需國內旅費，計需2,180千元。
一二、辦理資訊管理購置網路設備、行政用資訊設備、資安監控系統、電腦及合法軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 8,530千元。<br>一三、購置資訊管理不斷電系統等所需雜項設備費，計需150千元。<br>N4迅安系統：<br>辦理迅安系統所需人事費486千元、業務費305,002千元、設備及投資750千元，計需306,238千元。<br>一、辦理迅安系統作業人員所需加班值班費，計需486千元。<br>二、辦理迅安系統軍租電路、電話費及郵資等所需通訊費，計需2,804千元。<br>三、辦理迅安系統網路設備維護所需軍事裝備及設施，計需1,514千元。<br>四、辦理迅安系統維護所需物品，計需2,063千元。<br>五、辦理迅安系統會議便當、餐飲用料、戰系聯合督檢績優單位團體獎勵及配合海美通資電議題接待外賓等所需一般事務費，計需872千元。<br>六、辦理迅安系統維護所需軍事裝備設施養護費，計需288,215千元：<br>(一)辦理迅安系統軍購維護，編列116,111千元。<br>(二)委中科院辦理迅安系統後續維持案委修，編列152,436千元。<br>(三)TWAN網路設備維護，編列10,868千元。<br>(四)高頻天線維護及國內委商裝備維修，編列8,800千元。<br>(五)以上（一）至（四）項合計編列軍事裝備設施養護費，計需288,215千元。<br>七、辦理迅安系統警監視系統、發電機、不斷電系統維護等所需設施及機械設備養護費，計需6,149千元。<br>八、辦理迅安系統赴各地區實施督導、會議、勘查、訓練及輔訪等所需國內旅費，計需3,385千元。<br>九、辦理迅安系統所需雜項設備費，計需750千元。 |
| 140117 電腦兵棋作業<br>0100 人事費 | 1,079<br>17 | 戰訓處 | 辦理電腦兵棋作業所需人事費17千元、業務費1,016千元、設備及投資46千元，計需 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 17,236,577 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0131　加班值班費 | 17 | | 1,079千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,016 | | 一、辦理電腦兵棋作業辦公室人員加班值班費，計需17千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 10 | | | |
| 0271　物品 | 199 | | 二、辦理電腦兵棋作業所需程式撰寫、萬元以下軟體及各項資訊設備維護所需資訊服務費，計需10千元。 | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 700 | | | |
| 0291　國內旅費 | 107 | | | |
| 0300　設備及投資 | 46 | | 三、辦理電腦兵棋作業所需圖書、文具紙張、碳粉匣及螢幕等所需物品，計需199千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 46 | | | |
| | | | 四、辦理「聯合對抗戰術模擬系統（JCATS）」委民間廠商維護，以維護系統定期保養，延長系統使用期限所需軍事裝備設施養護費，計需700千元。 | |
| | | | 五、參加電腦兵棋相關會議、研討會及訓練等所需國內旅費，計需107千元。 | |
| | | | 六、汰換及新增電腦兵棋作業電腦、攝影機、印表機及網路設備等所需資訊軟硬體設備費，計需46千元。 | |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 13,992,386 | 後勤處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人事費1,887,273千元、業務費12,020,095千元、設備及投資85,018千元，計需13,992,386千元。 | |
| 0100　人事費 | 1,887,273 | | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 554,986 | | | |
| 0111　獎金 | 374,237 | | | |
| 0121　其他給與 | 21,688 | | N1裝備零附件購製： | |
| 0131　加班值班費 | 9,519 | | 辦理裝備零附件購製所需業務費，計需6,246,774千元。 | |
| 0142　退休退職給付 | 2,700 | | | |
| 0143　退休離職儲金 | 828,365 | | 一、採購成功級艦等主戰艦保修零附件及耗材，計需3,781,194千元。 | |
| 0151　保險 | 95,778 | | | |
| 0200　業務費 | 12,020,095 | | 二、採購油彈補給艦等輔戰艦保修零附件及耗材，計需541,009千元。 | |
| 0221　稅捐及規費 | 280 | | | |
| 0231　保險費 | 1,696 | | 三、採購500MD／ASW及 S-70C（M）二型反潛機保修零附件及耗材，計需98,472千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 608 | | | |
| 0262　國內組織會費 | 52 | | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 6,788,110 | | 四、採購各式指、管、通、情裝備及損管航安、掃雷水械、艦機輔降及救災裝備與器材等，計需866,820千元。 | |
| 0271　物品 | 20,535 | | | |
| 0279　一般事務費 | 12,293 | | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 4,869,270 | | 五、採購LVT各型登陸戰車及AAV7型兩棲登陸車輛保修零附件及耗材，計需219,655千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 63,535 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 56,452 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 207,264 | | 六、採購光學器材、個人戰鬥裝具、工兵重機械、滅火器灌充、有線電、無線電保修、陸戰隊戰鬥裝具汰換需求等零附件及耗材，計需583,984千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 85,018 | | | |
| 0304　機械設備費 | 69,667 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 15,351 | | | |

七、委中科院製造艦艇通、資、電裝備零附件，計需48,000千元；委生產製造中心產製固體橡膠片、環氧稀釋劑、電子裝備及製造光學、化學裝備、槍砲等各類零附件，計需81,400千元，以上合計需129,400千元。
八、辦理裝備零附件洽民間供應商採購，計需26,240千元。
九、以上一至八項所需軍事裝備及設施，計需6,246,774千元。
N2陸上裝備保修及委商保修：
辦理陸上裝備保修及委商保修所需人事費5,848千元、業務費385,527千元、設備及投資3,080千元，計需394,455千元。
一、執行陸上裝備保修作業，奉國防部89年11月23日（89）軸軌字第6428號令頒「國軍修護獎金支給規定」辦理修護專業人員具成效者；奉國防部97年7月22日國勤軍整字第0970001560號令頒「彈藥處理人員安全獎金」辦理彈藥處理安全等所需獎金，計需5,848千元。
二、執行陸上裝備保修採購儀表、輔助工具等所需物品，計需938千元。
三、辦理保修業務督導、品管學術研討、技術文件印製、彈保人員鉛中毒檢測及中央標準局認證作業等所需一般事務費，計需824千元。
四、委中科院辦理觀通系統中、遠程雷達等各式裝備維修及其他各型陸上裝備委商維護等所需軍事裝備設施養護費，計需321,288千元。
五、辦理機車及特種車輛維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需33,310千元。
六、辦理各式陸上裝備保（委）修及危險性機（儀）具檢驗等所需設施及機械設備養護費，計需29,167千元。
七、執行陸上裝備保（委）修設備、機械工具、測試儀器購置等所需機械設備費，計需3,080千元。
N3各型教練儀維護及委商保修：
辦理各型教練儀維護及委商保修所需業務費，計需54,615千元。

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 委中科院及民間廠商辦理劍龍教練儀暨聲納聽音教室等各型教練儀維護所需軍事裝備設施養護費，計需54,615千元。<br>N4艦艇修護及委商保修：<br>辦理艦艇修護及委商保修所需人事費1,873,187千元、業務費4,178,979千元，設備及投資81,938千元，計需6,134,104千元。<br>一、奉國防部94年1月28日（94）睦瞵字第434號令頒「國軍聘用及雇用人員薪給要點」核算支應評價聘用及雇用人員薪資所需約聘僱人員待遇，計需554,986千元。<br>二、以評價聘用及雇用現員平均月薪估算1.5個月年終工作獎金；奉國防部95年12月6日賦賜字第0950002947號令頒「國軍評價雇用人員績效獎金支給要點」支應評價雇用人員每月績效評比績效獎金；奉國防部89年11月23日（89）軸軌字第6428號令頒「國軍修護獎金支給規定」辦理海發中心、各後支部及戰系工廠提升修護效能等所需獎金，計需360,151千元。<br>三、辦理評價聘雇人員休假補助所需其他給與，計需21,688千元。<br>四、辦理評價聘雇人員從事各型艦艇修護工程所需加班值班費，計需9,519千元。<br>五、辦理評價聘雇人員因公傷亡撫卹、退休退職及資遣所需退休退職給付，計需2,700千元。<br>六、依勞動基準法修正條文辦理評價聘雇人員退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需828,365千元。<br>七、辦理評價聘雇人員（含眷屬）勞、健保雇主負擔所需保險，計需95,778千元。<br>八、辦理廠房設施修繕工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需280千元。<br>九、辦理艦艇修護業務委請專家學者提供專業諮詢意見等所需按日按件計資酬金，計需608千元。<br>一０、執行修護業務相關科技資訊，參加國內專業組織或學術團體等所需國內組織 |

會費，計需52千元。

一一、執行艦艇修護廠務機具、美系艦艇後續技術支援、中法海軍合作後勤支援協議及76型砲性能提升案等所需軍事裝備及設施，計需541,336千元。

一二、執行艦艇修護採購儀表、輔助工具等所需物品，計需19,597千元。

一三、執行艦艇修護業務保修廠房維護工程規劃、委託設計、操作人員健康檢查及儀器校驗等所需一般事務費，計需11,469千元。

一四、委中科院辦理船位自動回報系統等各式裝備維修；委生製中心辦理20公厘T75S機砲裝備檢修及各型艦艇、可修件委託公、民營廠商、康定級艦可修件或循軍購管道實施保養維修及新興兵力後續維保需求等所需軍事裝備設施養護費，計需3,361,424千元。

一五、辦理廠房設施修繕所需房屋建築養護費，計需63,535千元。

一六、執行艦艇保修業務各型車輛保（委）修所需車輛及辦公器具養護費，計需2,581千元。

一七、委中科院辦理機儀具校驗及委商辦理各式船臺及附屬設施等設備保（委）修所需設施及機械設備養護費，計需178,097千元。

一八、執行艦艇修護通訊設備、機械工具及測試儀器購置等所需機械設備費，計需66,587千元。

一九、辦理艦艇修護作業購置事務機具所需雜項設備費，計需15,351千元。

N5飛機修護及委商保修：

辦理飛機修護及委商保修所需人事費8,238千元、業務費464,876千元，計需473,114千元。

一、執行飛機修護作業，奉國防部89年11月23日（89）軸軌字第6428號令頒「國軍修護獎金支給規定」辦理修護專業人員具成效者所需獎金，計需8,238千元。

二、辦理500MD/ASW及S-70C（M）二型反潛機委託公、民營廠商或循軍購管道實施

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 保養維修、S-70C型發動機冷段模組及AQS-18吊放式聲納系統維修所需軍事裝備設施養護費，計需464,876千元。<br>N6飛彈光電裝備器材及序號彈藥維修：<br>辦理飛彈光電裝備器材及序號彈藥維修所需業務費，計需668,763千元。<br>一、辦理彈藥處理人員所需保險費，計需1,696千元。<br>二、委中科院辦理雄風飛彈系統委修（製）等所需軍事裝備設施養護費，計需667,067千元。<br>N7輪車裝備委商保修：<br>辦理輪車裝備委商保修所需業務費，計需20,561千元。<br>辦理民用型車輛委商保修所需車輛及辦公器具養護費，計需20,561千元。 |
| 140119 後勤補給支援 | 736,361 | 後勤處 | 辦理後勤補給支援所需人事費3,100千元、業務費661,044千元、設備及投資72,217千元，計需736,361千元。<br>N1補給品及服裝購製：<br>辦理補給品及服裝購製所需人事費3,100千元、業務費460,025千元、設備及投資55,087千元，計需518,212千元。<br>一、辦理女性人員服裝代金所需其他給與，計需3,100千元。<br>二、辦理營區消防裝備（非定著式）等所需軍事裝備及設施，計需1,640千元。<br>三、辦理生活設施改善、陣營具及服裝（含配件）籌購等所需物品，計需452,555千元。<br>四、辦理陣營具、伙房食勤機具及改善官兵生活設施（備）維修等所需設施及機械設備養護費，計需5,830千元。<br>五、辦理逾限汰換及重大災損購置電冰箱、冷氣機、熱水器、餐廚設備、冷凍櫃及割草機等所需雜項設備費，計需55,087千元。<br>N2油料採購：<br>辦理油料採購所需業務費，計需110,060千元。<br>採購各型船艦專用附油、航行訓練主油等所需物品，計需110,060千元。 |
| 0100 人事費 | 3,100 | | |
| 0121 其他給與 | 3,100 | | |
| 0200 業務費 | 661,044 | | |
| 0201 教育訓練費 | 90 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 169 | | |
| 0266 軍事裝備及設施 | 1,640 | | |
| 0271 物品 | 574,689 | | |
| 0279 一般事務費 | 10,020 | | |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 58,017 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 16,419 | | |
| 0300 設備及投資 | 72,217 | | |
| 0319 雜項設備費 | 72,217 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | N3庫儲補給與管理作業：<br>辦理庫儲補給與管理作業所需業務費85,483千元、設備及投資13,130千元，計需98,613千元。<br>一、辦理庫儲補給與管理作業所需教育訓練費，計需90千元。<br>二、辦理庫房設施修繕工程繳納空污費等所需稅捐及規費，計需169千元。<br>三、辦理庫儲補給與管理作業彈藥庫防護、補給整備及動員物資屯儲等所需物品，計需6,598千元。<br>四、辦理庫儲補給與管理作業場地布置、環境整理、廢舊物資處理及庫儲作業委外人力等所需一般事務費，計需10,020千元。<br>五、辦理彈、油庫房及庫儲場地（含附屬設施）整修等所需軍事裝備設施養護費，計需58,017千元。<br>六、辦理庫儲補給與管理作業照明、消防、包裝機、空調設備、電力設施、排水及道路等所需設施及機械設備養護費，計需10,589千元。<br>七、辦理庫儲補給與管理作業電動吊掛、搬運設備、偵煙設施及環控除濕系統更新等所需雜項設備費，計需13,130千元。<br>N4艦艇生活設施：<br>辦理艦艇生活設施所需業務費5,476千元、設備及投資4,000千元，計需9,476千元。<br>一、辦理艦艇單位生活設施改善、陣營具籌購等所需物品，計需5,476千元。<br>二、辦理艦艇單位逾限汰換購置電冰箱、冷氣機、餐廚設備、冷凍櫃等所需雜項設備費，計需4,000千元。 |

四、其他

(一)一般彈藥購製與維護：

１．向美軍購海欉、槲樹飛彈屆壽組段計需外匯美金5,650,231元，合計新臺幣183,350千元。（匯率1：32.45）

２．向美軍購魚雷延壽計需外匯美金1,540,832元，合計新臺幣50,000千元。（匯率1：32.45）

３．向美軍購標準飛彈延壽暨組段採購計需外匯美金2,021,571元，合計新臺幣65,600千元。（匯率1：32.45）

(二)後勤綜合勤務：

１．「中美後續技術支援（FOTS）專案管理暨國際巡防艦工作團隊會議」計需外匯美金5,701元，合計新臺幣185千元。（匯率1：32.45）

２．「中法專案管理會議（BMR）」計需外匯美金6,194元，合計新臺幣201千元。（匯率1：32.45）

３．「76砲IROF性能提升案專案管理會議暨FAT驗證」計需外匯美金4,561元，合計新臺幣148千元。（匯率1：32.45）

４．「華美水面艦艇初步設計資訊交換附屬協議」計需外匯美金6,163元，合計新臺幣200千元。（匯率1：32.45）

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 17,236,577 千元 |
|---|---|---|---|

(三)通信電子與資訊管理：
1．參加電子戰團體委員會國際組織會費計需外匯美金154元，合計新臺幣5千元。（匯率1：32.45）
2．迅安系統軍購維護計需外匯美金3,578,151元，合計新臺幣116,111千元。（匯率1：32.45）
(四)軍事單位裝備零附件購製及保修：
1．裝備零附件購製計需外匯美金86,979,045元，合計新臺幣2,822,470千元。（匯率1：32.45）
2．軍事單位裝備保修計需外匯美金37,892,666元，合計新臺幣1,229,617千元。（匯率1：32.45）
3．委託軍備局生製中心產製固體橡膠片、環氧稀釋劑、電子裝備及製造光學、化學裝備、槍砲等各類零附件，計需新臺幣81,400千元。
4．委託軍備局生製中心辦理20公釐T75S機砲裝備檢修，計需新臺幣1,500千元。
5．委託軍備局生製中心產製陸戰隊戰鬥裝具，計需新臺幣500,000千元。
(五)後勤補給支援：
1．採購敦睦遠航訓練主油計需外匯美金1,686,471元，合計新臺幣54,726千元。（匯率1：32.45）
2．委託軍備局生製中心產製軍種服裝配件、團體被服及防寒裝具等，計需新臺幣12,000千元。

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．N1籌獲美派里級巡防艦：

(１)計畫必要性：因應中國大陸威脅日增，籌獲派里級巡防艦可彌補濟陽級艦汰除後之防空、反飛彈及水下作戰能力，有效遂行作戰任務並防衛自身安全。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月28日國備計評字第1010020503號，另奉國防部104年8月31日國備計評字第1040010800號令核准修訂，計畫籌獲美派里級巡防艦2艘，預算5,565,822千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算177,653千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列177,341千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列312千元（因受美艦船移轉法案通過時程影響，無法於年度內完成發價書簽署並支付價款，預算辦理報繳177,341千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<2> 104年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算2,332,131千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,329,902千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列2,229千元（因受美艦船移轉法案通過時程影響，無法於年度內完成發價書簽署並支付價款，預算辦理報繳2,319,823千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<3> 105年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算3,056,038千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,052,432千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,606千元。

<4> 106年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算2,380,000千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,378,318千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,682千元。

<5> 107年度：計畫籌獲美派里級巡防艦，預算117,164千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列116,193千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列971千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月6日國海計建字第1050000024號令核定，計畫籌獲美派里級巡防艦，預算2,380,000千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,378,318千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,682千元。

２．N3籌獲獵雷艦第二階段：

(１)計畫必要性：平時執行港口偵巡任務、安全航道開闢及海域海底調查，提升水雷反制戰力；戰時分駐各要港，遂行要港安全航道開闢、疏散待命區或指定海域水雷反制作戰。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月28日國備計評字第1000019217號，另奉國防部105年6月8日國備計評字第1050006521號令核准修訂，計畫籌購獵雷艦6艘，預算35,851,859千元，納入102-114年度編列，分年編列情形如下：

<1> 102年度：籌購獵雷艦，預算50,000千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列46,326千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,674千元。

<2> 103年度：籌購獵雷艦，預算1,534,332千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,533,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,262千元。

<3> 104年度：籌購獵雷艦，預算1,900,637千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,899,375千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,262千元。

<4> 105年度：籌購獵雷艦，預算44,005千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列42,743千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,262千元。

<5> 106年度：籌購獵雷艦，預算3,877,507千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,876,363千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<6> 107年度：籌購獵雷艦，預算3,537,464千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,536,320千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<7> 108年度：籌購獵雷艦，預算29,755千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列28,611千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<8> 109年度：籌購獵雷艦，預算7,036,802千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列7,035,598千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,204千元。

<9> 110年度：籌購獵雷艦，預算3,972,941千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,971,797千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<１０> 111年度：籌購獵雷艦，預算3,524,127千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,522,983千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

<１１> 112年度：籌購獵雷艦，預算116,887千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列115,683千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,204千元。

<１２> 113年度：籌購獵雷艦，預算7,719,251千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列7,717,927千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,324千元。

<１３> 114年度：籌購獵雷艦，預算2,508,151千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,507,147千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,004千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月8日國海計管字第1040001121號令核定，計畫籌購獵雷艦，預算3,877,507千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,876,363千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,144千元。

３．N4野戰炊膳車：

(１)計畫必要性：提供部隊快速、機動完成野外炊事，以提升部隊整體戰力及支援效能，確保作戰任務達成。

(２)依據：全案工作計畫奉本部104年10月22日國海後補字第1040004239號令核定，計畫採購野戰炊膳車4輛，預算32,406千元，納入106年度編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年10月22日國海後補字第1040004239號令核定，計畫採購野戰炊膳車4輛，預算32,406千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列32,289千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列117千元。

４．N5重要指揮所防護裝備整備：

(１)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，若遭敵化生放武器攻擊，指揮所設施將不受污染威脅且人員可於無污染狀況下作業，並保持指揮所正常運作，維持作戰能力，提供重要指揮所化生放防護效能。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月31日國備計評字第0990019784號令核定，另奉國防部105年1月12日國備計評字第1050000359號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需622,827千元，執行期程101-107年度），計畫委中科院建置5處重要指揮所核生化防護設施，本軍計需255,950千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：建置2處重要指揮所核生化防護設施，預算39,090千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<2> 104年度：持續建置2處及新建2處重要指揮所核生化防護設施，預算99,104千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<3> 105年度：持續建置2處重要指揮所核生化防護設施，預算74,380千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<4> 106年度：建置1處重要指揮所核生化防護設施，預算15,910千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<5> 107年度：持續建置1處重要指揮所核生化防護設施，預算27,466千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海戰衛字第1050000185號令核定，建置重要指揮所防護裝備整備，預算15,910千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

５．N6國軍通用化學防護效期軍品整備：

(１)計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

(２)依據：全案工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），計畫委生製中心產製化學戰劑偵檢包323盒、個人防護包6,675包及飲水檢驗盒23盒，本軍計需2,771千元，納入103-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：籌購化學戰劑偵檢包80盒、個人防護包1,668包及飲水檢驗盒23盒，預算782千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<2> 104年度：籌購化學戰劑偵檢包81盒及個人防護包1,669包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<3> 105年度：籌購化學戰劑偵檢包81盒及個人防護包1,669包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<4> 106年度：籌購化學戰劑偵檢包81盒及個人防護包1,669包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海戰衛字第1050000183號令核定，籌購化學戰劑偵檢包81盒及個人防護包1,669包，預算663千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

６．N7高效能艦艇後續量產案（第一批）：

(１)計畫必要性：平時輪替執行海峽偵巡、外島運補護航等任務，並機動擔任海上交通線突發狀況快速反應與處置及支援戰演訓任務，戰時納編62部隊，協力水面作戰支隊遂行制海作戰。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016434號令核定，計畫籌建高效能艦艇3艘，預算14,434,447千元，納入106-114年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌建高效能艦艇，預算51,867千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列51,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列867千元。

<2> 107年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,642,543千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,641,756千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列787千元。

<3> 108年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,468,600千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,467,993千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<4> 109年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,382,660千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,382,053千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<5> 110年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,282,126千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,281,306千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列820千元。

<6> 111年度：計畫籌建高效能艦艇，預算2,491,615千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,491,008千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<7> 112年度：計畫籌建高效能艦艇，預算2,250,471千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,249,864千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<8> 113年度：計畫籌建高效能艦艇，預算2,140,284千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,139,677千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列607千元。

<9> 114年度：計畫籌建高效能艦艇，預算1,724,281千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,723,106千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,175千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月15日國海計管字第1050000076號令核定，計畫籌建高效能艦艇，預算51,867千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列51,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列867千元。

7．N8重型消毒裝備整備：

(1)計畫必要性：是項裝備配賦化學兵部隊，為核生化狀況下實施三級消除作業之主要裝備，負責執行大地區核子落塵清除、化學戰劑及工業毒性化學物質消除及生物戰劑（病原）消毒工作。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019433號令核定；另奉國防部105年6月6日國備計評字第1050006420號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需526,851千元，執行期程104-106年度），計畫籌購重型消毒車12輛，本軍計需90,138千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：籌購重型消毒車6輛，預算69,000千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<2> 106年度：籌購重型消毒車6輛，預算21,138千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月28日國海戰衛字第1050001088號令核定，籌購重型消毒裝備，預算21,138千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

8．N9潛艦國造第一階段合約設計：

(1)計畫必要性：國內欠缺潛艦設計能力，經合約設計，除建立潛艦設計能力，亦可落實國內艦船設計能量生根、帶動產業發展，及獲得合約設計智產權，備便後續原型艦建造圖說。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017561號令核定，辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算2,997,708千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算510,430千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列508,880千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,550千元。

<2> 106年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算639,803千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列638,349千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,454千元。

<3> 107年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算878,861千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列877,399千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,462千元。

<4> 108年度：辦理潛艦國造第一階段合約設計，預算968,614千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列967,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,514千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月22日國海計管字第1050000093號令核定，計畫建立潛艦之構想設計與初步設計及載臺、戰系裝備試研製，預算639,803千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列638,349千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,454千元。

9．NA S-70C反潛直升機性能提升：

(1)計畫必要性：將S-70C一型機發動機性能提升及加裝S-70C一、二型機緊急逃生照明裝備，確保於日、夜間執行偵搜、落艦等戰演訓任務時，可提高飛行安全性能及整體反潛作戰效益。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年11月21日國備計評字第1010017839號令核定，另奉國防部104年9月8日國備計評字第1040011112號令核准修訂，辦理S-70C反潛直升機22具發動機性能提升及9架加裝緊急逃生照明系統，預算833,998千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算366,951千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列366,141千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列810千元（因未能於年度內決標，預算辦理報繳366,141千元，於後續年度修訂計畫編列）。

<2> 104年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算809千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<3> 105年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算482,310千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列482,036千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列274千元。

<4> 106年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算262千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<5> 107年度：辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算349,807千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製

」項下編列349,534千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列273千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月30日國海後整字第1040005357號令核定，辦理S-70C反潛直升機性能提升，預算262千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

１０．NB汰換廠務機具裝備及設施：

(１)計畫必要性：汰換執行修艦及運補任務所需吊車及移動式鍋爐，俾遂行修艦工作，提升修艦裝備妥善率及降低維持費用。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月28日國備計評字第1000019103號令核定，另奉國防部102年12月16日國備計評字第1020018467號令核准修訂，辦理採購移動式鍋爐5部及各式吊車5部，預算222,310千元，納入104-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理汰換廠務機具裝備及設施前置作業，預算240千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<2> 105年度：辦理採購移動式鍋爐5部，預算14,300千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列14,046千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列254千元。

<3> 106年度：辦理採購各式吊車3部，預算123,700千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列123,600千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

<4> 107年度：辦理採購各式吊車2部，預算84,070千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列84,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列70千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月19日國海後整字第1050000227號令核定，辦理採購各式吊車3部，預算123,700千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列123,600千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

１１．NC AAV7兩棲突擊車缺裝補充：

(１)計畫必要性：陸戰隊部分單位仍使用屆壽期之LVTP5車輛，火力及裝甲防護系統陳舊，不敷對抗敵進犯之裝甲及反裝甲武力，為克敵制勝，採購兩棲突擊車已刻不容緩。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019410號令核定，辦理36輛AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算5,324,282千元，納入104-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算179,753千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列178,248千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,505千元。

<2> 105年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算890,845千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列888,440千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列2,405千元。

<3> 106年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算1,385,617千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,384,210千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,407千元。

<4> 107年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算1,353,013千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,320,854千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列32,159千元。

<5> 108年度：辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充，預算1,515,054千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,502,687千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列12,367千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月5日國海後整字第1050000013號令核定，計畫籌購AAV7兩棲突擊車，預算1,385,617千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,384,210千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,407千元。

１２．ND新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計：

(１)計畫必要性：本軍現有巡防艦服役皆逾20年，打擊與防空能力無法應付未來作戰威脅，亟需開發建造新型船艦，故委託國內具船舶設計經驗之機構執行「新一代飛彈巡防艦」合約設計。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部104年4月16日國海計管字第1040000328號令核定，執行新一代飛彈巡防艦合約委外設計乙式，預算49,295千元，納入106-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：執行新一代飛彈巡防艦合約委外設計，編列24,650千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列24,525千元、「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

<2> 107年度：執行新一代飛彈巡防艦合約委外設計，編列24,645千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列24,525千元、「150110採購及外購軍品作業費」項下編列120千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年6月29日國海計管字第1040000571號令核定，計畫辦理新一代飛彈巡防艦合約委外設計，預算24,650千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列24,525千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

１３．NE新購BLOCK1B方陣快砲：

(１)計畫必要性：籌獲BLOCK1B型近迫武器系統後，將可大幅提升基隆級、康定級及成功級艦反制超音速攻船飛彈、巡弋飛彈及其他各類型飛彈、慢速空中目標與快艇等攻擊，以提升艦船存活率，並發揮反潛、反水面戰力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年11月19日國備計評字第1040014412號令核定，計畫新購13套BLOCK1B方陣快砲及執行8套方陣快砲性能提升，預算10,159,362千元，納入106-114年度編列，分年編列情形如下：

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

<1> 106年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算279,377千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列278,913千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列464千元。
<2> 107年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算209,734千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列209,270千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列464千元。
<3> 108年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算263,616千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列261,833千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,783千元。
<4> 109年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算1,916,802千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,911,720千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列5,082千元。
<5> 110年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算4,141,786千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列4,129,069千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列12,717千元。
<6> 111年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算1,431,263千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,424,955千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列6,308千元。
<7> 112年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算1,430,392千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,424,955千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列5,437千元。
<8> 113年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算217,598千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列214,300千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,298千元。
<9> 114年度：計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算268,794千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列268,217千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列577千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月18日國海通兵字第1040002564號令核定，計畫採購BLOCK1B方陣快砲，預算279,377千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列278,913千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列464千元。

１４．NG各式靶機具採購案：

(１)計畫必要性：籌購各式靶機具，可供本軍近程防空飛彈模擬實戰實施追瞄射擊訓練，並顯示射擊紀錄，俾據以參考射擊修正及射擊測裁，提升艦隊防空火砲武器系統射訓及驗證成效，另可模擬潛艦水下運動，提升反潛作戰能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019438號令核定，計畫採購飛靶172枚及水下自走靶標128枚等，預算177,746千元，納入104-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：採購飛靶18枚及水下自走靶標48枚等，預算50,345千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列50,244千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列101千元。
<2> 105年度：採購飛靶38枚及水下自走靶標20枚等，預算31,268千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列31,167千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列101千元。
<3> 106年度：採購飛靶38枚及水下自走靶標20枚等，預算7,329千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列7,229千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。
<4> 107年度：採購飛靶38枚及水下自走靶標20枚等，預算32,768千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列32,667千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列101千元。
<5> 108年度：採購飛靶40枚及水下自走靶標20枚等，預算56,036千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列55,928千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列108千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海戰訓字第1050000262號令核定，辦理各式靶機具採購，預算7,329千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列7,229千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

１５．NH特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案：

(１)計畫必要性：籌建特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇，可執行重要軍港港防偵巡及水中障礙物爆破作業，避免影響艦艇航安，另可解決舊有裝備效能衰減問題，強化小艇使用效能。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017343號令核定，計畫籌購特種作戰突擊艇18艘及硬殼充氣艇8艘，預算822,241千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：辦理採購特種作戰突擊艇1艘暨硬殼充氣艇4艘，預算70,441千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列70,300千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列141千元。
<2> 106年度：辦理特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇採購作業，預算735千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。
<3> 107年度：辦理採購特種作戰突擊艇17艘暨硬殼充氣艇4艘，預算751,065千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列750,300千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列765千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國海情整字第1050000092號令核定，辦理特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇採購作業，預算735千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

１６．NI淨水車：

(１)計畫必要性：現有淨水車已屆壽限，製造、淨水效能衰退，品質管控能力下降，產生人員飲用安全顧慮，易生危安情事。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉本部103年9月24日國海後工字第1030004037號令核定，另奉本部104年10月29日國海後工字第1040004364號令修訂，採購淨水車2部，預算30,225千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：採購淨水車1部，預算16,130千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列16,065千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列65千元。

<2> 106年度：採購淨水車1部，預算14,095千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列14,065千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列30千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年10月29日國海後工字第1040004360號令核定，採購淨水車，預算14,095千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列14,065千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列30千元。

１７．NJ國軍防護面具：

(１)計畫必要性：現行使用之「T3-75防護面具」於民國75年由生產製造中心產製，已無法符合現今國土防衛及災害救援需求，故規劃籌購新一代防護面具，以滿足戰備所需，提升化生放核防護能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017384號令核定；另奉國防部105年5月5日國備計評字第1050005034號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需918,173千元，執行期程105-113年度），委託軍備局生產製造中心製造防護面具15,000具、濾毒罐30,000罐，預算190,594千元，納入106-112年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌購防護面具1,882具、濾毒罐3,764罐，預算23,913千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<2> 107年度：計畫籌購防護面具1,808具、濾毒罐3,616罐，預算22,973千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<3> 108年度：計畫籌購防護面具2,000具、濾毒罐4,000罐，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<4> 109年度：計畫籌購防護面具2,031具、濾毒罐4,062罐，預算25,806千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<5> 110年度：計畫籌購防護面具2,749具、濾毒罐5,498罐，預算34,929千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<6> 111年度：計畫籌購防護面具2,749具、濾毒罐5,498罐，預算34,929千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

<7> 112年度：計畫籌購防護面具1,781具、濾毒罐3,562罐，預算22,632千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年5月18日國海戰衛字第1050000747號令核定，計畫籌購防護面具1,882具、濾毒罐3,764罐，預算23,913千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列。

１８．NK機動飛彈車：

(１)計畫必要性：固定陣地戰時易遭戰損，無法執行聯合制海任務，故以存活率較高的機動中隊取代固定陣地，戰時更可視戰場需求，填補戰力間隙，增加聯合制海戰術運用彈性。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016448號令核定，計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算13,683,505千元，納入106-112年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算171,816千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列171,266千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列550千元。

<2> 107年度：計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算584,170千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列583,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列650千元。

<3> 108年度：計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算1,558,336千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,557,286千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,050千元。

<4> 109年度：計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算2,556,007千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,554,893千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,114千元。

<5> 110年度：計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算3,068,052千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,066,918千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,134千元。

<6> 111年度：計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算3,387,719千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,386,555千元，「150110採購及外購軍品作業費

」項下編列1,164千元。

<7> 112年度：計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算2,357,405千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列2,356,229千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,176千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月30日國海通兵字第1050000189號令核定，計畫委由中科院產製機動飛彈系統及陣地系統部署與裝置緊急發射裝備等，預算171,816千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列171,266千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列550千元。

１９．NL籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段：

(１)計畫必要性：本軍現有旭海級船塢登陸艦及中和級戰車登陸艦維修成本逐年溢增，且旭海級為汽機船、機動性較差，均已不符實需。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年10月28日國備計評字第1040013355號令核定，計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦1艘，預算6,297,364千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算1,321,778千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,320,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,258千元。

<2> 107年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算1,436,595千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,435,512千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,083千元。

<3> 108年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算1,735,717千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,734,654千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,063千元。

<4> 109年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算893,386千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列891,995千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,391千元。

<5> 110年度：計畫籌建新型兩棲船塢運輸艦，預算909,888千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列908,392千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,496千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月22日國海計管字第1050000099號令核定，計畫籌獲新型兩棲船塢運輸艦，預算1,321,778千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,320,520千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列1,258千元。

２０．NM快速布雷艇：

(１)計畫必要性：藉由籌建快速布雷艇強化水面快速布雷能力，可結合現行布雷作戰計畫所設雷區，或增設敵兩棲進犯兵力其他航渡路徑雷區，以提高對敵航渡威脅為目的。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月22日國備計評字第1040015959號令核定，計畫籌建快速布雷艇4艘，預算917,769千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算34,080千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列33,820千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列260千元。

<2> 107年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算135,939千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列135,598千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列341千元。

<3> 108年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算137,592千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列137,204千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列388千元。

<4> 109年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算308,864千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列308,443千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列421千元。

<5> 110年度：計畫籌獲快速布雷艇，預算301,294千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列300,767千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列527千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月22日國海計管字第1050000096號令核定，計畫籌獲快速布雷艇，預算34,080千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列33,820千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列260千元。

２１．NN人攜式短程防空飛彈：

(１)計畫必要性：本軍輕快兵力及陸戰旅步兵營現無短程防空飛彈隊，為提升戰時戰場存活率及對敵航空器損傷率，籌購人攜式短程防空飛彈，配置於海上輕快兵力及陸戰旅步兵營，使具備短程防空戰力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年11月12日國備計評字第1040014100號令核定，計畫籌購人攜式短程防空飛彈、發射系統及敵我識別器等，預算6,110,524千元，納入106-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,400,335千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,396,919千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,416千元。

<2> 107年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,414,834千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,411,418千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,416千元。

<3> 108年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,640,428千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,636,217千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列4,211千元。

<4> 109年度：計畫籌購人攜式短程防空飛彈等，預算1,654,927千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備

購製」項下編列1,650,716千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列4,211千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月18日國海通兵字第1050000098號令核定，計畫籌獲短程防空飛彈、發射器及敵我識別器，預算1,400,335千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列1,396,919千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列3,416千元。

２２．N0浮塢新建：

(１)計畫必要性：本軍第六號浮塢建造至今已逾70年，承載量無法滿足本軍塢修需求，檢討新建淨舉升能量達3,800公噸浮塢銜續任務，可有效執行艦艇修護任務，維持裝備妥善。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年8月6日國備計評字第1040009652號令核定，建造淨舉升能量達3,800公噸浮塢乙座，預算703,049千元，納入106-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計及監造委託技術服務案，預算4,458千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,858千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列600千元。

<2> 107年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計及監造委託技術服務案，預算28,099千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列27,799千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列300千元。

<3> 108年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計、監造委託技術服務案及後續建造，預算136,430千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列136,130千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列300千元。

<4> 109年度：計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計、監造委託技術服務案及後續建造，預算534,062千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列533,859千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列203千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年11月23日國海後整字第1040004747號令核定，計畫辦理浮塢新建專案管理暨規劃設計及監造委託技術服務案，預算4,458千元，其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」項下編列3,858千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列600千元。

(二)政戰裝備：

N1國軍政教視聽器材：

１．計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機716部及32吋（不含）以上液晶電視機1,642部，本軍計需31,074千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：

（１）105年度：籌購32吋（含）以下液晶電視機385部及32吋（不含）以上液晶電視機941部，預算15,294千元，由「150105政戰裝備」項下編列。

（２）106年度：籌購32吋（含）以下液晶電視機57部及32吋（不含）以上液晶電視機277部，預算4,318千元，由「150105政戰裝備」項下編列。

（３）107年度：籌購32吋（含）以下液晶電視機122部及32吋（不含）以上液晶電視機233部，預算4,593千元，由「150105政戰裝備」項下編列。

（４）108年度：籌購32吋（含）以下液晶電視機152部及32吋（不含）以上液晶電視機191部，預算6,869千元，由「150105政戰裝備」項下編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月17日國海政文字第1050000215號令核定，籌購國軍政教視聽器材，預算4,318千元，由「150105政戰裝備」項下編列。

(三)採購及外購軍品作業費：

１．N1採購作業費：配合籌獲美派里級巡防艦、籌獲獵雷艦第二階段、野戰炊膳車、高效能艦艇後續量產案（第一批）、潛艦國造第一階段合約設計、S-70C反潛直升機性能提升、汰換廠務機具裝備及設施、AAV7兩棲突擊車缺裝補充、新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計、新購BLOCK1B方陣快砲、各式靶機具採購案、特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案、淨水車、機動飛彈車、籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段、快速布雷艇、人攜式短程防空飛彈、浮塢新建、高速數值預報模式運算系統、海練一號戰術教練儀訓能提升案、海練四號教練儀性能提升專案、重要指管單位暨雷達站電子防護、劍龍級艦電戰系統性能提升案、基地通信遙控系統提升案、陸戰隊整合通信系統（ICS）案、遠程機動雷達車組建置、通資傳輸基礎設施建置案、艦艇導航雷達換裝案、資訊系統緊急接替備援案、國軍衛生部隊衛勤裝備整備、海軍官校充實學校教育設備（施）、維星專案、聯成專案、迅遠專案、樞全專案、明聰專案等各項工作，編列採購作業費16,190千元。

２．N2外購軍品作業費：配合人攜式短程防空飛彈及迅遠專案，編列外購軍品作業費3,468千元。

(四)偵測暨測量製圖裝備：

N1高速數值預報模式運算系統：

１．計畫必要性：提升數值模式預報能量、建置新一代大氣與海洋數值模式，並整合大氣與海洋環境情資。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017431號令核定，計畫籌購高速運算電腦系統及地理資訊系統各乙套，預算100,248千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

（１）105年度：籌購高速運算電腦系統子系統（環境監控系統）乙套，預算12,091千元，其中「150113偵測暨測量製圖裝備」項下編列12,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列91千元。

（２）106年度：籌購高速運算電腦系統及地理資訊系統，預算88,157千元，其中「150113偵測暨測量製圖裝備」項下編列88,021千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列136千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月27日國海情整字第1050000082號令核定，籌購高速運算電腦系統及地理資訊系統，預算88,157千元，其中「150113偵測暨測量製圖裝備」項下編列88,021千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列136千元。

(五)訓練模擬儀器：

１．N1海練一號戰術教練儀訓能提升案：

（１)計畫必要性：以左營戰研中心海練一號戰術教練儀及基隆、蘇澳與馬公等遠端操演室模擬各類載臺，執行單艦、多艦等編組演訓。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019443號令核定，計畫委中科院辦理海練一號戰術教練儀訓能提升專案乙套，預算200,240千元，納入104-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算40,048千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列40,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列48千元。

<2> 105年度：辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算80,096千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列80,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列96千元。

<3> 106年度：辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算80,096千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列80,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列96千元。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海戰訓字第1050000259號令核定，辦理海練一號戰術教練儀訓能提升，預算80,096千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列80,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列96千元。

２．N2海練四號教練儀性能提升專案：

（１)計畫必要性：提升海練四號教練儀，可使模擬儀裝備與本軍新一代各式反潛裝備性能類同，有效支援反潛作戰訓練、反潛對抗等操演所需。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019444號令核定，計畫委中科院辦理海練四號教練儀性能提升乙套及蘇澳營區模訓教室整建，預算300,480千元，納入104-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 104年度：辦理海練四號教練儀性能提升，預算45,692千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列45,562千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列130千元。

<2> 105年度：辦理海練四號教練儀性能提升，預算91,515千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列91,385千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列130千元。

<3> 106年度：辦理海練四號教練儀性能提升及蘇澳營區模訓教室整建工程驗收，預算90,880千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列90,755千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

<4> 107年度：辦理海練四號教練儀性能提升，預算72,393千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列72,298千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列95千元。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海戰訓字第1050000260號令核定，辦理海練四號教練儀性能提升及蘇澳營區模訓教室整建工程驗收，預算90,880千元，其中「150115訓練模擬儀器」項下編列90,755千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列125千元。

(六)一般通電裝備：

１．N1重要指管單位暨雷達站電子防護：

（１)計畫必要性：依敵威脅建置定位導引防護器、陣地電磁脈衝防護等裝備，使來襲飛彈無法精準命中目標，提高戰時存活率，確保防護目標及陣地安全。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月25日國備計評字第1010020097號令核定，計畫委中科院建置電磁脈衝防護6組及簡易型定位導引防護器65套，預算282,823千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：建置電磁脈衝防護及簡易型定位導引防護器，預算15,000千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列14,864千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列136千元。

<2> 104年度：建置電磁脈衝防護及簡易型定位導引防護器，預算136,514千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列136,308千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

<3> 105年度：建置電磁脈衝防護及簡易型定位導引防護器，預算63,092千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列62,886千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

<4> 106年度：建置電磁脈衝防護及簡易型定位導引防護器，預算54,103千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列53,897千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

<5> 107年度：建置電磁脈衝防護及簡易型定位導引防護器，預算14,114千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列14,023千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列91千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月30日國海通管字第1050000186號令核定，計畫建置電磁脈衝防護及簡易型定位導引防護器，預算54,103千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列53,897千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列206千元。

２．N2劍龍級艦電戰系統性能提升案：

(１)計畫必要性：平時進行戰略性偵蒐及訓練，戰時藉由平時累積之電戰參數資料庫及人員操作經驗，提供電戰參數，支援整體聯合作戰。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月31日國備計評字第1030017655號令核定，另奉國防部105年7月22日國備計評字第1050008355號令核准修訂，辦理2艘劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算291,000千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算90,502千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列90,399千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列103千元。

<2> 106年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算153千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

<3> 107年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算101,615千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列101,447千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列168千元。

<4> 108年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算69,158千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列68,945千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列213千元。

<5> 109年度：辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算29,572千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列29,359千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列213千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月29日國海通管字第1050001346號令核定，辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案，預算153千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

３．N3基地通信遙控系統提升案：

(１)計畫必要性：建置整合式通信遙控系統、觸控式螢幕操控臺等及介接國軍光纖網路系統，提升通資電系統可靠度。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月31日國備計評字第1030017632號令核定，計畫委中科院建置通信整合系統9套、無線電通信遙控模組6套及機房設施整建工程5套等，預算450,000千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算28,093千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列28,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列93千元。

<2> 106年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算106,977千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列106,563千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列414千元。

<3> 107年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算142,715千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列142,301千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列414千元。

<4> 108年度：辦理基地通信遙控系統提升案，預算172,215千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列171,790千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列425千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海通計字第1050000246號令核定，辦理基地通信遙控系統提升案，預算106,977千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列106,563千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列414千元。

４．N4陸戰隊整合通信系統（ICS）案

(１)計畫必要性：為強化指管能力，整合現有通信系統，並符合「穩定、可靠、操控維護簡易、迅速無阻塞、擴充彈性佳、整合介面多元化」等特性，確保陸戰隊指管能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月31日國備計評字第1030017654號令核定，計畫委中科院建置整合通信設備4套及行動通信傳輸設備2套，預算116,348千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：建置整合通信設備及行動通信傳輸設備，預算17,516千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列17,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

<2> 106年度：建置整合通信設備及行動通信傳輸設備，預算46,516千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

<3> 107年度：建置整合通信設備及行動通信傳輸設備，預算52,316千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列52,200千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海通計字第1050000232號令核定，建置整合通信設備及行動通信傳輸設備，預算46,516千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列116千元。

５．N5遠程機動雷達車組建置：

(１)計畫必要性：本軍雷達站為敵首要摧毀之目標，現有機動雷達車對於接替遠程雷達站之雷情作業，無法有效涵蓋所屬範圍，亦無法支援遠程雷達站涵蓋範圍內之打擊任務，故啟始規劃本案。

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016389號令核定，籌建遠程機動雷達系統，預算458,864千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：籌建遠程機動雷達系統，預算46,232千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,034千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列198千元。

<2> 107年度：籌建遠程機動雷達系統，預算46,232千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,034千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列198千元。

<3> 108年度：籌建遠程機動雷達系統，預算175,366千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列175,048千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列318千元。

<4> 109年度：籌建遠程機動雷達系統，預算50,520千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列50,202千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列318千元。

<5> 110年度：籌建遠程機動雷達系統，預算140,514千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列140,196千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列318千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月2日國海通管字第1050000205號令核定，籌建遠程機動雷達系統，預算46,232千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列46,034千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列198千元。

６．N6通資傳輸基礎設施建置案：

(１)計畫必要性：解決現有老舊電信電纜傳輸品質欠佳、管道受損及查修不易等問題，以使用新式高性能、高容量之傳輸設施，預防敵電磁脈衝攻擊造成電路中斷，提升通資戰備整備能力。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部104年6月2日國海通資字第1040001087號令核定及105年7月25日國海通資字第1050001301號修訂，辦理網路防火牆5部、營區傳輸線路鋪設11處及交換機80部採購等7項，預算49,000千元，納入106-111年度編列，分年編列如下：

<1> 106年度：辦理網路防火牆、營區傳輸線路鋪設及交換機採購等7項，預算43,950千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列43,860千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列90千元。

<2> 109年度：辦理營區傳輸線路鋪設，預算3,790千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列3,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列40千元。

<3> 111年度：辦理營區傳輸線路鋪設，預算1,260千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列1,250千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月25日國海通資字第1050001301號令核定，辦理網路防火牆、營區傳輸線路鋪設及交換機採購等7項，預算43,950千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列43,860千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列90千元。

７．N7艦艇導航雷達換裝案：

(１)計畫必要性：本軍現用導航雷達使用年限已久、原廠料件均已停產且影響裝備妥善，規劃採購具匿蹤特性低功率導航雷達實施換裝，非具匿蹤特性艦艇以一般商用導航雷達採購。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月30日國備計評字第1040016447號令核定，採購LPI低功率導航雷達12套、一般商用導航雷達67套、複示器137具，預算290,000千元，納入106-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：採購LPI導航雷達2套、一般導航雷達20套、複示器40具，預算62,799千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列62,634千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列165千元。

<2> 107年度：採購LPI導航雷達5套、一般導航雷達23套、複示器50具，預算114,575千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列114,209千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列366千元。

<3> 108年度：採購LPI導航雷達5套、一般導航雷達24套、複示器47具，預算112,626千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列112,307千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列319千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國海通管字第1050000199號令核定，採購LPI導航雷達2套、一般導航雷達20套、複示器40具，預算62,799千元，其中「150116一般通電裝備」項下編列62,634千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列165千元。

(七)一般武器先期選擇與採購準備：

N1一般武器先期選擇與採購準備：

１．計畫必要性：依國軍建軍構想，海軍使命等，研析各類型艦艇飛機及武器裝備發展需求，俾使規劃戰力能因應科技發展，克敵制勝。

２．依據：依海美、碧海等會議結果，獲得本軍前瞻兵力先期規劃資料，俾後續裝備籌獲；另依「國軍軍事投資計畫建案國內產業承製能量評估作業要點」，配合經濟部工業局等單位，實施整體後勤等能力評估。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月2日國海計建字第1040001087號令核定，預算7,804千元，由「150120一般武器先期選擇與採購準備」項下編列。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

１．N1籌獲美派里級巡防艦：

（１）籌獲美派里級艦逐年取代濟陽級艦，結合基隆級艦、康定級艦及成功級艦，組成「水面作戰支隊」主力，將可強化海軍整體戰力，建立有效嚇阻武力，並於短期內滿足兵力需求。

（２）藉由籌獲派里級艦，可使接艦官兵熟稔美軍現役裝備操作、訓練、維保，並可與美方官兵交換意見心得。

（３）派里級艦與成功級艦構型相同，無論訓練與後勤均能在最低成本下維持。

２．N3籌獲獵雷艦第二階段：新籌獲之水雷反制兵力（獵雷艦）汰換老舊之遠洋掃雷艦，可提升水雷反制整體戰力，有效執行指定港口安全航道開闢之水雷反制作戰需求。

３．N4野戰炊膳車：減少行蹤曝露及提升後勤機動能力，以為戰場飲食保障，確保作戰任務達成。

４．N5重要指揮所防護裝備整備：提供指揮所安全無污染之作業空間，另於外島地區指揮所增設空調及防潮功能，使重要指揮所不致因生物化學放射性污染危害而中斷指揮與管制，有效遂行防衛作戰任務。

５．N6國軍通用化學防護效期軍品整備：

（１）籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

（２）籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之解毒及消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

（３）籌購飲水檢驗盒，藉由定性分析檢驗飲水是否遭受化學戰劑汙染，以提升連級偵檢能力，確保飲水安全無虞。

６．N7高效能艦艇後續量產案（第一批）：本裝備籌獲後可提升本軍對軍艦匿蹤防護技術、穿浪型雙體船型之規劃與設計能力、延續本軍設計及造艦管理能量與建立、保存國防自主科技能力，提升整體制海作戰戰力。

７．N8重型消毒裝備整備：裝備獲得後，藉體積小、操作易、功能強、機動性高及節省人力等優點，可大幅提升化學兵部隊消除作業能力，藉裝備自動化、整體性及模組化，可行快速開設人員、裝備、沐浴及供水等各項作業設施，達到「快速、簡便、效率」目標，符合開設即作業之要求，縮短消除作業時間。

８．N9潛艦國造第一階段合約設計：藉由執行合約設計過程，達成產出潛艦藍圖與圖說、建立國內潛艦設計能力及儲備海軍潛艦設計審查能力，以提供後續潛艦建造工作所需。

９．NA S-70C反潛直升機性能提升：完成S-70C型反潛直升機性能提升後，可延長飛機使用壽限，節省國防經費，並可更有效確保飛行安全及增進艦隊整體反潛戰力。

１０．NB汰換廠務機具裝備及設施：

（１）汰換左支部、馬支部、戰系工廠、一五一艦隊及陸指部等5單位執行修艦及運補任務所需之吊車及移動式鍋爐，俾遂行修艦工作，提升修艦裝備妥善率及降低維持費用。

（２）結合目前市面新型設備技術演進、藉以改善機具後勤整備，可有效降低籌獲困難度，除有效降低保修維持成本外，其操作訓練及保養之實施，構型統整亦能有效執行保養作業，落實裝備整備、提升妥善。

１１．NC AAV7兩棲突擊車缺裝補充：

（１）可提升陸戰隊水上及陸上作戰之火力、機動力與生存力。

（２）換裝後，可提升人員及裝備執行任務之安全性。

１２．ND新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計：委請國內專業單位執行「合約設計」作業，可大幅降低本軍之軟硬體投資預算，同時產出後續委商「建造技術資料」，大幅降低設計與建造風險。

１３．NE新購BLOCK1B方陣快砲：本案籌獲之BLOCK1B型近迫武器系統，有效提升射程，增加目標反制距離，另增加水面作戰模式及空中慢速目標反制能力，可大幅提升基隆級、康定級及成功級艦反制超音速攻船飛彈、巡弋飛彈及其他各類型飛彈、慢速空中目標與快艇等攻擊，以提升艦船存活率，並進而發揮反潛、反水面戰力。

１４．NG各式靶機具採購案：計畫獲得彈道性飛靶、水下自走靶標、誤差距離指示器，可滿足艦隊防空暨水下武器系統、陸戰隊防空飛彈射訓、防空火砲對空射訓及年度重大演訓靶勤任務，加強提升部隊訓練成效。

１５．NH特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案：

（１）特種作戰突擊艇：新籌獲之特種突擊快艇具航程遠、速度快及具防護力等特性，可滿足兩棲偵搜大隊執行快反、海上情蒐、滲透突擊、反劫船、港防作戰及非軍事作戰等任務需求。

（２）硬殼充氣艇：新籌獲之小艇需具高機動力，快速充氣、耐航性佳與高安全性等特性，可有效提升艇速、任務適應性、快速反應能力，以滿足成功級艦執行人員物資搭載運送、突襲臨檢、海上維權與護漁、人員救助等任務需求。

１６．NI淨水車：裝備獲得後能精簡操作人員及提升飲水品質，有效改善飲用水之來源及效益，且具機動性高、裝卸靈活、越野性佳、作業人力少、操作簡單及保養容易等特性，可減少操作人力及維護成本。

１７．NJ國軍防護面具：裝備獲得後，藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大幅提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

１８．NK機動飛彈車：全案完成後加上現有機動中隊及固定陣地，射域涵蓋全臺灣周邊海域，戰時可針對敵威脅調整部署至有利戰術位置，並配合空中、固定陣地及水面作戰支隊，對敵海上船團予以打擊、阻滯、削弱其主戰兵力與兩棲主力船團，創造聯合制海作戰有利態勢。

１９．NL籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段：籌建新型兩棲艦艇，可有效降低戰車登陸艦及船塢登陸艦任務執行風險與維持費用逐年攀升等問題，藉由推動新興兵力籌獲，維持本軍執行造艦專案管理能量，同時可藉國內自建模式，協同造船廠同步建立供補系統。

２０．NM快速布雷艇：

（１)藉由快速布雷艇之設計與建造，可以帶動國內造船工業，落實國艦國造、工業合作政策，建立、保存國防自主科技能力。

（２)建立快速布雷艇之能量，本軍藉由籌建快速布雷艇強化水面快速布雷能力，遲滯敵軍迫使其放棄該海域運用，進而破壞敵作戰期程，以期打亂其作戰節奏，為我創造有利契機、俾更有效對抗敵兩棲進犯。

２１．NN人攜式短程防空飛彈：本裝備獲得後，可有效提升本軍海上輕快兵力及地面步兵短程防空戰力，強化作戰任務執行能力。

２２．NO浮塢新建：可執行康定級艦、茄比級潛艦、劍龍級潛艦、中海級艦、大字型艦、永豐級艦、永陽級艦、永靖級艦、錦江級艦、迅海級艦、迅海二型艦、合永艇、光六艇、港勤艇等及未來新興兵力（3,800公噸以內無特定限制條件艦艇）塢修作業，以維本軍主（輔）戰兵力戰力之妥善。

(二)政戰裝備：

N1國軍政教視聽器材：可提升部隊政治教育效能及基層官兵生活品質，並有效推展各項文宣政教工作。

(三)採購及外購軍品作業費：

１．N1採購作業費：能有效支援武器裝備採購及整備工作，以提升部隊戰力。

２．N2外購軍品作業費：能有效支援外購物資接轉作業順利執行，使軍品如期獲得，提升部隊戰力。

(四)偵測暨測量製圖裝備：

N1高速數值預報模式運算系統：可大幅縮短各類大氣、波浪及海洋數值模式計算時間，即早掌握大氣海洋環境資訊，有效支援本軍各項戰演訓及防救災任務遂行，並可依專案任務提供客製化圖資服務。

(五)訓練模擬儀器：

１．N1海練一號戰術教練儀訓能提升案：本系統屬推演式電腦兵棋系統，將原支隊以下之單艦及多艦操演功能，提升至適用於兩個支隊對抗層級（含單艦及多艦）執行演訓與計畫驗證，支援功能如下：

（１)聯合制海、防空作戰之模擬。

（２)藉國軍現有之網路，與駐基隆、蘇澳、馬公等艦隊，執行遠端駐地訓練、對抗等各類型操演。

（３)提供攻擊軍、防衛軍支隊層級（含）以下之戰術對抗操演。

（４)可由管制室扮演紅軍單方面之操演。

（５)戰鬥指揮官與參謀群之戰術層級組合訓練。

（６)戰術軍官組合訓練。

（７)國防大學海軍學院指參兵推。

（８)海軍官校生之基礎操演。

（９)類型作戰模擬。

（１０)中國大陸海軍海戰戰術對抗與模擬。

（１１)基隆、馬公遠端操演室擴充至支隊操演室。

２．N2海練四號教練儀性能提升專案：「海練四號教練儀」性能提升後，預期可達到模擬儀裝備與本軍新一代兵力各式反潛武器裝備性能類同，可有效支援單機教學、單艦、雙艦海空協同反潛組合訓練之目的。

(六)一般通電裝備：

１．N1重要指管單位暨雷達站電子防護：

（１)針對現有門、通風氣孔、纜線出入口、孔洞及縫隙，加裝各類金屬纜線槽/套管/套件/防護板，強化電磁脈衝輻射屏蔽防護能力，在不會影響原裝備性能或功能情形下，分別針對電力、信號（包含語音電話、控制信號等）金屬纜線加裝防護器（具備突波抑制及濾波兩項功能）。

（２)可對敵巡弋飛彈等定位導引之精準攻擊，遂行全球衛星定位系統干擾任務。

２．N2劍龍級艦電戰系統性能提升案：可提供本軍進行即時精確之電子偵蒐作為，對潛艦本身可有效辨別與掌握敵我及友軍輻射源參數與方位，提供潛艦早期預警訊息，提升潛艦自我防衛總體戰力；並可利用潛艦隱密之特性，進一步蒐集敵雷達參數，累積電戰參數資料，提供電戰參數資源，支援整體聯合作戰。

３．N3基地通信遙控系統提升案：

（１)建置之通信遙控系統整合現有無線電通信機及天線切換開關，提供遠端遙控天線配接以達便捷迅速指管功能。

（２)觸控式螢幕操控臺提供所屬無線電通信機及天線切換器執行維運管理。

（３)即時顯示管理系統提供顯示全系統無線電通信機使用狀態，即時掌握裝備妥善，提供高妥善率之指管能量。

（４)提供RT-7000收發分離架構降低干擾並強化通信涵蓋範圍。

（５)新式寬頻發射（接收）天線可強化無線電通信機發射（接收）效能，滿足近、中、遠程不同之通信任務需求。

（６)環境改善可強化發射天線避雷效能、強化裝備妥善率及提供環境監控功能。

４．N4陸戰隊整合通信系統（ICS）案：本案有效整合陸戰隊現有各項有、無線電通信網（電）路，藉由整合各式異質性通信網（電）路，提供便捷迅速指管命令傳達工具，有效強化指管能量；行動傳輸設備提供即時語音、影像及數據傳輸功能，即時掌握戰場情況及各項任務情資，強化指管能量。預期完成本案籌建後，可大幅提升通資電系統可靠度，使陸戰隊之指管系統具備強韌流暢操作特性，可促進平戰時期履行各項戰備演訓任務之高速化、透通化與整體化發展。

５．N5遠程機動雷達車組建置：裝備建置後可接替本軍遠程雷達站戰損後，續執行臺灣周邊海域雷情監偵任務，提供

艦隊早期預警情資，俾遂行制海作戰之任務。

6．N6通資傳輸基礎設施建置案：建置完成後將可達成本軍語音交換與國防管理資訊系統整合運用，整合各類交換網路設備及終端設備介面，提高通信傳輸速率，完成語音、傳真、視訊、數據及資訊等各種資訊源整合與運用，有效增強通資整體戰力。

7．N7艦艇導航雷達換裝案：本案完成替換後可增進近岸導航能力，另可因應中國大陸或他國電偵、船偵蒐我情資，防止參數被截收之威脅，以強化單位電子發射管制等作為。

(七)一般武器先期選擇與採購準備：

N1一般武器先期選擇與採購準備：

1．以國軍「防衛固守、有效嚇阻」之戰略構想及國軍建軍目標為依據，秉持勤儉建軍與國防自主原則，統籌規劃有效運用國防經費，適時發展海軍各項武器裝備先期設計能量。

2．依任務、敵情與未來發展趨勢，籌建前瞻兵力，滿足未來作戰需求，俾擔負21世紀之制海戰備任務，確保臺海與國家防衛安全。

3．執行海美暨碧海專案會議、海盟年會、陸戰年會及潛艦聯盟研討會等專案，針對建軍備戰之需求，主動蒐集國外各型新式武器及尖端科技資料，以拓展裝備來源，爭取國外之支持合作。

4．先期規劃本軍所需之武器裝備，並依據階段期程，掌握工作重點，俾能如期、如質獲得裝備。

5．辦理軍事科技研討會，邀請國內外專家、學者透過論文發表、研討活動，促進學術交流並拓展政策規劃視野，提升決策品質，並周延規劃未來建軍發展方向及可行作法。

6．實施國內產業承製能量評估作業，落實國防法第22條第1項「結合民間力量，發展國防科技工業，獲得武器裝備，以自製為優先」之要求，以達成「強化國防科技、厚植國防力量、整合國防工業、落實國防自主」目標。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 11,796,868 | 計畫處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費11,666,242千元、設備及投資130,626千元，計需11,796,868千元。 |
| 0200　業務費 | 11,666,242 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 11,664,581 | | |
| 0293　國外旅費 | 1,661 | | 一、辦理「籌獲美派里級巡防艦」所需業務費，計需2,378,318千元。 |
| 0300　設備及投資 | 130,626 | | |
| 0302　房屋建築及設備費 | 168 | | (一)辦理籌獲美派里級巡防艦軍購款及委中科院產製裝備等所需軍事裝備及設施，計需2,324,730千元。 |
| 0303　公共建設及設施費 | 3,858 | | |
| 0305　運輸設備費 | 123,600 | | (二)辦理「籌獲美派里級巡防艦接裝受訓」所需軍事裝備及設施，計需52,517千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 3,000 | | |
| | | | (三)辦理「光華專案-專案管理會議」所需國外旅費，計需1,071千元。 |
| | | | 二、辦理「籌獲獵雷艦第二階段」所需業務費，計需3,876,363千元。 |
| | | | (一)辦理獵雷艦載臺建造及技術服務合約款等所需軍事裝備及設施，計需3,869,966千元。 |
| | | | (二)辦理「康平專案第二階段監造小組駐廠」所需軍事裝備及設施，計需5,807千元。 |
| | | | (三)辦理「獵雷艦案豎桅典禮」所需國外旅費，計需590千元。 |
| | | | 三、辦理「野戰炊膳車」所需業務費，計需32,289千元。 |
| | | | 採購野戰炊膳車所需軍事裝備及設施， |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 計需32,289千元。<br>四、辦理「重要指揮所防護裝備整備」所需業務費，計需15,910千元。<br>建置重要指揮所核生化防護設施裝備所需軍事裝備及設施，計需15,910千元。<br>五、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需663千元。<br>委生製中心產製化學戰劑偵檢包及個人防護包所需軍事裝備及設施，計需663千元。<br>六、辦理「高效能艦艇後續量產案（第一批）」所需業務費48,000千元、設備及投資3,000千元，計需51,000千元。<br>(一)辦理高效能艦艇載臺建造所需軍事裝備及設施，計需48,000千元。<br>(二)辦理艦船設計及建造軟硬體設備採購所需資訊軟硬體設備費，計需3,000千元。<br>七、辦理「重型消毒裝備整備」所需業務費，計需21,138千元。<br>辦理重型消毒器（含載具）裝備籌購所需軍事裝備及設施，計需21,138千元。<br>八、辦理「潛艦國造第一階段合約設計」所需業務費，計需638,349千元。<br>辦理潛艦國造第一階段合約設計所需軍事裝備及設施，計需638,349千元。<br>九、辦理「汰換廠務機具裝備及設施」所需設備及投資，計需123,600千元。<br>籌補吊車等所需運輸設備費，計需123,600千元。<br>一０、辦理「AAV7兩棲突擊車缺裝補充」所需業務費，計需1,384,210千元。<br>(一)辦理AAV7兩棲突擊車軍購等所需軍事裝備及設施，計需1,329,211千元。<br>(二)辦理AAV7兩棲突擊車車堡新建等所需軍事裝備及設施，計需54,999千元。<br>一一、辦理「新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計」所需業務費，計需24,525千元。<br>辦理新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計所需軍事裝備及設施，計需24,525千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

一二、辦理「新購BLOCK1B方陣快砲」所需業務費278,745千元、設備及投資168千元，計需278,913千元。

(一)辦理方陣快砲軍購所需軍事裝備及設施，計需278,745千元。

(二)辦理接儲組裝及配置場所所需房屋建築及設備費，計需168千元。

一三、辦理「各式靶機具採購案」所需業務費，計需7,229千元。

辦理各式靶機具採購案所需軍事裝備及設施，計需7,229千元。

一四、辦理「淨水車」所需業務費，計需14,065千元。

採購淨水車等所需軍事裝備及設施，計需14,065千元。

一五、辦理「國軍防護面具」所需業務費，計需23,913千元。

採購防護面具及濾毒罐等所需軍事裝備及設施，計需23,913千元。

一六、辦理「機動飛彈車」所需業務費，計需171,266千元。

採購機動飛彈車等所需軍事裝備及設施，計需171,266千元。

一七、辦理「籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段」所需業務費，計需1,320,520千元。

辦理戰系裝備委製及載臺建造等所需軍事裝備及設施，計需1,320,520千元。

一八、辦理「快速布雷艇」所需業務費，計需33,820千元。

辦理載臺合約設計等所需軍事裝備及設施，計需33,820千元。

一九、辦理「人攜式短程防空飛彈」所需業務費，計需1,396,919千元。

(一)辦理人攜式短程防空飛彈軍購等所需軍事裝備及設施，計需1,257,419千元。

(二)委託中科院產製敵我識別器等所需軍事裝備及設施，計需139,500千元。

二０、辦理「浮塢新建」所需設備及投資，計需3,858千元。

辦理「浮塢新建」專案管理委託技術服

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 務所需公共建設及設施費，計需3,858千元。 |
| 150105 政戰裝備<br>0200 業務費<br>0271 物品<br>0300 設備及投資<br>0319 雜項設備費 | 4,318<br>342<br>342<br>3,976<br>3,976 | 政戰室 | 辦理政戰裝備所需業務費342千元、設備及投資3,976千元，計需4,318千元。<br>辦理政教視聽器材採購所需業務費342千元、設備及投資3,976千元，計需4,318千元。<br>一、採購32吋（含）以下液晶電視機所需物品，計需342千元。<br>二、採購32吋（不含）以上液晶電視機所需雜項設備費，計需3,976千元。 |
| 150110 採購及外購軍品作業費<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0219 其他業務租金<br>0231 保險費<br>0250 按日按件計資酬金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0291 國內旅費<br>0293 國外旅費<br>0294 運費 | 19,658<br>1,244<br>1,244<br>18,414<br>453<br>340<br>579<br>2,416<br>2,547<br>1,918<br>6,560<br>485<br>3,116 | 後勤處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費1,244千元、業務費18,414千元，計需19,658千元。<br>一、辦理「籌獲美派里級巡防艦」所需人事費160千元、業務費1,522千元，計需1,682千元。<br>(一)辦理籌獲美派里級巡防艦所需加班值班費，計需160千元。<br>(二)辦理籌獲美派里級巡防艦所需按日按件計資酬金，計需972千元。<br>(三)辦理籌獲美派里級巡防艦所需物品，計需200千元。<br>(四)辦理籌獲美派里級巡防艦所需一般事務費，計需300千元。<br>(五)辦理籌獲美派里級巡防艦所需國內旅費，計需50千元。<br>二、辦理「籌獲獵雷艦第二階段」所需人事費180千元、業務費964千元，計需1,144千元。<br>(一)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需加班值班費，計需180千元。<br>(二)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需通訊費，計需64千元。<br>(三)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需其他業務租金，計需80千元。<br>(四)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需按日按件計資酬金，計需280千元。<br>(五)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需物品，計需300千元。<br>(六)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需一般事務費，計需160千元。<br>(七)辦理籌獲獵雷艦第二階段所需國內旅 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 費，計需80千元。<br>三、辦理「野戰炊膳車」所需業務費，計需117千元。<br>(一)辦理野戰炊膳車所需通訊費，計需5千元。<br>(二)辦理野戰炊膳車所需物品，計需30千元。<br>(三)辦理野戰炊膳車所需國內旅費，計需82千元。<br>四、辦理「高效能艦艇後續量產案（第一批）」所需人事費72千元、業務費795千元，計需867千元。<br>(一)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需加班值班費，計需72千元。<br>(二)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需通訊費，計需40千元。<br>(三)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需其他業務租金，計需50千元。<br>(四)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需按日按件計資酬金，計需360千元。<br>(五)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需物品，計需60千元。<br>(六)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需一般事務費，計需80千元。<br>(七)辦理高效能艦艇後續量產案（第一批）所需國內旅費，計需205千元。<br>五、辦理「潛艦國造第一階段合約設計」所需人事費304千元、業務費1,150千元，計需1,454千元。<br>(一)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需加班值班費，計需304千元。<br>(二)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需通訊費，計需150千元。<br>(三)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需按日按件計資酬金，計需350千元。<br>(四)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需物品，計需200千元。<br>(五)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需一般事務費，計需220千元。<br>(六)辦理潛艦國造第一階段合約設計所需國內旅費，計需230千元。 | | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

六、辦理「S-70C反潛直升機性能提升」所需業務費，計需262千元。
(一)辦理S-70C反潛直升機性能提升所需物品，計需116千元。
(二)辦理S-70C反潛直升機性能提升所需一般事務費，計需98千元。
(三)辦理S-70C反潛直升機性能提升所需國內旅費，計需48千元。
七、辦理「汰換廠務機具裝備及設施」所需業務費，計需100千元。
(一)辦理汰換廠務機具裝備及設施所需物品，計需25千元。
(二)辦理汰換廠務機具裝備及設施所需一般事務費，計需25千元。
(三)辦理汰換廠務機具裝備及設施所需國內旅費，計需50千元。
八、辦理「AAV7兩棲突擊車缺裝補充」所需人事費100千元、業務費1,307千元，計需1,407千元。
(一)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需加班值班費，計需100千元。
(二)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需通訊費，計需40千元。
(三)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需按日按件計資酬金，計需140千元。
(四)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需物品，計需142千元。
(五)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需一般事務費，計需80千元。
(六)辦理AAV7兩棲突擊車缺裝補充所需國內旅費，計需420千元。
(七)辦理「飛二專案履約督導」所需國外旅費，計需485千元。
九、辦理「新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計」所需業務費，計需125千元。
辦理新一代飛彈巡防艦第一階段合約設計所需國內旅費，計需125千元。
一０、辦理「新購BLOCK1B方陣快砲」所需人事費72千元、業務費392千元，計需464千元。
(一)辦理新購BLOCK1B方陣快砲所需加班值班費，計需72千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

(二)辦理新購BLOCK1B方陣快砲所需一般事務費，計需50千元。
(三)辦理新購BLOCK1B方陣快砲所需國內旅費，計需342千元。
一一、辦理「各式靶機具採購案」所需業務費，計需100千元。
(一)辦理各式靶機具採購案所需物品，計需30千元。
(二)辦理各式靶機具採購案所需一般事務費，計需20千元。
(三)辦理各式靶機具採購案所需國內旅費，計需50千元。
一二、辦理「特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案」所需業務費，計需735千元。
(一)辦理特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案所需物品，計需210千元。
(二)辦理特種作戰突擊艇暨硬殼充氣艇籌建案所需國內旅費，計需525千元。
一三、辦理「淨水車」所需業務費，計需30千元。
(一)辦理淨水車所需通訊費，計需10千元。
(二)辦理淨水車所需物品，計需10千元。
(三)辦理淨水車所需國內旅費，計需10千元。
一四、辦理「機動飛彈車」所需人事費25千元、業務費525千元，計需550千元。
(一)辦理機動飛彈車所需加班值班費，計需25千元。
(二)辦理機動飛彈車所需通訊費，計需15千元。
(三)辦理機動飛彈車所需物品，計需15千元。
(四)辦理機動飛彈車所需一般事務費，計需15千元。
(五)辦理機動飛彈車所需國內旅費，計需480千元。
一五、辦理「籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段」所需人事費108千元、業務費1,150千元，計需1,258千元。
(一)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需加班值班費，計需108千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | (二)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需通訊費，計需45千元。<br>(三)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需其他業務租金，計需50千元。<br>(四)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需按日按件計資酬金，計需245千元。<br>(五)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需物品，計需200千元。<br>(六)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需一般事務費，計需200千元。<br>(七)辦理籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段所需國內旅費，計需410千元。<br>一六、辦理「快速布雷艇」所需人事費16千元、業務費244千元，計需260千元。<br>(一)辦理快速布雷艇所需加班值班費，計需16千元。<br>(二)辦理快速布雷艇所需通訊費，計需13千元。<br>(三)辦理快速布雷艇所需其他業務租金，計需60千元。<br>(四)辦理快速布雷艇所需按日按件計資酬金，計需21千元。<br>(五)辦理快速布雷艇所需物品，計需50千元。<br>(六)辦理快速布雷艇所需一般事務費，計需50千元。<br>(七)辦理快速布雷艇所需國內旅費，計需50千元。<br>一七、辦理「人攜式短程防空飛彈」所需人事費60千元、業務費3,356千元，計需3,416千元。<br>(一)辦理人攜式短程防空飛彈所需加班值班費，計需60千元。<br>(二)辦理人攜式短程防空飛彈所需通訊費，計需30千元。<br>(三)辦理人攜式短程防空飛彈所需保險費，計需227千元。<br>(四)辦理人攜式短程防空飛彈所需物品，計需30千元。<br>(五)辦理人攜式短程防空飛彈所需一般事務費，計需15千元。 | | | | |

(六)辦理人攜式短程防空飛彈所需國內旅費，計需205千元。
(七)辦理人攜式短程防空飛彈所需運費，計需2,849千元。
一八、辦理「浮塢新建」所需業務費，計需600千元。
(一)辦理浮塢新建所需按日按件計資酬金，計需48千元。
(二)辦理浮塢新建所需物品，計需100千元。
(三)辦理浮塢新建所需一般事務費，計需100千元。
(四)辦理浮塢新建所需國內旅費，計需352千元。
一九、辦理「高速數值預報模式運算系統」所需業務費，計需136千元。
辦理高速數值預報模式運算系統所需國內旅費，計需136千元。
二０、辦理「海練一號戰術教練儀訓能提升案」所需業務費，計需96千元。
(一)辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需物品，計需24千元。
(二)辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需一般事務費，計需32千元。
(三)辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需國內旅費，計需40千元。
二一、辦理「海練四號教練儀性能提升專案」所需業務費，計需125千元。
(一)辦理海練四號教練儀性能提升專案所需物品，計需25千元。
(二)辦理海練四號教練儀性能提升專案所需一般事務費，計需40千元。
(三)辦理海練四號教練儀性能提升專案所需國內旅費，計需60千元。
二二、辦理「重要指管單位暨雷達站電子防護」所需業務費，計需206千元。
(一)辦理重要指管單位暨雷達站電子防護所需通訊費，計需2千元。
(二)辦理重要指管單位暨雷達站電子防護所需物品，計需37千元。
(三)辦理重要指管單位暨雷達站電子防護所需國內旅費，計需167千元。

二三、辦理「劍龍級艦電戰系統性能提升案」所需業務費，計需153千元。
(一)辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案所需通訊費，計需3千元。
(二)辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案所需物品，計需50千元。
(三)辦理劍龍級艦電戰系統性能提升案所需國內旅費，計需100千元。
二四、辦理「基地通信遙控系統提升案」所需業務費，計需414千元。
(一)辦理基地通信遙控系統提升案所需通訊費，計需14千元。
(二)辦理基地通信遙控系統提升案所需物品，計需120千元。
(三)辦理基地通信遙控系統提升案所需國內旅費，計需280千元。
二五、辦理「陸戰隊整合通信系統（ICS）案」所需業務費，計需116千元。
(一)辦理陸戰隊整合通信系統（ICS）案所需通訊費，計需6千元。
(二)辦理陸戰隊整合通信系統（ICS）案所需物品，計需40千元。
(三)辦理陸戰隊整合通信系統（ICS）案所需國內旅費，計需70千元。
二六、辦理「遠程機動雷達車組建置」所需業務費，計需198千元。
(一)辦理遠程機動雷達車組建置所需一般事務費，計需78千元。
(二)辦理遠程機動雷達車組建置所需國內旅費，計需120千元。
二七、辦理「通資傳輸基礎設施建置案」所需業務費，計需90千元。
(一)辦理通資傳輸基礎設施建置案所需物品，計需10千元。
(二)辦理通資傳輸基礎設施建置案所需國內旅費，計需80千元。
二八、辦理「艦艇導航雷達換裝案」所需業務費，計需165千元。
(一)辦理艦艇導航雷達換裝案所需通訊費，計需5千元。
(二)辦理艦艇導航雷達換裝案所需物品，計需70千元。

(三)辦理艦艇導航雷達換裝案所需國內旅費，計需90千元。
二九、辦理「資訊系統緊急接替備援案」所需業務費，計需58千元。
(一)辦理資訊系統緊急接替備援案所需物品，計需20千元。
(二)辦理資訊系統緊急接替備援案所需一般事務費，計需28千元。
(三)辦理資訊系統緊急接替備援案所需國內旅費，計需10千元。
三０、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需業務費，計需10千元。
(一)辦理國軍衛生部隊衛勤裝備整備所需通訊費，計需1千元。
(二)辦理國軍衛生部隊衛勤裝備整備所需物品，計需4千元。
(三)辦理國軍衛生部隊衛勤裝備整備所需國內旅費，計需5千元。
三一、辦理「海軍官校充實學校教育設備（施）」所需業務費，計需119千元。
(一)辦理海軍官校充實學校教育設備（施）所需物品，計需80千元。
(二)辦理海軍官校充實學校教育設備（施）所需一般事務費，計需39千元。
三二、辦理「維星專案」所需人事費60千元、業務費630千元，計需690千元。
(一)辦理維星專案所需加班值班費，計需60千元。
(二)辦理維星專案所需通訊費，計需10千元。
(三)辦理維星專案所需物品，計需150千元。
(四)辦理維星專案所需一般事務費，計需80千元。
(五)辦理維星專案所需國內旅費，計需390千元。
三三、辦理「聯成專案」所需人事費63千元、業務費1,191千元，計需1,254千元。
(一)辦理聯成專案所需加班值班費，計需63千元。
(二)辦理聯成專案所需其他業務租金，計需100千元。

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | (三)辦理聯成專案所需物品，計需150千元。<br>(四)辦理聯成專案所需一般事務費，計需155千元。<br>(五)辦理聯成專案所需國內旅費，計需786千元。<br>三四、辦理「迅遠專案」所需人事費24千元、業務費1,090千元，計需1,114千元。<br>(一)辦理迅遠專案所需加班值班費，計需24千元。<br>(二)辦理迅遠專案所需保險費，計需352千元。<br>(三)辦理迅遠專案所需物品，計需26千元。<br>(四)辦理迅遠專案所需一般事務費，計需28千元。<br>(五)辦理迅遠專案所需國內旅費，計需417千元。<br>(六)辦理迅遠專案所需運費，計需267千元。<br>三五、辦理「樞全專案」所需業務費，計需23千元。<br>辦理樞全專案所需物品，計需23千元。<br>三六、辦理「明聰專案」所需業務費，計需120千元。<br>(一)辦理明聰專案所需一般事務費，計需25千元。<br>(二)辦理明聰專案所需國內旅費，計需95千元。 |
| 150113 偵測暨測量製圖裝備<br>0300 設備及投資<br>0306 資訊軟硬體設備費 | 88,021<br>88,021<br>88,021 | 軍情處 | 辦理偵測暨測量製圖裝備所需設備及投資，計需88,021千元。<br>辦理「高速數值預報模式運算系統」所需設備及投資，計需88,021千元。<br>採購高速運算電腦系統及地理資訊系統等所需資訊軟硬體設備費，計需88,021千元。 |
| 150115 訓練模擬儀器<br>0200 業務費<br>0266 軍事裝備及設施 | 170,755<br>170,755<br>170,755 | 戰訓處 | 辦理訓練模擬儀器所需業務費，計需170,755千元。<br>一、辦理「海練一號戰術教練儀訓能提升案」所需業務費，計需80,000千元。<br>辦理海練一號戰術教練儀訓能提升案所需軍事裝備及設施，計需80,000千元。<br>二、辦理「海練四號教練儀性能提升專案」 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 所需業務費，計需90,755千元。<br>辦理海練四號教練儀性能提升專案所需軍事裝備及設施，計需90,755千元。 |
| 150116 一般通電裝備 | 359,388 | 戰系處 | 辦理一般通電裝備所需業務費315,528千元、設備及投資43,860千元，計需359,388千元。<br>一、辦理「重要指管單位暨雷達站電子防護」所需業務費，計需53,897千元。<br>建置電磁脈衝防護及GPS干擾器所需軍事裝備及設施，計需53,897千元。<br>二、辦理「基地通信遙控系統提升案」所需業務費，計需106,563千元。<br>籌建通信遙控系統等所需軍事裝備及設施，計需106,563千元。<br>三、辦理「陸戰隊整合通信系統（ICS）案」所需業務費，計需46,400千元。<br>籌建通信整合設備等所需軍事裝備及設施，計需46,400千元。<br>四、辦理「遠程機動雷達車組建置」所需業務費，計需46,034千元。<br>辦理遠程機動雷達系統所需軍事裝備及設施，計需46,034千元。<br>五、辦理「艦艇導航雷達換裝案」所需業務費，計需62,634千元。<br>辦理艦艇導航雷達換裝案所需軍事裝備及設施，計需62,634千元。<br>六、辦理「通資傳輸基礎設施建置」所需設備及投資，計需43,860千元。<br>辦理通資傳輸基礎設施建置所需資訊軟硬體設備費，計需43,860千元。 |
| 0200 業務費 | 315,528 | | |
| 0266 軍事裝備及設施 | 315,528 | | |
| 0300 設備及投資 | 43,860 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 43,860 | | |
| 150120 一般武器先期選擇與採購準備 | 7,804 | 計畫處 | 辦理一般武器先期選擇與採購準備所需人事費531千元、業務費7,023千元、設備及投資250千元，計需7,804千元。<br>一、辦理一般武器先期選擇與採購準備先期作業暨執行國內產能評估作業所需加班值班費，計需531千元。<br>二、辦理一般武器先期選擇與採購準備先期作業暨執行國內產能評估資料郵寄及電話聯繫所需通訊費，計需157千元。<br>三、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估電腦軟體購置及設備維護所需資訊服務費，計需130千元 |
| 0100 人事費 | 531 | | |
| 0131 加班值班費 | 531 | | |
| 0200 業務費 | 7,023 | | |
| 0203 通訊費 | 157 | | |
| 0215 資訊服務費 | 130 | | |
| 0219 其他業務租金 | 75 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 10 | | |
| 0271 物品 | 1,589 | | |
| 0279 一般事務費 | 1,123 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 30 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 20 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0291　國內旅費 | 1,082 | | 。 |
| 0293　國外旅費 | 2,807 | | 四、辦理一般武器先期選擇暨執行國內產能評估作業資料彙整、編印、檔案資料留存影印之影印機租賃等所需其他業務租金，計需75千元。 |
| 0300　設備及投資 | 250 | | 五、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估所需按日按件計資酬金，計需10千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 250 | | 六、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估作業所需物品，計需1,589千元。 |
| | | | 七、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業、接待外賓暨執行國內產能評估作業所需一般事務費，計需1,123千元。 |
| | | | 八、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。 |
| | | | 九、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業暨執行國內產能評估所需設施及機械設備養護費，計需20千元。 |
| | | | 一０、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業各項專案先期規劃暨執行國內產能評估作業所需國內旅費，計需1,082千元。 |
| | | | 一一、辦理一般武器先期選擇與採購準備所需國外旅費，計需2,807千元：<br>(一)「海美暨碧海專案會議」編列1,730千元。<br>(二)「海盟年會」編列573千元。<br>(三)「陸戰年會」編列454千元。<br>(四)「潛艦聯盟研討會」編列50千元。 |
| | | | 一二、辦理一般武器先期選擇業務及先期作業所需雜項設備費，計需250千元。 |

四、其他

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．籌獲美派里級巡防艦：

（１）「籌獲美派里級巡防艦」軍購款計需外匯美金70,746,687元，合計新臺幣2,295,730千元。（匯率1：32.45）

（２）「籌獲美派里級巡防艦接裝受訓」計需外匯美金1,600,216元，合計新臺幣51,927千元。（匯率1：32.45）

（３）「光華專案-專案管理會議」計需外匯美金15,778元，合計新臺幣512千元。（匯率1：32.45）

２．籌獲獵雷艦第二階段：

（１）「獵雷艦案豎桅典禮」計需外匯美金4,407元，合計新臺幣143千元。（匯率1：32.45）

（２）「康平專案第二階段監造小組駐廠」計需外匯美金171,094元，合計新臺幣5,552千元。（匯率1：32.45）

３．國軍通用化學防護效期軍品整備：

委軍備局生製中心產製化學戰劑偵檢包及個人防護包，計需新臺幣663千元。

４．AAV7兩棲突擊車缺裝補充：

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 12,446,812 千元 |
|---|---|---|---|

「AAV7兩棲突擊車缺裝補充」軍購款計需外匯美金40,961,818元，合計新臺幣1,329,211千元。（匯率1：32.45）

5．新購BLOCK1B方陣快砲：

「新購BLOCK1B方陣快砲」軍購款計需外匯美金8,589,985元，合計新臺幣278,745千元。（匯率1：32.45）

6．國軍防護面具：

委託軍備局生製中心製造防護面具及濾毒罐，計需新臺幣23,913千元。

7．人攜式短程防空飛彈：

「人攜式短程防空飛彈」軍購款計需外匯美金38,749,430元，合計新臺幣1,257,419千元。（匯率1：32.45）

(二)採購及外購軍品作業費：

「飛二專案履約督導」計需外匯美金4,838元，合計新臺幣157千元。（匯率1：32.45）

(三)一般武器先期選擇與採購準備：

1．「海美暨碧海專案會議」計需外匯美金24,129元，合計新臺幣783千元。（匯率1：32.45）

2．「海盟年會」計需外匯美金6,040元，合計新臺幣196千元。（匯率1：32.45）

3．「陸戰年會」計需外匯美金4,561元，合計新臺幣148千元。（匯率1：32.45）

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 180100　一般科學研究 | 預 算 金 額 | 1,640 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

軍品研發：

(一)計畫必要性：根據本軍戰略構想、戰術運用及作戰需求，以現有軍事裝備為基礎，自行研究發展及製造各種專用與通用之軍事裝備，以改善或提升各項軍事裝備之作業效能，有效支援作戰、維持裝備妥善並節省公帑，並藉年度研發成果展示，達單位間學術、科技交流，激勵各單位研發創新之風氣。

(二)本年度計畫執行軍品研究發展共2項，計需1,640千元。

(三)計畫項目：

１．底質掃頻聲納系統開發－海軍大氣海洋局。

２． AN/SLQ-25A魚雷反制器3項易故障板件測試臺試研製案－海軍戰鬥系統工廠。

(四)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年11月5日國海計管字第1040000999號令核定，計畫執行軍品研究發展共2項，計需1,640千元，由「180101軍品研發」項下編列。

二、預期成果

軍品研發：

(一)經由研發作業，提升作業人員之科學研究及技術水準。

(二)藉年度研發成果展示，激勵各單位研發創新之風氣。

(三)自力研製，研改作業機具，有效降低裝備購建及後勤維修成本，節省大量公帑並提升修護時效。

(四)擴大裝備之適用範圍，提升支援效能。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 180101　軍品研發 | 1,640 | 計畫處 | 辦理軍品研發所需人事費28千元、業務費1,472千元、設備及投資140千元，計需1,640千元。<br>一、辦理軍品研發人員所需加班值班費，計需28千元。<br>二、辦理軍品研發委請專業人士協助研究等所需臨時人員酬金，計需95千元。<br>三、辦理軍品研發作業購置機具、儀器及設備材料等所需軍事裝備及設施，計需340千元。<br>四、辦理軍品研發作業所需物品，計需362千元。<br>五、辦理軍品研發作業所需一般事務費，計需498千元。<br>六、辦理軍品成果展示、測試及相關會議等所需國內旅費，計需177千元。<br>七、辦理軍品研發所需資訊軟硬體設備費，計需140千元。 |
| 0100　人事費 | 28 | | |
| 0131　加班值班費 | 28 | | |
| 0200　業務費 | 1,472 | | |
| 0249　臨時人員酬金 | 95 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 340 | | |
| 0271　物品 | 362 | | |
| 0279　一般事務費 | 498 | | |
| 0291　國內旅費 | 177 | | |
| 0300　設備及投資 | 140 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 140 | | |

四、其他

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 1,855,331 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等各項軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．依規定按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，確保人員生活保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

２．為達成留營目標成效及提高意願，依簽訂留營期程辦理慰助金核發作業。

(二)各項加給：按月核發各項勤務性加給，激勵部隊士氣及提升工作效率，使各項戰訓任務順利執行。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內聘雇人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 78,798 | 人軍處 | 辦理薪餉所需人事費，計需78,798千元。 |
| 0100　人事費 | 78,798 | | 一、辦理符合支領國軍留營慰助金人員所需獎金，計需53,306千元。 |
| 0111　獎金 | 53,306 | | 二、辦理編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需25,492千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 25,492 | | |
| 190107　各項加給 | 1,754,711 | 人軍處 | 辦理各項加給所需人事費，計需1,754,711千元。 |
| 0100　人事費 | 1,754,711 | | 一、辦理國軍資訊軍官勤務加給等所需法定編制人員待遇，計需1,749,802千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 1,749,802 | | (一)辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需4,096千元。 |
| 0111　獎金 | 4,909 | | (二)辦理海軍潛水人員津貼所需法定編制人員待遇，計需466千元。 |
| | | | (三)辦理國軍戰航管官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需524千元。 |
| | | | (四)辦理國軍海勤勤務加給所需法定編制人員待遇： |
| | | | １．海勤一號加給編列209,136千元。 |
| | | | ２．海勤二號加給編列900,495千元。 |
| | | | ３．海勤三號加給編列400,372千元。 |
| | | | ４．海勤四號加給編列43,554千元。 |
| | | | ５．以上１至４項勤務加給合計編列法定編制人員待遇，計需1,553,557千元。 |
| | | | (五)辦理國軍空勤勤務加給所需法定編制人員待遇： |
| | | | １．空勤甲種一號加給編列104,593千元。 |
| | | | ２．空勤甲種二號加給編列19,715千元。 |
| | | | ３．空勤甲種三號加給編列17,560千元。 |
| | | | ４．空勤乙種加給編列270千元。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ５．以上１至４項勤務加給合計編列法定編制人員待遇，計需142,138千元。<br>(六)辦理國軍飛彈修護官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需10,423千元。<br>(七)辦理國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給所需法定編制人員待遇，計需38,598千元。<br>二、辦理國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金所需獎金，計需4,909千元。 |
| 190110 各類人員保險及作業<br>0100 人事費<br>0151 保險<br>0200 業務費<br>0279 一般事務費 | 21,822<br>21,776<br>21,776<br>46<br>46 | 人軍處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費21,776千元、業務費46千元，計需21,822千元。<br>一、辦理編制內聘雇人員及文教職人員健保、公保及勞保等所需保險，計需21,776千元。<br>二、辦理文教職人員健康檢查補助所需一般事務費，計需46千元。 |

四、其他

(一)薪餉：

國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。

１．申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17,000元。

２．申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元。

３．申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元、第三年發放50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)校官：3,500元　(2)尉官：2,700元

(２)年給與標準：(1)校官：42,000元　(2)尉官：32,400元

２．海軍潛水人員津貼：奉行政院台（79）人政肆字49964號令核定給與標準，於79年11月1日起實施。

時給與標準：(1)深水：480元　(2)中水：320元　(3)淺水：240元

３．國軍戰航管官兵勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)熟練校官：3,200元　(2)熟練尉官、士官長：2,700元　(3)熟練士官：2,100元　(4)熟練士兵：1,100元　(5)合格校官：2,700元　(6)合格尉官、士官長：2,100元　(7)合格士官：1,600元　(8)合格士兵：600元

(２)年給與標準：(1)熟練校官：38,400元　(2)熟練尉官、士官長：32,400元　(3)熟練士官：25,200元　(4)熟練士兵：13,200元　(5)合格校官：32,400元　(6)合格尉官、士官長：25,200元　(7)合格士官：19,200元　(8)合格士兵：7,200元

４．國軍海勤勤務加給表：奉行政院103年12月29日院授人給字第1030058161號函核定給與標準，於104年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>海勤一號加給：(1)將官、上校：45,000元　(2)中校：43,000元　(3)少校、士官長：41,000元　(4)上尉：39,000元　(5)中少尉、志願役士官：37,000元　(6)志願士兵：20,000元　(7)義務役士官兵：12,000元

<２>海勤二號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：17,500元　(2) 志願士兵Ａ：15,000元　(3) 志願士兵Ｂ：10,000元　(4) 志願士兵Ｃ：4,000元　(5)義務役士官兵Ａ：10,500元　(6)義務役士官兵Ｂ：7,000元　(7)義務役士官兵Ｃ：3,000元

<３>海勤三號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：12,000元　(2) 志願士兵Ａ：10,000元　(3) 志願士兵Ｂ：4,000元　(4)義務役士官兵Ａ：7,000元　(5)義務役士官兵Ｂ：3,000元

<４>海勤四號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：3,000元　(2) 志願士兵：2,500元　(3)義務役士官兵：

2,000元

(２)年給與標準：

<１>海勤一號加給：(1)將官、上校：540,000元　(2)中校：516,000元　(3)少校、士官長：492,000元　(4)上尉：468,000元　(5)中少尉、志願役士官：444,000元　(6)志願士兵：240,000元　(7)義務役士官兵：144,000元

<２>海勤二號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：210,000元　(2) 志願士兵Ａ：180,000元　(3) 志願士兵Ｂ：120,000元　(4) 志願士兵Ｃ：48,000元　(5)義務役士官兵Ａ：126,000元　(6)義務役士官兵Ｂ：84,000元(7)義務役士官兵Ｃ：36,000元

<３>海勤三號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：144,000元　(2) 志願士兵Ａ：120,000元　(3) 志願士兵Ｂ：48,000元　(4)義務役士官兵Ａ：84,000元　(5)義務役士官兵Ｂ：36,000元

<４>海勤四號加給：(1)軍官、士官長、志願役士官：36,000元　(2) 志願士兵：30,000元　(3)義務役士官兵：24,000元

５．國軍空勤勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>甲種一號加給：(1)一般機種上校（含30%加成增支）：58,630元　(2)一般機種中校（含60%加成增支）：69,120元　(3)一般機種少校（含30%加成增支）：53,170元　(4)一般機種上尉（含15%加成增支）：45,080元　(5)無加成將官、上校：45,100元　(6)無加成中校：43,200元　(7)無加成少校：40,900元　(8)無加成上尉：39,200元　(9)無加成中、少尉：36,900元

<２>甲種二號加給：(1)上、中校：33,900元　(2)少校：31,700元　(3)上尉：29,200元　(4)中、少尉：27,100元

<３>甲種三號加給：(1)軍士官Ａ：22,100元　(2)軍士官Ｂ：17,700元

<４>乙種加給：(1)軍官、志願役士官：4,500元　(2)義務役士官：2,000元

(２)年給與標準：

<１>甲種一號加給：(1)一般機種上校（含30%加成增支）：703,560元　(2)一般機種中校（含60%加成增支）：829,440元　(3)一般機種少校（含30%加成增支）：638,040元　(4)一般機種上尉（含15%加成增支）：540,960元　(5)無加成將官、上校：541,200元　(6)無加成中校：518,400元　(7)無加成少校：490,800元　(8)無加成上尉：470,400元　(9)無加成中、少尉：442,800元

<２>甲種二號加給：(1)上、中校：406,800元　(2)少校：380,400元　(3)上尉：350,400元　(4)中、少尉：325,200元

<３>甲種三號加給：(1)軍士官Ａ：265,200元　(2)軍士官Ｂ：212,400元

<４>乙種加給：(1)軍官、志願役士官：54,000元　(2)義務役士官：24,000元

６．國軍飛彈修護官兵勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)甲種軍官、志願役士官：6,200元　(2)乙種軍官、志願役士官：2,300元　(3)乙種志願士兵：2,000元　(4)乙種義務役士官：1,600元　(5)乙種義務役士兵：1,100元

(２)年給與標準：(1)甲種軍官、志願役士官：74,400元　(2)乙種軍官、志願役士官：27,600元　(3)乙種志願士兵：24,000元　(4)乙種義務役士官：19,200元　(5)乙種義務役士兵：13,200元

７．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給表：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：(1)合格納編官士兵：29,500元　(2)受訓留用官士兵：3,000元

(２)年給與標準：(1)合格納編官士兵：354,000元　(2)受訓留用官士兵：36,000元

８．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金：奉行政院97年5月7日院授人給字第0970010104號函核定，於97年6月1日起實施。

支給標準：服務於特種勤務隊或特種勤務中隊年資累積滿五年後，自第六年起每人每年均加發現階本俸兩個月；未滿一年者，按當年實際月數比率計發；不足一個月者，以一個月計。

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 188,232 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：

(一)依廢棄物清理法推動環保工作，提升環境品質。

(二)辦理機場噪音監測，降低航空噪音影響，確維周邊居民生活品質。

(三)落實軍事港口海域及營區土壤、空氣污染防制工作，避免污染源擴散。

(四)持續推動國內軍事港域油污及垃圾等清理工作，以維護環境整潔。

(五)執行廢噴砂、廢料、水質等管制工作，並委由認證合格機構實施檢測，提升生活環境及工作品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 188,232 | 後勤處 | 辦理環保設施維護所需人事費26千元、業務費188,206千元，計需188,232千元。<br>一、辦理環保設施維護所需加班值班費，計需26千元。<br>二、辦理環保設施維護業務聯繫所需通訊費，計需104千元。<br>三、辦理垃圾清運及隨水徵收之清潔處理費等所需稅捐及規費，計需2,179千元。<br>四、辦理環保業務講習等所需按日按件計資酬金，計需20千元。<br>五、辦理環境清潔、衛生消毒、病媒蚊防制等所需物品，計需3,995千元。<br>六、辦理一般與事業廢棄物處理（含海域污染清理）、漂流木清運、土壤及地下水污染整治、機場噪音委外監測等所需一般事務費，計需180,704千元。<br>七、辦理環保機具、污水處理設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,099千元。<br>八、辦理環保工作推行、督導及會議等所需國內旅費，計需105千元。 |
| 0100　人事費 | 26 | | |
| 0131　加班值班費 | 26 | | |
| 0200　業務費 | 188,206 | | |
| 0203　通訊費 | 104 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 2,179 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 20 | | |
| 0271　物品 | 3,995 | | |
| 0279　一般事務費 | 180,704 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,099 | | |
| 0291　國內旅費 | 105 | | |

四、其他

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | 預 算 金 額 | 13,761 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

一般設施整建工程：

N1左營二港口擴建工程：

(一)計畫必要性：左營港為海軍艦隊主要基地，鑑於新一代兵力相繼成軍，船席需求數亦隨之增加，亟需闢建第二港區及另一進出航道，以利於縮短艦艇因應緊急狀況之出港時間，有效支援艦艇作戰並確保戰力。整建概要：

１．闢建第二港區。

２．新增另一進出航道，並提供船席及完整岸勤設施。

３．籌建乾塢乙座並整治後勁溪排水。

４．鋪設港區環港道路及過港隧道乙座。

５．執行施工前、中及完工後之環境監測及維護作業。

(二)依據：全案投資綱要計畫（併可行性研究）奉國防部94年3月22日昌易字第0940002980號令核定，工程綜合規劃書奉國防部94年3月29日昌易字第0940003248號令核定，另奉國防部103年9月26日國備工營字第1030013188號令核准修訂，計畫委工營中心辦理左營二港口擴建工程，預算34,500,000千元，納入95-114年度編列，分年編列情形如下：

１． 95年度：計畫辦理PCM專案管理及環境監測等作業，預算50,146千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，其中工程款編列44,845千元，工程管理費編列5,301千元。

２． 96年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算203,573千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，其中工程款編列199,155千元，工程管理費編列4,418千元。

３． 97年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算1,782,386千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，其中工程款編列1,777,969千元，工程管理費編列4,417千元。

４． 98年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算4,164千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，均為工程管理費。

５． 99年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算3,662千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，均為工程管理費。

６． 100年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算3,662千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列，均為工程管理費。

７． 101年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算2,251千元，由「國軍營舍及設施改建基金」項下編列，均為工程管理費。

８． 103年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算750千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，均為工程管理費。

９． 104年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算700千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，均為工程管理費。

１０． 105年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等作業，預算1,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，均為工程管理費。

１１． 106年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計等作業，預算3,323千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中營建專案管理費編列1,323千元，工程管理費編列2,000千元。

１２． 107年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算1,647,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計及監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列1,000,000千元，工程管理費編列7,000千元，環境監測及維護服務費編列500,000千元。

１３． 108年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算2,958,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計及監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列40,000千元，工程經費編列2,200,000千元，工程管理費編列8,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１４． 109年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算3,758,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計及監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列40,000千元，工程經費編列3,000,000千元，工程管理費編列8,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１５． 110年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算5,749,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列5,000,000千元，工程管理費編列9,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１６． 111年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算6,249,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列5,500,000千元，工程管理費編列9,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | 預 算 金 額 | 13,761 千元 |
|---|---|---|---|

１７． 112年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算4,749,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列4,000,000千元，工程管理費編列9,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１８． 113年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、委託監造及工程施工等作業，預算4,748,000千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列110,000千元，營建專案管理費編列30,000千元，工程經費編列4,000,000千元，工程管理費編列8,000千元，環境監測及維護服務費編列600,000千元。

１９． 114年度：計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計、港口擴建工程及施工監造等作業，預算2,586,383千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中規劃設計監造費編列39,419千元，營建專案管理費編列16,149千元，工程經費編列2,226,149千元，工程管理費編列4,371千元，環境監測及維護服務費編列300,295千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海後工字第1050000620號令核定，計畫辦理PCM專案管理、環境監測、委託規劃設計等作業，預算3,323千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列，其中營建專案管理費編列1,323千元，工程管理費編列2,000千元。

N2左營二港口陸域設施先期規劃：

(一)計畫必要性：為因應海軍新一代艦建軍時程及考量國家整體國防安全，未來新建碼頭、港灣及相關岸勤設施之工程建案執行及左營基地後續整體規劃運用，宜依相關法規先行辦理左營基地整體測量模型建立及二港口陸域設施先期規劃，建立完整用地配置規劃，以利後續工程建設推動。整建概要：

１．左營二港口陸域設施規劃。

２．左營二港口公共工程規劃。

３．左營基地數值地形暨管線設施調查建置規劃。

(二)依據：全案投資綱要計畫暨工程綜合規劃書奉本部97年11月6日國海後工字第0970004830號令核定，經本部100年12月30日國海後工字第1000006628號令核准修訂，計畫採委託技術服務方式辦理，計需47,000千元，納入99-106年度編列，分年編列情形如下：

１． 99年度：計畫辦理勞務採購（用地規劃及數值地形暨管線設施調查建置規劃）及先期規劃（包括基本資料調查與分析等項），預算22,000千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列。

２． 100年度：計畫辦理左營基地相關測量作業及數值地形模型建立，預算6,000千元，由「960102港灣碼頭工程及設備」項下編列。

３． 101年度：計畫辦理左營基地測量作業及地理資訊系統建置，預算2,900千元，由「國軍營舍及設施改建基金」項下編列。

４． 102年度：計畫辦理左營基地測量成果繪製及地理資訊系統管線資料匯入，預算3,262千元，由「國軍營舍及設施改建基金」項下編列。

５． 103年度：計畫辦理左營基地測量成果繪製及地理資訊系統管線資料匯入，預算2,400千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列。

６． 106年度：計畫辦理用地規劃方案研擬，預算10,438千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月23日國海後工字第1050000621號令核定，計畫辦理用地規劃方案研擬，預算10,438千元，由「900201一般設施整建工程」項下編列。

二、預期成果

一般設施整建工程：

(一)N1左營二港口擴建工程：於左營軍港北側新建第二港口及新增另一進出航道後，將可提供新一代艦艇完整之整體後勤支援能力，並充分發揮海軍艦艇戰力。

(二)N2左營二港口陸域設施先期規劃：藉由專業顧問公司進行數值地形暨管線設施調查建置規劃、用地規劃、工程規劃等專業評估意見，據以推動後續工程建案規劃設計與施工，並符合建築相關法令要求。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 900201　一般設施整建工程 | 13,761 | 後勤處 | 辦理一般設施整建工程所需設備及投資，計需13,761千元。 |
| 0300　設備及投資 | 13,761 | | |
| 0303　公共建設及設施費 | 13,761 | | 一、辦理「左營二港口擴建工程」所需設備及投資，計需3,323千元。<br>委託軍備局辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等工程管理費所需公 |

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | | | 預 算 金 額 | 13,761 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 共建設及設施費，計需3,323千元。<br>二、辦理「左營二港口陸域設施先期規劃」所需設備及投資，計需10,438千元。辦理用地規劃方案研擬所需公共建設及設施費，計需10,438千元。 | |

四、其他

一般設施整建工程：

左營二港口擴建工程：

(一)辦理PCM專案管理、環境監測及委託規劃設計等工程管理費2,000千元，其中1,600千元委託軍備局工營中心執行，400千元由本部執行。

(二)「左營二港口擴建工程」規劃95-114年度執行，全案編列34,500,000千元（106年度編列3,323千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費92,701千元（106年度編列2,000千元），占全案預算之0.27%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 16,935 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：

N1國軍民用型車輛籌補：

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌補民用型車輛228輛，本軍計需195,600千元，納入103-108年度編列，分年編列情形如下：

１． 103年度：計畫籌補1.6小客車18輛、8人座客貨車10輛、15人座客貨車1輛、1.75噸小貨車12輛，預算26,515千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

２． 104年度：計畫籌補1.6小客車6輛、8人座客貨車22輛、15人座客貨車1輛、45人座大客車2輛、1.75噸小貨車12輛，預算37,855千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

３． 105年度：計畫籌補1.6小客車4輛、8人座客貨車10輛、15人座客貨車1輛、45人座大客車1輛、1.75噸小貨車11輛，預算21,860千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

４． 106年度：計畫籌補1.6小客車3輛、8人座客貨車13輛、1.75噸小貨車11輛，預算16,935千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

５． 107年度：計畫籌補1.8小客車1輛、1.6小客車11輛、8人座客貨車17輛、15人座客貨車1輛、45人座大客車2輛、1.75噸小貨車11輛，預算37,215千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

６． 108年度：計畫籌補1.8小客車1輛、1.6小客車10輛、8人座客貨車17輛、15人座客貨車2輛、45人座大客車6輛、1.75噸小貨車11輛，預算55,220千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年7月21日國海後管字第1050002762號令核定，計畫籌補1.6小客車3輛、8人座客貨車13輛、1.75噸小貨車11輛，預算16,935千元，由「901101交通及運輸設備」項下編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：

N1國軍民用型車輛籌補：

獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件產生，提升國軍整體運輸能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 16,935 | 後勤處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需16,935千元。 |
| 0300　設備及投資 | 16,935 | | |
| 0305　運輸設備費 | 16,935 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需16,935千元。<br>籌補1.6小客車、8人座客貨車及1.75噸小貨車所需運輸設備費，計需16,935千元。 |

四、其他

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 97,382 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般資訊及資訊戰設備：

N1資訊系統緊急接替備援案：

1．計畫必要性：強化本軍現有資訊服務系統可靠性，規劃於各基地建立緊急接替備援系統，收容各單位重要資訊服務系統，提供備援系統機制及資料備份環境，確保系統穩定性與服務持續性，發揮資通系統防護整體效能，達成資通安全環境目標。

2．依據：全案總工作計畫奉本部103年9月11日國海通資字第1030002104號令核定，另奉本部104年9月15日國海通資字第1040001887號令核准修訂，計畫籌建高階備援主機4套、高階儲域系統（含交換器）4套、磁帶機2套、路由器（含寬頻管理器）2套、中階備援主機14套、中階儲域（存）系統14套、中央控制平臺伺服器2套、作業系統軟體（含授權）1式、虛擬伺服作業軟體（含授權）1式、資料複製備援軟體（含授權）1式、機房自動化管理軟體（含授權）1式，預算46,500千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：

（1）105年度：籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算70千元，由「150110採購及外購軍品作業費」項下編列。

（2）106年度：籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算19,930千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」項下編列19,872千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列58千元。

（3）107年度：籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算26,500千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」項下編列26,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列100千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國海通資字第1050000245號令核定，籌建資訊系統緊急接替備援機制，預算19,930千元，其中「901901一般資訊及資訊戰設備」項下編列19,872千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列58千元。

(二)醫療設備：

N1國軍衛生部隊衛勤裝備整備：

1．計畫必要性：為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行救災演訓任務所需，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效，滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

2．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌購城市型救護車等13項800件衛勤裝備，本軍計需105,052千元，納入104-108年度編列，分年編列情形如下：

（1）104年度：計畫籌購衛勤裝備，預算36,212千元，其中「901902醫療設備」項下編列36,202千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（2）105年度：計畫籌購衛勤裝備，預算6,766千元，其中「901902醫療設備」項下編列6,756千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（3）106年度：計畫籌購衛勤裝備，預算33,269千元，其中「901902醫療設備」項下編列33,259千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（4）107年度：計畫籌購衛勤裝備，預算13,922千元，其中「901902醫療設備」項下編列13,912千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

（5）108年度：計畫籌購衛勤裝備，預算14,883千元，其中「901902醫療設備」項下編列14,873千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

3．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月17日國海督醫字第1040001620號令核定，計畫籌購心臟電擊器等6項121件衛勤裝備，預算33,269千元，其中「901902醫療設備」項下編列33,259千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列10千元。

(三)軍事教育設備：

1．N1海軍官校充實學校教育設備（施）：

（1)計畫必要性：依海軍官校教育任務、教學目的，並因應新一代艦成軍需求及校務發展規劃，充實及更新所需教學設備，以改善教學環境及教學設備，培育本軍優秀之基層幹部及專業人才，並提升教學成效。

（2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月26日國備計評字第1030017319號令核定，計畫充實海軍官校教育設備，預算120,092千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算5,416千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列5,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列16千元。

<2> 106年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算39,820千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列39,701千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列119千元。

<3> 107年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算36,110千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列36,002千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列108千元。

<4> 108年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算24,998千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列24,923千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列75千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 97,382 千元 |
|---|---|---|---|

<5> 109年度：計畫充實海軍官校教育設備，預算13,748千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列13,707千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列41千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國海人培字第1050001059號令核定，計畫充實海軍官校教育設備，預算39,820千元，其中「901906軍事教育設備」項下編列39,701千元，「150110採購及外購軍品作業費」項下編列119千元。

２．N2攝錄影機及影像剪輯系統購置案：

(１)計畫必要性：分年籌購建置高畫質（HD）攝錄影機及剪輯設備等，以配合各單位執行年度演訓、重要會議、慶典活動紀實、招生宣導與教學節目等影片拍攝暨專輯製作任務，以提升部隊訓練成效。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部103年10月7日國海戰訓字第1030001581號令核定，計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算20,940千元，納入105-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算6,350千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

<2> 106年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算4,550千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

<3> 107年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算5,670千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

<4> 108年度：計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算4,370千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月13日國海戰訓字第1050000067號令核定，計畫辦理攝錄影機及影像剪輯系統購置，預算4,550千元，由「901906軍事教育設備」項下編列。

二、預期成果

(一)一般資訊及資訊戰設備：

N1資訊系統緊急接替備援案：

１．提供本軍各單位應用主機與各基地備援主機，平時處於正常運作狀態，相互進行資料備份，以確保資料不漏失。

２．當單位應用主機發生災難時，能於最短的可接受時間內恢復系統服務，迅速將資訊系統切換至備援主機，接替原有系統運作，以確保資訊系統正常運作，將相關使用者所受之影響減至最低。

(二)醫療設備：

N1國軍衛生部隊衛勤裝備整備：

國軍現有基層衛生部隊衛勤裝備缺裝老舊，影響衛勤支援能力，亟需建案籌補，俟需求單位裝備獲得後，即可全面提升傷患緊急救護及後送能力，保持最佳衛勤能量。

(三)軍事教育設備：

１．N1海軍官校充實學校教育設備（施）：

(１)各項教學設備、圖書、資料庫充實後，可提振教官（師）學術研究風氣，豐富圖書館書籍典藏，改善教學與學術研究環境，提高學生學習興趣，提升學生素養，精進教育成效。

(２)教學在硬體設施更新後，可有效提高教學效果，以培養本軍新一代兵力高素質人才，提升本軍無形戰力。

(３)建立本軍優質教訓空間及符合現代化教學環境之要求，提升教訓品質。

２．N2攝錄影機及影像剪輯系統購置案：

汰除老舊裝備，並建置影音資料庫（媒體影音管理系統）、虛擬攝影棚系統、購置剪輯軟體及版權配樂，以期運用本裝備提升執行各單位委製重大演訓、專案任務、重要會議、慶典活動紀實、招生宣導與教學節目等影片拍攝品質暨專輯製作能量，並達到數位典藏效能，提供各單位各式演訓及專案任務之畫面傳承參考，藉以減少艦艇實兵出海操演時所產生之油耗，達成節能省碳之目的。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901901　一般資訊及資訊戰設備 | 19,872 | 戰系處 | 辦理一般資訊及資訊戰設備所需設備及投資，計需19,872千元。<br>辦理「資訊系統緊急接替備援案」所需設備及投資，計需19,872千元。<br>一、辦理資訊系統緊急接替備援所需資訊軟硬體設備費，計需19,170千元。<br>二、購置機房周邊設施（備）等所需雜項設備費，計需702千元。 |
| 0300　設備及投資 | 19,872 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 19,170 | | |
| 0319　雜項設備費 | 702 | | |
| 901902　醫療設備 | 33,259 | 督察長室 | 辦理醫療設備所需設備及投資，計需33,259 |

# 國防部海軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | | 預 算 金 額 | 97,382 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0300　設備及投資 | 33,259 | | 千元。<br>辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需設備及投資，計需33,259千元。<br>一、採購心肺急救器、身高體重計、心電圖機及成套假傷情箱等所需機械設備費，計需18,006千元。<br>二、採購城市型救護車所需運輸設備費，計需15,253千元。 | |
| 0304　機械設備費 | 18,006 | | | |
| 0305　運輸設備費 | 15,253 | | | |
| 901906　軍事教育設備 | 44,251 | 人軍處 | 辦理軍事教育設備所需業務費2,721千元、設備及投資41,530千元，計需44,251千元。<br>一、辦理「海軍官校充實學校教育設備（施）」所需業務費2,721千元、設備及投資36,980千元，計需39,701千元。<br>(一)購置液晶顯示器、電腦桌、椅子、公文櫃、混音擴大機、高功率喇叭等所需物品，計需702千元。<br>(二)訂製遮光窗帘、公布欄、屏風桌板、軍史文物資料掃瞄、製作數位化清冊目錄等所需一般事務費，計需1,703千元。<br>(三)維修輕鋼架天花板等所需房屋建築養護費，計需316千元。<br>(四)購置教學廣播系統、擴音系統等所需機械設備費，計需80千元。<br>(五)購置骨幹核心交換器、終端電腦網路存取控制伺服器、磁碟陣列儲域網路系統、電腦機房環控系統、廣播教學軟體、繪圖及分析軟體、集中管理系統（教育版）、英語能力鑑定線上學習系統分析軟體（教育版）、被動式聲納水下聽音陣列等所需資訊軟硬體設備費，計需31,657千元。<br>(六)購置投影機、布幕、冷氣機、螢幕、喇叭、中文圖書、西文圖書等所需雜項設備費，計需5,243千元。<br>二、辦理「攝錄影機及影像剪輯系統購置案」所需設備及投資，計需4,550千元。採購攝影機、非線性剪輯系統、專業錄放影機、外景導播機、配樂系統等所需機械設備費，計需4,550千元。 | |
| 0200　業務費 | 2,721 | | | |
| 0271　物品 | 702 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,703 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 316 | | | |
| 0300　設備及投資 | 41,530 | | | |
| 0304　機械設備費 | 4,630 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 31,657 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 5,243 | | | |

四、其他

本頁空白

國　防　部　空　軍　司　令　部

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、效益評估作業、官兵權益保障作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一) 人事行政：

１．積極推動性別平等政策，完成相關法規及行政命令（規則）研修，並辦理宣教、講習、研討及活動等，強化官兵性別平權觀念。

２．執行義務役官士兵及軍事訓練役兵退伍返鄉旅費作業，期能順利分批還鄉，以厚植動員能力。

３．遴選優秀人員輔導轉服，解決缺員窘況，提升部隊戰力。

４．辦理大專程度預備軍官、士官考選、志願役專業預備軍官、預備士官考選、志願士兵招募等各項徵補規劃、甄選作業、員額管制（含人維費控管）、人事幹部講習、人事戰備演練等作業，俾充實戰力。

５．辦理年度新任主官任職布達、軍士官考績評核、內部管理、汰弱留優、人事資料查核、人員休假等業務，確保部隊營區安全及戰力提升。

６．完成年度內軍士官退伍年資查證及核算，俾強化退除給與發放及相關資料庫建置查考作為。

７．執行年度新進義務役官兵及畢業學生之軍人身分證製作、驗發及零星換（補）發。

８．辦理列管烈士公墓春祭公葬、秋祭典禮，以達表彰忠烈、安生慰死。

９．配合「募兵制」政策推展，辦理各地區招募中心及各級招募人力戮力推展招募宣導工作，期達成年度招募目標，滿足部隊人力需求。

１０．辦理年度內授勳、忠勤勳章、戰績敘勳、累功換章、屆退給獎及人事楷模評選作業等，達獎勵士氣，增強戰力之目的。

１１．執行軍、士官專長測驗，聘雇人員專長及智力測驗，充分增加可用之各項專長人員，以培養專精幹部。

１２．辦理官兵個人各類保險、留守、撫卹等業務，關懷官兵眷屬，保障個人權益。

１３．因應「精進士官制度」推動，完成各軍高階士官督導長編設，使軍、士官雙軌發展制度完備，提供士官發展願景，強化士官能力，賦予士官權限，提升士官地位，以提振士官士氣建構可長可久之士官制度。

(二) 情報及測量作業：

１．推展情報訓練，提升專業情報幹部與教官素養，宣達情報政策，有效落實情報整備，藉以強化部隊情報戰力。

２．對所屬實施機艦識別測考並實施情報戰力評比，評估各級部隊情報戰力現況，增進識別訓練成效，驗證成果提供部隊列入下年度訓練改進參考，以強化戰備整備作業，提升整體情報戰力。

３．辦理情報行政業務，彙整情資、敵軍情報、截蒐情資、照相情資及情資分發等工作，使情資充分運用，加強敵情研判，制敵機先。

４．維持偵照、蒐證及鑑析等精密裝備及附屬設備正常運作，執行各項情報蒐集等相關資料，並加強分析、研整、運用，廣拓情資來源，以早期提供預警情報，供國軍建軍備戰參用。

５．強化氣象裝備維保力度，蒐整臺灣及當面地區氣象情資，研析地區氣候特性及特殊個案，建立氣象兵要資料，支援國軍各項戰備整備任務。

６．因應國際情勢演變與敵情變化，適時完成戰略性敵情報告及加強相對性敵情研究，提供國軍戰備及有關決策參考，期達成「情報主導戰備，情報支援作戰」之目標。

７．強化本部各項外事、禮賓、軍購、海外訓練及駐外人員派遣等業務，提升人員語文及外事能力。

８．辦理空軍「八一四」勝利80週年活動外事及禮賓工作，彰顯飛虎軍誼可貴，拓展全民外交工作。

９．拓展與友邦國家之軍事交流，增進彼此軍誼，促進雙方合作管道，達成外事作業之目的。

(三) 軍法及法制作業：

１．辦理軍法教育巡迴宣教工作，落實法治教育，建立部隊官兵知法、守法等觀念，以提升部隊戰力。

２．辦理法律服務、輔導訴訟、合約會稿審核等法律事務工作，期能有效落實依法行政原則。

３．聘請法律顧問執行民、刑事及行政訴訟案件，以確保所屬單位及官兵合法權益。

４．完成相關法規修訂、制定及轉頒等工作，期能落實法治及依法行政之觀念。

(四) 採購及外購軍品作業費：

１．完成全軍各採購作業之商情、規格蒐集、審查、招標邀約、開標、議價、簽約、履約督導、驗收、糾紛購案處理、軍事工程、物資接轉、保險、運輸及軍購對帳等任務，使各項購案順利推展，確保各項軍品能適質、適量如期獲得，有效提升戰力，支援部隊戰訓任務。

２．依據採購計畫完成各項裝（設）備零附件採購，達成軍品採購目標，加強國內、外商情蒐集、整理、拓展商源及舉辦國內、外廠商座談，溝通解決購案實際問題及支援採購作業所需之訴訟、律師費、訓練費、顧問費等支出，使各項購案能順利進行。

３．辦理採購人員基礎、進階教育訓練，以提升採購人員專業素養及本職學能。

(五) 史政作業：

１．彙編年度大事紀要，以為爾後建軍歷程史籍之考鑑。

2．籌補推展史政工作及史料維護所需設備，俾利有效處理史料及妥善保存與典藏。
3．編印沿革史、年鑑，以記述發展演變之沿革遞嬗及重大施政成果。
4．維護部史館運作，推展各項史政工作，彰顯本部光榮歷史。
5．有效處理史料及妥善保存與典藏，落實全民國防教育及史政作業。
6．辦理年度史政工作講習，並執行工作督考，提升各級史政人員專業素養與作業能力。
7．辦理文化性資產管理維護，有效保存珍貴軍史文物。

(六) 計畫管理作業：
1．依建軍及備戰規劃，精實計畫預算制度，有效運用國防資源，達成建軍備戰之使命。
2．建立完整武器系統獲得管理作業程序及專業人員訓練制度，協助建案單位執行武器系統獲得所需各項專業支援，以降低履約風險。
3．針對敵情威脅，研擬各機種及多機種聯合戰術戰法運用構想，並藉實兵方式執行驗證，以提供作戰部隊應用，厚植作戰能量。
4．建立完整之武器系統研發運作機制，並透過計畫管理完成各武器系統之研發工作。
5．執行主要武器系統籌購之系統工程管理、系統整合計畫及構型管理作業，並協助測試評估單位完成測試整備及結果審查。
6．辦理工作衡量、工作方法研究，律定工時及工作標準，減少作業負荷，提高工作效能。
7．執行編裝資訊化作業，以有效管理及統計員額，完成人力規劃工作。

(七) 效益評估作業：
1．配合國防部執行重大軍事投資武器系統之效益評估，並赴各基地蒐集軍力評估所需相關資料及數據，精實檢討軍事投資建案計畫，以期達到有效運用國防資源。
2．辦理系統分析基本資料建置、協助各單位建立成本資料蒐集系統與建構分析模式，以獲致最佳決策。
3．赴各建案單位蒐集、查證、並增（修）訂各重大投資個案系統分析所需之裝備成本、性能、妥善率、品質、可靠度及整體後勤支援等相關建案所需資料，俾利於系統分析階段訂定各種效益評估衡量指標基準。
4．配合軍事投資計畫建案單位辦理計畫階段之商情資料蒐整，俾利整合評比。
5．配合國防部辦理各項專案研析作業，俾利獲致建軍最佳決策方案。

(八) 官兵權益保障作業：
1．辦理現役軍人、軍眷、聘雇人員及軍校學生等人員應享權益受損、重大傷亡、性別關係糾紛、因公涉訟等案件，依法令執行公務延聘律師，以保障官兵合法權益。
2．辦理官兵權益保障會工作會報暨委員會議召開，以符合行政程序之處理原則，使官兵權益保障案件之程序適法周延。
3．執行官兵權益保障申訴、陳情案件之審議工作。

(九) 研考作業：
1．使各單位重視研究發展，提升作業品質，有效推動業務研究施政績效評估及為民服務等業務，提高工作效率，促進全面革新進步。
2．督導年度內各項施政計畫軍事投資列管案、資本支出管考案實際執行之檢討管制考核工作，並結合國軍計畫預算制度，運用現代管理科學，本求新、求實精神全面推動國軍建軍備戰工作，以加速國軍現代化。
3．強化研考功能，鼓勵各級幹部依業務指導及工作經驗，多方蒐集資料，分析問題癥結，研提具體改進建議，以增進研發效益。

(一０) 主計作業：
1．推展現代化統計分析功能，綜合規劃、分配、管制國防財力資源，嚴密財務管控作業，使有限資源發揮最大效益，達成建軍備戰任務。
2．辦理公務統計、統計總報告、專題統計分析等各類調查統計資料蒐整及重大案件列管等工作，以為制定政策計畫及檢討改進之依據。
3．加強預算執行管制，精進內部控制，定期、不定期召開預算執行檢討會，以提升預算執行成效。
4．辦理年度施政計畫與預算編製作業，期使預算編用合一，有效支援各項任務遂行。
5．對所屬各單位執行內部審核、業務輔訪及現金抽查等工作，以維公款安全，貫徹公款法用及依法行政之規定。
6．實施主計業務督訪、專精訓練、座談及財務管理作業講習、稅務講習，強化各單位預算管制運用與財務管理工作，訓練及提升主計人員本職學能。

(一一) 行政事務：
1．本「量入為出」原則及貫徹「節約」政策，統籌支援所屬各級單位，改善單位生活設施（備），適時支援各項新興任務及基本行政運作不足，以支援各項軍事任務推展，並提升行政效能，使有限之經費，發揮最大效益，以維護國軍戰力，達成施政目標。
2．依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準分配各單位因公辦理各項行政工作所需，以落實擴大照顧基層政策，使國防財力有效支援基層部隊戰備演訓任務與維持各單位基本運作正常。

(一二) 其他作業：
1．因應各種天災、意外事故，並配合慶典演習及戰力展示等活動，辦理所屬慰問工作，彰顯各級長官照顧、關懷德

意，增強領導統御作為，激勵工作士氣，鼓勵犧牲奉獻，凝聚團隊向心，強化整體戰力。

２．完善官兵生活福利照顧、適時支援災前防治、災後復原、戰備整備及處理臨時特殊事項，鞏固戰力，精進戰備。

(一三) 國會連絡作業：

１．加強與立法院、監察院良好互動關係與溝通管道，期爭取國會認同施政目標與戰備整備工作。

２．結合新聞時事與現況，主動協助處理國會關切相關議題，使其瞭解政策與發展，化解疑慮，支持國防事務。

３．協助排解各項民眾陳情案件，營造軍民和諧氣氛，維持良好形象。

(一四) 案管作業：

１．完善各項文書、檔案管制作業，精進文書品質，促進管理效能。

２．貫徹公文減紙減量政策，提高公文管理系統功能，達公文電子化之目的，簡化公文作業流程，提升行政效率。

３．遵循檔案法規範，以科學管理方法典藏文案卷資料，維護公文檔案電子資料，完善文案卷管理作業，提升文書檔案運用效能，適時提供行政稽核、軍事研究、法律信證及史料供證所需。

(一五) 督察作業：

１．依循國防部令頒各項計畫指導及訓令，結合任務特性，以強化飛地安全作為，達成建軍之目標。

２．針對各項飛安事件深入查察，追究肇因，協助部隊妥採失事預防措施，落實風險管理。

３．汲取國內外鳥害防制資訊，以驅離機場內威脅航機之鳥種、降低鳥擊事件發生。

４．督導各部隊貫徹飛地安政策、重要命令及飛地安指示之執行與驗證。

５．赴各部隊執行各項督檢及巡迴講習，發掘潛存危安因素及提出改進建議，以確保飛地安全。

６．擇派適員赴國內外相關機構參與飛地安課程訓練，委請國內專業機構開辦風險管理相關訓練班次，提升人員整體飛安素質。

７．依據「空軍督察教則」及「空軍飛行及地面安全教範」，獎勵全軍從事飛地安全工作之績優單位及個人，以激勵士氣促進飛地安全。

８．辦理案調及監辦專業講習，強化監察幹部對工程、採購案件之專業學能及經驗傳授，精進作業品質，俾利杜絕弊端，有效發揮監辦、案調功能。

９．辦理重點期間軍紀教育及軍紀督導，並配合各單位現況實施不定期軍紀突檢，以維護軍紀政策。

１０．辦理官兵申訴及陳情案件查察、軍紀維護、肅貪防弊暨風氣革新督導、營繕工程、軍品採購案件監標（驗）及財產申報等工作。

(一六) 政戰綜合作業：

１．辦理政戰人事及編裝修訂作業，有效運用人力資源，推展政戰工作。

２．辦理政戰幹部實務工作講習，指導工作方向、重點並統一作法，落實政戰實務工作執行。

３．辦理政治作戰訓練全般業務，提升幹部本職學能與素養，有效支援軍事作戰任務。

４．辦理政戰會報、工作會議、業務輔訪，瞭解各單位工作實況，協助解決窒礙問題。

５．辦理官兵心理衛生巡迴宣教、輔導、工作督考、問卷訪查等心輔工作，並邀聘專家學者專題講演，健全官兵心理衛生，確保部隊安全。

６．辦理官兵集團結婚及住院官兵慰問，積極服務官兵，強化部隊團結向心。

７．辦理空軍「八一四」勝利80週年、「九三軍人節」各類型楷模表揚選拔活動及勳舊餐會，表揚團體暨個人平日工作優異表現。

８．配合辦理國軍文藝金像獎及藍天美展，於大型展場展出官兵、眷屬作品，並規劃至各基地（單位）辦理巡迴美展，引領官兵研習文藝風氣，藉以發揮戰鬥文藝功能，呈現推動精神教育及凝聚官兵團結共識之成效。

９．推動全民國防教育，透過課程安排與多元輔助活動，擴大宣教成效，提升國人憂患意識，將「全民國防教育」理念與知識融入國人生活，以達「全面普及」及「深化效果」之目標。

１０．舉辦各級單位月會暨學術講演，並配合節慶辦理各基地官兵暨眷屬聯誼活動，增進革命情感，傳承空軍優良傳統。

１１．落實自我傷害防治工作，發掘潛存問題及個案，適時轉介心理輔導，有效防處自我傷害類案肇生。

１２．辦理軍歌教唱、政教視聽康樂器材維護，推動精神教育及提倡官兵正當休閒活動，維持部隊戰力。

１３．執行推動政教文宣工作，驗證及評選薦報人員工作績效及執行成果考評，以激勵士氣、樹立模範，提升整體精神戰力。

１４．執行軍事院校愛國教育，藉由精神講話、官兵座談會及基層主官實務經驗分享課程，來強化畢業生愛國信念，瞭解國家環境、國防施政、部隊實務與武德修養，以達成形塑幹部典型，培育優秀基層幹部之目標。

１５．執行心理作戰訓練、合理冒險訓練及戰場抗壓訓練，以強化個人自信心、增進團隊凝聚力及克服戰場恐懼，提升官兵心理素質。

１６．辦理敦親睦鄰民事服務工作，促進軍民團結向心，充實全民國防力量。

１７．配合各項重要活動發布新聞，辦理媒體接待及邀訪工作，使社會各界深入認識空軍，並針對媒體負面不實報導，適時澄清更正，維護軍譽與形象。

１８．配合節慶，邀請國內各新聞媒體及藝文指導老師辦理餐敘等聯誼活動，促進良性互動。

１９．執行「保密安全檢查」及「保密總評」，有效驗證各單位保密工作貫徹情形，俾利發掘安全問題，以協助指導妥採防護作為，據為檢討改正，並實施缺失複檢，驗證改正情形，以端正保密紀律。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|

２０．執行「保防工作輔導檢查」，有效驗證基層單位安全工作執行情形，強化整體保防工作效能，增進保防工作精度、廣度與深度，冀能達到「強化安全」、「防制洩密」之目標。
２１．配合人員調（離）職時機，執行個人安全調查資料移轉，以落實人員安全輔考作為。

(一七) 軍事醫療作業：
１．辦理年度績優單位、人員選拔及表揚，激勵基層醫務單位士氣，確保衛勤能量。
２．加強部隊醫務訓練，增進官兵自救互救技能，提升部隊救護品質及戰力。
３．辦理衛生單位醫療督導、廚房、飲水衛生檢查及反毒篩檢等預防醫學工作，以維護官兵健康。
４．督導基層醫務單位完成各項急救、醫務訓練及衛生教育，預防食物中毒、登革熱等疾病發生，確保部隊戰力。
５．辦理年度各項門、急診、體檢、醫療行政作業及離心機、航空生理初（複）訓等各項訓練作業，以維飛航安全。
６．採購醫療急需之醫藥衛材、醫療用品及維修各項醫療設備，以確保醫療品質，強化部隊戰力。

(一八) 軍眷服務：
１．辦理眷改說明會、現地會勘、出席聯建會議、輔導老舊眷村遷購國（眷）宅；拜訪眷戶、強化溝通及意見交流，凝聚眷戶向心。
２．執行老舊眷村土地處理及會勘等工作，協處列管眷村眷戶違占及土地騰空等訴訟案件，有效加速眷改任務。
３．辦理模範父、母親選拔與表揚等工作，表彰典型模範，鞏固部隊團結及培育愛國情操，並凝聚官兵及其眷屬對部隊向心。
４．落實眷村自治幹部執行眷舍管理、強化眷村安全及推展眷村改建相關委任工作，貫徹照顧軍眷理念。
５．執行眷村巡管及環境維護作業，避免眷舍遭非法侵占情事及維護市容。
６．推展眷村文化資產保存、修護及管理維護等工作。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 16,819 | 人軍處 | 辦理人事行政所需人事費263千元、業務費16,217千元、設備及投資339千元，計需16,819千元。<br>一、辦理人事行政所需人事費260千元、業務費7,156千元、設備及投資239千元，計需7,655千元。<br>(一)辦理人事楷模評選等所需獎金，計需140千元。<br>(二)辦理人事行政作業，軍、士官員額管制、補充、志願士兵招募及甄選等所需加班值班費，計需120千元。<br>(三)辦理人事行政及性別平等作業聯繫等所需通訊費，計需188千元。<br>(四)辦理人事行政電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需150千元。<br>(五)辦理人事行政及性別平等作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需606千元。<br>(六)辦理人事行政作業及性別平等專案小組成立等所需按日按件計資酬金，計需6千元。<br>(七)辦理人事行政及性別平等作業辦公文具及紙張等所需物品，計需651千元。<br>(八)辦理人事行政及性別平等作業各類勳、獎章及榮譽徽製作等所需一般事務 |
| 0100　人事費 | 263 | | |
| 0111　獎金 | 140 | | |
| 0131　加班值班費 | 123 | | |
| 0200　業務費 | 16,217 | | |
| 0203　通訊費 | 466 | | |
| 0215　資訊服務費 | 150 | | |
| 0219　其他業務租金 | 653 | | |
| 0231　保險費 | 100 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 606 | | |
| 0271　物品 | 1,411 | | |
| 0279　一般事務費 | 4,630 | | |
| 0291　國內旅費 | 7,928 | | |
| 0293　國外旅費 | 273 | | |
| 0300　設備及投資 | 339 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 239 | | |
| 0319　雜項設備費 | 100 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|

費，計需1,226千元。

(九)辦理各部隊內部管理、人事業務查核、性別平等與義務役官士兵退伍等所需國內旅費，計需4,056千元。

(一０)辦理「美空軍資深士官高階會議」所需國外旅費，計需273千元。

(一一)辦理人事行政作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需239千元。

二、辦理官兵喪葬業務所需人事費3千元、業務費619千元，計需622千元。

(一)辦理官兵喪葬業務等所需加班值班費，計需3千元。

(二)辦理公祭、公葬典禮作業車輛租賃等所需其他業務租金，計需35千元。

(三)辦理公祭、公葬典禮祭品、文具及紙張採購等所需物品，計需80千元。

(四)辦理官兵喪葬業務、美化墓園及典禮布置等所需一般事務費，計需484千元。

(五)辦理公祭、公葬典禮等所需國內旅費，計需20千元。

三、辦理人員招募作業所需業務費8,442千元、設備及投資100千元，計需8,542千元。

(一)辦理人員招募及宣傳作業等所需通訊費，計需278千元。

(二)辦理人員招募及宣傳作業等所需其他業務租金，計需12千元。

(三)辦理人員招募及宣傳作業等所需保險費，計需100千元。

(四)辦理人員招募及宣傳作業等所需按日按件計資酬金，計需600千元。

(五)辦理人員招募及宣傳作業等所需物品，計需680千元。

(六)辦理人員招募及宣傳作業等所需一般事務費，計需2,920千元。（宣導經費1,882千元）

(七)辦理人員招募及宣傳作業等所需國內旅費，計需3,852千元。

(八)辦理人員招募及宣傳作業等所需雜項設備費，計需100千元。

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010102　情報及測量作業 | 36,498 | 軍情處 | 辦理情報及測量作業所需人事費115千元、業務費36,046千元、設備及投資337千元，計需36,498千元。<br>一、辦理氣象及情報楷模人員評選等所需獎金，計需50千元。<br>二、辦理執行情報業務各項加班誤餐、夜點等所需加班值班費，計需65千元。<br>三、辦理測量作業數據交換及網路通訊聯繫等所需通訊費，計需1,575千元。<br>四、辦理情報工作所需電腦作業系統提升等所需資訊服務費，計需400千元。<br>五、辦理情報及測量作業影印機、事務機具租賃等所需其他業務租金，計需445千元。<br>六、辦理情報及測量作業所需國內組織會費，計需10千元。<br>七、辦理情報及測量作業所需軍事裝備及設施，計需933千元。<br>(一)委託軍備局生產製造中心辦理航圖編印案，計需680千元。<br>(二)委託軍備局生產製造中心辦理機場羅盤場校正測量案，計需163千元。<br>(三)委託軍備局生產製造中心辦理偽裝網綴飾布製作案，計需90千元。<br>八、辦理情報戰力評比（鑑）及機艦識別測考等作業文具紙張採購等所需物品，計需980千元。<br>九、辦理情報作業印刷、餐費及雜支等所需一般事務費，計需4,135千元。<br>一０、辦理氣象裝備委商保修案及照技隊圖資轉換系統保修案等所需軍事裝備設施養護費，計需26,746千元。<br>(一)辦理「高空探空作業系統」委商保修，計需1,445千元。<br>(二)辦理「天氣監測暨整合系統」委商保修，計需4,418千元。<br>(三)辦理「都卜勒氣象雷達」委商保修，計需9,960千元。<br>(四)辦理「航空氣象觀測系統及周邊設備」委商保修，計需9,000千元。<br>(五)辦理「航空氣象觀測系統及周邊設備」輔助式氣象觀測裝備委商保修，計 | |
| 0100　人事費 | 115 | | | |
| 0111　獎金 | 50 | | | |
| 0131　加班值班費 | 65 | | | |
| 0200　業務費 | 36,046 | | | |
| 0203　通訊費 | 1,575 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 400 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 445 | | | |
| 0262　國內組織會費 | 10 | | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 933 | | | |
| 0271　物品 | 980 | | | |
| 0279　一般事務費 | 4,135 | | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 26,746 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 10 | | | |
| 0291　國內旅費 | 812 | | | |
| 0300　設備及投資 | 337 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 337 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需817千元。<br>(六)辦理「航空氣象觀測系統及周邊設備」標準式及移動式委託中央氣象局及臺灣電力公司校驗，計需106千元。<br>(七)辦理「圖資轉換系統」維護案，計需1,000千元。<br>一一、辦理情報及測量作業影印機及碎紙機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。<br>一二、辦理情報及測量工作研（講）習及全軍情報戰力評比、情報人事督考、機艦識別測考、技勤訓練輔檢等所需國內旅費，計需812千元。<br>一三、辦理情報蒐集、聯繫及傳遞作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需337千元。 |
| 010103 軍法及法制作業<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0219 其他業務租金<br>0250 按日按件計資酬金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0291 國內旅費<br>0300 設備及投資<br>0306 資訊軟硬體設備費 | 2,081<br>90<br>90<br>1,897<br>76<br>84<br>130<br>436<br>419<br>752<br>94<br>94 | 督察長室 | 辦理軍法及法制作業所需人事費90千元、業務費1,897千元、設備及投資94千元，計需2,081千元。<br>一、辦理法制事務、法律服務、輔導訴訟等所需加班值班費，計需90千元。<br>二、辦理法制事務、法律服務、輔導訴訟、性別平等及購案合約審查業務聯繫等所需通訊費，計需76千元。<br>三、辦理各項法制作業事務機具租賃等所需其他業務租金，計需84千元。<br>四、聘任專業律師擔任法律顧問，協助辦理民刑事及行政訴訟案件等所需按日按件計資酬金，計需130千元。<br>五、辦理各項法制及性別平等業務文具及碳粉等所需物品，計需436千元。<br>六、辦理軍法行政事務、法律服務、性別平等及輔導訴訟等所需一般事務費，計需419千元。<br>七、辦理各項法律教育、代理訴訟及律師訪談等所需國內旅費，計需752千元。<br>八、辦理法制事務、法律服務、輔導訴訟作業等所需資訊軟硬體設備費，計需94千元。 |
| 010105 採購及外購軍品作業費<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費 | 72,155<br>287<br>287 | 後勤處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費287千元、業務費71,708千元、設備及投資160千元，計需72,155千元。 |

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 71,708 | | 一、辦理採購及外購軍品作業等所需加班值班費，計需287千元。<br>二、辦理採購及外購軍品作業人員所需教育訓練費，計需795千元。<br>三、辦理採購及外購軍品作業電話聯繫及郵資等所需通訊費，計需536千元。<br>四、辦理政府採購公報授權等所需權利使用費，計需7千元。<br>五、辦理採購及外購軍品作業電腦設備維護等所需資訊服務費，計需90千元。<br>六、辦理採購及外購軍品作業事務機具租賃等所需其他業務租金，計需223千元。<br>七、辦理採購及外購軍品作業廠商查詢等所需稅捐及規費，計需200千元。<br>八、辦理內、外購軍品接轉作業等所需保險費，計需3,000千元。<br>九、聘請專家學者實施採購講習作業、本軍重大「軍工廠委託經營專案」及「軍工廠國有民營軍機策略性商維案」專業諮詢等所需按日按件計資酬金，計需2,000千元。<br>一０、辦理與民間採購協會交流等所需國內組織會費，計需10千元。<br>一一、辦理市場商情蒐集及採購講習作業文具紙張等所需物品，計需1,670千元。<br>一二、辦理採購講習、市場商情蒐集文件印刷、刻章等所需一般事務費，計需1,765千元。<br>一三、辦理採購及外購軍品作業影印機及碎紙機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。<br>一四、辦理採購及外購軍品作業等所需設施及機械設備養護費，計需50千元。<br>一五、辦理採購訪查、交貨驗收業務等所需國內旅費，計需2,825千元。<br>一六、赴美參加「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」等所需國外旅費，計需307千元。<br>一七、辦理內、外購軍品海、陸、空運輸、在美內陸運輸費及軍品運輸接轉、倉儲費等所需運費，計需58,180千元。<br>一八、辦理購辦訂約及採購作業所需雜項設 | |
| 0201　教育訓練費 | 795 | | | |
| 0203　通訊費 | 536 | | | |
| 0212　權利使用費 | 7 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 90 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 223 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 200 | | | |
| 0231　保險費 | 3,000 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 2,000 | | | |
| 0262　國內組織會費 | 10 | | | |
| 0271　物品 | 1,670 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,765 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 50 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 50 | | | |
| 0291　國內旅費 | 2,825 | | | |
| 0293　國外旅費 | 307 | | | |
| 0294　運費 | 58,180 | | | |
| 0300　設備及投資 | 160 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 160 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 備費，計需160千元。 |
| 010109 史政作業 | 1,615 | 人軍處 | 辦理史政作業所需人事費129千元、業務費1,461千元、設備及投資25千元，計需1,615千元。<br>一、辦理史政作業整理典藏文物及史料等所需加班值班費，計需129千元。<br>二、辦理史政作業郵資、網路及電信聯繫等所需通訊費，計需80千元。<br>三、辦理文物史料典藏等所需保險費，計需60千元。<br>四、辦理史籍編撰作業及文物史料蒐整各項文具等所需物品，計需644千元。<br>五、辦理史籍編撰作業及空軍史政特展等所需一般事務費，計需469千元。<br>六、辦理史籍作業、文物史料蒐整空調器保養維護等所需設施及機械設備養護費，計需30千元。<br>七、辦理史政工作督訪及陳展協調等所需國內旅費，計需178千元。<br>八、辦理史政作業所需雜項設備費，計需25千元。 |
| 0100 人事費 | 129 | | |
| 0131 加班值班費 | 129 | | |
| 0200 業務費 | 1,461 | | |
| 0203 通訊費 | 80 | | |
| 0231 保險費 | 60 | | |
| 0271 物品 | 644 | | |
| 0279 一般事務費 | 469 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 30 | | |
| 0291 國內旅費 | 178 | | |
| 0300 設備及投資 | 25 | | |
| 0319 雜項設備費 | 25 | | |
| 010110 計畫管理作業 | 1,769 | 計畫處 | 辦理計畫管理作業所需業務費1,609千元、設備及投資160千元，計需1,769千元。<br>一、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需通訊費，計需123千元。<br>二、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業電腦及周邊設備維護所需資訊服務費，計需92千元。<br>三、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業事務機具租賃所需其他業務租金，計需120千元。<br>四、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需按日按件計資酬金，計需16千元。<br>五、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需物品，計需516千元。<br>六、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人 |
| 0200 業務費 | 1,609 | | |
| 0203 通訊費 | 123 | | |
| 0215 資訊服務費 | 92 | | |
| 0219 其他業務租金 | 120 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 16 | | |
| 0271 物品 | 516 | | |
| 0279 一般事務費 | 23 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 30 | | |
| 0291 國內旅費 | 689 | | |
| 0300 設備及投資 | 160 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 160 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業資料印製所需一般事務費，計需23千元。<br>七、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。<br>八、辦理武器系統獲得管理、人員編裝及人力管理、作戰測試評估等各項計畫管理作業所需國內旅費，計需689千元。<br>九、辦理計畫作業、人員編裝及人力管理作業電腦主機汰換及系統主機網域管理軟體採購等所需資訊軟硬體設備費，計需160千元。 |
| 010111 效益評估作業 | 850 | 計畫處 | 辦理效益評估作業所需業務費530千元、設備及投資320千元，計需850千元。<br>一、辦理主要武器裝備系統分析、選廠評估報告、資料蒐整、訪商聯繫及報價等所需通訊費，計需23千元。<br>二、辦理各項效益評估作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需18千元。<br>三、辦理各項效益評估、系統分析及資料蒐整影印機租賃等所需其他業務租金，計需50千元。<br>四、辦理效益評估作業所需按日按件計資酬金，計需5千元。<br>五、辦理效益評估作業及各項人員訓練講習教材編訂、先期規劃作業文具等所需物品，計需334千元。<br>六、辦理效益評估作業系統分析報告及建案文件印刷等所需一般事務費，計需60千元。<br>七、辦理各項效益評估作業辦公事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。<br>八、執行各項人力評估、選廠評估、商情蒐集、查證及赴各單位輔訪等所需國內旅費，計需30千元。<br>九、辦理各項效益評估作業、系統分析電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需320千元。 |
| 0200 業務費 | 530 | | |
| 0203 通訊費 | 23 | | |
| 0215 資訊服務費 | 18 | | |
| 0219 其他業務租金 | 50 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 5 | | |
| 0271 物品 | 334 | | |
| 0279 一般事務費 | 60 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 10 | | |
| 0291 國內旅費 | 30 | | |
| 0300 設備及投資 | 320 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 320 | | |
| 010112 官兵權益保障作業 | 1,067 | 督察長室 | 辦理官兵權益保障作業所需業務費，計需 |

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 1,067 | | 1,067千元。<br>一、辦理官兵權益保障申訴、陳情案件聘請專業顧問及委請專家學者出席等所需按日按件計資酬金，計需377千元。<br>二、辦理官兵權益保障申訴及陳情案件審議等所需物品，計需100千元。<br>三、辦理官兵權益保障申訴及陳情案件等所需一般事務費，計需250千元。<br>四、辦理官兵權益保障案件調查等所需國內旅費，計需340千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 377 | | | |
| 0271　物品 | 100 | | | |
| 0279　一般事務費 | 250 | | | |
| 0291　國內旅費 | 340 | | | |
| 010114　研考作業 | 200 | 督察長室 | 辦理研考作業所需業務費，計需200千元。<br>一、辦理研考作業文具用品及紙張等所需物品，計需60千元。<br>二、辦理研考作業講習及會議資料印製等所需一般事務費，計需10千元。<br>三、辦理研考作業會議、講習、專案督察及現地查證等所需國內旅費，計需130千元。 | |
| 0200　業務費 | 200 | | | |
| 0271　物品 | 60 | | | |
| 0279　一般事務費 | 10 | | | |
| 0291　國內旅費 | 130 | | | |
| 010117　主計作業 | 3,597 | 主計處 | 辦理主計作業所需人事費348千元、業務費3,211千元、設備及投資38千元，計需3,597千元。<br>一、辦理全軍主計楷模選拔表揚及績優主計工作專報評選所需獎金，計需70千元。<br>二、辦理年度施政計畫編製、預算執行檢討、統計分析、主計資訊系統研發、預算保留及各項專題報告等作業所需加班值班費，計需278千元。<br>三、辦理各項主計業務、公務統計系統、應用軟體程式設計等相關訓練所需教育訓練費，計需20千元。<br>四、辦理主計作業資料傳遞、查詢及各項商情訪查、業務協調等所需通訊費，計需25千元。<br>五、辦理主計作業所需資訊服務費，計需9千元。<br>六、辦理主計作業影印機、印表機及多功能事務機租賃等所需其他業務租金，計需228千元。<br>七、辦理主計作業文具紙張及碳粉採購等所需物品，計需1,411千元。<br>八、辦理主計作業會場布置、資料印製及考核績優團體獎勵等所需一般事務費，計 | |
| 0100　人事費 | 348 | | | |
| 0111　獎金 | 70 | | | |
| 0131　加班值班費 | 278 | | | |
| 0200　業務費 | 3,211 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 20 | | | |
| 0203　通訊費 | 25 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 9 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 228 | | | |
| 0271　物品 | 1,411 | | | |
| 0279　一般事務費 | 110 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 16 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,392 | | | |
| 0300　設備及投資 | 38 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 38 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需110千元。<br>九、辦理主計作業影印機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需16千元。<br>一０、辦理主計業務內部審核、業務講習及輔訪等所需國內旅費，計需1,392千元。<br>一一、辦理主計作業電腦汰換及套裝軟體採購等所需資訊軟硬體設備費，計需38千元。 |
| 010119　行政事務 | 218,367 | 主計處 | 辦理行政事務所需人事費654千元、業務費217,213千元、設備及投資500千元，計需218,367千元。<br>一、辦理各級單位行政事務、文書處理作業及營區安全值班人員所需加班值班費，計需654千元。<br>二、辦理各級單位公務協調聯繫作業郵資、數據網路及電信等所需通訊費，計需992千元。<br>三、辦理各級單位有線電視收視等所需權利使用費，計需406千元。<br>四、辦理各級單位行政事務等所需其他業務租金，計需60千元。<br>五、辦理各級單位行政事務、文書處理作業及各項慶典活動等所需物品，計需9,279千元。<br>六、辦理各級單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行事務性支出所需「行政費」、經常性一般公務等相關資料印製、環境布置、各項康樂、節慶、參訪接待、懇親、文藝、勳舊活動及所屬部隊核發加菜金與對團體慰勞等所需一般事務費，計需204,178千元。<br>七、辦理各級單位行政事務機具保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。<br>八、辦理各級單位行政事務作業等所需設施及機械設備養護費，計需206千元。<br>九、辦理行政事務及相關業務督導、視察等所需國內旅費，計需2,082千元。<br>一０、辦理各級單位行政事務工作所需雜項設備費，計需500千元。 |
| 0100　人事費 | 654 | | |
| 0131　加班值班費 | 654 | | |
| 0200　業務費 | 217,213 | | |
| 0203　通訊費 | 992 | | |
| 0212　權利使用費 | 406 | | |
| 0219　其他業務租金 | 60 | | |
| 0271　物品 | 9,279 | | |
| 0279　一般事務費 | 204,178 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 10 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 206 | | |
| 0291　國內旅費 | 2,082 | | |
| 0300　設備及投資 | 500 | | |
| 0319　雜項設備費 | 500 | | |

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010120　其他作業 | 12,175 | 主計處 | 辦理其他作業所需人事費2,500千元、業務費8,625千元、設備及投資450千元、獎補助費600千元，計需12,175千元。<br>一、辦理節慶、災害防救、演習訓練、長官視導慰問工作等所需其他給與，計需2,500千元。<br>二、辦理緊急突發性重大事件、慶典活動及專案任務委請專業人士訴訟、諮詢（顧問）等所需按日按件計資酬金，計需300千元。<br>三、辦理各級單位節慶、隊慶活動及國內外貴賓參訪作業等所需物品，計需1,200千元。<br>四、辦理本軍所屬各級部隊（單位）之團體慰問、國內外貴賓蒞部參訪、親子活動與營區開放、印刷及雜支等所需一般事務費，計需5,925千元。<br>五、辦理緊急事故或天然災害造成營舍及設施毀損等所需房屋建築養護費，計需300千元。<br>六、辦理緊急事故、天然災害及臨時突發事件等所需車輛及辦公器具養護費，計需300千元。<br>七、辦理緊急事故、天然災害及臨時突發事件等所需設施及機械設備養護費，計需600千元。<br>八、辦理緊急事故、天然災害及執行專案任務等所需雜項設備費，計需450千元。<br>九、處理緊急意外事件相關慰助補償等所需社會福利津貼及濟助，計需200千元。<br>一０、處理緊急意外事件、災害防救及戰演訓任務損毀民人財物等所需損失及賠償，計需200千元。<br>一一、處理緊急意外事件、災害防救及戰演訓任務等所需獎勵及慰問，計需200千元。 | |
| 0100　人事費 | 2,500 | | | |
| 0121　其他給與 | 2,500 | | | |
| 0200　業務費 | 8,625 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 300 | | | |
| 0271　物品 | 1,200 | | | |
| 0279　一般事務費 | 5,925 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 300 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 300 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 600 | | | |
| 0300　設備及投資 | 450 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 450 | | | |
| 0400　獎補助費 | 600 | | | |
| 0445　社會福利津貼及濟助 | 200 | | | |
| 0471　損失及賠償 | 200 | | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 200 | | | |
| 010121　國會連絡作業 | 484 | 人軍處 | 辦理國會連絡作業所需業務費，計需484千元。<br>一、辦理國會連絡、聯繫、協調等所需通訊費，計需72千元。<br>二、辦理國會連絡作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需72千元。 | |
| 0200　業務費 | 484 | | | |
| 0203　通訊費 | 72 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 72 | | | |
| 0271　物品 | 80 | | | |
| 0279　一般事務費 | 200 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0291　國內旅費 | 60 | | 三、辦理國會連絡作業文具紙張採購等所需物品，計需80千元。<br>四、辦理國會連絡及接待立法、監察院委員資料印製等所需一般事務費，計需200千元。<br>五、辦理國會連絡、出席會議、民代陳情案件協處等所需國內旅費，計需60千元。 |
| 010124　案管作業 | 5,475 | 人軍處 | 辦理案管作業所需人事費6千元、業務費5,194千元、設備及投資275千元，計需5,475千元。<br>一、辦理案管作業等所需加班值班費，計需6千元。<br>二、辦理案管作業郵資等所需通訊費，計需425千元。<br>三、辦理案管作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需165千元。<br>四、辦理案管作業各項文具紙張等所需物品，計需926千元。<br>五、辦理案管作業檔案縮影掃描及表單印製等所需一般事務費，計需2,891千元。<br>六、辦理案管作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需120千元。<br>七、辦理案管作業庫房環控等所需設施及機械設備養護費，計需308千元。<br>八、辦理案管作業所需國內旅費，計需359千元。<br>九、辦理案管作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。<br>一０、辦理案管作業所需雜項設備費，計需255千元。 |
| 0100　人事費 | 6 | | |
| 0131　加班值班費 | 6 | | |
| 0200　業務費 | 5,194 | | |
| 0203　通訊費 | 425 | | |
| 0219　其他業務租金 | 165 | | |
| 0271　物品 | 926 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,891 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 120 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 308 | | |
| 0291　國內旅費 | 359 | | |
| 0300　設備及投資 | 275 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 20 | | |
| 0319　雜項設備費 | 255 | | |
| 010125　督察作業 | 25,189 | 督察長室 | 辦理督察作業所需人事費393千元、業務費24,296千元、設備及投資500千元，計需25,189千元。<br>一、辦理督察作業所需人事費376千元、業務費23,553千元、設備及投資500千元，計需24,429千元。<br>(一)辦理飛安楷模等所需獎金，計需120千元。<br>(二)辦理督察作業、飛地安失事預防及調查、考核、飛地安駐場人員輪值等所需加班值班費，計需256千元。 |
| 0100　人事費 | 393 | | |
| 0111　獎金 | 130 | | |
| 0131　加班值班費 | 263 | | |
| 0200　業務費 | 24,296 | | |
| 0201　教育訓練費 | 3,613 | | |
| 0203　通訊費 | 438 | | |
| 0215　資訊服務費 | 317 | | |
| 0219　其他業務租金 | 3,836 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 563 | | |
| 0262　國內組織會費 | 50 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 2,513 | | (三)辦理督察作業相關訓練課程所需教育訓練費，計需3,613千元。<br>１．赴美「參加飛安相關訓練」，計需273千元。<br>２．辦理督察作業風險管理訓練、職業安全衛生系統稽核員證照訓練及各類飛地安預防與失事調查教育訓練等所需教育訓練費，計需3,340千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 6,566 | | (四)辦理督察作業及性別平等郵資及電話協調聯繫等所需通訊費，計需346千元。<br>(五)辦理督察作業所需資訊服務費，計需317千元。<br>(六)辦理督察作業酒測器租賃等所需其他業務租金，計需3,836千元。<br>(七)辦理督察作業及性別平等業務邀集國內外專家學者諮詢、演講、授課等所需按日按件計資酬金，計需563千元。<br>(八)參加中華民國飛安基金會等所需國內組織會費，計需50千元。<br>(九)辦理督察作業文具紙張等所需物品，計需2,398千元。<br>(一０)辦理督察作業及性別平等業務印刷等所需一般事務費，計需6,489千元。<br>(一一)辦理督察作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需96千元。<br>(一二)辦理督察作業等所需設施及機械設備養護費，計需34千元。<br>(一三)辦理督察作業及性別平等業務等所需國內旅費，計需4,171千元。<br>(一四)辦理督察作業等所需國外旅費，計需1,640千元。<br>１．赴美國參加「F-16型機系統安全會議」，計需225千元。<br>２．赴北美洲地區參加「鳥擊年會」，計需124千元。<br>３．赴歐洲地區參加「飛安資訊交流年會」，計需438千元。<br>４．赴美國執行「赴路克空軍基地聯合 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 96 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 34 | | | |
| 0291　國內旅費 | 4,630 | | | |
| 0293　國外旅費 | 1,640 | | | |
| 0300　設備及投資 | 500 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 312 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 188 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 考核暨督察交流」，計需435千元。<br>5．赴東南亞參加「飛安資訊交流」，計需418千元。<br>(一五)辦理督察作業、各基地鳥擊防制系統、風險管理系統、鳥相調查及性別平等業務電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需312千元。<br>(一六)辦理督察作業投影機採購等所需雜項設備費，計需188千元。<br>二、辦理監察作業所需人事費17千元、業務費743千元，計需760千元。<br>(一)辦理監察楷模評選等所需獎金，計需10千元。<br>(二)辦理監察作業所需加班值班費，計需7千元。<br>(三)辦理監察作業及性別平等業務郵資及電話協調聯繫等所需通訊費，計需92千元。<br>(四)辦理監察作業及性別平等業務所需物品，計需115千元。<br>(五)辦理監察作業及性別平等業務所需一般事務費，計需77千元。<br>(六)辦理監察作業及性別平等業務所需國內旅費，計需459千元。 |
| 010126 政戰綜合作業<br>0100 人事費<br>0111 獎金<br>0121 其他給與<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0212 權利使用費<br>0215 資訊服務費<br>0219 其他業務租金<br>0250 按日按件計資酬金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0291 國內旅費<br>0294 運費<br>0300 設備及投資 | 27,697<br>542<br>308<br>100<br>134<br>27,005<br>1,289<br>440<br>363<br>497<br>594<br>7,322<br>13,643<br>2,657<br>200<br>120 | 政戰室 | 辦理政戰綜合作業所需人事費542千元、業務費27,005千元、設備及投資120千元、獎補助費30千元，計需27,697千元。<br>一、辦理政戰綜合作業所需人事費460千元、業務費26,209千元、設備及投資120千元、獎補助費30千元，計需26,819千元。<br>(一)辦理政戰楷模評選所需獎金，計需280千元。<br>(二)辦理官兵慰問等所需其他給與，計需100千元。<br>(三)辦理政戰綜合及心理衛生等所需加班值班費，計需80千元。<br>(四)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰、新聞處理及性別平等業務協調聯繫等所需通訊費，計需1,217千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 120 | | (五)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰及新聞處理等所需權利使用費，計需440千元。<br>(六)辦理政戰綜合、文宣心戰、心理衛生、新聞處理及性別平等業務電腦設備維護等所需資訊服務費，計需363千元。<br>(七)辦理政戰綜合、心理衛生、新聞處理及文宣心戰影印機、專業設備及燈光設備租賃所需其他業務租金，計需401千元。<br>(八)辦理心輔衛生專題講演及發行刊物撰稿等所需按日按件計資酬金，計需580千元。<br>(九)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰、新聞處理、性別平等及基層政戰業務文具紙張等所需物品，計需7,096千元。<br>(一０)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰、新聞處理、性別平等業務及環境布置等所需一般事務費，計需13,493千元。<br>(一一)辦理政治作戰訓練、心理衛生、文宣心戰、新聞處理及性別平等業務等所需國內旅費，計需2,419千元。<br>(一二)辦理各項政戰綜合活動所需運費，計需200千元。<br>(一三)辦理政戰綜合、心理衛生、文宣心戰及性別平等業務電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需120千元。<br>(一四)辦理藝文活動等所需其他補助及捐助，計需30千元。 | |
| 0400　獎補助費 | 30 | | 二、辦理保防安全工作所需人事費82千元、業務費796千元，計需878千元。<br>(一)辦理年度績優保密督導官評選所需獎金，計需28千元。<br>(二)辦理保防工作所需加班值班費，計需54千元。<br>(三)辦理保防工作所需通訊費，計需72千元。<br>(四)辦理保防工作所需其他業務租金，計 | |
| 0476　其他補助及捐助 | 30 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 需96千元。<br>(五)辦理保防工作所需按日按件計資酬金，計需14千元。<br>(六)辦理保防工作所需物品，計需226千元。<br>(七)辦理保防工作所需一般事務費，計需150千元。<br>(八)辦理保防工作所需國內旅費，計需238千元。 | |
| 010127　軍事醫療作業<br>0100　人事費<br>0121　其他給與<br>0131　加班值班費<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0219　其他業務租金<br>0250　按日按件計資酬金<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0282　房屋建築養護費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0291　國內旅費<br>0300　設備及投資<br>0306　資訊軟硬體設備費<br>0319　雜項設備費 | 5,483<br>204<br>30<br>174<br>4,675<br>198<br>272<br>8<br>2,923<br>257<br>70<br>156<br>791<br>604<br>321<br>283 | 督察長室 | 辦理軍事醫療作業所需人事費204千元、業務費4,675千元、設備及投資604千元，計需5,483千元。<br>一、辦理官兵因公傷殘，緊急醫療補助等所需其他給與，計需30千元。<br>二、辦理夜間駐診、假日留診、飛行線上醫療待命及性別平等業務等所需加班值班費，計需174千元。<br>三、辦理軍事醫療作業及性別平等業務協調聯繫等所需通訊費，計需198千元。<br>四、辦理軍事醫療作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需272千元。<br>五、辦理軍事醫療作業所需按日按件計資酬金，計需8千元。<br>六、辦理軍事醫療作業及性別平等業務紙張、衛材、醫療用品採購等所需物品，計需2,923千元。<br>七、辦理軍事醫療作業及性別平等業務資料印製等所需一般事務費，計需257千元。<br>八、辦理軍事醫療作業及性別平等業務等所需房屋建築養護費，計需70千元。<br>九、辦理軍事醫療作業及性別平等業務醫療儀器、機具維護等所需設施及機械設備養護費，計需156千元。<br>一0、辦理軍事醫療作業派員參加各地區醫療座談、醫療服務、督訪各單位衛生教育活動及急救訓練課程等所需國內旅費，計需791千元。<br>一一、辦理軍事醫療作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需321千元。<br>一二、辦理軍事醫療作業等所需雜項設備費 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ，計需283千元。 |
| 010128　軍眷服務 | 7,508 | 政戰室 | 辦理軍眷服務所需人事費110千元、業務費6,988千元、設備及投資170千元、獎補助費240千元，計需7,508千元。<br>一、辦理軍眷服務及眷村改建工作等所需加班值班費，計需110千元。<br>二、辦理軍眷服務及眷村改建工作協調聯繫等所需通訊費，計需621千元。<br>三、辦理軍眷服務及眷村改建工作所需資訊服務費，計需30千元。<br>四、辦理軍眷服務影印機租賃等所需其他業務租金，計需476千元。<br>五、辦理軍眷服務地籍資料申請等所需稅捐及規費，計需181千元。<br>六、辦理軍眷服務及眷村改建工作聘請專業律師等所需按日按件計資酬金，計需360千元。<br>七、辦理軍眷服務及眷村改建工作文具紙張採購等所需物品，計需1,631千元。<br>八、辦理列管眷村管理、眷村改建、眷戶服務及模範母親選拔等所需一般事務費，計需1,425千元。<br>九、辦理軍眷服務及眷村改建工作分區座談、重建協調及說明會、現地會勘等所需國內旅費，計需2,264千元。<br>一０、辦理軍眷服務及眷村改建工作電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需130千元。<br>一一、辦理軍眷服務及眷村改建工作所需雜項設備費，計需40千元。<br>一二、辦理本軍模範母親人員表揚等所需獎勵及慰問，計需240千元。 |
| 0100　人事費 | 110 | | |
| 0131　加班值班費 | 110 | | |
| 0200　業務費 | 6,988 | | |
| 0203　通訊費 | 621 | | |
| 0215　資訊服務費 | 30 | | |
| 0219　其他業務租金 | 476 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 181 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 360 | | |
| 0271　物品 | 1,631 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,425 | | |
| 0291　國內旅費 | 2,264 | | |
| 0300　設備及投資 | 170 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 130 | | |
| 0319　雜項設備費 | 40 | | |
| 0400　獎補助費 | 240 | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 240 | | |

四、其他

(一) 010101 人事行政：

赴美參加「美空軍資深士官高階會議」，計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）

(二) 010102 情報及測量作業：

１．委託軍備局生產製造中心辦理航圖編印案，計需680千元。

２．委託軍備局生產製造中心辦理機場羅盤場校正測量案，計需163千元。

３．委託軍備局生產製造中心辦理偽裝網綴飾布製作案，計需90千元。

(三) 010105 採購及外購軍品作業費：

赴美國參加「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」，計需外匯美金4,006元，合計新臺幣130千元。（匯率1:32.45）

(四) 010119 行政事務：

１．國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 439,029 千元 |
|---|---|---|---|

２．月列支標準：上將：34,800元、中將：15,000元、少將：10,800元、上校：4,800元、中校：3,700元。
３．年列支標準：上將：417,600元、中將：180,000元、少將：129,600元、上校：57,600元、中校：44,400元。

（五）010125 督察作業：

１．赴美國「參加飛安相關訓練」，計需外匯美金3,575元，合計新臺幣116千元。（匯率1:32.45）
２．赴美國參加「F-16型機系統安全會議」，計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）
３．赴北美洲地區參加「鳥擊年會」，計需外匯美金1,356元，合計新臺幣44千元。（匯率1:32.45）
４．赴歐洲地區參加「飛安資訊交流年會」，計需外匯美金5,886元，合計新臺幣191千元。（匯率1:32.45）
５．赴美國執行「赴路克空軍基地聯合考核暨督察交流」，計需外匯美金5,855元，合計新臺幣190千元。（匯率1:32.45）
６．赴東南亞參加「飛安資訊交流」，計需外匯美金7,458元，合計新臺幣242千元。（匯率1:32.45）

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業及訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一) 軍事書籍編印：

１．編印「空軍學術雙月刊」發行所屬單位參考運用，促進官兵學術研究風氣、砥礪武德、增進科技新知、經驗交流、創新戰術戰法、提升軍事素養、瞭解教育訓練方法及中共發展與威脅。

２．譯印外文軍事書籍，分發全軍供官兵閱覽，充實軍事素養與科技新知，瞭解國際發展趨勢。

(二) 教育行政：

１．辦理基礎教育業務、政策、充實教育設備（施）建案、進修及深造教育、公餘進修、軍購及國內外全時進修、中階幹部實務管理班次、優良教官（師）選拔表揚及各項招募業務等軍事教育相關工作。

２．鼓勵校內專任教師致力教學研究，期藉教師升等，提升教學品質。

３．辦理各校學生事務及輔導工作，藉由交流互動，以增進師生情感並改善學生學習成效。

４．辦理優良教官選拔表揚、各班次畢（結）業典禮及學術研討會，並支援教育訓練研究講習及出席相關會議等，提升教學品質。

５．辦理中長役期士官班次各項教育業務，期能強化學生素質，精進未來士官之本職學能。

６．辦理各項教材編修及印製等，藉以充實課程內容，提升教學品質。

７．辦理學生教學及生活設施、田徑場、實驗裝備、辦公器具等相關教學機械設備養護，以改善教學環境品質。

８．提供各專任教師良好研究環境，辦理學報論文發表園地，提升教師本職學能與學術地位。

９．遴選教官（師）、隊職官、教育行政人員赴各大專院校及學術機構等單位參訪、進修或學術研討，以精進教育（務）革新。

１０．辦理招生諮詢服務活動及招生文宣品製作，並藉由邀訪、招募宣導及各項展場設攤等活動，使民間學校學生及家長了解各校教育流路，提升學生報考就讀意願，以滿足招生員額。

１１．辦理各深造、進修教育班次與正規班、二年制技術系、附設二年制專科班、飛行常備軍官班等班次考試及試題印製作業。

１２．參加美空軍官校國際週活動，拓展國際觀並藉由學術交流與資料蒐集，增進教學效益及學習效能。

１３．辦理各類教學期刊、光碟及報章雜誌等採購作業，以拓展教學資料來源，增進學生學習成效。

(三) 動員整備：

１．依循「全民防衛動員準備法」及相關子法，落實全民國防實務工作，充分運用全國民、物、財總力，作為戰時作業準據，俾提升整體戰力。

２．實施「民（萬）安演習」及「自強演習」驗證後備動員整備作業，俾達戰力迅速恢復之目標。

３．策頒年度人、物力動員計畫，並赴各單位實施動員業務督（輔）導檢查（部隊動員整備、作業狀況及動員演習實況等）及辦理動員戰備測考。

４．辦理動員楷模甄選及表揚，有效提升各級人員士氣，強化部隊戰力。

(四) 部隊特別補助：

１．辦理各部隊優良官士兵獎勵，促進團結和諧及加強領導統御，以凝聚部隊向心，鼓舞士氣，增進工作效率，強化整體戰力，達成戰備任務。

２．辦理因作戰或因公受傷人員之慰問，以凝聚單位向心，鼓舞士氣，增進工作效率，強化整體戰力，達成戰備任務。

(五) 作戰綜合作業：

１．完善各營區警監視、阻絕及崗哨等設施維護工作，確保部隊及營區安全。

２．辦理各項戰備整備及作戰演習作業，精實建軍備戰整備，達成防衛作戰任務。

３．執行核生化防護系統及裝備保養，確保洞庫及值班場所核生化整體防護效能。

４．辦理赴國外執行搜救演習，以有效提升搜救能力及廣度。

５．辦理各部隊戰備測考及戰備視導各項整備工作及行程，精實各單位戰備整備能力，達成防衛作戰任務。

６．完善各部隊防、救災及防颱作業訓練，強化各部隊災害防救應變能力。

７．辦理各部隊警監系統基本維護，促進部隊整體安全。

８．辦理各營區禁、限建業務需求，以維部隊飛行安全。

９．配合國防部實施「漢光演習」等各類操演，並藉電腦兵棋推演及實兵驗證，考評聯戰統合能力。

１０．辦理後備部隊及軍勤隊教育召集訓練業務，充實整體國防戰力。

１１．實施年度教育（點）勤召集訓練作業，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培養後備動員戰力，以縮短戰時臨戰時間，達到「及時動員、及時作戰」之目標。

(六) 訓練綜合作業：

１．強化各式訓練場地整體安全及維護設施功能，精進部隊訓練安全。

２．重視演習訓練任務安全工作，健全風險管控作為，辦理演訓安全宣導，維護民眾及官兵安全。

３．強化各項戰演訓任務整備，並配合慶典演習、營區開放及戰力展示等活動，充實全民國防力量。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|

４．督考及輔導部隊執行各項戰演訓任務，執行訓練成效驗收，維護部隊訓練安全，降低危安失事風險。
５．加強各類訓練場地設施養護工作，落實訓場管理作為，有效支援訓練任務遂行，精實訓練成效。
６．赴國外參加空戰管理班等訓練，有效提升飛行人員戰術、戰法運用能力。
７．實施海洋長途飛行訓練及交流參訪，推展友好國家情誼，提升空勤人員飛行技術。
８．辦理各類體能競賽活動，藉以帶動運動風氣，鍛練強健體魄，凝聚部隊士氣，增進人員向心，激發榮譽感與團結意志，鞏固部隊戰力。
９．辦理防空楷模、戰管楷模、航管楷模、績優飛行教官、訓練績優幹部、績優在職訓練教官遴選及表揚，激勵人員士氣，強化部隊戰力。
１０．辦理主要武器訓場影響地方睦鄰工作，精實各訓練場地管理作業，降低危安事件風險。
１１．辦理各射擊場地周遭敦親睦鄰相關補償作業，減少民怨，爭取地方認同，營造軍民和諧氣氛，維護良好國軍形象。
１２．邀請國內專家學者實施學術講演、巡迴講習及辦理各級部隊軍士官團教育訓練，豐富官兵學養。
１３．辦理核生化裝備保修及維護作業，俾利部隊核生化防護任務遂行。
１４．辦理準則書庫管制及運用作業，提升各類專長人員專業技能，精進部隊整體戰力。
１５．辦理各項準則編印及電子書建置，建立標準化作業程序，提升官兵工作效能，厚植部隊戰力。
１６．針對部隊測考及各項演訓，驗證各類準則適切性，期獲得準則編修重要參考依據，使各類準則彙編符合部隊教育訓練需求。
１７．運用研究發展成果，前瞻戰術、戰法及各項準則，策進未來部隊教育訓練及備戰工作方向。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120101　軍事書籍編印 | 4,395 | 督察長室 | 辦理軍事書籍編印所需業務費，計需4,395千元。<br>一、辦理學術月刊編印等所需教育訓練費，計需50千元。<br>二、辦理學術月刊聯繫邀稿、資料蒐集查證、稿件寄送等所需通訊費，計需209千元。<br>三、辦理學術月刊及外文編印等影印機、事務機具租賃所需其他業務租金，計需196千元。<br>四、辦理學術月刊及譯印軍事外文書籍等撰、譯、編、審、校對及製作等所需按日按件計資酬金，計需1,586千元。<br>五、辦理學術月刊及外文編印等所需物品，計需150千元。<br>六、辦理學術月刊及譯印軍事外文書籍等所需一般事務費，計需2,204千元。 |
| 0200　業務費 | 4,395 | | |
| 0201　教育訓練費 | 50 | | |
| 0203　通訊費 | 209 | | |
| 0219　其他業務租金 | 196 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,586 | | |
| 0271　物品 | 150 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,204 | | |
| 120103　教育行政 | 169,316 | 人軍處 | 辦理教育行政所需人事費27,098千元、業務費127,988千元、設備及投資10,689千元、獎補助費3,541千元，計需169,316千元。<br>一、辦理教育行政所需人事費18千元、業務費16,505千元、設備及投資2,459千元，計需18,982千元。<br>(一)辦理教育行政及人才招募作業所需加班值班費，計需18千元。<br>(二)辦理本軍各校及人才招募中心招生諮 |
| 0100　人事費 | 27,098 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 12,675 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 14,354 | | |
| 0131　加班值班費 | 67 | | |
| 0142　退休退職給付 | 2 | | |
| 0200　業務費 | 127,988 | | |
| 0201　教育訓練費 | 82 | | |
| 0203　通訊費 | 2,220 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預算金額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 0212　權利使用費 | 4,588 | |
| 0215　資訊服務費 | 5,605 | |
| 0219　其他業務租金 | 5,393 | |
| 0221　稅捐及規費 | 181 | |
| 0231　保險費 | 13 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 3,099 | |
| 0262　國內組織會費 | 171 | |
| 0271　物品 | 14,897 | |
| 0279　一般事務費 | 35,759 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 9,847 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 455 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 39,332 | |
| 0291　國內旅費 | 6,032 | |
| 0293　國外旅費 | 254 | |
| 0294　運費 | 60 | |
| 0300　設備及投資 | 10,689 | |
| 0304　機械設備費 | 1,000 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 2,200 | |
| 0319　雜項設備費 | 7,489 | |
| 0400　獎補助費 | 3,541 | |
| 0441　對學生之獎助 | 3,521 | |
| 0454　差額補貼 | 20 | |

詢、各教育班次教學、畢業（錄取）及學術研討等所需通訊費，計需102千元。

(三)辦理各項軍事教育行政及人才招募作業等所需資訊服務費，計需500千元。

(四)辦理教育行政及人才招募等業務事務機器租賃、教學招生活動及參加各項技職博覽會、學術研討會場地、各班次學（員）生送訓、學生參訪車輛租金及公務使用之動產、不動產等所需其他業務租金，計需108千元。

(五)辦理不適服現役退伍賠償及學生退學賠款求償訴訟等所需稅捐及規費，計需20千元。

(六)辦理校務發展及自我評鑑、提升教師水準及學生輔導作業、學術研究、退學（伍）賠償作業、各教育班次考選作業、圖書館服務及校園資訊化等所需按日按件計資酬金，計需53千元。

(七)辦理本軍各校招生、各教育班次教學及學術研討等所需物品，計需2,352千元。

(八)辦理本軍各校招生、各教育班次教學、學術研討及宣導經費等所需一般事務費，計需11,985千元。（宣導經費11,239千元）

(九)辦理本軍教育行政及人才招募業務教學用事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需60千元。

(一０)辦理各項教育督考、教學參訪、學術研討會、招募（生）宣導及受訓人員入學相關教育行政業務及宣導等所需國內旅費，計需1,071千元。

(一一)辦理參加美空軍官校國際週活動所需國外旅費，計需254千元。

(一二)辦理教育品質提升及人才招募作業採購雷射印表機、電腦及相關教學軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需1,100千元。

(一三)辦理改善教學與學生生活品質等所需雜項設備費，計需1,359千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|

二、辦理人才招募作業所需人事費49千元、業務費3,681千元、設備及投資100千元，計需3,830千元。

(一)辦理人才招募作業所需加班值班費，計需49千元。

(二)辦理人才招募作業所需通訊費，計需312千元。

(三)辦理人才招募作業所需資訊服務費，計需30千元。

(四)辦理人才招募作業所需其他業務租金，計需40千元。

(五)辦理人才招募作業所需保險費，計需7千元。

(六)辦理人才招募作業所需物品，計需669千元。

(七)辦理人才招募作業及宣導所需一般事務費，計需1,383千元。（宣導經費1,331千元）

(八)辦理人才招募作業所需車輛及辦公器具養護費，計需80千元。

(九)辦理人才招募作業所需設施及機械設備養護費，計需160千元。

(一０)辦理人才招募作業及宣導所需國內旅費，計需1,000千元。

(一一)辦理人才招募作業所需資訊軟硬體設備費，計需100千元。

三、辦理人才培育作業所需人事費27,031千元、業務費107,802千元、設備及投資8,130千元、獎補助費3,541千元，計需146,504千元。

(一)辦理本軍各校軍文職教官（師）超時鐘點等所需法定編制人員待遇，計需12,675千元。

(二)辦理本軍各校軍文職兼（授）課等所需約聘僱人員待遇，計需14,354千元。

(三)辦理本軍各校遺族子女教育補助等所需退休退職給付，計需2千元。

(四)辦理本軍各校性別主流化教育及赴公、民營教育訓練機構等所需教育訓練費，計需82千元。

(五)辦理本軍各校招生諮詢、各教育班次

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | | 預 算 金 額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 教學、畢業（錄取）及學術研討等所需通訊費，計需1,806千元。<br>(六)辦理本軍各校教育品質提升、圖書館服務及校園資訊化套裝軟體合法授權等所需權利使用費，計需4,588千元。<br>(七)辦理本軍各校人才培育作業所需資訊服務費，計需5,075千元。<br>(八)辦理本軍各校人才培育業務事務機器租賃、教學招生活動及參加各項技職博覽會、學術研討會場地、各班次學（員）生送訓、學生參訪車輛租金及公務使用之動產、不動產等所需其他業務租金，計需5,245千元。<br>(九)辦理不適服現役退伍賠償及學生退學賠款求償訴訟等所需稅捐及規費，計需161千元。<br>(一０)辦理本軍各校人才培育推廣活動參展物品等所需保險費，計需6千元。<br>(一一)辦理本軍各校校務發展、自我評鑑、提升教師水準、學生輔導作業、學術研究、退學（伍）賠償作業、各教育班次考選作業、圖書館服務及校園資訊化等所需按日按件計資酬金，計需3,046千元。<br>(一二)參加國內航太學會、飛安基金會、通識教育協會及國科會資料庫等所需國內組織會費，計需171千元。<br>(一三)辦理本軍各校招生、各教育班次教學及學術研討等所需物品，計需11,876千元。<br>(一四)辦理本軍各校招生、各教育班次教學、學術研討及宣導經費等所需一般事務費，計需22,391千元。（宣導經費12,963千元）<br>(一五)辦理本軍各校人才培育辦公室、教室及相關設施修繕維護等所需房屋建築養護費，計需9,847千元。<br>(一六)辦理本軍各校人才培育業務教學用事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需315千元。<br>(一七)辦理本軍各校人才培育業務教學用 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 設施及器具維護等所需設施及機械設備養護費，計需39,172千元。<br>(一八)辦理本軍各校各項教育督考、教學參訪、學術研討會、招募（生）宣導及受訓人員入學相關人才培育業務等所需國內旅費，計需3,961千元。<br>(一九)辦理本軍各校人才培育推廣活動參展物品所需運費，計需60千元。<br>(二０)辦理本軍各校人才培育業務教學所需機械設備費，計需1,000千元。<br>(二一)辦理本軍各校教育品質提升作業採購雷射印表機、電腦及相關教學軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需1,000千元。<br>(二二)改善本軍各校教學及學生生活品質採購樂器、投影機、飲水機等所需雜項設備費，計需6,130千元。<br>(二三)辦理本軍各校教育品質提升補助外籍學員來華基礎教育、就學減免及自費生軍事訓練補助等所需對學生之獎助，計需3,521千元。<br>(二四)辦理本軍各軍事院校人才培育業務等所需差額補貼，計需20千元。 |
| 120110 動員整備<br>0100 人事費<br>0111 獎金<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0219 其他業務租金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0284 設施及機械設備養護費<br>0291 國內旅費<br>0300 設備及投資<br>0306 資訊軟硬體設備費<br>0319 雜項設備費 | 6,769<br>76<br>10<br>66<br>5,958<br>122<br>1,586<br>2,598<br>690<br>20<br>942<br>735<br>95<br>640 | 戰訓處 | 辦理動員整備所需人事費76千元、業務費5,958千元、設備及投資735千元，計需6,769千元。<br>一、辦理動員楷模評選所需獎金，計需10千元。<br>二、辦理動員整備及各項演習等所需加班值班費，計需66千元。<br>三、辦理動員整備及各項演習協調聯繫等所需通訊費，計需122千元。<br>四、辦理動員整備及各項演習影印機租賃等所需其他業務租金，計需1,586千元。<br>五、辦理動員整備及各項演習等所需物品，計需2,598千元。<br>六、辦理動員整備及各項演習等所需一般事務費，計需690千元。<br>七、辦理動員整備及各項演習等所需設施及機械設備養護費，計需20千元。<br>八、辦理動員整備及各項演習等所需國內旅費，計需942千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 九、辦理動員整備及各項演習作業用電腦及印表機等採購所需資訊軟硬體設備費，計需95千元。<br>一0、辦理動員整備及各項演習等所需雜項設備費，計需640千元。 | |
| 120114　部隊特別補助<br>0100　人事費<br>0111　獎金<br>0121　其他給與<br>0200　業務費<br>0279　一般事務費 | 36,299<br>2,122<br>2,072<br>50<br>34,177<br>34,177 | 主計處 | 辦理部隊特別補助所需人事費2,122千元、業務費34,177千元，計需36,299千元。<br>一、依據「陸海空軍獎勵條例及其施行細則」、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，核發對單位推展業務有功人員及空中故障處置得當獎勵等所需獎金，計需2,072千元。<br>二、辦理因作戰或因公受傷人員慰問等所需其他給與，計需50千元。<br>三、辦理各基層單位定額業務費及依據「陸海空軍獎勵條例及其施行細則」、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，加強領導統御發放之績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需34,177千元。 | |
| 120115　作戰綜合作業<br>0100　人事費<br>0103　法定編制人員待遇<br>0131　加班值班費<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0219　其他業務租金<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0281　軍事裝備設施養護費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0291　國內旅費<br>0293　國外旅費<br>0300　設備及投資<br>0306　資訊軟硬體設備費<br>0319　雜項設備費 | 52,817<br>27,260<br>13,095<br>14,165<br>24,567<br>124<br>100<br>4,327<br>11,711<br>1,155<br>3,180<br>3,605<br>365<br>990<br>200<br>790 | 戰訓處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費27,260千元、業務費24,567千元、設備及投資990千元，計需52,817千元。<br>一、辦理作戰綜合作業所需人事費135千元、業務費18,655千元、設備及投資740千元，計需19,530千元。<br>(一)辦理作戰綜合作業所需加班值班費，計需135千元。<br>(二)辦理作戰綜合作業所需通訊費，計需124千元。<br>(三)辦理作戰綜合作業所需物品，計需1,855千元。<br>(四)辦理作戰綜合作業及禁、限建作業所需一般事務費，計需10,731千元。<br>(五)辦理作戰綜合作業及佳山營區核生化訓練系統維護等所需軍事裝備設施養護費，計需1,155千元。<br>(六)辦理作戰綜合作業衛哨崗亭、門禁及警監視維護等所需設施及機械設備養護費，計需3,180千元。<br>(七)辦理作戰綜合作業所需國內旅費，計需1,610千元。 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | (八)辦理作戰綜合作業所需雜項設備費，計需740千元。<br>二、辦理教育（點）勤召集訓練所需人事費13,095千元、業務費5,547千元、設備及投資250千元，計需18,892千元。<br>(一)辦理教育（點）勤召集訓練所需法定編制人員待遇，計需13,095千元。<br>(二)辦理教育（點）勤召集訓練所需其他業務租金，計需100千元。<br>(三)辦理教育（點）勤召集訓練所需物品，計需2,472千元。<br>(四)辦理教育（點）勤召集訓練所需一般事務費，計需980千元。<br>(五)辦理教育（點）勤召集訓練所需國內旅費，計需1,995千元。<br>(六)辦理教育（點）勤召集訓練所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。<br>(七)辦理教育（點）勤召集訓練所需雜項設備費，計需50千元。<br>三、辦理戰情值勤作業所需人事費，計需14,030千元。<br>辦理戰情、防空作戰中心、作戰管制派遣組、塔臺航管等夜間戰情業務所需加班值班費，計需14,030千元。<br>四、辦理戰備演習作業所需業務費，計需365千元。<br>辦理赴美國參加「美軍聯合搜救演習」所需國外旅費，計需365千元。 |
| 120116　訓練綜合作業 | 2,868,640 | 戰訓處 | 辦理訓練綜合作業所需人事費44,482千元、業務費2,719,570千元、設備及投資23,788千元、獎補助費80,800千元，計需2,868,640千元。<br>一、辦理訓練綜合作業所需人事費44,438千元、業務費2,713,048千元、設備及投資23,196千元、獎補助費80,800千元，計需2,861,482千元。<br>(一)辦理官校飛行訓練聘雇飛行教官學、術科鐘點費、航院法語訓練班兼課鐘點費等所需約聘僱人員待遇，計需41,942千元。<br>(二)辦理訓練楷模及模擬機競賽績優人員表揚等所需獎金，計需816千元。 |
| 0100　人事費 | 44,482 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 41,942 | | |
| 0111　獎金 | 836 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,704 | | |
| 0200　業務費 | 2,719,570 | | |
| 0201　教育訓練費 | 20,345 | | |
| 0203　通訊費 | 3,319 | | |
| 0212　權利使用費 | 561 | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,629 | | |
| 0219　其他業務租金 | 14,434 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 146 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 2,797 | | |
| 0262　國內組織會費 | 86 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0266　軍事裝備及設施 | 2,563,866 | | (三)辦理訓練綜合作業所需加班值班費，計需1,680千元。 | |
| 0271　物品 | 39,904 | | (四)赴國內（外）參加相關訓練所需教育訓練費，計需20,345千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 25,975 | | １．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案」，計需8,372千元。 | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 1,000 | | ２．赴歐洲地區參加「高階空戰管理班」，計需441千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 3,338 | | ３．赴歐洲地區參加「空戰管理訓練班」，計需653千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 2,776 | | ４．赴歐洲地區參加「FK-50模擬機訓練案」，計需1,612千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 9,443 | | ５．赴美國參加「BH-1900模擬機訓練案」，計需3,325千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 27,918 | | ６．赴東北亞地區參加「精進海洋長途訓練」，計需92千元。 | |
| 0293　國外旅費 | 2,033 | | ７．赴東南亞地區參加「EC-225型機模擬器訓練案」，計需622千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 23,788 | | ８．赴國內公（私）立機構參加訓練所需教育訓練費，計需5,228千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 7,599 | | (五)辦理訓練綜合作業所需通訊費，計需3,259千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 16,189 | | (六)辦理訓練綜合作業所需權利使用費，計需561千元。 | |
| 0400　獎補助費 | 80,800 | | (七)辦理訓練綜合作業用電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需1,629千元。 | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 80,000 | | (八)辦理訓練綜合作業影印機、事務機具租賃等所需其他業務租金，計需14,362千元。 | |
| 0471　損失及賠償 | 800 | | (九)辦理部隊訓練配合標檢局管理系統年度稽查評鑑等所需稅捐及規費，計需146千元。 | |
| | | | (一０)辦理訓練綜合作業講習、體育活動競賽講座鐘點費、考試作業費、評鑑裁判費等所需按日按件計資酬金，計需2,197千元。 | |
| | | | (一一)參加全國大專體育總會及ISO品保系統作業等所需國內組織會費，計需86千元。 | |
| | | | (一二)辦理基地訓練、部隊訓練、聯合訓練、戰備任務訓練、漢光演習靶材、 | |

實彈射訓及飛彈射擊訓練靶機作業服務等所需軍事裝備及設施，計需2,563,866千元。

1．「F-16型機後續訓練案」，計需2,205,730千元。

2．「赴法空軍飛行員訓練案」，計需29,822千元。

3．「空戰管理訓練案」，計需4,032千元。

4．「M-2000型機戰術訓練案」，計需9,831千元。

5．「FK-50型機模擬機訓練案」，計需2,378千元。

6．「BH-1900型機模擬機訓練案」，計需3,297千元。

7．「EC-225型機模擬機訓練案」，計需6,049千元。

8．辦理空對空精準武器射擊訓練需求，計需188,512千元。

9．辦理基地訓練、部隊訓練、聯合訓練、戰備任務訓練及實彈射訓計畫等所需軍事裝備及設施，計需114,215千元。

(一三)辦理部隊校閱、訓練設施及器材維護等所需物品，計需38,397千元。

(一四)辦理訓練綜合作業相關演訓作業、各級長官校閱部隊、演訓安全宣導及對績優團體獎勵、慰勞等所需一般事務費，計需23,333千元。

(一五)辦理本軍各項訓練設施、儀器、設備及器材維護等所需軍事裝備設施養護費，計需1,000千元。

(一六)辦理本軍各項訓練設施所需房屋建築養護費，計需3,338千元。

(一七)辦理訓練綜合作業碎紙機、影印機及投影機等所需車輛及辦公器具養護費，計需2,746千元。

(一八)辦理訓練綜合作業空調設備、訓練場地維護等所需設施及機械設備養護費，計需9,443千元。

(一九)辦理訓練綜合作業所需國內旅費，計需26,307千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 3,138,236 千元 |
|---|---|---|---|

(二０)辦理各項訓練綜合作業所需國外旅費，計需2,033千元。

１．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案計管會議」，計需706千元。

２．赴歐洲地區參加「空軍國家演習觀察員暨華法會議」，計需757千元。

３．赴美國參加「空運演習」，計需570千元。

(二一)辦理各項訓練綜合作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需7,399千元。

(二二)辦理各項訓練綜合作業採購飛訓任務管制板、影印機等所需雜項設備費，計需15,797千元。

(二三)辦理本軍列管水溪、石礁、佳冬、枋山及太麻里等5處靶場，影響嘉義縣東石鄉、雲林縣口湖鄉、澎湖縣望安鄉、屏東縣佳冬、新埤、枋山及枋寮鄉、臺東縣太麻里及金峰鄉等鄉鎮生活所需對國內團體之捐助，計需80,000千元。

(二四)辦理各項演習、操演及戰備訓練等所需損失及賠償，計需800千元。

二、辦理國軍準則發展所需人事費44千元、業務費6,522千元、設備及投資592千元，計需7,158千元。

(一)辦理國軍準則發展作業楷模及績優人員表揚等所需獎金，計需20千元。

(二)辦理國軍準則發展作業所需加班值班費，計需24千元。

(三)辦理國軍準則發展作業所需通訊費，計需60千元。

(四)辦理國軍準則發展作業影印機、事務機具租賃等所需其他業務租金，計需72千元。

(五)辦理國軍準則發展作業準則撰擬、審稿及校稿等所需按日按件計資酬金，計需600千元。

(六)辦理國軍準則發展作業所需物品，計需1,507千元。

(七)辦理國軍準則發展作業所需一般事務

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 費，計需2,642千元。<br>(八)辦理國軍準則發展作業碎紙機及投影機等維護所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。<br>(九)辦理國軍準則發展作業所需國內旅費，計需1,611千元。<br>(一０)辦理國軍準則發展作業電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。<br>(一一)辦理國軍準則發展作業辦公事務機具等採購所需雜項設備費，計需392千元。 |

四、其他

(一) 120103 教育行政：

赴美國參加「美空軍官校國際週活動」，計需外匯美金2,958元，合計新臺幣96千元。（匯率1:32.45）

(二) 120115 作戰綜合作業：

赴美國參加「美軍聯合搜救演習」，計需外匯美金4,407元，合計新臺幣143千元。（匯率1:32.45）

(三) 120116 訓練綜合作業：

１．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案」，計需外匯美金156,025元，合計新臺幣5,063千元。（匯率1:32.45）

２．赴歐洲地區參加「高階空戰管理班」，計需外匯美金6,810元，合計新臺幣221千元。（匯率1:32.45）

３．赴歐洲地區參加「空戰管理訓練班」，計需外匯美金3,482元，合計新臺幣113千元。（匯率1:32.45）

４．赴歐洲地區參加「FK-50模擬機訓練案」，計需外匯美金25,824元，合計新臺幣838千元。（匯率1:32.45）

５．赴美國參加「BH-1900模擬機訓練案」，計需外匯美金44,684元，合計新臺幣1,450千元。（匯率1:32.45）

６．赴東北亞地區參加「精進海洋長途訓練」，計需外匯美金2,712元，合計新臺幣88千元。（匯率1:32.45）

７．赴東南亞地區參加「EC-225型機模擬器訓練案」，計需外匯美金12,296元，合計新臺幣399千元。（匯率1:32.45）

８．「F-16型機後續訓練案」，計需外匯美金67,973,190元，合計新臺幣2,205,730千元。（匯率1:32.45）

９．「空軍飛行員訓練案」，計需外匯美金919,014元，合計新臺幣29,822千元。（匯率1:32.45）

１０．「空戰管理訓練案」，計需外匯美金124,253元，合計新臺幣4,032千元。（匯率1:32.45）

１１．「M-2000型機戰術訓練案」，計需外匯美金302,958元，合計新臺幣9,831千元。（匯率1:32.45）

１２．「FK-50型機模擬機訓練案」，計需外匯美金73,282元，合計新臺幣2,378千元。（匯率1:32.45）

１３．「BH-1900型機模擬機訓練案」，計需外匯美金101,602元，合計新臺幣3,297千元。（匯率1:32.45）

１４．「EC-225型機模擬機訓練案」，計需外匯美金186,410元，合計新臺幣6,049千元。（匯率1:32.45）

１５．赴美國參加「F-16戰機後續訓練案計管會議」，計需外匯美金7,643元，合計新臺幣248千元。（匯率1:32.45）

１６．赴歐洲地區參加「空軍國家演習觀察員暨華法會議」，計需外匯美金12,419元，合計新臺幣403千元。（匯率1:32.45）

１７．赴美國參加「空運演習」，計需外匯美金10,539元，合計新臺幣342千元。（匯率1:32.45）

１８．辦理本軍主要武器訓場影響地方睦鄰工作所需對國內團體之捐助，計需80,000千元，分述如下：

(１)對嘉義縣計需10,000千元。

(２)對雲林縣計需8,000千元。

(３)對屏東縣計需40,000千元。

(４)對臺東縣計需12,000千元。

(５)對澎湖縣計需10,000千元。

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 22,842,046 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理一般彈藥購製與維護、運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一) 一般彈藥購製與維護：

採購AIM-9P4飛彈火箭推進器，配合各型戰機執行空中攔截，有效遂行視距內自衛、攻擊，殲滅來襲敵機，確保制空優勢。

(二) 運輸作業：

1．辦理運輸安全防護及行車安全講習，維護運輸作業安全。
2．執行各項軍品物資運輸及緊急運補任務，確保軍品及人員安全適時送達。
3．強化運輸作業，增進部隊機動效率；另落實運輸管理、集用場作業及行車安全教育，以達運輸安全之目標。
4．租賃民用型車輛及各型機具，支援各項運輸與裝卸作業，確保戰（演）訓任務遂行。

(三) 後勤綜合勤務：

1．辦理後勤幹部講習、工作檢討會、國有民營、軍品試製及衛星工廠輔導訪問等，強化各級幹部後勤管理概念，並深植國防工業於民間政策。
2．推展後勤人員相關職能及勞工安全訓練工作，提升後勤作業安全及成效。
3．強化後勤整備、救災防護與補保等工作效率，提升作業管控機制，有效支援各級部隊後勤防災救災任務。
4．辦理飛機修護及勞工安全檢驗，確保後勤任務達成。
5．支援各項採購履約訴訟，以維護權益及軍譽。
6．完成技令管理、中文技令譯審、講習及輔導業務，精實後勤工作。
7．執行後勤高級裝備檢查及相關後勤整備督導作業，以驗證各單位一級督導一級作業執行成效。
8．辦理各項裝備零附件之存量管制、需求審查、清點收撥管理、補給作業輔導、料號申編等作業，期能有效完成各項後勤支援工作。

(四) 設施修繕維護與管理：

1．辦理營區設施及生活營舍維護預維材料籌購，完成各項設施修繕工程、高壓消防商維及營房設施預防維護，以確保環境安全，有效支援戰（演）訓任務。
2．辦理電力設施、供水管線、消防、避雷、空調及沐浴鍋爐等設施安全檢測、維護及教育訓練，以維營區安全。
3．辦理各營區林（綠）化，以美化營區及整體景觀，提供官兵良好生活環境及維護營區水土保持。
4．妥善檢修改善官兵營舍各項生活設施，提高招募成效。

(五) 營產管理：

1．辦理各單位一般職務宿舍修繕工程，改善官兵及眷屬生活品質，確保環境安全。
2．檢修改善職務宿舍各項生活設施，照顧官兵眷屬，以提升招募成效。
3．強化空置營舍管理業務，精實營產管理作業。

(六) 水電供應：

供應各單位用水、用電所需費用（含線補費），採購外島、偏遠、無自來水地區飲用水，維持各項設施正常運作與官兵生活必需，支援部隊戰（演）訓任務遂行。

(七) 一般作戰設施：

1．完善維護戰備道路、重要武器掩體、飛彈火砲陣地及據點工事等作戰設施妥善，維護營區安全，有效支援戰備任務。
2．執行一般性作戰及阻絕等設施修繕及維護，提升戰力及相關設施安全。

(八) 通信電子與資訊管理：

1．完善通資電路及設施所需全年度戰備及情傳各項承租及裝備維持，俾利各項戰演訓任務遂行。
2．落實各項通、資、電專精訓練、品保維（修）護管理，精進系統保固能力，提升防情偵測能力，達成防空作戰兵力集中運用及統一指揮之目的，發揮指、管、通、情系統最大之作戰效能，確保防空安全。
3．提升通電裝備修護能量，確保裝備妥善，保持平、戰時雷情，防情傳遞迅速確實，促進飛安，提升戰備能力。
4．推動業務資訊化整體服務效能，整合全軍資訊系統與資料庫，建立資訊化標準作業環境。
5．辦理各資訊機房伺服器通用服務虛擬化及收容作業，強化資訊資安集控式服務與資安防護，達系統資源集中與撙節軟體版權成效。
6．辦理通資安全講習，落實幹部通資安全教育，減少通信、資訊、資安違規、洩密事件，確保通信、資訊安全，增強通資電戰力，達成作戰任務。
7．維護系統主機等資訊設備與附屬裝備妥善，建構硬體修護與軟體管理能量，提高資訊設備妥善率，維持各項資訊系統正常運作，確保資訊安全。
8．辦理通資系統資訊安全設備、電子憑證設備、視訊設備及資訊機房各項基礎設備維護，以符合國防部「通資電整體規劃」案內資訊安全政策指導，使通資傳輸於安全無虞下支援戰備任務。
9．建構維修補給、訓練資訊環境與遠距維修能力，以增強人員技術能量，縮短修護時程，減輕人力負荷。

１０．完成戰（航）管陣地、自動化防空系統各項裝備維護、設施架設及裝備驗測，維持通、資、電裝備妥善，確保空防安全。

１１．辦理各地區防砲作戰指管通信系統維護能量建立，整合防空砲兵部隊作戰指管通信線（網）路，達成通信語音遠距離傳輸能力，確保通信線路暢通，確維防空作戰任務遂行。

１２．支援C-130HE型機電戰裝備妥善及運作正常，充分發揮我電子攻擊作戰能力，提升戰機複雜電磁環境存活率。

１３．定期實施通信電路及助導航設施維護，以確保通信暢達及航降安全，並督導自動化防空系統及戰航管陣地各項演訓任務進行、陣地裝備效能維持及通信電子相關設施架設、裝備驗測等，以確保裝備維護妥善與性能提升，俾利自動化防空系統戰備任務遂行。

１４．維護區域作戰管制中心（ROCC）寰網系統軟、硬體及附屬各項通信裝備妥善，俾確保系統運作順遂，並發揮整體戰力。

１５．維持戰術數據鏈路暨聯戰指管系統各中心及載台裝備妥善，俾充分發揮聯合指管作戰能力，掌握國軍共同作戰圖像，擴大作戰視野。

１６．執行遙控站臺無線電機更新、通信設備整合及替代用購製等作業，可確保裝備妥善及系統持恆運作無虞，有效支援各項戰訓任務遂行。

１７．落實資訊安全管理制度（ISMS）政策推動，協助單位通過第三方認證，依資安等級導入「ISO27001資訊安全國際標準認證」。

１８．辦理「忠勇分案資訊整合服務系統」及「北部、東部網路資料中心系統維護案」各項資訊安全設備維護，提高設備妥善率，確保系統運行順遂。

１９．辦理「天固計畫」簡易型定位導引防護器及電磁脈衝防護措施維護，維持戰管陣地及雷達裝備安全，以強化於電戰環境下之戰場存活率。

２０．推動與國際通資電相關民間組織交流，藉會議研討方式獲得相關科技研發趨勢與商情，以提升通資電人員專業素養並汲取他國經驗推動資電裝備發展規劃。

２１．辦理中、美資電作戰系統交流會議相關事宜，除稽核「F-16戰機電戰系統任務資料檔編建技術服務」軍購案執行情況，並藉機掌握美空軍電戰裝備發展現況與戰術戰法，以精進我電戰部隊於臺海環境之作戰能力。

２２．辦理年度電子戰訓練及電子戰巡迴講習，落實電子戰基礎訓練，增強電戰裝備訓練、運用效益，有效支援各項作戰任務。

(九) 電腦兵棋作業：

１．依建案作業及作戰部隊需求，完成主要武器系統投資個案作戰效益模擬評析及戰術戰法專題等模擬研析作業，有效支援建軍備戰任務。

２．提升電腦兵棋系統基礎、進階及組合操作專精訓練，遂行各項戰（演）訓任務。

３．維護電腦兵棋系統妥善，有效支援各項戰（演）訓任務推展。

(一０) 軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．執行各型主戰裝備（如飛機、飛彈、雷達系統、防空武器及支援裝備等）及其附屬設施、裝備與系統之零附件保修作業，俾維持裝備妥善及戰力維持。

２．辦理各型機裝備零附件結合年度修製計畫產生備料需求，支援各機型年度運作，俾利遂行各項戰演訓任務。

３．聘任各型機等相關武器系統裝備之技術代表、顧問及系統官，以確保武器系統及裝備妥善。

４．採購各型機等武器系統裝備後續修訂版技令，滿足武器裝備操作、維修需求，支援部隊戰演訓任務。

５．參加國內（外）修護技術改進計畫組織，增進維修技術及獲得技術性服務工作。

６．辦理金屬材料金相分析、戰機機隊管理結構工程、壽期管理及防空飛彈等保修工作，確保飛行及空防安全。

７．辦理消防車、油車、拖車、兵工車輛、各型特車及工程機具之委商修理，提高裝備妥善，有效支援戰演訓任務。

８．辦理執行油料化驗、彈藥維修及修護技勤作業人員績效獎金，以激勵人員工作士氣，並增列評價聘雇人員待遇、勞退金及保險，確保戰演訓任務遂行。

９．辦理各型機及空用地面支援裝備所需各項零附件耗材（含定更、定檢及故更器材）購製，以確保各型裝備妥善，有效支援戰演訓任務。

１０．配合國防政策辦理各型軍機策略性商維、國有民營及委商經營等，以維武器系統及裝備妥善，有效支援戰演訓需求。

(一一) 後勤補給支援：

１．採購本軍官兵定額服裝、團體服裝、專用服裝等項，完成各項辦公及生活設施所需經理品、陣營具及餐廚設備等購製及女性官士兵服裝代金發放，供各單位戰演訓及臨時、緊急汰換需求，以改善官兵辦公及生活環境。

２．辦理各單位辦公、生活、休閒及接待所需傢俱、設備更新、補充購置，對於官兵工作、生活環境改善及提升工作效率。

３．辦理各單位炊爨作業之餐廚設備、安全裝置維修、採購，以改善官兵用膳環境及提升炊爨作業安全。

４．規劃逐年汰換各基地彈庫警監視、除濕系統及阻絕設施，以強化彈庫防護安全，確保彈藥儲存品質。

５．改善庫儲作業環境與品質，以維護各類庫儲軍品之妥善及作業人員安全，提升補給作業能量。

６．完成油料、彈藥及一般經理庫房設施維護、機具購製，以改善庫房儲存環境、設施，提升庫儲作業效率。

７．籌購全軍各型飛機、裝備所需空陸用附屬油料，以適時、適質、適量獲得，支援戰演訓任務遂行。

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 22,842,046 千元 |
|---|---|---|---|

８．適時支援飛訓任務過境他國所需加油費用，俾利任務圓滿達成。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140109　一般彈藥購製與維護 | 108,239 | 後勤處 | 辦理一般彈藥購製與維護所需業務費，計需108,239千元。<br>辦理採購AIM-9P4飛彈火箭推進器所需軍事裝備及設施，計需108,239千元。 |
| 0200　業務費 | 108,239 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 108,239 | | |
| 140110　運輸作業 | 9,737 | 後勤處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需9,737千元。<br>一、辦理租賃民用型車輛及各式輸具，執行軍品、人員、物資運輸及專案軍品緊急運補任務等所需其他業務租金，計需8,930千元。<br>二、辦理運輸單位軍品裝卸作業及行車安全所需物品，計需516千元。<br>三、本軍各基地辦理行車安全講習與教育訓練等所需一般事務費，計需256千元。<br>四、辦理本軍高山陣地、偏遠地區與離島裝備物資委商運輸、鐵路急件快包作業等所需運費，計需35千元。 |
| 0200　業務費 | 9,737 | | |
| 0219　其他業務租金 | 8,930 | | |
| 0271　物品 | 516 | | |
| 0279　一般事務費 | 256 | | |
| 0294　運費 | 35 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 148,741 | 後勤處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費2,639千元、業務費138,790千元、設備及投資7,312千元，計需148,741千元。<br>一、辦理後勤綜合勤務所需人事費2,639千元、業務費91,080千元、設備及投資7,312千元，計需101,031千元。<br>(一)辦理後勤綜合勤務楷模評選等所需獎金，計需900千元。<br>(二)辦理全軍後勤綜合勤務油料、補給、飛機修護、軍械、存量管制等作業所需加班值班費，計需1,739千元。<br>(三)辦理後勤綜合勤務修護訓練與勞工安全後勤職類證照等所需教育訓練費，計需3,599千元。<br>１．赴歐洲地區辦理「長期支援協議訓練（渦電流操作）」，計需385千元。<br>２．赴歐洲地區辦理「長期支援協議訓練（雷達系統專業訓練）」，計需385千元。<br>３．辦理赴國內公（私）立機構參加後勤訓練所需教育訓練費，計需 |
| 0100　人事費 | 2,639 | | |
| 0111　獎金 | 900 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,739 | | |
| 0200　業務費 | 138,790 | | |
| 0201　教育訓練費 | 3,599 | | |
| 0203　通訊費 | 2,545 | | |
| 0212　權利使用費 | 10 | | |
| 0215　資訊服務費 | 8,739 | | |
| 0219　其他業務租金 | 9,420 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 1,169 | | |
| 0231　保險費 | 76 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 52,053 | | |
| 0262　國內組織會費 | 82 | | |
| 0271　物品 | 11,958 | | |
| 0279　一般事務費 | 8,415 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 533 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 506 | | |
| 0291　國內旅費 | 33,105 | | |
| 0293　國外旅費 | 6,580 | | |
| 0300　設備及投資 | 7,312 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 5,894 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0319 雜項設備費 | 1,418 | | 2,829千元。<br>(四)辦理後勤綜合勤務業務聯繫協調等所需通訊費，計需2,545千元。<br>(五)辦理後勤綜合勤務所需權利使用費，計需10千元。<br>(六)辦理後勤綜合勤務作業電腦及周邊設備維護等所需資訊服務費，計需8,739千元。<br>(七)辦理後勤綜合勤務作業影印機及辦公器具租賃等所需其他業務租金，計需9,420千元。<br>(八)辦理採購案件履約爭議案等所需稅捐及規費，計需143千元。<br>(九)辦理後勤綜合勤務作業所需保險費，計需76千元。<br>(一０)辦理後勤綜合勤務作業委請律師訴訟、技令審譯等所需按日按件計資酬金，計需7,053千元。<br>(一一)辦理油料化驗室年度認證費、長度、電量及壓力實驗室組織會費等所需國內組織會費，計需82千元。<br>(一二)辦理各項後勤綜合勤務作業、補給、運輸、油料、技令、國有民營、軍機商維業務整備、會議及精進士官作業等所需物品，計需11,958千元。<br>(一三)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、印製資料、雜支、採購案件履約爭議案及對團體慰勞、獎勵等所需一般事務費，計需8,315千元。<br>(一四)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、國有民營及軍機商維作業影印機、碎紙機等維護所需車輛及辦公器具養護費，計需533千元。<br>(一五)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、國有民營及軍機商維作業設備維護所需設施及機械設備養護費，計需506千元。<br>(一六)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令作業整備、國有民營及精進士官作業等業務整備、督導及 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 會議人員所需國內旅費，計需33,105千元。<br>(一七)辦理後勤綜合勤務軍購、技術協調、支援協議等所需國外旅費，計需4,996千元。<br>１．赴歐洲地區參加「長期支援協議計管會」，計需1,764千元。<br>２．赴美國參加「F-16型機F100型發動機技術協調會議（CIP）」，計需235千元。<br>３．赴美國參加「F-16型機技術協調會議（TCP）暨美軍奧格登後勤中心會議」，計需602千元。<br>４．赴美國參加「F-16型機結構整合計畫協調會議（ASIP）暨銹蝕技術交流研討會議」，計需402千元。<br>５．赴美國參加「美空軍戰術飛彈及精準導引武器技術協調會」，計需487千元。<br>６．赴美國參加「P-3型機2017年使用國會議」，計需325千元。<br>７．赴美國參加「銀旗操演」，計需1,181千元。<br>(一八)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令、國有民營及軍機商維作業採購電腦、印表機等所需資訊軟硬體設備費，計需5,894千元。<br>(一九)辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料、技令、國有民營及軍機商維作業碎紙機採購等所需雜項設備費，計需1,418千元。<br>二、辦理龍飛專案所需業務費，計需47,710千元。<br>(一)辦理龍飛專案所需稅捐及規費，計需1,026千元。<br>(二)辦理龍飛專案所需按日按件計資酬金，計需45,000千元。<br>(三)辦理龍飛專案所需一般事務費，計需100千元。<br>(四)辦理龍飛專案所需國外旅費，計需1,584千元。 |
| 140112 設施修繕維護與管理 | 303,804 | 後勤處 | 辦理設施修繕維護與管理所需人事費156千 |

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 22,842,046 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0100　人事費 | 156 | | 元、業務費301,648千元、設備及投資2,000千元，計需303,804千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 156 | | 一、辦理設施修繕維護作業人員執行業務所需加班值班費，計需156千元。 | |
| 0200　業務費 | 301,648 | | 二、辦理設施修繕維護業務聯繫所需通訊費，計需410千元。 | |
| 0203　通訊費 | 410 | | 三、辦理設施修繕維護作業事務機具租賃等所需其他業務租金，計需513千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 513 | | 四、辦理設施修繕維護作業空污費等所需稅捐及規費，計需893千元。 | |
| 0221　稅捐及規費 | 893 | | 五、辦理設施修繕維護作業所需保險費，計需36千元。 | |
| 0231　保險費 | 36 | | 六、辦理設施修繕維護作業所需按日按件計資酬金，計需158千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 158 | | 七、辦理全軍營房設施維護、緊急搶修維護及林（綠）化營區作業等所需物品，計需19,955千元。 | |
| 0271　物品 | 19,955 | | 八、辦理全軍營區設施修繕維護作業及林（綠）化營區作業等所需一般事務費，計需32,001千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 32,001 | | 九、辦理全軍營區辦公室及營舍修繕維護等所需房屋建築養護費，計需132,876千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 132,876 | | 一０、辦理設施修繕維護作業所需車輛及辦公器具養護費，計需24千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 24 | | 一一、辦理全軍營區設施修繕維護作業預維、冰水主機、消防系統等設備所需設施及機械設備養護費，計需112,458千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 112,458 | | 一二、辦理設施修繕維護作業人員所需國內旅費，計需2,324千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 2,324 | | 一三、辦理設施修繕維護作業等所需機械設備費，計需262千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 2,000 | | 一四、辦理設施修繕維護作業等所需雜項設備費，計需1,738千元。 | |
| 0304　機械設備費 | 262 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 1,738 | | | |
| 140113　營產管理 | 82,954 | 後勤處 | 辦理營產管理所需業務費82,498千元、設備及投資456千元，計需82,954千元。 | |
| 0200　業務費 | 82,498 | | 一、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程等所需教育訓練費，計需45千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 45 | | 二、辦理營產管理業務聯繫等所需通訊費，計需55千元。 | |
| 0203　通訊費 | 55 | | 三、辦理營產管理作業職務官舍整修工程等 | |
| 0221　稅捐及規費 | 190 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 8 | | | |
| 0271　物品 | 1,050 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0279 一般事務費 | 436 | | 所需稅捐及規費，計需190千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 80,504 | | 四、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程等所需按日按件計資酬金，計需8千元。 |
| 0291 國內旅費 | 210 | | |
| 0300 設備及投資 | 456 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 384 | | 五、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程等所需物品，計需1,050千元。 |
| 0319 雜項設備費 | 72 | | |
| | | | 六、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程等所需一般事務費，計需436千元。 |
| | | | 七、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程修繕維護等所需房屋建築養護費，計需80,504千元。 |
| | | | 八、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程作業人員會議、講習等所需國內旅費，計需210千元。 |
| | | | 九、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程作業所需資訊軟硬體設備費，計需384千元。 |
| | | | 一０、辦理營產管理作業及職務官舍整修工程作業所需雜項設備費，計需72千元。 |
| 140114 水電供應 | 730,251 | 後勤處 | 辦理水電供應所需業務費，計需730,251千元。 |
| 0200 業務費 | 730,251 | | |
| 0202 水電費 | 728,151 | | 一、辦理本軍全年度水、電費（含線路補助費）及購置包裝飲用水等所需水電費，計需728,151千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 2,100 | | |
| | | | 二、辦理隨水徵收水源保育回饋費等所需稅捐及規費，計需2,100千元。 |
| 140115 一般作戰設施 | 58,743 | 後勤處 | 辦理一般作戰設施所需人事費28千元、業務費58,715千元，計需58,743千元。 |
| 0100 人事費 | 28 | | |
| 0131 加班值班費 | 28 | | 一、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需加班值班費，計需28千元。 |
| 0200 業務費 | 58,715 | | |
| 0203 通訊費 | 70 | | 二、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需通訊費，計需70千元。 |
| 0219 其他業務租金 | 240 | | 三、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需其他業務租金，計需240千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 28 | | 四、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需稅捐及規費，計需28千元。 |
| 0271 物品 | 460 | | 五、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需物品，計需460千元。 |
| 0279 一般事務費 | 23,300 | | 六、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需一般事務費，計需23,300千元。 |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 17,270 | | |
| 0282 房屋建築養護費 | 498 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 12 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 16,675 | | |
| 0291 國內旅費 | 162 | | 七、辦理本軍各式武器掩體、陣地及據點工事、戰備道路修繕等所需軍事裝備設施 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 養護費，計需17,270千元。<br>八、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需房屋建築養護費，計需498千元。<br>九、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需車輛及辦公器具養護費，計需12千元。<br>一０、辦理本軍營區一般作戰設施修繕作業所需設施及機械設備養護費，計需16,675千元。<br>一一、辦理一般作戰設施修繕作業所需國內旅費，計需162千元。 |
| 140116 通信電子與資訊管理 | 447,664 | 通資處 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費7,584千元、業務費399,708千元、設備及投資40,372千元，計需447,664千元。<br>一、辦理通信電子管理所需人事費5,756千元、業務費68,149千元、設備及投資20,723千元，計需94,628千元。<br>(一)辦理通資電楷模選拔表揚所需獎金，計需240千元。<br>(二)辦理防空自動化系統、電子戰及通信安全等所需加班值班費，計需5,516千元。<br>(三)辦理通信電子、電子戰等所需通訊費，計需2,565千元。<br>(四)辦理通信電子管理作業等所需權利使用費，計需20千元。<br>(五)辦理通信電子管理作業等所需資訊服務費，計需105千元。<br>(六)辦理通電及電戰業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需2,138千元。<br>(七)辦理國際電子戰協會所需國際組織會費，計需58千元。<br>(八)辦理通信電子協會所需國內組織會費，計需30千元。<br>(九)辦理通信電子管理作業通電裝備及各項通信電子戰備支援裝備所需軍事裝備及設施，計需21,083千元。<br>(一０)辦理本軍通信電子管理作業等所需物品，計需8,549千元。<br>(一一)辦理各項通信管理作業等所需一般事務費，計需1,882千元。<br>(一二)辦理通信電子管理作業所需軍事裝 |
| 0100 人事費 | 7,584 | | |
| 0111 獎金 | 300 | | |
| 0131 加班值班費 | 7,284 | | |
| 0200 業務費 | 399,708 | | |
| 0201 教育訓練費 | 1,200 | | |
| 0203 通訊費 | 5,036 | | |
| 0212 權利使用費 | 20 | | |
| 0215 資訊服務費 | 50,228 | | |
| 0219 其他業務租金 | 3,122 | | |
| 0231 保險費 | 25 | | |
| 0261 國際組織會費 | 58 | | |
| 0262 國內組織會費 | 30 | | |
| 0266 軍事裝備及設施 | 35,956 | | |
| 0271 物品 | 21,824 | | |
| 0279 一般事務費 | 47,439 | | |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 215,584 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 330 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 3,149 | | |
| 0291 國內旅費 | 14,550 | | |
| 0293 國外旅費 | 1,137 | | |
| 0294 運費 | 20 | | |
| 0300 設備及投資 | 40,372 | | |
| 0304 機械設備費 | 5,078 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 29,765 | | |
| 0319 雜項設備費 | 5,529 | | |

備設施養護費，計需19,719千元。
(一三)辦理通信電子、電子戰業務影印機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需230千元。
(一四)辦理通信電子管理設備、儀器維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,350千元。
(一五)辦理通信電子管理所需國內旅費，計需9,263千元。
(一六)辦理通信電子管理所需國外旅費，計需1,137千元。
１．赴美國參加「國際電子戰協會（AOC）國外年會」，計需255千元。
２．赴美國參加「資電系統作業會議」，計需447千元。
３．赴歐洲地區參加「LINK 16頻率管理『多國工作小組』國際會議」，計需435千元。
(一七)辦理通信電子管理所需運費，計需20千元。
(一八)辦理通信電子管理小總機、電源交換器等所需機械設備費，計需5,078千元。
(一九)辦理通信電子管理採購電腦及合法軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需10,308千元。
(二０)辦理通信電子管理所需液晶投影機及碎紙機等所需雜項設備費，計需5,337千元。
二、辦理資訊管理所需人事費821千元、業務費50,132千元、設備及投資19,277千元，計需70,230千元。
(一)辦理資訊楷模、傑出資訊應用系統選拔所需獎金，計需60千元。
(二)辦理資訊管理資料維護運作及機房值勤人員所需加班值班費，計需761千元。
(三)辦理資訊管理、系統研發、專案管理等所需教育訓練費，計需200千元。
(四)辦理資訊管理數據費及郵資等所需通訊費，計需2,114千元。
(五)辦理資訊管理電腦軟硬體維護、周邊

設備、網路連線品質改善等所需資訊服務費，計需33,028千元。

(六)辦理資訊管理影印機租賃等所需其他業務租金，計需144千元。

(七)辦理資訊管理設備投保相關保險等所需保險費，計需25千元。

(八)辦理資訊管理等所需物品，計需9,075千元。

(九)辦理資訊管理會議印刷、雜支及對團體慰勞、獎勵等所需一般事務費，計需1,897千元。

(一０)辦理資訊管理作業碎紙機、影印機保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。

(一一)辦理資訊管理機房空調設備保養等所需設施及機械設備養護費，計需219千元。

(一二)辦理資訊管理所需國內旅費，計需3,380千元。

(一三)辦理資訊管理網路性能提升設備、合法軟體及資安監控系統等所需資訊軟硬體設備費，計需19,182千元。

(一四)辦理資訊管理不斷電系統等所需雜項設備費，計需95千元。

三、辦理系統管理所需業務費，計需29,126千元。

(一)辦理系統管理作業所需物品，計需1,859千元。

(二)辦理安宇後勤維修系統維護案等所需軍事裝備設施養護費，計需27,103千元。

(三)辦理系統管理作業所需國內旅費，計需164千元。

四、辦理寰網系統作業維持所需人事費886千元、業務費47,597千元、設備及投資150千元，計需48,633千元。

(一)辦理寰網系統作業維持所需加班值班費，計需886千元。

(二)辦理寰網系統作業維持所需通訊費，計需290千元。

(三)辦理寰網系統作業維持影印機租賃等所需其他業務租金，計需840千元。

(四)辦理寰網系統作業維持所需資訊裝備備份件及TTGS遙控站臺消失性商源採購所需軍事裝備及設施，計需14,566千元。

(五)辦理寰網系統作業維持所需物品，計需901千元。

(六)辦理寰網系統作業維持所需一般事務費，計需30,050千元。

(七)辦理寰網系統作業維持所需國內旅費，計需950千元。

(八)辦理寰網系統作業維持所需資訊軟硬體設備費，計需150千元。

五、辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需人事費121千元、業務費166,562千元、設備及投資222千元，計需166,905千元。

(一)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需加班值班費，計需121千元。

(二)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需教育訓練費，計需1,000千元。

(三)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需通訊費，計需67千元。

(四)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需軍事裝備及設施，計需307千元。

(五)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需物品，計需1,440千元。

(六)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需一般事務費，計需13,610千元。

(七)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需軍事裝備設施養護費，計需149,245千元。

１．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業軍購維護，計需120,822千元。

２．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統TWAN網路設備作業維持，計需2,291千元。

３．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統

一般資訊設備及保密器作業維持，計需26,132千元。

(八)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。

(九)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需設施及機械設備養護費，計需50千元。

(一０)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需國內旅費，計需793千元。

(一一)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需資訊軟硬體設備費，計需125千元。

(一二)辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持所需雜項設備費，計需97千元。

六、辦理各基地通資基礎建設所需業務費，計需5,640千元。

(一)辦理各基地通資基礎建設所需資訊服務費，計需820千元。

(二)辦理各基地通資基礎建設所需軍事裝備設施養護費，計需4,820千元。

１．辦理本軍通資傳輸基礎建置戰情通信分系統等維護需求，計需3,780千元。

２．執行EDU-05保密器維護需求，計需1,040千元。

七、辦理資訊安全暨資料防護系統建置所需業務費，計需6,183千元。

辦理資訊安全暨資料防護系統建置所需資訊服務費，計需6,183千元。

八、辦理忠勇資訊整合服務系統維護案所需業務費，計需1,692千元。

辦理忠勇資訊整合服務系統維護案所需資訊服務費，計需1,692千元。

九、辦理天固計畫裝備維護案所需業務費，計需14,697千元。

辦理天固計畫裝備維護案所需軍事裝備設施養護費，計需14,697千元。

一０、辦理北部及東部網路資料中心系統維護案所需業務費，計需9,930千元。

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | (一)辦理北部及東部網路資料中心系統維護案所需資訊服務費，計需8,400千元。<br>(二)辦理北部及東部網路資料中心系統維護案所需設施及機械設備養護費，計需1,530千元。 |
| 140117 電腦兵棋作業 | 12,900 | 計畫處 | 辦理電腦兵棋作業所需業務費，計需12,900千元。 |
| 0200 業務費 | 12,900 | | |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 12,900 | | 辦理「空軍分析性電腦兵棋系統」軟體系統核心兵棋模組等功能、兵棋推演室多媒體設備及周邊設備維護及廠商駐部技術支援等所需軍事裝備設施養護費，計需12,900千元。 |
| 140118 軍事單位裝備零附件購製及保修 | 20,226,208 | 後勤處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人事費329,711千元、業務費19,896,047千元、設備及投資450千元，計需20,226,208千元。 |
| 0100 人事費 | 329,711 | | |
| 0104 約聘僱人員待遇 | 68,732 | | 一、辦理軍事單位裝備零附件購製所需業務費，計需7,429,931千元。 |
| 0111 獎金 | 240,777 | | |
| 0121 其他給與 | 2,576 | | |
| 0131 加班值班費 | 272 | | |
| 0143 退休離職儲金 | 5,673 | | (一)辦理F-16型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需1,181,725千元。 |
| 0151 保險 | 11,681 | | |
| 0200 業務費 | 19,896,047 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 164 | | (二)辦理IDF型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需1,084,495千元。 |
| 0266 軍事裝備及設施 | 8,683,238 | | |
| 0271 物品 | 786 | | |
| 0279 一般事務費 | 6,505 | | (三)辦理M2000-5型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需1,053,917千元。 |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 10,912,529 | | |
| 0282 房屋建築養護費 | 136,847 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 90,442 | | (四)辦理F-5E/F型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需575,483千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 65,536 | | |
| 0300 設備及投資 | 450 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 160 | | (五)辦理AT-3型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需669,149千元。 |
| 0319 雜項設備費 | 290 | | |
| | | | (六)辦理T-34C型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需412,158千元。 |
| | | | (七)辦理BH-1900型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需187,139千元。 |
| | | | (八)辦理E-2K型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | | 預 算 金 額 | 22,842,046 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 182,976千元。<br>(九)辦理C-130型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需291,978千元。<br>(一０)辦理S-70C型機裝備維修（含汛期救災）採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需207,176千元。<br>(一一)辦理FK-50型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需60,901千元。<br>(一二)辦理S-2T型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需4,000千元。<br>(一三)辦理EC-225型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需146,133千元。<br>(一四)辦理P-3C型機裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需443,055千元。<br>(一五)辦理各型飛彈系統裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需99,119千元。<br>(一六)辦理各型陸電系統裝備維修採購各項零附件等所需軍事裝備及設施，計需287,316千元。<br>(一七)辦理各型通信裝備、雷達系統、工兵裝備、1377類與1385類彈藥帶動裝置、地面支援各型裝備系統、飛行個裝、各類委製案、時限技令等採購各類零附件所需軍事裝備及設施，計需543,211千元。<br>二、辦理軍事單位裝備保修所需人事費329,711千元、業務費12,466,116千元、設備及投資450千元，計需12,796,277千元。<br>(一)辦理本軍評價聘雇人員所需約聘僱人員待遇，計需68,732千元。<br>(二)辦理本軍修護專業人員具成效者、油彈處理安全及評價聘雇人員所需獎金，計需240,777千元。<br>(三)辦理本軍評價聘雇人員休假補助所需其他給與，計需2,576千元。 | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | (四)辦理本軍軍事單位裝備保修所需加班值班費，計需272千元。<br>(五)辦理本軍評價聘雇人員所需退休離職儲金，計需5,673千元。<br>(六)辦理本軍評價聘雇人員所需勞、健保所需保險，計需11,681千元。<br>(七)辦理本軍修護工廠危險機械定期檢查等所需稅捐及規費，計需164千元。<br>(八)辦理本軍各型飛機、發動機技術服務、聘請鑑定維修小組技術指導（含維修訓練）與各項武器系統裝備、技術文件採購等所需軍事裝備及設施，計需1,253,307千元。<br>(九)辦理本軍評價聘雇人員相關作業所需物品，計需786千元。<br>(一０)辦理特殊工作場所人員健康檢查及儀器檢驗等所需一般事務費，計需6,505千元。<br>(一一)辦理M2000-5、F-16、F-5、IDF等各型飛機、發動機、防空武器、通信裝備、雷達系統、工兵裝備、地面支援各型裝備系統、飛行個裝、模擬機、國有民營及軍機策略性商維作業所需軍事裝備設施養護費，計需10,912,529千元。<br>(一二)辦理本軍修護棚廠設施維護等所需房屋建築養護費，計需136,847千元。<br>(一三)辦理軍事車輛、特種車輛（消防車、牽引車等）、雜式車輛（雷修車、通信車等）委商保修所需車輛及辦公器具養護費，計需90,442千元。<br>(一四)辦理各項試車裝備、油料化驗裝備及洞庫運作等裝備保修所需設施及機械設備養護費，計需65,536千元。<br>(一五)辦理警監控系統專用硬碟採購所需資訊軟硬體設備費，計需160千元。<br>(一六)辦理基地修護棚廠警監視系統購置所需雜項設備費，計需290千元。 |
| 140119 後勤補給支援<br>0100 人事費<br>0121 其他給與 | 712,805<br>5,000<br>5,000 | 後勤處 | 辦理後勤補給支援所需人事費5,000千元、業務費657,379千元、設備及投資50,426千元，計需712,805千元。 |

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 22,842,046 千元 |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 657,379 | | 一、辦理補給品及服裝購製所需人事費5,000千元、業務費474,369千元、設備及投資40,152千元，計需519,521千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 1,007 | | (一)辦理女性官士兵服裝代金所需其他給與，計需5,000千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 63 | | (二)辦理定額服裝費、專用服裝、團服、經理品、改善生活設施及軍事訓練役服裝等所需物品，計需470,689千元。 |
| 0271　物品 | 523,951 | | １．辦理軍便服、皮鞋、數位迷彩服、運動服、各式鞋類、帽子、團體臂章及配件等個人品項採購定額服裝費，計需360,560千元。 |
| 0279　一般事務費 | 88,990 | | ２．辦理空勤人員飛行服、修護人員修護夾克等專用服裝；防寒大衣、防寒帽、床墊、炊事服、不銹鋼水壺連杯、枕頭、迷彩水壺套、偽裝帽套、床單等團體服裝、學生服裝、各式經理品及改善官兵生活設施桌、椅、櫃等相關物品採購，計需101,504千元。 |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 1,052 | | ３．辦理軍事訓練役所需消耗性服裝、運動服、數位迷彩鞋等採購，計需8,625千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 17,432 | | (三)辦理各單位辦公機具、炊事餐廚機具維護及保養等所需設施及機械設備養護費，計需3,680千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 3,403 | | (四)辦理非制式陣營具等所需雜項設備費，計需40,152千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 21,481 | | 二、辦理油料採購所需業務費，計需37,325千元。 |
| 0300　設備及投資 | 50,426 | | 辦理採購全軍各型機空、地面裝備維護保養附油及海外飛訓任務用油等所需物品，計需37,325千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 6,475 | | 三、辦理庫儲補給與管理作業所需業務費145,685千元、設備及投資10,274千元，計需155,959千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 43,951 | | (一)辦理庫儲補給與管理作業條碼系統維護等所需資訊服務費，計需1,007千元。 |
| | | | (二)辦理庫儲補給與管理作業空污費等所 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需稅捐及規費，計需63千元。<br>(三)辦理庫儲補給與管理作業所需物品，計需15,937千元。<br>(四)辦理庫儲補給與管理作業及後勤體系補給勤務人力轉型等所需一般事務費，計需88,990千元。<br>(五)辦理彈、油庫房及危險物品儲存間、棚廠防爆門等設施維護所需軍事裝備設施養護費，計需1,052千元。<br>(六)辦理各單位庫儲補給與管理作業所需房屋建築養護費，計需17,432千元。<br>(七)辦理全軍庫儲補給與管理作業電動起重機、搬運機等所需車輛及辦公器具養護費，計需3,403千元。<br>(八)辦理全軍庫儲補給與管理作業電動吊掛、包裝機等所需設施及機械設備養護費，計需17,801千元。<br>(九)辦理全軍庫儲補給與管理作業條碼系統所需電腦及周邊設備等所需資訊軟硬體設備費，計需6,475千元。<br>(一０)辦理全軍庫儲補給與管理作業料架櫃更新等所需雜項設備費，計需3,799千元。 |

四、其他

(一) 140109 一般彈藥購製與維護：

循美軍購AIM-9P4飛彈火箭推進器，計需外匯美金3,335,562元，合計新臺幣108,239千元。（匯率1:32.45）

(二) 140111 後勤綜合勤務：

１．赴歐洲地區參加「長期支援協議訓練（渦電流操作）」，計需外匯美金6,225元，合計新臺幣202千元。（匯率1:32.45）

２．赴歐洲地區參加「長期支援協議訓練（雷達系統專業訓練）」，計需外匯美金6,225元，合計新臺幣202千元。（匯率1:32.45）

３．赴歐洲地區參加「長期支援協議計管會」，計需外匯美金28,444元，合計新臺幣923千元。（匯率1:32.45）

４．赴美國參加「F-16型機F100型發動機技術協調會議（CIP）」，計需外匯美金3,544元，合計新臺幣115千元。（匯率1:32.45）

５．赴美國參加「F-16型機技術協調會議（TCP）暨美軍奧格登後勤中心會議」，計需外匯美金6,533元，合計新臺幣212千元。（匯率1:32.45）

６．赴美國參加「F-16型機結構整合計畫協調會議（ASIP）暨銹蝕技術交流研討會議」，計需外匯美金4,376元，合計新臺幣142千元。（匯率1:32.45）

７．赴美國參加「美空軍戰術飛彈及精準導引武器技術協調會」，計需外匯美金5,331元，合計新臺幣173千元。（匯率1:32.45）

８．赴美國參加「P-3型機2017年使用國會議」，計需外匯美金4,006元，合計新臺幣130千元。（匯率1:32.45）

９．赴美國參加「銀旗操演」，計需外匯美金22,342元，合計新臺幣725千元。（匯率1:32.45）

１０．赴歐洲地區辦理龍飛專案相關事宜，計需外匯美金22,773元，合計新臺幣739千元。（匯率1:32.45）

(三) 140116 通信電子與資訊管理：

１．辦理國際電子戰協會所需國際組織會費，計需外匯美金1,787元，合計新臺幣58千元。（匯率1:32.45）

２．辦理戰術數據鏈路暨聯戰指管系統作業維持費，計需外匯美金3,723,328元，合計新臺幣120,822千元。（匯率1:32.45）

３．赴美國參加「國際電子戰協會（AOC）國外年會」，計需外匯美金2,589元，合計新臺幣84千元。（匯率1:32.45

）

4．赴美國參加「資電系統作業會議」，計需外匯美金3,451元，合計新臺幣112千元。（匯率1:32.45）

5．赴歐洲地區參加「LINK 16頻率管理『多國工作小組』國際會議」，計需外匯美金7,119元，合計新臺幣231千元。（匯率1:32.45）

(四) 140118 軍事單位裝備零附件購製及保修：

1．委託軍備局生產製造中心辦理通用「橡膠」委製案，計需20,979千元。

2．委託軍備局生產製造中心辦理「各式漆料」委製案，計需7,786千元。

3．委託軍備局生產製造中心辦理「各式表單」委製案，計需342千元。

4．委託軍備局生產製造中心辦理「戰鬥裝具」委製案，計需104,120千元。

5．辦理本軍各型飛機、裝備、工廠機具、雷達、無線電機、通信系統、試車裝備等裝備所需軍事裝備及設施與軍事裝備及設施養護費（外商購），計需外匯美金143,939,106元，合計新臺幣4,670,824千元。（匯率1：32.45）

6．辦理本軍各型飛機、裝備、工廠機具、雷達、無線電機、通信系統、試車裝備等裝備所需軍事裝備及設施與軍事裝備及設施養護費（軍購），計需外匯美金190,105,886元，合計新臺幣6,168,936千元。（匯率1：32.45）

(五) 140119 後勤補給支援：

委軍備局生產製造中心辦理「T65K2步槍存放架等3項」委製案，計需1,980千元。

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 16,078,249 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一) 150104 一般武器及戰備支援裝備購製：

１．「150104-FA 新式高級教訓機」：

(１)計畫必要性：鑑於本軍現有F-5型機及AT-3型機屬傳統飛行操作模式，與我現行各型戰機之數位操作系統迥異，加上使用年限、壽期等因素，恐無法再有效執行本軍基礎飛訓，計劃籌獲新式高級教訓機66架，取代現行F-5型機及AT-3型機，俾利飛訓任務遂行。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月28日國備計評字第1040016287號令核定，計畫籌獲「新式高級教訓機」，計需68,639,017千元，納入106-117年度編列，分年編列情形如下：

<１> 106年度：計畫辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算555,025千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列549,095千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,930千元。

<２> 107年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算4,190,356千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,185,222千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,134千元。

<３> 108年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算5,904,667千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,897,503千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,164千元。

<４> 109年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,731,172千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,727,582千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,590千元。

<５> 110年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算7,072,092千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,068,703千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,389千元。

<６> 111年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,460,108千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,458,113千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,995千元。

<７> 112年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,556,391千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,554,190千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,201千元。

<８> 113年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,555,401千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,554,190千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,211千元。

<９> 114年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,182,875千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,181,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,211千元。

<１０> 115年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,182,725千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,181,664千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,061千元。

<１１> 116年度：持續辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,143,500千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,142,869千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列631千元。

<１２> 117年度：完成辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算6,104,705千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,104,074千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列631千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月2日國空計劃字第1050000165號令核定，計畫辦理籌獲「新式高級教訓機」，預算555,025千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列549,095千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5,930千元。

２．「150104-FD 叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」：

(１)計畫必要性：各部隊現有叉動車因車型老舊（超逾使用年限），損壞率逐年提高，且損壞情況以機組件漏油較為嚴重，性能銳減易產生危安顧慮，影響軍品裝卸作業安全及品質，為維持人員作業及裝備安全，確保戰力完整，需辦理汰換作業，降低維保人力負荷，確保後勤補保任務順遂。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部104年11月20日國空後管字第1040007321號令核定（由空軍司令部統籌建案，全案計需46,905千元，執行期程106-107年度），計畫辦理籌購「叉動車」26輛，本軍計需27,010千元，納入106-107年度編列，分年編列情形如下：

<１> 106年度：計畫籌購「叉動車」12輛，預算13,945千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,880千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列65千元。

<２> 107年度：計畫籌購「叉動車」14輛，預算13,065千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,005千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月30日國空後管字第1040008412號令核定，計畫籌購「叉動車」12輛，預算13,945千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,880千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列65千元。

３．「150104-FH 自動清洗站BirdBath」：

(１)計畫必要性：因應花蓮基地特殊地理位置，每一批起降均屬海洋低空情況，建設飛機清洗站，可於每架次落地後執行沖洗作業，有效保持飛機外部清潔及除去黏附於飛機表面上塵土、鹽份、電解物質及可腐蝕之媒介，以降低腐蝕性物質造成飛機侵蝕情況，並保持座艙罩及視窗之透明度，確保飛機空氣動力之效能及性能，達到維持機隊妥善運作之目的。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉本部103年11月13日國空後品字第1030007561號令核定，另依本部105年3月7日國空後品字第1050001272號令修訂，計畫籌建「自動清洗站BirdBath」，全案計需49,400千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫籌建「自動清洗站BirdBath」，預算15,240千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列15,178千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

<2> 106年度：完成籌建「自動清洗站BirdBath」，預算34,160千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列34,126千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列34千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國空後品字第1050000822號令核定，完成籌建「自動清洗站BirdBath」，預算34,160千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列34,126千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列34千元。

4．「150104-FL 空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」：

(1)計畫必要性：本案籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」乙套，藉以發展空對地作戰與地對空作戰最佳化戰術戰法，進而強化與評估我主力武器系統於仿真電戰干擾環境下，同時執行空對空、空對面與面對空聯合作戰實質效益，俾提升本軍整體聯合作戰能力。

(2)依據：全案總工作計畫奉本部104年11月10日國空計工字第1040001610號令核定，計畫籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，全案計需48,600千元，納入106-108年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算19,900千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列19,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列800千元。

<2> 107年度：持續籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算25,402千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列23,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,502千元。

<3> 108年度：完成籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算3,298千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月3日國空計工字第1050000167號令核定，計畫籌建「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統」，預算19,900千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列19,100千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列800千元。

5．「150104FN 國軍防護面具」：

(1)計畫必要性：國軍部隊所需之防護面具，旨在戰時核生化戰況遭受襲擊時，能採取適當防護措施，避免或降低人員傷亡，確保有生戰力。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月29日國備計評字第1030017384號令核定，另奉國防部105年5月5日國備計評字第1050005034號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需918,173千元，執行期程105-113年度），計畫籌購「防護面具」16,900具、「濾毒罐」33,800具，本軍計需214,734千元，納入106-113年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<2> 107年度：計畫籌購「防護面具」1,500具、「濾毒罐」3,000具，預算19,059千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<3> 108年度：計畫籌購「防護面具」1,500具、「濾毒罐」3,000具，預算19,059千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<4> 109年度：計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<5> 110年度：計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<6> 111年度：計畫籌購「防護面具」2,500具、「濾毒罐」5,000具，預算31,765千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<7> 112年度：計畫籌購「防護面具」1,500具、「濾毒罐」3,000具，預算19,061千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<8> 113年度：計畫籌購「防護面具」3,900具、「濾毒罐」7,800具，預算49,554千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年5月17日國空戰防字第1050001476號令核定，計畫籌購「防護面具」2,000具、「濾毒罐」4,000具，預算25,412千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

6．「150104-FZ 防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」：

(1)計畫必要性：依據聯合作戰教範、國防戰略指導，結合指、管、通、情、資系統，以建案方式籌獲乙套「防空

飛彈動態包線顯示系統」及提升射頻模擬器射程，並整合戰術分析系統（TAS），提供戰裁官及戰術戰法研發分析人員就飛行員進行空對地任務或執行地對空武器接戰時，運用模擬系統與即時地對空飛彈動態包線，執行敵我雙方戰術運用及指管分析，進而發展空對地作戰與地對空作戰最佳化戰術戰法，強化我同時執行空對空與地對空聯合作戰能力戰術戰法研發與分析；另提升「勇武專案」所建置短、中程射頻模擬器成為含括短、中、長程射頻模擬器，俾完整建構地對空短、中、長程實戰接戰場景，以提升本軍整體聯合作戰能力，爭取臺海空中優勢。

(２)依據：全案總工作計畫奉本部103年10月31日國空計工字第1030001488號令核定，另奉104年3月5日國空計工字第1040000247號令核准修訂，計畫辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，全案計需48,800千元，納入105-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，預算21,500千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列19,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,100千元。

<2> 106年度：完成「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，預算27,300千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,400千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月3日國空計工字第1050000168號令核定，計畫辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升」，預算27,300千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,900千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,400千元。

７．「150104-F3 F-16A/B型戰機性能提升」：

(１)計畫必要性：針對本軍現有F-16A/B型戰機，執行「航電系統」等項目性能提升，強化機體結構、提升偵知、電戰能力及獲得精準武器，並增加使用年限、大幅增加作戰能力及提升自我保護能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月2日國備計評字第1000012742號令核定，計畫以軍購方式辦理F-16A/B型戰機性能提升等，全案計需110,000,000千元，納入101-112年度編列，分年編列情形如下：

<1> 101年度：計畫辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算2,280,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,276,637千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,363千元。

<2> 102年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算17,504,191千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列17,494,973千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,218千元。

<3> 103年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算29,755,086千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列29,738,051千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17,035千元。

<4> 104年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算17,869,467千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列17,845,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24,467千元。

<5> 105年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算13,363,480千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,338,615千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24,865千元。

<6> 106年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算6,877,139千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,855,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列22,139千元。

<7> 107年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算11,793,201千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,776,847千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列16,354千元。

<8> 108年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算7,833,000千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,815,868千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17,132千元。

<9> 109年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算1,568,150千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,552,924千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列15,226千元。

<１０> 110年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算1,127,160千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,110,421千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列16,739千元。

<１１> 111年度：持續辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算14,938千元；由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

<１２> 112年度：完成辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算14,188千元；由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國空後品字第1050000819號令核定，計畫以軍購方式辦理F-16A/B型戰機性能提升等，預算6,877,139千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,855,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列22,139千元。

８．「150104-F7 後續IDF戰機性能提升」：

(１)計畫必要性：針對我國自製IDF戰機進行性能提升，以強化並兼具遙攻反制、防空制壓之作戰能力，期在作戰初期能結合資電優勢，對敵實施聯合反制作戰，爭取空優，並結合中科院未來研發（含已發展）之精準武器，以提升戰機整體作戰效益。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月27日國備計評字第1010020432號令核定，計畫辦理IDF戰機性能提升，計需16,726,574千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 16,078,249 千元 |
|---|---|---|---|

<1> 103年度：計畫辦理IDF戰機性能提升，預算2,385,757千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,385,539千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列218千元。
<2> 104年度：持續辦理IDF戰機性能提升，預算3,791,609千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,791,352千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。
<3> 105年度：持續辦理IDF戰機性能提升，預算4,759,936千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,759,679千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。
<4> 106年度：完成辦理IDF戰機性能提升，預算5,163,756千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,163,499千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。
<5> 107年度：完成辦理IDF戰機性能提升，預算625,516千元；由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月4日國空後品字第1050000823號令核定，計畫辦理IDF戰機性能提升，預算5,163,756千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,163,499千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列257千元。

9．「150104-F8 P-3C長程定翼反潛機」：

(1)計畫必要性：中國大陸兵力數量相對國軍具優勢，且近來積極發展與爭取獲得如衛星、空中預警機、戰術彈道與巡弋飛彈、蘇愷系列戰機、現代級驅逐艦與發展潛艦兵力等，其兵力「質」的要求亦不斷提升，對國軍遂行制海作戰水面與空中兵力威脅甚大，然而定翼反潛機為速度快、留空時間長、偵蒐面積廣，可遂行早期監偵，有效延伸打擊縱深，提升整體反潛效能，增進整體防衛戰力。

(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部93年6月2日源濬字第0930001065號令核定，另奉國防部104年8月28日國備計評字第1040010741號令核准修訂，計畫籌購P-3C長程定翼反潛機，全案計需49,116,146千元，納入96-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 96年度：計畫籌購P-3C長程定翼反潛機，預算6,138,295千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列6,135,808千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,487千元。
<2> 97年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,761,449千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列1,753,570千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列7,879千元。
<3> 98年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算5,379,490千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列5,375,375千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,115千元。
<4> 99年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算8,958,501千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列8,954,436千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,065千元。
<5> 100年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算9,352,777千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,348,675千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列4,102千元。
<6> 101年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算5,661,487千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,561,750千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,719千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列96,018千元。
<7> 102年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算2,202,459千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,862,090千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17,652千元，「國軍營舍及設施改建基金」編列322,717千元。
<8> 103年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,049,061千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,047,601千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,460千元。
<9> 104年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,464,451千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,463,091千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,360千元。
<10> 105年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算1,047,179千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,046,449千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列730千元。
<11> 106年度：持續籌購P-3C長程定翼反潛機，預算3,163,521千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,162,791千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列730千元。
<12> 107年度：完成籌購P-3C長程定翼反潛機，預算2,937,476千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,936,846千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列630千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空後綜字第1050000668號令核定，計畫籌購P-3C長程定翼反潛機，預算3,163,521千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,162,791千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列730千元。

(二) 150105 政戰裝備：

「150105-FC 國軍政教視聽器材」

1．計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），籌購32吋（含）以下液晶電視機及32吋（不含）以上液晶電視機，本軍計需36,249千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機436部、32吋（不含）以上電視機829部，預算14,254千元，由「150105政戰裝備」編列。

（２）106年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機327部、32吋（不含）以上電視機377部，預算7,373千元，由「150105政戰裝備」編列。

（３）107年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機25部、32吋（不含）以上電視機377部，預算5,880千元，由「150105政戰裝備」編列。

（４）108年度：計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機98部、32吋（不含）以上電視機302部，預算8,742千元，由「150105政戰裝備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月3日國空政宣字第1050000392號令核定，計畫籌購「政教視聽器材」32吋（含）以下電視機327部、32吋（不含）以上電視機377部，預算7,373千元，由「150105政戰裝備」編列。

(三) 150110 採購及外購軍品作業費：

１．計畫必要性：配合辦理本軍106年度國內、外採購各式武器裝備案，所需採購作業費、軍品運雜費。

２．本軍105年度各案所需作業費額度計編列35,237千元，說明如下：

（１）「150110-FA 新型天兵雷達訓練模擬器」：計需341千元。

（２）「150110-FB 後續IDF戰機性能提升」：計需257千元。

（３）「150110-FC 維星專案」：計需149千元。

（４）「150110-FH 國軍衛生部隊衛勤裝備整備」：計需10千元。

（５）「150110-FJ 新式高級教訓機」：計需5,930千元。

（６）「150110-FO 樞全專案」：計需17千元。

（７）「150110-FR 平衡戰力過渡機種」：計需2,000千元。

（８）「150110-FS 防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」：計需1,400千元。

（９）「150110-FX 叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」：計需65千元。

（１０）「150110-FT P-3C長程定翼反潛機」：計需730千元。

（１１）「150110-FU 空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」：計需800千元。

（１２）「150110-FW 自動清洗站BirdBath」：計需34千元。

（１３）「150110-F2 空軍模式模擬能量提升建案」：計需345千元。

（１４）「150110-F5 F-16A/B型戰機性能提升」：計需22,139千元。

（１５）「150110-F7 充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」：計需102千元。

（１６）「150110-F8 充實官校教育設備（施）」：計需24千元。

（１７）「150110-F0 神斧專案」：計需894千元。

(四) 150113偵測暨測量製圖裝備：

「150113-FE 馬公氣象雷達重置案」：

１．計畫必要性：因馬公機場南面跑道進場端產生觀測死角，需遷移馬公雙偏極化都卜勒氣象雷達觀測裝備，期透過新一代具雙偏極化特性，賡續獲得高精確度之大氣現象，對於臺灣海峽及臺灣本島西南面大氣環境條件仍可提供更詳盡的雷達觀測資料，並運用氣象雷達自動化全天候觀測、觀測範圍廣、可靠性及穩定性高等特性，達到先期預警、預擬風險管控作為，確保國軍戰演訓及防救災任務順遂。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉本部104年10月16日國空情整字第1040001005號令核定，計畫辦理馬公氣象雷達重置案，預算30,644千元，納入106年度編列，由「150113偵測暨測量製圖裝備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月7日國空情整字第1050000013號令核定，完成辦理馬公氣象雷達重置案，預算30,644千元，納入106年度編列，由「150113偵測暨測量製圖裝備」編列。

(五) 150115 訓練模擬儀器：

「150115-FF 新型天兵雷達訓練模擬器」：

１．計畫必要性：運用新型天兵雷達訓練模擬器，提供仿真、多模及易於操作之訓練場景與人機介面，並在主裝備（天兵雷達/三五快砲/麻雀飛彈發射架）無需開機狀況下，執行三五快砲部隊戰術軍（士）官戰術操作訓練，以提升戰術軍（士）官之防空戰術作為、素養及三五快砲部隊整體戰力。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月18日國備計評字第1020018667號令核定，計需319,561千元，納入104-106年度編列，分年編列情形如下：

（１）104年度：計畫辦理採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算69,523千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列69,037千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列486千元。

（２）105年度：持續辦理採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算97,766千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列97,426千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列340千元。

（３）106年度：完成採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算152,272千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列151,931千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列341千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月30日國空戰防字第1050000387號令核定，持續辦理採購新型天兵雷達訓練模擬器，預算152,272千元；其中「150115訓練模擬儀器」編列151,931千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列341千元。

(六) 150120 一般武器先期選擇與採購準備：

「150120-FA 一般武器先期選擇與採購準備」：

１．計畫必要性：

（１)辦理軍種年度軍購會議（航美會議）及美太平洋空軍司令部「藍天專案」（軟體支援與協助）會議，研討有關航空、飛彈、通信、資訊及電子類議題，透過中美雙方互動建立合作，有助我未來建軍與戰備工作推展。

（２)辦理本軍武器先期選擇作業，蒐集國內外最新航空科技資訊及世界各國最新武器裝備資料，研析國際航空界整體發展之現況與未來可能發展之趨勢，以為本軍未來兵力籌建及購置武器裝備之參考。

２．依據：全案工作計畫奉本部104年12月17日國空計劃字第1040001825號令核定。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月17日國空計劃字第1040001825號令核定，計畫辦理本軍武器先期選擇作業，預算4,261千元，由「150120一般武器先期選擇與採購準備」編列。

二、預期成果

(一) 150104 一般武器及戰備支援裝備購製：

１．「150104-FA 新式高級教訓機」：

新式高教機具備與主力戰機同等級之新式數位航電系統，配合完善地面模擬訓練系統，減低教練機與主力戰機之性能落差，能滿足進入各型主力戰機或下一代戰機換裝前置訓練所需，增進訓練效益，並可有效提升飛行安全。

２．「150104-FD 叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」：

逐年汰換老舊之叉動車後，可大幅減少每年維持作業成本，新裝備獲補後，將符合後勤補保作業裝(卸)載需求，防範危安事件與減低單位維保人力負荷，確保後勤作業人安、物安，並快速支援後勤補保及戰演訓移防任務需求，俾有效支援戰演訓任務遂行。

３．「150104-FH 自動清洗站BirdBath」：

提供本軍各型戰鬥機及訓練機，於花蓮地區駐防時可由原訂每15日執行1次飛機清洗，調整為每架次落地後水洗，增加清洗密度，降低環境對機身結構之不利影響，減少硫化物及鈉鹽成分殘留，排除危安風險性，提升人員戰備、訓練及任務執行成效。

４．「150104-FL 空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」：

完成籌建後，可與現有戰術分析系統、短／中／長程射頻模擬器及地對空實兵攻防演練測評系統完成整合，達成地面指管資訊與制空作戰戰術戰法發展最佳化，提升聯合制空作戰最佳效益分析能量。

５．「150104-FN 國軍防護面具」：

裝備獲得後，藉新式設計、高效率濾毒系統、高防護係數及人因工程等優點，可大幅提升官兵於核生化狀況下，防護臉部、眼睛與呼吸器官等，免受核輻射落塵、化學戰劑、生物戰劑及部分工業化學物質侵襲。

６．「150104-FZ 防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」：

（１)案內籌建防空飛彈動態包線顯示系統乙套，可與現有戰術分析系統、短、中、長程射頻模擬器及預劃籌建地對空實兵攻防演練測評系統完成整合，達成地面指管資訊與制空作戰戰術戰法發展最佳化，提升聯合制空作戰最佳效益分析能量。

（２)結合部隊戰備整備能力，共同執行聯合制空作戰測評任務，除驗證本軍現行及新購武器系統作戰能力外，亦可蒐整武器系統於臺海環境下作戰效益性及後勤適應性等相關數據，發展聯合作戰最佳作戰戰術，據以擬定或修訂相關戰術手冊；另依敵情發展及武器系統精進之實際運作情形賡續執行驗證，以落實戰術訓練，提升部隊戰力。

７．「150104-F3 F-16A/B型戰機性能提升」：

F-16A/B型機性能提升後能有效提升作戰能力及我軍整體防護，平時執行三軍聯演訓與空戰能力驗證，戰時亦能支援各項攻防任務並能增加戰場存活率，落實我國防「防衛固守，有效嚇阻」之建軍目標。

8．「150104-F7 後續IDF戰機性能提升」：
IDF MLU型機具備先進航電及火控系統，藉雷達操作模式之精進及衛星定位系統之改良等，將對新式武器系統（空對空、空對面）之投射能力大幅提升，且配合空軍兵力運用構想，聯合現有F-16及幻象2000戰機，於實施聯合防空、聯合制壓與聯合截擊作戰時，可增加兵力運用彈性。

9．「150104-F8 P-3C長程定翼反潛機」：
(1)長程定翼反潛機為大區域長時間陸基反潛機，可補足艦載機偵巡所需之各項性能之需求。藉其速度快、留空時間長之特性，後續配合「迅安系統」，將可提升國軍整體反潛戰力，執行長時間反潛偵巡、擔任水下目標監偵、追蹤及協力艦隊遂行指管通情及戰術電偵任務，以遂行早期監偵與追蹤，俾利延伸打擊縱深、先期反制。
(2)藉其速度快、留空時間長、偵蒐面積廣之特性，提升整體反潛效能，增進整體防衛戰力。
(3)充分建設基地作戰設施，有效支援長程定翼反潛機隊運作安全，進而提升部隊戰力，並滿足任務需求。

(二) 150105 政戰裝備：
「150105-FC 國軍政教視聽器材」：
換補民國97-101年度撥發之「政教視聽器材」以維部隊政治教育與官兵在營休閒活動之推展，提振單位士氣，並減少違紀、犯法事件。

(三) 150110 採購及外購軍品作業費：
1．完成外購軍品國內、外運輸、接轉、裝卸、保險及機具、配合軍投建案裝備、設施相關業務需求，以適時支援各項戰、演訓任務需求。
2．適時支援戰訓任務，使本軍武器裝備能如期、如質、適量獲得，確保戰力完整，完成年度內既定採購任務。

(四) 150113 偵測暨測量製圖裝備：
「150113-FE 馬公氣象雷達重置案」：
解決現階段裝備運作品質。賡續透過新一代具雙偏極化特性，獲得更高精密度之大氣情資，持續與現有本軍及中央氣象局所建立之全臺氣象雷達網接軌，綿密蒐集各項氣象情資，以維本軍氣象部隊掌握天氣現況之時效性、準確度與廣幅度，達支援國軍戰演訓任務需求及防（救）災作為，確保各項飛行任務順遂及安全。

(五) 150115 訓練模擬儀器：
「150115-FF 新型天兵雷達訓練模擬器」：
1．本軍三五快砲已具備射擊AHEAD砲彈能力，惟現有「TS-2M」模擬器無AHEAD戰術訓練功能，建置符合現有裝備之新型天兵雷達訓練模擬器，可提升軍（士）官戰術操作能力與戰術作為。
2．本案裝備獲撥後，可解決現有「TS-2M」消失性商源問題，藉以完備本案整體後勤支援，並可滿足年度訓練及鑑測需求，以精實本軍防空戰力。

(六) 150120 一般武器先期選擇與採購準備：
1．辦理華、美藍天工作階層國內會議，與美太平洋空軍司令部針對軟體支援與協助相關議題，透過雙方實質研討模式，建立互動合作機制，俾利本軍未來建軍與戰備工作推展。
2．赴美召開航美暨藍天高階會議，並就本軍軍購案及「藍天工作階層國內會議」決議事項之執行與窒礙因素進行檢討、溝通及策進，俾利雙方達成共識，促進華、美雙方軍購案交流與合作，共同推展軍購相關業務，並就本軍全面性之各項技術項目與美軍購有關代表廣泛研討與溝通，以爭取本軍最大權益。
3．參加中國航空太空學會，蒐集國內、外最新航空科技資訊，研析國際航空界整體發展現況與未來可能發展之趨勢，以為本軍未來兵力籌建及武器裝備購置之參考。
4．採購國防工業未來預測資料庫及相關商情書籍，以利掌握最新商情資料，並藉武器裝備之資料蒐集、鑑定、查證與評估，杜絕軍購業務可能之浪費，達成提升戰力與建軍備戰之任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 15,848,803 | 後勤處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需人事費120千元、業務費15,750,609千元、設備及投資98,074千元，計需15,848,803千元。<br>一、辦理「新式高級教訓機」所需業務費529,950千元、設備及投資19,145千元，共需549,095千元。 |
| 0100　人事費 | 120 | | |
| 0131　加班值班費 | 120 | | |
| 0200　業務費 | 15,750,609 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 197 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 15,748,956 | | |

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | 預 算 金 額 | 16,078,249 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 250 | | (一)辦理「新式高級教訓機」所需軍事裝備及設施，計需529,950千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 100 | | (二)辦理「新式高級教訓機」所需房屋建築及設備費，計需19,145千元。 | |
| 0293　國外旅費 | 1,106 | | 二、辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需業務費13,880千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 98,074 | | 辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需軍事裝備及設施，計需13,880千元。 | |
| 0302　房屋建築及設備費 | 19,145 | | 三、辦理「自動清洗站BirdBath」所需業務費197千元、設備及投資33,929千元，共需34,126千元。 | |
| 0303　公共建設及設施費 | 33,929 | | (一)辦理「自動清洗站BirdBath」所需稅捐及規費，計需197千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 45,000 | | (二)辦理「自動清洗站BirdBath」所需公共建設及設施費，計需33,929千元。 | |
| | | | 四、辦理「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需設備及投資19,100千元。 | |
| | | | 辦理「空對面戰術研發-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需資訊軟硬體設備費，計需19,100千元。 | |
| | | | 五、辦理「國軍防護面具」所需業務費25,412千元。 | |
| | | | 辦理「國軍防護面具」所需軍事裝備及設施，計需25,412千元。 | |
| | | | 六、辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需設備及投資25,900千元。 | |
| | | | 辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需資訊軟硬體設備費，計需25,900千元。 | |
| | | | 七、辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需業務費，計需6,855,000千元。 | |
| | | | (一)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需軍事裝備及設施，計需6,853,894千元。 | |
| | | | １．辦理「F-16A/B型戰機性能提升」航電系統、機體結構與各系統構改等所需軍購款，計需6,847,971千元。 | |
| | | | ２．赴美國執行「鳳展專案」駐廠，計需5,923千元。 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | (二)赴美國參加「鳳展專案」計畫管理會議所需國外旅費，計需1,106千元。<br>八、辦理「後續IDF戰機性能提升」所需人事費120千元、業務費5,163,379千元，計需5,163,499千元。<br>(一)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需加班值班費，計需120千元。<br>(二)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需軍事裝備及設施，計需5,163,129千元。<br>(三)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需物品，計需250千元。<br>九、辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需業務費3,162,791千元。<br>(一)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需軍事裝備及設施，計需3,162,691千元。<br>１．辦理「P-3C長程定翼反潛機」採購長程定翼反潛機及建置基地通資電系統、機房設備、管路佈設及通信鏈路裝備等，計需99,900千元。<br>２．辦理「神鷗專案」整建工程，計需3,062,791千元。<br>(二)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需國內旅費，計需100千元。 |
| 150105 政戰裝備<br>0200 業務費<br>0271 物品<br>0300 設備及投資<br>0319 雜項設備費 | 7,373<br>1,962<br>1,962<br>5,411<br>5,411 | 政戰室 | 辦理政戰裝備所需業務費1,962千元、設備及投資5,411千元，計需7,373千元。<br>一、辦理國軍政教視聽器材購置32吋（含）以下電視機所需物品，計需1,962千元。<br>二、辦理國軍政教視聽器材購置32吋（不含）以上電視機所需雜項設備費，計需5,411千元。 |
| 150110 採購及外購軍品作業費<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0201 教育訓練費<br>0203 通訊費<br>0215 資訊服務費<br>0219 其他業務租金<br>0250 按日按件計資酬金 | 35,237<br>430<br>430<br>31,617<br>65<br>358<br>40<br>50<br>3,378 | 後勤處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費430千元、業務費31,617千元、設備及投資3,190千元，計需35,237千元。<br>一、辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需人事費31千元、業務費310千元，計需341千元。<br>(一)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需加班值班費，計需31千元。<br>(二)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | 預算金額 | 16,078,249 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 10,186 | | 需通訊費，計需42千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 3,811 | | (三)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需物品，計需100千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 9,699 | | (四)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需一般事務費，計需40千元。 | |
| 0294　運費 | 4,030 | | (五)辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需國內旅費，計需128千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 3,190 | | 二、辦理「後續IDF戰機性能提升」所需業務費，計需257千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 3,190 | | (一)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需物品，計需100千元。 | |
| | | | (二)辦理「後續IDF戰機性能提升」所需國內旅費，計需157千元。 | |
| | | | 三、辦理「維星專案」所需業務費，計需149千元。 | |
| | | | (一)辦理「維星專案」所需物品，計需89千元。 | |
| | | | (二)辦理「維星專案」所需國內旅費，計需60千元。 | |
| | | | 四、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需業務費，計需10千元。 | |
| | | | (一)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需通訊費，計需1千元。 | |
| | | | (二)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需物品，計需4千元。 | |
| | | | (三)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需國內旅費，計需5千元。 | |
| | | | 五、辦理「新式高級教訓機」所需人事費256千元、業務費5,184千元、設備及投資490千元，共需5,930千元。 | |
| | | | (一)辦理「新式高級教訓機」所需加班值班費，計需256千元。 | |
| | | | (二)辦理「新式高級教訓機」所需教育訓練費，計需65千元。 | |
| | | | (三)辦理「新式高級教訓機」所需通訊費，計需198千元。 | |
| | | | (四)辦理「新式高級教訓機」所需按日按件計資酬金，計需3,378千元。 | |
| | | | (五)辦理「新式高級教訓機」所需物品，計需193千元。 | |
| | | | (六)辦理「新式高級教訓機」所需一般事務費，計需380千元。 | |

(七)辦理「新式高級教訓機」所需國內旅費，計需940千元。
(八)辦理「新式高級教訓機」所需運費，計需30千元。
(九)辦理「新式高級教訓機」所需雜項設備費，計需490千元。
六、辦理「樞全專案」所需業務費17千元。
。
辦理「樞全專案」所需物品，計需17千元。
七、辦理「平衡戰力過渡機種」所需業務費2,000千元。
辦理「平衡戰力過渡機種」所需物品，計需2,000千元。
八、辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需業務費1,400千元。
(一)辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需通訊費，計需24千元。
(二)辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需物品，計需126千元。
(三)辦理「防空飛彈動態包線顯示系統及射頻模擬器提升籌建案」所需國內旅費，計需1,250千元。
九、辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需業務費，計需65千元。
(一)辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需物品，計需15千元。
(二)辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需一般事務費，計需15千元。
(三)辦理「叉動車缺裝補充暨逾齡汰換籌購」所需國內旅費，計需35千元。
一０、辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需人事費50千元、業務費680千元，共需730千元。
(一)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需加班值班費，計需50千元。
(二)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需通訊費，計需40千元。
(三)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需資

訊服務費，計需40千元。
(四)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需其他業務租金，計需50千元。
(五)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需物品，計需150千元。
(六)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需一般事務費，計需150千元。
(七)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需國內旅費，計需250千元。
一一、辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需業務費800千元。
(一)辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需通訊費，計需24千元。
(二)辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需物品，計需126千元。
(三)辦理「空對面戰術研區-干擾效益戰裁分析系統籌建案」所需國內旅費，計需650千元。
一二、辦理「自動清洗站BirdBath」所需業務費34千元。
(一)辦理「自動清洗站BirdBath」所需物品，計需28千元。
(二)辦理「自動清洗站BirdBath」所需一般事務費，計需6千元。
一三、辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需業務費，計需345千元。
(一)辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需物品，計需273千元。
(二)辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需國內旅費，計需72千元。
一四、辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需人事費30千元、業務費19,409千元、設備及投資2,700千元，計需22,139千元。
(一)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需加班值班費，計需30千元。
(二)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需物品，計需6,280千元。
(三)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 16,078,249 千元 |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需一般事務費，計需3,200千元。<br>(四)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需國內旅費，計需5,929千元。<br>(五)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需運費，計需4,000千元。<br>(六)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需雜項設備費，計需2,700千元。<br>一五、辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需業務費102千元。<br>(一)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需通訊費，計需24千元。<br>(二)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需物品，計需15千元。<br>(三)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需國內旅費，計需63千元。<br>一六、辦理「充實官校教育設備（施）」所需人事費3千元、業務費21千元，計需24千元。<br>(一)辦理「充實官校教育設備（施）」所需加班值班費，計需3千元。<br>(二)辦理「充實官校教育設備（施）」所需通訊費，計需5千元。<br>(三)辦理「充實官校教育設備（施）」所需物品，計需10千元。<br>(四)辦理「充實官校教育設備（施）」所需國內旅費，計需6千元。<br>一七、辦理「神斧專案」所需人事費60千元、業務費834千元，計需894千元。<br>(一)辦理「神斧專案」所需加班值班費，計需60千元。<br>(二)辦理「神斧專案」所需物品，計需660千元。<br>(三)辦理「神斧專案」所需一般事務費，計需20千元。<br>(四)辦理「神斧專案」所需國內旅費，計需154千元。 |
| 150113　偵測暨測量製圖裝備<br>0300　設備及投資 | 30,644<br>30,644 | 軍情處 | 辦理偵測暨測量製圖裝備所需設備及投資30,644千元。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0302 房屋建築及設備費 | 30,644 | | 辦理「馬公氣象雷達重置案」所需房屋建築及設備費，計需30,644千元。 |
| 150115 訓練模擬儀器 | 151,931 | 戰訓處 | 辦理訓練模擬儀器所需業務費151,931千元。<br>一、辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需軍事裝備及設施，計需151,731千元。<br>二、辦理「新型天兵雷達訓練模擬器」所需國內旅費，計需200千元。 |
| 0200 業務費 | 151,931 | | |
| 0266 軍事裝備及設施 | 151,731 | | |
| 0291 國內旅費 | 200 | | |
| 150120 一般武器先期選擇與採購準備 | 4,261 | 計畫處 | 辦理一般武器先期選擇與採購準備所需人事費48千元、業務費4,113千元、設備及投資100千元，計需4,261千元。<br>一、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業人員所需加班值班費，計需48千元。<br>二、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業公務聯繫、公文郵寄所需通訊費，計需60千元。<br>三、辦理一般武器先期選擇與採購準備參加航空太空學會等所需國內組織會費，計需10千元。<br>四、辦理一般武器先期選擇與採購準備文具紙張所需物品，計需1,373千元。<br>五、辦理一般武器先期選擇與採購準備所需一般事務費，計需400千元。<br>六、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業碎紙機、影印機及投影機等維修所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。<br>七、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業會議所需國內旅費，計需285千元。<br>八、辦理赴美國參加航美暨藍天高階會議所需國外旅費，計需1,935千元。<br>九、辦理一般武器先期選擇與採購準備作業所需雜項設備費，計需100千元。 |
| 0100 人事費 | 48 | | |
| 0131 加班值班費 | 48 | | |
| 0200 業務費 | 4,113 | | |
| 0203 通訊費 | 60 | | |
| 0262 國內組織會費 | 10 | | |
| 0271 物品 | 1,373 | | |
| 0279 一般事務費 | 400 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 50 | | |
| 0291 國內旅費 | 285 | | |
| 0293 國外旅費 | 1,935 | | |
| 0300 設備及投資 | 100 | | |
| 0319 雜項設備費 | 100 | | |

四、其他

(一) 150104 一般武器及戰備支援裝備購製：

1．「150104-FA 新式高級教訓機」：

「新式高級教訓機」專案設施工程，規劃106-110年執行，全案編列998,737千元（106年編列19,145千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費5,471千元（106年度編列274千元），占全案預算之0.5%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

2．「150104-FH 自動清洗站BirdBath」：

「自動清洗站BirdBath」新建工程，規劃105-106年執行，全案編列16,304千元（106年編列11,026千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費281千元（106年度編列197千元），占全案預算之1.7%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

3．「150104-FN 國軍防護面具」：

委託軍備局生產製造中心承製「國軍防護面具」委製案款，計需25,412千元。

4．「150104-F3 F-16A/B型戰機性能提升」：

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 16,078,249 千元 |
|---|---|---|---|

(１)辦理「F-16A/B型戰機性能提升」所需軍購款，計需外匯美金211,031,464元，合計新臺幣6,847,971千元。（匯率1:32.45）

(２)赴美國執行「鳳展專案」駐廠，計需外匯美金140,031元，合計新臺幣4,544千元。（匯率1:32.45）

(３)赴美國參加「鳳展專案」計畫管理會議，計需外匯美金10,139元，合計新臺幣329千元。（匯率1:32.45）

５．「150104-F8 P-3C長程定翼反潛機」：

(１)辦理「P-3C長程定翼反潛機」所需軍購款，計需外匯美金3,078,582元，合計新臺幣99,900千元。（匯率1:32.45）

(２)「P-3C長程定翼反潛機」整建工程案，規劃96-107年執行，全案編列5,652,318千元（106年度編列3,092,791千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費16,532千元（106年度編列3,463千元），占全案預算之0.29%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(二) 150113 偵測暨測量製圖裝備：

「150113-FE 馬公氣象雷達重置案」：

「馬公氣象雷達重置案」工程，規劃106年執行，全案編列30,644千元，依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費370千元，占全案預算之1.2%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

(三) 150115 訓練模擬儀器：

「150115-FF 新型天兵雷達訓練模擬器」：

辦理採購2套新型天兵雷達訓練模擬器，計需外匯美金4,675,840元，合計新臺幣151,731千元。（匯率1:32.45）

(四) 150120 一般武器先期選擇與採購準備：

赴美國參加航美暨藍天高階會議，計需外匯美金25,424元，合計新臺幣825千元。（匯率1:32.45）

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 180100　一般科學研究 | 預 算 金 額 | 1,750 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

180101 軍品研發：

(一)計畫必要性：以主力戰機整合功能規劃之相關軟、硬軍品研發為目標，整合現有之人、物力及能量配合預算，針對作戰、戰備與訓練有關裝備設施進行研究開發，以提升功能與妥善，並建立修製能量，落實裝備與戰備整備作業。

(二)依據：全案工作計畫奉本部104年12月16日國空計劃字第1040001824號令核定，計需1,750千元，納入106年度編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度工作計畫奉本部104年12月16日國空計劃字第1040001824號令核定，執行項目：IDF型機水平尾翼拆裝型架研發案、雲母飛彈發射架修改研發案、三五快砲燈系測試器研發案、F-16型機矩陣測試器研發案、T-56-A-15/14型協調器試驗台研改暨性能提升研發案，預算1,750千元，由「180101軍品研發」編列。

二、預期成果

180101 軍品研發：

(一)藉研發綜合作業費之支援，有效提升各項研究發展業務執行效率，落實本軍研發業務之遂行。

(二)藉軍品研發先期性能鑑定評估，杜絕一切浪費，降低研發或採購風險，達成提升戰力與建軍備戰之任務。

(三)軍品研發完成後，可提升本軍後勤維修保養效率增進裝備性能與妥善，有效發揮飛行訓練成效，紓緩缺裝及待件問題，節省大量外購及交修經費，確保飛地安全，增進戰訓能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 180101　軍品研發 | 1,750 | 計畫處 | 辦理軍品研發所需人事費24千元、業務費1,726千元，計需1,750千元。<br>一、辦理本軍軍品研發業務、督導各項軍品研發執行情況及成果展示觀摩等所需加班值班費，計需24千元。<br>二、辦理軍品研發作業採購各項機具裝備及材料所需軍事裝備及設施，計需1,350千元。<br>三、辦理軍品研發作業採購事務用品、文具紙張等所需物品，計需132千元。<br>四、辦理研究發展綜合業務成果驗證、驗收及相關會議等所需國內旅費，計需244千元。 |
| 0100　人事費 | 24 | | |
| 0131　加班值班費 | 24 | | |
| 0200　業務費 | 1,726 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 1,350 | | |
| 0271　物品 | 132 | | |
| 0291　國內旅費 | 244 | | |

四、其他

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 1,152,063 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．針對志願士兵服滿法定役期發放留營慰助金，加強招募誘因，吸引社會青年從軍及穩固在營成熟人力，提升留營成效及意願。

２．按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，維護人員權益，鼓舞工作士氣，安定渠等人員及其眷屬生活保障。

(二)各項加給：按月核發各項勤務性加給，激勵部隊士氣及增進工作效率，順遂執行各項戰演訓任務。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內各類人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 121,571 | 人軍處 | 辦理薪餉所需人事費，計需121,571千元。 |
| 0100　人事費 | 121,571 | | 一、辦理本軍志願士兵服滿役期發放留營慰助金所需獎金，計需13,077千元。 |
| 0111　獎金 | 13,077 | | 二、辦理編制內聘雇人員勞工退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需108,494千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 108,494 | | |
| 190107　各項加給 | 970,054 | 主計處 | 辦理各項加給所需人事費，計需970,054千元。 |
| 0100　人事費 | 970,054 | | 一、辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需5,707千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 970,054 | | 二、辦理國軍戰航管官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需62,641千元。 |
| | | | 三、辦理國軍空勤勤務加給所需法定編制人員待遇，計需892,268千元。 |
| | | | 四、辦理國軍飛彈修護官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需8,963千元。 |
| | | | 五、辦理國軍空投部隊官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需475千元。 |
| | | | 上述各項奉核定給與計列標準詳如其他欄之說明。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 60,438 | 人軍處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費60,350千元、業務費88千元，計需60,438千元。 |
| 0100　人事費 | 60,350 | | 一、辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需54,291千元。 |
| 0151　保險 | 60,350 | | 辦理編制內聘雇人員勞保等所需保險，計需54,291千元。 |
| 0200　業務費 | 88 | | 二、辦理文職教師公、健保及健檢補助所需人事費6,059千元、業務費88千元，計需6,147千元。 |
| 0279　一般事務費 | 88 | | (一)辦理文職教師公、健保等所需保險，計需6,059千元。 |
| | | | (二)辦理文職教師健康檢查等所需一般事 |

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 1,152,063 千元 |
|---|---|---|---|
| | | 務費，計需88千元。 | |

四、其他

(一)薪餉：國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。

發放基準：

１．申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17,000元。

２．申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元。

３．申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元、第三年發放50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<1>校官：3,500元

<2>尉官：2,700元

(２)年給與標準：

<1>校官：42,000元

<2>尉官：32,400元

２．國軍戰航管官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：熟練

<1>將官：4,300元

<2>校官：3,200元

<3>尉官、士官長：2,700元

<4>士官：2,100元

<5>士兵：1,100元

(３)月給與標準：合格

<1>校官：2,700元

<2>尉官、士官長：2,100元

<3>士官：1,600元

<4>士兵：600元

(３)年給與標準：熟練

<1>將官：51,600元

<2>校官：38,400元

<3>尉官、士官長：32,400元

<4>士官：25,200元

<5>士兵：13,200元

(４)年給與標準：合格

<1>校官：32,400元

<2>尉官、士官長：25,200元

<3>士官：19,200元

<4>士兵：7,200元

３．國軍空勤勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<1>甲種一號：

＊＊高速、高G：上校：67,650元、中校：86,400元、少校：61,350元、上尉：47,040元。

＊＊一般機種：上校：58,630元、中校：69,120元、少校：53,170元、上尉：45,080元。

＊＊無加成增支：將官：45,100元、上校：45,100元、中校：43,200元、少校：40,900元、上尉：39,200元、中少尉：36,900元。

<2>甲種二號：

＊＊上校：33,900元

＊＊中校：33,900元

＊＊少校：31,700元

＊＊上尉：29,200元

＊＊中少尉：27,100元
<3>甲種三號：
＊＊軍士官A級：22,100元
＊＊軍士官B級：17,700元
<4>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：4,500元
＊＊義務役士官：2,000元
(2)年給與標準：
<1>甲種一號：
＊＊高速、高G：上校：811,800元、中校：1,036,800元、少校：736,200元、上尉：564,480元。
＊＊一般機種：上校：703,560元、中校：829,440元、少校：638,040元、上尉：540,960元。
＊＊無加成增支：將官：541,200元、上校：541,200元、中校：518,400元、少校：490,800元、上尉：470,400元、中少尉：442,800元。
<2>甲種二號：
＊＊上校：406,800元
＊＊中校：406,800元
＊＊少校：380,400元
＊＊上尉：350,400元
＊＊中少尉：325,200元
<3>甲種三號：
＊＊軍士官A級：265,200元
＊＊軍士官B級：212,400元
<4>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：54,000元
＊＊義務役士官：24,000元

4．國軍飛彈修護官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。
(1)月給與標準：
<1>甲種：軍官、志願役士官：6,200元
<2>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：2,300元
＊＊志願士兵：2,000元
＊＊義務役士官：1,600元
＊＊義務役士兵：1,100元
(2)年給與標準：
<1>甲種：軍官、志願役士官：74,400元
<2>乙種：
＊＊軍官、志願役士官：27,600元
＊＊志願士兵：24,000元
＊＊義務役士官：19,200元
＊＊義務役士兵：13,200元

5．國軍空投部隊官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。
(1)月給與標準：空投兵：2,200元
(2)年給與標準：空投兵：26,400元

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 280,573 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：

(一)依土壤及地下水污染整治相關法規，辦理本軍營區土壤及地下水污染改善作業，提升土地價值，維護環境衛生。

(二)依政府法規培訓本軍環保人員，並邀請專家學者辦理專題講座，增強官兵環保知識及觀念，推展整體環保效能。

(三)辦理各級單位環保業務評比與工作稽查，發揮管理效能，擴大執行成效。

(四)實施各營區營舍及環境清潔消毒作業，防杜病媒污染，維護官兵健康。

(五)維護營區清潔，確遵政府環保政策，有效執行各項廢棄物清理，以符合環保法令要求並確保官兵身心健康。

(六)辦理所屬機場航空噪音監測作業及補助機場周邊住戶、學校等設置防制噪音設施，改善周邊居民生活品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 280,573 | 後勤處 | 辦理環保設施維護所需人事費74千元、業務費118,679千元、設備及投資32,990千元、獎補助費128,830千元，計需280,573千元。<br>一、辦理各單位環保設施維護等所需加班值班費，計需74千元。<br>二、辦理本軍環保人員赴民間機構受訓、取得專業證照所需教育訓練費，計需256千元。<br>三、辦理本軍各機場噪音監測網數據傳遞電話費等所需通訊費，計需1,894千元。<br>四、辦理環保設施維護作業影印機及事務機器租賃等所需其他業務租金，計需308千元。<br>五、辦理環保設施維護水費代徵清潔處理及購置專用垃圾袋等所需稅捐及規費，計需4,792千元。<br>六、辦理本軍環保業務演講鐘點費等所需按日按件計資酬金，計需296千元。<br>七、辦理本軍環境清潔、衛生消毒及噴灑消毒藥劑等所需物品，計需11,350千元。<br>八、辦理環保設施維護所需廢棄物、水肥清運、土壤、下水道地下水污染整治、廢水檢驗、環保評比獎金、雜支等所需一般事務費，計需73,996千元。<br>九、辦理本軍各營區資源回收廠及廢木區整修等所需房屋建築養護費，計需9,307千元。<br>一0、辦理機場噪音現勘人員電動車維護所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。<br>一一、辦理機場噪音監測網及廢水處理廠委商維護所需設施及機械設備養護費，計 |
| 0100　人事費 | 74 | | |
| 0131　加班值班費 | 74 | | |
| 0200　業務費 | 118,679 | | |
| 0201　教育訓練費 | 256 | | |
| 0203　通訊費 | 1,894 | | |
| 0219　其他業務租金 | 308 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 4,792 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 296 | | |
| 0271　物品 | 11,350 | | |
| 0279　一般事務費 | 73,996 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 9,307 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 5 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 15,397 | | |
| 0291　國內旅費 | 1,078 | | |
| 0300　設備及投資 | 32,990 | | |
| 0304　機械設備費 | 20,756 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 260 | | |
| 0319　雜項設備費 | 11,974 | | |
| 0400　獎補助費 | 128,830 | | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 24,615 | | |
| 0476　其他補助及捐助 | 104,215 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | | | 預 算 金 額 | 280,573 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 需15,397千元。<br>一二、辦理環保及噪音監測作業赴地方政府、民航局等協調業務所需國內旅費，計需1,078千元。<br>一三、辦理噪音監測站設備提升所需機械設備費，計需20,756千元。<br>一四、辦理環保設施維護及噪音監測作業電腦汰換等所需資訊軟硬體設備費，計需260千元。<br>一五、辦理環保設施維護及噪音監測作業所需雜項設備費，計需11,974千元。<br>一六、辦理本軍各機場噪音防制所需對國內團體之捐助，計需24,615千元。<br>一七、辦理本軍各機場噪音防制所需其他補助及捐助，計需104,215千元。 | | |

四、其他

辦理本軍各軍用機場等航空噪音補助款，計需128,830千元，分述如下：

(一)對臺中市計需10,400千元。
(二)對臺東縣計需21,180千元。
(三)對臺南市計需21,430千元。
(四)對花蓮縣計需22,070千元。
(五)對新竹縣計需16,110千元。
(六)對嘉義縣計需14,970千元。
(七)對屏東縣計需10,650千元。
(八)對澎湖縣計需2,000千元。
(九)對高雄市計需10,020千元。

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | 預 算 金 額 | 275,381 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一) 900201 一般設施整建工程：

1．「900201-FS 空軍各基地新建塔臺案」：

(1)計畫必要性：本軍各基地塔臺多於民國40-50年代啟用至今（嘉義、臺南兩塔臺興建於民國60-70年間），均沿用舊有工程設計規劃，普遍存有空間不足、設施老舊、管道不足、裝備分陳及無逃生設施等缺失，無法滿足現今與未來飛航管制任務需求，需辦理各基地塔臺新建工程。

(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部103年12月28日國備工營字第1030017359號令核定，另奉國防部104年2月12日國備工營字第1040001889號令核准修訂，計需367,407千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫執行土地鑽探及測量等，預算12,242千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程委託規劃設計監造費等12,142千元、工程管理費100千元）。

<2> 106年度：持續執行塔臺興建工程施工，預算44,841千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款33,779千元、工程委託規劃設計監造費等10,365千元、工程管理費697千元）。

<3> 107年度：持續執行塔臺興建工程施工，預算132,450千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款112,550千元、工程委託規劃設計監造費等18,903千元、工程管理費997千元）。

<4> 108年度：持續執行塔臺興建工程施工，預算118,012千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款100,147千元、工程委託規劃設計監造費等17,368千元、工程管理費497千元）。

<5> 109年度：完成執行塔臺興建工程施工，預算59,862千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款51,280千元、工程委託規劃設計監造費等8,388千元、工程管理費194千元）。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年經費概算表奉本部105年8月8日國空後設字第1050004964號令核定，持續執行塔臺興建工程施工，預算44,841千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款33,779千元、工程委託規劃設計監造費等10,365千元、工程管理費697千元）。

2．「900201-FT 佳山洞庫系統整建」：

(1)計畫必要性：依「防衛固守、有效嚇阻」戰略構想，空軍主力戰機於防衛作戰時期（應急作戰階段），主力依令轉場東部佳山基地，並進駐南北洞庫完成各項裝備、油料及彈藥填補作業；洞庫內各項系統裝備大多為機電整合系統，特殊且精密度高，部分裝備維護受限於法規限制、物資外購或專利權、獨家代理權等因素，使各系統年度修維護不易執行，故確有購置新式系統設備與現代需求裝備相容結合之必要性與迫切性，以達戰力保存為首要目標。

(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部103年12月30日國備工營字第1030017491號令核定，計需655,000千元，納入105-107年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫執行工程規劃設計及監造委託技術服務採購等，預算10,143千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含專案管理及監造費9,360千元、工程管理費783千元）。

<2> 106年度：持續執行整建工程施工，預算192,457千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含規劃設計及施工費182,000千元、專案管理及監造費等9,457千元、工程管理費1,000千元）。

<3> 107年度：完成執行整建工程施工，預算452,400千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含規劃設計及施工費407,319千元、專案管理及監造費等43,807千元、工程管理費1,274千元）。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年經費概算表奉本部105年8月8日國空後設字第1050004964號令核定，持續執行整建工程施工，預算192,457千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含規劃設計及施工費182,000千元、專案管理及監造費等9,457千元、工程管理費1,000千元）。

3．「900201-FU 石子山洞庫系統整建」：

(1)計畫必要性：洞庫內各系統自80年完工迄今已逾20餘年，除檢討歷年需高額維護預算及裝備屆期故障整修經費逐年增加；另洞庫內各項系統裝備大多為機電整合系統，特殊且精密度高，部分裝備維護受限於法規限制、物資外購或專利權、獨家代理權等因素，使各系統年度修維護不易執行，故確有更新系統設備與整合各項裝備系統納入儀控中心控管之必要性與迫切性，以達戰力保存為首要目標。

(2)依據：全案投資綱要計畫奉國防部104年12月30日國備工營字第1040016436號令核定，計需838,000千元，納入106-110年度編列，分年編列情形如下：

<1> 106年度：計畫執行委託規劃設計及監造服務、施工等招標訂約等作業，預算38,083千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款27,845千元、規劃設計監造費等10,127千元、工程管理費111千元）。

<2> 107年度：持續執行整建工程施工，預算273,181千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款246,563千元、規劃設計監造費等24,693千元、工程管理費1,925千元）。

<3> 108年度：持續執行整建工程施工，預算255,269千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款230,699千元、規劃設計監造費等22,645千元、工程管理費1,925千元）。

<4> 109年度：持續執行整建工程施工，預算186,151千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款165,676千元、規劃設計監造費等18,550千元、工程管理費1,925千元）。

<5> 110年度：完成執行整建工程施工，預算85,316千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款

64,841千元、規劃設計監造費等18,550千元、工程管理費1,925千元）。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年經費概算表奉本部105年8月8日國空後設字第1050004964號令核定，計畫執行委託規劃設計及監造服務、施工等招標訂約等作業，預算38,083千元，由「900201一般設施整建工程」編列（含工程款27,845千元、規劃設計監造費等10,127千元、工程管理費111千元）。

二、預期成果

900201 一般設施整建工程：

(一)「900201-FS 空軍各基地新建塔臺案」：

改善塔臺空間規劃與需求，提供值勤人員適切工作環境及有效整合各式裝備，以因應新一代戰機執行各項戰、演、訓任務及未來民用航空器航行量成長，確保飛安及遂行戰訓任務；另新建塔臺可清晰瞻望全場空中及地面活動區內航空器、車輛人員之動態，於戰時塔臺屬基地重點防衛區域，可兼任基地防衛作戰指、管、通指揮所，有效提供防衛作戰所需偵察、觀測、警戒、連絡等重要作戰要務。

(二)「900201-FT 佳山洞庫系統整建」：

維持洞庫內系統裝備妥善情況，於防衛作戰時期可增加各作戰聯隊大兵力進駐安全性並藉由各項系統性能提升後，提供較為完善之設備及戰機檢整環境，達掩蔽效果及確保戰力完整；另配合國家節能減碳政策，汰換舊有高耗電系統設備後，可有效節約耗電量；另透過建置南北洞監控中心及安全門監控系統，可有效且即時掌握洞內各區域飛機、人員、安全門及各類機電裝備運轉情況，以達成異常警告、即時處理、管制人員門禁及維護設備安全之目的。

(三)「900201-FU 石子山洞庫系統整建」：

防衛作戰時期可增加各作戰聯隊疏遷兵力進駐安全性並藉由各項系統性更新汰換後，可提供較為完善之設備及戰機檢整環境，以達掩蔽效果及確保戰力完整，另透過儀控系統更新，整合各項機電設備資訊，俾利儀控中心監控人員有效且即時掌握洞內各裝備、人員及各類機電裝備狀況，期達異常狀況即時預警立即處理，管制人員門禁及維護設備安全之目的。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 900201　一般設施整建工程 | 275,381 | 後勤處 | 辦理一般設施整建工程所需設備及投資，計需275,381千元。 |
| 0300　設備及投資 | 275,381 | | |
| 0302　房屋建築及設備費 | 44,841 | | 一、辦理空軍各基地新建塔臺案所需設備及投資，計需44,841千元。<br>辦理空軍各基地新建塔臺案所需房屋建築及設備費，計需44,841千元。 |
| 0303　公共建設及設施費 | 230,540 | | 二、辦理佳山洞庫系統整建所需設備及投資，計需192,457千元。<br>辦理佳山洞庫系統整建所需公共建設及設施費，計需192,457千元。<br>三、辦理石子山洞庫系統整建案所需設備及投資，計需38,083千元。<br>辦理石子山洞庫系統整建案所需公共建設及設施費，計需38,083千元。 |

四、其他

900201 一般設施整建工程：

(一)「900201-FS 空軍各基地新建塔臺案」：

１．「空軍各基地新建塔臺案」規劃105-109年度執行，全案編列367,407千元（106年度編列44,841千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費2,485千元（106年度編列697千元），占全案預算之0.68%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

２．以前年度工程管理費已編列100千元。

(二)「900201-FT 佳山洞庫系統整建」：

１．「佳山洞庫系統整建」規劃105-107年度執行，全案編列655,000千元（106年度編列192,457千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費3,057千元（106年度編列1,000千元），占全案預算之0.47%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | 預 算 金 額 | 275,381 千元 |
|---|---|---|---|

２．以前年度工程管理費已編列783千元。

(三)「900201-FU 石子山洞庫系統整建」：

「石子山洞庫系統整建」規劃106-110年度執行，全案編列838,000千元（106年度編列38,083千元），依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範，提列全案工程管理費7,811千元（106年度編列111千元），占全案預算之0.93%，後續將配合工程結算總價，於規定額度內管制執行。

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 29,105 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

901101 交通及運輸設備：

「901101-FA 國軍民用型車輛籌補」：

１．計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理汰換各單位逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令核准修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，計需274,560千元，納入103-108年度編列，分年編列情形如下：

（１）103年度：計畫採購1.6小客車等4種車型計76輛，預算42,765千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（２）104年度：計畫採購1.8小客車等6種車型計77輛，預算49,980千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（３）105年度：計畫採購1.8小客車等5種車型計52輛，預算47,045千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（４）106年度：計畫採購1.75噸小貨車等2種車型計52輛，預算29,105千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（５）107年度：計畫採購1.8小客車等6種車型計73輛，預算56,075千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（６）108年度：計畫採購1.8小客車等5種車型計70輛，預算49,590千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年8月19日國空後管字第1050005231號函核定，計畫採購1.75噸小貨車等2種車型計52輛，預算29,105千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

901101 交通及運輸設備：

「901101-FA 國軍民用型車輛籌補」：

期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件產生，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 29,105 | 後勤處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需29,105千元。 |
| 0300　設備及投資 | 29,105 | | |
| 0305　運輸設備費 | 29,105 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」案所需設備及投資，計需29,105千元。<br>辦理「國軍民用型車輛籌補」案，籌補8人座客貨車19輛、1.75噸小貨車33輛等所需運輸設備費，計需29,105千元。 |

四、其他

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 175,761 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一) 901902 醫療設備：

「901902-FB 國軍衛生部隊衛勤裝備整備」：

１．計畫必要性：本案投資裝備主要為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行救災演訓任務所必須，依「精粹案」－軍醫體系組織規劃指導及考量募兵制實施後，基層醫療人力招募不易，另因應任務轉型，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效，有效配合國軍衛勤任務特性，於104至108年度檢討缺裝及汰舊裝備辦理補實及更新，逐年編列預算籌補，確實滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌購城市型救護車等13項259件衛勤裝備，本軍計需64,219千元，納入104-107年度編列，分年編列情形如下：

（１）104年度：計畫採購城市型救護車8輛、心臟電擊器40台及成套假傷情箱16套，預算19,186千元；其中「901902醫療設備」編列19,176千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

（２）105年度：計畫採購城市型救護車8輛、製冰機15台、生理刺激器-心臟4套、抽吸器-急診4套、多功能人工呼吸器4套、生理監視器4套及精密輸液系統4套，預算20,423千元；其中「901902醫療設備」編列20,413千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

（３）106年度：計畫採購城市型救護車6輛、心臟電擊器32台、心肺復甦術訓練模型29具、急救甦醒器34具、血氧飽和度測定儀16台及立體視力箱20具，預算19,717千元；其中「901902醫療設備」編列19,707千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

（４）107年度：計畫採購生理刺激器-心臟3套、抽吸器-急診3套、多功能人工呼吸器3套、生理監視器3套及精密輸液系統3套，預算4,893千元；其中「901902醫療設備」編列4,888千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月21日國空督醫字第1040002135號令核定，計畫採購城市型救護車6輛、心臟電擊器32台、心肺復甦術訓練模型29具、急救甦醒器34具、血氧飽和度測定儀16台及立體視力箱20具，預算19,717千元；其中「901902醫療設備」編列19,707千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10千元。

(二) 901906 軍事教育設備：

１．「901906-FA 充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」：

（１)計畫必要性：依校務發展計畫，提升現有教學品質，更新、汰換老舊教學裝備，期達成「建立高效能的技職教學機制」、「落實證照培訓專業技能」、「精進實務應用研究」、「提升教育行政效能」、「孕育優質校園文化」及「遂行軍事專業訓練」等目標。

（２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年11月5日國備計評字第1020016095號令核定，另奉國防部103年12月23日國備計評字第1030017017號令核定修訂，計需199,623千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

<1> 105年度：計畫執行計有「教室桌椅汰換案」、「後勤物流專業輔助教學系統」等14案，預算56,389千元，其中「901906 軍事教育設備」編列56,220千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列169千元。

<2> 106年度：計畫執行計有「動力機械實習教室設備購置」、「電子儀表暨網路實習設備汰換」等13案，預算34,254千元，其中「901906軍事教育設備」編列34,152千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列102千元。

<3> 107年度：計畫執行計有「教學大樓RO飲水機購置」、「教室空調器、擴音設備及投影布幕汰換」等14案，預算48,548千元，其中「901906軍事教育設備」編列48,403千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列145千元。

<4> 108年度：計畫執行計有「微波量測技術訓練教室-射頻微波電路量測試裝」、「微波暨導航實習系統擴充」等9案，預算25,811千元，其中「901906軍事教育設備」編列25,734千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列77千元。

<5> 109年度：計畫執行計有「網路各類型協定暨硬體維護檢測實務訓練等教室」、「ATM模擬訓練分析儀教學訓練系統設備擴充」等10案，預算34,621千元，其中「901906軍事教育設備」編列34,517千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列104千元。

（３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空人培字第1050001278號令核定，計畫執行計有「動力機械實習教室設備購置」、「電子儀表暨網路實習設備汰換」等13案，預算34,254千元，其中「901906軍事教育設備」編列34,152千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列102千元。

２．「901906-FB 充實官校教育設備（施）」：

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 175,761 千元 |
|---|---|---|---|

(１)計畫必要性：依校務發展計畫，提升現有教學品質，更新、汰換老舊教學裝備，用以維持本軍飛行初官之獲得，保障國軍航空戰力之穩固，期達成「提升教學品質」、「增進教務效能」、「提高學員生學習成效」及「建立學術地位」等目標。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月23日國備計評字第1000018872號令核定；另奉國防部102年12月26日國備計評字第1020019225號令修訂，計需124,353千元，納入103-106年度編列，分年編列情形如下：

<1> 103年度：計畫執行計有「電子資料庫採購案」、「視聽資料採購案」等12案，預算32,429千元；其中「901906軍事教育設備」編列32,332千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列97千元。

<2> 104年度：計畫執行計有「學術網路主幹設備提升與更新」、「教（校）務行政業務資訊化系統功能精進」等16案，預算68,983千元；其中「901906軍事教育設備」編列68,776千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列207千元。

<3> 105年度：計畫執行計有「網路資安監控防護系統性能提升」、「無硬碟作業環境及網路儲存系統建置」等8案，預算14,861千元；其中「901906軍事教育設備」編列14,817千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列44千元。

<4> 106年度：計畫執行計有「網路資安監控防護系統性能提升」、「教（校）務行政業務資訊化系統功能精進」等4案，預算8,080千元；其中「901906軍事教育設備」編列8,056千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空人培字第1050001279號令核定，計畫執行計有「網路資安監控防護系統性能提升」、「教（校）務行政業務資訊化系統功能精進」等4案，預算8,080千元；其中「901906軍事教育設備」編列8,056千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

(三) 901909 電腦兵棋暨模式模擬設備：

「901909-FB 空軍模式模擬能量提升建案」：

１．計畫必要性：因應空軍模式模擬能量於軟、硬體提升後，系統推演性與分析性功能之模式精細度及實戰仿真性更高，可支援任務範疇更廣，如各項實兵操演之航線計畫、「戰術戰法發展」、「作戰效益分析」、「武器系統作戰需求評估」及「主要武器系統建案」等支援任務模擬分析，並支援有關指參人員與指管人員訓練，以滿足空軍模式模擬需求。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月17日國備計評字第1040015758號令核定，計畫執行空軍模式模擬能量提升，計需356,429千元，納入106-108年度編列，分年編列情形如下：

（１）106年度：計畫執行空軍模式模擬能量提升，預算114,191千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列113,846千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列345千元。

（２）107年度：持續執行空軍模式模擬能量提升，預算113,185千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列112,817千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列368千元。

（３）108年度：完成執行空軍模式模擬能量提升，預算129,053千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列128,754千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列299千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月1日國空計綜字第1050000157號令核定，預劃執行空軍模式模擬能量提升，預算114,191千元；其中「901909電腦兵棋暨模式模擬設備」編列113,846千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列345千元。

二、預期成果

(一) 901902 醫療設備：

「901902-FB 國軍衛生部隊衛勤裝備整備」：

１．可滿足本軍現階段衛生單位軍醫裝備編裝需求，提供空勤人員即時視力檢測，有效提高急救與安全後送能力，並充實救災裝備。

２．建立本軍衛生單位為一支擁有現代化緊急醫療設備之機動部隊。

(二) 901906 軍事教育設備：

１．「901906-FA 充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」：

(１)增加學習數位資料館藏，完成學籍、成績、排課及教務自動化等整合系統，加強通信、電子修護人員修護技術，推動圖書館自動化網路資源查詢，提升學術研究風氣及增強服務效能。

(２)充實各項教學設備，改善教學環境，增加與民間院校競爭能力，提升學習效能，配合未來發展，培育符合建軍備戰之高科技人才。

２．「901906-FB 充實官校教育設備（施）」：

(１)建構包括線上虛擬教室、個人學習管理、線上虛擬社群等多媒體遠距教學資源整合系統及發展數位化資料，建立電子化圖書館，提升空軍官校資訊作業及服務品質，達成教務行政全面 e 化的目標。

(２)藉由各項教學設備改善，增加與民間院校競爭能力，以吸引優秀青年學子投考軍校。

(三) 901909 電腦兵棋暨模式模擬設備：

# 國防部空軍司令部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 175,761 千元 |
|---|---|---|---|

「901909-FB 空軍模式模擬能量提升建案」：

1．可擴大系統運用範疇之廣度與深度（如反彈、航母、精準武器等議題之探討），提升空軍模擬研析能量，支援作戰演訓。

2．提升系統運算效能、網路傳輸頻寬及連網能力後，除可擴充系統最大單元容量限制，滿足聯戰等大兵力相關議題之模擬需求外，亦具備可與國軍其他異質性兵棋系統（或部隊模擬機等）之連網介面。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901902　醫療設備 | 19,707 | 督察長室 | 辦理醫療設備所需設備及投資，計需19,707千元。 |
| 0300　設備及投資 | 19,707 | | 辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需設備及投資，計需19,707千元。 |
| 0304　機械設備費 | 9,345 | | 一、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需機械設備費，計需9,345千元。 |
| 0305　運輸設備費 | 10,362 | | 二、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需運輸設備費，計需10,362千元。 |
| 901906　軍事教育設備 | 42,208 | 人軍處 | 辦理軍事教育設備所需設備及投資，計需42,208千元。 |
| 0300　設備及投資 | 42,208 | | 一、辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需設備及投資，計需34,152千元。 |
| 0304　機械設備費 | 10,520 | | (一)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需機械設備費，計需10,520千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 13,104 | | (二)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需資訊軟硬體設備費，計需13,104千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 18,584 | | (三)辦理「充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施）」所需雜項設備費，計需10,528千元。 |
| | | | 二、辦理「充實官校教育設備（施）」所需設備及投資，計需8,056千元。 |
| | | | 辦理「充實官校教育設備（施）」所需雜項設備費，計需8,056千元。 |
| 901909　電腦兵棋暨模式模擬設備 | 113,846 | 通資處 | 辦理電腦兵棋暨模式模擬設備所需設備及投資，計需113,846千元。 |
| 0300　設備及投資 | 113,846 | | 辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需設備及投資，計需113,846千元　。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 113,846 | | 辦理「空軍模式模擬能量提升建案」所需資訊軟硬體設備費，計需113,846千元。 |

四、其他

國　防　部　後　備　指　揮　部

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、史政作業、計畫管理作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業及軍眷服務等軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

１．本「經濟、節約、有效」原則，依據軍事戰略計畫、建軍目標，結合國軍當前任務、各單位編制特性及核定之總員額，綜合考量，整體規劃，精算達成任務所需之人力，適當分配，發揮員額最大效益。

２．推動性別平等、促進婦女權益保障性別工作權平等，貫徹憲法消除性別歧視、促進性別地位實質平等之精神。

３．落實各級內部管理工作，強化人員管理，以有效維護部隊安全，杜絕危安肇生。

４．鼓勵優秀人員轉服、留（續）營，以撙節軍事訓練成本，並減緩基層人員流失，進而提升國軍人力素質，充實部隊戰力，並提升募兵制之推動成效。

５．藉人員分類管理，以充分有效運用國軍人員智力、學識、才能及專長、體能、志趣，以達人盡其才、才盡其用之目的。

６．辦理退除業務、退除給與、軍人待遇、休（請）假、出國、兵籍資料、人力資源、聘雇與文職人員管理等及其他人事業務作業，以維護官兵各項權益。

７．辦理甄選、任用、經管、候選、輪調、調任等作業，提升國軍各院校軍事幹部素質，培養幹部完整經歷，並強化考績制度評鑑標準，任免機制，以拔擢真才，蔚為國用。

８．配合國防部推動「型塑學習型政府行動方案」與勞委會所建構「國家證照制度」，規劃建立國軍軍職人員公餘進修學習環境，辦理學位、專長及證照培訓等，以強化幹部學能及素質。

９．辦理人才招募各項活動、宣傳、業務等推動募兵制度，提升國軍官兵志願入營甄選成效，達成遴優充實國軍人力需求目的，鼓勵國人志願服役。

１０．貫徹獎勵、懲罰、勳賞制度，以達激勵官兵士氣及主動負責精神增進國軍戰力，並藉以維護軍紀，鞏固戰力，兼顧人權保障，導正違失行為有效加強人員管理。

１１．辦理社會青年轉服志願士兵各梯次報名、資審、分發任職及專業軍官招募宣導、資審、分發任職等相關作業，以全面提升志願役結構配比。

１２．辦理總統致送大陸來臺軍官春節慰問金發放，表達總統關懷之意，提振官兵士氣。

１３．國軍人員殮葬補助作業：辦理國軍死亡官兵喪葬善後，以激勵士氣，達成政府安生慰死之德政。

１４．國軍殯葬管理及官兵照護撫卹：辦理國軍示範公墓、空軍碧潭公墓、國民革命忠烈祠及各地區忠靈殿（塔）春、秋祭典、環境清潔、保全、設施、機儀設備等保養維護與二次大戰駐印遠征軍陣（死）亡官兵蘭伽、雷多、佳蘭埔墓園等列管墓園設施維護，以維忠靈殿（塔）之整體安全與莊嚴肅穆，辦理官兵照護撫卹作業及辦公處所環境生活設施之改善、維護，以提升服務品質。

１５．政府為補償金門馬祖地區人民，於戰地政務終止前，參加自衛隊保鄉衛國而未領取待遇之勞蹟，前曾於民國84年間訂定「金馬自衛隊員補償辦法」（業於民國90年2月14日廢止），發給補償金在案。惟民國89年1月26日修正國軍退除役官兵輔導條例」第二條第二項規定，將金馬自衛隊員曾參加八二三臺海保衛戰役者，視同退除役官兵納入榮民照顧，使獲得法律保障之晚年適足照顧。

(二)情報及測量作業：辦理情報各項作業、講習、教育訓練、情報（災防）兵要、軍圖管理作業等，提升情報幹部專業素養與情報研析、應變及處置能力，並驗證轄屬單位情報作為與執行成效，以強化單位情報傳遞效率及完善情報工作程序。

(三)軍法及法制作業：

１．實施各類法治教育宣教，辦理法律服務、輔導訴訟、訴願暨國家賠償等法制業務輔訪，貫徹單位依法行政，以維施政公信，精進法治工作，避免行政處分違失肇生。

２．辦理法律服務、輔導訴訟、部隊司法聯繫、司法文書送達及協處官兵權益保障案件等各項法律事務，以達保障單位與官兵及眷屬等之合法權益。

３．辦理法規研修及轉頒、業務手冊審查，促使法令規章及業務手冊常保新穎適用，業務處理有所依據，俾利任務遂行，保持優良戰力。

４．辦理契約審查，協處履約糾紛，保障單位合法權益。

５．執行反毒防制工作，定期召開防毒成效會議，強化反毒執行作為，維護純潔軍風，確維後備戰力。

６．辦理犯罪預防評鑑，考核所屬犯罪預防成效，期消弭犯罪於無形。

７．辦理教育召集未到移送法辦審查事宜，強化召員法紀觀念，鞏固部隊戰力。

(四)史政作業：

１．蒐整文物史料及軍事史籍，充實軍（隊）史館陳展內容，以激勵士氣，傳承單位榮耀光輝歷史及發揚全民國防教育精神。

２．辦理年度督（輔）導作業，統一各單位作業要領，精進各級業務執行成效，落實史籍存管，俾供後續參用。

(五)計畫管理作業：

１．針對本部任務特性、現況及前瞻未來趨勢，撰寫研究報告成果，透過分析之決策建議，使有限之國防資源，經由

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|

合理分配與運用，以發揮最大效益，滿足建軍備戰需求。
2．策訂（頒）各項施政計畫，落實軍事戰略計畫研訂及計畫預算制度之管考功能。
3．遵循國防部兵力結構調整政策及結合本部任務特性訂定合理可行編組，使編裝與任務適切結合，達成國防部政策目標；適時修訂各項編裝計畫，確保編裝資料完整、新穎，提供本部及所屬單位編裝規劃作業依循及業務決策之參考；另編成輔導訪問組赴各地輔訪，主動發掘問題，並針對單位執行任務窒礙難行之處協助解決，俾利各級單位任務遂行。

(六)研考作業：
1．執行施政計畫及重要軍事投資管考，確保各項工作進度及預算執行均能如期、如質達成施政目標。
2．強化國防二法施行後之組織功能，實現以「績效責任」為導向之全民國防施政管理體制。
3．辦理施政績效評估作業，以建立完善「施政績效評估」機制。
4．推動本部各單位為民服務工作，有效提升服務品質及創新方案，塑建國軍優質形象。
5．推展業務研究發展工作，提升作業品質，以促進研考工作之革新進步，蔚成日新又新之風氣。
6．落實「風險管理與危機處理」，藉定期督考、示範及檢討，期有效降低部隊危安情事發生。

(七)主計作業：
1．確實管控預算之執行，對轄管預算實施查證及檢討分析，定期及不定期召開預算執行檢討會，期使預算有效支援建軍備戰任務達成。
2．落實內部審核、業務輔導檢查及現金管制查核，健全各項政策、命令及規定，期使單位主計財務制度及管理實務落實，防止作業疏失及貪瀆事件，確保公款法用及單位現金安全。
3．依各項任務優先順序，審慎編製年度施政計畫，期使預算編用合一，支援各項任務遂行，有效運用國防資源。
4．強化主計各項業務協調功能，提升施政執行能力與主計人事輔訪作業，深入基層，了解所屬人員實況，溝通上下意見，統一觀念作法，凝聚共識，期使有效增進主計業務全體進步革新，以達年度施政目標。
5．精進所屬單位現金收支會計管理效能，強化內部管控、所得稅管制與申報作業、主財業務檢查及風險管理機制，協助單位辨識可能發生之財務風險，達到事前預防效果。
6．統合統計資料蒐集運用，彰顯歷年重要施政工作成果及業務執行發展實況，提供各級長官及業務部門，作為策訂計畫及檢討改進之參考依據。

(八)行政事務：
1．依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準分配各單位因公辦理各項行政工作所需，以落實擴大照顧基層政策，使國防財力有效支援基層部隊戰備演訓任務與維持各單位基本運作正常。
2．秉節約政策指導，適時有效運用資源，支援經常性行政勤務工作、改善官兵生活環境及災害防救等各項任務，維護國軍戰力，使有限之經費，發揮最大效益，達成施政目標。

(九)其他作業：辦理列管撫卹期滿遺族、貧病交迫、無生產能力及志願役退除役人員、配偶或生活困苦等人員慰助，以彰顯政府關懷照護之德意。

(一０)國會連絡作業：
1．妥處有關本部國會業務、人民陳情、關切案件之處理，以化解疑慮並獲支持。
2．辦理本部各項備詢資料彙整、編輯、製作及行政支援事項等事宜及立法（監察）院外交及國防（國防及情報）委員會對國防施政報告、各項專案報告、公聽會、說明會、協調會及年度預算審查等，使本部任務順利實施並獲支持。
3．委員書面質詢有關本部之案件及妥適處理立法院各次會議，以化解疑慮並獲支持。
4．辦理立法（監察）院外交及國防（國防及情報）委員會考（巡）察本部（所屬單位）各項行程之安排、備詢資料彙整、編輯、製作及陪同人員差旅等各項行政事宜，期使考察行程順遂。
5．依上級命令妥適協處及對監察院調查有關本部案件，安排與溝通，以使瞭解事實，澄清案件。
6．加強本部與立法院、監察院間良好之溝通連繫，以增進對工作之瞭解並支持本部施政。

(一一)案管作業：
1．藉督（輔）導時機統一各單位作業要領，以提升基礎實務工作，加強文書及檔案管理水準。
2．執行本部檔案目錄彙送，接管各處（組）結案文卷，清理並縮影案卷檔案，有效提供檔案應用，減少原案調卷次數及保存文案卷資料，得以延長檔案使用年限。
3．落實各庫房內檔案設備保養及維護，提升檔案庫儲安全，達到檔案典藏、安全及有效提供應用。
4．促使本部及所屬各級單位文書作業及檔案管理工作依法行政，提升公文處理時效，並精進文書及檔案管理作業。
5．督（輔）導各單位辦理文書作業與檔案管理業務在職訓練，提升文書專業能力及作業品質，並完善案卷存管作業。

(一二)督察作業：
1．依據建軍目標與年度施政工作計畫、重大演訓工作及年度部隊訓練計畫大綱，以部隊訓練與戰備相結合為前提，對各項之演習（訓）實施督考，置重點於戰備（含動員）整備、內部管理、部隊（含教育召集）訓練及後勤整備、精進士官制度、服務創新及風險管理與危機處理等督察，驗證計畫可行性，及部隊訓練成效，檢討訓練政策與年度訓練目標。
2．驗證施政計畫，落實命令貫徹，維護部隊戰力，藉查察執行成效，檢討缺失、發掘困難、反映問題，策謀精進方

案，以為建軍備戰指導與考核之依據。

3．依主官指示及針對重大變革、預期危安因素、政策與執行、重要命令貫徹與執行工作為主，對有明顯落差或任務重大缺失單位實施督察，並視任務需要採不定期（無預警）或個案方式實施，以發掘窒礙因素，適時提出建議與精進方案，俾利各項戰（演）訓工作之精進及消弭部隊危安事件。

4．落實軍紀安全維護，有效杜絕傷亡、重大違紀犯法案件，辦理年度「軍紀通報」編撰、重點期間軍紀實況突檢、命令貫徹督導及肅貪防弊，並藉軍紀安全評核、案件調查、自傷防處、性別平等、毒品防制等監察作業，以確保部隊純淨，發揚部隊戰力。

5．受理官兵及眷屬申訴案件，保障官兵合法權益，辦理年度軍紀教育暨督訪工作，以培養官兵守法守紀精神，強化「年度公職人員財產申報暨審查作業」，以落實陽光法案精神。

6．執行年度風紀維護、工程採購專案督訪工作、監標、監驗及履約督導，推行「廉政工作會報」，以有效預防及遏止官兵貪瀆案件肇生。

(一三)政戰綜合作業：

1．定期召開政戰重要工作指導等會議，策頒各項政令宣導與工作要求，並辦理心理衛生、心輔幹部（志工）基礎課程各項講習等事宜，精進各級政戰作為，以落實政戰實務工作。

2．辦理年度國軍官兵、團體、愛民模範、好人好事等各項表揚，以彰顯軍人良好典範。

3．辦理輔導官兵心理諮詢工作、親友聯繫、官兵心理測量、各級單位心理問卷調查等作業，以發掘身心狀況異常個案並即時掌握狀況，另整合民間心理衛生單位及社會資源，如：生命線、張老師之家等，構聯軍、民服務資源網路，提供官兵多元心理諮商管道，防範危安肇生。

4．舉辦多元正向心理宣導活動、購置及編印心理輔導相關書（圖）畫、器材等宣教資料，俾健全官兵心理素質及促進正向積極之生命認知。

5．藉由拜訪地方首長、仕紳及團體等單位，協助軍民糾紛調解，加強軍民溝通、預警管道，以利演習及戰備任務遂行。

6．辦理官兵家屬懇親會及親屬聯繫服務等各項業務，提供親友掌握官兵在營生活動態，俾促進民眾支持。

7．藉由進修、管理、訓練、考核、本職學能鑑測、各級單位歷練、輔導長講習、政戰學校畢業生實習等，強化政戰幹部素質，進而推展政戰工作效能。

8．辦理本軍心理作戰教育、心理抗壓訓練等業務講習及準則編修作業，以培養官兵心理抗壓能力，強化部隊戰力。

9．辦理國軍（忠愛）楷模、軍歌推廣暨競賽、全民國防教育傑出貢獻獎等各類績優表揚，以建立「擇善而從」之良好形象，塑造優秀軍風。

10．辦理忠愛報、青溪雜誌半年刊、青溪新文藝學會藝文作品創作活動畫冊、年度形象月曆等刊物發行，並藉愛國教育、莒光日電視教學、國軍年度精神戰力週等專案教育、邀請專家學者實施學術演講、部慶、春節聯歡會、記者參訪活動、忠愛藝廊作品陳展茶會、月會及巡迴宣教等活動，建立官兵愛國情操，鞏固部隊精神戰力。

11．辦理年度國軍文藝金像獎、青溪新文藝金環獎作品評選、得獎人員表揚、作品巡迴展覽、青溪藝文學會老師及學者藝文研討會等活動；並協調軍（民）間藝文表演工作人員協助後備輔導組織小型康樂演出，推廣後備藝文氣息及戰鬥藝文風氣。

12．藉由政戰會報等時機，辦理新進保防幹部見習，提供經驗分享及在職訓練，並配合教育宣導、安全調查、保密稽核及安全維護等作為，強化幹部保密觀念，增進部隊整體安全。

13．編組保密執行長及督導官，針對各級單位執行各項保密工作督導驗證，以整肅作業紀律，防制機密資訊外洩。

14．藉由各類集會及會議時機，要求所屬主官實施保防教育及反情報宣導，以提升官兵保密警覺高度，確保部隊純淨與安全。

15．辦理年度保密總評績優督導官、幹部及保防尖兵等表揚工作，並對本部幕僚及各級單位執行保防工作績效評核，以建立「見賢思齊」標竿，強化官兵崇法守紀意識，進而推展保防任務。

(一四)軍事醫療作業：

1．辦理年度優良軍醫人員選拔表揚、衛勤部隊戰備演訓任務、新兵入營體檢暨複檢驗退作業、教召入營體檢核免工作、因病停役體位審查、衛教訓練、醫務行政保修、衛生安全整備、殘等檢定作業及反毒等醫療作業，適時完成各項衛勤任務，提升官兵醫療服務品質，維護國軍戰力。

2．辦理醫療服務補助作業，補助本部官兵因公負傷緊急赴民間醫院醫療費用，減輕因公負傷官兵負擔。

3．辦理官兵預防保健措施與環境衛生改善，防治登革熱等傳染病及熱中暑發生，維護官兵健康，保持部隊戰力。

4．辦理心肺復甦術及全自動心臟體外去顫器（AED）、醫護人員持續教育訓練，並加強急救訓練及運動傷害防治，提升醫療服務品質及急救技能，達成醫療照顧目標。

(一五)軍眷服務：

1．辦理眷村文物（化）保存、營舍修繕作業及模範父（母）親選拔表揚活動，以宣揚眷村文化暨慈愛精神。

2．辦理年度眷服講習，推展政府眷改政（策）令，以提升眷服幹部專業素質。

3．組織眷服幹部及眷村自治會等團體，協助辦理眷戶清查、補件作業及原眷戶死亡後遺眷申辦承受權益等工作，提升眷村（籍）管理效能。

4．針對老舊眷村及散戶，協助辦理改（遷）建等相關作業，俾加速土地回收作業。

5．藉眷籍清查、土地鑑界、權屬釐清及分割等工作，有效管控列管之空置眷（營）地，並（不）定期巡管、縣市政

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|

府代管及土地活化等作業，期達美化及環境維護之效，增進國軍優質形象。

6．藉連絡親訪軍（遺）眷，協助了解並解決實際困難，即時辦理各項慰問金發送作業，落實軍眷照護工作，維護軍眷權益。

7．辦理眷籍資料管理及軍（遺）眷證換發，確保軍眷權益落實。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 145,410 | 人軍處 | 辦理人事行政所需人事費16,717千元、業務費88,168千元、設備及投資100千元、獎補助費40,425千元，計需145,410千元。<br>一、辦理國軍官兵殮葬補助作業所需其他給與，計需16,158千元。<br>二、辦理人事綜合作業、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需加班值班費，計需559千元。<br>三、辦理人事綜合作業、招募作業、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務協調聯繫所需通訊費，計需1,047千元。<br>四、辦理國軍殯葬管理業務所需權利使用費，計需26千元。<br>五、辦理人事綜合作業、官兵旌卹、葬厝業務用個人電腦維修及葬厝資訊維護等業務所需資訊服務費，計需70千元。<br>六、辦理人事綜合作業、國軍示範公墓（忠靈殿）及各地區忠靈塔春、秋祭典租用車輛、帳篷、流動廁所及撫卹業務用影印機等業務所需其他業務租金，計需905千元。<br>七、辦理國軍示範公墓墓園整建及邊坡坍塌整治工程申請雜照、地籍圖與地籍丈量、鑑界及戰士授田有關法律規定應繳納之各項稅捐及海基會驗證等業務所需稅捐及規費，計需167千元。<br>八、辦理國軍示範公墓春、秋祭典租用客車之乘客平安及醫療保險暨各忠靈殿（塔）、忠管組、桃管組等單位公共區域投保「公共意外責任保險」等業務所需保險費，計需38千元。<br>九、辦理人事綜合作業、「空軍公墓墓塚整新工程」、「彰化忠靈塔二塔新增龕位工程」及本部列管墓園、祠祀設施及海外公墓相關設施修繕維護、碑文牌維護、水土保持設施維護及因公造墓等專業技術人員之工程規劃設計、監造作業顧 |
| 0100　人事費 | 16,717 | | |
| 0121　其他給與 | 16,158 | | |
| 0131　加班值班費 | 559 | | |
| 0200　業務費 | 88,168 | | |
| 0203　通訊費 | 1,047 | | |
| 0212　權利使用費 | 26 | | |
| 0215　資訊服務費 | 70 | | |
| 0219　其他業務租金 | 905 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 167 | | |
| 0231　保險費 | 38 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 4,241 | | |
| 0271　物品 | 2,677 | | |
| 0279　一般事務費 | 21,671 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 160 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 193 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 53,136 | | |
| 0291　國內旅費 | 3,837 | | |
| 0300　設備及投資 | 100 | | |
| 0319　雜項設備費 | 100 | | |
| 0400　獎補助費 | 40,425 | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 40,425 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 問費及簽證費等業務所需按日按件計資酬金，計需4,241千元。<br>一０、辦理人事綜合作業、招募作業、推動性別平等及促進婦女權益、考選任務、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需物品，計需2,677千元。<br>一一、辦理人事綜合作業、招募宣導作業、考選任務、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹作業等所需獎牌製作、登報公告、有獎徵答獎品、考核評比團體獎勵、加菜金、製作旌忠狀（含框、袋、筒）、委託儲匯局發卹手續費、保全、花卉布置等業務所需一般事務費，計需21,671千元。（宣導經費250千元）<br>一二、辦理國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需房屋建築養護費，計需160千元。<br>一三、辦理人事綜合作業、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹作業等業務所需車輛及辦公器具養護費，計需193千元。<br>一四、辦理「空軍公墓墓塚整新工程」、「彰化忠靈塔二塔新增龕位工程」及本部列管墓園、祠祀設施及海外公墓相關設施修繕維護、碑文牌維護費、水土保持設施維護及因公造墓費用等業務所需設施及機械設備養護費，計需53,136千元。<br>一五、辦理人事綜合作業、招募作業、考選任務、退伍人員歸鄉、國軍殯葬管理、官兵照護撫卹業務督導檢查、工程監驗等業務所需國內旅費，計需3,837千元。<br>一六、辦理國軍殯葬管理、官兵照護撫卹等業務所需雜項設備費，計需100千元。<br>一七、辦理八二三戰役馬祖民防自衛隊員生活慰助金發放及總統致送大陸來臺軍官春節慰問金發放所需獎勵及慰問，計需40,425千元。 |
| 010102 情報及測量作業 | 1,157 | 戰訓處 | 辦理情報及測量作業所需人事費77千元、業務費1,080千元，計需1,157千元。 |
| 0100 人事費 | 77 | | |
| 0131 加班值班費 | 77 | | 一、辦理情報綜合業務所需加班值班費，計需77千元。 |
| 0200 業務費 | 1,080 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預算金額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0203　通訊費 | 97 | | 二、辦理情報綜合業務聯繫所需通訊費，計需97千元。 | |
| 0271　物品 | 453 | | 三、辦理情報業務督考及情報綜合作業等所需物品，計需453千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 251 | | 四、辦理情報業務督考、評比、座談及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需251千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 279 | | 五、辦理情報業務督考及講習等所需國內旅費，計需279千元。 | |
| 010103　軍法及法制作業 | 1,463 | 督察室 | 辦理軍法及法制作業所需人事費54千元、業務費1,349千元、設備及投資60千元，計需1,463千元。 | |
| 0100　人事費 | 54 | | 一、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需加班值班費，計需54千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 54 | | 二、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需通訊費，計需42千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,349 | | 三、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需其他業務租金，計需15千元。 | |
| 0203　通訊費 | 42 | | 四、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需物品，計需235千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 15 | | 五、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需一般事務費，計需331千元。 | |
| 0271　物品 | 235 | | 六、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需國內旅費，計需726千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 331 | | 七、辦理法治教育、法律服務及法制作業所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 726 | | | |
| 0300　設備及投資 | 60 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 60 | | | |
| 010109　史政作業 | 1,152 | 人軍處 | 辦理史政作業所需人事費40千元、業務費1,112千元，計需1,152千元。 | |
| 0100　人事費 | 40 | | 一、辦理文物史料蒐整及典藏等所需加班值班費，計需40千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 40 | | 二、辦理史籍資料編撰及文物史料蒐整各項文具採購等所需物品，計需399千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,112 | | 三、辦理史政資料印製、講習及隊史館陳展等所需一般事務費，計需419千元。 | |
| 0271　物品 | 399 | | 四、辦理史政業務各項督考等所需國內旅費，計需294千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 419 | | | |
| 0291　國內旅費 | 294 | | | |
| 010110　計畫管理作業 | 477 | 戰訓處 | 辦理計畫管理作業所需人事費120千元、業務費297千元、設備及投資60千元，計需477千元。 | |
| 0100　人事費 | 120 | | 一、辦理計畫管理作業所需加班值班費，計需120千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 120 | | 二、辦理計畫管理作業所需通訊費，計需20 | |
| 0200　業務費 | 297 | | | |
| 0203　通訊費 | 20 | | | |
| 0271　物品 | 90 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預算金額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0279　一般事務費 | 97 | | 千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 90 | | 三、辦理計畫管理作業所需物品，計需90千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 60 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 60 | | 四、辦理計畫管理作業講習、資料印製、場地布置及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需97千元。 | |
| | | | 五、辦理計畫管理作業各項督考等所需國內旅費，計需90千元。 | |
| | | | 六、辦理計畫管理作業所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。 | |
| 010114　研考作業 | 150 | 督察室 | 辦理研考作業所需業務費，計需150千元。 | |
| 0200　業務費 | 150 | | 一、辦理風險管理與危機處理、研究發展、服務創新精進方案、施政績效評估及政府資訊公開管考等所需物品，計需16千元。 | |
| 0271　物品 | 16 | | | |
| 0279　一般事務費 | 36 | | | |
| 0291　國內旅費 | 98 | | | |
| | | | 二、辦理風險管理與危機處理、研究發展、服務創新精進方案、施政績效評估及政府資訊公開管考等所需一般事務費，計需36千元。 | |
| | | | 三、辦理風險管理與危機處理、研究發展、服務創新精進方案、施政績效評估及政府資訊公開管考等所需國內旅費，計需98千元。 | |
| 010117　主計作業 | 2,866 | 主計室 | 辦理主計作業所需人事費264千元、業務費2,602千元，計需2,866千元。 | |
| 0100　人事費 | 264 | | | |
| 0131　加班值班費 | 264 | | 一、辦理各項主計作業所需加班值班費，計需264千元。 | |
| 0200　業務費 | 2,602 | | | |
| 0203　通訊費 | 112 | | 二、辦理各項主計作業業務聯繫等所需通訊費，計需112千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 30 | | | |
| 0271　物品 | 555 | | 三、辦理主計作業電腦維護等所需資訊服務費，計需30千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 875 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,030 | | 四、辦理各項主計作業所需物品，計需555千元。 | |
| | | | 五、辦理主計綜合作業、各類主計會議、講習及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需875千元。 | |
| | | | 六、辦理各項主計作業等所需國內旅費，計需1,030千元。 | |
| 010119　行政事務 | 48,598 | 主計室 | 辦理行政事務所需人事費156千元、業務費48,412千元、設備及投資30千元，計需48,598千元。 | |
| 0100　人事費 | 156 | | | |
| 0131　加班值班費 | 156 | | | |
| 0200　業務費 | 48,412 | | 一、辦理單位行政綜合作業加班人員及營區 | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預算金額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0203　通訊費 | 84 | | 安全值班人員等所需加班值班費，計需156千元。<br>二、辦理單位行政綜合作業協調聯繫等所需通訊費，計需84千元。<br>三、辦理官兵休閒及災害防救等業務收視有線電視所需權利使用費，計需85千元。<br>四、辦理單位行政綜合作業等所需其他業務租金，計需100千元。<br>五、辦理單位行政綜合作業及改善官兵生活等所需物品，計需2,037千元。<br>六、辦理官兵文康活動、行政綜合作業、團體加菜金、災害防救、環境布置及各級單位定額業務費、主官及副主官行政費等所需一般事務費，計需45,600千元。<br>七、辦理單位緊急需求及生活設施整修等所需房屋建築養護費，計需30千元。<br>八、辦理單位行政事務機具保養維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需4千元。<br>九、辦理單位緊急需求及生活設施（備）改善等所需設施及機械設備養護費，計需120千元。<br>一０、辦理部隊視導、相關業務督導及講習等所需國內旅費，計需352千元。<br>一一、辦理行政綜合作業及改善官兵生活設備等所需雜項設備費，計需30千元。 |
| 0212　權利使用費 | 85 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 100 | | | |
| 0271　物品 | 2,037 | | | |
| 0279　一般事務費 | 45,600 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 30 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 4 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 120 | | | |
| 0291　國內旅費 | 352 | | | |
| 0300　設備及投資 | 30 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 30 | | | |
| 010120　其他作業 | 5 | 主計室 | 辦理其他作業所需獎補助費，計需5千元。<br>辦理「仁愛專案」志願役退除役官兵，撫卹期滿遺族等貧病交迫或生活困苦等人員所需社會福利津貼及濟助，計需5千元。 | |
| 0400　獎補助費 | 5 | | | |
| 0445　社會福利津貼及濟助 | 5 | | | |
| 010121　國會連絡作業 | 299 | 人軍處 | 辦理國會連絡作業所需人事費41千元、業務費258千元，計需299千元。<br>一、辦理國會連絡作業所需加班值班費，計需41千元。<br>二、辦理國會連絡作業聯繫、協調等所需通訊費，計需42千元。<br>三、辦理國會連絡作業各項文具及報刊雜誌等所需物品，計需30千元。<br>四、辦理國會連絡作業相關立法（監察）院考（視）察、各項專案（會議）報告、備詢資料等參訪接待及團體獎勵等各項支出所需一般事務費，計需147千元。<br>五、辦理國會連絡作業所需國內旅費，計需 | |
| 0100　人事費 | 41 | | | |
| 0131　加班值班費 | 41 | | | |
| 0200　業務費 | 258 | | | |
| 0203　通訊費 | 42 | | | |
| 0271　物品 | 30 | | | |
| 0279　一般事務費 | 147 | | | |
| 0291　國內旅費 | 39 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 39千元。 |
| 010124 案管作業 | 3,010 | 人軍處 | 辦理案管作業所需人事費46千元、業務費2,464千元、設備及投資500千元，計需3,010千元。<br>一、辦理案管作業所需加班值班費，計需46千元。<br>二、派員赴國內研習機構實施檔案管理訓練所需教育訓練費，計需70千元。<br>三、辦理案管作業業務聯繫及公文傳遞等所需通訊費，計需100千元。<br>四、辦理案管作業公文系統維護所需資訊服務費，計需1,300千元。<br>五、辦理案管作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需14千元。<br>六、辦理案管作業等所需物品，計需350千元。<br>七、辦理案管作業講習及庫房環境清潔等雜支所需一般事務費，計需337千元。<br>八、辦理案管作業督考等所需國內旅費，計需293千元。<br>九、辦理公文系統作業等所需資訊軟硬體設備費，計需500千元。 |
| 0100 人事費 | 46 | | |
| 0131 加班值班費 | 46 | | |
| 0200 業務費 | 2,464 | | |
| 0201 教育訓練費 | 70 | | |
| 0203 通訊費 | 100 | | |
| 0215 資訊服務費 | 1,300 | | |
| 0219 其他業務租金 | 14 | | |
| 0271 物品 | 350 | | |
| 0279 一般事務費 | 337 | | |
| 0291 國內旅費 | 293 | | |
| 0300 設備及投資 | 500 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 500 | | |
| 010125 督察作業 | 725 | 督察室 | 辦理督察作業所需人事費51千元、業務費674千元，計需725千元。<br>一、辦理戰技術、軍紀督察作業等所需加班值班費，計需51千元。<br>二、辦理戰技術、軍紀督察作業等業務聯繫所需通訊費，計需80千元。<br>三、辦理戰技術、軍紀督察作業等所需資訊服務費，計需13千元。<br>四、辦理戰技術、軍紀督察作業用影印機租賃等所需其他業務租金，計需14千元。<br>五、辦理戰技術、軍紀督察作業等所需物品，計需128千元。<br>六、辦理戰技術、軍紀督察作業等雜支所需一般事務費，計需109千元。<br>七、辦理戰技術、軍紀督察作業督考等所需國內旅費，計需330千元。 |
| 0100 人事費 | 51 | | |
| 0131 加班值班費 | 51 | | |
| 0200 業務費 | 674 | | |
| 0203 通訊費 | 80 | | |
| 0215 資訊服務費 | 13 | | |
| 0219 其他業務租金 | 14 | | |
| 0271 物品 | 128 | | |
| 0279 一般事務費 | 109 | | |
| 0291 國內旅費 | 330 | | |
| 010126 政戰綜合作業 | 13,542 | 政戰室 | 辦理政戰綜合作業所需人事費309千元、業務費13,064千元、設備及投資169千元，計需13,542千元。<br>一、辦理績優保密督導官表揚等所需獎金， |
| 0100 人事費 | 309 | | |
| 0111 獎金 | 127 | | |
| 0131 加班值班費 | 182 | | |

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預算金額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 13,064 | | 計需127千元。 | |
| 0203　通訊費 | 499 | | 二、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等作業人員所需加班值班費，計需182千元。 | |
| 0212　權利使用費 | 795 | | 三、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需通訊費，計需499千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 36 | | 四、辦理莒光日電視教學、新聞收視等所需權利使用費，計需795千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 195 | | 五、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需資訊服務費，計需36千元。 | |
| 0231　保險費 | 47 | | 六、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需其他業務租金，計需195千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 313 | | 七、辦理忠愛藝廊、青溪藝文作品展覽、部慶等活動所需保險費，計需47千元。 | |
| 0271　物品 | 1,708 | | 八、辦理心輔工作、學術講演、講習、專家出席費及各刊物讀者投稿、專家供（校）稿等所需按日按件計資酬金，計需313千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 8,224 | | 九、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需物品，計需1,708千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 6 | | 一０、辦理各類會議、講（研）習、忠愛報、青溪雜誌刊物及資料印製、部慶、媒體接待及精神布置等各項活動所需一般事務費，計需8,224千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 1,147 | | 一一、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需設施及機械設備養護費，計需6千元。 | |
| 0294　運費 | 94 | | 一二、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需國內旅費，計需1,147千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 169 | | 一三、辦理各項藝文作品陳（撤）展等所需運費，計需94千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 100 | | 一四、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需資訊軟硬體設備費，計需100千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 69 | | 一五、辦理政戰綜合作業、文宣心戰及保防安全等所需雜項設備費，計需69千元。 | |
| 010127　軍事醫療作業 | 2,790 | 後勤處 | 辦理軍事醫療作業所需人事費184千元、業務費2,606千元，計需2,790千元。 | |
| 0100　人事費 | 184 | | 一、辦理年度優良醫護人員表揚所需獎金，計需20千元。 | |
| 0111　獎金 | 20 | | | |
| 0121　其他給與 | 50 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預算金額 | 264,533 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0131　加班值班費 | 114 | | 二、辦理官兵因公急要醫療補助所需其他給與，計需50千元。<br>三、辦理軍事醫療作業所需加班值班費，計需114千元。<br>四、辦理軍事醫療作業等業務聯繫所需通訊費，計需134千元。<br>五、辦理軍事醫療作業及衛勤（教）任務所需物品，計需1,325千元。<br>六、辦理醫療綜合作業、表件印製、場地布置、環境清潔、獎牌製作、被服清洗及考核評比團體獎勵等雜支所需一般事務費，計需346千元。<br>七、辦理各項醫療裝備器械保養維護等所需設施及機械設備養護費，計需41千元。<br>八、辦理軍事醫療作業、衛勤（教）業務督訪及反毒業務宣教所需國內旅費，計需760千元。 | |
| 0200　業務費 | 2,606 | | | |
| 0203　通訊費 | 134 | | | |
| 0271　物品 | 1,325 | | | |
| 0279　一般事務費 | 346 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 41 | | | |
| 0291　國內旅費 | 760 | | | |
| 010128　軍眷服務 | 42,889 | 政戰室 | 辦理軍眷服務所需人事費206千元、業務費11,106千元、設備及投資700千元、獎補助費30,877千元，計需42,889千元。<br>一、辦理軍眷服務所需加班值班費，計需206千元。<br>二、辦理軍眷服務等所需通訊費，計需1,422千元。<br>三、辦理眷村管理及模範父（母）親表揚活動所需其他業務租金，計需300千元。<br>四、辦理眷村管理及模範父（母）親表揚活動所需保險費，計需6千元。<br>五、辦理軍眷服務作業所需按日按件計資酬金，計需500千元。<br>六、辦理眷村管理及委託眷村自治幹部代辦工作所需委辦費，計需109千元。<br>七、辦理軍眷管理及各類座談會議所需物品，計需2,857千元。<br>八、辦理眷村管理、模範父（母）親表揚、空置眷（營）地整理及國有公用不動產之維護、軍眷服務各項會議、講習、資料印製、精神布置、考核評比團體獎勵、聯誼用品、參訪、紀念牌等所需一般事務費，計需3,633千元。<br>九、辦理眷村文化保存、老舊（破損）、緊急（臨時性）設施損壞（含天然災損） | |
| 0100　人事費 | 206 | | | |
| 0131　加班值班費 | 206 | | | |
| 0200　業務費 | 11,106 | | | |
| 0203　通訊費 | 1,422 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 300 | | | |
| 0231　保險費 | 6 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 500 | | | |
| 0251　委辦費 | 109 | | | |
| 0271　物品 | 2,857 | | | |
| 0279　一般事務費 | 3,633 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 80 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 43 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 8 | | | |
| 0291　國內旅費 | 2,148 | | | |
| 0300　設備及投資 | 700 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 700 | | | |
| 0400　獎補助費 | 30,877 | | | |
| 0451　公費就養及醫療補助 | 524 | | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 30,353 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 等維護所需房屋建築養護費，計需80千元。<br>一０、辦理軍眷服務工作相關辦公事務機具維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需43千元。<br>一一、辦理軍眷服務工作相關設施、場地及器材維護等所需設施及機械設備養護費，計需8千元。<br>一二、辦理軍眷服務工作等所需國內旅費，計需2,148千元。<br>一三、辦理眷籍管理及軍眷慰問救助等各項業務所需資訊軟硬體設備費，計需700千元。<br>一四、辦理原「國軍梅園」園民就養所需公費就養及醫療補助，計需524千元。<br>一五、辦理「國軍梅園」園民慰問及生日祝賀、發放陷昆緬地區人員在臺家屬生活維持費及失蹤被俘人員眷屬生活維持費、因戰公傷殘死亡官兵眷屬慰問、海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問、一江山戰役遺族三節慰問、國軍因戰公傷殘退役官兵三節慰問金及安養津貼、模範父（母）親表揚選拔等各項業務等所需獎勵及慰問，計需30,353千元。 |

四、其他

(一)人事行政：

１．殮葬補助費：殮葬補助費依據國防部102年6月5日國規委會字第1020000496號令頒「國軍官兵死亡殮葬補助費給與標準」辦理。

(１)土葬者：以最後在職時各階官兵薪俸額5個月發給，年度計需1,204千元。

(２)火化者：以最後在職時各階官兵薪俸額7個月發給，年度計需14,954千元。

２．奉國防部102年5月31日國人勤務字第1020009146號令「八二三戰役馬祖民防自衛隊員生活慰助金補助案」辦理，並依連江縣政府提供八二三戰役期間馬祖自衛隊員概約1,335人，每人每年各發30千元。

３．大陸來臺軍官春節慰問金：依國防部102年1月24日國人勤務字第1020001259號令辦理。

(１)校官：10千元。

(２)尉官：9千元。

(二)行政事務：國防部所屬各級單位主官及副主官行政費每月列支標準，依國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令辦理，並自105年3月25日起實施。

１．月列支標準：

(１)中將：15千元。

(２)少將：10.8千元。

(３)上校：4.8千元。

(４)中校：3.7千元。

２．年列支標準：

(１)中將：180千元。

(２)少將：129.6千元。

(３)上校：57.6千元。

(４)中校：44.4千元。

(三)其他作業：依國防部100年1月31日國政綜合字第1000001697號令「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，每人每年慰助1次，每次5千元，其慰問對象如下：

１．志願役除役自謀生活人員。

２．自謀生活人員死亡之配偶。

３．志願役官兵遺族卹滿人員。

４．義務役之一等殘退伍除役人員。

(四)軍眷服務：

１．眷村自治幹部工作費：依國防部93年4月16日勁勢字第0930005288號令頒「國軍眷村自治幹部工作費實施要點」辦理。

(１)第一形態：第一類別：2.8千元。第二類別：1千元。第三類別：0.7千元。第四類別：0.55千元。

(２)第二形態：第一類別：2.1千元。第二類別：0.9千元。第三類別：0.65千元。第四類別：0.5千元。

(３)第三形態：第一類別：1.2千元。第二類別：0.75千元。第三類別：0.5千元。第四類別：0.5千元。

２．原「國軍梅園」園民就養1人，（生活費13.55千元＋營養費0.5千元＋安養費28千元）×12月＋春節零用金13.5千元＋服裝代金5千元=523.1千元，計需524千元。（奉國防部102年2月25日國政綜合字第1020002340號令修頒「國軍梅園園民移養作業規定」辦理）。

(１)園民生活費每月計13.55千元。

(２)園民營養費每月計0.5千元。

(３)園民安養費每月計28千元。

(４)園民春節加發1.5個月零用金（9千元×1.5月）計13.5千元。（上開規定第五條：零用金依國軍退除役官兵輔導委員會安養榮民生活費標準計列）

(５)園民服裝代金每年計5千元。

３．原「國軍梅園」園民慰問及生日賀儀，每年6.5千元，計需7千元。（奉國防部102年2月25日國政綜合字第1020002340號令修頒「國軍梅園園民移養作業規定」辦理）。

４．辦理發放陷昆緬地區人員在臺家屬生活維持費2戶，每月37千元×12月＝444千元，計需444千元。（奉國防部102年4月11日國規委會字第1020000367號令修頒「國軍官兵作戰或因公失蹤被俘人員家屬待遇處理辦法」辦理）。

５．辦理發放失蹤被俘人員眷屬生活維持費5戶，每月406千元×13.5月＝5,481千元，計需5,481千元。（奉國防部102年4月11日國規委會字第1020000367號令修頒「國軍官兵作戰或因公失蹤被俘人員家屬待遇處理辦法」辦理）。

６．辦理因戰公傷殘死亡官兵眷屬慰問35人，計需5,890千元。（奉國防部102年10月17日國政綜合字第1020013564號令修頒「國軍人員因戰公傷殘死亡慰問實施規定」辦理）。

(１)作戰死亡或一等殘：每人600千元。

(２)因公死亡或一等殘：每人500千元。

(３)戰公二等殘：每人100千元。

(４)戰公三等殘：每人50千元。

(５)戰公輕（重）度機能障礙：每人20千元。

７．辦理海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問12戶及一江山戰役遺族三節慰問11戶，計需481千元。（奉國防部102年3月28日國政綜合字第1020003888號令修頒「國防部後備指揮部辦理海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問作業要點」及「國防部後備指揮部辦理一江山戰役遺族三節慰問作業要點」辦理）。

(１)海南島陣前起義義士或其配偶急難（死亡）慰問：

<１>死亡慰問：50千元×6戶＝300千元。

<２>醫療慰助：10千元×6戶＝60千元。（視病困情形核發3千至30千元不等之慰問金）

(２)一江山戰役遺族三節慰問：

<１>春節慰問每戶5千元。

<２>端節慰問每戶3千元。

<３>秋節慰問每戶3千元。

８．辦理國軍因戰公傷殘退役官兵三節慰問金及安養津貼250人，計需18,000千元。（奉國防部104年9月16日國政綜合字第1040010744號令頒「國軍因戰公傷殘退役官兵三節慰問金及安養津貼發放作業要點」辦理）。

(１)全身癱瘓：已領團體意外險者，每人每節40千元，未領團體意外險者，每人每節60千元；安養津貼併三節發給，每人每月7千元。

(２)半身癱瘓：已領團體意外險者，每人每節20千元，未領團體意外險者，每人每節35千元；安養津貼併三節發給，每人每月3千元。

(３)前二款以外之一等殘人員：已領團體意外險者，每人每節15千元，未領團體意外險者，每人每節25千元。

(４)二、三等殘人員：已領團體意外險者，每人每節3千元，未領團體意外險者，每人每節13千元。

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 575,778 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業及訓練綜合作業等教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：年度發行後備動員軍事雜誌半年刊二期（每半年一期），每期發行900本，內容以動員、後管工作等國防軍事學術研究為主，其他學術研究為輔，以提升民眾及官兵動員整備與全民國防整體共識，宣達全民防衛動員理念，進而厚植動員能量，強固國軍整體戰力。

(二)動員整備：

１．動員戰備整備暨幹部講習：

(１)強化幹部本職學能及提升任（業）務遂行能力，邀集各地區、縣（市）後備指揮部、後備旅及山地連等幹部，採「分區（梯）、集中、全員」方式辦理講習，期達「參謀會作業、幹部會指導」之目標，發揮紮根奠基、經驗傳承之功效，並藉案例宣導，建立「依法行政」觀念。

(２)確保戰時迅速動員成軍，落實各項動員整備工作，要求所屬各級依單位特性，結合戰時任務，完成各項動員計畫，年度內辦理各地區、縣（市）後備指揮部及轄屬後備部隊動員戰備測考（計畫驗證及實作測考），藉以檢驗各級動員計畫之可行性與全般動員戰備整備執行及應變能力，並適時發掘缺失，謀取精進作為，精實動員戰備整備工作。

(３)提升動員裝備管理效率及精度，以確保動員裝備妥善、堪用及安全，增進動員戰備及裝備整備成效。

２．三軍後備部隊召集下令：執行召集工作需辦理計畫策頒、任務講習、示範觀摩、報到訊息通知書印製及回執、召集令印製、下令批查、交寄郵遞、召集作業系統維護與精進等工作，藉以提升動員作業精（速）度。

３．動員召集整備：依各後備部隊類型、動員方式及人力選編等相關全般整備作業，期能於戰事發生或緊急危難時，適時適切實施動員，有效充實部隊戰力。

４．全民防衛動員暨物力動員（各項會報）：

(１)物力動員：辦理全國車輛、船舶、航空器及工程重機械等各項重要物資與設施之調查、編管統計等作業，並協調、掌握民間各項支援災害防救與軍事作戰所需動員能量，增進動員作業效能；另配合國軍戰備整備工作，實施「自強演習」等任務，以期及時達成戰時支援軍事作戰，平時支援災害防救之目的。

(２)全民防衛動員：依法設置各層級全民戰力綜合協調會報組織，擔任軍事單位與行政機關之協調界面，整合地區民、物力整體力量，配合國軍各項戰備演訓並協力各地方政府災害搶救與防護，驗證整合地區資源能量與平時協力災害防救、戰時支援軍事作戰之成效，俾利戰時依令啟動全民防衛動員機制，達成統一運用支援軍事作戰之目的。

(３)民安演習：以落實全民防衛動員準備之目的，結合行政院「年度災害防救演習」，規劃於防汛期前採各縣（市）兩年一輪序方式，並以縣、市政府「動員、戰綜、災防」三會報支援複合式災害防救為演練主軸，區分「兵棋推演」及「綜合實作」等二階段實施，置重點於強化直轄市、縣（市）級「三會報」聯合運作機制效能，演習全程由直轄市、縣（市）長主導，整合直轄市、縣（市）資源，驗證動員、民防、緊急醫療、傳染病防治、災害防救、鄉民疏散、撤離、收容、安置及重大災害（難）事件等應變機制；藉協同演練強化直轄市、縣（市）政府「機制統合」、「軍民相容」、「政軍合同」之指揮應變效能，落實全民防衛動員。

(４)災害防救：藉修訂災防資料、災害潛勢區資料分析及製作災防連絡官攜行袋，以提升部隊防災應變能力。

５．後備軍人管理作業：依據後備軍人管理規則（定），辦理後備軍人離營、歸鄉報到、異動管理、編組、訓練、晉任及轉、免、回、除、禁役與緩、逐、儘後召集等工作，以掌握在鄉後備軍人動（靜）態資料，強化後備管理精度；作業項目包括計畫策頒、異動管理、內部清查、資訊系統維護、服務品質提升、各項督（輔）檢、成效評鑑（比）、專案任務（提報）與業務精進研究等，以貫徹「平時養兵少、戰時用兵多」之建軍政策，為動員戰備整備工作紮根奠基。

６．動員整備暨後備軍人管理資訊系統維管作業：健全靜態資料管理，進而強化人員動態掌握之目標，以有效管理與運用列管之後備軍人，減輕三軍後備部隊動員整備工作人力負荷，達到資源「共享、共用」、「系統建置全面化、操作使用普及化」之目標，提升召集作業精（速）度之效能。

７．後備軍人組訓作業：

(１)辦理後備軍人輔導組織幹部訓練班專業教育，以協力動員演訓、全民國防、災害防救、事故處理作業等動員整備事宜；藉辦理後備軍人青溪新文藝、金像（環）獎作品徵選、美術類作品聯展暨巡迴美展頒獎表揚、青溪雜誌、青溪作家學者等各項活動，落實後備文宣工作；另依據「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，以核定列管有案之軍校6期以後之退役將官且年滿60歲以上人員，其貧病未擔任公職或遺眷，配合三節時機，由縣市指揮部幕僚長以上人員親訪慰問，同時辦理本部列管有案軍界耆宿暨退（除）役自謀生活貧困人員訪慰及濟助，以表達政府關懷勳舊之意。

(２)辦理動員（新進）連絡官講習與評比及後備幹部工作座談等會議（報），以提升幹部素質與涵養；藉辦理各項活動與年計要員及役男聯繫與訪問，強化後備軍人服務工作；另表揚績優後備幹部，以激勵工作精神，凝聚團結向心，協力後備動員整備任務，增進安定社會力量。

(３)辦理推展後備軍人運動風氣等相關活動、後備軍人協力防災救災、後備軍人運動大會、國軍備役將官參訪活動（備【退】役上、中、少將參觀政軍經社建設、全民國防諮議、全民國防教育營區開放及各項活動等）、後備

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 575,778 千元 |
|---|---|---|---|

幹部訓練（講習）、後備部隊教（勤）召愛國教育、連絡協調服務（含喜喪祝慰、撫卹）、全民國防教育、晉任表揚、輔導工作會議、輔導組織各項講（研）習、會議（報）之召開及各項後備軍人組訓、服務及聯繫活動，進而強化後備動員力量，落實防衛動員工作。

(三)部隊特別補助：有效強化各單位主官（管）領導統御作為，以凝聚單位向心、促進團結和諧、適時提振官兵士氣、增進工作效能及提升整體戰力，達成戰備任務。

(四)作戰綜合作業：

1．掌握轄屬各單位戰力現況，營區警衛勤務與整體安全防護，以有效規劃兵力部署，驗證各級人員處置能力及衛哨兵值勤應變能力。

2．辦理各級戰情中心暨災害（防颱）應變中心值勤、業務、督導、講習及檢討會等工作，以維持各級戰情作業紀律，俾隨時掌握部隊及地方各種狀況。

3．辦理後備軍人教育召集以精進年計要員戰鬥與服勤技能，積蓄堅實後備戰力及輔助軍勤與兵員撥補效能，依國防部指導，明確律定年度各級執行召集訓練作法，有效提升訓練成效，以維持後備部隊戰力及提升戰時遂行任務能力，藉示範觀摩、各項督（輔）導、現地戰術、教育訓練器材籌補、場地維護等，達完善動員戰力之目的。

4．依計畫週期實施召集，並編組隨隊及地區性之軍事勤務隊，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培蓄後備戰力，期能強化暨提升支援戰時任務遂行之能力。

5．採要員連訪機制對退伍後備軍人實施訪談及核對專長資料，掌握要員動態，確保其資料新穎適用，以達「令出有人」之目標。

6．辦理年度重大演訓任務，使所屬各級部隊熟悉作戰任務、實際演練驗證戰術作為及提升部隊戰力；依國防部指導，檢討各單位作戰計畫，使各級部隊戰術作為及演習任務得以配合上級作戰構想，並有效完成作戰目標。

7．辦理責任區內作戰工事維護，確保戰時得以有效發揮部隊作戰能力。

(五)訓練綜合作業：

1．依年度體能戰技（含游泳）訓練計畫，逐級於駐地辦理體能驗證測考，提升官兵體能素質。

2．辦理維修與購置各項訓練場地物品、體能戰技訓練器材及場地（設施），確保各級訓場、教具堪用，提升部隊訓練成效。

3．適時針對各類圖表教案等教材實施編修及翻印，確保資料新穎實用，滿足學校教育推展，提升教育訓練成效。

4．辦理國軍準則研究發展、準則管理及測考等相關業務，滿足基層單位戰備及訓練需求。

5．依本部年度「部隊訓練計畫」辦理各項計畫、講習、訓練檢討會議、驗收訓練成效及督（輔）導事宜，並結合軍、士官團教育，精進幹部本職學能，增強單位戰力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120101　軍事書籍編印 | 532 | 督察室 | 辦理軍事書籍編印所需業務費，計需532千元。<br>一、辦理後備動員軍事雜誌撰（審）稿等所需按日按件計資酬金，計需160千元。<br>二、辦理軍事書籍編印各項文具及編務研究參考書籍、刊物等所需物品，計需8千元。<br>三、辦理後備動員軍事雜誌印製、編審會議及場地布置等所需一般事務費，計需360千元。<br>四、辦理軍事書籍編印所需國內旅費，計需4千元。 |
| 0200　業務費 | 532 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 160 | | |
| 0271　物品 | 8 | | |
| 0279　一般事務費 | 360 | | |
| 0291　國內旅費 | 4 | | |
| 120110　動員整備 | 279,984 | 動管處 | 辦理動員整備所需人事費2,329千元、業務費268,071千元、設備及投資8,145千元、獎補助費1,439千元，計需279,984千元。<br>一、辦理軍事動員幹部訓練班外聘講師等所需約聘僱人員待遇，計需119千元。<br>二、辦理動員整備作業績優人員、召集訓練成效績優幹部、縣（市）後備指揮部服 |
| 0100　人事費 | 2,329 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 119 | | |
| 0111　獎金 | 664 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,546 | | |
| 0200　業務費 | 268,071 | | |
| 0203　通訊費 | 21,085 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 575,778 千元 |
|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 0215　資訊服務費 | 340 | 務台及績優動員連絡官評選等所需獎金，計需664千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 7,386 | 三、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等所需加班值班費，計需1,546千元。 |
| 0231　保險費 | 4,250 | 四、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作業務聯繫及資料傳遞等所需通訊費，計需21,085千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 52,839 | 五、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等各項資訊系統維護所需資訊服務費，計需340千元。 |
| 0271　物品 | 19,092 | 六、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、服務及組訓工作等租用各式工程重機械、車（機）具、帳棚、場地、臨時廁所、其他動產或不動產等所需其他業務租金，計需7,386千元。 |
| 0279　一般事務費 | 128,860 | 七、辦理動員整備、後備軍人管理、服務及組訓工作、輔導幹部參與各項活動等所需保險費，計需4,250千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 300 | 八、辦理動員整備、後備軍人管理、服務及組訓工作等所需按日按件計資酬金，計需52,839千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 674 | 九、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等所需物品，計需19,092千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 3,567 | 一０、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人協力災害防救、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作之連絡、協調服務、三節、演訓或訓練期間有功單位團體加菜金、考核評比團體獎勵、環境布置、清潔、感謝狀（獎牌）製作及宣導經費等所需一般事務費，計需128,860千元。（宣導經費60千元） |
| 0291　國內旅費 | 29,618 | 一一、辦理動員整備所需房屋建築養護費，計需300千元。 |
| 0294　運費 | 60 | 一二、辦理動員整備及後備軍人管理工作等所需車輛及辦公器具養護費，計需674千元。 |
| 0300　設備及投資 | 8,145 | 一三、辦理動員整備及後備軍人管理工作等所需設施及機械設備養護費，計需 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 5,977 | |
| 0319　雜項設備費 | 2,168 | |
| 0400　獎補助費 | 1,439 | |
| 0475　獎勵及慰問 | 1,439 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 3,567千元。<br>一四、辦理動員整備、後備軍人管理、服務及組訓工作等所需國內旅費，計需29,618千元。<br>一五、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作等所需運費，計需60千元。<br>一六、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作購置各項軟硬體設備、網路設備、電腦設施（含不可分割之軟體配備）、資訊周邊設備、作業（資料庫）系統、套裝軟體及系統（軟體）版本升級等所需資訊軟硬體設備費，計需5,977千元。<br>一七、辦理動員整備、全民防衛動員、後備軍人管理、資訊、服務及組訓工作購置各項事務設備及監視系統等所需雜項設備費，計需2,168千元。<br>一八、辦理發放列管有案之軍界耆宿、退（除）役自謀生活貧困人員訪慰、濟助、三節慰問及青溪新文藝金像（環）獎各類評選績優作品獎勵等所需獎勵及慰問，計需1,439千元。 |
| 120114　部隊特別補助 | 6,946 | 主計室 | 辦理部隊特別補助所需人事費1,382千元、業務費5,564千元，計需6,946千元。<br>一、辦理提升主官領導統御核發所屬人員推展各項業務表現績優之個人獎勵所需獎金，計需1,382千元。<br>二、辦理提升主官領導統御核發績優單位團體獎勵及各級單位定額業務費等所需一般事務費，計需5,564千元。 |
| 0100　人事費 | 1,382 | | |
| 0111　獎金 | 1,382 | | |
| 0200　業務費 | 5,564 | | |
| 0279　一般事務費 | 5,564 | | |
| 120115　作戰綜合作業 | 277,417 | 戰訓處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費199,419千元、 業務費77,938千元、設備及投資60千元，計需277,417千元。<br>一、辦理教育（勤務）召集應召員給與所需法定編制人員待遇，計需197,473千元。<br>二、辦理作戰綜合業務、教育（勤務）召集各項業務績優人員、召訓單位官兵獎勵所需獎金，計需10千元。<br>三、辦理各單位戰情人員、各項戰備整備及教育（勤務）召集業務等所需加班值班 |
| 0100　人事費 | 199,419 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 197,473 | | |
| 0111　獎金 | 10 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,936 | | |
| 0200　業務費 | 77,938 | | |
| 0202　水電費 | 260 | | |
| 0203　通訊費 | 504 | | |
| 0219　其他業務租金 | 1,430 | | |
| 0231　保險費 | 4,900 | | |
| 0271　物品 | 31,698 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0279　一般事務費 | 13,487 | | 費，計需1,936千元。 |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 10,000 | | 四、辦理教育（勤務）召集借用友軍營區所需水電費，計需260千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 679 | | 五、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集業務聯繫及要員連訪等所需通訊費，計需504千元。 |
| 0291　國內旅費 | 14,980 | | 六、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集租用現地戰術人員運輸載具、工程重機械等所需其他業務租金，計需1,430千元。 |
| 0300　設備及投資 | 60 | | 七、辦理全軍教育（勤務）召集應召員團體保險所需保險費，計需4,900千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 60 | | 八、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集教材、消耗性服裝、各項文具紙張及資訊設備耗材等所需物品，計需31,698千元。 |
| | | | 九、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集業務、資料印製、場地布置、環境清潔、衣物洗滌及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需13,487千元。 |
| | | | 一０、辦理模擬訓練館維修所需軍事裝備設施養護費，計需10,000千元。 |
| | | | 一一、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集作業用事務機具維修所需設施及機械設備養護費，計需679千元。 |
| | | | 一二、辦理作戰綜合、教育（勤務）召集應召員交通費及接訓整備督考等所需國內旅費，計需14,980千元。 |
| | | | 一三、辦理作戰綜合作業等所需雜項設備費，計需60千元。 |
| 120116　訓練綜合作業 | 10,899 | 戰訓處 | 辦理訓練綜合作業所需人事費957千元、業務費9,052千元、設備及投資890千元，計需10,899千元。 |
| 0100　人事費 | 957 | | 一、辦理後訓中心各教育班隊所需法定編制人員待遇，計需120千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 120 | | 二、辦理後訓中心各教育班隊教官與文職教師兼課鐘點費所需約聘僱人員待遇，計需330千元。 |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 330 | | 三、辦理本部評選訓練績優楷模所需獎金，計需30千元。 |
| 0111　獎金 | 30 | | 四、辦理駐地、專精訓練及準則發展業務等所需加班值班費，計需477千元。 |
| 0131　加班值班費 | 477 | | 五、辦理各項訓練及準則業務聯繫等所需通訊費，計需462千元。 |
| 0200　業務費 | 9,052 | | |
| 0203　通訊費 | 462 | | |
| 0215　資訊服務費 | 240 | | |
| 0219　其他業務租金 | 306 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 31 | | |
| 0271　物品 | 2,579 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,886 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 20 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 50 | | 六、辦理各項訓練、準則業務及準則系統網路服務等所需資訊服務費，計需240千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 453 | | 七、辦理年度軍、士官團教育及射擊訓練租賃車輛等所需其他業務租金，計需306千元。 |
| 0291　國內旅費 | 2,025 | | 八、辦理體適能、訓練安全講習及訓場委設等所需按日按件計資酬金，計需31千元。 |
| 0300　設備及投資 | 890 | | 九、辦理駐地、專精訓練及準則發展教具、器材、文具紙張及資訊設備耗材等所需物品，計需2,579千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 220 | | 一０、辦理本部各部隊專精管道、體能督測、本職學能測驗暨準則發展業務、訓練安全講習及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需2,886千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 670 | | 一一、辦理年度化生放核防護設備維護等所需軍事裝備設施養護費，計需20千元。 |
| | | | 一二、辦理駐地、專精訓練、準則發展業務等所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。 |
| | | | 一三、辦理各項訓練綜合作業跑步機、投影機等設備維護所需設施及機械設備養護費，計需453千元。 |
| | | | 一四、辦理年度駐地訓練督考、本職學能、化生放核防護訓練及準則發展業務等所需國內旅費，計需2,025千元。 |
| | | | 一五、辦理訓練業務電腦硬體設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需220千元。 |
| | | | 一六、辦理體能鑑測儀器等設備建置所需雜項設備費，計需670千元。 |

四、其他

動員整備：

(一)辦理後備軍人輔導中心秘書顧問費：奉行政院92年1月15日院授人給字第0920050474號核定「後備軍人輔導中心秘書顧問費支用規定」，每人每月12千元，預計發放364員，計需52,416千元。

(二)辦理軍界耆宿三節慰問：業務主管單位為政治作戰局，預算由後備指揮部動員管理處執行，依國防部100年1月31日國政綜合字第1000001697號訂頒「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，預計發放46員，計需828千元。

１．春節每人：8千元。

２．端節及秋節每人：5千元。

(三)辦理退（除）役自謀生活貧困人員春節濟助：業務主管單位為政治作戰局，預算由後備指揮部動員管理處執行，依國防部100年1月31日國政綜合字第1000001697號訂頒「國軍退役人員慰問金處理作業規定」，預計發放53員，計需131千元。

１．第1種低收入戶：5千元×3員=15千元。

２．第2種低收入戶：3千元×16員=48千元。

３．第3種低收入戶：2千元×34員=68千元。

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 211,859 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：辦理本部暨所屬單位公務車輛租賃作業、各類民用型公務車及戰術（鬥）車輛保險費、車輛強制險、第三人汽車強制險、人員（軍品）載運勤務及辦理行車安全教育等，確保人員與軍品運補安全，有效降低行車風險，期達適切及適時執行運勤任務，有效車輛肇事理賠損傷控管。

(二)後勤綜合勤務：辦理後勤綜合作業、後勤勤務、後勤工程、裝備檢查（清點）、補保作業、全民國防教育、履約商訪、統籌運用後勤幹部（軍品整備）講習、後勤補給、財產（帳籍）管理等後勤綜合作業，支援後勤整備，落實後勤管理作為，確保後勤任務之遂行。

(三)設施修繕維護與管理：辦理本部各單位工程管理作業、營區生活公共設施（含兩性官兵基本生活設施空間等）及相關附屬設施（含給水、供電、空調及電梯）等維護，延長設施（備）壽期；加強營區林綠化，改善官兵生活環境，提升官兵生活品質。

(四)水電供應：年度內有效滿足各單位實際用水及用電需求量，確保官兵日常生活及戰備訓練用水、用電不虞匱乏，使任務順利遂行。

(五)通信電子與資訊管理：

１．辦理通信人員加班費、各電台值班人員清查作業、密碼（語）件、報量掩蔽編譯及保密裝備專送、民用通信器材採購暨維修、執行保密裝備配發、換密、送修及漢光演習通信整備等各項通信業務，驗證各單位執行成效，以提升整體通信安全。

２．辦理各類通信裝備及無線電鐵塔委商維護、保養，維持本部有、無線電通聯正常運作，並結合公、民營及資電部通資及管道設施，迅捷指管傳遞，以提升單位作業品質及效率；另藉由通資專長訓練班次及定期督考、不定期突檢，強化通資作業人員專業技能及本職學能，有效執行各項通資戰備整備任務。

３．辦理通資戰備督考、災害防救通資整備督考、國軍「智慧型手機自動化管理系統」布署及配合執行高級裝備檢查等，以強化通資電專業品質、提升通資裝備妥善，落實各項戰備演訓任務。

４．辦理資訊（安）管理與認證複評作業，以符合ISO27001規定之管理方式，藉業務督導訪查、教育訓練及績優獎勵，落實資訊（安）作業成效，強化整體資訊防護能量及安全管制作為，有效防堵資訊危安事件肇生。

５．辦理營區網路效能提升作業，以維持本部整體資訊系統、網路、主機及周邊設施24小時正常運作，提供資訊安全作業平臺，支援戰備演訓任務，達成辦公室自動化目標，滿足各項資訊作業需求。

(六)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．辦理本部所屬單位軍事裝備（含附屬設施）養護、設施機（儀）具、機電設備委商檢修及效期軍品檢修及汰換、補充作業，提升單位整體裝備妥善率及後勤補保工作安全，有效支援戰、演訓及救災任務。

２．辦理本部及所屬單位各類民用型通信機及天線鐵塔、有無線電通信裝備維護，以提升各類裝備妥善。

(七)後勤補給支援：維護及提升本部轄屬單位現有炊爨用具、機（工）具、辦公設備、家電等生活必需陣營具、演訓用品及庫儲機（儀）具與作業需求物品，確保庫儲安全，提升單位行政效率與官兵生活品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 31,327 | 後勤處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需31,327千元。<br>一、辦理運輸作業公務租賃車輛等所需其他業務租金，計需4,500千元。<br>二、辦理運輸作業有關公務車輛檢驗作業等所需稅捐及規費，計需96千元。<br>三、辦理運輸作業軍車車輛保險等所需保險費，計需26,403千元。<br>四、辦理各類軍品鐵運捆綁、車籍管理、軍車保險、車輛動員及行車安全等所需物品，計需326千元。<br>五、辦理駕駛在職訓練及行車安全教育等所需一般事務費，計需2千元。 |
| 0200　業務費 | 31,327 | | |
| 0219　其他業務租金 | 4,500 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 96 | | |
| 0231　保險費 | 26,403 | | |
| 0271　物品 | 326 | | |
| 0279　一般事務費 | 2 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 5,312 | 後勤處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費493千元、業 |

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 211,859 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0100　人事費 | 493 | | 務費4,819千元，計需5,312千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 493 | | 一、辦理後勤綜合勤務等所需加班值班費，計需493千元。 | |
| 0200　業務費 | 4,819 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 60 | | 二、辦理後勤技勤類（含鍋爐）操作訓練及參加後勤類講習等所需教育訓練費，計需60千元。 | |
| 0203　通訊費 | 157 | | 三、辦理後勤綜合勤務等業務聯繫及資料傳遞等所需通訊費，計需157千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 180 | | 四、辦理後勤綜合勤務業務資訊設備之維修保養、功能提升等所需資訊服務費，計需180千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 29 | | 五、辦理後勤綜合勤務業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需29千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 38 | | 六、辦理後勤綜合勤務年度採購滿意度問卷調查等所需按日按件計資酬金，計需38千元。 | |
| 0271　物品 | 723 | | 七、辦理後勤綜合勤務等所需物品，計需723千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 1,101 | | 八、辦理後勤綜合勤務有關各項會議活動、資料印製、環境布置、清潔、獎牌製作及考核評比團體獎勵等雜支所需一般事務費，計需1,101千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 2,531 | | 九、辦理各類後勤工作、演訓督導、後勤整備、會議講習、業務督輔訪（觀摩）等所需國內旅費，計需2,531千元。 | |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 30,224 | 後勤處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需30,224千元。 | |
| 0200　業務費 | 30,224 | | | |
| 0203　通訊費 | 34 | | 一、辦理房屋設施修繕維護與管理業務聯繫等所需通訊費，計需34千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 27 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 39 | | 二、辦理工程契約製作、工作計畫繕造及各項有關房屋設施修繕維護與管理等所需其他業務租金，計需27千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 619 | | | |
| 0271　物品 | 188 | | | |
| 0279　一般事務費 | 240 | | 三、辦理房屋設施修繕維護與管理等所需稅捐及規費，計需39千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 9,722 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 19,263 | | 四、辦理房屋設施修繕維護與管理工程監造作業講習師資等所需按日按件計資酬金，計需619千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 92 | | | |
| | | | 五、辦理房屋設施修繕維護與管理等所需物品，計需188千元。 | |
| | | | 六、辦理各單位林綠化工程及房屋設施修繕維護、工程作業講習及考核評比團體獎勵等所需一般事務費，計需240千元。 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 七、辦理各單位營區老舊（破損）、緊急（臨時性）設施（備）損壞（含天然災損等）維護、改善官兵生活設施及林綠化工程等所需房屋建築養護費，計需9,722千元。<br>八、辦理各單位建築物（水電、沐浴鍋爐及空調）公共安全、水土保持、消防設施、改善官兵生活設施及林綠化等所需設施及機械設備養護費，計需19,263千元。<br>九、辦理房屋設施修繕維護與管理等所需國內旅費，計需92千元。 |
| 140114　水電供應 | 87,746 | 後勤處 | 辦理水電供應所需業務費，計需87,746千元。 |
| 0200　業務費 | 87,746 | | |
| 0202　水電費 | 87,240 | | 一、辦理官兵日常生活（緊急）用水、電所需水電費，計需87,240千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 506 | | 二、辦理本部列管營區水、電費等依規定徵收之款項(水源保育與回饋費)等所需稅捐及規費，計需506千元。 |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 26,861 | 動管處 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費1,125千元、業務費24,736千元、設備及投資1,000千元，計需26,861千元。 |
| 0100　人事費 | 1,125 | | |
| 0111　獎金 | 70 | | 一、辦理年度資訊（安）楷模評選績優人員所需獎金，計需70千元。 |
| 0131　加班值班費 | 1,055 | | 二、辦理電臺、報務、資訊（安）機房人員值班及通資業務等所需加班值班費，計需1,055千元。 |
| 0200　業務費 | 24,736 | | |
| 0201　教育訓練費 | 410 | | 三、辦理資訊（安）作業人員進修專業職能等所需教育訓練費，計需410千元。 |
| 0203　通訊費 | 3,917 | | 四、辦理通資業務及各項戰備演訓所需公務協調聯繫、郵寄、數據電路及衛星電話租用等所需通訊費，計需3,917千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 12,276 | | 五、辦理資訊軟、硬體設備操作、系統維（修）護功能精進、雲端服務、營區網路資訊效能提升及不屬資本支出之電腦軟體購置暨租賃等所需資訊服務費，計需12,276千元。 |
| 0231　保險費 | 85 | | 六、辦理本部暨所屬單位資訊機房設備財產等所需保險費，計需85千元。 |
| 0271　物品 | 3,583 | | 七、辦理通資業務購置通資器（耗）材、周邊零附件、維修工具、書籍及文具紙張等所需物品，計需3,583千元。 |
| 0279　一般事務費 | 691 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 5 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,739 | | |
| 0291　國內旅費 | 2,030 | | |
| 0300　設備及投資 | 1,000 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,000 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 211,859 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 八、辦理通資業務所需印製、會議講習、環境布置、清潔、獎牌製作及考核評比團體獎勵等作業所需一般事務費，計需691千元。<br>九、辦理通資業務傳真機及護貝機等器具維護所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。<br>一0、辦理通資設（裝）備、機房設施、儀表、電源空調、天線鐵塔、管線、人手孔及道路維修等所需設施及機械設備養護費，計需1,739千元。<br>一一、辦理通資業務各項督（輔）訪、突檢及設備清點等所需國內旅費，計需2,030千元。<br>一二、購置資訊（安）業務作業所需電腦硬體設備、軟體及周邊設備（含資本租賃） 暨系統設計開發等所需資訊軟硬體設備費，計需1,000千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 18,198 | 後勤處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需18,198千元。<br>一、辦理國軍制式通裝（37系列）之天線及支撐鐵塔、鋼索固定安全等通信設備（施）保養、非同步傳輸模式交換器、PCX4400交換機、HiGain高速數位用戶迴路、SAM-1A同步數位階層多工機、SMR整流器設備、光纖多工設備、展頻數位微波裝備、KY-32野戰數位交換機等保養維護（耗材更新）所需軍事裝備設施養護費，計需9,940千元。<br>二、辦理軍事單位裝備保修作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需6,698千元。<br>三、辦理軍事單位裝備各類機電設施（備）、氣動化機具、救災機具、工兵小型機械、消防設施（備）、監控系統、勤務機具及從事後勤作業等所需設施及機械設備養護費，計需1,560千元。 |
| 0200　業務費 | 18,198 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 9,940 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 6,698 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,560 | | |
| 140119　後勤補給支援 | 12,191 | 後勤處 | 辦理後勤補給支援所需業務費11,191千元、設備及投資1,000千元，計需12,191千元。<br>一、辦理各類補給品及服裝購製所需業務費7,591千元、設備及投資1,000千元，計需8,591千元。<br>(一)辦理鋼盔檢整等演訓裝備籌購所需軍 |
| 0200　業務費 | 11,191 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 778 | | |
| 0271　物品 | 8,353 | | |
| 0279　一般事務費 | 295 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,765 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0300　設備及投資 | 1,000 | | 事裝備及設施，計需778千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 1,000 | | (二)辦理各單位生活設施及陣營具採購，計籌購各項專案及演訓用陣營（炊）具、服裝與零配件、小型機械、各式小型電器及各項生活設備等所需物品，計需6,613千元。<br>(三)辦理陣營具、餐（廚）具、辦公設備及小型電器維修等所需設施及機械設備養護費，計需200千元。<br>(四)辦理炊爨、冷凍設備、餐廳（伙房）廚具及官兵日常生活與工作設施（備）改善等所需雜項設備費，計需1,000千元。<br>二、辦理後勤裝備補保及庫儲作業所需業務費，計需3,600千元。<br>(一)辦理庫儲作業用包材、打包機、監視系統、除濕設備、溫溼度紀錄器及耗材等所需物品，計需1,740千元。<br>(二)辦理裝備庫房鐵門（窗）、各式料架、標語、掛表製作，庫儲作業用封條、紙箱、表簿冊及庫儲物品檢整清潔（洗）等所需一般事務費，計需295千元。<br>(三)辦理庫儲（彈藥、軍械、動員庫房等）警監、避雷、照明、空調、電力及電動堆高機等庫儲設備維修，陣營具、餐（廚）具等所需設施及機械設備養護費，計需1,565千元。 |

四、其他

(一)運輸作業：國軍各型車輛之投保強制汽車責任險、第三人責任險所需保費、辦理超額補助暨以前年度未結案件之理賠等，計需26,403千元，其標準如下：

１．依行政院金管會公布102年度強制汽車責任保險費率表（費率等級4），將保險費表、扣除業務費表及參考歷年來決標單價，平均保險費率，計需18,171千元。

(１)行政車：1.270千元。

(２)戰鬥車：0.606千元。

(３)機　車：0.569千元。

(４)(6,133輛行政車×1.270千元)＋(15,477輛戰鬥車×0.606千元)＋(1,763輛機車×0.569千元)＝18,171.119千元(以18,171千元列計)。

２．平均近年各得標廠商簽約之行政車投保第三人責任險保費，計需2,435千元（6,133輛行政車×0.397千元＝2,434.8千元，以2,435千元列計）。

３．辦理年度內超額補助、以前年度未結案、編制內機車肇事之理賠款及戰鬥車臨時投保第三人責任險保費，計需5,797千元。

(１)係參考歷年經驗值，年度內超額補助及以前年度未結案，計需500千元。

(２)因國軍機車未投保第三人責任險，且近年來未發生機車肇事理賠案件，惟不代表年度內不會發生，故以近三年編列之經驗值，機車肇事理賠款編列17千元。

(３)戰鬥車臨時投保第三人責任險保費：係參考歷年經驗值，預估保費440千元×12（月）=5,280千元。

４．依強制汽車責任保險法第6條規定：應訂立本保險契約之汽車所有人應依本法規定訂立本保險契約。軍用汽車於

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 211,859 千元 |
|---|---|---|---|

非作戰期間，亦同。

５．軍車各投保險種類，對軍車肇事賠償，其標準如下：

(１)強制汽車責任險理賠標準：

<１>死亡：每人最高賠償2,000千元。

<２>殘廢：每人最高賠償2,000千元。

<３>醫療費用：每人最高給付金額200千元。

(２)第三人汽車責任險理賠標準：每1車輛肇事綜合最高理賠3,800千元。

<１>死亡：每人最高賠償1,200千元。

<２>體傷：每人最高賠償1,200千元。

<３>財損：每一輛事故最高賠償200千元。

(二)後勤補給支援:委託軍備局生產製造中心辦理「鋼盔檢整」案，計需778千元。

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 14,408 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．國軍通用化學防護效期軍品整備：

(１)計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

(２)依據：全案總工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），本部計畫籌購「個人防護包」4,791包、「化學戰劑偵檢包」502盒、「飲水檢驗盒」502盒，計需5,751千元，納入103-106年度編列，分年工作說明與預算編列情形概列如下：

<1> 103年度：計畫籌購「個人防護包」1,209包、「化學戰劑偵檢包」133盒、「飲水檢驗盒」133盒，預算1,512千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<2> 104年度：計畫籌購「個人防護包」1,209包、「化學戰劑偵檢包」128盒、「飲水檢驗盒」128盒，預算1,464千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<3> 105年度：計畫籌購「個人防護包」1,209包、「化學戰劑偵檢包」128盒、「飲水檢驗盒」128盒，預算1,464千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<4> 106年度：計畫籌購「個人防護包」1,164包、「化學戰劑偵檢包」113盒、「飲水檢驗盒」113盒，預算1,311千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月18日國後勤整字第1040024167號令核定，計畫籌購「個人防護包」1,164包、「化學戰劑偵檢包」113盒、「飲水檢驗盒」113盒，預算1,311千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

２．國軍輕型消毒器：

(１)計畫必要性：因應敵情威脅與可能作戰場景，對多重軍事戰劑、國內運作廠址毒性化學物質執行立即有效之消除作業，強化一般部隊及化學兵專業部隊戰時核生化污染區、平時災區消毒、防疫與除污能力。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019437號令核定，另奉國防部104年12月7日國備計評字第1040015250號令修訂(由陸軍司令部統籌建案，全案計需449,327千元，執行期程106-109年度)，本部計畫籌購輕型消毒器66台，計需50,754千元，納入106-109年度編列，分年工作說明與預算編列情形概列如下：

<1> 106年度：計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<2> 107年度：計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<3> 108年度：計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<4> 109年度：計畫籌購輕型消毒器18台，預算13,842千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年1月15日國後勤整字第1050001075號令核定，計畫籌購輕型消毒器16台，預算12,304千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材：

１．計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），本部計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機166部及32吋（不含）以上液晶電視機190部，計需4,344千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

(１) 105年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機94部、32吋（不含）以上液晶電視機90部，預算1,923千元，由「150105政戰裝備」編列。

(２) 106年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機35部、 32吋（不含）以上液晶電視機40部，預算784千元，由「150105政戰裝備」編列。

(３) 107年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機30部、32吋（不含）以上液晶電視機43部，預算915千元，由「150105政戰裝備」編列。

(４) 108年度：計畫籌補32吋（含）以下液晶電視機7部、32吋（不含）以上液晶電視機17部，預算722千元，由「150105政戰裝備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年2月26日國後政宣字第1050003373號令核定，計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機35部、32吋（不含）以上液晶電視機40部，預算784千元，由「150105政戰裝備」編列。

(三)採購及外購軍品作業費：辦理樞全專案採購作業費。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．國軍通用化學防護效期軍品整備：

(１)籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

(２)籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

(３)籌購飲水檢驗盒，藉由定性分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之偵檢作用，以提升連級偵檢能力，確保飲水安全無虞。

２．國軍輕型消毒器：

裝備獲得後，藉體積小、操作易、功能強、機動性高及節省人力等優點，可大幅提升本部各縣市指揮部偵消固定班及後備部隊化學兵部隊消除作業能力，藉裝備自動化、整體性及模組化，可行快速開設人員、裝備、沐浴及供水等各項作業設施，達到「快速、簡便、效率」目標，符合開設即作業之要求，縮短消除作業時間。

(二)政戰裝備：國軍政教視聽器材：

逐年汰換已達使用壽限老舊器材，有效提升本軍政教視聽器材妥善率，滿足基層官兵休閒康樂需求。

(三)採購及外購軍品作業費：辦理樞全專案採購及外購軍品作業，俾如期如質及如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 13,615 | 後勤處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需13,615千元。<br>一、辦理「國軍輕型消毒器」所需業務費，計需12,304千元。<br>辦理採購輕型消毒器所需軍事裝備及設施，計需12,304千元。<br>二、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需1,311千元。<br>辦理採購「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」所需軍事裝備及設施，計需1,311千元。 |
| 0200　業務費 | 13,615 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 13,615 | | |
| 150105　政戰裝備 | 784 | 政戰室 | 辦理政戰裝備所需業務費210千元、設備及投資574千元，計需784千元。<br>辦理「國軍政教視聽器材」所需業務費210千元、設備及投資574千元，計需784千元。<br>一、辦理採購32吋（含）以下液晶電視機35部所需物品，計需210千元。<br>二、辦理採購32吋（不含）以上液晶電視機40部所需雜項設備費，計需574千元。 |
| 0200　業務費 | 210 | | |
| 0271　物品 | 210 | | |
| 0300　設備及投資 | 574 | | |
| 0319　雜項設備費 | 574 | | |
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 9 | 後勤處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需9千元。<br>辦理「樞全專案」採購作業所需業務費，計需9千元。<br>一、辦理「樞全專案」所需物品，計需4千元。<br>二、辦理「樞全專案」所需國內旅費，計需5千元。 |
| 0200　業務費 | 9 | | |
| 0271　物品 | 4 | | |
| 0291　國內旅費 | 5 | | |

四、其他

一般武器及戰備支援裝備購製：

國軍通用化學防護效期軍品整備：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「飲水檢驗盒」產製，計需1,311千元。

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 9,938,335 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給及各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．辦理本部聘雇人員勞工退休準備金，俾利聘雇人員在退休之後生活能獲得保障，期以全面照顧聘雇人員，激勵士氣並安定眷屬生活。

２．鼓勵優秀志願士兵及志願士兵轉任志願役士官者，在法定役期屆滿後繼續留營服役，以撙節軍事訓練成本，並減緩基層人員流失，進而提升國軍人力素質。

３．為照顧弱勢及對國家有重大犧牲貢獻之退休（伍）軍公教人員生活，特發給年終慰問金。

(二)各項加給：辦理各項資訊業務，提升資訊人員專業素質，增進作業效率，配合官兵專長、任務，核實發放各項加給，增進作業效率，提升資訊人員專業素質，以維本軍資訊整體安全之目標。

(三)各類人員保險及作業：

１．辦理官士兵軍人保險，增進官兵福祉，免其後顧之憂，以期保障官兵及眷屬生活。

２．辦理衛生福利部中央健康保險署收繳一般保險費及補充保險費，並保障國軍官兵、軍事學校軍費生、聘雇人員、無依軍眷、在卹遺族及接受常備兵役軍事訓練者等國軍各類人員參加全民健康保險之權利及應盡之義務事項。

３．照顧國軍傷亡人員及遺族生活，辦理國軍團體意外保險，俾於發生傷亡事故時，提高保險給付獲得保障。

４．辦理聘雇人員參加勞工保險之權利與義務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 28,822 | 人軍處 | 辦理薪餉所需人事費，計需28,822千元。 |
| 0100　人事費 | 28,822 | | 一、辦理文職人員年終慰問金及留營慰助金發放所需獎金，計需2,842千元。 |
| 0111　獎金 | 2,842 | | 二、辦理聘雇人員勞工退休準備金及工資墊償基金所需退休離職儲金，計需25,980千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 25,980 | | |
| 190107　各項加給 | 1,081 | 人軍處 | 辦理各項加給所需人事費，計需1,081千元。 |
| 0100　人事費 | 1,081 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 1,081 | | 辦理資訊管理作業人員勤務加給所需法定編制人員待遇，計需1,081千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 9,908,432 | 留守處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費9,555,006千元、業務費281,149千元、獎補助費72,277千元，計需9,908,432千元。 |
| 0100　人事費 | 9,555,006 | | 一、辦理各類人員保險及作業所需加班值班費，計需300千元。 |
| 0131　加班值班費 | 300 | | 二、辦理各類人員保險及作業所需保險，計需9,554,706千元。 |
| 0151　保險 | 9,554,706 | | (一)辦理國軍官兵、軍事學校軍費生、聘雇人員、無依軍眷、在卹遺族及接受常備兵役軍事訓練者等國軍各類人員，依法應由政府負擔之全民健康保險費所需健保保險補助，計需6,511,590千元。 |
| 0200　業務費 | 281,149 | | |
| 0203　通訊費 | 1,034 | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,000 | | |
| 0219　其他業務租金 | 65 | | |
| 0231　保險費 | 271,049 | | |
| 0271　物品 | 3,374 | | |
| 0279　一般事務費 | 3,280 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 54 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 54 | | |
| 0291　國內旅費 | 1,239 | | (二)辦理聘雇人員依法應由政府負擔之勞工保險費所需勞保保險補助，計需30,359千元。 |
| 0400　獎補助費 | 72,277 | | |
| 0432　對特種基金之補助 | 72,277 | | (三)辦理國防部負擔之官士兵軍人保險費 |

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | | | 預 算 金 額 | 9,938,335 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 所需軍保保險補助，計需3,012,757千元。<br>三、辦理各類人員保險及作業公文郵寄及業務電話聯繫協調所需通訊費，計需1,034千元。<br>四、辦理各類人員保險及作業資訊系統維護等所需資訊服務費，計需1,000千元。<br>五、辦理各類人員保險及作業租賃影印機等事務機器所需其他業務租金，計需65千元。<br>六、辦理各類人員團體意外保險所需保險費，計需271,049千元。<br>(一)辦理國軍一般人員團體意外保險所需對業務活動保險，計需156,694千元。<br>(二)辦理空勤、潛艦、彈藥勤務及水中爆破等國軍特殊勤務作業人員團體意外保險所需對業務活動保險，計需114,355千元。<br>七、辦理各類人員保險及作業公務用列表機碳粉匣、文具紙張等所需物品，計需3,374千元。<br>八、辦理各類人員保險及作業有關健保宣教獎品、考核評比團體獎勵、印製公文封及文教職人員健檢費等所需一般事務費，計需3,280千元。<br>九、辦理各類人員保險及作業碎紙機、電動釘書機等辦公事務機器所需車輛及辦公器具養護費，計需54千元。<br>一０、辦理各類人員保險及作業等所需設施及機械設備養護費，計需54千元。<br>一一、辦理各類人員保險及作業保險業務輔訪、參加業務相關會議所需國內旅費，計需1,239千元。<br>一二、補助臺銀人壽保險股份有限公司辦理軍人保險業務所需對特種基金之補助，計需72,277千元。<br>(一)辦理軍人保險管理及業務部門人員薪資，計需37,528千元。<br>(二)辦理軍人保險管理及業務部門人員之績效及考核獎金，計需8,777千元<br>(三)辦理軍人保險管理及業務部門人員加 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | | | 預 算 金 額 | 9,938,335 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 班費，計需1,734千元。<br>(四)辦理軍人保險管理及業務部門人員撫卹及退休金，計需3,240千元。<br>(五)辦理軍人保險管理及業務部門人員保險補助，計需3,088千元。<br>(六)辦理軍人保險業務所需教育訓練費，計需524千元。<br>(七)辦理軍人保險業務所需水電費，計需2,016千元。<br>(八)辦理軍人保險業務所需通訊費，計需1,608千元。<br>(九)辦理軍人保險業務所需資訊服務費，計需3,408千元。<br>(一０)辦理軍人保險業務在敦化南路房舍及北投檔案室房舍所需其他業務租金，計需2,977千元。<br>(一一)辦理軍人保險業務所需臨時人員酬金，計需1,500千元。<br>(一二)辦理軍人保險業務所需物品，計需480千元。<br>(一三)辦理軍人保險業務所需一般事務費，計需3,280千元。<br>(一四)辦理軍人保險業務所需車輛及辦公器具養護費，計需462千元。<br>(一五)辦理軍人保險業務所需設施及機械設備養護費，計需428千元。<br>(一六)辦理軍人保險業務所需國內旅費，計需213千元。<br>(一七)辦理軍人保險業務所需短程車資，計需16千元。<br>(一八)辦理軍人保險業務所需資訊軟硬體設備費，計需950千元。<br>(一九)辦理軍人保險業務所需雜項設備費，計需48千元。 | | | | |

四、其他

(一)薪餉：

１．國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號核定給與標準，自104年4月1日起實施。

(１)申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17千元。

(２)申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17千元、第二年發放33千元。

(３)申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17千元、第二年發放33千元，第三年發放50千元。

２．文職人員年終慰問金發放基準：

(１)奉行政院102年9月5日院授人給字第1020047031號令頒「退休（伍）軍公教人員年終慰問金發給辦法」。

(２)奉行政院105年8月22日院授人給字第10500513621號公告退休（伍）軍公教人員年終慰問金，發給按月支（兼）領退休金（俸）人員之月退休金（俸）基準數額定為新臺幣25千元以下。

(二)各項加給：

國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號核定，自98年1月1日起實施。

１．校官（月給與標準）：3.5千元　　校官（年支給與標準）：42千元。

２．尉官（月給與標準）：2.7千元　　尉官（年支給與標準）：32.4千元。

(三)各類人員保險及作業：業務主管為資源規劃司，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

１．全民健康保險：依國防部102年1月4日國人勤務字第1020000154號令修頒「國防部辦理參加全民健康保險作業規定」辦理。

２．軍人保險：依總統104年12月30日華總一義字第10400152851號令修正公布「軍人保險條例」辦理。

３．團體保險：依國防部104年10月20日國資人力字第1040004093號令頒「國軍官兵團體保險作業實施規定」辦理。

(１)一般官士兵團體意外保險：

<1>死亡理賠金額：因公意外死亡3,500千元；非因公意外死亡2,000千元。

<2>殘廢金額：

＊＊第1級殘：因公意外殘廢3,500千元、非因公意外殘廢2,000千元。

＊＊第2級殘：因公意外殘廢3,150千元、非因公意外殘廢1,800千元。

＊＊第3級殘：因公意外殘廢2,800千元、非因公意外殘廢1,600千元。

＊＊第4級殘：因公意外殘廢2,450千元、非因公意外殘廢1,400千元。

＊＊第5級殘：因公意外殘廢2,100千元、非因公意外殘廢1,200千元。

＊＊第6級殘：因公意外殘廢1,750千元、非因公意外殘廢1,000千元。

＊＊第7級殘：因公意外殘廢1,400千元、非因公意外殘廢800千元。

＊＊第8級殘：因公意外殘廢1,050千元、非因公意外殘廢600千元。

＊＊第9級殘：因公意外殘廢700千元、非因公意外殘廢400千元。

＊＊第10級殘：因公意外殘廢350千元、非因公意外殘廢200千元。

＊＊第11級殘：因公意外殘廢175千元、非因公意外殘廢100千元。

(２)空勤、潛艦、彈藥勤務及水中爆破任務相關作業人員團體意外保險：

<1>死亡理賠金額：10,000千元。

<2>殘廢金額：

＊＊第1級殘：10,000千元。

＊＊第2級殘：9,000千元。

＊＊第3級殘：8,000千元。

＊＊第4級殘：7,000千元。

＊＊第5級殘：6,000千元。

＊＊第6級殘：5,000千元。

＊＊第7級殘：4,000千元。

＊＊第8級殘：3,000千元。

＊＊第9級殘：2,000千元。

＊＊第10級殘：1,000千元。

＊＊第11級殘：500千元。

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 210100　退休撫卹 | 預 算 金 額 | 1,362,000 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理撫卹與撫慰金及遺族援護等退休撫卹工作。

二、預期成果

(一)撫卹與撫慰金：

１．辦理國軍現役官兵（含編制內聘雇人員）死亡、傷殘撫卹、大陸地區遺族申領在臺亡故官兵撫卹與撫慰金發放，達成政府三安政策及撫生慰死之目的。

２．辦理國軍現役官兵在職期間因作戰演訓及因公死亡領卹遺族年終慰問金發放，以照顧遺族生活。

(二)遺族援護：

１．遺族及無依軍眷春節照護金：春節前寄發慰問函並主動核發照護金，慰問國軍在臺遺族及無依軍眷。

２．傷殘官兵、遺族及無依軍眷喪葬照護金：在卹國軍傷殘官兵、志願役在臺遺族及無依軍眷等死亡核發喪葬照護金，嘉惠傷殘官兵、遺族及無依軍眷。

３．卹滿遺族生活照護金：照護卹滿年老無依、貧病困等不能自謀生活之國軍在臺遺族。

４．傷殘官兵生活照護金：照護未經政府機關收養，因喪失各種功能或重病之一等殘官兵生活。

５．遺族及無依軍眷房屋、燃料照護金：每年元月及七月主動核發房屋、燃料照護金，照護在卹遺族及無依軍眷。

６．遺族病困照護金：照護87年6月30日前核定作戰或因公死亡，生活貧病困之國軍在臺遺族。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 210102　撫卹與撫慰金 | 1,170,000 | 留守處 | 辦理撫卹與撫慰金所需人事費，計需1,170,000千元。<br>一、因作戰或因公死亡領卹遺族年終慰問金所需獎金，計需85,000千元。<br>二、辦理撫卹及撫慰金所需退休退職給付，計需1,085,000千元。<br>(一)年度內新增傷亡人員一次卹金所需退休退職給付，計需57,540千元。<br>(二)年度內新增傷亡人員第一年年撫金所需退休退職給付，計需40,760千元。<br>(三)因作戰或對國防軍事建設著有功績死亡者，功績卹金所需退休退職給付，計需1,500千元。<br>(四)空勤、潛艦人員，於服行空勤、潛艦任務因作戰或因公死亡者，每年增發空潛卹金所需退休退職給付，計需650千元。<br>(五)依86年1月1日退撫新制施行前（舊制）發生之卹案應發之年撫金所需退休退職給付，計需421,540千元。<br>(六)依86年1月1日退撫新制施行後（新制）發生之卹案應發之年撫金所需退休退職給付，計需562,210千元。<br>(七)因作戰或因公執行特殊危險任務死亡者，每年增發危險卹金所需退休退職給付，計需500千元。<br>(八)依據兩岸人民關係條例第26條之1規定，核發38年以後，保留卹權有案之 |
| 0100　人事費 | 1,170,000 | | |
| 0111　獎金 | 85,000 | | |
| 0142　退休退職給付 | 1,085,000 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 現役期間亡故官士兵在大陸家屬一次撫卹金所需退休退職給付，計需300千元。 |
| 210103　遺族援護 | 192,000 | 留守處 | 辦理遺族援護所需人事費，計需192,000千元。 |
| 0100　人事費 | 192,000 | | |
| 0142　退休退職給付 | 192,000 | | 一、國軍遺族、無依軍眷春節照護金所需退休退職給付，計需23,600千元。<br>二、傷殘官兵、遺族及無依軍眷死亡喪葬照護金所需退休退職給付，計需3,600千元。<br>三、卹滿遺族生活照護金所需退休退職給付，計需140,000千元。<br>四、傷殘官兵生活照護金所需退休退職給付，計需2,400千元。<br>五、遺族及無依軍眷房屋、燃料照護金所需退休退職給付，計需4,600千元。<br>六、遺族病困照護金所需退休退職給付，計需17,800千元。 |

四、其他

(一)撫卹與撫慰金：業務主管單位為資源規劃司，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

１．國軍官兵傷亡撫卹申請：依總統100年4月13日華總一義字第10000067831號令修正公布「軍人撫卹條例」辦理。

(１)軍人死亡時，依下列規定給與1次卹金：

<１>因作戰死亡：服役未滿30年者以30年計，給與37.5個基數。服役30年以上者，給與41.25個基數。

<２>因公死亡：服役未滿15年者以15年計，給與21.875個基數。服役15年以上者，每增服1年增給0.625個基數，最高給與34.375個基數，未滿1年者，每1個月給與0.052個基數，未滿1個月者，以1個月計。

<３>因病或意外死亡：服役未滿10年者以10年計，給與15個基數。服役10年以上者，每增服1年增給0.5個基數，最高給與27.5個基數。未滿1年者，每1個月給與0.042個基數，未滿1個月者，以1個月計。

(２)軍人死亡有下列情形之一者，應各增發其1次卹金之基數：

<１>因作戰或因公執行特殊危險任務死亡者。

<２>凡死事壯烈或著有特殊勳績或身後經明令褒揚者。

<３>曾因作戰或對國防軍事建設著有功績者。

<４>本項1次卹金增發基數之標準，依行政院92年1月22日院授人給字第0910049892號令修正公布「軍人一次卹金增發基數標準」辦理。

(３)軍人死亡後，每年給與5個基數之年撫金，給與年限規定如下：

<１>作戰死亡給與20年。

<２>因公死亡給與15年。

<３>因病或意外死亡，其服役未滿3年者，給與3年，其服役滿3年者，給與4年，以後每增服役2年，增給1年，不滿2年之年資，按每增加2月增給1月計算，不滿2月者，以2月計；最高以12年為限。

<４>前項第一款、第二款之遺族，為父母或配偶；第三款之遺族為獨子（女）之父母或無子（女）之配偶；其年撫金得給與終身。

(４)空勤、潛艦人員，於服行空勤、潛艦任務之際，因作戰或因公死亡，其年撫金每年各增給7個基數。

(５)軍人因傷成殘後，自核定殘等之日起，依下列規定給與撫卹金：

<１>因作戰傷殘：

＊＊一等殘給與終身，每年給與5個基數。

＊＊二等殘給與10年，每年給與4個基數。

＊＊三等殘給與5年，每年給與3個基數。

＊＊重度機能障礙1次給與4個基數；輕度機能障礙1次給與3個基數。

<２>因公傷殘：

＊＊一等殘給與終身，每年給與4個基數。

＊＊二等殘給與10年，每年給與3個基數。

| 工作計畫編號及名稱 | 210100　退休撫卹 | 預 算 金 額 | 1,362,000 千元 |
|---|---|---|---|

＊＊三等殘給與5年，每年給與2個基數。
＊＊重度機能障礙1次給與3個基數；輕度機能障礙1次給與2個基數。
<3>因病或意外傷殘：
＊＊一等殘給與15年，每年給與3個基數。
＊＊二等殘給與8年，每年給與2個基數。
＊＊三等殘1次給與3個基數。
＊＊重度機能障礙1次給與2個基數；輕度機能障礙1次給與1個基數。
<4>本條例於中華民國100年3月29日修正施行後，傷殘撫卹給與標準依實際具領時之規定辦理。修正施行前，支領贍養金不發撫卹金者，依原傷殘撫卹給與標準補發撫卹金。
(6)本條例所定基數內涵之計算，除本條例另有規定外，以軍人最後在職時之本俸加1倍為準。年撫金應隨同在職同階級軍人本俸調整支給之。
2．大陸卹金發放相關規定：
(1)大陸地區人民請領在臺亡故官士兵撫卹金之發放係依據行政院於86年7月1日頒布施行之「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第26條之1規定辦理。
(2)發放條件須為在臺單身亡故官士兵之大陸地區遺族或法定受益人。38年至56年5月13日前死亡者，均按56年5月14日給與標準發給。56年5月14日後死亡者，依死亡當時之給與標準發給。
3．聘雇人員在職期間死亡撫卹金：依國防部104年4月28日國人管理字第1040006511號令修正發布「國軍編制內及臨時聘雇人員管理作業規定」辦理。編制內聘雇人員在職期間死亡者，依下列規定發給撫卹金，但最高以45個月平均工資為限：
(1)選擇適用勞基法退休制度者，依原退休金發給規定標準發給之。
(2)選擇適用勞工退休金條例退休制度者，其適用該條例前之工作年資，依原退休金發給規定標準發給撫卹金，適用該條例後之工作年資，每滿1年發給1個月平均工資之撫卹金，半年以上未滿1年者以1年計；未滿半年者以半年計，最高不得超過3個月平均工資。
(3) 94年7月1日以後進用之編制內聘雇人員，其工作年資每滿1年發給1個月平均工資之撫卹金，半年以上未滿1年者以1年計；未滿半年者以半年計，最高不得超過3個月平均工資。
(4)除上述規定標準外，因公（職業災害）死亡者，再加發5個月平均工資；因作戰死亡者，再加發10個月平均工資。
4．作戰或因公死亡領卹遺族年終慰問金發給標準：
(1)依行政院102年9月5日「退（休）伍軍公教人員年終慰問金發給辦法」辦理。
(2)軍人在職期間因作戰演訓或因公死亡，經核定支領年撫卹金之領卹遺族，或於當年度支領撫卹金之領卹遺族年終慰問金。
(3)支領年撫卹金或1次撫卹金之領卹遺族，每1卹案一律發給總額20千元，領卹期間不足1年者，按下列比例發給：
<1>軍人年度中亡故，在不重領、不兼領之原則下，扣除當年發給年終工作獎金之實際在職月數後，依剩餘月數佔全年月數比例發給。
<2>年撫卹金給卹期限於年度中屆滿之領卹遺族，依當年度屆滿前之月數占全年月數比例發給。
(二)遺族援護：業務主管單位為資源規劃司，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。
1．依國防部102年2月20日國規委員字第1020000099號令修正發布「國軍在臺遺族傷殘官兵及無依軍眷照護金發給辦法」實施。
2．卹滿遺族生活照護金每半年給與標準：
(1)將級：48千元。
(2)校級：42千元。
(3)尉級（含士官長）：38千元。
(4)士官、兵：34千元。
3．遺族病困照護金一年給與一次2千元～20千元。
4．國軍遺族、無依軍眷春節照護金每年給與標準：
(1)自戕將領在臺遺族：50千元。
(2)將官：5千元。
(3)校、尉級（含士官長、無依軍眷）：4千元。
(4)士官、兵：3千元。
5．凡於89年6月30日前核定撫卹有案之國軍在臺遺族及無依軍眷，每年核發遺族及無依軍眷房屋、燃料照護金兩次，並於1月及7月發放。前項人員於78年6月30日以前核定撫卹有案，並領有原房補費、燃補費者，每月給與照護金標準如下：
(1)上將：0.92千元。
(2)上校～中將：0.82千元。
(3)上尉～中校：0.72千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 210100　退休撫卹 | 預 算 金 額 | 1,362,000 千元 |
|---|---|---|---|

(４)下士～中尉：0.62千元。
(５)士兵：0.52千元。
(６) 78年7月1日至89年6月30日止之志願役遺族每戶每月發給0.12千元。
(７)以上款項於每年1月及7月核發乙次，每次發放半年。

６．國軍傷殘官士兵未經政府機關收養之一等殘人員，因喪失各種功能無法行動須賴他人扶持者，1年內給與30千元以內之傷殘官士兵生活照護金；獨子（女）應徵召成殘，家庭貧困，1年內給與2千元以內之傷殘官士兵生活照護金。

７．傷殘官士兵、遺族及無依軍眷喪葬照護金不分階級一律給與40千元。

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 220200　軍眷維持 | 預 算 金 額 | 1,353,198 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍人子女教育補助、軍眷實物代金、軍眷水電補助及軍眷生育、婚喪補助等軍眷維持工作。

二、預期成果

(一)軍人子女教育補助：辦理軍人子女教育補助等軍眷維持工作，鼓勵軍人子女向學，維護人員權益與福利。

(二)軍眷實物代金：辦理軍眷實物代金等軍眷維持工作，照顧在卹遺眷，撫慰眷心，達成政府三安政策。

(三)軍眷水電補助：辦理軍眷水電補助等軍眷維持工作，以安定軍眷生活，維護權益與福利，達成政府三安政策。

(四)軍眷生育、婚喪補助：辦理軍眷生育、婚喪補助等軍眷維持工作，以安定軍眷生活，激勵國軍士氣，達成政府三安政策。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 220202　軍人子女教育補助<br>0100　人事費<br>0121　其他給與 | 123,788<br>123,788<br>123,788 | 留守處 | 辦理軍人子女教育補助所需人事費，計需123,788千元。<br>依行政院訂頒「全國軍公教員工待遇支給要點」辦理國軍軍人子女教育補助等所需其他給與，計需123,788千元。 |
| 220205　軍眷實物代金<br>0400　獎補助費<br>0454　差額補貼 | 7,500<br>7,500<br>7,500 | 留守處 | 辦理軍眷實物代金所需獎補助費，計需7,500千元。<br>依國防部令頒「國軍軍眷業務處理作業要點」辦理國軍軍眷實物代金所需差額補貼，計需7,500千元。 |
| 220207　軍眷水電補助<br>0400　獎補助費<br>0454　差額補貼 | 611,010<br>611,010<br>611,010 | 留守處 | 辦理軍眷水電補助所需獎補助費，計需611,010千元。<br>依經濟部會銜國防部修正「現役軍人家屬使用自來水優待付費辦法」及「現役軍人家屬用電優待付費辦法」辦理軍眷水電補助所需差額補貼，計需611,010千元。<br>一、辦理國軍軍眷用水補助所需差額補貼，計需119,750千元。<br>二、辦理國軍軍眷用電補助所需差額補貼，計需491,260千元。 |
| 220208　軍眷生育、婚喪補助<br>0100　人事費<br>0121　其他給與 | 610,900<br>610,900<br>610,900 | 留守處 | 辦理軍眷生育、婚喪補助所需人事費，計需610,900千元。<br>依行政院訂頒「全國軍公教員工待遇支給要點」辦理生育及婚喪補助所需其他給與，計需610,900千元。<br>一、辦理國軍軍眷生育補助所需其他給與，計需125,500千元。<br>二、辦理國軍官兵結婚補助所需其他給與，計需256,000千元。<br>三、辦理國軍軍眷喪葬補助所需其他給與，計需229,400千元。 |

四、其他

(一)軍人子女教育補助：

1．「軍人子女教育補助」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

２．依行政院105年8月12日院授人給字第1050050691號函修正「全國軍公教員工待遇支給要點」及國防部98年1月19日國政民服字第0980000887號令修訂「國軍人員暨支領退休俸撫卹金人員子女教育補助費發放規定」辦理，發給國軍志願役官士兵就讀公私立小學至大學（不含研究所）子女教育補助（在卹遺族發給子女教育補助費2分之1）。

(１)國小：0.5千元。

(２)國中：0.5千元。

(３)高中職：1.5千元~18.9千元不等。

(４)專科學校：7.7千元~28千元不等。

(５)大學暨獨立學院：13.6千元~35.8千元不等。

(二)軍眷實物代金：

１．「軍眷實物代金」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

２．依行政院85年12月16日臺人政企字第41476號函核定「軍人撫卹條例」第17條、國防部80年7月2日（80）恭慈字第9105號令頒「國軍軍眷實物代金併銷作業實施規定」、85年8月27日（85）祥祉字第09186號令補充說明暨103年1月6日國政眷服字第1030000182號令修正「國軍軍眷業務處理作業要點」辦理。國軍志願役官士兵於84年6月30日以前死亡，其遺族眷補在核定之撫卹年限內，每月補給0.566千元。

(三)軍眷水電補助：

１．「軍眷水電補助」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

２．依經濟部101年12月28日經營字第10104608390號令、國防部101年12月28日國制研審字第1010001082號令會銜修正「現役軍人家屬用電優待付費辦法」暨經濟部100年12月27日經營字第10004607020號令、國防部100年12月27日國制研審字第1000001024號令會銜修正「現役軍人家屬使用自來水優待付費辦法」辦理。

(１)軍眷用電優待付費，除政府宣布實施節約能源緊急應變時期全部用電仍依全價計算外；每月用電在300度以下部分，按電力機構奉准電價之5折計收；逾300度部分，全價計收。

(２)軍眷用水優待付費，每月用水在20度以下部分按自來水事業奉准水價之5折計收；逾20度部分，全價計收。

(四)軍眷生育、婚喪補助：

１．「軍眷生育、婚喪補助」業務主管單位為政治作戰局，預算統編於後備指揮部留守業務處執行。

２．依行政院105年8月12日院授人給字第1050050691號函修正「全國軍公教員工待遇支給要點」及國防部103年6月23日國主財會字第1030002219號令修訂「國軍志願役官兵婚喪生育補助表」辦理。

(１)軍眷生育補助：按事實發生當月起，往前推算6個月本俸之平均數計算，補助2個月本俸。

(２)官士兵結婚補助：以事實發生日期當月本俸為準，補助2個月本俸。

(３)軍眷喪葬補助：以事實發生日期當月本俸為準，父母、配偶或（外）祖父母死亡補助5個月本俸，子女死亡補助3個月本俸。

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 19,360 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護:辦理各單位環保教育訓練、環境消毒、附屬設施維護、垃圾及廢棄物回收、水塔清洗、水肥清運等工作，維護營區環境清潔與綠（美）化工作，確保官兵生活健康。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 19,360 | 後勤處 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需19,360千元。<br>一、辦理垃圾清運、污水下水道使用費、隨水費附徵清潔費及專用（環保）垃圾袋等所需稅捐及規費，計需1,954千元。<br>二、辦理有關環保議題之各項專題講演、講習、座談會等所需按日按件計資酬金，計需200千元。<br>三、辦理各單位環保作業所需物品，計需1,014千元。<br>四、辦理儲水池、化糞池、相關排水系統清理、營區垃圾、廢棄物清運及環境清潔等所需一般事務費，計需15,742千元。<br>五、辦理營區環保機具、油水分離槽及水塔等環保設施維護所需設施及機械設備養護費，計需300千元。<br>六、辦理各項環保業務督考、環境教育及環境工作推行等所需國內旅費，計需150千元。 |
| 0200　業務費 | 19,360 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 1,954 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 200 | | |
| 0271　物品 | 1,014 | | |
| 0279　一般事務費 | 15,742 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 300 | | |
| 0291　國內旅費 | 150 | | |

四、其他

# 國防部後備指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 4,745 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補：

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），本部計畫籌購民用型車輛，計需36,865千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

1． 103年度：籌購8人座客貨車等2種車型計13輛，預算8,925千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

2． 104年度：籌購1.6小客車等2種車型計11輛，預算5,725千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

3． 105年度：籌購1.6小客車等3種車型計9輛，預算4,775千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

4． 106年度：籌購1.6小客車等3種車型計9輛，預算4,745千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

5． 107年度：籌購1.6小客車等4種車型計11輛，預算8,020千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

6． 108年度：籌購8人座客貨車等2種車型計8輛，預算4,675千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年8月11日國後勤整字第1050014011號令核定，計畫籌購「1.6小客車3輛、8人座客貨車1輛、1.75小貨車5輛」共計9輛，預算4,745千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補：

期獲得性能優異之民用型車輛，撥交各單位使用，以汰除逾齡老舊車輛，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 4,745 | 後勤處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需4,745千元。 |
| 0300　設備及投資 | 4,745 | | |
| 0305　運輸設備費 | 4,745 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需4,745千元。<br>辦理「國軍民用型車輛籌補」，籌補各式民用型車輛所需運輸設備費，計需4,745千元。 |

四、其他

本頁空白

國　防　部　憲　兵　指　揮　部

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 77,861 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、研考作業、主計作業、行政事務、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業及軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

1．辦理年度考核（績）、獎懲評審、重要軍職考選、晉陞（任），俾符選用政策，落實人事勤務與管理作業。
2．辦理人事線上傳輸及落實業務輔導作業，確維官兵個人權益。
3．提升人員本職學能、精進士官制度、建立輪調機制及完備經管發展，以培養優質領導人才。
4．召開推動性別平等工作宣教、活動、講習及研討，確達性別平等主流化目標。
5．辦理內部管理督導，以健全內部管理作業。
6．辦理社會青年轉服志願士兵及專業軍（士）官招募宣導等相關作業，以提升招募成效。

(二)情報及測量作業：

1．精進情報專精訓練、廣拓官兵情報知識，強化情報研析能力。
2．強化軍事情報交流，擴展雙邊合作，以鞏固情報來源。
3．辦理情報整備定期督考，發掘並匡正缺失，提升情報戰力，以達情報戰備任務遂行。
4．持恆提升情研能力，精準掌握敵情，並建立敵情協情研專業能力。
5．精進鑑識專業研究、持續鑑識實驗室試驗能力認證與裝備籌補，提升鑑析效能。

(三)軍法及法制作業：

1．辦理修訂各項法令規章及業務手冊常保新穎適用，業務處理有所依據，俾利任務遂行，保持優良戰力。
2．辦理官兵眷屬各項法律服務，以保障各單位與官兵及眷屬等合法權益。
3．實施法治教育及相關業務輔訪，精進法治工作，以達預防犯罪目的。

(四)採購及外購軍品作業費：

1．執行本部各項購案計畫申購、商情蒐集、招標訂約、履約驗結及結案付款等各階段作業，適時獲得各單位所需物資。
2．為瞭解本部採購作業滿意度及公平、公正、公開情形，委商辦理廠商問卷調查評估報告，以作為後續精進採購作業參考。
3．藉由採購業務講習（含專業人員訓練）及業務督（輔）導檢查，有效提升採購作業效率與品質。

(五)史政作業：

1．蒐集具有參考價值文物史料並加強維護及存管作業。
2．編印軍事史籍及重大事項，以發揚單位優良傳統與光榮歷史，使其發揮歷史傳承之功效。

(六)計畫管理作業：

1．遵循國防部政策指導及本部組織員額調整計畫，辦理本部高司組織及兵力結構調整，俾提升戰力與精進效能。
2．實施人力評估及各單位編組結構調整，以瞭解各編組作業能量及人力編配標準與編裝修訂之參考。
3．辦理年度編裝訪問暨人力工時衡量驗證等工作，據以納入修訂憲兵部隊及健全組織與兵力結構，適應任務需求與未來發展，以貫徹憲兵整建目標。
4．辦理計畫預算制度、五年施政計畫各項投資個案，實施系統分析，提供最佳決策建議及適切之選擇，俾利建軍備戰之執行。
5．辦理十年建軍構想、五年兵力整建及戰時施政等計畫，據以納入期程（年度）執行，並藉重要施政管制考核，精實建軍備戰作為。

(七)研考作業：

1．落實風險管理及危機處理，藉定期督考，降低部隊危安情事肇生。
2．施政計畫項目及進度查證，並提報執行成效與改進意見。
3．彙整各單位研考、業務研究、風險管理等窒礙問題，建議主管部門確實檢討，優先排除。
4．推展業務研究發展工作，有效提升服務品質及創新方案。
5．辦理施政績效評估作業，建立完善考評機制。

(八)主計作業：

1．辦理單位預算編製與執行、內部控制、內部審核、財務會計督（輔）導檢查、現金安全檢查、系統推展考核及所得稅扣繳業務，以健全財務管理效能。
2．強化各項主計業務功能與提升執行成效，並增進主計業務整體革新，確保年度施政目標達成。
3．執行年度各項預算，提升施政效能，並完成目標年度預算編製及分配作業，有效支援各項戰備整備任務遂行。
4．蒐整各年度業務執行成果及施政績效，透過專題統計分析等編報作業，提供各級長官決策參考。

(九)行政事務：

1．維持各單位行政運作，適切提供行政事務所需，有效支援各項戰備演訓任務，使預算有效運用以發揮最大效益。
2．落實節約政策，有效運用財務資源，改善基層單位官兵生活設施（備），協助單位解決窒礙，提升官兵士氣，確

保年度施政目標有效達成。

(一０)國會連絡作業：

１．建立本部與立（監）院良好溝通管道及互動關係，以利任務遂行。

２．協助處理立（監）委員及媒體關切議題，強化各項施政作為之認同。

(一一)案管作業：

１．落實各項檔案設備保養維護，提升檔案儲存安全，確實發揮案管作業功效。

２．執行案管作業講習、檢查、機密等級調整、檔案微縮影、案卷移轉及檔案清理維護等，以精進檔案管理素質。

３．配合國防部推行公文線上簽核作業，有效降低公文用紙，符合節能減碳政策。

(一二)督察作業：

１．視實際需要實施定期、不定期（臨時）督導訪問，追蹤督考推行成效及發展構想，提升整體安全成效。

２．檢討有關作戰支援計畫與作業規定修訂建議，俾利業務之遂行。

３．落實軍紀安全維護工作、受理官兵申訴案件，有效杜絕傷亡、重大違紀，以保障官兵權益。

４．發掘政策障礙問題，研提專業研究及業務興革之建議，檢討得失與研擬可行建議俾供參考。

５．執行年度風紀維護（革新）、採購監辦專案督訪工作及監標、監驗、履約督導工作，俾利執行監管工作，以防止弊端發生。

(一三)政戰綜合作業：

１．辦理各級政戰單位工作費核授作業，強化各級政戰作為，落實基層政戰實務工作。

２．辦理政戰實務工作輔訪與驗證、危安座談與工作指導、工作會報、幹部講習等，藉以溝通觀念認知及強化工作職能，俾凝聚共識向心，發揮政戰功能，堅實部隊戰力。

３．辦理心理衛生巡迴宣教、專題講座、心理衛生（輔導）工作輔訪評核、績優單位及心輔人員評核獎勵等，強化官兵心理建設，加強官兵適應環境能力，以凝聚向心，增強部隊戰力。

４．辦理民事服務、敦親睦鄰工作，有效協處軍民糾紛，促進軍民團結，爭取民眾向心。

５．辦理各級單位官兵家屬懇親會，以增進部隊與家屬聯繫，建立良性互動及溝通橋樑，期使家長放心、袍澤安心，凝聚部隊向心及戰力。

６．辦理愛民模範選拔、好人好事及具特殊優良事蹟人員表揚，激發官兵愛民行動，發揚國軍愛民精神，樹立愛民典型，促進軍民情誼。

７．辦理年度各級部隊慰勞慰問，表達各級長官關懷之意，以增進官兵向心、激勵士氣，強化領導統御，進而促進部隊團結和諧。

８．辦理文宣新聞工作，積極主動邀請媒體參訪部隊活動，透過媒體正向報導，爭取民眾支持國防政策，進而支持國軍，以塑建優質形象。

９．透過全民國防教育相關活動，讓全民國防觀念向下紮根，使全民堅定信心、鞏固心防及參與國防事務，讓國人瞭解本部任務及特色以強化活動效果，凝聚精神戰力。

１０．辦理軍歌種子教官講習及軍歌驗收，藉由競賽方式，增進部隊團結氣氛、鼓舞士氣，凝聚單位向心。

１１．運用「忠貞報」刊物發行，報導本部各項重要演訓任務，強化官兵正確認知，以建立官兵忠貞愛國情操與觀念，鞏固部隊戰力。

１２．辦理國軍楷模、模範連隊選拔表揚、文藝金像獎及文藝走廊等活動，形塑優良軍風，激勵本部官兵榮譽心與使命感，培養軍事文藝創作人才，以凝聚單位官兵向心，增進部隊團結。

１３．辦理本部愛國教育及月會（含學術講演）等宣教工作，俾建立共識共行，提振部隊官兵士氣，凝聚團結向心。

１４．有效管理及運用政教視聽器材，充實官兵生活，有效推行政訓、文宣及康樂功能，提升精神戰力，凝聚官兵向心，促進部隊團結。

１５．辦理部隊心理作戰訓練，培養官兵心理及心戰技能，以強化部隊作戰能力，支持軍事任務達成。

１６．辦理保防工作會議及座談，藉案例宣教及工作經驗交流，以增進單位保密觀念及榮譽，教育官兵提高保密警覺，杜絕洩（違）密情事。

１７．辦理單位人員安全調查工作、強化在營人員考核及廠商（民人）入營作業查核，以維護國軍軍機及營區整體安全，確保國軍戰力。

１８．藉由綿密之督（輔）導作為，強化保防工作，並驗證各級執行成效，據以統一觀念，以維護部隊整體安全，確保國軍內部純淨。

(一四)軍事醫療作業：

１．補充各單位急需（短缺）藥品、衛材，提供基本醫療服務，達成照顧官兵政策。

２．推展預防保健防疫及官兵體檢作業，以維護官兵健康，保持部隊戰力。

３．辦理部隊醫務訓練（含心肺復甦術及全自動體外心臟去顫器（AED）訓練），並加強運動傷害防治，提升醫療服務品質及急救技能。

(一五)軍眷服務：

１．委託眷村自治幹部辦理眷村管理、協調與軍眷服務工作之推展，以宣揚政府施政及眷改政策，凝聚軍眷對政府施政之向心。

２．辦理模範父、母親表揚，有效宏揚母儀典範，以凝聚官士兵及眷屬對部隊之向心，達教化傳襲孝道倫理之目的。

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 77,861 千元 |
|---|---|---|---|

３．辦理崇仁新村改建基地餘屋交屋及老舊眷村眷地拆圍巡清作業，以加速推動眷改工作。

４．辦理眷地巡管及眷村現地會勘，以維護眷村安全及推動眷村改建工作。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 10,123 | 人事軍務處 | 辦理人事行政所需人事費202千元、業務費9,263千元、設備及投資658千元，計需10,123千元。 |
| 0100　人事費 | 202 | | |
| 0131　加班值班費 | 202 | | |
| 0200　業務費 | 9,263 | | 一、辦理各項人事綜合事務、性別平等、招募作業、內部管理及新兵選訓等所需加班值班費，計需202千元。 |
| 0203　通訊費 | 163 | | 二、辦理各項人事綜合事務、性別平等、招募作業、內部管理及新兵選訓等所需通訊費，計需163千元。 |
| 0212　權利使用費 | 10 | | 三、辦理各項人事綜合事務、性別平等、招募作業、內部管理及新兵選訓等所需權利使用費，計需10千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 305 | | 四、辦理招募作業、內部管理、新兵選訓及人事綜合事務所需其他業務租金，計需305千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 38 | | 五、辦理性別平等及各項人事講習所需按日按件計資酬金，計需38千元。 |
| 0271　物品 | 1,634 | | 六、辦理各項慶典、晉任等活動、勳獎暨考績作業、內部管理、性別平等、招募作業及人事綜合事務等所需物品，計需1,634千元。 |
| 0279　一般事務費 | 2,129 | | 七、辦理各項慶典、晉任等活動、勳獎暨考績作業、內部管理、性別平等、招募宣導作業及人事綜合事務等所需一般事務費，計需2,129千元。（宣導經費700千元） |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 20 | | 八、辦理各項人事綜合事務、性別平等、招募作業、內部管理及新兵選訓等辦公事務機器維護所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 15 | | 九、辦理各項人事綜合事務、性別平等、招募作業、內部管理及新兵選訓等機械設備維護所需設施及機械設備養護費，計需15千元。 |
| 0291　國內旅費 | 4,949 | | 一０、辦理各項督考、勳獎暨考績作業、內部管理、性別平等、招募作業及人事綜合事務等所需國內旅費，計需4,949千元。 |
| 0300　設備及投資 | 658 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 613 | | |
| 0319　雜項設備費 | 45 | | 一一、辦理各項人事綜合事務、性別平等、 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 招募作業、內部管理及新兵選訓等業務電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需613千元。<br>一二、辦理各項人事綜合事務、性別平等、招募作業、內部管理及新兵選訓等業務所需雜項設備費，計需45千元。 |
| 010102　情報及測量作業 | 6,657 | 軍事情報處 | 辦理情報及測量作業所需人事費111千元、業務費6,080千元、設備及投資466千元，計需6,657千元。<br>一、辦理情報綜合業務及刑鑑工作所需加班值班費，計需111千元。<br>二、辦理情報綜合業務及刑鑑工作所需教育訓練費，計需45千元。<br>三、辦理情報綜合業務及刑鑑工作聯繫所需通訊費，計需847千元。<br>四、辦理情報綜合業務及刑鑑工作所需權利使用費，計需8千元。<br>五、辦理情報綜合業務影印機租賃所需其他業務租金，計需207千元。<br>六、辦理各項情報講習、聘請專業講師所需按日按件計資酬金，計需48千元。<br>七、委託警察大學辦理專業鑑識實驗室認證刑鑑能力試驗複評所需委辦費，計需10千元。<br>八、參加國內鑑識組織所需國內組織會費，計需50千元。<br>九、辦理情報綜合業務及刑鑑工作等所需物品，計需2,656千元。<br>一０、辦理情報業務訓練、評比、檢討會及團體獎勵等所需一般事務費，計需307千元。<br>一一、辦理情報綜合業務及刑鑑工作各式辦公器具所需車輛及辦公器具養護費，計需120千元。<br>一二、辦理刑事鑑識儀器及各單位軍事偵察裝備所需設施及機械設備養護費，計需1,240千元。<br>一三、辦理情報綜合業務及刑鑑工作會議、督考、業務輔訪、協調及資料彙送等所需國內旅費，計需542千元。<br>一四、辦理情報綜合業務、情報作業及刑鑑工作業務電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需426千元。 |
| 0100　人事費 | 111 | | |
| 0131　加班值班費 | 111 | | |
| 0200　業務費 | 6,080 | | |
| 0201　教育訓練費 | 45 | | |
| 0203　通訊費 | 847 | | |
| 0212　權利使用費 | 8 | | |
| 0219　其他業務租金 | 207 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 48 | | |
| 0251　委辦費 | 10 | | |
| 0262　國內組織會費 | 50 | | |
| 0271　物品 | 2,656 | | |
| 0279　一般事務費 | 307 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 120 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,240 | | |
| 0291　國內旅費 | 542 | | |
| 0300　設備及投資 | 466 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 426 | | |
| 0319　雜項設備費 | 40 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 一五、辦理情報綜合業務、情報作業及刑鑑工作碎紙機等事務機器所需雜項設備費，計需40千元。 |
| 010103　軍法及法制作業 | 1,369 | 督察室 | 辦理軍法及法制作業所需人事費36千元、業務費1,213千元、設備及投資120千元，計需1,369千元。 |
| 0100　人事費 | 36 | | 一、辦理軍法及法制作業所需加班值班費，計需36千元。 |
| 0131　加班值班費 | 36 | | 二、辦理軍法及法制作業所需通訊費，計需70千元。 |
| 0200　業務費 | 1,213 | | 三、辦理軍法及法制作業各項系統維護等所需資訊服務費，計需21千元。 |
| 0203　通訊費 | 70 | | 四、辦理聘請法律諮詢顧問費等所需按日按件計資酬金，計需90千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 21 | | 五、辦理軍法及法制作業所需物品，計需398千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 90 | | 六、辦理軍法及法制作業各項講習、會議及印製所需一般事務費，計需266千元。 |
| 0271　物品 | 398 | | 七、辦理軍法及法制作業各項督考及巡迴教育所需國內旅費，計需368千元。 |
| 0279　一般事務費 | 266 | | 八、辦理軍法及法制作業電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需120千元。 |
| 0291　國內旅費 | 368 | | |
| 0300　設備及投資 | 120 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 120 | | |
| 010105　採購及外購軍品作業費 | 244 | 後勤通資處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需244千元。 |
| 0200　業務費 | 244 | | 一、辦理各項購案招標、履驗等作業聯繫所需通訊費，計需42千元。 |
| 0203　通訊費 | 42 | | 二、辦理年度採購系統維護所需資訊服務費，計需20千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 20 | | 三、辦理各項購案招標業務租用郵政信箱所需其他業務租金，計需1千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 1 | | 四、辦理本部暨所屬一級單位採購作業廠商問卷調查及業務輔訪講習授課人員所需按日按件計資酬金，計需35千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 35 | | 五、辦理採購招標、履驗等作業所需物品，計需66千元。 |
| 0271　物品 | 66 | | 六、辦理購案招標、履驗及付款等各階段作業、場地布置及業務講習等所需一般事務費，計需30千元。 |
| 0279　一般事務費 | 30 | | 七、辦理採購業務辦公室事務機具所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 10 | | 八、辦理各項購案階段採購業務督（輔）導、購案履約、驗收等所需國內旅費，計需40千元。 |
| 0291　國內旅費 | 40 | | |

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 77,861 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010109　史政作業 | 468 | 人事軍務處 | 辦理史政作業所需業務費，計需468千元。<br>一、辦理史政業務暨文化性資產維護耗材所需物品，計需106千元。<br>二、辦理史政業務講習、沿革、年鑑印製及史蹟館布置等所需一般事務費，計需327千元。<br>三、辦理史政業務各項督考及講習所需國內旅費，計需35千元。 | |
| 0200　業務費 | 468 | | | |
| 0271　物品 | 106 | | | |
| 0279　一般事務費 | 327 | | | |
| 0291　國內旅費 | 35 | | | |
| 010110　計畫管理作業 | 555 | 計畫處 | 辦理計畫管理作業所需人事費50千元、業務費415千元、設備及投資90千元，計需555千元。<br>一、辦理軍制編裝、軍事投資及計畫管理等人員所需加班值班費，計需50千元。<br>二、辦理軍制編裝、涉外事務、軍事投資及計畫管理等作業協調聯繫所需通訊費，計需30千元。<br>三、辦理軍制編裝、涉外事務、軍事投資及計畫管理等作業所需權利使用費，計需8千元。<br>四、辦理計畫管理作業影印機租賃所需其他業務租金，計需18千元。<br>五、辦理五年兵力整建及軍事投資建案等各項講習所需按日按件計資酬金，計需6千元。<br>六、辦理軍制編裝、涉外事務、五年兵力整建、軍事投資及計畫管理等業務所需物品，計需145千元。<br>七、辦理軍事投資講習、組織編裝作業、五年兵力整建及軍事投資等各項會議所需一般事務費，計需66千元。<br>八、辦理軍制編裝、涉外事務、五年兵力整建、軍事投資及計畫管理等業務督訪所需國內旅費，計需142千元。<br>九、辦理辦公室電話總機汰換所需雜項設備費，計需90千元。 | |
| 0100　人事費 | 50 | | | |
| 0131　加班值班費 | 50 | | | |
| 0200　業務費 | 415 | | | |
| 0203　通訊費 | 30 | | | |
| 0212　權利使用費 | 8 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 18 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 6 | | | |
| 0271　物品 | 145 | | | |
| 0279　一般事務費 | 66 | | | |
| 0291　國內旅費 | 142 | | | |
| 0300　設備及投資 | 90 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 90 | | | |
| 010114　研考作業 | 210 | 督察室 | 辦理研考作業所需人事費20千元、業務費170千元、設備及投資20千元，計需210千元。<br>一、辦理研考作業、風險管理、施政評估、服務創新及業務研究發展等作業人員所需加班值班費，計需20千元。<br>二、辦理研考作業、風險管理、施政評估、服務創新及業務研究發展等業務聯繫所 | |
| 0100　人事費 | 20 | | | |
| 0131　加班值班費 | 20 | | | |
| 0200　業務費 | 170 | | | |
| 0203　通訊費 | 3 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 24 | | | |
| 0271　物品 | 60 | | | |
| 0279　一般事務費 | 13 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0291　國內旅費 | 70 | | 需通訊費，計需3千元。 |
| 0300　設備及投資 | 20 | | 三、辦理研考作業、風險管理、施政評估、服務創新及業務研究發展等業務所需按日按件計資酬金，計需24千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 20 | | 四、辦理研考作業、風險管理、施政評估、服務創新及業務研究發展等業務所需物品，計需60千元。<br>五、辦理施政績效評估、業務研究、服務創新及風險管理等會議及資料印製所需一般事務費，計需13千元。<br>六、辦理研考作業、風險管理、施政評估、服務創新及業務研究發展等業務督考所需國內旅費，計需70千元。<br>七、辦理研考作業、風險管理、施政評估、服務創新及業務研究發展等電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。 |
| 010117　主計作業 | 1,001 | 主計室 | 辦理主計作業所需人事費110千元、業務費861千元、設備及投資30千元，計需1,001千元。 |
| 0100　人事費 | 110 | | 一、辦理主計各項業務資料彙整、預算執行及編製作業、財務會計、統計分析、講習訓練、所得稅業務及內部審核等業務人員所需加班值班費，計需110千元。 |
| 0131　加班值班費 | 110 | | |
| 0200　業務費 | 861 | | 二、辦理主計人員採購證照研習課程所需教育訓練費，計需7千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 7 | | |
| 0203　通訊費 | 48 | | 三、辦理預算編製作業、各式會議、輔訪座談、內部審核、現金財務抽檢、財務輔導檢查及所得稅等業務聯繫傳遞所需通訊費，計需48千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 18 | | 四、辦理主計綜合業務影印機租賃所需其他業務租金，計需18千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 36 | | 五、辦理預算編製、基層單位財務管理作業及預財士專長班等講習授課鐘點費所需按日按件計資酬金，計需36千元。 |
| 0271　物品 | 405 | | 六、辦理預算編製作業、各式會議、輔訪座談、內部審核、現金財務抽檢、財務輔導檢查及所得稅業務等所需物品，計需405千元。 |
| 0279　一般事務費 | 127 | | 七、辦理預算編製作業、各式會議、輔訪座談、內部審核、現金財務抽檢、財務輔導檢查及所得稅業務等所需一般事務費，計需127千元。 |
| 0291　國內旅費 | 220 | | |
| 0300　設備及投資 | 30 | | 八、辦理預算編製作業、各式會議、輔訪座 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 30 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 談、內部審核、現金財務抽檢、財務輔導檢查及所得稅業務等所需國內旅費，計需220千元。<br>九、辦理預算編製作業、各式會議、輔訪座談、內部審核、現金財務抽檢、財務輔導檢查及所得稅業務等作業用電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需30千元。 |
| 010119　行政事務 | 45,619 | 主計室 | 辦理行政事務所需人事費180千元、業務費45,339千元、設備及投資100千元，計需45,619千元。<br>一、辦理一般行政事務及各項行政綜合作業所需加班值班費，計需180千元。<br>二、辦理一般行政事務聯繫郵資及電信費用所需通訊費，計需200千元。<br>三、辦理官兵有線電視收視所需權利使用費，計需20千元。<br>四、辦理行政系統維護所需資訊服務費，計需150千元。<br>五、辦理行政事務、各項綜合作業及改善官兵生活等所需物品，計需4,100千元。<br>六、辦理本部各級單位領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官「行政費」、災害防救、官兵文康活動及團體加菜金等所需一般事務費，計需40,009千元。<br>七、辦理單位急要設施整修及官兵生活設施修繕等所需房屋建築養護費，計需200千元。<br>八、辦理本部及所屬單位推展行政事務等所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。<br>九、辦理各單位急要生活設施（備）改善、保養維護等所需設施及機械設備養護費，計需200千元。<br>一０、辦理各項公務、視導部隊、重大工作驗證、高階認養督導及行政業務所需國內旅費，計需360千元。<br>一一、辦理本部改善官兵生活及各項行政事務等所需雜項設備費，計需100千元。 |
| 0100　人事費 | 180 | | |
| 0131　加班值班費 | 180 | | |
| 0200　業務費 | 45,339 | | |
| 0203　通訊費 | 200 | | |
| 0212　權利使用費 | 20 | | |
| 0215　資訊服務費 | 150 | | |
| 0271　物品 | 4,100 | | |
| 0279　一般事務費 | 40,009 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 200 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 100 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 200 | | |
| 0291　國內旅費 | 360 | | |
| 0300　設備及投資 | 100 | | |
| 0319　雜項設備費 | 100 | | |
| 010121　國會連絡作業 | 173 | 人事軍務處 | 辦理國會連絡作業所需業務費，計需173千元。<br>一、辦理立（監）院各項業務協調電話費及郵資所需通訊費，計需36千元。 |
| 0200　業務費 | 173 | | |
| 0203　通訊費 | 36 | | |
| 0271　物品 | 15 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0279　一般事務費 | 102 | | 二、辦理立（監）院備詢、調查各項事務所需文具紙張、碳粉、報刊雜誌等所需物品，計需15千元。<br>三、辦理立法（監察）院考（巡）察、各項專案（會議）報告調查聯繫及參訪接待等各項支出所需一般事務費，計需102千元。<br>四、辦理國會連絡、立（監）委考（巡）察及現地勘查協調所需國內旅費，計需20千元。 |
| 0291　國內旅費 | 20 | | |
| 010124　案管作業 | 1,875 | 人事軍務處 | 辦理案管作業所需人事費44千元、業務費1,831千元，計需1,875千元。<br>一、辦理文書作業、檔案微縮影、掃描及文案卷機密等級調整、清理等作業人員所需加班值班費，計需44千元。<br>二、辦理文書檔案業務資料、書籍寄送及公文傳遞所需通訊費，計需30千元。<br>三、推行公文線上簽核作業、公文管理系統資訊維護人員駐點服務所需資訊服務費，計需1,200千元。<br>四、辦理文書檔案業務資料、書籍寄送及公文傳遞等業務影印機租賃所需其他業務租金，計需60千元。<br>五、辦理文書檔案業務資料、書籍寄送及公文傳遞所需物品，計需236千元。<br>六、辦理文書檔案業務資料、書籍寄送、公文傳遞及會議所需一般事務費，計需230千元。<br>七、辦理文書檔案業務資料、書籍寄送及公文傳遞等事務機具所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。<br>八、辦理文案卷作業輔導檢查、作業講習、收發人員及相關業務協調等所需國內旅費，計需70千元。 |
| 0100　人事費 | 44 | | |
| 0131　加班值班費 | 44 | | |
| 0200　業務費 | 1,831 | | |
| 0203　通訊費 | 30 | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,200 | | |
| 0219　其他業務租金 | 60 | | |
| 0271　物品 | 236 | | |
| 0279　一般事務費 | 230 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 5 | | |
| 0291　國內旅費 | 70 | | |
| 010125　督察作業 | 320 | 督察室 | 辦理督察作業所需人事費51千元、業務費209千元、設備及投資60千元，計需320千元。<br>一、辦理各項督察業務、定期（不定期）督察作業、重大軍（風）紀狀況、專案工作、監辦作業及案件調查、督察會報資料處理及彙整等所需加班值班費，計需51千元。<br>二、辦理各項督察作業及案件訪查、危安事 |
| 0100　人事費 | 51 | | |
| 0131　加班值班費 | 51 | | |
| 0200　業務費 | 209 | | |
| 0203　通訊費 | 32 | | |
| 0215　資訊服務費 | 21 | | |
| 0271　物品 | 66 | | |
| 0279　一般事務費 | 10 | | |
| 0291　國內旅費 | 80 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0300　設備及投資 | 60 | | 件處理所需通訊費，計需32千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 60 | | 三、辦理督察作業各項資訊系統維護等所需資訊服務費，計需21千元。<br>四、辦理各項督察作業、軍紀指示（通報）、案件調查處理及危安事件調查等所需物品，計需66千元。<br>五、辦理各項督察作業、督察會報、案件調查處理及危安事件調查等所需一般事務費，計需10千元。<br>六、定期（不定期）督察作業、重大軍（風）紀狀況、專案工作、監辦作業及案件調查等所需國內旅費，計需80千元。<br>七、辦理督察等各項業務電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。 |
| 010126　政戰綜合作業 | 6,419 | 政治作戰室 | 辦理政戰綜合作業所需人事費24千元、業務費6,395千元，計需6,419千元。 |
| 0100　人事費 | 24 | | 一、辦理愛民模範、好人好事及具特殊優良事蹟人員表揚所需獎金，計需6千元。 |
| 0111　獎金 | 6 | | 二、辦理本部及所屬住院官兵慰問所需其他給與，計需18千元。 |
| 0121　其他給與 | 18 | | 三、辦理政戰實務工作、政訓文宣、心理作戰、忠貞報印製、軍（民）新聞媒體聯繫、民事服務、慰問及福利工作、保防諮詢聯繫所需通訊費，計需189千元。 |
| 0200　業務費 | 6,395 | | 四、辦理官兵休閒及新聞資訊掌握所需權利使用費，計需24千元。 |
| 0203　通訊費 | 189 | | 五、辦理政訓文宣、官兵文康、重大慶典活動等所需其他業務租金，計需5千元。 |
| 0212　權利使用費 | 24 | | 六、辦理心輔工作、學術講演、各項講習及座談會等所需按日按件計資酬金，計需79千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 5 | | 七、辦理各級政戰單位工作費、政戰實務工作、政訓文宣、文藝活動、全民國防教育、新聞媒體聯誼、民事服務、慰問、福利工作及保防工作等所需物品，計需796千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 79 | | 八、辦理各級政戰單位工作費、政治作戰訓練、全民國防、政訓文宣、憲兵楷模、軍歌競賽、媒體聯繫邀訪、保防工作、各項工作講習、研討會及表揚績優單位、部隊慰勞慰問、愛民模範等所需一般事務費，計需4,725千元。 |
| 0271　物品 | 796 | | 九、辦理政治作戰訓練、心輔工作、愛國教 |
| 0279　一般事務費 | 4,725 | | |
| 0291　國內旅費 | 577 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 育、心理作戰、政治教育、軍歌競賽、部隊慰勞慰問、住院官兵慰問、民事工作及保防業務等所需國內旅費，計需577千元。 |
| 010127　軍事醫療作業<br>0100　人事費<br>0121　其他給與<br>0131　加班值班費<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0291　國內旅費 | 2,313<br>232<br>10<br>222<br>2,081<br>47<br>1,816<br>32<br>186 | 後勤通資處 | 辦理軍事醫療作業所需人事費232千元、業務費2,081千元，計需2,313千元。<br>一、補助官兵因公緊急傷病醫療補助所需其他給與，計需10千元。<br>二、辦理軍事醫療作業行政、值班人員所需加班值班費，計需222千元。<br>三、辦理軍事醫療作業協調聯繫所需通訊費，計需47千元。<br>四、辦理軍事醫療作業執行業務文具、碳粉匣等所需物品，計需1,816千元。<br>五、辦理軍事醫療作業及被服清洗等所需一般事務費，計需32千元。<br>六、辦理軍事醫療作業各項勤務督導所需國內旅費，計需186千元。 |
| 010128　軍眷服務<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0251　委辦費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0291　國內旅費<br>0400　獎補助費<br>0475　獎勵及慰問 | 515<br>495<br>40<br>6<br>334<br>44<br>71<br>20<br>20 | 政治作戰室 | 辦理軍眷服務所需業務費495千元、獎補助費20千元，計需515千元。<br>一、辦理軍眷服務協調、聯繫所需通訊費，計需40千元。<br>二、辦理眷村管理委託眷村自治幹部代辦工作所需委辦費，計需6千元。<br>三、辦理軍眷服務、眷村管理各項業務工作所需物品，計需334千元。<br>四、辦理眷村改建、管理與服務相關講習、會議、會勘、協調及績優單位、模範父、母親表揚及茶會等所需一般事務費，計需44千元。<br>五、辦理眷舍清查、空置眷地輔訪及模範父、母親表揚等所需國內旅費，計需71千元。<br>六、辦理當選模範父、母親官兵眷屬慰問所需獎勵及慰問，計需20千元。 |

四、其他

行政事務：

(一)國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

(二)月列支標準：

１．中將：15,000元。

２．少將：10,800元。

３．上校：4,800元。

４．中校：3,700元。

(三)年列支標準：

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 77,861 千元 |
|---|---|---|---|

１．中將：180,000元。
２．少將：129,600元。
３．上校：57,600元。
４．中校：44,400元。

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 57,766 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業及訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：

1．辦理年度憲兵半年刊二期，發行各單位閱讀運用，鼓勵幹部研究與論著，營造學術研究風氣，提升幹部專業學養與學術研究風氣，進而拓展幹部知識廣度及深度。

2．公開邀請國內專家學者投（審）稿，使稿件來源多元性，提升學術水準。

(二)動員整備：

1．策頒年度各動員部隊執行計畫，並赴各單位實施業務督訪，藉動員戰備演訓觀摩以溝通觀念並檢討缺失，有效支援作戰任務遂行。

2．建置並維護本部各級部隊各項裝備妥善，以維持支援作戰功能，俾利動員整備任務遂行。

3．周密協調縣（市）動員會報提供民物力支援能量，有效支援作戰整備。

(三)部隊特別補助：

1．即時犒賞績優人員及團體，以促進部隊團結，有效提升榮譽感，鼓舞士氣。

2．強化各單位主官領導統御，增進部隊戰力，以達成施政工作目標。

(四)作戰綜合作業：

1．辦理營區一般警衛勤務、特種警衛勤務、戰情業務等演練及衛戍區防衛兵棋推演，藉各項驗證作業，適時解決窒礙問題。

2．強化部隊災害防救能力，實施救災技能訓練，以建立各單位救災應變能力。

3．督導各級指揮所、戰情、戰備應變部隊及警衛勤務，以驗證突發狀況，營區整體防護計畫適切性，提升衛哨執勤人員應變能力。

4．依年度計畫辦理年度教育與勤務召集訓練，培養後備動員戰力。

5．督導、管制部隊機動及實施官兵任務訓練及成效驗收，以維部隊安全及防範危安事件。

6．辦理軍紀維護、查緝逃亡及軍司法警察勤務等工作，有效打擊犯罪，維護國軍軍紀。

(五)訓練綜合作業：

1．執行聯合督訓工作，藉專業督導，管制執行各項訓練工作，維護部隊訓練安全。

2．強化訓練場地整體安全，對訓場內各項設施實施維護及整（修）建，並建置警監系統，以落實訓場管理。

3．辦理訓練成果驗收，爭取民意支持，深化全民國防共識，增進軍民情誼。

4．強化本部官士兵基本體能、戰技訓練、戰技及體育活動，以發揚團隊精神。

5．參與友邦軍事交流及訪問，精進部隊訓練作為，提升作戰效能。

6．落實各單位駐（基）地訓練，使官士兵具備執行作戰任務能力。

7．研編各項準則，期將戰術戰法化具體行動，滿足基層單位戰備，訓練作業需求。

8．辦理軍、士官團教育、現地戰術教育、核生化防護訓練及部隊重要幹部講習，以精進幹部本職學能，培育部隊各級指揮及專業人才為目標。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120101　軍事書籍編印 | 543 | 警務處 | 辦理軍事書籍編印所需業務費，計需543千元。<br>一、辦理憲兵半年刊業務影印機租賃所需其他業務租金，計需80千元。<br>二、辦理憲兵半年刊撰稿、審查及校稿所需按日按件計資酬金，計需160千元。<br>三、辦理憲兵半年刊出版作業所需物品，計需80千元。<br>四、辦理憲兵半年刊印製及執行業務雜支所需一般事務費，計需215千元。<br>五、辦理憲兵半年刊各項印製校稿作業所需國內旅費，計需8千元。 |
| 0200　業務費 | 543 | | |
| 0219　其他業務租金 | 80 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 160 | | |
| 0271　物品 | 80 | | |
| 0279　一般事務費 | 215 | | |
| 0291　國內旅費 | 8 | | |
| 120110　動員整備 | 6,926 | 警務處 | 辦理動員整備所需業務費6,719千元、設備及投資207千元，計需6,926千元。 |
| 0200　業務費 | 6,719 | | |

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 57,766 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0203　通訊費 | 74 | | 一、辦理動員戰備整備各項工作協調聯繫所需通訊費，計需74千元。<br>二、辦理動員戰備整備、民（萬）安演習、自強演習及動員計畫講習等所需物品，計需3,636千元。<br>三、辦理動員戰備整備、民（萬）安演習、自強演習、動員計畫講習及部隊獎勵所需一般事務費，計需1,903千元。<br>四、辦理全民防衛動員整備作業環境整修所需房屋建築養護費，計需90千元。<br>五、辦理動員戰備整備、民（萬）安演習、自強演習、動員計畫講習及物資（力）簽證等所需國內旅費，計需1,016千元。<br>六、辦理動員戰備整備、民（萬）安演習、自強演習及動員計畫講習等所需雜項設備費，計需207千元。 | |
| 0271　物品 | 3,636 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,903 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 90 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,016 | | | |
| 0300　設備及投資 | 207 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 207 | | | |
| 120114　部隊特別補助 | 8,749 | 主計室 | 辦理部隊特別補助所需人事費1,500千元、業務費7,249千元，計需8,749千元。<br>一、依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，辦理各級部隊官士兵執行各項任（業）務個人績優獎勵，以激勵官兵士氣及鞏固部隊團結等所需獎金，計需1,150千元。<br>二、辦理本部官兵作戰或因公受傷慰問所需其他給與，計需350千元。<br>三、依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，辦理核發績優單位團體獎勵，加強領導統御及各基層單位定額業務費等所需一般事務費，計需7,249千元。 | |
| 0100　人事費 | 1,500 | | | |
| 0111　獎金 | 1,150 | | | |
| 0121　其他給與 | 350 | | | |
| 0200　業務費 | 7,249 | | | |
| 0279　一般事務費 | 7,249 | | | |
| 120115　作戰綜合作業 | 26,971 | 警務處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費16,612千元、業務費10,181千元、設備及投資178千元，計需26,971千元。<br>一、辦理年度教（勤）召集後備軍人所需法定編制人員待遇，計需13,674千元。<br>二、辦理各級部隊演訓、戰情人員、憲兵隊勤務等各類業務所需加班值班費，計需2,938千元。<br>三、辦理本部暨各級部隊執行作戰及警衛勤務等業務聯繫所需通訊費，計需283千 | |
| 0100　人事費 | 16,612 | | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 13,674 | | | |
| 0131　加班值班費 | 2,938 | | | |
| 0200　業務費 | 10,181 | | | |
| 0203　通訊費 | 283 | | | |
| 0212　權利使用費 | 9 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 400 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 120 | | | |
| 0271　物品 | 2,984 | | | |

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 57,766 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0279　一般事務費 | 2,690 | | 元。 | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 800 | | 四、辦理戰備演訓、戰情及災防任務作業所需權利使用費，計需9千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 5 | | 五、辦理戰情各項資訊系統維護所需資訊服務費，計需400千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 345 | | 六、租用車站、機場場地執行各項任務所需其他業務租金，計需120千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 2,545 | | 七、辦理各項戰備整備業務（反恐訓練、戰情作業、災害防救訓練、警衛勤務示範、憲兵隊勤務）、年度教（勤）召集等任務所需物品，計需2,984千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 178 | | 八、辦理各項戰備整備業務（反恐訓練、戰情作業、災害防救訓練、警衛勤務示範、憲兵隊勤務）、年度教（勤）召集等任務所需一般事務費，計需2,690千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 178 | | 九、辦理戰情化防系統設施保修所需軍事裝備設施養護費，計需800千元。 | |
| | | | 一０、辦理本部與各級部隊戰備整備辦公及戰情等處所機具維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。 | |
| | | | 一一、辦理各項戰備演訓等各項任務設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需345千元。 | |
| | | | 一二、辦理各項戰備整備業務（反恐訓練、戰情作業、災害防救訓練、警衛勤務示範、憲兵隊勤務）、年度教（勤）召集等任務所需國內旅費，計需2,545千元。 | |
| | | | 一三、辦理各項戰備整備業務等作業用所需雜項設備費，計需178千元。 | |
| 120116　訓練綜合作業 | 14,577 | 警務處 | 辦理訓練綜合作業所需人事費1,217千元、業務費12,449千元、設備及投資861千元、獎補助費50千元，計需14,577千元。 | |
| 0100　人事費 | 1,217 | | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 1,217 | | | |
| 0200　業務費 | 12,449 | | 一、辦理憲訓中心各教育班隊（含美語班）所需約聘僱人員待遇，計需1,217千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 100 | | | |
| 0203　通訊費 | 701 | | | |
| 0212　權利使用費 | 86 | | 二、辦理特勤隊各項專長訓練等所需教育訓練費，計需100千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 78 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 189 | | 三、辦理各級部隊執行各項訓練及發展準則業務等相關業務協調聯繫所需通訊費，計需701千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 298 | | | |
| 0262　國內組織會費 | 3 | | | |
| 0271　物品 | 4,236 | | 四、辦理各項教育課程線上系統（或光碟） | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 57,766 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0279　一般事務費 | 3,172 | | 及有線電視收視等所需權利使用費，計需86千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 235 | | 五、辦理各級部隊執行各項訓練及發展準則業務用電腦檢修及系統維護所需資訊服務費，計需78千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 80 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,492 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,349 | | | |
| 0293　國外旅費 | 430 | | 六、辦理特勤隊執行反恐等訓練場地及機具租借所需其他業務租金，計需189千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 861 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 90 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 771 | | 七、辦理各項訓練講習、軍士官團教育、競賽裁判與準則編修等授課教官、聘請專家及學者所需按日按件計資酬金，計需298千元。 | |
| 0400　獎補助費 | 50 | | | |
| 0471　損失及賠償 | 50 | | | |
| | | | 八、辦理圖書館參加協會年費及特勤隊道館所需國內組織會費，計需3千元。 | |
| | | | 九、辦理各項部隊訓練業務、體能鑑測、檢討會、國軍準則、泳池衛生消毒及訓場維護等所需物品，計需4,236千元。 | |
| | | | 一０、辦理各項部隊訓練業務、體能鑑測、檢討會、國軍準則、泳池衛生消毒、訓場維護及部隊獎勵所需一般事務費，計需3,172千元。 | |
| | | | 一一、辦理憲訓中心學員生教學區教室等處所維護所需房屋建築養護費，計需235千元。 | |
| | | | 一二、辦理各項訓練作業等辦公機具所需車輛及辦公器具養護費，計需80千元。 | |
| | | | 一三、辦理各項部隊訓練業務、體能鑑測、檢討會、國軍準則作業等所需設施及機械設備養護費，計需1,492千元。 | |
| | | | 一四、辦理各項部隊訓練業務、體能鑑測、檢討會、各項訓練督考及部隊視導等所需國內旅費，計需1,349千元。 | |
| | | | 一五、辦理「赴美隨隊觀摩」所需國外旅費，計需430千元。 | |
| | | | 一六、辦理各項部隊訓練業務、體能鑑測、檢討會、各項訓練督考及部隊視導等作業用電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需90千元。 | |
| | | | 一七、辦理本部暨各級部隊教育訓練器材、健身器材、訓練場地所需器材（設備）、特勤隊裝備等所需雜項設備費，計需771千元。 | |
| | | | 一八、辦理因訓練、演習時發生意外損害賠 | |

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 57,766 千元 |
|---|---|---|---|
| | | 償所需損失及賠償，計需50千元。 | |

四、其他

訓練綜合作業：

「赴美隨隊觀摩」參訪，計需外匯美金2,527元，合計新臺幣82千元。（匯率1：32.45）

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 311,248 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：

租賃民用型車輛及各式輸具，俾利本部各單位人員執行特種警衛勤務、軍品裝卸（運輸）勤務、戰備演訓及年度高級裝備檢查需求，以確保運補安全。

(二)後勤綜合勤務：

1．辦理後勤各項講習、財產（帳籍）管理、裝備督檢（清點）等後勤綜合作業，統籌運用後勤、補保等工作，確達後勤整體支援能量任務。

2．落實裝備預防保養勤務及檢查，使各類裝備維持妥善，確保部隊遂行任務能力。

3．辦理不適用及廢舊物資處理，藉由講習及督導時機，有效落實後勤管理。

(三)設施修繕維護與管理：

辦理本部各單位工程管理作業、營舍、餐廳、廚房、營區林綠化及生活公共設施（含兩性官兵基本生活設施空間等）及相關附屬設施（含給水、供電、空調及電梯）等維護，延長設（施）備壽期，達到營舍不破、不爛及不積水目標。

(四)營產管理：

辦理本部列管職務官舍整修、防漏及各項設施維護，確保官兵眷屬生活品質，有效提升工作效率。

(五)水電供應：

1．辦理各單位用水、用電所需費用，滿足官兵執行戰備演訓等各項任務及日常生活所需用水用電資源。

2．落實節能減碳政策，妥採各項節約措施，有效運用水電能源。

(六)通信電子與資訊管理：

1．充實單位資訊人員專業技能訓練，建立資訊安全風險評估，強化資安維護工作。

2．推動雲端共用資料庫，維持本部各單位整體資訊系統與主機房正常運作，滿足各項資訊作業需求，達成作業資訊化目標。

3．確保無線電通信系統正常及電路有效運作，以提升無線電通信效能及運維。

4．結合公、民營通資設施，強化指管通資能力，提升通資作業品質及效率。

5．培育通資專長人才辦理專長訓練及講習，強化作業人員專業技能及本職學能，有效執行通資戰備任務。

6．對各單位實施資訊管理、通信資訊安全作業輔訪及稽核，確保各項管控機制，以防止洩密情事。

(七)軍事單位裝備零附件購製及保修：

1．維持各式通資機電設施設備等裝備妥善，確保部隊通聯，俾支援各項專案任務等應急應變作為。

2．辦理本部各式民用型車輛、救災防災及滅火器等機具設備保養維護，以提升裝備妥善率及延長使用壽限，有效支援各項任務遂行。

(八)後勤補給支援：

1．分年汰換老舊陣營具、維持陣營具妥善，改善官兵辦公環境及生活設施，確保官兵使用舒適安全。

2．辦理各式庫儲設施購置與保養維修，提升本部裝備庫房存管能量，以有效支援各項戰訓任務遂行。

3．籌補本部官兵各式通（專）用、特殊需求等服裝及團體被服，以達成服裝補給支援任務；維護奉准穿著便服單位及女性同仁等人員權益，以維性別主流化政策。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 246 | 後勤通資處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需246千元。 |
| 0200　業務費 | 246 | | 辦理本部戰備演訓、特種警衛勤務、年度裝備檢查及專案任務人員裝備運輸採臨時租賃民車所需其他業務租金，計需246千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 246 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 2,689 | 後勤通資處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費20千元、業務費2,669千元，計需2,689千元。 |
| 0100　人事費 | 20 | | 一、辦理各項後勤綜合作業、庫儲管理等相關作業人員所需加班值班費，計需20千元。 |
| 0131　加班值班費 | 20 | | |
| 0200　業務費 | 2,669 | | 二、辦理各項後勤業務電話連絡、網路通訊、公文信件與包裹傳遞郵資等業務所需 |
| 0203　通訊費 | 74 | | |
| 0212　權利使用費 | 12 | | |
| 0219　其他業務租金 | 20 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0221　稅捐及規費 | 201 | | 通訊費，計需74千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 20 | | 三、辦理本部有線電視月租費所需權利使用費，計需12千元。 |
| 0271　物品 | 707 | | 四、辦理後勤業務辦公事務機具租賃所需其他業務租金，計需20千元。 |
| 0279　一般事務費 | 632 | | 五、辦理各單位民用型車輛檢驗作業所需稅捐及規費，計需201千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 10 | | 六、辦理伙食委外邀請外聘學者出席所需按日按件計資酬金，計需20千元。 |
| 0291　國內旅費 | 993 | | 七、辦理本部各項後勤業務、救災任務、補給作業、庫儲管理、報章雜誌、事務用品等所需物品，計需707千元。 |
| | | | 八、辦理後勤補給作業用獎牌製作、環境布置、清潔、雜支及軍犬飼養所需一般事務費，計需632千元。 |
| | | | 九、辦理後勤整備相關辦公事務性機具維護所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。 |
| | | | 一0、辦理各項補給、保修、運輸等後勤整備作業及講習訓練與會議、業務協調所需國內旅費，計需993千元。 |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 20,138 | 後勤通資處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需20,138千元。 |
| 0200　業務費 | 20,138 | | |
| 0201　教育訓練費 | 80 | | 一、辦理各單位監工、估價、審查、招標及工程實務等送訓相關訓練機構所需教育訓練費，計需80千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 29 | | 二、辦理各單位房屋及設施修繕工程應依法繳納規費所需稅捐及規費，計需29千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 758 | | 三、辦理各單位房屋及設施修繕委託技術服務（設計及監造等）、聘請行政院公共工程委員會認可專業人士實施工程查核等所需按日按件計資酬金，計需758千元。 |
| 0271　物品 | 40 | | 四、辦理各單位工程計畫審查、驗收作業及營區林、綠化所需物品，計需40千元。 |
| 0279　一般事務費 | 320 | | 五、辦理各單位工程計畫審查、驗收作業及營區林、綠化所需一般事務費，計需320千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 15,526 | | 六、辦理本部各單位營區設施老舊、破損（含天然災損等）維護等所需房屋建築養護費，計需15,526千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 3,216 | | 七、辦理各單位營區道路、排水溝、機電（ |
| 0291　國內旅費 | 169 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 儀器）設備及設施修建、檢測及維護等工作所需設施及機械設備養護費，計需3,216千元。<br>八、辦理各營區一般公共設施維護、營建商情訪查、工程招標、會勘、履約、驗收等所需國內旅費，計需169千元。 |
| 140113　營產管理 | 6,000 | 後勤通資處 | 辦理營產管理所需業務費，計需6,000千元。<br>一、辦理本部列管職務宿舍慈平一村修繕工程應依法繳納規費所需稅捐及規費，計需14千元。<br>二、辦理本部列管職務宿舍慈平一村修繕工程委託技術服務（設計及監造等）所需按日按件計資酬金，計需405千元。<br>三、辦理本部列管職務宿舍慈平一村設施老舊及破損維護工程等所需房屋建築養護費，計需5,580千元。<br>四、辦理本部列管職務宿舍慈平一村修繕工程招標、會勘、履約、驗收等所需國內旅費，計需1千元。 |
| 0200　業務費 | 6,000 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 14 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 405 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 5,580 | | |
| 0291　國內旅費 | 1 | | |
| 140114　水電供應 | 71,073 | 後勤通資處 | 辦理水電供應所需業務費，計需71,073千元。<br>一、辦理本部暨所屬單位官兵日常生活及戰備演訓（緊急）用水、外島包裝飲用水、電費及通信站臺電費等所需水電費，計需70,376千元。<br>二、辦理本部暨所屬單位使用水資源所需繳納隨水費項下徵收水源保育與回饋費等所需稅捐及規費，計需697千元。 |
| 0200　業務費 | 71,073 | | |
| 0202　水電費 | 70,376 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 697 | | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 27,782 | 後勤通資處 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費184千元、業務費27,108千元、設備及投資490千元，計需27,782千元。<br>一、辦理本部各單位通信與資訊作業執行人員所需加班值班費，計需184千元。<br>二、辦理資訊安全管理及通信作業執行專業人員所需教育訓練費，計需60千元。<br>三、辦理各單位通信勤務等支付電信公司數據傳輸費用及電話業務聯繫等所需通訊費，計需6,347千元。<br>四、辦理本部各項通資電系統等資訊軟硬體系統設備維護（如伺服器、視訊會議系統等）、無線電通信系統保修及電腦作業系統授權所需資訊服務費，計需 |
| 0100　人事費 | 184 | | |
| 0131　加班值班費 | 184 | | |
| 0200　業務費 | 27,108 | | |
| 0201　教育訓練費 | 60 | | |
| 0203　通訊費 | 6,347 | | |
| 0215　資訊服務費 | 17,211 | | |
| 0219　其他業務租金 | 18 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 24 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 50 | | |
| 0271　物品 | 1,767 | | |
| 0279　一般事務費 | 321 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 713 | | |
| 0291　國內旅費 | 597 | | |

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 311,248 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0300　設備及投資 | 490 | | 17,211千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 390 | | 五、辦理各項通資任（勤）務等影印機租賃所需其他業務租金，計需18千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 100 | | 六、辦理通資教育訓練及講習授課鐘點費所需按日按件計資酬金，計需24千元。 | |
| | | | 七、辦理各單位野戰話機等裝備汰換所需軍事裝備及設施，計需50千元。 | |
| | | | 八、辦理各項通資勤務作業、系統推廣及講習所需物品，計需1,767千元。 | |
| | | | 九、辦理通資安全管制標籤印製、通資督考、演訓及執行業務有功團體獎勵及環境布置等作業所需一般事務費，計需321千元。 | |
| | | | 一０、辦理各項通資任（勤）務及資訊綜合業務所需設施及機械設備養護費，計需713千元。 | |
| | | | 一一、辦理各項通資督考、系統調校、通資任務履勘作業及站臺運補等所需國內旅費，計需597千元。 | |
| | | | 一二、辦理各單位各項業務用等電腦設備汰換及軟體購置所需資訊軟硬體設備費，計需390千元。 | |
| | | | 一三、辦理各單位通資勤務作業相關事務設備等所需雜項設備費，計需100千元。 | |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 62,991 | 後勤通資處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需62,991千元。 | |
| 0200　業務費 | 62,991 | | 一、辦理裝備零附件購製所需業務費，計需2,386千元。 | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 15,151 | | 籌補各式通信裝備維保零附件等採購所需軍事裝備及設施，計需2,386千元。 | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 560 | | 二、辦理軍事單位裝備保修所需業務費，計需60,605千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 31,994 | | (一)辦理官兵戰鬥戰備（頭盔、防彈背心等）採購所需軍事裝備及設施，計需12,765千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 15,286 | | (二)辦理各單位滅火器充填及訓練模擬器所需軍事裝備設施養護費，計需560千元。 | |
| | | | (三)辦理各單位民用型車輛委商維護、特種車輛及防災救災等裝備保修作業及維護所需車輛及辦公器具養護費，計需31,994千元。 | |
| | | | (四)辦理各類機具、救災、工兵小型機械 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 、監控系統、通資機電設（施）備及勤務機具等所需設施及機械設備養護費，計需15,286千元。 |
| 140119 後勤補給支援 | 120,329 | 後勤通資處 | 辦理後勤補給支援所需人事費784千元、業務費107,545千元、設備及投資12,000千元，計需120,329千元。 |
| 0100 人事費 | 784 | | |
| 0121 其他給與 | 784 | | |
| 0200 業務費 | 107,545 | | 一、辦理補給品及服裝購製所需人事費784千元、業務費105,625千元、設備及投資11,400千元，計需117,809千元。 |
| 0266 軍事裝備及設施 | 20,534 | | |
| 0271 物品 | 82,011 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 5,000 | | (一)辦理女性官士兵年度服裝代金所需其他給與，計需784千元。 |
| 0300 設備及投資 | 12,000 | | |
| 0319 雜項設備費 | 12,000 | | (二)辦理本部官士兵個人及團體裝備採購等所需軍事裝備及設施，計需20,534千元。 |
| | | | (三)辦理本部官士兵各項通（專）服裝、消耗性配件、團體被服、陣營具及生活設施採購等所需物品，計需81,811千元。 |
| | | | (四)辦理各式冷氣機、冷凍櫃及飲水機等生活設施（廚房食勤機具）維修所需設施及機械設備養護費，計需3,280千元。 |
| | | | (五)汰換已逾使用年限高單價陣營具（如冷氣機等）、廚房食勤設備籌購及營區日常生活與工作設施（備）所需雜項設備費，計需11,400千元。 |
| | | | 二、辦理庫儲補給與管理所需業務費1,920千元、設備及投資600千元，計需2,520千元。 |
| | | | (一)辦理庫儲作業用打包機、警監系統、各式料架、料櫃、溫濕度計及耗材等所需物品，計需200千元。 |
| | | | (二)辦理本部各單位庫儲電力（消防系統）設備、警監系統、空調設備及庫儲器材（如打包機、溫濕度計等）所需設施及機械設備養護費，計需1,720千元。 |
| | | | (三)辦理庫儲用除溼機、警監系統及各式機具等庫儲作業所需雜項設備費，計需600千元。 |

四、其他
(一)軍事單位裝備零附件購製及保修：
１．委託軍備局生產製造中心辦理「射擊訓練模擬器維修」案，計需新臺幣80千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 311,248 千元 |
|---|---|---|---|

２．委託軍備局生產製造中心辦理「防護背心等21項」案，計需新臺幣9,620千元。

(二)後勤補給支援：

１．委託軍備局生產製造中心辦理「T75班用機槍鐵捲門槍櫃等4項」案，計需新臺幣5,739千元。

２．委託軍備局生產製造中心辦理「軍人名牌」案，計需新臺幣1,140千元。

３．委託軍備局生產製造中心辦理「肩領章等配件」案，計需新臺幣1,090千元。

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 14,800 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：憲兵隊勤務車輛

１．計畫必要性：本部各地區憲兵隊，平時負責地區重要軍品物資護運、軍紀維護、查緝逃亡、重要官署（舍）、廠庫安全維護、特種警衛、軍人犯罪偵察、戰場經營及救災工作等任務，戰時受各作戰區管制，負責地區安全維護、軍事交通管制、散兵查緝、敵俘處理、災（難）民疏處、協力治安及支援聯合作戰等任務，因現有車型老舊（已逾使用年限），妥善率不佳，損壞率提高致維修預算逐年增加，無法有效滿足任務需求，亟需辦理籌補汰換。

２．依據：全案總工作計畫奉本部103年11月27日國憲情勤字第1030011137號令核定，計畫籌購警備巡邏車等4項，本部計需48,900千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：計畫籌補警備巡邏車18輛，預算10,500千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列10,476千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

（２）106年度：計畫籌補特種偵防車18輛，預算14,790千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,760千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列30千元。

（３）107年度：計畫籌補四門偵防車18輛，預算10,500千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列10,476千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

（４）108年度：計畫籌補五門偵防車18輛，預算13,110千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列13,086千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列24千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年3月15日國憲情勤字第1050002207號令核定，計畫籌補特種偵防車18輛，預算14,790千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,760千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列30千元。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理憲兵隊勤務車輛、維星專案、樞全專案及國軍衛生部隊衛勤裝備整備等軍事投資案採購及外購軍品作業費。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：憲兵隊勤務車輛

裝備獲得後，除可滿足本部各級憲兵隊任務需求外，更可有效提升部隊機動力、情蒐力及執勤官兵安全性，以圓滿達成各項任務。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理憲兵隊勤務車輛、維星專案、樞全專案及國軍衛生部隊衛勤裝備整備等軍事投資案採購及外購軍品作業費，俾如期、如質及如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 14,760 | 軍事情報處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需設備及投資，計需14,760千元。 |
| 0300　設備及投資 | 14,760 | | |
| 0305　運輸設備費 | 14,760 | | 辦理「憲兵隊勤務車輛」案籌補特種偵防車所需設備及投資，計需14,760千元。<br>採購特種偵防車所需運輸設備費，計需14,760千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 40 | 後勤通資處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需40千元。 |
| 0200　業務費 | 40 | | |
| 0271　物品 | 34 | | 一、辦理「憲兵隊勤務車輛」所需業務費，計需30千元。<br>辦理「憲兵隊勤務車輛」各階段作業各式耗材、文具、紙張所需物品，計需30千元。 |
| 0291　國內旅費 | 6 | | 二、辦理「維星專案」所需業務費，計需5千元。<br>(一)辦理「維星專案」各階段作業事務機具耗材、文具、紙張所需物品，計需3千元。<br>(二)辦理「維星專案」各階段作業所需國 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 14,800 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 內旅費，計需2千元。<br>三、辦理「樞全專案」所需業務費，計需3千元。<br>辦理「樞全專案」各階段作業所需國內旅費，計需3千元。<br>四、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需業務費，計需2千元。<br>(一)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」各階段作業事務機具耗材、文具、紙張所需物品，計需1千元。<br>(二)辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」各階段作業所需國內旅費，計需1千元。 | |

四、其他

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 57,148 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等各項軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．鼓勵志願士兵及志願士兵轉服志願役士官發放留營慰助金，減少基層人員流失，進而提升國軍人力素質。

２．按月提撥聘雇人員工資墊償基金及勞工退休準備金，使聘雇人員退休生活能獲得保障，以激勵士氣安定生活。

(二)各項加給：

１．按官兵特種專長、任務，依規定核發資訊加給等各項勤務性加給，以提高官士兵工作情緒，增強部隊戰力。

２．使本部特勤工作充分發揮其反劫持及反暴行之特性，適時支援各項勤務，並提高官兵士氣，順利完成各項任務。

３．配合官兵特種任務及服役年資，核實發放年資獎金，激勵官兵士氣。

(三)各類人員保險及作業：

１．辦理編制內聘雇人員保險，確保聘雇人員生活保障，以促進社會安全，激勵軍心士氣。

２．辦理執行特種勤務人員意外保險，以期確保官兵及眷屬生活，增進官兵福祉，穩定軍心鼓舞士氣。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 14,221 | 人事軍務處 | 辦理薪餉所需人事費，計需14,221千元。 |
| 0100　人事費 | 14,221 | | 一、辦理本部志願士官兵留營符合請領資格者發放慰助金所需獎金，計需7,617千元。 |
| 0111　獎金 | 7,617 | | 二、辦理聘雇人員工資墊償基金及勞工退休準備金提撥所需退休離職儲金，計需6,604千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 6,604 | | |
| 190107　各項加給 | 35,751 | 人事軍務處 | 辦理各項加給所需人事費，計需35,751千元。 |
| 0100　人事費 | 35,751 | | 一、辦理各項加給所需法定編制人員待遇，計需32,914千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 32,914 | | (一)核發國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需430千元。 |
| 0111　獎金 | 2,837 | | (二)核發國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給所需法定編制人員待遇，計需32,484千元。 |
| | | | 二、核發國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金所需獎金，計需2,837千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 7,176 | 人事軍務處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費2,976千元、業務費4,200千元，計需7,176千元。 |
| 0100　人事費 | 2,976 | | 一、辦理聘雇人員勞保所需保險，計需2,976千元。 |
| 0151　保險 | 2,976 | | 二、辦理本部執行特種勤務人員意外保險所需保險費，計需4,200千元。 |
| 0200　業務費 | 4,200 | | |
| 0231　保險費 | 4,200 | | |

四、其他

(一)薪餉：

國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號核定，自104年4月1日實施。

１．一次簽訂留營1年：滿第1年：17,000元。

２．一次簽訂留營2年：滿第1年：17,000元。　滿第2年：33,000元。

３．一次簽訂留營3年：滿第1年：17,000元。　滿第2年：33,000元。　滿第3年：50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號核定，自98年1月1日實施。

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 57,148 千元 |
|---|---|---|---|

(１)月給與標準：校官：3,500元。　尉官：2,700元。
(２)年給與標準：校官：42,000元。　尉官：32,400元。

２．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號核定，自98年1月1日實施。

(１)月給與標準：合格納編：29,500元。　受訓留用：3,000元。
(２)年給與標準：合格納編：354,000元。　受訓留用：36,000元。

３．國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金：奉行政院97年5月7日院授人給字第0970010104號函核定，自97年6月1日實施。

服務於特種勤務隊或特種勤務中隊年資累積滿五年後，自第六年起每人每年均加發現階本俸兩個月；未滿一年者，按當年實際月數比率計發；不足一個月者，以一個月計。

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 6,394 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：辦理各單位營舍環境清潔消毒、防杜病媒汙染，確保官兵生活健康，另確遵國家法令規章，避免肇生汙染情事。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 6,394 | 後勤通資處 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需6,394千元。<br>一、辦理廢棄物清運工作隨水費代徵清潔費、地方政府專用（環保）垃圾袋採購及污水下水道使用費所需稅捐及規費，計需2,453千元。<br>二、辦理本部暨所屬各單位營區病蟲害防治及購置環境清潔消毒用品等行政工作所需物品，計需851千元。<br>三、辦理營區廢棄物委外清（潔）運及環境清潔等所需一般事務費，計需3,000千元。<br>四、辦理營區環保設施（污水及油水分離槽）等養護所需設施及機械設備養護費，計需60千元。<br>五、辦理各級單位環保工作推動、督考及輔導訪問等所需國內旅費，計需30千元。 |
| 0200　業務費 | 6,394 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 2,453 | | |
| 0271　物品 | 851 | | |
| 0279　一般事務費 | 3,000 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 60 | | |
| 0291　國內旅費 | 30 | | |

四、其他

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 15,920 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，本部計需61,940千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：計畫籌補1.6行政車4輛、8人座客貨車3輛、45人座大客車1輛及1.75噸小貨車4輛，預算10,820千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

２． 104年度：計畫籌補1.6行政車3輛、8人座客貨車3輛及1.75噸小貨車4輛，預算6,050千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

３． 105年度：計畫籌補1.6行政車2輛、8人座客貨車2輛及1.75噸小貨車4輛，預算4,600千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

４． 106年度：計畫籌補1.75噸小貨車4輛、15人座客貨車4輛及45人座大客車1輛，預算15,920千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

５． 107年度：計畫籌補1.6行政車7輛、8人座客貨車4輛及1.75噸小貨車4輛，預算9,250千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

６． 108年度：計畫籌補1.6行政車17輛、8人座客貨車4輛及1.75噸小貨車4輛，預算15,300千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年8月10日國憲後保字第1050007123號令核定，計畫籌補1.75噸小貨車4輛、15人座客貨車4輛及45人座大客車1輛，預算15,920千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，獲得性能優異之民用型車輛，以汰除逾齡老舊車輛，提升整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 15,920 | 後勤通資處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需15,920千元。 |
| 0300　設備及投資 | 15,920 | | |
| 0305　運輸設備費 | 15,920 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需15,920千元。<br>辦理籌補各式車輛所需運輸設備費，計需15,920千元。 |

四、其他

# 國防部憲兵指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 1,485 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

(一)計畫必要性：本案投資裝備主要為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行救災演訓任務所必須，依「精粹案」－軍醫體系組織規劃指導及考量募兵制實施後，基層醫療人力招募不易，另因應任務轉型，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效；冀能有效配合國軍衛勤任務特性，須於104至108年度檢討缺裝及亟需汰舊裝備辦理補實及更新，逐年編列預算籌補，確實滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌補急救機（心臟去顫器）等5項醫療設備，本部計需8,462千元，納入104-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 104年度：計畫籌補急救機（心臟去顫器）20台及診療包28包，預算3,125千元；其中「901902醫療設備」編列3,120千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5千元。

２． 105年度：計畫籌補急救機（心臟去顫器）20台及身高體重計20台，預算3,405千元；其中「901902醫療設備」編列3,400千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5千元。

３． 106年度：計畫籌補身高體重計20台及遠紅外線治療器17台，預算1,487千元；其中「901902醫療設備」編列1,485千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2千元。

４． 107年度：計畫籌補遠紅外線治療器17台及人體模型（人工心肺復甦術訓練用）20具，預算265千元，由「901902醫療設備」編列。

５． 108年度：計畫籌補人體模型（人工心肺復甦術訓練用）20具，預算180千元，由「901902醫療設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部104年12月31日國憲後保字第1040011943號令核定，計畫籌補身高體重計20台及遠紅外線治療器17台，預算1,487千元；其中「901902醫療設備」編列1,485千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2千元。

二、預期成果

醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

全面提升傷患緊急救護及後送能力，保持最佳衛勤能量。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901902　醫療設備 | 1,485 | 後勤通資處 | 辦理醫療設備所需設備及投資，計需1,485千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,485 | | |
| 0304　機械設備費 | 1,485 | | 辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需設備及投資，計需1,485千元。<br>辦理籌補身高體重計及遠紅外線治療器所需機械設備費，計需1,485千元。 |

四、其他

9－2

中華民國106年度

# 中央政府總預算

# 國防部所屬單位預算

下冊

國防部編

# 106年 度 國 防 部 所 屬 單 位 預 算 目 次－公 開


| 書　　表　　名　　稱 | 頁　　次 |
|---|---|
| 公開部分－上冊 | |
| 壹、預算總說明 | 001－040 |
| 貳、主要表 | |
| 一、國防部所屬歲入來源別預算表 | 041－044 |
| 二、國防部所屬歲入預算總表 | 045－048 |
| 三、國防部所屬歲出政事別預算表 | 049－050 |
| 四、國防部所屬歲出機關別預算表 | 051－068 |
| 參、附屬表 | |
| 一、歲入項目說明提要表 | 069－104 |
| 二、歲出計畫提要及分支計畫概況表（不含國安局部分） | |
| 1、國防部所屬單位預算總表 | 105－112 |
| 2、國防部陸軍司令部 | 113－206 |
| 3、國防部海軍司令部 | 207－292 |
| 4、國防部空軍司令部 | 293－370 |
| 5、國防部後備指揮部 | 371－410 |
| 6、國防部憲兵指揮部 | 411－440 |
| 公開部分－下冊 | |
| 7、國防部政治作戰局 | 441－462 |
| 8、國防部軍備局 | 463－484 |
| 9、國防部主計局 | 485－514 |
| 10、國防部軍醫局 | 515－538 |
| 11、國防大學 | 539－560 |
| 12、中正國防幹部預備學校 | 561－578 |

# 106年 度 國 防 部 所 屬 單 位 預 算 目 次－公 開


| 書　　表　　名　　稱 | 頁　　次 |
|---|---|
| 13、國防部參謀本部 | **579－612** |
| 14、國防部參謀本部防空飛彈指揮部 | **613－638** |
| 15、國防部軍事情報局 | **639－658** |
| 16、國防部電訊發展室 | **659－676** |
| 17、國防部參謀本部資電作戰指揮部 | **677－698** |
| 18、國防部直屬院檢單位 | **699－706** |
| 三、各項費用彙計表 | **707－714** |
| 四、歲出一級用途別科目分析表 | **715－718** |
| 五、資本支出分析表 | **719－722** |
| 六、人事費分析表 | **723－724** |
| 七、預算員額明細表 | **725－730** |
| 八、公務車輛明細表 | **731－772** |
| 九、現有辦公房舍明細表 | **773－776** |
| 十、收支併列案款對照表 | **777－778** |
| 十一、補助經費分析表 | **779－782** |
| 十二、捐助經費分析表 | **783－792** |
| 十三、派員出國計畫預算總表及類別表 | **793－816** |
| 十四、歲出按職能及經濟性綜合分類表 | **817－820** |
| 十五、跨年期計畫概況表 | **821－828** |
| 十六、委辦經費分析表 | **829－832** |
| 十七、立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表 | **833－872** |

國　防　部　政　治　作　戰　局

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 365,571 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍法及法制作業、官兵權益保障作業、主計作業、行政事務、其他作業、政戰綜合作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)軍法及法制作業：

１．辦理法治教育，法治業務講習，以強化官兵守法觀念、達到犯罪預防目的。

２．輔導本局及所屬單位各項法制業務，加強法規宣導，俾貫徹依法行政之政策目標。

３．辦理官兵及眷屬輔導訴訟、轉介法律扶助案件暨法律服務等作業。

(二)官兵權益保障作業：國軍人員權益遭受損害或依法令執行職務涉及訴訟時，給予相關權益救濟及法律專業協助與費用之支援。

(三)主計作業：

１．依年度施政目標，完成年度施政計畫與預算編製作業，運用執行節點管制及定期召開檢討會議等作為，嚴密管制本局年度預算執行，實施施政計畫督考及檢討分析，以支援各項任務遂行。

２．對所屬單位實施定期及不定期現金檢查及內部審核工作，防範作業疏失及貪瀆事件發生，以強化內部控制，貫徹「公款法用、依法行政」之要求。

(四)行政事務：

１．維持全局一般行政事務，適時檢討支援各項新興任務及基本行政運作不足，並達成主官施政及領導統御作為，使軍事任務遂行，提升行政效率。

２．依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準分配各單位因公辦理各項行政工作所需之基本維持經費，以落實擴大照顧基層政策，使國防財力有效支援基層部隊戰備演訓任務與維持各單位基本運作正常。

(五)其他作業：為貫徹政府關懷資深退除役將官之德意，以其為慰問對象，加強對困苦退除役將官之生活照顧，以感念其半生戎馬，對國家貢獻之辛勞。

(六)政戰綜合作業：

１．辦理住院官兵及偏遠地區官兵之慰助工作，解決官兵實際問題，紓解官兵急難病困，有效照顧官兵生活，以安定軍心，維護部隊戰力。

２．表揚愛民模範及好人好事等優良典型官兵，藉以鼓勵官兵為善，樹立良好典範，以維軍人形象，凝聚官兵士氣。

３．透過愛民教育與軍民聯繫，增進共識，預防糾紛，藉由為民服務，增進軍民情感，以凝聚國軍戰力。

４．推動「國軍人員托兒優惠服務」、「福利法制」、「國軍部隊與官兵行政採購便利服務」、「廠商薦介保證業績商品」議價作業及「消費者保護」等工作，以落實照顧官兵、服務官兵的政策。

５．透過定期舉辦週、月、季及年度政戰工作會報，以遂行政戰工作，掌握各單位工作進度，以提升工作效率。

６．辦理基層政戰幹部講習，協助新（現）任政戰主管職務人員瞭解現行政策要求，俾利基層連隊政戰實務工作順利推行。

７．辦理心輔幹部儲備訓練，以培養專業心輔人才，期能有效掌握官兵心緒。

８．辦理年度上、下半年心輔在職訓練，提升現職人員專業知能，並透過每半年召開心輔工作會報，藉個案專題研討及工作心得分享，精進工作成效。

９．辦理心輔人員教育培訓工作，提升其專業知能，並藉專業督導機制，協助各級心輔人員提升專業能力，發揮心輔專業能量。

１０．邀請專家學者對國軍心理衛生工作實施專案研究，作為未來心輔工作精進之參據。

１１．辦理國軍官兵相關心理評量工具施測，並結合募兵制度，增加心理出版社出版之「大學生心理健康量表」，提供不同對象人員身心狀況篩檢及評估，藉以發掘身心狀況不佳人員及個案狀況掌握，防範危安肇生。

１２．策頒心理衛生（輔導）教育計畫及心輔單元劇攝製，協助官兵建構正向樂觀之人生觀，擴大預防效果。

１３．採購及編印心理衛生（輔導）相關書籍、光碟及文宣海報等各類宣教資料，分發各級部隊運用，強化官兵心輔知能及提供各項輔導求助管道。

１４．配合「世界自殺防治日」及「世界心理健康日」，依年度宣教重點規劃辦理宣導活動，促進國軍官兵發展正向積極之生命認知。

１５．辦理「國軍心理輔導個案管理資訊系統」全面整合維護與更新。

１６．辦理心理評量工具讀卡機保養維護，有效落實個案資料移轉及管理等功能；另辦理國軍心理健康服務網站維護，提供官兵多元輔導服務。

１７．購置「簡易情緒放鬆訓練器」，撥發各地區心理衛生中心，提供官兵多元協處資源，擴大心輔服務效能。

１８．辦理各項心輔實務督訪工作，驗證所屬單位心輔工作執行成效。

１９．辦理軍民聯歡晚會、美聲饗宴等專案重大慶典活動，藉由多元、活潑、愉悅的活動方式，發揮寓教於樂的文宣感染力，培養官兵團結和諧的群己關係，凝聚共信共識。

２０．持續透過華美軍事交流途徑，藉高層交流暨實務觀摩，強化華美雙方政戰、公共事務體系之合作關係，汲取美方實務經驗與資源，強化專業人才培育，致力運用現代科技等作法，提升國軍政策「溝通宣傳」能量。

２１．辦理年度「莒光園地」電視教學節目製播，藉由節目結合各項政府政策、社會情勢、兩岸關係與建軍備戰等需

要，以多元之宣教方式落實推展，置重點於建立官兵「恪遵憲法規範、堅定愛國信念、陶冶武德修為、砥礪忠貞志節、落實軍隊國家化」之共識。

２２．辦理106年度「國軍精神戰力週」電視教學節目製播，配合年度重大操演，使全體官兵充分了解國軍建軍備戰之目的及重要性，以堅定其愛國信念、強化精神戰力，塑建忠誠、團結、鞏固、精鍊之現代勁旅。

２３．辦理年度政治教育教材、專書及手冊編印，以鞏固官兵思想，堅定愛國信念。

２４．辦理「心戰專題研究」徵選，邀請學者專家評選優良作品，並編印「國軍心戰專題研究」論文集，發行國軍聯兵旅（含比照）級及學術單位運用，以建構國軍各單位心戰理論基礎。

２５．執行國軍文宣心戰節目企劃製播、美術宣教設計、戲劇策劃編審、軍中音樂創作推廣及部隊宣慰巡演等藝宣任務，以激勵官兵戰志，支援軍事作戰。

２６．提升心戰廣播節目製作效率與品質，以增強效能，全面提升備援能力。

２７．執行無人站臺遠端遙控功能維護，以便隨時掌握訊號與裝備狀況，縮短故障檢修時程及彌補人力不足，維持心戰廣播能量。

２８．執行對三軍作戰指揮之廣播作戰任務與戰況、戰訊之發布，並透過全民心防廣播，以強化官兵精神戰力，藉以凝聚全民國防共識。

２９．透過精實人員教育訓練，以提高設備檢修能力，達成廣播戰備需求。

３０．透過心戰宣傳品設計、蒐研地區心戰資源等作業，執行對敵心戰及反敵心戰任務。

３１．辦理年度軍事校（院）政治教官講習，儲備國軍政治教官人才，強化國軍政治教育種能。

３２．辦理年度軍事校（院）應屆畢業生愛國教育，使其加強部隊實務與培養武德修養，形塑幹部典型，培育優秀基層幹部。

３３．辦理年度國軍文藝金像獎選拔，以培育國軍文藝創作人才，藉優良作品之甄選與推廣，塑建國軍優良形象，展現國防現代化建軍成果，凝聚國人敬軍、愛國之共識。

３４．辦理年度國軍精神教育主題學者專家座談，並透過研訂臨機性議題，以指導國軍文宣作為，建立輿情應變機制，形塑官兵正確認知。

３５．辦理「一報三刊」刊物、宣教資料及官兵政治教育輔助教材編印，提供國軍官兵與社會大眾正確訊息，培養無形戰力，達成確保國家安全的使命。

３６．辦理國防部紀念月會、學者專家巡迴講座與專題講演等，俾堅定官兵信念，凝聚共信共識，砥礪軍人武德，並宣達重要政令，強化國軍精神戰力。

３７．辦理年度國軍模範團體與國軍楷模選拔作業，以樹立國軍典型，激勵官兵士氣，提升總體戰力，達成國軍使命。

３８．辦理「部隊軍歌競賽」，結合年度「精神戰力週」時機，藉競賽方式落實軍歌推廣與教唱，激發團隊精神與士氣，以發揮無形戰力之目的。

３９．辦理各部隊藝術宣慰巡演工作並充實藝宣裝備，發揮藝宣功能，擴大藝宣效果。

４０．辦理國軍各類單元劇及紀錄片所需攝錄、剪輯、配音等機具保養維護。

４１．辦理國防部直屬單位政教視聽器材損壞維修，以提供官兵良好之休閒設施，調劑官兵身心。

４２．辦理全民國防網際網路有獎徵答活動，藉以增進國人之國防知識及全民防衛國家意識，推動全民國防理念，確保國家安全。

４３．辦理重要幹部研習會，將總統的國防理念體現於國防施政中，落實「文人領軍」的精神，期能溝通觀念、凝聚共識、建立共同願景，促進國軍整體進步。

４４．藉由定期與不定期督訪心戰專業部隊，確實驗證其專業能力，有效提升整體心戰效能。

４５．辦理「戰場抗壓訓練」、「合理冒險訓練」及「心理素質訓練」等課程施訓，強化官兵心緒及心理抗壓能力，提升國軍精神戰力。

４６．辦理「美軍心戰軍官班」推薦作業及心戰準則修訂事宜，以強化基層官兵心戰專業能力，精進國軍心戰工作。

４７．辦理「心戰管理資訊系統」擴充與維護及整合本局各網站資料庫，期能提供國軍有效運用心戰資訊系統，供各級決策參考。

４８．辦理資安督檢，落實資安控管作為，演習期間採不定期、不定點方式突檢，以收資安管控實效，達資安「零缺失」目標。

４９．辦理「心戰議題會議」，並研擬「專題文稿、心戰通報」，提供政策部門及各軍司令部參考，以作為指導心戰專業部隊遂行心戰工作之參據。

５０．辦理年度後備軍人教點召所需「愛國教育」光碟及教材等相關宣導品製作，以深化後備軍人愛鄉愛國觀念，落實全民國防政策，確保國家安全。

５１．辦理「常備役軍事訓練愛國教育」教材，並邀請專家學者撰擬資料，期建立「國家、責任、榮譽」基本信念，根植全民國防理念。

５２．辦理敵情圖書及期刊採購，提供國軍相關單位研究運用。

５３．辦理國防知性之旅海報、徵文、營區開放及學術研討會等活動，以增進全民支持國防政策、參與國防之體認，強化全民教育效果。

５４．辦理暑期戰鬥營，提供青年學子與民眾接觸國防事務管道，透過實際接觸、認識國防，深化宣教效果，提升全

民國防教育成效。

５５．辦理資訊心理戰教育訓練課程，培育資訊心戰專業人才，以提升國軍心理作戰資訊能力。

５６．辦理國軍演訓任務心戰作為督考與管制，運用聯合作戰之戰略與戰術心戰手段，驗證心戰支援作戰能力，以精進聯合作戰心戰效能。

５７．辦理全民國防教育工作傑出貢獻個人及團體表揚，以提升全民國防教育成效。

５８．完成國軍年度各項活動軍聞編採及發布等作業，運用網站供稿與影音訊息，提供國內、外媒體運用，藉以宣揚國防施政理念、展現國軍建軍備戰實況，強化國人全民國防共識，並進而支持國軍。

５９．藉由華視頻道國防線上節目單元，報導國軍政策、建軍備戰、演訓及重大活動等實況，並將節目內容透過軍聞社網站及運用SNG衛星轉播車等平臺即時提供媒體運用，以發揮新聞輿論戰的宣傳功效。

６０．辦理軍聞社攝影機、剪輯機及新聞衛星傳送系統設備等專業機具保養維修，以確保各項機具設備正常運作，有效遂行軍聞畫面剪接、國防線上節目後製等作業。

６１．針對重大演訓、敏感事件適時發布新聞，藉以安定民心，鼓舞士氣。

６２．辦理召開國防部記者會，建立軍民溝通互動管道並宣揚國防施政成效。

６３．接待國內、外媒體參訪國軍各項活動，針對公開性國軍重大演訓活動，廣邀媒體採訪報導，擴大宣傳報導壯盛軍容及戰備實況，以激勵國軍士氣，提升戰力。

６４．辦理媒體聯誼活動，建立新聞協調聯繫管道，藉由相互溝通，提升媒體報導深度與正確性。

６５．蒐整國內、外新聞輿情，以掌控先機，俾利本局適時處置。

６６．主動提供媒體軍聞資料與訊息，服務媒體，提升新聞工作整體服務成效。

６７．辦理新聞人才培育教育訓練，以提升整體新聞工作成效。

６８．辦理「募兵制」專案文宣製作事宜，運用各項文宣作為，翔實說明推動募兵制理由、優點及各項配套措施，爭取國人認同與支持，進而吸引優秀青年加入國軍行列，提升整體招募成效。

６９．運用新媒體主動傳播國防施政成效，以塑建國軍優質形象。

７０．辦理「武裝衝突法」系列教育專輯製播，建立正確「武裝衝突法」概念與規範，塑建國軍仁義之師形象。

７１．辦理「三戰論壇」跨部會會議，並出版其相關論文及書刊，以洞悉中國大陸三戰企圖，建立官兵與國人正確認知及因應之道。

７２．辦理「國防文物及軍事遺址保護系列專輯」拍攝事宜，並運用具「全民國防教育意義」場所，結合國防文物資產及各縣市特性，提供完善教學活動，激勵國人國防知識與強化愛國意識。

７３．推動戰略溝通整體發展，藉完善機制運作，策訂演練計畫、辦理訓練講習、系統操作講習及積蓄研究能量等，以遂行戰略溝通作為。

７４．辦理心戰物資動員講習，宣導國軍心戰動員機制與政策，並與各級部隊建立溝通平臺，強化政戰幹部心戰物資動員計畫作為、整備作業與執行作法，提升整體心戰能量。

７５．辦理國軍人員安全調查作業講習，以提升工作職能，確保人員純淨安全。

７６．完成年度保防教育節目、文宣、教材及相關活動策辦，以強化官兵保防安全認知及保密防諜觀念，確保國軍部隊整體安全。

７７．辦理國軍績優保密督導官、保防幹部表揚及團體工作績效評核，以激勵工作士氣，提升保防安全工作。

７８．藉由保密檢查及保密講習等作為，提升官兵保密素養與警覺。

７９．辦理作廢公務資訊清運銷毀作業，防止國防機密資訊外洩事件。

８０．依據一級輔導一級政策作為，對各級實施保防工作實況督導驗證，增進國軍安全工作強度。

８１．為落實提升國軍尊嚴與士氣政策指導，規劃拍攝形象影片，藉以宣揚國軍推動募兵轉型及建軍備戰成果，彰顯國軍官兵專業、自信、戰力強的優質形象，爭取國人認同國軍、支持國防。

(七)軍眷服務：

１．辦理國軍老舊眷村文化保存作業，依所選定保存區辦理修繕與維護，以有效活化及運用眷村遺址，落實眷村文化永續保存事宜。

２．加強眷戶聯繫訪問等工作，擴大軍眷服務及眷村改建法令政策宣導，貫徹政府重大施政及眷服（改）政策，以達政府照顧軍眷之施政理念。

３．加強服務與照顧列管眷村眷戶生活，參與行政部門辦理之各項軍眷座談，聆聽及反映眷戶改建意見，以順利推動老舊眷村改建工作，改善眷村眷戶居住問題之目的。

４．落實眷村改建工作連絡人工作指導，以提振效率，並透過表揚績優人員，激勵其工作士氣，加速達成眷村改建任務。

５．辦理眷服幹部研習會，藉政策法令宣導及工作實務檢討，強化眷服幹部本職學能及工作經驗傳承，俾利眷服工作如期如質於106年順利推動。

６．辦理年度模範父親暨模範母親選拔表揚，藉由年度選拔薦選活動，表揚其懿行，倡導孝親敬老之固有倫理，建立良好社會風氣。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 365,571 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010103　軍法及法制作業 | 200 | 政戰綜合處 | 辦理軍法及法制作業所需業務費，計需200千元。<br>一、辦理軍法及法制作業文具紙張與碳粉等事務耗材所需物品，計需60千元。<br>二、辦理軍法及法制作業資料編印與會議場地布置等所需一般事務費，計需60千元。<br>三、辦理軍法及法制作業所需國內旅費，計需80千元。 | |
| 0200　業務費 | 200 | | | |
| 0271　物品 | 60 | | | |
| 0279　一般事務費 | 60 | | | |
| 0291　國內旅費 | 80 | | | |
| 010112　官兵權益保障作業 | 1,654 | 政戰綜合處 | 辦理官兵權益保障作業所需業務費，計需1,654千元。<br>一、辦理官兵權益保障作業業務聯繫、寄送資料郵資等所需通訊費，計需10千元。<br>二、辦理官兵權益保障案件委員出席及聘任專業顧問律師等所需按日按件計資酬金，計需950千元。<br>三、辦理官兵權益保障作業採購文具紙張、電腦周邊設備與耗材等所需物品，計需250千元。<br>四、辦理官兵權益保障案件會議會場清潔及布置、雜支等所需一般事務費，計需142千元。<br>五、辦理官兵權益保障作業影印機與投影機等設備檢修所需車輛及辦公器具養護費，計需47千元。<br>六、辦理官兵權益保障作業空調冷氣等各項機具設備保養維護所需設施及機械設備養護費，計需208千元。<br>七、辦理官兵權益保障作業案件調查所需國內旅費，計需47千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,654 | | | |
| 0203　通訊費 | 10 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 950 | | | |
| 0271　物品 | 250 | | | |
| 0279　一般事務費 | 142 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 47 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 208 | | | |
| 0291　國內旅費 | 47 | | | |
| 010117　主計作業 | 168 | 主計室 | 辦理主計作業所需人事費6千元、業務費162千元，計需168千元。<br>一、辦理現金出納、預算編製、預算執行檢討、會計業務、內部審核等作業所需加班值班費，計需6千元。<br>二、辦理現金出納、預算編製、預算執行檢討、會計業務、內部審核等作業所需物品，計需75千元。<br>三、辦理現金出納、預算編製、預算執行檢討、會計業務、內部審核等作業所需一般事務費，需65千元。<br>四、辦理現金出納、預算編製、內部審核、 | |
| 0100　人事費 | 6 | | | |
| 0131　加班值班費 | 6 | | | |
| 0200　業務費 | 162 | | | |
| 0271　物品 | 75 | | | |
| 0279　一般事務費 | 65 | | | |
| 0291　國內旅費 | 22 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 財務講習等各項主計業務所需國內旅費，計需22千元。 |
| 010119　行政事務 | 15,509 | 主計室 | 辦理行政事務所需人事費360千元、業務費15,149千元，計需15,509千元。<br>一、辦理值勤人員夜點費及各項行政事務人員加班誤餐等所需加班值班費，計需360千元。<br>二、辦理各項公務協調聯繫所需通訊費，計需15千元。<br>三、辦理各項行政事務需聘請法律諮詢顧問所需按日按件計資酬金，計需24千元。<br>四、辦理各項行政事務訂閱報章雜誌及採購文具紙張等所需物品，計需230千元。<br>五、辦理各單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官「行政費」、各項康樂、節慶、參訪接待、環境布置及所屬部隊核發加菜金等所需一般事務費，計需14,700千元。<br>六、辦理本單位編制中將主官執行相關事務性支出所需特別費，計需180千元。 |
| 0100　人事費 | 360 | | |
| 0131　加班值班費 | 360 | | |
| 0200　業務費 | 15,149 | | |
| 0203　通訊費 | 15 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 24 | | |
| 0271　物品 | 230 | | |
| 0279　一般事務費 | 14,700 | | |
| 0299　特別費 | 180 | | |
| 010120　其他作業 | 19,523 | 政戰綜合處 | 辦理其他作業所需業務費42千元、獎補助費19,481千元，計需19,523千元。<br>一、辦理退除役將官慰問用郵資及業務聯繫等所需通訊費，計需20千元。<br>二、辦理退除役將官慰問工作採購文具紙張等耗材所需物品，計需10千元。<br>三、辦理退除役將官慰問函件印製所需一般事務費，計需10千元。<br>四、辦理退除役將官慰問拜訪作業所需國內旅費，計需2千元。<br>五、辦理退除役將官慰問工作所需獎勵及慰問，計需19,481千元。 |
| 0200　業務費 | 42 | | |
| 0203　通訊費 | 20 | | |
| 0271　物品 | 10 | | |
| 0279　一般事務費 | 10 | | |
| 0291　國內旅費 | 2 | | |
| 0400　獎補助費 | 19,481 | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 19,481 | | |
| 010126　政戰綜合作業 | 322,149 | 文宣心戰處 | 辦理政戰綜合作業所需人事費8,118千元、業務費306,027千元、設備及投資5,427千元、獎補助費2,577千元，計需322,149千元。<br>一、辦理年度績優保防幹部、好人好事、績優國軍楷模及愛民模範等政戰業務所需獎金，計需4,998千元。<br>二、辦理年度演習訓練、長官視導、國軍人員及住院官兵三節慰問所需其他給與，計需850千元。<br>三、辦理政戰綜合作業、政戰戰情、心輔作 |
| 0100　人事費 | 8,118 | | |
| 0111　獎金 | 4,998 | | |
| 0121　其他給與 | 850 | | |
| 0131　加班值班費 | 2,270 | | |
| 0200　業務費 | 306,027 | | |
| 0201　教育訓練費 | 1,474 | | |
| 0203　通訊費 | 5,473 | | |
| 0211　土地租金 | 1 | | |
| 0212　權利使用費 | 4,803 | | |

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預算金額 | 365,571 千元 |
|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 0215　資訊服務費 | 2,182 | 業、文宣作業、心理作戰、保防安全、新聞工作及電臺機務人員輪值等所需加班值班費，計需2,270千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 1,506 | 四、辦理資訊心理戰、心戰管理資訊系統等政戰相關業務人員赴國內公私立訓練機構研習課程所需教育訓練費，計需1,474千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 566 | 五、辦理各項政戰業務工作協調、聯繫用電話費、數據通訊費、郵資及心戰廣播電路等所需通訊費，計需5,473千元。 |
| 0231　保險費 | 590 | 六、辦理宜蘭轉播站承租教育電臺所需土地租金，計需1千元。 |
| 0249　臨時人員酬金 | 360 | 七、辦理心戰廣播音樂播放、衛星訊號頻率使用、有線電視收視等所需權利使用費，計需4,803千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 15,797 | 八、辦理公文系統維護及各項政戰業務資訊設備維護所需資訊服務費，計需2,182千元。 |
| 0262　國內組織會費 | 60 | 九、辦理國軍專案慶典活動、藝文展覽租用場地、莒光日拍攝器材等所需其他業務租金，計需1,506千元。 |
| 0271　物品 | 140,944 | 一0、辦理漢聲廣播電臺各調頻（幅）頻道使用費、電臺執照換照費等所需稅捐及規費，計需566千元。 |
| 0279　一般事務費 | 118,449 | 一一、辦理廣播電臺播錄音室、天線鐵塔及資訊機房設備等所需保險費，計需590千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 252 | 一二、辦理聽眾意見調查問卷設計、國軍心理衛生輔導工作專題研究等所需臨時人員酬金，計需360千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2,989 | 一三、辦理廣播電臺來賓邀訪、各類單元劇演出、藝文活動及心輔工作等所需按日按件計資酬金，計需15,797千元。 |
| 0291　國內旅費 | 9,801 | 一四、辦理參加心理衛生協會、諮商心理師公會、社工師公會、新聞記者公會、廣播協會等所需國內組織會費，計需60千元。 |
| 0293　國外旅費 | 780 | 一五、辦理訂閱一報三刊、官兵家屬懇親活動、專案慶典活動、心理衛生工作、政戰幹部教育訓練等各項政戰業務採購文具紙張、物品、電腦周邊設備、耗材等所需物品，計需140,944千元。 |
| 0300　設備及投資 | 5,427 | |
| 0304　機械設備費 | 644 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 3,379 | |
| 0319　雜項設備費 | 1,404 | |
| 0400　獎補助費 | 2,577 | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 57 | |
| 0475　獎勵及慰問 | 2,400 | |
| 0476　其他補助及捐助 | 120 | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | | 預 算 金 額 | 365,571 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 一六、辦理各級部隊慰問、官兵家屬懇親活動及記者會、宣傳造勢、專案慶典等活動、國軍形象影片製作、「全民國防網際網路有獎徵答活動」及各項政戰業務宣傳品印製、會場布置及清潔、獎勵及雜支等所需一般事務費，計需118,449千元。（宣導經費19,213千元）<br>一七、辦理心戰作業車、公文櫃、影印機、碎紙機等各項政戰業務辦公機具保養及維護所需車輛及辦公器具養護費，計需252千元。<br>一八、辦理心戰廣播衛星、發射機等廣播設備及無人站臺冷氣空調保養維修與政教視聽器材等各類機械設備保養維護等所需設施及機械設備養護費，計需2,989千元。<br>一九、辦理各級部隊慰問工作、各項政戰業務督考查核、部外會議、講習等所需國內旅費，計需9,801千元。<br>二０、辦理「赴美訪問」、「赴美參加國家戰略溝通峰會」、「赴美夏威夷出席太平洋司令部老烏鴉年會」等所需國外旅費，計需780千元。<br>二一、辦理購置電視節目製作所需高速、低光源攝影機及數據蒐整系統升級等所需機械設備費，計需644千元。<br>二二、辦理心戰管理資訊系統等各項政戰業務軟硬體購置所需資訊軟硬體設備費，計需3,379千元。<br>二三、辦理改善官兵生活設施、各項政戰業務康樂器材、專業攝影設備等所需雜項設備費，計需1,404千元。<br>二四、辦理支援各戰鬥文藝研究會藝文展覽、各項藝文活動、文藝協會及各軍種文藝展等所需對國內團體之捐助，計需57千元。<br>二五、辦理全民國防教育直轄（縣）市政府考核評鑑、國軍文藝金像獎得獎人員等所需獎勵及慰問，計需2,400千元。<br>二六、辦理協請民間藝文人士或新文藝成員指導國軍藝文活動等所需其他補助及捐助，計需120千元。 | | |

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 365,571 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010128　軍眷服務 | 6,368 | 軍眷服務處 | 辦理軍眷服務所需人事費689千元、業務費5,535千元、獎補助費144千元，計需6,368千元。<br>一、辦理表揚績優眷服幹部及眷村連絡人所需獎金，計需304千元。<br>二、辦理年度軍眷服務業務督導、執行、研習等各項工作所需加班值班費，計需385千元。<br>三、辦理軍眷服務業務聯繫眷戶及各級眷服幹部、郵寄公務等所需通訊費，計需786千元。<br>四、辦理眷村文化審議及成果發表、眷服業務研習等場地租賃所需其他業務租金，計需300千元。<br>五、眷村文化保存作業所需相關會議座談鐘點費及刊物撰擬等所需按日按件計資酬金，計需1,200千元。<br>六、辦理眷村服務工作採購電腦周邊設備、文具紙張、耗材、報章雜誌等所需物品，計需1,326千元。<br>七、辦理軍眷服務相關表揚活動、模範父親暨模範母親表揚匾額製作、雜支及執行眷村改建相關事務有功團體獎勵等所需一般事務費，計需1,491千元。<br>八、辦理眷村文化保存建築修繕等所需房屋建築養護費，計需285千元。<br>九、辦理軍眷服務業務相關辦公機具保養及維護所需車輛及辦公器具養護費，計需76千元。<br>一０、辦理軍眷服務工作督訪、驗證及眷村服務、模範父親暨模範母親選拔表揚作業等所需國內旅費，計需71千元。<br>一一、辦理國軍模範父親暨模範母親表揚所需獎勵及慰問，計需144千元。 |
| 0100　人事費 | 689 | | | |
| 0111　獎金 | 304 | | | |
| 0131　加班值班費 | 385 | | | |
| 0200　業務費 | 5,535 | | | |
| 0203　通訊費 | 786 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 300 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,200 | | | |
| 0271　物品 | 1,326 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,491 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 285 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 76 | | | |
| 0291　國內旅費 | 71 | | | |
| 0400　獎補助費 | 144 | | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 144 | | | |

四、其他

(一)行政事務：

１．國防部所屬各級單位主官及副主官特別費每月列支標準：

(１)奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(２)月支給與標準：中將15,000元。

(３)年支給與標準：中將180,000元。

２．國防部所屬各級單位主官及副主官行政費每月列支標準：

(１)奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(２)月支給與標準：

<１>中將：15,000元。

<２>少將：10,800元。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 365,571 千元 |
|---|---|---|---|

<3>上校：4,800元。
<4>中校：3,700元。
(3)年支給與標準：
<1>中將：180,000元。
<2>少將：129,600元。
<3>上校：57,600元。
<4>中校：44,400元。
(二)政戰綜合作業：
1．辦理「赴美訪問」出國計畫，計需外匯美金6,982元，合計新臺幣227千元。（匯率1：32.45）
2．辦理「赴美參加國家戰略溝通峰會」出國計畫，計需外匯美金1,393元，合計新臺幣45千元。（匯率1：32.45）
3．辦理「赴美夏威夷出席太平洋司令部老烏鴉年會」出國計畫，計需外匯美金1,404元，合計新臺幣46千元。（匯率1：32.45）

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 7,310 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理教育行政、動員整備、部隊特別補助、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)教育行政：

１．辦理教學數位化建置，以提升教學品質及成效，順利遂行教學任務。

２．聘請優良教師，加強教學陣容，增進教學品質，落實教育效果，並嚴格管制教學內容，確保學員素質。

(二)動員整備：

１．辦理全民防衛動員暨物力動員及萬安演習：配合辦理動員民、物力資源及全民國防各項整備作業，以支援國土防衛作戰與災害搶救等任務。

２．辦理動員演習記者會及相關新聞報導：藉由媒體報導，宣達動員演習成效，強化全民國防教育，塑建國軍優良形象。

(三)部隊特別補助：強化本局暨所屬各單位主官領導統御，辦理績優團體及個人獎勵，進而凝聚官兵向心、促進部隊團結，增強國軍戰力。

(四)訓練綜合作業：

１．律定各項訓練階段、作業程序及執行規定等，使各官士兵確切掌握訓練重點，提升訓練效能。

２．強化官兵體能，並提升所屬同仁專業素養及本職學能，有效精進政戰功能，維持國軍戰力。

３．推動軍士官團教育及體育競技活動，調劑官兵身心，以提升團隊精神，促進部隊團結和諧。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120103　教育行政 | 3,171 | 政戰綜合處 | 辦理教育行政所需人事費1,205千元、業務費1,716千元、設備及投資250千元，計需3,171千元。<br>一、辦理本局所屬政訓中心教官組專任教官超課所需法定編制人員待遇，計需706千元。<br>二、辦理本局所屬政訓中心各班隊兼課講師所需約聘僱人員待遇，計需401千元。<br>三、辦理本局所屬政訓中心執行教育行政業務相關人員所需加班值班費，計需98千元。<br>四、辦理本局所屬政訓中心執行教育行政業務聯繫用電話、郵資等所需通訊費，計需120千元。<br>五、辦理本局所屬政訓中心電視教學收視所需權利使用費，計需30千元。<br>六、辦理本局所屬政訓中心教學業務用資訊設備維修保養所需資訊服務費，計需40千元。<br>七、辦理本局所屬政訓中心教材印製用影印機租賃所需其他業務租金，計需440千元。<br>八、辦理本局所屬政訓中心各教育流路專題講座所需按日按件計資酬金，計需20千元。<br>九、辦理本局所屬政訓中心執行教育行政業務採購文具紙張、碳粉等所需物品，計 |
| 0100　人事費 | 1,205 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 706 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 401 | | |
| 0131　加班值班費 | 98 | | |
| 0200　業務費 | 1,716 | | |
| 0203　通訊費 | 120 | | |
| 0212　權利使用費 | 30 | | |
| 0215　資訊服務費 | 40 | | |
| 0219　其他業務租金 | 440 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 20 | | |
| 0271　物品 | 558 | | |
| 0279　一般事務費 | 146 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 142 | | |
| 0291　國內旅費 | 220 | | |
| 0300　設備及投資 | 250 | | |
| 0319　雜項設備費 | 250 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需558千元。<br>一０、辦理本局所屬政訓中心受訓學員結訓用證書、學員座談會議場地布置及雜支等所需一般事務費，計需146千元。<br>一一、辦理本局所屬政訓中心教學場地各項機械設備保養、維護所需設施及機械設備養護費，計需142千元。<br>一二、辦理本局所屬政訓中心教育行政業務所需國內旅費，計需220千元。<br>一三、辦理本局所屬政訓中心教育行政業務用各項事務設備購置所需雜項設備費，計需250千元。 |
| 120110　動員整備 | 340 | 政戰綜合處 | 辦理動員整備所需業務費，計需340千元。 |
| 0200　業務費 | 340 | | 一、辦理物力動員演習及民、萬安演習記者會場地布置及新聞紀實錄製等所需物品，計需130千元。 |
| 0271　物品 | 130 | | 二、辦理物力動員演習及民、萬安演習記者會媒體邀訪、接待等所需一般事務費，計需180千元。 |
| 0279　一般事務費 | 180 | | 三、辦理物力動員演習及民、萬安演習記者採訪等所需國內旅費，計需30千元。 |
| 0291　國內旅費 | 30 | | |
| 120114　部隊特別補助 | 3,012 | 主計室 | 辦理部隊特別補助所需人事費570千元、業務費2,442千元，計需3,012千元。 |
| 0100　人事費 | 570 | | 一、依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，辦理加強領導統御、激勵官兵士氣，核發對單位推展業務有功人員所需獎金，計需570千元。 |
| 0111　獎金 | 570 | | 二、依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，辦理加強領導統御、鞏固單位團結，核發之績優單位團體獎勵及各單位以領據具領定額業務費等所需一般事務費，計需2,442千元。 |
| 0200　業務費 | 2,442 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,442 | | |
| 120116　訓練綜合作業 | 787 | 政戰綜合處 | 辦理訓練綜合作業所需業務費688千元、設備及投資99千元，計需787千元。 |
| 0200　業務費 | 688 | | 一、辦理官士兵體能訓練及軍士官團教育等所需其他業務租金，計需40千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 40 | | 二、辦理官士兵體能訓練及軍士官團教育所需按日按件計資酬金，計需131千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 131 | | 三、辦理官士兵體能訓練及軍士官團教育採購文具及事務耗材等所需物品，計需 |
| 0271　物品 | 249 | | |
| 0279　一般事務費 | 140 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 63 | | |
| 0291　國內旅費 | 65 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | | 預 算 金 額 | 7,310 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| 0300　設備及投資 | | 99 | | 249千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | | 99 | | 四、辦理官士兵體能訓練及軍士官團教育各項訓練課程教材印製、會場布置與清潔等所需一般事務費，計需140千元。<br>五、辦理官士兵體能訓練器材維護所需設施及機械設備養護費，計需63千元。<br>六、辦理參加各項訓練工作、示範觀摩會議等所需國內旅費，計需65千元。<br>七、辦理官士兵體能訓練器材購置所需雜項設備費，計需99千元。 | |

四、其他

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 76,798 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：

１．依國軍重大活動及年度演訓等實地採訪任務所需，租用民間車輛，以遂行軍聞採訪報導工作。

２．依本局所屬政訓中心教育計畫流路辦理現地戰術、教學參訪等各項教學任務所需車輛租賃。

(二)設施修繕維護與管理：

１．辦理供水管線、電力設備、空調、電梯及設施安全相關檢測、維護（修），延長設施壽期並維護營區公共安全。

２．改善所屬單位老舊營舍及設施，以提升官兵生活品質。

３．辦理營區林、綠化及水土保持工作，美化營區整體景觀，提供官兵良好生活環境。

(三)水電供應：確遵「國軍用水、電管制要點」，有效運用水、電費預算，使本局及所屬單位執行各項政戰支援任務之達成。

(四)通信電子與資訊管理：

１．維護軍（民）網資訊安全，提升設備妥善率，辦理資訊相關設備性能提升，以維護本局資訊安全管控，達成資料保全及資訊安全目標。

２．整合本局各單位網站及資料庫，建構準確搜尋平臺，以擴大運用成效，有效提升心戰戰力。

３．提升本局軍（民）網網站服務功能，期能提供豐富之網站內容，成為優質網站。

４．支援通信機務作業，強化通訊聯繫及達成軍事安全通信任務。

５．執行資訊保密工作所需資訊器材之維護與採購，以資訊化作業提升工作效率，增進整體保防工作效能。

６．辦理資訊保密安全教育訓練，培訓資訊保密安全案件偵處人力及資訊保密安全稽核，以確保國軍整體資訊保密安全。

(五)軍事單位裝備零附件購製及保修：維持本局各單位公務車輛妥善率，俾隨時提供公務運輸勤務，遂行各項政戰業務。

(六)後勤補給支援：

１．適時汰換、補充本局陣營具，改善官兵生活品質，提高工作效率與士氣，創造優質辦公環境。

２．籌補所屬單位特殊服裝需求，達成經理補給支援任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 541 | 政戰綜合處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需541千元。 |
| 0200　業務費 | 541 | | 辦理年度重大演訓及受訓班隊參訪等公務車輛租賃所需其他業務租金，計需541千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 541 | | |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 16,007 | 政戰綜合處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需16,007千元。 |
| 0200　業務費 | 16,007 | | 一、辦理所屬單位營舍及一般公共設施修繕維護所需房屋建築養護費，計需12,430千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 12,430 | | 二、辦理所屬單位水電消防、電梯、空調系統及高壓電力設備等保養維護作業所需設施及機械設備養護費，計需3,577千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 3,577 | | |
| 140114　水電供應 | 47,453 | 政戰綜合處 | 辦理水電供應所需業務費，計需47,453千元。 |
| 0200　業務費 | 47,453 | | 一、辦理所屬單位官兵生活及各項業務推展所需水電費，計需47,417千元。 |
| 0202　水電費 | 47,417 | | 二、辦理隨水徵收「水源保育回饋費」所需稅捐及規費，計需36千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 36 | | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 5,961 | 文宣心戰處 | 辦理通信電子與資訊管理所需業務費3,939 |

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 76,798 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 3,939 | | 千元、設備及投資2,022千元，計需5,961千元。<br>一、辦理資訊系統研發程式設計人員進修教育所需教育訓練費，計需80千元。<br>二、辦理資訊作業聯繫用數據網路費及電話費等所需通訊費，計需452千元。<br>三、辦理資訊安全暨網路管理等各項資訊設備維護所需資訊服務費，計需1,551千元。<br>四、辦理資訊作業採購電腦周邊設備、作業耗材及參考書籍等所需物品，計需1,604千元。<br>五、辦理資訊系統建置暨資訊保密安全教育訓練所需一般事務費，計需176千元。<br>六、辦理通資裝備保養及維修等所需設施及機械設備養護費，計需76千元。<br>七、辦理資訊作業各項軟硬體購置所需資訊軟硬體設備費，計需2,022千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 80 | | | |
| 0203　通訊費 | 452 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,551 | | | |
| 0271　物品 | 1,604 | | | |
| 0279　一般事務費 | 176 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 76 | | | |
| 0300　設備及投資 | 2,022 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 2,022 | | | |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 5,187 | 政戰綜合處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需5,187千元。<br>辦理所屬單位各公務車輛保養及維修所需車輛及辦公器具養護費，計需5,187千元。 | |
| 0200　業務費 | 5,187 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 5,187 | | | |
| 140119　後勤補給支援 | 1,649 | 政戰綜合處 | 辦理後勤補給支援所需業務費1,513千元、設備及投資136千元，計需1,649千元。<br>一、辦理單位服裝籌補及一般陣營具採購所需物品，計需1,513千元。<br>二、辦理單位一般陣營具及各項經理補給品籌補所需雜項設備費，計需136千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,513 | | | |
| 0271　物品 | 1,513 | | | |
| 0300　設備及投資 | 136 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 136 | | | |

四、其他

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 54,108 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．偵防器材汰換：

(１)計畫必要性：辦理國軍保防安全工作及影響國家安全之情報蒐集，採購新式偵防裝備，為有效執行情報蒐集作為及支援國軍各單位案件偵處，以及反制敵人對國軍刺探蒐情為建置標的，俾利執行上級交付「危害國家安全或利益」之案件調查。

(２)依據：全案總工作計畫奉國防部100年12月23日國政保防字第1000018942號令核定，辦理寬頻檢測接收組等14項裝備籌補，全案計需26,925千元，納入102-106年度編列，分年預算編列如下：

<１> 102年度：計畫籌購寬頻檢測接收組等4項裝備，預算5,750千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<２> 103年度：計畫籌購非線性接合點偵測器10套，預算5,000千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<３> 104年度：計畫籌購反偵聽檢查分析儀等4項裝備，預算4,606千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<４> 105年度：計畫籌購文書光譜影像鑑定分析系統1套，預算6,890千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

<５> 106年度：計畫籌購測謊儀2套、小型數位相機46套、數位式手持無線電機66套及數位式攝錄影機25套等4項器材，預算4,679千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年3月10日國政保防字第1050002347號令核定，計畫籌購測謊儀2套、小型數位相機46套、數位式手持無線電機66套及數位式攝錄影機25套等4項器材，預算4,679千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

２．偵防車汰換：

(１)計畫必要性：為因應任務遂行，檢討老舊偵防用車輛（已屆使用年限），按規定以一比一方式逐年辦理汰換，以是年臺灣銀行採購部共同供應契約之各廠牌出產車輛為考量，並懸掛民用牌照。

(２)依據：全案總工作計畫奉國防部101年10月24日國政保防字第1010015020號令核定，並奉國防部102年12月30日國政保防字第1020017105號令修訂（由政治作戰局統籌建案，全案計需41,547千元，執行期程104-108年度），計畫籌購偵防車輛。本局計需28,297千元，納入104-108年度編列，分年預算編列如下：

<１> 104年度：計畫籌購四門偵防車8輛、150CC偵防機車4輛，預算5,950千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,932千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列18千元。

<２> 105年度：計畫籌購四門偵防車7輛、8人座偵防車1輛、150CC偵防機車8輛，預算6,032千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,014千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列18千元。

<３> 106年度：計畫籌購四門偵防車4輛、8人座偵防車4輛、150CC偵防機車8輛，預算5,521千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,504千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17千元。

<４> 107年度：計畫籌購四門偵防車6輛、8人座偵防車1輛、150CC偵防機車8輛，預算5,320千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,304千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列16千元。

<５> 108年度：計畫籌購四門偵防車4輛、五門偵防車2輛、8人座偵防車1輛、150CC偵防機車6輛，預算5,474千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,458千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列16千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年2月24日國政保防字第1050001869號令核定，計畫籌購四門偵防車4輛、8人座偵防車4輛、150CC偵防機車8輛，預算5,521千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,504千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列17千元。

(二)政戰裝備：

１．國軍政教視聽器材：

(１)計畫必要性：逐年汰換本部老舊政教視聽器材，加強及充實官兵政教、休閒娛樂設施，以維部隊官兵在營之正當康樂休閒活動，並減少營外違紀、犯法事件。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017605號令核定（由政治作戰局統籌建案，全案計需157,335千元，執行期程105-108年度），計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機及32吋（不含）以上液晶電視機。本局計需27,420千元，納入105-108年度編列，分年預算編列如下：

<１> 105年度：計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機250部及32吋（不含）以上液晶電視機510部，預算8,742千元；其中「150105政戰裝備」編列8,622千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列120千元。

<２> 106年度：計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機200部及32吋（不含）以上液晶電視機300部，預算5,625千元；其中「150105政戰裝備」編列5,505千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列120千元。

<３> 107年度：計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機180部及32吋（不含）以上液晶電視機250部，預算5,490千元；其中「150105政戰裝備」編列5,370千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列120千元。

<４> 108年度：計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機180部及32吋（不含）以上液晶電視機250部，預算7,563千元；其中「150105政戰裝備」編列7,443千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列120千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 54,108 千元 |
|---|---|---|---|

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年8月11日國政文心字第1050008131號令核定，計畫籌購32吋（含）以下液晶電視機200部及32吋（不含）以上液晶電視機300部，預算5,625千元；其中「150105政戰裝備」編列5,505千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列120千元。

２．特種車輛暨周邊設備汰換：

(１)計畫必要性：藝術宣慰演出裝備系統，朝數位、模組化方向整合建構，可與時俱進維持8年以上效能，期在將現行裝備數位化後，以提升作業效率；另新式裝備獲得後將可有效、快速且不受場地限制遂行藝術宣慰任務，俾利達成戰地宣慰之目的。

(２)依據：全案總工作計畫奉國防部102年11月20日國政文心字第1020015076號令核定，並奉國防部104年8月11日國政文心字第1040009399號修訂，辦理演出巴士、道具車、電力車及燈光音響設備等裝備籌補，計需39,127千元，納入105-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 105年度：計畫籌購燈光及音響設備，預算6,223千元，由「150105政戰裝備」編列。

<2> 106年度：計畫籌購演出巴士、道具車及電源車各乙輛，預算18,004千元，由「150105政戰裝備」編列。

<3> 107年度：計畫籌購演出巴士、道具車各乙輛，預算14,900千元，由「150105政戰裝備」編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年7月18日國政文心字第1050007046號令核定，計畫籌購演出巴士、道具車及電源車各乙輛，預算18,004千元，由「150105政戰裝備」編列。

３．心戰訊息攜行偵蒐衛星系統：

(１)計畫必要性：為利隨時掌握敵動態資訊，藉由動態視訊與網路資訊等來源，蒐整相關心戰情資製作議題研析，並藉由蒐整之共軍動態、部隊調動，黨政軍高層決策等情資及研析意見，可提供上級及友軍即時決策之參據。

(２)依據：全案總工作計畫奉國防部104年12月25日國政文心字第1040015236號令核定，計畫採購攜行式衛星、衛星路由器、衛星電視訊號選臺器、伺服器、不斷電系統、資料備份系統、影音剪輯設備、衛星電話、側錄顯示器、文宣製作電腦及多功能防潮箱，計需46,165千元，納入106-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 106年度：計畫籌購攜行式衛星2類8項、衛星路由器1台、衛星電視訊號選臺器12台、伺服器1組3項、不斷電系統及發電機2類4項、資料備份系統及影音剪輯設備2類12項、衛星電話、側錄顯示器、文宣製作電腦及多功能防潮箱4類11項等設備及教育訓練，預算20,278千元；其中「150105政戰裝備」編列19,979千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列299千元。

<2> 107年度：計畫籌購攜行式衛星1類5項、衛星路由器5台、不斷電系統及發電機2類2項、衛星電話、側錄顯示器、文宣製作電腦及多功能防潮箱1類2項等，預算25,887千元；其中「150105政戰裝備」編列25,816千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列71千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部104年12月25日國政文心字第1040015236號令核定，計畫籌購攜行式衛星2類8項、衛星路由器1台、衛星電視訊號選臺器12台、伺服器1組3項、不斷電系統及發電機2類4項、資料備份系統及影音剪輯設備2類12項、衛星電話、側錄顯示器、文宣製作電腦及多功能防潮箱4類11項等設備及教育訓練，預算20,278千元；其中「150105政戰裝備」編列19,979千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列299千元。

(三)採購及外購軍品作業費：辦理「偵防車汰換」、「國軍政教視聽器材」、「心戰訊息攜行偵蒐衛星系統」及「樞全專案」採購作業費437千元。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．偵防器材汰換：辦理支援國軍各部隊（單位）案件之偵處任務執行，透過採購新式偵防裝備，對於國軍各部隊單位案件之偵處，預期以地區工作站為案件調查器材支援站，工作組為案件調查器材作業組，配置精密之科技器材，構成完整之調查技術支援系統，有效支援國軍軍事安全案件調查及情報蒐集任務遂行。

２．偵防車汰換：考量任務需求，檢討逾齡老舊達汰換年限車輛，可有效節約油料與車輛維修費用，使車輛達到最大使用效益、撙節國防預算，俾利執行情蒐、連絡、支援等工作。

(二)政戰裝備：

１．國軍政教視聽器材：國軍現有各類政教視聽器材自97年度起逐年採購，撥發部隊使用，對部隊政治教育與休閒康樂品質成效均效果顯著，102至104年均無採購政教視聽器材，基層部隊撥補需求度高，經考量裝備使用效益及市場機種不斷推陳出新因素，若能如期如質獲得相關器材，將可有效提升部隊政治教育成效與任務推展。

２．特種車輛暨周邊設備汰換：配合國軍整體戰略環境與國防基本政策，建立量小質精的表演團體，透過表演方式傳遞政府政策，有效、快速並不受場地限制遂行宣慰任務，並發揮心戰大隊同仁精湛演出，俾利達成「平時宣教、戰時宣慰」之目的；另演出系統數位及模組化方向整合建構，可與時俱進，提升機動力與臨場應變能力、適應各種不同場地及環境，滿足表演者及觀賞者軟硬體需求，方能將每一次演出推向完美境界。

３．心戰訊息攜行偵蒐衛星系統：本系統裝備因應平時、演習及作戰時期之需求而規劃。面對中共軍事武力威脅，因應未來作戰形態及達成戰略性心戰企圖，有必要隨時掌握敵動態資訊，即時提供上級及友軍單位作為敵情研究、心戰判斷及決策參考運用；另同時結合當前任務規劃及裝備作戰需求，達成心戰作為及發揮文宣心戰效能，本購案以心戰戰備任務為首要考量，及國軍戰力需求為著眼規劃，確保軍事作戰任務之達成。

(三)採購及外購軍品作業費：執行「偵防車汰換」、「國軍政教視聽器材」、「心戰訊息攜行偵蒐衛星系統」及「樞全

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 54,108 千元 |
|---|---|---|---|

專案」之採購，俾如期、如質、如量獲得各式裝備，順利達成採購任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 10,183 | 保防安全處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費4,679千元，設備及投資5,504千元，計需10,183千元。<br>一、辦理「偵防器材汰換」所需業務費，計需4,679千元。<br>辦理本案所需軍事裝備及設施，計需4,679千元。<br>二、辦理「偵防車汰換」所需設備及投資，計需5,504千元。<br>辦理本案所需運輸設備費，計需5,504千元。 |
| 0200　業務費 | 4,679 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 4,679 | | |
| 0300　設備及投資 | 5,504 | | |
| 0305　運輸設備費 | 5,504 | | |
| 150105　政戰裝備 | 43,488 | 文宣心戰處 | 辦理政戰裝備所需業務費1,323千元、設備及投資42,165千元，計需43,488千元。<br>一、辦理「國軍政教視聽器材」所需業務費1,200千元、設備及投資4,305千元，計需5,505千元。<br>(一)採購32吋（含）以下液晶電視機200部所需物品，計需1,200千元。<br>(二)採購32吋（不含）以上液晶電視機300部所需雜項設備費，計需4,305千元。<br>二、辦理「特種車輛暨周邊設備汰換」所需設備及投資，計需18,004千元。<br>採購藝術宣慰特種車輛（演出巴士、道具車、電源車等）所需運輸設備費，計需18,004千元。<br>三、辦理「心戰訊息攜行偵蒐衛星系統」所需業務費123千元，設備及投資19,856千元，計需19,979千元。<br>(一)辦理心戰訊息攜行偵蒐衛星系統整備所需教育訓練費，計需123千元。<br>(二)採購心戰訊息攜行偵蒐衛星系統可收發攜行衛星、路由器、選臺器等所需機械設備費，計需10,759千元。<br>(三)採購心戰訊息攜行偵蒐衛星系統所需筆記型電腦、剪輯工作站、雷射印表機、不斷電系統、伺服器、剪輯字幕軟體、音源調整軟體、繪圖及影像編輯軟體等所需資訊軟硬體設備費，計 |
| 0200　業務費 | 1,323 | | |
| 0201　教育訓練費 | 123 | | |
| 0271　物品 | 1,200 | | |
| 0300　設備及投資 | 42,165 | | |
| 0304　機械設備費 | 10,759 | | |
| 0305　運輸設備費 | 18,004 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 8,552 | | |
| 0319　雜項設備費 | 4,850 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需8,552千元。<br>(四)採購心戰訊息攜行偵蒐衛星系統小型發電機、監聽喇叭及攜行箱等所需雜項設備費，計需545千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0291　國內旅費 | 437<br>437<br>416<br>21 | 文宣心戰處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需437千元。<br>一、辦理「偵防車汰換」、「國軍政教視聽器材」及「心戰訊息攜行偵蒐衛星系統」採購作業所需物品，計需416千元。<br>二、辦理「國軍政教視聽器材」及「樞全專案」採購作業所需國內旅費，計需21千元。 |

四、其他

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 6,782 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等各項軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：按月提撥本局暨所屬單位編制內聘雇人員之勞工退休金及工資墊償基金，以增進聘雇人員生活保障，加強勞雇關係，確保眷屬生活安定。

(二)各項加給：順利推展各項資訊業務，提升專業素質與技能，有效維持本局資訊軟硬體裝備維護人力，增進作業效率，達辦公室自動化、資訊化目標。

(三)各類人員保險及作業：辦理本局暨所屬單位編制內聘雇人員保險，確保其生活獲得保障，以安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 3,839 | 政戰綜合處 | 辦理薪餉所需人事費，計需3,839千元。 |
| 0100　人事費 | 3,839 | | 辦理編制內聘雇人員新、舊制勞工退休金及工資墊償基金所需退休離職儲金，計需3,839千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 3,839 | | |
| 190107　各項加給 | 317 | 文宣心戰處 | 辦理各項加給所需人事費，計需317千元。 |
| 0100　人事費 | 317 | | 辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需317千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 317 | | |
| 190110　各類人員保險及作業 | 2,626 | 政戰綜合處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需2,626千元。 |
| 0100　人事費 | 2,626 | | 辦理編制內聘雇人員勞保補助所需保險，計需2,626千元。 |
| 0151　保險 | 2,626 | | |

四、其他

各項加給：國軍資訊軍官勤務加給

（一）奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起生效。

（二）月給與標準：校官：3,500元，尉官：2,700元。

（三）年給與標準：校官：42,000元，尉官：32,400元。

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 1,389 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護之環保業務工作。

二、預期成果

定期辦理垃圾及廢棄物清運，避免孳生病媒蚊蟲，以維護並改善單位生活環境，確保官兵身體健康。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 1,389 | 政戰綜合處 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需1,389千元。<br>一、辦理「隨袋徵收」政策購置專用垃圾袋及各單位隨水費徵收清潔處理費等所需稅捐及規費，計需41千元。<br>二、辦理環境消毒、清潔及各類環保用品採購等所需物品，計需60千元。<br>三、辦理環境維護、水肥清運及廢棄物處理等所需一般事務費，計需1,288千元。 |
| 0200　業務費 | 1,389 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 41 | | |
| 0271　物品 | 60 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,288 | | |

四、其他

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 900200　營建工程 | 預 算 金 額 | 168,414 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

補助眷村重建原眷戶購宅：

(一)舊制眷村重建後原眷戶所需輔助購宅款，係以眷村土地計價繳款當期公告現值之69.3%計算之，以配售房地總價為上限，相關工程款、地價款及原眷戶69.3%補助購宅款，俟土地移交國有財產署處分後，以「先繳後支」方式辦理歸墊作業。

(二)本收支併列案款，係配合財政部國有財產署辦理臺北市「二八新村」土地處分得款，由財政部國有財產署相對應編列「權利金」歲入預算，本局編列「900214補助眷村重建原眷戶購宅」歲出預算。

二、預期成果

補助眷村重建原眷戶購宅：辦理國軍老舊眷村重、遷建作業，配合都市計畫更新，以與地方政府合建國宅及基金墊款委由「國軍軍眷住宅合作社」興建等兩種方式辦理。在原地興建國（眷）宅，以充分發揮土地效益，所獲住宅除輔導原眷戶購置外，餘戶辦理小型眷村遷建，或配售國軍官士，不但配合國宅政策，同時也提升國民居住生活品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 900214　補助眷村重建原眷戶購宅 | 168,414 | 軍眷服務處 | 辦理補助眷村重建原眷戶購宅所需獎補助費，計需168,414千元。 |
| 0400　獎補助費 | 168,414 | | |
| 0476　其他補助及捐助 | 168,414 | | 辦理臺北市「二八新村」眷村改建，補助原眷戶遷購自建眷宅所需其他補助及捐助，計需168,414千元。 |

四、其他

# 國防部政治作戰局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 820 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力，防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛。本局計需6,900千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：計畫籌購「8人座客貨車」1輛，預算850千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

２． 104年度：計畫籌購「1.6小客車」及「8人座客貨車」各1輛，預算1,450千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

３． 105年度：計畫籌購「8人座客貨車」1輛，預算850千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

４． 106年度：計畫籌購「8人座客貨車」1輛，預算820千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

５． 107年度：計畫籌購「1.6小客車」及「8人座客貨車」各1輛，預算1,480千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

６． 108年度：計畫籌購「1.6小客車」及「8人座客貨車」各1輛，預算1,450千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年8月5日國政綜合字第1050007860號令核定，計畫籌購「8人座客貨車」1輛，預算820千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

獲得性能優異之民用型車輛交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件發生，提升整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 820 | 政戰綜合處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需820千元。 |
| 0300　設備及投資 | 820 | | |
| 0305　運輸設備費 | 820 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需820千元。<br>辦理本案所需運輸設備費，計需820千元。 |

四、其他

國　防　部　軍　備　局

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 83,169 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、主計作業、行政事務、政戰綜合作業及軍事醫療作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)情報及測量作業：

1．辦理編印全國各尺度軍圖，並蒐集相關情資定期更新，確保軍圖精新完整。

2．針對我國重要都會區製作數值城市圖，以符戰備整備之用。

3．研製迅安系統所需各項圖資，建構國軍統一作戰演訓平臺及地理空間基本情資。

4．精進大地與高程控制網之精度，建立臺澎金馬地區精密重力大地起伏模式，配合衛星控制點與水準點檢補測區域，選定適當之點位測定重力，強化重力測量分佈網形，以為後續大地起伏計算研究資料，提供三軍戰備整備及武器系統運用。

5．辦理「兵要共同圖臺系統」各作戰區伺服器建置作業，並完成測試、調校及運作，完備可獨立及整合運作之圖臺系統。

6．辦理測量、製圖、光電、印製業務，編印準則、手冊及印製測量學術發表會專輯。

7．辦理地理空間情報講習、測繪及空間資訊學術發表會。

(二)軍法及法制作業：

1．為加強法治教育，實施巡迴宣教工作，編撰性別平等與婦女權益保障等相關宣導資料，建立官兵「知法、守法、尊重他人性自主權及性別平等」之觀念，達到預防犯罪之成效。

2．建立官兵正確法制觀念，有效預防犯罪，藉由軍法組織之轉型，整合軍法教育及法制宣導，強化法制教育，以達落實依法行政、保障人權、嚴整軍紀及維繫戰力之目的。

3．辦理國家賠償、權益保障、法律服務、輔導訴訟、代理訴訟等業務，及提供同仁權益相關法律諮詢及法律疑義問題解答，以保障本中心及所屬各廠同仁、軍眷合法權益，落實人權保障。

4．實施法制業務輔導訪問，轉頒、廢止、增〈修〉訂各種法規，以貫徹依法行政、保障婦女權益與性別平等之政策目標。

(三)採購及外購軍品作業費：

1．「美臺商會2017年國防工業研討會議」：赴美參加美臺商會2017年國防工業研討會議，本部自91年起每年出席會議，與美國國防部及國務院，就重大軍購及國防工業合作等議題進行高階會談，對增進華美互信及爭取重要軍購，成效卓著，期藉與美國國防部、國務院、國會議員及智庫學者進行國防事務交流，使美方各界瞭解我國防政策、建軍目標、募兵政策、國防預算及軍備整備情形，進而支持我國各項軍購。

2．「華美軍備交流合作會議」：赴美參加華美軍備交流合作會議，與美國國防部獲得科技暨後勤次長室年度定期軍備交流研討，對汲取美方軍備實務經驗及建立科技合作，具正面效益。

(四)史政作業：

1．強化史政資料之蒐集，編纂沿革史、大事紀要及各項資料影片、書表、圖片之製作，並配合慶典節日舉辦展覽，以提高官兵員工之榮譽感。

2．定期蒐集重要事略，完成史料文物蒐集整理及資料彙編，以保存及記錄本局各項重要事件。

3．配合國內外參訪觀摩活動，將各項影片、照片、資料等製作書表存管，以完備國軍軍備任務之歷史沿革。

(五)主計作業：

1．嚴密預算執行管考，實施重大施政計畫督考及檢討分析，有效達成年度施政目標。

2．實施內部審核，評估單位內部控制與組織系統整體運作狀況，以強化內部管理。

3．定期召開主計人員教育訓練及各類座談會，促進對法令規章之瞭解及適時研討作業執行窒礙，以提升管理績效。

(六)行政事務：

1．執行各項行政勤務工作，達成主官施政及領導統御作為，使軍備任務遂行及激勵士氣，逐步達成施政目標。

2．貫徹節約政策，適時運用有限資源，精進事務管理及維持業務正常運作，並以科學方式簡化行政事務，增進作業效能，有效支援各項任務遂行。

(七)政戰綜合作業：

1．推展軍歌競賽及購置康樂器材，充實生活設施，適時舉辦聯誼〈康樂〉活動，以提升官兵士氣，促進團結和諧。

2．推展愛國教育、心戰訓練，及舉辦各項輔教、政訓活動，達到強固精神武裝，發揮精神戰力；以文藝創作輔導，文藝作品徵選，培養官兵文藝氣息及文宣資料撰擬、宣導等作為，確保單位團結純淨。

3．辦理專題講演、官兵家屬懇親會等活動，以培養袍澤情誼，促進單位團結、進步。

4．適時對單位人員實施心理測驗、輔導，以防範意外事件發生。

5．辦理各項政戰工作、編訂心輔刊物及全民國防等相關工作，以增進官兵向心力，提升無形戰力。

6．推展各項政戰實務工作輔訪與驗證，藉由各項督訪評比驗證執行成效。

7．健全政戰幹部，強化基層編組，提升官兵政治作戰技能，以達成支前安後使命。

(八)軍事醫療作業：所屬各單位執行醫療作業所需費用，藉以提升醫療品質及行政效能，維護官兵員工健康。

三、分支計畫概況

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預算金額 | 83,169 千元 |
|---|---|---|---|

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010102　情報及測量作業 | 65,460 | 生製中心 | 辦理情報及測量作業所需業務費，計需65,460千元。<br>一、辦理測量學術發表會及空間情報講習，邀請專家學者實施專題演講、審稿等所需按日按件計資酬金，計需156千元。<br>二、辦理支付國內測量製圖專業學會所需國內組織會費，計需20千元。<br>三、辦理研產迅安系統圖資、編製臺澎金馬地區各比例尺數值地形圖、兵要共同圖臺系統、天文年曆、更新地圖目錄、測量調繪、軍圖補給及三軍射控類與觀測器材維護等所需軍事裝備及設施，計需64,734千元。<br>四、辦理各項測量、製圖、光電、印刷、軍圖管理講習與補給、華美軍圖會議等所需一般事務費，計需355千元。<br>五、辦理情報整備督訪、軍圖管理講習、測量學術發表會及華美軍圖會議等所需國內旅費，計需195千元。 |
| 0200　業務費 | 65,460 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 156 | | |
| 0262　國內組織會費 | 20 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 64,734 | | |
| 0279　一般事務費 | 355 | | |
| 0291　國內旅費 | 195 | | |
| 010103　軍法及法制作業 | 150 | 綜合事務處 | 辦理軍法及法制作業所需業務費，計需150千元。<br>一、辦理軍法及法制作業教育訓練相關業務所需一般事務費，計需85千元。<br>二、辦理法律服務、法治教育、權益保障、法制業務輔訪及各項會議等所需國內旅費，計需65千元。 |
| 0200　業務費 | 150 | | |
| 0279　一般事務費 | 85 | | |
| 0291　國內旅費 | 65 | | |
| 010105　採購及外購軍品作業費 | 1,337 | 計畫評估處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需1,337千元。<br>辦理「美臺商會2017年國防工業研討會議」及「華美軍備交流合作會議」所需國外旅費，計需1,337千元。 |
| 0200　業務費 | 1,337 | | |
| 0293　國外旅費 | 1,337 | | |
| 010109　史政作業 | 71 | 綜合事務處 | 辦理史政作業所需業務費，計需71千元。<br>一、辦理各項史料文物蒐集、要案紀實等資料彙整用文具紙張、碳粉匣各類事務用品等所需物品，計需18千元。<br>二、辦理沿革史及大事紀要裝訂、國定假日各項慶典活動布置及照片沖印等所需一般事務費，計需53千元。 |
| 0200　業務費 | 71 | | |
| 0271　物品 | 18 | | |
| 0279　一般事務費 | 53 | | |
| 010117　主計作業 | 120 | 主計室 | 辦理主計作業所需業務費，計需120千元。<br>一、辦理採購主、會計法規參考書籍等所需物品，計需30千元。 |
| 0200　業務費 | 120 | | |
| 0271　物品 | 30 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0279 一般事務費 | 90 | | 二、辦理會計帳籍印刷裝訂、主計人員教育訓練教材及主計業務考核評比績優團體獎勵等所需一般事務費，計需90千元。 |
| 010119 行政事務 | 12,671 | 綜合事務處 | 辦理行政事務所需人事費198千元、業務費11,533千元、設備及投資940千元，計需12,671千元。<br>一、辦理各項行政事務所需加班值班費，計需198千元。<br>二、辦理首長職務官舍所需水電費，計需10千元。<br>三、辦理文書作業公文收發用郵資、電話、傳真及網路服務等所需通訊費，計需280千元。<br>四、辦理掌握媒體相關訊息，裝設有線電視所需權利使用費，計需208千元。<br>五、辦理工程及營產訴訟案等所需稅捐及規費，計需6千元。<br>六、辦理採購各項行政事務文具紙張、耗材等所需物品，計需2,752千元。<br>七、辦理公務資料印製、參訪活動布置、清潔等行政事務所需一般事務費，計需6,349千元。<br>八、辦理行政辦公房屋及其附著物保養維護等所需房屋建築養護費，計需100千元。<br>九、辦理行政綜合工作各項辦公室事務機具設備保養維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。<br>一０、辦理行政業務機電設備等所需設施及機械設備養護費，計需262千元。<br>一一、辦理各項業務輔訪督導、行政工作等所需國內旅費，計需1,286千元。<br>一二、辦理單位行政事務支出所需特別費，計需180千元。<br>一三、辦理行政事務、公務資料所需資訊軟硬體設備費，計需70千元。<br>一四、辦理改善既有老舊生活設施及照顧官兵生活採購健身器材等所需雜項設備費，計需870千元。 |
| 0100 人事費 | 198 | | |
| 0131 加班值班費 | 198 | | |
| 0200 業務費 | 11,533 | | |
| 0202 水電費 | 10 | | |
| 0203 通訊費 | 280 | | |
| 0212 權利使用費 | 208 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 6 | | |
| 0271 物品 | 2,752 | | |
| 0279 一般事務費 | 6,349 | | |
| 0282 房屋建築養護費 | 100 | | |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 100 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 262 | | |
| 0291 國內旅費 | 1,286 | | |
| 0299 特別費 | 180 | | |
| 0300 設備及投資 | 940 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 70 | | |
| 0319 雜項設備費 | 870 | | |
| 010126 政戰綜合作業 | 2,906 | 綜合事務處 | 辦理政戰綜合作業所需人事費60千元、業務費2,846千元，計需2,906千元。<br>一、辦理年度長官視導慰問等增進袍澤情誼 |
| 0100 人事費 | 60 | | |
| 0121 其他給與 | 60 | | |

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預算金額 | 83,169 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 2,846 | | 政戰工作所需其他給與，計需60千元。 | |
| 0203　通訊費 | 18 | | 二、辦理政戰綜合作業、民事服務、心輔工作、官兵家屬聯繫函郵寄等所需通訊費，計需18千元。 | |
| 0212　權利使用費 | 50 | | 三、辦理有線電視機上盒新增所需權利使用費，計需50千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 55 | | 四、辦理心衛教育、性別平等、自我傷害防治等座談會，邀請專家學者演講所需按日按件計資酬金，計需55千元。 | |
| 0271　物品 | 636 | | 五、辦理政戰工作事務採購辦公事務用品等所需物品，計需636千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 1,670 | | 六、辦理政戰工作業務、會議、文康活動、睦鄰作業及懇親會等所需一般事務費，計需1,670千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 3 | | 七、辦理政戰綜合業務各項辦公事務機具保養維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需3千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 414 | | 八、辦理保防教育、莒光日政治教育等督導所需國內旅費，計需414千元。 | |
| 010127　軍事醫療作業 | 454 | 綜合事務處 | 辦理軍事醫療作業所需業務費，計需454千元。 | |
| 0200　業務費 | 454 | | 一、辦理各醫務單位業務資料郵寄之郵資、公務聯繫用電話及網際網路等所需通訊費，計需32千元。 | |
| 0203　通訊費 | 32 | | 二、辦理採購三軍衛材供應處未列籌補之衛藥材、濫用藥物檢驗試劑及急救箱等醫療作業等所需物品，計需379千元。 | |
| 0271　物品 | 379 | | 三、辦理診療作業環境清潔維護及保健宣教等所需一般事務費，計需43千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 43 | | | |

四、其他

採購及外購軍品作業費：

(一)赴美參加「美臺商會2017年國防工業研討會議」，計需外匯美金8,567元，合計新臺幣278千元〈匯率1：32.45〉。

(二)赴美參加「華美軍備交流合作會議」，計需外匯美金5,670元，合計新臺幣184千元〈匯率1：32.45〉。

行政事務：

(一)國防部所屬各級單位主官及副主官行政費列支標準：

１．奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定修頒「本部所屬各級單位主官及副主官行政費每月列支標準表」，自105年3月25日起實施。

２．月列支標準：

(１)中將15,000元。

(２)少將10,800元。

(３)上校4,800元。

(４)中校3,700元。

３．年列支標準：

(１)中將180,000元。

(２)少將129,600元。

(３)上校57,600元。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 83,169 千元 |
|---|---|---|---|

(４)中校44,400元。

(二)國防部所屬各級單位主官及副主官特別費列支標準：

１．奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定修頒「國防部及所屬機關首長、副首長特別費列支標準表」，自105年3月25日起實施。

２．月列支標準：中將15,000元。

３．年列支標準：中將180,000元。

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 13,628 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)部隊特別補助：

１．勗勉本屬各級單位奉令執行各項軍備工作績優等有功單位官兵犒賞〈獎勵〉，以強化領導統御，凝聚官兵向心。

２．增進各級主官〈管〉領導統御，鞏固單位團結向心，增強團隊戰力。

(二)作戰綜合作業：

１．辦理動員與戰備演習、戰備整備等業務，藉由狀況推演，演練熟稔作戰技能，以提升作戰效能。

２．辦理教育〈點、勤〉召集等業務，以增進後備軍人戰鬥技能與召集訓練成效，支援戰時任務遂行，達到厚植軍備戰力。

３．辦理防衛作戰及各項作戰綜合作業等，確保單位營區整體安全，並達成支援軍事作戰任務。

(三)訓練綜合作業：

１．辦理本屬軍士官團相關教育訓練，並強化官兵體能，俾有效提升人員專業素養及戰力。

２．辦理改善大福兵試場武器訓場周遭人民生活設施，執行睦鄰工作，俾促進地方和諧發展，確保戰訓任務達成。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120114　部隊特別補助 | 2,316 | 綜合事務處 | 辦理部隊特別補助所需人事費1,513千元、業務費803千元，計需2,316千元。<br>一、辦理核發本屬績優官兵個人獎勵，以加強領導統御、激勵官兵士氣等所需獎金，計需1,513千元。<br>二、辦理績優單位團體獎勵，加強領導統御、激勵官兵士氣、鞏固單位團結等所需一般事務費，計需803千元。 |
| 0100　人事費 | 1,513 | | |
| 0111　獎金 | 1,513 | | |
| 0200　業務費 | 803 | | |
| 0279　一般事務費 | 803 | | |
| 120115　作戰綜合作業 | 640 | 綜合事務處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費60千元、業務費580千元，計需640千元。<br>一、辦理教育召集應召人員所需法定編制人員待遇，計需40千元。<br>二、辦理各項作戰演習、值勤留守等執行各類作戰業務所需加班值班費，計需20千元。<br>三、辦理作戰綜合作業連絡協調用郵資所需通訊費，計需1千元。<br>四、辦理作戰綜合作業各項文具事務耗材所需物品，計需228千元。<br>五、辦理各項作戰綜合作業所需一般事務費，計需274千元。<br>六、辦理各項作戰綜合作業所需設施及機械設備養護費，計需46千元。<br>七、辦理各項作戰綜合作業輔訪督導、勤務、會議等所需國內旅費，計需31千元。 |
| 0100　人事費 | 60 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 40 | | |
| 0131　加班值班費 | 20 | | |
| 0200　業務費 | 580 | | |
| 0203　通訊費 | 1 | | |
| 0271　物品 | 228 | | |
| 0279　一般事務費 | 274 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 46 | | |
| 0291　國內旅費 | 31 | | |
| 120116　訓練綜合作業 | 10,672 | 綜合事務處 | 辦理訓練綜合作業所需業務費632千元、設備及投資40千元、獎補助費10,000千元，計需10,672千元。<br>一、辦理各項體能訓練、宣教課程等各項文 |
| 0200　業務費 | 632 | | |
| 0271　物品 | 287 | | |
| 0279　一般事務費 | 303 | | |

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 13,628 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 17 | | 具事務耗材所需物品，計需287千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 25 | | 二、辦理各項體能訓練、宣教課程所需一般事務費，計需303千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 40 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 40 | | 三、辦理訓練器材維護所需車輛及辦公器具養護費，計需17千元。 | |
| 0400　獎補助費 | 10,000 | | | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 10,000 | | 四、辦理參加各項教育訓練工作、示範觀摩、會議等所需國內旅費，計需25千元。 | |
| | | | 五、辦理人員體能訓練購置健身器材所需雜項設備費，計需40千元。 | |
| | | | 六、辦理主要武器訓練場睦鄰工作，對宜蘭縣壯圍鄉專案改善計畫所需對國內團體之捐助，計需10,000千元。 | |

四、其他

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 211,779 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)後勤綜合勤務：

1．辦理各項後勤管理勤務，有效支援軍備整備任務，進而圓滿達成建軍備戰任務。

2．落實國軍後勤政策及施政計畫，督導各單位後勤計畫作為，強化作業紀律，以減少危安事件發生風險，並支援部隊戰演訓及災害防救任務。

3．辦理各項軍備業務所需物品、儀具、設備之籌購、租賃及保養維護，以維持國軍後勤整體效能，有效支援三軍作戰任務。

4．辦理聘請軍備後勤業務相關專業人士、法律顧問，及辦理人員赴各訓練機構修習或研習專業課程，俾有效精進後勤綜合業務。

(二)設施修繕維護與管理：

1．為有效推動募兵制度及優化官兵照護，辦理所屬營區生活營舍設施修繕、維護及定期檢測等工作，以延長附屬設備使用壽限，確保設施正常堪用及環境安全。

2．辦理各單位房舍年度機電、消防設施保養維護、定檢及修繕作業，以維護各營舍之設備正常堪用及使用安全，藉以提升官兵生活水準。

3．辦理辦公、作業大樓修繕，空調、電梯、消防等設施定期保養維護，以提升辦公作業安全及舒適環境。

(三)營產管理：

1．持續辦理地上物拆除、圍籬、環境廢棄物清運，避免產生國軍營產糾紛。

2．有效管理營產與整理地籍，確保國軍營產管理權益；妥慎檢整檔案，建立不動產帳籍資料，適時提供軍種使用。

3．依國有財產管理等相關政策及規定，清查辦理國軍營舍建帳及產權登記作業。

4．辦理軍用不動產聯合督導、督〈輔〉導各單位營產管理業務、召開精進營產管理會議，提升國軍營產管理效能。

5．提升營產人員專業知能，強化營產人員教育訓練。

6．健全營產資訊系統，提升營產作業品質，強化營產管理效能。

(四)水電供應：提供所屬單位行政作業及日常生活之水電需求，以維持各項作業正常運作。

(五)通信電子與資訊管理：

1．辦理國軍各項標準資料庫及整合性資料庫籌建，提供三軍軍品規格料號等查詢，提升軍品規格訂定精度。

2．辦理電腦軟硬體、周邊設備等功能提升，以提高資訊效能，並充分利用電腦系統輔助各項業務執行及管制，縮短作業時程，提高精度，節省人力。

3．辦理軍備事務處理所需各項系統、設備之維護，確保正常維運，強化整體軍備事務運作效率。

(六)軍事單位裝備零附件購製及保修：

1．發給裝備保修作業約雇人員待遇、修護獎金、休假補助費、提撥退休離職儲金及健保補助等，以提振工作士氣，達成賦予之任務。

2．辦理各式鑑測機〈儀〉具修繕、維護、校驗作業及所需之各類物品、耗材之籌購，提升可靠度及妥善率，以有效支援三軍各項儀表校正及鑑測作業服務。

3．辦理各項廠房設施修繕、維護作業，各式車輛定期保養、修護與零件更換，以提升裝備妥善率，延長使用壽期及維護人員作業安全，進而達成支援軍品鑑測任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140111　後勤綜合勤務 | 31,449 | 綜合事務處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費769千元、業務費29,620千元、設備及投資1,060千元，計需所需後勤綜合勤務，計需31,449千元。 |
| 0100　人事費 | 769 | | 一、辦理後勤業務人員超時加班所需加班值班費，計需769千元。 |
| 0131　加班值班費 | 769 | | 二、辦理人員赴公、私立訓練機構修習或研習相關專業課程、訓練所需教育訓練費，計需420千元。 |
| 0200　業務費 | 29,620 | | 三、辦理各項後勤業務協調聯繫所需通訊費，計需1,477千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 420 | | 四、辦理收視有線電視所需權利使用費，計 |
| 0203　通訊費 | 1,477 | | |
| 0212　權利使用費 | 27 | | |
| 0215　資訊服務費 | 380 | | |
| 0219　其他業務租金 | 773 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 2 | | |
| 0231　保險費 | 55 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0249　臨時人員酬金 | 982 | | 需27千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 401 | | 五、辦理資訊設備保養、維護等所需資訊服務費，計需380千元。 |
| 0251　委辦費 | 10,000 | | 六、辦理公務車及事務機器租賃等所需其他業務租金，計需773千元。 |
| 0262　國內組織會費 | 79 | | 七、辦理檢驗剩餘樣品銷毀所需稅捐及規費，計需2千元。 |
| 0271　物品 | 3,282 | | 八、辦理軍品運輸、珍貴財產等所需保險費，計需55千元。 |
| 0279　一般事務費 | 7,316 | | 九、辦理工程諮詢業務聘請臨時人員所需臨時人員酬金，計需982千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 345 | | 一０、辦理聘請法律顧問、專業人士及專家學者實施訓練所需按日按件計資酬金，計需401千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 276 | | 一一、辦理「工業合作」委託專業機構執行所需委辦費，計需10,000千元。 |
| 0291　國內旅費 | 3,805 | | 一二、辦理實驗室認證年費、ISO9001年費、火炸藥學會年費等所需國內組織會費，計需79千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,060 | | 一三、辦理各項後勤作業用文具紙張、事務用品等所需物品，計需3,282千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 760 | | 一四、辦理各項後勤作業所需一般事務費，計需7,316千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 300 | | 一五、辦理各項辦公機具保養、維護所需車輛及辦公器具養護費，計需345千元。 |
| | | | 一六、辦理執行一般公務及後勤業務機儀器、設備定期保養、修護所需設施及機械設備養護費，計需276千元。 |
| | | | 一七、辦理後勤作業各項業務督訪及會議等所需國內旅費，計需3,805千元。 |
| | | | 一八、辦理提升現有電腦硬體設備及軟體性能所需資訊軟硬體設備費，計需760千元。 |
| | | | 一九、辦理購置碎紙機等各項後勤作業所需雜項設備費，計需300千元。 |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 8,784 | 綜合事務處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需8,784千元。 |
| 0200　業務費 | 8,784 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 32 | | 一、辦理營舍設施修繕維護作業繳納空污費等所需稅捐及規費，計需32千元。 |
| 0271　物品 | 115 | | 二、辦理營區設施修繕維護所需物品，計需115千元。 |
| 0279　一般事務費 | 185 | | 三、辦理營區設施修繕維護所需一般事務費 |
| 0282　房屋建築養護費 | 5,536 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2,916 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ，計需185千元。<br>四、辦理辦公房舍及附屬設施定期保養、修護所需房屋建築養護費，計需5,536千元。<br>五、辦理營區道路、消防設備、機電設備所需設施及機械設備養護費，計需2,916千元。 |
| 140113　營產管理 | 98,614 | 工程營產處 | 辦理營產管理所需業務費95,014千元、設備及投資3,600千元，計需所需營產管理，計需98,614千元。<br>一、辦理營產管理作業人員各式教育訓練〈營產規劃、地政新知、法律規定、營產軟體應用等〉所需教育訓練費，計需508千元。<br>二、辦理營產業務協調、聯繫、糾紛處理等所需郵資、數據通訊及網路通訊等所需通訊費，計需2,463千元。<br>三、辦理國軍營地租用土地所需土地租金，計需21,579千元。<br>四、辦理營產業務相關訊息掌握裝設有線電視所需權利使用費，計需199千元。<br>五、辦理營產業務資訊設備與營產資訊圖帳籍系統等軟、硬體維修養護所需資訊服務費，計需3,580千元。<br>六、辦理營產業務製作各式文件資料租用影印機及營產業務視導、參訪租賃車輛等所需其他業務租金，計需1,440千元。<br>七、辦理營產業務執行各式土地複丈、測量、鑑界、分割、購置界椿、資料申請〈地籍圖謄本、土地登記簿、地價證明、戶籍謄本〉、建物測量、登記、訴訟作業所需裁判費、房建物拆除與空污費及其他不動產等作業所需稅捐及規費，計需2,982千元。<br>八、辦理營產管理講座、座談等聘請專家學者演講所需按日按件計資酬金，計需852千元。<br>九、辦理營產業務委託臺北市政府辦理都市計畫變更所需委辦費，計需800千元。<br>一0、辦理營產管理作業用文具紙張、辦公用品及購置營產、資訊、法律等圖書所需物品，計需5,423千元。 |
| 0200　業務費 | 95,014 | | |
| 0201　教育訓練費 | 508 | | |
| 0203　通訊費 | 2,463 | | |
| 0211　土地租金 | 21,579 | | |
| 0212　權利使用費 | 199 | | |
| 0215　資訊服務費 | 3,580 | | |
| 0219　其他業務租金 | 1,440 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 2,982 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 852 | | |
| 0251　委辦費 | 800 | | |
| 0271　物品 | 5,423 | | |
| 0279　一般事務費 | 26,530 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 21,200 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 98 | | |
| 0291　國內旅費 | 7,360 | | |
| 0300　設備及投資 | 3,600 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,600 | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,000 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 一一、辦理營產管理訓練、講習、會議、參訪、空置營地委外巡管〈保全〉及環境清理等所需一般事務費，計需26,530千元。<br>一二、辦理房建物拆除及空置營地圍籬興建作業所需房屋建築養護費，計需21,200千元。<br>一三、辦理營產管理作業用事務設備等保養維護所需車輛及辦公器具養護費，計需98千元。<br>一四、辦理國軍營產管理現地會勘、營產檢查、營地巡查、督考、出席會議等所需國內旅費，計需7,360千元。<br>一五、辦理營產作業電腦相關設備提升所需資訊軟硬體設備費，計需1,600千元。<br>一六、辦理營產作業用辦公設備、機具所需雜項設備費，計需2,000千元。 |
| 140114 水電供應<br>0200 業務費<br>0202 水電費 | 16,680<br>16,680<br>16,680 | 綜合事務處 | 辦理水電供應所需業務費，計需16,680千元。<br>辦理所屬單位年度水費、電費所需水電費，計需16,680千元。 |
| 140116 通信電子與資訊管理<br>0200 業務費<br>0201 教育訓練費<br>0212 權利使用費<br>0215 資訊服務費<br>0271 物品<br>0284 設施及機械設備養護費<br>0291 國內旅費<br>0300 設備及投資<br>0306 資訊軟硬體設備費 | 21,180<br>20,874<br>10<br>20,300<br>350<br>174<br>20<br>20<br>306<br>306 | 綜合事務處 | 辦理通信電子與資訊管理所需業務費20,874千元、設備及投資306千元，計需所需通信電子與資訊管理，計需21,180千元。<br>一、辦理通信資訊人員接受各項教育訓練課程所需教育訓練費，計需10千元。<br>二、辦理國軍各項標準資料庫及整合性資料庫籌建等資訊服務所需權利使用費，計需20,300千元。<br>三、辦理通信資訊作業設備定期保養維護及軟、硬體更新等所需資訊服務費，計需350千元。<br>四、辦理通信資訊作業所需耗材及參考書籍等所需物品，計需174千元。<br>五、辦理通信資訊相關機電設備定期保養維護所需設施及機械設備養護費，計需20千元。<br>六、辦理資訊安全作業督導、輔檢等所需國內旅費，計需20千元。<br>七、辦理通信資訊作業設備購置所需資訊軟硬體設備費，計需306千元。 |
| 140118 軍事單位裝備零附件購製及保修 | 35,072 | 綜合事務處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人 |

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 211,779 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0100　人事費 | 10,390 | | 事費10,390千元、業務費11,169千元、設備及投資13,513千元，計需35,072千元。<br>一、辦理裝備保修作業所需約聘僱人員待遇，計需5,256千元。<br>二、辦理裝備保修作業人員修護獎金等所需獎金，計需2,935千元。<br>三、辦理裝備保修作業聘雇人員休假補助費等所需其他給與，計需176千元。<br>四、辦理裝備保修作業提撥聘雇人員退撫費所需退休離職儲金，計需1,188千元。<br>五、辦理裝備保修作業聘雇人員勞健保費所需保險，計需835千元。<br>六、辦理執行金屬、高分子、發射藥及紡織檢驗等消耗性耗材、檢驗設備用氣體及儀器設備用不斷電電池定期更新、防護器材用測試油泥、火砲保養測試材料等所需物品，計需2,078千元。<br>七、辦理保修廠棚清潔維護等所需一般事務費，計需337千元。<br>八、辦理各項裝備保修機儀器定期保養維護等所需軍事裝備設施養護費，計需3,370千元。<br>九、辦理保修廠棚修繕等所需房屋建築養護費，計需290千元。<br>一０、辦理各項裝備保修作業所需車輛及辦公器具養護費，計需3,412千元。<br>一一、辦理裝備零附件保修作業用機具所需設施及機械設備養護費，計需1,682千元。<br>一二、辦理購置高速攝影機、彎折試驗機、鹽霧試驗機及無線電通信系統更新所需機械設備費，計需10,218千元。<br>一三、辦理鑑測設備升級更新所需資訊軟硬體設備費，計需296千元。<br>一四、辦理購置傘繩裁剪設備等所需雜項設備費，計需2,999千元。 |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 5,256 | | | |
| 0111　獎金 | 2,935 | | | |
| 0121　其他給與 | 176 | | | |
| 0143　退休離職儲金 | 1,188 | | | |
| 0151　保險 | 835 | | | |
| 0200　業務費 | 11,169 | | | |
| 0271　物品 | 2,078 | | | |
| 0279　一般事務費 | 337 | | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 3,370 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 290 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 3,412 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,682 | | | |
| 0300　設備及投資 | 13,513 | | | |
| 0304　機械設備費 | 10,218 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 296 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,999 | | | |

四、其他

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 42,633 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：輪型迫砲車研製案

１．計畫必要性：「輪型迫砲車」可快速部署至戰場，其所配備之「新式車裝迫砲系統」為高殺傷力戰鬥支援裝備，特點是火力強、威力大，執行火力支援任務時，使用之武器裝備與輸具，可達增援防衛任務目標。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部104年12月29日國備計評字第1040016381號令核定，規劃以「雲豹甲車」底盤系統為基礎，重新製造2輛底盤系統，結合81公厘〈含〉以上車裝迫砲系統，完成2輛輪型迫砲車研製，計需109,000千元，納入106-108年度編列，分年預算編列如下：

（１）106年度：計畫執行輪型迫砲車P1樣車研改設計及料件採購，預算42,633千元；其中「一般武器及戰備支援裝備購製」編列42,583千元，「採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（２）107年度：計畫完成輪型迫砲車P1樣車及DT&E，預算51,870千元；其中「一般武器及戰備支援裝備購製」編列51,820千元，「採購及外購軍品作業費」編列50千元。

（３）108年度：計畫完成輪型迫砲車P2樣車及IOT&E，預算14,497千元；其中「一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,447千元，「採購及外購軍品作業費」編列50千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部軍備局105年1月27日國備計評字第1050001150號令核定，計畫辦理「輪型迫砲車」研製，預算42,633千元；其中「一般武器及戰備支援裝備購製」編列42,583千元，「採購及外購軍品作業費」編列50千元。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理執行「輪型迫砲車研製案」所需採購及外購軍品作業費，106年度計需50千元。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：輪型迫砲車研製案

本案研製之「輪型迫砲車」構型，具有八輪甲車「持續後支力、強大打擊力、綿密偵搜力、快速機動力、靈活指通力」之特性，可完全配合三軍聯合作戰，擴大國土防衛安全縱深，建構總體防衛戰力，可滿足陸軍建軍備戰需求。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理執行「輪型迫砲車研製案」，編列採購及外購軍品作業費，俾如期、如質達成輪型迫砲車研製任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 42,583 | 生製中心 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需42,583千元。 |
| 0200　業務費 | 42,583 | | 辦理輪型迫砲車研製案所需業務費，計需42,583千元。 |
| 0266　軍事裝備及設施 | 42,583 | | 辦理輪型迫砲車研製案所需軍事裝備及設施，計需42,583千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 50 | 生製中心 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需50千元。 |
| 0200　業務費 | 50 | | 辦理輪型迫砲車研製案文具、紙張、碳粉及墨水匣等所需物品，計需20千元。 |
| 0271　物品 | 20 | | 辦理輪型迫砲車研製案各項業務協調、管制會議、測試評估、樣車展示等作業所需國內旅費，計需30千元。 |
| 0291　國內旅費 | 30 | | |

四、其他

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 869,603 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業、各類人員退撫儲金補助等各項軍事人員工作。

(一)薪餉：

１．按敘任等級發放本局文職人員薪給、考績獎金、年終工作獎金、各項補助、加班值班費、退休離職儲金等。

２．聘雇人員退休準備金及工資墊償基金：依據等級支付勞工退休準備金、工資墊償基金及勞保補助預算等。

３．核撥國家中山科學研究院軍、文職人員薪餉、文職人員退休退職給付、退休文職人員優惠存款差額利息補貼等。

(二)各項加給：

１．發給本局編制內現役服勤軍職人員按其階級及核定給與額度核發資訊加給。

２．核撥國家中山科學研究院軍職人員主管加給、志願役加給等法定待遇。

(三)各類人員保險及作業：按本局各類人員等級辦理全民健康保險補助、公保保險補助及勞工保險補助等。

(四)各類人員退撫儲金補助：配合新制退休撫卹實施，提撥本局文職人員按月繳納之退撫基金。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．按月發給編制內文職人員法定待遇及核撥國家中山科學研究院軍、文職人員薪餉，並適時發放考績、年終工作獎金、休假補助費等，以提振士氣，達成賦予之任務。

２．按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(二)各項加給：

１．期順利推展各項資訊業務，提升資訊人員專業素質，增進作業效率，達成辦公室自動化、作業資訊化之目標。

２．助於資訊專業人員工作士氣提升，並可使資訊專業人員戮力投入資訊管理工作，以有效推動各項資訊作業。

３．按月核撥國家中山科學研究院軍職人員主管加給、志願役加給等法定待遇，以提振士氣，達成賦予之任務。

(三)各類人員保險及作業：辦理文職人員及編制內聘雇人員所需健保、勞保、公保單位補助費用之編列，期所屬文職人員及聘雇人員均能安心工作及確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(四)各類人員退撫儲金補助：降低文職人員個人負擔，增加其退休給與給付，使其退休後生活無慮。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 543,894 | 綜合事務處 | 辦理薪餉所需人事費142,325千元、業務費200千元、獎補助費401,369千元，計需543,894千元。<br>一、辦理本局文職人員薪給所需法定編制人員待遇，計需31,906千元。<br>二、辦理本局編制內聘雇人員所需約聘僱人員待遇，計需200千元。<br>三、辦理本局文職人員考績獎金、年終工作獎金及留營士兵慰助金等所需獎金，計需8,008千元。<br>四、辦理本局文職人員子女教育、休假、婚喪及生育補助等所需其他給與，計需1,886千元。<br>五、辦理本局文職人員不休假加班及超時加班、編制人員支領值班及夜點費等所需加班值班費，計需3,500千元。<br>六、辦理核撥中科院文職人員退休金等所需退休退職給付，計需74,536千元。<br>七、辦理本局編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需22,289千元。<br>八、辦理本局文職人員公餘進修補貼學雜費 |
| 0100　人事費 | 142,325 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 31,906 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 200 | | |
| 0111　獎金 | 8,008 | | |
| 0121　其他給與 | 1,886 | | |
| 0131　加班值班費 | 3,500 | | |
| 0142　退休退職給付 | 74,536 | | |
| 0143　退休離職儲金 | 22,289 | | |
| 0200　業務費 | 200 | | |
| 0201　教育訓練費 | 200 | | |
| 0400　獎補助費 | 401,369 | | |
| 0437　對國內團體之捐助 | 371,369 | | |
| 0454　差額補貼 | 30,000 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 所需教育訓練費，計需200千元。<br>九、辦理核撥中科院軍文職人員薪餉所需對國內團體之捐助，計需371,369千元。<br>一０、辦理核撥中科院退休文職人員優惠存款之利息差額補貼所需差額補貼，計需30,000千元。 |
| 190107　各項加給<br>0100　人事費<br>0103　法定編制人員待遇<br>0400　獎補助費<br>0437　對國內團體之捐助 | 306,359<br>606<br>606<br>305,753<br>305,753 | 綜合事務處 | 辦理各項加給所需人事費606千元、獎補助費305,753千元，計需306,359千元。<br>一、辦理本局資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需606千元。<br>二、辦理核撥中科院軍職人員主管加給、志願役加給等所需對國內團體之捐助，計需305,753千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業<br>0100　人事費<br>0151　保險<br>0200　業務費<br>0279　一般事務費 | 16,312<br>16,238<br>16,238<br>74<br>74 | 綜合事務處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費16,238千元、業務費74千元，計需16,312千元。<br>一、辦理本局文職人員公保補助、健保補助及編制內聘雇人員勞保補助所需保險，計需16,238千元。<br>二、辦理本局文職人員健康檢查補助費所需一般事務費，計需74千元。 |
| 190111　各類人員退撫儲金補助<br>0100　人事費<br>0143　退休離職儲金 | 3,038<br>3,038<br>3,038 | 綜合事務處 | 辦理各類人員退撫儲金補助所需人事費，計需3,038千元。<br>辦理本局文職人員等退休金提撥所需退休離職儲金，計需3,038千元。 |

四、其他

薪餉：

(一)官兵薪餉：

１．奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406589號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

２．月給與標準：

(１)中將六級：53,075元。　(２)少將十級：52,410元。
(３)上校十一級：49,745元。　(４)中校十一級：42,420元。
(５)少校七級：34,430元。　(６)上尉六級：30,100元。
(７)中尉三級：23,105元。　(８)一等士官長十二級：32,430元。
(９)二等士官長九級：27,100元。　(１０)三等士官長七級：23,770元。
(１１)上士五級：21,110元。　(１２)中士三級：16,445元。
(１３)下士二級：12,105元。

(二)文職人員薪餉：

１．奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

２．月給與標準：

(１)簡任十二職等四級：53,075元。　(２)簡任十一職等五級：52,410元。
(３)簡任十職等五級：51,745元。　(４)薦任九職等七級：47,080元。
(５)薦任八職等六級：41,755元。　(６)薦任七職等六級：39,090元。
(７) 薦任六職等六級：35,425元。　(８)委任五職等十級：34,430元。
(９) 委任四職等八級：29,435元。　(１０)委任三職等八級：27435元。
(１１) 委任二職等六級：21,775元。　(１２)委任一職等六級：18,445元。

(三)軍職人員專業加給：

１．奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406589號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

２．月給與標準：

(１)中將：40,630元。　(２)少將：34,670元。
(３)上校：29,960元。　(４)中校：25,240元。
(５)少校：21,710元。　(６)上尉：20,790元。
(７)中尉：18,910元。　(８)一等士官長：19,160元。
(９)二等士官長：18,310元。　(１０)三等士官長：18,040元。
(１１)上士：17,830元。　(１２)中士：17,770元。
(１３)下士：17,710元。

(四)文職人員專業加給：
１．奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。
２．月給與標準：
(１)簡任十二職等四級：36,690元。　(２)簡任十一職等五級：32,650元。
(３)簡任十職等五級：29,960元。　(４)薦任九職等七級：25,770元。
(５)薦任八職等六級：24,700元。　(６)薦任七職等六級：21,710元。
(７)薦任六職等六級：20,790元。　(８)委任五職等十級：18,910元。
(９)委任四職等八級：18,060元。　(１０)委任三職等八級：17,830元。
(１１)委任二職等六級：17,770元。　(１２)委任一職等六級：17,710元。

(五)軍職人員主管職務加給：
１．奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406589號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。
２．月給與標準：
(１)上校：11,400元。　(２)中校：7,490元。
(３)少校：4,990元。　(４)上尉：4,090元。
(５)士官長：3,630元。　(６)上士：2,890元。

(六)文職人員主管職務加給：
１．奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。
２．月給與標準：
(１)簡任十二職等四級：26,480元。
(２)簡任十一職等五級：17,160元。
(３)簡任十職等五級：11,750元。

(七)軍職人員志願役勤務加給：
１．奉行政院104年3月27日院授人給字第104號0029139函核定給與標準，於104年4月1日起實施。
２．月給與標準：
(１)將官：10,000元。　(２)校官：10,000元。
(３)尉官：8,000元。　(４)士官長：10,000元。
(５)士官：10,000元。

(八)文職人員考績獎金：依其考績審定結果發給半個月至二個月之考績獎金，另已晉至本職等最高俸級者，給與二個月俸給總額之一次獎金，年度計需3,000千元。

(九)文職人員年終工作獎金：年度計需3,798千元。

(一０)國軍留營慰助金奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。
１．申請留營服役一年者，且實際服滿役期，發放17,000元。
２．申請留營服役二年者，且實際服滿役期，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元。
３．申請留營服役三年者，且實際服滿役期，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元、第三年發放50,000元。
４．年度計需1,210千元。

(一一)文職人員子女教育、休假、婚喪及生育補助費：年度計需1,886千元。

(一二)文職人員加班費：依行政院「各機關加班費支給標準」院授人給字第0940062088號核定，年度計需2,000千元。

(一三)文職人員不休假加班費：依文職人員請假規則第10條，文職人員當年應休假日數（14日）以外，因業務需要或遇緊急公務未能休假者，發給未休假加班費，年度計需1,200千元。

各項加給：

(一)國軍資訊軍官勤務加給：
１．奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年1月1日起實施。
２．月給與標準：
(１)校官：3,500元。
(２)尉官：2,700元。
３．年給與標準：
(１)校官：42,000元。
(２)尉官：32,400元。

各類人員保險及作業：

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 869,603 千元 |
|---|---|---|---|

(一)文職人員健康檢查補助：依行政院89年11月9日臺院人政給字第211130號函，符合健康檢查對象以各機關編制內40歲以上之文職人員，並以每2年補助1次，每次補助以新臺幣3,500元為限，年度計需74千元。

各類人員退撫儲金補助：

(一)奉行政院院授人給字第0920054781號函核定給與標準，按94年度支給標準列計，95年度起，提撥率由10.8%調升至12%。

(二)政府負擔金額計算方式：人數X【〔（給予數）X2X12%〕-〔（給予數）X2X12%X35%〕】X12%。

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 58,698 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)辦理生製中心第205廠「材處所等4區域污染整治復育」計畫。

(二)辦理所屬單位各項環境清潔、美化等環保設施維護業務工作。

二、預期成果

(一)辦理生製中心第205廠「材處所等4區域污染整治復育」，俾達「土壤及地下水污染管制標準」以下以符合法規要求，不致遭環保局依「土壤及地下水污染整治法」第15條得處以勒令停工，確保賡續維持生產能量，有效支援三軍任務，並避免依「土壤及地下水污染整治法」第38條規範，因土壤污染未辦理污染減輕或整治者，主管機關得處以最高100萬元以下罰款〈得連續處罰〉，節省因違法肇生額外罰款支出。

(二)辦理所屬各單位垃圾、廢棄物清運及資源回收，減少垃圾量，落實環保工作及辦理各單位營區環保設施維護，使水質與空污環保設備運作順遂，避免環境污染，進而美化環境。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 58,698 | 綜合事務處 | 辦理環保設施維護所需業務費58,613千元、設備及投資85千元，計需所需環保設施維護，計需58,698千元。<br>一、辦理環保人員專業訓練及取得證照所需教育訓練費，計需18千元。<br>二、辦理隨水費代徵收清潔處理費及購置專用垃圾袋所需稅捐及規費，計需121千元。<br>三、辦理環境清潔、消毒及環保設施等所需物品，計需450千元。<br>四、辦理第205廠「材處所等4區域污染整治復育」、環境清潔、廢棄物處理等所需一般事務費，計需58,000千元。<br>五、辦理環保設施保養維護所需設施及機械設備養護費，計需24千元。<br>六、辦理購置淨化空氣所需雜項設備費，計需85千元。 |
| 0200　業務費 | 58,613 | | |
| 0201　教育訓練費 | 18 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 121 | | |
| 0271　物品 | 450 | | |
| 0279　一般事務費 | 58,000 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 24 | | |
| 0300　設備及投資 | 85 | | |
| 0319　雜項設備費 | 85 | | |

四、其他

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 810400　國軍營舍及設施改建基金 | 預 算 金 額 | 1,806,424 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

國軍營舍及設施改建基金：

(一)配合推動國軍營舍及設施改建業務，依行政院103年6月19日院臺防字第1030034985號函核定第二彈總庫不適用營地「有償撥用」款撥充國軍營舍及設施改建基金1,600,000千元。

(二)配合推動國軍營舍及設施改建業務，依行政院103年4月17日院授財產公字第10335006560號函核定北投營區不適用營地有償撥用「土地售價」款撥充國軍營舍及設施改建基金206,424千元。

二、預期成果

國軍營舍及設施改建基金：

(一)配合都市發展及區域計畫實施，辦理營區整建，維護都市景觀。

(二)結合國軍兵力精簡政策，將小營區歸併大營區，所餘土地，配合地方發展及國家政經建設釋出，以達地盡其利，有效促進土地使用價值，增進國家財富。

(三)透過基金之運作，加速推動營舍及設施改建業務。

(四)因應國家各項重大經建政策，辦理營區騰讓，爭取政策執行時效。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 810401　國軍營舍及設施改建基金 | 1,806,424 | 工程營產處 | 辦理國軍營舍及設施改建基金所需設備及投資，計需1,806,424千元。<br>辦理國有財產作價撥充國軍營舍及設施改建基金所需設備及投資，計需1,806,424千元。<br>辦理不適用營地「有償撥用」及「土地售價」撥充國軍營舍及設施改建基金所需投資，計需1,806,424千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,806,424 | | |
| 0331　投資 | 1,806,424 | | |

四、其他

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 900100　土地購置 | 預 算 金 額 | 283,364 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

土地收購與糾紛處理工作：

(一)計畫必要性：執行106年度國軍占用民地辦理土地徵收、價購及使用補償，並針對營區內土地遭占用情形，依相關規定辦理排除訴訟等相關作業所需預算，計陸軍「湖口一北營區」等43案，512筆土地，面積334.6餘公頃。

(二)依據：全案投資綱要計畫奉國防部104年11月3日國備工營字第1040013615號令核定，計畫辦理土地收購與糾紛處理，預算283,364千元，納入106年度編列執行。

(三)本年度編列概況說明：本年度計畫辦理土地獲得部分計陸軍「湖口一北營區」等13案，預算270,430千元、糾紛訴訟部分計陸軍「大崗陣地」等30案，預算12,934千元，計需預算283,364千元，由「900101土地收購與糾紛處理」編列。

二、預期成果

土地收購與糾紛處理工作：

(一)被占用土地循司法程序辦理訴訟，有效解決營地遭民占用問題，並可遏止不法份子伺機占用營地，達成營區產權完整性之目標，有效維護國軍之權益與軍譽，並可維持營區正常使用規劃。

(二)解決國軍早年占用民之軍民糾紛，減少民怨，達成營區產權完整性之目標，解決國軍老舊營舍、訓練場地因占用民地無法整建開發之問題，對建軍備戰及官兵營舍生活設施整建任務具決定性之正面效益。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 900101　土地收購與糾紛處理 | 283,364 | 工程營產處 | 辦理土地收購與糾紛處理所需設備及投資，計需283,364千元。 |
| 0300　設備及投資 | 283,364 | | |
| 0301　土地 | 283,364 | | 辦理土地獲得與糾紛訴訟所需設備及投資，計需283,364千元。<br>辦理國軍占用民地土地徵收、價購及使用補償等所需土地，計需283,364千元。 |

四、其他

本案作業費計算標準係依據國防部88年11月20日軸載字6830號令頒「國軍執行土地糾紛處理〈土地獲得、糾紛訴訟〉作業費計算標準」計列。

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 6,885 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定；另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂〈由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度〉，籌購民用型車輛，本局計需48,220千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：計畫籌購1.6小客車等4種車型計7輛，預算7,920千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

２． 104年度：計畫籌購1.6小客車等4種車型計7輛，預算7,920千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

３． 105年度：計畫籌購1.6小客車等4種車型計5輛，預算6,895千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

４． 106年度：計畫籌購1.6小客車等4種車型計5輛，預算6,885千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

５． 107年度：計畫籌購1.6小客車等4種車型計10輛，預算9,905千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

６． 108年度：計畫籌購1.6小客車等4種車型計8輛，預算8,695千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部軍備局105年7月21日國備綜合字第1050008338號函核定，計畫籌購1.6小客車等4種車型計5輛〈1.6轎車1輛、8人客貨車2輛、45人座大客車1輛、1.75T貨車1輛〉，預算6,885千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，提升整體運勤能力，使本案投資對未來產生實質效益。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 6,885 | 綜合事務處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需6,885千元。 |
| 0300　設備及投資 | 6,885 | | |
| 0305　運輸設備費 | 6,885 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」案所需設備及投資，計需6,885千元。<br>辦理籌購1.6小客車等4種車型計5輛所需運輸設備費，計需6,885千元。 |

四、其他

# 國防部軍備局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 8,800 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

軍品生產修護鑑測及其他設備：檢驗設備汰舊更新

(一)計畫必要性：本局鑑測中心負責軍備生產及後勤單位物料與成品之理化性能檢測，現有相關檢驗設備迄計畫購置年度將屆16年，各項零組件老舊故障頻繁，為能持續滿足國軍未來檢驗需求並同步提升檢驗能量，計畫購置新型檢測儀器，以有效提升軍品品質檢測能量。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年11月4日國備計評字第1020016001號令核定，籌購「自動閃火點測試儀」等9項設備，計需26,660千元，納入104-106年度編列，分年預算編列如下：

（１）104年度：計畫籌購「自動閃火點測試儀」等3項檢驗設備，預算5,000千元，由「901905軍品生產修護鑑測及其他設備」編列。

（２）105年度：計畫籌購「液相層析質譜儀」等3項檢驗設備，預算12,860千元，由「901905軍品生產修護鑑測及其他設備」編列。

（３）106年度：計畫籌購「激光放電分光光譜儀」等3項檢驗設備，預算8,800千元，由「901905軍品生產修護鑑測及其他設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部軍備局104年9月18日國備計評字第1040011656號令核定，計畫籌購「激光放電分光光譜儀」等3項檢驗設備，預算8,800千元，由「901905軍品生產修護鑑測及其他設備」編列。

二、預期成果

軍品生產修護鑑測及其他設備：檢驗設備汰舊更新

(一)專業能量維持：規格鑑測中心技術檢驗室各項檢驗需求來自各軍種，汰舊更新案可健全現有軍品檢驗所需之檢驗設備，另採用先進自動化精密儀器可簡化流程及縮短時程，提高檢驗數據精確度，期於人力縮編情況下，維持發射藥、紡織及織物中有害物檢驗案之時效與品質。

(二)符合法規標準及技術研究：規格鑑測中心技術檢驗室為國軍唯一檢測織物中塑化劑及壬基酚有害物檢驗之檢驗單位，新增檢驗設備可提升及維持相關檢驗能量，並使軍品符合本國及歐盟相關法規標準，及提升發射藥中未知物之檢測能力，確保人員作業安全。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901905　軍品生產修護鑑測及其他設備 | 8,800 | 計畫評估處 | 辦理軍品生產修護鑑測及其他設備所需設備及投資，計需8,800千元。 |
| 0300　設備及投資 | 8,800 | | |
| 0304　機械設備費 | 8,800 | | 辦理「檢驗設備汰舊更新」所需設備及投資，計需8,800千元。<br>辦理籌購「激光放電分光光譜儀」等3項檢驗設備汰舊更新所需機械設備費，計需8,800千元。 |

四、其他

國　防　部　主　計　局

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 129,713 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理採購及外購軍品作業費、史政作業、主計作業、行政事務、其他作業、政戰綜合作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)採購及外購軍品作業費：

１．支付承匯銀行辦理三軍外購案開發信用狀手續費，以執行三軍外購案結匯業務，適時適地獲得軍品，有效支援三軍，達成戰備任務。

２．支援三軍外購案結匯所需後勤支援之各項業務費用，並適時提供各項諮詢、協助及對帳之業務。

(二)史政作業：蒐集年度施政工作有關財勤業務之史政資料、圖表、照片等，並按時編纂年度沿革史、大事日記（紀要）及財務專史等。

(三)主計作業：

１．嚴密管制年度預算執行情形，藉由各級預算督考及召開檢討會議，有效協助戰備演訓任務遂行，並透過實施預算編製作業講習及軍事投資建案督訪等相關作為，完成年度施政工作計畫與預算編製全般作業，支援建軍備戰目標達成。

２．賡續強化國軍統計業務推展，辦理年度公務統計、統計總報告及專題統計分析等各類調查統計資料蒐整與重大案件列管等工作，以為釐訂政策計畫及檢討改進之依據。

３．實施主財業務督訪及座談，並辦理財務管理作業講習，協助各單位預算管制與財務管理工作推動，藉以提升主計幹部本職學能。

４．周延國軍會計法規及制度，強化會計管理功能，透過會計月報查核及各項不定期財務輔訪作為，提升管理成效，以強化各單位內部管理及財務管理功能，有效整合及運用國防資源，增進財務管理效能。

５．彙整、分析各類成本資料，並實地驗證單位成本作業，評估單位內部整體運作狀況，以提供成本資訊供長官決策參用。

６．藉由實施各類綜合審核、專案審核、巡迴審核及不定期現金實地抽查等作為，持續宣導各級單位「依法行政、公款法用」之觀念，將有限之國防資源合理運用，以提升國防施政效能。

７．加強普通公務會計、財務類實務及學術等面向資料蒐集，辦理主財法規研修，提供各級單位執行國軍財務及會計作業之依據。

(四)行政事務：

１．本節約務實之原則，改善行政管理效率，並增進作業效能，使國防財力有效支援基層部隊戰備演訓任務與維持各單位基本運作正常。

２．適切運用有限資源，統籌支援國軍各基層單位辦理生活設施改善、救災臨急性及部隊事務性相關需求，以落實擴大照顧基層政策。

(五)其他作業：

１．主要辦理國軍各級單位因天然災害、意外事故、臨時性突發事件、重大慶典演習活動及戰力展示等活動，並維護國軍榮譽、鞏固部隊士氣或經國防部核准之專案慰助事項。

２．國軍官兵執行任務或戮力戰訓本務等足資慰勉者，或利用三節視導部隊時機辦理慰問。

３．國軍各級單位因天然災害、意外事故及臨時性突發事件，致人民權益遭受損失時，依程序辦理補償。

(六)政戰綜合作業：

１．維護官兵及員工個人權益，提高工作士氣，以促進單位和諧團結，增進工作效能。

２．辦理莒光日政治教育督導及抽測，以導正官兵錯誤觀念，堅定官兵同仁信心。

３．辦理各項文康、政訓活動競賽，使官兵同仁在工作之餘，得享正當休閒娛樂活動，以調劑身心健康，舒緩工作壓力，擴大服務績效，促進單位團結和諧。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010105　採購及外購軍品作業費 | 2,143 | 主計局 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費21千元、業務費1,322千元、設備及投資800千元，計需2,143千元。<br>一、辦理外購案結匯作業所需加班值班費，計需21千元。<br>二、蒐集國內外匯市資料辦理外購案結匯作業等所需資訊服務費，計需321千元。<br>三、辦理外購案結匯作業用各項文具用品、報章雜誌等所需物品，計需20千元。 |
| 0100　人事費 | 21 | | |
| 0131　加班值班費 | 21 | | |
| 0200　業務費 | 1,322 | | |
| 0215　資訊服務費 | 321 | | |
| 0271　物品 | 20 | | |
| 0279　一般事務費 | 981 | | |
| 0300　設備及投資 | 800 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 800 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 四、辦理外購案結匯作業支付三軍開發信用狀手續費、印製費等所需一般事務費，計需981千元。<br>五、辦理外匯作業用伺服主機、電腦及印表機購置等所需資訊軟硬體設備費，計需800千元。 |
| 010109　史政作業 | 70 | 主計局 | 辦理史政作業所需業務費，計需70千元。 |
| 0200　業務費 | 70 | | 一、辦理年度沿革史、大事紀要及史政資料製作等所需物品，計需30千元。 |
| 0271　物品 | 30 | | 二、辦理年度沿革史、大事紀要、財務專史等資料彙整、照片沖洗及製作費用等所需一般事務費，計需40千元。 |
| 0279　一般事務費 | 40 | | |
| 010117　主計作業 | 34,863 | 主計局 | 辦理主計作業所需人事費2,195千元、業務費30,785千元、設備及投資1,883千元，計需34,863千元。 |
| 0100　人事費 | 2,195 | | 一、辦理年度施政工作計畫預算編製暨執行、主財各項法規研修、統計分析、資訊系統研發、現金會計及出納、特種基金、內部控制、決算編製、薪餉發放、集中支付作業及各項專題報告等所需加班值班費，計需2,195千元。 |
| 0131　加班值班費 | 2,195 | | |
| 0200　業務費 | 30,785 | | |
| 0203　通訊費 | 2,839 | | 二、辦理主計作業預算資料傳遞、業務協調聯繫等所需通訊費，計需2,839千元。 |
| 0231　保險費 | 300 | | 三、辦理各財務單位現金出納作業經管現金之保險所需保險費，計需300千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 520 | | 四、辦理主計季刊投稿暨審稿、執行官兵薪餉償債訴訟案件委託律師顧問費用、主財業務教育訓練、專題講座及統計問卷分析等所需按日按件計資酬金，計需520千元。 |
| 0271　物品 | 7,298 | | 五、辦理年度預算編製暨執行管制、主財各項法規研修、統計分析、資訊系統研發、特種基金、內部審核、決算編製及薪餉發放作業用文具紙張等所需物品，計需7,298千元。 |
| 0279　一般事務費 | 11,796 | | 六、辦理性別主流化、年度預算編製暨執行管制、主財各項法規研修、統計分析、資訊系統研發、特種基金、內部審核、決算編製及薪餉發放作業相關會議場地布置、主財業務表件暨書籍印製及對主計業務考核等所需一般事務費，計需11,796千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 610 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 900 | | |
| 0291　國內旅費 | 5,930 | | |
| 0293　國外旅費 | 592 | | |
| 0300　設備及投資 | 1,883 | | |
| 0319　雜項設備費 | 1,883 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 七、辦理年度預算編製暨執行管制、主財各項法規研修、統計分析、資訊系統研發、特種基金、內部審核、決算編製及薪餉發放作業用影印機、碎紙機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需610千元。<br>八、辦理各項主計工作使用儀器系統、機械設備維護等所需設施及機械設備養護費，計需900千元。<br>九、辦理年度預算編製暨執行管制、主財各項法規研修、統計分析、資訊系統研發、特種基金、內部審核、決算編製及薪餉發放作業等所需國內旅費，計需5,930千元。<br>一０、赴美參加華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議所需國外旅費，計需592千元。<br>一一、辦理主計作業用各項事務設備及機具等所需雜項設備費，計需1,883千元。 |
| 010119　行政事務 | 67,700 | 主計局 | 辦理行政事務所需人事費955千元、業務費65,245千元、設備及投資1,500千元，計需67,700千元。<br>一、辦理各級單位行政事務、文書處理作業及營區安全值班人員所需加班值班費，計需955千元。<br>二、辦理各類電器用品所需水電費，計需36千元。<br>三、辦理各項行政事務協調聯繫使用郵資、數據網路及電信等所需通訊費，計需2,575千元。<br>四、辦理有線電視收視等所需權利使用費，計需2,396千元。<br>五、辦理各項行政業務及專案任務遴用臨時專業人士協助進行學術研究、新興重大政事、服務等所需臨時人員酬金，計需1,000千元。<br>六、辦理各項行政事務相關講座鐘點費及稿費等所需按日按件計資酬金，計需1,500千元。<br>七、辦理各項行政事務執行相關耗材暨辦公用具、文具紙張及報章雜誌等所需物品，計需20,296千元。 |
| 0100　人事費 | 955 | | |
| 0131　加班值班費 | 955 | | |
| 0200　業務費 | 65,245 | | |
| 0202　水電費 | 36 | | |
| 0203　通訊費 | 2,575 | | |
| 0212　權利使用費 | 2,396 | | |
| 0249　臨時人員酬金 | 1,000 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,500 | | |
| 0271　物品 | 20,296 | | |
| 0279　一般事務費 | 26,128 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 2,000 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 3,000 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2,012 | | |
| 0291　國內旅費 | 3,122 | | |
| 0294　運費 | 1,000 | | |
| 0299　特別費 | 180 | | |
| 0300　設備及投資 | 1,500 | | |
| 0319　雜項設備費 | 1,500 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 八、辦理各單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行公務事務性支出「行政費」、相關資料印製、環境布置、各項康樂、節慶、參訪接待、文藝活動等所需一般事務費，計需26,128千元。<br>九、辦理各項行政事務等相關業務推動等所需房屋建築養護費，計需2,000千元。<br>一０、辦理各項行政事務用影印機維護所需車輛及辦公器具養護費，計需3,000千元。<br>一一、辦理各項行政事務用機具所需設施及機械設備養護費，計需2,012千元。<br>一二、辦理各項行政事務相關會議講習及輔訪等所需國內旅費，計需3,122千元。<br>一三、辦理各項行政事務執行運輸、裝卸及通行等所需運費，計需1,000千元。<br>一四、辦理中將局長執行單位事務性及公共關係支出所需特別費，計需180千元。<br>一五、辦理各項行政事務執行暨規劃作業用設備購置所需雜項設備費，計需1,500千元。 |
| 010120　其他作業 | 23,755 | 主計局 | 辦理其他作業所需人事費14,000千元、業務費7,755千元、獎補助費2,000千元，計需23,755千元。<br>一、辦理年度三節、災害防救、演習訓練及部隊視導慰問等所需其他給與，計需14,000千元。<br>二、辦理天然災害、重大意外、新興業務及臨時性突發事件處置等所需通訊費，計需500千元。<br>三、辦理各項新興業務及專案任務執行等所需權利使用費，計需250千元。<br>四、辦理專業人士遴聘協助相關學術研究所需臨時人員酬金，計需250千元。<br>五、辦理緊急突發性重大事件、慶典活動及專案任務委請專業人士訴訟、諮詢（顧問）等所需按日按件計資酬金，計需250千元。<br>六、辦理災害防救、各項重大意外及專案任務執行耗材暨用具購置等所需物品，計需3,005千元。 |
| 0100　人事費 | 14,000 | | |
| 0121　其他給與 | 14,000 | | |
| 0200　業務費 | 7,755 | | |
| 0203　通訊費 | 500 | | |
| 0212　權利使用費 | 250 | | |
| 0249　臨時人員酬金 | 250 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 250 | | |
| 0271　物品 | 3,005 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,500 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 300 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 300 | | |
| 0291　國內旅費 | 400 | | |
| 0400　獎補助費 | 2,000 | | |
| 0471　損失及賠償 | 1,000 | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 1,000 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 七、辦理年度三節、災害防救、意外事故、臨時性突發事件、戰備演訓、戰力展示及部隊視導團體慰問等所需一般事務費，計需2,500千元。<br>八、辦理因緊急事故或天然災害造成營舍及設施毀損復原暨維護作業等所需房屋建築養護費，計需300千元。<br>九、辦理因緊急事故或天然災害造成設施、儀器及機具維護等所需設施及機械設備養護費，計需300千元。<br>一０、辦理災害防救、意外事故及臨時性突發事件處置等所需國內旅費，計需400千元。<br>一一、辦理災害防救、意外事故及臨時性突發事件處置等所需損失及賠償，計需1,000千元。<br>一二、辦理災害防救、意外事故、臨時性突發事件處置及部隊戰備演訓執行辛勞等所需獎勵及慰問，計需1,000千元。 |
| 010126　政戰綜合作業 | 1,182 | 主計局 | 辦理政戰綜合作業所需業務費，計需1,182千元。<br>一、辦理文宣政教作業文具、紙張、圖書及文康器材等所需物品，計需51千元。<br>二、辦理文宣政教、心輔作業、綜合作業等所需一般事務費，計需1,023千元。<br>三、辦理政戰綜合、心輔及保防作業等所需國內旅費，計需108千元。 |
| 0200　業務費 | 1,182 | | |
| 0271　物品 | 51 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,023 | | |
| 0291　國內旅費 | 108 | | |

四、其他

(一)主計作業：

「華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議」計需外匯美金6,163元，合計新臺幣200千元。（匯率1：32.45）

(二)行政事務：

１．主計局主官及副主官行政費編列依據：

(１)奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(２)月列支標準：

<１>少將：10,800元。

<２>上校：4,800元。

<３>中校：3,700元。

(３)年列支標準：

<１>少將：129,600元。

<２>上校：57,600元。

<３>中校：44,400元。

２．主計局主官特別費編列依據：

(１)奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(２)月列支標準：中將15,000元。

(３)年列支標準：中將180,000元。

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 31,200 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理部隊特別補助、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)部隊特別補助：

１．辦理國軍各級單位奉令執行救災、演訓任務及工作績優單位暨官兵獎勵，以強化領導統御並凝聚官兵向心。

２．強化各級主官（管）領導統御，鞏固部隊團結，維持部隊戰力。

３．辦理因戰或因公執行任務傷亡人員慰問，鼓舞精神士氣與增進工作效率，俾利戰備演訓任務遂行。

(二)訓練綜合作業：辦理軍士官團相關教育訓練，提升幹部暨所屬同仁本職學能，有效精進財務作業效能，強化官兵體能，俾提升戰力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120114　部隊特別補助 | 31,161 | 主計局 | 辦理部隊特別補助所需人事費3,148千元、業務費28,013千元，計需31,161千元。<br>一、辦理國軍官兵因特殊功勳及強化領導統御、激勵官兵士氣與鞏固部隊團結等個人獎勵所需獎金，計需2,648千元。<br>二、辦理國軍因戰或因公傷亡人員慰問等所需其他給與，計需500千元。<br>三、辦理績優單位及強化領導統御、激勵官兵士氣與鞏固部隊團結等團體獎勵所需一般事務費，計需28,013千元。 |
| 0100　人事費 | 3,148 | | |
| 0111　獎金 | 2,648 | | |
| 0121　其他給與 | 500 | | |
| 0200　業務費 | 28,013 | | |
| 0279　一般事務費 | 28,013 | | |
| 120116　訓練綜合作業 | 39 | 主計局 | 辦理訓練綜合作業所需業務費，計需39千元。<br>辦理軍士官團相關教育訓練及強化官兵體能訓練作業等所需一般事務費，計需39千元。 |
| 0200　業務費 | 39 | | |
| 0279　一般事務費 | 39 | | |

四、其他

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 29,097 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)後勤綜合勤務：辦理單位後勤作業所需之各項業務費用，俾適切提供後勤支援。

(二)設施修繕維護與管理：辦理單位設施修繕維護與管理等作業，以增進工作效率，確保營區整體安全。

(三)水電供應：供應各單位行政、生活使用之水、電費，藉以維護官兵生活品質及財務任務遂行。

(四)通信電子與資訊管理：

１．貫徹國防資源管理效益化之理念，建立國軍主財資訊資源統合機制，同時結合行政院主計總處新普會制度推展，辦理國軍主財資訊系統整合研改作業。

２．有效提升帳審管理效益，達成會計制度無縫接軌及增益國防決策效能，研改軍費會計帳審系統，整合納入國軍主財資訊雲端服務網。

３．運用系統連線作業，推動非隨薪發放給與電子化支付，整合雲端服務系統，提供統計分析及決策運用，達成業務流程再造之目標。

４．實施資訊作業輔導，強化資訊作業紀律與安全，以達成業務資訊化之目標。

５．辦理各項應用軟體之研發及維護，推動辦公室各項業務自動化，簡化作業流程及等候時間，進而提高服務品質。

(五)軍事單位裝備零附件購製及保修：辦理各單位公務車輛維修保養，俾利提供運輸勤務支援，以利單位任務之遂行。

(六)後勤補給支援：適時汰換並補充單位陣營具，確保工作效率，有效改善官兵生活品質，以提升士氣及服務效率。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140111　後勤綜合勤務 | 556 | 主計局 | 辦理後勤綜合勤務所需業務費，計需556千元。<br>一、辦理各財務單位後勤綜合勤務等作業所需其他業務租金，計需200千元。<br>二、辦理各財務單位後勤綜合作業之財產清點標籤、單位財產卡、土地及房屋基本資料卡等表報印製及雜支等所需一般事務費，計需356千元。 |
| 0200　業務費 | 556 | | |
| 0219　其他業務租金 | 200 | | |
| 0279　一般事務費 | 356 | | |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 4,507 | 主計局 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需4,507千元。<br>一、辦理各財務單位房屋修繕作業公共安全檢查及工程空污等所需稅捐及規費，計需12千元。<br>二、辦理各財務單位房屋修繕作業保養及維修等所需房屋建築養護費，計需3,322千元。<br>三、辦理各財務單位營區生活設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需1,173千元。 |
| 0200　業務費 | 4,507 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 12 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 3,322 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,173 | | |
| 140114　水電供應 | 7,691 | 主計局 | 辦理水電供應所需業務費，計需7,691千元。<br>一、辦理各財務單位用水及用電所需水電費，計需7,671千元。<br>二、辦理各財務單位水、電費之規費，含「隨水費徵收水源保育費」等所需稅捐及規費，計需20千元。 |
| 0200　業務費 | 7,691 | | |
| 0202　水電費 | 7,671 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 20 | | |

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 29,097 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 140116　通信電子與資訊管理 | 15,263 | | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費32千元、業務費11,092千元、設備及投資4,139千元，計需15,263千元。<br>一、辦理資訊綜合作業所需加班值班費，計需32千元。<br>二、辦理資訊軟硬體應用、程式研發、資料庫管理、資安教育訓練及人才培育等所需教育訓練費，計需600千元。<br>三、辦理主財雲端及集中支付作業數據機通訊費及財務資訊作業用網路連線作業等所需通訊費，計需179千元。<br>四、辦理資訊設備、軟體維護作業之使用資訊操作、維修及伺服主機租賃等所需資訊服務費，計需5,900千元。<br>五、辦理資訊安全維護作業之投保主財資訊設備安全火險等所需保險費，計需149千元。<br>六、辦理資訊綜合作業各項消耗性辦公用品、文具紙張及資訊耗材等所需物品，計需2,875千元。<br>七、辦理資訊人力培訓、資安講習及電腦報表印製作業等所需一般事務費，計需1,239千元。<br>八、辦理資訊人力培訓及資安講習等所需國內旅費，計需150千元。<br>九、辦理資訊系統軟體開發、電腦及印表機硬體設備購置等所需資訊軟硬體設備費，計需4,139千元。 | |
| 0100　人事費 | 32 | | | |
| 0131　加班值班費 | 32 | | | |
| 0200　業務費 | 11,092 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 600 | | | |
| 0203　通訊費 | 179 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 5,900 | | | |
| 0231　保險費 | 149 | | | |
| 0271　物品 | 2,875 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,239 | | | |
| 0291　國內旅費 | 150 | | | |
| 0300　設備及投資 | 4,139 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 4,139 | | | |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 918 | 主計局 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需918千元。<br>辦理各財務單位公務車輛維修及保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需918千元。 | |
| 0200　業務費 | 918 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 918 | | | |
| 140119　後勤補給支援 | 162 | 主計局 | 辦理後勤補給支援所需設備及投資，計需162千元。<br>辦理各單位陣營具購置等所需雜項設備費，計需162千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 162 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 162 | | | |

四、其他

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 24 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

一般武器及戰備支援裝備購製：

國軍通用化學防護效期軍品整備：

(一)計畫必要性：籌購個人防護裝備，以確保人員生命安全，提升偵檢能力。

(二)依據：全案工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），計畫籌購個人防護包，本局計需77千元，納入104-106年度編列，分年編列如下：

１． 104年度：計畫籌購個人防護包148包，預算29千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

２． 105年度：計畫籌購個人防護包125包，預算24千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

３． 106年度：計畫籌購個人防護包125包，預算24千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本局105年6月3日國主計統字第1050001916號令核定，計畫籌購個人防護包125包，預算24千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

二、預期成果

一般武器及戰備支援裝備購製：

國軍通用化學防護效期軍品整備：

籌購所屬人員個人核生化防護消除包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 24 | 主計局 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需24千元。 |
| 0200　業務費 | 24 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 24 | | 辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需24千元。<br>委軍備局生製中心產製個人防護包所需軍事裝備及設施，計需24千元。 |

四、其他

一般武器及戰備支援裝備購製：

國軍通用化學防護效期軍品整備：委託軍備局生產製造中心產製個人防護包125包，計需24千元。

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 124,046,448 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業、各類人員退撫儲金補助等各項軍事人員工作。

(一)薪餉：

1．國軍人員薪餉：依階級及核定給與發放官兵薪餉、軍職人員年終工作獎金、志願役官士兵考績獎金、休假補助費及飛行軍官續服現役獎助金等。

2．文職教師人員薪給：按敘任等級發放各軍事校院文職教授、副教授、助理教授、講師、助教、教師等薪給、年終工作獎金、考績獎金、各項補助、退休金及退除優惠存款利息差額補貼等。

3．聘雇人員薪給：依據等級及核定給與發放聘雇人員薪給、年終工作獎金、聘任特殊專門人才之技術加給、退休準備金、工資墊償基金、退職金等。

4．文職人員薪給：按敘任等級發放文職人員薪給、年終工作獎金、考績獎金、各項補助費及超時加班費等。

(二)各項加給：

1．按其階級及核定給與標準發給編制內現役服勤之官士兵專業加給；現任實職之正副主官、幕僚正副主管及現階上校以上非主管人員之二分之一主管加給。

2．志願役加給係依核定之階級與支給標準發給國軍編制內並服行勤務志願役官士兵加給；勤務性各項加給則發給應具備佔該項編制職缺、具該項勤務專長（技能）及實際服行該項勤務三項條件之國軍官兵。

3．依據核定等級及支給標準發給服務外（離）島及高山艱苦地區之國軍官兵及聘雇人員地域加給。

(三)各類人員保險及作業：依勞工保險條例及全民健康保險法等，辦理編制內各類人員保險及作業。

(四)各類人員退撫儲金補助：新制退休撫卹實施後，國軍志願役軍官、士官及士兵與文職人員、教師參加退撫基金，個人負擔35%費率，另政府提撥65%之補助經費。

二、預期成果

(一)薪餉：

1．財務單位執行薪餉查核管制作業，按月發給國軍人員薪餉，並發放考績獎金、年終工作獎金、休假補助費、飛行軍官續服現役獎助金等，以安定軍心，達成支前安後任務。

2．每月發給各軍事校院文職教授、講師等薪給，以提振士氣，培育國軍優秀幹部。

3．按月發給聘雇人員薪給，以提高工作效率，達成軍事任務遂行。

4．按月發給文職人員薪給，發放年終工作、考績獎金及各項補助費等，以提高工作效率，達成軍事任務遂行。

(二)各項加給：

1．財務單位依據人事權責單位發布之人事命令詳實審核，按月發給專業加給、主管職務加給及現階上校以上非主管人員之二分之一主管加給，達到經費核實目標，以提高士氣，增強戰力。

2．財務單位藉人事查核及人員對照作業，使人員與經費達到核實目標。

3．發給駐守偏遠地區國軍官兵、聘雇人員地域加給，以提振士氣，進而確保國家安全。

(三)各類人員保險及作業：辦理各類人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(四)各類人員退撫儲金補助：降低國軍官兵個人及文職人員、教師負擔，增加退除給與給付，使退伍（休）人員能安定生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 54,869,319 | 主計局 | 辦理薪餉所需人事費54,740,319千元、獎補助費129,000千元，計需54,869,319千元。<br>一、國軍人員薪餉所需人事費計需49,696,087千元。<br>(一)官兵薪餉計需39,857,180千元。（法定編制人員待遇）<br>(二)志願役官、士、兵考績獎金計需2,990,579千元。（獎金）<br>(三)軍職人員年終工作獎金計需4,900,566千元。（獎金）<br>(四)飛行軍官續服現役獎助金計需412,917千元。（獎金）<br>(五)休假補助費計需1,534,845千元。（其他給與） |
| 0100　人事費 | 54,740,319 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 40,773,721 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 3,128,042 | | |
| 0111　獎金 | 8,852,330 | | |
| 0121　其他給與 | 1,550,301 | | |
| 0131　加班值班費 | 488 | | |
| 0142　退休退職給付 | 430,499 | | |
| 0143　退休離職儲金 | 4,938 | | |
| 0400　獎補助費 | 129,000 | | |
| 0454　差額補貼 | 129,000 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 124,046,448 千元 |
|---|---|---|---|

二、文職教師薪給所需人事費1,388,480千元，獎補助費129,000千元，計需1,517,480千元。
(一)文職教師薪給計需473,465千元。（法定編制人員待遇）
(二)學術研究費計需418,733千元。（法定編制人員待遇）
(三)主管職務加給計需18,487千元。（法定編制人員待遇）
(四)考績獎金計需10,908千元。（獎金）
(五)年終工作獎金計需143,835千元。（獎金）
(六)不開業獎金計需1,800千元。（獎金）
(七)文職教師結婚、生育、喪葬補助費計需15,000千元。（其他給與）
(八)（月）退休金計需300,000千元。（退休退職給付）
(九)勳獎章發給獎勵金計需1,000千元。（退休退職給付）
(一０)（月）退休金支領人員子女教育補助費計需5,008千元。（退休退職給付）
(一一)（月）退休金支領人員年終慰問金計需244千元。（退休退職給付）
(一二)退休金優惠存款利息差額補貼計需129,000千元。（差額補貼）
三、聘雇人員薪給所需人事費3,647,732千元。
(一)聘雇薪給計需1,810,807千元。（約聘僱人員待遇）
(二)專業加給計需1,311,698千元。（約聘僱人員待遇）
(三)技術加給計需4,004千元。（約聘僱人員待遇）
(四)主管職務加給計需1,533千元。（約聘僱人員待遇）
(五)年終工作獎金計需390,505千元。（獎金）
(六)退職金計需124,247千元。（退休退職給付）
(七)辦理編制內聘雇人員勞工退休準備金

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | | 預 算 金 額 | 124,046,448 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 及工資墊償基金之提撥等計需4,938千元。（退休離職儲金）<br>四、文職人員薪給所需人事費8,020千元。<br>(一)文職人員薪給計需3,360千元。（法定編制人員待遇）<br>(二)文職人員專業加給計需2,496千元。（法定編制人員待遇）<br>(三)文職人員考績獎金計需488千元。（獎金）<br>(四)文職人員年終工作獎金計需732千元。（獎金）<br>(五)文職人員婚喪及生育補助費計需96千元。（其他給與）<br>(六)文職人員子女教育補助費計需200千元。（其他給與）<br>(七)文職人員休假補助費計需160千元。（其他給與）<br>(八)文職人員超時加班費計需488千元。（加班值班費） |
| 190107　各項加給<br>0100　人事費<br>0103　法定編制人員待遇<br>0104　約聘僱人員待遇<br>0111　獎金 | 62,867,099<br>62,867,099<br>56,004,151<br>10,792<br>6,852,156 | 主計局 | 辦理各項加給所需人事費，計需62,867,099千元。<br>一、專業、主管職務及一般勤務加給所需人事費，計需56,004,151千元。（法定編制人員待遇）<br>(一)主管職務加給計需2,157,266千元。<br>(二)專業加給計需32,590,056千元。<br>(三)上將職務加給計需8,001千元。<br>(四)將級主官特別費計需194千元。<br>(五)教官勤務加給計需84,707千元。<br>(六)軍法人員勤務加給計需18,970千元。<br>(七)軍醫勤務加給計需53,039千元。<br>(八)志願役勤務加給計需17,310,434千元。<br>(九)戰鬥部隊增支志願役勤務加給計需2,559,700千元。<br>(一０)空降特戰及空特部隊官兵勤務加給計需76,778千元。<br>(一一)外事加給計需1,286千元。<br>(一二)學生副食加給計需45,797千元。<br>(一三)國軍資訊軍官勤務加給計需965千元。<br>(一四)軍職人員外島地域加給計需 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 783,407千元。<br>(一五)軍職人員離島地域加給計需291,851千元。<br>(一六)軍職人員高山地域加給計需21,700千元。<br>二、聘雇人員外（離）島地域加給所需人事費，計需10,792千元。（約聘僱人員待遇）<br>(一)發放聘雇人員外島地域加給計需6,674千元。<br>(二)發放聘雇人員離島地域加給計需4,118千元。<br>三、專業、主管職務加給考績獎金所需人事費，計需2,949,151千元。（獎金）<br>(一)主管職務加給考績獎金計需188,670千元。<br>(二)專業加給考績獎金計需2,760,481千元。<br>四、專業、主管職務加給年終工作獎金所需人事費，計需3,903,005千元。（獎金）<br>(一)主管職務加給年終工作獎金計需269,658千元。<br>(二)將官特別費年終工作獎金計需1,000千元。<br>(三)專業加給年終工作獎金計需3,632,347千元。 |
| 190110 各類人員保險及作業<br>0100 人事費<br>0151 保險 | 3,713<br>3,713<br>3,713 | 主計局 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需3,713千元。<br>一、辦理文職人員各項保險作業，計需428千元。<br>二、辦理編制內聘雇人員各項保險作業，計需3,285千元。 |
| 190111 各類人員退撫儲金補助<br>0100 人事費<br>0143 退休離職儲金 | 6,306,317<br>6,306,317<br>6,306,317 | 主計局 | 辦理各類人員退撫儲金補助所需人事費，計需6,306,317千元。<br>一、辦理文職人員退撫儲金補助所需公務人員提撥金，計需524千元。<br>二、辦理軍職人員退撫儲金補助所需軍職人員提撥金，計需5,631,933千元。<br>三、軍職人員取消免稅配套措施所需軍職人員提撥金，計需600,000千元。<br>四、辦理文職教師退撫儲金補助所需教育人 |

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 124,046,448 千元 |
|---|---|---|---|
| | | 員提撥金，計需73,860千元。 | |

四、其他

「190101薪餉」（國軍人員）

(一)官兵薪餉：

１．核定字號：

(１)奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581及10000406589號函核定給與標準，於100.07.01起實施。

(２)奉行政院101.05.10院授人給字第1010032532號函核定給與標準，於102.01.01起實施。

２．月給與標準：

(１)上將：95,250元。
(２)中將六級：53,075元。
(３)少將十級：52,410元。
(４)上校九級：47,080元。
(５)中校八級：39,425元。
(６)少校七級：34,430元。
(７)上尉四級：28,100元。
(８)中尉二級：22,440元。
(９)少尉一級：19,775元。
(１０)義務役少尉：12,630元。
(１１)一等士官長九級：30,430元。
(１２)二等士官長九級：27,100元。
(１３)三等士官長七級：23,770元。
(１４)上士五級：21,110元。
(１５)中士三級：16,445元。
(１６)下士二級：12,105元。
(１７)義務役下士：8,955元。
(１８)志願役上等兵：10,905元。
(１９)志願役一等兵：10,180元。
(２０)志願役二等兵：9,455元。
(２１)義務役一等兵：6,630元。
(２２)義務役二等兵：6,070元。
(２３)軍官基礎教育其他校班：15,060元。
(２４)軍官基礎教育四年制官校班：15,060元。
(２５)士官基礎教育常備士官班：14,105元。
(２６)士官基礎教育其他班：11,430元。
(２７)預官基礎及分科教育：8,095元。
(２８)中正預校高級班：6,630元。
(２９)軍事院校入伍教育：7,210元。
(３０)軍事訓練人員4個月：6,070元。
(３１)軍事訓練人員2個月：6,070元。

３．支給類別、人數：

(１)上將：以7人編列（7 X 95,250 X 12 =8,001,000），計需8,001,000元。
(２)中將：以52人編列（52 X 53,075 X 12 =33,118,800），計需33,118,800元。
(３)少將：以235人編列（235 X 52,410 X 12 =147,796,200），計需147,796,200元。
(４)上校：以2,229人編列（2,229 X 47,080 X 12 =1,259,295,840），計需1,259,295,840元。
(５)中校：以5,212人編列（5,212 X 39,425 X 12 =2,465,797,200），計需2,465,797,200元。
(６)少校：以9,118人編列（9,118 X 34,430 X 12 =3,767,192,880），計需3,767,192,880元。
(７)上尉：以10,702人編列（10,702 X 28,100 X 12 =3,608,714,400），計需3,608,714,400元。
(８)中尉：以8,027人編列（8,027 X 22,440 X 12 =2,161,510,560），計需2,161,510,560元。
(９)少尉：以415人編列（415 X 19,775 X 12 =98,479,500），計需98,479,500元。
(１０)義務役少尉：以150人編列（150 X 12,630 X 12 =22,734,000），計需22,734,000元。
(１１)一等士官長：以9,542人編列（9,542 X 30,430 X 12 =3,484,356,720），計需3,484,356,720元。
(１２)二等士官長：以1,254人編列（1,254 X 27,100 X 12 =407,800,800），計需407,800,800元。
(１３)三等士官長：以1,598人編列（1,598 X 23,770 X 12 =455,813,520），計需455,813,520元。
(１４)上士：以20,510人編列（20,510 X 21,110 X 12 =5,195,593,200），計需5,195,593,200元。
(１５)中士：以21,556人編列（21,556 X 16,445 X 12 =4,253,861,040），計需4,253,861,040元。

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 124,046,448 千元 |
|---|---|---|---|

(１６)下士：以16,396人編列（16,396 X 12,105 X 12 =2,381,682,960），計需2,381,682,960元。
(１７)義務役下士：以2,400人編列（2,400 X 8,955 X 12 =257,904,000），計需257,904,000元。
(１８)志願役上等兵：以39,001人編列（（39,001-9,613）X 11,635 X 12+9,613 X 11,635 X 5=4,662,388,835），計需4,662,388,835元。
(１９)志願役一等兵：以4,418人編列（4,418 X 10,180 X 12 =539,702,880），計需539,702,880元。
(２０)志願役二等兵：以6,836人及發放6個月基準編列（6,836 X 9,455 X 6 =387,806,280），計需387,806,280元。
(２１)義務役一等兵：以13,335人及發放6個月基準編列（13,335 X 6,630 X 6 =530,466,300），計需530,466,300元。
(２２)義務役二等兵：以13,334人及發放6個月基準編列（13,334 X 6,070 X 6 =485,624,280），計需485,624,280元。
(２３)軍官基礎教育其他校班：以881人編列（881 X 15,060 X 12 =159,214,320），計需159,214,320元。
(２４)軍官基礎教育四年制官校班：以4,762人編列（4,762 X 15,060 X 12 =860,588,640），計需860,588,640元。
(２５)士官基礎教育常備士官班：以3,828人編列（3,828 X 14,105 X 12 =647,927,280），計需647,927,280元。
(２６)士官基礎教育其他班：以436人編列（436 X 11,430 X 12 =59,801,760），計需59,801,760元。
(２７)預官基礎及分科教育：以32人編列（32 X 8,095 X 12 =3,108,480），計需3,108,480元。
(２８)中正預校高級班：以1,328人編列（1,328 X 6,630 X 12 =105,655,680），計需105,655,680元。
(２９)軍事院校入伍教育：以634人及發放2個月基準編列（634 X 7,210 X 2 =9,142,280），計需9,142,280元。
(３０)軍事訓練人員4個月：以50,000人編列（50,000 X 6,070 X 4 =1,214,000,000），計需1,214,000,000元。
(３１)軍事訓練人員2個月：以15,000人編列（15,000 X 6,070 X 2 =182,100,000），計需182,100,000元。

４．官兵薪餉小計39,857,179,635元，四捨五入，計需39,857,180千元。

(二)志願役官、士、兵考績獎金：

１．國軍志願役官、士、兵，考績合於支領標準者，發給一個月俸給總額，另已晉至本階最高俸級者，給與二個月俸給總額之一次獎金，以150,265人編列，合計2,990,579,260元，四捨五入，計需2,990,579千元。

２．國軍上將、志願役二等兵及義務役人員不計列考績獎金。

(三)年終工作獎金：

１．國軍人員年終工作獎金合於支領標準者，加發一個半月俸給計列，合計4,900,566,105元，四捨五入，計需4,900,566千元。

２．軍官士官基礎教育、中正預校高級班及軍事院校入伍教育人員不計列年終工作獎金。

(四)飛行軍官續服現役獎助金：

１．奉行政院100.09.08院授人給字第1000050320號函核定給與標準，於100.07.01起實施。

２．上校軍階每人每年480千元。

３．中校軍階以下每人每年600千元。

４．飛行軍官續服現役獎助金小計412,917,000元，計需412,917千元。

(五)休假補助費：

１．奉國防部95.01.26選道字第0950001159號令核定給與標準，於95.01.01起實施。

２．核發對象：國防部所屬機關（構）、學校、部隊現役內之志願役官、士、兵、教師兼行政人員及聘雇人員。

３．核發標準：

(１)累積施休慰勞假（特別休假）一日者，核發1,143元。
(２)休假補助費累積施休三日半者，始得申請，核發4,000元。
(３)累積施休慰勞假（特別休假）日數達七日者，核發8,000元。
(４)累積施休慰勞假（特別休假）日數達十四日（含）以上者，核發16,000元（應休假日數未滿十四日者按比例核發，每日發給1,143元，不足一日者，按日折半支給）。

４．國軍現役內之志願役官、士、兵、教師兼行政人員及聘雇人員，計需1,534,845千元。

「190101薪餉」（文職教師）

(一)文職教師薪給：

１．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100.07.01起實施。

２．月給與標準：

(１)薪（俸）額（770）：53,075元。
(２)薪（俸）額（740）：52,410元。
(３)薪（俸）額（710）：51,745元。
(４)薪（俸）額（680）：49,745元。
(５)薪（俸）額（650）：48,415元。
(６)薪（俸）額（625）：47,080元。
(７)薪（俸）額（600）：45,750元。

(８)薪（俸）額（575）：44,420元。
(９)薪（俸）額（550）：43,085元。
(１０)薪（俸）額（525）：41,755元。
(１１)薪（俸）額（500）：40,420元。
(１２)薪（俸）額（475）：39,090元。
(１３)薪（俸）額（450）：36,425元。
(１４)薪（俸）額（430）：35,425元。
(１５)薪（俸）額（410）：34,430元。
(１６)薪（俸）額（390）：33,430元。
(１７)薪（俸）額（370）：32,430元。
(１８)薪（俸）額（350）：31,430元。
(１９)薪（俸）額（330）：30,430元。
(２０)薪（俸）額（310）：29,435元。
(２１)薪（俸）額（290）：28,435元。
(２２)薪（俸）額（275）：27,435元。
(２３)薪（俸）額（260）：26,435元。
(２４)薪（俸）額（245）：25,435元。
(２５)薪（俸）額（230）：24,440元。
(２６)薪（俸）額（220）：23,770元。
(２７)薪（俸）額（210）：23,105元。
(２８)薪（俸）額（200）：22,440元。
(２９)薪（俸）額（190）：21,775元。

３．支給類別、人數：
(１)薪（俸）額（770）：以65人編列（65 X 53,075 X 12 =41,398,500），計需41,398,500元。
(２)薪（俸）額（740）：以17人編列（17 X 52,410 X 12 =10,691,640），計需10,691,640元。
(３)薪（俸）額（710）：以146人編列（146 X 51,745 X 12 =90,657,240），計需90,657,240元。
(４)薪（俸）額（680）：以27人編列（27 X 49,745 X 12 =16,117,380），計需16,117,380元。
(５)薪（俸）額（650）：以91人編列（91 X 48,415 X 12 =52,869,180），計需52,869,180元。
(６)薪（俸）額（625）：以110人編列（110 X 47,080 X 12 =62,145,600），計需62,145,600元。
(７)薪（俸）額（600）：以46人編列（46 X 45,750 X 12 =25,254,000），計需25,254,000元。
(８)薪（俸）額（575）：以46人編列（46 X 44,420 X 12 =24,519,840），計需24,519,840元。
(９)薪（俸）額（550）：以42人編列（42 X 43,085 X 12 =21,714,840），計需21,714,840元。
(１０)薪（俸）額（525）：以39人編列（39 X 41,755 X 12 =19,541,340），計需19,541,340元。
(１１)薪（俸）額（500）：以37人編列（37 X 40,420 X 12 =17,946,480），計需17,946,480元。
(１２)薪（俸）額（475）：以26人編列（26 X 39,090 X 12 =12,196,080），計需12,196,080元。
(１３)薪（俸）額（450）：以61人編列（61 X 36,425 X 12 =26,663,100），計需26,663,100元。
(１４)薪（俸）額（430）：以38人編列（38 X 35,425 X 12 =16,153,800），計需16,153,800元。
(１５)薪（俸）額（410）：以23人編列（23 X 34,430 X 12 =9,502,680），計需9,502,680元。
(１６)薪（俸）額（390）：以15人編列（15 X 33,430 X 12 =6,017,400），計需6,017,400元。
(１７)薪（俸）額（370）：以14人編列（14 X 32,430 X 12 =5,448,240），計需5,448,240元。
(１８)薪（俸）額（350）：以9人編列（9 X 31,430 X 12 =3,394,440），計需3,394,440元。
(１９)薪（俸）額（330）：以8人編列（8 X 30,430 X 12 =2,921,280），計需2,921,280元。
(２０)薪（俸）額（310）：以5人編列（5 X 29,435 X 12 =1,766,100），計需1,766,100元。
(２１)薪（俸）額（290）：以6人編列（6 X 28,435 X 12 =2,047,320），計需2,047,320元。
(２２)薪（俸）額（275）：以2人編列（2 X 27,435 X 12 =658,440），計需658,440元。
(２３)薪（俸）額（260）：以2人編列（2 X 26,435 X 12 =634,440），計需634,440元。
(２４)薪（俸）額（245）：以5人編列（5 X 25,435 X 12 =1,526,100），計需1,526,100元。
(２５)薪（俸）額（230）：以2人編列（2 X 24,440 X 12 =586,560），計需586,560元。
(２６)薪（俸）額（220）：以1人編列（1 X 23,770 X 12 =285,240），計需285,240元。
(２７)薪（俸）額（210）：以1人編列（1 X 23,105 X 12 =277,260），計需277,260元。
(２８)薪（俸）額（200）：以1人編列（1 X 22,440 X 12 =269,280），計需269,280元。
(２９)薪（俸）額（190）：以1人編列（1 X 21,775 X 12 =261,300），計需261,300元。

４．文職教師薪給小計473,465,100元，四捨五入，計需473,465千元。

(二)學術研究費：

１．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100.07.01起實施。

２．月給與標準：

(１)教授：54,450元。
(２)副教授：45,250元。
(３)助理教授：39,555元。
(４)講師：31,145元。
(５)助教：22,530元。
(６)教師（俸點475以上）：31,320元。
(７)教師（俸點350至450）：26,290元。
(８)教師（俸點245至330）：23,160元。
(９)教師（俸點230以下）：20,130元。
３．支給類別、人數：
(１)教授：以114人編列（114 X 54,450 X 12 =74,487,600），計需74,487,600元。
(２)副教授：以213人編列（213 X 45,250 X 12 =115,659,000），計需115,659,000元。
(３)助理教授：以271人編列（271 X 39,555 X 12 =128,632,860），計需128,632,860元。
(４)講師：以151人編列（151 X 31,145 X 12 =56,434,740），計需56,434,740元。
(５)助教：以38人編列（38 X 22,530 X 12 =10,273,680），計需10,273,680元。
(６)教師(俸點475以上)：以55人編列（55 X 31,320 X 12 =20,671,200），計需20,671,200元。
(７)教師(俸點350至450)：以15人編列（15 X 26,290 X 12 =4,732,200），計需4,732,200元。
(８)教師(俸點245至330)：以23人編列（23 X 23,160 X 12 =6,392,160），計需6,392,160元。
(９)教師(俸點230以下)：以6人編列（6 X 20,130 X 12 =1,449,360），計需1,449,360元。
４．學術研究費小計418,732,800元，四捨五入，計需418,733千元。
(三)文職教師主管職務加給：
１．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100.07.01起實施。
２．月給與標準：
(１)簡任12職等：26,480元。
(２)簡任11職等：17,160元。
(３)簡任10職等：11,750元。
(４)薦任9職等：8,700元。
(５)薦任8職等：6,740元。
３．文職教師支給類別、人數：
(１)簡任12職等：以9人編列（9 X 26,480 X 12 =2,859,840），計需2,859,840元。
(２)簡任11職等：以63人編列（63 X 17,160 X 12 =12,972,960），計需12,972,960元。
(３)簡任10職等：以7人編列（7 X 11,750 X 12 =987,000），計需987,000元。
(４)薦任9職等：以9人編列（9 X 8,700 X 12 =939,600），計需939,600元。
(５)薦任8職等：以9人編列（9 X 6,740 X 12 =727,920），計需727,920元。
４．文職教師主管職務加給小計18,487,320元，四捨五入，計需18,487千元。
(四)考績獎金：按一個月薪給、學術研究費及主管職務加給計列，另已晉至本階最高俸級者，給與二個月俸給總額之一次獎金，合計10,907,715元，四捨五入，計需10,908千元。
(五)年終工作獎金：按一個半月薪給、學術研究費及主管職務加給計列，合計143,835,453元，四捨五入，計需143,835千元。
(六)不開業獎金：
１．奉行政院98.06.15院授人給字第0980013952號函核定給與標準，於98.07.01起實施。
２．月給與標準：
(１)教授：50,000元。
(２)副教授：50,000元。
３．支給類別、人數：
(１)教授：以1人編列（1 X 50,000 X 12 =600,000），計需600,000元。
(２)副教授：以2人編列（2 X 50,000 X 12 =1,200,000），計需1,200,000元。
４．不開業獎金小計1,800,000元，計需1,800千元。
(七)文職教師結婚、生育、喪葬補助費：計需15,000千元。
(八)（月）退休金：計需300,000千元。
(九)勳獎章發給獎勵金：計需1,000千元。
(一０)（月）退休金支領人員子女教育補助費：計需5,008千元。
(一一)（月）退休金支領人員年終慰問金：計需244千元。
(一二)退休金優惠存款利息差額補貼：計需129,000千元。
「190101薪餉」（聘雇人員）
(一)聘雇薪給：

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 124,046,448 千元 |
|---|---|---|---|

1．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581及10000406589號函核定給與標準，於100.07.01起實施。
2．月給與標準：
(1)聘七等十二級：51,080元。
(2)聘六等十二級：43,420元。
(3)聘五等十二級：39,425元。
(4)聘四等十二級：36,095元。
(5)聘三等十二級：29,100元。
(6)聘二等十二級：27,100元。
(7)聘一等十二級：25,770元。
(8)雇二等十二級：21,775元。
(9)雇一等十二級：17,780元。
3．支給類別、人數：
(1)聘七等十二級：以216人編列（216 X 51,080 X 12 =132,399,360），計需132,399,360元。
(2)聘六等十二級：以10人編列（10 X 43,420 X 12 =5,210,400），計需5,210,400元。
(3)聘五等十二級：以43人編列（43 X 39,425 X 12 =20,343,300），計需20,343,300元。
(4)聘四等十二級：以119人編列（119 X 36,095 X 12 =51,543,660），計需51,543,660元。
(5)聘三等十二級：以192人編列（192 X 29,100 X 12 =67,046,400），計需67,046,400元。
(6)聘二等十二級：以249人編列（249 X 27,100 X 12 =80,974,800），計需80,974,800元。
(7)聘一等十二級：以2,396人編列（2,396 X 25,770 X 12 =740,939,040），計需740,939,040元。
(8)雇二等十二級：以2,678人編列（2,678 X 21,775 X 12 =699,761,400），計需699,761,400元。
(9)雇一等十二級：以59人編列（59 X 17,780 X 12 =12,588,240），計需12,588,240元。
4．聘雇薪給小計1,810,806,600元，四捨五入，計需1,810,807千元。

(二)專業加給：
1．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581及10000406589號函核定給與標準，於100.07.01起實施。
2．月給與標準：
(1)聘七等：29,960元。
(2)聘六等：25,240元。
(3)聘五等：21,710元。
(4)聘四等：20,790元。
(5)聘三等：18,910元。
(6)聘二等：18,060元。
(7)聘一等：17,770元。
(8)雇二等：17,710元。
(9)雇一等：17,710元。
3．支給類別、人數：
(1)聘七等：以216人編列（216 X 29,960 X 12 =77,656,320），計需77,656,320元。
(2)聘六等：以10人編列（10 X 25,240 X 12 =3,028,800），計需3,028,800元。
(3)聘五等：以43人編列（43 X 21,710 X 12 =11,202,360），計需11,202,360元。
(4)聘四等：以119人編列（119 X 20,790 X 12 =29,688,120），計需29,688,120元。
(5)聘三等：以192人編列（192 X 18,910 X 12 =43,568,640），計需43,568,640元。
(6)聘二等：以249人編列（249 X 18,060 X 12 =53,963,280），計需53,963,280元。
(7)聘一等：以2,396人編列（2,396 X 17,770 X 12 =510,923,040），計需510,923,040元。
(8)雇二等：以2,678人編列（2,678 X 17,710 X 12 =569,128,560），計需569,128,560元。
(9)雇一等：以59人編列（59 X 17,710 X 12 =12,538,680），計需12,538,680元。
4．專業加給小計1,311,697,800元，四捨五入，計需1,311,698千元。

(三)技術加給：
1．奉國防部94.01.28睦瞵字第0940000434號令核定給與標準，於94.01.01起實施。
2．月給與標準：
(1)甲種：9,800元。
(2)乙種：5,700元。
3．支給類別、人數：
(1)甲種：以23人編列（23 X 9,800 X 12 =2,704,800），計需2,704,800元。
(2)乙種：以19人編列（19 X 5,700 X 12 =1,299,600），計需1,299,600元。
4．技術加給小計4,004,400元，四捨五入，計需4,004千元。

(四)主管職務加給：
1．奉國防部94.01.28睦瞵字第0940000434號令核定給與標準，於94.01.01起實施。

２．月給與標準：
（１)聘七等：11,750元。
（２)聘六等：7,720元。
（３)聘五等：5,140元。
（４)聘四等：4,220元。
３．支給類別、人數：
（１)聘七等：以2人編列（2 X 11,750 X 12 =282,000），計需282,000元。
（２)聘六等：以3人編列（3 X 7,720 X 12 =277,920），計需277,920元。
（３)聘五等：以1人編列（1 X 5,140 X 12 =61,680），計需61,680元。
（４)聘四等：以18人編列（18 X 4,220 X 12 =911,520），計需911,520元。
４．主管職務加給小計1,533,120元，四捨五入，計需1,533千元。
(五)年終工作獎金：按一個半月薪給、專業及主管職務加給列計，合計390,504,690元，四捨五入，計需390,505千元。
(六)退職金：計需124,247千元。
(七)編制內聘雇人員退休離職儲金，計需4,938千元。
「190101薪餉」（文職人員）
(一)文職人員薪給：
１．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100.07.01起實施。
２．月給與標準：
（１)薦任八職等本五級33,430元。
（２)薦任七職等本五級31,430元。
（３)委任五職等本五級24,440元。
（４)委任三職等本五級21,110元。
３．支給類別、人數：
（１)薦任八職等本五級：以2人編列（2 X 33,430 X 12=802,320），計需802,320元。
（２)薦任七職等本五級：以3人編列（3 X 31,430 X 12=1,131,480），計需1,131,480元。
（３)委任五職等本五級：以4人編列（4 X 24,440 X 12=1,173,120），計需1,173,120元。
（４)委任三職等本五級：以1人編列（1 X 21,110 X 12=253,320），計需253,320元。
４．文職人員薪給小計3,360,240元，四捨五入，計需3,360千元。
(二)文職人員專業加給：
１．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100.07.01起實施。
２．月給與標準：
（１)薦任八職等：24,700元。
（２)薦任七職等：21,710元。
（３)委任五職等：18,910元。
（４)委任三職等：17,830元。
３．支給類別、人數：
（１)薦任八職等：以2人編列（2 X 24,700 X 12=592,800），計需592,800元。
（２)薦任七職等：以3人編列（3 X 21,710 X 12=781,560），計需781,560元。
（３)委任五職等：以4人編列（4 X 18,910 X 12=907,680），計需907,680元。
（４)委任三職等：以1人編列（1 X 17,830 X 12=213,960），計需213,960元。
４．文職人員專業加給小計2,496,000元，計需2,496千元。
(三)考績獎金：按一個月薪給及專業加給計列，另已晉至本階最高俸級者，給與二個月俸給總額之一次獎金，計需488千元。
(四)年終工作獎金：按一個半月薪給及專業加給計列，計需732千元。
(五)文職人員婚喪及生育補助費，計需96千元。
(六)文職人員所需子女教育補助費，計需200千元。
(七)文職人員所需休假補助費，計需160千元。
(八)文職人員所需超時加班費，計需488千元。
「190107各項加給」
(一)主管職務加給：
１．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406589號函核定給與標準，於100.07.01起實施。
２．月給與標準：
（１)中將一級：51,445元。
（２)少將一級：26,480元。
（３)上校：11,750元。
（４)中校：7,720元。

(５)少校：5,140元。
(６)上尉：4,220元。
(７)中尉：3,740元。
(８)士官長：3,740元。
(９)上士：2,980元。
(１０)中士：2,520元。
(１１)下士：2,150元。
(１２)上校非主管：5,875元。

３．支給類別、人數：
(１)中將：以一級52人編列（52 X 51,445 X 12 =32,101,680），計需32,101,680元。
(２)少將：以一級235人編列（235 X 26,480 X 12 =74,673,600），計需74,673,600元。
(３)上校：以1,750人編列（1,750 X 11,750 X 12 =246,750,000），計需246,750,000元。
(４)中校：以2,772人編列（2,772 X 7,720 X 12 =256,798,080），計需256,798,080元。
(５)少校：以3,037人編列（3,037 X 5,140 X 12 =187,322,160），計需187,322,160元。
(６)上尉：以2,995人編列（2,995 X 4,220 X 12 =151,666,800），計需151,666,800元。
(７)中尉：以4,059人編列（4,059 X 3,740 X 12 =182,167,920），計需182,167,920元。
(８)士官長：以8,550人編列（8,550 X 3,740 X 12 =383,724,000），計需383,724,000元。
(９)上士：以8,686人編列（8,686 X 2,980 X 12 =310,611,360），計需310,611,360元。
(１０)中士：以7,779人編列（7,779 X 2,520 X 12 =235,236,960），計需235,236,960元。
(１１)下士：以2,546人編列（2,546 X 2,150 X 12 =65,686,800），計需65,686,800元。
(１２)上校非主管：以433人編列（433 X 5,875 X 12 =30,526,500），計需30,526,500元。

４．主管職務加給小計2,157,265,860元，四捨五入，計需2,157,266千元。

(二)專業加給：

１．奉行政院100.06.22院授人給字第10000406589號函核定給與標準，於100.07.01起實施。

２．月給與標準：
(１)中將：40,630元。
(２)少將：34,670元。
(３)上校：29,960元。
(４)中校：25,240元。
(５)少校：21,710元。
(６)上尉：20,790元。
(７)中尉：18,910元。
(８)少尉：18,060元。
(９)義務役少尉：3,875元。
(１０)一等士官長：19,160元。
(１１)二等士官長：18,310元。
(１２)三等士官長：18,040元。
(１３)上士：17,830元。
(１４)中士：17,770元。
(１５)下士：17,710元。
(１６)義務役下士：2,495元。
(１７)志願役上等兵：15,940元。
(１８)志願役一等兵：15,050元。
(１９)志願役二等兵：14,170元。

３．支給類別、人數：
(１)中將：以52人編列（52 X 40,630 X 12 =25,353,120），計需25,353,120元。
(２)少將：以235人編列（235 X 34,670 X 12 =97,769,400），計需97,769,400元。
(３)上校：以2,229人編列（2,229 X 29,960 X 12 =801,370,080），計需801,370,080元。
(４)中校：以5,212人編列（5,212 X 25,240 X 12 =1,578,610,560），計需1,578,610,560元。
(５)少校：以9,118人編列（9,118 X 21,710 X 12 =2,375,421,360），計需2,375,421,360元。
(６)上尉：以10,702人編列（10,702 X 20,790 X 12 =2,669,934,960），計需2,669,934,960元。
(７)中尉：以8,027人編列（8,027 X 18,910 X 12 =1,821,486,840），計需1,821,486,840元。
(８)少尉：以415人編列（415 X 18,060 X 12 =89,938,800），計需89,938,800元。
(９)義務役少尉：以150人編列（150 X 3,875 X 12 =6,975,000），計需6,975,000元。
(１０)一等士官長：以9,542人編列（9,542 X 19,160 X 12 =2,193,896,640），計需2,193,896,640元。
(１１)二等士官長：以1,254人編列（1,254 X 18,310 X 12 =275,528,880），計需275,528,880元。

(１２)三等士官長：以1,598人編列（1,598 X 18,040 X 12 =345,935,040），計需345,935,040元。
(１３)上士：以20,510人編列（20,510 X 17,830 X 12 =4,388,319,600），計需4,388,319,600元。
(１４)中士：以21,556人編列（21,556 X 17,770 X 12 =4,596,601,440），計需4,596,601,440元。
(１５)下士：以16,396人編列（16,396 X 17,710 X 12 =3,484,477,920），計需3,484,477,920元。
(１６)義務役下士：以2,400人編列（2,400 X 2,495 X 12 =71,856,000），計需71,856,000元。
(１７)志願役上等兵：以39,001人編列（29,388 X 15,940 X 12+9,613 X 15,940 X 5 =6,387,492,740），計需6,387,492,740元。
(１８)志願役一等兵：以4,418人編列（4,418 X 15,050 X 12 =797,890,800），計需797,890,800元。
(１９)志願役二等兵：以6,836人及發放6個月基準編列（6,836 X 14,170 X 6 =581,196,720），計需581,196,720元。
４．專業加給小計32,590,055,900元，四捨五入，計需32,590,056千元。
(三)上將職務加給：
１．奉行政院台49歲四字第1493號函核定給與標準，於52.05.21起實施。
２．月給與標準：95,250元。
３．支給類別、人數：以7人編列（7 X 95,250 X 12 =8,001,000），計需8,001,000元。
４．上將職務加給小計8,001,000元，計需8,001千元。
(四)將級主官特別費：
１．核定字號：
(１)奉行政院台49歲四字第1493號函核定給與標，於52.05.21起實施。
(２)奉行政院101.12.28院授人給揆字第1010059473號函核定併銷建議，自102.01.01起實施。
(３)凡102年1月1日起佔缺、晉升將級之人員不得再支領，現役已支領有案人員採隨同待遇調整而併銷方式辦理，核定實施日後退伍者，退休俸不再計列。
２．月給與標準：
(１)中將：1,300元。
(２)少將一級：500元。
(３)少將二級：150元。
(４)少將三級：50元。
３．支給類別、人數
(１)中將：以3人編列（3 X 1,300 X 12 =46,800），計需46,800元。
(２)少將一級：以22人編列（22 X 500 X 12 =132,000），計需132,000元。
(３)少將二級：以8人編列（8 X 150 X 12 =14,400），計需14,400元。
(４)少將三級：以1人編列（1 X 50 X 12 =600），計需600元。
４．將級主官特別費小計193,800元，四捨五入，計需194千元。
(五)教官勤務加給：
１．奉行政院97.12.10院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)專業教官：副講座-校級：10,600元。
(２)一般教官-深造校班：5,800元。
(３)一般教官-指參校班：5,300元。
(４)一般教官-一般校班：4,100元。
(５)助教-軍官、士官長：2,400元。
(６)助教-義務役士官：1,800元。
３．支給類別、人數：
(１)專業教官:副講座-校級：以11人編列（11 X 10,600 X 12 =1,399,200），計需1,399,200元。
(２)一般教官-深造校班：以37人編列（37 X 5,800 X 12 =2,575,200），計需2,575,200元。
(３)一般教官-指參校班：以131人編列（131 X 5,300 X 12 =8,331,600），計需8,331,600元。
(４)一般教官-一般校班：以1,136人編列（1,136 X 4,100 X 12 =55,891,200），計需55,891,200元。
(５)助教-軍官、士官長：以571人編列（571 X 2,400 X 12 =16,444,800），計需16,444,800元。
(６)助教-義務役士官：以3人編列（3 X 1,800 X 12 =64,800），計需64,800元。
４．教官勤務加給小計84,706,800元，四捨五入，計需84,707千元。
(六)軍法人員勤務加給：
１．奉行政院97.12.10院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)軍法官-將官、上校（F1）：8,900元。
(２)軍法官-中、少校（F2）：6,900元。
(３)軍法官-尉官（F3）：5,900元。

(４)書記官（F4）：3,200元。
３．支給類別、人數：
(１)軍法官-將官、上校（F1）：以56人編列（56 X 8,900 X 12 =5,980,800），計需5,980,800元。
(２)軍法官-中、少校（F2）：以90人編列（90 X 6,900 X 12 =7,452,000），計需7,452,000元。
(３)軍法官-尉官（F3）：以18人編列（18 X 5,900 X 12 =1,274,400），計需1,274,400元。
(４)書記官（F4）：以111人編列（111 X 3,200 X 12 =4,262,400），計需4,262,400元。
４．軍法人員勤務加給小計18,969,600元，四捨五入，計需18,970千元。
(七)軍醫勤務加給：
１．奉行政院97.12.10院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)甲種15年以上（B1）：4,800元。
(２)甲種10-15年（B2）：3,000元。
(３)甲種4-10年（B3）：1,500元。
(４)甲種4年以下（B4）：950元。
(５)乙種15年以上（B5）：2,400元。
(６)乙種10-15年（B6）：1,500元。
(７)乙種4-10年（B7）：950元。
(８)乙種4年以下（B8）：650元。
３．支給類別、人數：
(１)甲種15年以上（B1）：以267人編列（267 X 4,800 X 12 =15,379,200），計需15,379,200元。
(２)甲種10-15年（B2）：以248人編列（248 X 3,000 X 12 =8,928,000），計需8,928,000元。
(３)甲種4-10年（B3）：以473人編列（473 X 1,500 X 12 =8,514,000），計需8,514,000元。
(４)甲種4年以下（B4）：以204人編列（204 X 950 X 12 =2,325,600），計需2,325,600元。
(５)乙種15年以上（B5）：以264人編列（264 X 2,400 X 12 =7,603,200），計需7,603,200元。
(６)乙種10-15年（B6）：以267人編列（267 X 1,500 X 12 =4,806,000），計需4,806,000元。
(７)乙種4-10年（B7）：以221人編列（221 X 950 X 12 =2,519,400），計需2,519,400元。
(８)乙種4年以下（B8）：以380人編列（380 X 650 X 12 =2,964,000），計需2,964,000元。
４．軍醫勤務加給小計53,039,400元，四捨五入，計需53,039千元。
(八)志願役勤務加給：
１．奉行政院104.03.27院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104.04.01起實施。
２．月給與標準：
(１)將官：10,000元。
(２)校官：10,000元。
(３)尉官：8,000元。
(４)士官長：10,000元。
(５)士官：10,000元。
(６)志願役上等兵：10,000元。
(７)志願役一等兵：10,000元。
(８)志願役二等兵：10,000元。
３．支給類別、人數：
(１)將官：以294人編列（294 X 10,000 X 12 =35,280,000），計需35,280,000元。
(２)校官：以16,559人編列（16,559 X 10,000 X 12 =1,987,080,000），計需1,987,080,000元。
(３)尉官：以19,144人編列（19,144 X 8,000 X 12 =1,837,824,000），計需1,837,824,000元。
(４)士官長：以12,394人編列（12,394 X 10,000 X 12 =1,487,280,000），計需1,487,280,000元。
(５)士官：以58,462人編列（58,462 X 10,000 X 12 =7,015,440,000），計需7,015,440,000元。
(６)志願役上等兵：以39,001人編列（29,388 X 10,000 X 12+9,613 X 10,000 X 5=4,007,210,000），計需4,007,210,000元。
(７)志願役一等兵：以4,418人編列（4,418 X 10,000 X 12=530,160,000），計需530,160,000元。
(８)志願役二等兵：以6,836人及發放6個月為基準編列（6,836 X 10,000 X 6=410,160,000），計需410,160,000元。
４．志願役勤務加給小計17,310,434,000元，計需17,310,434千元。
(九)戰鬥部隊增支志願役勤務加給：
１．奉行政院104.03.27院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104.04.01起實施。
２．月給與標準：
(１)戰鬥部隊第一類型：5,000元。
(２)戰鬥部隊第二類型：3,000元。

３．戰鬥部隊增支志願役勤務加給小計2,559,700,000元，計需2,559,700千元。
(一０)空降特戰及空投部隊官兵勤務加給：
１．奉行政院97.12.10院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)高空-軍官、士官長：10,600元。
(２)高空-士官：8,600元。
(３)一般軍官、士官長：3,200元。
(４)一般士官：2,700元。
(５)一般士兵：2,200元。
３．支給類別、人數：
(１)高空-軍官、士官長：以10人編列（10 X 10,600 X 12 =1,272,000），計需1,272,000元。
(２)高空-士官：以15人編列（15 X 8,600 X 12 =1,548,000），計需1,548,000元。
(３)一般軍官、士官長：以427人編列（427 X 3,200 X 12 =16,396,800），計需16,396,800元。
(４)一般士官：以754人編列（754X 2,700 X 12 =24,429,600），計需24,429,600元。
(５)一般士兵：以1,255人編列（1,255 X 2,200 X 12 =33,132,000），計需33,132,000元。
４．空降特戰及空投部隊官兵勤務加給小計76,778,400元，四捨五入，計需76,778千元。
(一一)外事加給：
１．奉行政院97.12.10院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)校官：3,800元。
(２)尉官：2,800元。
３．支給類別、人數：
(１)校官：以26人編列（26 X 3,800 X 12 =1,185,600），計需1,185,600元。
(２)尉官：以3人編列（3 X 2,800 X 12 =100,800），計需100,800元。
４．外事加給小計1,286,400元，四捨五入，計需1,286千元。
(一二)學生副食加給：
１．核定字號：
(１)基礎教育：奉行政院台六十五人政肆字第17017號函核定給與標準，於65.10.01起實施。
(２)專長教育：奉行政院台六十三人政肆字第28998號函核定給與標準，於64.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)基礎教育：350元。
(２)專長教育：175元。
３．支給類別、人數：
(１)基礎教育：以9,907人編列（9,907 X 350 X 12 =41,609,400），計需41,609,400元。
(２)專長教育：以1,994人編列（1,994 X 175 X 12 =4,187,400），計需4,187,400元。
４．學生副食加給小計45,796,800元，四捨五入，計需45,797千元。
(一三)國軍資訊軍官勤務加給：以編制具資訊專長人數編列。
１．奉行政院97.12.10院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)校官：3,500元。
(２)尉官：2,700元。
３．支給類別、人數：
(１)校官：以6人編列（6 X 3,500 X 12 =252,000），計需252,000元。
(２)尉官：以22人編列（22 X 2,700 X 12 =712,800），計需712,800元。
４．國軍資訊軍官勤務加給小計964,800元，四捨五入，計需965千元。
(一四)軍職人員外島地域加給：
１．奉行政院102.12.24院授人給字第1020059764號函核定給與標準，於103.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)外島第1級志願役官、士、兵：20,000元。
(２)外島第1級義務役士兵：5,460元。
(３)外島第2級志願役官、士、兵：12,000元。
(４)外島第2級義務役士官：4,640元。
(５)外島第2級義務役士兵：2,270元。
(６)外島第3級志願役官、士、兵：9,790元。
(７)外島第3級義務役軍官：2,270元。
(８)外島第3級義務役士官：1,760元。

(９)外島第3級義務役士兵：1,030元。
３．年給與標準：
(１)外島第1級志願役官、士、兵：6,000,000元。
(２)外島第1級義務役士兵：196,560元。
(３)外島第2級志願役官、士、兵：80,496,000元。
(４)外島第2級義務役士官：556,800元。
(５)外島第2級義務役士兵：4,222,200元。
(６)外島第3級志願役官、士、兵：658,122,960元。
(７)外島第3級義務役軍官：136,200元。
(８)外島第3級義務役士官：2,133,120元。
(９)外島第3級義務役士兵：31,542,720元。
４．軍職人員外島地域加給小計783,406,560元，四捨五入，計需783,407千元。
(一五)軍職人員離島地域加給：
１．奉行政院102.12.24院授人給字第1020059764號函核定給與標準，於103.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)離島第1級志願役官、士、兵：7,730元。
(２)離島第1級義務役士兵：1,030元。
(３)離島第2級志願役官、士、兵：5,670元。
(４)離島第2級義務役士官：1,650元。
(５)離島第2級義務役士兵：930元。
(６)離島第3級志願役官、士、兵：4,640元。
(７)離島第3級義務役軍官：1,860元。
(８)離島第3級義務役士官：1,550元。
(９)離島第3級義務役士兵：830元。
３．年給與標準：
(１)離島第1級志願役官、士、兵：2,968,320元。
(２)離島第1級義務役士兵：37,080元。
(３)離島第2級志願役官、士、兵：6,531,840元。
(４)離島第2級義務役士官：39,600元。
(５)離島第2級義務役士兵：1,093,680元。
(６)離島第3級志願役官、士、兵：265,148,160元。
(７)離島第3級義務役軍官：156,240元。
(８)離島第3級義務役士官：1,264,800元。
(９)離島第3級義務役士兵：14,611,320元。
４．軍職人員離島地域加給小計291,851,040元，四捨五入，計需291,851千元。
(一六)軍職人員高山地域加給：
１．奉行政院102.12.24院授人給字第1020059764號函核定給與標準，於103.01.01起實施。
２．月給與標準：
(１)高山第1級志願役官、士、兵：8,240元。
(２)高山第1級義務役軍官：2,580元。
(３)高山第1級義務役士兵：1,240元。
(４)高山第2級志願役官、士、兵：4,120元。
(５)高山第2級義務役士兵：1,140元。
(６)高山第3級志願役官、士、兵：2,060元。
(７)高山第3級義務役士官：1,760元。
(８)高山第3級義務役士兵：1,030元。
(９)高山第4級志願役官、士、兵：1,030元。
(１０)高山第4級義務役軍官：1,030元。
(１１)高山第4級義務役士官：1,030元。
(１２)高山第4級義務役士兵：730元。
３．年給與標準：
(１)高山第1級志願役官、士、兵：4,647,360元。
(２)高山第1級義務役軍官：30,960元。
(３)高山第1級義務役士兵：193,440元。
(４)高山第2級志願役官、士、兵：8,404,800元。
(５)高山第2級義務役士兵：396,720元。

(６)高山第3級志願役官、士、兵：1,087,680元。
(７)高山第3級義務役士官：21,120元。
(８)高山第3級義務役士兵：197,760元。
(９)高山第4級志願役官、士、兵：5,784,480元。
(１０)高山第4級義務役軍官：12,360元。
(１１)高山第4級義務役士官：12,360元。
(１２)高山第4級義務役士兵：911,040元。
４．軍職人員高山地域加給小計21,700,080元，四捨五入，計需21,700千元。
(一七)聘雇人員地域加給：
１．奉行政院102.12.24院授人給字第1020059764號函核定給與標準，於103.01.01起實施。
２．外島地域加給：
(１)聘雇人員月給與標準：5,150元。
(２)聘雇人員年給與標準：6,674,400元。
(３)外島地域加給小計6,674,400元，四捨五入，計需6,674千元。
３．離島地域加給：
(１)聘雇人員月給與標準：2,580元。
(２)聘雇人員年給與標準：4,117,680元。
(３)離島地域加給小計4,117,680元，四捨五入，計需4,118千元。
(一八)專業、主管職務加給考績獎金計需2,949,151千元：
１．主管職務加給考績獎金：小計188,670,095元，四捨五入，計需188,670千元。
２．專業加給考績獎金：小計2,760,480,770元，四捨五入，計需2,760,481千元。
(一九)專業、主管職務加給年終工作獎金計需3,903,005千元：
１．主管職務加給年終工作獎金：小計269,658,233元，四捨五入，計需269,658千元。
２．上將職務加給年終工作獎金：小計1,000,125元，四捨五入，計需1,000千元。
３．專業加給年終工作獎金：小計3,632,346,987元，四捨五入，計需3,632,347千元。
「190111各類人員退撫儲金補助」
(一)文職人員退撫儲金補助

單位：新臺幣元

| 區　分 | 人　數 | 給與數 | 基金費用提撥額（給與數ｘ2ｘ12%） | 個人自繳部份（Ｃｘ35%） | 政府負擔金額（C-D）ｘAｘ12 |
|---|---|---|---|---|---|
| 文職人員 | (A) | (B) | (C) | (D) | |
| 簡任八職等本五級 | 2 | 33,430 | 8,023 | 2,808 | 125,160 |
| 薦任七職等本五級 | 3 | 31,430 | 7,543 | 2,640 | 176,508 |
| 委任五職等本五級 | 4 | 24,440 | 5,866 | 2,053 | 183,024 |
| 委任三職等本五級 | 1 | 21,110 | 5,066 | 1,773 | 39,516 |
| 文職人員合計 | 10 | | | | 524,208 |

文職人員退撫儲金補助小計524,208元，四捨五入，計需524千元。
(二)軍職人員退撫儲金補助
１．奉行政院院授人給字第0920054781號函核定給與標準，按94年度支給標準列計，95年度起，提撥率由10.8%調升至12%。
２．政府負擔金額 計算公式：人數X【〔給與數 X 2 X 12%〕-〔給與數 X 2 X 12%X 35%〕】X12。

單位：新臺幣元

| 區　分 | 人　數 | 給與數 | 基金費用提撥額（給與數ｘ2ｘ12%） | 個人自繳部份（Ｃｘ35%） | 政府負擔金額（C-D）ｘAｘ12 |
|---|---|---|---|---|---|
| 軍　職　人　員 | (A) | (B) | (C) | (D) | |
| 上將 | 7 | 95,250 | 22,860 | 8,001 | 1,248,156 |
| 中將六級 | 52 | 53,075 | 12,738 | 4,458 | 5,166,720 |
| 少將十級 | 235 | 52,410 | 12,578 | 4,402 | 23,056,320 |
| 上校九級 | 2,229 | 47,080 | 11,299 | 3,955 | 196,437,312 |
| 中校八級 | 5,212 | 39,425 | 9,462 | 3,312 | 384,645,600 |
| 少校七級 | 9,118 | 34,430 | 8,263 | 2,892 | 587,673,336 |
| 上尉四級 | 10,702 | 28,100 | 6,744 | 2,360 | 563,010,816 |
| 中尉二級 | 8,027 | 22,440 | 5,386 | 1,885 | 337,230,324 |
| 少尉一級 | 415 | 19,775 | 4,746 | 1,661 | 15,363,300 |
| 一等長九級 | 9,542 | 30,430 | 7,303 | 2,556 | 543,550,488 |
| 二等長九級 | 1,254 | 27,100 | 6,504 | 2,276 | 63,622,944 |

| 工作計畫編號及名稱 | 190100 軍事人員 | | | | 預 算 金 額 | 124,046,448 千元 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 三等長七級 | 1,598 | 23,770 | 5,705 | 1,997 | 71,104,608 | |
| 上士五級 | 20,510 | 21,110 | 5,066 | 1,773 | 810,473,160 | |
| 中士三級 | 21,556 | 16,445 | 3,947 | 1,381 | 663,752,352 | |
| 下士二級 | 16,396 | 12,105 | 2,905 | 1,017 | 371,467,776 | |
| 志願役上等兵 | 39,001 | 11,635 | 2,792 | 977 | 849,441,780 | |
| 志願役一等兵 | 4,418 | 10,180 | 2,443 | 855 | 84,189,408 | |
| 志願役二等兵 | 6,836 | 9,455 | 2,269 | 794 | 60,498,600 | |
| 軍士官兵合計 | 157,108 | | | | 5,631,933,000 | |

軍職人員退撫儲金補助小計5,631,933,000元，計需5,631,933千元。

(三)軍職人員取消免稅配套措施小計600,000,000元，計需600,000千元。

(四)文職教師退撫儲金補助

單位：新臺幣元

| 區　分 | 人　數 | 給與數 | 基金費用提撥額（給與數＊2＊12%） | 個人自繳部份（C＊35%） | 政府負擔金額（C-D）＊A＊12 |
|---|---|---|---|---|---|
| 文　職　教　師 | (A) | (B) | (C) | (D) | |
| 薪（俸）額（770） | 65 | 53,075 | 12,738 | 4,458 | 6,458,400 |
| 薪（俸）額（740） | 17 | 52,410 | 12,578 | 4,402 | 1,667,904 |
| 薪（俸）額（710） | 146 | 51,745 | 12,419 | 4,347 | 14,142,144 |
| 薪（俸）額（680） | 27 | 49,745 | 11,939 | 4,179 | 2,514,240 |
| 薪（俸）額（650） | 91 | 48,415 | 11,620 | 4,067 | 8,247,876 |
| 薪（俸）額（625） | 110 | 47,080 | 11,299 | 3,955 | 9,694,080 |
| 薪（俸）額（600） | 46 | 45,750 | 10,980 | 3,843 | 3,939,624 |
| 薪（俸）額（575） | 46 | 44,420 | 10,661 | 3,731 | 3,825,360 |
| 薪（俸）額（550） | 42 | 43,085 | 10,340 | 3,619 | 3,387,384 |
| 薪（俸）額（525） | 39 | 41,755 | 10,021 | 3,507 | 3,048,552 |
| 薪（俸）額（500） | 37 | 40,420 | 9,701 | 3,395 | 2,799,864 |
| 薪（俸）額（475） | 26 | 39,090 | 9,382 | 3,284 | 1,902,576 |
| 薪（俸）額（450） | 61 | 36,425 | 8,742 | 3,060 | 4,159,224 |
| 薪（俸）額（430） | 38 | 35,425 | 8,502 | 2,976 | 2,519,856 |
| 薪（俸）額（410） | 23 | 34,430 | 8,263 | 2,892 | 1,482,396 |
| 薪（俸）額（390） | 15 | 33,430 | 8,023 | 2,808 | 938,700 |
| 薪（俸）額（370） | 14 | 32,430 | 7,783 | 2,724 | 849,912 |
| 薪（俸）額（350） | 9 | 31,430 | 7,543 | 2,640 | 529,524 |
| 薪（俸）額（330） | 8 | 30,430 | 7,303 | 2,556 | 455,712 |
| 薪（俸）額（310） | 5 | 29,435 | 7,064 | 2,472 | 275,520 |
| 薪（俸）額（290） | 6 | 28,435 | 6,824 | 2,388 | 319,392 |
| 薪（俸）額（275） | 2 | 27,435 | 6,584 | 2,304 | 102,720 |
| 薪（俸）額（260） | 2 | 26,435 | 6,344 | 2,220 | 98,976 |
| 薪（俸）額（245） | 5 | 25,435 | 6,104 | 2,136 | 238,080 |
| 薪（俸）額（230） | 2 | 24,440 | 5,866 | 2,053 | 91,512 |
| 薪（俸）額（220） | 1 | 23,770 | 5,705 | 1,997 | 44,496 |
| 薪（俸）額（210） | 1 | 23,105 | 5,545 | 1,941 | 43,248 |
| 薪（俸）額（200） | 1 | 22,440 | 5,386 | 1,885 | 42,012 |
| 薪（俸）額（190） | 1 | 21,775 | 5,226 | 1,829 | 40,764 |
| 文職教師合計 | 886 | | | | 73,860,048 |

文職教師退撫儲金補助小計73,860,048元，四捨五入，計需73,860千元。

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 162 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

(一)落實清運垃圾及各種廢棄物，避免孳生病媒蚊蟲，以杜絕傳染病源，保障同仁身體健康。

(二)配合環保政令之推展與執行，辦理營區垃圾及廢棄物清理作業，維護單位環境衛生，以有效提升官兵生活及服務工作品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 162 | 主計局 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需162千元。<br>一、各單位隨水徵收之清潔處理費及購置隨袋徵收專用垃圾袋費用等所需稅捐及規費，計需55千元。<br>二、辦理環境清潔、衛生消毒等所需物品，計需107千元。 |
| 0200　業務費 | 162 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 55 | | |
| 0271　物品 | 107 | | |

四、其他

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 820 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：

國軍民用型車輛籌補：

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，本局計需8,850千元，納入103-108年度編列，分年編列如下：

１． 103年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型2輛，預算1,450千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

２． 104年度：計畫籌購8人客貨車2輛，預算1,700千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

３． 105年度：計畫籌購8人客貨車1輛，預算850千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

４． 106年度：計畫籌購8人客貨車1輛，預算820千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

５． 107年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型3輛，預算2,330千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

６． 108年度：計畫籌購8人客貨車2輛，預算1,700千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本局105年6月27日國主計統字第1050002188號令核定，計畫籌購8人客貨車1輛，預算820千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：

國軍民用型車輛籌補：

獲得性能優異之民用型車輛，汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件產生，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 820 | 主計局 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需820千元。 |
| 0300　設備及投資 | 820 | | |
| 0305　運輸設備費 | 820 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需820千元。<br>籌購8人客貨車所需運輸設備費，計需820千元。 |

四、其他

# 國防部主計局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 980100　第一預備金 | 預 算 金 額 | 800,000 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

依預算法第22條規定額度編列，於年度歲出預算執行期間，如遇有經費不足，依預算法第64條規定報請中央主計機關備案後動支，以利建軍備戰任務達成。

二、預期成果

依預算法動支，挹注各項戰備整備及任務實需，激勵三軍官兵同仁士氣，完成建軍備戰目標。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 980101　第一預備金 | 800,000 | 主計局 | 辦理第一預備金所需預備金，計需800,000千元。 |
| 0900　預備金 | 800,000 | | |
| 0901　第一預備金 | 800,000 | | 遇年度經費不足時，依預算法第64條規定報請中央主計機關備案後動支，以應戰備整備、任務執行、災損復原及採購匯絀等所需第一預備金，計需800,000千元。 |

四、其他

本頁空白

國　防　部　軍　醫　局

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 477,674 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、主計作業、行政事務、政戰綜合作業及軍事醫療作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

１．完成甄選專長士兵作業，提升基層人力素質。

２．促進人事業務發展及加強法令宣導，提高人事效率並貫徹人事政策。

(二)軍法及法制作業：完成法律教育、服務及輔導訴訟等法律事務工作，以建立各單位同仁「依法行政」及「國防法制化」之觀念。

(三)採購及外購軍品作業費：完成年度各項購案，並落實採購作業各項規定，杜絕弊端發生。

(四)史政作業：完成沿革史、年鑑、大事紀要等史料蒐整及編纂作業，有系統建立及記錄單位史政資料，強化團結向心力。

(五)主計作業：

１．完成目標年度施政工作計畫與預算編製作業，嚴密管制預算執行，落實各項主計重要命令。

２．對各單位實施內部審核、普通會計制度教育訓練及財務輔導，以落實各項政策、命令及規定，健全單位財務制度及管理，防範貪瀆事件，確保公款法用及單位現金安全。

(六)行政事務：加強公文處理時效，完成各項醫療任務，並貫徹節約政策，適時有效運用資源，支援各項行政事務，達成施政目標。

(七)政戰綜合作業：

１．完成官兵輔導工作，推展政戰業務相關會議、活動及辦理民事服務工作，以增進部隊團結向心，達成上級指示之目標。

２．完成肅貪防弊工作，嚴守國軍人員廉政倫理須知，並主動溝通妥處，促進部隊團結與和諧，維護國軍榮譽。

３．完成單位思想品德考核工作，嚴肅部隊紀律及環境，確實做好保密防諜工作及危安防處。

(八)軍事醫療作業：

１．完成各種緊急救護技術員之初、中、高訓練班隊，提升國軍緊急救傷能量，維護基層部隊緊急救護品質。

２．加強基層醫療單位衛勤戰備能力、充實官兵個人衛生觀念及官兵自救互救能力，以提升部隊戰力。

３．完成國軍官兵因公傷病醫療補助及各項體檢作業，以維護國軍整體戰力。

４．完成預防保健相關衛教宣導講習，輔導改善飲水水質，落實病媒與各類傳染病防治，維護官兵健康。

５．持續改善國軍基層醫療之藥品、衛材品質，由國軍藥品、衛材聯標品項檢討籌補，以提升醫療水準。

６．完成支援各基層單位補給中斷或缺品之藥品、衛材，以滿足醫療作業需求。

７．完成醫學圖書期刊訂閱及各項基層醫護專業講習訓練，增進基層醫護專業人員專業知識，以維部隊官兵健康。

８．完成健康飲食暨體重管理講習，防範官兵衍生三高等代謝症候群，確保訓練安全，並完成菸害暨檳榔防制作業之宣（督）導工作，維護官兵健康。

９．完成國軍醫院及三軍衛材供應處各項醫療設施（備）維護保養，確保傷患官兵之安全無慮。

１０．完成軍事醫療國際交流，藉以提升整體軍事醫療服務品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 8 | 醫務管理處 | 辦理人事行政所需業務費，計需8千元。 |
| 0200　業務費 | 8 | | 辦理人事講習及選兵接領等工作所需國內旅費，計需8千元。 |
| 0291　國內旅費 | 8 | | |
| 010103　軍法及法制作業 | 200 | 醫務管理處 | 辦理軍法及法制作業所需業務費，計需200千元。 |
| 0200　業務費 | 200 | | 一、辦理法律教育及服務文具紙張等所需物品，計需60千元。 |
| 0271　物品 | 60 | | 二、辦理法律教育及服務訴訟費等所需一般事務費，計需85千元。 |
| 0279　一般事務費 | 85 | | 三、辦理法律教育及服務等所需國內旅費，計需55千元。 |
| 0291　國內旅費 | 55 | | |
| 010105　採購及外購軍品作業費 | 973 | 藥政管理處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費6千元、業務費903千元、設備及投資64千元， |
| 0100　人事費 | 6 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0131　加班值班費 | 6 | | 計需973千元。 |
| 0200　業務費 | 903 | | 一、辦理採購作業所需加班值班費，計需6千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 7 | | 二、辦理採購人員赴國內公私立訓練機構研習相關課程所需教育訓練費，計需7千元。 |
| 0203　通訊費 | 61 | | 三、辦理採購作業寄發郵件及業務聯繫等所需通訊費，計需61千元。 |
| 0271　物品 | 534 | | 四、辦理採購作業辦公文具用品等所需物品，計需534千元。 |
| 0279　一般事務費 | 243 | | 五、辦理採購作業印刷、雜支等所需一般事務費，計需243千元。 |
| 0291　國內旅費 | 58 | | 六、辦理採購作業履約督導、訪查、驗收等所需國內旅費，計需58千元。 |
| 0300　設備及投資 | 64 | | 七、辦理採購作業所需資訊軟硬體設備費，計需64千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 64 | | |
| 010109　史政作業 | 46 | 醫務管理處 | 辦理史政作業所需業務費，計需46千元。 |
| 0200　業務費 | 46 | | 一、辦理史政作業文具紙張、碳粉等所需物品，計需16千元。 |
| 0271　物品 | 16 | | 二、辦理史政作業印刷、雜支等所需一般事務費，計需30千元。 |
| 0279　一般事務費 | 30 | | |
| 010117　主計作業 | 419 | 主計室 | 辦理主計作業所需業務費，計需419千元。 |
| 0200　業務費 | 419 | | 一、辦理主計作業預算編製及執行、統計作業文具紙張等所需物品，計需230千元。 |
| 0271　物品 | 230 | | 二、辦理主計作業書表印製等所需一般事務費，計需178千元。 |
| 0279　一般事務費 | 178 | | 三、辦理各項主計業務查核等所需國內旅費，計需11千元。 |
| 0291　國內旅費 | 11 | | |
| 010119　行政事務 | 9,300 | 主計室 | 辦理行政事務所需人事費106千元、業務費9,194千元，計需9,300千元。 |
| 0100　人事費 | 106 | | 一、辦理行政事務工作所需加班值班費，計需106千元。 |
| 0131　加班值班費 | 106 | | 二、辦理公務郵資及業務協調等所需通訊費，計需60千元。 |
| 0200　業務費 | 9,194 | | 三、辦理有線電視頻道公開播送權收視所需權利使用費，計需36千元。 |
| 0203　通訊費 | 60 | | 四、辦理行政庶務、會議座談等工作所需物品，計需1,454千元。 |
| 0212　權利使用費 | 36 | | 五、辦理一般行政事務支出及編階中校以上主官、副主官行政費；辦理各項行政綜合作業及文康活動等所需一般事務費， |
| 0271　物品 | 1,454 | | |
| 0279　一般事務費 | 7,216 | | |
| 0291　國內旅費 | 248 | | |
| 0299　特別費 | 180 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 計需7,216千元。<br>六、辦理行政支援及一般臨時性工作等所需國內旅費，計需248千元。<br>七、辦理機關首長（局長）因職務執行事務性支出之接待等所需特別費，計需180千元。 |
| 010126　政戰綜合作業 | 1,651 | 醫務管理處 | 辦理政戰綜合作業所需業務費，計需1,651千元。<br>一、辦理政戰綜合、文宣政教、心戰、心輔、監察、保防等工作郵資及業務聯繫等所需通訊費，計需1千元。<br>二、辦理政戰綜合、文宣政教、心戰、心輔、監察、保防等工作所需物品，計需711千元。<br>三、辦理政戰綜合作業之專案教育、幹部進修、政戰會報、監察、保防等工作所需一般事務費，計需868千元。<br>四、辦理各級政戰單位工作、文宣政教等政戰作業所需國內旅費，計需71千元。 |
| 0200　業務費 | 1,651 | | |
| 0203　通訊費 | 1 | | |
| 0271　物品 | 711 | | |
| 0279　一般事務費 | 868 | | |
| 0291　國內旅費 | 71 | | |
| 010127　軍事醫療作業 | 465,077 | 衛勤保健處 | 辦理軍事醫療作業所需人事費179,762千元、業務費283,463千元、設備及投資1,852千元，計需465,077千元。<br>一、國軍官兵因公醫療補助、軍人健保不給付項目補助等所需其他給與，計需179,160千元。<br>二、軍文職醫護、醫技、醫勤人員等執行軍事任務所需加班值班費，計需602千元。<br>三、辦理軍事醫療作業各項專業技能培訓課程所需教育訓練費，計需240千元。<br>四、辦理軍事醫療作業郵資、聯繫協調用電話及網路費等所需通訊費，計需597千元。<br>五、辦理各單位收視有線電視頻道所需權利使用費，計需33千元。<br>六、辦理軍事醫療作業資訊及其周邊設備維護等所需資訊服務費，計需1,300千元。<br>七、辦理三軍衛材供應處租用辦公事務設備等所需其他業務租金，計需90千元。<br>八、辦理建築物補強工程空污費等所需稅捐及規費，計需220千元。 |
| 0100　人事費 | 179,762 | | |
| 0121　其他給與 | 179,160 | | |
| 0131　加班值班費 | 602 | | |
| 0200　業務費 | 283,463 | | |
| 0201　教育訓練費 | 240 | | |
| 0203　通訊費 | 597 | | |
| 0212　權利使用費 | 33 | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,300 | | |
| 0219　其他業務租金 | 90 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 220 | | |
| 0249　臨時人員酬金 | 10,736 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 19,169 | | |
| 0262　國內組織會費 | 2 | | |
| 0271　物品 | 117,632 | | |
| 0279　一般事務費 | 7,061 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 89,734 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 20 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 28,848 | | |
| 0291　國內旅費 | 5,139 | | |
| 0293　國外旅費 | 949 | | |
| 0294　運費 | 1,693 | | |
| 0300　設備及投資 | 1,852 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | | 預 算 金 額 | 477,674 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| 0306 | 資訊軟硬體設備費 | 652 | | 九、依據「國軍醫院住院傷病官兵聘請照顧服務員實施規定」，聘請專業照顧服務員協助因公傷病住院病患之照顧所需臨時人員酬金，計需10,736千元。<br>一０、辦理軍事醫療作業之各項學術講習及緊急救護技術員初、中、高訓練班隊、軍醫學術大會稿件稿費等所需按日按件計資酬金，計需19,169千元。<br>一一、辦理國軍醫院繳納「中華捐血運動協會」所需國內組織會費，計需2千元。<br>一二、辦理軍事醫療作業藥品、醫材、用具及採購毒品防制相關簡易篩檢試劑等所需物品，計需117,632千元。<br>一三、辦理醫務訓練、軍醫業務會報等所需一般事務費，計需7,061千元。<br>一四、辦理軍事醫療作業軍用房舍修繕及維護所需房屋建築養護費，計需89,734千元。<br>一五、辦理軍事醫療作業所需車輛及辦公器具養護費，計需20千元。<br>一六、辦理軍事醫療作業所需設施及機械設備養護費，計需28,848千元。<br>一七、辦理軍事醫療作業會議、訓練、督（輔）導訪查等業務所需國內旅費，計需5,139千元。<br>一八、辦理赴美國考察「國防部及各軍種所屬醫學中心、研發單位、學校及訓練機構」所需國外旅費，計需949千元。<br>一九、辦理三軍衛材供應處藥品醫材補給及醫裝保修等所需運費，計需1,693千元。<br>二０、辦理軍事醫療作業購置電腦主機及作業軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需652千元。<br>二一、辦理軍事醫療作業購置投影機、鐵捲門及庫房監視系統所需雜項設備費，計需1,200千元。 | |
| 0319 | 雜項設備費 | 1,200 | | | |

四、其他

(一)行政事務：

１．主官特別費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(１)月列支標準：中將15,000元。

(２)年列支標準：中將180,000元。

２．主官及副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日實施。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 477,674 千元 |
|---|---|---|---|

(１)月列支標準：
<１>少將：10,800元。
<２>上校：4,800元。
<３>中校：3,700元。
(２)年列支標準：
<１>少將：129,600元。
<２>上校：57,600元。
<３>中校：44,400元。

(二)軍事醫療作業：
赴美國考察「國防部及各軍種所屬醫學中心、研發單位、學校及訓練機構」計需外匯美金9,676元，合計新臺幣314千元。（匯率1：32.45）

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 59,062 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業及訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)教育行政：

１．充分發揮國防醫學院醫學專業人才、師資教學及研究成果，提升醫學水準。

２．完成國防醫學院博、碩士班研究生及醫學系、牙醫學系、藥學系、護理學系等系科招生。

３．完成國防醫學院各學系科、研究所、教學人員及學員生實驗用材料補充，增進教學、研究、學習之教育成效。

(二)動員整備：增進各國軍醫院及三軍衛材供應處醫療救護能量，支援軍事作戰動員整備任務之達成。

(三)部隊特別補助：加強各單位主官領導，以促進部隊團結、凝聚單位向心、鼓舞精神士氣、增進工作效率、達成戰備任務。

(四)作戰綜合作業：

１．藉由年度召集訓練救護車連、擔架中隊及擔架獨立區隊，期於平時完成各項動員整備及後備軍人訓練，俾能於戰時迅速動員後備力量。

２．增進各國軍醫院及三軍衛材供應處醫療救護能量，提供官兵醫療照護，進而支援軍事作戰任務之達成。

(五)訓練綜合作業：

１．完成職前訓練及在職訓練，提高員工工作效率及作業素質。

２．完成軍士官團教育、體育競技活動、訓練活動及文康體育用品購置，促進團隊精神。

３．強化國軍空防作戰能力並加強飛行員對空間迷向與動量症瞭解，降低飛安事故。

４．完成各飛行部隊戰訓任務，以防範大Ｇ昏迷對飛行員的危害，進而提升飛行安全。

５．訓練飛行員加深高空低壓環境作業對缺氧及其生理之影響與危害，提高狀態警覺及高空飛行操作效能。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120103　教育行政 | 53,484 | 衛勤保健處 | 辦理教育行政所需人事費5,977千元、業務費39,341千元、設備及投資3,203千元、獎補助費4,963千元，計需53,484千元。<br>一、依教師實施授課核實發放教師（超）授課所需法定編制人員待遇，計需676千元。<br>二、依教師實施授課核實發放教師（兼）授課所需約聘僱人員待遇，計需5,210千元。<br>三、支領年撫卹金之遺族子女教育補助費所需退休退職給付，計需91千元。<br>四、辦理實習生臨床實習等所需教育訓練費，計需741千元。<br>五、辦理各項教育行政研討會所需通訊費，計需199千元。<br>六、辦理教育行政相關資料庫使用、電子期刊及電視收訊節目使用等所需權利使用費，計需1,878千元。<br>七、辦理教育行政資訊系統維護等所需資訊服務費，計需6,107千元。<br>八、辦理全國醫學盃運動會、社團活動、院慶活動等租用場地及器材所需其他業務租金，計需1,181千元。<br>九、辦理教學用大體老師遺體火化、骨灰寄存及一般行政作業訴訟等所需稅捐及規 |
| 0100　人事費 | 5,977 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 676 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 5,210 | | |
| 0142　退休退職給付 | 91 | | |
| 0200　業務費 | 39,341 | | |
| 0201　教育訓練費 | 741 | | |
| 0203　通訊費 | 199 | | |
| 0212　權利使用費 | 1,878 | | |
| 0215　資訊服務費 | 6,107 | | |
| 0219　其他業務租金 | 1,181 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 316 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 4,838 | | |
| 0261　國際組織會費 | 250 | | |
| 0262　國內組織會費 | 150 | | |
| 0271　物品 | 7,202 | | |
| 0279　一般事務費 | 6,759 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 28 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 7,000 | | |
| 0291　國內旅費 | 986 | | |
| 0293　國外旅費 | 1,571 | | |
| 0294　運費 | 135 | | |
| 0300　設備及投資 | 3,203 | | |
| 0304　機械設備費 | 3,203 | | |
| 0400　獎補助費 | 4,963 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 59,062 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0441　對學生之獎助 | 4,503 | | 費，計需316千元。 | |
| 0454　差額補貼 | 460 | | 一０、辦理教師升等資格審查、學術研討、醫學研究雜誌、博碩士班考試等所需按日按件計資酬金，計需4,838千元。<br>一一、參加國際組織（AAALAC國際認證）所需國際組織會費，計需250千元。<br>一二、參加圖書館學會年會、大專體育總會年會、執行獸醫業務年度繳交常年費等所需國內組織會費，計需150千元。<br>一三、辦理教育行政耗用之實驗耗材及教學所需物品，計需7,202千元。<br>一四、辦理各項教育行政研討會、各項慶祝活動會資料印製、雜支、宣導經費等所需一般事務費，計需6,759千元（宣導經費53千元）。<br>一五、辦理教育行政教學研究所需車輛及辦公器具養護費，計需28千元。<br>一六、辦理教育行政教學研究所需設施及機械設備養護費，計需7,000千元。<br>一七、推展教學參訪及校際活動等各項教育行政事項所需國內旅費，計需986千元。<br>一八、邀請國外知名客座教授專題講座所需國外旅費，計需1,571千元。<br>一九、辦理報廢儀器設備招商運輸裝卸等所需運費，計需135千元。<br>二０、辦理教育行政及教學儀器設備購置等所需機械設備費，計需3,203千元。<br>二一、辦理自費生暑訓軍事訓練週津貼、主副食費補助及外籍學生獎助金等所需對學生之獎助，計需4,503千元。<br>二二、辦理學生就學貸款支付銀行利息所需差額補貼，計需460千元。 | |
| 120110　動員整備 | 429 | 衛勤保健處 | 辦理動員整備所需業務費，計需429千元。 | |
| 0200　業務費 | 429 | | 一、辦理動員整備作業文具、安全配備等所需物品，計需211千元。<br>二、辦理動員整備作業環境布置、資料印製、雜支等所需一般事務費，計需105千元。<br>三、辦理動員整備作業輔導訪查等所需國內旅費，計需113千元。 | |
| 0271　物品 | 211 | | | |
| 0279　一般事務費 | 105 | | | |
| 0291　國內旅費 | 113 | | | |
| 120114　部隊特別補助 | 1,752 | 主計室 | 辦理部隊特別補助所需人事費507千元、業 | |

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 59,062 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0100　人事費 | 507 | | 務費1,245千元，計需1,752千元。 | |
| 0111　獎金 | 507 | | 一、辦理單位主官領導統御，核發部屬個人獎勵所需獎金，計需507千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,245 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,245 | | 二、辦理單位主官加強領導統御，核發團體獎勵等所需一般事務費，計需1,245千元。 | |
| 120115　作戰綜合作業 | 1,360 | 衛勤保健處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費1,182千元、業務費178千元，計需1,360千元。 | |
| 0100　人事費 | 1,182 | | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 1,182 | | 一、辦理年度教育召集、勤務召集訓練所需法定編制人員待遇，計需1,182千元。 | |
| 0200　業務費 | 178 | | | |
| 0271　物品 | 74 | | 二、辦理教育、勤務召集訓練作業文具紙張等所需物品，計需74千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 71 | | 三、辦理教育、勤務召集訓練作業文件資料印製等所需一般事務費，計需71千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 33 | | 四、辦理教育、勤務召集訓練作業所需國內旅費，計需33千元。 | |
| 120116　訓練綜合作業 | 2,037 | 衛勤保健處 | 辦理訓練綜合作業所需人事費650千元、業務費1,367千元、設備及投資20千元，計需2,037千元。 | |
| 0100　人事費 | 650 | | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 650 | | 一、辦理衛訓中心教師（超）授課所需法定編制人員待遇，計需650千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,367 | | | |
| 0203　通訊費 | 67 | | 二、辦理訓練綜合作業所需通訊費，計需67千元。 | |
| 0212　權利使用費 | 45 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 42 | | 三、辦理飛行員人體離心機訓練、三軍空勤人員生理訓練等資訊軟體所需權利使用費，計需45千元。 | |
| 0271　物品 | 783 | | | |
| 0279　一般事務費 | 252 | | 四、辦理飛行員人體離心機訓練、三軍空勤人員生理訓練等儀器設備所需其他業務租金，計需42千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 50 | | | |
| 0291　國內旅費 | 128 | | 五、辦理飛行員人體離心機訓練、三軍空勤人員生理訓練及軍士官團競技活動等所需物品，計需783千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 20 | | | |
| 0304　機械設備費 | 20 | | 六、辦理飛行員人體離心機訓練、三軍空勤人員生理訓練及軍士官團競技活動等所需一般事務費，計需252千元。 | |
| | | | 七、各項航訓辦公器具維護所需車輛及辦公器具養護費，計需50千元。 | |
| | | | 八、辦理各項航訓業務洽公、講習、會議等所需國內旅費，計需128千元。 | |
| | | | 九、辦理衛訓中心人員訓練作業所需機械設備費，計需20千元。 | |

四、其他

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 320,036 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修與後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：

１．完成民車租用（教學、上課、參訪、暑訓、演訓等）及定期、不定期廢品繳庫作業。

２．強化三軍衛材供應處對各基層部隊衛材補給作業能力，確保支援部隊醫療作業。

(二)後勤綜合勤務：

１．完成衛生補給品採購手續，圓滿達成計畫。

２．完成輔導各國軍醫院及三軍衛材供應處與其各地區（分）庫之補給保修工作。

３．完成各單位藥品醫材補給與庫儲管理督（輔）導業務，提高後勤裝備妥善率，有效支援作戰任務。

(三)設施修繕維護與管理：

１．完成建築物公共安全檢查、補強及修繕維護作業。

２．確保醫療大樓空調及電梯等設備安全無虞，避免肇生醫療意外。

３．持續加強房屋及設施維護，以延長使用年限，確保官兵生活無虞。

(四)營產管理：

完成官兵職務官舍整修，提高住用率及設施使用率，改善住戶生活品質。

(五)水電供應：

１．加強平時水電管制，撙節使用，杜絕浪費。

２．供應醫院作業能量及日常生活之行政用水及用電，以維生活必需及正常作業。

(六)通信電子與資訊管理：

１．有效運用網路系統，強化資訊傳輸效率及資料管制功能。

２．維護現有資訊作業設備，以維持系統之正常運作，並強化門、急診醫令管理系統及相關電腦化作業。

３．完成各國軍醫院通信服務網及戰情通訊系統教育訓練與設施維護，提升值班通訊品質，維護醫療服務品質。

(七)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．完成所屬公務車輛保養維護，確保裝備妥善率及完成各項軍事裝備修護工作，落實完善管制之目標。

２．遂行「高壓氧氣艙」、「空間迷向訓練機」等及其附屬周邊設備維護保養工作，確保裝備妥善正常運作，提升飛行安全，增強國軍空防戰力。

(八)後勤補給支援：

１．完成經理消耗品及陣營具補充，使官兵有良好生活環境及辦公場所，提升醫療及教學服務品質。

２．供應國防醫學院後勤補給所需耗材，維持各類陣營（炊）具正常運作，支援教學及醫療任務之遂行。

３．完成國軍醫療作業人員、傷病患及病房醫用被服採購，期使服裝整齊劃一，提升各醫療單位服務形象。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 1,400 | 醫務管理處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需1,400千元。<br>一、辦理國防醫學院、預防醫學研究所、三軍衛材供應處等單位臨時租賃公務民車所需其他業務租金，計需1,374千元。<br>二、辦理各單位報廢軍品搬運繳庫作業所需運費，計需26千元。 |
| 0200　業務費 | 1,400 | | |
| 0219　其他業務租金 | 1,374 | | |
| 0294　運費 | 26 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 1,141 | 藥政管理處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費16千元、業務費881千元、設備及投資244千元，計需1,141千元。<br>一、辦理各項後勤綜合業務所需加班值班費，計需16千元。<br>二、辦理各項後勤專業技能培訓所需教育訓練費，計需85千元。<br>三、辦理各項後勤綜合業務所需通訊費，計 |
| 0100　人事費 | 16 | | |
| 0131　加班值班費 | 16 | | |
| 0200　業務費 | 881 | | |
| 0201　教育訓練費 | 85 | | |
| 0203　通訊費 | 102 | | |
| 0271　物品 | 475 | | |
| 0279　一般事務費 | 65 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 320,036 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0284　設施及機械設備養護費 | 64 | | 需102千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 90 | | 四、辦理各項後勤綜合業務文具紙張、參考書籍、墨水匣等所需物品，計需475千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 244 | | 五、辦理各項後勤綜合業務資料印製、雜支等所需一般事務費，計需65千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 244 | | 六、辦理各項後勤綜合業務相關儀器、裝備所需設施及機械設備養護費，計需64千元。 | |
| | | | 七、辦理各作戰醫療責任區業務會報所需國內旅費，計需90千元。 | |
| | | | 八、辦理各項後勤綜合業務所需資訊軟硬體設備費，計需244千元。 | |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 58,605 | 醫務管理處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需58,605千元。 | |
| 0200　業務費 | 58,605 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 63 | | 一、辦理公共安全檢查及工程空污費等所需稅捐及規費，計需63千元。 | |
| 0271　物品 | 2,546 | | 二、辦理辦公營舍修繕所需文具紙張等所需物品，計需2,546千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 400 | | 三、辦理工程檢查、驗收作業等資料印製、雜支等所需一般事務費，計需400千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 25,554 | | 四、辦理房舍補強及修繕維護與管理所需房屋建築養護費，計需25,554千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 30,042 | | 五、辦理辦公營舍修繕所需設施及機械設備養護費，計需30,042千元。 | |
| 140113　營產管理 | 15,000 | 醫務管理處 | 辦理營產管理所需業務費，計需15,000千元。 | |
| 0200　業務費 | 15,000 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 37 | | 一、辦理職務官舍整修工程空污費等所需稅捐及規費，計需37千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 14,963 | | 二、辦理職務官舍整修工程所需房屋建築養護費，計需14,963千元。 | |
| 140114　水電供應 | 175,993 | 醫務管理處 | 辦理水電供應所需業務費，計需175,993千元。 | |
| 0200　業務費 | 175,993 | | | |
| 0202　水電費 | 175,973 | | 一、辦理醫療作業及航生訓練所需水電費，計需175,973千元。 | |
| 0221　稅捐及規費 | 20 | | 二、辦理水電供應隨水徵收「水源保育與回饋費」所需稅捐及規費，計需20千元。 | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 21,809 | 醫務計畫處 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費88千元、業務費計需19,629千元、設備及投資2,092千元，計需21,809千元。 | |
| 0100　人事費 | 88 | | | |
| 0131　加班值班費 | 88 | | | |
| 0200　業務費 | 19,629 | | 一、辦理總機值班人員及資訊管理作業等所 | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 320,036 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0201　教育訓練費 | 178 | | 需加班值班費，計需88千元。 | |
| 0203　通訊費 | 2,750 | | 二、辦理資訊管理作業人員參加專業技能訓練所需教育訓練費，計需178千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 14,373 | | 三、辦理資訊管理作業聯繫用電話及網路所需通訊費，計需2,750千元。 | |
| 0262　國內組織會費 | 11 | | 四、辦理資訊管理作業之電腦及周邊設備養護所需資訊服務費，計需14,373千元。 | |
| 0271　物品 | 2,312 | | 五、辦理資訊管理作業所需國內組織會費，計需11千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 5 | | 六、辦理資訊管理作業文具用品等所需物品，計需2,312千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 2,092 | | 七、辦理資訊管理作業所需一般事務費，計需5千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 2,092 | | 八、辦理資訊管理作業所需資訊軟硬體設備費，計需2,092千元。 | |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 31,988 | 醫務管理處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需31,988千元。 | |
| 0200　業務費 | 31,988 | | 一、辦理行政電腦作業軟體授權等所需權利使用費，計需55千元。 | |
| 0212　權利使用費 | 55 | | 二、辦理檢修裝備用零附件、配料及消耗性材料購置等所需物品，計需2,600千元。 | |
| 0271　物品 | 2,600 | | 三、執行高壓氧氣艙及空間迷向訓練機等航生訓練裝備維護所需軍事裝備設施養護費，計需19,660千元。 | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 19,660 | | 四、辦理航空生理訓練各類建築附屬設施所需房屋建築養護費，計需800千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 800 | | 五、執行軍用車輛保修及航空生理訓練作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需3,743千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 3,743 | | 六、執行航空生理訓練裝備及附屬機儀具維修等所需設施及機械設備養護費，計需5,130千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 5,130 | | | |
| 140119　後勤補給支援 | 14,100 | 藥政管理處 | 辦理後勤補給支援所需業務費11,940千元、設備及投資2,160千元，計需14,100千元。 | |
| 0200　業務費 | 11,940 | | 一、辦理國醫中心教學研究文具紙張、碳粉匣等所需物品，計需11,940千元。 | |
| 0271　物品 | 11,940 | | 二、購製各項經理補給品、陣營（炊）具等所需雜項設備費，計需2,160千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 2,160 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,160 | | | |

四、其他

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 975 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

１．計畫必要性：籌購個人防護包配賦至官兵個人，藉由物理移除、吸收及中和作用對皮膚除污，以確保人員生命安全。

２．依據：全案工作計畫奉陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另奉陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），本局計需493千元，納入106年度編列。

３．本年度編列概況說明：本年度工作計畫奉國防部105年5月16日國醫管理字第1050003800號令核定，計畫籌購「個人防護包」2,586包；由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列493千元。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理「國軍生物防護研究」及「國防醫學院充實軍事教育設備」所需採購及外購軍品作業費。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

籌購個人防護包，對個人遭受糜爛性毒劑實施初步消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

(二)採購及外購軍品作業費：能有效支援生物防護研究、軍事教育設備等各項採購及整備工作，建置完成後可大幅提升單位任務執行及研究水準。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 493 | 醫務管理處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需493千元。 |
| 0200　業務費 | 493 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 493 | | 辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」案所需業務費，計需493千元。<br>籌購本案「個人防護包」所需軍事裝備及設施，計需493千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 482 | 衛勤保健處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需482千元。 |
| 0200　業務費 | 482 | | |
| 0201　教育訓練費 | 27 | | 一、辦理「生物防護研究」案所需業務費，計需195千元。 |
| 0203　通訊費 | 8 | | (一)辦理本案採購作業郵資及快遞服務等所需通訊費，計需6千元　。 |
| 0271　物品 | 276 | | (二)辦理本案採購作業用具、影印機及事務機具耗材等所需物品，計需169千元。 |
| 0279　一般事務費 | 171 | | (三)辦理本案採購作業裝訂、印刷、影印等所需一般事務費，計需20千元。<br>二、辦理「國防醫學院充實軍事教育設備（施）案」所需業務費，計需287千元。<br>(一)辦理本案採購專業人員訓練課程等所需教育訓練費，計需27千元。<br>(二)辦理本案郵資及快遞服務等所需通訊費，計需2千元。<br>(三)辦理本案購置文具、事務用耗材等所需物品，計需107千元。<br>(四)辦理本案資料印刷、雜支等所需一般事務費，計需151千元。 |

四、其他

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 180100　一般科學研究 | 預 算 金 額 | 79,998 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

醫學研究：

(一)國軍生物防護研究：

１．計畫必要性：為貫徹執行國軍核生化防護戰備整備工作，全力執行生物防禦相關之研究。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月21日國備計評字第1010019863號令核定，計畫辦理生物防護研究等所需裝備與設施工作，以執行疫災監測、平台開發、標準建置及應變能量等四項目標，推展生物防護醫學研究工作項目，計需489,100千元，納入103-107年度編列，分年編列情形如下：

（１）103年度：辦理國軍生物防護研究，預算118,965千元，其中「150110採購及外購軍品作業費」編列195千元，「180102醫學研究」編列34,998千元，「450122生物防護研究」編列83,772千元。

（２）104年度：辦理國軍生物防護研究，預算137,192千元，其中「150110採購及外購軍品作業費」編列195千元，「180102醫學研究」編列60,748千元，「450122生物防護研究」編列76,249千元。

（３）105年度：辦理國軍生物防護研究，預算87,293千元，其中「150110採購及外購軍品作業費」編列195千元，「180102醫學研究」編列34,998千元，「450122生物防護研究」編列52,100千元。

（４）106年度：辦理國軍生物防護研究，預算71,368千元，其中「150110採購及外購軍品作業費」編列195千元，「180102醫學研究」編列34,998千元，「450122生物防護研究」編列36,175千元。

（５）107年度：辦理國軍生物防護研究，預算74,282千元，其中「150110採購及外購軍品作業費」編列195千元，「180102醫學研究」編列34,998千元，「450122生物防護研究」編列39,089千元。

３．本年度編列情況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年3月30日國醫衛勤字第1050002541號令核定，計畫辦理國軍生物防護研究，預算71,368千元；其中「150110採購及外購軍品作業費」編列195千元，「180102醫學研究」編列34,998千元，「450122生物防護研究」編列36,175千元。

(二)國防醫學研究：

１．計畫必要性：

(１)參考國外軍陣醫學、基礎醫學與臨床醫學研究等發展趨勢，與國外高科技國家同步發展，達成國際科技醫學水準，提升醫療水準及服務品質。

(２)推動學術研究風氣，配合建軍備戰及發展軍陣醫學相關需求，以維科技支援作戰（救災）之軍陣任務。

(３)辦理106年度軍陣醫學計有野戰衛勤、戰傷醫學、航太醫學、潛水醫學、選兵醫學、預防醫學、核生化防護、臨床醫學及基礎醫學等9項，國防醫學研究整合計畫及個別計畫共計127件。

２．依據：「國軍醫學研究發展審查會」審查委員執行全案複審作業後，通過決議執行。

３．本年度編列概況說明：本年度工作計畫奉國防部104年12月25日國醫衛勤字第1040010571號令核定，計畫辦理國防醫學研究整合計畫及個別計畫共127件，預算45,000千元，由「180102醫學研究」編列45,000千元。

二、預期成果

醫學研究：

(一)國軍生物防護研究：

１．建立生物疫災緊急應變機制，執行特殊致病原流行病學監測調查。

２．建立國軍重要生物製劑產品計畫，強化研發、產製流程之標準化及認證。

３．各項研究設備之購置均以單位任務及研究實際需求為考量，建置完成後可大幅提升單位任務執行及研究水準。

４．提供完善之執行任務及研究環境，以培養優秀國軍生物防護專業幹部。

５．增進與其他研究單位之競合關係，展現及提振單位於國際社會生物防護戰備整備不容忽視的力量。

(二)國防醫學研究：

１．強化軍陣醫學學術研究發展能量，以維國軍部隊衛勤作業品質與醫院醫療服務水準。

２．以軍陣醫學為主導，結合基礎教職及臨床醫師專長，期能促進官兵身心健康。

３．強化我國國防醫學之專業研發、教學及臨床水準，完成科學化、國際化之跨領域整合研究，朝向尖端醫學及科學新知等領域發展。

４．提升國軍部隊衛勤作業品質與醫院醫療服務水準，建構軍陣醫學學術研究發展能量，有效整合各國軍單位醫學研究發展議題與資源。

５．運用研究成果至衛勤作業及臨床醫療工作上，以維官兵身心健康，增進疾病防治效能及因應戰備需要。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 180102　醫學研究 | 79,998 | 衛勤保健處 | 辦理醫學研究所需人事費17,256千元、業務費61,342千元、設備及投資1,400千元，計需79,998千元。 |
| 0100　人事費 | 17,256 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 17,236 | | |
| 0131　加班值班費 | 20 | | 一、辦理「國軍生物防護研究」所需人事費17,256千元、業務費16,342千元、設備 |
| 0200　業務費 | 61,342 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 180100　一般科學研究 | 預算金額 | 79,998 千元 |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0203　通訊費 | 975 | | 及投資1,400千元，計需34,998千元。 |
| 0212　權利使用費 | 3,002 | | (一)辦理國軍生物防護研究計畫科技人員品位加給等所需法定編制人員待遇，計需17,236千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 3,000 | | (二)辦理國軍生物防護研究計畫研究人員所需加班值班費，計需20千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 520 | | (三)辦理國軍生物防護研究計畫使用電腦網路通訊數據通訊費、郵費等所需通訊費，計需800千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 17 | | (四)辦理國軍生物防護研究計畫參考電子期刊所需權利使用費，計需3,002千元。 |
| 0249　臨時人員酬金 | 7,280 | | (五)辦理國軍生物防護研究計畫電腦周邊、網路主機系統所需資訊服務費，計需3,000千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 334 | | (六)辦理國軍生物防護研究計畫租用民間車輛所需其他業務租金，計需380千元。 |
| 0262　國內組織會費 | 40 | | (七)辦理國軍生物防護研究計畫毒性化學物質運用文件等所需稅捐及規費，計需17千元。 |
| 0271　物品 | 39,103 | | (八)辦理國軍生物防護研究計畫專案評審人員所需按日按件計資酬金，計需104千元。 |
| 0279　一般事務費 | 6,070 | | (九)辦理國軍生物防護研究計畫參加生物安全協會、台灣生醫品質保證協會等所需國內組織會費，計需40千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 100 | | (一０)辦理國軍生物防護研究計畫實驗室用試驗耗材、玻璃器皿等所需物品，計需4,683千元。 |
| 0291　國內旅費 | 551 | | (一一)辦理國軍生物防護研究計畫專題研討會資料印製、裱背、餐點等所需一般事務費，計需3,560千元。 |
| 0293　國外旅費 | 300 | | (一二)辦理國軍生物防護研究計畫參加各項專題研討會議等所需國內旅費，計需406千元。 |
| 0294　運費 | 50 | | (一三)辦理國軍生物防護研究計畫聘請國外研究顧問之交通費所需國外旅費，計需300千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,400 | | (一四)辦理國軍生物防護研究計畫實驗室研究儀器搬運所需運費，計需50千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 800 | | |
| 0319　雜項設備費 | 600 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 180100　一般科學研究 | | | 預 算 金 額 | 79,998 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | (一五)辦理國軍生物防護研究計畫購置電腦、雷射印表機、實驗檢測作業用軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需800千元。<br>(一六)辦理國軍生物防護研究計畫實驗室空調設備等所需雜項設備費，計需600千元。<br>二、辦理「國防醫學研究」所需業務費，計需45,000千元。<br>(一)辦理國防醫學研究計畫郵資、電話通訊費、傳真費等所需通訊費，計需175千元。<br>(二)辦理國防醫學研究計畫租用儀器設備、車輛所需其他業務租金，計需140千元。<br>(三)辦理國防醫學研究計畫委請人員從事研究相關工作所需臨時人員酬金，計需7,280千元。<br>(四)辦理國防醫學研究計畫翻譯、審稿人員所需按日按件計資酬金，計需230千元。<br>(五)辦理國防醫學研究計畫實驗室藥品試劑、二氧化碳、氮氣氣體及文具紙張、墨水匣、碳粉匣等所需物品，計需34,420千元。<br>(六)辦理國防醫學研究計畫實驗室制服、問卷、衛教本、研究成果報告、研討會資料印製及雜支等所需一般事務費，計需2,510千元。<br>(七)辦理國防醫學研究計畫維護實驗相關儀器設備所需設施及機械設備養護費，計需100千元。<br>(八)辦理國防醫學研究計畫參加研討會所需國內旅費，計需145千元。 | | |

四、其他

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 121,954 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業及各類人員退撫儲金補助等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．按月發給文職人員薪餉，並適時發放考績獎金、年終工作獎金、休假補助費等，以提高工作效率，達成任務遂行。

２．辦理編制內聘雇人員退休離職儲金提撥等，以增進退休生活保障。

(二)各項加給：

１．國軍醫院及三軍衛材供應處具資訊專長且在職軍官，依規定核發資訊加給，俾利推展各項資訊業務，提升資訊人員專業素質，增進作業效率，以達辦公室自動化、作業資訊化目標。

２．核發空勤加給給予航醫（生）官，激勵士氣，充份貢獻專長職能，遂行各項軍事任務。

(三)各類人員保險及作業：

１．辦理本局文職人員全民健康保險及作業，期在傷病醫療保健方面獲得良好照顧，使人員無後顧之憂，提升整體工作效率。

２．辦理文職人員公務人員保險，為安定及保障文職人員生活，增進其福利，以提高工作效率。

３．辦理編制內聘雇人員勞保保費補助，以期達成安定生活目標。

(四)各類人員退撫儲金補助：辦理本局文職人員退撫儲金作業之政府補助，依法提撥基金確保退撫經費來源，保障退撫所得，加強安定撫卹，充分照顧退休人員兼顧現職人員福利。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 67,813 | 醫務管理處 | 辦理薪餉所需人事費，計需67,813千元。 |
| 0100　人事費 | 67,813 | | 一、文職人員薪給所需法定編制人員待遇，計需19,200千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 19,200 | | 二、文職人員考績獎金、年終工作獎金及退休人員年終慰問金等所需獎金，計需4,456千元。 |
| 0111　獎金 | 4,456 | | 三、文職人員子女教育補助、休假補助等各項補助費所需其他給與，計需1,520千元。 |
| 0121　其他給與 | 1,520 | | 四、文職人員不休假加班等所需加班值班費，計需853千元。 |
| 0131　加班值班費 | 853 | | 五、編制內聘雇人員勞工退休準備金、工資墊償金之提撥等所需退休離職儲金，計需41,784千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 41,784 | | |
| 190107　各項加給 | 2,138 | 醫務管理處 | 辦理各項加給所需人事費，計需2,138千元。 |
| 0100　人事費 | 2,138 | | 一、辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需734千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 2,138 | | 二、辦理航空醫務工作所需法定編制人員待遇，計需1,404千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 50,233 | 醫務管理處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費50,018千元、業務費215千元，計需50,233千元。 |
| 0100　人事費 | 50,018 | | 一、辦理各類人員保險補助所需保險，計需50,018千元。 |
| 0151　保險 | 50,018 | | 二、辦理文職人員健康檢查等所需一般事務費，計需215千元。 |
| 0200　業務費 | 215 | | |
| 0279　一般事務費 | 215 | | |

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | | 預 算 金 額 | 121,954 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 190111　各類人員退撫儲金補助 | 1,770 | 醫務管理處 | 辦理各類人員退撫儲金補助所需人事費，計需1,770千元。 | |
| 0100　人事費 | 1,770 | | | |
| 0143　退休離職儲金 | 1,770 | | 辦理各類人員退撫儲金補助所需退休離職儲金，計需1,770千元。 | |

四、其他

(一)薪餉：

１．文職人員薪給：

(１)奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

(２)月給與標準：

＜1＞簡任十職等功五級51,745元。　＜2＞薦任九職等功七級47,080元。
＜3＞薦任九職等功六級45,750元。　＜4＞薦任九職等本五級36,425元。
＜5＞薦任九職等本二級33,430元。　＜6＞薦任八職等功六級41,755元。
＜7＞薦任八職等功五級40,420元。　＜8＞薦任八職等本三級31,430元。
＜9＞薦任七職等功六級39,090元。　＜10＞薦任七職等功一級32,430元。
＜11＞薦任七職等本五級31,430元。　＜12＞委任五職等功十級34,430元。
＜13＞委任五職等功四級28,435元。　＜14＞委任四職等本五級22,440元。
＜15＞委任四職等本三級21,110元。　＜16＞委任三職等本二級19,110元。

２．文職人員專業加給：

(１)奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

(２)月給與標準：

公務人員專業加給表(一)：
＜1＞簡任十職等：29,960元。
＜2＞薦任九職等：25,770元。
＜3＞薦任八職等：24,700元。
＜4＞薦任七職等：21,710元。
＜5＞委任五職等：18,910元。
＜6＞委任四職等：18,060元。
＜7＞委任三職等：17,830元。

公務人員專業加給表(二)：
＜1＞簡任十職等：31,995元。
＜2＞薦任九職等：26,970元。
＜3＞薦任八職等：26,030元。
＜4＞薦任七職等：23,400元。

公務人員專業加給表(二十)：
＜1＞薦任九職等：31,070元。

３．文職人員主管職務加給：

(１)奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

(２)月給與標準：

簡任十職等：11,750元。
薦任九職等：8,700元。

４．考績獎金：按一個月薪給、專業及主管職務加給計列，另已晉至本階最高俸級者，給與二個月俸給總額之一次獎金。

５．年終工作獎金：按一個半月薪給、專業及主管職務加給計列。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年01月01日起實施。

(１)月給與標準：＜1＞校官：3,500元　＜2＞尉官：2,700元。

(２)年給與標準：＜1＞校官：42,000元　＜2＞尉官：32,400元。

２．國軍空勤勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年01月01日起實施。

(１)月給與標準：軍官、志願役士官4,500元。

(２)年給與標準：軍官、志願役士官54,000元。

(三)文職人員退撫儲金補助：

１．文職人員退撫儲金補助：奉行政院院授人給字第0920054781號函核定給與標準，按94年度支給標準列計，95年度

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 121,954 千元 |
|---|---|---|---|

起，提撥率由10.8%調升至12%。

２．政府負擔金額計算公式：人數x{(給與數x2x12%)-(給與數x2x12%x35%)}x12。

| 區 分 | 人數 | 給與數 | 基金費用提撥額 | 個人自繳部份 | 政府負擔金額 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | (給與數x2x12%) | (Cx35%) | (C-D)xAx12 |
| 文職人員 | (A) | (B) | (C) | (D) | |
| 1簡任十職等功五級 | 2 | 51,745 | 12,419 | 4,347 | 193,728 |
| 2薦任九職等功七級 | 3 | 47,080 | 11,299 | 3,955 | 264,384 |
| 3薦任九職等功六級 | 2 | 45,750 | 10,980 | 3,843 | 171,288 |
| 4薦任九職等功四級 | 1 | 43,085 | 10,340 | 3,619 | 80,652 |
| 5薦任九職等功一級 | 1 | 39,090 | 9,382 | 3,284 | 73,176 |
| 6薦任九職等本三級 | 1 | 34,430 | 8,263 | 2,892 | 64,452 |
| 7薦任八職等功六級 | 2 | 41,755 | 10,021 | 3,507 | 156,336 |
| 8薦任八職等本三級 | 1 | 31,430 | 7,543 | 2,640 | 58,836 |
| 9薦任七職等功六級 | 4 | 39,090 | 9,382 | 3,284 | 292,704 |
| 10薦任七職等功二級 | 1 | 33,430 | 8,023 | 2,808 | 62,580 |
| 11薦任七職等功一級 | 1 | 32,430 | 7,783 | 2,724 | 60,708 |
| 12薦任六職等本一級 | 2 | 25,435 | 6,104 | 2,136 | 95,232 |
| 13委任四職等功一級 | 1 | 23,105 | 5,545 | 1,941 | 43,248 |
| 14委任四職等本四級 | 1 | 21,775 | 5,226 | 1,829 | 40,764 |
| 15委任四職等本三級 | 1 | 21,110 | 5,066 | 1,773 | 39,516 |
| 16委任三職等本二級 | 2 | 19,110 | 4,586 | 1,605 | 71,544 |

文職人員退撫儲金補助：計需1,770千元。

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 39,618 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護之環保業務工作。

二、預期成果

(一)完成國軍各戰區飲用水檢測，確保官兵健康，維護戰力完整。
(二)完成遴選人員參加環保署專責人員訓練，提升人才素質，遂行各項環保工作。
(三)完成各項污染防治裝備設施定期保養，符合行政院環保署各項管制措施。
(四)充實環保文宣教材，加強資源回收宣導，提升醫院工作人員之環保意識。
(五)有效處理醫院產生之一般及高污染性廢水、一般及感染性廢棄物等，確達環保標準。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 39,618 | 醫務管理處 | 辦理環保設施維護所需業務費39,418千元、設備及投資200千元，計需39,618千元。<br>一、辦理培訓環保專責人員所需教育訓練費，計需320千元。<br>二、辦理各單位實驗室之運作場所變更，申請核可及登記文件等所需稅捐及規費，計需63千元。<br>三、辦理環保設施維護作業之飲用水試劑等所需物品，計需5,495千元。<br>四、辦理環保設施維護作業水質檢測、一般廢棄物清除處理費、生物醫療廢棄物清除處理費、廢水廠放流水檢測費等所需一般事務費，計需32,187千元。<br>五、辦理環保設施維護及飲用水檢測作業所需設施及機械設備養護費，計需1,273千元。<br>六、辦理環保設施維護所需國內旅費，計需80千元。<br>七、辦理環保行政作業購置機械所需機械設備費，計需200千元。 |
| 0200　業務費 | 39,418 | | |
| 0201　教育訓練費 | 320 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 63 | | |
| 0271　物品 | 5,495 | | |
| 0279　一般事務費 | 32,187 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,273 | | |
| 0291　國內旅費 | 80 | | |
| 0300　設備及投資 | 200 | | |
| 0304　機械設備費 | 200 | | |

四、其他

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 2,490 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定；另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛。本局計需20,800千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：採購1.6小客車等2種車型計5輛，預算2,825千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列2,825千元。

２． 104年度：採購8人客貨車等2種車型計5輛，預算3,825千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列3,825千元。

３． 105年度：採購8人客貨車等2種車型計5輛，預算3,400千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列3,400千元。

４． 106年度：採購8人客貨車等2種車型計4輛，預算2,490千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列2,490千元。

５． 107年度：採購1.6小客車等3種車型計7輛，預算4,160千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列4,160千元。

６． 108年度：採購1.6小客車等3種車型計7輛，預算4,100千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列4,100千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年7月27日國醫管理字第1050005994號令核定，採購8人客貨車等2種車型計4輛，預算2,490千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列2,490千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件肇生，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 2,490 | 醫務管理處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需2,490千元。 |
| 0300　設備及投資 | 2,490 | | |
| 0305　運輸設備費 | 2,490 | | 籌補本局採購8人客貨車等2種車型計4輛（8人客貨車*2輛、1.75T貨車*2輛）所需運輸設備費，計需2,490千元。 |

四、其他

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 410,270 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)醫療設備：

1．國軍醫療裝備整備〔軍醫局所屬單位（含三軍總醫院）醫療裝備整備〕

(1)計畫必要性：

<1>鑑於「八仙樂園粉塵爆炸案」致國內燒燙傷醫療呈現窘境，考量現有各國軍醫院軍陣醫學醫療裝備確有新增緊急設備實需，加速汰換或新增醫療裝備，以維持醫療水準及貫徹醫療服務之使命。為順利達成使命將配合實際需要，持續更新醫療設備及器械，以全面維持診斷及治療能力，俾使國軍官兵能充分獲得適當且完善的醫療服務。各種醫療裝備均有其一定之使用週期，且涉及人身生命安全，雖平日保養及維護相當完善，惟超過其相對使用壽限仍繼續作業，恐產生安全上之顧慮；為確保其使用品質並維護作業安全，實需予以汰換；案內各年度所提報之品項，均屬於執行軍事醫療任務必須之裝備；以及提升各國軍醫院快速檢驗、分析、診斷與急救之「急、重症醫學」、「檢驗醫學」與「選兵醫學」等相關功能性軍醫裝備為主，其中有許多自動化品項，期能降低醫療作業基本人力需求後，仍得以相對提高作業能力增加產能與產值。

<2>落實軍陣醫學：國軍戰時對醫療裝備之要求應考量裝備之「機動性」，譬如戰區責任中心醫院或其分院於戰時需支援「生理監測器（附記錄器），多功能，攜行式」、「肺功能檢測儀，可攜式，巡迴醫療用」及「血壓計，全自動隧道式，巡迴醫療用」至第一線部隊協助其醫療作業，故於平時籌補其醫療裝備。為因應戰時之大量傷患，緊急手術需求，需使用「手術檯柱，分離式手術檯」、「手術器械組，骨科，關節手術」、「手術設備及器械組，內視鏡」及「麻醉機，生理監測系統」等醫療裝備，為滿足戰時任務需求確保手術品質，亟需更新手術設備，俾利落實手術安全，提升醫療品質；另為加強戰時緊急醫療任務之遂行，需提升急救能量，包括採購「心肺復甦機，智慧型」、「轉換床，燒傷病患用」及「心臟電擊器，攜帶型」等裝備。

<3>精進教學與研究：教學與研究是醫學的命脈，醫院進步的動力，規劃各式先進臨床及基礎醫療設備，培養臨床教學及研究人才，落實各類醫事人員繼續教育；強化「問題導向式教學」，以嚴謹務實、持恆之精神執行教學與研究，冀能積極培養選兵醫學、潛水醫學、航太醫學、戰傷醫學、重症醫學及各項前瞻性研究等軍事醫學領域優秀軍醫人員。

<4>提供全方位優質服務：在重視國軍醫院「醫療品質」與「以病人為中心」部分，除購置各式大型高精密儀器如「多人座高壓氧治療艙、電腦斷層掃描儀、巡迴醫療體檢車」外，更需積極推動品質管理，使人員與機器在既有之能量下發揮最大效能，期以更優質的全面醫療服務，提供軍人病患專業、親切、質優、效率高、顧客滿意的醫療服務，進而提升國軍優良形象。配合各國軍醫院以「聯合門診」、「定點定時巡迴醫療」、「醫療人力集中管理、機動調派」等服務，故需移動性敏捷、機動性較高、裝拆方便之裝備配合，以充分支援部隊衛勤作業，達成整體醫療效能之提升。

<5>提升國軍戰力：執行本案除了提升國軍軍醫素質外，亦可透過精良之儀器，給予國軍最優之醫療照護，使國軍在預防保健與疾病照護上，皆能獲得「早期診斷、早期治療」之服務，進而提升國軍戰力；另以「重症加護中心」為例，若能獲得「監視器，血壓血氧，多功能」、「呼吸器，加護型」、「病床，含磅秤」及「腦波圖機」，對於各種重大軍事演習訓練及軍中突發意外狀況造成之急創傷、槍傷及不預期的意外傷害等，可提供各項生理指標數值，供醫師診療參考，有效提高存活率及治癒率，減少死亡率及併發症之發生，相對提高國軍整體戰力。

(2)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月28日國備計評字第1010020481號令核定（由軍醫局統籌建案，全案計需971,224千元，執行期程103-107年度），籌購醫療裝備，本局計需959,172千元，納入103-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 103年度：計畫採購「電腦斷層掃描儀」等19項醫療裝備，預算42,024千元，由「901902醫療設備」科目項下編列42,024千元。

<2> 104年度：計畫採購「手術檯柱，分離式手術檯」等108項醫療裝備，預算189,271千元，由「901902醫療設備」科目項下編列189,271千元。

<3> 105年度：計畫採購「手術檯柱，分離式手術檯」等373項醫療裝備，預算689,898千元，由「901902醫療設備」科目項下編列689,898千元。

<4> 106年度：計畫採購「血氧監視儀，檢驗用，非侵入性血紅素」等22項醫療裝備，預算12,880千元，由「901902醫療設備」科目項下編列12,880千元。

<5> 107年度：計畫採購「監視器，氧飽和度，運動生理監視」等31項醫療裝備，預算25,099千元，由「901902醫療設備」科目項下編列25,099千元。

(3)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年3月4日國醫藥政字第1050001766號令核定，計畫採購「血氧監視儀，檢驗用，非侵入性血紅素」等22項醫療裝備，預算12,880千元，由「901902醫療設備」科目項下編列12,880千元。

2．醫學中心災難救援醫療裝備整備案

(1)計畫必要性：

<1>優先災難救援：配合現今作戰型態之改變及軍民實際需要，三軍總醫院已朝向「優先災難救援」、「促進全民健康」、「研發醫療技術」、「精進醫學教育」、「活化經營管理」之方式經營，除肩負國家平、戰時醫療資源之整合與協調，在「超前部屬、預置兵力、隨時防救」之指導政策下，當國家面臨「複合式災害」時

，三軍總醫院第一時間投入救災緊急醫療任務，協助災區傷患醫療照護與後送處置作業，並依災情狀況發展，增加救災醫療能量。

<2>提升平（戰）時災難救援之能力：在「就近醫療、直接後送」原則下，傷患優先送往作戰區總醫院或地區醫院，第一時間提供作戰部隊傷患緊急醫療救護，但遇有嚴重複雜性創（戰）傷傷患，後續送往具備細微分工科別及最大型先進儀器之醫學中心－三軍總醫院，除可提高傷患存活率，更可使傷患癒後有較佳的作戰能力及生活品質；近年來，國軍秉持「防（救）災即作戰」指導政策，積極參與國軍各項防災及救災作業，是故建置完善醫療裝備及設施，不僅可完備災害救護任務，提升醫療救護處置能量，亦可使軍方醫療資源足以支援「突發性複合式災害」。

<3>落實軍陣醫學：三軍總醫院為指標性醫療院所，負有提供醫學中心級全方位醫療服務之功能，為因應「複合式手術」設置趨勢及計畫，須建置符合多科臨床需求之設備，提升國軍發展軍陣醫學。

<4>提升國軍戰力：三軍總醫院平時之任務不外乎確保全軍官兵之身心健康，是故須建置各科及各式疾病診治之能量，對醫療裝備系統之需求，以提升手術效能、手術精確性、手術多樣性為目的，以「即時」、「效率」為主軸，著眼疾病治療之成功率，以早期發現、早期診斷、早期治療來強化軍人的體能健康，提升部隊戰力，故現有的裝備更新汰換誠屬刻不容緩，期能藉此提高治癒率。

(２)依據：全案投資綱要暨工作計畫奉國防部104年12月23日國備計評字第1040015985號令核定，執行期程為106年度，計需301,646千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部104年12月23日國備計評字第1040015985號令核定，計畫採購「數位影像處理系統，混合式手術室」等68項醫療裝備，由「901902醫療設備」科目項下編列301,646千元。

(二)軍事教育設備：國防醫學院充實軍事教育設備

１．計畫之必要性:國防醫學院為達成軍醫人才之培養、推展學術研究、精進軍陣醫學、服務國軍袍澤為目的，未來更以強化軍陣醫學、建軍備戰之醫療支援應用研究、積極推動流行病防疫研究（如SARS病毒研究等），以期軍醫與國防研究、教學及其他專業結合，達成資源整合及運用。

２．依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月30日國備計評字第1000019370號令核定，計畫辦理「3D非侵入式活體分子影像系統」等261項設備儀器採購，計需475,752千元，納入102-106年度編列，分年預算編列如下：

（１）102年度：計畫辦理「中西文醫學圖書期刊及視聽資料」等4項設備儀器，預算30,000千元，由「901906軍事教育設備」編列30,000千元。

（２）103年度：計畫辦理「3D非侵入式活體分子影像系統」等118項儀器設備，預算153,658千元；其中「150110採購及外購軍品作業費」編列576千元，「901906軍事教育設備」編列153,082千元。

（３）104年度：計畫辦理「流式細胞高速分選儀」等42項設備儀器，預算78,832千元；其中「150110採購及外購軍品作業費」編列281千元，「900212軍事教育工程」編列15,725千元，「901906軍事教育設備」編列62,826千元。

（４）105年度：計畫辦理「共軛焦顯微鏡」等55項設備儀器，預算117,231千元；其中「150110採購及外購軍品作業費」編列277千元，「901906軍事教育設備」編列116,954千元。

（５）106年度：計畫辦理「流式細胞分析儀」等42項設備儀器，預算96,031千元；其中「150110採購及外購軍品作業費」編列287千元，「901906軍事教育設備」編列95,744千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部104年11月23日國醫管理字第1040009493號令核定，辦理「流式細胞分析儀」等42項設備儀器，預算96,031千元；其中「150110採購及外購軍品作業費」編列287千元，「901906軍事教育設備」編列95,744千元。

二、預期成果

(一)醫療設備：

１．國軍醫療裝備整備〔軍醫局所屬單位（含三軍總醫院）醫療裝備整備〕

(１)達成軍事任務需求：以選兵醫學任務為例，採購「分析系統，心率變異性」、「治療椅，眼科用，平衡檢查用」、「眼科檢查裝置，大腦視皮質」、「檢查儀，耳鼻喉科，聽力」等設備，對於國軍募兵體格判定及疾病診斷均有明顯之成效。

(２)提升國軍服務及優良形象：在重視國軍醫院「醫療品質」與「以病人為中心」部分，除購置各式大型高精密儀器外，更需積極推動品質管理，使人員與機器在既有之能量下發揮最大效能；期以更優質的全面醫療服務，提供軍人病患專業、親切、質優、效率高、顧客滿意的醫療服務，進而提升國軍優良形象。

(３)培養臨床教學及研究人才與落實各類醫事人員繼續教育：以採購「顯微鏡，含掃描系統，病理切片用」為例，可將國軍新兵、軍人及法醫解剖之病理切片作影像數位掃瞄建檔，可永久數位化保存，且可輸出影像，提供線上病理切片圖檔，可供醫師更精確判讀並發現細微之病灶及做為教學之案例。

(４)落實國軍預防保健與疾病照護：藉由採購「分析儀，電腦斷層」、「核磁共振，掃描用」等醫療裝備，強化作戰區醫院醫療能量，以期能發現疾病的早期或危險因子，提早接受治療，使各級官士兵保持及促進健康、防止疾病的發生及惡化，保存國軍優質戰力。

# 國防部軍醫局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 410,270 千元 |
|---|---|---|---|

２．醫學中心災難救援醫療裝備整備案

（１)提升災難救援能量：本案投資品項可厚實三軍總醫院用於執行大型災難救援及軍事醫療任務之醫療能量，其中以嚴重創傷醫療、救（防）災及戰傷醫療救援等任務為主要提升項目。

（２)提供完善優質服務照護同袍與民眾：相關投資品項將提供更適切的醫療支援方式與戰術組合作為，使三軍總醫院賡續提供軍人、軍眷及民眾最優質的醫療服務，成為軍民之首選醫院及國際級醫學中心。

（３)提升國軍戰力：執行本案則除了提升國軍軍醫素質外，亦可透過精良之儀器，給予國軍最優之醫療照護，使國軍在預防保健及疾病照護上皆能得到早期診斷早期治療，進而提升國軍戰力。

（４)強化軍陣醫學發展：配合建軍備戰需要研訂相關軍陣醫學研究發展重點和主軸，進行完善之研究。

(二)軍事教育設備：國防醫學院充實軍事教育設備

１．結合院務發展計畫，提供完善之教學及研究環境，培養優秀國軍軍醫專業幹部，提升教學及研究水準。

２．促進師生學習、研究風氣，有助國防醫學院在國際醫學領域競爭力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901902　醫療設備 | 314,526 | 藥政管理處 | 辦理醫療設備所需設備及投資，計需314,526千元。<br>一、辦理「國軍醫療裝備整備〔軍醫局所屬單位（含三軍總醫院）醫療裝備整備〕」所需設備及投資，計需12,880千元。採購「血氧監視儀，檢驗用，非侵入性血紅素」等22項醫療裝備所需機械設備費，計需12,880千元。<br>二、辦理「醫學中心災難救援醫療裝備整備」案所需設備及投資，計需301,646千元。採購「數位影像處理系統，混合式手術室」等68項醫療裝備所需機械設備費，計需301,646千元。 |
| 0300　設備及投資 | 314,526 | | |
| 0304　機械設備費 | 314,526 | | |
| 901906　軍事教育設備 | 95,744 | 醫務管理處 | 辦理軍事教育設備所需業務費132千元、設備及投資95,612千元，計需95,744千元。<br>一、充實牙醫教學等所需物品，計需132千元。<br>二、充實共用儀器室研究設備所需「流式細胞分析儀」等30項所需機械設備費，計需57,798千元。<br>三、充實教學資訊化及公共衛生學系教學教育設備等8項所需資訊軟硬體設備費，計需7,824千元。<br>四、充實資訊圖書中心中西文醫學圖書期刊等1式、視聽教育、戰傷中心教學等2項所需雜項設備費，計需29,990千元。 |
| 0200　業務費 | 132 | | |
| 0271　物品 | 132 | | |
| 0300　設備及投資 | 95,612 | | |
| 0304　機械設備費 | 57,798 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 7,824 | | |
| 0319　雜項設備費 | 29,990 | | |

四、其他

軍事教育設備：

國防醫學院充實軍事教育設備案，購置SDOL、Wiley-Blackwell等電子期刊，計需外匯美金893,683元，合計新臺幣29,000千元。（匯率1：32.45）

本頁空白

國　　防　　大　　學

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 28,408 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、研考作業、主計作業、行政事務、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：配合國軍人才招募中心及每梯次入營座談會辦理志願士兵招募甄選作業，並結合地區相關招募活動，以達成募兵政策目標工作。

(二)情報及測量作業：

１．藉由國家安全、軍事戰略及情報分析等各項學術講座及授課研討，廣邀國內外軍事戰略專家學者進行意見交換與討論，以增加與各國間情報教育及軍事學術交流之經驗，提升國際學術地位。

２．促進與各國間軍事學術及情報交流工作，增進國軍幹部及學員（生）之軍事學術及情報交流等方面涵養，提升情研專業能力。

３．爭取拓展國際關係，宣揚國家政策，進而增加與各國間軍事外交及情報交流關係。

(三)軍法及法制作業：

１．辦理本校上、下半年巡迴法治教育及各類重點教育，推展法制業務及法律案例宣導作業，建立官兵「知法、守法、尊重他人性自主權及性別主流化」之觀念，以達成貫徹依法行政及預防犯罪之成效。

２．辦理各類法治教育、法律服務、輔導訴訟及代理訴訟等各項法律事務，並審查懲罰評議會，以求周延適法，落實依法行政及人權保障。

３．負責司法機關單位行政業務聯繫窗口，協助處理本校官兵司法案件，維護官兵合法權益。

４．辦理轉頒、廢止及增（修）訂各種法規，以強化各級單位依法行政之觀念。

(四)採購及外購軍品作業費：強化採購作業管理成效，使各項計畫申購、評核、招標訂約及履約驗結等各階段作業順利進行，以達成年度採購任務。

(五)史政作業：

１．維護校史館各項資料與文物，使其保持良好並兼具教育成效，以發揮史政功效業務推展。

２．賡續編纂校（院）史及大事紀要等史籍，作為爾後軍史考證之重要依據。

３．充實校（院）史館館藏及設施，使國軍戰史及本校史政資料之蒐集、整理、印製及保存等業務得以遂行。

(六)研考作業：貫徹國防部委託研究統籌管理機制，落實計畫審議與評核功能，以確保研究品質及提升成果運用效益，促使國內各界對國防事務之認知與重視，驗證各委託研究計畫之研究成果。

(七)主計作業：

１．完成次年度各項施政工作計畫與預算編審作業，落實「編用合一」原則，以有效運用國防預算與資源。

２．強化單位各項內部審核、財務輔訪、講習及現金突檢等工作，俾有效防杜違失事件，確保單位現金安全，以貫徹依法行政及公款法用之要求。

３．定期、不定期召開預算執行檢討會議，藉由預算管控及考評作為，期使施政計畫與預算執行縝密配合，提升預算執行成效。

４．辦理國軍軍事專題統計分析及主計作業資訊化工作，以提升工作效率，並藉由資訊蒐集與編報，提供法令規定研修及政策訂頒之參據。

(八)行政事務：

１．執行各項行政勤務工作及災害防救等任務，並改善官兵生活設施（備），以提升官兵工作士氣，達成各級主官施政工作目標。

２．貫徹勤儉建軍要求及配合政府各項節約政策，依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準分配各級單位撙節運用，有效支援各項任務之遂行。

(九)案管作業：

１．強化檔案管理作業，落實文書檔案存管工作，發揮檔案管理效能。

２．維護公文管理系統功能，提升電子公文處理效率，以落實公文用紙減量政策。

(一０)督察作業：

１．推動軍紀宣教及採購監辦工作等各項監察業務，以降低軍（風）紀案件發生機率。

２．暢通申訴管道，落實各級案件調查及事件真相釐清，以維護官兵個人基本權益。

(一一)政戰綜合作業：辦理政戰綜合、文宣政教、民事工作服務、學員（生）輔導及官兵心輔等工作，並依據國防部頒標準分配各級政戰單位政戰工作費，以推展基層單位政戰工作。

(一二)軍事醫療作業：

１．落實預防保健作業及強化衛生教育宣導作為，以維護本校官員生兵之健康。

２．推展各項醫療作業，維護官兵就醫權益，強化醫療服務品質。

３．提供緊急傷病完善醫療、後送與轉診等工作，妥善照顧傷病患。

４．維持衛勤行政業務正常運作，健全醫療行政管理作業，提升行政效能及醫療水準。

三、分支計畫概況

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預算金額 | 28,408 千元 |
|---|---|---|---|

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 70 | 總務處 | 辦理人事行政所需業務費，計需70千元。 |
| 0200　業務費 | 70 | | 辦理志願士兵招募作業所需國內旅費，計需70千元。 |
| 0291　國內旅費 | 70 | | |
| 010102　情報及測量作業 | 4,158 | 研發室 | 辦理情報及測量作業所需業務費，計需4,158千元。 |
| 0200　業務費 | 4,158 | | 一、辦理各國間軍事學術及外賓接待等各項情報作業所需其他業務租金，計需454千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 454 | | 二、辦理各國間軍事學術、情報工作交流及外賓接待等各項情報作業所需一般事務費，計需3,450千元。 |
| 0279　一般事務費 | 3,450 | | 三、辦理外賓接待等各項情報作業所需國內旅費，計需254千元。 |
| 0291　國內旅費 | 254 | | |
| 010103　軍法及法制作業 | 200 | 校長室 | 辦理軍法及法制作業所需業務費，計需200千元。 |
| 0200　業務費 | 200 | | 一、辦理法律業務聯繫郵資及電話所需通訊費，計需15千元。 |
| 0203　通訊費 | 15 | | 二、辦理重點法治教育、巡迴教育及法制作業使用碳粉、文具、紙張及書籍等所需物品，計需85千元。 |
| 0271　物品 | 85 | | 三、辦理各項講習、法律服務及法治宣教品訂製等所需一般事務費，計需85千元。 |
| 0279　一般事務費 | 85 | | 四、辦理法治教育宣教及代理訴訟作業等所需國內旅費，計需15千元。 |
| 0291　國內旅費 | 15 | | |
| 010105　採購及外購軍品作業費 | 31 | 總務處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費6千元、業務費25千元，計需31千元。 |
| 0100　人事費 | 6 | | 一、辦理年度採購作業所需加班值班費，計需6千元。 |
| 0131　加班值班費 | 6 | | 二、辦理年度各項採購作業資料郵寄及聯繫等所需通訊費，計需15千元。 |
| 0200　業務費 | 25 | | 三、辦理年度各項採購開標作業等所需一般事務費，計需6千元。 |
| 0203　通訊費 | 15 | | 四、辦理年度採購作業人員驗收及洽公等所需國內旅費，計需4千元。 |
| 0279　一般事務費 | 6 | | |
| 0291　國內旅費 | 4 | | |
| 010109　史政作業 | 337 | 資圖中心 | 辦理史政作業所需業務費，計需337千元。 |
| 0200　業務費 | 337 | | 一、辦理重要文物投保所需保險費，計需3千元。 |
| 0231　保險費 | 3 | | 二、辦理參加軍史學會所需國內組織會費，計需1千元。 |
| 0262　國內組織會費 | 1 | | 三、辦理史政資料蒐編、軍史編纂及校（院）史館管理與維護所需物品，計需80千 |
| 0271　物品 | 80 | | |
| 0279　一般事務費 | 253 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 元。<br>四、辦理史政資料蒐編、軍史編纂及校（院）史館管理與維護所需一般事務費，計需253千元。 |
| 010114 研考作業 | 605 | 研發室 | 辦理研考作業所需人事費170千元、業務費405千元、設備及投資30千元，計需605千元。<br>一、辦理研考作業委託研究計畫案計畫書、期中與期末報告審查等校內評審委員及行政作業人員獎勵所需獎金，計需158千元。<br>二、辦理研考作業成果發表會、期中與期末報告及評選作業等所需加班值班費，計需12千元。<br>三、辦理研考作業委託研究計畫案計畫書審查、期中與期末報告審查、評選與評核作業、成果發表會等所需通訊費，計需15千元。<br>四、辦理研考作業委託研究計畫案成果發表會、計畫書、期中與期末報告審查等校外審查委員所需按日按件計資酬金，計需186千元。<br>五、辦理研究計畫期中與期末報告審查及計畫書招標評選等作業所需物品，計需84千元。<br>六、辦理研考作業成果發表會等作業所需一般事務費，計需120千元。<br>七、辦理研考作業委託研究計畫案計畫書、期中與期末報告審查等作業所需雜項設備費，計需30千元。 |
| 0100 人事費 | 170 | | |
| 0111 獎金 | 158 | | |
| 0131 加班值班費 | 12 | | |
| 0200 業務費 | 405 | | |
| 0203 通訊費 | 15 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 186 | | |
| 0271 物品 | 84 | | |
| 0279 一般事務費 | 120 | | |
| 0300 設備及投資 | 30 | | |
| 0319 雜項設備費 | 30 | | |
| 010117 主計作業 | 515 | 主計室 | 辦理主計作業所需人事費64千元、業務費451千元，計需515千元。<br>一、辦理年度施政工作計畫編製、預算執行檢討、統計分析、預算保留及各項專題報告等作業所需加班值班費，計需64千元。<br>二、辦理主計作業預算資料傳遞、查詢及業務協調所需通訊費，計需25千元。<br>三、辦理主計作業文具、紙張及碳粉等所需物品，計需118千元。<br>四、辦理主計作業各項資料及帳表印製，對主計業務考核績優團體獎勵，主計相關 |
| 0100 人事費 | 64 | | |
| 0131 加班值班費 | 64 | | |
| 0200 業務費 | 451 | | |
| 0203 通訊費 | 25 | | |
| 0271 物品 | 118 | | |
| 0279 一般事務費 | 225 | | |
| 0291 國內旅費 | 83 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 會議及各項講習等行政工作所需一般事務費，計需225千元。<br>五、辦理統計輔訪、內部審核、現金突檢、主計業務訓練及年度施政預算編製與執行督訪作業所需國內旅費，計需83千元。 |
| 010119 行政事務 | 16,764 | 主計室 | 辦理行政事務所需人事費410千元、業務費16,164千元、設備及投資190千元，計需16,764千元。<br>一、辦理各級單位行政事務工作、文書處理作業及維護校區安全值勤人員所需加班值班費，計需410千元。<br>二、辦理各級單位經常性一般公務寄發公文、表單等郵資及公務協調聯繫電話等所需通訊費，計需156千元。<br>三、辦理各級單位行政事務及文書處理作業等所需物品，計需1,508千元。<br>四、辦理各單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行事務性支出所需「行政費」、公務等相關資料印製、環境布置、各項節慶、慶典、康樂、參訪接待、懇親、人員異動等活動及所屬部隊核發加菜金等所需一般事務費，計需14,322千元。<br>五、辦理各級單位行政事務所需房屋建築養護費，計需100千元。<br>六、辦理各級單位危安顧慮、急要需求及官兵生活設施（備）改善等所需設施及機械設備養護費，計需24千元。<br>七、辦理各級單位各項行政支援、業務督導及臨時性視察等工作所需國內旅費，計需54千元。<br>八、辦理支援公務行政事項等事務設備購置所需雜項設備費，計需190千元。 |
| 0100 人事費 | 410 | | |
| 0131 加班值班費 | 410 | | |
| 0200 業務費 | 16,164 | | |
| 0203 通訊費 | 156 | | |
| 0271 物品 | 1,508 | | |
| 0279 一般事務費 | 14,322 | | |
| 0282 房屋建築養護費 | 100 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 24 | | |
| 0291 國內旅費 | 54 | | |
| 0300 設備及投資 | 190 | | |
| 0319 雜項設備費 | 190 | | |
| 010124 案管作業 | 360 | 總務處 | 辦理案管作業所需業務費，計需360千元。<br>一、辦理各式公文、文件郵寄及業務聯繫等所需通訊費，計需70千元。<br>二、辦理公文管理系統維護所需資訊服務費，計需180千元。<br>三、辦理案管作業文具、紙張及碳粉等所需物品，計需8千元。<br>四、辦理公文封印製、傳遞清單及檔案卷宗 |
| 0200 業務費 | 360 | | |
| 0203 通訊費 | 70 | | |
| 0215 資訊服務費 | 180 | | |
| 0271 物品 | 8 | | |
| 0279 一般事務費 | 102 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 夾等所需一般事務費，計需102千元。 |
| 010125 督察作業 | 56 | 校長室 | 辦理督察作業所需人事費3千元、業務費53千元，計需56千元。<br>一、辦理軍（風）紀維護及調查申訴等作業所需加班值班費，計需3千元。<br>二、辦理本校暨所屬單位年度各項案件調查、訪談等作業所需物品，計需18千元。<br>三、辦理本校暨所屬單位案件調查、軍紀檢討會等作業所需一般事務費，計需35千元。 |
| 0100 人事費 | 3 | | |
| 0131 加班值班費 | 3 | | |
| 0200 業務費 | 53 | | |
| 0271 物品 | 18 | | |
| 0279 一般事務費 | 35 | | |
| 010126 政戰綜合作業 | 5,026 | 學務處 | 辦理政戰綜合作業所需人事費71千元、業務費4,805千元、設備及投資150千元，計需5,026千元。<br>一、辦理各級政戰工作、文宣政教、民事服務及心輔工作等政戰業務所需加班值班費，計需71千元。<br>二、辦理月會暨學術講演、心輔工作及民事工作服務等政戰綜合作業郵寄、協調聯繫所需通訊費，計需96千元。<br>三、辦理校內各項活動紀實數位相機維護所需資訊服務費，計需6千元。<br>四、辦理校慶及各項文康活動機電設備租賃所需其他業務租金，計需151千元。<br>五、辦理學術專題講演所需按日按件計資酬金，計需36千元。<br>六、辦理各級政戰工作、文宣政教及文康活動等作業文具、紙張、書報、墨水匣、光碟片等所需物品，計需1,702千元。<br>七、辦理民事服務、文康活動、重要慶典及各項活動所需相片紀實、紀念品訂製、場地精神布置及競賽活動獎勵等所需一般事務費，計需2,555千元。<br>八、辦理各項重大慶典、政教及文康活動所需設施及機械設備養護費，計需145千元。<br>九、辦理參加校外相關政戰綜合業務等會議及督導所需國內旅費，計需114千元。<br>一０、辦理文宣政教及政戰業務推展等各項活動所需視聽器材等雜項設備費，計需150千元。 |
| 0100 人事費 | 71 | | |
| 0131 加班值班費 | 71 | | |
| 0200 業務費 | 4,805 | | |
| 0203 通訊費 | 96 | | |
| 0215 資訊服務費 | 6 | | |
| 0219 其他業務租金 | 151 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 36 | | |
| 0271 物品 | 1,702 | | |
| 0279 一般事務費 | 2,555 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 145 | | |
| 0291 國內旅費 | 114 | | |
| 0300 設備及投資 | 150 | | |
| 0319 雜項設備費 | 150 | | |
| 010127 軍事醫療作業 | 286 | 醫務所 | 辦理軍事醫療作業所需人事費103千元、業務費143千元、設備及投資40千元，計需286 |
| 0100 人事費 | 103 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 28,408 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0131　加班值班費 | 103 | | 千元。<br>一、辦理軍事醫療作業所需加班值班費，計需103千元。<br>二、辦理軍事醫療作業文件寄發郵資及協調聯繫醫療勤務等所需通訊費，計需22千元。<br>三、依衛生福利部「公共場所必要緊急救護設備管理辦法」辦理自動體外心臟電擊去顫器設置租賃所需其他業務租金，計需39千元。<br>四、辦理軍事醫療作業衛生講座、三軍衛材供應處未列籌補之衛藥材、診療作業等所需物品，計需62千元。<br>五、辦理軍事醫療作業醫療會議與會、持續教育訓練、飲用水送驗及緊急醫療後送等所需國內旅費，計需20千元。<br>六、辦理軍事醫療作業電腦汰換等所需資訊軟硬體設備費，計需40千元。 | |
| 0200　業務費 | 143 | | | |
| 0203　通訊費 | 22 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 39 | | | |
| 0271　物品 | 62 | | | |
| 0291　國內旅費 | 20 | | | |
| 0300　設備及投資 | 40 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 40 | | | |

四、其他

行政事務：國防部所屬各級單位主官及副主官行政費每月列支標準

(一)奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(二)本校各單位主官及副主官所需行政費，由核定行政事務費額度中依列支標準納編。

(三)月支給與標準：1.二級上將：34,800元。2.中將：15,000元。3.少將：10,800元。4.上校：4,800元。5.中校：3,700元。

(四)年支給與標準：1.二級上將：417,600元。2.中將：180,000元。3.少將：129,600元。4.上校：57,600元。5.中校：44,400元。

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 279,485 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印：

１．編印發行國防雜誌，促進學術交流，啟迪國軍戰略及戰術思想，提升國軍幹部內涵。

２．譯印具參考價值之中、外文軍事書籍，供高司單位及深造教育班次運用，強化軍事學能與素質，並與民間各公私立大學相互交換期刊雜誌，增進軍事領域之學術交流。

(二)教育行政：

１．舉行電子兵棋推演，依防衛作戰需求設計各種作戰狀況想定，培養學員野略用兵素養，並藉由結合地區守備特性模擬實戰演練，增進作戰指揮與參謀作業能力，建立聯合作戰概念。

２．藉由軍事教育提升學術素養、戰略知識水準及指揮參謀能力與領導知識，以因應建軍備戰需要。

３．培養國軍軍事決策、武獲後勤、資訊管理、財務管理、國防法制、人力資源管理、國防科技及政治作戰等人才，研究國防管理制度設計暨資源調配，提升國軍資源規劃分配之效能。

４．辦理國際知名學者邀訪，並聘請各大專院校及民間專家學者講學、授課，藉以引進科技新知，增進學員(生)知識水平。

５．辦理赴國外教育參訪及參加國際學術會議，以提升本校學術研究水準及增進本校國際知名度。

６．召開各類型學術研討會及辦理各項學術研究工作，推動各項軍事學術交流及研究風氣，提升本校學術地位。

７．辦理校園數位化系統建置，以提升校務工作推展及行政效率。

８．辦理各班隊入學試務作業，在公平、公正原則下，完成招生擇優而訓。

９．辦理校園招生宣導及各項展覽活動，增進高素質青年學子報考之意願。

(三)動員整備：辦理本校全民防衛動員整備、演習、講習及後備軍人召集等相關作業，以提升動員戰力，支援國軍防衛作戰整備。

(四)部隊特別補助：即時犒賞績優人員及團體，凝聚本校各級單位向心，促進團結和諧，鼓舞精神士氣，強化各級主官領導統御，提升工作效能及戰力，達成戰備整備任務。

(五)作戰綜合作業：

１．辦理動員與戰備演習、戰備整備等業務，藉由狀況推演，演練熟稔作戰技能，以提升作戰效能。

２．辦理教育召集訓練等業務，以增進訓練成效，提升後備軍人戰鬥技能，支援戰時任務遂行，達到厚植後備戰力。

(六)訓練綜合作業：

１．辦理訓練場地設施（備）購置及維修（護）業務，保養（修）各校區體能訓練設備及場地，持恆提升訓練成效。

２．辦理演訓督考任務及軍士官團活動，以提升教育訓練素質及成效。

３．辦理體能訓練、專題報告、校內外體育活動及競賽等業務，鍛鍊強健體魄，提升官兵體能素質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120101　軍事書籍編印 | 4,020 | 研發室 | 辦理軍事書籍編印所需業務費，計需4,020千元。<br>一、辦理國防雜誌及中、外文軍事譯印書籍郵寄與業務協調聯繫等所需通訊費，計需172千元。<br>二、辦理編輯國防雜誌及中、外文軍事書籍所需審查委員出席費、稿費、審查、校對及封面設計等所需按日按件計資酬金，計需1,543千元。<br>三、辦理各項軍書譯印作業所需傳真機用紙、電腦周邊耗材與文具紙張等所需物品，計需80千元。<br>四、編印國防雜誌、中（外）文軍事書籍及召開有關編務（審）會議等所需一般事務費，計需2,225千元。 |
| 0200　業務費 | 4,020 | | |
| 0203　通訊費 | 172 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,543 | | |
| 0271　物品 | 80 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,225 | | |
| 120103　教育行政 | 251,051 | 教務處 | 辦理教育行政所需人事費54,469千元、業務 |

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 279,485 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0100　人事費 | 54,469 | | 費178,422千元、設備及投資10,184千元、獎補助費7,976千元，計需251,051千元。 | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 22,022 | | 一、辦理專任教師（官）授課所需法定編制人員待遇，計需22,022千元。 | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 31,507 | | 二、辦理兼任教師（官）授課所需約聘僱人員待遇，計需31,507千元。 | |
| 0111　獎金 | 46 | | 三、辦理充實國軍智力測驗題庫作業專任研究助理所需獎金，計需46千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 828 | | 四、辦理招生及考試作業、學（員）生事務及輔導工作等業務所需加班值班費，計需828千元。 | |
| 0143　退休離職儲金 | 23 | | 五、辦理充實國軍智力測驗題庫作業專任研究助理所需退休離職儲金，計需23千元。 | |
| 0151　保險 | 43 | | 六、辦理充實國軍智力測驗題庫作業專任研究助理所需保險，計需43千元。 | |
| 0200　業務費 | 178,422 | | 七、辦理建構數位化資源及教學行政支援作業等所需教育訓練費，計需1,150千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 1,150 | | (一)辦理建構數位化資源及教學行政支援作業等所需教育訓練費，計需926千元。 | |
| 0202　水電費 | 80 | | (二)辦理「美國維吉尼亞軍校實習見學」案所需教育訓練費，計需224千元。 | |
| 0203　通訊費 | 2,694 | | 八、辦理教育計畫訓練班隊相關炊爨、沐浴瓦斯費等所需水電費，計需80千元。 | |
| 0212　權利使用費 | 18,598 | | 九、辦理招生及考試作業、學術研究、各項慶祝活動等文件寄送郵資、協調聯繫所需通訊費，計需2,694千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 7,077 | | 一０、辦理教學環境改善、各項教學研究設備購置及維護、充實資圖中心館藏及建構數位化資源等所需權利使用費，計需18,598千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 3,475 | | 一一、辦理改善校務資訊系統所需資訊服務費，計需7,077千元。 | |
| 0221　稅捐及規費 | 120 | | 一二、辦理招生及考試作業、各項教育訓練慶祝活動等所需其他業務租金，計需3,475千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 12,907 | | 一三、辦理教學行政工程修繕空污費等所需稅捐及規費，計需120千元。 | |
| 0262　國內組織會費 | 375 | | 一四、辦理教師（官）及專家學者講座鐘點費、學術研討出席費、學術研究稿費、 | |
| 0271　物品 | 26,947 | | | |
| 0279　一般事務費 | 21,662 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 52,525 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 177 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 20,338 | | | |
| 0291　國內旅費 | 4,596 | | | |
| 0293　國外旅費 | 5,701 | | | |
| 0300　設備及投資 | 10,184 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 3,964 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 6,220 | | | |
| 0400　獎補助費 | 7,976 | | | |
| 0441　對學生之獎助 | 7,826 | | | |
| 0454　差額補貼 | 150 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預算金額 | 279,485 千元 |
|---|---|---|---|

招生及考試作業、學（員）生事務及輔導工作等所需按日按件計資酬金，計需12,907千元。

一五、辦理學術研討會、充實資圖中心館藏及建構數位化資源、工程教育認證、教學行政支援作業所需國內組織會費，計需375千元。

一六、辦理教學環境改善、學術研究、招生及考試作業、學（員）生事務及學（員）生輔導工作等所需物品，計需26,947千元。

一七、辦理各項學術研討會、學術講演、招生及考試作業、各項慶祝活動、招生及考試作業、學（員）生事務及輔導工作、慰勞犒賞團體加菜（獎）金及增列老舊教學大樓整修委託設計費等所需一般事務費，計需21,662千元。（宣導經費2,300千元）

一八、辦理改善教學環境增列老舊教學大樓整修所需房屋建築養護費，計需52,525千元。

一九、辦理改善教學環境作業、學（員）生事務及輔導工作、學術研究等所需車輛及辦公器具養護費，計需177千元。

二０、辦理改善教學環境作業增列老舊教學大樓電力設備整修等案、學（員）生事務及輔導工作、學術研究等所需設施及機械設備養護費，計需20,338千元。

二一、辦理學術研討會、各受訓班隊報到、學（員）生事務及輔導工作、學術研究等所需國內旅費，計需4,596千元。

二二、辦理學術講演、出國交流及參訪等業務所需國外旅費，計需5,701千元。

(一)邀請國際客座教授、專家學者來臺講學、授課所需國外旅費，計需1,071千元。

(二)遠朋國建班外籍學員來台所需國外旅費，計需3,307千元。

(三)辦理「華美基礎研究暨維吉尼亞軍校教育參訪交流」、「參訪美國國防大學暨各軍種戰爭學院學術交流計畫」及「東南亞與臺灣戰略與安全對話」

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 等3案所需國外旅費，計需1,323千元。<br>二三、辦理改善教學環境及各項教學研究設備購置等所需資訊軟硬體設備費，計需3,964千元。<br>二四、辦理教學環境改善、學（員）生事務輔導工作及各項教學研究設備購置所需雜項設備費，計需6,220千元。<br>二五、辦理外籍學員補助「臺灣獎學金」及自費生暑訓薪副費作業所需對學生之獎助，計需7,826千元。<br>二六、辦理自費學生就學貸款，支付部分貸款利息所需差額補貼，計需150千元。 |
| 120110 動員整備 | 674 | 教務處 | 辦理動員整備所需業務費，計需674千元。 |
| 0200 業務費 | 674 | | 一、辦理動員整備所需文具、紙張、資訊耗材及動員庫房裝備封存所需物品，計需190千元。 |
| 0271 物品 | 190 | | 二、辦理動員整備各項環境清潔、場地布置、資料印製、團體獎金及加菜金、行政雜支等所需一般事務費，計需450千元。 |
| 0279 一般事務費 | 450 | | 三、辦理動員整備及視導教召業務所需國內旅費，計需34千元。 |
| 0291 國內旅費 | 34 | | |
| 120114 部隊特別補助 | 4,104 | 主計室 | 辦理部隊特別補助所需人事費1,959千元、業務費2,145千元，計需4,104千元。 |
| 0100 人事費 | 1,959 | | 一、辦理依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，核發對單位推展業務有功人員所需獎金，計需1,959千元。 |
| 0111 獎金 | 1,959 | | 二、辦理依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，加強領導統御核發之績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需2,145千元。 |
| 0200 業務費 | 2,145 | | |
| 0279 一般事務費 | 2,145 | | |
| 120115 作戰綜合作業 | 17,692 | 教務處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費14,200千元、業務費3,492千元，計需17,692千元。 |
| 0100 人事費 | 14,200 | | 一、辦理發放教育召集訓練人員之薪俸、加給及主副食費等所需法定編制人員待遇，計需14,200千元。 |
| 0103 法定編制人員待遇 | 14,200 | | 二、辦理教育召集連絡應召員等所需通訊費，計需70千元。 |
| 0200 業務費 | 3,492 | | |
| 0203 通訊費 | 70 | | |
| 0219 其他業務租金 | 30 | | |
| 0271 物品 | 1,522 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 279,485 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0279　一般事務費 | 870 | | 三、辦理教育召集租賃機具等所需其他業務租金，計需30千元。<br>四、辦理戰備整備所需文具、紙張、資訊耗材、沙袋、教召期間應召員內衣褲、襪子、毛巾等所需物品，計需1,522千元。<br>五、辦理各項演習、戰備整備之場地布置、行政雜支、團體獎金、教召訓練個人與團體獎牌製作、應召員使用迷彩服（帽）及床單等洗滌費、後備部隊演訓任務期間各項行政雜支等所需一般事務費，計需870千元。<br>六、辦理各項演習、觀摩見學、戰備整備、教召訓練業務及應召員返鄉等所需國內旅費，計需1,000千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 1,000 | | | |
| 120116　訓練綜合作業 | 1,944 | 教務處 | 辦理訓練綜合作業所需業務費1,644千元、設備及投資300千元，計需1,944千元。<br>一、辦理演訓任務、軍士官團活動、體育訓練及校外競賽等所需其他業務租金，計需100千元。<br>二、辦理各項演訓任務、體育訓練及競賽器材購置等所需物品，計需315千元。<br>三、辦理軍士官團教育、提升教育訓練專題報告、演訓任務、災防訓練、體育訓練等各項場地布置、環境清潔、團體獎金等所需一般事務費，計需485千元。<br>四、辦理各項體育訓練場地、器材維修（護）等所需設施及機械設備養護費，計需644千元。<br>五、參與各項體育訓練、講習、會議及比賽等所需國內旅費，計需100千元。<br>六、辦理各項體育訓練設施（備）、器材等購置所需雜項設備費，計需300千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,644 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 100 | | | |
| 0271　物品 | 315 | | | |
| 0279　一般事務費 | 485 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 644 | | | |
| 0291　國內旅費 | 100 | | | |
| 0300　設備及投資 | 300 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 300 | | | |

四、其他

教育行政：

(一)參加「美國維吉尼亞軍校實習見學」計需外匯美金1,506元，合計新臺幣49千元。（匯率1：32.45）

(二)參加「華美基礎研究暨維吉尼亞軍校教育參訪交流」計需外匯美金4,156元，合計新臺幣135千元。（匯率1：32.45）

(三)參加「參訪美國國防大學暨各軍種戰爭學院學術交流計畫」計需外匯美金7,398元，合計新臺幣240千元。（匯率1：32.45）

(四)參加「東南亞與臺灣戰略與安全對話」計需外匯美金3,276元，合計新臺幣107千元。（匯率1：32.45）

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 149,158 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、營產管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：

１．辦理計畫或臨時性車輛租賃，提升機動能力，完善軍品裝備及人員運輸，以有效支援各項教育活動運補效能。

２．辦理公路委商運輸作業，降低本校逾齡車輛維修經費及駕駛人力負荷，俾利現地戰術課程與參訪任務執行順遂。

(二)後勤綜合勤務：辦理各項後勤工作及財產報廢等作業，強化整體後勤體系運作，提升後勤戰備整備效能。

(三)設施修繕維護與管理：維護本校營舍及其附屬設施、營區林（綠）化及電力設施檢測維護等工作，提供本校官兵及學員（生）良好生活環境及品質。

(四)營產管理：維護本校職務宿舍等營產及其附屬設施保持良好、堪用，確保教、職員生活正常。

(五)水電供應：滿足本校各校區行政、生活之正常用水用電資源，確保教職人員、學員（生）生活、工作及上課正常運作。

(六)通信電子與資訊管理：

１．提供良好國軍網路、學術網路品質，俾利國防資料研究蒐集管道。

２．維持各類型資訊設備妥善率，提供可用設備資源，以利提升本校行政作業效率及教學品質。

３．維持高速數據專線連線品質，可提供各校區連接學術網路與網際網路優質環境，增進本校師生教學研究資訊獲得之來源。

４．強化資訊安全管控及防護機制，落實資訊安全管控。

５．建構新世代資訊發展環境，滿足教育及學習需求，期達成培育國防科技優秀人才的使命。

(七)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．維持各式公務車輛妥善，以有效支援各項勤務接駁之運輸作業。

２．維護各類型軍事裝備妥善，定期保養維護（修）及更換耗材，以發揮裝備使用效益。

(八)後勤補給支援：

１．逐年汰換各項後勤設施（備），使能維持全面堪用狀態，提高後勤業務工作效率，並有效防範危安情事肇生。

２．改善餐廳與各校區公共區域之設備，創造良好生活學習環境、增進學習效果。

３．維持各類陣營具及被服軍品正常堪用，以支援各式軍事、行政及教學研究任務。

４．維修後勤相關設施（備），及維護作業人員安全及權益。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 4,899 | 總務處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需4,899千元。 |
| 0200　業務費 | 4,899 | | |
| 0219　其他業務租金 | 4,305 | | 一、辦理臨時車輛、教勤用車租賃等所需其他業務租金，計需4,305千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 37 | | 二、辦理繳納公務用車輛監理牌照稅及燃料稅、驗車檢驗費等所需稅捐及規費，計需37千元。 |
| 0271　物品 | 547 | | 三、辦理運輸工作用手套、交管棒、反光背心、警示燈及集用場掛表等所需物品，計需547千元。 |
| 0279　一般事務費 | 10 | | 四、辦理臨時車輛租賃支付高速公路電子收費系統（eTag）所需一般事務費，計需10千元。 |
| 140111　後勤綜合勤務 | 462 | 總務處 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費154千元、業務費308千元，計需462千元。 |
| 0100　人事費 | 154 | | |
| 0131　加班值班費 | 154 | | 一、辦理支援後勤業務、各類補給及修護作業所需加班值班費，計需154千元。 |
| 0200　業務費 | 308 | | |
| 0203　通訊費 | 15 | | 二、辦理支援後勤業務、各類補給及修護作 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 149,158 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 164 | | 業所需通訊費，計需15千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 65 | | 三、辦理支援後勤業務、各類補給及修護作業所需物品，計需164千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 64 | | 四、辦理支援後勤業務、各類補給及修護作業所需一般事務費，計需65千元。 | |
| | | | 五、辦理支援後勤業務、各類補給及修護作業所需國內旅費，計需64千元。 | |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 37,480 | 總務處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費36,580千元、設備及投資900千元，計需37,480千元。 | |
| 0200　業務費 | 36,580 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 266 | | 一、辦理參加工程設計、規劃及執行等各項研習課程及機電系統相關設施訓練所需教育訓練費，計需266千元。 | |
| 0203　通訊費 | 31 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 68 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 20 | | | |
| 0271　物品 | 1,190 | | 二、辦理房屋及設施修繕各項工程、零星修繕工程及營區林（綠）化所需郵資、協調聯繫所需通訊費，計需31千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 540 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 15,040 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 19,384 | | 三、辦理營區營舍整修工程、天然災損緊急搶修之空氣污染防治費所需稅捐及規費，計需68千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 41 | | | |
| 0300　設備及投資 | 900 | | 四、辦理設施修繕各項工程委外規劃、設計、監造及工程查核等所需按日按件計資酬金，計需20千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 100 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 800 | | 五、辦理房屋及設施各項零星修繕、兵工自辦所需之水電器用品耗材、工程監工等各項作業之文具紙張、圖書、維修傳音用具、電器用具、訂裝用具、防護用具、手工用具及度量用具等所需物品，計需1,190千元。 | |
| | | | 六、辦理營區林（綠）化及計畫性修繕工程之各項工作所需清潔、環境布置、消防檢測等所需一般事務費，計需540千元。 | |
| | | | 七、辦理計畫性修繕、天然災損緊急搶修、零星修繕工程所需房屋建築養護費，計需15,040千元。 | |
| | | | 八、辦理計畫性修繕、零星修繕工程、天然災損緊急搶修等所需設施及機械設備養護費，計需19,384千元。 | |
| | | | 九、辦理房屋及設施修繕各項工程監工、驗收、履約督導、講習訓練所需國內旅費，計需41千元。 | |
| | | | 一０、辦理各項工程設計、規劃及執行等作 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 業用電腦汰換所需資訊軟硬體設備費，計需100千元。<br>一一、辦理設施修繕維護與管理作業購置公文櫃等所需雜項設備費，計需800千元。 |
| 140113 營產管理 | 6,750 | 總務處 | 辦理營產管理所需業務費，計需6,750千元。 |
| 0200 業務費 | 6,750 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 4 | | 一、辦理增列理工學院業管慈安六村職務宿舍整修工程之空氣污染防治費所需稅捐及規費，計需4千元。 |
| 0279 一般事務費 | 100 | | 二、辦理慈安六村職務宿舍整修工程委託設計所需一般事務費，計需100千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 6,646 | | 三、辦理慈安六村職務宿舍修繕工程所需房屋建築養護費，計需6,646千元。 |
| 140114 水電供應 | 60,823 | 總務處 | 辦理水電供應所需業務費，計需60,823千元。 |
| 0200 業務費 | 60,823 | | |
| 0202 水電費 | 60,635 | | 一、辦理本校各校區水資源及電力能源供應所需水電費，計需60,635千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 188 | | 二、辦理隨水徵收水源保育與回饋所需稅捐及規費，計需188千元。 |
| 140116 通信電子與資訊管理 | 10,845 | 電算中心 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費42千元、業務費6,995千元、設備及投資3,808千元，計需10,845千元。 |
| 0100 人事費 | 42 | | |
| 0131 加班值班費 | 42 | | 一、辦理資訊系統設備與資訊軟體維管、通信綜合支援等作業所需加班值班費，計需42千元。 |
| 0200 業務費 | 6,995 | | |
| 0201 教育訓練費 | 180 | | 二、辦理資訊系統及網路維管人員所需教育訓練費，計需180千元。 |
| 0203 通訊費 | 2,280 | | 三、辦理資訊業務及網際網路維管、通信綜合支援等作業所需通訊費，計需2,280千元。 |
| 0212 權利使用費 | 1,231 | | 四、辦理資訊系統、資訊設備與軟體維管等所需權利使用費，計需1,231千元。 |
| 0215 資訊服務費 | 2,580 | | 五、辦理資訊系統維管、資訊周邊設備維護及通信綜合支援等作業所需資訊服務費，計需2,580千元。 |
| 0271 物品 | 509 | | 六、辦理資訊周邊設備、資訊系統綜合業務及通信綜合支援等作業所需物品，計需509千元。 |
| 0279 一般事務費 | 90 | | 七、辦理資訊系統與軟體維管等所需一般事務費，計需90千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 120 | | 八、辦理資訊周邊設備與通信綜合支援等作 |
| 0291 國內旅費 | 5 | | |
| 0300 設備及投資 | 3,808 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 3,808 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 149,158 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | 業所需設施及機械設備養護費，計需120千元。<br>九、辦理資安教育訓練中心蒐集研究資料研討、訪談參訪及相關學術活動所需國內旅費，計需5千元。<br>一０、辦理資訊系統、資訊設備維管、資訊安全機制建置、汰換逾使用年限之資訊設備等所需資訊軟硬體設備費，計需3,808千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 2,763 | 總務處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需2,763千元。<br>一、辦理各類公務車輛定期、不定期保養修護所需車輛及辦公器具養護費，計需2,213千元。<br>二、辦理全校經常性軍事單位裝備維護妥善所需設施及機械設備養護費，計需550千元。 |
| 0200　業務費 | 2,763 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 2,213 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 550 | | | |
| 140119　後勤補給支援 | 25,136 | 總務處 | 辦理後勤補給支援所需業務費11,425千元、設備及投資13,711千元，計需25,136千元。<br>一、辦理本校伙食委外評議作業及學員運動服採購案等邀請專家學者評議所需按日按件計資酬金，計需70千元。<br>二、購置辦公室汰換之辦公傢俱、電器設備，餐廳餐桌椅、學生寢室陣營具及學士服等所需物品，計需8,045千元。<br>三、辦理庫儲設施及餐廳等後勤相關處所內機械設備修繕所需設施及機械設備養護費，計需3,270千元。<br>四、辦理伙食委外評議會議邀請國內專家學者與會等所需國內旅費，計需40千元。<br>五、辦理會議室沙發椅、冷氣空調設備、餐廚機具及電器設備購置等所需雜項設備費，計需13,711千元。 |
| 0200　業務費 | 11,425 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 70 | | | |
| 0271　物品 | 8,045 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 3,270 | | | |
| 0291　國內旅費 | 40 | | | |
| 0300　設備及投資 | 13,711 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 13,711 | | | |

四、其他

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 292 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

１．計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

２．依據：全案工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），本校計畫籌購「個人防護包」983包、「化學戰劑偵檢包」3包、「飲水檢驗盒」3盒，計需219千元，納入103-106年度編列，分年編列情形如下：

（１）103年度：計畫籌購「個人防護包」248包、「化學戰劑偵檢包」3包、「飲水檢驗盒」3盒，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列78千元。

（２）104年度：計畫籌購「個人防護包」245包，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列47千元。

（３）105年度：計畫籌購「個人防護包」245包，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列47千元。

（４）106年度：計畫籌購「個人防護包」245包，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列47千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防大學105年2月17日國學總務字第1050001241號令核定，計畫籌購「個人防護包」245包，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列47千元。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理充實學校教育設備（施）之採購及外購軍品作業費。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

１．籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

２．籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

３．籌購飲水檢驗盒，藉由定性分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之偵檢作用，以提升連級偵檢能力，確保飲水無安全之虞。

(二)採購及外購軍品作業費：充實學校教育設備（施）

１．使本校105-109年度軍事教育設備各項購案之計畫申購、評核、招標訂約及履約驗結等各階段作業順利進行，以達成年度採購任務。

２．依教學任務需求辦理各階段採購業務，俾如期、如質、如量獲得各式設備，充分支援教學及研究任務之遂行。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 47 | 總務處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需47千元。 |
| 0200　業務費 | 47 | | 辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需47千元。 |
| 0266　軍事裝備及設施 | 47 | | 辦理「個人防護包」採購所需軍事裝備及設施，計需47千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 245 | 總務處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費24千元、業務費221千元，計需245千元。 |
| 0100　人事費 | 24 | | 辦理「充實學校教育設備（施）」所需人事費24千元、業務費221千元，計需245千元。 |
| 0131　加班值班費 | 24 | | 一、辦理採購作業資料蒐整及彙辦所需加班值班費，計需24千元。 |
| 0200　業務費 | 221 | | 二、辦理採購作業資料郵寄及協調聯繫所需通訊費，計需36千元。 |
| 0203　通訊費 | 36 | | 三、辦理採購作業及公告招標等所需物品，計需160千元。 |
| 0271　物品 | 160 | | 四、辦理採購業務各項訴訟、文件印製及雜支等所需一般事務費，計需5千元。 |
| 0279　一般事務費 | 5 | | 五、辦理採購訪商、招標、履約督導及驗收等所需國內旅費，計需20千元。 |
| 0291　國內旅費 | 20 | | |

四、其他

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 292 千元 |
|---|---|---|---|

一般武器及戰備支援裝備購製：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」產製，計需47千元。

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 21,630 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等各項軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：按月提撥編制內聘雇人員勞工退休準備金及墊償基金，以維聘雇人員權益，安定生活鼓舞士氣。

(二)各項加給：為推展各項資訊業務，依官兵專長及任務，核實發放資訊加給，激勵士氣並提升作業效率，以達成辦公室自動化、作業資訊化之目標，有效推動各項資訊作業。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內文職人員及聘雇人員之健保、勞保、公保保險作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 6,179 | 總務處 | 辦理薪餉所需人事費，計需6,179千元。 |
| 0100　人事費 | 6,179 | | 辦理編制內聘雇人員勞工退休準備金及墊償基金所需退休離職儲金，計需6,179千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 6,179 | | |
| 190107　各項加給 | 974 | 電算中心 | 辦理各項加給所需人事費，計需974千元。 |
| 0100　人事費 | 974 | | 辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需974千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 974 | | |
| 190110　各類人員保險及作業 | 14,477 | 總務處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費14,228千元、業務費249千元，計需14,477千元。 |
| 0100　人事費 | 14,228 | | 一、辦理文職人員及編制內聘雇人員健保、勞保、公保單位補助費用所需保險，計需14,228千元。 |
| 0151　保險 | 14,228 | | 二、辦理文職教師健康檢查補助所需一般事務費，計需249千元。 |
| 0200　業務費 | 249 | | |
| 0279　一般事務費 | 249 | | |

四、其他

各項加給：國軍資訊軍官勤務加給

(一)奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(二)月給與標準：1.校官：3,500元。2.尉官：2,700元。

(三)年給與標準：1.校官：42,000元。2.尉官：32,400元。

各類人員保險及作業：

(一)奉行政院89年11月9日臺院人政給字第211130號函，符合健康檢查對象以各機關編制內40歲以上之文職人員，並以每2年補助1次，每次補助以新台幣3,500元為限，年度計需249千元。

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 20,863 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護之環保業務工作。

二、預期成果

(一)辦理本校各項環境清潔業務，提升校區清潔衛生、防治污染及環境保護等工作，以維整齊清潔之生活與工作環境。
(二)落實清運垃圾及各種廢棄物，避免滋生病媒蚊蟲，以杜絕傳染病源。
(三)定期維護（修）或汰換環保設施，並維持廢（污）水排放設施正常運作，以符合環保法規。
(四)辦理環保教育，以提升本校同仁環保意識，落實環保工作推展。
(五)實施各項污染源檢驗測定及檢驗作業，有效執行污染源管制工作，避免肇生污染情事。
(六)確實防制外來種動、植物侵害情事發生，先行防治以確保環境品質之清淨。
(七)符合病媒蚊防制法、水污染防制法、事業廢棄物清理法及毒性化學管理法等環保法令，落實環保工作。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 20,863 | 總務處 | 辦理環保設施維護所需人事費18千元、業務費20,845千元，計需20,863千元。<br>一、辦理校區環境清潔維護業務所需加班值班費，計需18千元。<br>二、辦理校區環境清潔維護業務資料郵寄及協調聯繫所需通訊費，計需36千元。<br>三、辦理支付垃圾暨廢棄物清運處理所需稅捐及規費，計需10千元。<br>四、辦理校區環境清潔維護業務所需物品，計需304千元。<br>五、辦理校區垃圾清運及環境清潔維護所需一般事務費，計需20,408千元。<br>六、辦理校區環保設備（施）維修所需設施及機械設備養護費，計需79千元。<br>七、辦理校區環境清潔維護業務所需國內旅費，計需8千元。 |
| 0100　人事費 | 18 | | |
| 0131　加班值班費 | 18 | | |
| 0200　業務費 | 20,845 | | |
| 0203　通訊費 | 36 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 10 | | |
| 0271　物品 | 304 | | |
| 0279　一般事務費 | 20,408 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 79 | | |
| 0291　國內旅費 | 8 | | |

四、其他

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 4,345 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，本校計需37,914千元，納入103-108年度編列，分年編列情形如下：

１． 103年度：計畫籌購「2.0小客車」等3車型計7輛，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列4,525千元。

２． 104年度：計畫籌購「大客車」等2車型計4輛，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列11,874千元。

３． 105年度：計畫籌購「大客車」等4車型計4輛，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列6,045千元。

４． 106年度：計畫籌購「大客車」等4車型計4輛，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列4,345千元。

５． 107年度：計畫籌購「大客車」等4車型計7輛，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列7,875千元。

６． 108年度：計畫籌購「大客車」等2車型計5輛，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列3,250千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防大學105年7月26日國學總務字第1050006777號令核定，計畫籌購「大客車」等4車型計4輛，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列4,345千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 4,345 | 總務處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需4,345千元。 |
| 0300　設備及投資 | 4,345 | | |
| 0305　運輸設備費 | 4,345 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需4,345千元。<br>辦理籌購「大客車」等4車型計4輛所需運輸設備費，計需4,345千元。 |

四、其他

# 國防部國防大學
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 143,677 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

軍事教育設備：充實學校教育設備（施）

(一)計畫之必要性：因應國軍轉型與少子化之影響，擁有先進完善之教育設備，方能招攬及培養優秀人才，依本校未來發展目標及願景，規劃105-109年教學投資計畫，以逐年滾動式方式汰換、補充、更新已逾用年限教學設備，可達有效支援教學，通過國防部督考及教育部各項大學評鑑，並提供良好輔教器材及研究學習之環境，期使成為具軍事教育及人文培育的最高軍事學府，以廣招優秀人才，提升國軍人員素質。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017489號令核定，計畫辦理充實學校教育設備（施）購置，計需820,388千元，納入105-109年度編列，分年編列情形如下：

1．105年度：計畫辦理率真、中正嶺、復興崗等3個校區教學設備（施）充實與更新，預算218,650千元；其中「901906軍事教育設備」編列218,306千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列344千元。

2．106年度：計畫持續辦理率真、中正嶺、復興崗等3個校區教學設備（施）充實與更新，預算143,922千元；其中「901906軍事教育設備」編列143,677千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列245千元。

3．107年度：計畫持續辦理率真、中正嶺、復興崗等3個校區教學設備（施）充實與更新，預算187,221千元；其中「901906軍事教育設備」編列186,935千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列286千元。

4．108年度：計畫持續辦理率真、中正嶺、復興崗等3個校區教學設備（施）充實與更新，預算115,789千元；其中「901906軍事教育設備」編列115,612千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列177千元。

5．109年度：計畫持續辦理率真、中正嶺、復興崗等3個校區教學設備（施）充實與更新，預算154,806千元；其中「901906軍事教育設備」編列154,597千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列209千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防大學105年11月14日國學教務字第1050010962號令核定，計畫辦理率真、中正嶺、復興崗等3個校區教學設備（施）充實與更新，預算143,922千元；其中「901906軍事教育設備」編列143,677千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列245千元。

二、預期成果

軍事教育設備：充實學校教育設備（施）

(一)投資率真校區、中正嶺校區及復興崗校區各項教育設備建置，以支援教學任務。

(二)提升國防科技現代化，配合資訊網路發展，逐年擴充與更新本校教育及學術網路設備，以發揮多媒體網路教學與研究效益，使整體資訊教育得以普及化發展。

(三)提供教、職、官、生良好教學環境，並汰換各項老舊設備（施），以現代化教學設備提升教學品質，進而提升學校教育成效。

(四)結合未來學校教育發展重點，建構先進完善之教育設備（施），以招募更多社會優秀青年加入國軍行列，增進培育人力及研發能量。

(五)整合各校區教育資源、落實校務長遠發展、建立校務評鑑管理機制等作為，期使「軍事教育政策」及「學校教育目標」保持延續性與穩定性。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901906　軍事教育設備 | 143,677 | 教務處 | 辦理軍事教育設備所需設備及投資，計需143,677千元。 |
| 0300　設備及投資 | 143,677 | | |
| 0304　機械設備費 | 49,886 | | 辦理「充實學校教育設備（施）」所需設備及投資，計需143,677千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 53,004 | | 一、辦理「火藥實驗教學設備」等11案所需機械設備費，計需49,886千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 40,787 | | 二、辦理「充實（汰換）校園資訊環境設備」等19案所需資訊軟硬體設備費，計需53,004千元。 |
| | | | 三、辦理「充實各校區圖書」等12案所需雜項設備費，計需40,787千元。 |

四、其他

本頁空白

中 正 國 防 幹 部 預 備 學 校

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 4,736 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、採購及外購軍品作業費、史政作業、主計作業、行政事務、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

１．配合國防部募兵政策，辦理志願役士兵招募工作，提高本校招募執行成效。

２．推展性別主流化，辦理兩性相處正確觀念之教育訓練與宣導，採取必要之措施，以防止、解決及消除「性騷擾」事件之發生。

３．依規定辦理人事異動、申領各項補助、人事資料校正及內部管理等相關作業，確保人員權益。

(二)採購及外購軍品作業費：依年度計畫落實購案採購三階段作業，適時獲得所需物資，以改善官兵生活品質、提高辦公行政效率及後勤各項作業服務效能。

(三)史政作業：

１．廣泛蒐集史蹟資料，有效完整保存與管理史籍資料，並充實校史館各項展示項目資料。

２．落實文物史料保存維護作業，充實校史館設施，凝聚團結向心，發揮精神戰力。

３．賡續蒐集有價值之文物及各項活動照片及影片，編製沿革史等資料，並精進各項設施維護及汰舊換新。

(四)主計作業：周延完成次年度施政計畫及預算編審，嚴密管制預算執行，提升統計資料成效，強化內部審核，以完備各項主計業務。

(五)行政事務：

１．有效運用財務資源，落實節約政策，以維持本校之行政效能，確實有效執行行政事務工作，並達成各項任務。

２．配合政府各項措施，依編列基準核定分配各單位節約運用，以達成各級施政工作並優先用於改善生活所需，提振單位士氣。

(六)案管作業：落實推動各項文書檔案工作，健全公文管理系統功能，強化檔案管理作業。

(七)督察作業：強化各項軍紀教育、強化採購監辦及落實申訴制度，消除怨懟維護權益，以促進團結和諧。

(八)政戰綜合作業：

１．強化學生社團五育均衡發展，建立學生優良品德；落實福利業務，提供官兵最佳服務。

２．健全心輔工作，提升官、師、生、兵（含聘雇人員）心理健全成長，落實身心正常發展。

３．增進單位團結和諧，強化民事工作，增進軍民感情，提升國軍戰力。

(九)軍事醫療作業：提升醫療品質，健全醫療管理，強化預防保健，維護官、師、生、兵身心健康，落實醫療保健任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 405 | 總務處 | 辦理人事行政所需業務費，計需405千元。 |
| 0200　業務費 | 405 | | 一、辦理各項人事作業資料所需通訊費，計需18千元。 |
| 0203　通訊費 | 18 | | 二、辦理性別主流化正確觀念之教育訓練與宣導，邀請專家蒞校演講所需按日按件計資酬金，計需7千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 7 | | 三、辦理各項人事規劃、管理、勤務、招募及性別主流化專題講座、會議等人事行政相關作業所需物品，計需30千元。 |
| 0271　物品 | 30 | | 四、辦理各項人事規劃、管理、勤務、招募、獎勵及性別主流化專題講座、會議等人事行政相關作業所需一般事務費，計需80千元。 |
| 0279　一般事務費 | 80 | | 五、辦理人事各項作業研討、人事資料校正、替代役役男遴選、年度內士兵抽籤分發作業、志願士兵招募行程及募兵驗證相關會議所需國內旅費，計需270千元。 |
| 0291　國內旅費 | 270 | | |

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 4,736 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010105　採購及外購軍品作業費<br>0200　業務費<br>0271　物品 | 6<br>6<br>6 | 總務處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需6千元。<br>辦理採購業務所需碳粉、辦公用品、文具、紙張等所需物品，計需6千元。 |
| 010109　史政作業<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費 | 58<br>58<br>9<br>49 | 教務處 | 辦理史政作業所需業務費，計需58千元。<br>一、辦理史籍資料蒐編作業所需物品，計需9千元。<br>二、辦理史籍資料充實、蒐編、印製及設施維護作業等所需一般事務費，計需49千元。 |
| 010117　主計作業<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0291　國內旅費 | 101<br>101<br>8<br>45<br>20<br>28 | 主計室 | 辦理主計作業所需業務費，計需101千元。<br>一、辦理各項主計作業資訊傳遞所需通訊費，計需8千元。<br>二、辦理各項主計作業文具、碳粉及紙張等所需物品，計需45千元。<br>三、辦理各項主計作業會議、講習及帳表印製等行政工作所需一般事務費，計需20千元。<br>四、辦理各項主計作業所需國內旅費，計需28千元。 |
| 010119　行政事務<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0291　國內旅費<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 2,465<br>2,415<br>23<br>600<br>1,672<br>120<br>50<br>50 | 主計室 | 辦理行政事務所需業務費2,415千元、設備及投資50千元，計需2,465千元。<br>一、辦理各級單位經常性一般公務寄發表單郵資及校務行政推展協調連絡所需通訊費，計需23千元。<br>二、辦理各級單位執行經常性一般公務、行政及作業用各項事務及提升生活品質等所需物品，計需600千元。<br>三、辦理各級單位執行經常性一般公務及以領據具領單位與所屬定額業務費（含各級單位主官「行政費」）等所需一般事務費，計需1,672千元。<br>四、辦理各級單位執行經常性一般公務、督導（訪）、講習、會議所需國內旅費，計需120千元。<br>五、辦理行政事務推展、改善生活品質等各項行政作業所需雜項設備費，計需50千元。 |
| 010124　案管作業<br>0200　業務費<br>0215　資訊服務費<br>0271　物品 | 752<br>172<br>160<br>6 | 總務處 | 辦理案管作業所需業務費172千元、設備及投資580千元，計需752千元。<br>一、辦理公文管理系統及資訊設備資料庫移轉等所需資訊服務費，計需160千元。 |

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 4,736 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0291　國內旅費 | 6 | | 二、辦理文書及檔案等作業所需公文封、文具用品、碳粉、墨水、紙張、電腦零件等所需物品，計需6千元。<br>三、辦理參加文書及檔案等相關案管作業會議、講習所需國內旅費，計需6千元。<br>四、辦理公文系統伺服器等設備汰換所需資訊軟硬體設備費，計需580千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 580 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 580 | | | |
| 010125　督察作業 | 18 | 校長室 | 辦理督察作業所需業務費，計需18千元。<br>辦理軍紀督察作業所需物品，計需18千元。 | |
| 0200　業務費 | 18 | | | |
| 0271　物品 | 18 | | | |
| 010126　政戰綜合作業 | 816 | 學務處 | 辦理政戰綜合作業所需業務費，計需816千元。<br>一、辦理文宣政教、民事工作、新聞處理、保防、心輔業務、社團活動聯繫所需通訊費，計需60千元。<br>二、辦理政戰綜合、文宣政教、民事工作、新聞處理、保防、心輔業務、社團活動所需其他業務租金，計需64千元。<br>三、辦理本校月會、文宣政教、民事工作、保防安全、心輔業務邀請專家蒞校講演所需按日按件計資酬金，計需18千元。<br>四、辦理政戰綜合、文宣政教、民事工作、新聞處理、保防、心輔業務及性別主流化等業務用所需物品，計需205千元。<br>五、辦理各基層單位定額政戰工作費及各項政戰綜合、文宣政教、社團活動、民事工作、保防安全、康樂活動、團體慰勞、懇親會活動、新聞媒體接待與性別主流化等所需一般事務費，計需349千元。<br>六、辦理各項政戰相關業務所需國內旅費，計需120千元。 | |
| 0200　業務費 | 816 | | | |
| 0203　通訊費 | 60 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 64 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 18 | | | |
| 0271　物品 | 205 | | | |
| 0279　一般事務費 | 349 | | | |
| 0291　國內旅費 | 120 | | | |
| 010127　軍事醫療作業 | 115 | 醫務所 | 辦理軍事醫療作業所需業務費65千元、設備及投資50千元，計需115千元。<br>一、辦理軍事醫療作業所需通訊費，計需1千元。<br>二、辦理AED租賃所需其他業務租金，計需18千元。<br>三、辦理醫療作業所需衛材、醫療作業用品、訓練器材及緊急救護等所需物品，計需33千元。<br>四、辦理各項醫療作業、環境維護、行政雜 | |
| 0200　業務費 | 65 | | | |
| 0203　通訊費 | 1 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 18 | | | |
| 0271　物品 | 33 | | | |
| 0279　一般事務費 | 5 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2 | | | |
| 0291　國內旅費 | 6 | | | |
| 0300　設備及投資 | 50 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 50 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | | 預 算 金 額 | 4,736 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 支等所需一般事務費，計需5千元。<br>五、辦理軍事醫療作業各式醫療設備所需設施及機械設備養護費，計需2千元。<br>六、參加各項醫療作業會議、講習所需國內旅費，計需6千元。<br>七、辦理各項醫療作業相關工作所需資訊軟硬體設備費，計需50千元。 | |

四、其他

「行政事務」

國防部所屬各級單位主官及副主官行政費列支標準：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令辦理，自105年3月25日起實施。

(一)月列支標準：

１．少將：10,800元。

２．中校：3,700元。

(二)年列支標準：

１．少將：129,600元。

２．中校：44,400元。

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 61,689 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務。

二、預期成果

(一)教育行政：

１．考選有志從軍之國中畢業優秀青少年，施以普通高中教育，以培養陶冶優良品德，鍛鍊強健體魄，期達忠誠愛國、術德兼修、五育並重，以期儲備三軍官校及國防大學政治作戰學院之優質學生。

２．加強各項教學所需之教材籌補，提升學生學習效果進而達成教育成效。

３．充實教學場地設備，以提升教學成效，並加強教育設施保養維護，有效支援教學任務。

４．敦聘優良師資，加強教學陣容，提高師資水準，以落實教育成效。

５．參加各類學術研討及研究工作，強化師資素質，增強教育品質，提升學術風氣。

６．鼓勵全校學生參加各項校際聯盟等活動，以增廣視野，提升各項競爭力。

(二)動員整備：

１．完成全民防衛動員整備相關作業事宜，達成支援軍事作戰任務。

２．強化指揮應變效能，提升後備部隊戰力，達到及時動員、及時作戰之目標。

(三)部隊特別補助：即時犒賞績優單位及個人，鼓舞精神士氣，加強各級主官領導統御，提升部隊戰力。

(四)作戰綜合作業：教召訓練以2年為1訓練週期，訓練時間5至7天，配合選員調整至8年內之政策，使固定於編組，以營為單位輪流進訓後訓中心實施教召訓練，有效提升後備部隊整體戰力，達到及時動員、及時作戰之目標。

(五)訓練綜合作業：辦理年度軍士官團教育，各項講習或集中訓練，有效加強幹部本職學能素養，並實施基本體能訓練，以提高運動風氣。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120103　教育行政 | 57,595 | 教務處 | 辦理教育行政所需人事費12,265千元、業務費41,655千元、設備及投資3,675千元，計需57,595千元。<br>一、辦理新生教育、學年教育及輔導兼（代）課鐘點，增加重點課程時數所需法定編制人員待遇，計需10,976千元。<br>二、辦理學生社團及兼任教師授課鐘點費所需約聘僱人員待遇，計需469千元。<br>三、辦理代理教師退休所需退休離職儲金，計需410千元。<br>四、辦理代理（兼任）教師所需保險，計需410千元。<br>五、辦理教育行政綜合作業、網路數據及信件寄送等所需通訊費，計需791千元。<br>六、辦理輔助教學作業，合法教學版權軟體授權費、知識庫線上使用權及有線電視使用權利金等所需權利使用費，計需554千元。<br>七、辦理校園資訊化之校園資訊設備、圖書館自動化系統保養維護，招生與教甄報名系統維護及執行教育行政業務之文檔管理系統維護等所需資訊服務費，計需1,433千元。<br>八、辦理招生、升讀、學術研習、校慶（際）活動，如校外參訪、教學訪問、學生 |
| 0100　人事費 | 12,265 | | |
| 0103　法定編制人員待遇 | 10,976 | | |
| 0104　約聘僱人員待遇 | 469 | | |
| 0143　退休離職儲金 | 410 | | |
| 0151　保險 | 410 | | |
| 0200　業務費 | 41,655 | | |
| 0203　通訊費 | 791 | | |
| 0212　權利使用費 | 554 | | |
| 0215　資訊服務費 | 1,433 | | |
| 0219　其他業務租金 | 2,090 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 20 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,834 | | |
| 0262　國內組織會費 | 3 | | |
| 0271　物品 | 8,030 | | |
| 0279　一般事務費 | 21,700 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 3,010 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,210 | | |
| 0291　國內旅費 | 980 | | |
| 0300　設備及投資 | 3,675 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,650 | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,025 | | |

交流、藝文活動等用車、場地、行政用影印機等教材租賃與教學區飲水機租賃等所需其他業務租金，計需2,090千元。

九、辦理學生退學賠款法律訴訟追償強制執行所需稅捐及規費，計需20千元。

一0、辦理教育行政綜合作業，如委請專家學者出席提供諮詢意見之出席費，辦理講習、訓練、座談會及學生社團指導之講師鐘點費，辦理新生入學、教甄人員監考費、工作費及閱卷費，各項教學競賽（活動）之裁判費、評審費，邀請專業人士表演、燈光音響設計之演出費等所需按日按件計資酬金，計需1,834千元。

一一、辦理中華民國圖書館學會團體會費所需國內組織會費，計需3千元。

一二、辦理教育行政、招生業務、校務教學等各項活動使用之文具紙張、教材（具）、碳粉耗材及圖書暨學生寢室一桌一床一櫃等所需物品，計需8,030千元。

一三、辦理各項教育行政事務，諸如校慶活動、校務教學、學術研習、慶祝活動、學生退學賠款法律訴訟、教學事務文宣宣導印刷、環境清潔、場地布置、學生成績競賽獎勵、退休老師佳節感恩禮品、教學有功人員加菜犒賞及學生健康檢查暨學生寢室一桌一床一櫃等所需一般事務費，計需21,700千元。（宣導經費700千元）

一四、辦理教學大樓設施及附著物老舊設備（施）維修暨學生教室屋頂鋼棚及地板整修所需房屋建築養護費，計需3,010千元。

一五、辦理教學場地設備（施）、專業教室各項機器、設備保養、維修等所需設施及機械設備養護費，計需1,210千元。

一六、辦理教育行政業務督導、招生宣導、各項研習會議、研討會、業務講習等所需國內旅費，計需980千元。

一七、辦理各項教育行政作業相關電腦資訊設備等所需資訊軟硬體設備費，計需

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 1,650千元。<br>一八、辦理各項教育行政作業相關事務機具購置等所需雜項設備費，計需2,025千元。 |
| 120110　動員整備 | 356 | 教務處 | 辦理動員整備所需業務費，計需356千元。 |
| 0200　業務費 | 356 | | 一、辦理年度動員整備一般公務所需之郵資、電話、電報、數據通訊或網路通訊等業務聯繫所需通訊費，計需30千元。 |
| 0203　通訊費 | 30 | | 二、辦理年度動員整備作業之各項動員整備教材、教具及教案製作等所需物品，計需110千元。 |
| 0271　物品 | 110 | | 三、辦理年度動員管制室、動員庫房所需印刷、環境布置、清潔、雜支及團體加菜金等所需一般事務費，計需60千元。 |
| 0279　一般事務費 | 60 | | 四、辦理動員庫房警監視系統維護等所需設施及機械設備養護費，計需96千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 96 | | 五、辦理動員整備相關教召業務會議、示範、講習等作業所需國內旅費，計需60千元。 |
| 0291　國內旅費 | 60 | | |
| 120114　部隊特別補助 | 468 | 主計室 | 辦理部隊特別補助所需人事費240千元、業務費228千元，計需468千元。 |
| 0100　人事費 | 240 | | 一、推展業務表現績優之個人獎勵所需獎金，計需240千元。 |
| 0111　獎金 | 240 | | 二、推展業務表現績優之團體獎勵及勤務隊定額業務費所需一般事務費，計需228千元。 |
| 0200　業務費 | 228 | | |
| 0279　一般事務費 | 228 | | |
| 120115　作戰綜合作業 | 3,180 | 教務處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費2,616千元、業務費564千元，計需3,180千元。 |
| 0100　人事費 | 2,616 | | 一、辦理年度教育召集訓練任務，教召人員支領之薪俸等所需法定編制人員待遇，計需2,616千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 2,616 | | 二、辦理現地戰術及射擊訓練車輛租賃等所需其他業務租金，計需30千元。 |
| 0200　業務費 | 564 | | 三、辦理年度演習及教育召集訓練任務作業所需物品，計需264千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 30 | | 四、辦理年度演習及教育召集訓練所需部隊犒賞、加菜、團體慰勞、康樂活動及洗滌應召員使用迷彩服（帽）、床單、被套、膠鞋、涼被等所需一般事務費，計需150千元。 |
| 0271　物品 | 264 | | 五、辦理年度教育召集訓練、會議、現地偵察、講習及協調會所需國內旅費，計需 |
| 0279　一般事務費 | 150 | | |
| 0291　國內旅費 | 120 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 61,689 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 120千元。 | |
| 120116　訓練綜合作業 | 90 | 教務處 | 辦理訓練綜合作業所需業務費，計需90千元。 | |
| 0200　業務費 | 90 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 30 | | 一、辦理軍士官團活動所需其他業務租金，計需30千元。 | |
| 0271　物品 | 37 | | 二、辦理各項體能鑑測、射擊訓練及各項訓練活動等所需物品，計需37千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 20 | | 三、辦理軍士官團活動、各項體能鑑測、射擊訓練及各項訓練活動等所需一般事務費，計需20千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 3 | | 四、辦理各項訓練相關活動及協調作業等所需國內旅費，計需3千元。 | |

四、其他

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 33,783 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務。

二、預期成果

(一)運輸作業：租賃車輛能有效減少各類軍品裝備及人員運輸所需載具等投資及維持費用，以順利推展校內各項任務。

(二)後勤綜合勤務：貫徹各項後勤政策，使後勤工作推展順遂，強化整體後勤運作，精實後勤戰備整備能量。

(三)設施修繕維護與管理：針對列管之房舍及設施整新、整建或整修，維持房舍及設施妥善，提升官兵生活品質，以確保公共安全。

(四)水電供應：妥適運用與控管夏、冬季尖峰耗量，以供應各項設施之用水、用電，使其不虞匱乏，維持校區正常運作。

(五)通信電子與資訊管理：落實執行資安政策及資訊作業要求，執行各項校園資訊網路設備等維護、管理、發展及汰換採購、落實資安管控作業，以提升使用效益。

(六)軍事單位裝備零附件購製及保修：辦理民用型車輛保養檢修，維持車輛裝備妥善，適時支援各項任務。

(七)後勤補給支援：分年汰換廚房用具等老舊陣營具設備，以維持陣營具妥善，提升生活品質，落實膳食安全，改善辦公環境，提高伙勤作業效能。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 67 | 總務處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需67千元。 |
| 0200　業務費 | 67 | | 辦理執行公務行政租賃車輛所需其他業務租金，計需67千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 67 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 180 | 總務處 | 辦理後勤綜合勤務所需業務費，計需180千元。 |
| 0200　業務費 | 180 | | 一、辦理後勤相關業務所需通訊費，計需18千元。 |
| 0203　通訊費 | 18 | | 二、辦理後勤業務相關作業用影印機及小總機等所需其他業務租金，計需36千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 36 | | 三、辦理後勤相關業務等所需物品，計需20千元。 |
| 0271　物品 | 20 | | 四、辦理後勤相關業務等所需國內旅費，計需106千元。 |
| 0291　國內旅費 | 106 | | |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 15,018 | 總務處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費14,918千元、設備及投資100千元，計需15,018千元。 |
| 0200　業務費 | 14,918 | | 一、辦理設施修繕維護與管理職務相關專業訓練及研習課程等所需教育訓練費，計需50千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 50 | | 二、辦理校區生活營舍、一般公共設施修繕維護及營建商情訪價等業務聯繫所需通訊費，計需30千元。 |
| 0203　通訊費 | 30 | | 三、辦理校區設施修繕維護及工程作業所需之事務機器設備（影印機、印表機及小總機）或施工機具及林、綠美化作業所需其他業務租金，計需180千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 180 | | 四、辦理校區營舍、林、綠美化及設施修繕維護等所需稅捐及規費，計需50千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 50 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 950 | | |
| 0271　物品 | 320 | | |
| 0279　一般事務費 | 500 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 11,786 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 952 | | |
| 0291　國內旅費 | 100 | | |
| 0300　設備及投資 | 100 | | |
| 0319　雜項設備費 | 100 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 五、本校各類修繕工程委託建築師辦理所需規劃、設計、監造及促參評估等所需按日按件計資酬金，計需950千元。<br>六、辦理校區營舍、林、綠美化及公共設施修繕維護等所需物品，計需320千元。<br>七、辦理校區營舍、林、綠美化、公共設施定期委商實施營區高壓電氣設備巡檢、訴訟、消防檢查及公共安全檢查等各項設施修繕維護與管理業務所需一般事務費，計需500千元。<br>八、辦理校區營舍、林、綠美化、公共設施增設屋頂鋼棚、水表更新及零星修繕更新暨學生寢室屋頂鋼棚及沐浴熱泵等所需房屋建築養護費，計需11,786千元。<br>九、辦理校區營舍、林、綠美化、公共設施之水電、空調、機電、沐浴鍋爐、瓦斯管路、校區高壓電力設備安全檢查及建築物消防安全檢查所需設施及機械設備養護費，計需952千元。<br>一０、辦理校區營舍、林、綠美化、水電供應及公共設施修繕維護等含現職人員及非現職人員所需國內旅費，計需100千元。<br>一一、辦理校區營舍、林、綠美化及公共設施工程作業所需雜項設備費，計需100千元。 |
| 140114　水電供應<br>0200　業務費<br>0202　水電費<br>0221　稅捐及規費 | 16,094<br>16,094<br>15,842<br>252 | 總務處 | 辦理水電供應所需業務費，計需16,094千元。<br>一、辦理本校年度校務及生活使用所需水電費，計需15,842千元。<br>二、辦理全校用水所需繳納之水源保育費等所需稅捐及規費，計需252千元。 |
| 140116　通信電子與資訊管理<br>0200　業務費<br>0215　資訊服務費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0291　國內旅費<br>0300　設備及投資<br>0306　資訊軟硬體設備費<br>0319　雜項設備費 | 827<br>497<br>244<br>138<br>15<br>20<br>80<br>330<br>240<br>90 | 資圖中心 | 辦理通信電子與資訊管理所需業務費497千元、設備及投資330千元，計需827千元。<br>一、辦理本校機房資訊（安）及通信作業、電腦、網路設備軟硬體零附件委商維護及網路線路更新或延伸所需資訊服務費，計需244千元。<br>二、辦理本校通資作業相關工作之辦公文具用品、碳粉耗材、電腦及周邊設備所需物品，計需138千元。<br>三、辦理本校通資作業相關工作所需一般事 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 33,783 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 務費，計需15千元。<br>四、辦理本校資訊管理機房、通資、網傳及各類系統設備所需設施及機械設備養護費，計需20千元。<br>五、辦理本校通資作業相關工作等所需國內旅費，計需80千元。<br>六、辦理本校通資作業相關工作及合法套裝軟硬體購置所需資訊軟硬體設備費，計需240千元。<br>七、辦理本校通資作業各項工作等相關事務機具設備汰換、購置所需雜項設備費，計需90千元。 | |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修<br>0200　業務費<br>0283　車輛及辦公器具養護費 | 604<br>604<br>604 | 總務處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需604千元。<br>辦理民用型車輛委商保修所需車輛及辦公器具養護費，計需604千元。 | |
| 140119　後勤補給支援<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 993<br>493<br>100<br>393<br>500<br>500 | 總務處 | 辦理後勤補給支援所需業務費493千元、設備及投資500千元，計需993千元。<br>一、辦理採購支援校務等工作所需物品，計需100千元。<br>二、辦理支援校務等工作應用之機器、儀器、設備之保養、維護所需設施及機械設備養護費，計需393千元。<br>三、辦理採購支援校務等工作所需雜項設備費，計需500千元。 | |

四、其他

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 132 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

１．計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升偵檢能力。

２．依據：全案工作計畫奉陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另奉陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），本校計畫籌購「個人防護包」：146包、「化學戰劑偵檢包」：1包、「飲水檢驗盒」：1盒，計需39千元，於106年度編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉中正國防幹部預備學校105年2月2日國預教務字第1050000314號令核定，計畫籌購「個人防護包」：146包、「化學戰劑偵檢包」：1包、「飲水檢驗盒」：1盒，預算39千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理「充實學校教育設備（施）」案採購作業費93千元。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

１．籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

２．籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

３．籌購飲水檢驗盒，藉由分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之偵檢作用，以提升偵檢能力，確保飲水無安全之虞。

(二)採購及外購軍品作業費：辦理「充實學校教育設備（施）」案之採購，俾利充實軍事教育設備作業之遂行，以增進教學效果，提升教學成效。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 39 | 教務處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需39千元。 |
| 0200　業務費 | 39 | | 辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需39千元。 |
| 0266　軍事裝備及設施 | 39 | | 辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需軍事裝備及設施，計需39千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 93 | 教務處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需93千元。 |
| 0200　業務費 | 93 | | 辦理「充實學校教育設備（施）」所需業務費，計需93千元。 |
| 0203　通訊費 | 28 | | 一、辦理購案商情訪查所需通訊費，計需28千元。 |
| 0271　物品 | 28 | | 二、辦理購案採購計畫、標單、合約製作、影印、晒圖、印刷所需物品，計需28千元。 |
| 0279　一般事務費 | 14 | | 三、辦理各項購案作業場地整理、布置、人員獎勵及清潔等所需一般事務費，計需14千元。 |
| 0291　國內旅費 | 23 | | 四、辦理購案商情訪查所需國內旅費，計需23千元。 |

四、其他

一般武器及戰備支援裝備購製：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」等產製，計需39千元。

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 9,737 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等各項軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：為確保編制內人員生活獲致完善保障與照顧，並激勵士氣與安定眷屬生活，故按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金。

(二)各項加給：配合官兵特種專長，辦理各項戰訓、勤務任務所需之各類人員加給，以激勵部隊官兵士氣及提升工作效率。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內人員健保、公保及勞保等各類保險及體檢，使生活獲得完善保障。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 1,628 | 總務處 | 辦理薪餉所需人事費，計需1,628千元。 |
| 0100　人事費 | 1,628 | | 辦理聘雇人員勞工退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需1,628千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 1,628 | | |
| 190107　各項加給 | 171 | 總務處 | 辦理各項加給所需人事費，計需171千元。 |
| 0100　人事費 | 171 | | 一、辦理資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需117千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 171 | | 二、辦理航空醫務工作空勤勤務加給所需法定編制人員待遇，計需54千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 7,938 | 總務處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費7,815千元、業務費123千元，計需7,938千元。 |
| 0100　人事費 | 7,815 | | 一、辦理文職教師健保、公保及聘雇人員勞保等所需保險，計需7,815千元。 |
| 0151　保險 | 7,815 | | 二、辦理文職教師健康檢查補助所需一般事務費，計需123千元。 |
| 0200　業務費 | 123 | | |
| 0279　一般事務費 | 123 | | |

四、其他

「各項加給」

(一)國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年1月1日起生效。

１．月給與標準：(1)校官：3,500元　(2)尉官：2,700元。

２．年給與標準：(1)校官：42,000元　(2)尉官：32,400元。

(二)國軍空勤勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年1月1日起生效。

１．月給與標準：軍官4,500元。

２．年給與標準：軍官54,000元。

「各類人員保險及作業」

文職人員健康檢查補助：依行政院89年11月9日臺院人政給字第211130號函，符合健康檢查對象以各機關編制內40歲以上之文職人員，並以每2年補助1次，每次補助以新臺幣3,500元為限，年度計需123千元。

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 2,047 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護之環保業務工作。

二、預期成果

依現行環保法令規定，妥處各項廢棄物清運處理，並落實資源分類回收工作，以教育學生養成良好環保習慣，使校區環境綠化整潔美觀，達到垃圾全分類及零廢棄目標之成效。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 2,047 | 總務處 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需2,047千元。<br>一、辦理本校垃圾費隨水徵收所需稅捐及規費，計需10千元。<br>二、辦理環境教育講座所需按日按件計資酬金，計需7千元。<br>三、辦理環保設施維護工作等所需物品，計需80千元。<br>四、辦理各項環保設施維護工作如垃圾清運、化糞池抽取、環境消毒、環境整理、白蟻防治等所需一般事務費，計需1,815千元。<br>五、辦理各項環保設施維護之機具及設備維修保養所需設施及機械設備養護費，計需120千元。<br>六、參加環保設施維護相關會議及講習所需國內旅費，計需15千元。 |
| 0200　業務費 | 2,047 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 10 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 7 | | |
| 0271　物品 | 80 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,815 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 120 | | |
| 0291　國內旅費 | 15 | | |

四、其他

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 820 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛。本校計需11,665千元，納入103-107年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：計畫籌補1.6小客車、8人客貨車及1.75T貨車各1輛，預算1,875千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

２． 104年度：計畫籌補1.6小客車1輛，預算600千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

３． 105年度：計畫籌補45人座大客車1輛，預算4,170千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

４． 106年度：計畫籌補8人客貨車1輛，預算820千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

５． 107年度：計畫籌補45人座大客車1輛，預算4,200千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉中正國防幹部預備學校105年8月19日國預總務字第1050002252號令核定，計畫籌購8人客貨車1輛，預算820千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，期獲得性能優異之民用型車輛，以汰除逾齡老舊車輛，提升整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 820 | 總務處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需820千元。 |
| 0300　設備及投資 | 820 | | |
| 0305　運輸設備費 | 820 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需820千元。<br>辦理「國軍民用型車輛籌補」，籌補「8人客貨車1輛」所需運輸設備費，計需820千元。 |

四、其他

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 32,578 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

１．計畫必要性：本案投資裝備主要為提升緊急救護、門（急）診醫療、傷患後送能力及遂行演訓任務所必須，依「精粹案」－軍醫體系組織規劃指導及考量募兵制實施後，基層醫療人力招募不易，另因應任務轉型，亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量，以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置，規劃將由單位內具「緊急救護技術員（EMT）」證照人員負責，確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效；冀能有效配合國軍衛勤任務特性，須於104至108年度檢討缺裝及亟需汰舊裝備辦理補實及更新，逐年編列預算籌補，確實滿足基層衛生部隊編裝所需，有效遂行平戰時衛勤支援任務，強化國軍整體戰力。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定，另奉國防部104年1月13日國備計評字第1040000394號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需651,160千元，執行期程104-108年度），計畫籌購AED心臟電擊器等。本校計需3,654千元，納入105-107年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：計畫籌補心臟電擊器2台，預算200千元，由「901902醫療設備」編列。

（２）106年度：計畫籌補救護車1輛，預算1,727千元，由「901902醫療設備」編列。

（３）107年度：計畫籌補救護車1輛，預算1,727千元，由「901902醫療設備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉中正國防幹部預備學校104年8月7日國預醫務字第1040002193號令核定，計畫籌購救護車1輛，預算1,727千元，由「901902醫療設備」編列。

(二)軍事教育設備：充實學校教育設備（施）

１．計畫必要性：藉充實教育設備、設施及圖書資料等，提升教育品質，增進教學功能，培養優良品德，鍛鍊強健體魄，使德、智、體、群、美五育並進、術德兼修，完成三年高中教育，為三軍官校及國防大學政治作戰學院教育儲備優質之學生，以鞏固建軍之根本。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部103年12月30日國備計評字第1030017487號令核定，計畫辦理充實教育設備、設施及圖書資料等購置，計需125,587千元，納入105-109年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：計畫充實校史館設備設計規劃、更新化學專科教室實驗設備、實驗儀器及投影設備、教學器材、學生寢室冷氣設備、學生營舍熱水鍋爐、學生餐廳冷氣設備空調、充實圖書館館藏資料等，均為本校自辦案件，預算29,274千元；其中「901906軍事教育設備」編列29,186千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列88千元。

（２）106年度：計畫充實校史館設備、更新學生教室及教師辦公室冷氣設備、電視教學設備、教學廣播設備、語言教室教學設備、圖書館照明設備、醫療保健大樓冷氣設備、學生熱水鍋爐、學生寢室冷氣設備、充實圖書館館藏資料等，均為本校自辦案件，預算30,944千元；其中「901906軍事教育設備」30,851千元，「150110採購及外購軍品作業費」93千元。

（３）107年度：計畫更新科學館視聽教室設備、物理實驗室及研究室設備、語言教室教學設備、資訊專科教室教學設備、圖書館冷氣空調設備、校務資訊系統、學生社團活動教室設備、充實圖書館館藏資料等，均為本校自辦案件，預算26,452千元；其中「901906軍事教育設備」26,373千元，「150110採購及外購軍品作業費」79千元。

（４）108年度：計畫逐年更新化學儀器室設備、語言教室教學設備、圖書館展覽區設備、充實社會組專科教室教學設備、社團活動中心暨社團教室及辦公室設備、圖書館多媒體視聽教學設備、圖書館館藏資料，均為本校自辦案件，預算17,968千元；其中「901906軍事教育設備」17,914千元，「150110採購及外購軍品作業費」54千元。

（５）109年度：計畫更新地球科學第2實驗室設備、生物地科研究設備室設備、生活科技第1、2教室設備、語言教室教學設備、綜合教室教學設備、充實圖書館閱讀區設備、充實圖書館館藏資料，均為本校自辦案件，預算20,949千元；其中「901906軍事教育設備」20,886千元，「150110採購及外購軍品作業費」63千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉中正國防幹部預備學校104年12月7日國預教務字第1040003379號令核定，計畫充實校史館設備、更新學生教室及教師辦公室冷氣設備、電視教學設備、教學廣播設備、語言教室教學設備、圖書館照明設備、醫療保健大樓冷氣設備、學生熱水鍋爐、學生寢室冷氣設備、充實圖書館館藏資料等，均為本校自辦案件，預算30,944千元；其中「901906軍事教育設備」編列30,851千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列93千元。

二、預期成果

(一)醫療設備：國軍衛生部隊衛勤裝備整備

１．全面提升傷患緊急救護及後送能力，保持最佳衛勤能量。

２．有效遂行災害防救衛勤支援作業。

(二)軍事教育設備：充實學校教育設備（施）

各項教育設備、設施及場地充實整新，除對本校年度執行教育任務有效達成，並密切支援高中教育之遂行，可充份發揮實作（驗）施教之成效，以提高教學品質，達成國軍預備教育向下紮根之使命。

三、分支計畫概況

# 國防部中正國防幹部預備學校
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預算金額 | 32,578 千元 |
|---|---|---|---|

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901902　醫療設備 | 1,727 | 醫務所 | 辦理醫療設備所需設備及投資，計需1,727千元。<br>辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」所需設備及投資，計需1,727千元。<br>辦理本校「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」採購「救護車1輛」所需運輸設備費，計需1,727千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,727 | | |
| 0305　運輸設備費 | 1,727 | | |
| 901906　軍事教育設備 | 30,851 | 教務處 | 辦理軍事教育設備所需設備及投資，計需30,851千元。<br>辦理「充實學校教育設備（施）」所需設備及投資，計需30,851千元。<br>一、更新語言第6教室設備所需房屋建築及設備費，計需54千元。<br>二、更新語言第6教室設備所需機械設備費，計需439千元。<br>三、更新語言第6教室設備所需資訊軟硬體設備費，計需1,421千元。<br>四、充實校史館設備、更新學生教室及教師辦公室冷氣設備、電視教學設備、更新學生大隊教學廣播設備、充實圖書館館藏資料、更新圖書館照明設備、更新醫療保健大樓冷氣設備、學生熱水鍋爐及更新學生寢室冷氣設備所需雜項設備費，計需28,937千元。 |
| 0300　設備及投資 | 30,851 | | |
| 0302　房屋建築及設備費 | 54 | | |
| 0304　機械設備費 | 439 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 1,421 | | |
| 0319　雜項設備費 | 28,937 | | |

四、其他

本頁空白

國　防　部　參　謀　本　部

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 208,351 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、採購及外購軍品作業費、計畫管理作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業及政戰綜合作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

１．結合年度相關演習計畫，實施人事戰備講習、實兵督考及驗證，落實精進士官制度，有效完成戰備整備任務。

２．藉由徵兵與招募方式獲得國軍各階員額，結合年度兵員徵集補充及配賦計畫，實施員額考選制度及督導，以有效提升部隊戰力。

３．辦理年度國軍各級有功單位及官兵個人勳賞獎勵及獎章製頒作業，以達獎由下起、賞當即時之目標。

４．輔導國軍官士兵退伍職業訓練，使其能在民間單位繼續發揮軍中職涯學習所長。

５．完成各項人事管理及調派作業，提升國軍幹部素養及品質，並完成年度將、校官定期及不定期晉任作業。

６．落實人事資訊系統作業，達成國軍各單位人薪合一、編現結合及兵力數據正確性，以落實員額運用作業。

７．辦理大專程度義務役預備軍官、預備士官、專業志願士兵暨儲備士官及志願役專業預備軍官、預備士官班招募考選作業，提供多元化服役管道，確保國軍精壯體系，並強化招募宣導，綜彙各協力機關團體及運用整合性行銷，提升招募能見度及可行性，達成國軍募兵政策目標。

(二)情報及測量作業：

１．實施情報戰備整備、情報業務輔訪、教育訓練督考驗證及工作檢討會等，提升國軍情報觀念作法，強化情報戰力與部隊偵蒐能力。

２．賡續更新軍圖資料，保持資料新穎可靠，有效掌握重要地區之情資，適時支援各類情報研整作業，完成戰備整備工作。

３．保持與各國駐華武官，軍事代表外事連絡暨軍事交流工作。

４．蒐研國際間軍事動態及區域情勢重大問題，適時有效支援各級決策參考。

５．提供各項情報事務支援、作戰層級軍事交流，國外專案小組訪華研討，以提升國軍整體情戰支援能力。

６．蒐整情報相關事件議題，研判相關行為動態及完成專題報告編製，以供各級長官參考運用。

７．完成國家重要慶典儀式中，有關外賓接待任務，並支援各部會外賓拜會、參訪軍事單位等相關事宜。

８．實施國軍重要防護目標、機動陣地、載具及重要武器裝備等設施偽裝作業，以達成戰力保存目標。

(三)採購及外購軍品作業費：

１．辦理國防部及各軍種外購軍品、商購案之商情、規格蒐集、審查、招標邀約、開標、議價、簽約、履約督導、驗收、案款保管支付、糾紛購案處理及與美軍備交流作業等工作，如期、如質獲得採購軍品，以提升補給效能，有效支援三軍作戰任務。

２．辦理國軍駐外單位辦公器具租賃、維護及僱用勞力外包等作業事宜，以有效支援各項任務執行。

(四)計畫管理作業：

１．辦理蒐整三軍建軍備戰及用兵管理等所需相關資訊，建置完整資料庫，以有效執行相關計畫管理業務。

２．辦理各項交辦工作及管制事項案件，以貫徹管制業務執行實效。

３．辦理各項會議指（裁）示事項管制作業，以落實會議交代事項管制功能。

４．管制各項建案作業期程，使各案管制作業如期、如質完成，達成建案目標。

５．落實「計畫管理作業」預算財務管理與管制運用作業，達成「計畫等預算」積極作為，完成建軍備戰任務。

６．執行各項作戰計畫管理相關作業、評估（鑑）任務執行實況，以有效提升工作效率。

７．辦理分析投資個案，以掌握建案期程規劃與運用構想，俾作為未來用兵重要決策之參據。

８．執行各項施政計畫及重要武器裝備作戰需求文件審核作業，對國軍重大採購投資個案，進行系統分析報告及投資綱要計畫審（建）議。

９．執行與計畫管理作業有關之各項計畫、督導與行政等作業，以有效提升工作效率。

１０．翔實蒐整各項年度重要公勤活動與大事紀要，以確實史政資料綜整作業。

(五)主計作業：

１．辦理年度施政預算彙編與工作執行作業，期使預算及計畫編用合一，適切支援各項任務遂行，確實達成單位施政目標。

２．定期或不定期召開預算執行檢討會並管制預算執行成效，以有效管控風險因子，積極排除窒礙，支援建軍備戰任務。

３．辦理推動年度歲計、會計與財務輔導檢查等各項主計業務，以強化預算管制運用與財務管理效能。

(六)行政事務：

１．有效運用國防資源，執行各項例行性行政勤務工作，維持部隊行政效能運作，以保護國軍戰力持續發展，達成施政目標。

２．持續貫徹政府節約措施，依據核定基準分配單位運用，有效達成施政工作及領導統御作為，並賡續改善官兵生活設施，以增進官兵照護。

(七)其他作業：

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 208,351 千元 |
|---|---|---|---|

１．辦理因天然災害、意外事故、演習活動、戰力展示及部隊視導等時機，體恤官兵工作辛勞，執行單位慰勞，以表彰各級長官照顧及關懷德意。

２．為強化領導統御作為，辦理即時適切慰問，以激勵官兵士氣，有效鞏固部隊官兵向心力。

(八)國會連絡作業：

１．定期及不定期赴立法、監察院等單位協調與溝通作業，主動協助達成委員關切個案，期保持良好之互動關係。

２．辦理年度相關視察期程，適時安排立法、監察等委員蒞臨國防部及所屬單位考察及參訪，使其認同國軍建軍備戰政策及未來發展規劃目標，爭取支持國防預算，以落實國軍建軍備戰作為。

(九)政戰綜合作業：

１．辦理運用有限國防資源完成各項政戰綜合勤務作業及任務，以維護國軍戰力，達成建軍施政目標。

２．推動各項政戰綜合作業，強化工作廣度與深度，達成「維護部隊整體安全」之目標，防範相關不法行為，有效鞏固單位團結。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 84,276 | 人次室 | 辦理人事行政所需人事費1,110千元、業務費80,666千元、設備及投資2,500千元，計需84,276千元。<br>一、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需加班值班費，計需1,110千元。<br>二、辦理國軍校級軍官退前職訓及「軍職轉任文職職系專長輔導」班次所需教育訓練費，計需6,550千元。<br>三、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需通訊費，計需2,900千元。<br>四、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業輿情資料蒐集等有線電視收視所需權利使用費，計需6千元。<br>五、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業資訊系統所需資訊服務費，計需2,550千元。<br>六、辦理國軍校級軍官退前職訓、志願役專業預備軍官、士官班、專業志願士兵暨儲備士官招募考選等作業所需按日按件計資酬金，計需390千元。<br>七、辦理委由財團法人技專校院入學測驗中心基金會執行志願役專業預備軍官、士官班、志願士兵暨儲備士官招募等考選作業所需委辦費，計需16,000千元。<br>八、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需物品，計需4,950千元。<br>九、辦理人事勤務、人才培育、人事整備，人事管理及招募宣導等各項作業所需一 |
| 0100　人事費 | 1,110 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,110 | | |
| 0200　業務費 | 80,666 | | |
| 0201　教育訓練費 | 6,550 | | |
| 0203　通訊費 | 2,900 | | |
| 0212　權利使用費 | 6 | | |
| 0215　資訊服務費 | 2,550 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 390 | | |
| 0251　委辦費 | 16,000 | | |
| 0271　物品 | 4,950 | | |
| 0279　一般事務費 | 35,570 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 100 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 200 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 200 | | |
| 0291　國內旅費 | 11,200 | | |
| 0295　短程車資 | 50 | | |
| 0300　設備及投資 | 2,500 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 2,000 | | |
| 0319　雜項設備費 | 500 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 般事務費，計需35,570千元。（宣傳經費12,758千元）<br>一０、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需房屋建築養護費，計需100千元。<br>一一、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需車輛及辦公器具養護費，計需200千元。<br>一二、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需設施及機械設備養護費，計需200千元。<br>一三、辦理中央單位、全軍軍事訓練役、義務役官士兵退伍還鄉、人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需國內旅費，計需11,200千元。<br>一四、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需短程車資，計需50千元。<br>一五、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需資訊軟硬體設備費，計需2,000千元。<br>一六、辦理人事勤務、人才培育、人事整備及人事管理等各項作業所需雜項設備費，計需500千元。 |
| 010102 情報及測量作業 | 41,600 | 情次室 | 辦理情報及測量作業所需人事費1,389千元、業務費38,466千元、設備及投資1,745千元，計需41,600千元。<br>一、辦理情報教育訓練、外事連絡、禮賓訪華、氣象監控、偽裝督考、國際軍事動態及情資研整等作業所需加班值班費，計需1,389千元。<br>二、辦理情報教育訓練、外事人員語文訓練及資訊管理人員教育等所需教育訓練費，計需100千元。<br>三、辦理禮賓邀訪、氣象監測、偽裝督考、外事連絡、國際軍事動態及情資研整等作業郵資、電話及網路費用等所需通訊費，計需700千元。<br>四、辦理情報及測量作業之影印機租賃所需其他業務租金，計需204千元。<br>五、辦理情報及測量作業有關委請專家、學者出席提供諮詢意見或辦理講習、訓練 |
| 0100 人事費 | 1,389 | | |
| 0131 加班值班費 | 1,389 | | |
| 0200 業務費 | 38,466 | | |
| 0201 教育訓練費 | 100 | | |
| 0203 通訊費 | 700 | | |
| 0219 其他業務租金 | 204 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 100 | | |
| 0266 軍事裝備及設施 | 20,000 | | |
| 0271 物品 | 4,952 | | |
| 0279 一般事務費 | 10,631 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 130 | | |
| 0291 國內旅費 | 1,649 | | |
| 0300 設備及投資 | 1,745 | | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 200 | | |
| 0319 雜項設備費 | 1,545 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 等所需按日按件計資酬金，計需100千元。<br>六、辦理情報設施及設備偽裝等所需軍事裝備及設施，計需20,000千元。<br>七、辦理氣象監控、偽裝督考、外事連絡等所需物品，計需4,952千元。<br>八、辦理禮賓訪華、氣象監控、偽裝督考、情報教育訓練、情報研析、國際軍事動態及情資研整工作檢討等會議所需一般事務費，計需10,631千元。<br>九、辦理一般公務或特定業務應用設備等所需設施及機械設備養護費，計需130千元。<br>一０、赴各單位實施外事連絡、禮賓訪華、業務輔訪、情報演訓、工作研習、戰力評比及氣象相關業務督考等所需國內旅費，計需1,649千元。<br>一一、辦理各項情報及測量作業所需資訊軟硬體設備費，計需200千元。<br>一二、辦理各項情報及測量作業所需雜項設備費，計需1,545千元。 |
| 010105 採購及外購軍品作業費 | 33,722 | 參謀本部 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需33,722千元。 |
| 0200 業務費 | 33,722 | | |
| 0219 其他業務租金 | 432 | | 一、辦理租用影印機設備等所需其他業務租金，計需432千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 1,609 | | 二、辦理依駐在國法律規定繳納社會安全捐等所需稅捐及規費，計需1,609千元。 |
| 0231 保險費 | 8,550 | | 三、辦理駐外人員及眷屬於駐在國醫療保險、勞工傷害賠償保險及辦公室房產保險等所需保險費，計需8,550千元。 |
| 0249 臨時人員酬金 | 2,000 | | 四、辦理以勞力外包方式，僱用膳食勤務工作人員等所需臨時人員酬金，計需2,000千元。 |
| 0250 按日按件計資酬金 | 8,000 | | 五、辦理保障國軍權益，聘請法律、國貿顧問、糾紛購案訴訟、購案議約、議價、商情調查、大型購案合約製作、法律問題諮詢、廠商索賠案件處理、邀請專家學者辦理教學課程及購案評審等所需按日按件計資酬金，計需8,000千元。 |
| 0271 物品 | 550 | | 六、辦理採購作業文具紙張、碳粉等所需物品，計需550千元。 |
| 0279 一般事務費 | 2,500 | | 七、辦理軍備交流、科技合作、參加後勤武 |
| 0293 國外旅費 | 10,081 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 獲暨維修教育訓練、會議、展覽、與美業務部門聯誼、禮品及裝費（配合實際離、調任人員及眷屬人數辦理申撥）等所需一般事務費，計需2,500千元。<br>八、辦理運輸督導、外站單位業務訪查、重要購案簽約前廠商調查、簽約後履約督導、銀行及美軍帳務中心對帳訪問、拓展軍備交流、與美業務部門洽談拜會、軍備交流會議、外站人員返團開會、重大軍售購案審查會議、返國洽公等所需國外旅費，計需10,081千元。 |
| 010110 計畫管理作業<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0291 國內旅費 | 2,010<br>220<br>220<br>1,790<br>80<br>899<br>611<br>200 | 作計室 | 辦理計畫管理作業所需人事費220千元、業務費1,790千元，計需2,010千元。<br>一、辦理作戰需求、系統分析、建案投綱文件審查、調整編裝及作戰計畫等管理綜合作業、重要交辦案件等所需加班值班費，計需220千元。<br>二、辦理作戰需求、系統分析、建案投綱文件審查、編裝調整及作戰計畫管理綜合作業所需通訊費，計需80千元。<br>三、辦理作戰需求、系統分析、建案投綱文件審查、編裝調整及作戰計畫管理綜合作業、各項會議（報）及管制案件等業務所需物品，計需899千元。<br>四、辦理作戰需求、系統分析、建案投綱文件審查、編裝調整及作戰計畫管理綜合作業、長官重要指（裁）示事項、簡報及會議會報等所需一般事務費，計需611千元。<br>五、辦理作戰需求、系統分析、建案投綱文件審查、編裝調整及作戰計畫管理綜合作業等所需國內旅費，計需200千元。 |
| 010117 主計作業<br>0200 業務費<br>0271 物品<br>0279 一般事務費 | 165<br>165<br>65<br>100 | 參謀本部 | 辦理主計作業所需業務費，計需165千元。<br>一、辦理預算編製、預算審查、預算執行、現金會計及財務輔檢等所需物品，計需65千元。<br>二、辦理預算編製、預算審查、預算執行、現金會計及財務輔檢、講習、印製等所需一般事務費，計需100千元。 |
| 010119 行政事務<br>0100 人事費<br>0131 加班值班費 | 39,601<br>1,200<br>1,200 | 參謀本部 | 辦理行政事務所需人事費1,200千元、業務費37,401千元、設備及投資1,000千元，計需39,601千元。 |

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 208,351 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 37,401 | | 一、辦理單位相關人員因執行公務及業務值勤所需加班值班費，計需1,200千元。<br>二、辦理各項郵寄國內（外）公務郵資、通信數據費及公務電話聯繫等所需通訊費，計需2,602千元。<br>三、辦理相關輿情資料蒐集及掌握社會新聞之有線電視收視所需權利使用費，計需80千元。<br>四、辦理一般公務經常性資訊及周邊事務設備保養、維護等所需資訊服務費，計需60千元。<br>五、辦理各項會議會報、座談會等行政事務工作，購置作業用文具紙張、耗材、康樂、書報雜誌及事務用具等所需物品，計需5,852千元。<br>六、辦理各單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行公務事務性支出「行政費」、相關資料印製、環境布置、各項康樂、節慶、參訪接待、懇親、文藝、文康活動及所屬部隊核發加菜金等所需一般事務費，計需25,148千元。<br>七、辦理單位辦公室設施及房屋簡易修繕維護等所需房屋建築養護費，計需1,316千元。<br>八、辦理各項辦公器具、設備及公務車輛養護、維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需200千元。<br>九、辦理一般公務或特定業務應用之儀器、設備等所需設施及機械設備養護費，計需200千元。<br>一０、辦理各項行政支援及一般臨時性公務等所需國內旅費，計需200千元。<br>一一、辦理陪同國內長官赴美業務單位、分遣單位視導、會議及返國洽公等所需國外旅費，計需430千元。<br>一二、機關首長、副首長依「國防部與所屬各級單位主官及副主官特別費行政費管制措施規定」編列基準辦理各項公務所需特別費，計需1,313千元。<br>一三、辦理公務行政購置各項設備及機具等所需雜項設備費，計需1,000千元。 | |
| 0203　通訊費 | 2,602 | | | |
| 0212　權利使用費 | 80 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 60 | | | |
| 0271　物品 | 5,852 | | | |
| 0279　一般事務費 | 25,148 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 1,316 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 200 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 200 | | | |
| 0291　國內旅費 | 200 | | | |
| 0293　國外旅費 | 430 | | | |
| 0299　特別費 | 1,313 | | | |
| 0300　設備及投資 | 1,000 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 1,000 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 208,351 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010120　其他作業<br>0100　人事費<br>0121　其他給與<br>0200　業務費<br>0279　一般事務費 | 6,308<br>4,000<br>4,000<br>2,308<br>2,308 | 參謀本部 | 辦理其他作業所需人事費4,000千元、業務費2,308千元，計需6,308千元。<br>一、辦理各級國軍單位及部隊個人因天然災害、意外事故、突發事件、專案工作、戰備演訓、長官視導及急難救助等各項慰問工作所需其他給與，計需4,000千元。<br>二、辦理國軍各級部隊慶典、演習活動、特定專案工作、戰力展示、單位視導及救災救難等各項專案所需一般事務費，計需2,308千元。 | |
| 010121　國會連絡作業<br>0200　業務費<br>0271　物品 | 175<br>175<br>175 | 參謀本部 | 辦理國會連絡作業所需業務費，計需175千元。<br>辦理國會連絡公務作業採購各項文具用品等所需物品，計需175千元。 | |
| 010126　政戰綜合作業<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費 | 494<br>494<br>32<br>462 | 參謀本部 | 辦理政戰綜合作業所需業務費，計需494千元。<br>一、辦理單位政戰綜合相關作業之各項文具用品、紙張、碳粉及報章雜誌等所需物品，計需32千元。<br>二、辦理單位政戰綜合作業場地布置、文康工作雜支等所需一般事務費，計需462千元。 | |

四、其他

(一)採購及外購軍品作業費：

駐美軍事代表團計需外匯美金1,039,198元，合計新臺幣33,722千元（匯率1：32.45），內容如下：

１．辦理租賃影印機設備等所需租金，計需13,313美元。

２．辦理依駐在國法令規定繳納之社會安全捐等所需稅捐及規費，計需49,584美元。

３．辦理駐在國醫療保險、勞工傷害賠償保險及辦公室房產保險等所需保險費，計需263,482美元。

４．辦理僱用膳食勤務工作人員等所需臨時人員酬金，計需61,633美元。

５．辦理法律、國貿、訴訟、顧問諮詢等所需按日按件計資酬金，計需246,533美元。

６．辦理採購作業辦公文具、紙張、事務用具等所需物品，計需16,949美元。

７．辦理軍購、軍備交流活動、裝費等所需一般事務費，計需77,042美元。

８．辦理駐在國之運輸督導、機票簽證、對帳訪問、廠商調查及軍購案審查會議用等所需國外旅費，計需310,662美元。

(二)行政事務：

１．駐美軍事代表團計需外匯美金166,409元，合計新臺幣5,400千元（匯率1：32.45），內容如下：

(１)辦理電腦網路、公務郵件傳遞及公務電話、電傳等所需通訊費，計需64,776美元。

(２)辦理辦公室文具紙張、報章雜誌、參考圖書、公務油料等所需物品，計需26,256美元。

(３)辦理文康、慶生、慰勞、接待、交際、禮品、餐會、清潔、辦公室作業等所需一般事務費，計需58,551美元。

(４)辦理辦公大樓修繕所需房屋建築養護費，計需3,575美元。

(５)辦理陪同國內長官赴美業務單位、分遣單位視導等所需國外旅費，計需13,251美元。

２．主官特別費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(１)月列支標準：

<１>參謀總長：39,700元。

<２>副參謀總長執行官：30,700元。

<３>副參謀總長：19,500元。

(２)年列支標準：

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 208,351 千元 |
|---|---|---|---|

<1>參謀總長：476,400元。
<2>副參謀總長執行官：368,400元。
<3>副參謀總長：234,000元。

3．主官及副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，自105年3月25日起實施。

(1)月列支標準：
<1>上校4,800元。
<2>中校3,700元。

(2)年列支標準：
<1>上校：57,600元。
<2>中校：44,400元。

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 1,196,024 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理教育行政、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)教育行政：

１．辦理全軍各項招生諮詢服務活動、招募文宣品製作、招募人員教育訓練及巡迴宣講，透過邀請、訪談、招募宣導及各類展場設攤等活動，使民間學校學生、家長等充分瞭解國軍各軍事校院教育整體作業概況，提升民眾報考就讀意願，滿足年度招生員額。

２．辦理軍官士官全時進修赴國外碩博士班、派赴各友邦國家軍事基礎、深造教育派訓國外軍校交換學生、軍事售予訓練及智庫機構研究實習等國外進修受訓，全面提升國軍人員素質。

３．辦理優良教官（師）選拔表揚、各軍事校院畢業典禮、學術研討會、出席教育會議、教育訓練講習等，提升國軍整體教育品質。

４．辦理國軍各軍事校院基礎、深造教育業務、中高階及基層幹部實務管理班次、教育設備（施）整修等相關工作。

５．辦理國軍各軍事校院專任教師教學研究補助，鼓勵教師精進研究升等，提升整體教學品質。

６．辦理大學儲備軍官訓練團人員甄選、修業及軍事訓練作業，貫徹軍官招募來源多元化政策，廣納專業優質人員。

７．辦理國軍人員公餘進修學位、國家級技術士證照培訓，提升國軍人員專業技術能力，確保武器裝備維護品質。

８．依「臺灣獎學金作業要點」，辦理友邦國家軍官、學生赴我國實施深造及基礎校院學習及相關補助，強化軍事外交及交流工作。

(二)部隊特別補助：

有效強化各單位主官領導統御作為、增進工作士氣，促進官兵向心及單位團結，提高部隊士氣與榮譽，以達成施政工作目標。

(三)作戰綜合作業：

１．辦理戰備督考業務，以定期及不定期方式實施，驗證各級部隊戰備整備執行情形，確實戰備工作成效及「外防突襲、內防突變」作戰應變能力。

２．辦理國軍維安工作，驗證各級部隊與專案任務部隊戰備整備執行情形，藉由缺失查察，精進戰備措施，結合各項督考及檢查，以強化專案任務部隊之整備，提升任務部隊戰備工作成效。

３．辦理視導部隊作業，以走動式管理瞭解各級單位戰備整備及作戰任務執行實況，驗證應變與命令貫徹能力。

４．辦理執行聯合作戰指揮中心戰情指管及急難搜救等任務，強化各項勤務性任務整備事宜，以確實爭取「時效」、把握「先制」，達到「快速指管」之目的，提升突發狀況應處能力，降低意外事件損害，以確保各項戰備整備及搜救任務之遂行。

５．辦理反潛作戰計畫制定、執行與督導，藉年度實兵操演、作戰演訓督考、檢查及測驗作為，提升反潛部隊作戰能力。

６．辦理防空防護作業，藉防空防護各項督導、檢查與防空演習，驗證及提升防空防護效能。

７．辦理空中及飛彈防禦作戰整體運用、部署、規劃等作業，由研擬空中及飛彈防禦系統籌建與計畫，實施個案評估、部署效益分析與準則研究、武器獲得決策分析與管理，以驗證聯合防空能力，並藉作戰演習實施資電作戰攻防演練，瞭解演習資電作戰之缺失，研採改進措施。

８．辦理國軍動員整備、教育勤務召集作業，藉由各類型軍事勤務隊召集編組及訓練作業，依任務型態實施召集訓練，作業講習及各項督（輔）檢、成效評鑑、評比、增購、提升、維護、汰換作業及教材（案）印製等工作，使戰時有效運用軍事勤務隊執行動員戰備整備之能力，以強化軍事勤務隊支援軍事任務之遂行。

９．辦理年度作戰綜合勤務、作戰整備勤務、演訓規劃任務等作戰能力評估作為，以強化部隊戰力保存、聯合截擊、聯合反制及國土防衛成效，提升國軍整體戰力。

１０．辦理研擬各式假想敵對臺海區域進行軍事可能行動之演習計畫，藉實施高司、指揮所、電腦兵棋推演及聯合實兵演習，演練高司幕僚群指參作為，以驗證軍事突發狀況發生時，聯合作戰指揮機制及平、戰轉換之應處作為。

１１．持續貫徹「科技先導、資電優勢、聯合截擊、國土防衛」之建軍指導，針對可能犯臺威脅模式實施「漢光演習」實兵演練、電腦兵棋推演、戰力展示等，強化聯合作戰指揮機制效能為重點，以精進戰場管理效能，驗證部隊訓練成果，提升國軍整體戰力。

１２．實施各要塞軍事管制區禁限建之公告、劃定、巡查、申建、會勘等各項作業，確實要塞軍事管制區禁限建之維護與管制效能，以促進軍民良好關係，維繫軍民情感，消弭陳情抗爭。

１３．辦理「災防演習」、「地震兵推」、「演習評核」、「業務訪評」等各項軍備整備作為，並執行「災防講習」及「災害防救實兵演練示範觀摩」任務，以提升國軍災害防救能量、精進災害防救應變能力，驗證各作戰區災防應變機制與程序，有效協助中央及地方政府，執行各項重大災害救難及緊急救援任務，達到減災、降損目標，確保國人生命財產安全。

１４．執行營區整體安全防護作業，以「外防突襲、內防突變」為重點，強化營區整體安全防護作為，建立完整防護與預警系統，提升國軍經常戰備整體應變效能，有效應處緊急突發狀況，強化部隊應變制變能力，發揮「一點生變、連鎖反應、整體制變」之預警與應變功能，避免突擊、破壞及滲透，以確保營區安全。

１５．辦理年度同心演習，藉實施年度教育與勤務召集訓練，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培植後備動員戰力，以

強化實施階段能迅速提升戰力，達成「及時動員、及時作戰」之目標。

１６．強化駐美軍事代表團辦公大樓警監功能，由被動防範進階主動防護，確保營區內外整體安全。

(四)訓練綜合作業：

１．辦理國軍部隊基礎、駐地、基地、軍種聯合及聯合作戰訓練（新兵、體能、戰技、專精管道、核生化訓練、部隊校閱、演訓、軍事勤務致人民傷亡補償、軍士官團教育、兵科學校）等訓練層次，逐次增加訓練強度及廣度，並置重點於志願役一專多能、駐地專精訓練、基地實兵對抗演練及體能、戰技、戰鬥射擊、戰鬥體適能及綜合格鬥等各項核心訓項，以強化個人編裝職能及提升部隊整體戰力，俾使年度各項訓練工作依計畫如期如質推動，達成預期訓練目標。

２．為精進基礎、駐地、基地、軍種聯合及三軍聯合作戰訓練執行與督考，納編各聯參編成「聯參督考組」，依計畫審查、實況檢查、逐級驗證程序實施操演整備督考，俾確保任務之達成，並藉督考期間依階段適時分析檢討，發掘影響訓練窒礙，提供單位妥採精進作為，提升操演成效。

３．依據「新一代兵力結構調整」、「建軍構想」、「兵力整建計畫」、「軍事戰略構想改變」、「新式武器獲得」，編訂各項準則及執行軍事理論發展、作戰及兵種戰術、戰法研究，提供作戰、教育、訓練之共同準據，滿足戰備、訓練需求。

４．辦理國軍新兵訓練指導，依兵役制度及法定役期，統一訓練模式與標準，整合訓練機構與訓場資源，採模式化課表施訓；並指導軍種完成流路規劃，使役男完成由民轉兵之訓練，為進階訓練奠定良好基礎。

５．辦理部隊教育訓練之需要，完成各項訓練課程所需準則修編及強化幹部準則測考作業，激勵同仁準則研讀興趣，提升人員本職學能及素質，期使各級部隊從事訓練前應恪遵相關法規、準則、操典與參研歷年案例周延訓練準備，落實訓練整備與安全作為，以杜絕訓練危安發生。

６．藉由年度各項操演及重大演訓，驗證單位聯戰訓練，執行三軍聯合作戰訓練督考：

(１)聯勇操演：結合三軍兵、火力、資電戰力規劃演練，使三軍單位藉以瞭解各軍種之特性、能力與限制因素，建立聯合作戰之默契，進而驗證進訓部隊三軍聯合作戰指參作業、聯合火力、海空域安全管制及各項聯戰作為。

(２)聯興操演：驗證海軍聯合兩棲作戰能力及作戰區聯合國土防衛作戰聯戰戰力。

(３)聯雲操演：驗證臺澎防衛作戰遂行「聯合空降作戰指揮機制」、空軍運輸投射能力、特戰部隊空降作戰能力與作戰區反空降及拘束、打擊作戰能力。

(４)聯信操演：磨練外、離島陸岸及艦上火砲，聯合對海上目標陸、海聯合實彈射擊效能。

(５)三軍聯合實彈操演：整合國軍年度各式精準武器射擊訓練，依防衛作戰構想設計，實施空對空、空對海、陸對空及海對海目標射擊，藉以檢視我建軍備戰成果，並驗證聯合火協及防空作戰機制運作。

７．藉辦理一般訓練業務及不斷督考、檢查、測驗，俾利各部隊在「有計畫、有步驟、有準備、有標準及著重安全」之要求下，順利推動各項訓練工作，落實部隊訓練成效，提升國軍整體戰力。

８．為維繫部隊訓練成果與戰備執行能力，實施一專多能訓練嫻熟精練連（含）以下所有兵器及必具戰技，俾增加官兵戰場生存、戰鬥力，並就專精訓練區分射擊、城鎮戰、戰鬥與兩棲專精等管道化訓練，結合基地訓練期程，排定訓練流路，採輪帶式施訓，增進訓練成效。

９．完成所屬部隊體能戰技、核生化防護訓練及軍士官團活動等作業，增進部隊訓練成效，以提升部隊戰力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120103 教育行政 | 878,305 | 人次室 | 辦理教育行政所需人事費18,823千元、業務費760,343千元、設備及投資57,381千元、獎補助費41,758千元，計需878,305千元。<br>一、辦理大學儲備軍官訓練團各項教育課程所需法定編制人員待遇，計需10,865千元。<br>二、辦理大學儲備軍官訓練團各教育課程所需約聘僱人員待遇，計需5,866千元。<br>三、辦理各項招生班次資審、專案研討、試務及教育行政等業務所需獎金，計需1,000千元。<br>四、辦理各項招生活動及教育行政等作業所需加班值班費，計需1,092千元。<br>五、辦理各項派訓國外軍事深造及基礎教育 |
| 0100 人事費 | 18,823 | | |
| 0103 法定編制人員待遇 | 10,865 | | |
| 0104 約聘僱人員待遇 | 5,866 | | |
| 0111 獎金 | 1,000 | | |
| 0131 加班值班費 | 1,092 | | |
| 0200 業務費 | 760,343 | | |
| 0201 教育訓練費 | 624,023 | | |
| 0203 通訊費 | 1,110 | | |
| 0215 資訊服務費 | 120 | | |
| 0219 其他業務租金 | 3,470 | | |
| 0231 保險費 | 632 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 5,850 | | |
| 0271 物品 | 8,821 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0279　一般事務費 | 54,889 | | 班次、全時進修碩博士班、軍校生、智庫研究、軍售訓練、國內證照培訓班次及公餘進修補助等相關作業所需教育訓練費，計需624,023千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 35,543 | | 六、辦理各項班次招生宣導、資審及錄取作業、教師研究與教育行政業務所需通訊費，計需1,110千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 475 | | 七、辦理各項招生資審作業及資訊系統維護等所需資訊服務費，計需120千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 12,613 | | 八、辦理各項招生活動及教育行政作業等所需其他業務租金，計需3,470千元。 |
| 0291　國內旅費 | 5,066 | | 九、辦理各項招生宣導活動、大學儲備軍官訓練團學生參加軍事訓練所需保險費，計需632千元。 |
| 0293　國外旅費 | 7,631 | | 一０、辦理各項招生資審、甄考選試務、教育班次、專家學者授課、專案研究審查等作業所需按日按件計資酬金，計需5,850千元。 |
| 0294　運費 | 100 | | 一一、辦理各項招生班次教育、專案研究、學術研討會及教育會議等教育行政作業所需物品，計需8,821千元。 |
| 0300　設備及投資 | 57,381 | | 一二、辦理各項招生宣導活動、教育行政及人才招募中心營區整修工程管理費用等作業所需一般事務費，計需54,889千元。（宣傳經費10,070千元） |
| 0304　機械設備費 | 368 | | 一三、辦理各項招生宣導活動、教育行政及人才招募中心營區整修工程等作業所需房屋建築養護費，計需35,543千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 17,500 | | 一四、辦理各項招生宣導、甄考選試務、專案研究等教育行政作業所需車輛及辦公器具養護費，計需475千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 39,513 | | 一五、辦理各項招生宣導活動、教育行政及人才招募中心營區整修工程等教育行政作業所需設施及機械設備養護費，計需12,613千元。 |
| 0400　獎補助費 | 41,758 | | 一六、辦理各項招生宣導、甄考選試務、專案研究等教育行政作業所需國內旅費，計需5,066千元。 |
| 0441　對學生之獎助 | 41,758 | | 一七、辦理駐外學生辦公室赴國外各軍事校院、大學碩博士班、軍售訓練單位等訪視與業務協調作業所需國外旅費，計需7,631千元。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 一八、辦理各項招生資料、裝備展示作業所需運費，計需100千元。<br>一九、辦理各項招生、甄考選試務等教育行政作業所需機械設備費，計需368千元。<br>二０、辦理各項招生活動、教育行政及人才招募中心營區整修等教育行政作業所需資訊軟硬體設備費，計需17,500千元。<br>二一、辦理各項招生活動、教育行政及人才招募中心營區整修等教育行政作業所需雜項設備費，計需39,513千元。<br>二二、辦理外籍學員生來華參加基礎、深造班次及大學儲備軍官團、自費生軍事訓練所需對學生之獎助，計需41,758千元。 |
| 120114　部隊特別補助<br>0100　人事費<br>0111　獎金<br>0200　業務費<br>0279　一般事務費 | 6,300<br>3,000<br>3,000<br>3,300<br>3,300 | 參謀本部 | 辦理部隊特別補助所需人事費3,000千元、業務費3,300千元，計需6,300千元。<br>一、辦理國軍各級單位官兵獎勵、犒賞等加強領導統御工作，並依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，核發各單位推展業務有功人員等所需獎金，計需3,000千元。<br>二、辦理視導各級單位、部隊之團體獎勵等加強領導統御工作，並依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，核發績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需3,300千元。 |
| 120115　作戰綜合作業<br>0100　人事費<br>0131　加班值班費<br>0200　業務費<br>0203　通訊費<br>0212　權利使用費<br>0219　其他業務租金<br>0221　稅捐及規費<br>0266　軍事裝備及設施<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0282　房屋建築養護費<br>0283　車輛及辦公器具養護費 | 143,694<br>3,350<br>3,350<br>137,034<br>804<br>12<br>1,700<br>1,050<br>58,167<br>9,930<br>31,550<br>18,000<br>440 | 作計室 | 辦理作戰綜合作業所需人事費3,350千元、業務費137,034千元、設備及投資2,310千元、獎補助費1,000千元，計需143,694千元。<br>一、辦理聯合作戰、戰備整備、作戰演訓等計畫、制定、執行與督導作業所需人事費702千元、業務費6,719千元，計需7,421千元。<br>(一)辦理各項聯合作戰類業務計畫、制定及審查作業所需加班值班費，計需702千元。<br>(二)辦理各項聯合作戰整備、演訓等指揮管制與協調作業所需通訊費，計需144千元。 |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 1,196,024 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0284　設施及機械設備養護費 | 8,740 | | (三)辦理各項聯合作戰類業務計畫、制定、執行、督導與審查等作業所需物品，計需1,640千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 5,688 | | (四)辦理各項聯合作戰、戰備及演訓等各項作戰計畫印製、會議整備及長官視導獎金核發所需一般事務費，計需3,305千元。 | |
| 0293　國外旅費 | 953 | | (五)辦理聯合作戰、戰備整備、作戰演訓等綜合作業所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 2,310 | | (六)辦理各項聯合作戰、戰備整備、作戰演訓計畫管制、督導與視察及協調會議所需國內旅費，計需1,530千元。 | |
| 0319　雜項設備費 | 2,310 | | 二、辦理聯合防空規劃、資電作戰演習作業所需人事費480千元、業務費2,593千元，計需3,073千元。 | |
| 0400　獎補助費 | 1,000 | | (一)辦理各項聯合防空作戰政策、計畫擬定、資電作戰演習規劃等作業所需加班值班費，計需480千元。 | |
| 0471　損失及賠償 | 1,000 | | (二)辦理聯合防空規劃、資電作戰演習作業等公務聯繫、協調所需通訊費，計需120千元。 | |
| | | | (三)辦理聯合防空、資電作戰等政策指導、規劃及策擬等作業所需物品，計需300千元。 | |
| | | | (四)辦理聯合防空規劃、資電作戰演習作業所需一般事務費，計需320千元。 | |
| | | | (五)辦理聯合防空規劃、資電作戰演習作業等計畫、執行與督導作業所需國內旅費，計需900千元。 | |
| | | | (六)辦理年度防空交流作業所需國外旅費，計需953千元。 | |
| | | | 三、辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）戰情指管及搜救救難等任務所需人事費780千元、業務費1,712千元、設備與投資310千元，計需2,802千元。 | |
| | | | (一)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）各輪值席位值班及行政整備作業等所需加班值班費，計需780千元。 | |
| | | | (二)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）戰情指管及搜救救難等通 | |

聯、管制與協調所需通訊費，計需80千元。

(三)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）戰情指管及搜救救難等情資蒐整作業所需權利使用費，計需12千元。

(四)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）戰情指管及搜救救難等任務整備所需物品，計需400千元。

(五)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）戰情指管及搜救救難等任務及會報所需一般事務費，計需900千元。

(六)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）各項整備支援任務所需車輛及辦公器具養護費，計需40千元。

(七)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）各項整備支援任務所需設施及機械設備養護費，計需40千元。

(八)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）各項戰情作業督導及搜救協調等任務所需國內旅費，計需240千元。

(九)辦理JOCC（聯合作戰指揮中心及國家政軍中心）戰情指管及搜救救難等任務所需雜項設備費，計需310千元。

四、辦理作戰整備、作戰綜合勤務、演習規劃作為所需人事費588千元、業務費26,447千元，計需27,035千元。

(一)辦理作戰整備、綜合勤務、演習規劃等所需加班值班費，計需588千元。

(二)辦理各項作戰整備綜合作業公務聯繫、協調所需通訊費，計需60千元。

(三)辦理年度觀摩交流與評估、整體空中防禦研討會暨雙方交流等所需軍事裝備及設施，計需26,167千元。

(四)辦理作戰整備、作戰綜合勤務、演習規劃作為所需物品，計需90千元。

(五)辦理作戰整備、作戰綜合勤務、演習規劃作為所需一般事務費，計需90千元。

(六)辦理作戰整備、作戰綜合勤務、演習

規劃任務執行、督導與演練等所需國內旅費，計需40千元。

五、辦理政軍兵推各項整備作業所需業務費，計需500千元。

(一)辦理政軍兵推各項整備、規劃作業所需物品，計需250千元。

(二)辦理政軍兵推各項整備、演練等作業所需一般事務費，計需125千元。

(三)辦理政軍兵推各項整備作業協調、會議所需國內旅費，計需125千元。

六、辦理漢光演習指揮機制漢光兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等工作所需人事費800千元、業務費24,200千元、設備與投資2,000千元、獎補助費1,000千元，計需28,000千元。

(一)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等計畫、執行與督考所需加班值班費，計需800千元。

(二)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等各項作業管制與協調所需通訊費，計需400千元。

(三)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等各項戰備支援作業所需其他業務租金，計需200千元。

(四)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等各項整備任務所需物品，計需6,000千元。

(五)辦理漢光演習各階段計畫制定、管制會議、指揮所整備等所需一般事務費，計需16,000千元。

(六)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等事務機具檢修所需車輛及辦公器具養護費，計需200千元。

(七)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等各項機電、公用設施保養維修所需設施及機械設備養護費，計需200千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 1,196,024 千元 |
|---|---|---|---|

(八)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等各項會勘、督導、協調及整備等所需國內旅費，計需1,200千元。

(九)辦理漢光演習指揮機制電腦兵推及實兵演練、戰力展示、校閱編成等各項事務設備整備所需雜項設備費，計需2,000千元。

(一０)辦理漢光演習指揮機制實兵演練、戰力展示、校閱編成等工作所需損失及賠償，計需1,000千元。

七、辦理要塞軍事管制區禁限建作業所需業務費，計需343千元。

(一)辦理山地、海岸、重要軍事設施及各項要塞軍事管制區禁限建作業地籍資料申請等所需稅捐及規費，計需50千元。

(二)辦理山地、海岸、重要軍事設施及各項要塞軍事管制區禁限建調整、劃設、公告與解除等審查及作業所需物品，計需50千元。

(三)辦理山地、海岸、重要軍事設施及各項要塞軍事管制區禁限建調整、劃設、公告與解除等審查及作業所需一般事務費，計需50千元。

(四)辦理山地、海岸、重要軍事設施及各項要塞軍事管制區禁限建作業協調、會勘等所需國內旅費，計需193千元。

八、辦理災害防救各項整備作業所需業務費，計需1,900千元。

(一)辦理災害防救規劃、演練等各項作業及場地整備等所需物品，計需900千元。

(二)辦理災害防救規劃、演練等各項作業及場地整備等所需一般事務費，計需140千元。

(三)辦理災害防救各項整備規劃、演練督導、協調及會勘作業等所需國內旅費，計需860千元。

九、辦理營區整體安全防護作業所需業務費，計需61,000千元。

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 1,196,024 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | (一)辦理營區整體安全防護及重要防護目標整備工程所需稅捐及規費，計需1,000千元。<br>(二)辦理營區整體安全防護及重要防護目標建置警、監視及防護系統等所需軍事裝備及設施，計需32,000千元。<br>(三)辦理營區整體安全防護政策規劃及整備作業所需一般事務費，計需2,000千元。<br>(四)辦理營區整體安全防護及重要防護目標維安所需房屋建築養護費，計需18,000千元。<br>(五)辦理營區整體安全防護及重要防護目標警、監視及防護系統維護保修所需設施及機械設備養護費，計需8,000千元。<br>一０、辦理教勤召訓練及同心演習作業所需業務費，計需4,000千元。<br>(一)辦理教勤召訓練及同心演習作業租賃各項場地、機（載）具及設備所需其他業務租金，計需1,500千元。<br>(二)辦理教勤召訓練及同心演習指揮所開設、講習、演練等各項整備作業所需物品，計需300千元。<br>(三)辦理教勤召訓練及同心演習指揮所開設、講習、演練及復原洗滌等作業所需一般事務費，計需1,000千元。<br>(四)辦理教勤召訓練及同心演習作業事務機具檢修所需車輛及辦公器具養護費，計需100千元。<br>(五)辦理教勤召訓練及同心演習作業各項機電、公用設施維護保修所需設施及機械設備養護費，計需500千元。<br>(六)辦理教勤召訓練及同心演習作業督導、協調等所需國內旅費，計需600千元。<br>一一、辦理駐美軍事代表團安全防護作業所需業務費，計需7,620千元。<br>辦理駐美軍事代表團聘用辦公大樓警衛所需一般事務費，計需7,620千元。 |
| 120116　訓練綜合作業 | 167,725 | 訓次室 | | 辦理訓練綜合作業所需人事費1,046千元、業務費125,566千元、設備及投資9,113千元 |
| 0100　人事費 | 1,046 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預算金額 | 1,196,024 千元 |
|---|---|---|---|
| 0131　加班值班費 | 1,046 | | 、獎補助費32,000千元，計需167,725千元。<br>一、辦理國軍各項訓練、準則策頒修訂及體能訓練等各項作業人員所需加班值班費，計需1,046千元。<br>二、辦理國軍各項準則修訂、年度重大訓練及操演與睦鄰作業等各項作業聯繫所需通訊費，計需350千元。<br>三、辦理國軍各項準則修訂、年度重大訓練及操演各項資訊系統與設備軟硬體維護所需資訊服務費，計需610千元。<br>四、辦理國軍各項準則修訂及年度訓練作業租賃各項事務設備所需其他業務租金，計需150千元。<br>五、辦理國軍防中暑巡迴宣導教育、體適能訓練及測考所需按日按件計資酬金，計需1,540千元。<br>六、委託內政部消防署辦理災防訓練及中科院辦理睦鄰工作所需委辦費，計需24,371千元。<br>七、辦理策頒及督導國軍準則發展、各項訓練工作、訓練場地、演訓及營區開放及部隊校閱、國軍核生化防護訓練、國軍軍事勤務致人民傷亡損害補償等所需物品，計需21,376千元。<br>八、辦理準則策頒修訂、國軍各項訓練工作及重大操演、列管訓練場地維護、營區開放及部隊校閱、核生化防護訓練及加菜金所需一般事務費，計需65,324千元。<br>九、辦理國軍各項訓練工作、準則策頒修訂及睦鄰工作等辦公設備維護所需車輛及辦公器具養護費，計需1,775千元。<br>一０、辦理國軍各項訓練工作、準則策頒修訂及睦鄰工作等各項作業使用儀器系統、機械設備所需設施及機械設備養護費，計需4,670千元。<br>一一、辦理驗證本部各項準則工作、演訓工作督訪、體能鑑測及睦鄰工作協調等所需國內旅費，計需5,400千元。<br>一二、辦理訓練管理系統維護、準則圖書資料庫作業用電腦硬體、作業系統及套裝 |
| 0200　業務費 | 125,566 | | |
| 0203　通訊費 | 350 | | |
| 0215　資訊服務費 | 610 | | |
| 0219　其他業務租金 | 150 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,540 | | |
| 0251　委辦費 | 24,371 | | |
| 0271　物品 | 21,376 | | |
| 0279　一般事務費 | 65,324 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 1,775 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 4,670 | | |
| 0291　國內旅費 | 5,400 | | |
| 0300　設備及投資 | 9,113 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 880 | | |
| 0319　雜項設備費 | 8,233 | | |
| 0400　獎補助費 | 32,000 | | |
| 0471　損失及賠償 | 32,000 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 軟體購置等所需資訊軟硬體設備費，計需880千元。<br>一三、辦理準則修訂、訓練流路規劃、各項訓練及睦鄰工作等各項事務設備及機具所需雜項設備費，計需8,233千元。<br>一四、辦理國軍軍事勤務致人民傷亡損害補償作業等所需損失及賠償，計需32,000千元。 |

四、其他

(一)教育行政：

「軍事教育業務訪視暨軍事校院考察」計需外匯美金15,932元，合計新臺幣517千元。（匯率1：32.45）

(二)作戰綜合作業：

１．「年度觀摩交流與評估作業」計需外匯美金649,306元，合計新臺幣21,070千元。（匯率1：32.45）

２．「整體空中防禦研討會暨雙方交流」計需外匯美金157,072元，合計新臺幣5,097千元。（匯率1：32.45）

３．「年度防空交流」計需外匯美金10,169元，合計新臺幣330千元。（匯率1：32.45）

４．駐美軍事代表團聘用辦公大樓警衛人員計需外匯美金234,822元，合計新臺幣7,620千元。（匯率1：32.45）

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 451,615 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：

１．辦理國軍人員及軍品委商運輸，適時支援戰備演訓、災害防救、行政勤務及臨時專案等任務。

２．強化後勤整備作業與管理能量，提高後勤工作效率，有效支援各級部隊戰、演訓及救災任務之達成。

３．執行年度非計畫性緊急運輸任務，確保人員、軍品與相關物資安全如期送達。

４．執行陸上運輸軍品與外島軍租商船軍品運補保險費，降低因意外災害肇生損失及確保軍品運輸安全。

５．辦理各型裝卸機具及委商輸具租賃，適時支援裝卸勤務及運輸工作，完成各項戰演訓及災防整備任務。

(二)後勤綜合勤務：

１．落實國軍年度後勤重點施政，確保各項後勤工作推展順遂，強化整體後勤體系運作，精實後勤戰備整備。

２．強化後勤整備作業與後勤處所管理能量，提高後勤作業效率，期能有效支援各級部隊戰演訓及救災任務之達成。

３．精確規劃用兵後勤需求，有效管理分配後勤資源，迅速提升後勤決策參據。

４．實施後勤工作檢討會、伙食及副供業務督訪、水電節能視察與綜合性講習訓練，強化後勤整備能量與成效管控。

５．辦理後勤綜合相關教育訓練與參訓，培養後勤資訊人才，建立聯合後勤資訊整體能量。

６．辦理單位後勤整備輔檢，加強裝備零附件、補給品、彈藥等管理查核作為，提升作業管控機制。

７．執行單位運勤、設施維護等各項後勤支援作業程序與計畫作為驗證，以精實後勤工作。

(三)設施修繕維護與管理：

１．辦理各部隊單位列管環境設施修繕作業，包含相關整修工程、機電設施檢測等，確維官兵住用安全，提升辦公環境品質。

２．辦理營區暨周邊設施、電梯、水電、瓦斯供應、消防設備與空調等辦公區域所需修繕維護，並因應風雨、地震等災損後復原工作，以支援各項業務之遂行。

(四)水電供應：

辦理各部隊單位所需辦公大樓、營區水（電）費等費用，有效改善生活設施及辦公環境。

(五)一般作戰設施：

１．維護一般性作戰陣地、阻絕設施、掩體等各項設施妥善，以確保戰力維持。

２．辦理各類軍事據點、阻絕工事、港灘港防、戰備道路等設施維護管理，以有效支援戰演訓任務遂行。

(六)通信電子與資訊管理：

１．配合聯合作戰演訓及實兵演練時機，瞭解各軍種電子戰裝備現況及需求，建立「量少質精」之電戰部隊，並依全般戰略構想，考量敵我電子戰戰力對比，利用各種教育、講習，使國軍官兵瞭解電子戰重要性，以建立「每戰必電、逢戰必聯」的觀念。

２．管理國軍各型電子戰裝備，策訂研發指導，有效支援作戰需求；並辦理國軍電戰情資參數綜整及資料庫建立、國軍電子戰指管體系整體規劃與籌建、電子戰演練及講習等，以加強戰備，精進國軍電子戰作戰能力。

３．統籌國軍頻譜管理政策之規劃、協調與指導，及聯合作戰電子（電子戰）緊急作戰資源獲得協調與管制。

４．辦理高空核爆電磁脈衝屏蔽機房後續維護，避免災損以確保各項指管、通聯系統有效運作，支援作戰需求。

５．進行網路戰規劃研究、辦理輔訪作業，完成國軍網路戰整體規劃。

６．藉由網路設備換裝、伺服器調整，有效達成機房管理、資料存取限制、異常網路流量監控及網路弱點偵測與補強等機制。

７．購置網管功能交換機，汰換逾年限或無管理模組之網路傳輸設備，改善及強化網路作業環境與安全。

８．辦理資訊安全防護相關無線網路偵防作業，確維國軍營區整體安全。

９．精進公文處理、交換與行政作業之數位、資訊化，並提升網路頻寬及資訊系統，強化行政作業效能與效率。

１０．規劃部署軍網雲端服務，指導、整合運用全軍資訊資源，以有限的預算創造最大的資訊服務價值。

１１．執行國軍智慧卡全軍部署，達成單一身分驗證目標，確實支援國軍各單位註冊中心任務與各項資訊應用需求。

１２．各項戰演訓相關軟硬體環境整備、資安管控作為、支援工作與配合事項之達成。

１３．維護各類管理資訊系統正常運作，確保資料庫之正確性、完整性、可用性，提供國軍各相關單位運用。

１４．強化全軍基層單位網路安全防護，確保系統運作正常，並增加營區網路管理系統功能模組、精進系統執行效能，提升整體網路安全效益。

１５．統籌管理國軍各型電子戰裝備，策訂研發指導，有效支援作戰需求；並辦理國軍電戰情資參數綜整及資料庫建立、國軍電子戰指管體系整體規劃與籌建、電子戰演練及講習等，以加強戰備，精進國軍電子戰作戰能力。

１６．確保各指管系統（聯合作戰指揮中心（JOCC）、網路系統管理設施／網路設計設施中心（NSMF／NDF）、電展室、金門中繼台及聯合作戰發展實驗室（JTTF）等「戰術數據鏈路暨聯戰指管系統」）裝備妥善，有效執行各項作戰指管、戰備整備及重大演訓任務。

１７．強化全軍基層單位網路安全防護，確保系統運作正常，並增加營區網路管理系統功能模組、精進系統執行效能，提升整體網路安全效益。

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 451,615 千元 |
|---|---|---|---|

１８．執行華美專案管理會議，掌握系統全壽期維運與終端機維護現況，管控專案執行進度，確保聯戰指管系統指管軟體、精密通資電及附屬裝備設施妥善。

１９．參加終端機及頻譜管理等定期國際年會，與國際組織業務接軌、維護我國應有權益、掌握裝備發展現況、精進自主研發能量、擴大國際經驗交流及提升運用效能。

２０．藉由參與國際資安防護相關年會，汲取資安科技新知，掌握新型態資安威脅態樣及數位鑑識技術，以提升資通安全應變處置能力，進而強化國軍網路作戰整體能量。

(七)電腦兵棋作業：

１．持續推動籌建國軍模擬訓場整合並完備各層級模擬系統，以因應現代戰場景況，突破舊有思維、整合模擬器單一訓練模式，強化實兵對抗技能與戰術戰法訓練，俾達訓用合一目標。

２．達成國軍聯合作戰演訓整體運用目標，建立國軍整合性作戰模擬能量，並藉由聯合作戰電腦兵棋推演、三軍電腦輔助指揮所演練、國防大學陸海空院期末兵推、災防演練等任務，以維臺海安全，達成國軍保國衛民之職責。

(八)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．維持國軍修護作業用機具效能正常，提供廠房設施與機具裝備妥善及安全，確保各式裝備保修任務遂行。

２．辦理主要武器裝備與系統之野戰保修及單位層級裝備保養等作業，確保裝備效能妥善，支援各項戰演訓任務遂行。

３．執行國軍民用型車輛、特種車輛、各型航空器、艦艇、飛彈系統、兵工裝備與相關附屬支援裝備等維保作業，維持國軍裝備妥善。

４．執行各型公務車與電動車輛養護作業，維持車輛調度派遣，提升車輛運勤能力。

５．辦理民用牌照公務用車檢驗、車輛牌照稅、燃料稅費等，維持車輛裝備妥善。

(九)後勤補給支援：

１．完成各單位辦公與生活設施等經理品、陣營具更新採購，改善辦公與生活環境，提升工作效能。

２．執行庫房維護作業，以改善庫儲作業環境與品質，維護各類庫儲軍品與人員安全，發揮庫儲補給能量。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 16,123 | 後次室 | 辦理運輸作業所需業務費，計需16,123千元。<br>一、辦理因應戰演訓、災防整備等臨機性民車租賃所需其他業務租金，計需8,508千元。<br>二、執行各項運輸作業所需稅捐及規費，計需1,000千元。<br>三、辦理公務車輛保險所需保險費，計需318千元。<br>四、辦理運輸作業器材、軍品運輸裝卸、運輸及教育訓練、軍車集用場管理等所需物品，計需1,313千元。<br>五、辦理軍車（含軍租賃車）高速公路e-Tag通行費等所需一般事務費，計需240千元。<br>六、辦理國軍各基地庫儲特殊軍品裝備（含裝備）之公、鐵路及外（離）島水空運緊急運補等委商運輸、不定期演訓等所需運費，計需4,744千元。 |
| 0200　業務費 | 16,123 | | |
| 0219　其他業務租金 | 8,508 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 1,000 | | |
| 0231　保險費 | 318 | | |
| 0271　物品 | 1,313 | | |
| 0279　一般事務費 | 240 | | |
| 0294　運費 | 4,744 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 100,420 | 後次室 | 辦理後勤綜合勤務所需人事費1,834千元、業務費52,386千元、設備及投資46,200千元，計需100,420千元。<br>一、辦理各項後勤會報、專案督導、災害防 |
| 0100　人事費 | 1,834 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,834 | | |
| 0200　業務費 | 52,386 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預算金額 | 451,615 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0201　教育訓練費 | 200 | | 救、後勤訓練、修護補保、運輸及設施修繕維護等所需加班值班費，計需1,834千元。<br>二、辦理後勤工作、後勤演訓驗證及災害防救、用兵後勤資訊管理等所需教育訓練費，計需200千元。<br>三、辦理後勤工作、後勤演訓驗證及災害防救郵寄費、電話費及數據網路費等所需通訊費，計需830千元。<br>四、辦理各項後勤綜合作業所需其他業務租金，計需100千元。<br>五、辦理後勤管理作業專案研究計畫所需委辦費，計需650千元。<br>六、辦理各項後勤工作、後勤演訓驗證及災害防救等所需物品，計需23,300千元。<br>七、辦理各項後勤演訓、驗證及災害防救及涉外仲裁訴訟等所需一般事務費，計需15,176千元。<br>八、執行後勤整備業務各類機具等所需車輛及辦公器具養護費，計需715千元。<br>九、辦理各項後勤設施及儀器機具等所需設施及機械設備養護費，計需777千元。<br>一０、辦理後勤整備督考、後勤演訓驗證、災害防救、庫儲補給督導、戰備演練及專案督訪等所需國內旅費，計需10,159千元。<br>一一、辦理參加華美後勤交流合作會議所需國外旅費，計需479千元。<br>一二、辦理全軍用兵後勤資訊管理相關系統維持、構建與整合，後勤資訊節點、廠庫基礎建設、維護及改善等所需資訊軟硬體設備費，計需44,000千元。<br>一三、辦理後勤工作、後勤演訓驗證及災害防救等所需雜項設備費，計需2,200千元。 | |
| 0203　通訊費 | 830 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 100 | | | |
| 0251　委辦費 | 650 | | | |
| 0271　物品 | 23,300 | | | |
| 0279　一般事務費 | 15,176 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 715 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 777 | | | |
| 0291　國內旅費 | 10,159 | | | |
| 0293　國外旅費 | 479 | | | |
| 0300　設備及投資 | 46,200 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 44,000 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 2,200 | | | |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 76,930 | 後次室 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需76,930千元。<br>一、辦理設施修繕作業空汙費等所需稅捐及規費，計需1,820千元。<br>二、辦理營舍等設施修繕維護作業所需保險費，計需520千元。<br>三、辦理設施修繕維護邀請專家學者出席勘 | |
| 0200　業務費 | 76,930 | | | |
| 0221　稅捐及規費 | 1,820 | | | |
| 0231　保險費 | 520 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 2,000 | | | |
| 0271　物品 | 3,000 | | | |
| 0279　一般事務費 | 1,560 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0282　房屋建築養護費 | 55,930 | | 查、聘請民間律師處理工程履約爭議等所需按日按件計資酬金，計需2,000千元。<br>四、辦理設施修繕與管理工程審查驗收、緊急搶修等所需物品，計需3,000千元。<br>五、辦理營區設施維護、災害復原及林、綠化維護等所需一般事務費，計需1,560千元。<br>六、辦理加強營區房舍與公共設施修繕維護等所需房屋建築養護費，計需55,930千元。<br>七、辦理營區設施維護、災害防救、緊急搶修等所需車輛及辦公器具養護費，計需1,000千元。<br>八、辦理各項消防系統、空調電梯設備、公用停車場及機電設施等所需設施及機械設備養護費，計需11,100千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 1,000 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 11,100 | | |
| 140114　水電供應 | 3,200 | 參謀本部 | 辦理水電供應所需業務費，計需3,200千元。<br>辦理各辦公大樓用水、用電等所需水電費，計需3,200千元。 |
| 0200　業務費 | 3,200 | | |
| 0202　水電費 | 3,200 | | |
| 140115　一般作戰設施 | 16,079 | 後次室 | 辦理一般作戰設施所需業務費，計需16,079千元。<br>一、辦理一般作戰設施維護所需稅捐及規費，計需550千元。<br>二、辦理一般作戰設施維護所需保險費，計需150千元。<br>三、辦理一般作戰設施維護、緊急搶修等所需物品，計需1,000千元。<br>四、辦理一般作戰設施維護、緊急搶修等所需一般事務費，計需400千元。<br>五、辦理一般作戰設施維護、緊急搶修等所需房屋建築養護費，計需7,536千元。<br>六、辦理一般作戰設施維護、緊急搶修等所需車輛及辦公器具養護費，計需500千元。<br>七、辦理一般作戰設施維護、緊急搶修等所需設施及機械設備養護費，計需5,943千元。 |
| 0200　業務費 | 16,079 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 550 | | |
| 0231　保險費 | 150 | | |
| 0271　物品 | 1,000 | | |
| 0279　一般事務費 | 400 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 7,536 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 500 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 5,943 | | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 138,762 | 通次室 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費1,872千元、業務費105,233千元、設備及投資31,657千元，計需138,762千元。 |
| 0100　人事費 | 1,872 | | |
| 0131　加班值班費 | 1,872 | | |

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 451,615 千元 |
|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 0200　業務費 | 105,233 | 一、辦理資訊系統研發、安全維護及管理，電子戰規劃，與指管及通信政策制訂等相關作業所需加班值班費，計需1,872千元。<br>二、參與國內公私立機構所舉辦之資訊系統研發及維護、資安攻防技術、網路戰及指管通情專案管理等教育研習課程所需教育訓練費，計需1,070千元。<br>三、辦理國軍單一閘口及通信、電子、資訊傳輸網路軍租專線、010通資連網專案等相關業務協調所需數據、郵資、電信費及支援各級通資專業單位（部隊）配合各項演訓任務、緊急應援戰備整備及災害防救等軍租電信電路、網路所需通訊費，計需37,891千元。<br>四、辦理國軍各級通資專業單位（部隊）資訊系統、設備軟硬體、資料庫系統軟體維護服務及配合重大（或臨時性）演訓任務、各項資訊專案服務等所需資訊服務費，計需34,124千元。<br>五、辦理各項通資電業務所需影印機租賃等所需其他業務租金，計需22千元。<br>六、辦理各項通信作業及指管系統操作、資安教育講習、座談之出席費、鐘點費等所需按日按件計資酬金，計需62千元。<br>七、參與國際國防通信電子協會及電子戰協會所需國內組織會費，計需70千元。<br>八、支援國軍各級通資電專業單位（部隊）辦理通資電綜合業務，緊急應援戰備整備作業、災害防救及配合重大（或臨時性）演訓任務之戰情、指管、迅安及視訊系統後續維持所需軍事裝備及設施，計需9,000千元。<br>九、執行通資電綜合業務及支援國軍各級通資電專業單位（部隊）辦理緊急應援戰備整備作業、災害防救及配合重大（或臨時性）演訓任務採購文具紙張、電子憑證IC卡、讀卡機、墨水匣、碳粉及圖書等所需物品，計需9,389千元。<br>一０、辦理緊急應援戰備整備、部隊視導、國軍迅安、通資議題、災害防救、外賓參訪及配合重大（或臨時性）演訓任務 |
| 0201　教育訓練費 | 1,070 | |
| 0203　通訊費 | 37,891 | |
| 0215　資訊服務費 | 34,124 | |
| 0219　其他業務租金 | 22 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 62 | |
| 0262　國內組織會費 | 70 | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 9,000 | |
| 0271　物品 | 9,389 | |
| 0279　一般事務費 | 6,818 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 48 | |
| 0291　國內旅費 | 2,336 | |
| 0293　國外旅費 | 4,403 | |
| 0300　設備及投資 | 31,657 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 22,088 | |
| 0319　雜項設備費 | 9,569 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 各項會議、作業協調會等所需一般事務費，計需6,818千元。<br>一一、辦理資訊機房空調、機電、消防設施及資安鑑識實驗室之保養、維修所需設施及機械設備養護費，計需48千元。<br>一二、辦理迅安系統裝備調校、測試、定保、故障裝備轉送等作業；資通安全、通信及災害防救業務赴各個單位查核、督檢、管制輔導、電磁環境測試作業及巡迴講習等；電子戰演訓、戰備整備督導、兵推、配合重大（或臨時性）演訓任務、緊急應援戰備整備及出席相關會議等所需國內旅費，計需2,336千元。<br>一三、辦理參加迅安系統後續維持軍購案管理會議（PMR）、多國工作小組會議（MNWG）、MIRB國際年會LINK-16會議、太平洋頻譜管理會議（PSMC）、JICRB國際年會（LINK-16會議）、國際電子戰訓練暨技術研討會（AOC）及國際資安防護年會等所需國外旅費，計需4,403千元。<br>一四、辦理全軍軍網即時通、公務郵件、目錄服務用戶端系統平台、鑑識專業工具、弱點掃描、入侵偵測等用戶端軟體及作業系統版權購置與配合重大（或臨時性）演訓任務、緊急應援戰備整備等相關業務資料庫、電腦及周邊資訊設備硬體、老舊伺服器汰換更新等所需資訊軟硬體設備費，計需22,088千元。<br>一五、辦理通信、資安維護、資訊戰、電子戰、密碼作業及災害防救購置事務設備、防護設備、圖書設備等所需雜項設備費，計需9,569千元。 |
| 140117　電腦兵棋作業 | 27,779 | 訓次室 | 辦理電腦兵棋作業所需人事費216千元、業務費23,386千元、設備及投資4,177千元，計需27,779千元。<br>一、辦理國軍電腦兵棋推演規劃執行、參數蒐集整備、戰果統計作業及國軍電腦兵棋演訓操作手訓練、國防大學期末兵推、三軍電腦輔助指揮所演練操作手教育訓練、推演等所需加班值班費，計需216千元 |
| 0100　人事費 | 216 | | |
| 0131　加班值班費 | 216 | | |
| 0200　業務費 | 23,386 | | |
| 0201　教育訓練費 | 180 | | |
| 0203　通訊費 | 120 | | |
| 0215　資訊服務費 | 19,886 | | |
| 0271　物品 | 730 | | |
| 0279　一般事務費 | 410 | | |

| | | |
|---|---|---|
| 0282 房屋建築養護費 | 200 | 二、辦理國軍電腦兵棋推演參數蒐集整備、操演規劃執行、戰果統計及國軍電腦兵棋演訓等操作手訓練、國防大學期末兵推、三軍電腦輔助指揮所演練操作手教育訓練、推演等所需教育訓練費，計需180千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 900 | |
| 0291 國內旅費 | 468 | |
| 0293 國外旅費 | 492 | |
| 0300 設備及投資 | 4,177 | |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 4,157 | 三、辦理國防大學各班隊期末兵推演練參數蒐集整備、戰果統計作業及國軍電腦兵棋演訓操作手訓練、電腦兵推規劃執行、三軍電腦輔助指揮所演練操作手教育訓練、推演等所需通訊費，計需120千元。 |
| 0319 雜項設備費 | 20 | 四、辦理三軍電腦輔助指揮所操作手教育訓練、聯合作戰模擬技術發展執行、參數蒐集整備、戰演訓成果統計相關作業及國防大學各班隊期末兵推、國軍電腦兵棋推演規劃執行及演訓人員教育訓練等之軍購維護案、圖資維護案、個人電腦周邊軟、硬體設備維護暨功能提升等所需資訊服務費，計需19,886千元。 |
| | | 五、辦理三軍電腦輔助指揮所操作手教育訓練、聯合作戰模擬技術發展執行、參數蒐集整備、戰演訓成果統計相關作業及國防大學各班隊期末兵推、國軍電腦兵棋推演作業採購文具紙張、碳粉耗材等所需物品，計需730千元。 |
| | | 六、辦理國軍電腦兵棋推演規劃執行、參數蒐集整備、戰果統計作業及國軍電腦兵棋演訓操作手訓練、國防大學期末兵推、三軍電腦輔助指揮所演練操作手教育訓練、推演作業印製各項教材及準則等所需一般事務費，計需410千元。 |
| | | 七、辦理國軍電腦兵棋推演作業辦公房舍等所需房屋建築養護費，計需200千元。 |
| | | 八、辦理國軍電腦兵棋推演作業會議視訊系統等所需設施及機械設備養護費，計需900千元。 |
| | | 九、辦理國軍電腦兵棋推演規劃執行、參數蒐集整備、戰果統計作業及國軍電腦兵棋演訓操作手訓練、國防大學期末兵推、三軍電腦輔助指揮所演練操作手教育訓練、推演等所需國內旅費，計需468 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 千元。<br>一０、辦理參加聯合戰區模擬系統（JTLS）年度研討會及聯合對抗戰術模擬系統（JCATS）國際年會所需國外旅費，計需492千元。<br>一一、辦理國軍電腦兵棋推演規劃執行、參數蒐集整備、戰果統計作業及國軍電腦兵棋演訓操作手訓練、國防大學期末兵推、三軍電腦輔助指揮所演練操作手教育訓練、推演等所需資訊軟硬體設備費，計需4,157千元。<br>一二、辦理國軍電腦兵棋推演參數蒐集整備、規劃執行、演訓統計作業及國軍電腦兵棋演訓操作手訓練、國防大學期末兵推、三軍電腦輔助指揮所演練操作手教育訓練、推演等所需雜項設備費，計需20千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修<br>0200　業務費<br>0221　稅捐及規費<br>0271　物品<br>0281　軍事裝備設施養護費<br>0282　房屋建築養護費<br>0283　車輛及辦公器具養護費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 54,811<br>54,111<br>980<br>600<br>30,600<br>5,000<br>16,431<br>500<br>700<br>700 | 後次室 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費54,111千元、設備及投資700千元，計需54,811千元。<br>一、辦理民用牌照公務用車檢驗、車輛牌照稅、燃料稅費等所需稅捐及規費，計需980千元。<br>二、辦理國軍單位裝備零附件及保修各項專案等所需物品，計需600千元。<br>三、辦理國軍戰演訓、災防整備等專案提列各項裝備實施保養維修等所需軍事裝備設施養護費，計需30,600千元。<br>四、辦理國軍工廠、修護棚廠等營舍廠房設施維護等所需房屋建築養護費，計需5,000千元。<br>五、辦理各項戰演訓、災害防救等後勤保修業務辦公用具、非制式車輛保（委）修等所需車輛及辦公器具養護費，計需16,431千元。<br>六、辦理各項戰演訓、災害防救等所需設施及機械設備養護費，計需500千元。<br>七、辦理各項戰演訓、災害防救購置後勤保修業務辦公用具、非制式車輛保（委）修等所需雜項設備費，計需700千元。 |
| 140119　後勤補給支援<br>0200　業務費 | 17,511<br>8,161 | 後次室 | 辦理後勤補給支援所需業務費8,161千元、設備及投資9,350千元，計需17,511千元。 |

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | | 預 算 金 額 | 451,615 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 8,161 | | 一、辦理已逾年限經理機儀具汰換、陣營具籌購、專案演訓等所需物品，計需8,161千元。<br>二、辦理各式高空傘具、工兵器材、食勤機具、非制式陣營具汰換補充及購置、災防整備等所需雜項設備費，計需9,350千元。 | | |
| 0300　設備及投資 | 9,350 | | | | |
| 0319　雜項設備費 | 9,350 | | | | |

四、其他

(一)運輸作業：

駐美軍事代表團辦理各項公務車保險計需外匯美金9,799元，合計新臺幣318千元。（匯率1：32.45）

(二)後勤綜合勤務：

「華美後勤交流合作會議」計需外匯美金6,656元，合計新臺幣216千元。（匯率1：32.45）

(三)設施修繕維護與管理：

駐美軍事代表團計需外匯美金49,306元，合計新臺幣1,600千元（匯率1：32.45），內容如下：

１．辦理辦公大樓修繕所需房屋建築養護費，計需15,408美元。

２．辦理辦公大樓冷暖氣空調、電梯等機電設施維護所需設施及機械設備養護費，計需33,898美元。

(四)水電供應：

駐美軍事代表團辦理各項行政業務之用水、用電採購等計需外匯美金98,613元，合計新臺幣3,200千元。（匯率1：32.45）

(五)通信電子與資訊管理：

１．駐美軍事代表團計需外匯美金12,696元，合計新臺幣412千元（匯率1：32.45），內容如下：

(１)辦理電腦網路防毒軟體、資料庫及防火牆維護等所需資訊服務費，計需678美元。

(２)辦理碳粉、感光鼓、報表紙及資訊設備耗材採購等所需物品，計需12,018美元。

２．「迅安系統後續維持軍購案管理會議（PMR）」計需外匯美金15,038元，合計新臺幣488千元。（匯率1：32.45）

３．「多國工作小組會議（MNWG）」計需外匯美金4,067元，合計新臺幣132千元。（匯率1：32.45）

４．「MIRB國際年會LINK-16會議」計需外匯美金9,244元，合計新臺幣300千元。（匯率1：32.45）

５．「太平洋頻譜管理會議（PSMC）」計需外匯美金2,958元，合計新臺幣96千元。（匯率1：32.45）

６．「JICRB國際年會（LINK-16會議）」計需外匯美金8,751元，合計新臺幣284千元。（匯率1：32.45）

７．「國際電子戰訓練暨技術研討會（AOC）」計需外匯美金1,694元，合計新臺幣55千元。（匯率1：32.45）

８．「國際資安防護年會」計需外匯美金8,844元，合計新臺幣287千元。（匯率1：32.45）

(六)電腦兵棋作業：

１．「聯合戰區模擬系統（JTLS）年度研討會」計需外匯美金2,742元，合計新臺幣89千元。（匯率1：32.45）

２．「聯合對抗戰術模擬系統（JCATS）國際年會」計需外匯美金3,728元，合計新臺幣121千元。（匯率1：32.45）

(七)軍事單位裝備零附件購製及保修：

駐美軍事代表團辦理各項業務參訪、交流及任務支援等車輛及辦公器具養護費計需外匯美金9,953元，合計新臺幣323千元。（匯率1：32.45）

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 85 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

配合「民用型公務車輛汰換」、「雁帛專案」等各項工作，編列採購及外購軍品作業費。

二、預期成果

採購及外購軍品作業費：

(一)民用型公務車輛汰換：

籌獲性能優異之民用型公務車輛，汰除逾限老舊車輛，滿足美國地區執行訪賓參訪、公務交通運輸、軍事交流及外交與僑務之任務需求，提升行車安全及運勤能力。

(二)雁帛專案：

辦理雁帛專案所需之採購及外購軍品作業費，以如期、如質、如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 85 | 參謀本部 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需85千元。 |
| 0200　業務費 | 85 | | |
| 0271　物品 | 14 | | 一、辦理「民用型公務車輛汰換」所需業務費，計需20千元。 |
| 0291　國內旅費 | 51 | | 辦理駐外單位採購作業所需國外旅費，計需20千元。 |
| 0293　國外旅費 | 20 | | 二、辦理「雁帛專案」所需業務費，計需65千元。 |
| | | | (一)辦理採購作業各項文具、紙張、碳粉等所需物品，計需14千元。 |
| | | | (二)辦理採購作業業務輔訪暨稽核等所需國內旅費，計需51千元。 |

四、其他

採購及外購軍品作業費：

駐美軍事代表團辦理採購作業計需外匯美金616元，合計新臺幣20千元。（匯率1：32.45）

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 364,612 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業、駐外人員薪給等各項軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．辦理編制內聘雇人員勞工退休準備金、工資墊償基金等作業，全面照顧聘雇人員，免其後顧之憂。

２．按月提撥以有效確保各類人員生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(二)各項加給：辦理每月核撥各項勤務性加給，順利推展各項業務，提升是項人員士氣並增進作業效率。

(三)各類人員保險及作業：

１．辦理聘雇人員勞保及勞保補償金作業。

２．按月辦理聘雇人員專案精簡勞保補償金、勞保費，以激勵士氣。

(四)駐外人員薪給：

１．推展國際間軍事外交，促進雙方軍事聯繫與合作。

２．蒐集駐在國及鄰近地區情報工作，評估世界各國軍事現況。

３．使駐外人員能安於工作，激勵士氣，俾助於任務遂行。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 9,670 | 人次室 | 辦理薪餉所需人事費，計需9,670千元。 |
| 0100　人事費 | 9,670 | | 辦理編制內聘雇人員勞工退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需9,670千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 9,670 | | |
| 190107　各項加給 | 4,801 | 人次室 | 辦理各項加給所需人事費，計需4,801千元。 |
| 0100　人事費 | 4,801 | | 辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需4,801千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 4,801 | | |
| 190110　各類人員保險及作業 | 6,970 | 人次室 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需6,970千元。 |
| 0100　人事費 | 6,970 | | 辦理聘雇人員依法應由政府負擔之勞工保險費及勞保補償金等所需保險，計需6,970千元。 |
| 0151　保險 | 6,970 | | |
| 190112　駐外人員薪給 | 343,171 | 情次室 | 辦理駐外人員薪給所需人事費，計需343,171千元。 |
| 0100　人事費 | 343,171 | | 一、辦理駐外人員薪給發放所需法定編制人員待遇，計需239,295千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 239,295 | | 二、辦理駐外人員考績及年終獎金發放所需獎金，計需28,834千元。 |
| 0111　獎金 | 28,834 | | 三、辦理駐外人員子女教育、休假及房屋等各項補助費發放所需其他給與，計需75,042千元。 |
| 0121　其他給與 | 75,042 | | |

四、其他

(一)各項加給:

國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號核定，自98年1月1日實施。

１．月給與標準：

(１)將官：4,200元。

(２)校官：3,500元。

(３)尉官：2,700元。

２．年給與標準：

(１)校官：42,000元。

(２)尉官：32,400元。

(二)駐外人員薪給：奉行政院100年9月7日院授人給字第1000045335號函核定，自100年7月1日實施。

１．駐外人員薪給：

(１)月給與標準：（少將以10級編列、校官以各階9級編列、士官長以一等長17級編列）

<１>少將：7,881美元。

<２>上校：6,661美元。

<３>中校：5,633美元。

<４>少校：4,850美元。

<５>士官長：4,737美元。

<６>雇員：依實際薪資標準編列。

(２)駐外人員薪給計需外匯美金5,706,749元，合計新臺幣185,184千元。（匯率1:32.45）

２．駐外人員地域加給：

(１)月給與標準：

<１>亞洲：2,575美元。

<２>美洲：2,520美元。

<３>歐洲：2,425美元。

<４>非洲：4,080美元。

(２)駐外人員地域加給計需外匯美金1,545,917元，合計新臺幣50,165千元。（匯率1:32.45）

３．駐外人員主管職務加給：

(１)月給與標準：少將每人595美元。

(２)駐外人員主管職務加給計需外匯美金7,140元，合計新臺幣232千元。（匯率1:32.45）

４．駐外人員交接重疊薪給：

駐外人員交接重疊薪給計需外匯美金114,453元，合計新臺幣3,714千元。（匯率1:32.45）

５．駐外人員考績獎金：

(１)一般軍職人員：以一個月薪給計算。

(２)駐外人員考績獎金計需外匯美金325,485元，合計新臺幣10,562千元。（匯率1:32.45）

６．駐外人員年終工作獎金：

(１)軍職人員：以半個月薪給計算。

(２)駐外人員年終工作獎金計需外匯美金418,428元，合計新臺幣13,578千元。（匯率1:32.45）

７．駐外人員其他獎金：駐外人員其他獎金計需外匯美金144,653元，合計新臺幣4,694千元。（匯率1:32.45）

８．駐外人員子女教育補助費：

(１)年給與標準：1人5,000美元。

(２)駐外人員子女教育補助費計需外匯美金334,946元，合計新臺幣10,869千元。（匯率1:32.45）

９．駐外人員休假補助費：

(１)給與標準：每人編列新臺幣16千元。

(２)駐外人員休假補助費計需外匯美金29,584元，合計新臺幣960千元。（匯率1:32.45）

１０．駐外人員配偶補助：

(１)給與標準：

<１>少將：450美元。

<２>上校：450美元。

<３>中校：315美元。

<４>少校：315美元。

<５>士官長：195美元。

(２)駐外人員配偶補助計需外匯美金294,176元，合計新臺幣9,546千元。（匯率1:32.45）

１１．駐外人員子女補助：

(１)月給與標準：1人30美元。

(２)駐外人員子女眷屬補助費計需外匯美金166,379元，合計新臺幣5,399千元。（匯率1:32.45）

１２．駐外人員房屋補助費：

(１)月給與標準：

<１>少將：2,464美元。

<２>上校：2,464美元。

<３>中校：3,240美元。（亞洲地區）

<４>少校：1,727美元。

(２)駐外人員房屋補助費計需外匯美金1,487,458元，合計新臺幣48,268千元。（匯率1:32.45）

以上駐外人員薪給計需外匯美金10,575,368元，合計編列新臺幣343,171千元。（匯率1:32.45）

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 736 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

辦理以勞力外包方式，聘用專職技工處理環境清潔及廢棄物清潔等各項環保工作，以維護營區整體生活環境清潔，提升同仁工作效率。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 736 | 參謀本部 | 辦理環境設施維護所需業務費，計需736千元。 |
| 0200　業務費 | 736 | | |
| 0249　臨時人員酬金 | 736 | | 辦理以勞力外包方式，聘用專職技工處理環境清潔及廢棄物清理等所需臨時人員酬金，計需736千元。 |

四、其他

環保設施維護：

駐美軍事代表團聘用專職技工處理環境清潔及廢棄物清理等所需臨時人員酬金，計需外匯美金22,681元，合計新臺幣736千元。（匯率1：32.45）

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 14,390 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：

(一)國軍民用型車輛籌補：

１．計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防杜危安事件發生，確保各項任務遂行。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛，本部計需57,825千元，納入103-108年度編列，分年編列如下：

（１）103年度：計畫籌購1.6小客車等5種車型15輛，預算14,410千元，由國防部本部「4814019011交通及運輸設備」編列。

（２）104年度：計畫籌購1.8轎車等4種車型16輛，預算10,015千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（３）105年度：計畫籌購1.8轎車等3種車型6輛，預算5,120千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（４）106年度：計畫籌購1.8轎車等4種車型7輛，預算6,470千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（５）107年度：計畫籌購1.8轎車等6種車型13輛，預算13,140千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

（６）108年度：計畫籌購1.8轎車等4種車型8輛，預算8,670千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉國防部105年8月9日國辦總管字第1050003734號令核定，計畫籌購1.8轎車等4種車型7輛，預算6,470千元，由「901101交通及運輸設備」編列。

(二)民用型公務車輛汰換：

１．計畫必要性：因應任務需求結合駐地天候特性，車輛應具備四輪驅動性能，以提供在冬季雪地天候下任務執行，並滿足公務交通運輸、軍事交流及外交與僑務等需求，確保各項任務遂行。

２．依據：全案工作計畫奉中華民國駐美軍事代表團104年12月3日國駐團部字第1040003829號令核定，計畫辦理民用型公務車輛汰換7輛，計需11,442千元，納入106及109年度編列，分年編列如下：

（１）106年度：計畫籌補5人客貨車等3種車型5輛，預算7,940千元，其中「901101交通及運輸設備」編列7,920千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

（２）109年度：計畫籌補8人客貨車等2種車型2輛，預算3,502千元，其中「901101交通及運輸設備」編列3,465千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列37千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉中華民國駐美軍事代表團104年12月4日國駐團部字第1040003830號令核定，計畫籌補5人客貨車等3種車型5輛，預算7,940千元，其中「901101交通及運輸設備」編列7,920千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列20千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：

(一)國軍民用型車輛籌補：

籌購性能優異之民用型車輛，汰除各單位逾齡老舊民用型行政車輛，提升國軍整體運勤能力，有效支援各項任務及工作執行順遂。

(二)民用型公務車輛汰換：

籌獲性能優異之民用型公務車輛，汰除逾限老舊車輛，滿足美國地區執行訪賓參訪、公務交通運輸、軍事交流及外交與僑務之任務需求，提升行車安全及運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 14,390 | 參謀本部 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需14,390千元。 |
| 0300　設備及投資 | 14,390 | | |
| 0305　運輸設備費 | 14,390 | | 一、辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需6,470千元。<br>籌購1.8轎車、8人客貨車、15人客貨車及1.75噸貨車所需運輸設備費，計需6,470千元。<br>二、辦理「民用型公務車輛汰換」所需設備及投資，計需7,920千元。<br>籌購5人客貨車、8人客貨車及15人客貨車所需運輸設備費，計需7,920千元。 |

# 國防部參謀本部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 14,390 千元 |
|---|---|---|---|

四、其他

交通及運輸設備：

駐美軍事代表團辦理民用型公務車輛汰換計需外匯美金244,067元，合計新臺幣7,920千元。（匯率1：32.45）

國防部參謀本部防空飛彈指揮部

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 47,745 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、研考作業、主計作業、行政事務、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

1．製作本部招募文宣用品及執行全年度志願役官士兵各班隊招募作業，以提升招募成效。

2．辦理本部暨所屬部隊組織調整實施各項人事戰備查考業務，規劃官士兵人員任、用、晉、退，使人員能有效發揮戰力，適時遞補基層單位人員空缺並維持戰力、確保各項任務遂行。

3．定期實施內部管理督〈輔〉訪，協助基層解決問題，以健全內部管理作業。

4．辦理各梯次常備兵專長鑑定、抽籤、會銜及分發暨所屬屆退義務役官、士、兵、常備兵役人員退伍返鄉旅費核算作業，適時遞補基層單位人員空缺並維持戰力。

5．辦理官士兵兵籍資料登錄校對、軍人身份證製〈補〉發作業，強化人事服務之工作。

6．辦理官士兵考績考核、獎懲評審作業，以落實人事制度及增進人員素質。

7．辦理留守業務及軍人保險作業，保障官兵個人權益，以激勵士氣，提高部隊戰力。

8．辦理人事線傳、考績獎懲等人事作業講習，使各級單位熟悉作業相關法規及程序，以提升人事作業服務效能。

(二)情報及測量作業：

1．因應建軍備戰需要，落實情報業務推展，強化情報戰力整備，並透過軍事情報作業督考與策進，提升本部整體情報戰力。

2．實施部隊情報演練，以增進情報戰力，完成各項情報工作，達成各項任務之遂行。

3．辦理彙整研析及處理各類情報資料分類、建檔、存管等，以利情蒐作業及情報任務之遂行，強化情蒐能力，提升整體情報戰力。

4．持恆辦理戰場經營，強化偽裝欺敵，妥適戰力保存，落實「隱真示假」偽裝作為，使敵「看不到、抓不住、打不到」，確保重要武器裝備安全。

(三)軍法及法制作業：

1．辦理法治定期教育，宣導法律常識，強化官兵守法觀念，俾利戰備任務遂行。

2．辦理連續假期期間法治重點教育〈含主官【管】座談及官兵法律諮詢服務〉，宣達應注意法律規範，強化官兵守法及主官〈管〉依法行政之正確觀念，並提供官兵法律諮詢。

3．實施法制業務輔導訪問，轉頒、廢止及增〈修〉訂各種法規，強化各級「依法行政」之觀念，以貫徹依法行政、保障官兵權益與性別主流化之政策目標。

4．薦送軍法人員參加訴訟代理專精在職訓練，增進本職學能，以維護單位及官兵個人權益。

5．辦理官兵及眷屬法律服務暨輔導訴訟及轉介法律扶助案件。

6．辦理本部涉法案件及各類契約之審查，以釐清事實真相，端正部隊軍風，負責本部暨所屬法律服務、訴訟輔導、訴訟代理、提供婦女權益及其他相關法律諮詢及問題解答，以保障官士兵及軍眷合法權益，落實人權保障。

(四)採購及外購軍品作業費：

1．辦理各項外購品所需保險費、接轉作業人員旅費及軍品所需運雜費，確保外購軍品順利接收，並完成國內接轉作業，俾利軍品迅速進庫納補，以適時達成補給支援任務。

2．藉由實施年度採購講習及業務督〈輔〉導作業，以強化本部各級單位採購作業成效，並精進採購作業之效率與品質。

(五)史政作業：

1．完成各類史籍編纂，完整記錄本部建軍發展與組織調整過程，作為爾後建軍備戰、軍史考證之重要依據。

2．落實全民國防教育及國軍史政政策，推動各項史政工作，俾發揮史政功效業務推展。

(六)計畫管理作業：

1．完成年度「軍事投資建案」作業講習、督導訪問、相關法令訂〈修〉頒及學術研討等業務。

2．完成本部「十年建軍構想」、「五年兵力整建計畫」、「五年施政計畫」等建案作業策訂，以貫徹「計畫等預算」積極作為，確實達成建軍備戰任務。

3．確實執行計畫預算制度，以落實主要武器裝備之發展與獲得，適切支援主要武器之汰換。

(七)研考作業：有效管制本部各項重要軍事投資建案，確依本部施政目標及年度作業計畫進度執行，以提升本部戰力。

(八)主計作業：

1．嚴密管制年度預算執行，藉預算執行考評工作，定期實施檢討及分析，以提升整體施政成效。

2．周延完成目標年度施政工作計畫與預算編審作業，以有效運用國防預算與資源，使施政與預算配合一致，俾適切支援本部各項施政工作推展。

3．辦理各階主計人員選、訓、用作業，提升主計人員專業學能與工作效率。

4．落實各項政策、命令及規範，健全單位財務制度及管理作業，防杜違失事件；對各單位實施會計輔導、內部審核、財務督〈輔〉導及現金無預警檢查，以貫徹公款法用及確保單位現金安全。

(九)行政事務：

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 47,745 千元 |
|---|---|---|---|

１．依編列基準核定分配各單位運用，達成各級主官施政工作及改善官兵生活環境，有效支援戰備任務，提振官兵工作士氣。
２．有效運用財務資源，落實節約政策，支援各項行政勤務工作及災害防救等任務，俾達成施政目標。
(一０)案管作業：
１．依文案卷管理期程，完成移轉、接管、銷毀及清運等任務，確保文案卷保管及運用。
２．落實各項文書、檔案管制作業，改善庫儲作業，促進管理效能。
３．依檔案法要求維護本部公文檔案電子資料，加速處理效率，完善文案卷管理作業，提升文書檔案運用效能。
(一一)督察作業：
１．完成年度各項督察作業，深入基層瞭解督察業務執行狀況及窒礙問題，協助處理。
２．完成購案監辦作業，以防杜不法案件肇生，維護採購紀律。
３．完成軍紀專案督檢，以有效防杜軍紀案件肇生，俾達「零違紀、零違法、零傷亡」之目標。
４．透過電視教學及輔教光碟收視，並藉座談、輔教活動等方式，強化軍紀要求，俾防範違法〈紀〉、傷亡事件，確維部隊戰力。
(一二)政戰綜合作業：
１．辦理政戰幹部本職學能鑑測，提升本部政戰幹部專業素養及指揮與參謀作業能力。
２．辦理心理衛生講座〈習〉、巡迴〈專案〉宣教，自傷防治教育及心輔督訪等，加強官兵適應環境能力，培養合群性，導正偏差心態與行為，消弭滯存問題。
３．辦理各項服務及慰勞、慰問工作，協助解決官兵疾苦，凝聚部隊向心，發揮統合戰力。
４．運用本部「忠實報」刊物發行，結合政訓、政令、法律專欄、戰〈演〉訓任務及各項政教文宣活動，鼓舞士氣，凝聚向心。
５．推展各項敦親睦鄰工作，主動拜訪所屬單位民事責任區、任務地區及駐地周邊重要地方人士，調處軍民糾紛、強化軍民團結。
６．完成本部政戰戰備訓練任務督導、講習、測驗、講座，並輔導官兵協助心理諮詢及處理問題，增強部隊戰力，鞏固軍心。
７．辦理新聞工作處理、妥處媒體查詢、適時備妥新聞擬答資料及發布新聞稿澄清說明，以展現說清楚、講明白、嚴正部隊立場及維護單位形象。
８．辦理年度安全調查督考，驗證單位對擔任重要職務、重要機敏處所單位、機敏專案人員及從事國防事務人員安全調查及考核作業，確保國軍內部純淨與安全。
９．辦理重大演訓及年度保密工作講習，強化幹部保密素養，杜絕保密罅隙，確保單位內部安全。
１０．辦理官兵保密教育，提高官兵保密警覺，杜絕洩〈違〉密違規事件，提升單位保密強度。
(一三)軍事醫療作業：
１．辦理中暑防治專業講習，以防治夏令時期因熱衰竭造成之訓練傷害。
２．推展各項預防保健防疫及官兵體檢作業，以維護官兵健康，鞏固部隊作戰兵力。
３．加強部隊醫務訓練，提升官兵自救互救技能，增強部隊戰力。
４．補充各級單位急需〈短缺〉藥品、衛材，提供完善醫療服務，以確保傷患就醫品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 5,100 | 人行科 | 辦理人事行政所需業務費4,660千元、設備及投資440千元，計需5,100千元。 |
| 0200　業務費 | 4,660 | | |
| 0203　通訊費 | 150 | | 一、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招募、常備兵役人員訓練及預算執行管制等各項人事行政相關業務所需通訊費，計需150千元。 |
| 0215　資訊服務費 | 120 | | 二、辦理人事行政作業資訊設備維修養護等所需資訊服務費，計需120千元。 |
| 0271　物品 | 360 | | 三、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招募、常備兵役人員訓練及預算執行管制等各項人事行政相關業務、會議會報等作業所需物品，計需360千元。 |
| 0279　一般事務費 | 600 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 30 | | |
| 0291　國內旅費 | 3,400 | | |
| 0300　設備及投資 | 440 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 220 | | |
| 0319　雜項設備費 | 220 | | 四、辦理年度各項會議召開、線傳作業講習 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 、招募作業文宣品製作及團體獎勵相關作業等所需一般事務費，計需600千元。〈宣導經費518千元〉<br>五、辦理人事行政綜合作業用機具等所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。<br>六、辦理義務役官士兵退伍、內部管理督導、新兵徵選、招募作業、人事業務講習、會議、督訪等各項人事行政業務所需國內旅費，計需3,400千元。<br>七、辦理各項人事作業用電腦、資訊設備及周邊設備等所需資訊軟硬體設備費，計需220千元。<br>八、辦理人事行政作業區冷氣機汰換及周邊設備等購置所需雜項設備費，計需220千元。 |
| 010102 情報及測量作業 | 304 | 軍情科 | 辦理情報及測量作業所需業務費，計需304千元。 |
| 0200 業務費 | 304 | | |
| 0203 通訊費 | 10 | | 一、辦理情報作業電話、郵資及網路通訊等所需通訊費，計需10千元。 |
| 0271 物品 | 80 | | 二、辦理情報整備及情報業務推展等所需物品，計需80千元。 |
| 0279 一般事務費 | 10 | | 三、辦理情報業務訓練、座談、工作檢討會、印刷、雜支及情報研析交流作業等所需一般事務費，計需10千元。 |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 4 | | 四、辦理情報及測量作業影印機及碎紙機維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需4千元。 |
| 0291 國內旅費 | 200 | | 五、辦理年度情報綜合業務督導、情報訓練、各項會議及講習等所需國內旅費，計需200千元。 |
| 010103 軍法及法制作業 | 150 | 法務組 | 辦理軍法及法制作業所需業務費，計需150千元。 |
| 0200 業務費 | 150 | | |
| 0203 通訊費 | 6 | | 一、辦理軍法及法制作業所需通訊費，計需6千元。 |
| 0271 物品 | 12 | | 二、辦理軍法及法制作業所需物品，計需12千元。 |
| 0279 一般事務費 | 12 | | 三、辦理軍法及法制作業所需相關會議資料印製及雜支等所需一般事務費，計需12千元。 |
| 0291 國內旅費 | 120 | | 四、辦理軍法及法制作業所需國內旅費，計需120千元。 |
| 010105 採購及外購軍品作業費 | 5,642 | 後保科 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計 |

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 47,745 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 5,642 | | 需5,642千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 100 | | 一、辦理採購作業赴國內公私立訓練教育機構研習採購實務課程所需教育訓練費，計需100千元。 | |
| 0203　通訊費 | 10 | | 二、辦理採購作業數據交換、網路通訊、電話聯繫及信件郵資等所需通訊費，計需10千元。 | |
| 0231　保險費 | 124 | | 三、辦理外購軍品運輸作業所需保險費，計需124千元。 | |
| 0271　物品 | 1,500 | | 四、辦理採購作業講習、市場商情蒐集、會議及外購軍品接轉作業等所需物品，計需1,500千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 21 | | 五、辦理採購作業講習、各項會議及作業文件印刷所需一般事務費，計需21千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 225 | | 六、參加各項採購會議及辦理履約督導、訪查等所需國內旅費，計需225千元。 | |
| 0293　國外旅費 | 153 | | 七、赴美參加「華美軍購財務管理檢討會〈FMR〉暨購案對帳會議」等所需國外旅費，計需153千元。 | |
| 0294　運費 | 3,509 | | 八、辦理外購軍品海、陸、空運輸費及軍品運輸接轉、倉儲費等所需運費，計需3,509千元。 | |
| 010109　史政作業 | 45 | 作訓科 | 辦理史政作業所需業務費，計需45千元。 | |
| 0200　業務費 | 45 | | 一、辦理史政作業講習場地、史政會議、陳展室、陳展布置及蒐集史政文物資料等所需物品，計需25千元。 | |
| 0271　物品 | 25 | | 二、辦理各種史籍印製、隊史館文化資產維護及其他史政相關作業所需一般事務費，計需18千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 18 | | 三、辦理史政作業講習、工作督訪、會議等所需國內旅費，計需2千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 2 | | | |
| 010110　計畫管理作業 | 94 | 計畫科 | 辦理計畫管理作業所需業務費，計需94千元。 | |
| 0200　業務費 | 94 | | 一、辦理計畫管理作業業務聯繫所需通訊費，計需18千元。 | |
| 0203　通訊費 | 18 | | 二、辦理計畫管理作業用文具、紙張等購置所需物品，計需4千元。 | |
| 0271　物品 | 4 | | 三、辦理計畫管理作業所需一般事務費，計需2千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 2 | | 四、辦理計畫管理作業督導、會議、輔訪等所需國內旅費，計需70千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 70 | | | |
| 010114　研考作業 | 130 | 督察室 | 辦理研考作業所需業務費，計需130千元。 | |

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 47,745 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 130 | | 一、辦理研考作業辦公文具等所需物品，計需40千元。<br>二、辦理研考業務之辦公室清潔及會議用品採購所需一般事務費，計需8千元。<br>三、辦理會議及督導本部各級單位等所需國內旅費，計需82千元。 | |
| 0271　物品 | 40 | | | |
| 0279　一般事務費 | 8 | | | |
| 0291　國內旅費 | 82 | | | |
| 010117　主計作業 | 126 | 主計科 | 辦理主計作業所需業務費90千元、設備及投資36千元，計需126千元。<br>一、辦理主計作業所需預算資料傳遞、查詢、業務協調及資料寄送等所需通訊費，計需10千元。<br>二、辦理預算編製暨執行、現金會計及出納、內部控制、決算編製、集中支付及作業用品購置等所需物品，計需15千元。<br>三、辦理主計作業各項講習、主計人員教育訓練行政支出、預算執行檢討、會計業務及表單印製等作業所需一般事務費，計需15千元。<br>四、辦理內部審核、主計業務訓練及年度施政預算編製與執行督〈輔〉訪作業等所需國內旅費，計需50千元。<br>五、辦理辦公室作業電腦汰換等所需資訊軟硬體設備費，計需36千元。 | |
| 0200　業務費 | 90 | | | |
| 0203　通訊費 | 10 | | | |
| 0271　物品 | 15 | | | |
| 0279　一般事務費 | 15 | | | |
| 0291　國內旅費 | 50 | | | |
| 0300　設備及投資 | 36 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 36 | | | |
| 010119　行政事務 | 31,847 | 主計科 | 辦理行政事務所需業務費，計需31,847千元。<br>辦理公務資料印製、懇親、各項節慶等文康活動、會議〈業務督導、講習、參訪等〉餐點、核發團體加菜金及所屬定額業務費〈含各級單位主官及副主官「行政費」〉等所需一般事務費，計需31,847千元。 | |
| 0200　業務費 | 31,847 | | | |
| 0279　一般事務費 | 31,847 | | | |
| 010124　案管作業 | 330 | 人行科 | 辦理案管作業所需業務費，計需330千元。<br>一、辦理公文管理資訊系統軟硬體維護所需資訊服務費，計需300千元。<br>二、辦理文檔作業紙張、碳粉、傳遞清單及案管活頁夾等所需物品，計需30千元。 | |
| 0200　業務費 | 330 | | | |
| 0215　資訊服務費 | 300 | | | |
| 0271　物品 | 30 | | | |
| 010125　督察作業 | 447 | 督察室 | 辦理督察作業所需業務費407千元、設備及投資40千元，計需447千元。<br>一、辦理各項業務聯繫、資料郵寄及文件傳真等相關作業所需通訊費，計需24千元。<br>二、辦理本部督〈監〉察作業辦公文具等所需物品，計需20千元。 | |
| 0200　業務費 | 407 | | | |
| 0203　通訊費 | 24 | | | |
| 0271　物品 | 20 | | | |
| 0279　一般事務費 | 8 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 5 | | | |
| 0291　國內旅費 | 350 | | | |

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 47,745 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0300　設備及投資 | 40 | | 三、辦理督〈監〉察辦公室清潔及會議用品採購等所需一般事務費，計需8千元。<br>四、辦理辦公室器具保養、維修等所需車輛及辦公器具養護費，計需5千元。<br>五、辦理本部督〈監〉察作業、部外會議等作業所需國內旅費，計需350千元。<br>六、辦理督〈監〉察辦公室汰換電腦所需資訊軟硬體設備費，計需20千元。<br>七、辦理督〈監〉察辦公室汰換冷氣機所需雜項設備費，計需20千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 20 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 20 | | | |
| 010126　政戰綜合作業 | 3,243 | 政綜科 | 辦理政戰綜合作業所需業務費3,153千元、設備及投資90千元，計需3,243千元。<br>一、辦理年度各項政戰整備工作相關協調聯繫公務所需通訊費，計需40千元。<br>二、辦理政戰綜合工作邀請專家學者專題講座等所需按日按件計資酬金，計需12千元。<br>三、辦理政戰綜合、心理衛生、新聞處理、文宣作業、公共事務作業、保防安全作業及各項政戰業務等所需物品，計需118千元。<br>四、辦理政戰綜合、心理衛生、新聞處理、文宣作業及環境布置等所需一般事務費，計需2,703千元。<br>五、辦理政戰綜合、心理衛生、新聞處理及文宣作業等所需車輛及辦公器具養護費，計需12千元。<br>六、辦理政治作戰訓練、心理衛生、新聞處理、文宣心戰及會議等所需國內旅費，計需268千元。<br>七、辦理政戰綜合、心理衛生、新聞處理及文宣心戰等電腦汰換及周邊設備採購等所需資訊軟硬體設備費，計需60千元。<br>八、辦理年度各項政戰整備工作等所需雜項設備費，計需30千元。 | |
| 0200　業務費 | 3,153 | | | |
| 0203　通訊費 | 40 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 12 | | | |
| 0271　物品 | 118 | | | |
| 0279　一般事務費 | 2,703 | | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 12 | | | |
| 0291　國內旅費 | 268 | | | |
| 0300　設備及投資 | 90 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 60 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 30 | | | |
| 010127　軍事醫療作業 | 287 | 後保科 | 辦理軍事醫療作業所需人事費10千元、業務費277千元，計需287千元。<br>一、辦理官兵因公負傷赴民間醫院就診醫療補助等所需其他給與，計需10千元。<br>二、辦理軍事醫療作業協調聯繫等所需通訊費，計需6千元。<br>三、辦理軍事醫療作業衛材、醫療用品及環 | |
| 0100　人事費 | 10 | | | |
| 0121　其他給與 | 10 | | | |
| 0200　業務費 | 277 | | | |
| 0203　通訊費 | 6 | | | |
| 0271　物品 | 246 | | | |
| 0279　一般事務費 | 13 | | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | | 預 算 金 額 | 47,745 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| 0291　國內旅費 | | 12 | | 境消毒等所需物品，計需246千元。<br>四、辦理軍事醫療作業資料印製等所需一般事務費，計需13千元。<br>五、辦理軍事醫療作業及預防保健業務等所需國內旅費，計需12千元。 | |

四、其他

(一)採購及外購軍品作業費：

１．「華美軍購財務管理檢討會〈FMR〉暨購案對帳會議」計需外匯美金1,911元，合計新臺幣62千元。〈匯率1：32.45〉

２．國外內陸運雜費計需外匯美金108,136元，合計新臺幣3,509千元。〈匯率1：32.45〉

(二)行政事務：國防部所屬各級單位主官、副主官行政費每月列支標準：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令辦理，自105年3月25日起實施。

１．月列支標準：

(１)少將：10,800元。

(２)上校：4,800元。

(３)中校：3,700元。

２．年列支標準：

(１)少將：129,600元。

(２)上校：57,600元。

(３)中校：44,400元。

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 41,838 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)動員整備：

１．策頒年度各項動員準備執行計畫，並赴各單位實施動員業務督〈輔〉導〈部隊動員整備、作業狀況及動員演習實況等〉，以完成各項動員整備作業。

２．藉動員演訓驗證後備動員戰力整備，以確達動員作業精、部隊編成快、戰力恢復速之目標。

(二)部隊特別補助：加強各單位主官〈管〉領導統御，慰問部隊官兵，以激勵士氣、增進工作效率，鞏固團結向心，適切支援各項演習訓練、災害防救及突發臨時特殊事項等工作。

(三)作戰綜合作業：

１．辦理漢光演習及各類演訓，藉現地戰術、指揮所演習、兵棋推演、實兵操演及實彈射擊，以驗證作戰計畫可行性及遂行聯合作戰能力。

２．辦理兵力部署、運用與戰備整建，策劃作戰戰略、戰術、戰法研究與發展，完善各項作戰計畫與規定，提升本部整體作戰能力。

３．實施年度教育與勤務召集訓練作業，保持與恢復後備軍人戰鬥技能，培養後備動員戰力，以縮短戰時臨戰時間，達成「及時動員、及時作戰」之要求。

４．督導、管制部隊機動及執行各項演訓任務，以維部隊安全及防範危安事件。

(四)訓練綜合作業：

１．執行聯合督訓工作，藉專業督導，管制部隊執行各項訓練工作，以維護部隊訓練安全。

２．完成本部所屬部隊戰備執勤、野營訓練、機動測考等作業，藉以驗證單位機動作戰成效。

３．辦理軍、士官團教育、幹部親教親考、士官訓練、主官候選人職前訓練、作業技能訓練及本職學能鑑測等，以增進官兵本職學能，加強戰術素養，培養部隊各級指揮及專業人才為目標。

４．參與國軍聯合作戰演訓，藉模式化、標準化訓練規範，配合三軍部隊遂行聯合作戰訓練，進而磨練聯戰指揮效能，以具備聯合作戰之能力。

５．為落實部隊訓練，激勵各級部隊精實訓練要求，藉各式測考、督〈輔〉導及成效驗收，以提升部隊訓練水準，增進部隊戰力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120110　動員整備 | 538 | 作訓科 | 辦理動員整備所需業務費，計需538千元。 |
| 0200　業務費 | 538 | | 一、辦理動員整備各項工作及年度各項動員演習等任務協調聯繫用郵電所需通訊費，計需129千元。 |
| 0203　通訊費 | 129 | | 二、辦理年度動員準備執行計畫講習及各項動員整備工作等所需物品，計需323千元。 |
| 0271　物品 | 323 | | 三、辦理年度動員準備執行計畫講習及各項動員整備工作等所需一般事務費，計需86千元。 |
| 0279　一般事務費 | 86 | | |
| 120114　部隊特別補助 | 4,751 | 主計科 | 辦理部隊特別補助所需業務費，計需4,751千元。 |
| 0200　業務費 | 4,751 | | 辦理各單位主官領導統御，發揮即時犒賞部屬之獎勵及本部所屬單位定額業務費所需一般事務費，計需4,751千元。 |
| 0279　一般事務費 | 4,751 | | |
| 120115　作戰綜合作業 | 5,583 | 作訓科 | 辦理作戰綜合作業所需人事費2,940千元、業務費2,643千元，計需5,583千元。 |
| 0100　人事費 | 2,940 | | 一、辦理應召員給與及各項教育、勤務召集訓練等所需法定編制人員待遇，計需500千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 500 | | |
| 0131　加班值班費 | 2,440 | | |
| 0200　業務費 | 2,643 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 41,838 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 120 | | 二、辦理各單位戰情人員及各項戰備整備等所需加班值班費，計需2,440千元。<br>三、辦理各項戰備整備、演訓、教育及勤務召集訓練作業等所需物品，計需120千元。<br>四、辦理各項戰備整備、演訓、教育及勤務召集訓練等工作所需一般事務費，計需30千元。<br>五、辦理各項戰備整備、演訓、教育及勤務召集訓練等所需設施及機械設備養護費，計需2,240千元。<br>六、辦理各項戰備整備、演訓、教育及勤務召集相關督導、測驗、示範、會議、講習等所需國內旅費，計需253千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 30 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2,240 | | | |
| 0291　國內旅費 | 253 | | | |
| 120116　訓練綜合作業 | 30,966 | 作訓科 | 辦理訓練綜合作業所需業務費30,616千元、設備及投資350千元，計需30,966千元。<br>一、辦理各項訓練及準則業務等所需通訊費，計需281千元。<br>二、辦理國軍年度聯合精準飛彈射擊及操演所需射效鑑定及靶機支援等所需軍事裝備及設施，計需23,400千元。<br>三、辦理各項訓練及準則業務用教材、耗材、教具、書報雜誌及訓練場地維護等所需物品，計需4,164千元。<br>四、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展圖表、教案、教材、講義製作與督考、示範、講習、測驗及其他訓練相關作業等所需一般事務費，計需817千元。<br>五、辦理各項訓練及準則業務相關督導、測驗、示範、會議、演訓及講習等所需國內旅費，計需1,954千元。<br>六、辦理訓練及準則業務作業等所需資訊軟硬體設備費，計需50千元。<br>七、辦理各項演訓、部隊訓練、兵科教育及準則發展等作業所需雜項設備費，計需300千元。 | |
| 0200　業務費 | 30,616 | | | |
| 0203　通訊費 | 281 | | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 23,400 | | | |
| 0271　物品 | 4,164 | | | |
| 0279　一般事務費 | 817 | | | |
| 0291　國內旅費 | 1,954 | | | |
| 0300　設備及投資 | 350 | | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 50 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 300 | | | |

四、其他

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 2,208,209 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：

１．派員接受軍用車輛吊桿及油罐車操作訓練，達成取得證照並培養專業素質之目標，以維護裝備妥善。

２．提升運勤任務執行成效，增進軍品裝備及人員運輸，支援作戰運補效能。

(二)後勤綜合勤務：

１．派員接受大型危險機具操作訓練，以提升作業成效，確保人員安全。

２．維持本部防空飛彈部隊各項後勤裝備妥善，以維後勤支援能力。

３．實施裝備檢查督導，開辦作業相關講習，確實提升後勤裝備保修及補給作業能量。

４．達成裝備整備，維持各項裝備及附屬設施之妥善，以確保戰力不墜。

(三)設施修繕維護與管理：

１．維持本部所屬營區房屋壽限、設施〈備〉品質及使用安全，提升營房水準及品質，以改善官兵生活。

２．辦理所屬營區官兵生活設施整修〈繕〉工程，改善老舊營舍等相關設施破損情形，以提升官兵辦公環境與生活品質。

３．辦理所屬營區附屬設施單位級〈一、二級修繕〉、地區級〈三、四級修繕〉及高壓電力設備〈設施〉委商維護與保養，以提升設備妥善率，俾利各項戰〈演〉訓任務順利遂行。

４．辦理各營區林、綠化及水土保持工作，美化營區及整體景觀，提供官兵良好生活環境。

(四)水電供應：

１．滿足本部〈含所屬〉官兵執行戰備演訓、救災任務及日常生活水、電資源及飲用水基本需求。

２．加裝相關節約器材，變更契約容量，以有效管制能源之使用，達到節約能源目標。

(五)一般作戰設施：

１．完善維護本部〈含所屬〉戰備道路、重要武器掩體、飛彈陣地及據點工事等作戰設施妥善，維護營區安全，有效支援戰備任務。

２．執行一般性作戰阻絕設施維護管理，提升設施安全防護作業，以確保戰力維持。

(六)通信電子與資訊管理：

１．落實國軍資訊政策，精進防空飛彈部隊整體資訊系統安全、維持資訊作業系統完善，增加資訊管理之成效。

２．配合國防部通資戰備檢查、資安定〈突〉檢及電子戰相關作業檢查及先期輔導檢查，強化通資電業務。

３．辦理資訊人員專業訓練，提升資訊人員素質、網管維運及資安防護等作業能量，因應未來資安環境需求。

４．提供防空飛彈部隊通信及資訊所需全年度戰備、行政協調及情傳等電路〈話〉承租、維持。

５．對各單位實施資訊管理、資訊安全作業輔訪、講習及查察，制訂並落實各項資訊〈安〉政策，俾確保資訊安全各項管控機制。

６．辦理個人電腦採購以補足缺裝並檢討汰換已逾年限不堪使用資訊設備，以維持資訊正常運作，有效推展通資電戰備整備任務。

７．辦理防空飛彈部隊各項資訊設備、電腦周邊效能提升暨網路設備與通訊線路之維護，確保資訊系統持續妥善，以支援各項任務需求。

８．執行通信裝備維護及無線電構聯建置，以支援作戰任務遂行。

９．執行各項通資會議、教育訓練、戰備演訓等通資電任務推展所需作業系統、軟體、郵電費用、租賃、辦公器具、物品、人員公差勤務及建構完善基礎通資作業環境等費用，俾利通資電管理工作推展。

１０．維護防空飛彈部隊通訊鏈路聯結裝備，系統維護或故障檢驗，俾以共通作戰圖像〈COP〉提高戰場覺知〈SA〉，確保武器系統協調與作戰指管效能，有效遂行三軍聯合制空、制海、地面防衛作戰。

１１．維持國軍戰術數據鏈路暨聯戰指管系統各裝備妥善，有效發揮國軍聯合作戰能力，降低友機〈軍〉誤擊事件。

１２．檢討汰換逾年限不堪使用資訊設備，以維持資訊正常運作，有效推展通資電戰備整備任務。

１３．執行既有各式通信及資訊裝備維修、裝備檢驗及設施架設，以保持通資電裝備妥善維運，遂行任務運作正常。

(七)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．裝備零附件購製：

(１)辦理飛彈連一、二級保養、野戰段與基地段保修廠房，執行各項維保工作所需消耗品及非消耗品購置。

(２)辦理所屬防空飛彈系統裝備暨其支援裝備零附件購製〈不含C4ISR整合系統〉、武器裝備零附件與公民營機構合作發展試造、軍品實驗訂貨等〈不含策略性商維保修〉，以發揮武器裝備效能，遂行防空任務。

(３)維持本部飛彈裝備〈非通電裝備〉及附屬設施妥善，滿足各飛彈連維保及修製用料，以提升後勤補給能力，確保各類戰備及保修作業之裝備、器材、機具與車輛等妥善，發揮武器裝備效能，遂行戰備任務。

２．軍事單位裝備保修：

(１)辦理所屬防空飛彈武器系統暨其支援裝備零附件保修〈不含C4ISR整合系統〉、補保管理作業、執行專案和一般支援維修、鑑測作業、委託民間工廠等保修作業〈不含策略性商維保修〉，俾使武器裝備效能提高，遂行戰

備任務。

(２)維護作業用機〈儀〉具正常效能及廠房設備維〈修〉護，以提升機〈儀〉具作業可靠度、維護堪用程度及妥善率，增益作業安全。

(３)維持各單位飛彈保修廠房、裝備屯儲廠房、鋼棚、天花板及門窗等飛彈裝備區建築及其附著物等所需之保養及維修，以確保裝備安全。

３．通電裝備零附件購製及保修：辦理各雷達、通信等裝備維護及採購、執行專案及一般支援維修，俾使通電裝備效能提高，遂行防空戰備任務。

４．策略性委商保修：執行各型車輛委商維修、鑑測作業，確保發揮裝備效能，遂行戰備支援任務。

(八)後勤補給支援：

１．完成各項辦公及生活設施所需經理陣營具、伙房與庫房作業設備及除濕系統等購製，以提升官兵辦公及生活環境。

２．維護庫儲補給作業用資訊系統妥善，提升補給資訊系統品質，以利軍品帳籍管理作業。

３．維護庫儲設施、機具妥善，確保軍品包裝完善，強化軍品庫儲管理，以提升軍品儲存、運輸安全，達成庫儲補給任務。

４．採購本部〈含所屬〉中型戰術輪車附油，俾利配合各項任務之遂行。

５．改善作業環境，確保庫儲軍品妥善及作業人員安全，達成庫儲作業自動化之目標，有效提升補給作業能量。

６．油儲〈池〉設施改善，以提高人員油料作業安全及有效改善作業環境，避免造成環境污染。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 569 | 後保科 | 辦理運輸作業所需業務費，計需569千元。 |
| 0200　業務費 | 569 | | 一、辦理作業人員赴國內訓練機構參加車輛吊桿及油罐車操作訓練及考照所需教育訓練費，計需150千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 150 | | 二、辦理各級單位車輛集用場使用一般耗材、行車紀錄器及胎壓偵測器購置及鐵〈公〉路運輸裝備作業使用耗材等所需物品，計需419千元。 |
| 0271　物品 | 419 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 4,458 | 後保科 | 辦理後勤綜合勤務所需業務費，計需4,458千元。 |
| 0200　業務費 | 4,458 | | 一、辦理赴國內公〈私〉立機構參加後勤訓練所需教育訓練費，計需132千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 132 | | 二、辦理後勤作業數據通訊及業務協調聯繫所需通訊費，計需120千元。 |
| 0203　通訊費 | 120 | | 三、辦理年度各類後勤講習及其他相關作業等所需物品，計需703千元。 |
| 0271　物品 | 703 | | 四、辦理年度各類後勤講習及其他相關作業雜支等所需一般事務費，計需263千元。 |
| 0279　一般事務費 | 263 | | 五、辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料及技令作業整備影印機、碎紙機等維護所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 30 | | 六、辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、油料及技令作業整備等設備維護所需設施及機械設備養護費，計需50千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 50 | | 七、辦理各項後勤綜合勤務、補給、運輸、 |
| 0291　國內旅費 | 3,160 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 油料、技令作業整備、督導及會議等所需國內旅費，計需3,160千元。 |
| 140112 設施修繕維護與管理 | 24,351 | 後保科 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費23,351千元、設備及投資1,000千元，計需24,351千元。 |
| 0200 業務費 | 23,351 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 45 | | 一、辦理營區老舊營舍〈含所屬設施〉整修〈繕〉工程所需稅捐及規費，計需45千元。 |
| 0271 物品 | 500 | | |
| 0279 一般事務費 | 2,312 | | 二、辦理所屬營區設施三級預維之油漆、水泥、五金、消防、空調、水電等材料所需物品，計需500千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 11,380 | | |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 9,000 | | |
| 0291 國內旅費 | 114 | | |
| 0300 設備及投資 | 1,000 | | |
| 0319 雜項設備費 | 1,000 | | 三、辦理營區老舊營舍〈含所屬設施〉整修〈繕〉工程委外設計服務費及生活區林〈綠〉化維護委外等所需一般事務費，計需2,312千元。 |
| | | | 四、辦理營區老舊營舍〈含所屬設施〉整修〈繕〉工程所需房屋建築養護費，計需11,380千元。 |
| | | | 五、辦理所屬營區附屬設施單位級及地區級三級預維〈消防系統、高壓設備〉委商維護所需設施及機械設備養護費，計需9,000千元。 |
| | | | 六、辦理各單位房屋及設施修繕工程發包、履約、驗收等所需國內旅費，計需114千元。 |
| | | | 七、辦理設施修繕維護作業等所需雜項設備費，計需1,000千元。 |
| 140114 水電供應 | 84,760 | 後保科 | 辦理水電供應所需業務費，計需84,760千元。 |
| 0200 業務費 | 84,760 | | |
| 0202 水電費 | 84,010 | | 一、辦理本部防空飛彈部隊之戰備演訓與日常生活用水用電等所需水電費，計需84,010千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 750 | | 二、辦理用水之代徵水源保育費回饋等所需稅捐及規費，計需750千元。 |
| 140115 一般作戰設施 | 8,594 | 後保科 | 辦理一般作戰設施所需業務費，計需8,594千元。 |
| 0200 業務費 | 8,594 | | |
| 0221 稅捐及規費 | 24 | | 一、辦理作戰設施整修〈繕〉工程所需稅捐及規費，計需24千元。 |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 8,570 | | 二、辦理作戰設施整修〈繕〉工程所需軍事裝備設施養護費，計需8,570千元。 |
| 140116 通信電子與資訊管理 | 8,466 | 通資科 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費15千元、業務費3,801千元、設備及投資4,650千元 |
| 0100 人事費 | 15 | | |

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | 預 算 金 額 | 2,208,209 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0131　加班值班費 | 15 | | ，計需8,466千元。 | |
| 0200　業務費 | 3,801 | | 一、辦理本部〈含所屬〉機房值勤人員所需加班值班費，計需15千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 100 | | 二、辦理資訊人員赴民間公私立訓練機構研習資訊相關課程及研討會等所需教育訓練費，計需100千元。 | |
| 0203　通訊費 | 220 | | 三、辦理通信綜合作業、資訊管理郵資、電話費、電信傳輸、中華電信ADSL及單一匣口通訊費等所需通訊費，計需220千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 1,944 | | 四、辦理通信綜合作業、資訊管理電腦硬體維護、周邊設備、網路連線品質改善等所需資訊服務費，計需1,944千元。 | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 60 | | 五、辦理本部〈含所屬〉「迅安系統」戰術數據鏈路及聯戰指管系統裝備維管備料等所需軍事裝備及設施，計需60千元。 | |
| 0271　物品 | 405 | | 六、辦理通信資訊講習、資安宣導及通資綜合業務採購所需物品，計需405千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 120 | | 七、辦理推展通信、電子、資訊業務、各項會議召開所需環境布置及其他通資電業務推展等作業所需一般事務費，計需120千元。 | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 462 | | 八、辦理本部〈含所屬〉「迅安系統」戰術數據鏈路暨聯戰指管系統裝備維護等所需軍事裝備設施養護費，計需462千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 40 | | 九、辦理通信、電子及資訊管理作業碎紙機、影印機等器具維護所需車輛及辦公器具養護費，計需40千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 100 | | 一０、辦理本部〈含所屬〉「迅安系統」戰術數據鏈路暨聯戰指管系統，愛國者機動指管車AMDCC機電設施、空調系統及儀器等所需設施及機械設備養護費，計需100千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 350 | | 一一、辦理本部〈含所屬〉通資勤務、通資安全宣導、業務會報、各項會議、講習、業務督導檢查及迅安系統作業等所需國內旅費，計需350千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 4,650 | | 一二、辦理本部〈含所屬〉系統主機、網路設備、個人電腦及周邊設備、合法套裝軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需4,600千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 4,600 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 50 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 一三、辦理辦公室空調設備汰換等所需雜項設備費，計需50千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 2,034,181 | 後保科 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需2,034,181千元。 |
| 0200　業務費 | 2,034,181 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 467,826 | | 一、辦理裝備零附件購製所需業務費，計需467,826千元。<br>辦理所屬防空飛彈系統暨其支援裝備〈不含C4ISR整合系統〉零附件〈含專用大賣場零附件、戰鬥裝具〉購製所需軍事裝備及設施，計需467,826千元。 |
| 0279　一般事務費 | 807 | | 二、辦理軍事單位裝備保修所需業務費，計需1,524,860千元。<br>(一)辦理本屬各部隊雷達、發電機等飛彈裝備從業人員健康檢查所需一般事務費，計需807千元。 |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 1,494,853 | | (二)辦理「愛國者飛彈延壽」、「愛國者及鷹式零附件送美回修」、「愛國者工程勤務」、「愛國者及鷹式零附件採購」、「鷹式飛彈效能鑑測」、「愛國者系統裝備翻修」等軍購案及武器、裝備系統執行鑑測、委修、維護及保養所需軍事裝備設施養護費，計需1,494,053千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 30,000 | | (三)辦理飛彈保修廠房、鋼棚、天花板及門窗等相關設施，與所屬單位廠房及附屬設施所需房屋建築養護費，計需30,000千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 33,428 | | 三、辦理通電裝備零附件購製及保修所需業務費，計需8,067千元。<br>(一)辦理天弓基頻分歧器及光纖終端單元組維護、鑑測所需軍事裝備設施養護費，計需800千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 7,267 | | (二)辦理修護廠房設施維護、機具測臺附屬空調設備、防護設備等汰舊與維護、安全防護裝備〈避雷針等〉維護、飛彈發射架維護、檢驗機具、電焊機、油壓測試臺、電路測試臺、觀測〈射控〉器材測試機具〈含裝備操作危安監視設施〉、砂輪機、空壓機、移動式及固定式起重機維護〈含檢驗〉、裝備區用各式馬達維修等所需設施及機械設備養護費，計需7,267千元 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 。<br>四、辦理評價聘雇及策略性委商保修所需業務費，計需33,428千元。<br>辦理本部〈含所屬〉作業所需使用之辦公器具、民用型車輛、特種車輛委商維護等所需車輛及辦公器具養護費，計需33,428千元。 |
| 140119 後勤補給支援 | 42,830 | 後保科 | 辦理後勤補給支援所需業務費40,830千元、設備及投資2,000千元，計需42,830千元。 |
| 0200 業務費 | 40,830 | | 一、辦理「補給品及服裝購製」所需業務費3,430千元、設備及投資1,500千元，計需4,930千元。 |
| 0215 資訊服務費 | 20 | | (一)辦理本部〈含所屬〉雙門衣櫃、桌〈椅〉採購等陣營具所需物品，計需3,430千元。 |
| 0271 物品 | 4,410 | | (二)辦理本部〈含所屬〉消毒櫃、配膳台、廚房各項大型炊餐具等所需陣營具補充及汰換已逾使用年限之陣營具及伙房設施改善所需雜項設備費，計需1,500千元。 |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 400 | | 二、辦理油料採購所需業務費，計需800千元。<br>辦理本部〈含所屬〉中型戰術輪車附油採購所需物品，計需800千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 36,000 | | 三、辦理「庫儲補給與管理作業」所需業務費36,600千元、設備及投資500千元，計需37,100千元。 |
| 0300 設備及投資 | 2,000 | | (一)辦理各項庫儲補給作業用資訊系統所需資訊服務費，計需20千元。 |
| 0319 雜項設備費 | 2,000 | | (二)辦理庫儲作業用包裝材料、打包機、、溫濕度計、各式料架、料櫃、警監及油桶、防爆燈具及耗材等所需物品，計需180千元。<br>(三)辦理油料設施暨其附屬設施整修等所需軍事裝備設施養護費，計需400千元。<br>(四)辦理本部〈含所屬〉庫儲補給作業、警監及消防系統等儀器、機具與設施之校調、保養維修等所需設施及機械設備養護費，計需36,000千元。<br>(五)辦理庫儲用警監、機具〈打包機、板車等〉、除濕機、條碼機等庫儲補給 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | | 預 算 金 額 | 2,208,209 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 作業各式機具所需雜項設備費，計需500千元。 | |

四、其他

軍事單位裝備零附件購製及保修：

(一)辦理「愛國者及鷹式零附件採購」軍購案，計需外匯美金3,831,618元，合計新臺幣124,336千元。〈匯率1：32.45〉

(二)辦理「愛國者工程勤務」軍購案，計需外匯美金12,579,692元，合計新臺幣408,211千元。〈匯率1：32.45〉

(三)辦理「愛國者飛彈延壽」軍購案，計需外匯美金6,241,510元，合計新臺幣202,537千元。〈匯率1：32.45〉

(四)辦理「愛國者及鷹式零附件送美回修」軍購案，計需外匯美金1,057,011元，合計新臺幣34,300千元。〈匯率1：32.45〉

(五)辦理「鷹式飛彈效能鑑測」軍購案，計需外匯美金4,413,744元，合計新臺幣143,226千元。〈匯率1：32.45〉

(六)辦理「愛國者系統裝備翻修」軍購案，計需外匯美金3,914,330元，合計新臺幣127,020千元。〈匯率1：32.45〉

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 26,916,752 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．愛二性能提升及採購愛三：

(１)計畫必要性：依情資研判，中共部署之戰術彈道飛彈數量龐大且逐年遞增，射程亦可涵蓋全島，對我心理威脅及抗敵意志之衝擊，日益增加，考量當前國軍飛彈防禦能力已無法滿足作戰需求，為保護中樞地區重要政治、經濟及軍事設施，亟需將現有愛國者飛彈二型系統升級，並新購三型系統，強化聯合防空作戰能力，使敵不敢輕啟戰端，進而達到「預防戰爭」之目的，以確保國家安全。

(２)依據：全案修訂投綱計畫奉國防部94年3月25日源濬字第0940000597號令核定、修訂總工計畫奉國防部94年6月9日昌旭字第0940006223號令核定、修訂投綱暨總工作計畫奉國防部100年10月5日國備計評字第1000014345號令核定，計畫循軍購方式提升愛國者二型飛彈系統3套、採購愛國者三型飛彈系統6套及相關配合工程，計需179,139,737千元，納入96-110年度編列，分年預算編列如下：

<1> 96年度：計畫循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需先期規劃、能量籌建等，預算3,595,907千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列3,592,647千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3,260千元。

<2> 97年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需先期規劃、能量籌建等，預算21,920,574千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列21,910,619千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,955千元。

<3> 98年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算6,010,955千元；其中「450111武器裝備整備購製」編列6,000,000千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列10,955千元。

<4> 99年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算7,993,268千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,969,913千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列23,355千元。

<5> 100年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算4,071,353千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,032,698千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列38,655千元。

<6> 101年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算7,765,117千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,755,512千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列9,605千元。

<7> 102年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算15,080,861千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列15,033,528千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列47,333千元。

<8> 103年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算16,161,349千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列16,073,600千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列87,749千元。

<9> 104年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算15,549,101千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列15,464,874千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列84,227千元。

<１０> 105年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算32,471,040千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列32,422,615千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列48,425千元。

<１１> 106年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算17,472,561千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列17,428,485千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列44,076千元。

<１２> 107年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算14,346,076千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,323,850千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列22,226千元。

<１３> 108年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算14,320,587千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,305,089千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列15,498千元。

<１４> 109年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算1,268,577千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,256,351千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列12,226千元。

<１５> 110年度：持續循軍購方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算1,112,411千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,112,008千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列403千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本部105年2月25日國飛計畫字第1050001502號令核定，預算17,472,561千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列17,428,485千元，「150110採購及外購軍

品作業費」編列44,076千元。

２．國軍陸基防空飛彈系統案：

(１)計畫必要性：依國軍聯合作戰指揮中心及聯合空中作戰中心統一指揮管制下，遂行聯合防空、飛彈防禦及聯合國土防衛作戰，以確保臺、澎地區空域安全。

(２)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019435號令核定，計畫委由國家中山科學研究院生產製造飛彈武器系統，由本部統籌建案，全案計需74,834,666千元，執行期程104-113年度，分年預算編列如下：

<1> 104年度：計畫循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需先期規劃、能量籌建、採購及相關配合工程等，預算2,807,775千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,807,255千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列520千元。

<2> 105年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算5,422,145千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,420,947千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

<3> 106年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算9,442,537千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,439,821千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,716千元。

<4> 107年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算9,813,476千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,812,278千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

<5> 108年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算9,830,808千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,829,610千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

<6> 109年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算8,293,268千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列8,292,070千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

<7> 110年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算6,670,590千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,669,392千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

<8> 111年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算9,115,795千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,114,597千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,198千元。

<9> 112年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算7,405,264千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,403,727千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列1,537千元。

<１０> 113年度：持續循委辦方式辦理本案裝備〈系統〉所需系統提升、採購及相關配合工程等，預算6,033,008千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,032,989千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列19千元。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本部105年1月13日國飛計畫字第1050000324號令核定，預算9,442,537千元；其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,439,821千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列2,716千元。

(二)採購及外購軍品作業費：106年度配合各式武器裝備購製，編列採購及外購軍品作業費48,446千元，各案預算編列情形如下：

１．愛二性能提升及採購愛三：44,076千元。

２．國軍陸基防空飛彈系統案：2,716千元。

３．戟隼專案：1,643千元。

４．樞全專案：8千元。

５．國軍民用型車輛籌補：3千元。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．愛二性能提升及採購愛三：

(１)新購愛三系統效益：

<1>增加及擴大現有反飛彈防禦區域。

<2>提升射擊單位接戰火力及能力。

<3>增加攔截彈道飛彈高度及距離外，亦大幅提升對攜帶生化彈頭導彈的防禦能力。

<4>強化反制高速且低截面積之目標，攔截1,300公里級之戰術導彈。

<5>系統具有分類、辨識及識別能力，可有效分辨戰術彈道飛彈之彈頭、誘標或碎片。

(2)愛二性能提升效益：

<1>增加雷達偵蒐範圍及發射架遙控距離，擴大防禦區域。

<2>強化雷達辨識能力，可分辨戰術彈道飛彈之彈頭或碎片。

<3>強化反制高速且低截面積之威脅目標。

<4>整合Link-16與迅安系統，強化聯合作戰能力。

<5>同步更換部分裝備壽限組件，提高系統可靠度及妥善率。

(3)駐廠連絡官效益：

<1>執行國外各項合約專案管理與財務監督，以使各項裝備能如期如質交運。

<2>與駐美採購組、美陸軍及合約商密切協調聯繫，達成專案目標。

<3>系統整合及各類問題協調改進。

<4>後勤零附件籌獲進度協調。

(4)全案部署後可於本島北、中、南三大要域建立低層反飛彈武力，結合飛彈預警中心、偵蒐雷達及指管（C4ISR）系統，構成要域飛彈防禦網，可建立局部反飛彈能力。

2．國軍陸基防空飛彈系統案：

(1)提升天弓二型飛彈系統與新購天弓三型飛彈系統效益：

<1>彌補及強化本島及東部重要防護目標長程防空火力。

<2>提升對戰術彈道飛彈反制能力。

<3>有效增加戰場陣地存活率。

<4>整合介接指管系統，強化整體防空作戰能力。

<5>同步更換部分裝備壽限組件，提高系統可靠度及妥善率。

(2)完成飛彈武器系統裝備產製及系統裝備備料作業及陣地工程基本設計規劃等作業。

(二)採購及外購軍品作業費：有效執行「愛二性能提升及採購愛三」、「國軍陸基防空飛彈系統案」、「戟隼專案」、「樞全專案」及「國軍民用型車輛籌補」等案之採購作業，以能如期、如質、如量獲得各式裝備設備，有效達成戰備任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104 一般武器及戰備支援裝備購製 | 26,868,306 | 計畫科 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需26,868,306千元。 |
| 0200 業務費 | 26,868,306 | | |
| 0250 按日按件計資酬金 | 2,354 | | 一、辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需業務費，計需17,428,485千元。 |
| 0266 軍事裝備及設施 | 26,854,400 | | (一)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需按日按件計資酬金，計需2,354千元。 |
| 0271 物品 | 10,666 | | (二)辦理「愛二性能提升及採購愛三」等所需軍事裝備及設施，計需17,414,579千元。 |
| 0279 一般事務費 | 886 | | (三)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需物品，計需10,666千元。 |
| | | | (四)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需一般事務費，計需886千元。 |
| | | | 二、辦理「國軍陸基防空飛彈系統案」所需業務費，計需9,439,821千元。 |
| | | | 辦理「國軍陸基防空飛彈系統案」所需軍事裝備及設施，計需9,439,821千元。 |
| 150110 採購及外購軍品作業費 | 48,446 | 計畫科 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費47,846千元、設備及投資600千元，計需 |
| 0200 業務費 | 47,846 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | 預 算 金 額 | 26,916,752 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0201　教育訓練費 | 75 | | 48,446千元。 | |
| 0203　通訊費 | 60 | | 一、辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需業務費43,476千元、設備及投資600千元，計需44,076千元。 | |
| 0215　資訊服務費 | 125 | | (一)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需通訊費，計需60千元。 | |
| 0231　保險費 | 3,200 | | (二)辦理「愛二性能提升及採購愛三」外購軍品運輸所需保險費，計需3,200千元。 | |
| 0271　物品 | 4,792 | | (三)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需物品，計需2,192千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 1,762 | | (四)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需一般事務費，計需1,500千元。 | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 400 | | (五)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需車輛及辦公器具養護費，計需400千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 3,571 | | (六)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需國內旅費，計需2,263千元。 | |
| 0293　國外旅費 | 823 | | (七)辦理「疾鋒專案第17次專案管理會議」所需國外旅費，計需823千元。 | |
| 0294　運費 | 33,038 | | (八)辦理「愛二性能提升及採購愛三」各式外購軍品海、空運輸、內陸運雜費及接轉作業等所需運費，計需33,038千元。 | |
| 0300　設備及投資 | 600 | | (九)辦理「愛二性能提升及採購愛三」所需資訊軟硬體設備費，計需600千元。 | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 600 | | 二、辦理「國軍陸基防空飛彈系統案」所需業務費，計需2,716千元。 | |
| | | | (一)辦理「國軍陸基防空飛彈系統案」所需物品，計需1,668千元。 | |
| | | | (二)辦理「國軍陸基防空飛彈系統案」所需國內旅費，計需1,048千元。 | |
| | | | 三、辦理「戟隼專案」所需業務費，計需1,643千元。 | |
| | | | (一)辦理「戟隼專案」所需教育訓練費，計需75千元。 | |
| | | | (二)辦理「戟隼專案」所需資訊服務費，計需125千元。 | |
| | | | (三)辦理「戟隼專案」所需物品，計需929千元。 | |
| | | | (四)辦理「戟隼專案」所需一般事務費， | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 計需262千元。<br>(五)辦理「戟隼專案」所需國內旅費，計需252千元。<br>四、辦理「樞全專案」所需業務費，計需8千元。<br>辦理「樞全專案」所需國內旅費，計需8千元。<br>五、辦理「國軍民用型車輛籌補」所需業務費，計需3千元。<br>辦理「國軍民用型車輛籌補」所需物品，計需3千元。 |

四、其他

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

「愛二性能提升及採購愛三」：

1．辦理「愛二性能提升及採購愛三」之防空系統愛國者二型性能提升及新購愛國者三型，計需外匯美金511,400,185元，合計新臺幣16,594,936千元。〈匯率1：32.45〉

2．疾鋒專案駐廠人員，計需外匯美金92,881元，合計新臺幣3,014千元。〈匯率1：32.45〉

(二)採購及外購軍品作業費：

疾鋒專案第17次專案管理會議，計需外匯美金7,612元，合計新臺幣247千元。〈匯率1：32.45〉

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 37,600 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．按月提撥編制內聘雇人員工資墊償基金及退休準備金，以維聘雇人員權益，安定生活鼓舞士氣。

２．為鼓勵志願士兵及轉任志願役士官者，在法定役期屆滿後繼續留營服役，以撙節軍事訓練成本，減緩基層人員流失，進而提升國軍人力素質。

(二)各項加給：按官兵專長、任務、服務年資，依規定核實發放各項加給，以提高官士兵工作情緒，激勵士氣，增強部隊戰力。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內各類人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 7,878 | 人行科 | 辦理薪餉所需人事費，計需7,878千元。 |
| 0100　人事費 | 7,878 | | 一、辦理符合支領國軍留營慰助金人員所需獎金，計需7,309千元。 |
| 0111　獎金 | 7,309 | | 二、辦理聘雇人員勞工退休準備金及勞保工資墊償基金等所需退休離職儲金，計需569千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 569 | | |
| 190107　各項加給 | 29,439 | 人行科 | 辦理各項加給所需人事費，計需29,439千元。 |
| 0100　人事費 | 29,439 | | 一、辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需246千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 29,439 | | 二、辦理國軍飛彈修護官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需25,353千元。 |
| | | | 三、辦理國軍戰航管官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需3,840千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 283 | 人行科 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需283千元。 |
| 0100　人事費 | 283 | | 辦理本部（含所屬）聘雇人員勞工保險費所需保險，計需283千元。 |
| 0151　保險 | 283 | | |

四、其他

(一)薪餉：國軍留營慰助金: 奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。

發放基準：

１．申請留營服役一年，且實際服滿役期者，發放17,000元。

２．申請留營服役二年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元。

３．申請留營服役三年，且實際服滿役期者，於第一年發放17,000元、第二年發放33,000元，第三年發放50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>校官：3,500元。

<２>尉官：2,700元。

(２)年給與標準：

<１>校官：42,000元。

<２>尉官：32,400元。

２．國軍飛彈修護官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年1月1日起實施。

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 37,600 千元 |
|---|---|---|---|

(１)月給與標準：
<１>甲種軍官、志願役士官：6,200元。
<２>乙種軍官、志願役士官：2,300元。
<３>乙種志願士兵：2,000元。
<４>乙種義務役士官：1,600元。
<５>乙種義務役士兵：1,100元。
(２)年給與標準：
<１>甲種軍官、志願役士官：74,400元。
<２>乙種軍官、志願役士官：27,600元。
<３>乙種志願士兵：24,000元。
<４>乙種義務役士官：19,200元。
<５>乙種義務役士兵：13,200元。

３．國軍戰航管官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，自98年1月1日起實施。
(１)月給與標準：
<１>熟練校官：3,200元。
<２>熟練尉官、士官長：2,700元。
<３>熟練士官：2,100元。
<４>熟練士兵：1,100元。
<５>合格校官：2,700元。
<６>合格尉官、士官長：2,100元。
<７>合格士官：1,600元。
<８>合格士兵：600元。
(２)年給與標準：
<１>熟練校官：38,400元。
<２>熟練尉官、士官長：32,400元。
<３>熟練士官：25,200元。
<４>熟練士兵：13,200元。
<５>合格校官：32,400元。
<６>合格尉官、士官長：25,200元。
<７>合格士官：19,200元。
<８>合格士兵：7,200元。

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 5,800 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等各項環保業務工作。

二、預期成果

(一)推動本部環保教育工作，邀請專家學者至單位辦理環保專題講演，增強官兵環保知能及觀念，以推動本部環保務實工作。

(二)定期實施官兵營區營舍、生活設施及天災後環境消毒作業，杜絕病媒孳生，確維環境衛生及官兵健康。

(三)依廢棄物清理法推動環保工作，以符合環保署所頒之各項法令標準，避免造成二次污染，提升環境品質。

(四)執行環保工作督考及輔導，維持環保業務推行，落實環保工作推展。

(五)執行環保設備、油水分離槽、化糞池等設施維護，減少廢水〈氣〉污染之可能，以預防擾民情事發生。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 5,800 | 後保科 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需5,800千元。 |
| 0200　業務費 | 5,800 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 1,200 | | 一、辦理垃圾清運、污水下水道使用費、隨水費附徵清潔費及專用〈環保〉垃圾袋等所需稅捐及規費，計需1,200千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 30 | | 二、聘請專家學者、講師實施有關環保議題之宣導、授課、講習、訓練、座談會等講座所需按日按件計資酬金，計需30千元。 |
| 0271　物品 | 900 | | 三、辦理本部各單位營區廚廁清潔、病蟲害防治及購置環境清潔用品等行政工作所需物品，計需900千元。 |
| 0279　一般事務費 | 2,600 | | 四、辦理營區垃圾清運、各項環保作業廢棄物、儲水池、化糞池、相關排水系統清理及環境清潔等所需一般事務費，計需2,600千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 1,070 | | 五、辦理營區環保機具、污水及油水分離槽等環保設備維護所需設施及機械設備養護費，計需1,070千元。 |

四、其他

# 國防部防空飛彈指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 1,245 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定；另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂〈由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度〉，計畫籌購民用型車輛。本部計需10,675千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：計畫籌購1.6小客車等3種車型計5輛，預算編列3,331千元；其中「901101交通及運輸設備」編列3,325千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列6千元。

２． 104年度：計畫籌購8人座客貨車等2種車型計2輛，預算編列1,280千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5千元。

３． 105年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型計2輛，預算編列1,030千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,025千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5千元。

４． 106年度：計畫籌購8人座客貨車等2種車型計2輛，預算編列1,248千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,245千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

５． 107年度：計畫籌購1.6小客車等3種車型計3輛，預算編列1,908千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,905千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

６． 108年度：計畫籌購1.6小客車等3種車型計3輛，預算編列1,878千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,875千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本部105年8月12日國飛後保字第1050006468號令核定，計畫籌購8人座客貨車等2種車型計2輛，預算編列1,248千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,245千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件產生，提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 1,245 | 後保科 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需1,245千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,245 | | |
| 0305　運輸設備費 | 1,245 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需1,245千元。<br>辦理「國軍民用型車輛籌補」採購8人座客貨車及1.75T貨車等2種車型計2輛所需運輸設備費，計需1,245千元。 |

四、其他

本頁空白

國　防　部　軍　事　情　報　局

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 30,400 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、史政作業、主計作業、行政事務、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業及軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

1．掌握時事變化，提升連編業務品質，有效支援情戰任務。
2．落實「募兵制」政策，精進士官制度，健全各級領導幹部體制，有效遂行各項戰備整備任務。
3．辦理軍士官考績考核、勳賞獎懲、人員選訓、內部管理等各項人事行政綜合業務之推展。
4．藉年度定期與不定期內部管理督導、性別平等宣教，落實健全各單位內部管理作業。
5．年度辦理官、士、兵、聘雇人員軍職專長，適時培養各項專精幹部。
6．辦理退休文職人員慰問金發放，以關懷離退同志，凝聚單位向心。

(二)情報及測量作業：

1．精進情報合作，加強合作交流，維繫與友邦、友軍、外賓及情戰工作關係情誼，擴展合作領域及鞏固情報來源。
2．加強軍事情報交流連絡及服務工作，適時支援各項情報研整任務。

(三)軍法及法制作業：

1．辦理法治巡迴教育、輔助教育、重點期間教育、新兵教育、法律講座、有獎徵答活動、漫畫比賽、製頒輔助教材及實施業務輔訪，期能防範犯罪於未然。
2．透由法律服務、輔導訴訟及代理訴訟，提供法律諮詢及疑義解答，以保障本局同仁合法權益。
3．掌握現行法律動態，結合法律資源查詢系統、各類最新相關法律書籍及期刊論文，精研各項法律內容，培養法律素養，以求適用法律之正確無誤。
4．訪問受理本局官兵法律業務之部聘律師及局聘義務諮詢律師；參加學術研討會議及在職訓練講習，研討法律問題與實務作法，提供各單位法律諮詢、適法可行意見，期使法律事務之推展完備周延。
5．完成相關行政規則修訂、制定及轉頒等工作，期能落實法治及依法行政之觀念。

(四)史政作業：

1．落實全民國防教育及國軍史政政策，推廣各項史政工作，俾發揮史政功效，發揚本局史政工作執行。
2．蒐整各項重大政事，彙編年度大事紀要及重要工作照片等，強化史籍資料考證功能。
3．修繕局史紀念館各項設施維護，保存並維持各項史料之安全性及可用性，保存本局光榮事蹟，提供局史宣教及國軍建軍備戰之考鑑。

(五)主計作業：

1．健全財力配置，有效運用有限財力，達成單位施政目標，並加強預算執行管制，精進內部控制，定期、不定期召開預算執行檢討會，有效提升預算執行成效。
2．辦理年度施政計畫與預算編審作業，嚴密管制年度預算執行，定期檢討分析，落實軍費預算按計畫支用作為。
3．貫徹「公款法用、依法行政」之要求，確實查察各項施政工作是否「按計畫辦事、照預算用錢」，並運用會計、統計、內部審核等管理功能，強化經費支用審查，嚴密內部控管機制，以發揮主計業務效能。
4．辦理財務工作講習，提升經管財務人員專業素養，有效預防財務違失事件。

(六)行政事務：

1．貫徹行政節約政策，適時有效運用有限資源，支援經常性一般行政勤務工作及各項任務，以達成施政目標。
2．按基準編列，配賦各單位運用，維持單位行政效能，促進業務精進革新。

(七)案管作業：

1．依國軍文書檔案政策，落實推動各項文書檔案管理作業，提升文書檔案工作執行成效。
2．維護公文暨檔案管理系統運作，落實國防部公文全程電子化目的，推動節能減紙方案，提升公文處理效率。
3．確遵檔案管理作業，並依案卷管理期程，完成移轉、接管、銷毀及清理等任務，健全機關檔案管理，完善案卷存管作業。
4．採購各項案卷管理物品及機具，執行公文檔案管理維護，確保公文檔案完整保存。

(八)督察作業：

1．依政府採購法及國軍軍（風）紀維護實施規定，針對本局工程、採購案件，實施全程監辦，貫徹依法行政及公款法用之要求。
2．落實軍紀安全維護工作，有效杜絕傷亡、重大違紀犯法案件，確保戰力，維護軍譽。
3．執行案件調查，還原事實真相，並檢討相關違失責任，以維軍紀。

(九)政戰綜合作業：

1．推動文化宣教、藝文康樂、聯繫慰問、慶典月會、學術講演等活動工作，以凝聚官兵同仁向心，鞏固單位團結。
2．辦理心輔工作研習、講習，精進心輔技能及添購心輔書籍等，以建立完整之心輔防制機能。
3．堅定愛國信念，建立官兵共識，強固文宣心戰整備，培養奮發精神。
4．專案支援各級單位辦理忠貞愛國、文宣心戰暨武德教育，以提升官兵向心，增強部隊戰力。
5．建立保密檢管措施、落實保密觀念、強化工作效能、防杜機密外洩、確維保密安全。

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預算金額 | 30,400 千元 |
|---|---|---|---|

６．執行營區保密檢查、年度保密總檢查及保防教育督考，藉缺失發掘，驗證各級執行成效，提升機密維護強度。

(一０)軍事醫療作業：

１．推動各項醫護預防保健，汰換醫療單位門診老舊設施用品，以維持各項醫療行政作業，充分支援醫療服務，確保官兵健康。

２．落實醫護人員持續教育，加強急救訓練、熱中暑及運動傷害防治，提升醫護新知水準、醫療服務品質及急救技能，達成醫療照護目標。

３．執行本局年度、專案、新兵及食勤人員等體檢，除可達到早期發現、早期治療之醫療目的外，亦確保官兵健康，維護整體戰力。

(一一)軍眷服務：

１．主動服務與照顧列管眷村、眷戶生活，溝通疑難、協調聯繫及解決問題，以凝聚眷屬對政府之向心。

２．透過眷村自治會組織、自治幹部及眷服幹部等協助辦理眷村管理、協調與軍眷服務綜合工作之推行，強化眷村文宣、法令說明、土地活化及文化保存等效果，以溝通觀念與推展政令，宣導政府眷改政策。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 2,177 | 人事室 | 辦理人事行政所需人事費14千元、業務費2,157千元、獎補助費6千元，計需2,177千元。<br>一、辦理人員考績等人事綜合作業所需加班值班費，計需14千元。<br>二、辦理性騷擾案件調查會議所需按日按件計資酬金，計需4千元。<br>三、辦理軍、文職及編制內聘雇人員人事綜合作業等所需物品，計需407千元。<br>四、辦理士兵招募、宣傳作業及人事綜合勤務等所需一般事務費，計需411千元。（宣導經費100千元）<br>五、辦理人事綜合業務所需車輛及辦公器具養護費，計需780千元。<br>六、辦理士兵招募、常備兵甄選、接領等人事綜合業務所需國內旅費，計需555千元。<br>七、辦理退休文職人員慰問金發放所需獎勵及慰問，計需6千元。 |
| 0100　人事費 | 14 | | |
| 0131　加班值班費 | 14 | | |
| 0200　業務費 | 2,157 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 4 | | |
| 0271　物品 | 407 | | |
| 0279　一般事務費 | 411 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 780 | | |
| 0291　國內旅費 | 555 | | |
| 0400　獎補助費 | 6 | | |
| 0475　獎勵及慰問 | 6 | | |
| 010102　情報及測量作業 | 276 | 第六處 | 辦理情報及測量作業所需業務費，計需276千元。<br>辦理本局對外賓接待、連絡工作所需一般事務費，計需276千元。 |
| 0200　業務費 | 276 | | |
| 0279　一般事務費 | 276 | | |
| 010103　軍法及法制作業 | 319 | 督察室 | 辦理軍法及法制作業所需人事費36千元、業務費283千元，計需319千元。<br>一、辦理軍法及法制業務所需加班值班費，計需36千元。<br>二、辦理法治教育、法律服務暨輔導訴訟及法制、訴願及代理訴訟業務之法學資料查詢系統更新所需權利使用費，計需10千元。 |
| 0100　人事費 | 36 | | |
| 0131　加班值班費 | 36 | | |
| 0200　業務費 | 283 | | |
| 0212　權利使用費 | 10 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 30 | | |
| 0271　物品 | 39 | | |
| 0279　一般事務費 | 184 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0291　國內旅費 | 20 | | 三、辦理法治巡迴教育等法律專題講演所需按日按件計資酬金，計需30千元。<br>四、辦理軍法及法制業務之法律書籍及雜誌採購等所需物品，計需39千元。<br>五、辦理軍法及法制業務等所需一般事務費，計需184千元。<br>六、辦理法治巡迴教育等所需國內旅費，計需20千元。 |
| 010109　史政作業 | 202 | 人事室 | 辦理史政作業所需業務費，計需202千元。 |
| 0200　業務費 | 202 | | 一、辦理局史紀念館內部物件更換等所需物品，計需52千元。 |
| 0271　物品 | 52 | | 二、辦理史料文物整理及蒐集所需一般事務費，計需150千元。 |
| 0279　一般事務費 | 150 | | |
| 010117　主計作業 | 109 | 主計處 | 辦理主計作業所需業務費，計需109千元。 |
| 0200　業務費 | 109 | | 一、辦理預算編製、預算執行、內部審核及現金會計等各項主計業務所需物品，計需49千元。 |
| 0271　物品 | 49 | | 二、辦理預算編製、預算執行、內部審核及現金會計等各項主計業務所需一般事務費，計需60千元。 |
| 0279　一般事務費 | 60 | | |
| 010119　行政事務 | 19,550 | 主計處 | 辦理行政事務所需人事費201千元、業務費19,349千元，計需19,550千元。 |
| 0100　人事費 | 201 | | 一、辦理各項行政業務所需加班值班費，計需201千元。 |
| 0131　加班值班費 | 201 | | 二、辦理各項行政業務聯繫、協調等所需通訊費，計需586千元。 |
| 0200　業務費 | 19,349 | | 三、辦理各項行政業務所需權利使用費，計需54千元。 |
| 0203　通訊費 | 586 | | 四、辦理各項行政業務所需其他業務租金，計需31千元。 |
| 0212　權利使用費 | 54 | | 五、辦理各項行政業務所需稅捐及規費，計需167千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 31 | | 六、辦理各項行政業務所需保險費，計需290千元。 |
| 0221　稅捐及規費 | 167 | | 七、辦理各項行政業務之講座鐘點費等所需按日按件計資酬金，計需24千元。 |
| 0231　保險費 | 290 | | 八、辦理各項行政業務、報章雜誌及事務用具等所需物品，計需6,169千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 24 | | 九、辦理各單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行事務性支出所需「行政費」、辦理各項行政業務所需環境布置、清潔及所 |
| 0271　物品 | 6,169 | | |
| 0279　一般事務費 | 10,142 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 30 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 369 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 972 | | |
| 0291　國內旅費 | 515 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 屬核發加菜金等所需一般事務費，計需10,142千元。<br>一０、辦理單位辦公房屋零星修繕維護等所需房屋建築養護費，計需30千元。<br>一一、辦理各類辦公用機具、車輛等保養、維修所需車輛及辦公器具養護費，計需369千元。<br>一二、辦理各項行政業務所需設施及機械設備養護費，計需972千元。<br>一三、辦理各項行政業務所需國內旅費，計需515千元。 |
| 010124 案管作業<br>0200 業務費<br>0203 通訊費<br>0215 資訊服務費<br>0219 其他業務租金<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0283 車輛及辦公器具養護費<br>0284 設施及機械設備養護費<br>0300 設備及投資<br>0306 資訊軟硬體設備費<br>0319 雜項設備費 | 3,790<br>1,466<br>76<br>300<br>1<br>34<br>15<br>662<br>378<br>2,324<br>504<br>1,820 | 人事室 | 辦理案管作業所需業務費1,466千元、設備及投資2,324千元，計需3,790千元。<br>一、辦理各式公文傳遞作業所需通訊費，計需76千元。<br>二、辦理公文檔案管理系統所需資訊服務費，計需300千元。<br>三、辦理本局公文傳遞專用信箱所需其他業務租金，計需1千元。<br>四、辦理文書處理及檔案管理業務等所需物品，計需34千元。<br>五、辦理文書處理及檔案管理業務所需一般事務費，計需15千元。<br>六、辦理文書處理及檔案管理業務所需車輛及辦公器具養護費，計需662千元。<br>七、辦理文書處理及檔案管理業務所需設施及機械設備養護費，計需378千元。<br>八、辦理採購公文檔案管理系統儲存設備所需資訊軟硬體設備費，計需504千元。<br>九、辦理採購移動式書櫃所需雜項設備費，計需1,820千元。 |
| 010125 督察作業<br>0200 業務費<br>0271 物品<br>0279 一般事務費<br>0291 國內旅費 | 71<br>71<br>30<br>30<br>11 | 督察室 | 辦理督察作業所需業務費，計需71千元。<br>一、辦理軍（風）紀維護、軍紀教育、軍（風）紀案件調查等業務所需物品，計需30千元。<br>二、辦理軍紀督察業務所需一般事務費，計需30千元。<br>三、辦理軍（風）紀維護、軍紀重點教育、案件調查等督導所需國內旅費，計需11千元。 |
| 010126 政戰綜合作業<br>0100 人事費 | 1,153<br>40 | 政治作戰處 | 辦理政戰綜合作業所需人事費40千元、業務費1,113千元，計需1,153千元。 |

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 30,400 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0111　獎金 | 20 | | 一、辦理年度績優政戰幹部（參謀）獎勵所需獎金，計需20千元。 | |
| 0131　加班值班費 | 20 | | | |
| 0200　業務費 | 1,113 | | 二、辦理年度各級政戰綜合工作所需加班值班費，計需20千元。 | |
| 0201　教育訓練費 | 12 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 120 | | 三、辦理年度心理輔導等政戰綜合業務所需教育訓練費，計需12千元。 | |
| 0271　物品 | 349 | | | |
| 0279　一般事務費 | 483 | | 四、辦理心理輔導講座（研習）等政戰綜合業務所需按日按件計資酬金，計需120千元。 | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 40 | | | |
| 0291　國內旅費 | 109 | | | |
| | | | 五、辦理各級政戰綜合工作相關文具紙張、報章雜誌及一般事務用具等所需物品，計需349千元。 | |
| | | | 六、辦理年度各級政戰綜合工作相關印刷及環境布置等所需一般事務費，計需483千元。 | |
| | | | 七、辦理年度各類政戰視聽康樂器材維護等所需設施及機械設備養護費，計需40千元。 | |
| | | | 八、辦理年度政戰工作所需國內旅費，計需109千元。 | |
| 010127　軍事醫療作業 | 2,573 | 醫務所 | 辦理軍事醫療作業所需人事費22千元、業務費2,551千元，計需2,573千元。 | |
| 0100　人事費 | 22 | | | |
| 0131　加班值班費 | 22 | | 一、執行各項醫療作業所需加班值班費，計需22千元。 | |
| 0200　業務費 | 2,551 | | | |
| 0201　教育訓練費 | 4 | | 二、辦理醫療訓練研習課程等所需教育訓練費，計需4千元。 | |
| 0271　物品 | 1,919 | | | |
| 0279　一般事務費 | 278 | | 三、辦理各項醫療作業之醫務耗材、文具用品及事務用具等所需物品，計需1,919千元。 | |
| 0282　房屋建築養護費 | 189 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 156 | | | |
| 0291　國內旅費 | 5 | | 四、辦理醫療衛教印刷、清潔衛生、環境維護、醫療廢棄物清運、醫療服裝單巾洗滌等醫療業務所需一般事務費，計需278千元。 | |
| | | | 五、辦理醫療營舍維護修繕所需房屋建築養護費，計需189千元。 | |
| | | | 六、辦理各項醫療儀器、裝備及設備維護所需設施及機械設備養護費，計需156千元。 | |
| | | | 七、辦理各類醫療教育訓練所需國內旅費，計需5千元。 | |
| 010128　軍眷服務 | 180 | 政治作戰處 | 辦理軍眷服務所需人事費10千元、業務費170千元，計需180千元。 | |
| 0100　人事費 | 10 | | | |

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | | 預 算 金 額 | 30,400 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| 0111　獎金 | 10 | | 一、辦理軍眷服務工作推展績優人員所需獎金，計需10千元。 | | |
| 0200　業務費 | 170 | | | | |
| 0203　通訊費 | 1 | | 二、辦理軍眷業務協調聯繫所需通訊費，計需1千元。 | | |
| 0251　委辦費 | 29 | | 三、辦理軍眷服務工作所需委辦費，計需29千元。 | | |
| 0271　物品 | 28 | | 四、辦理眷服工作暨業務推展所需物品，計需28千元。 | | |
| 0279　一般事務費 | 50 | | 五、辦理執行眷村改建工作所需一般事務費，計需50千元。 | | |
| 0291　國內旅費 | 62 | | 六、辦理眷村改建業務暨眷村巡管維護所需國內旅費，計需62千元。 | | |

四、其他

行政事務：

(一)國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

(二)月列支標準：中將：15,000元、少將：10,800元、上校：4,800元、中校：3,700元。

(三)年列支標準：中將：180,000元、少將：129,600元、上校：57,600元、中校：44,400元。

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 8,023 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理教育行政、部隊特別補助、作戰綜合作業與訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)教育行政：

１．秉「為用而訓」及「訓用合一」政策，辦理本局基礎班隊召訓，並藉「精選嚴訓」提高本局軍官素質，培育特情專業人才，以充分支援特種情報工作之遂行。

２．整備教育資源提升教育品質，適切支援教育計畫之實施，適時補充教學研究、實作材料，增進教育成效，培植優質人力。

３．透過教育訓練專題講座，提升師生各專業領域知識涵養，拓展視野，提升整體教育品質。

４．採購各類教學期刊、電子資料庫授權及報章雜誌等，以拓展教學資料來源，增進學員（生）學習成效。

(二)部隊特別補助：強化各級主官（管）領導統御，進而促進單位團結、凝聚官兵向心、鼓舞精神士氣、提升工作效率、達成戰備訓練。

(三)作戰綜合作業：

１．確保本局戰情中心正常運作，建立值勤人員良善工作環境。

２．落實本局營區安全防護任務遂行，另配合年度漢光演習作業，辦理聯合作戰指揮中心作業室場地布置、營區安防及自衛戰鬥演練。

３．建立完善重要軍事設施管制區相關資料，俾減少民人陳情抗爭，進而促進軍民和諧。

(四)訓練綜合作業：

１．辦理年度體適能、防治熱中暑、防災等講座及各項體育競賽裁判聘請，藉以提升同仁體能及安全防護能力。

２．依據部頒鐘點費給與基準，辦理各訓練班次所需支付外聘、兼任教官授課鐘點費，完成各項教育訓練工作。

３．辦理年度運動、簡報場地設施、器材維保及機械設備養護等作業，以發揮各項場地、器材、機具妥善率及確保人員訓練安全。

４．執行年度射擊及體能鑑測訓練，提升同仁本職學能及部隊訓練實效。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120103　教育行政 | 3,664 | 人事室 | 辦理教育行政所需人事費38千元、業務費3,626千元，計需3,664千元。<br>一、核發師資評鑑績優教官（師）所需獎金，計需20千元。<br>二、辦理教育行政綜合業務所需加班值班費，計需18千元。<br>三、辦理教育資訊業務及招生作業等所需通訊費，計需125千元。<br>四、辦理圖書管理等教育行政業務所需資訊服務費，計需259千元。<br>五、辦理招生作業所需其他業務租金，計需40千元。<br>六、辦理招生作業所需保險費，計需8千元。<br>七、辦理學生退學賠款催賠訴訟、教育訓練專題講座及甄試作業等業務所需按日按件計資酬金，計需656千元。<br>八、辦理教學行政業務所需國內組織會費，計需3千元。<br>九、辦理各班隊教學行政業務等所需物品，計需926千元。<br>一０、辦理各班隊教學行政業務、人才招募 |
| 0100　人事費 | 38 | | |
| 0111　獎金 | 20 | | |
| 0131　加班值班費 | 18 | | |
| 0200　業務費 | 3,626 | | |
| 0203　通訊費 | 125 | | |
| 0215　資訊服務費 | 259 | | |
| 0219　其他業務租金 | 40 | | |
| 0231　保險費 | 8 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 656 | | |
| 0262　國內組織會費 | 3 | | |
| 0271　物品 | 926 | | |
| 0279　一般事務費 | 866 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 153 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 430 | | |
| 0291　國內旅費 | 160 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 及宣傳作業等所需一般事務費，計需866千元。（宣導經費250千元）<br>一一、辦理教學行政綜合業務所需車輛及辦公器具養護費，計需153千元。<br>一二、辦理教學行政業務教學儀器設備及設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需430千元。<br>一三、辦理招生作業及各班隊訓練業務所需國內旅費，計需160千元。 |
| 120114　部隊特別補助<br>0100　人事費<br>0111　獎金<br>0200　業務費<br>0279　一般事務費 | 2,988<br>704<br>704<br>2,284<br>2,284 | 主計處 | 辦理部隊特別補助所需人事費704千元、業務費2,284千元，計需2,988千元。<br>一、依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，加強主官領導統御核發對單位推展業務有功人員所需獎金，計需704千元。<br>二、依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，加強主官領導統御核發之績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需2,284千元。 |
| 120115　作戰綜合作業<br>0200　業務費<br>0221　稅捐及規費<br>0271　物品<br>0279　一般事務費 | 66<br>66<br>3<br>54<br>9 | 第六處 | 辦理作戰綜合作業所需業務費，計需66千元。<br>一、辦理重要軍事設施管制區申請地籍資料等所需稅捐及規費，計需3千元。<br>二、辦理作戰安防、維護及戰情值勤等所需物品，計需54千元。<br>三、辦理強化營區安防整備、與支援協定單位執行相關工作所需一般事務費，計需9千元。 |
| 120116　訓練綜合作業<br>0100　人事費<br>0104　約聘僱人員待遇<br>0200　業務費<br>0201　教育訓練費<br>0250　按日按件計資酬金<br>0271　物品<br>0279　一般事務費<br>0284　設施及機械設備養護費 | 1,305<br>598<br>598<br>707<br>10<br>24<br>146<br>121<br>406 | 第六處 | 辦理訓練綜合作業所需人事費598千元、業務費707千元，計需1,305千元。<br>一、辦理各班次外聘教師及兼任教官兼課所需約聘僱人員待遇，計需598千元。<br>二、辦理游泳訓練所需教育訓練費，計需10千元。<br>三、辦理防災、體適能講習（演練）暨體育競賽等所需按日按件計資酬金，計需24千元。<br>四、辦理體能訓練等訓練綜合業務所需物品，計需146千元。<br>五、辦理體能訓練等訓練綜合業務所需一般 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 事務費，計需121千元。<br>六、辦理體能訓練等訓練綜合業務所需設施及機械設備養護費，計需406千元。 |

四、其他

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 71,057 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：配合國軍政策，辦理本局長途遠程之專案任務或大型車輛運勤任務所需臨租車輛，使各項運輸業務相互配合，以強化整體運輸及戰備功能，達到適時、適切之運輸支援，促使各項任務順利遂行。

(二)後勤綜合勤務：

1．貫徹國軍年度後勤工作，強化整體後勤體系運作，精進後勤戰備整備成果。

2．統籌規劃後勤、補保及勤務等工作，有效支援後勤整備，並達精實節約之目的。

3．落實後勤整備要求、補保效率及災害防救工作，提升後勤作業管控機制，期能有效支援本局情戰工作遂行。

4．辦理廢舊及不適用物資處理，並藉由舉辦講習、定期督導，強化汰除軍品裝備管理。

(三)設施修繕維護與管理：

1．辦理各營區電力設施、供水管線、消防、避雷、空調、沐浴鍋爐、電梯及設施安全相關檢測、維護及教育訓練，以維營區公共安全。

2．落實各營區綠化，以美化營區及整體景觀，提供官兵良好生活環境及維護營區水土保持。

3．改善營舍、餐廳、廚房等老舊生活設施，辦理營區道路、排水系統、給水管路、高壓線路及一般公共設施修繕，提升官兵生活品質。

4．執行颱風、地震等災損復原工作，恢復設施妥善，確保官兵住用安全。

5．辦理本局列管營區房屋、營舍及各類設施修繕維護與管理等工作，使營舍及設施達到不破、不漏、不舊之要求。

(四)水電供應：遵奉政府節能減碳政策指示，依部頒「國軍節能減碳管制作業規定」、「水電管制規定」及「加強水電節約管制具體作法」，採取各項水電資源節約措施，以有效運用水電能源。

(五)通信電子與資訊管理：

1．對本局電子憑證系統硬體、軟體更新與養護，統一辦理維護作業，以維持裝備良好妥善，有效支援本局電子憑證系統運作遂行。

2．對個人電腦或各類網路設施，硬體周邊設施等資訊設備、應用系統，統一辦理維護，並檢討汰換逾年限個人電腦等設備，以維持資訊作業正常。

3．辦理電偵裝備及周邊設施維保，確保電偵系統（裝備）正常運作，有效支援電偵工作。

4．辦理通信裝備維保作業，汰換現有逾使用年限及不堪使用之通裝設備，建立情報傳遞安全管道。

5．實施一般參謀資訊教育訓練，特重於資訊安全防護及網路安全，以充實官兵資安觀念。

6．制訂並落實各項資訊（安）政策，對各單位實施資訊管理、資訊安全作業輔訪講習及稽核，確保資訊管理與資訊安全各項管控機制，以防範資安洩密情事。

7．確保本局各項資訊設備機具系統、網路設備及供電迴路正常運作，延長裝備使用效期，節約維修時程，確保資訊網路連線作業順暢，有效支援本局情報作戰與情報研整資訊系統運作。

(六)軍事單位裝備零附件購製及保修：

1．改善車修工廠雨水蓄積問題，施作防漏整修工程，有效匯集雨水再利用，確保建築體延長使用年限及落實節能要求。

2．執行各類支援車輛維保工作，保持車輛性能及妥善率，以降低車輛行駛之危安因素，確保任務遂行及人員安全。

3．辦理本局各項系統及附屬裝備維護，確保系統裝備正常運作，俾利各項任務順利遂行。

(七)後勤補給支援：秉撙節支用原則，適時汰補本局現有辦公設備、機工具、家電類等陣營具，改善辦公環境及官兵生活設施，以有效提升官兵生活品質與單位行政效率。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 211 | 後勤處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需211千元。 |
| 0200　業務費 | 211 | | 辦理作戰訓練、校外教學等運勤任務臨機租賃民車所需其他業務租金，計需211千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 211 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 647 | 後勤處 | 辦理後勤綜合勤務所需業務費，計需647千元。 |
| 0200　業務費 | 647 | | 一、辦理採購、消防、水電及工程等專業人員訓練所需教育訓練費，計需65千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 65 | | 二、辦理車輛駕駛安全課程講座等所需按日按件計資酬金，計需13千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 13 | | |
| 0271　物品 | 91 | | |
| 0279　一般事務費 | 16 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0284 設施及機械設備養護費 | 385 | | 三、辦理消防、採購、工程及槍械保養等後勤綜合業務所需物品，計需91千元。 |
| 0291 國內旅費 | 77 | | 四、辦理裝備檢查及廢品清運等後勤綜合業務所需一般事務費，計需16千元。 |
| | | | 五、辦理辦公場地及廚房等作業處所設施維護所需設施及機械設備養護費，計需385千元。 |
| | | | 六、辦理軍品裝備管理、財產及節能減碳等相關後勤業務檢查所需國內旅費，計需77千元。 |
| 140112 設施修繕維護與管理 | 9,751 | 後勤處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需9,751千元。 |
| 0200 業務費 | 9,751 | | 一、辦理工程施作繳納空污費所需稅捐及規費，計需10千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 10 | | 二、辦理所屬營區綠化等所需一般事務費，計需267千元。 |
| 0279 一般事務費 | 267 | | 三、辦理房舍修繕所需房屋建築養護費，計需3,806千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 3,806 | | 四、辦理營區水電、空調、電梯及消防等設備維護所需設施及機械設備養護費，計需5,668千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 5,668 | | |
| 140114 水電供應 | 34,284 | 後勤處 | 辦理水電供應所需業務費，計需34,284千元。 |
| 0200 業務費 | 34,284 | | 一、辦理營區用水、用電等所需水電費，計需34,181千元。 |
| 0202 水電費 | 34,181 | | 二、辦理繳納水源保育與回饋等所需稅捐及規費，計需103千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 103 | | |
| 140116 通信電子與資訊管理 | 9,670 | 戰資中心 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費36千元、業務費9,634千元，計需9,670千元。 |
| 0100 人事費 | 36 | | 一、辦理通信電子與資訊管理業務所需加班值班費，計需36千元。 |
| 0131 加班值班費 | 36 | | 二、辦理通信及資訊專業訓練所需教育訓練費，計需380千元。 |
| 0200 業務費 | 9,634 | | 三、辦理資訊設備及電子憑證系統等設備維護所需資訊服務費，計需4,965千元。 |
| 0201 教育訓練費 | 380 | | 四、辦理電腦機房資訊設備投保所需保險費，計需40千元。 |
| 0215 資訊服務費 | 4,965 | | 五、辦理通資裝備汰換等所需軍事裝備及設施，計需87千元。 |
| 0231 保險費 | 40 | | 六、辦理通資業務所需物品，計需3,972千元。 |
| 0266 軍事裝備及設施 | 87 | | 七、辦理通資綜合作業所需一般事務費，計 |
| 0271 物品 | 3,972 | | |
| 0279 一般事務費 | 90 | | |
| 0291 國內旅費 | 100 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 需90千元。<br>八、辦理通信裝備游修作業等所需國內旅費，計需100千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修<br>0200　業務費<br>0281　軍事裝備設施養護費<br>0282　房屋建築養護費<br>0283　車輛及辦公器具養護費<br>0284　設施及機械設備養護費 | 11,930<br>11,930<br>382<br>5,000<br>6,443<br>105 | 後勤處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需11,930千元。<br>一、辦理數位交換系統等各項裝備保修所需軍事裝備設施養護費，計需382千元。<br>二、辦理精誠營區車修工廠鋼棚新建工程所需房屋建築養護費，計需5,000千元。<br>三、辦理公務車輛維修保養所需車輛及辦公器具養護費，計需6,443千元。<br>四、辦理營區機電設備所需設施及機械設備養護費，計需105千元。 |
| 140119　後勤補給支援<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 4,564<br>989<br>989<br>3,575<br>3,575 | 後勤處 | 辦理後勤補給支援所需業務費989千元、設備及投資3,575千元，計需4,564千元。<br>一、辦理辦公場所陣營具及一般補給品購製、汰換等所需物品，計需989千元。<br>二、辦理辦公場所及廚房設施等陣營具採購所需雜項設備費，計需3,575千元。 |

四、其他

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 5,573 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．國軍通用化學防護效期軍品整備：

(１)計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

(２)依據：全案工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，並依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），籌購個人防護包。本局計需380千元，納入103-106年度編列，分年預算編列如下：

<1> 103年度：計畫籌購個人防護包400個，預算80千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

<2> 104年度：計畫籌購個人防護包400個，預算76千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

<3> 105年度：計畫籌購個人防護包400個，預算76千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

<4> 106年度：計畫籌購個人防護包777個，預算148千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本局104年12月18日國報情六字第1040007152號令核定，計畫籌購個人防護包777個，預算148千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

２．偵防車汰換：

(１)計畫必要性：為因應任務遂行，檢討老舊偵防用車輛（已屆使用年限），按規定以一比一方式逐年辦理汰換，以是年臺灣銀行採購部共同供應契約之各廠牌出產車輛為考量，並懸掛民用牌照。

(２)依據：全案總工作計畫奉國防部101年10月24日國政保防字第1010015020號令核定，並奉國防部102年12月30日國政保防字第1020017105號令核定修訂（由政治作戰局統籌建案，全案計需41,547千元，執行期程104-108年度），計畫籌購偵防車輛。本局計需13,250千元，納入104-107年度編列，分年預算編列如下：

<1> 104年度：計畫籌購1.6偵防車1輛，預算600千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

<2> 105年度：計畫籌購1.6偵防車3輛，預算1,800千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

<3> 106年度：計畫籌購偵防車6輛，1.6偵防車2輛、1.8偵防車2輛、8人座偵防車1輛及15人座偵防車1輛，預算5,425千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

<4> 107年度：計畫籌購偵防車6輛，1.6偵防車2輛、1.8偵防車2輛、8人座偵防車1輛及15人座偵防車1輛，預算5,425千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

(３)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本局105年1月21日國報後勤字第1050000368號令核定，計畫籌購1.6偵防車2輛、1.8偵防車2輛、8人座偵防車1輛及15人座偵防車1輛，預算5,425千元，由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：

１．「國軍通用化學防護效期軍品整備」：籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，強化化學戰劑攻擊之個人防護及災害防處，爭取人員後送治療時間及降低人員災損。

２．「偵防車汰換」：考量任務需求，檢討逾齡老舊達汰換年限車輛，可有效節約油料與車輛維修費用，使車輛達到最大使用效益、撙節國防預算，俾利執行情蒐、連絡、支援等工作。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 5,573 | 後勤處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費148千元、設備及投資5,425千元，計需5,573千元。<br>一、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需148千元。<br>辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」籌購個人防護包777個所需軍事裝備及設施，計需148千元。<br>二、辦理「偵防車汰換」所需設備及投資， |
| 0200　業務費 | 148 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 148 | | |
| 0300　設備及投資 | 5,425 | | |
| 0305　運輸設備費 | 5,425 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 5,573 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 計需5,425千元。<br>辦理「偵防車汰換」籌購1.6偵防車2輛、1.8偵防車2輛、8人座偵防車1輛及15人座偵防車1輛所需運輸設備費，計需5,425千元。 | |

四、其他
「國軍通用化學防護效期軍品整備」：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」產製，計需148千元。

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 30,002 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業、各類人員退撫儲金補助等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．按月發給文職人員薪餉，並依規定發放考績獎金、年終工作獎金、休假補助費等，以提高工作效率，俾利軍事任務遂行。

２．按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(二)各項加給：按月核發各項勤務性加給，激勵部隊士氣及提升工作效率，確保各項戰訓任務順利執行。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內文職、聘雇人員保險，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(四)各類人員退撫儲金補助：辦理文職人員退休離職儲金提撥，以降低其負擔，增加退儲給與給付，確維退休人員權益。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 17,811 | 人事室 | 辦理薪餉所需人事費，計需17,811千元。 |
| 0100　人事費 | 17,811 | | 一、辦理文職人員薪給所需法定編制人員待遇，計需3,470千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 3,470 | | 二、辦理文職人員考績獎金、年終工作獎金（含月退休金人員年終慰問金）等所需獎金，計需1,113千元。 |
| 0111　獎金 | 1,113 | | 三、辦理文職人員婚喪、子女教育、休假等各項補助所需其他給與，計需318千元。 |
| 0121　其他給與 | 318 | | 四、辦理文職人員不休假加班及超時加班所需加班值班費，計需254千元。 |
| 0131　加班值班費 | 254 | | 五、辦理編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需12,656千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 12,656 | | |
| 190107　各項加給 | 5,250 | 人事室 | 辦理各項加給所需人事費，計需5,250千元。 |
| 0100　人事費 | 5,250 | | 一、辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需1,100千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 5,250 | | 二、辦理國軍電訊偵測官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需4,150千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 6,649 | 人事室 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需6,649千元。 |
| 0100　人事費 | 6,649 | | 一、辦理文職人員全民健保保險補助所需保險，計需277千元。 |
| 0151　保險 | 6,649 | | 二、辦理文職人員公保保險補助所需保險，計需108千元。 |
| | | | 三、辦理編制內聘雇人員勞保保險補助所需保險，計需6,264千元。 |
| 190111　各類人員退撫儲金補助 | 292 | 人事室 | 辦理各類人員退撫儲金補助所需人事費，計需292千元。 |
| 0100　人事費 | 292 | | 辦理文職人員退休金提撥所需退休離職儲金 |
| 0143　退休離職儲金 | 292 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 30,002 千元 |
|---|---|---|---|

，計需292千元。

四、其他

(一)薪餉

1．文職人員薪給：

(1)奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

(2)月給與標準：〔1〕簡任十一職等功薪五級：52,410元。　〔2〕簡任十職等功薪五級：51,745元。

(3)支給類別、人數：

<1>簡任十一職等功薪五級：以1人編列〔1X52,410X12=628,920〕，計需628,920元。

<2>簡任十職等功薪五級：以2人編列〔2X51,745X12=1,241,880〕，計需1,241,880元。

文職人員薪給小計1,870,800元，計需1,871千元。

2．文職人員專業加給：

(1)奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

(2)月給與標準：〔1〕簡任十一職等：32,650元。　〔2〕簡任十職等：29,960元。

(3)支給類別、人數：

<1>簡任十一職等：以1人編列〔1X32,650X12=391,800〕，計需391,800元。

<2>簡任十職等：以2人編列〔2X29,960X12=719,040〕，計需719,040元。

文職人員專業加給小計1,110,840元，計需1,111千元。

3．文職人員主管職務加給：

(1)奉行政院100年6月22日院授人給字第10000406581號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

(2)月給與標準：〔1〕簡任十一職等：17,160元。　〔2〕簡任十職等：11,750元。

(3)支給類別、人數：

<1>簡任十一職等：以1人編列〔1X17,160X12=205,920〕，計需205,920元。

<2>簡任十職等：以2人編列〔2X11,750X12=282,000〕，計需282,000元。

文職人員主管職務加給小計487,920元，計需488千元。

4．考績獎金：按一個月薪給、專業及主管職務加給計列，另已晉至本階最高俸級者，給與二個月俸給總額之一次獎金，合計578,260元，計需579千元。

5．年終工作獎金：按一個半月薪給、專業及主管職務加給計列，合計433,696元，計需434千元。

6．月退休金支領人員年終慰問金：計需100千元。

7．文職人員婚喪、子女教育及休假補助費：計需318千元。

8．辦理文職人員年度超時加班費及不休假加班費：計需254千元。

9．辦理編制內聘雇人員年度退休離職儲金：計需12,656千元。

(二)各項加給

1．國軍資訊軍官勤務加給支給規定：

(1)奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號核定，自98年1月1日起實施。

(2)月給與標準：〔1〕校官： 3,500元　〔2〕尉官： 2,700元。

(3)年給與標準：〔1〕校官：42,000元　〔2〕尉官：32,400元。

2．國軍電訊偵測官兵勤務加給支給規定：

(1)奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號核定，自98年1月1日起實施。

(2)月給與標準：〔1〕將官： 2,000元　〔2〕校官、士官長： 1,600元　〔3〕尉官、志願役士官： 1,300元。

(3)年給與標準：〔1〕將官：24,000元　〔2〕校官、士官長：19,200元　〔3〕尉官、志願役士官：15,600元。

(三)各類人員退撫儲金補助：文職人員退撫儲金補助

| 區　分 | 人　數 | 給與數 | 基金費用提撥額〔給與數*2*12%〕 | 個人自繳部分〔C*35%〕 | 政府負擔金額〔C-D〕*A*12 |
|---|---|---|---|---|---|
| 文職人員 | 〔A〕 | 〔B〕 | 〔C〕 | 〔D〕 | |
| 簡任十一職等 | 1 | 52,410 | 12,578 | 4,403 | 98,100 |
| 簡任十職等 | 2 | 51,745 | 12,419 | 4,347 | 193,728 |
| 文職人員合計 | 3 | | | | 291,828 |

文職人員退撫儲金補助小計291,828元，計需292千元。

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 1,283 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護之環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：

(一)落實執行營區污（廢）水處理，改善污（廢）水處理設施及各項污染防治設施運作，期符環保標準。

(二)依任務需要不定期清理營區廢棄物，有效杜絕污染事件肇生。

(三)辦理各項環保設施維護作業，確保設施污染處理功能，有效整治污染源，以避免肇生污染情事。

(四)本局產生之各種廢棄物依廢棄物清理法規定妥善處理，以維護環境衛生與人員健康，並貫徹政府政策處理各項廢棄物資源回收工作，以達垃圾「全分類、零廢棄」目標。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 1,283 | 後勤處 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需1,283千元。 |
| 0200　業務費 | 1,283 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 143 | | 一、辦理專用垃圾袋購置及繳納隨水徵收衛生下水道清潔處理費等工作所需稅捐及規費，計需143千元。 |
| 0279　一般事務費 | 1,140 | | 二、辦理所屬各營區廢棄物處理、水塔清洗、廚房油脂分離槽清洗、環境消毒及化糞池清運等所需一般事務費，計需1,140千元。 |

四、其他

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 1,845 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），籌購民用型車輛。本局計需14,775千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：計畫籌購民用型車輛3輛，1.8轎車1輛、8人客貨車1輛及1.75T貨車1輛，預算1,920千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列。

２． 104年度：計畫籌購民用型車輛3輛，1.6轎車1輛、8人客貨車1輛及1.75T貨車1輛，預算1,875千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列。

３． 105年度：計畫籌購民用型車輛3輛，1.6轎車1輛、15人客貨車1輛及1.75T貨車1輛，預算3,140千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列。

４． 106年度：計畫籌購民用型車輛3輛，1.6轎車1輛、8人客貨車1輛及1.75T貨車1輛，預算1,845千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列。

５． 107年度：計畫籌購民用型車輛5輛，1.6轎車3輛、8人客貨車1輛及15人客貨車1輛，預算4,795千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列。

６． 108年度：計畫籌購民用型車輛2輛，1.6轎車2輛，預算1,200千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本局105年8月1日國報後勤字第1050003659號令核定，計畫籌購民用型1.6轎車1輛、8人客貨車1輛及1.75T貨車1輛，預算1,845千元，由「901101交通及運輸設備」科目項下編列。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

計畫籌補之車輛獲得後，配發單位統籌調派使用，汰換逾齡老舊不堪使用車輛，以提升運勤能力，有效支援各項情戰行政支援、公務協調、人員運輸、平日督導及軍品裝備運送等運勤任務遂行。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 1,845 | 後勤處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需1,845千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,845 | | |
| 0305　運輸設備費 | 1,845 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需1,845千元。<br>辦理「國軍民用型車輛籌補」採購1.6轎車1輛、8人客貨車1輛及1.75T貨車1輛等各式車輛所需運輸設備費，計需1,845千元。 |

四、其他

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 28,599 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般資訊及資訊戰設備：資網集中化共通情訊雲端資料中心建置

１．計畫必要性：

（１)鑑於本局情戰（研）系統資料，極具機敏性及時效性，為能提供情戰（研）資訊作業緊急應變、穩定與不中斷之系統服務，應具備異地備援機房，以達系統緊急備援及快速復原之目標。

（２)建立異地資料備援系統，提供主要資訊系統備援災難復原能力及可用性，並以集中化中心為本局網路架構發展的戰略構想，將各項資訊系統納入一個雲端資料中心共通網路作業平臺的願景，以提升本局情報及業務資訊傳遞、處理與共享成效，運用雲端虛擬化技術，將傳統分散的及高耗能的軟、硬體，轉變成為集中整合的資源及服務存取架構，各項軟、硬體建置的組成，必須在安全的且信賴的架構下，達成可快速及彈性的資訊系統部署能力。

２．依據：全案總工作計畫奉國防部102年11月27日國備計評字第1020017418號令核定，計畫採購建置營區機房所需基礎設施及雲端資料中心所需軟、硬體設備，全案計需32,142千元，納入105-106年度編列，分年預算編列如下：

（１）105年度：規劃建置本局「資網集中化共通情訊雲端資料中心」之機房空間、機櫃配置、纜線配置、電力系統、空調系統、警監環控系統等資訊機房基礎建設項目，預算5,900千元，由「901901一般資訊及資訊戰設備」科目項下編列。

（２）106年度：規劃推動部署雲端虛擬化桌面、異地資料備援系統及網路營運管理監控平臺，預算26,242千元，由「901901一般資訊及資訊戰設備」科目項下編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本局105年3月30日國報戰資字第1050001410號令核定，計畫採購建置雲端資料中心，預算26,242千元，由「901901一般資訊及資訊戰設備」科目項下編列。

(二)醫療設備：國軍醫療裝備整備〔軍醫局所屬單位（含三軍總醫院）醫療裝備整備〕

１．計畫必要性：

（１)鑑於「八仙樂園粉塵爆炸案」致國內燒燙傷醫療呈現窘境，考量現有各國軍醫院軍陣醫學醫療裝備確有新增緊急設備實需，加速汰換或新增醫療裝備，以維持醫療水準及貫徹醫療服務之使命。為順利達成使命將配合實際需要，持續更新醫療設備及器械，以全面維持診斷及治療能力，俾使國軍官兵能充分獲得適當且完善的醫療服務。各種醫療裝備均有其一定之使用週期，且涉及人身生命安全，雖平日保養及維護相當完善，惟超過其相對使用壽限仍繼續作業，恐產生安全上之顧慮；為確保其使用品質並維護作業安全，實需予以汰換；案內各年度所提報之品項，均屬於執行軍事醫療任務必須之裝備；以及提升各國軍醫院快速檢驗、分析、診斷與急救之「急、重症醫學」、「檢驗醫學」與「選兵醫學」等相關功能性軍醫裝備為主，其中有許多自動化品項，期能降低醫療作業基本人力需求後，仍得以相對提高作業能力增加產能與產值。

（２)落實軍陣醫學：國軍戰時對醫療裝備之要求應考量裝備之「機動性」，譬如戰區責任中心醫院或其分院於戰時需支援「生理監測器（附記錄器），多功能，攜行式」、「肺功能檢測儀，可攜式，巡迴醫療用」及「血壓計，全自動隧道式，巡迴醫療用」至第一線部隊協助其醫療作業，故於平時籌補其醫療裝備。為因應戰時之大量傷患，緊急手術需求，需使用「手術檯柱，分離式手術檯」、「手術器械組，骨科，關節手術」、「手術設備及器械組，內視鏡」及「麻醉機，生理監測系統」等醫療裝備，為滿足戰時任務需求確保手術品質，亟需更新手術設備，俾利落實手術安全，提升醫療品質；另為加強戰時緊急醫療任務之遂行，需提升急救能量，包括採購「心肺復甦機，智慧型」、「轉換床，燒傷病患用」及「心臟電擊器，攜帶型」等裝備。

（３)精進教學與研究：教學與研究是醫學的命脈，醫院進步的動力，規劃各式先進臨床及基礎醫療設備，培養臨床教學及研究人才，落實各類醫事人員繼續教育；強化「問題導向式教學」，以嚴謹務實、持恆之精神執行教學與研究，冀能積極培養選兵醫學、潛水醫學、航太醫學、戰傷醫學、重症醫學及各項前瞻性研究等軍事醫學領域優秀軍醫人員。

（４)提供全方位優質服務：在重視國軍醫院「醫療品質」與「以病人為中心」部分，除購置各式大型高精密儀器如「多人座高壓氧治療艙、電腦斷層掃描儀、巡迴醫療體檢車」外，更需積極推動品質管理，使人員與機器在既有之能量下發揮最大效能；期以更優質的全面醫療服務，提供軍人病患專業、親切、質優、效率高、顧客滿意的醫療服務，進而提升國軍優良形象。配合各國軍醫院以「聯合門診」、「定點定時巡迴醫療」、「醫療人力集中管理、機動調派」等服務，故需移動性敏捷、機動性較高、裝拆方便之裝備配合，以充分支援部隊衛勤作業，達成整體醫療效能之提升。

（５)提升國軍戰力：執行本案除了提升國軍軍醫素質外，亦可透過精良之儀器，給予國軍最優之醫療照護，使國軍在預防保健與疾病照護上，皆能獲得「早期診斷、早期治療」之服務，進而提升國軍戰力；另以「重症加護中心」為例，若能獲得「監視器，血壓血氧，多功能」、「呼吸器，加護型」、「病床，含磅秤」及「腦波圖機」，對於各種重大軍事演習訓練及軍中突發意外狀況造成之急創傷、槍傷及不預期的意外傷害等，可提供各項生理指標數值，供醫師診療參考，有效提高存活率及治癒率，減少死亡率及併發症之發生，相對提高國軍整體戰力。

２．依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月28日國備計評字第1010020481號令核定（由軍醫局統籌建案，全案計需971,224千元，執行期程103-107年度），籌購醫療裝備，本局計需12,052千元，納入103-107年度編列，分年預算編列如下：

# 國防部軍事情報局
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 28,599 千元 |
|---|---|---|---|

（１）103年度：計畫籌補生化分析儀1組、醣化血色素分析儀1組及立式血壓計1台等3項醫療設備，預算1,893千元，由「901902醫療設備」科目項下編列。

（２）104年度：計畫籌補X光片洗片機1組醫療設備，預算3,000千元，由「901902醫療設備」科目項下編列。

（３）105年度：計畫籌補心臟超音波1組及心電圖機1台等2項醫療設備，預算2,615千元，由「901902醫療設備」科目項下編列。

（４）106年度：計畫籌補血液分析儀1組、中頻電流向量干擾儀1組、經皮神經疼痛治療儀1組及心電圖機1台等4項醫療設備，預算2,357千元，由「901902醫療設備」科目項下編列。

（５）107年度：計畫籌補超音波治療機1組、酵素免疫分析儀1組及立式血壓計1台等3項醫療設備，預算2,187千元，由「901902醫療設備」科目項下編列。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫依本局104年12月25日國報局室字第1040007377號令核定，計畫籌補血液分析儀1組、中頻電流向量干擾儀1組、經皮神經疼痛治療儀1組及心電圖機1台等4項醫療設備，預算2,357千元，由「901902醫療設備」科目項下編列。

二、預期成果

(一)一般資訊及資訊戰設備：資網集中化共通情訊雲端資料中心建置

１．在「資網集中化共通情訊雲端資料中心」架構下，將本局內、外勤單位通用資訊系統整併，並發展功能性系統部署至各外勤單位，並提升應用系統加值服務與各外勤單位情資傳輸效率，使本局資訊服務由傳統單一功能，轉化為以人員及單位需求之整合服務導向架構。

２．建置本局各營區雲端資料中心架構，使各項資訊可縱向由本局精誠營區直接通達至各外點營區，發揮資訊系統功能扁平化，向上支援決策，向下傳遞任務指導，並橫向跨越各業務藩籬。

３．建置本局跨營區資料整合運作中心，強化災難復原備份機制，滿足本局各情報資訊及傳遞系統完整性與可用性。

(二)醫療設備：國軍醫療裝備整備〔軍醫局所屬單位（含三軍總醫院）醫療裝備整備〕

配合計畫及醫療需要添置汰換各項醫療裝備，以增強診斷與治療能力，提高醫療成效。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901901　一般資訊及資訊戰設備 | 26,242 | 戰資中心 | 辦理一般資訊及資訊戰設備所需設備及投資，計需26,242千元。 |
| 0300　設備及投資 | 26,242 | | 辦理「資網集中化共通情訊雲端資料中心建置」所需設備及投資，計需26,242千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 26,242 | | 辦理「資網集中化共通情訊雲端資料中心建置」採購伺服器及防毒軟體等所需資訊軟硬體設備費，計需26,242千元。 |
| 901902　醫療設備 | 2,357 | 醫務所 | 辦理醫療設備所需設備及投資，計需2,357千元。 |
| 0300　設備及投資 | 2,357 | | 辦理國軍醫療裝備整備〔軍醫局所屬單位（含三軍總醫院）醫療裝備整備〕所需設備及投資，計需2,357千元。 |
| 0304　機械設備費 | 2,357 | | 辦理國軍醫療裝備整備〔軍醫局所屬單位（含三軍總醫院）醫療裝備整備〕採購血液分析儀1組、中頻電流向量干擾儀1組、經皮神經疼痛治療儀1組及心電圖機1台等4項醫療所需機械設備費，計需2,357千元。 |

四、其他

國　防　部　電　訊　發　展　室

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 79,748 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、研考作業、主計作業、行政事務、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

1．完成人力運用、內部管理及五項要務評比作業，貫徹「嚴禁支援調用、確按編制用人」之政策，有效提升基層人事考核作業能力。

2．辦理各項人事作業輔訪，瞭解各單位是否確遵「國軍人事資料查核作業規定」，落實依專長派職與精進士官制度之要求，以維人事紀律。

3．落實「募兵制」政策，強化志願士兵轉服士官之意願，為精進士官制度訂定相關研究計畫，以全面提升士官素質，確立士官發揮組織中應有之效能。

(二)情報及測量作業：

1．完成各類情報資料研整作業，提供上級情研預警參考，以下達正確情蒐指導。

2．維持各項情報裝備正常運作，有效達成上級交付任務，確保情資來源獲得正常。

3．持續推動各項情報教育訓練，提升情蒐人員本職學能。

4．不定期赴各電偵據點實施情報業務輔訪及督導，藉以驗證整體情報戰力及情傳效率，落實情報戰備整備工作。

(三)軍法及法制作業：

1．推展年度法治教育工作，增進官兵守法觀念及法律常識，期能達到預防犯罪、知法守法之成效，確維部隊戰力及軍譽。

2．辦理官兵及眷屬法律服務、輔導訴訟及轉介法律扶助案件等各項法律事務，以保障本室官兵及眷屬合法權益。

3．辦理相關法規修訂、制定及轉頒等工作，健全官兵崇法務實之觀念。

(四)採購及外購軍品作業費：

1．以經濟有效之方式，如期獲得適質適量之工程、財物與勞務，支援國軍戰備需要。

2．完成年度各項採購案，並遵各項採購政策及作業規定辦理，有效支援各項戰訓任務遂行。

3．如期完成各項軍品獲得，有效提升採購效率與功能，確保採購品質，降低成本，以達建軍備戰之要求。

(五)史政作業：賡續編纂本室沿革史及大事紀要等，確保典藏史籍資料完整，培養官兵傳承精神與增進單位團結向心。

(六)研考作業：藉由執行督導查證，協助業務執行單位排除窒礙因素，確實掌握年度重要投資個案之執行，俾使投資購案及工程符合計畫效益，有效提升整體施政績效及預算執行效益，貫徹施政目標達成。

(七)主計作業：

1．配合計畫預算發展，精進年度施政計畫與預算編製作業，期能編用合一，有效支援預算執行。

2．運用節點管制，強化預算執行作業，輔以定期召開預算執行檢討會，管制預算執行進度，落實執行效益。

3．對各單位實施不定期現金檢查及內部審核工作，以健全單位主計財務制度與管理，嚴密內部控管機制，確保公款安全，嚴格貫徹「公款法用、依法行政」之要求。

(八)行政事務：

1．有效支援各單位一般行政作業所需，加速公務處理時效，確保任務之達成，維持本室行政效能。

2．貫徹節約政策，適時運用有限資源，精進行政管理，簡化行政程序，達成支援任務。

(九)案管作業：

1．依據檔案法、國軍文書處理手冊及檔案管理手冊，執行各項文書檔案處理作業，並輔以年度文書檔案督檢與講習，以精進單位人員公文處理能力。

2．持續辦理收發文作業、公文複印、傳遞交換與文案卷應用、保存、清理銷毀、機密等級調整註銷等文書檔案工作，以完善各項公文處理作業及檔案維護管理。

(一０)督察作業：

1．辦理年度軍風紀教育、軍紀安全維護、案件調查工作及官兵申訴、陳情、檢控案件處理，以消弭潛在問題，維護部隊純淨，提升部隊戰力。

2．辦理年度各項工程、採購案件監辦工作，貫徹依法行政及公款法用之要求，以有效防杜弊端肇生。

3．完成年度財產申報宣導作業，使單位法定申報人員確依法定期程完成申報，以落實陽光法案精神。

(一一)政戰綜合作業：

1．持續推展各級單位政戰工作，培養官兵愛國情操，凝聚官兵向心力，以強化領導統御，維護單位團結和諧。

2．實施官兵心理輔導巡迴宣教、諮商輔導、新進人員心理測驗及心理衛生教育等工作，強化官兵心理建設，鞏固單位團結，增強部隊戰力。

3．辦理室慶相關活動、會議及講習等精神布置，凝聚單位精神戰力。

4．辦理年度保防教育及保密檢查，建立官兵保密安全共識，提升單位保密強度。

5．辦理作廢公務資訊清理水銷作業，防範機密資訊外洩事件。

(一二)軍事醫療作業：推展預防保健、醫療照護及傳染病防治等工作，提升醫療服務品質及維護官兵就診權益，以確保部隊戰力。

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 79,748 千元 |
|---|---|---|---|

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 747 | 人後處 | 辦理人事行政所需人事費25千元、業務費722千元，計需747千元。<br>一、辦理人事綜合作業所需加班值班費，計需25千元。<br>二、辦理人事綜合作業聯繫等所需通訊費，計需56千元。<br>三、辦理各項招募作業等所需保險費，計需7千元。<br>四、辦理人事綜合作業文具用品及事務用具等所需物品，計需20千元。<br>五、辦理人事各項講習會議及招募宣導經費等所需一般事務費，計需280千元。（宣導經費100千元）<br>六、辦理人事作業輔訪及各項招募作業等所需國內旅費，計需359千元。 |
| 0100　人事費 | 25 | | |
| 0131　加班值班費 | 25 | | |
| 0200　業務費 | 722 | | |
| 0203　通訊費 | 56 | | |
| 0231　保險費 | 7 | | |
| 0271　物品 | 20 | | |
| 0279　一般事務費 | 280 | | |
| 0291　國內旅費 | 359 | | |
| 010102　情報及測量作業 | 62,211 | 政計處 | 辦理情報及測量作業所需業務費，計需62,211千元。<br>一、辦理電偵情報通信傳遞作業等所需通訊費，計需6,189千元。<br>二、辦理電偵情報作業有線電視收視等所需權利使用費，計需48千元。<br>三、辦理情報資訊整合平台系統等資訊軟硬體設備維護所需資訊服務費，計需17,320千元。<br>四、辦理電偵情報作業碳粉匣及事務用具等所需物品，計需3,852千元。<br>五、辦理電偵情報作業會議及教育訓練等所需一般事務費，計需163千元。<br>六、辦理電偵情報作業投影機及碎紙機等所需車輛及辦公器具養護費，計需490千元。<br>七、辦理電子情報偵蒐系統裝備等所需設施及機械設備養護費，計需34,149千元。 |
| 0200　業務費 | 62,211 | | |
| 0203　通訊費 | 6,189 | | |
| 0212　權利使用費 | 48 | | |
| 0215　資訊服務費 | 17,320 | | |
| 0271　物品 | 3,852 | | |
| 0279　一般事務費 | 163 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 490 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 34,149 | | |
| 010103　軍法及法制作業 | 50 | 主任室 | 辦理軍法及法制作業所需業務費，計需50千元。<br>一、辦理軍法及法制業務聯繫等所需通訊費，計需3千元。<br>二、辦理軍法及法制業務文具用品及書籍等所需物品，計需12千元。<br>三、辦理輔導訴訟及法律服務等所需一般事 |
| 0200　業務費 | 50 | | |
| 0203　通訊費 | 3 | | |
| 0271　物品 | 12 | | |
| 0279　一般事務費 | 3 | | |
| 0291　國內旅費 | 32 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 務費，計需3千元。<br>四、辦理法治教育宣教等所需國內旅費，計需32千元。 |
| 010105 採購及外購軍品作業費 | 242 | 人後處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需242千元。 |
| 0200 業務費 | 242 | | |
| 0201 教育訓練費 | 48 | | 一、辦理採購人員參加採購作業相關課程所需教育訓練費，計需48千元。 |
| 0203 通訊費 | 33 | | 二、辦理採購作業聯繫等所需通訊費，計需33千元。 |
| 0219 其他業務租金 | 66 | | 三、辦理採購作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需66千元。 |
| 0271 物品 | 5 | | 四、辦理採購作業文具用品及書籍等所需物品，計需5千元。 |
| 0279 一般事務費 | 41 | | 五、辦理採購作業講習及各項採購會議等所需一般事務費，計需41千元。 |
| 0291 國內旅費 | 49 | | 六、辦理採購案件履約驗收等所需國內旅費，計需49千元。 |
| 010109 史政作業 | 9 | 政計處 | 辦理史政作業所需業務費，計需9千元。 |
| 0200 業務費 | 9 | | 一、辦理史籍編撰作業及史料蒐整等所需物品，計需4千元。 |
| 0271 物品 | 4 | | 二、辦理史籍編撰作業及沿革史印存等所需一般事務費，計需5千元。 |
| 0279 一般事務費 | 5 | | |
| 010114 研考作業 | 258 | 政計處 | 辦理研考作業所需業務費，計需258千元。 |
| 0200 業務費 | 258 | | 一、辦理研考作業文具紙張等所需物品，計需8千元。 |
| 0271 物品 | 8 | | 二、辦理研考作業各項會議等所需一般事務費，計需16千元。 |
| 0279 一般事務費 | 16 | | 三、辦理施政績效評估、重大軍事投資管考、風險管理及國防部各項專案督察等研考作業所需國內旅費，計需234千元。 |
| 0291 國內旅費 | 234 | | |
| 010117 主計作業 | 228 | 主計處 | 辦理主計作業所需業務費，計需228千元。 |
| 0200 業務費 | 228 | | 一、辦理主計業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需39千元。 |
| 0219 其他業務租金 | 39 | | 二、辦理主計業務文具用品及書籍等所需物品，計需78千元。 |
| 0271 物品 | 78 | | 三、辦理主計業務講習及各項會議等所需一般事務費，計需71千元。 |
| 0279 一般事務費 | 71 | | 四、辦理不定期現金突檢及內部審核作業等所需國內旅費，計需40千元。 |
| 0291 國內旅費 | 40 | | |
| 010119 行政事務 | 15,097 | 主計處 | 辦理行政事務所需人事費220千元、業務費14,777千元、設備及投資100千元，計需15,097千元。 |
| 0100 人事費 | 220 | | |
| 0131 加班值班費 | 220 | | |

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 79,748 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0200　業務費 | 14,777 | | 一、辦理各項行政綜合作業所需加班值班費，計需220千元。<br>二、辦理各項行政業務協調等所需通訊費，計需190千元。<br>三、辦理各營區有線電視收視等所需權利使用費，計需180千元。<br>四、辦理各項行政業務報章雜誌及事務用具等所需物品，計需2,855千元。<br>五、辦理單位正、副主官等因職務執行一般事務性支出之招待、慰勞、獎賞及公共關係等所需行政費與各項行政業務雜支等所需一般事務費，計需10,007千元。<br>六、辦理各所屬單位營舍所需房屋建築養護費，計需450千元。<br>七、辦理各所屬單位機電設備所需設施及機械設備養護費，計需930千元。<br>八、辦理各項行政業務所需國內旅費，計需165千元。<br>九、辦理各單位行政事務機具購置等所需雜項設備費，計需100千元。 |
| 0203　通訊費 | 190 | | | |
| 0212　權利使用費 | 180 | | | |
| 0271　物品 | 2,855 | | | |
| 0279　一般事務費 | 10,007 | | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 450 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 930 | | | |
| 0291　國內旅費 | 165 | | | |
| 0300　設備及投資 | 100 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 100 | | | |
| 010124　案管作業 | 205 | 人後處 | 辦理案管作業所需業務費，計需205千元。<br>一、辦理各式公文傳遞作業等所需通訊費，計需32千元。<br>二、辦理文書處理及檔案管理作業影印機租賃等所需其他業務租金，計需66千元。<br>三、辦理文書處理及檔案管理作業等所需物品，計需15千元。<br>四、辦理文書處理及檔案管理作業講習等所需一般事務費，計需90千元。<br>五、辦理文書處理及檔案管理作業輔訪等所需國內旅費，計需2千元。 | |
| 0200　業務費 | 205 | | | |
| 0203　通訊費 | 32 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 66 | | | |
| 0271　物品 | 15 | | | |
| 0279　一般事務費 | 90 | | | |
| 0291　國內旅費 | 2 | | | |
| 010125　督察作業 | 18 | 主任室 | 辦理督察作業所需業務費，計需18千元。<br>一、辦理各項督察作業聯繫等所需通訊費，計需3千元。<br>二、辦理軍風紀維護、軍紀重點教育及案件調查等所需國內旅費，計需15千元。 | |
| 0200　業務費 | 18 | | | |
| 0203　通訊費 | 3 | | | |
| 0291　國內旅費 | 15 | | | |
| 010126　政戰綜合作業 | 418 | 政戰處 | 辦理政戰綜合作業所需業務費，計需418千元。<br>一、辦理心理輔導宣教等所需按日按件計資酬金，計需16千元。<br>二、辦理各項政戰工作等所需物品，計需100千元。 | |
| 0200　業務費 | 418 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 16 | | | |
| 0271　物品 | 100 | | | |
| 0279　一般事務費 | 185 | | | |
| 0291　國內旅費 | 117 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 三、辦理各項政戰工作及官兵家屬懇親活動等所需一般事務費，計需185千元。<br>四、辦理各項政戰工作督訪及心輔巡迴宣教等所需國內旅費，計需117千元。 |
| 010127　軍事醫療作業 | 265 | 人後處 | 辦理軍事醫療作業所需業務費，計需265千元。<br>一、辦理軍事醫療作業聯繫等所需通訊費，計需7千元。<br>二、辦理軍事醫療作業自動體外心臟電擊去顫器租賃等所需其他業務租金，計需157千元。<br>三、辦理軍事醫療衛材購置等所需物品，計需101千元。 |
| 0200　業務費 | 265 | | |
| 0203　通訊費 | 7 | | |
| 0219　其他業務租金 | 157 | | |
| 0271　物品 | 101 | | |

四、其他

行政事務：

主官及副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

(一)月列支標準：

１．中將：15,000元。

２．少將：10,800元。

３．上校：4,800元。

４．中校：3,700元。

(二)年列支標準：

１．中將：180,000元。

２．少將：129,600元。

３．上校：57,600元。

４．中校：44,400元。

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 4,025 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)部隊特別補助：適時獎勵績優官兵及團體，激勵官兵士氣，以加強主官領導統御，促進部隊團結。

(二)作戰綜合作業：

１．完成年度各營區安全防護、門禁管制等作業，並策頒與執行綜合值勤及警衛勤務等規定，有效維護單位安全，確保軍事設施之功能。

２．落實年度自衛戰鬥演練工作，藉由狀況推演，演練熟稔作戰技能，有效應處緊急突發狀況，強化部隊應變制變能力，確保營區安全。

３．辦理年度禁限建管制區管制及地價稅減免等作業，維護軍事管制區效能，促進軍民良好關係。

(三)訓練綜合作業：

１．按教育計畫培訓電偵情報幹部及加強官兵體能訓練，並完成年度體能及游泳等訓測作業，達到鍛鍊官兵強健體魄、厚植國軍戰力之目標。

２．完成年度軍士官團教育、部隊訓練、各項講習及課程等規劃、執行作業，以增進所屬幹部基本學養，強化思想觀念及正確認知，提升官兵素質。

３．適時補充及汰換教學器材，並本節約原則，使各項教學設施及設備正常使用，以維持教學品質及提高教學成果。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120114　部隊特別補助 | 2,040 | 主計處 | 辦理部隊特別補助所需業務費，計需2,040千元。 |
| 0200　業務費 | 2,040 | | |
| 0279　一般事務費 | 2,040 | | 辦理績優單位獎勵等所需一般事務費，計需2,040千元。 |
| 120115　作戰綜合作業 | 271 | 政計處 | 辦理作戰綜合作業所需人事費40千元、業務費231千元，計需271千元。 |
| 0100　人事費 | 40 | | |
| 0131　加班值班費 | 40 | | 一、辦理作戰綜合業務所需加班值班費，計需40千元。 |
| 0200　業務費 | 231 | | |
| 0271　物品 | 135 | | 二、辦理戰情值勤及作戰綜合業務等所需物品，計需135千元。 |
| 0279　一般事務費 | 20 | | 三、辦理營安演練等所需一般事務費，計需20千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2 | | 四、辦理作戰綜合業務所需設施及機械設備養護費，計需2千元。 |
| 0291　國內旅費 | 74 | | 五、辦理作戰綜合業務督訪等所需國內旅費，計需74千元。 |
| 120116　訓練綜合作業 | 1,714 | 政計處 | 辦理訓練綜合作業所需人事費18千元、業務費1,696千元，計需1,714千元。 |
| 0100　人事費 | 18 | | |
| 0131　加班值班費 | 18 | | 一、辦理訓練綜合業務所需加班值班費，計需18千元。 |
| 0200　業務費 | 1,696 | | |
| 0219　其他業務租金 | 66 | | 二、辦理訓練綜合業務影印機租賃等所需其他業務租金，計需66千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 1,172 | | 三、辦理軍士官團教育及部隊訓練等所需按日按件計資酬金，計需1,172千元。 |
| 0271　物品 | 163 | | 四、辦理訓練綜合及體能訓練作業等所需物品，計需163千元。 |
| 0279　一般事務費 | 121 | | 五、辦理訓練綜合業務所需一般事務費，計需121千元。 |
| 0282　房屋建築養護費 | 47 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 70 | | |
| 0291　國內旅費 | 57 | | |

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | | 預 算 金 額 | 4,025 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 六、辦理訓練場地等所需房屋建築養護費，計需47千元。<br>七、辦理教學設備等所需設施及機械設備養護費，計需70千元。<br>八、辦理訓練綜合業務督訪等所需國內旅費，計需57千元。 | |

四、其他

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 70,527 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)運輸作業：辦理臨時租賃車輛作業，提升人員及軍品裝備運輸之機動力，並適時支援本室不適用廢棄物品運繳任務，以利業務推展。

(二)後勤綜合勤務：

１．秉持一級督導一級作為，辦理年度後勤講習，期使各項後勤工作綿密執行，防止危安情事發生。

２．落實後勤補給作業，統籌支援各營區後勤資源，以達單位正常運作及精實節約之目的。

(三)設施修繕維護與管理：

１．維護各據點生活營舍（包括寢室、辦公室、浴室、廁所等）及設施正常運作，改善工作及生活環境，維持官兵居住生活品質。

２．持續維護各據點機電設備妥善，以有效支援各項情蒐任務遂行。

３．辦理各據點電力裝備檢測及維護作業，確保各項偵蒐裝備安全，達成戰備整備任務。

(四)水電供應：每月依實際使用度數支付水電費，以確保營區供水、供電正常，維持官士兵日常生活，確保官兵權益，達成戰備整備任務。

(五)通信電子與資訊管理：

１．派員研習通資安全、軟體開發及網路研究等相關課程，加強資安監控及軟體開發能力。

２．辦理各項資訊處理主機、終端平台等資訊設施及相關周邊設備性能提升與養護作業，有效支援偵蒐情研任務。

３．辦理資訊化相關軟、硬體採購，有效維持各電偵據點通資作業能力，支援偵蒐情研任務，提升情報作業效能與產量，確保情監偵戰力正常發揮。

４．辦理迅安系統各類裝備維護作業，確保指管系統高妥善率，有效執行各項戰備整備及相關演訓任務。

(六)軍事單位裝備零附件購製及保修：

軍事單位裝備保修：

１．持續維護民用型公務車輛妥善，確保行車安全及任務遂行。

２．賡續維護軍用總機系統，確保情傳作業效能，以有效支援各項情蒐作業。

３．加強本室軍品及財產設備維護工作，確保裝備使用壽期，以有效支援任務遂行。

(七)後勤補給支援：

１．補給品及服裝購製：適時汰換籌補各單位陣營具，確保工作效率，改善官兵生活品質，以提升士氣及增強戰力。

２．庫儲補給與管理作業：

(１)改善庫儲作業環境與品質，維持各類庫儲軍品之妥善，以充分發揮補給作業能量。

(２)維持庫儲設施及作業用機具妥善，提升庫儲補給能量及確保作業人員安全，以有效支援補給作業。

(３)強化倉儲環境安全無虞，增進補給作業效率，維持各項工作後勤支援密度。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140110　運輸作業 | 342 | 人後處 | 辦理運輸作業所需業務費，計需342千元。 |
| 0200　業務費 | 342 | | 一、辦理執行公務臨時租賃民車等所需其他業務租金，計需260千元。 |
| 0219　其他業務租金 | 260 | | 二、辦理廢品運繳及各類裝備運輸等所需運費，計需82千元。 |
| 0294　運費 | 82 | | |
| 140111　後勤綜合勤務 | 416 | 人後處 | 辦理後勤綜合勤務所需業務費，計需416千元。 |
| 0200　業務費 | 416 | | 一、辦理後勤人員參加後勤作業相關課程所需教育訓練費，計需10千元。 |
| 0201　教育訓練費 | 10 | | 二、辦理後勤業務聯繫等所需通訊費，計需57千元。 |
| 0203　通訊費 | 57 | | 三、辦理後勤業務講習等所需一般事務費，計需21千元。 |
| 0279　一般事務費 | 21 | | 四、辦理後勤業務所需設施及機械設備養護費，計需80千元。 |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 80 | | |
| 0291　國內旅費 | 248 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 五、辦理後勤業務輔導檢查等所需國內旅費，計需248千元。 |
| 140112　設施修繕維護與管理 | 9,243 | 人後處 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需9,243千元。<br>一、辦理工程施作繳納空汙費所需稅捐及規費，計需20千元。<br>二、辦理營舍修繕委託設計所需按日按件計資酬金，計需100千元。<br>三、辦理營區零星修繕工程等所需物品，計需80千元。<br>四、辦理營舍修繕維護及災損緊急搶修等所需房屋建築養護費，計需2,866千元。<br>五、辦理營區電力、空調、電梯及消防設備等所需設施及機械設備養護費，計需6,125千元。<br>六、辦理工程查核、督導監造及驗收等所需國內旅費，計需52千元。 |
| 0200　業務費 | 9,243 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 20 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 100 | | |
| 0271　物品 | 80 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 2,866 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 6,125 | | |
| 0291　國內旅費 | 52 | | |
| 140114　水電供應 | 44,275 | 人後處 | 辦理水電供應所需業務費，計需44,275千元。<br>一、辦理各營區日常生活用水及用電等所需水電費，計需44,225千元。<br>二、辦理隨水徵收水源保育費與回饋費等所需稅捐及規費，計需50千元。 |
| 0200　業務費 | 44,275 | | |
| 0202　水電費 | 44,225 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 50 | | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 10,509 | 通資處 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費36千元、業務費5,939千元、設備及投資4,534千元，計需10,509千元。<br>一、辦理通信電子與資訊管理業務所需人事費36千元、業務費5,080千元、設備及投資4,534千元，計需9,650千元。<br>(一)辦理各項通資綜合作業所需加班值班費，計需36千元。<br>(二)辦理通資人員參加通資作業相關課程所需教育訓練費，計需1,000千元。<br>(三)辦理本室通資作業相關設備維護所需資訊服務費，計需2,700千元。<br>(四)辦理通資作業書籍及資訊耗材等所需物品，計需1,140千元。<br>(五)辦理通資作業協調會議等所需一般事務費，計需30千元。<br>(六)辦理資安稽核及通資巡保作業等所需國內旅費，計需210千元。<br>(七)辦理通資作業電腦主機及套裝軟體等 |
| 0100　人事費 | 36 | | |
| 0131　加班值班費 | 36 | | |
| 0200　業務費 | 5,939 | | |
| 0201　教育訓練費 | 1,000 | | |
| 0215　資訊服務費 | 2,700 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 112 | | |
| 0271　物品 | 1,140 | | |
| 0279　一般事務費 | 30 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 747 | | |
| 0291　國內旅費 | 210 | | |
| 0300　設備及投資 | 4,534 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 3,674 | | |
| 0319　雜項設備費 | 860 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 所需資訊軟硬體設備費，計需3,674千元。<br>(八)辦理通資作業電話交換機等所需雜項設備費，計需860千元。<br>二、辦理迅安系統所需業務費，計需859千元。<br>(一)辦理迅安系統設備及零件等所需軍事裝備及設施，計需112千元。<br>(二)辦理迅安系統資訊設備等所需軍事裝備設施養護費，計需747千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修<br>0200　業務費<br>0283　車輛及辦公器具養護費<br>0284　設施及機械設備養護費 | 3,372<br>3,372<br>1,874<br>1,498 | 人後處 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需3,372千元。<br>辦理軍事單位裝備保修所需業務費，計需3,372千元。<br>一、辦理公務車輛維修及保養等所需車輛及辦公器具養護費，計需1,874千元。<br>二、辦理各營區總機系統等所需設施及機械設備養護費，計需1,498千元。 |
| 140119　後勤補給支援<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 2,370<br>1,250<br>1,100<br>150<br>1,120<br>1,120 | 人後處 | 辦理後勤補給支援所需業務費1,250千元、設備及投資1,120千元，計需2,370千元。<br>一、辦理補給品及服裝購製所需業務費960千元、設備及投資1,120千元，計需2,080千元。<br>(一)辦理各營區辦公桌椅及公文櫃購置等所需物品，計需960千元。<br>(二)辦理各營區冷氣機及飲水機購置等所需雜項設備費，計需1,120千元。<br>二、辦理庫儲補給與管理作業所需業務費，計需290千元。<br>(一)辦理庫儲補給作業耗材等所需物品，計需140千元。<br>(二)辦理庫儲補給作業鐵捲門等所需設施及機械設備養護費，計需150千元。 |

四、其他

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 859 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

１．計畫必要性：籌購個人至連級防護及偵檢裝備，以確保人員生命安全，提升連級偵檢能力。

２．依據：全案工作計畫依陸軍司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定，另依陸軍司令部105年5月6日國陸化整字第1050000571號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需33,757千元，執行期程103-106年度），計畫籌購個人防護包、化學戰劑偵檢包及飲水檢驗盒。本室計需338千元，納入103-106年度編列，分年預算編列如下：

（１）103年度：計畫籌購個人防護包308包、化學戰劑偵檢包6盒及飲水檢驗盒6盒，預算118千元，由「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列118千元。

（２）104年度：計畫籌購個人防護包308包，預算59千元，由「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列59千元。

（３）105年度：計畫籌購個人防護包308包，預算59千元，由「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列59千元。

（４）106年度：計畫籌購個人防護包534包，預算102千元，由「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列102千元。

３．本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本室105年2月18日國訊政計字第1050000632號令核定，計畫籌購個人防護包534包，預算102千元，由「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目項下編列102千元。

(二)採購及外購軍品作業費：

辦理本室年度投資案「翔駒計畫」、「宇微計畫」及「樞全專案」等3案所需採購及外購軍品作業費。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製：國軍通用化學防護效期軍品整備

１．籌購個人防護包，可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業，爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。

２．籌購化學戰劑偵檢包，偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑，以提升連級偵檢能力。

３．籌購飲水檢驗盒，藉由定性分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之偵檢作用，以提升連級偵檢能力，確保飲水無安全之虞。

(二)採購及外購軍品作業費：

１．翔駒計畫：順利完成商情蒐集、裝備採購、架設及教育訓練等作業，確保本案執行順遂。

２．宇微計畫：順利完成商情蒐集、裝備採購、架設及教育訓練等作業，確保本案執行順遂。

３．樞全專案：執行本案採購工作，俾如期、如質、如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150104　一般武器及戰備支援裝備購製 | 102 | 政計處 | 辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需業務費，計需102千元。 |
| 0200　業務費 | 102 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 102 | | 辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」所需業務費，計需102千元。<br>辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備」籌購個人防護包等所需軍事裝備及設施，計需102千元。 |
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 757 | 人後處 | 辦理採購及外購軍品作業費所需人事費25千元、業務費732千元，計需757千元。 |
| 0100　人事費 | 25 | | |
| 0131　加班值班費 | 25 | | 一、辦理「翔駒計畫」所需業務費，計需222千元。 |
| 0200　業務費 | 732 | | |
| 0203　通訊費 | 11 | | (一)辦理「翔駒計畫」所需物品，計需14千元。 |
| 0271　物品 | 479 | | |
| 0279　一般事務費 | 153 | | (二)辦理「翔駒計畫」所需一般事務費，計需120千元。 |
| 0291　國內旅費 | 89 | | (三)辦理「翔駒計畫」所需國內旅費，計需88千元。<br>二、辦理「宇微計畫」所需人事費25千元、 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 859 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 業務費509千元，計需534千元。<br>(一)辦理「宇微計畫」所需加班值班費，計需25千元。<br>(二)辦理「宇微計畫」所需通訊費，計需11千元。<br>(三)辦理「宇微計畫」所需物品，計需465千元。<br>(四)辦理「宇微計畫」所需一般事務費，計需33千元。<br>三、辦理「樞全專案」所需業務費，計需1千元。<br>辦理「樞全專案」所需國內旅費，計需1千元。 | |

四、其他
一般武器及戰備支援裝備購製：
「國軍通用化學防護效期軍品整備」：委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」產製，計需102千元。

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 113,336 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業、駐外人員薪給等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(二)各項加給：按月核發各項勤務性加給，激勵部隊士氣及提升工作效率，使各項戰訓任務順利執行。

(三)各類人員保險及作業：辦理編制內聘雇人員保險，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(四)駐外人員薪給：

１．推展國際間軍事外交，促進雙方軍事聯繫與合作。

２．蒐集駐在國及鄰近地區情報工作，評估世界各國軍事現況。

３．使駐外人員能安於工作，俾助於任務遂行。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 3,290 | 人後處 | 辦理薪餉所需人事費，計需3,290千元。 |
| 0100　人事費 | 3,290 | | 辦理聘雇人員勞工退休準備金及工資墊償基金等所需退休離職儲金，計需3,290千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 3,290 | | |
| 190107　各項加給 | 15,399 | 人後處 | 辦理各項加給所需人事費，計需15,399千元。 |
| 0100　人事費 | 15,399 | | 一、辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需2,200千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 15,399 | | 二、辦理國軍電訊偵測官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需13,199千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 1,668 | 人後處 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需1,668千元。 |
| 0100　人事費 | 1,668 | | 辦理聘雇人員依法應由政府負擔之勞工保險保費所需保險，計需1,668千元。 |
| 0151　保險 | 1,668 | | |
| 190112　駐外人員薪給 | 92,979 | 人後處 | 辦理駐外人員薪給所需人事費，計需92,979千元。 |
| 0100　人事費 | 92,979 | | 一、辦理駐外人員所需法定編制人員待遇，計需82,299千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 82,299 | | 二、辦理駐外人員考績及年終工作獎金所需獎金，計需10,680千元。 |
| 0111　獎金 | 10,680 | | |

四、其他

(一)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>校官：3,500元。

<２>尉官：2,700元。

(２)年給與標準：

<１>校官：42,000元。

<２>尉官：32,400元。

２．國軍電訊偵測官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：

<１>將官：2,000元。

<２>校官、士官長：1,600元。

<３>尉官、志願役士官：1,300元。

(２)年給與標準：

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 113,336 千元 |
|---|---|---|---|

<1>將官：24,000元。
<2>校官、士官長：19,200元。
<3>尉官、志願役士官：15,600元。

(二)駐外人員薪給：奉行政院100年9月7日院授人給字第1000045335號函核定給與標準，於100年7月1日起實施。

1．駐外人員待遇支給數額：
月給與標準：
<1>上校12級：7,426美元。
<2>中校12級：6,042美元。
<3>中校11級：5,906美元。
<4>中校10級：5,769美元。
<5>中校9級：5,633美元。
<6>少校12級：5,494美元。
<7>少校11級：5,298美元。
<8>少校10級：5,074美元。
<9>少校9級：4,850美元。
<10>上尉12級：4,794美元。
<11>上尉11級：4,624美元。
<12>上尉10級：4,453美元。
<13>上尉9級：4,289美元。
<14>上尉8級：4,146美元。
<15>上尉7級：3,999美元。
<16>上尉6級：3,848美元。
<17>上尉5級：3,700美元。

2．駐外人員地域加給：奉行政院94年7月5日院授人給字第0940062753號函核定給與標準，於94年1月1日起實施。
月給與標準：
<1>T國：1,200美元。
<2>S國：1,150美元。

3．駐外人員考績獎金：按各階一般俸級者發一個月薪給計算，計需219,414美元，折合新臺幣7,119,984元，實編7,120千元。（匯率1：32.45）

4．駐外人員年終工作獎金：按各階俸級者發半個月薪給計算，計需109,707美元，折合新臺幣3,559,992元，實編3,560千元。（匯率1：32.45）

5．駐外人員薪給合計2,865,300美元，折合新臺幣92,978,985元，實編92,979千元。（匯率1：32.45）

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 2,378 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：

(一)依廢棄物清理法規定，妥善處理本室各營區產生之各種廢棄物，以維護環境衛生與人員健康，並達垃圾全分類、零廢棄等目標。

(二)維持污染防治設施運作及養護工程，使污水處理設備功能完全發揮，有效杜絕污染事件肇生。

(三)定期對本室各營區及生活設施實施消毒與清潔作業，維護環境衛生，杜絕病媒孳生危害，並配合政府實施外來物種入侵防治工作，保障官兵身體健康。

(四)執行清淨家園及節能減碳等環保作業督訪與考核，驗證各單位環保工作執行成效，落實本室環境保護作業。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 2,378 | 人後處 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需2,378千元。<br>一、辦理專用垃圾袋購置及繳納「隨水代徵清潔費」等所需稅捐及規費，計需179千元。<br>二、辦理環境清潔垃圾袋及藥劑等所需物品，計需140千元。<br>三、辦理廢棄物清除處理及環境消毒等所需一般事務費，計需1,403千元。<br>四、辦理污水處理設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需620千元。<br>五、辦理環保業務督訪及考核等所需國內旅費，計需36千元。 |
| 0200　業務費 | 2,378 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 179 | | |
| 0271　物品 | 140 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,403 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 620 | | |
| 0291　國內旅費 | 36 | | |

四、其他

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 2,240 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛。本室計需24,075千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１．103年度：計畫籌購1.6小客車等3種車型計10輛，預算6,575千元，由「901101 交通及運輸設備」科目項下編列6,575千元。

２．104年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型計4輛，預算3,150千元，由「901101 交通及運輸設備」科目項下編列3,150千元。

３．105年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型計4輛，預算3,150千元，由「901101 交通及運輸設備」科目項下編列3,150千元。

４．106年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型計3輛，預算2,240千元，由「901101 交通及運輸設備」科目項下編列2,240千元。

５．107年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型計8輛，預算5,110千元，由「901101 交通及運輸設備」科目項下編列5,110千元。

６．108年度：計畫籌購1.6小客車等2種車型計6輛，預算3,850千元，由「901101 交通及運輸設備」科目項下編列3,850千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本室105年7月28日國訊人後字第1050003273號令核定，計畫籌購1.6小客車等2種車型計3輛，預算2,240千元，由「901101 交通及運輸設備」科目項下編列2,240千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，期獲得性能優異之民用型車輛，以汰除逾齡老舊車輛，維護單位行車及用路人之安全，減少行安事件產生，提升本室整體運勤能力。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 2,240 | 人後處 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需2,240千元。 |
| 0300　設備及投資 | 2,240 | | |
| 0305　運輸設備費 | 2,240 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需2,240千元。<br>辦理「國軍民用型車輛籌補」籌購1.6小客車等所需運輸設備費，計需2,240千元。 |

四、其他

# 國防部電訊發展室
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901900　其他設備 | 預 算 金 額 | 6,873 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

軍事教育設備：充實訓練中心教學設備

(一)計畫必要性：

１．本室擔負國軍電偵工作任務，並負國軍電偵專業幹部培育之責，為因應通信科技進步與多元化，持續精進情報專業技能訓練，利用資訊化教學環境之模擬，使完訓人員可快速投入工作，達成情報支援作戰之任務目標。

２．本室科訓中心為電偵訓練場地，為電偵人員培訓唯一管道，年度辦理教育訓練區分基礎、進修教育及國軍專長訓練等3類，計15個班次，為使教育訓練工作持續推動，依國軍軍事投資計畫建案作業規定，採滾動式辦理老舊教育設備（施）更新與整建，以維教學品質，滿足教官施訓與學員（生）訓練需求。

(二)依據：全案總工作計畫奉本室104年12月18日國訊科訓字第1040005258號令核定，計畫辦理充實與汰換教學設備、專業及資訊教室與教學建物整建，計需9,162千元，納入106-107年度編列，分年預算編列如下：

１． 106年度：計畫辦理充實與汰換教學設備及專業教室整建，預算6,873千元，由「901906 軍事教育設備」科目項下編列6,873千元。

２． 107年度：計畫辦理專業及資訊教室與教學建物整建，預算2,289千元，由「901906 軍事教育設備」科目項下編列2,289千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本室105年1月19日國訊科訓字第1050000316號令核定，計畫辦理充實與汰換教學設備及專業教室整建，計需6,873千元，由「901906 軍事教育設備」科目項下編列6,873千元。

二、預期成果

軍事教育設備：充實訓練中心教學設備

(一)持續改善教學設備，提升教育品質，維持良好教學環境。

(二)建立資訊網路教學，加強學員生模擬訓練，精進專業技能培訓。

(三)整建教室及照明、空調設備更新，擴增教學設施，並達節能政策。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901906　軍事教育設備 | 6,873 | 科訓中心 | 辦理軍事教育設備所需業務費90千元、設備及投資6,783千元，計需6,873千元。 |
| 0200　業務費 | 90 | | 辦理「充實訓練中心教學設備」所需業務費90千元、設備及投資6,783千元，計需6,873千元。 |
| 0271　物品 | 90 | | 一、辦理教學用課桌椅汰換等所需物品，計需90千元。 |
| 0300　設備及投資 | 6,783 | | 二、辦理教學專業教室整建等所需房屋建築及設備費，計需1,152千元。 |
| 0302　房屋建築及設備費 | 1,152 | | 三、辦理教學用電腦及系統購置等所需資訊軟硬體設備費，計需4,472千元。 |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 4,472 | | 四、辦理教學用投影機購置等所需雜項設備費，計需1,159千元。 |
| 0319　雜項設備費 | 1,159 | | |

四、其他

本頁空白

國防部參謀本部資電作戰指揮部

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 23,311 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、研考作業、主計作業、行政事務、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政：

1．精進人力運用、內部管理、考績考核、人事線傳、人員勳獎及兵籍資料管理等人事工作，提升基層人事作業考核能力，嚴格貫徹「確按編制用人、嚴禁支援調用」政策。

2．持續推動「精進士官制度」政策，培育專業優質技勤士官幹部，提升士官幹部素質，厚植國防戰力。

3．加強各項人事業務推展，對人事勤務、人力整備、人員資料及人資管理等方面，落實考、管、選、用作為，一級督（輔）導一級，提高部隊士氣及戰力，確保任務遂行。

4．招募作為：

(1)達成106年國防部核定招募員額之政策目標。

(2)藉由文宣資料擴大宣傳招募訊息，招募高素質人才，遴選優質青年加入國軍，提升部隊戰力。

(3)各級招募人員以主動、密集、追蹤輔導等招募宣導方式，參與各項招募活動，對社會青年及家長、在營役男、後備役人員提供報考資訊、問題解答等服務，提升整體報考率，達成年度招募目標。

5．推動性別主流化教育，培養單位人員性別敏感度，使其規劃或檢視各項政策、法令時，納入性別觀點，達成營造友善工作環境之政策目標。

(二)情報及測量作業：

1．辦理重要防護目標、機動陣地、載具及重要裝備等設施偽裝作業，達成戰力保存目標。

2．辦理情報專長訓練，強化情報幹部彙整、研析、處理各類情報資料能量，提升整體戰力。

3．對目標實施彙整分析及執行相關情報蒐整任務，發揮情報業務效能。

(三)軍法及法制作業：

1．辦理法治教育、法律服務、司法聯繫、官兵輔導訴訟及代理機關訴訟等各項法律事務。

2．辦理上、下半年度定期、重點及後備部隊教召人員法治教育，落實依法行政。

3．督考法治教育及法制業務執行成效與宣導情形。

4．輔導法制業務並宣導法治教育案例，貫徹知法守法目標。

5．協助處理本部官兵司法案件，擔任本部司法聯繫窗口。

(四)採購及外購軍品作業費：辦理本部購案之商情、規格蒐集、審查、招標邀約、開標、議價、簽約、履約督導、驗收等工作，有效達成施政目標。

(五)史政作業：

1．妥善保存各項歷史文物及史籍資料，使文化完整傳承。

2．定期蒐整重要事略，編纂各類史籍，充實隊史館各項文物及陳展設施。

3．配合募兵政策，結合全民國防活動，辦理高中職、大專院校學生參訪隊史館行程，宣揚本部隊史保存成果。

(六)研考作業：

1．運用專案管理原則，管制年度列管各項重要施政計畫，確保單位達成目標。

2．分析投資個案，掌握建案期程規劃與運用構想，提供未來用兵及重要決策之參據。

3．推展行政革新作為，強化業務研究發展工作，提升工作效率。

(七)主計作業：

1．嚴密管控預算執行情形，定期召開預算檢討會，管制預算執行進度，提升整體施政成效。

2．依各項任務優先順序，審慎編製目標年度施政工作計畫，有效運用國防預算與資源，支援各項任務，以達預算編用合一。

3．遵循相關法令規章，實施財務管理作業講習，達成業務精進目的，強化主計人員操守認知。

4．對本部各單位實施內部審核及現金安全突檢，落實各項政策、命令及規定，防杜違失及貪瀆事件，確保公款法用及單位現金安全。

(八)行政事務：

1．依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準，分配各單位因公辦理各項行政工作所需之基本維持經費，有效支援基層部隊各項戰演訓任務，維持單位基本運作正常。

2．改善單位生活設施（備），適時支援各項新興任務及基本行政運作之不足，推展各項軍事任務，確保通資電任務執行順遂。

(九)督察作業：

1．依據國防部令頒各項計畫指導及訓令，結合本部任務特性，強化各項工作安全作為，達成建軍之目標。

2．辦理戰備整備、部隊戰技演訓、編裝、內部管理、風險管控、危安防處及後勤整備等督察作業，發掘潛藏問題，解決執行窒礙，適時提出精進方案與建言，提供計畫、執行與決策改進參據。

3．達成年度各項政策與計畫，本「平日督導重於事後查察」及「事先預防重於事後調查」之原則，以公正、客觀、嚴謹之方法，藉定期及不定期督訪、實況驗證及會議研討等方式實施督察。

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 23,311 千元 |
|---|---|---|---|

(一０)政戰綜合作業：

１．推展政戰工作，透過莒光日電視教學，培養官兵愛國情操，凝聚單位向心力，增進部隊團結，強化部隊戰力。

２．配合年度教育召集計畫，策辦及督考應召員愛國教育之執行成效，強化後備軍人全民國防觀念，建立共信共識，確保國家安全。

３．藉政戰工作會議、講習及政戰業務輔訪時機，進行溝通、協調並強化本職學能，解決基層窒礙問題。

４．辦理心輔工作講習，增進各級幹部對心理衛生工作認識及輔導知能。

５．落實三級防處機制並不定期實施個案訪查，協助部隊轉介之個案諮商輔導晤談，建立完整心輔機制。

６．辦理文宣政教、懇親活動、聯繫慰問、媒體聯繫等活動，促進外界體認軍中教育，化解各方疑慮。

７．定期舉行月會、官兵慶生餐會，運用營區現有文康教材等，實施康樂活動陶冶官兵身心，促進單位團結和諧。

８．配合節慶及隊慶舉行活動時，邀請地方仕紳蒞部參加，並不定期拜訪民事責任區內機關單位，促進良好軍民關係。

９．辦理保防教育及保密安全檢查等相關保防工作，強化保密安全，防杜洩密事件。

(一一)軍事醫療作業：

１．辦理上、下半年衛教講習，採購藥（衛）材及醫務所設備、健康減重活動、捐血等所需用品，至各單位施打流感疫苗，增進官兵健康照護品質。

２．藉由自動體外心臟電擊去顫器租賃，提供各單位救護技術員完善設備，提升救護復甦能量。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010101　人事行政 | 984 | 人後科 | 辦理人事行政所需業務費，計需984千元。 |
| 0200　業務費 | 984 | | 一、辦理人事行政及招募所需通訊費，計需22千元。 |
| 0203　通訊費 | 22 | | 二、辦理性別主流化教育專題講座所需按日按件計資酬金，計需40千元。 |
| 0250　按日按件計資酬金 | 40 | | 三、辦理人事行政及招募等所需物品，計需230千元。 |
| 0271　物品 | 230 | | 四、辦理人事行政、招募場地布置、宣導經費及各項海報、文宣紀念品製作及印製等所需一般事務費，計需201千元。（宣導經費50千元） |
| 0279　一般事務費 | 201 | | 五、辦理人事行政所需車輛及辦公器具養護費，計需10千元。 |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 10 | | 六、辦理人事行政、業務督導、役男抽籤及招募活動等所需國內旅費，計需481千元。 |
| 0291　國內旅費 | 481 | | |
| 010102　情報及測量作業 | 134 | 作情科 | 辦理情報及測量作業所需業務費，計需134千元。 |
| 0200　業務費 | 134 | | 一、辦理情報各項綜合業務及其他相關作業等所需通訊費，計需6千元。 |
| 0203　通訊費 | 6 | | 二、辦理目標圖資建置、情報分析作業、偽裝研討及其他情報相關雜誌作業等所需物品，計需68千元。 |
| 0271　物品 | 68 | | 三、辦理聯合監偵專題研討會議、相對性敵情研析會議、各情蒐單位執行成效獎勵及其他情報相關作業等所需一般事務費，計需30千元。 |
| 0279　一般事務費 | 30 | | 四、辦理情報綜合業務督導及參加各項會議 |
| 0291　國內旅費 | 30 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 等所需國內旅費，計需30千元。 |
| 010103 軍法及法制作業 | 200 | 法務科 | 辦理軍法及法制作業所需業務費，計需200千元。 |
| 0200 業務費 | 200 | | |
| 0203 通訊費 | 7 | | 一、辦理司法聯繫、法律諮詢服務及輔導訴訟等所需通訊費，計需7千元。 |
| 0271 物品 | 80 | | 二、辦理辦公室印表機耗材、文具紙張及法律書籍等所需物品，計需80千元。 |
| 0279 一般事務費 | 33 | | 三、辦理辦公室清潔、各項法律事務及業務執行績優單位團體加菜金等所需一般事務費，計需33千元。 |
| 0291 國內旅費 | 80 | | 四、辦理年度定期、重點及後備部隊教召人員法治教育、法制業務督考、代理機關訴訟及參加軍法人員專題講習等所需國內旅費，計需80千元。 |
| 010105 採購及外購軍品作業費 | 108 | 人後科 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需108千元。 |
| 0200 業務費 | 108 | | |
| 0201 教育訓練費 | 21 | | 一、辦理採購證照班及訓練課程等所需教育訓練費，計需21千元。 |
| 0203 通訊費 | 11 | | 二、辦理商情查訪、協調及寄送資料郵資等所需通訊費，計需11千元。 |
| 0271 物品 | 51 | | 三、辦理採購業務文具、碳粉匣、紙張等所需物品，計需51千元。 |
| 0279 一般事務費 | 25 | | 四、辦理採購業務、會議及講習等所需一般事務費，計需25千元。 |
| 010109 史政作業 | 81 | 人後科 | 辦理史政作業所需業務費，計需81千元。 |
| 0200 業務費 | 81 | | 一、辦理史政作業整備、隊史館設備更新等所需物品，計需11千元。 |
| 0271 物品 | 11 | | 二、辦理史政講習環境布置及清潔、書籍編印、海報設計及相片沖洗等所需一般事務費，計需50千元。 |
| 0279 一般事務費 | 50 | | 三、辦理隊史館修繕及維護等所需房屋建築養護費，計需10千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 10 | | 四、辦理史政業務督導及年度講習等所需國內旅費，計需10千元。 |
| 0291 國內旅費 | 10 | | |
| 010114 研考作業 | 70 | 作情科 | 辦理研考作業所需業務費，計需70千元。 |
| 0200 業務費 | 70 | | 一、辦理年度「業務研究發展」及「重要軍事投資計畫分級管制考核」等所需物品，計需60千元。 |
| 0271 物品 | 60 | | 二、辦理研考業務推展及會議等所需一般事務費，計需10千元。 |
| 0279 一般事務費 | 10 | | |
| 010117 主計作業 | 144 | 主計科 | 辦理主計作業所需業務費，計需144千元。 |
| 0200 業務費 | 144 | | 一、辦理各項主計業務文具紙張及碳粉等所 |

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預算金額 | 23,311 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0271　物品 | 41 | | 需物品，計需41千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 31 | | 二、辦理各項主計業務內部審核、財務講習及績優單位團體加菜金等所需一般事務費，計需31千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 72 | | 三、辦理各項主計業務內部審核及現金安全檢查等所需國內旅費，計需72千元。 | |
| 010119　行政事務 | 19,300 | 主計科 | 辦理行政事務所需業務費，計需19,300千元。 | |
| 0200　業務費 | 19,300 | | | |
| 0279　一般事務費 | 19,300 | | 辦理各單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行事務性支出所需「行政費」、公務等相關資料印製、環境布置、各項康樂、節慶、參訪接待、懇親、文藝、勳舊活動及所屬部隊核發加菜金等所需一般事務費，計需19,300千元。 | |
| 010125　督察作業 | 154 | 作情科 | 辦理督察作業所需業務費，計需154千元。 | |
| 0200　業務費 | 154 | | 一、辦理督察、風險管控及督考作業文具、紙張、碳粉等所需物品，計需53千元。 | |
| 0271　物品 | 53 | | 二、辦理督察、風險管控及督考作業印刷、團體獎金、獎牌製作、會議雜支等所需一般事務費，計需40千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 40 | | 三、辦理督察、風險管控及督考作業等所需國內旅費，計需61千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 61 | | | |
| 010126　政戰綜合作業 | 1,796 | 政綜科 | 辦理政戰綜合作業所需業務費，計需1,796千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,796 | | | |
| 0203　通訊費 | 37 | | 一、辦理各項政戰、心輔、保防及新聞工作寄發郵件、快捷郵件及電話聯繫等所需通訊費，計需37千元。 | |
| 0219　其他業務租金 | 52 | | 二、辦理各項政戰工作、節慶活動舞臺、音響及燈光設備等所需其他業務租金，計需52千元。 | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 22 | | 三、辦理政戰訓練、心理輔導及專題講演等所需按日按件計資酬金，計需22千元。 | |
| 0271　物品 | 725 | | 四、辦理各項政戰工作文具紙張、墨水匣、報章雜誌及團康活動等所需物品，計需725千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 642 | | 五、辦理各項政戰工作評比績優單位獎牌製作及團體加菜金、各項政戰會議及講習、官兵家屬懇親活動、團康活動及布置等所需一般事務費，計需642千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 318 | | 六、辦理各項政戰業務督訪、心輔衛生工作巡迴教育、莒光日政治教育、保密突擊檢查等所需國內旅費，計需318千元。 | |

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 23,311 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 010127　軍事醫療作業 | 340 | 人後科 | 辦理軍事醫療作業所需業務費，計需340千元。<br>一、辦理自動體外心臟電擊去顫器租賃所需其他業務租金，計需318千元。<br>二、辦理中暑防治、愛滋病、病媒蚊防治講習所需按日按件計資酬金，計需8千元。<br>三、辦理醫務所設備及藥（衛）材、健康減重活動、捐血所需物品，計需5千元。<br>四、辦理季節性流感疫苗施打作業所需國內旅費，計需9千元。 | |
| 0200　業務費 | 340 | | | |
| 0219　其他業務租金 | 318 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 8 | | | |
| 0271　物品 | 5 | | | |
| 0291　國內旅費 | 9 | | | |

四、其他

行政事務：

(一)國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

(二)月列支標準：少將：10,800元、上校：4,800元、中校：3,700元。

(三)年列支標準：少將：129,600元、上校：57,600元、中校：44,400元。

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 7,396 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務。

二、預期成果

(一)動員整備：

１．辦理各項動員整備前、中、後作業，結合戰時任務及單位特性，策頒年度人、物力動員計畫，完備各項動員整備工作。

２．辦理動員整備督檢及講習，確保任務成效。

３．赴各單位實施動員業務督（輔）導檢查、測驗及演練實務作業現況，適時發掘缺失，研擬精進作為。

(二)部隊特別補助：辦理各單位績優團體獎勵，鞏固部隊團結及加強領導統御，提振官兵士氣，確保任務執行順遂。

(三)作戰綜合作業：

１．實施年度教育召集訓練作業，策頒各項相關計畫及示範觀摩，堅實部隊戰力。

２．配合年度災害防救政策及召集成效目標，強化教召員戰技，縮短戰時臨戰時間，達到「及時動員、及時作戰」之目標。

３．推展通資電戰備整備及作戰任務，對各單位實施戰備整備督導，有效驗證各部隊執行成效，增進本部整體戰力。

(四)訓練綜合作業：

１．一般（綜合）訓練：

(１)完成各單位志願役幹部本職學能鑑測及教育訓練督考，驗收教育訓練計畫成效。

(２)實施體能訓練，鍛鍊及強化官兵戰力。

(３)配合隊慶活動，舉辦各項球類及體能競賽，促進部隊團結及向心力，培養部隊情感，提升部隊戰力。

２．軍士官團教育：

(１)辦理軍士官團教育講習，落實官兵知法守法觀念，促進團隊精神及訓練效果。

(２)辦理軍士官團體能訓練及各項訓練競賽活動，增進官兵體能。

３．準則編印：依據國防部政策指導及本部實需，完成年度計畫及準則編修作業、圖書管理、準則測考及部隊教育訓練，提供部隊訓練與作戰參據。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120110　動員整備 | 711 | 作情科 | 辦理動員整備所需業務費，計需711千元。 |
| 0200　業務費 | 711 | | 一、辦理年度動員整備所需物品，計需400千元。 |
| 0271　物品 | 400 | | 二、辦理年度動員整備及講習等所需一般事務費，計需100千元。 |
| 0279　一般事務費 | 100 | | 三、辦理年度動員整備及督導等所需國內旅費，計需211千元。 |
| 0291　國內旅費 | 211 | | |
| 120114　部隊特別補助 | 2,712 | 主計科 | 辦理部隊特別補助所需業務費，計需2,712千元。 |
| 0200　業務費 | 2,712 | | 辦理各基層單位定額業務費，並依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關（構）獎金核發作業規定」，加強領導統御核發之績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需2,712千元。 |
| 0279　一般事務費 | 2,712 | | |
| 120115　作戰綜合作業 | 1,804 | 作情科 | 辦理作戰綜合作業所需人事費1,360千元、業務費444千元，計需1,804千元。 |
| 0100　人事費 | 1,360 | | 一、辦理年度教育召集訓練應召員薪資及主、副食費等所需法定編制人員待遇，計需1,360千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 1,360 | | 二、辦理年度教育召集訓練及要員聯繫等所需通訊費，計需30千元。 |
| 0200　業務費 | 444 | | |
| 0203　通訊費 | 30 | | |
| 0271　物品 | 137 | | |
| 0279　一般事務費 | 100 | | |

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | | 預 算 金 額 | 7,396 千元 |
|---|---|---|---|---|
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 35 | | 三、辦理作戰演訓及教育召集訓練等所需物品，計需137千元。<br>四、辦理作戰演訓及教育召集訓練等所需一般事務費，計需100千元。<br>五、辦理作戰演訓及教育召集訓練等所需車輛及辦公器具養護費，計需35千元。<br>六、辦理作戰演訓及教育召集訓練、示範觀摩等所需國內旅費，計需142千元。 | |
| 0291　國內旅費 | 142 | | | |
| 120116　訓練綜合作業 | 2,169 | 作情科 | 辦理訓練綜合作業所需業務費1,640千元、設備及投資529千元，計需2,169千元。<br>一、辦理軍士官團教育講習及座談等所需按日按件計資酬金，計需95千元。<br>二、辦理部隊教育訓練及軍士官團教育等所需物品，計需420千元。<br>三、辦理各項體能訓練、部隊訓練及準則印製等所需一般事務費，計需300千元。<br>四、辦理訓練綜合作業所需設施及機械設備養護費，計需390千元。<br>五、辦理各項競賽、訓練成效驗收及督考等所需國內旅費，計需435千元。<br>六、辦理教育訓練及體能訓練等所需雜項設備費，計需529千元。 | |
| 0200　業務費 | 1,640 | | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 95 | | | |
| 0271　物品 | 420 | | | |
| 0279　一般事務費 | 300 | | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 390 | | | |
| 0291　國內旅費 | 435 | | | |
| 0300　設備及投資 | 529 | | | |
| 0319　雜項設備費 | 529 | | | |

四、其他

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 666,185 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)後勤綜合勤務：

１．辦理後勤業務協調、聯繫作業、定期保養（護）辦公器具及設施機械設備，確保裝備妥善與任務遂行。

２．辦理後勤業務教育訓練講習，精進後勤人員專業知識。

３．辦理各項後勤會議、高級裝備檢查、後勤綜合督導，驗證作業紀律，強化工作效能。

(二)設施修繕維護與管理：推動募兵制及優化官兵生活設施，辦理各單位營區生活營舍設施修繕、維護及定期檢測等工作，延長附屬設備使用壽期、汰換及更新設備，確保各項設施正常使用。

(三)水電供應：維持各項通資電設施正常運作與單位生活必需，確保任務遂行，有效支援戰（演）訓任務。

(四)一般作戰設施：辦理本部及所屬營區一般作戰陣地掩體、阻絕設施等維護工作，完備危機處理機制，確保營區整體安全。

(五)通信電子與資訊管理：

１．人事後勤科：

(１)辦理各單位通信資訊機房及機電等設施（備）維護，維持通資電系統暢通。

(２)執行裝備定保、游（搶）修任務及督導作業，確保通資電系統暢通。

２．通資指管科：

(１)戰情指管系統維護：

<１>提供穩定之戰情指管情傳作業使用環境，藉由系統維護、精進及測試驗證研改環境，有效支援國軍0、Ⅰ、D級維修作業，培植國軍維修（護）能量，有效支援各單位作業需求，執行連線單位之系統擴充、更新及各項演訓支援任務，達成戰情指管情傳系統維運作業機制正常。

<２>提升國防自主能力，委商執行技術支援及備份件安全存量，於系統裝備運作異常時，立即排除故障，確保戰場資訊管理戰備任務遂行。

(２)戰情資訊顯示及視訊會議系統維護：確保國家政軍指揮中心及聯合作戰指揮中心即時傳遞戰、敵情資訊，維持各戰情中心戰情系統運作所需軟、硬體設備作業效能，藉資訊顯示系統（數位情態牆），提供指揮官掌握情資，據以準確下達決策。

(３)通資電路設施維護：

<１>執行本部轄管各傳輸站臺所架設之通電設施及數位交換總機系統管理維運及電路編配管制，確保設施制度化，掌握故障裝備送修期程及測試狀況，有效提升及維持系統裝備高度妥善率。

<２>維護本部各類型有、無線電通信系統、傳輸、終端設備及自動交換機系統等各項通資電路設施裝備，確保國家政軍指揮中心、聯合作戰指揮中心、國防部（含參謀本部）各機關、陸、海、空軍司令部、電訊發展室、憲兵指揮部、防空飛彈指揮部、後備指揮部等單位指管、視訊、數據及語音電路暢通。

<３>使國軍骨幹資通系統與本、外島光纖電路穩定構聯，向公、民營電信業者承租供國軍骨幹資通系統使用之傳輸頻寬，銜接本、外島長途傳輸光纖電路。

<４>對各通信系統作業人員實施專長訓練驗收，辦理技術考核競賽，掌握訓練成效，定期及不定期督訪各站臺電路裝備管制、操作維護及執勤情形，強化機動部隊戰場經營及機動通信前進部署等戰術效能。

(４)戰術數據鏈路維護：

<１>針對軍購案件資通系統之指揮管制、作戰圖像、操作介面與各項戰術決心輔助工具，執行系統功能提升、軟體缺失改進、工程研析、系統維護及人性化介面設計等作業，與其他現役指管、戰情系統，辦理系統介接、情資共享及軟體相容性等研究。

<２>針對軍購案件裝備主體之總成、次總成、單體與零附件，及其他附屬裝（設）備如儀表、整流器、發電機、不斷電系統（含天線、天線鐵塔、接地裝置、機房電源）等，執行裝備年度維護、單位保養、野戰保修、性能提升、故障送修、遷架與維保檢修等作業。

<３>確保聯合作戰指揮中心、網路系統管理設施、網路設計設施中心、金門地空中繼站臺、聯合作戰發展實驗室（JTTF）及機動指管中繼車等「戰術數據鏈路暨聯戰指管系統」裝備妥善。

<４>藉國內公、民營訓練機構舉辦電腦相關資訊技術訓練，培植並精進本部維管作業人員所需之專業技能，強化執行系統操作維管及網路管理機制成效。

(５)通資勤務綜合支援：

<１>支援年度各項國家慶典、重要節日、三軍聯合演訓、重點戒備、災害防救及防汛期間需求之語音、視訊、衛星、網路及電偵等各類型通資電戰備整備工作。

<２>依相關政策指導與法規、程序，妥善規劃並擬定具體實施計畫、期程與作業方式，實施國軍電路架設、調撥、測試及無人站臺巡保，使通資戰備能量得以維持、提升，充分支援作戰演訓任務遂行。

<３>運用主官通資整備視導及慰問行程，督導本（外）島、高山暨偏遠地區站臺及各級部隊通信勤務作業紀律及各項規定執行狀況與通信技術指導作業，並檢驗機動部隊定期戰場經營、機動通信演練等成效。

<4>辦理各辦公及值勤處所器具及機械設施養護、汰舊更換，確保各項機敏設備及資訊保管妥善，增進人員作業效率。

3．網戰整備科：

(1)資訊系統服務運作：各類軟、硬體設備維持、資訊系統服務運用維管及精進、妥善系統漏洞修補、集控式防毒、病毒碼更新、連接裝置管控、區域網路維管、資訊設備採購等各項系統維運等業務，以提升整體服務效能，加強整體資訊系統服務作業。

(2)資通安全防護機制維運：完善本部資訊安全整體防護目標，維運資安事件集中監控系統、事件通報與反應機制運作所需，以強化網路防禦能力，提升系統作業效能，有效防範資安事件肇生，俾維國軍資訊作業環境安全，順遂資通安全業務推展。

(3)網路攻防能量提升：為提升網路攻防人員技能，考量網路攻防需求，同時結合公營機構、民間團體及本部資源聘請專業講師針對人員授課，教育訓練成效均著重於提升網路攻防實務能量，並以培專業人才為目標；另擇優予以考取相關國際證照，提升人員網路攻防專業技能，以達為用而訓原則，有效發揮網路攻防能力。

(4)資通安全綜合支援：依資通安全相關法規、程序與政策指導，詳訂具體實施計畫與期程，於年度實施資安風險管控、資安稽核、資通安全各項演訓、一級督（輔）導一級作業等任務，貫徹各項資通安全政策，順遂任務施行及推展，督導考核資安執行成效，加強資安督導作業，降低資安事件肇生機率。

(5)保密裝備維保管制：針對本部各類型有、無線電資通系統之保密裝備，實施定期與不定期密體更換、各類通信保密裝備管制與運用、妥善保密裝備維保，並加強各設備故障送修等維運管理作業，確保地區大隊及其所屬中隊、站臺裝備維持最佳妥善率，並適時進行督導抽檢作業，防杜危安事件及洩密情事發生。

(6)密件編印配發作業：年度實施資通安全暨密碼保密督考，辦理國軍通用密碼語件編訂、印製、封裝、配發、銷毀、庫儲管理等作業，妥善各項通信密碼語件之使用管制與安全，確維作業人員技術水準及作業時效，妥善密件管理工作，精進資通安全保密相關作為。

4．電戰整備科：

(1)辦理國軍頻譜管理系統資料庫建構與維護作業、軍公民營用頻率指配申請案審查、國防部直屬單位、各軍司令部及友軍單位頻率參數建置，提升國軍無線電頻譜資源管理效能。

(2)執行電子戰業務辦公器具及各型車輛、設施及機械設備養護，確保各項裝備妥善。

(3)戰場電磁環境制高點經營及各作戰區重要防護目標評估，驗證全島各作戰區及鄰近區間之電磁環境活動。

(4)驗證所屬電戰部隊執行年度各類演訓操演、電子戰戰術戰法、支援專案任務及友軍電子戰操演。

(5)執行各項電子戰戰備整備工作，對所屬電戰部隊實施電戰類督（輔）訪、落實一級督（輔）導一級，減少危安因素肇生，以利年度電子戰業務推展及各類演訓操演任務執行順遂。

(六)軍事單位裝備零附件購製及保修：

1．裝備零附件購製：辦理本部通資電系統，支援通資電裝備總成、次總成及支援系統附屬裝備總成、次總成零附件及發電機維護零附件採購，以確保裝備妥善。

2．軍事單位裝備保修：

(1)確保高頻無線數據通信系統、天頻衛星裝備、散（微）波系統、天線（塔）、高容量機動微波車載、各式通資電骨幹網路系統、交換機、無人臺監控系統、電戰裝備等設備妥善，以達成通信任務。

(2)辦理各式民用型車輛及機車定期委商維護保養及維護費用，以利遂行任務。

(3)維持各類通資電系統（空調、基座等相關附屬設施）妥善，使裝備及附屬設施正常，有效達成戰備任務。

3．通資電裝備及指管相關系統保修：

(1)辦理衡山戰情、大成、寰網等國軍指管系統、博新專案及不斷電系統各式裝備功能運作維護，提供戰情作業穩定之使用環境，有效支援各項指管作戰任務。

(2)維持電戰裝備整體妥善，有效支援國軍電子戰操演、年度漢光演習及專案任務等。

(七)後勤補給支援：

1．補給品購製：採購本部各單位行政、辦公處所、寢室等所需生活設施，分年汰換老舊陣營具，維持陣營具妥善，提升官士兵生活品質，有效遂行通資電任務。

2．庫儲補給與管理作業：

(1)執行各類庫儲機具、空調、消防等設施年度定期檢測工作，確保軍品存儲妥善，提升補給效能。

(2)藉庫儲設施裝備修繕及維護作業，提升人員管理效益及維持設施妥善，確保庫儲管理及軍品安全。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140111　後勤綜合勤務 | 1,600 | 人後科 | 辦理後勤綜合勤務所需業務費，計需1,600千元。<br>一、辦理後勤業務人員赴公、私立訓練機構修習鍋爐操作等所需教育訓練費，計需 |
| 0200　業務費 | 1,600 | | |
| 0201　教育訓練費 | 15 | | |
| 0203　通訊費 | 90 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 0250 按日按件計資酬金 | 16 | | 15千元。 |
| 0271 物品 | 406 | | 二、辦理後勤業務協調所需通訊費，計需90千元。 |
| 0279 一般事務費 | 130 | | 三、辦理年度行車安全講習所需按日按件計資酬金，計需16千元。 |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 30 | | 四、辦理各項後勤業務文具紙張及碳粉等所需物品，計需406千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 242 | | 五、辦理後勤業務績優單位團體獎勵、印製各項後勤表簿冊及後勤會議所需一般事務費，計需130千元。 |
| 0291 國內旅費 | 671 | | 六、辦理各項後勤作業器具所需車輛及辦公器具養護費，計需30千元。 |
| | | | 七、辦理各項後勤設施（備）所需設施及機械設備養護費，計需242千元。 |
| | | | 八、辦理各項後勤會議、督導業務等所需國內旅費，計需671千元。 |
| 140112 設施修繕維護與管理 | 5,352 | 人後科 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需5,352千元。 |
| 0200 業務費 | 5,352 | | 一、辦理轄屬營區設施修繕維護工程所需稅捐及規費，計需9千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 9 | | 二、辦理轄屬營區老舊、破損及不堪使用之設施（備），年度非計畫性、緊急、臨時性設施（備）損壞（如天然災損等）維護等所需房屋建築養護費，計需3,949千元。 |
| 0282 房屋建築養護費 | 3,949 | | 三、辦理轄屬營區之道路、室外停車場、水利、機電設備之維護及緊急搶修等所需設施及機械設備養護費，計需1,394千元。 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 1,394 | | |
| 140114 水電供應 | 43,162 | 人後科 | 辦理水電供應所需業務費，計需43,162千元。 |
| 0200 業務費 | 43,162 | | 一、辦理營區戰備任務及官兵日常生活等所需水電費，計需42,920千元。 |
| 0202 水電費 | 42,920 | | 二、辦理各營區隨水費徵收之水源保育費及用電契約容量調整之線路補助費等所需稅捐及規費，計需242千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 242 | | |
| 140115 一般作戰設施 | 1,450 | 人後科 | 辦理一般作戰設施所需業務費，計需1,450千元。 |
| 0200 業務費 | 1,450 | | 一、辦理轄屬營區作戰設施維護工程空污費所需稅捐及規費，計需2千元。 |
| 0221 稅捐及規費 | 2 | | 二、辦理轄屬作戰設施之戰備道路、機電設備及公共設施等所需設施及機械設備養 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 1,448 | | |

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 666,185 千元 |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 護費，計需1,448千元。 |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 356,351 | 通資科 | 辦理通信電子與資訊管理所需人事費3,586千元、業務費342,765千元、設備及投資10,000千元，計需356,351千元。<br>一、通信電子業務：<br>辦理通信電子業務所需人事費2,972千元、業務費86,930千元、設備及投資2,000千元，計需91,902千元。<br>(一)辦理本部暨各大隊通資戰情、網管中心、通資站臺值班人員等所需加班值班費，計需2,972千元。<br>(二)辦理系統電路租用及通信電子業務等所需通訊費，計需67,757千元。<br>(三)辦理通信電子業務等所需資訊服務費，計需5,600千元。<br>(四)辦理通資站臺維護等所需軍事裝備及設施，計需5,064千元。<br>(五)辦理各項通信作業及戰演訓任務等所需物品，計需1,200千元。<br>(六)辦理各項通信業務所需車輛及辦公器具養護費，計需220千元。<br>(七)辦理各項通信設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需3,789千元。<br>(八)辦理各項通信業務、游（搶）修與定保作業所需國內旅費，計需3,300千元。<br>(九)辦理本部各網管中心、大隊值勤設備及系統網管網路路由器、交換器汰舊換新等所需資訊軟硬體設備費，計需2,000千元。<br>二、迅安系統業務：<br>辦理迅安系統所需業務費，計需227,785千元。<br>(一)辦理迅安系統作業訓練等所需教育訓練費，計需400千元。<br>(二)辦理迅安系統維運等國內外作業人員所需通訊費，計需168千元。<br>(三)辦理迅安軍品運送所需保險費，計需77千元。<br>(四)辦理迅安系統指管作業及「迅安系統後續維持駐廠」等所需軍事裝備及設施，計需2,723千元。 |
| 0100　人事費 | 3,586 | | |
| 0131　加班值班費 | 3,586 | | |
| 0200　業務費 | 342,765 | | |
| 0201　教育訓練費 | 1,530 | | |
| 0203　通訊費 | 68,427 | | |
| 0212　權利使用費 | 9,000 | | |
| 0215　資訊服務費 | 15,125 | | |
| 0231　保險費 | 77 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 48 | | |
| 0262　國內組織會費 | 43 | | |
| 0266　軍事裝備及設施 | 7,977 | | |
| 0271　物品 | 5,822 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,520 | | |
| 0281　軍事裝備設施養護費 | 220,625 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 500 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 4,809 | | |
| 0291　國內旅費 | 6,362 | | |
| 0294　運費 | 900 | | |
| 0300　設備及投資 | 10,000 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 9,700 | | |
| 0319　雜項設備費 | 300 | | |

(五)辦理迅安系統指管作業等所需物品，計需800千元。

(六)辦理迅安系統指管作業通資勤務、災害防救業務及年度相關督導評比績優團體獎金及加菜金等所需一般事務費，計需1,100千元。

(七)辦理迅安系統指管作業等所需軍事裝備設施養護費，計需219,625千元。

(八)辦理迅安系統機動指管中繼車尾車空調、發電機及其它機電設施維護等所需設施及機械設備養護費，計需900千元。

(九)辦理迅安系統指管作業等所需國內旅費，計需1,092千元。

(一0)辦理迅安系統可修件裝備回運作業所需運費，計需900千元。

三、資訊管理業務：

辦理資訊管理業務所需人事費329千元、業務費23,638千元、設備及投資7,900千元，計需31,867千元。

(一)辦理本部及所屬單位資訊戰情及資訊夜間值勤人員所需夜點費等所需加班值班費，計需329千元。

(二)辦理本部資通安全作業專精訓練等所需教育訓練費，計需1,130千元。

(三)辦理本部資通安全業務所需通訊費，計需252千元。

(四)辦理資訊系統安全防護作業所需集控式防毒軟體等所需權利使用費，計需9,000千元。

(五)辦理本部公文系統維護、資訊設備維護及資安監控系統設備等各項設備保養及委商維護等所需資訊服務費，計需9,525千元。

(六)辦理資訊（安）講習及教育訓練所需按日按件計資酬金，計需48千元。

(七)辦理國內專業組織及學術團體等所需國內組織會費，計需20千元。

(八)辦理各項網路攻防及資通安全機制運行等所需軍事裝備及設施，計需70千元。

(九)辦理資訊（安）業務推展暨管理業務

等所需物品，計需1,843千元。

(一0)辦理資訊安全、通安業務及年度資安相關督導評比績優團體獎金等所需一般事務費，計需250千元。

(一一)辦理不斷電設備維護等所需軍事裝備設施養護費，計需1,000千元。

(一二)辦理各項資訊（安）業務辦公事務器具等之定期保養、臨時維修及更換零附件等所需車輛及辦公器具養護費，計需80千元。

(一三)辦理本部通資電經常性一般公務設備所需之保養及維修所需設施及機械設備養護費，計需70千元。

(一四)辦理資通安全與密碼保密業務督導等所需國內旅費，計需350千元。

(一五)辦理本部各項戰（演）訓任務所需資訊系統主機及其周邊設備採購（含微軟授權費用）所需資訊軟硬體設備費，計需7,700千元。

(一六)辦理資訊（安）任務所需各項機（器）具、儀表及機房安全防護、事務機具購置等所需雜項設備費，計需200千元。

四、電子戰業務：

辦理電子戰業務所需人事費285千元、業務費4,412千元、設備及投資100千元，計需4,797千元。

(一)辦理電子戰值勤人員等所需加班值班費，計需285千元。

(二)辦理電子戰業務等所需通訊費，計需250千元。

(三)辦理電子戰業務等所需國內組織會費，計需23千元。

(四)辦理電子戰大隊所屬營區監控系統、線材、工具等所需軍事裝備及設施，計需120千元。

(五)辦理電子戰業務及演訓任務等所需物品，計需1,979千元。

(六)辦理電子戰業務、演訓任務及年度相關督導評比績優團體加菜金所需一般事務費，計需170千元。

(七)辦理戰演訓任務等所需車輛及辦公器

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 具養護費，計需200千元。<br>(八)辦理電子戰業務所需設施及機械設備養護費，計需50千元。<br>(九)辦理電子戰業務及戰演訓任務等所需國內旅費，計需1,620千元。<br>(一０)辦理電子戰業務等所需雜項設備費，計需100千元。 |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修<br>0100　人事費<br>0111　獎金<br>0200　業務費<br>0266　軍事裝備及設施<br>0281　軍事裝備設施養護費<br>0283　車輛及辦公器具養護費<br>0284　設施及機械設備養護費 | 253,718<br>216<br>216<br>253,502<br>6,967<br>241,043<br>4,792<br>700 | 人後科 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人事費216千元、業務費253,502千元，計需253,718千元。<br>一、辦理裝備零附件購製所需業務費，計需6,967千元。<br>辦理軍事裝備系統及附屬裝備總成、次總成購製及裝備零附件採購等所需軍事裝備及設施，計需6,967千元。<br>二、辦理軍事單位裝備保修所需人事費216千元、業務費5,492千元，計需5,708千元。<br>(一)辦理編制內人員具有實際修護績效所需獎金，計需216千元。<br>(二)辦理公務車輛及機車維護所需車輛及辦公器具養護費，計需4,792千元。<br>(三)辦理軍事單位裝備保修空調保養、電力及各項機具維護等所需設施及機械設備養護費，計需700千元。<br>三、辦理通資電裝備及指管相關系統保修所需業務費，計需241,043千元。<br>辦理通資電裝備及指管相關系統保修所需軍事裝備設施養護費，計需241,043千元。 |
| 140119　後勤補給支援<br>0200　業務費<br>0271　物品<br>0282　房屋建築養護費<br>0284　設施及機械設備養護費<br>0300　設備及投資<br>0319　雜項設備費 | 4,552<br>3,577<br>1,165<br>1,490<br>922<br>975<br>975 | 人後科 | 辦理後勤補給支援所需業務費3,577千元、設備及投資975千元，計需4,552千元。<br>一、 辦理補給品購置所需業務費1,165千元、設備及投資975千元，計需2,140千元。<br>(一)辦理官士兵生活、行政及辦公各式陣營具等所需物品，計需1,165千元。<br>(二)維持官士兵生活、行政及辦公所需雜項設備費，計需975千元。<br>二、 辦理庫儲補給與管理作業所需業務費，計需2,412千元。<br>(一)辦理庫儲營舍修繕、維護及安全檢查 |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | | | 預 算 金 額 | 666,185 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 等所需房屋建築養護費，計需1,490千元。<br>(二)辦理庫儲機具、空調、電力設施年度定期檢測及各項設備維護所需設施及機械設備養護費，計需922千元。 | |

四、其他
通信電子與資訊管理：「迅安系統後續維持駐廠」派員出國旅費，計需外匯美金63,822元，合計新臺幣2,071千元。（匯率1：32.45）

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | 預 算 金 額 | 1,412 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理國軍民用型車輛籌補、磐石專案、維星專案、遠信專案、迅騰專案、樞全專案、勇捷專案所需採購及外購軍品作業費。

二、預期成果

採購及外購軍品作業費：辦理國軍民用型車輛籌補、磐石專案、維星專案、遠信專案、迅騰專案、樞全專案、勇捷專案之採購及外購軍品作業費，俾如期、如質、如量獲得各式裝備設備，順利達成採購任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 150110　採購及外購軍品作業費 | 1,412 | 人後科 | 辦理採購及外購軍品作業費所需業務費，計需1,412千元。 |
| 0200　業務費 | 1,412 | | |
| 0271　物品 | 215 | | 一、辦理「國軍民用型車輛籌補」所需業務費，計需3千元。 |
| 0279　一般事務費 | 75 | | 辦理本案驗收所需國內旅費，計需3千元。 |
| 0291　國內旅費 | 1,122 | | 二、辦理「磐石專案」所需業務費，計需600千元。 |
| | | | 辦理本案現地會勘及履約督導等所需國內旅費，計需600千元。 |
| | | | 三、辦理「維星專案」所需業務費，計需140千元。 |
| | | | 辦理本案站臺現地會勘及履約督導等所需國內旅費，計需140千元。 |
| | | | 四、辦理「遠信專案」所需業務費，計需350千元。 |
| | | | (一)辦理本案辦公事務器材、用品及相關消耗品等所需物品，計需70千元。 |
| | | | (二)辦理本案印刷、環境布置、清潔、各項作業協調會雜支等所需一般事務費，計需30千元。 |
| | | | (三)辦理本案現地會勘及履約督導等所需國內旅費，計需250千元。 |
| | | | 五、辦理「迅騰專案」所需業務費，計需165千元。 |
| | | | (一)辦理本案辦公事務器材、用品及相關消耗品等所需物品，計需60千元。 |
| | | | (二)辦理本案印刷、環境布置、清潔、各項作業協調會雜支等所需一般事務費，計需30千元。 |
| | | | (三)辦理本案現地會勘及履約督導等所需國內旅費，計需75千元。 |
| | | | 六、辦理「樞全專案」所需業務費，計需4千元。 |
| | | | 辦理本案現地會勘及履約督導等所需國 |

| 工作計畫編號及名稱 | 150100　一般裝備 | | | 預 算 金 額 | 1,412 千元 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 內旅費，計需4千元。<br>七、辦理「勇捷專案」所需業務費，計需150千元。<br>(一)辦理本案辦公事務器材、用品及相關消耗品等所需物品，計需85千元。<br>(二)辦理本案印刷、環境布置、清潔、各項作業協調會雜支等所需一般事務費，計需15千元。<br>(三)辦理本案現地會勘及履約督導等所需國內旅費，計需50千元。 | |

四、其他

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 15,057 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：

１．為鼓勵優秀志願士兵及志願士兵轉任志願士官者，在法定役期屆滿後繼續留營服役，以節約軍事訓練成本，並減緩基層人力流失，進而提升國軍人力素質。

２．依勞基法及勞退條例相關規定，按月提撥勞工退休金，以保障勞工退休生活。

(二)各項加給：

１．加強資訊系統研究發展、有效維持資訊系統運作，對人力管理、資訊作業、系統開發、人員培訓等有效運用，俾提升工作效率及戰力，確保資通安全任務之達成。

２．戰航管勤務加給之核發，必須通過嚴格之駐地人員專長訓練與測驗合格獲得專長授予始得支領，可確保人員素質符合擔負戰備任務之要求。

(三)各類人員保險及作業：依勞基法及勞退條例相關規定，按月提撥勞工保險金，以保障勞工工作權益。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 7,771 | 人後科 | 辦理薪餉所需人事費，計需7,771千元。 |
| 0100　人事費 | 7,771 | | 一、辦理志願士兵（含兵轉士）申領留營慰助金所需獎金，計需5,558千元。 |
| 0111　獎金 | 5,558 | | 二、辦理聘雇人員退休準備金所需退休離職儲金，計需2,213千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 2,213 | | |
| 190107　各項加給 | 4,382 | 人後科 | 辦理各項加給所需人事費，計需4,382千元。 |
| 0100　人事費 | 4,382 | | 一、辦理國軍資訊軍官勤務加給所需法定編制人員待遇，計需1,494千元。 |
| 0103　法定編制人員待遇 | 4,382 | | 二、辦理國軍戰航管官兵勤務加給所需法定編制人員待遇，計需2,888千元。 |
| 190110　各類人員保險及作業 | 2,904 | 人後科 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需2,904千元。 |
| 0100　人事費 | 2,904 | | 辦理聘雇人員勞工保險補助所需保險，計需2,904千元。 |
| 0151　保險 | 2,904 | | |

四、其他

(一)薪餉：

國軍留營慰助金：奉行政院104年3月27日院授人給字第1040029139號函核定給與標準，於104年4月1日起實施。

１．申請留營服役1年，且實際服滿役期者，發放17,000元。

２．申請留營服役2年，且實際服滿役期者，於第1年發放17,000元、第2年發放33,000元。

３．申請留營服役3年，且實際服滿役期者，於第1年發放17,000元、第2年發放33,000元、第3年發放50,000元。

(二)各項加給：

１．國軍資訊軍官勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準：〈1〉校官：3,500元　〈2〉尉官：2,700元

(２)年給與標準：〈1〉校官：42,000元　〈2〉尉官：32,400元

２．國軍戰航管官兵勤務加給：奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準，於98年1月1日起實施。

(１)月給與標準（熟練）：〈1〉校官：3,200元〈2〉尉官、士官長：2,700元 〈3〉士官：2,100元 〈4〉士兵：1,100元

(２)月給與標準（合格）：〈1〉校官：2,700元〈2〉尉官、士官長：2,100元 〈3〉士官：1,600元 〈4〉士兵：600元

(３)年給與標準（熟練）：〈1〉校官：38,400元〈2〉尉官、士官長：32,400元 〈3〉士官：25,200元 〈4〉士兵：13,200元

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 15,057 千元 |
|---|---|---|---|

(４)年給與標準（合格）：〈1〉校官：32,400元〈2〉尉官、士官長：25,200元 〈3〉士官：19,200元 〈4〉士兵：7,200元

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 1,226 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等環保業務工作。

二、預期成果

環保設施維護：

執行各營區垃圾清運、環境消毒及附屬設施清潔維護，維持營區生活環境與清潔，以確保官兵日常生活健康。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 1,226 | 人後科 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需1,226千元。<br>一、辦理環保專用垃圾袋及每月隨水徵收清潔處理費等所需稅捐及規費，計需794千元。<br>二、辦理環保講演等所需按日按件計資酬金，計需16千元。<br>三、辦理單位廢棄物、水肥清運、水塔清洗（含化驗）、環境防疫消毒及營區生活環境整理與清潔等所需一般事務費，計需316千元。<br>四、辦理環保設施（油水分離槽、化糞池、機具設備）等所需設施及機械設備養護費，計需100千元。 |
| 0200　業務費 | 1,226 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 794 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 16 | | |
| 0279　一般事務費 | 316 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 100 | | |

四、其他

# 國防部資電作戰指揮部
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 901100　交通及運輸設備 | 預 算 金 額 | 1,245 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

(一)計畫必要性：因應行政院15年車輛強制汰除要求，並考量現有車輛已逾使用年限，機件老化等安全性問題，辦理籌購汰換，配發各單位，汰換逾齡老舊不堪使用之車輛，以提升運勤能力、防制危安事件發生，確保各項任務遂行。

(二)依據：全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定，另奉國防部105年6月14日國備計評字第1050006674號令修訂（由陸軍司令部統籌建案，全案計需1,314,237千元，執行期程102-108年度），計畫籌購民用型車輛。本部計需11,173千元，納入103-108年度編列，分年預算編列如下：

１． 103年度：計畫籌購民用型車輛4輛，預算2,731千元；其中「901101交通及運輸設備」編列2,725千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列6千元。

２． 104年度：計畫籌購民用型車輛3輛，預算2,130千元；其中「901101交通及運輸設備」編列2,125千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列5千元。

３． 105年度：計畫籌購民用型車輛2輛，預算1,278千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,275千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

４． 106年度：計畫籌購民用型車輛2輛，預算1,248千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,245千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

５． 107年度：計畫籌購民用型車輛3輛，預算1,908千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,905千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

６． 108年度：計畫籌購民用型車輛3輛，預算1,878千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,875千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

(三)本年度編列概況說明：本年度分年工作計畫奉本部105年8月3日國電人後字第1050006000號令核定，計畫籌購民用型車輛2輛，預算1,248千元；其中「901101交通及運輸設備」編列1,245千元，「150110採購及外購軍品作業費」編列3千元。

二、預期成果

交通及運輸設備：國軍民用型車輛籌補

善用國防預算，期獲得性能優異之民用型車輛，以汰除逾齡老舊車輛，提升國軍整體運勤能力，使本案投資對未來產生實質效益。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 901101　交通及運輸設備 | 1,245 | 人後科 | 辦理交通及運輸設備所需設備及投資，計需1,245千元。 |
| 0300　設備及投資 | 1,245 | | |
| 0305　運輸設備費 | 1,245 | | 辦理「國軍民用型車輛籌補」所需設備及投資，計需1,245千元。<br>辦理本案所需運輸設備費，計需1,245千元。 |

四、其他

本頁空白

# 國 防 部 直 屬 院 檢 單 位

# 國防部直屬院檢單位
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | 預 算 金 額 | 9,001 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理軍法及法制作業、主計作業及行政事務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)軍法及法制作業：

１．落實法治教育工作，增進官兵法律常識及守法觀念，期能達到預防犯罪之成效。

２．辦理法制業務，加強法規宣導及整理成效，俾貫徹依法行政之政策目標。

３．加強輔導訴訟、法律服務及毒品防制等工作，保障官兵合法權益，安定軍心，提高士氣。

(二)主計作業：

１．辦理年度施政計畫與預算編製作業，期使預算編用合一，有效支援各項任務遂行。

２．完成次年度施政計畫與預算編審作業，嚴密管制年度預算執行工作。

３．對所屬單位實行財務督導及現金管制檢查，以維公款安全，落實公款法用。

(三)行政事務：

１．適時有效運用資源，支援各項任務推展，以提升各單位行政效能，達成施政目標。

２．貫徹各項節約政策，有效運用財務資源，維持各單位行政效能，持續推動行政工作。

３．依國防部所屬各級單位定額業務費編列基準辦理各項行政工作所需之基本維持經費，以維持行政效能，有效支援戰備任務。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 010103　軍法及法制作業 | 6,667 | 國軍院檢 | 辦理軍法及法制作業所需人事費136千元、業務費5,831千元、設備及投資700千元，計需6,667千元。<br>一、辦理軍法綜合作業及法制相關業務所需加班值班費，計需136千元。<br>二、辦理軍法及法制作業郵資及電信聯繫所需通訊費，計需198千元。<br>三、辦理各項軍法及法制作業所需資訊服務費，計需65千元。<br>四、辦理軍法綜合作業及法制相關業務影印機等所需其他業務租金，計需82千元。<br>五、辦理各項軍法及法制作業所需專家學者出席費及講座鐘點費等所需按日按件計資酬金，計需800千元。<br>六、辦理軍法教育、軍法綜合及各類法規研修整理及法制宣導作業、會議及講習等所需物品，計需1,466千元。<br>七、辦理軍法綜合作業、軍法教育及各類法規研修整理所需一般事務費，計需1,796千元。<br>八、辦理軍法及法制綜合作業機電設備等所需設施及機械設備養護費，計需120千元。<br>九、辦理軍法巡迴教育、法制作業及人員受訓所需國內旅費，計需1,304千元。<br>一０、辦理軍法綜合作業及法制相關業務所需資訊軟硬體設備費，計需250千元。<br>一一、辦理軍法綜合作業及法制相關業務所 |
| 0100　人事費 | 136 | | |
| 0131　加班值班費 | 136 | | |
| 0200　業務費 | 5,831 | | |
| 0203　通訊費 | 198 | | |
| 0215　資訊服務費 | 65 | | |
| 0219　其他業務租金 | 82 | | |
| 0250　按日按件計資酬金 | 800 | | |
| 0271　物品 | 1,466 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,796 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 120 | | |
| 0291　國內旅費 | 1,304 | | |
| 0300　設備及投資 | 700 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 250 | | |
| 0319　雜項設備費 | 450 | | |

# 國防部直屬院檢單位
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 010100　軍事行政 | | 預 算 金 額 | 9,001 千元 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 需雜項設備費，計需450千元。 | |
| 010117　主計作業 | 30 | 國軍院檢 | 辦理主計作業所需業務費，計需30千元。 | |
| 0200　業務費 | 30 | | 一、辦理各項主計作業所需物品，計需7千元。 | |
| 0271　物品 | 7 | | | |
| 0279　一般事務費 | 23 | | 二、辦理各項主計作業會議及會計帳表等所需一般事務費，計需23千元。 | |
| 010119　行政事務 | 2,304 | 國軍院檢 | 辦理行政事務所需業務費，計需2,304千元。 | |
| 0200　業務費 | 2,304 | | | |
| 0212　權利使用費 | 40 | | 一、辦理各項行政作業所需權利使用費，計需40千元。 | |
| 0279　一般事務費 | 2,264 | | 二、辦理各單位以領據具領定額業務費、編階中校（含）以上主官、副主官因職務執行事務性支出所需「行政費」、公務等相關資料印製、環境布置、各項康樂、節慶、參訪接待、懇親、文藝、勳舊活動及所屬部隊核發加菜等所需一般事務費，計需2,264千元。 | |

四、其他

010119 行政事務：

１．國防部所屬各級單位主官、副主官行政費：奉國防部105年3月25日國主歲計字第1050001021號令核定列支標準，於105年3月25日起實施。

２．月列支標準：上將：34,800元、中將：15,000元、少將：10,800元、上校：4,800元、中校：3,700元。

３．年列支標準：上將：417,600元、中將：180,000元、少將：129,600元、上校：57,600元、中校：44,400元。

# 國防部直屬院檢單位
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 120100　教育訓練業務 | 預 算 金 額 | 418 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理部隊特別補助、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)部隊特別補助：獎勵績優團體及官兵，以激勵官兵士氣，強化單位主官領導統御。

(二)訓練綜合作業：辦理軍士官體能戰技訓練等相關規劃及執行，並舉辦相關競賽活動，以提升體能戰技訓練成效。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 120114　部隊特別補助 | 204 | 國軍院檢 | 辦理部隊特別補助所需人事費78千元、業務費126千元，計需204千元。<br>一、辦理院檢單位依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關(構)獎金核發作業規定」，核發對單位推展業務有功人員所需獎金，計需78千元。<br>二、辦理各基層單位定額業務費及依據「陸海空軍獎勵條例」及其施行細則、「國防部及所屬各機關(構)獎金核發作業規定」，加強領導統御核發之績優單位團體獎勵等所需一般事務費，計需126千元。 |
| 0100　人事費 | 78 | | |
| 0111　獎金 | 78 | | |
| 0200　業務費 | 126 | | |
| 0279　一般事務費 | 126 | | |
| 120116　訓練綜合作業 | 214 | 國軍院檢 | 辦理訓練綜合作業所需業務費，計需214千元。<br>一、辦理訓練綜合作業所需其他業務租金，計需14千元。<br>二、辦理訓練綜合作業所需一般事務費，計需200千元。 |
| 0200　業務費 | 214 | | |
| 0219　其他業務租金 | 14 | | |
| 0279　一般事務費 | 200 | | |

四、其他

# 國防部直屬院檢單位
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 16,444 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理設施修繕維護與管理、水電供應、通信電子與資訊管理、軍事單位裝備零附件購製及保修等各項後勤及通資業務工作。

二、預期成果

(一)設施修繕維護與管理：

１．維護並改善生活營舍〈包括寢室、辦公室、浴室、廁所等〉，提升官兵生活品質。

２．各營區空調、消防設施等定期保養維護，有效改善營區供電系統、空調等設施，以維設施使用安全。

(二)水電供應：供應單位所需用水、用電，俾使單位正常運作。

(三)通信電子與資訊管理：

１．保持通信設施及總機系統正常運作。

２．維持電腦機房相關資訊設備正常運作，確保系統運行順遂，並發揮整體戰力。

(四)軍事單位裝備零附件購製及保修：

１．民用型車輛委商保修，確保車輛妥善，維護行車安全。

２．完成各式民用型車輛保養維護，提升裝備妥善狀況，以有效支援各項任務遂行。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 140112　設施修繕維護與管理 | 3,769 | 國軍院檢 | 辦理設施修繕維護與管理所需業務費，計需3,769千元。<br>一、辦理設施修繕維護與管理業務、執行設施維護工作所需物品，計需5千元。<br>二、辦理各項設施修繕維護與管理作業所需一般事務費，計需155千元。<br>三、辦理營區設施修繕維護與管理所需房屋建築養護費，計需1,130千元。<br>四、辦理營區辦公及公共設施高低壓電力檢測等所需設施及機械設備養護費，計需2,479千元。 |
| 0200　業務費 | 3,769 | | |
| 0271　物品 | 5 | | |
| 0279　一般事務費 | 155 | | |
| 0282　房屋建築養護費 | 1,130 | | |
| 0284　設施及機械設備養護費 | 2,479 | | |
| 140114　水電供應 | 8,500 | 國軍院檢 | 辦理水電供應所需業務費，計需8,500千元。<br>一、辦理水電供應作業所需水電費，計需8,462千元。<br>二、辦理隨水費徵收之水源保育所需稅捐及規費，計需38千元。 |
| 0200　業務費 | 8,500 | | |
| 0202　水電費 | 8,462 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 38 | | |
| 140116　通信電子與資訊管理 | 3,809 | 國軍院檢 | 辦理通信電子與資訊管理所需業務費3,409千元、設備及投資400千元，計需3,809千元。<br>一、辦理通信電子與資訊管理作業所需資訊服務費，計需2,408千元。<br>二、辦理通信電子與資訊管理作業所需物品，計需1,001千元。<br>三、辦理通信電子與資訊管理作業所需資訊軟硬體設備費，計需400千元。 |
| 0200　業務費 | 3,409 | | |
| 0215　資訊服務費 | 2,408 | | |
| 0271　物品 | 1,001 | | |
| 0300　設備及投資 | 400 | | |
| 0306　資訊軟硬體設備費 | 400 | | |
| 140118　軍事單位裝備零附件購製及保修 | 366 | 國軍院檢 | 辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需業務費，計需366千元。<br>辦理公務車輛委商保修所需車輛及辦公器具 |
| 0200　業務費 | 366 | | |
| 0283　車輛及辦公器具養護費 | 366 | | |

| 工作計畫編號及名稱 | 140100　後勤及通資業務 | 預 算 金 額 | 16,444 千元 |
|---|---|---|---|
| | | 養護費，計需366千元。 | |

四、其他

# 國防部直屬院檢單位
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 190100　軍事人員 | 預 算 金 額 | 720 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理薪餉、各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉：按月提撥編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

(二)各類人員保險及作業：辦理編制內聘雇人員保險及作業，確保生活獲得保障，激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 190101　薪餉 | 472 | 國軍院檢 | 辦理薪餉所需人事費，計需472千元。 |
| 0100　人事費 | 472 | | 辦理編制內聘雇人員退休準備金及工資墊償基金提撥所需退休離職儲金，計需472千元。 |
| 0143　退休離職儲金 | 472 | | |
| 190110　各類人員保險及作業 | 248 | 國軍院檢 | 辦理各類人員保險及作業所需人事費，計需248千元。 |
| 0100　人事費 | 248 | | 辦理編制內聘雇人員勞保費所需保險，計需248千元。 |
| 0151　保險 | 248 | | |

四、其他

# 國防部直屬院檢單位
# 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計　　中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫編號及名稱 | 230100　環保業務 | 預 算 金 額 | 1,819 千元 |
|---|---|---|---|

一、計畫內容

辦理環保設施維護等環保業務工作。

二、預期成果

有效處理污水及廢棄物，符合各項環保法規要求，維護營區環境衛生，確保健康及環境品質。

三、分支計畫概況

| 分支計畫及用途別科目 | 預算金額 | 承辦單位 | 說明 |
|---|---|---|---|
| 230101　環保設施維護 | 1,819 | 國軍院檢 | 辦理環保設施維護所需業務費，計需1,819千元。<br>一、辦理隨水費徵收之垃圾清潔等所需稅捐及規費，計需61千元。<br>二、辦理環保設施維護所需一般事務費，計需1,758千元。 |
| 0200　業務費 | 1,819 | | |
| 0221　稅捐及規費 | 61 | | |
| 0279　一般事務費 | 1,758 | | |

四、其他

本頁空白

# 三、各 項 費 用 彙 計 表

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | 4814020100<br>軍事行政 | 4814020200<br>情報行政 | 4814021200<br>教育訓練業務 | 4814021400<br>後勤及通資業務 | 4814021500<br>一般裝備 | 5214021800<br>一般科學研究 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 合　　計 | 3,591,038 | 862,508 | 7,196,065 | 65,839,232 | 67,878,443 | 86,388 |
| 0100 人事費 | 264,811 | 480,749 | 727,155 | 2,592,955 | 3,136 | 17,378 |
| 0102 政務人員待遇 | - | 3,787 | - | - | - | - |
| 0103 法定編制人員待遇 | - | 299,413 | 508,822 | - | - | 17,236 |
| 0104 約聘僱人員待遇 | - | - | 145,583 | 709,322 | - | - |
| 0105 技工及工友待遇 | - | 1,544 | - | - | - | - |
| 0111 獎金 | 6,489 | 115,150 | 25,881 | 793,958 | - | - |
| 0121 其他給與 | 231,213 | 17,794 | 1,400 | 62,966 | - | - |
| 0131 加班值班費 | 27,109 | 490 | 44,485 | 50,881 | 3,136 | 142 |
| 0142 退休退職給付 | - | - | 98 | 2,700 | - | - |
| 0143 退休離職儲金 | - | 18,376 | 433 | 850,659 | - | - |
| 0151 保險 | - | 24,195 | 453 | 122,469 | - | - |
| 0200 業務費 | 3,171,938 | 292,460 | 5,858,405 | 62,336,491 | 67,313,516 | 67,344 |
| 0201 教育訓練費 | 15,103 | 17,905 | 652,932 | 31,021 | 290 | - |
| 0202 水電費 | 206 | 57,247 | 3,910 | 2,981,159 | - | - |
| 0203 通訊費 | 56,792 | 15,963 | 54,881 | 165,910 | 2,044 | 984 |
| 0211 土地租金 | 1 | - | - | 21,579 | - | - |
| 0212 權利使用費 | 12,210 | - | 33,065 | 31,294 | - | 3,002 |
| 0215 資訊服務費 | 39,901 | 28,019 | 36,927 | 286,085 | 295 | 3,000 |
| 0219 其他業務租金 | 18,742 | 1,187 | 112,145 | 180,723 | 762 | 520 |
| 0221 稅捐及規費 | 4,220 | 2,575 | 3,448 | 46,772 | 197 | 17 |
| 0231 保險費 | 15,258 | 5,952 | 9,913 | 32,225 | 11,573 | - |
| 0249 臨時人員酬金 | 14,346 | - | - | 982 | - | 7,375 |
| 0250 按日按件計資酬金 | 69,660 | 8,939 | 103,594 | 63,341 | 8,200 | 334 |
| 0251 委辦費 | 16,725 | - | 24,371 | 11,450 | - | - |
| 0261 國際組織會費 | 25 | - | 250 | 63 | 200 | - |
| 0262 國內組織會費 | 368 | - | 1,210 | 497 | 10 | 40 |
| 0266 軍事裝備及設施 | 86,057 | - | 2,699,453 | 23,307,676 | 67,070,394 | 3,759 |
| 0271 物品 | 475,382 | 44,428 | 472,330 | 8,535,462 | 40,743 | 39,817 |
| 0279 一般事務費 | 1,689,186 | 57,069 | 896,568 | 435,193 | 13,136 | 6,869 |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | 28,041 | - | 154,950 | 21,911,675 | - | - |

§

§§§

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | 4814020100<br>軍事行政 | 4814020200<br>情報行政 | 4814021200<br>教育訓練業務 | 4814021400<br>後勤及通資業務 | 4814021500<br>一般裝備 | 5214021800<br>一般科學研究 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0282 房屋建築養護費 | 125,784 | 6,607 | 134,541 | 2,040,510 | - | - |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 11,248 | 8,324 | 14,382 | 428,177 | 530 | - |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 140,566 | 34,712 | 165,537 | 1,269,575 | 70 | 100 |
| 0291 國內旅費 | 212,229 | 2,235 | 238,956 | 307,485 | 27,990 | 1,177 |
| 0293 國外旅費 | 19,746 | - | 36,837 | 16,004 | 14,999 | 300 |
| 0294 運費 | 118,059 | 10 | 8,205 | 231,633 | 122,083 | 50 |
| 0295 短程車資 | 50 | 110 | - | - | - | - |
| 0298 機密費 | - | - | - | - | - | - |
| 0299 特別費 | 2,033 | 1,178 | - | - | - | - |
| 0300 設備及投資 | 57,466 | 88,459 | 200,428 | 658,786 | 561,791 | 1,666 |
| 0301 土地 | - | - | - | - | - | - |
| 0302 房屋建築及設備費 | - | - | - | - | 49,957 | - |
| 0303 公共建設及設施費 | - | - | - | - | 37,787 | - |
| 0304 機械設備費 | 763 | 440 | 6,309 | 122,058 | 10,759 | - |
| 0305 運輸設備費 | - | 25,220 | - | - | 167,293 | - |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | 27,782 | 59,897 | 61,500 | 183,407 | 189,733 | 1,066 |
| 0319 雜項設備費 | 28,921 | 2,902 | 132,619 | 353,321 | 106,262 | 600 |
| 0331 投資 | - | - | - | - | - | - |
| 0400 獎補助費 | 96,823 | 840 | 410,077 | 251,000 | - | - |
| 0432 對特種基金之補助 | - | - | - | - | - | - |
| 0437 對國內團體之捐助 | 57 | - | 305,000 | 251,000 | - | - |
| 0441 對學生之獎助 | - | - | 66,455 | - | - | - |
| 0445 社會福利津貼及濟助 | 205 | - | - | - | - | - |
| 0451 公費就養及醫療補助 | 524 | - | - | - | - | - |
| 0454 差額補貼 | - | - | 633 | - | - | - |
| 0471 損失及賠償 | 1,400 | - | 36,550 | - | - | - |
| 0475 獎勵及慰問 | 94,487 | 840 | 1,439 | - | - | - |
| 0476 其他補助及捐助 | 150 | - | - | - | - | - |
| 0900 預備金 | - | - | - | - | - | - |
| 0901 第一預備金 | - | - | - | - | - | - |

>

>

>>>

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表（續）

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | 4814021900<br>軍事人員 | 7514022100<br>退休撫卹 | 8914022200<br>軍眷維持 | 7214022300<br>環保業務 | 4814028104<br>國軍營舍及設施改建基金 | 4814029001<br>土地購置 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 合　　計 | 144,729,729 | 1,362,000 | 1,353,198 | 887,750 | 1,806,424 | 283,364 |
| 0100 人事費 | 143,517,302 | 1,362,000 | 734,688 | 118 | - | - |
| 0102 政務人員待遇 | - | - | - | - | - | - |
| 0103 法定編制人員待遇 | 100,459,576 | - | - | - | - | - |
| 0104 約聘僱人員待遇 | 3,139,034 | - | - | - | - | - |
| 0105 技工及工友待遇 | - | - | - | - | - | - |
| 0111 獎金 | 15,996,939 | 85,000 | - | - | - | - |
| 0121 其他給與 | 6,898,463 | - | 734,688 | - | - | - |
| 0131 加班值班費 | 5,395 | - | - | 118 | - | - |
| 0142 退休退職給付 | 505,035 | 1,277,000 | - | - | - | - |
| 0143 退休離職儲金 | 6,697,052 | - | - | - | - | - |
| 0151 保險 | 9,815,808 | - | - | - | - | - |
| 0200 業務費 | 304,028 | - | - | 685,842 | - | - |
| 0201 教育訓練費 | 200 | - | - | 774 | - | - |
| 0202 水電費 | - | - | - | - | - | - |
| 0203 通訊費 | 1,790 | - | - | 2,648 | - | - |
| 0211 土地租金 | - | - | - | - | - | - |
| 0212 權利使用費 | - | - | - | - | - | - |
| 0215 資訊服務費 | 1,000 | - | - | 380 | - | - |
| 0219 其他業務租金 | 65 | - | - | 408 | - | - |
| 0221 稅捐及規費 | - | - | - | 45,983 | - | - |
| 0231 保險費 | 275,249 | - | - | 266 | - | - |
| 0249 臨時人員酬金 | - | - | - | 736 | - | - |
| 0250 按日按件計資酬金 | 3,710 | - | - | 1,247 | - | - |
| 0251 委辦費 | - | - | - | - | - | - |
| 0261 國際組織會費 | - | - | - | - | - | - |
| 0262 國內組織會費 | - | - | - | 12 | - | - |
| 0266 軍事裝備及設施 | - | - | - | - | - | - |
| 0271 物品 | 5,570 | - | - | 43,803 | - | - |
| 0279 一般事務費 | 10,459 | - | - | 530,132 | - | - |
| 0281 軍事裝備設施養護 | - | - | - | - | - | - |

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表（續）

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | 4814021900<br>軍事人員 | 7514022100<br>退休撫卹 | 8914022200<br>軍眷維持 | 7214022300<br>環保業務 | 4814028104<br>國軍營舍及設施改建基金 | 4814029001<br>土地購置 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0282 房屋建築養護費 | - | - | - | 9,307 | - | - |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | 54 | - | - | 5 | - | - |
| 0284 設施及機械設備養護費 | 54 | - | - | 46,013 | - | - |
| 0291 國內旅費 | 2,295 | - | - | 4,128 | - | - |
| 0293 國外旅費 | - | - | - | - | - | - |
| 0294 運費 | 3,582 | - | - | - | - | - |
| 0295 短程車資 | - | - | - | - | - | - |
| 0298 機密費 | - | - | - | - | - | - |
| 0299 特別費 | - | - | - | - | - | - |
| 0300 設備及投資 | - | - | - | 39,790 | 1,806,424 | 283,364 |
| 0301 土地 | - | - | - | - | - | 283,364 |
| 0302 房屋建築及設備費 | - | - | - | - | - | - |
| 0303 公共建設及設施費 | - | - | - | - | - | - |
| 0304 機械設備費 | - | - | - | 26,286 | - | - |
| 0305 運輸設備費 | - | - | - | - | - | - |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | - | - | - | 260 | - | - |
| 0319 雜項設備費 | - | - | - | 13,244 | - | - |
| 0331 投資 | - | - | - | - | 1,806,424 | - |
| 0400 獎補助費 | 908,399 | - | 618,510 | 162,000 | - | - |
| 0432 對特種基金之補助 | 72,277 | - | - | - | - | - |
| 0437 對國內團體之捐助 | 677,122 | - | - | 47,745 | - | - |
| 0441 對學生之獎助 | - | - | - | - | - | - |
| 0445 社會福利津貼及濟助 | - | - | - | - | - | - |
| 0451 公費就養及醫療補助 | - | - | - | - | - | - |
| 0454 差額補貼 | 159,000 | - | 618,510 | - | - | - |
| 0471 損失及賠償 | - | - | - | - | - | - |
| 0475 獎勵及慰問 | - | - | - | - | - | - |
| 0476 其他補助及捐助 | - | - | - | 114,255 | - | - |
| 0900 預備金 | - | - | - | - | - | - |
| 0901 第一預備 | - | - | - | - | - | - |

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表（續）

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | 4814029002<br>營建工程 | 4814029011<br>交通及運輸設備 | 4814029019<br>其他設備 | 4814029800<br>第一預備金 | 481402B000<br>國防支出(機密計畫) | 521402C000<br>科學支出(機密計畫) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 合　　計 | 503,976 | 150,125 | 1,230,328 | 800,000 | 12,144,648 | 7,012,059 |
| 0100 人事費 | - | - | - | - | - | - |
| 0102 政務人員待遇 | - | - | - | - | - | - |
| 0103 法定編制人員待遇 | - | - | - | - | - | - |
| 0104 約聘僱人員待遇 | - | - | - | - | - | - |
| 0105 技工及工友待遇 | - | - | - | - | - | - |
| 0111 獎金 | - | - | - | - | - | - |
| 0121 其他給與 | - | - | - | - | - | - |
| 0131 加班值班費 | - | - | - | - | - | - |
| 0142 退休退職給付 | - | - | - | - | - | - |
| 0143 退休離職儲金 | - | - | - | - | - | - |
| 0151 保險 | - | - | - | - | - | - |
| 0200 業務費 | 30,688 | - | 4,728 | - | 11,509,422 | - |
| 0201 教育訓練費 | - | - | - | - | 2,920 | - |
| 0202 水電費 | - | - | - | - | - | - |
| 0203 通訊費 | 30 | - | - | - | 276,660 | - |
| 0211 土地租金 | - | - | - | - | - | - |
| 0212 權利使用費 | - | - | - | - | - | - |
| 0215 資訊服務費 | - | - | - | - | - | - |
| 0219 其他業務租金 | - | - | - | - | - | - |
| 0221 稅捐及規費 | 833 | - | - | - | - | - |
| 0231 保險費 | - | - | - | - | - | - |
| 0249 臨時人員酬金 | - | - | - | - | - | - |
| 0250 按日按件計資酬金 | 82 | - | - | - | - | - |
| 0251 委辦費 | - | - | - | - | - | - |
| 0261 國際組織會費 | - | - | - | - | - | - |
| 0262 國內組織會費 | - | - | - | - | - | - |
| 0266 軍事裝備及設施 | 3,208 | - | - | - | 5,634,212 | - |
| 0271 物品 | 128 | - | 2,709 | - | 24,890 | - |
| 0279 一般事務費 | 26,357 | - | 1,703 | - | - | - |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | - | - | - | - | - | - |

§
§§§

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表（續）

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | 4814029002<br>營建工程 | 4814029011<br>交通及運輸設備 | 4814029019<br>其他設備 | 4814029800<br>第一預備金 | 481402B000<br>國防支出(機密計畫) | 521402C000<br>科學支出(機密計畫) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0282 房屋建築養護費 | - | - | 316 | - | - | - |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | - | - | - | - | - | - |
| 0284 設施及機械設備養護費 | - | - | - | - | - | - |
| 0291 國內旅費 | 50 | - | - | - | 817 | - |
| 0293 國外旅費 | - | - | - | - | 8,728 | - |
| 0294 運費 | - | - | - | - | - | - |
| 0295 短程車資 | - | - | - | - | - | - |
| 0298 機密費 | - | - | - | - | 5,561,195 | - |
| 0299 特別費 | - | - | - | - | - | - |
| 0300 設備及投資 | 304,874 | 150,125 | 1,225,600 | - | 635,226 | - |
| 0301 土地 | - | - | - | - | - | - |
| 0302 房屋建築及設備費 | 54,381 | - | 81,692 | - | 548,534 | - |
| 0303 公共建設及設施費 | 250,493 | - | - | - | - | - |
| 0304 機械設備費 | - | - | 552,823 | - | 73,602 | - |
| 0305 運輸設備費 | - | 150,125 | 97,439 | - | - | - |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | - | - | 338,874 | - | 12,400 | - |
| 0319 雜項設備費 | - | - | 154,772 | - | 690 | - |
| 0331 投資 | - | - | - | - | - | - |
| 0400 獎補助費 | 168,414 | - | - | - | - | 7,012,059 |
| 0432 對特種基金之補助 | - | - | - | - | - | - |
| 0437 對國內團體之捐助 | - | - | - | - | - | 7,012,059 |
| 0441 對學生之獎助 | - | - | - | - | - | - |
| 0445 社會福利津貼及濟助 | - | - | - | - | - | - |
| 0451 公費就養及醫療補助 | - | - | - | - | - | - |
| 0454 差額補貼 | - | - | - | - | - | - |
| 0471 損失及賠償 | - | - | - | - | - | - |
| 0475 獎勵及慰問 | - | - | - | - | - | - |
| 0476 其他補助及捐助 | 168,414 | - | - | - | - | - |
| 0900 預備金 | - | - | - | 800,000 | - | - |
| 0901 第一預備金 | - | - | - | 800,000 | - | - |

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表（續）

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | | | | | | 合　　計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 合　　計 | | | | | | 317,717,275 |
| 0100 人事費 | | | | | | 149,700,292 |
| 0102 政務人員待遇 | | | | | | 3,787 |
| 0103 法定編制人員待遇 | | | | | | 101,285,047 |
| 0104 約聘僱人員待遇 | | | | | | 3,993,939 |
| 0105 技工及工友待遇 | | | | | | 1,544 |
| 0111 獎金 | | | | | | 17,023,417 |
| 0121 其他給與 | | | | | | 7,946,524 |
| 0131 加班值班費 | | | | | | 131,756 |
| 0142 退休退職給付 | | | | | | 1,784,833 |
| 0143 退休離職儲金 | | | | | | 7,566,520 |
| 0151 保險 | | | | | | 9,962,925 |
| 0200 業務費 | | | | | | 151,574,862 |
| 0201 教育訓練費 | | | | | | 721,145 |
| 0202 水電費 | | | | | | 3,042,522 |
| 0203 通訊費 | | | | | | 577,702 |
| 0211 土地租金 | | | | | | 21,580 |
| 0212 權利使用費 | | | | | | 79,571 |
| 0215 資訊服務費 | | | | | | 395,607 |
| 0219 其他業務租金 | | | | | | 314,552 |
| 0221 稅捐及規費 | | | | | | 104,045 |
| 0231 保險費 | | | | | | 350,436 |
| 0249 臨時人員酬金 | | | | | | 23,439 |
| 0250 按日按件計資酬金 | | | | | | 259,107 |
| 0251 委辦費 | | | | | | 52,546 |
| 0261 國際組織會費 | | | | | | 538 |
| 0262 國內組織會費 | | | | | | 2,137 |
| 0266 軍事裝備及設施 | | | | | | 98,804,759 |
| 0271 物品 | | | | | | 9,685,262 |
| 0279 一般事務費 | | | | | | 3,666,672 |
| 0281 軍事裝備設施養護費 | | | | | | 22,094,666 |

# 國防部所屬
# 各項費用彙計表（續）

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

| 工作計畫名稱及編號<br>第一、二級用途別<br>科目名稱及編號 | | | | | | 合　　計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0282 房屋建築養護費 | | | | | | 2,317,065 |
| 0283 車輛及辦公器具養護費 | | | | | | 462,720 |
| 0284 設施及機械設備養護費 | | | | | | 1,656,627 |
| 0291 國內旅費 | | | | | | 797,362 |
| 0293 國外旅費 | | | | | | 96,614 |
| 0294 運費 | | | | | | 483,622 |
| 0295 短程車資 | | | | | | 160 |
| 0298 機密費 | | | | | | 5,561,195 |
| 0299 特別費 | | | | | | 3,211 |
| 0300 設備及投資 | | | | | | 6,013,999 |
| 0301 土地 | | | | | | 283,364 |
| 0302 房屋建築及設備費 | | | | | | 734,564 |
| 0303 公共建設及設施費 | | | | | | 288,280 |
| 0304 機械設備費 | | | | | | 793,040 |
| 0305 運輸設備費 | | | | | | 440,077 |
| 0306 資訊軟硬體設備費 | | | | | | 874,919 |
| 0319 雜項設備費 | | | | | | 793,331 |
| 0331 投資 | | | | | | 1,806,424 |
| 0400 獎補助費 | | | | | | 9,628,122 |
| 0432 對特種基金之補助 | | | | | | 72,277 |
| 0437 對國內團體之捐助 | | | | | | 8,292,983 |
| 0441 對學生之獎助 | | | | | | 66,455 |
| 0445 社會福利津貼及濟助 | | | | | | 205 |
| 0451 公費就養及醫療補助 | | | | | | 524 |
| 0454 差額補貼 | | | | | | 778,143 |
| 0471 損失及賠償 | | | | | | 37,950 |
| 0475 獎勵及慰問 | | | | | | 96,766 |
| 0476 其他補助及捐助 | | | | | | 282,819 |
| 0900 預備金 | | | | | | 800,000 |
| 0901 第一預備金> | | | | | | 800,000 |
| > | | | | | | |
| > | | | | | | |

>>>

# 四、歲出一級用途別科目分析表

本頁空白

# 國防部
# 歲出一級用途
中華民國

| 科目 | | | | | 經常支 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 人事費 | 業務費 | 獎補助費 | 債務費 |
| 9 | | | | 國防部主管 | 149,700,292 | 151,574,862 | 9,459,708 | - |
| | 2 | | | 國防部所屬 | 149,700,292 | 151,574,862 | 9,459,708 | - |
| | | | | 國防支出 | 147,586,108 | 150,821,676 | 1,667,139 | - |
| | | 1 | | 軍事行政 | 264,811 | 3,171,938 | 96,823 | - |
| | | 2 | | 情報行政 | 480,749 | 292,460 | 840 | - |
| | | 3 | | 教育訓練業務 | 727,155 | 5,858,405 | 410,077 | - |
| | | 4 | | 後勤及通資業務 | 2,592,955 | 62,336,491 | 251,000 | - |
| | | 5 | | 一般裝備 | 3,136 | 67,313,516 | - | - |
| | | 6 | | 軍事人員 | 143,517,302 | 304,028 | 908,399 | - |
| | | 7 | | 非營業特種基金 | - | - | - | - |
| | | | 1 | 國軍營舍及設施改建基金 | - | - | - | - |
| | | 8 | | 一般建築及設備 | - | 35,416 | - | - |
| | | | 1 | 土地購置 | - | - | - | - |
| | | | 2 | 營建工程 | - | 30,688 | - | - |
| | | | 3 | 交通及運輸設備 | - | - | - | - |
| | | | 4 | 其他設備 | - | 4,728 | - | - |
| | | 9 | | 第一預備金 | - | - | - | - |
| | | 10 | | 國防支出(機密計畫) | - | 11,509,422 | - | - |
| | | | | 科學支出 | 17,378 | 67,344 | 7,012,059 | - |
| | | 11 | | 一般科學研究 | 17,378 | 67,344 | - | - |
| | | 12 | | 科學支出(機密計畫) | - | - | 7,012,059 | - |
| | | | | 環境保護支出 | 118 | 685,842 | 162,000 | - |
| | | 13 | | 環保業務 | 118 | 685,842 | 162,000 | - |
| | | | | 退休撫卹給付支出 | 1,362,000 | - | - | - |
| | | 14 | | 退休撫卹 | 1,362,000 | - | - | - |
| | | | | 其他支出 | 734,688 | - | 618,510 | - |
| | | 15 | | 軍眷維持 | 734,688 | - | 618,510 | - |

所屬

# 別科目分析表

106年度

單位：新臺幣千元

| 出 | | 資本支出 | | | | | 合計 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 預備金 | 小計 | 業務費 | 設備及投資 | 獎補助費 | 預備金 | 小計 | |
| 800,000 | 311,534,862 | - | 6,013,999 | 168,414 | - | 6,182,413 | 317,717,275 |
| 800,000 | 311,534,862 | - | 6,013,999 | 168,414 | - | 6,182,413 | 317,717,275 |
| 800,000 | 300,874,923 | - | 5,972,543 | 168,414 | - | 6,140,957 | 307,015,880 |
| - | 3,533,572 | - | 57,466 | - | - | 57,466 | 3,591,038 |
| - | 774,049 | - | 88,459 | - | - | 88,459 | 862,508 |
| - | 6,995,637 | - | 200,428 | - | - | 200,428 | 7,196,065 |
| - | 65,180,446 | - | 658,786 | - | - | 658,786 | 65,839,232 |
| - | 67,316,652 | - | 561,791 | - | - | 561,791 | 67,878,443 |
| - | 144,729,729 | - | - | - | - | - | 144,729,729 |
| - | - | - | 1,806,424 | - | - | 1,806,424 | 1,806,424 |
| - | - | - | 1,806,424 | - | - | 1,806,424 | 1,806,424 |
| - | 35,416 | - | 1,963,963 | 168,414 | - | 2,132,377 | 2,167,793 |
| - | - | - | 283,364 | - | - | 283,364 | 283,364 |
| - | 30,688 | - | 304,874 | 168,414 | - | 473,288 | 503,976 |
| - | - | - | 150,125 | - | - | 150,125 | 150,125 |
| - | 4,728 | - | 1,225,600 | - | - | 1,225,600 | 1,230,328 |
| 800,000 | 800,000 | - | - | - | - | - | 800,000 |
| - | 11,509,422 | - | 635,226 | - | - | 635,226 | 12,144,648 |
| - | 7,096,781 | - | 1,666 | - | - | 1,666 | 7,098,447 |
| - | 84,722 | - | 1,666 | - | - | 1,666 | 86,388 |
| - | 7,012,059 | - | - | - | - | - | 7,012,059 |
| - | 847,960 | - | 39,790 | - | - | 39,790 | 887,750 |
| - | 847,960 | - | 39,790 | - | - | 39,790 | 887,750 |
| - | 1,362,000 | - | - | - | - | - | 1,362,000 |
| - | 1,362,000 | - | - | - | - | - | 1,362,000 |
| - | 1,353,198 | - | - | - | - | - | 1,353,198 |
| - | 1,353,198 | - | - | - | - | - | 1,353,198 |

本頁空白

# 五、資　本　支　出　分　析　表

本頁空白

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | 土地 | 房屋建築 | 公共建設 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | | | | 0014000000 國防部主管 | 283,364 | 734,564 | 288,280 |
| | 2 | | | 0014020000 國防部所屬 | 283,364 | 734,564 | 288,280 |
| | | | | 4814020000 國防支出 | 283,364 | 734,564 | 288,280 |
| | | 1 | | 4814020100 軍事行政 | - | - | - |
| | | 2 | | 4814020200 情報行政 | - | - | - |
| | | 3 | | 4814021200 教育訓練業務 | - | - | - |
| | | 4 | | 4814021400 後勤及通資業務 | - | - | - |
| | | 5 | | 4814021500 一般裝備 | - | 49,957 | 37,787 |
| | | 7 | | 4814028100 非營業特種基金 | - | - | - |
| | | | 1 | 4814028104 國軍營舍及設施改建基金 | - | - | - |
| | | 8 | | 4814029000 一般建築及設備 | 283,364 | 136,073 | 250,493 |
| | | | 1 | 4814029001 土地購置 | 283,364 | - | - |
| | | | 2 | 4814029002 營建工程 | - | 54,381 | 250,493 |
| | | | 3 | 4814029011 交通及運輸設備 | - | - | - |
| | | | 4 | 4814029019 其他設備 | - | 81,692 | - |
| | | 10 | | 481402B000 國防支出(機密計畫) | - | 548,534 | - |
| | | | | 5214020000 科學支出 | - | - | - |
| | | 11 | | 5214021800 一般科學研究 | - | - | - |
| | | | | 7214020000 環境保護支出 | - | - | - |
| | | 13 | | 7214022300 環保業務 | - | - | - |

所屬
分析表
106年度

單位：新臺幣千元

| 機械設備 | 運輸設備 | 資訊軟硬體設備 | 雜項設備 | 權　利 | 投資及其他 | 合　計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 793,040 | 440,077 | 874,919 | 793,331 | - | 1,974,838 | 6,182,413 |
| 793,040 | 440,077 | 874,919 | 793,331 | - | 1,974,838 | 6,182,413 |
| 766,754 | 440,077 | 873,593 | 779,487 | - | 1,974,838 | 6,140,957 |
| 763 | - | 27,782 | 28,921 | - | - | 57,466 |
| 440 | 25,220 | 59,897 | 2,902 | - | - | 88,459 |
| 6,309 | - | 61,500 | 132,619 | - | - | 200,428 |
| 122,058 | - | 183,407 | 353,321 | - | - | 658,786 |
| 10,759 | 167,293 | 189,733 | 106,262 | - | - | 561,791 |
| - | - | - | - | - | 1,806,424 | 1,806,424 |
| - | - | - | - | - | 1,806,424 | 1,806,424 |
| 552,823 | 247,564 | 338,874 | 154,772 | - | 168,414 | 2,132,377 |
| - | - | - | - | - | - | 283,364 |
| - | - | - | - | - | 168,414 | 473,288 |
| - | 150,125 | - | - | - | - | 150,125 |
| 552,823 | 97,439 | 338,874 | 154,772 | - | - | 1,225,600 |
| 73,602 | - | 12,400 | 690 | - | - | 635,226 |
| - | - | 1,066 | 600 | - | - | 1,666 |
| - | - | 1,066 | 600 | - | - | 1,666 |
| 26,286 | - | 260 | 13,244 | - | - | 39,790 |
| 26,286 | - | 260 | 13,244 | - | - | 39,790 |

本頁空白

# 六、人　事　費　分　析　表

# 國防部所屬
# 人事費分析表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 人事費別 | 金額 | 說明 |
|---|---|---|
| 一、民意代表待遇 | - | |
| 二、政務人員待遇 | 3,787 | |
| 三、法定編制人員待遇 | 101,285,047 | |
| 四、約聘僱人員待遇 | 3,993,939 | |
| 五、技工及工友待遇 | 1,544 | |
| 六、獎金 | 17,023,417 | |
| 七、其他給與 | 7,946,524 | |
| 八、加班值班費 | 131,756 | 超時加班費2,488千元，未超過行政院97年11月20日院授人給字第0970064632號函核定之7,930千元之上限。 |
| 九、退休退職給付 | 1,784,833 | |
| 十、退休離職儲金 | 7,566,520 | |
| 十一、保險 | 9,962,925 | |
| 十二、調待準備 | - | |
| 合計 | 149,700,292 | |

本頁空白

# 七、預　算　員　額　明　細　表

本頁空白

# 預算員額

中華民國

| 科目 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 員額數 職員 本年度 | 職員 上年度 | 警察 本年度 | 警察 上年度 | 法警 本年度 | 法警 上年度 | 駐警 本年度 | 駐警 上年度 | 技工 本年度 | 技工 上年度 | 駕駛 本年度 | 駕駛 上年度 | 工友 本年度 | 工友 上年度 | 聘用 本年度 | 聘用 上年度 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 2 | | | 0014020000 國防部所屬 | 205,274 | 197,926 | | | | | | | | | | | | | 31 | 35 |
| | | 1 | | 4814020100 軍事行政 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | 4814020200 情報行政 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 | | 4814021200 教育訓練業務 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4 | | 4814021400 後勤及通資業務 | | | | | | | | | | | | | | | 31 | 35 |
| | | 5 | | 4814021500 一般裝備 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 6 | | 4814021900 軍事人員 | 205,274 | 197,926 | | | | | | | | | | | | | | |

所屬

# 明細表

106年度　　單位：新臺幣千元

| (單位：人) 約僱 本年度 | 約僱 上年度 | 駐外雇員 本年度 | 駐外雇員 上年度 | 合計 本年度 | 合計 上年度 | 年需經費 本年度 | 年需經費 上年度 | 年需經費 比較 | 說明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1,769 | 1,892 | | | 207,074 | 199,719 | 149,568,536 | 146,677,304 | 2,891,232 | 所屬員額計207,074人，其中：<br>一、編制內官士兵員205,274人（後備部隊教育及勤務召集津貼159,580人不計員額）。<br>二、編制外評價聘雇1,800人。 |
| | | | | | | 237,702 | 236,587 | 1,115 | 一、楷模獎勵、急難救助金、官兵緊急赴民間醫院就診補助費等。<br>二、本年度軍事行政計畫，以業務費支付之「臨時人員」，預計進用8人2,135千元。 |
| | | | | | | 480,259 | 454,233 | 26,026 | 國安局情報行政經費。 |
| | | | | | | 682,670 | 689,648 | -6,978 | 一、授課鐘點費、獎勵及急難慰助等。<br>二、飛行訓練聘雇飛行教官鐘點費及法語訓練班教官鐘點費。<br>三、軍事書籍編印、教育行政、動員整備、作戰與訓練綜合作業、各類召集津貼等。 |
| 1,769 | 1,892 | | | 1,800 | 1,927 | 2,542,074 | 1,781,343 | 760,731 | 一、評價聘雇1,800人，其中：陸軍203人（聘2人、雇201人）、海軍1,356人（聘18人、雇1,338人）、空軍230人（雇230人）、軍備局11人（聘11人）。<br>二、本年度後勤及通資業務計畫，以業務費支付之「臨時人員」，預計進用2人982千元；支付勞力外包公司之「勞動派遣」，預計進用268人102,640千元；支付之「勞務承攬」，預計進用18人8,082千元。 |
| | | | | 205,274 | 197,792 | 143,511,907 | 141,189,257 | 2,322,650 | 一、國軍總員額之國內人員，其中：軍官36,147人、士官73,256人、士兵76,924人、學生11,901人、文（教）職961人、聘雇5,962人、駐外人員123人。<br>二、薪給及各項加給。<br>三、補助全軍軍、文（教）職人員退撫儲金，計官士兵157,108人，教職人員886人，文職人員75人。<br>四、軍、公、勞、健保等補助費、團體意外險、飛行員及彈藥處理人員意外險等。<br>五、主副食與口糧。<br>六、退撫儲金補助費。 |

# 預算員額

中華民國

| 科目 | | | | | 員額數 | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 職員 | | 警察 | | 法警 | | 駐警 | | 技工 | | 駕駛 | | 工友 | | 聘用 | |
| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 |
| | | 11 | | 4814021800<br>一般科學研究 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 13 | | 7214022300<br>環保業務 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 14 | | 7514022100<br>退休撫卹 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 15 | | 8914022200<br>軍眷維持 | | | | | | | | | | | | | | | | |

所屬

# 明細表

106年度　　單位：新臺幣千元

| (單位：人) | | | | | | 年需經費 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 約僱 | | 駐外雇員 | | 合計 | | | | | |
| 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 本年度 | 上年度 | 比較 | 說明 |
| | | | | | | 17,236 | 17,236 | 0 | 一、預醫所品位加給64人。<br>二、本年度一般科學研究計畫，以業務費支付之「臨時人員」，預計進用18人5,367千元。 |
| | | | | | | 1,362,000 | 1,374,000 | -12,000 | 官兵死亡、傷殘撫卹金、遺族照護金等。 |
| | | | | | | 734,688 | 935,000 | -200,312 | 軍人子女教育、生育、婚喪補助等。 |

本頁空白

# 八、公 務 車 輛 明 細 表

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 陸軍司令部 | | | | | | | 23069.2 | 17969.0 | 920.7 | |
| 軍A-28041 | 轎車 | 4 | 9607 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-20270 | 轎車 | 4 | 10406 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍A-28042 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-20268 | 轎車 | 4 | 10303 | 1800CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍A-20267 | 轎車 | 4 | 10303 | 1800CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍A-28051 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28052 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28053 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28054 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-20272 | 轎車 | 4 | 9209 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28058 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28059 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28060 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28061 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28062 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-20269 | 轎車 | 4 | 10406 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍A-28057 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-20266 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28065 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-20265 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28064 | 轎車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28063 | 轎車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28067 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28066 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-20263 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28069 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28048 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28050 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28068 | 轎車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-28056 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20625 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20622 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20623 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20549 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20540 | 旅行車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20541 | 旅行車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20542 | 旅行車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20543 | 旅行車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20545 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20546 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20547 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20548 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20571 | 轎車 | 4 | 9211 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20560 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20561 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20587 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20471 | 旅行車 | 4 | 9611 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20499 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 21.9 | 21.31 | 29.8 | 0.9 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-20627 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20626 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20552 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20550 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20551 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20570 | 轎車 | 4 | 9211 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20562 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20565 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20569 | 轎車 | 4 | 9211 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20553 | 旅行車 | 4 | 9406 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20563 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20566 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20568 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20628 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20439 | 旅行車 | 4 | 9112 | 2967CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20567 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20617 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20618 | 旅行車 | 4 | 9601 | 2488CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20607 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20608 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20611 | 旅行車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20615 | 旅行車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20629 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20441 | 旅行車 | 4 | 9112 | 2967CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20440 | 旅行車 | 4 | 9112 | 2967CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20616 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20590 | 旅行車 | 4 | 9601 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20600 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20442 | 旅行車 | 4 | 9112 | 2967CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20603 | 轎車 | 4 | 9504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20589 | 旅行車 | 4 | 9502 | 2300CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20451 | 旅行車 | 4 | 9101 | 1600CC | 139 | 21.9 | 3.04 | 4.3 | 0.1 | |
| 軍B-20576 | 轎車 | 4 | 9708 | 1800CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20620 | 轎車 | 4 | 9102 | 2000CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |
| 軍B-20619 | 轎車 | 4 | 9105 | 2000CC | 695 | 21.9 | 15.22 | 21.3 | 0.6 | |
| 軍B-20500 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 21.9 | 21.31 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-20639 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20636 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20555 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20630 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20557 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20631 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20558 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20559 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20637 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20556 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20591 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20632 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20573 | 轎車 | 4 | 9211 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-20635 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20575 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20446 | 旅行車 | 4 | 9112 | 2967CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20443 | 旅行車 | 4 | 9112 | 2967CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20445 | 旅行車 | 4 | 9112 | 2967CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20633 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20572 | 轎車 | 4 | 9211 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20582 | 旅行車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20610 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20586 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20598 | 轎車 | 4 | 9206 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20609 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20592 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20577 | 旅行車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20606 | 轎車 | 4 | 9410 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20605 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2261CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20580 | 旅行車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20601 | 轎車 | 4 | 9206 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20583 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20579 | 旅行車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20578 | 旅行車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20585 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20602 | 轎車 | 4 | 9206 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20638 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-20593 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20581 | 旅行車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20516 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20518 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20519 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20512 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20517 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20612 | 旅行車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20477 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20475 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20476 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20588 | 轎車 | 4 | 9201 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20599 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20595 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20596 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20461 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20460 | 旅行車 | 4 | 9111 | 2700CC | 1,529 | 21.9 | 33.49 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍B-20597 | 轎車 | 4 | 9206 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-20640 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20641 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20642 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20643 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20645 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20646 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20647 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-20648 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20649 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20650 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20651 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20652 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20653 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20655 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20656 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20657 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20658 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20659 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20660 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20661 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-20662 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-21020 | 客貨車 | 7 | 9506 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20967 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21018 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21019 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20965 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20966 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20947 | 客貨車 | 7 | 9306 | 2700CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20770 | 客貨車 | 7 | 9102 | 5400CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |
| 軍C-20957 | 客貨車 | 7 | 9805 | 2488CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20956 | 客貨車 | 7 | 9906 | 2488CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-21003 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20972 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20970 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20971 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20958 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20968 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21005 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20975 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20973 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-10425 | 客貨車 | 7 | 9103 | 2835CC | 417 | 21.9 | 9.13 | 12.8 | 0.4 | |
| 軍C-10422 | 客貨車 | 7 | 9103 | 2835CC | 417 | 21.9 | 9.13 | 12.8 | 0.4 | |
| 軍C-10423 | 客貨車 | 7 | 9103 | 2835CC | 417 | 21.9 | 9.13 | 12.8 | 0.4 | |
| 軍C-21000 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20969 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20955 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2461CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20963 | 客貨車 | 7 | 9606 | 1998CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20962 | 客貨車 | 7 | 9606 | 1998CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20993 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-10428 | 客貨車 | 7 | 9103 | 2835CC | 417 | 21.9 | 9.13 | 12.8 | 0.4 | |
| 軍C-20989 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20995 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20959 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20996 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20997 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20769 | 客貨車 | 7 | 9102 | 5400CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-20950 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20961 | 客貨車 | 7 | 9303 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-21008 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21007 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21002 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21001 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20806 | 客貨車 | 7 | 9901 | 5900CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20805 | 客貨車 | 7 | 9901 | 5900CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20991 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21017 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20949 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20981 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20976 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20977 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20978 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20982 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20998 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21006 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20980 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21010 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21009 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20772 | 客貨車 | 7 | 9102 | 5400CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |
| 軍C-20979 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20771 | 客貨車 | 7 | 9102 | 5400CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |
| 軍C-20985 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20992 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20990 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20951 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20775 | 客貨車 | 7 | 9102 | 5400CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |
| 軍C-20773 | 客貨車 | 7 | 9102 | 5400CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |
| 軍C-20999 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20986 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20988 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20948 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20987 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20983 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21011 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21015 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21012 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-20952 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2461CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-20953 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2461CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-21016 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-21022 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21023 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21025 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21026 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21027 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21028 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21029 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-21030 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21031 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21032 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21033 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21035 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21036 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21037 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21038 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21039 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21040 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21041 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21042 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21043 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21045 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21046 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21047 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21048 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21049 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21050 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21051 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21052 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21053 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21055 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21056 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21057 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21058 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21059 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21060 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21061 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21062 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21063 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21065 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21066 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21067 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21068 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21069 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21070 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21071 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21072 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21073 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21075 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21076 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21077 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21078 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21079 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21080 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21081 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-21082 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-20629 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-20908 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20951 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20625 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20595 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20579 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21022 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20656 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21020 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21023 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20608 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20575 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20572 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20570 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20618 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20569 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20571 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20671 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21021 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20952 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20928 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20993 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20991 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20605 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20999 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20563 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20631 | 小貨車 | 1 | 9401 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20632 | 小貨車 | 1 | 9401 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20890 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20891 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20603 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20565 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20892 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20998 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20997 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21010 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20958 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20957 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21012 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20566 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20567 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20650 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20907 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20906 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20905 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20956 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21002 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20925 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20967 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20927 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-20606 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20911 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21037 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20578 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20610 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20909 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20981 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20910 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21047 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21036 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20598 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20589 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20920 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20789 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20919 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20983 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20917 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20969 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20918 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20853 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20976 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20888 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20887 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21041 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21031 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21032 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20971 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20916 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20970 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21030 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20995 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20996 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20950 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20921 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20985 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20986 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20987 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20988 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20915 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20551 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20551. | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20989 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20597 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20912 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20982 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21001 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20980 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21007 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20897 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-20896 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20601 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21011 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20558 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20558. | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20895 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20599 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20893 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20926 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20966 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20903 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20902 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21043 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20549 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20557 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20990 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20975 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20641 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21008 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21009 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20922 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20607 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20573 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20899 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20609 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20560 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20898 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20869 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20863 | 小貨車 | 1 | 9112 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20859 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20860 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20861 | 小貨車 | 1 | 9106 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21015 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20881 | 小貨車 | 1 | 9202 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20856 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20900 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20602 | 小貨車 | 1 | 9512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20901 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20562 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20561 | 小貨車 | 1 | 9102 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20923 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20973 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21033 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20972 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20929 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20930 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21035 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21045 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20978 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-20979 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21046 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20931 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21042 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20786 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20933 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20977 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20932 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20935 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20935. | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20810. | 小貨車 | 1 | 9205 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20810 | 小貨車 | 1 | 9205 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20939 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20839 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20940 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20941 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20953 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20818 | 小貨車 | 1 | 9112 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20726 | 小貨車 | 1 | 9112 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20816 | 小貨車 | 1 | 9112 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20823 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20817 | 小貨車 | 1 | 9207 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20938 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20936 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21000 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20937 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20833 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20955 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20722 | 小貨車 | 1 | 9908 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20961 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20959 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20741 | 小貨車 | 1 | 9207 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21018 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21019 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20743 | 小貨車 | 1 | 9112 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21017 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20943 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20745 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20960 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-21016 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20751 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20942 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21003 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21005 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20947 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21006 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20707 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20965 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20963 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-20706 | 小貨車 | 1 | 9112 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20948 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20717 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20945 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20946 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-20962 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-20783 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20670 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20666 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20668 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20657 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20672 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20675 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21025 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21026 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21027 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21028 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-21029 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20667 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20669 | 小貨車 | 1 | 9104 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20797 | 小貨車 | 1 | 9401 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-20949 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-21038 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20792 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21039 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20796 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-21040 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-20968 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-20120 | 大客車 | 39 | 10310 | 4009CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-20119 | 大客車 | 39 | 10303 | 7684CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-20118 | 大客車 | 23 | 9106 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-20117 | 大客車 | 23 | 9106 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-20123 | 大客車 | 14 | 10410 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍J-20125 | 大客車 | 14 | 10410 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍J-20122 | 大客車 | 42 | 10410 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10608 | 1800CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10608 | 1800CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10608 | 13267CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| 海軍司令部 | | | | | | | 8025.6 | 7333.9 | 354.0 | |
| 軍A-50130 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-50131 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-50132 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-50133 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-50135 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-50136 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-50137 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-50138 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58023 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58032 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58033 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58034 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58035 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58036 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58037 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍A-58038 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58039 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58040 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58041 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-58042 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50395 | 轎車 | 4 | 9512 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50396 | 轎車 | 4 | 9512 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50397 | 旅行車 | 4 | 9307 | 2300CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50398 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2300CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50399 | 旅行車 | 4 | 9307 | 2300CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50400 | 旅行車 | 4 | 9307 | 2300CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50401 | 轎車 | 4 | 9512 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50402 | 旅行車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50403 | 旅行車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50405 | 旅行車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50406 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50407 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50408 | 旅行車 | 4 | 9612 | 3500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50409 | 旅行車 | 4 | 9612 | 3500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50410 | 轎車 | 4 | 9209 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50411 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50412 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50415 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50416 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50417 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50418 | 旅行車 | 4 | 9412 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50419 | 轎車 | 4 | 9304 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50420 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50421 | 轎車 | 4 | 9308 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50422 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50423 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50425 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50426 | 轎車 | 4 | 9705 | 1800CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50427 | 旅行車 | 4 | 9611 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50428 | 轎車 | 4 | 9502 | 2300CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50429 | 轎車 | 4 | 9502 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50430 | 轎車 | 4 | 9202 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50431 | 轎車 | 4 | 9502 | 2300CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50432 | 轎車 | 4 | 9609 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50433 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50435 | 轎車 | 4 | 9501 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50436 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50437 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50438 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50439 | 轎車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50440 | 轎車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50441 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50442 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50443 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-50445 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50446 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50447 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50448 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50449 | 轎車 | 4 | 9311 | 3000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50450 | 轎車 | 4 | 9206 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50451 | 轎車 | 4 | 9507 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50452 | 轎車 | 4 | 9102 | 2000CC | 278 | 21.9 | 6.09 | 8.5 | 0.3 | |
| 軍B-50453 | 轎車 | 4 | 9204 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-50455 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50456 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50457 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50458 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50459 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50460 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50461 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50462 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50463 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50465 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50466 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50467 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50468 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50469 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50470 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50471 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50472 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50473 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-50475 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-50476 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-50477 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-50478 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-50479 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-50480 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-50482 | 旅行車 | 4 | 10508 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍B-50483 | 旅行車 | 4 | 10508 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍B-50485 | 旅行車 | 4 | 10508 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍B-50486 | 旅行車 | 4 | 10508 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50352 | 客貨車 | 7 | 9107 | 3498CC | 973 | 21.9 | 21.31 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍C-50353 | 客貨車 | 7 | 9105 | 3498CC | 695 | 21.9 | 15.22 | 21.3 | 0.6 | |
| 軍C-50357 | 客貨車 | 7 | 9404 | 2350CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50358 | 客貨車 | 7 | 9404 | 2350CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50359 | 客貨車 | 7 | 9404 | 2350CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50402 | 客貨車 | 7 | 9306 | 2700CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50403 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50405 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50406 | 客貨車 | 7 | 9312 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50407 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50408 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50409 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-50410 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50411 | 客貨車 | 7 | 9307 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50412 | 客貨車 | 7 | 9612 | 2350CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-50415 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50416 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50417 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50418 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50419 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50420 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50421 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50422 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50423 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50425 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-50427 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50428 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50429 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50430 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50431 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50432 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50433 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50435 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50436 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50437 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50438 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50439 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50440 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50441 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50442 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50443 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50445 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50446 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50447 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50448 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50449 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50450 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50451 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50452 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50453 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50455 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50456 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50457 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50458 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50459 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50460 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-50461 | 客貨車 | 7 | 10508 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50076 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-50080 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-50087 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-50122 | 小貨車 | 1 | 9207 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-50123 | 小貨車 | 1 | 9207 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-50128 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-50131 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-50132 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-50166 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50167 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50168 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50169 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50170 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50171 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50172 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50173 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50175 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50176 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50177 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50178 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-50179 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50180 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50181 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50182 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50183 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50185 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50186 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50187 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50188 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50189 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50190 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50191 | 小貨車 | 1 | 10310 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-50192 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50193 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50195 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50196 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50197 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50198 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50199 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50200 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50201 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50202 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50203 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50205 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-50206 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50207 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50208 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50209 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50210 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50211 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50212 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50215 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50216 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-50217 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-50218 | 小貨車 | 1 | 10508 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 2.91 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍J-50007 | 大客車 | 39 | 8702 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50010 | 大客車 | 39 | 8702 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50011 | 大客車 | 39 | 8702 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50012 | 大客車 | 39 | 8702 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50015 | 大客車 | 39 | 8702 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50032 | 大客車 | 39 | 8702 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50035 | 大客車 | 39 | 8702 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50091 | 大客車 | 39 | 8808 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-50118 | 大客車 | 14 | 10311 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-50121 | 大客車 | 14 | 10410 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍J-50119 | 大客車 | 42 | 10410 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍J-50120 | 大客車 | 42 | 10410 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 空軍司令部 | | | | | | | 8835.5 | 6078.4 | 339.3 | |
| 軍A-60096 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60097 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60098 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60099 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60100 | 轎車 | 4 | 9607 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍A-60101 | 轎車 | 4 | 9612 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60102 | 轎車 | 4 | 9201 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60103 | 轎車 | 4 | 9201 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60105 | 轎車 | 4 | 10406 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍A-68043 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68050 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68051 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68052 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68053 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68054 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68055 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68056 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68057 | 轎車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-68058 | 轎車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-60106 | 轎車 | 4 | 10506 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍B-60639 | 轎車 | 4 | 9212 | 2300CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60641 | 轎車 | 4 | 9403 | 2300CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60642 | 轎車 | 4 | 9307 | 2300CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60643 | 轎車 | 4 | 9612 | 2300CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60645 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60646 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60647 | 轎車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60648 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60649 | 轎車 | 4 | 9201 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60650 | 轎車 | 4 | 9503 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60651 | 轎車 | 4 | 9606 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60652 | 轎車 | 4 | 9503 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60653 | 轎車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60656 | 轎車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60657 | 轎車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60658 | 轎車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60659 | 轎車 | 4 | 9606 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60660 | 轎車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60661 | 轎車 | 4 | 9406 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60662 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60663 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60667 | 旅行車 | 4 | 9612 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60667 | 旅行車 | 4 | 9612 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60668 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60669 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60670 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60671 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60672 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60673 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60675 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60676 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60677 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60678 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60679 | 轎車 | 4 | 9503 | 2387CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-60680 | 轎車 | 4 | 9306 | 2988CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60686 | 轎車 | 4 | 9201 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60687 | 轎車 | 4 | 9101 | 2000CC | 139 | 23.4 | 3.25 | 4.3 | 0.1 | |
| 軍B-60688 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60689 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60690 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60691 | 轎車 | 4 | 9306 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60692 | 轎車 | 4 | 9606 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60693 | 轎車 | 4 | 9306 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60695 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60696 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60697 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60698 | 轎車 | 4 | 9606 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60699 | 轎車 | 4 | 9606 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60700 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60701 | 轎車 | 4 | 9503 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60702 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60703 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60705 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60706 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60707 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60708 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60709 | 轎車 | 4 | 9503 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60710 | 旅行車 | 4 | 10310 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍B-60711 | 轎車 | 4 | 9406 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-60712 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60715 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60716 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60717 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60718 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60719 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60720 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60721 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60722 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60723 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60725 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60726 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60727 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60728 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60729 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-60730 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60731 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60732 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60733 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60735 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60736 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-60737 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-60738 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-60739 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-60740 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-60741 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-60742 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-60743 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-60745 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-10665 | 客貨車 | 7 | 9104 | 2500CC | 556 | 23.4 | 13.01 | 17.0 | 0.5 | |
| 軍C-60373 | 客貨車 | 7 | 9307 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60375 | 客貨車 | 7 | 9212 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60376 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60377 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60378 | 客貨車 | 7 | 9212 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60379 | 客貨車 | 7 | 9306 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60380 | 客貨車 | 7 | 9705 | 2488CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60381 | 大客車 | 14 | 9808 | 4009CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60382 | 客貨車 | 7 | 9705 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-60383 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60385 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2200CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60386 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60388 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2200CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60389 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60390 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60391 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60392 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60393 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60395 | 客貨車 | 7 | 10401 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-60396 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-60398 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60399 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60400 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60401 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60402 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60403 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60405 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60406 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60407 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60408 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60409 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60410 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60411 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60412 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60415 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60416 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60417 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60418 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60419 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60420 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60421 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60422 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60423 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-60425 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍J-60058 | 大客車 | 14 | 10310 | 4009CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-60060 | 大客車 | 14 | 10410 | 4009CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍J-60059 | 大客車 | 42 | 10410 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-60426 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60432 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60428 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60429 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60436 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60433 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60427 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60437 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60431 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60430 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-60435 | 客貨車 | 7 | 10506 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60889 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60888 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60891 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60892 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60890 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60907 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60908 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60909 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60898 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60897 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60900 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60899 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60902 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60901 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60918 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60917 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60911 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60910 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60893 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60895 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60922 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60921 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60912 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60923 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60903 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60925 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60906 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60915 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60920 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60916 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60905 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60919 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-60896 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 後備指揮部 | | | | | | | 3988.8 | 3872.4 | 157.4 | |
| 軍A-88038 | 轎車 | 4 | 9910 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-80040 | 轎車 | 4 | 9209 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80176 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80177 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80178 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80179 | 旅行車 | 4 | 9412 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80180 | 旅行車 | 4 | 9412 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80181 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80182 | 旅行車 | 4 | 9312 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80183 | 旅行車 | 4 | 9308 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80185 | 旅行車 | 4 | 9308 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80186 | 旅行車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80187 | 旅行車 | 4 | 9512 | 3000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80189 | 旅行車 | 4 | 9906 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80190 | 旅行車 | 4 | 9705 | 1798CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80191 | 旅行車 | 4 | 9503 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80192 | 旅行車 | 4 | 9601 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80193 | 旅行車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80195 | 旅行車 | 4 | 9504 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80196 | 旅行車 | 4 | 9601 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80197 | 旅行車 | 4 | 9212 | 1991CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80198 | 旅行車 | 4 | 9212 | 1991CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80199 | 旅行車 | 4 | 9212 | 1991CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-80200 | 旅行車 | 4 | 10409 | 1596CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 12.8 | 1.5 | |
| 軍B-80201 | 旅行車 | 4 | 10409 | 1596CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 12.8 | 1.5 | |
| 軍B-80202 | 旅行車 | 4 | 10409 | 1596CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 12.8 | 1.5 | |
| 軍B-80203 | 旅行車 | 4 | 10409 | 1596CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 12.8 | 1.5 | |
| 軍B-80205 | 旅行車 | 4 | 10409 | 1596CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 12.8 | 1.5 | |
| 軍B-80206 | 旅行車 | 4 | 10409 | 1596CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 12.8 | 1.5 | |
| 軍C-80079 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80080 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80081 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80082 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80083 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80085 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80086 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80087 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-80137 | 客貨車 | 7 | 9111 | 2400CC | 1,529 | 23.4 | 35.78 | 46.8 | 1.4 | |
| 軍C-80138 | 客貨車 | 7 | 9105 | 2400CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 21.3 | 0.6 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-80139 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-80140 | 客貨車 | 7 | 9705 | 2488CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-80141 | 客貨車 | 7 | 9304 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-80142 | 客貨車 | 7 | 10507 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-80020 | 小貨車 | 1 | 8707 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80021 | 小貨車 | 1 | 8807 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80031 | 小貨車 | 1 | 8707 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80068 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80069 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80070 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80071 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80075 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80078 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80079 | 小貨車 | 1 | 9208 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80080 | 小貨車 | 1 | 9208 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80082 | 小貨車 | 1 | 9208 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80089 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80108 | 小貨車 | 1 | 8609 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80121 | 小貨車 | 1 | 8807 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80127 | 小貨車 | 1 | 8608 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80128 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80129 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80130 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80131 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80132 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80133 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80135 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80136 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80137 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80138 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80139 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80140 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80141 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80142 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80147 | 小貨車 | 1 | 8802 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-80148 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-80149 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-80150 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-80151 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-80152 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍D-80153 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-80155 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-80156 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-80157 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-80158 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-80159 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-80160 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-80161 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-80162 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-80163 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍D-80165 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-80166 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-80167 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-80168 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-80169 | 小貨車 | 1 | 10506 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍J-80011 | 大客車 | 42 | 8711 | 6400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-80015 | 大客車 | 42 | 8711 | 6400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-80021 | 大客車 | 42 | 8604 | 6400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 憲兵指揮部 | | | | | | | 2455.0 | 1839.7 | 93.1 | |
| 軍A-90023 | 轎車 | 4 | 9105 | 1800CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 21.3 | 0.6 | |
| 軍A-90026 | 轎車 | 4 | 9112 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-90027 | 轎車 | 4 | 9403 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-90028 | 轎車 | 4 | 9511 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90175 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90176 | 轎車 | 4 | 9112 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90178 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90179 | 轎車 | 4 | 9712 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90180 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90181 | 轎車 | 4 | 9512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90182 | 轎車 | 4 | 9511 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90183 | 轎車 | 4 | 9408 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90185 | 轎車 | 4 | 9505 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90186 | 轎車 | 4 | 9312 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90187 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90188 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90189 | 轎車 | 4 | 9412 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-90190 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-90191 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-90192 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-90193 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-90195 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-90196 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-90197 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-90139 | 客貨車 | 7 | 9207 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-90140 | 客貨車 | 7 | 9207 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-90142 | 客貨車 | 7 | 9308 | 2694CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-90143 | 客貨車 | 7 | 9309 | 2694CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-90157 | 客貨車 | 7 | 9101 | 2461CC | 139 | 23.4 | 3.25 | 4.3 | 0.1 | |
| 軍C-90158 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-90159 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-90160 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-90161 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-90162 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-90163 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-90165 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-90062 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-90063 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-90065 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-90066 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-90067 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-90068 | 小貨車 | 1 | 10306 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-90069 | 小貨車 | 1 | 10306 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-90070 | 小貨車 | 1 | 10306 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-90071 | 小貨車 | 1 | 10306 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-90072 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-90073 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-90075 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-90076 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍J-90018 | 大客車 | 20 | 8912 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-90019 | 大客車 | 20 | 8912 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-90020 | 大客車 | 42 | 10302 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10608 | 13267CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 政治作戰局 | | | | | | | 2732.4 | 3348.2 | 104.6 | |
| 軍A-10353 | 轎車 | 4 | 9105 | 1800CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 21.3 | 0.6 | |
| 軍A-10375 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10391 | 轎車 | 4 | 9201 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18195 | 轎車 | 4 | 9106 | 2000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍A-18196 | 轎車 | 4 | 9106 | 2000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18197 | 轎車 | 4 | 9106 | 2000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18198 | 轎車 | 4 | 9106 | 2000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18199 | 轎車 | 4 | 9106 | 2000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18200 | 轎車 | 4 | 9106 | 2000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18201 | 轎車 | 4 | 9106 | 2000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18207 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18208 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18209 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18210 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18211 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18212 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18225 | 轎車 | 4 | 9112 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18226 | 轎車 | 4 | 9304 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18233 | 轎車 | 4 | 9105 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 21.3 | 0.6 | |
| 軍A-18234 | 轎車 | 4 | 9105 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 21.3 | 0.6 | |
| 軍A-18235 | 轎車 | 4 | 9204 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18236 | 轎車 | 4 | 9204 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18237 | 轎車 | 4 | 9305 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18238 | 轎車 | 4 | 9305 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18239 | 轎車 | 4 | 9206 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18267 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18268 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18269 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18270 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18271 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18272 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18273 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18274 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18275 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18276 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18277 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18278 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18279 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18280 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18281 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18282 | 轎車 | 4 | 9807 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10949 | 轎車 | 4 | 9112 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10950 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10951 | 旅行車 | 4 | 9412 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18067 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18068 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18069 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18070 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18071 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18072 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18073 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18074 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18075 | 轎車 | 4 | 9407 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-18086 | 旅行車 | 4 | 9708 | 2200CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18087 | 旅行車 | 4 | 9708 | 2200CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18088 | 旅行車 | 4 | 9708 | 2200CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11055 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-10588 | 客貨車 | 7 | 9707 | 6800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10595 | 客貨車 | 7 | 9805 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10622 | 客貨車 | 7 | 10405 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 18.4 | 1.5 | |
| 軍C-10649 | 客貨車 | 7 | 10106 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 34.0 | 1.5 | |
| 軍C-10655 | 客貨車 | 7 | 10106 | 1968CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 34.0 | 1.5 | |
| 軍C-10656 | 客貨車 | 7 | 9306 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10675 | 客貨車 | 7 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18028 | 客貨車 | 7 | 9107 | 2000CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍C-18035 | 客貨車 | 7 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18042 | 客貨車 | 7 | 9708 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10700 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-10063 | 小貨車 | 1 | 8708 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10066 | 小貨車 | 1 | 8708 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10068 | 小貨車 | 1 | 8811 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10069 | 小貨車 | 1 | 8811 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10057 | 大客車 | 42 | 8905 | 10520CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10058 | 大客車 | 42 | 8905 | 10520CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 軍備局 | | | | | | | 1563.7 | 1350.0 | 59.1 | |
| 軍B-10869 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10905 | 旅行車 | 4 | 9801 | 1798CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10919 | 旅行車 | 4 | 9906 | 1798CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10942 | 旅行車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10943 | 旅行車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10945 | 旅行車 | 4 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11020 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11021 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11056 | 旅行車 | 4 | 10408 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 14.2 | 1.5 | |
| 軍B-11057 | 旅行車 | 4 | 10408 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 14.2 | 1.5 | |
| 軍C-10432 | 客貨車 | 7 | 9107 | 11946CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍C-10435 | 客貨車 | 7 | 9107 | 11946CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍C-10439 | 客貨車 | 7 | 9107 | 11946CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍C-10447 | 客貨車 | 7 | 9205 | 2350CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10467 | 客貨車 | 7 | 9811 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10471 | 客貨車 | 7 | 10404 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-10472 | 客貨車 | 7 | 10404 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-10495 | 客貨車 | 7 | 9210 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10542 | 客貨車 | 7 | 9308 | 2350CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10576 | 客貨車 | 7 | 9605 | 3956CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10577 | 客貨車 | 7 | 9605 | 3956CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10578 | 客貨車 | 7 | 9605 | 3956CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10579 | 客貨車 | 7 | 9605 | 3956CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10587 | 客貨車 | 7 | 9701 | 2488CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10657 | 客貨車 | 7 | 9101 | 2461CC | 139 | 23.4 | 3.25 | 4.3 | 0.1 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-10701 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10702 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-10163 | 小貨車 | 1 | 8705 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10166 | 小貨車 | 1 | 8901 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10169 | 小貨車 | 1 | 8907 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10219 | 小貨車 | 1 | 8809 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10307 | 小貨車 | 1 | 10201 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 33.3 | 1.5 | |
| 軍J-10147 | 大客車 | 42 | 9210 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10163 | 大客車 | 42 | 10303 | 7684CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-10168 | 大客車 | 42 | 10410 | 7684CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 42 | 預定10608 | 13267CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 主計局 | | | | | | | 835.9 | 891.8 | 32.1 | |
| 軍B-11022 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-10955 | 轎車 | 4 | 9512 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10956 | 轎車 | 4 | 9412 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10957 | 轎車 | 4 | 9412 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10958 | 轎車 | 4 | 9412 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10959 | 轎車 | 4 | 9412 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10960 | 轎車 | 4 | 9512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10961 | 轎車 | 4 | 9412 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10962 | 轎車 | 4 | 9308 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10963 | 轎車 | 4 | 9112 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10965 | 轎車 | 4 | 9112 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10966 | 轎車 | 4 | 9112 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10967 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10591 | 客貨車 | 7 | 9805 | 2488CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10593 | 客貨車 | 7 | 9805 | 2488CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10623 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-10687 | 客貨車 | 7 | 9312 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10688 | 客貨車 | 7 | 9312 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10703 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10705 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 軍醫局 | | | | | | | 1216.5 | 1010.6 | 46.7 | |
| 軍B-10895 | 轎車 | 4 | 9705 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10899 | 轎車 | 4 | 9805 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10901 | 轎車 | 4 | 9804 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10932 | 旅行車 | 4 | 10209 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | |
| 軍B-10952 | 轎車 | 4 | 9412 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-10953 | 轎車 | 4 | 9412 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11003 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11005 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11006 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11007 | 轎車 | 4 | 9502 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11008 | 轎車 | 4 | 9404 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11009 | 轎車 | 4 | 9503 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11010 | 轎車 | 4 | 9504 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11011 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11023 | 轎車 | 4 | 10303 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍B-11025 | 轎車 | 4 | 10303 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍B-11026 | 轎車 | 4 | 10303 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍B-11027 | 轎車 | 4 | 10303 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍C-10572 | 客貨車 | 7 | 9612 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10590 | 客貨車 | 7 | 9804 | 2488CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10659 | 客貨車 | 7 | 9106 | 2500CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍C-10706 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10707 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10708 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10709 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 國防大學 | | | | | | | 1642.1 | 1493.2 | 63.9 | |
| 軍A-18290 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18330 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18388 | 轎車 | 4 | 10109 | 1998CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 34.0 | 1.5 | |
| 軍B-10907 | 轎車 | 4 | 9905 | 1800CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10916 | 轎車 | 4 | 9809 | 1800CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10970 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10980 | 轎車 | 4 | 9310 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10998 | 旅行車 | 4 | 10312 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍B-11028 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11029 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11001 | 旅行車 | 4 | 10312 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍B-10999 | 轎車 | 4 | 9502 | 24000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11030 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11000 | 旅行車 | 4 | 9502 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11002 | 轎車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11031 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-10968 | 轎車 | 4 | 9412 | 2400CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10969 | 轎車 | 4 | 9308 | 2000CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10168 | 大客車 | 14 | 8806 | 5400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍C-10573 | 轎車 | 4 | 9612 | 2350CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10582 | 轎車 | 4 | 9705 | 2488CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10625 | 客貨車 | 7 | 10403 | 2198CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍C-10676 | 轎車 | 4 | 9112 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10626 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2200CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-10689 | 客貨車 | 7 | 9112 | 2500CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10253 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10335 | 小貨車 | 1 | 10406 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍D-10323 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-10048 | 小貨車 | 1 | 8606 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10308 | 小貨車 | 1 | 10210 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 26.9 | 1.5 | |
| 軍J-10130 | 大客車 | 38 | 8706 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10136 | 大客車 | 38 | 8704 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10169 | 大客車 | 42 | 10409 | 7684CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 12.8 | 1.5 | |
| 軍J-10129 | 大客車 | 38 | 8606 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10133 | 大客車 | 38 | 8606 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10170 | 大客車 | 42 | 10410 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍J-10171 | 大客車 | 42 | 10409 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 12.8 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 40 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| 中正預校 | | | | | | | 469.6 | 429.2 | 18.6 | |
| 軍B-10896 | 轎車 | 4 | 9804 | 1798CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10912 | 轎車 | 4 | 9705 | 1798CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10931 | 旅行車 | 4 | 10209 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 27.6 | 1.5 | |
| 軍B-11012 | 轎車 | 4 | 9603 | 1998CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11032 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11058 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-10608 | 客貨車 | 7 | 9906 | 2488CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10627 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍D-10178 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10325 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-10007 | 大客車 | 42 | 8603 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| | 大客車 | 44 | 預定10512 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 參謀本部 | | | | | | | 6903.5 | 7359.7 | 263.0 | |
| 軍A-10226 | 轎車 | 4 | 9106 | 3000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-10357 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10358 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10359 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10360 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10361 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10362 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10365 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍A-10366 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10367 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10368 | 轎車 | 4 | 9311 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10369 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10370 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10371 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10372 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10373 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10376 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10377 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10379 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10380 | 轎車 | 4 | 9207 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10390 | 轎車 | 4 | 9312 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10402 | 轎車 | 4 | 9512 | 3000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10403 | 轎車 | 4 | 9512 | 3000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10405 | 轎車 | 4 | 9512 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10406 | 轎車 | 4 | 9512 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10407 | 轎車 | 4 | 9612 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10408 | 轎車 | 4 | 9512 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10409 | 轎車 | 4 | 9512 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10410 | 轎車 | 4 | 9512 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10411 | 轎車 | 4 | 9512 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10415 | 轎車 | 4 | 9512 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10416 | 轎車 | 4 | 9612 | 3500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10417 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10418 | 轎車 | 4 | 9601 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10419 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10420 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10421 | 轎車 | 4 | 9212 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10422 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10423 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10425 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10426 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10427 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-10430 | 轎車 | 4 | 10406 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍A-10431 | 轎車 | 4 | 10406 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 17.0 | 1.5 | |
| 軍A-10432 | 轎車 | 4 | 10506 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍A-10433 | 轎車 | 4 | 10506 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍A-10435 | 轎車 | 4 | 10506 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍A-10436 | 轎車 | 4 | 10506 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍A-18191 | 轎車 | 4 | 9106 | 3000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18192 | 轎車 | 4 | 9106 | 3000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18193 | 轎車 | 4 | 9106 | 3000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18194 | 轎車 | 4 | 9106 | 3000CC | 834 | 23.4 | 19.52 | 25.5 | 0.8 | |
| 軍A-18283 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18284 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18285 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18286 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18287 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | 首長用車 |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍A-18288 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18289 | 轎車 | 4 | 9902 | 2362CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18292 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18301 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18307 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18321 | 轎車 | 4 | 9210 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18328 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18329 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18331 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18332 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18334 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18335 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18336 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18337 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18338 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18339 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18340 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18341 | 轎車 | 4 | 9607 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18342 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18343 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18344 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18345 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18346 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18347 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18348 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18349 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18350 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18351 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18352 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18353 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18354 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18355 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18356 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18357 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18358 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18359 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18360 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18361 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18362 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18363 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18364 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18365 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18367 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18370 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18371 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18372 | 轎車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18373 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18374 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18376 | 轎車 | 4 | 9703 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍A-18377 | 轎車 | 4 | 9612 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18378 | 轎車 | 4 | 10209 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | |
| 軍A-18379 | 轎車 | 4 | 10209 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18380 | 轎車 | 4 | 10209 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18381 | 轎車 | 4 | 10209 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18382 | 轎車 | 4 | 10209 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18383 | 轎車 | 4 | 10209 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍A-18384 | 轎車 | 4 | 10209 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 27.6 | 1.5 | 首長用車 |
| 軍B-10940 | 旅行車 | 4 | 9412 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10941 | 旅行車 | 4 | 9404 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10971 | 轎車 | 4 | 9112 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11033 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11035 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11036 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11037 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11038 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11039 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11040 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11041 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11042 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11043 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11059 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11060 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11061 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11062 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11063 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11065 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11066 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11067 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11068 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11069 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍B-11070 | 轎車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-10661 | 客貨車 | 7 | 9501 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10662 | 客貨車 | 7 | 9501 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10667 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2461CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10668 | 客貨車 | 7 | 9211 | 2461CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10678 | 客貨車 | 7 | 9412 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10679 | 客貨車 | 7 | 9412 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10680 | 客貨車 | 7 | 9212 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10681 | 客貨車 | 7 | 9212 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10682 | 客貨車 | 7 | 9212 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10683 | 客貨車 | 7 | 9306 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10685 | 客貨車 | 7 | 9306 | 2700CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10686 | 客貨車 | 7 | 9212 | 3800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10710 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10711 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-18054 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-18055 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-18041 | 大客車 | 14 | 9705 | 5400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-10008 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10011 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10040 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10179 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10219 | 小貨車 | 1 | 8809 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10252 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10305 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10326 | 小貨車 | 1 | 10308 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-10336 | 小貨車 | 1 | 10401 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍J-10139 | 大客車 | 42 | 8604 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10140 | 大客車 | 42 | 8604 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10143 | 大客車 | 42 | 8604 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10146 | 大客車 | 42 | 8604 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10162 | 大客車 | 42 | 8712 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10165 | 大客車 | 42 | 10304 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-18001 | 大客車 | 14 | 9101 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-18002 | 大客車 | 14 | 8802 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10166 | 大客車 | 14 | 10310 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 25.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10608 | 1800CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10608 | 1800CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10608 | 4104CC | 950 | 19.3 | 18.34 | 3.5 | 0.6 | |
| 飛指部 | | | | | | | 1428.6 | 1490.3 | 55.0 | |
| 軍B-10868 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10872 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10873 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10875 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10876 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10881 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10882 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10922 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10929 | 轎車 | 4 | 9201 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10930 | 旅行車 | 4 | 9207 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10933 | 轎車 | 4 | 9107 | 2000CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10935 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10936 | 轎車 | 4 | 9212 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11045 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍B-11046 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-10615 | 客貨車 | 7 | 9107 | 2500CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍C-10671 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10692 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2200CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-10693 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2200CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-10712 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-10238 | 小貨車 | 1 | 8901 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-10241 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10246 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10248 | 小貨車 | 1 | 8807 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10249 | 小貨車 | 1 | 8709 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10279 | 小貨車 | 1 | 8708 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10287 | 小貨車 | 1 | 8709 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10288 | 小貨車 | 1 | 8709 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10289 | 小貨車 | 1 | 8806 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10290 | 小貨車 | 1 | 9109 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10297 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10298 | 小貨車 | 1 | 8707 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10300 | 小貨車 | 1 | 8707 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10302 | 小貨車 | 1 | 8709 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10318 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10319 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10327 | 小貨車 | 1 | 10311 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-10337 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 軍情局 | | | | | | | 3277.5 | 3559.4 | 124.9 | |
| 軍A-10429 | 轎車 | 4 | 10303 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍A-18202 | 旅行車 | 4 | 9306 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18203 | 旅行車 | 4 | 9306 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18205 | 旅行車 | 4 | 9306 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18206 | 旅行車 | 4 | 9306 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18215 | 旅行車 | 4 | 9406 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18216 | 旅行車 | 4 | 9406 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18217 | 轎車 | 4 | 9406 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18252 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18253 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18254 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18255 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18256 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18257 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18258 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18259 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18260 | 轎車 | 4 | 9609 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18366 | 轎車 | 4 | 9508 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18375 | 轎車 | 4 | 9612 | 2378CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10875 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10877 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10881 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10882 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-18056 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-18059 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-18079 | 旅行車 | 4 | 9609 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18080 | 旅行車 | 4 | 9609 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍B-18081 | 旅行車 | 4 | 9609 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18082 | 旅行車 | 4 | 9609 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18083 | 旅行車 | 4 | 9609 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18084 | 旅行車 | 4 | 9609 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18085 | 旅行車 | 4 | 9609 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18089 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18090 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18091 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18092 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18093 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18094 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18095 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18096 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18097 | 旅行車 | 4 | 9809 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18098 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18099 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18100 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18101 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18102 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18103 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18104 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18105 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18106 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18107 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18108 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18109 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18110 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18111 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18112 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-18113 | 旅行車 | 4 | 9908 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11071 | 旅行車 | 4 | 10410 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 11.3 | 1.5 | |
| 軍C-10615 | 客貨車 | 7 | 9107 | 2350CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍C-18030 | 客貨車 | 7 | 9205 | 2350CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18031 | 客貨車 | 7 | 9205 | 2350CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18032 | 客貨車 | 7 | 9206 | 2350CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18037 | 客貨車 | 7 | 9609 | 2350CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18038 | 客貨車 | 7 | 9609 | 2350CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10628 | 客貨車 | 7 | 10402 | 5400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-18041 | 客貨車 | 7 | 9705 | 5400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18043 | 客貨車 | 7 | 9908 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18044 | 客貨車 | 7 | 10008 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 39.7 | 1.5 | |
| 軍C-18045 | 客貨車 | 7 | 10008 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 39.7 | 1.5 | |
| 軍C-18046 | 客貨車 | 7 | 10008 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 39.7 | 1.5 | |
| 軍C-18036 | 大客車 | 14 | 9408 | 5400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18039 | 大客車 | 14 | 9608 | 5400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-18040 | 大客車 | 14 | 9608 | 5400CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10715 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10512 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10512 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 轎車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 大客車 | 14 | 預定10512 | 4104CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 8.5 | 1.5 | |
| 電訊發展室 | | | | | | | 1844.4 | 1712.2 | 70.4 | |
| 軍A-18323 | 轎車 | 4 | 9210 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍A-18369 | 轎車 | 4 | 9607 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10878 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10879 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10880 | 旅行車 | 4 | 9107 | 1600CC | 973 | 23.4 | 22.77 | 29.8 | 0.9 | |
| 軍B-10906 | 旅行車 | 4 | 9706 | 1798CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10909 | 旅行車 | 4 | 9805 | 1798CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10947 | 旅行車 | 4 | 9308 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10948 | 旅行車 | 4 | 9512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11047 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1598CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11048 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1598CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11049 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1598CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11050 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1598CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11051 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1598CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11052 | 旅行車 | 4 | 10403 | 1598CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 21.3 | 1.5 | |
| 軍B-11017 | 旅行車 | 4 | 9601 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11015 | 旅行車 | 4 | 9601 | 1998CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11018 | 旅行車 | 4 | 9708 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11072 | 旅行車 | 4 | 10408 | 1598CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 14.2 | 1.5 | |
| 軍B-11016 | 旅行車 | 4 | 9501 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10585 | 客貨車 | 7 | 9705 | 2488CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10673 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2500CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10695 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-10696 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-10697 | 客貨車 | 7 | 10404 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 19.8 | 1.5 | |
| 軍C-10716 | 客貨車 | 7 | 10412 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10717 | 客貨車 | 7 | 10412 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10718 | 客貨車 | 7 | 10412 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10550 | 客貨車 | 7 | 9406 | 4600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10551 | 客貨車 | 7 | 9406 | 4600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10552 | 客貨車 | 7 | 9406 | 4600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10610 | 客貨車 | 7 | 9905 | 5400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10611 | 客貨車 | 7 | 9905 | 5400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10612 | 客貨車 | 7 | 9905 | 5400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10056 | 小貨車 | 1 | 8605 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10057 | 小貨車 | 1 | 8611 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-10058 | 小貨車 | 1 | 8611 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10060 | 小貨車 | 1 | 8807 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10061 | 小貨車 | 1 | 8803 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10172 | 小貨車 | 1 | 9206 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10329 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍J-10021 | 大客車 | 42 | 8603 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍J-10022 | 大客車 | 42 | 8708 | 13267CC | 2,280 | 19.3 | 44.00 | 51.0 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10512 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 旅行車 | 4 | 預定10608 | 1600CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| 資電部 | | | | | | | 2137.7 | 2326.8 | 82.2 | |
| 軍B-10852 | 旅行車 | 4 | 9608 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10910 | 轎車 | 4 | 9906 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10915 | 轎車 | 4 | 9906 | 1800CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10937 | 轎車 | 4 | 9512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10938 | 旅行車 | 4 | 9212 | 3000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10939 | 轎車 | 4 | 9612 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-10946 | 轎車 | 4 | 9308 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍B-11053 | 旅行車 | 4 | 10401 | 1600CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 24.1 | 1.5 | |
| 軍C-10658 | 客貨車 | 7 | 9201 | 2400CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍C-10698 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-10699 | 客貨車 | 7 | 10402 | 2198CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 22.7 | 1.5 | |
| 軍C-10719 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍C-10720 | 客貨車 | 7 | 10504 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| 軍D-10096 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10100 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10102 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10105 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10107 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10112 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10115 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10118 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10121 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10123 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10125 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10129 | 小貨車 | 1 | 8808 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10119 | 小貨車 | 1 | 8908 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10126 | 小貨車 | 1 | 8908 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10221 | 小貨車 | 1 | 9108 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10255 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10258 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10259 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10261 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10262 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10263 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |

國防部
公務車輛明細表
中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 車號 | 車輛種類 | 乘客人數(不含司機) | 購置年月 | 汽缸總排氣量(立方公分) | 油料費 | | | 養護費 | 其他 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 數量(公升) | 單價(元) | 金額 | | | |
| 軍D-10265 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10266 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10267 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10268 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10269 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10270 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10271 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10272 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10273 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10275 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10276 | 小貨車 | 1 | 9307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 51.0 | 1.5 | |
| 軍D-10311 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10312 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10315 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10316 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10317 | 小貨車 | 1 | 10211 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 26.2 | 1.5 | |
| 軍D-10330 | 小貨車 | 1 | 10307 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 25.5 | 1.5 | |
| 軍D-10339 | 小貨車 | 1 | 10404 | 2351CC | 1,668 | 21.9 | 36.53 | 19.8 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10512 | 2000CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10512 | 2351CC | 1,668 | 23.4 | 39.03 | 8.5 | 1.5 | |
| | 客貨車 | 7 | 預定10608 | 2000CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |
| | 小貨車 | 1 | 預定10608 | 2351CC | 695 | 23.4 | 16.26 | 3.5 | 0.6 | |

# 九、現 有 辦 公 房 舍 明 細 表

預算員額：職員 205,274人　駕駛　人　警察　人　工友　人　法警　人　聘用　31人　合計：207,074人　駐警　人　約僱　1,769人　工友　人　駐外雇員　人

# 國防部所屬
# 現有辦公房舍明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

| 區分 | 自有 | | | | 無償借用 | | | 有償租用或借用 | | | | | 合計 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 單位數 | 面積 | 帳面價值 | 年需修繕費 | 單位數 | 面積 | 年需修繕費 | 單位數 | 面積 | 押金 | 租金 | 年需修繕費 | 面積 | 押金 | 租金 | 年需修繕費 |
| **陸軍司令部** | **33,311** | **13,470,978.00** | **65,328,858** | **1,158,255** | | | | **1** | **25.00** | **-** | **310** | **-** | **13,471,003.00** | **-** | **310** | **1,158,255** |
| (一)辦公室 | 1,120 | 612,945.13 | 4,353,359 | 33,901 | | | | 1 | 25.00 | - | 310 | - | **612,970.13** | **-** | **310** | **33,901** |
| (二)宿舍 | 152 | 81,479.14 | 1,235,862 | 50,969 | | | | | | | | | **81,479.14** | **-** | **-** | **50,969** |
| (三)其他 | 32,039 | 12,776,553.73 | 59,739,637 | 1,073,385 | | | | | | | | | **12,776,553.73** | **-** | **-** | **1,073,385** |
| **海軍司令部** | **5,702** | **3,482,856.98** | **22,938,914** | **279,668** | | | | | | | | | **3,482,856.98** | **-** | **-** | **279,668** |
| (一)辦公室 | 243 | 185,160.96 | 1,951,702 | 136,296 | | | | | | | | | **185,160.96** | **-** | **-** | **136,296** |
| (二)宿舍 | 46 | 53,814.32 | 248,001 | 38,908 | | | | | | | | | **53,814.32** | **-** | **-** | **38,908** |
| (三)其他 | 5,413 | 3,243,881.70 | 20,739,211 | 104,464 | | | | | | | | | **3,243,881.70** | **-** | **-** | **104,464** |
| **空軍司令部** | **7,861** | **17,422,601.50** | **71,463,228** | **391,019** | | | | | | | | | **17,422,601.50** | **-** | **-** | **391,019** |
| (一)辦公室 | 413 | 475,865.81 | 8,854,284 | 72,113 | | | | | | | | | **475,865.81** | **-** | **-** | **72,113** |
| (二)宿舍 | 139 | 145,545.14 | 1,398,660 | 108,681 | | | | | | | | | **145,545.14** | **-** | **-** | **108,681** |
| (三)其他 | 7,309 | 16,801,190.55 | 61,210,284 | 210,225 | | | | | | | | | **16,801,190.55** | **-** | **-** | **210,225** |
| **後備指揮部** | **967** | **819,551.80** | **7,513,481** | **10,292** | | | | | | | | | **819,551.80** | **-** | **-** | **10,292** |
| (一)辦公室 | 74 | 196,915.26 | 3,464,649 | 4,681 | | | | | | | | | **196,915.26** | **-** | **-** | **4,681** |
| (二)宿舍 | 6 | 3,629.40 | 36,634 | 526 | | | | | | | | | **3,629.40** | **-** | **-** | **526** |
| (三)其他 | 887 | 619,007.14 | 4,012,198 | 5,085 | | | | | | | | | **619,007.14** | **-** | **-** | **5,085** |
| **憲兵指揮部** | **755** | **424,860.91** | **4,367,810** | **21,631** | | | | **2** | **30.00** | **-** | **120** | **-** | **424,890.91** | **-** | **120** | **21,631** |
| (一)辦公室 | 32 | 52,567.55 | 544,895 | 11,136 | | | | 2 | 30.00 | - | 120 | - | **52,597.55** | **-** | **120** | **11,136** |
| (二)宿舍 | 15 | 6,292.26 | 170,168 | 9,970 | | | | | | | | | **6,292.26** | **-** | **-** | **9,970** |
| (三)其他 | 708 | 366,001.10 | 3,652,747 | 525 | | | | | | | | | **366,001.10** | **-** | **-** | **525** |
| **政治作戰局** | **261** | **73,467.84** | **616,303** | **12,715** | | | | | | | | | **73,467.84** | **-** | **-** | **12,715** |
| (一)辦公室 | 27 | 49,549.64 | 393,910 | 12,430 | | | | | | | | | **49,549.64** | **-** | **-** | **12,430** |
| (二)宿舍 | - | - | - | - | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| (三)其他 | 234 | 23,918.20 | 222,393 | 285 | | | | | | | | | **23,918.20** | **-** | **-** | **285** |
| **軍備局** | **2,483** | **588,879.55** | **4,313,525** | **27,126** | | | | | | | | | **588,879.55** | **-** | **-** | **27,126** |
| (一)辦公室 | 99 | 69,160.97 | 705,050 | 390 | | | | | | | | | **69,160.97** | **-** | **-** | **390** |
| (二)宿舍 | 34 | 28,478.70 | 234,683 | 500 | | | | | | | | | **28,478.70** | **-** | **-** | **500** |
| (三)其他 | 2,350 | 491,239.88 | 3,373,792 | 26,236 | | | | | | | | | **491,239.88** | **-** | **-** | **26,236** |

預算員額：職員 205,274人　駕駛　人　警察　人　工友　人　法警　人　聘用　31人　合計：207,074人　駐警　人　約僱　1,769人　工友　人　駐外雇員　人

# 國防部所屬
# 現有辦公房舍明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

| 區分 | 自有 | | | | 無償借用 | | | 有償租用或借用 | | | | | 合計 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 單位數 | 面積 | 帳面價值 | 年需修繕費 | 單位數 | 面積 | 年需修繕費 | 單位數 | 面積 | 押金 | 租金 | 年需修繕費 | 面積 | 押金 | 租金 | 年需修繕費 |
| **主計局** | **137** | **30,387.64** | **219,229** | **5,622** | | | | | | | | | **30,387.64** | **-** | **-** | **5,622** |
| (一)辦公室 | 16 | 16,368.58 | 189,225 | 660 | | | | | | | | | **16,368.58** | **-** | **-** | **660** |
| (二)宿舍 | - | - | - | - | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| (三)其他 | 121 | 14,019.06 | 30,004 | 4,962 | | | | | | | | | **14,019.06** | **-** | **-** | **4,962** |
| **軍醫局** | **821** | **1,093,476.97** | **14,622,182** | **131,051** | | | | | | | | | **1,093,476.97** | **-** | **-** | **131,051** |
| (一)辦公室 | 15 | 26,040.43 | 1,085,643 | 19,234 | | | | | | | | | **26,040.43** | **-** | **-** | **19,234** |
| (二)宿舍 | 57 | 98,591.10 | 1,260,114 | 28,563 | | | | | | | | | **98,591.10** | **-** | **-** | **28,563** |
| (三)其他 | 749 | 968,845.44 | 12,276,425 | 83,254 | | | | | | | | | **968,845.44** | **-** | **-** | **83,254** |
| **國防大學** | **353** | **380,071.69** | **5,596,217** | **74,311** | | | | | | | | | **380,071.69** | **-** | **-** | **74,311** |
| (一)辦公室 | 9 | 22,435.44 | 1,186,011 | 20,245 | | | | | | | | | **22,435.44** | **-** | **-** | **20,245** |
| (二)宿舍 | 46 | 12,993.00 | 41,436 | 6,738 | | | | | | | | | **12,993.00** | **-** | **-** | **6,738** |
| (三)其他 | 298 | 344,643.25 | 4,368,770 | 47,328 | | | | | | | | | **344,643.25** | **-** | **-** | **47,328** |
| **中正預校** | **157** | **147,441.88** | **650,704** | **14,796** | | | | | | | | | **147,441.88** | **-** | **-** | **14,796** |
| (一)辦公室 | 2 | 7,016.72 | 13,692 | 200 | | | | | | | | | **7,016.72** | **-** | **-** | **200** |
| (二)宿舍 | 9 | 16,045.20 | 45,220 | - | | | | | | | | | **16,045.20** | **-** | **-** | **-** |
| (三)其他 | 146 | 124,379.96 | 591,792 | 14,596 | | | | | | | | | **124,379.96** | **-** | **-** | **14,596** |
| **參謀本部** | **62** | **7,417.08** | **278,118** | **123,625** | | | | | | | | | **7,417.08** | **-** | **-** | **123,625** |
| (一)辦公室 | 7 | 2,619.50 | 37,598 | 17,668 | | | | | | | | | **2,619.50** | **-** | **-** | **17,668** |
| (二)宿舍 | - | - | - | - | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| (三)其他 | 55 | 4,797.58 | 240,520 | 105,957 | | | | | | | | | **4,797.58** | **-** | **-** | **105,957** |
| **防空飛彈指揮部** | **2,097** | **654,330.35** | **5,504,676** | **41,380** | | | | | | | | | **654,330.35** | **-** | **-** | **41,380** |
| (一)辦公室 | 38 | 21,154.00 | 168,019 | 9,104 | | | | | | | | | **21,154.00** | **-** | **-** | **9,104** |
| (二)宿舍 | 10 | 20,926.15 | 116,547 | 2,276 | | | | | | | | | **20,926.15** | **-** | **-** | **2,276** |
| (三)其他 | 2,049 | 612,250.20 | 5,220,110 | 30,000 | | | | | | | | | **612,250.20** | **-** | **-** | **30,000** |
| **軍事情報局** | **260** | **90,521.81** | **1,011,521** | **9,025** | | | | | | | | | **90,521.81** | **-** | **-** | **9,025** |
| (一)辦公室 | 33 | 29,678.47 | 605,360 | 3,806 | | | | | | | | | **29,678.47** | **-** | **-** | **3,806** |
| (二)宿舍 | - | - | - | - | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| (三)其他 | 227 | 60,843.34 | 406,161 | 5,219 | | | | | | | | | **60,843.34** | **-** | **-** | **5,219** |

預算員額：職員 205,274人　駕駛　人　警察　人　工友　人　法警　人　聘用　31人　合計：207,074人　駐警　人　約僱　1,769人　工友　人　駐外雇員　人

# 國防部所屬
# 現有辦公房舍明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

| 區分 | 自有 | | | | 無償借用 | | | 有償租用或借用 | | | | | 合計 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 單位數 | 面積 | 帳面價值 | 年需修繕費 | 單位數 | 面積 | 年需修繕費 | 單位數 | 面積 | 押金 | 租金 | 年需修繕費 | 面積 | 押金 | 租金 | 年需修繕費 |
| **電訊發展室** | **300** | **144,349.43** | **1,462,679** | **3,363** | | | | | | | | | **144,349.43** | **-** | **-** | **3,363** |
| (一)辦公室 | 26 | 19,144.98 | 706,419 | 446 | | | | | | | | | **19,144.98** | **-** | **-** | **446** |
| (二)宿舍 | - | - | - | - | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| (三)其他 | 274 | 125,204.45 | 756,260 | 2,917 | | | | | | | | | **125,204.45** | **-** | **-** | **2,917** |
| **資電作戰指揮部** | **776** | **119,009.45** | **1,551,794** | **5,449** | | | | | | | | | **119,009.45** | **-** | **-** | **5,449** |
| (一)辦公室 | 25 | 19,932.68 | 433,348 | 2,630 | | | | | | | | | **19,932.68** | **-** | **-** | **2,630** |
| (二)宿舍 | 8 | 3,230.00 | 2,996 | 2,518 | | | | | | | | | **3,230.00** | **-** | **-** | **2,518** |
| (三)其他 | 743 | 95,846.77 | 1,115,450 | 301 | | | | | | | | | **95,846.77** | **-** | **-** | **301** |
| **院檢單位** | **-** | **-** | **-** | **1,130** | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **1,130** |
| (一)辦公室 | - | - | - | 1,130 | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **1,130** |
| (二)宿舍 | - | - | - | - | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| (三)其他 | - | - | - | - | | | | | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **總計** | **56,303** | **38,950,202.88** | **207,439,239** | **2,310,458** | **-** | **-** | **-** | **3** | **55.00** | **-** | **430** | **-** | **38,950,257.88** | **-** | **430** | **2,310,458** |

註：本表未包含國安局部分。

本頁空白

# 十、收 支 併 列 案 款 對 照 表

# 國防部所屬
# 收支併列案款對照表

中華民國106年度　　單位：新臺幣千元

| 歲出 | | | | | | 歲入 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 科目 | | | | | 預算數 | 科目 | | | | | 預算數 |
| 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | | 款 | 項 | 目 | 節 | 名稱及編號 | |
| 9 | | | | 0014000000 | | 4 | | | | 0700000000 | |
| | | | | 國防部主管 | 206,424 | | | | | 財產收入 | 206,424 |
| | 2 | | | 0014020000 | | | 98 | | | 0717400000 | |
| | | | | 國防部所屬 | 206,424 | | | | | 國有財產署及所屬 | 206,424 |
| | | 7 | | 4814028100 | | | | 2 | | 0717400200 | |
| | | | | 非營業特種基金 | 206,424 | | | | | 財產售價 | 206,424 |
| | | | 1 | 4814028104 | | | | | 1 | 0717400202 | |
| | | | | 國軍營舍及設施改建基金 | 206,424 | | | | | 土地售價 | 206,424 |
| 9 | | | | 0014000000 | | 4 | | | | 0700000000 | |
| | | | | 國防部主管 | 168,414 | | | | | 財產收入 | 168,414 |
| | 2 | | | 0014020000 | | | 98 | | | 0717400000 | |
| | | | | 國防部所屬 | 168,414 | | | | | 國有財產署及所屬 | 168,414 |
| | | 8 | | 4814029000 | | | | 1 | | 0717400100 | |
| | | | | 一般建築及設備 | 168,414 | | | | | 財產孳息 | 168,414 |
| | | | 2 | 4814029002 | | | | | 2 | 0717400105 | |
| | | | | 營建工程 | 168,414 | | | | | 權利金 | 168,414 |

本頁空白

# 十一、補 助 經 費 分 析 表

本頁空白

| 補助計畫 | 計畫起訖年度 | 補助內容 | 接受補助機關列入預算年度 | 補助 經常 人事費 | 補助 經常 業務費 |
|---|---|---|---|---|---|
| 合計 | | | | 54,367 | 16,912 |
| 1.4814021900 | | | | 54,367 | 16,912 |
| 軍事人員 | | | | | |
| (1)軍人保險業務補助 01 | | | | 54,367 | 16,912 |
| [1]補助特種基金 | 106-106 | 補助臺銀人壽保險股份有限公司辦理軍人保險事務經費 | 106 | 54,367 | 16,912 |

所屬
# 分析表
106年度

單位：新臺幣千元

| 經費之用途分析 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 門 | 資本門 | | | 合計 |
| 其它 | 土地 | 營建工程 | 其它 | |
| - | - | - | 998 | 72,277 |
| - | - | - | 998 | 72,277 |
| - | - | - | 998 | 72,277 |
| - | - | - | 998 | 72,277 |

本頁空白

# 十二、捐 助 經 費 分 析 表

本頁空白

| 捐助計畫 | | 計畫起訖年度 | 捐助對象 | 捐助內容 | 捐助經常人事費 |
|---|---|---|---|---|---|
| 合計 | | | | | 677,122 |
| 1.對團體之捐助 | | | | | 677,122 |
| 0437 對國內團體之捐助 | | | | | 677,122 |
| (1)4814020100 | | | | | - |
| 軍事行政 | | | | | |
| [1]國軍藝文活動 | 01 | 106-106 | 國內團體 | 支援各項藝文活動、各戰鬥文藝研究會藝文展覽座談餐會、特定節日展、文藝協會及各軍種及各軍事院校文藝展等 | - |
| (2)4814021200 | | | | | - |
| 教育訓練業務 | | | | | |
| [1]主要武器訓練場影響地方睦鄰工作 | 01 | 106-106 | 各縣（市）政府及鄉（鎮）公所 | 改善主要武器訓場周圍人民生活相關設施，以增進居民福祉 | - |
| (3)4814021400 | | | | | - |
| 後勤及通資業務 | | | | | |
| [1]油彈場地影響地方睦鄰工作 | 01 | 106-106 | 各縣（市）政府及鄉（鎮）公所 | 油彈場地影響地方睦鄰捐助經費 | - |
| (4)4814021900 | | | | | 677,122 |
| 軍事人員 | | | | | |
| [1]國家中山科學研究院軍文職薪餉 | 01 | 106-106 | 國家中山科學研究院 | 國家中山科學研究院軍文職人員法定給與 | 371,369 |
| [2]國家中山科學研究院軍文職各項加給 | 02 | 106-106 | 國家中山科學研究院 | 國家中山科學研究院軍文職人員法定給與 | 305,753 |
| (5)7214022300 | | | | | - |
| 環保業務 | | | | | |
| [1]機場航空噪音改善工程 | 01 | 106-106 | 各縣（市）政府 | 補助縣（市）政府辦理軍用機場噪音改善工程 | - |
| [2]噪音污染補償 | 02 | 106-106 | 學校、圖書館、醫療機構等 | 補助軍用機場附近之學校、圖書館、醫療等機構辦理噪音改善工程 | - |
| 2.對個人之捐助 | | | | | - |
| 0441 對學生之獎助 | | | | | - |
| (1)4814021200 | | | | | - |
| 教育訓練業務 | | | | | |
| [1]臺灣獎學金 | 01 | 106-106 | 外籍學官（員）及學生 | 外籍學官（員）及學生來華接受軍事教育補助經費 | - |
| [2]自費生暑訓經費 | 02 | 106-106 | 自費學生 | 辦理自費學生參加年度各項軍事教育訓練期間所需津貼 | - |

所屬
# 分析表
106年度

單位：新臺幣千元

| 經費之用途分析 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 門 | | 資本門 | | 合計 |
| 業務費 | 其他 | 營建工程 | 其他 | |
| 1,698,250 | - | - | 168,414 | 2,543,786 |
| 603,802 | - | - | - | 1,280,924 |
| 603,802 | - | - | - | 1,280,924 |
| 57 | - | - | - | 57 |
| 57 | - | - | - | 57 |
| 305,000 | - | - | - | 305,000 |
| 305,000 | - | - | - | 305,000 |
| 251,000 | - | - | - | 251,000 |
| 251,000 | - | - | - | 251,000 |
| - | - | - | - | 677,122 |
| - | - | - | - | 371,369 |
| - | - | - | - | 305,753 |
| 47,745 | - | - | - | 47,745 |
| 23,130 | - | - | - | 23,130 |
| 24,615 | - | - | - | 24,615 |
| 1,094,448 | - | - | 168,414 | 1,262,862 |
| 66,455 | - | - | - | 66,455 |
| 66,455 | - | - | - | 66,455 |
| 27,702 | - | - | - | 27,702 |
| 9,195 | - | - | - | 9,195 |

| 捐助計畫 | | 計畫起訖年度 | 捐助對象 | 捐助內容 | 捐助經常人事費 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 、主副食費等各項經費 | |
| [3]大學儲備軍官訓練團 | 03 | 106-106 | 大學儲備軍官訓練團學生 | 辦理大學儲備軍官訓練團學生書籍、生活津貼及主副食費等各項經費 | - |
| 0445 社會福利津貼及濟助 | | | | | - |
| (1)4814020100 | | | | | - |
| 軍事行政 | | | | | |
| [1]意外事件慰助、補償等社會福利津貼及濟助 | 01 | 106-106 | 遭戰演訓損害之個人 | 醫療及生活扶助費用 | - |
| [2]仁愛專案 | 02 | 106-106 | 志願役退（除）役自謀生活貧困者 | 志願役退（除）役自謀生活貧困慰問金 | - |
| 0451 公費就養及醫療補助 | | | | | - |
| (1)4814020100 | | | | | - |
| 軍事行政 | | | | | |
| [1]原「國軍梅園」園民就養 | 01 | 106-106 | 原國軍梅園園民 | 辦理原「國軍梅園」園民就養費 | - |
| 0454 差額補貼 | | | | | - |
| (1)4814021200 | | | | | - |
| 教育訓練業務 | | | | | |
| [1]助學貸款利息補助 | 01 | 106-106 | 軍事校院自費生 | 自費生助學貸款利息補助 | - |
| (2)4814021900 | | | | | - |
| 軍事人員 | | | | | |
| [1]退休文職人員優惠存款利息差息補助 | 01 | 106-106 | 退休文職人員 | 退休文職人員優惠存款利息差息補助 | - |
| (3)8914022200 | | | | | - |
| 軍眷維持 | | | | | |
| [1]軍眷實物代金 | 01 | 106-106 | 國軍遺族 | 辦理國軍遺眷實物代金補助 | - |
| [2]軍眷水電補助 | 02 | 106-106 | 軍（遺）眷 | 辦理國軍現役志願役軍眷及在卹遺眷用水用電補助 | - |
| 0471 損失及賠償 | | | | | - |
| (1)4814020100 | | | | | - |
| 軍事行政 | | | | | |
| [1]處理公務發生之損失及賠償 | 01 | 106-106 | 地方或民眾 | 處理公務發生之損失及賠償 | - |
| (2)4814021200 | | | | | - |
| 教育訓練業務 | | | | | |
| [1]演訓損害意外傷亡賠償 | 01 | 106-106 | 特定民人 | 辦理戰備任務訓練、演訓意外事故肇致人民之青苗、建築、道路、作業工具及牲畜 | - |

所屬
分析表
106年度

單位：新臺幣千元

| 經費之用途分析 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 門 | | 資本門 | | 合計 |
| 業務費 | 其他 | 營建工程 | 其他 | |
| 29,558 | - | - | - | 29,558 |
| 205 | - | - | - | 205 |
| 205 | - | - | - | 205 |
| 200 | - | - | - | 200 |
| 5 | - | - | - | 5 |
| 524 | - | - | - | 524 |
| 524 | - | - | - | 524 |
| 524 | - | - | - | 524 |
| 778,143 | - | - | - | 778,143 |
| 633 | - | - | - | 633 |
| 633 | - | - | - | 633 |
| 159,000 | - | - | - | 159,000 |
| 159,000 | - | - | - | 159,000 |
| 618,510 | - | - | - | 618,510 |
| 7,500 | - | - | - | 7,500 |
| 611,010 | - | - | - | 611,010 |
| 37,950 | - | - | - | 37,950 |
| 1,400 | - | - | - | 1,400 |
| 1,400 | - | - | - | 1,400 |
| 36,550 | - | - | - | 36,550 |
| 1,200 | - | - | - | 1,200 |

| 捐助計畫 | 計畫起訖年度 | 捐助對象 | 捐助內容 | 捐助經常人事費 |
|---|---|---|---|---|
| | | | 傷亡等損失及賠償 | |
| [2]軍事勤務致人民傷亡損害補償 | 02 106-106 | 特定民人 | 軍事勤務致人民傷亡損害補償 | - |
| 0475 獎勵及慰問 | | | | - |
| (1)4814020100 | | | | - |
| 軍事行政 | | | | |
| [1]演訓及救災等任務處理所需獎勵 | 01 106-106 | 個人 | 辦理災害防救、演習訓練、意外事故等處理所需獎勵 | - |
| [2]國軍文藝金像獎績優作品獎勵金 | 02 106-106 | 績優作品得獎者 | 國軍文藝金像獎績優作品獎勵金 | - |
| [3]全民國防教育考核評鑑獎勵金 | 03 106-106 | 績優人士及縣（市）政府 | 辦理全民國防教育績優人士、縣（市）政府單位 | - |
| [4]模範母（父）親選拔表揚獎勵金 | 04 106-106 | 個人 | 辦理模範母（父）選拔表揚所需獎勵 | - |
| (2)4814020100 | | | | - |
| 軍事行政 | | | | |
| [1]大陸來臺退伍軍官春節慰問 | 01 106-106 | 大陸退除役來臺軍官 | 大陸來臺退伍軍官春節慰問 | - |
| [2]演訓及救災任務慰勞慰問 | 02 106-106 | 團體及個人 | 辦理災害防救、演習訓練、意外事故等處理所需獎勵及慰問 | - |
| [3]意外事件慰問 | 03 106-106 | 意外事件發生所遭遇之官兵遺族 | 意外事件造成官兵傷亡，對官兵或遺族之慰問 | - |
| [4]三軍軍（遺）眷慰問救助及因戰公傷殘退役官兵慰問及安養津貼 | 04 106-106 | 三軍軍（遺）眷及因戰公傷殘退役官兵 | 三軍軍（遺）眷慰問救助金與因戰公傷殘退役官兵慰問及安養津貼 | - |
| [5]退除役將官及黃埔軍校三至五期貧困同學慰問 | 05 106-106 | 退除役將官及黃埔軍校三至五期貧困同學 | 退除役將領，渠等人員半生戎馬，對國家貢獻良多，且年事已高，多有痼疾，爲貫徹政府關懷資深除役將領之德意，加強對困苦除役將領之生活照顧，並經常保持聯繫，精進服務效能 | - |
| [6]八二三戰役馬祖自衛隊員生活慰問 | 06 106-106 | 特定人士 | 生活慰問金 | - |
| [7]退休文職人員年節慰問金 | 07 106-106 | 退休文職人員 | 辦理退休文職人員年節慰問 | - |
| [8]國軍模範父（母）親人員慰問金 | 08 106-106 | 模範父（母）親 | 國軍模範父（母）親人員慰問金 | - |
| (3)4814020200 | | | | - |
| 情報行政 | | | | |

所屬
分析表
106年度

單位：新臺幣千元

| 經費之用途分析 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 門 | | 資本門 | | 合計 |
| 業務費 | 其他 | 營建工程 | 其他 | |
| 35,350 | - | - | - | 35,350 |
| 96,766 | - | - | - | 96,766 |
| 2,518 | - | - | - | 2,518 |
| 50 | - | - | - | 50 |
| 1,680 | - | - | - | 1,680 |
| 720 | - | - | - | 720 |
| 68 | - | - | - | 68 |
| 91,969 | - | - | - | 91,969 |
| 425 | - | - | - | 425 |
| 1,150 | - | - | - | 1,150 |
| 200 | - | - | - | 200 |
| 30,303 | - | - | - | 30,303 |
| 19,481 | - | - | - | 19,481 |
| 40,000 | - | - | - | 40,000 |
| 6 | - | - | - | 6 |
| 404 | - | - | - | 404 |
| 840 | - | - | - | 840 |

| 捐助計畫 | | 計畫起訖年度 | 捐助對象 | 捐助內容 | 捐助經常人事費 |
|---|---|---|---|---|---|
| [1]年節慰問金 | 01 | 106-106 | 退休人員 | 年節慰問金 | - |
| (4)4814021200 | | | | | - |
| 教育訓練業務 | | | | | |
| [1]青溪新文藝金環獎績優作品獎勵金 | 01 | 106-106 | 績優作品得獎者 | 青溪新文藝金環獎績優作品獎勵金 | - |
| (5)4814021200 | | | | | - |
| 教育訓練業務 | | | | | |
| [1]軍界耆宿、退（除）役自謀生活貧困者慰問金 | 01 | 106-106 | 退役人員 | 軍界耆宿、退（除）役自謀生活貧困者慰問金 | - |
| 0476 其他補助及捐助 | | | | | - |
| (1)4814020100 | | | | | - |
| 軍事行政 | | | | | |
| [1]國軍藝文活動 | 01 | 106-106 | 國軍新文藝成員或民間藝文人士 | 國軍新文藝成員或民間藝文人士辦理國軍藝文展出補助 | - |
| (2)7214022300 | | | | | - |
| 環保業務 | | | | | |
| [1]噪音污染補償 | 01 | 106-106 | 民人 | 辦理軍用機場航空噪音改善經費 | - |
| (3)4814029002 | | | | | - |
| 營建工程 | | | | | |
| [1]老舊眷村改建購宅補助 | 01 | 106-106 | 舊制重建眷村原眷戶 | 補助眷村重建原眷戶購宅 | - |

所屬
# 分析表
106年度

單位：新臺幣千元

| 經費之用途分析 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 門 | | 資本門 | | 合計 |
| 業務費 | 其他 | 營建工程 | 其他 | |
| 840 | - | - | - | 840 |
| 480 | - | - | - | 480 |
| 480 | - | - | - | 480 |
| 959 | - | - | - | 959 |
| 959 | - | - | - | 959 |
| 114,405 | - | - | 168,414 | 282,819 |
| 150 | - | - | - | 150 |
| 150 | - | - | - | 150 |
| 114,255 | - | - | - | 114,255 |
| 114,255 | - | - | - | 114,255 |
| - | - | - | 168,414 | 168,414 |
| - | - | - | 168,414 | 168,414 |

本頁空白

# 十三、派員出國計畫預算總表及類別表

國防部所屬—公開

# 派員出國計畫預算總表

中華民國 106 年度　　單位：新臺幣千元

| 類別 | 本年度計畫項數 | 本年度預計 | | 本年度預算數 | 上年度計畫項數 | 上年度核定 | | 上年度預算數 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 人數 | 天數 | | | 人數 | 天數 | |
| 考察 | 2 | 10 | 25 | 3,440 | 1 | 5 | 14 | 1,116 |
| 視察 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 15 | 878 |
| 訪問 | 9 | 31 | 82 | 4,618 | 7 | 30 | 135 | 3,896 |
| 開會 | 66 | 276 | 593 | 39,520 | 68 | 267 | 614 | 40,083 |
| 進修 | 4 | 6 | 435 | 596 | 4 | 6 | 405 | 596 |
| 研究 | 7 | 311 | 2,325 | 78,094 | 8 | 316 | 2,850 | 183,531 |
| 實習 | 22 | 1,014 | 812 | 36,724 | 20 | 989 | 822 | 44,029 |
| 合計 | 110 | 1,648 | 4,272 | 162,992 | 109 | 1,618 | 4,855 | 274,129 |

# 派員出國計畫預算類別表

中華民國

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家 | 擬拜會或視察機構 | 計畫內容 | 預計前往期間 | 預計天數 | 預派人數 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **合　計** | | | | | **107** | **41** |
| | **一、考察** | | | | | **25** | **10** |
| | **軍醫局** | | | | | **10** | **5** |
| 1 | 赴美國考察「國防部及各軍種所屬醫學中心、研發單位、學校及訓練機構」 | 美國 | 美軍戰術戰傷救護訓練中心及美陸軍醫療部門中心學校等 | 拜會美國國防部暨各軍種軍醫首長，考察陸海空等軍種所屬醫學中心、研發單位、訓練機構、聯合公職醫療大學、華特里德國家軍事醫學中心等重要軍醫單位。 | 106.04 | 10 | 5 |
| | **人次室** | | | | | **15** | **5** |
| 2 | 軍事教育業務訪視暨軍事校院考察 | 東南亞、歐洲地區 | 各國軍事院校 | 檢視現行作業與輔導機制，並瞭解各軍事校院情況、教育特長及特色等，強化軍事交流合作工作。 | 106.10 | 15 | 5 |
| | **二、訪問** | | | | | **82** | **31** |
| | **陸軍** | | | | | **50** | **18** |
| 1 | 國軍逾期彈藥第七階段委外境外處理履約督導 | 歐洲地區 | 得標廠商 | 逾期彈藥處理履約查核。 | 106.03-106.06 | 16 | 6 |
| 2 | 通資電小部隊隨隊觀摩交流 | 美國 | 華盛頓州路易斯麥考德聯合基地 | 實施「隨隊觀摩第I軍旅級演習」，瞭解美軍部隊演訓通資運用實況。 | 106.10 | 8 | 3 |
| 3 | 赴美參訪化生放核訓練及實驗場 | 美國 | 國防威脅防治局、亞伯丁實驗場及道格威訓練場 | 觀摩美化生放核應變機構、實驗場及訓練場等單位，瞭解美軍當局面對化生放核全威脅及恐怖攻擊之防範、整備、應變及復原作為。 | 106.05 | 8 | 2 |
| 4 | 赴美參訪2017年「太平洋特戰年會」 | 美國 | 夏威夷美太平洋特戰司令部 | 藉國際公開論壇交流，建立亞太地區反恐情報分享機制，以防杜極端主義蔓延。 | 106.06 | 8 | 2 |
| 5 | 赴美參訪國家訓練中心 | 美國 | 美國加州艾爾溫堡國家訓練中心 | 觀摩美國家訓練中心，瞭解部隊作戰及演訓成功關鍵之統合戰力發揮。 | 106.06 | 10 | 5 |

所屬

## —考察、視察、訪問

106年度　　單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | | 歸屬預算科目 | 前三年度內有無赴同一機構拜會 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 交通費 | 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 有/無 | 如有，說明其拜會內容 |
| **5,256** | **2,291** | **511** | **8,058** | | | |
| **2,490** | **831** | **119** | **3,440** | | | |
| **594** | **314** | **41** | **949** | | | |
| 594 | 314 | 41 | **949** | 010127軍事醫療作業 | 無 | |
| **1,896** | **517** | **78** | **2,491** | | | |
| 1,896 | 517 | 78 | **2,491** | 120103教育行政 | 無 | |
| **2,766** | **1,460** | **392** | **4,618** | | | |
| **1,557** | **789** | **167** | **2,513** | | | |
| 618 | 141 | 21 | **780** | 010105採購及外購軍品作業費 | 有 | 逾期彈藥處理履約查核。 |
| 162 | 110 | 31 | **303** | 140116通信電子與資訊管理 | 無 | |
| 211 | 77 | 32 | **320** | 120116訓練綜合作業 | 無 | |
| 116 | 108 | 43 | **267** | 120116訓練綜合作業 | 有 | 與亞太地區各國針對「激進主義發展與恐怖份子動員」、「反制暴力極端主義」及「緩和暴力極端主義」等議題實施研討。 |
| 450 | 353 | 40 | **843** | 120116訓練綜合作業 | 有 | 觀摩美軍「UAS戰場運用、地空整體作戰、城鎮戰、合成化戰場」等作為。 |

# 派員出國計畫預算類別表

中華民國

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家 | 擬拜會或視察機構 | 計畫內容 | 預計前往期間 | 預計天數 | 預派人數 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **憲兵** | | | | | **6** | **2** |
| 6 | 赴美隨隊觀摩 | 美國 | 美國憲兵幕僚長辦公室及憲兵學校 | 觀摩憲兵教育訓練與基礎分科班隊課程規劃，並與美方共同研討憲兵於執行城鎮戰（特種作戰）戰術運用，同時探討有關全球反恐作戰、特種勤務訓練、基礎及進階教育等執行要領。 | 106.05 | 6 | 2 |
| | **政戰局** | | | | | **8** | **4** |
| 7 | 赴美訪問 | 美國 | 美國國防部五角大廈等 | 1.拜會美國防部五角大廈高階官員，加強華美雙方國防軟實力交流。<br>2.拜訪美軍第四心戰群等單位，提升國軍心戰能量。<br>3.參訪美軍「麥爾-韓德森霍爾聯合基地」，觀察美方營區經驗，作為精進參考。 | 106.10 | 8 | 4 |
| | **國防大學** | | | | | **18** | **7** |
| 8 | 華美基礎研究暨維吉尼亞軍校教育參訪交流 | 美國 | 美國三軍研究實驗室暨相關軍事院校 | 1.參訪美三軍實驗室，瞭解美方前瞻與創新之研究能量，汲取美方長處，截長補短，並促成華美研究計畫之合作，提升創新研究能量。<br>2.參訪維吉尼亞軍校，研討學術及教育合作議題，作為精進學術與教育制度參考。 | 106.06 | 7 | 4 |
| 9 | 參訪美國國防大學暨各軍種戰爭學院學術交流計畫 | 美國 | 美國國防大學暨各軍種戰爭學院 | 藉由瞭解美國各戰略教育機構之教育規劃，期能促進、強化華美雙方軍事戰略教育之交流。 | 106.03-106.04 | 11 | 3 |

所屬

## —考察、視察、訪問

106年度　　單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | | 歸屬預算科目 | 前三年度內有無赴同一機構拜會 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 交通費 | 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 有/無 | 如有，說明其拜會內容 |
| **296** | **82** | **52** | **430** | | | |
| 296 | 82 | 52 | **430** | 120116訓練綜合作業 | 無 | |
| **233** | **227** | **61** | **521** | | | |
| 233 | 227 | 61 | **521** | 010126政戰綜合作業 | 無 | |
| **680** | **362** | **112** | **1,154** | | | |
| 320 | 130 | 76 | **526** | 120103教育行政 | 有 | 赴美國維吉尼亞軍校進行軍事生活教育與專業課程之實習見學，以延續學生交流互訪成效，並落實軍事教育國際化之政策目標。 |
| 360 | 232 | 36 | **628** | 120103教育行政 | 無 | |

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家或地區 | 主要會議議題、談判重點等 | 預計天數 | 預派人數 | 交通費 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **合計** | | | **593** | **276** | **21,100** |
| | **一、定期會議** | | | **570** | **270** | **20,786** |
| | **陸軍** | | | **72** | **42** | **4,340** |
| 1 | 新型攻擊直升機專案管理會議 | 美國 | 專案進度、訓練交流、合約商簡報及裝備生產概況。 | 11 | 7 | 784 |
| 2 | 新型通用直升機專案管理會議 | 美國 | 研討專案執行現況、裝備產製等相關作業，俾利專案執行順遂。 | 10 | 7 | 801 |
| 3 | 「戰術區域通信系統後續軟體支援案」專案管理會議 | 美國 | 管制「戰術區域通信系統」軍購案執行現況與窒礙問題，置重點於「第三代系統構型執行現況」、「實驗性部隊建立」及「後續維持案及接續案規劃」等3大主軸。 | 8 | 3 | 197 |
| 4 | 華美後勤專業技術研討會 | 美國 | 彙整各航空裝備後續維持、性能研改計畫、消失性商源料件管道及零附件籌補等補保、後勤支援政策議題，與各專案經理研討並交換經驗。 | 14 | 4 | 298 |
| 5 | 華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議 | 美國 | 協商策進華美軍購作業議題、核對國外軍、商購案案款收支帳目及檢討購案執行進度，加速結報、結案。 | 9 | 2 | 156 |
| 6 | 陸威政策指導組會議暨陸美會議 | 美國 | 1.年度軍種軍購各案研討。<br>2.陸威專案軍事合作交流事項研討。 | 12 | 15 | 1,699 |
| 7 | 美國陸軍年會暨軍備展 | 美國 | 參加美國陸軍學術研討會。 | 8 | 4 | 405 |
| | **海軍** | | | **147** | **67** | **5,007** |
| 8 | 大氣海洋情資及技術資訊交換會議暨北美海道測量年會 | 美國 | 增進與海測主管組織等多方互惠交流，以提供辦理海道測量及海圖刊行之技術及政策參考。 | 9 | 4 | 360 |
| 9 | 亞太地區地理空間情報於國家安全應用會議 | 亞洲地區 | 瞭解有關各國空間情報新科技發展趨勢，並著重於吸取各國海洋探測與製圖技術，同時彰顯我國海測與製圖能量已達國際水準。 | 4 | 2 | 55 |
| 10 | 參訪海測局及區域電子海圖中心 | 歐洲地區 | 討論各項技術現況，與雙方進一步交流之可行性，並於研討會中與歐洲與會專家學者進行技術交流，並瞭解目前國際電子海圖認證機制及各國電子海圖發展現況。 | 9 | 3 | 452 |
| 11 | 華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議 | 美國 | 協商策進華美軍購作業議題、核對國外軍、商購案案款收支帳目及檢討購案執行進度，加速結報、結案。 | 9 | 2 | 154 |
| 12 | 準軍購計畫管理會議（PMR）暨購案對帳 | 歐洲地區 | 參加準軍購計畫管理會議（PMR）暨購案對帳。 | 8 | 2 | 152 |
| 13 | 中美後續技術支援（FOTS）專案管理暨國際巡防艦工作團隊會議 | 美國 | 參加使用國年會，提升修護能量及研討後續技協支援需求事宜。 | 8 | 4 | 268 |

所屬

## 類別表—開會、談判

106年度

單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | 歸屬預算科目 | 最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 出國地點 | 出國期間 | 出國人數 | 國外旅費 |
| **15,141** | **3,279** | **39,520** | | | | | |
| **14,828** | **3,245** | **38,859** | | | | | |
| **2,470** | **460** | **7,270** | | | | | |
| 422 | 82 | **1,288** | 150110採購及外購軍品作業費 | 美國 | 102.05.04-102.05.12<br>103.05.07-103.05.14<br>104.04.11-104.04.19 | 7<br>7<br>7 | 810<br>718<br>669 |
| 330 | 83 | **1,214** | 150110採購及外購軍品作業費 | 美國 | 102.09.07-102.09.14<br>103.09.20-103.09.28<br>104.09.12-104.09.20 | 7<br>8<br>8 | 772<br>918<br>1,109 |
| 123 | 30 | **350** | 140116通信電子與資訊管理 | 美國 | 102.05.12-102.05.19<br>103.07.06-103.07.13<br>104.06.14-104.06.21 | 3<br>3<br>3 | 350<br>361<br>351 |
| 117 | 37 | **452** | 140111後勤綜合勤務 | 美國 | 101.08.27-101.12.08<br>103.06.08-103.08.22<br>104.04.19-104.04.26 | 2<br>4<br>2 | 249<br>510<br>238 |
| 129 | 21 | **306** | 010105採購及外購軍品作業費 | 美國 | 102.04.13-102.04.22<br>103.04.26-103.05.04<br>104.03.21-104.03.30 | 3<br>3<br>2 | 437<br>306<br>306 |
| 1,109 | 142 | **2,950** | 150120一般武器先期選擇與採購準備 | 美國 | 102.10.01-102.10.12<br>103.10.21-103.11.01<br>104.10.27-104.11.07 | 15<br>16<br>15 | 2,253<br>3,236<br>2,671 |
| 240 | 65 | **710** | 150120一般武器先期選擇與採購準備 | 美國 | 102.10.19-102.10.26<br>103.10.11-103.10.18<br>104.10.10-104.10.17 | 4<br>4<br>4 | 749<br>688<br>701 |
| **3,433** | **636** | **9,076** | | | | | |
| 204 | 82 | **646** | 010102情報及測量作業 | 北美地區 | 102.03.24-102.04.04<br>103.04.12-103.04.21<br>104.03.15-104.03.25 | 3<br>3<br>4 | 456<br>389<br>634 |
| 58 | 10 | **123** | 010102情報及測量作業 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 206 | 10 | **668** | 010102情報及測量作業 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 129 | 22 | **305** | 010105採購及外購軍品作業費 | 美國 | 102.04.13-102.04.22<br>103.04.26-103.05.04<br>104.03.21-104.03.30 | 2<br>2<br>1 | 253<br>296<br>286 |
| 107 | 11 | **270** | 010105採購及外購軍品作業費 | 歐洲地區 | 102.06.02-102.06.09<br>103.06.15-103.06.22<br>104.06.07-104.06.14 | 1<br>2<br>1 | 223<br>270<br>270 |
| 185 | 31 | **484** | 140111後勤綜合勤務 | 美國<br>歐洲地區<br>美國 | 101.05.26-101.06.03<br>102.05.04-102.05.12<br>104.04.27-104.05.09 | 4<br>4<br>4 | 498<br>517<br>524 |

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家或地區 | 主要會議議題、談判重點等 | 預計天數 | 預派人數 | 交通費 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | 中法專案管理會議（BMR） | 歐洲地區 | 參加準軍購專案管理會議（BMR），提升修護能量及研討後續技協支援需求事宜。 | 9 | 3 | 206 |
| 15 | 光華專案-專案管理會議 | 美國 | 參加軍購派里級艦計畫管理會議。 | 10 | 9 | 470 |
| 16 | 赴美國際事務研討會 | 美國 | 參與美國海軍官校國際事務研討會，增進學生國際視野，並有效促進雙方交流與情誼。 | 7 | 2 | 181 |
| 17 | 赴美實施華、美士官交流互訪 | 美國 | 與美方各相關業管士官長實施經驗交流，汲取美方士官制度及相關政策成功之經驗，藉以提供未來士官工作發展之參考依據。 | 7 | 1 | 58 |
| 18 | 獵雷艦案豎桅典禮 | 歐洲地區 | 赴歐洲參加豎桅典禮，並透過現地實勘與討論，有效掌控首艘艦造艦進度，俾利全案執行順遂。 | 7 | 4 | 406 |
| 19 | 海美暨碧海專案會議 | 美國 | 參訪美海軍基地等單位，就新興兵力籌建及相關訓練，與美海軍及陸戰隊協調溝通，以提升戰力。 | 12 | 12 | 820 |
| 20 | 海盟年會 | 美國 | 汲取美海軍實務發展規劃與經驗，據以做為未來作戰概念發展及新型裝備籌獲參考。 | 7 | 4 | 315 |
| 21 | 陸戰年會 | 美國 | 藉參訪年會武器裝備展覽及專題講座，瞭解美陸戰隊新式武器發展現況與創新作戰思維，以利規劃海軍陸戰隊未來整體戰力。 | 7 | 3 | 250 |
| 22 | 潛艦聯盟研討會 | 美國 | 就潛艦作戰、安全、建造等方面，與美海軍現役及退役領導階層、工商及潛艦製造商代表與會研討。 | 8 | 3 | 50 |
| 23 | 華美水面艦艇初步設計資訊交換附屬協議 | 美國 | 與美海軍系統指揮部及相關設計及建造單位交換設計經驗及技術。 | 10 | 3 | 390 |
| 24 | 飛二專案履約督導 | 美國 | 赴美參加飛二專案履約督導。 | 6 | 4 | 299 |
| 25 | 76砲IROF性能提升案專案管理會議暨FAT驗證 | 歐洲地區 | 76砲性能提升執行現況問題研討暨FAT實況驗證。 | 10 | 2 | 121 |
| | **空軍** | | | **210** | **99** | **6,762** |
| 26 | 長期支援協議計管會 | 歐洲地區 | 透由計畫管理審查會，協助解決發動機維修技術、航電系統等技術困難問題進行研討。 | 10 | 12 | 760 |
| 27 | F-16型機F100型發動機技術協調會議（CIP） | 美國 | 解決發動機技術困難問題，並取得美方計畫現況，與未來重要組件修改等技術資料；另與各同型發動機使用國或製造商充分交換使用經驗。 | 8 | 2 | 100 |

所屬

## 類別表—開會、談判

106年度

單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | 歸屬預算科目 | 最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 出國地點 | 出國期間 | 出國人數 | 國外旅費 |
| 201 | 10 | **417** | 140111後勤綜合勤務 | 歐洲地區 | 102.06.02-102.06.09<br>103.06.15-103.06.22<br>104.06.07-104.06.14 | 5<br>4<br>4 | 594<br>466<br>520 |
| 512 | 89 | **1,071** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 16 | 0 | **197** | 120103教育行政 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 40 | 8 | **106** | 010101人事行政 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 143 | 41 | **590** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 783 | 127 | **1,730** | 150120一般武器先期選擇與採購準備 | 美國 | 102.10.29-102.11.08<br>103.11.10-103.11.21<br>104.10.06-104.10.17 | 11<br>11<br>13 | 1,304<br>1,522<br>1,768 |
| 196 | 62 | **573** | 150120一般武器先期選擇與採購準備 | 美國 | 102.04.06-102.04.14<br>103.04.05-103.04.11<br>104.04.11-104.04.18 | 3<br>3<br>4 | 634<br>482<br>660 |
| 148 | 56 | **454** | 150120一般武器先期選擇與採購準備 | 美國 | 102.09.23-102.09.29<br>103.09.21-103.09.27<br>104.09.19-104.09.30 | 2<br>3<br>3 | 295<br>362<br>427 |
| 0 | 0 | **50** | 150120一般武器先期選擇與採購準備 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 200 | 30 | **620** | 140111後勤綜合勤務 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 157 | 29 | **485** | 150110採購及外購軍品作業費 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 148 | 18 | **287** | 140111後勤綜合勤務 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| **5,675** | **1,077** | **13,514** | | | | | |
| 923 | 81 | **1,764** | 140111後勤綜合勤務 | 歐洲地區 | 102.06.27-102.07.07<br>103.11.28-103.12.07<br>104.06.17-104.06.26 | 9<br>12<br>12 | 1,366<br>1,531<br>1,741 |
| 115 | 20 | **235** | 140111後勤綜合勤務 | 美國 | 97.05.04-97.05.11<br>98.05.02-98.05.09<br>99.05.03-99.05.09 | 2<br>2<br>2 | 140<br>185<br>166 |

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家或地區 | 主要會議議題、談判重點等 | 預計天數 | 預派人數 | 交通費 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 28 | F-16型機技術協調會議（TCP）暨美軍奧格登後勤中心會議 | 美國 | 解決飛機各系統技術困難問題，確保飛機服役狀況，並取得美方計畫現況，與未來重要組件修改等技術資料。另與各F-16型機使用國或製造商充分交換使用經驗。 | 8 | 6 | 330 |
| 29 | F-16型機結構整合計畫協調會議（ASIP）暨銹蝕技術交流研討會議 | 美國 | 解決飛機結構裂紋追蹤、單機結構裂紋管制、飛機結構使用狀況監控等問題，確保飛機服役狀況。 | 8 | 4 | 220 |
| 30 | 美空軍戰術飛彈及精準導引武器技術協調會 | 美國 | 參與戰術飛彈技術協調會議與全球使用國共同研討飛彈技術問題。 | 8 | 4 | 274 |
| 31 | P-3型機2017年使用國會議 | 美國 | 透由各使用國參與研討會共同交換技術議題。 | 8 | 3 | 165 |
| 32 | 鳳展專案計畫管理會議 | 美國 | 針對全案執行進度、測試研發進度及訓練等議題，逐一檢討。 | 9 | 8 | 681 |
| 33 | 龍飛專案 | 歐洲地區 | 參與龍飛專案仲裁程序。 | 25 | 12 | 751 |
| 34 | 航美暨藍天高階會議 | 美國 | 1.航美會議研討雙方已成立之「軍購案」運作現況與窒礙問題。<br>2.藍天會議為「軟體支援與協助案」，針對相關新式系統之部署、人力配置、操作、維護、整合及支援等，與美方進行經驗交流與研討，促進兩國空軍之實質關係與軍事交流。 | 11 | 10 | 991 |
| 35 | 美空軍資深士官高階會議 | 美國 | 參與美空軍舉辦之全球「資深士官高階會議」，與美軍在亞太及歐洲地區盟邦空軍士官長進行實質交流。 | 7 | 2 | 191 |
| 36 | 參加美空軍官校國際週活動 | 美國 | 參加美空軍官校國際週活動，藉以蒐集世界各國空軍官校教育資訊。 | 9 | 2 | 139 |
| 37 | 華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議 | 美國 | 協商策進華美軍購作業議題、核對國外軍、商購案案款收支帳目及檢討購案執行進度，加速結報、結案。 | 9 | 2 | 155 |
| 38 | 國際電子戰協會（AOC）國外年會 | 美國 | 藉會議與他國電戰專業或軍方代表研討電戰運用心得，並蒐整相關電戰科技研發趨勢與商情。 | 6 | 2 | 138 |
| 39 | 資電系統作業會議 | 美國 | 赴美召開任務資料檔編建作業會議，期藉會議稽核管制編建進度及實施任務資料檔威脅項目與干擾模式研討，並與美方各分業就編建窒礙問題實施技術交流。 | 9 | 2 | 297 |
| 40 | LINK 16頻率管理「多國工作小組」國際會議 | 歐洲地區 | 藉會議掌握LINK 16系統功能研改進程，以搭配軍購案建案期程，確保未來迅安系統運作符合作戰概念要求。 | 10 | 3 | 150 |
| 41 | F-16型機系統安全會議 | 美國 | 與全球F-16型機使用國，共同研討系統安全及相關飛行安全資訊交流。 | 7 | 2 | 146 |

所屬

# 類別表—開會、談判

106年度

單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | 歸屬預算科目 | 最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 出國地點 | 出國期間 | 出國人數 | 國外旅費 |
| 212 | 60 | **602** | 140111後勤綜合勤務 | 美國 | 99.09.12-99.09.19<br>103.09.06-103.09.13 | 2<br>2 | 196<br>216 |
| 142 | 40 | **402** | 140111後勤綜合勤務 | 美國 | 102.06.09-102.06.15<br>103.06.01-103.06.08<br>104.06.06-104.06.13 | 2<br>2<br>2 | 195<br>195<br>201 |
| 173 | 40 | **487** | 140111後勤綜合勤務 | 美國 | 99.09.18-99.09.25<br>103.10.18-103.10.25<br>104.10.17-104.10.24 | 2<br>3<br>4 | 178<br>335<br>502 |
| 130 | 30 | **325** | 140111後勤綜合勤務 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 329 | 96 | **1,106** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 美國 | 102.06.01-102.06.08<br>103.04.19-103.04.27<br>104.06.20-104.06.28 | 5<br>6<br>8 | 682<br>915<br>1,306 |
| 739 | 94 | **1,584** | 140111後勤綜合勤務 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 825 | 119 | **1,935** | 150120一般武器先期選擇與採購準備 | 美國 | 102.09.03-102.09.13<br>103.10.28-103.11.07<br>104.09.21-104.10.02 | 10<br>11<br>10 | 1,455<br>1,768<br>1,760 |
| 58 | 24 | **273** | 010101人事行政 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 96 | 19 | **254** | 120103教育行政 | 美國 | 95.10.21-95.10.31<br>99.04.18-99.04.27<br>101.10.13-101.10.21 | 3<br>1<br>3 | 337<br>87<br>273 |
| 130 | 22 | **307** | 010105採購及外購軍品作業費 | 美國 | 102.04.13-102.04.22<br>103.04.26-103.05.04<br>104.03.21-104.03.30 | 2<br>2<br>2 | 300<br>286<br>306 |
| 84 | 33 | **255** | 140116通信電子與資訊管理 | 無 | 無 | 無 | 無 |
| 112 | 38 | **447** | 140116通信電子與資訊管理 | 美國 | 104.06.09-104.06.19 | 2 | 404 |
| 231 | 54 | **435** | 140116通信電子與資訊管理 | 歐洲地區 | 104.05.08-104.05.17 | 3 | 498 |
| 58 | 21 | **225** | 010125督察作業 | 美國 | 102.12.01-102.12.07<br>103.11.30-103.12.06<br>104.11.29-104.12.05 | 1<br>1<br>2 | 100<br>106<br>226 |

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家或地區 | 主要會議議題、談判重點等 | 預計天數 | 預派人數 | 交通費 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 42 | 鳥擊年會 | 美國 | 參加鳥擊年會與軍民航進行鳥擊防制交流。 | 8 | 1 | 54 |
| 43 | 飛安資訊交流年會 | 歐洲地區 | 研討安全議題及最新飛行安全資訊交流。 | 9 | 3 | 206 |
| 44 | 赴路克空軍基地聯合考核暨督察交流 | 美國 | 赴美執行考核與督察交流，防杜違常事件發生。 | 10 | 3 | 210 |
| 45 | 飛安資訊交流 | 東南亞 | 藉參訪汲取空軍飛安工作經驗，以提升戰力。 | 6 | 5 | 134 |
| 46 | F-16戰機後續訓練案計管會議 | 美國 | F-16戰機後續訓練案依發價書律定，每年赴美參加。 | 9 | 4 | 396 |
| 47 | 空軍國家演習觀察員暨華法會議 | 歐洲地區 | 藉由觀察員身份參與實際演習，瞭解演習場景設定條件與限制，以供後續規劃國內相關戰演訓計畫編擬事宜。 | 16 | 7 | 274 |
| | **政戰局** | | | **12** | **2** | **152** |
| 48 | 赴美參加國家戰略溝通峰會 | 美國 | 積極推展戰略溝通機制，並透過參與國際戰略溝通社群活動，汲取他國實務經驗，精進我國戰略溝通機制。 | 6 | 1 | 83 |
| 49 | 赴美夏威夷出席太平洋司令部老烏鴉年會 | 美國 | 藉由每年召開學術研討會，邀集國際專家學者，提供學術經驗分享與意見交流整合。 | 6 | 1 | 69 |
| | **軍備局** | | | **16** | **9** | **775** |
| 50 | 美臺商會2017年國防工業研討會議 | 美國 | 與美國防部及國務院，就重大軍購及國防工業合作等議題進行高階會談，增進華美互信及爭取重要軍購。 | 9 | 5 | 460 |
| 51 | 華美軍備交流合作會議 | 美國 | 與美國防部獲得科技暨後勤次長室實施軍備交流研討。 | 7 | 4 | 315 |
| | **主計局** | | | **9** | **3** | **319** |
| 52 | 華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議 | 美國 | 協商策進華美軍購作業議題、核對國外軍、商購案案款收支帳目及檢討購案執行進度，加速結報、結案。 | 9 | 3 | 319 |
| | **作計室** | | | **9** | **5** | **563** |
| 53 | 年度防空交流 | 美國 | 整體空中及飛彈防禦交流與研討。 | 9 | 5 | 563 |

所屬

# 類別表—開會、談判

106年度

單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | 歸屬預算科目 | 最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 出國地點 | 出國期間 | 出國人數 | 國外旅費 |
| 44 | 26 | **124** | 010125督察作業 | 美國 | 102.08.11-102.08.17<br>103.08.09-103.08.16<br>104.09.13-104.09.19 | 1<br>1<br>1 | 106<br>120<br>124 |
| 191 | 41 | **438** | 010125督察作業 | 歐洲地區 | 99.10.31-99.11.07<br>100.11.12-100.11.20<br>103.03.01-103.03.09 | 3<br>3<br>3 | 301<br>495<br>438 |
| 190 | 35 | **435** | 010125督察作業 | 美國 | 102.05.07-102.05.16<br>104.06.01-104.06.12 | 4<br>4 | 696<br>798 |
| 242 | 42 | **418** | 010125督察作業 | 東南亞 | 102.11.24-102.11.29 | 9 | 637 |
| 248 | 62 | **706** | 120116訓練綜合作業 | 美國 | 102.06.10-102.06.17<br>103.07.20-103.07.27<br>104.06.01-104.06.10 | 5<br>5<br>6 | 537<br>581<br>1,357 |
| 403 | 80 | **757** | 120116訓練綜合作業 | 歐洲地區 | 102.03.22-102.04.01<br>103.03.14-103.03.23<br>104.04.10-104.04.19 | 4<br>4<br>4 | 531<br>515<br>583 |
| **91** | **16** | **259** | | | | | |
| 45 | 8 | **136** | 010126政戰綜合作業 | 美國 | 104.05.02-104.05.07 | 1 | 79 |
| 46 | 8 | **123** | 010126政戰綜合作業 | 美國 | 103.10.19-103.10.24 | 1 | 79 |
| **462** | **100** | **1,337** | | | | | |
| 278 | 63 | **801** | 010105採購及外購軍品作業費 | 美國 | 102.09.28-102.10.04<br>103.10.03-103.10.11<br>104.10.03-104.10.10 | 5<br>7<br>8 | 902<br>1,442<br>1,329 |
| 184 | 37 | **536** | 010105採購及外購軍品作業費 | 美國 | 102.06.22-102.06.29<br>103.06.14-103.06.21<br>104.05.24-104.05.31 | 4<br>4<br>4 | 367<br>652<br>632 |
| **200** | **73** | **592** | | | | | |
| 200 | 73 | **592** | 010117主計作業 | 美國 | 102.04.13-102.04.22<br>103.04.26-103.05.04<br>104.03.17-104.03.30 | 3<br>5<br>5 | 451<br>789<br>716 |
| **330** | **60** | **953** | | | | | |
| 330 | 60 | **953** | 120115作戰綜合作業 | 美國 | 102.05.04-102.05.12<br>103.07.09-103.07.18<br>104.05.31-104.06.08 | 4<br>4<br>4 | 683<br>840<br>755 |

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家或地區 | 主要會議議題、談判重點等 | 預計天數 | 預派人數 | 交通費 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **後次室** | | | **8** | **4** | **200** |
| 54 | 華美後勤交流合作會議 | 美國 | 針對補給、維保、運輸、後勤資訊、委外及合約管理等項目，實施交流與研討。 | 8 | 4 | 200 |
| | **通次室** | | | **70** | **31** | **2,090** |
| 55 | 國際資安防護年會 | 美國 | 汲取資安科技新知，掌握新型態資安威脅態樣及數位鑑識技術。 | 18 | 9 | 522 |
| 56 | 多國工作小組會議（MNWG） | 北美地區 | 研討有關助航頻段干擾通報作業、電波監測工具使用及軍民電波干擾案件處理等議題。 | 9 | 2 | 100 |
| 57 | 太平洋頻譜管理會議（PSMC） | 美國 | 與環太平洋各國軍、公營機構及民間代表共同研討無線電頻譜管理政策、運用計畫及相關頻管系統軟、硬體設施部署方式。 | 8 | 2 | 99 |
| 58 | 國際電子戰訓練暨技術研討會（AOC） | 美國 | 蒐整電子戰作戰概念、戰術、戰技與反恐等運用資料，汲取先進科技及國防工業廠商研發裝備規格、性能等議題。 | 8 | 1 | 50 |
| 59 | 迅安系統後續維持軍購案管理會議（PMR） | 美國 | 督導專案執行進度及審查系統維護、裝備保修。 | 9 | 9 | 835 |
| 60 | MIRB國際年會LINK-16會議 | 美國 | 研討有關LINK-16數據鏈路軟體應用及MOS、MIDS終端機維護等相關議題，並分享各會員國問題報告、軟體版本升級及後勤維修支援等會員國支援服務。 | 9 | 4 | 258 |
| 61 | JICRB國際年會（LINK-16會議） | 歐洲地區 | 研討迅安系統JTIDS終端機與LINK-16數據鏈路相關議題。 | 9 | 4 | 226 |
| | **飛指部** | | | **17** | **8** | **578** |
| 62 | 疾鋒專案第17次專案管理會議 | 美國 | 針對全案執行進度、生產交運進度及訓練等議題，逐一檢討。 | 8 | 7 | 498 |
| 63 | 華美軍購財務管理檢討會（FMR）暨購案對帳會議 | 美國 | 協商策進華美軍購作業議題、核對國外軍、商購案案款收支帳目及檢討購案執行進度，加速結報、結案。 | 9 | 1 | 80 |
| | **二、不定期會議** | | | **23** | **6** | **314** |
| | **國防大學** | | | **7** | **2** | **54** |
| 64 | 東南亞與臺灣戰略與安全對話 | 東南亞 | 擴大與東南亞軍事學術交流的成果，以提升學術地位。 | 7 | 2 | 54 |

所屬

## 類別表—開會、談判

106年度

單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | 歸屬預算科目 | 最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 出國地點 | 出國期間 | 出國人數 | 國外旅費 |
| **216** | **63** | **479** | | | | | |
| 216 | 63 | **479** | 140111後勤綜合勤務 | 美國 | 101.03.18-101.03.25<br>102.05.27-102.06.02<br>103.11.11-103.11.17 | 10<br>9<br>2 | 1,025<br>892<br>配合專案實施 |
| **1,642** | **671** | **4,403** | | | | | |
| 287 | 417 | **1,226** | 140116通信電子與資訊管理 | 東南亞<br>美國<br>東南亞 | 104.03.25-104.03.28<br>104.08.03-104.08.11<br>104.12.05-104.12.12 | 4<br>9<br>11 | 336<br>229<br>189 |
| 132 | 28 | **260** | 140116通信電子與資訊管理 | 歐洲地區 | 102.04.22-102.04.26<br>103.05.03-103.05.11<br>104.05.09-104.05.17 | 2<br>2<br>2 | 283<br>281<br>403 |
| 96 | 25 | **220** | 140116通信電子與資訊管理 | 美國 | 101.07.23-101.07.27<br>102.10.26-102.11.01 | 2<br>3 | 215<br>240 |
| 55 | 12 | **117** | 140116通信電子與資訊管理 | 美國 | 102.10.26-102.11.01<br>103.10.04-103.10.11<br>104.11.28-104.12.05 | 3<br>6<br>3 | 126<br>596<br>444 |
| 488 | 117 | **1,440** | 140116通信電子與資訊管理 | 美國 | 102.10.19-102.10.27<br>103.10.18-103.10.26<br>104.10.17-104.10.25 | 8<br>9<br>9 | 888<br>1,114<br>1,226 |
| 300 | 45 | **603** | 140116通信電子與資訊管理 | 美國<br>歐洲地區<br>歐洲地區 | 102.05.18-102.05.26<br>103.05.17-103.05.25<br>104.05.02-104.05.10 | 2<br>4<br>4 | 232<br>491<br>593 |
| 284 | 27 | **537** | 140116通信電子與資訊管理 | 東北亞<br>歐洲地區<br>美國 | 102.12.07-102.12.15<br>103.11.15-103.11.23<br>104.11.14-104.11.22 | 4<br>4<br>4 | 538<br>441<br>529 |
| **309** | **89** | **976** | | | | | |
| 247 | 78 | **823** | 150110採購及外購軍品作業費 | 美國 | 104.05.11-104.05.17 | 7 | 813 |
| 62 | 11 | **153** | 010105採購及外購軍品作業費 | 美國 | 104.03.21-104.03.30 | 1 | 153 |
| **313** | **34** | **661** | | | | | |
| **103** | **12** | **169** | | | | | |
| 103 | 12 | **169** | 120103教育行政 | 無 | 無 | 無 | 無 |

| 項次 | 計畫名稱及領域代碼 | 擬前往國家或地區 | 主要會議議題、談判重點等 | 預計天數 | 預派人數 | 交通費 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **訓次室** | | | **16** | **4** | **260** |
| 65 | 聯合戰區模擬系統（JTLS）年度研討會 | 美國 | 研究系統使用方法及版本提升，並與其他使用系統國家研討並交換演訓心得。 | 7 | 2 | 100 |
| 66 | 聯合對抗戰術模擬系統（JCATS）國際年會 | 年會舉辦國 | 研究系統使用方法及版本提升，並與其他使用系統國家研討並交換演訓心得。 | 9 | 2 | 160 |

所屬

## 類別表—開會、談判

106年度

單位：新臺幣千元

| 旅費概（預）算 | | | 歸屬預算科目 | 最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 辦公費 | 合計 | | 出國地點 | 出國期間 | 出國人數 | 國外旅費 |
| **210** | **22** | **492** | | | | | |
| 89 | 10 | **199** | 140117電腦兵棋作業 | 美國 | 101.12.09-101.12.15<br>102.03.03-102.03.10<br>104.07.19-104.08.02 | 4<br>3<br>2 | 246<br>286<br>384 |
| 121 | 12 | **293** | 140117電腦兵棋作業 | 歐洲地區 | 101.05.12-101.05.20 | 2 | 236 |

# 派員出國計畫預算類別表

中華民國

| 項次 | 計畫名稱及領域代號 | 擬前往國家 | 主要研習課程 | 預計前往期間 | 預計天數 | 預派人數 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **合計** | | | | **3,572** | **1,331** |
| | **一、進修** | | | | **435** | **6** |
| | **陸軍** | | | | **435** | **6** |
| 1 | 赴美國西點軍校暑期軍事訓練 | 美國 | 赴美國西點軍校參加暑期軍事訓練。 | 106.07-106.08 | 39 | 2 |
| 2 | 赴美國北喬治亞大學短期交流 | 美國 | 赴美國北喬治亞大學實施一學期學年教育。 | 106.08-106.12 | 132 | 2 |
| 3 | 赴美國威爾猛軍校短期交流 | 美國 | 赴美國威爾猛軍校實施一學期學年教育。 | 106.08-106.12 | 132 | 1 |
| 4 | 赴美國德州農工大學短期交流 | 美國 | 赴美國德州農工大學短期交流。 | 106.08-106.12 | 132 | 1 |
| | **二、研究** | | | | **2,325** | **311** |
| | **陸軍** | | | | **730** | **3** |
| 1 | 新型通用直升機駐美連絡官、生產管制官 | 美國 | 擔任專案連絡管制。 | 106.01-106.12 | 365 | 2 |
| 2 | 新型攻擊直升機駐美連絡官 | 美國 | 擔任專案連絡管制。 | 106.01-106.12 | 365 | 1 |
| | **海軍** | | | | **500** | **302** |
| 3 | 籌獲美派里級巡防艦接裝受訓 | 美國 | 赴美完成軍購派里級艦流路班次訓練暨熱艦移交。 | 106.01.01-106.05.15 | 135 | 298 |
| 4 | 康平專案第二階段監造小組駐廠 | 歐洲地區 | 執行康平專案第二階段案首艘艦建造駐廠監造任務。 | 106.01-106.12 | 365 | 4 |
| | **空軍** | | | | **365** | **3** |
| 5 | 鳳展專案駐廠 | 美國 | 國外各項專案合約計畫管制與財務監督，以使各項裝備能如期如質交運。 | 106.01-106.12 | 365 | 3 |
| | **飛指部** | | | | **365** | **2** |
| 6 | 疾鋒專案駐廠 | 美國 | 1.國外各項合約專案管理與財務監督，以使各項裝備能如期如質運交。<br>2.系統整合及各類問題協調改進。<br>3.後勤零附件籌補進度協調。<br>4.各行動要項進度協調與管制。 | 106.01-106.12 | 365 | 2 |
| | **資電部** | | | | **365** | **1** |
| 7 | 迅安系統後續維持駐廠 | 美國 | 由派駐人員隨時掌握美方後續維持作業及財務執行現況，並配合國內作業進度督導全案執行。 | 106.01-106.12 | 365 | 1 |

所屬
—進修、研究、實習
106年度

| 旅費概（預）算 | | | | 歸屬預算科目 | 前三年度已派人數 |
|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 書籍學雜等費 | 機票手續保險費 | 合計 | | |
| **97,961** | **1,997** | **15,366** | **115,414** | | |
| **0** | **0** | **596** | **596** | | |
| **0** | **0** | **596** | **596** | | |
| 0 | 0 | 129 | **129** | 120103教育行政 | 2 |
| 0 | 0 | 222 | **222** | 120103教育行政 | 2 |
| 0 | 0 | 115 | **115** | 120103教育行政 | 6 |
| 0 | 0 | 130 | **130** | 120103教育行政 | 0 |
| **72,218** | **1,687** | **4,189** | **78,094** | | |
| **5,110** | **1,173** | **1,359** | **7,642** | | |
| 3,511 | 680 | 1,028 | **5,219** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 2 |
| 1,599 | 493 | 331 | **2,423** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 3 |
| **57,479** | **240** | **605** | **58,324** | | |
| 51,927 | 0 | 590 | **52,517** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 0 |
| 5,552 | 240 | 15 | **5,807** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 0 |
| **4,544** | **0** | **1,379** | **5,923** | | |
| 4,544 | 0 | 1,379 | **5,923** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 3 |
| **3,014** | **0** | **674** | **3,688** | | |
| 3,014 | 0 | 674 | **3,688** | 150104一般武器及戰備支援裝備購製 | 8 |
| **2,071** | **274** | **172** | **2,517** | | |
| 2,071 | 274 | 172 | **2,517** | 140116通信電子與資訊管理 | 6 |

# 派員出國計畫預算類別表

中華民國

| 項次 | 計畫名稱及領域代號 | 擬前往國家 | 主要研習課程 | 預計前往期間 | 預計天數 | 預派人數 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 三、實習 | | | | **812** | **1,014** |
| | 海軍 | | | | **208** | **828** |
| 1 | 敦睦遠航訓練 | 配合外交部政策赴相關友好國家 | 配合年度遠航訓練泊國外港口整補機會，實施禮貌性拜會及聯誼。 | 106.02.01-106.04.16 | 75 | 813 |
| 2 | 赴美暑期艦訓 | 美國 | 配合美國海軍官校學生暑期訓練期程，實施各型艦訓練。 | 106.06.20-106.07.20 | 31 | 2 |
| 3 | 赴美暑期艇訓 | 美國 | 配合美國海軍官校學生暑期訓練期程，實施巡邏艇近岸訓練。 | 106.05.31-106.06.30 | 31 | 2 |
| 4 | 赴美陸戰訓 | 美國 | 熟悉陸戰隊任務、角色、裝備、文化及培訓，俾有效促進華、美軍事交流、增進雙方情誼。 | 106.06.30-106.07.30 | 31 | 2 |
| 5 | 觀武106-1 | 美國 | 配合美方操演。 | 106.03.01-106.03.10 | 10 | 2 |
| 6 | 觀武106-2 | 美國 | 配合美方操演。 | 106.11.01-106.11.10 | 10 | 3 |
| 7 | 觀武106-3 | 美國 | 配合美方操演。 | 106.07.01-106.07.10 | 10 | 2 |
| 8 | 觀武106-4 | 美國 | 配合美方操演。 | 106.11.01-106.11.10 | 10 | 2 |
| | 空軍 | | | | **589** | **184** |
| 9 | 銀旗操演 | 美國 | 機場跑滑道搶修救演練。 | 106.05.28-106.06.05 | 9 | 13 |
| 10 | 長期支援協議訓練（渦電流操作） | 美國 | 非破壞性檢查-渦電流操作。 | 106.03.03-106.03.12 | 9 | 3 |
| 11 | 長期支援協議訓練（雷達系統專業訓練） | 美國 | 雷達系統專業訓練。 | 106.04.07-106.04.16 | 9 | 3 |
| 12 | 參加飛安相關訓練 | 美國 | 精進各項飛安計畫管理及失事調查等飛安相關專業訓練。 | 106.10.02-106.10.16 | 15 | 1 |
| 13 | 美軍聯合搜救演習 | 美國 | 針對美軍先進搜救裝備、演習區域安全環境要求及空中兵力規範，提供後續相關搜救訓練計畫編擬事宜。 | 每年1次 | 9 | 3 |
| 14 | 空運演習 | 美國 | 美軍「空運演習」執行空投、維修、空中醫療後送、軍紀安全、突發事件處理及體能競賽等項目。 | 每年1次 | 9 | 5 |
| 15 | F-16戰機後續訓練案 | 美國 | F-16戰機戰術專精訓練。 | 106.01-106.12 | 365 | 53 |

所屬

—進修、研究、實習

106年度

| 旅費概（預）算 | | | | 歸屬預算科目 | 前三年度已派人數 |
|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 書籍學雜等費 | 機票手續保險費 | 合計 | | |
| **25,743** | **310** | **10,581** | **36,724** | | |
| **15,794** | **0** | **2,340** | **18,224** | | |
| 15,072 | 0 | 1,200 | **16,272** | 120103教育行政 | 2,266 |
| 34 | 0 | 182 | **216** | 120103教育行政 | 4 |
| 33 | 0 | 182 | **215** | 120103教育行政 | 8 |
| 33 | 0 | 182 | **215** | 120103教育行政 | 0 |
| 140 | 20 | 132 | **292** | 120116訓練綜合作業 | 0 |
| 202 | 30 | 198 | **430** | 120116訓練綜合作業 | 0 |
| 140 | 20 | 132 | **292** | 120116訓練綜合作業 | 0 |
| 140 | 20 | 132 | **292** | 120116訓練綜合作業 | 0 |
| **9,902** | **310** | **8,064** | **18,276** | | |
| 725 | 140 | 316 | **1,181** | 140111後勤綜合勤務 | 41 |
| 202 | 30 | 153 | **385** | 140111後勤綜合勤務 | 0 |
| 202 | 30 | 153 | **385** | 140111後勤綜合勤務 | 0 |
| 116 | 110 | 47 | **273** | 010125督察作業 | 3 |
| 143 | 0 | 222 | **365** | 120115作戰綜合作業 | 12 |
| 342 | 0 | 228 | **570** | 120116訓練綜合作業 | 12 |
| 5,063 | 0 | 3,309 | **8,372** | 120116訓練綜合作業 | 116 |

| 項次 | 計畫名稱及領域代號 | 擬前往國家 | 主要研習課程 | 預計前往期間 | 預計天數 | 預派人數 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | 高階空戰管理班 | 歐洲地區 | 空戰分析及模擬訓練。 | 每年1次 | 10 | 5 |
| 17 | 空戰管理訓練班 | 歐洲地區 | 空中作戰專精訓練。 | 106.10.12-106.11.04 | 24 | 8 |
| 18 | FK-50模擬機訓練 | 歐洲地區 | FK-50模擬機訓練。 | 106.09.03-106.10.12 | 40 | 20 |
| 19 | BH-1900模擬機訓練 | 美國 | BH-1900模擬機訓練。 | 106.04.12-106.08.11 | 80 | 40 |
| 20 | 精進海洋長途訓練 | 東北亞 | 國際航路隨機觀摩見學。 | 106.03-106.11 | 2 | 20 |
| 21 | EC-225型機模擬器訓練 | 東南亞 | EC-225型機模擬器訓練。 | 106.03-106.09 | 8 | 10 |
| | **國防大學** | | | | **15** | **2** |
| 22 | 美國維吉尼亞軍校實習見學 | 美國 | 優選學生於暑期及預備週期間，赴美國維吉尼亞軍校進行軍事生活教育與專業課程之實習見學，以延續學生交流互訪成效，並落實軍事教育國際化之政策目標。 | 每年1次 | 15 | 2 |

所屬

## —進修、研究、實習

106年度

| 旅費概（預）算 | | | | 歸屬預算科目 | 前三年度已派人數 |
|---|---|---|---|---|---|
| 生活費 | 書籍學雜等費 | 機票手續保險費 | 合計 | | |
| 221 | 0 | 220 | **441** | 120116訓練綜合作業 | 5 |
| 113 | 0 | 540 | **653** | 120116訓練綜合作業 | 24 |
| 838 | 0 | 774 | **1,612** | 120116訓練綜合作業 | 48 |
| 1,450 | 0 | 1,875 | **3,325** | 120116訓練綜合作業 | 72 |
| 88 | 0 | 4 | **92** | 120116訓練綜合作業 | 16 |
| 399 | 0 | 223 | **622** | 120116訓練綜合作業 | 24 |
| **47** | **0** | **177** | **224** | | |
| 47 | 0 | 177 | **224** | 120103教育行政 | 6 |

本頁空白

# 十四、歲出按職能及經濟性綜合分類表

本頁空白

# 國防部
# 歲出按職能及
中華民國

| 職能別分類 \ 經濟性分類 | 經常支出 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 消費支出 | 債務利息 | 補助地方 | 移轉民間 | 小計 |
| 總　　計 | 302,074,616 | - | 72,277 | 9,387,969 | 311,534,862 |
| 02 防衛 | 300,026,656 | - | 72,277 | 9,225,969 | 309,324,902 |
| 06 社會安全與福利 | 1,362,000 | - | - | - | 1,362,000 |
| 14 環境保護 | 685,960 | - | - | 162,000 | 847,960 |

所屬

# 經濟性綜合分類表

106年度

單位：新臺幣千元

| 資本支出 | | | | | | 總計 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 資本形成 | 土地購入 | 增資 | 補助地方 | 移轉民間 | 小計 | |
| 3,924,211 | 283,364 | 1,806,424 | - | 168,414 | 6,182,413 | 317,717,275 |
| 3,884,421 | 283,364 | 1,806,424 | - | 168,414 | 6,142,623 | 315,467,525 |
| - | - | - | - | - | - | 1,362,000 |
| 39,790 | - | - | - | - | 39,790 | 887,750 |

本頁空白

# 十五、跨 年 期 計 畫 概 況 表

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 國軍民用型車輛籌補（三軍共同需求，由陸軍統籌建案） | 102－108年 | 13.14 | 5.03 | 1.73 | 1.42 | 4.96 | 1.行政院105年5月24日院臺財字第1050024489號函核定106年度經費，後續逐年報核。<br>2.106年度預算編列情形：<br>(1)「901101交通及運輸設備」科目編列1.41億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.01億元。<br>(2)陸軍司令部0.46億元、海軍司令部0.17億元、空軍司令部0.30億元、後備指揮部0.05億元、憲兵指揮部0.16億元、政戰局0.01億元、軍備局0.07億元、主計局0.01億元、軍醫局0.02億元、參謀本部0.06億元、國防大學0.04億元、中正預校0.01億元、防空飛彈指揮部0.01億元、軍情局0.02億元、電展室0.02億元及資電部0.01億元。 |
| 裝步戰鬥車（三軍共同需求，由陸軍統籌建案） | 95－110年 | 581.85 | 239.29 | 49.78 | 1.58 | 291.20 | 1.行政院94年11月4日院臺防字第0940053060號函核定全案經費581.85億元。<br>2.106年度陸軍司令部編列1.59億元，「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列1.56億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.02億元。 |

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 陸軍司令部新型通用直升機 | 97－109年 | 846.73 | 433.42 | 68.77 | 95.19 | 249.35 | 1.行政院96年8月20日院臺防字第0960038595號函核定全案經費847.38億元，其中軍事工程0.65億元編列於「國軍營舍及設施改建基金」。<br>2.106年度預算分別於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列94.27億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.92億元。 |
| 陸軍司令部陸航機隊維保能量整合案 | 105－109年 | 22.76 | | 0.96 | 6.10 | 15.70 | 1.行政院102年4月3日院臺防字第1020016644號函核定全案經費22.76億元。<br>2.106年度預算分別於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列6.09億元及「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.01億元。 |
| 陸軍司令部國軍地面部隊C4ISR系統-先導生產階段 | 105－110年 | 23.85 | | 0.47 | 3.75 | 19.63 | 1.行政院104年4月14日院臺防字第1040018340號函核定全案經費23.85億元。<br>2.106年度預算分別於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列3.74億元及「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.01億元。 |

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 海軍司令部AAV7兩棲突擊車缺裝補充 | 104－108年 | 53.24 | 1.80 | 8.91 | 13.86 | 28.67 | 1.行政院103年4月11日院臺防字第1030019694號函核定全案經費53.24億元。<br>2.106年度預算分別編列於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目13.84億元及「150110採購及外購軍品作業費」科目0.02億元。 |
| 海軍司令部籌獲獵雷艦第二階段 | 102－114年 | 358.52 | 34.85 | 0.44 | 38.78 | 284.45 | 1.行政院100年4月18日院臺防字第1000018850號函核定全案經費358.52億元。<br>2.106年度預算分別於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列38.77億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.01億元。 |
| 海軍司令部柴電潛艦第一階段 | 96－107年 | 117.00 | 60.10 | 0.01 | 0 | 114.93 | 1.行政院94年4月19日院臺防字第0940014359號函核定全案經費117億元。<br>2.106年度未編列預算。<br>3.97-101年度共計報繳58.04億元。 |
| 海軍司令部左營二港口擴建工程 | 95－114年 | 344.98 | 20.49 | 0.01 | 0.03 | 324.45 | 1.行政院94年7月6日院臺防字第0940030470號函核定全案經費345億元，其中軍事工程0.02億元編列於「國軍營舍及設施改建基金」。<br>2.106年度預算編列於「900201一般設施整建工程」科目。 |

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 海軍司令部籌獲美派里級巡防艦 | 103－107年 | 55.66 | 25.10 | 30.56 | 23.80 | 1.16 | 1.行政院102年4月9日院臺防字第1020016643號函核定全案經費 55.66億元。<br>2.106 年度預算分別於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列23.78 億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.02億元。<br>3.103-104 年度報繳24.96億元。 |
| 海軍司令部潛艦國造第一階段合約設計 | 105－108年 | 29.98 | | 5.10 | 6.40 | 18.48 | 1.行政院104年4月16日院臺防字第1040018337號函核定全案經費 29.98億元。<br>2.106 年度預算分別編列於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目6.38 億元及「150110採購及外購軍品作業費」科目0.02億元。 |
| 海軍司令部高效能艦艇後續量產案(第一批) | 106－114年 | 144.34 | | | 0.52 | 143.82 | 1.行政院105年8月1日院臺防字第1050084479號函核定全案經費144.34億元。<br>2.106 年度預算分別編列於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目0.51 億元及「150110採購及外購軍品作業費」科目0.01億元。 |

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 海軍司令部人攜式短程防空飛彈 | 106－109年 | 61.11 | | | 14.00 | 47.11 | 1.行政院 104 年 11 月 6 日院臺防字第 1040059323 號函核定全案經費 61.11 億元。<br>2.106 年度預算分別編列於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目 13.97 億元及「150110 採購及外購軍品作業費」科目 0.03 億元。 |
| 海軍司令部機動飛彈車 | 106－112年 | 136.84 | | | 1.72 | 135.12 | 1.行政院 105 年 8 月 1 日院臺防字第 1050084825 號函核定全案經費 136.84 億元。<br>2.106 年度預算分別編列於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目 1.71 億元及「150110 採購及外購軍品作業費」科目 0.01 億元。 |
| 海軍司令部籌獲新型兩棲船塢運輸艦第二階段原型艦籌建 | 106－110年 | 62.97 | | | 13.22 | 49.75 | 1.行政院 105 年 8 月 1 日院臺防字第 1050084544 號函核定全案經費 62.97 億元。<br>2.106 年度預算分別編列於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目 13.21 億元及「150110 採購及外購軍品作業費」科目 0.01 億元。 |

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 海軍司令部新購 BLOCK 1B 方陣快砲 | 106－114年 | 101.59 | | | 2.79 | 98.80 | 1.行政院 104 年 11 月10日院臺防字第1040059566 號函核定全案經費 101.59 億元。<br>2.106 年度預算分別編列於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目 2.78 億元及「150110 採購及外購軍品作業費」科目 0.01 億元。 |
| 空軍司令部 P-3C 長程定翼反潛機 | 96－107年 | 486.97 | 415.49 | 10.47 | 31.64 | 29.37 | 1.行政院 93 年 5 月 31 日院臺防字第0930025387 號函核定全案經費 491.16 億元，其中軍事工程4.19億元編列於「國軍營舍及設施改建基金」。<br>2.106 年度預算分別於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列 31.63 億元與「150110 採購及外購軍品作業費」科目編列 0.01 億元。 |
| 空軍司令部 F-16A/B 型戰機性能提升 | 101－112年 | 1,100.00 | 674.08 | 133.63 | 68.77 | 223.52 | 1.行政院 100 年 8 月 31 日院臺防字第1000046983 號函核定全案經費 1,100.00 億元。<br>2.106 年度預算分別於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列 68.55 億元與「150110 採購及外購軍品作業費」科目編列 0.22 億元。 |

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 空軍司令部後續 IDF 戰機性能提升 | 103－107年 | 167.27 | 61.78 | 47.60 | 51.64 | 6.25 | 1.行政院 102 年 4 月 9 日院臺防字第 1020003497 號函核定全案經費 167.27 億元。<br>2.106 年度預算分別於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列 51.63 億元與「150110 採購及外購軍品作業費」科目編列 0.01 億元。 |
| 空軍司令部充實航空技術學院技職基礎暨專業精進教育設備（施） | 105－109年 | 1.99 | | 0.56 | 0.34 | 1.09 | 1.行政院 102 年 5 月 2 日會訊字第 1020011880 號函核定全案經費 1.99 億元。<br>2.106 年度預算分別編列於「901906 軍事教育設備」科目 0.33 億元與「150110 採購及外購軍品作業費」科目 0.01 億元。 |
| 空軍司令部新式高級教訓機 | 106－117年 | 686.39 | | | 5.55 | 680.84 | 1.行政院 105 年 8 月 1 日院臺防字第 1050086492 號函核定全案經費 686.39 億元。<br>2.106 年度預算分別於「150104 一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列 5.49 億元與「150110 採購及外購軍品作業費」科目編列 0.06 億元。 |

# 國防部所屬
# 跨年期計畫概況表（公開部分）

中華民國 106 年度

單位：新臺幣億元
（小數點以下兩位數）

| 計畫名稱 | 執行期間 | 中央公務預算經費需求總額 | 分年經費需求 | | | | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 104及以前年度預算 | 105年度預算數 | 106年度預算數 | 107及以後年度預估需求數 | |
| 參謀本部民用型公務車輛汰換 | 106－109年 | 0.11 | | | 0.08 | 0.03 | 1.行政院105年4月7日院臺財字第1050158623A號函核定全案經費0.11億元。<br>2.106年度預算分別於「901101交通及運輸設備」科目編列0.07億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.01億元 |
| 防空飛彈指揮部愛二性能提升及採購愛三 | 96－110年 | 1,791.40 | 981.48 | 324.71 | 174.73 | 310.48 | 1.行政院100年10月4日院臺防字第1000053012號函核定全案經費1,791.40億元。<br>2.106年度預算分別於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列174.29億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.44億元。 |
| 防空飛彈指揮部陸基防空飛彈系統 | 104－113年 | 748.35 | 28.08 | 54.22 | 94.43 | 571.62 | 1.行政院103年4月18日院臺防字第1030018725號函核定全案經費748.35億元。<br>2.106年度預算分別於「150104一般武器及戰備支援裝備購製」科目編列94.40億元與「150110採購及外購軍品作業費」科目編列0.03億元。 |

# 十六、委 辦 經 費 分 析 表

本頁空白

| 委辦計畫 | 計畫起訖年度 | 委辦內容 | 委辦 經常 用人費用 | 委辦 經常 業務費用 |
|---|---|---|---|---|
| 合計 | | | 9,400 | 43,146 |
| 1.4814020100<br>軍事行政 | | | 9,400 | 7,325 |
| (1)「志願役專業預備軍、士、兵暨儲備士官」考選作業 | 106-106 | 辦理「志願役專業預備軍官預備士官班」考選作業及「專業志願士兵暨儲備士官」考生資格審查 | 9,400 | 6,600 |
| (2)化學實驗室認證能力試驗複評鑑定 | 106-106 | 化學實驗室認證能力試驗複評鑑定 | - | 10 |
| (3)眷村管理委辦計畫 | 106-106 | 列管眷村管理自治幹部工作 | - | 715 |
| 2.4814021200<br>教育訓練業務 | | | - | 24,371 |
| (1)災害防救種子教官訓練 | 106-106 | 辦理災害防救種子教官訓練 | - | 4,371 |
| (2)九鵬訓場睦鄰經費 | 106-106 | 委託中科院辦理九鵬基地睦鄰作業 | - | 20,000 |
| 3.4814021400<br>後勤及通資業務 | | | - | 11,450 |
| (1)運用後勤資訊管理簡化補保作業程序之研究 | 106-106 | 藉由委託研究計畫，探討國軍後勤補保作業流程，資訊系統運作現況，研究如何運用資訊技術，整合資訊與平台，簡化後勤作業程序，蒐整國內外企業、政府機關及私人機構成功經驗，提供國軍改進建議，以提升作業效率 | - | 650 |
| (2)軍事工業民營發展委辦計畫 | 106-106 | 辦理軍事武器裝備國內產製評估、國防工業合作需求項目之調查與整合、工合計畫推展及工業合作額度爭取之談判與協商等作業 | - | 10,000 |
| (3)土木水利工程類委辦計畫 | 106-106 | 辦理營區搬遷都市計畫變更規劃 | - | 800 |

所屬
# 分析表
106年度

單位：新臺幣千元

| 經費之用途分析 | | | |
|---|---|---|---|
| 門 | 資本門 | | 合計 |
| 其他 | 設備購置 | 其他 | |
| - | - | - | 52,546 |
| - | - | - | 16,725 |
| - | - | - | 16,000 |
| - | - | - | 10 |
| - | - | - | 715 |
| - | - | - | 24,371 |
| - | - | - | 4,371 |
| - | - | - | 20,000 |
| - | - | - | 11,450 |
| - | - | - | 650 |
| - | - | - | 10,000 |
| - | - | - | 800 |

本頁空白

# 十七、立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

# 國防部主管

## 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

## (公開部分)

中華民國 105 年度

<table>
<tr><td colspan="2">決議、附帶決議及注意事項</td><td rowspan="2">辦理情形</td></tr>
<tr><td>項次</td><td>內容</td></tr>
<tr><td>一</td><td>一、通案決議部分：<br>(一)104 年度中央政府總預算釋股收入 380 億元不予保留。105 年度中央政府總預算釋股收入 288 億元倘財政狀況良好，原則不予出售；釋股對象以政府四大基金為限，釋股費用併同調整。
<table>
<tr><td>預算編列單位</td><td>釋股標的</td><td>釋股收入</td></tr>
<tr><td>財政部</td><td>合作金庫金融控股公司</td><td>47億元</td></tr>
<tr><td>交通部</td><td>中華電信公司</td><td>126億元</td></tr>
<tr><td>行政院</td><td>台灣積體電路公司</td><td>115億元</td></tr>
<tr><td colspan="2">合計</td><td>288億元</td></tr>
</table></td><td>非本部主管事項(已轉知各所屬單位參考)。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>(二)105 年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：<br>1.健保保險補助：除海岸巡防總局及所屬補助第四類被保險人保險費不刪外，其餘統刪 5%；另隨同減列內政部補助第三類被保險人及其眷屬保險費 7 億 8,821 萬 5,000 元、教育部與國民及學前教育署補助第一類被保險人及其眷屬保險費 8,645 萬元、勞動部補助第一類至第二類被保險人及其眷屬保險費 24 億 5,425 萬 5,000 元、衛生福利部與社會及家庭署補助第一類至第三類被保險人及其眷屬保險費 3 億 3,614 萬 6,000 元，以及政府應負擔健保費法定下限差額 27 億元。<br>2.大陸地區旅費：統刪 3%。<br>3.委辦費：除人事行政總處、公務人力發展中心、中央選舉委員會及所屬、公務人員保障暨培訓委員會、外交部主管、教育部主管、法務部主管、職業安全衛生署危險性機械及設備檢查與管理、動植物防疫檢疫局及所屬屠宰衛生檢查、畜禽藥物殘留檢測及檢疫偵測犬業務、衛生福利部推動性別暴力防治、社會救助業務、規劃建立社會工作專業、保護服務業務、健全醫療衛生體系、醫事人力培育與訓練、健全緊急醫療照護網絡、長</td><td>本部已依決議事項辦理。</td></tr>
</table>

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 照服務量能提升計畫、推動身心障礙醫療復建網絡、推動長期照顧服務體系及長照服務網業務、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、社會及家庭署辦理推展身心障礙者福利服務、文化部主管不刪；工業局工業技術升級輔導計畫、標準檢驗局及所屬辦理國家度量衡標準實驗室整體運作及民生化學計量標準計畫、智慧財產局統刪 1%外，其餘統刪 3%，其中行政院、國家發展委員會、文化園區管理局、客家委員會及所屬、考試院、銓敘部、審計部、內政部、營建署及所屬、警政署及所屬、消防署及所屬、移民署、國防部、國防部所屬、國庫署、交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、公路總局及所屬、勞動及職業安全衛生研究所、農業委員會、農業試驗所、茶業改良場、種苗改良繁殖場、衛生福利部、疾病管制署、社會及家庭署、環境保護署、環境檢驗所、新竹科學工業園區管理局及所屬、中部科學工業園區管理局及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。<br>4.軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費：除人事行政總處及所屬、中央選舉委員會及所屬、立法院主管、公務人員保障暨培訓委員會、國家文官學院及所屬、監察院、警政署及所屬、外交部駐外機構業務計畫、法務部主管、衛生福利部社會救助業務、推動長期照顧服務體系及長照服務網業務、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、海洋巡防總局艦艇歲修定保料配件及機械儀器養護費不刪外，其餘統刪 3%，其中中央研究院、行政院、主計總處、國家發展委員會、客家委員會及所屬、國家通訊傳播委員會、審計部、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、營建署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、移民署、國防部、國防部所屬、國庫署、賦稅署、臺北國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、標準檢驗局及所屬、中小企業處、交 | |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 通部、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、僑務委員會、原子能委員會、放射性物料管理局、農業委員會、水土保持局、農業試驗所、林業試驗所、農業藥物毒物試驗所、特有生物研究保育中心、茶業改良場、桃園區農業改良場、漁業署及所屬、衛生福利部、疾病管制署、食品藥物管理署、國民健康署、國家中醫藥研究所、環境保護署、環境檢驗所、環境保護人員訓練所、海岸巡防署主管改以其他項目刪減替代，科目自行調整。<br>5.設備及投資：除資產作價投資、中央研究院、人事行政總處及所屬、國立故宮博物院故宮南部院區籌建計畫、中央選舉委員會及所屬、立法院主管、司法院司法機關擴遷建計畫、智慧財產法院司法機關擴遷建計畫、臺灣高等法院司法機關擴遷建計畫、臺灣臺北地方法院營建工程、臺灣彰化地方法院司法機關擴遷建計畫、臺灣臺南地方法院營建工程預算、公務人員保障暨培訓委員會、國家文官學院及所屬、監察院、警政署及所屬、中央警察大學、外交部駐外機構業務計畫、購置駐外機構館舍計畫與汰換駐外機構公務車預算、財政部臺灣土地銀行股份有限公司以前年度未分配盈餘轉列增資相關經費、法務部主管、衛生福利部醫事人力培育與訓練、緊急醫療照護網絡、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、中央健康保險署、海岸巡防署南沙太平島交通基礎整建工程計畫、臺北港海巡基地、海巡岸際雷達系統換裝計畫、海洋巡防總局艦艇特別檢驗(大修)經費、強化海巡編裝發展方案、國軍退除役官兵輔導委員會公務病床轉型護理之家相關預算不刪；科技部增撥國家科學技術發展基金統刪 1%；教育部主管、文化部主管統刪 3%外，其餘統刪 5%，其中行政院、國家發展委員會、國家通訊傳播委員會、司法院、最高法院、最高行政法院、臺北高等行政法院、臺中高等行政法院、高雄高等行政法院、公務員懲戒委員會、法官學院、智慧財產法院、臺灣高等法院、臺灣高等法院臺中分院、臺灣高等法院臺南分院、臺灣高等法院高雄分院、臺灣高等法院花蓮分院、臺灣臺北地方法院、臺灣士林地方法院、臺灣新北地方法院、臺灣新竹地方法院、臺灣苗栗地 | |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 方法院、臺灣臺中地方法院、臺灣南投地方法院、臺灣彰化地方法院、臺灣雲林地方法院、臺灣嘉義地方法院、臺灣臺南地方法院、臺灣橋頭地方法院、臺灣高雄地方法院、臺灣屏東地方法院、臺灣臺東地方法院、臺灣花蓮地方法院、臺灣宜蘭地方法院、臺灣基隆地方法院、臺灣澎湖地方法院、臺灣高雄少年及家事法院、福建高等法院金門分院、福建金門地方法院、福建連江地方法院、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、內政部、營建署及所屬、消防署及所屬、移民署、空中勤務總隊、國防部所屬、財政部、國庫署、賦稅署、臺北國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、教育部、國民及學前教育署、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、工業局、中小企業處、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、僑務委員會、農業委員會、特有生物研究保育中心、漁業署及所屬、環境保護署、環境檢驗所、環境保護人員訓練所、海岸巡防署主管改以其他項目刪減替代，科目自行調整。<br>6.對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出、中央研究院、警政署及所屬、外交部、教育部主管、法務部主管、中小企業處、漁業署捐助各級漁會辦理臺灣地區各漁業通訊電臺營運輔導、衛生福利部財團法人國家衛生研究院發展計畫、社會救助業務、保護服務業務、健全醫療衛生體系、醫事人力培育與訓練之捐助、健全緊急醫療照護網絡、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、中央健康保險署、社會及家庭署長照服務量能提升計畫、推動身心障礙者福利服務、文化部主管、科技部對國家災害防救科技中心、財團法人國家實驗研究院與國家同步輻射研究中心之捐助不刪；經濟部科技預算、工業局工業技術升級輔導計畫、智慧財產局統刪 1%外，其餘統刪 3%，其中行政院、內政部、消防署及所屬、移民署、財政部、交通部、觀光局及所屬、公路總局及所屬、核能研究所、農 | |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | 業委員會、水土保持局、農糧署及所屬、衛生福利部、疾病管制署、環境保護署、新竹科學工業園區管理局及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。<br>7.對地方政府之補助：除法律義務支出、一般性補助款、教育部主管、法務部主管、衛生福利部長照服務量能提升計畫、社會救助業務、健全緊急醫療照護網絡、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、中央健康保險署、社會及家庭署長照服務量能提升計畫、推動身心障礙者福利服務、文化部主管不刪外，其餘統刪 4%，其中內政部、營建署及所屬、消防署及所屬、移民署、公路總局及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、衛生福利部改以其他項目刪減替代，科目自行調整。<br>8.空中勤務總隊「飛機維護 5 年中程計畫」經費減列 7,120 萬元，科目自行調整。<br>9.賦稅署「地方政府遺產及贈與稅款短少補助」減列 8 億 8,122 萬 7,000 元，科目自行調整。 | |
| 三 | (三)105 年度中央政府總預算案中各機關委辦費共編列 342 億 7,130 萬 9,000 元，較 104 年度法定預算數 289 億餘元及 103 年度決算數 269 億餘元，分別增加 18.37%及 27.27%，更較 5 年前 100 年度決算數 222 億餘元增加逾 54%，部分機關委辦費占業務費比例甚至超過 50%，且有高達近 98%者，儼然成為「發包中心」。行政院組織改造基礎法案陸續於 99 年 1 月及 100 年 4 月間完成立法，並於 101 年度起啟動組改；惟 105 年度各公務機關預算員額達 13 萬 3,594 人，較 99 年度增加 1,117 人，政府公務人力並未隨委辦預算之成長而有所降低，人員運用效率明顯不彰。查中央政府機關總員額法及管理辦法中訂有「各機關應定期評鑑所屬人力之工作狀況」、「員額總數之合理性」等，爰要求行政院除應責成所屬相關機關確實落實定期評鑑工作外，並應全面檢討各機關員額與委外業務等人力資源運用、配置之妥適性，於六個月內向立法院提出詳盡之改善報告。 | 非本部主管事項(已轉知各所屬單位參考)。 |
| 四 | (四)行政院所屬公營事業轉投資之公司，其泛公股之股份占總額百分之三十以上者，其公股代表董、 | 非本部主管事項(已轉知各所屬單位參考)。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 監事及經理人之薪資，不得逾越原公營事業同等職位之薪資。然因羅致不易或具有專長特殊者，應報股權管理機關核備者為例外。 | |
| 五 | (五)近來屢傳有政府轉投資事業以業務需要為由另籌設新公司之情形，然距 2016 總統大選僅剩 1 個多月，於此之時，政府任何大動作、大改變皆屬不宜，否則，若決策有誤，社會將付出更大成本。而以國家資源投注新設事業係重大政策決定，實應審慎衡酌其必要性，以避免國家資源重複投入之浪費；爰要求行政院責令各機關及所屬與附屬單位、政府捐助成立之財團法人，除已編列預算送立法院審議者，俟審議結果決定外，其餘均暫緩籌設新設公司作業，並於三個月內就相關籌設計畫、效益評估等，向立法院相關委員會提出專案報告，經同意後，始得執行。 | 本部已依決議事項辦理。 |
| 六 | (六)105 年度中央政府總預算歲出預算，除訂有契約者依契約所定進度、時程給付外，原則上均應按月依比例分配辦理。 | 本部已依決議事項辦理。 |
| 七 | (七)近期政府為改善經濟體質並擴大出口，以行政院國家發展委員會為幕僚單位，研擬多項出口提振措施，交由相關部會執行。惟就強化輸出入銀行業務方面，雖核定由政府預算撥款進行增資、擴大對單一客戶無擔保授信金額並強化「雙印市場」，但前述增資僅係就資本額進行小幅改善，而未能對輸出入銀行所面臨人事規模及薪給等問題，一併檢討改善。矧從近年國際經濟發展趨勢而言，特別就從事高附加價值產業之已開發國家，輸出入金融機制的發達至關重要，政府有必要整合相關資源、運用輸出入銀行收益穩定等特性，研究此機制如何成長完備，至少必須能符合臺灣當前國際貿易需求。爰要求行政院責成國家發展委員會會同財政部、經濟部、行政院主計總處和人事行政總處等有關單位就未來中國輸出入銀行發展進行通盤檢討，並於六個月內就初步檢討情形，向立法院相關委員會提出書面報告。 | 非本部主管事項(已轉知各所屬單位參考)。 |
| 八 | (八)查民國 83 年起，花蓮縣政府為順應民意及配合政策需要，減徵花蓮機場及空軍佳山基地航道噪音 | 一、依中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法第 3 條規定，中央為 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 干擾區域之房屋稅，以及禁、限建地區之地價稅。自實施以來，花蓮縣(花蓮市、新城鄉、吉安鄉、秀林鄉、壽豐鄉等)地方公所已短收地價及房屋稅迄今累計達 20 億元，造成地方施政困難。爰此，要求主計總處協同國防部針對國防管制區做全國性調查，同時與財政部研議一般性地方補助款公式之基準概算，將國防影響區域納入評分標準之規定，並於一周內提出實質補助及改善方案之書面報告至立法院。 | 謀全國經濟平衡發展，得視直轄市及縣(市)政府財政收支狀況，由國庫就一般性補助款及計畫型補助款之補助事項予以協助。<br>二、上開一般性補助款補助事項包括基本財政收支差短與定額設算之教育、社會福利及基本設施等補助經費。其中基本財政收支差短依公式計算方式辦理，係指基本財政支出(正式編制人員人事費、正式編制警政、消防人員超勤加班費及對於公立醫療院所之補助經費等 7 項合計數)扣除基本財政收入(地方政府稅課收入扣除依地方稅法通則徵收之稅課收入後之數額)後之數額，並予優先補助。<br>三、有關直轄市及縣(市)政府如因國防設施之禁建、限建及噪音防制因素，致地價稅及房屋稅有所減少，必然同時擴大其基本財政收支差短，爰中央政府依上開基本財政收支差短補助款設算公式計算一般性補助款時，已將其房屋稅、地價稅減少因素納入考量並予彌補，爰實質補助金額已隨同增加。<br>四、以花蓮縣為例，中央對花蓮縣整體財源挹注情形，98 至 105 年度合計約 803 億元，較 90 至 97 年度合計約 620 億元，已增加 183 億元，以上顯示中央對花蓮縣之財源挹注已有相當助益。 |
| 九 | (九)中國大陸於今年提出「中國製造 2025」中將半導體產業列為中國從製造大國發展為製造強國的戰略性計畫之關鍵性項目，並進行全球半導體業策略性收購；是以美國政府基於國家安全，避免敏 | 非本部主管事項(已轉知各所屬單位參考)。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 感技術轉移到中國，業於 104 年 7 月否決中國大陸紫光集團收購美國美光科技公司案。中國大陸紫光集團係由中國官方色彩濃厚的清華控股擁有51%的股權，為單一最大股東，實屬完全是由中國官方主導的戰略性主權基金。紫光集團要求我方必需開放陸資投資 IC 設計，否則將不讓我方 IC 設計進入大陸市場，此已非單純業界競爭而涉國家安全層次問題。中國大陸紫光集團又宣布擬取得我國的力成科技股份有限公司、矽品精密工業股份有限公司、南茂科技股份有限公司三家半導體封裝測試廠商各 25%之股權；而這三家半導體封測廠商其全球全排名及市占率，分別為矽品、力成與南茂分別為全球排名第三、市占率 9.6%，全球排名第五、市占率 5%與全球排名第九、市占率 2.8%，合計達 17.4%，對於我國及全球的半導體封測產業影響甚鉅。中國大陸紫光集團擬收購我國半導體封裝測試三大廠商，顯然是中國全球戰略性收購之一環。對於中國大陸資金可能藉由台灣開放社會的特性，化身為民間公司進行不當人才挖腳、商業機密竊取、技術移轉等行為，更是政府應積極防範，以維繫台灣經濟安全；面對中國大陸戰略性之出擊，我國政府更不容輕率以對，爰要求：<br>1.攸關我國敏感技術、產業存續之半導體設計產業，政府在現階段不得開放陸資投資。<br>2.就整體 IC 產業所涉敏感科技、國家安全、產業佈局及影響評估等，經濟部及相關部會應予嚴審，在向立法院提出專案報告前，經濟部投審會不得許可陸資來台相關投資或併購案。<br>3.針對中國大陸紫光集團擬收購我國力成科技股份有限公司、矽品精密工業股份有限公司、南茂科技股份有限公司三家半導體封裝測試公司股權一案，經濟部等相關單位應予嚴審，在相關影響評估等未向立法院報告前，不得許可。 | |
| 十 | 二、外交及國防委員會審議部分：<br>(一)105 年度國防部所屬預算歲入部分於「賠償收入－一般賠償收入」科目中，為「學生退學賠款」及「不適服現役」兩項收入，分別編列 7,951 萬 4,000 元及 4,227 萬 4,000 元(兩者各占 105 年度該科目預算數 2 億 4,211 萬 7,000 元之 32.84%及 | 一、為落實債權管理，本部針對各項依法應追償(或索討)之經費，定期查察繳款情形，並召開會議瞭解追償窒礙，輔以人員教育訓練及落實經驗傳承，俾 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 17.46%)；另於「雜項收入—其他雜項收入」科目中，為「民人佔用營地法院裁判索回不當得利等款」編列收入預算 331 萬元。前揭兩項收入之產生，係就已發生之事實依法追償或依法院裁判索討；惟近年來國防部對該等應收款項之收回似欠積極，致累積頗鉅，且有因罹於時效而辦理註銷者，顯疏於其應有權益之維護，殊屬欠當，建請國防部儘速處理。 | 利業務銜接與債權追償。<br>二、另已於 102 年 12 月建立「國軍退學(伍)賠款資訊系統」，設定預警功能，以強化追償成效及債權保存，持續依法辦理追償作業。 |
| 十一 | (二)「工合會報」係為我國國防工業自主之重要政策規劃業務工作之一，為評鑑督導國防工業廠商「認試制」之唯一單位，但國防部卻將此一核心業務委外交由特定民間社團辦理，雖經公開招標甄選辦理，然而卻仍是由軍職退役人員所辦理，容易衍生不法情事，阻礙國防工業自主政策，爰針對第 2 目「國防政策規劃與督導」編列 1 億 7,363 萬 6,000 元，凍結 800 萬元，俟國防部將該項委辦業務收回自行辦理，並向立法院外交及國防委員會提出書面報告後，始得動支。 | 本案已於 105 年 12 月 12 日立法院第 9 屆第 2 會期外交國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 106 年 1 月 4 日台立院議字第 1050706855 號函)。 |
| 十二 | (三)查國家中山科學研究院近年來研發出來的優秀產品相當少，「銳鳶無人機」雖號稱功能強大，但在本次 AT-3 事件搜救過程中，因為未配備 GPS 而無法發揮及時回傳相關影像的功用，顯示其功能未具備實際需求，爰針對第 4 目「一般科學研究」預算 4 億 5,324 萬 3,000 元，凍結 2,000 萬元，俟該院提出獎金發放標準，並向立法院外交及國防委員會提出書面報告後，始得動支。 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 26 日以國辦公共字第 1050000390 號函送立法院，後續依外交及國防委員會議程辦理解凍。 |
| 十三 | (四)有鑑於近來新聞事件頻傳，先是馬祖服役士兵向媒體反應三餐飯量無法吃飽、再來是志願役軍官反應國軍個人裝備品質低落或不足，破損要自行縫補等，一再顯示，國軍軍事維持業務狀況百出，國防部主管施政無法滿足需求。而網路社群媒體討論最多的，即是「高裝檢」種種造假的現象，面對這類問題，國防部不但打壓反應意見的軍士官兵，甚至一再辯解只是個案與臨時狀況；此雖是網路反應之狀況，卻發現這已是國軍長久存在的問題。是以，國防部應鼓勵內部反應意見，促進組織進步，而不是粉飾太平、一味打壓；國防部應對國軍採購業務嚴加督導，並將國軍「軍 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 3 日以國採管理字第 1050000905 號函送立法院。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | 被服」交由各軍種自行採買，加快換補速度。另國防部目前仍以行政命令要求軍種建案單位對國家中山科學研究院違約情形只處以行政罰，有紊亂國軍公開採購業務秩序之虞。因此，國防部應針對上述事項向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | |
| 十四 | (五)依國防部組織法第 11 條規定：「本部各職稱之官等(階)職等及員額，另以編制表定之；其中文職人員任用，不得少於預算員額三分之一。」旨在廣納優秀文官，改變組織文化。經查國防部於 102 年 1 月組織調整後，軍文職編制規劃為 609 人，依上揭國防部組織法規定，文職人員之任用不得少於 203 人。然而 101 至 103 年度實際進用人數各為 162 人、170 人及 173 人，占各該年度最低法定應進用員額比率為 79.41%、83.33%及 85.22%；截至 104 年度 8 月底止，文職人員仍僅 180 人，距最低法定進用員額尚不足 23 人。此種長年未依法足額進用文職人員之情事，造成國防部本部每年人事費賸餘數均逾千萬元。國防部應確實依法辦理文職人員之進用，並依業務需求核實檢討預算員額，減少資源浪費，並向立法院外交及國防委員會提出文職人員之進用檢討書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 3 月 2 日以國事文官字第 1050000292 號函送立法院。 |
| 十五 | (六)105 年國防部第 2 目「國防政策規劃與督導」編列 1 億 7,363 萬 6,000 元，其中「法務及督考」4,407 萬 2,000 元係辦理國防法制化施政與督考，經查國家中山科學研究院改制後，國防部為其法定監督機關；惟監督業務卻由軍備局辦理與法不符。國家中山科學研究院設置條例係經周延立法程序，立法院重重審查通過，國防部為便宜行事，竟違反民主國家依法行政院則，破壞民主法治；且國家中山科學研究院與軍備局有採購業務往來，以軍備局為監督單位恐產生道德風險，難以達成監督目的；然國防部卻未提出糾正，未能善盡督導之責任，國防部應於 3 個月內向立法院外交及國防委員會提出檢討改善計畫書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 13 日以國備計評字第 1050000489 號函送立法院。 |
| 十六 | (七)國防部為推動國防工業自主，運用國家中山科學研究院現有之國防高科技產能，兼顧民生科技及擴大服務對象，於國防部單位預算中能編列「科 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 30 日以國資科企字第 1050000399 號函送立法院。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 技專案」預算科目。然國家中山科學研究院因其研製能力受限，國防部暨所屬委託其辦理之軍品武器科技研發與委製案，仍以「外購」取代「自行研發」，而其所委託之科學研發案，未經國防部審查通過，容易產生弊端，淪為該機構私人酬庸買學位之用。是以，國防部應建立軍品研發、科技技術之「學者資料庫」，負責國防科技研發技術之審查；並應且制訂科學研發案管理規則、律定管理辦法，向立法院外交及國防委員會提出「科學研究」辦理狀況書面報告。 | |
| 十七 | (八)國軍有廣大營區，特別是建物屋頂，在無礙國防安全考量的前提下，可評估於營區建物屋頂設置太陽能板，使營區能自行發電，提高國軍能源自主率。尤其偏遠離島營區位處國防第一線，四面環海，位置險要，且未與臺電供電系統聯網，一切能源需求必須仰賴補給，主要電力依靠柴油發電機供給；而減少能源消費就是延長單位的生存時間，營區更需要提高能源自主，應優先考慮不需補給的綠能發電。 | 因應政府推動再生能源政策，國軍亦負有推動國家環保政策之責任，本部將於新建建物投資建案時，考量現址日照度情況，並運用政府相關政策支援，使再生能源設備納入建築物規劃，以達響應政府推動再生能源及減碳環保等政策。 |
| 十八 | (九)國防部於 104 年 8 月 25 日發布新聞稿：「預判迄 105 年年底，國軍志願士兵編制現員人數仍未達 90%計畫目標」，爰將於 105 年持續徵集部分 82 年次以前役男約 2 萬 3,100 人入營服義務役，坦承已經延長 2 年實施之募兵制計畫失敗。由於義務役改徵集接受 4 個月常備兵役軍事訓練之機制業已公告實施，面對國軍部隊現員不足之兵力間隙，後續如何在最短時間內募得足額志願役人力，亟待國防部妥謀對策因應。此外，國防部報奉核定自 103 年 1 月基層志願役官兵待遇以增誘因，惟因志願役人數補充未如預期，國防部繳回之人事費結餘數近 122 億元，顯見誘因吸引效果有限，國防部應檢討並研商更多元的解決方案。 | 一、為推動募兵制，在行政院整合各部會機關協助下，積極改善國軍與社會職場競才之條件，目前各項配套措施已產生正面影響，有效提升志願士兵招募與留營成效，使志願役人力呈現穩定成長趨勢，並無募兵制計畫失敗問題。<br>二、國軍將持續精進「募兵制」配套措施，積極推動招募及留營工作，滿足志願役人力需求，有信心達成國軍常備部隊以志願役人力擔任之政策目標。 |
| 十九 | (十)對於現今志願役人力無法如預期獲得募足，迫使募兵制計畫實施期程延長至 105 年底，然未來國軍部隊仍因現員不足而存在兵力間隙，建請國防部研擬相關政策計畫，維持並提高未來國軍志願役所需人力。 | 一、考量我國人口結構，每年招獲志願士兵約 1 萬餘人，且人力獲得須採分年分梯次補充，以避免大量人員同時離退，造成部隊戰力間隙，影響任務遂行。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | | 二、參酌美國、法國、英國等募兵制國家轉型經驗，期程約 5-8 年，我國推動「募兵制」執行驗證工作迄今僅 4 年餘，已漸次提升志願役人力及減少徵集義務役人力，與先進國家轉型過程類同；另審慎評估風險管理，確保募兵制政策在穩定中達成。 |
| 二十 | (十一)有鑑於國防部將 105 年度志願役目標人數訂在 4 萬 9,108 人，較募兵制計畫所訂 17 萬 6,400 人目標數差距仍大；國防部並於 104 年 8 月 25 日發布新聞：「預判迄 105 年年底，國軍志願役士兵編制現員人數仍未達 90%計畫目標，爰將於 105 年度持續徵集部分 82 年次以前役男約 2 萬 3,100 人入營服義務役，面對國軍部隊現員不足之兵力間隙，後續如何在最短時間內募得足額志願役人力，亟待國防部予以正視此問題。 | 一、本部 105 年度志願役招募目標訂在 2 萬 971 人，考量我國人口結構，人力獲得須採分年分梯次補充，以避免大量人員同時離退，造成部隊戰力間隙，影響任務遂行。<br>二、國軍將持續精進「募兵制」配套措施，積極推動招募及留營工作，滿足志願役人力需求，有信心達成國軍常備部隊以志願役人力擔任之政策目標。 |
| 二十一 | (十二)105 年度國防部所屬主計局於「軍事人員」業務計畫項下，就「戰鬥部隊加給」編列 25 億 5,468 萬 8,000 元。「戰鬥部隊加給」之增發，係透過修正「國軍志願役勤務加給表」方式辦理，惟所劃定可支領「戰鬥部隊加給」之各種戰鬥部隊，由於任務特性各異、艱苦程度不一，部分相對較為艱苦之戰鬥部隊人員退多進少，使得編現比嚴重偏低，實為國軍戰力維持之隱憂。依照現行所劃定之戰鬥部隊，不分艱苦程度及其服務年資，僅概以服勤於非營部連及營部連區分為 2 級，各部隊均一體適用每月增支 5,000 元或 3,000 元，能否發揮吸引效果，並有效改善目前部分戰鬥部隊編現比偏低現象，恐仍有疑慮。以現有數據為例，104 年 6 月 30 日國軍裝騎部隊及特戰部隊編現比各僅 30.73%及 37.01%；海軍陸戰隊、艦隊部隊亦各僅 40.06%及 41.10%，與同劃屬戰鬥部隊之空軍防砲部隊及陸軍目標獲得部隊分別達 96%及 100%編現比相較，差距頗大。國防部既獲核可加發戰鬥部隊加給，應善用該項加給，依「推動募 | 本案書面報告已於 104 年 12 月 2 日以國資人力字第 1040004656 號函送立法院。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 兵制暫行條例」所定之發給準據，設計合理之分級酬報機制，鼓勵志願役兵員投身較艱苦之戰鬥部隊並長留久用，俾使其編現比得以提升，充實部隊實質戰力，同時增進該等戰鬥部隊兵員之招募及留營誘因。請於 1 個月內向立法院外交及國防委員會提出相關檢討報告與改進措施，以改善戰鬥部隊編現比。 | |
| 二十二 | (十三)監察院於 102 年 12 月 19 日公布之調查報告業已提出警訊：「募兵制驗證期程展延 2 年度，原規劃之服替代役役男改為服義務役，補充招募不足問題；惟至民國 108 年，如招募仍顯有不足，幾乎無法定兵源可徵，屆時可能出現國防兵力間隙危機，……。」果然，原預訂 105 年實施的全募兵制，因招募及留營成效未臻理想，預判迄 105 年年底，國軍志願士兵編制現員人數仍未達 90%計畫目標，國防部於 104 年 8 月已報行政院核定，明年將續徵 82 年次以前部分役男入營服役，影響人數約 2 萬 3,100 員。惟經查(1)即便調增志願役士官、士兵勤務加給，以及外島地域加給，103 年度志願役人力補充仍未如預期，其人事費結餘數達 122 億元。(2)105 年度國防部所屬單位預算之志願役相關人事費基礎係以 14 萬 9,108 人編列，較 104 年度之 14 萬 0,584 人僅增加 8,524 人，較募兵制實施計畫 105 年年度目標所訂之 17.6 萬人，短差高達 2 萬 7,292 人。綜上所述，顯示延長 2 年實施期程之募兵制計畫將仍無法募足所需人力，且募兵制相關配套措施亦無法有效達成招募目標。面對我國志願役人力之窘況，即便未來將繼續徵集部分 82 年次以前役男入營應急，卻是治標不治本之處理之道，爰建請國防部針對募兵制計畫持續未能募足所需兵員數，以及未來可能發生的國防兵力間隙危機，向立法院外交及國防委員會提出因應對策檢討報告。 | 本案書面報告已於 104 年 12 月 2 日以國資人力字第 1040004656 號函送立法院。 |
| 二十三 | (十四)有鑑於國防部推動募兵制成效不彰，志願役人力無法如預期獲得滿足，即便募兵制計畫實施期程由原定 103 年底延長 2 年至 105 年底，然依實際招募情況 105 年年底國軍志願士兵編制現員人數恐仍無法達到所訂目標。雖國防部在計畫延長期間，就相關有助於推動募兵事宜無不竭力爭取 | 為推動募兵制，國軍戮力宣傳並招募優質青年加入國軍，104 年度第 4 梯次招募為本年度主力梯次，報名人數較各梯次人數高，故本部採取增額錄取及轉用缺員軍種機制，係為補足各梯次錄取人數之不足， |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | ，期提升招募成效。惟經查國防部近年向社會青年招募志願士兵多以偏高之錄取率進用，101 至 103 年度國防部招募該等志願士兵，概係以平均逾 40%之高錄取率獲得，尤其 104 年度辦理之第 4 梯次招募，預計招收 1,699 人，結果竟以達 55.15%之高比率超額錄取 4,045 人，為原計劃錄用員額之 2.38 倍，此種以粗糙方式募得而來的人員，其素質堪慮，且有違「招募優質人力」之國防政策目標，爰建請國防部針對相關募兵政策及招募策略妥予檢討改善。 | 且增額錄取人員均符合資格審查、「智力測驗」、「口試」及「體能測驗」等甄試條件篩選。 |
| 二十四 | (十五)鑑於軍職人員退伍轉(再)任政府機關及所屬營業、非營業基金、行政法人或政府捐助成立財團法人等相關職務，並未真正結束職業生涯、納入退休經濟安全保障體系，而係繼續接受政府體系之任用或聘僱，領受公款報酬，故其退伍後轉任應視為職務異動行為。惟部分軍職人員轉(再)任公職除支領現職之薪資外，尚領有月退休金或優惠存款利息，存有兼領雙薪情形，有違公平正義原則。根據立法院預算中心資料顯示：103 年度國防部軍職人員轉(再)任公職除支領現職之薪資外，尚領有月退休金 59 人計 3,275 萬 0,856 元、或領取優惠存款利息計 490 人領取 1 億 0,007 萬 7,132 元，存有兼領雙薪情形；另有以個人資料保護法為託辭，拒絕提供資料予立法院預算中心計 7 人。且立法院審議 100、101 及 104 年度中央政府總預算時已三度作成通案決議在案。國防部針對軍職人員退伍轉(再)任由政府編列預算支給俸(薪)給、待遇或公費之專任公職，或任職於政府原始捐助(贈)或捐助(贈)經費累計達法院登記財產總額 20%以上之行政法人、公法人等職務時，除符合陸海空軍軍官士官服役條例第 32 條規定得繼續領取月退休金者外，應暫停領取月退休金及公(軍)保養老(退伍)給付等優惠存款利息；未依規定停止辦理者，應由支給機關追繳其自應停止辦理日起溢領之金額，並將溢領追繳或辦理停俸之查核成果向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 26 日以國資人力字第 1050000654 號函送立法院。 |
| 二十五 | (十六)有鑑於部分軍職人員退休(伍、職)轉(再)任公職或擔任財團法人等職務，仍得繼續領取 18%優惠存款利息，與公務人員退休法及學校教職員退休 | 一、依本部人次室於 98 年 9 月 2 日國人勤務字第 0980012142 號函頒「支領退休俸人員就任 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 條例，停止領取月退休金與優惠存款利息之規範不一致，導致渠等人員，除支領現職之薪資外，尚領有月退休金或優惠存款利息，存有兼領雙薪情形，造成軍公教人員，產生同工不同酬之現象，實有違公平正義原則。推計 103 年度在職之軍職人員退伍後轉(再)任公職、且領有月退休金或優惠存款利息者共 4,124 人、6 億 6,974 萬餘元。另各部會兼領人數，以退輔會(1,170 人)、國防部(497 人)、交通部(480 人)、教育部(409 人)、法務部(388 人)、內政部(305 人)、財政部(304 人)及經濟部(236 人)較多。故要求規範軍職人員退伍轉(再)任由政府編列預算支給俸(薪)給、待遇或公費之專任公職，或任職於政府原始捐助(贈)或捐助(贈)經費累計達法院登記財產總額 20%以上之行政法人、公法人職務時，除符合陸海空軍軍官士官服役條例第 32 條規定得繼續領取月退休金者外，應暫停領取月退休金及公(軍)保養老(退伍)給付等優惠存款利息；未依規定停止辦理者，應由支給機關追繳其自應停止辦理日起溢領之金額。 | 公職投保勞工保險資料查核要領」即已定期辦理勾稽比檔在案，倘經回饋未停俸而領有「雙薪」者，即依前揭規定通知所隸司令部辦理停俸，以杜絕爭議。<br>二、經查本部 103 年度支領退俸人員，均無就任公職未依規定辦理停俸情形，並將續依規定辦理勾稽查核作業。 |
| 二十六 | (十七)為增加促進募兵成效之誘因，國防部積極陳報行政院爭取志願役士官、士兵薪資待遇；惟其中戰鬥部隊勤務加給發放標準不一，例如同為戰鬥部隊之海龍兩棲偵察營，未列其中；第一線作戰部隊，如化學、工兵、通資電等，未列其中；部分操練嚴苛，同樣難以招募人才之部隊，如三軍儀隊，亦未列其中，顯見「戰鬥部隊」之定義及內容，容有再檢討之必要，爰建請國防部修正「戰鬥部隊」之定義，並於 3 個月內向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 3 日以國資人力字第 1050000459 號函送立法院。 |
| 二十七 | (十八)有鑑於國防部近年已將女性人力列為重要招募對象，至 104 年 8 月底止，國軍女性軍職人員已達 1 萬 7,134 人，占全軍志願役人數之比率 12.2%為近年來最高，其中又以士官 8,884 人最多，士兵 4,476 人次之。惟查(1)就近年女性高階軍官之晉升情形觀之，女性軍職人員升遷發展仍相對居於弱勢，女性校官正逐年減少中，至 104 年 8 月底止為 744 人，占校官總人數比率 7.1%，人數與比率均為近年來最低。(2)截至 104 年 8 月底，戰鬥部隊中女性軍職人員占比僅 1.3%，絕大多數女性軍 | 本部已將增列國軍女性人力招募與運用狀況、辦理改善任職限制條件情況，納入每半年「募兵制相關配套措施與招募留營成效」書面報告中，送交立法院外交及國防委員會。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 職人員被分派擔任如人事、財務、行政類等非戰鬥類職務之情況依舊。(3)國防部網站性別平等專區，相關統計資料均久未更新。綜上，近年國軍女性軍職人員升遷及職務派任情形皆與推動性別平等之方向相去甚遠，亟待改善，且相關統計資訊不夠公開透明，爰要求國防部除定期更新網站性平專區資訊外，並應於每半年送交立法院外交及國防委員會之「募兵制相關配套措施與招募留營成效」書面報告中，增列國軍女性人力招募與運用狀況、辦理改善任職限制條件情況。 | |
| 二十八 | (十九)花蓮縣內 5 個鄉鎮市(吉安、花蓮、新城、秀林等)因設有國防基地，當地居民長期忍受噪音騷擾、及房屋禁限建的規定。國防部雖每年編列 2,207 萬元補助花蓮縣基地周圍之家戶，然當地每戶最多僅能領到 22,000 元，且平均 30 年才有機會輪到一次。再者，國防基地房屋稅與地價稅的減免，致使地方政府之稅收減少，連帶影響區域經濟發展。爰建請國防部協同行政院主計總處參考位於日本山口縣岩國市美軍軍事基地之作法，除噪音補貼外，另由中央承擔地方建設，補足因軍事設施禁限建短收的財源，以促進軍民互動關係，並改善地方財政困境、保障民眾長遠權益。 | 行政院主計總處於基本財政收支差短補助款設算公式計算一般性補助款時，已將各地方政府因國防設施之禁建、限建及噪音防制因素，將其房屋稅、地價稅減少因素納入考量並予彌補，爰實質補助金額已隨同增加，對地方政府之財源挹注已有相當助益。 |
| 二十九 | (二十)「地域加給」之考量因素，係針對外離島、高山偏鄉地區環境、交通狀況、經濟條件、艱苦程度等因素，以提高軍公教人員赴外離島、高山偏鄉服務之誘因，從無區別軍、文職而有加給領取數額不同之情形。長年來，澎湖地區軍公教人員之地域加給，與其他離島相較已顯不公平。然行政院於 103 年 1 月 1 日調高澎湖地區公教人員地域加給後，卻未隨同調整國軍人員部分，造成澎湖成為全國唯一軍公教人員地域加給領取數額不同之地區，引發同點不同酬之不公平現象。為公平對待澎湖軍人權益，建請國防部立即比照澎湖公教人員標準，儘速提高澎湖地區軍人之地域加給。 | 考量國軍與公教人員均服務於同一地區，對於「地域加給」月支數額，應採相同標準，本部經參酌澎湖地區公教人員支給基準，研擬修正軍職人員離島地區地域加給月支數額，已陳報行政院審議。 |
| 三十 | (二十一)國防部本部自 100 年起即以國防智庫籌備處名義進用臨時人力，100 至 103 年度進用人數均為 | 本部已完成國防智庫籌設法制相關準備工作，規劃設立「戰略研究中 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 7 人，雖國防部表示將以行政法人與財團法人並行方式推動國防智庫法人化，惟迄今無明顯進度。國防智庫籌備處運作迄今已近 5 年，國防部每年仍以臨時人力經費進用研究人員，與行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點第 3 點規定：「臨時人員得辦理之業務，以非屬行使公權力之臨時性、短期性、季節性及特定性等定期契約性質之工作為限。」不符，爰建請國防部檢討國防智庫之建置進度，加速國防智庫法人化之推動進度，以符規範。 | 心」及「財團法人國防安全研究基金會」，刻正審議「設置要點」及「捐助章程」等相關配套規範，現階段正積極推動全案執行進度，以加速法制化推動進度。 |
| 三十一 | (二十二)建請國防部應將存在已近 5 年的「國防智庫籌備處」儘速完成法制化，以擴大延攬優秀人才，並深化與友好國家智庫之交流。 | 本部刻正籌設「戰略研究中心」及「財團法人國防安全研究基金會」，期儘速完成設立，後續將延攬國內專業人才及優秀退役人員，並執行智庫交流，向國際闡述我國防政策。 |
| 三十二 | (二十三)行政院所屬各機關委託研究計畫管理要點第 8 點規定：「各機關委託研究計畫主題及其研究重點，除有政府資訊公開法第 18 條所定情形外，應登錄政府研究資訊系統及刊登於機關網頁；增修異動時，應即更新。」、「各機關委託研究報告全文，除有政府資訊公開法第 18 條所定情形外，應登錄政府研究資訊系統及刊登於機關網頁。」國防部委外研究歸屬機密或限閱比率不高，101 至 103 年度委託研究計 24 件，其中 18 件研究案歸類為公開，公開比率為 75%，國防部網站雖設有「政府資訊開放」專區，然並未將歷年委託研究案之成果(如研究重點及研究報告全文等)對外揭露，僅提供政府研究資訊系統之超連結網址，此法顯與政府資訊公開法及行政院規定不符，建請國防部檢討改進。 | 本部各機關委託研究報告全文，除有政府資訊公開法第十八條(經核定為國家機密資訊不宜公開者)所定情形外，均登錄於科技部政府研究資訊(GRB)系統，並於委託研究計畫結束後四個月內，分別將委託研究報告 2 份及電子檔函送國家圖書館寄存，供公眾參考使用。 |
| 三十三 | (二十四)國防部本部自 103 年度起即大幅以業務費進用勞務承攬人力，是項人力 103 年度決算數 3,293 萬 9,000 元，為 101 年決算數之 6.20 倍；104 年預算數 6,592 萬 7,000 元又較 103 年決算數成長逾 1 倍，而 105 年度預算案數亦較 104 年度增加 2,703 萬 4,000 元，增幅達 41.01%。經查國防部已於 103 年 12 月進駐新營區，104 年迄 8 月底勞務承攬經 | 105 年度是項預算增加，主要係本部進駐大直「博愛營區」後，實際檢討裝備與環境維護等事務性需求，在不增加總預算前提下，採平衡調整方式，辦理委商施作。博愛營區計電力、消防、警監、空調及重要機電設備等 23 類系統 123 項裝 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 費實支 3,562 萬 4,000 元，依此推估該年度預算尚無不足問題；此外國防部及所屬 104 年度核配替代役人數為 1,800 人，105 年度申請人數則高達 1 萬 3,580 人，雖實際核撥人數尚待行政院及內政部役政署統籌核定，然其核配人數應較 104 年度有增無減，且國防部 105 年度勞務承攬預算成長逾四成，其必要性顯待斟酌，建請國防部儘速改正。 | 備，其中已自力保養 40 項，餘仍需專業技術人員執行；且相關委外維護項目，非屬本部機關核心業務，採勞務承攬方式，符合政府勞動彈性化政策。依據「替代役役男服勤管理要點」，主要以執行一般(共同)性行政及輔助性工作，無法滿足是類專業維護人力需求。本部將持續強化自力維保能力，務使有限預算發揮最大效益。 |
| 三十四 | (二十五)有鑑於國軍雲豹 8 輪甲車的動力底盤系統爆發採購醜聞，檢調查出億嶸科技與啟福工業看中採購案有利可圖，以中興電工名義得標 326 套雲豹甲車「動力系統」標案；但卻違反採購契約，使用劣級品或中國製造的次級零件，混充台灣製造品交貨。交貨時因瑕疵過多，恐無法通過檢驗，億嶸科技負責人向軍方人員行賄，讓雲豹甲車順利通關，但使得雲豹甲車每 2 天就要送修 1 台。104 年 6 月爆發弊案時，國軍仍稱雲豹甲車妥善率高達 99%，但 9 月檢調抽測 5 輛雲豹甲車，卻只有 2 輛通過，其他 3 輛的動力底盤，均無法達到作戰要求，除嚴重影響我國軍安外，更傷害國軍形象，國防部應重新研擬採購與驗收流程，以避免類似情事再度發生。 | 一、本部已修訂現行「軍事機關辦理涉及大陸地區財物或勞務採購注意事項」，強化「計畫申購」、「招標訂約」、「履約驗收」各階段具體執行作法，並加強宣導及教育訓練。<br>二、另已於 104 年 6 月策頒「國軍財物及勞務採購驗收作業應注意事項」，要求各級加強採購案件抽驗、送測之監督及查核機制，遏止調包情事，並要求實施勤前教育、加強人員法治觀念，避免類似情事再度發生。 |
| 三十五 | (二十六)國防部組織法第 11 條規定：「本部各職稱之官等(階)職等及員額，另以編制表定之；其中文職人員任用，不得少於預算員額三分之一。」經查國防部本部於 102 年 1 月組織調整後，軍文職編制規劃為 609 人，依上揭國防部組織法規定，文職人員之任用不得少於 203 人；惟現行國防部本部該等文職人員近年來均進用不足，至 104 年度 8 月底止文職人員仍僅 180 人，距最低法定進用員額尚不足 23 人，致每年人事費賸餘數均逾千萬元，國防部允參照前揭規定，依業務需求核實檢討軍文職預算員額，避免造成政府資源之閒置與浪費。 | 一、由於人員自然離退、申請考試分發待補、徵才作業完成法定程序須一定期間等因素，員額無法隨時達成滿額進用狀態，與一般行政機關其現員亦無法與預算員額一致之情形相同。<br>二、自 102 年「國防部組織法」修正後，透過提列各類考試分發、公開徵才等管道積極進用文職人員，已自 101 年底僅進用 149 人，逐年增加至 105 年 6 月 30 日達 181 人，進用比例達 89.16%，較 101 年底提升 15.76%。<br>三、目前除一級單位主管 3 員及參 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | | 事 2 員外，餘 17 員職缺，均已進入遴補程序。 |
| 三十六 | (二十七)國防部本部於 102 年 1 月組織調整後，軍文職編制規劃為 609 人，依國防部組織法規定，文職人員之任用不得少於 203 人。現行國防部組織法修正公布施行前之舊法即有相同限制規定，惟國防部本部該等文職人員近年來均進用不足，如 101 至 103 年度實際進用人數各為 162 人、170 人及 173 人，占各該年度最低法定應進用員額比率為 79.41%、83.33%及 85.22%；是項占比雖逐年增加，然截至 104 年 8 月底止，文職人員仍僅 180 人，距最低法定進用員額尚不足 23 人。有關該等文職人員預算員額近年來皆進用不足，致有違反國防部組織法第 11 條規定情事，建請國防部儘速改正。 | 一、由於人員自然離退、申請考試分發待補、徵才作業完成法定程序須一定期間等因素，員額無法隨時達成滿額進用狀態，與一般行政機關其現員亦無法與預算員額一致之情形相同。<br>二、自 102 年「國防部組織法」修正後，透過提列各類考試分發、公開徵才等管道積極進用文職人員，已自 101 年底僅進用 149 人，逐年增加至 105 年 6 月 30 日達 181 人，進用比例達 89.16%，較 101 年底提升 15.76%。<br>三、目前除一級單位主管 3 員及參事 2 員外，餘 17 員職缺，均已進入遴補程序。 |
| 三十七 | (二十八)國防部負責規劃督導國軍全般業務，對於全軍人員之生命健康安全更負有維護義務，然近來國軍接連發生人命意外，軍中醫療人權部分有待加強，為督促國防部積極提出改革方案及措施，爰針對第 1 目「一般行政」項下「基本行政工作維持」編列 4 億 3,580 萬 3,000 元，凍結四分之一，俟國防部向立法院外交及國防委員會提出書面報告，並經同意後，始得動支。 | 本案已於 105 年 5 月 4 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 6 月 1 日台立院議字第 1050703185 號函)。 |
| 三十八 | (二十九)有鑑於國防部每年編列大量出國考察預算，出國開會的目的是要爭取國家最大利益，而且將出國開會未解決的議題帶回來後持續推動及管制，另外就是要建立人脈，認識他國政府官員，推動軍事交流合作；然國防部對於國軍出國考察管制未盡嚴謹，常同意即將退伍將官出國考察或開會，淪為畢業旅行，無法確實達成出國開會的目的，爰針對第 1 目「軍事行政」主計局所列 1 億 3,165 萬 3,000 元，凍結 500 萬元，俟主計局檢討出國考察資格精進方案，向立法院外交及國防委員會提出書面報告後，始得動支。 | 本案已於 105 年 6 月 15 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 31 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 7 月 6 日台立院議字第 1050703818 號函)。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| 三十九 | (三十)有鑑於國防部目前常以委託方式請國家中山科學研究院研發、生產製造或維持延壽軍品，軍備局以「行政命令」要求各軍種委製案需編列 59%之「管共費」作為人事費，形同保障國家中山科學研究院每案獲利 59%，實不合理，爰針對第 1 目「軍事行政」軍備局所列 8,650 萬元，凍結 1,000 萬元，俟軍備局以公文取消各軍種委託國家中山科學研究院辦理研發、生產製造或維持延壽軍品案件之「管共費」，並向立法院外交及國防委員會提出書面報告後，始得動支。 | 本案已於 105 年 6 月 15 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 31 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 7 月 6 日台立院議字第 1050703819 號函)。 |
| 四十 | (三十一)第 1 目「軍事行政」項下「督察作業」陸軍司令部編列 628 萬 3,000 元，辦理各項督察業務，置重點於戰備、編裝、部隊訓練、後勤整備、學校教育、維安防處、災害防救、軍(風)紀維護、性別主流化落實等督察工作，以發覺缺失並提出建言。然經查國防重點發展之 601 旅屢次出包，性騷擾案件及共諜事件層出不窮，軍紀渙散，顯示陸軍人員甄拔、考評出現嚴重問題，督察作業並未及時發揮功效，使得各類事情一再發生，爰針對上項經費凍結 100 萬元，俟國防部檢討現行甄拔人才及品德考評制度，並於 3 個月內向立法院外交及國防委員會提出書面報告後，始得動支。 | 本案已於 105 年 5 月 4 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 6 月 1 日台立院議字第 1050703183 號函)。 |
| 四十一 | (三十二)國防部為推動政策於各單位編有委託研究之經費，藉以廣納各界意見，對國防政策有所助益。然辦理國防政策委託研究計畫招標等相關事宜之國防大學，其並不負有研究成果是否符合建案需求之責，且恐有私相授受之虞，爰針對第 3 目「教育訓練業務」國防大學所列 2 億 2,156 萬元中，凍結 300 萬元，俟向立法院外交及國防委員會提出改進措施書面報告，並經同意後，始得動支。 | 本案已於 105 年 6 月 15 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 31 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 7 月 6 日台立院議字第 1050703820 號函)。 |
| 四十二 | (三十三)第 4 目「後勤及通資業務」項下「業務費」編列 555 億 8,861 萬 2,000 元，有鑑於本目之「業務費」連續數年出現高額流用情形，且其中「稅捐及規費」、「一般事務費」與「房屋建築養護費」的編列數，均較 102 與 103 年度的決算數高出甚多，顯示 105 年編列過於寬鬆，爰針對上項經費凍結 500 萬元，俟向立法院外交及國防委員會 | 本案已於 105 年 6 月 15 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 31 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 7 月 6 日台立院議字第 1050703816 號函)。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | 提出書面報告後，始得動支。 | |
| 四十三 | (三十四)第 4 目「後勤及通資業務」陸軍司令部編列 206 億 0,902 萬 1,000 元，其中辦理「軍事單位裝備零附件購製及保修」編列 63 億 2,589 萬 6,000 元。然 104 年陸軍兵工整備發展中心遭新北地檢署起訴多起採購弊案，顯示陸軍採購監督考核制度出現嚴重問題，影響軍紀及國家利益甚鉅，爰針對上項經費凍結 2,000 萬元，俟國防部於 3 個月內完成改善計畫，並向立法院外交及國防委員會提出書面報告後，始得動支。 | 本案已於 105 年 6 月 15 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 31 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 7 月 6 日台立院議字第 1050703817 號函)。 |
| 四十四 | (三十五)陸軍司令部續為「裝步戰鬥車」計畫，編列第 11 年的 105 年度預算 49 億 8,803 萬 2,000 元，經查台中地檢署偵辦國軍雲豹甲車採購弊案，認定得標「動力底盤系統」的中興電工與協力廠—億嶸、啟福兩公司，違約以中國次級品交貨，並行賄軍方僱員放水，並依貪污、詐欺等罪嫌起訴中興電工董事長江義福等 33 人。此外，近年媒體已陸續揭露冷卻系統散熱效率不佳、核生化防護系統無法由電腦顯示恆溫及正壓功能，核生化濾毒罐是否也使用低價劣質品等弊端，使「雲豹」變成「病貓」。因此，針對第 5 目「一般裝備」陸軍司令部「裝步戰鬥車」預算凍結 1 億元，並要求國防部邀集民間學者專家組成調查小組，全面檢測已交車 205 輛現役的「雲豹甲車」，驗證各項系統是否符合原設計要求，並向廠商進行求償，並應於法院一審判決完成後，依法執行，並向立法院外交及國防委員會提出書面報告後，始得動支。 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 26 日以國辦公共字第 1050000398 號函送立法院，後續依外交及國防委員會議程辦理解凍。 |
| 四十五 | (三十六)第 5 目「一般裝備」陸軍司令部新建案「國軍地面部隊 C4ISR 系統—先導生產階段」案，其建案過程歷經「陸捷專案」及「迅合專案」等案名，皆因審案之聯參單位質疑其系統整合能力而屢遭退回；觀諸 105 至 110 年度之計畫內容，實則編列 23 億餘元委託國家中山科學研究院採買筆記型電腦等電子產品，裝置於尚未數位化之武器載台，恐有浪費之虞，爰就所列 4,689 萬 1,000 元，全數凍結，俟向立法院外交及國防委員會提出書面報告，並經同意後，始得動支。 | 一、本案書面報告已於 105 年 1 月 26 日以國辦公共字第 1050000399 號函送立法院，後續依外交及國防委員會議程辦理解凍。<br>二、本案未完成解凍，預算配合 105 年度結束辦理報繳。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| 四十六 | (三十七)海軍司令部於 105 年起委託國家中山科學研究院執行「劍龍級潛艦性能提升」，因該院研製能力遭受質疑，而我國目前僅有的兩艘可作戰潛艦恐將喪失其戰力，因此海軍報請國防部暫緩此案。為提升國軍建案品質與財政紀律，爰針對第 5 目「一般裝備」項下「一般通電裝備」中「劍龍級潛艦電戰系統性能提升案」編列預算 9,039 萬 9,000 元，凍結十分之一，俟向立法院外交及國防委員會提出書面報告，並經同意後，始得動支。 | 本案已於 105 年 12 月 12 日立法院第 9 屆第 2 會期外交國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 106 年 1 月 4 日台立院議字第 1050706857 號函)。 |
| 四十七 | (三十八)第 6 目「軍事人員」項下，陸軍司令部編列「主副食與口糧」費用 51 億 1,579 萬 5,000 元，辦理其所需費用。惟自國軍施行廚房外包後，傳出不少爭議案件，如副食品供應廠商同為廚房外包商；或外包廠商人力不足，導致國軍無法開飯之爭議；又曾傳出副食品廠商為求提高售價故意添加重量等灌水牛肉事件。國軍主副食品為國軍體力來源之根本，近年來為求節省成本，外包廠商使用來歷不明之產品、或使用加工品，已嚴重影響我國國軍「食」的權益；加上外包廠商使用外來品，根本置國軍權益於不顧，完全違背當年要求多使用國內農漁牧產品之精神。國軍廚房外包案原為國軍精粹案之一環，為求精簡國軍人力，但仍需注意國軍食品之整潔，主副食品供應力求衛生、清潔、健康等原則，為求保障國軍「食」的權益，爰針對上項經費凍結 500 萬元，俟國防部提出如何確保國軍副食品採購及廚房外包廠商改善計畫，向立法院外交及國防委員會提出書面報告，並經同意後始得動支。 | 本案已於 105 年 5 月 4 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 6 月 1 日台立院議字第 1050703187 號函)。 |
| 四十八 | (三十九)105 年度陸軍司令部於第 1 目「軍事行政」項下編列「政戰綜合作業」1 億 0,246 萬 5,000 元，辦理各項政戰綜合業務、部隊心理作戰訓練，促使官兵堅定思念信仰及強化精神武器，以鞏固部隊團結及培育愛國情操。然陸航 601 旅發生陸軍官兵隨意帶家人參觀，並任其將資訊散布於網路；以及重要軍事裝配隨意帶出軍隊私自保管，參加公開活動並任由相關影像在網路上流傳，皆顯示國軍官兵保防觀念薄弱。陸航 601 旅事件因有演藝人員涉入備受媒體矚目，恐為軍中特權、炫耀文化冰山一角，軍人未能有堅強的心志，追求 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 23 日以國政主計字第 1050001799 號函送立法院。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 權力與名利影響國家安全甚鉅。是以，國防部應全面檢討政戰作業之成效，並加強國軍官兵對於保防之意識及品德、愛國教育，並於 3 個月內向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | |
| 四十九 | (四十)有鑑於我國之軍事訓練役僅接受 4 個月訓練，相關的駐地、專精、基地訓練、三軍聯訓、戰備任務訓練均落空，已非成熟可恃的戰鬥員；惟後備部隊的教育召集訓練作法，卻未因應變革完成配套規劃，將嚴重影響後備戰力。國防部迄今未提出有效解決方案，故國防部應就「因應推動募兵制，強化後備部隊教育召集訓練全盤規劃」向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 16 日以國作聯戰字第 1050000405 號函送立法院。 |
| 五十 | (四十一)有鑑於我國新式裝備相繼成軍服役，相關補給保養需求大幅增加，惟發現久儲未耗零附件未有效降低，且多為初次備份料籌購過多，積壓預算，增加庫儲管理負荷。另由於國軍長期花費鉅資購買武器裝備及料件久儲未耗，造成浪費預算；惟部隊個人服裝屢有撥補不足，尤其單兵基本戰鬥裝備長期未提需求，已嚴重落後先進國家。審視此種「花大錢、省小錢」，輕忽官兵基本權益的現象，其問題的源頭係因「作戰需求」的規劃及審查不實所致，是以，國防部應就「國軍單兵戰鬥裝備需求檢討與策進」向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 17 日以國作聯戰字第 1050000407 號函送立法院。 |
| 五十一 | (四十二)鑑於推動募兵制，實施 4 個月軍事訓練役以來，為紓解役男入伍堵塞現象，以及解決新兵第二階段專長訓練的龐大訓量需求，採取大量抽騰常備部隊幹部代訓新兵，以任務編組方式，編成常設的 7 個營級之「專長訓練中心」，以及臨時編組 21 至 42 個連級的「軍事訓練中隊」，嚴重影響常備部隊正常的戰訓本務工作，以及基層幹部正常的演訓、管理等實務歷練，因此，國防部應就「部隊代訓 4 個月軍事訓練之檢討與具體改進作為」向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 11 日以國訓軍事字第 1050000046 號函送立法院。 |
| 五十二 | (四十三)鑑於國軍歷年赴美觀摩考察美軍部隊訓練，以及赴美接受專業訓練與競賽活動，獲得諸多寶 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 29 日以國訓軍事字第 1050000145 號 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 貴經驗教訓及心得體認；惟所提興革建議事項，卻屢以國情及作戰屬性不同而遭忽視，凸顯對重要案件督考管制不實，以致未能借鏡美軍實戰經驗，有效推動改革，形成投資浪費，是以，國防部應就「國軍近 10 年赴美受訓及觀摩考察之心得體認與建議事項執行檢討」向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 函送立法院。 |
| 五十三 | (四十四)有鑑於第 5 目「一般裝備」陸軍司令部新建案「陸航基隊維保能量整合案」，105 至 109 年全案計需 22 億 7,275 萬元，其計畫內容係屬後勤的維修能量籌建與零附件採購，預算科目應編列於「作業維持費」，而不應編列於「軍事投資」，顯示陸軍飛機之「作業維持費」不夠養飛機，變相以「軍事投資」預算來維修飛機；再者，陸軍司令部應優先改善基層部隊的生活設施基層設備或設施，避免「有錢買飛機、買電腦，沒錢照顧基層官兵」情事發生，國防部應針對上述事項向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 3 月 2 日以國備獲管字第 1050002259 號函送立法院。 |
| 五十四 | (四十五)海軍司令部計劃向美國籌購「美派里級巡防艦」2 艘，全案總額 55 億 6,582 萬 2,000 元，自 103 年度起編列預算，105 年度編列 30 億 5,603 萬 8,000 元，原預定 104 年度即可籌獲運用，然迄今卻仍未美方簽署發價書，是以，國防部與美方簽署發價書後，向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 5 月 25 日以國備獲管第 1050005835 號函送立法院。 |
| 五十五 | (四十六)有鑑於海軍所列「籌獲獵雷艦第二階段」計畫，全案總經費達 358 億 5,185 萬 9,000 元，編列 102 至 113 年度之 12 年預算籌獲 6 艘獵雷艦。然本案招標作業未如預期，執行進度大幅落後，已確定無法如原訂期程完成，成效不彰，且未據實修正投資綱要暨總工作計畫及各年度預算需求；另外，本計畫籌獲之獵雷艦將採國造方式辦理，因此，國防部應就「籌獲獵雷艦第二階段修正計畫」向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 4 日以國備獲管字第 1050001598 號函送立法院。 |
| 五十六 | (四十七)海軍司令部預計以總額 52 億 7,443 萬 9,000 元向美方購買「AAV7 兩棲突擊車缺裝補充」，本預算自 104 年度編列，原預定於 104 年度即可籌獲運 | 本案書面報告已於 105 年 7 月 6 日以國備獲管字第 1050007705 號函送立法院。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | 用；然迄今卻仍未與美方簽署發價書，國防部針對海軍司令部辦理「籌獲 AAV7 兩棲突擊車缺裝補充」案，在與美方簽署發價書後，向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | |
| 五十七 | (四十八)有鑑於空軍司令部擬委託國家中山科學研究院及漢翔航空工業股份有限公司將兩架翔昇原型機列入翔展二號一併辦理性能提升。因經國號戰機數量眾多，而翔昇構型過於老舊，同時發動機亦是向空軍商借，兩架原形機耗費 10 億元，恐有浪費國家資源之虞，國防部應針對「後續 IDF 戰機性能提升計畫」向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 15 日以國備獲管字第 1050000657 號函送立法院。 |
| 五十八 | (四十九)105 年度空軍司令部編列「採購及外購軍品作業費」3,312 萬 6,000 元，為辦理採購及外購軍品作業之所需費用，其「業務費」編列 2,609 萬 4,000 元，惟其中辦理採購項目編列不清，部分採購項目僅以「所需物品」文字帶過，並未見其必要性，故國防部應就前項預算編列情形向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 4 日以國採管理字第 1050000993 號函送立法院。 |
| 五十九 | (五十)105 年度海軍司令部編列「採購及外購軍品作業費」1,449 萬 4,000 元，為辦理採購及外購軍品作業之所需，惟其中「業務費」1,332 萬 7,000 元係辦理採購作業之相關業務，其預算說明僅列明「一般事務費」、「所需物品費」、「通訊費」、「其他租金」等，未見詳細說明，國防部應就前項預算編列情形向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 3 日以國採管理字第 1050000905 號函送立法院。 |
| 六十 | (五十一)有鑑於「土地收購與糾紛處理」預算，為國軍占用民地辦理土地購置、被民占用持續訴訟、軍民土地糾紛補償等相關作業所需。惟軍備局未積極收回被占用土地妥為利用，卻經年為國軍營地所需而租用公(民)用地，編列土地租金預算，有資源錯置之虞，因此，國防部軍備局應針對租用國軍營地之土地租金預算編列情形向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 本案書面報告已於 105 年 1 月 15 日以國備工營字第 1050000640 號函送立法院。 |
| 六十一 | (五十二)國防部規劃自 104 年 10 月中旬起，開放機關團體參訪陸軍航空 601 旅，於每週六上、下午各 | 一、航特部 601 旅在不影響部隊飛行訓練、兼顧官兵權益，以及 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 以 3 小時，每小時接待一個團體參訪案。由於陸航部隊於天候條件許可情況下，雖逢週六、日亦需保持常態飛行訓練及飛機保養檢查；且各級留值幹部均負有督勤責任，若每週六上、下午，連續外賓參訪，勢必影響部隊飛行訓練及官兵權益。建請國防部調整作法，責由該旅結合特定假(節)日，擴大辦理乙次營區開放活動，達到推廣全民國防教育及敦親睦鄰的多重效益。 | 不增加留值兵力等原則下，於週六有限度地開放接受民間團體及機關申訪，如遇飛行訓練、飛機保養檢查以及戰備任務等時機，則停止開放。<br>二、自 105 年 3 月 12 日重新開放後，分於 3 月 12、26 日、4 月 16 日及 5 月 14 日計辦理 4 場次，9 百餘人次參訪；惟自 6 月份起本部因進入年度演訓高峰期及後續漢光操演等任務，目前暫停辦理，並於 105 年 10 月 29 日重新開放，分於 10 月 29 日、11 月 19 日辦理 2 場次，計 1 千餘人次參訪。 |
| 六十二 | (五十三)陸軍司令部 105 年度為三軍統籌於「一般裝備」業務計畫提出「國軍防護面具」分年籌購案，預計自 105 至 113 年度止，分 9 年逐年為陸、海、空三軍採購防護面具共 7 萬 1,865 具(各年度採購量約在 3,900 具至 1 萬 0,720 具之間)；以及配合該面具使用之濾毒罐 14 萬 3,730 罐，然 94 至 97 年度國軍所採購 T3-75 式防護面具，104 年度即有 3 萬 5,500 餘具屆臨效期，餘約 2,600 具之效期亦將於 106 及 107 年度屆至；亦即絕大多數國軍現使用之 T3-75 式防護面具於 104 年底前即需汰換，所餘亦僅能使用至 106 年或 107 年，顯示長達 9 年之籌購期程顯未配合現有防護面具效期屆至情況規劃辦理，各國軍部隊未來數年恐將面臨嚴重不足之窘況，不利戰備。綜上，針對陸軍司令部辦理之「國軍防護面具」籌購案，建請國防部就該案依戰備需求及緩急情況重新檢討，合理修正計畫期程。 | 本部已核定由陸軍司令部於 105-113 年籌購新式防護面具 71,865 具，逐次汰換更新，以維持部隊核生化防護能力，並請各單位就屆限面具採取「效能驗證、拆零納補、強化維護」等作為預為因應，以有效確保戰備任務遂行。 |
| 六十三 | (五十四)代號「康平二階段」的海軍 6 艘獵雷艦採購案，於 103 年 10 月 21 日由慶富造船公司得標承製，並於 103 年 11 月 3 日由海軍與慶富造船簽署合約，讓這總預算高達 352 億餘元的「國艦國造」正式啟動。依照合約進度，慶富造船需在簽約後的 1 年內，將獵雷艦所需要義大利等國的官方技術輸出證明文件交給海軍進行查驗，因這牽涉獵 | 一、本案承商慶富造船公司已依約取得美方輸出許可，並於 105 年 4 月 1 日進行首艦開工建造。為應首艦開工期程延宕，已派監造人員駐廠全程監造，並賡續嚴格督促慶富公司履行義務，俾如期、如質達成建案 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | 雷艦是否能在台國艦國造的重要關鍵；但海軍至今仍未收到完整的文件，依合約若在 11 月前慶富造船無法履約，屆時海軍將依約重新開標，對國艦國造是一項沈重的打擊。且海軍籌獲獵雷艦第 2 階段計畫執行進度大幅落後，已確定無法依原訂期程完成，爰建請國防部積極研擬如何因應獵雷艦出現危機的處理方式，並修正其投資綱要計畫。 | 目標。<br>二、修訂後投資綱要計畫已於 105 年 6 月 8 日核定。 |
| 六十四 | (五十五)海軍司令部預計自 105 至 108 年度止，以總經費 29 億 9,770 萬 8,000 元辦理潛艦國造計畫之「第一階段合約設計」部分。惟目前我國廠商在潛艦設計製造之技術與經驗方面闕如，複雜之工程及建造，仍有賴國外技術協助及移轉。建請海軍應妥善掌握建造期程，審慎評估各項經費及執行進度，以期順利完成潛艦國造之計畫。 | 「潛艦國造第一階段合約設計」區分「構想設計」、「初步設計」、「合約設計」及「細部設計」部分，已詳加規劃各年度計畫內容，後續將以務實、穩健的態度，在低風險及預算管控下，依期程戮力推動，期藉以培育國內潛艦設計人力，並獲得潛艦設計藍圖與圖說。 |
| 六十五 | (五十六)第 5 目「一般裝備」預算中，海軍司令部編列「潛艦國造第一階段合約設計」5 億 0,888 萬元，建請國防部應建議行政院以任務編組的方式，設立跨部會專責小組，配屬專業之造艦團隊，協助國防部推動本案。 | 本案於105年開始執行，海軍已先行蒐整可能合作之國內外相關廠商資料，並與其洽談細節，本部秉國防自主精神，賡續推動本案，並持續與科技部、經濟部密切合作，戮力完成潛艦國造使命。 |
| 六十六 | (五十七)第 5 目「一般裝備」預算中，海軍司令部編列 60 億 6,674 萬 5,000 元，建請國防部於達觀軍艦主要海測裝備更新完成後，派遣該艦前往南海(含太平島)海域執行海測任務，以提升海軍對該海域環境資料之掌握，有效支援日後的反潛與護航任務。 | 105 年 6 月 14 日至 25 日已派遣達觀軍艦赴南海海域完成海測任務。 |
| 六十七 | (五十八)第 4 目「後勤及通資業務」中，海軍司令部編列 120 億 7,684 萬 8,000 元，海軍茄比級潛艦大修工程事關官兵的生命安全，建請國防部用最嚴格的標準、在合法的前提下，採取所有可能的手段，防止不具能量的廠商搶標。 | 為防止不具能量廠商搶標，自商情訪查及招標等各階段作業，均針對廠商資格嚴密審查。本案由「臺灣國際造船股份有限公司」通過第一階段資格標審查，將持續以最嚴格的標準辦理第二階段價格標審查作業，以防杜廠商低價搶標等情事。後續仍將謹慎實施履約督導及驗收作業，以確保裝備妥善及國軍官兵 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | | 生命安全。 |
| 六十八 | (五十九)海軍司令部推動擴建左營二港口，這項近年來最大規模的軍港改善工程，受限於預算不足，處於半停頓狀態。然船艦停泊需求增加，若未再積極推動，恐影響我國海軍軍力建置，建請國防部應掌握期程，儘速完成左營二港口之建置工程。 | 本案因受物價波動影響，已於 98 年度檢討辦理修綱及預算調整作業；另已規劃各階段工項，預於 107 年底工程發包，續依計畫節點積極管辦，俾如期完工。 |
| 六十九 | (六十)91 年迄今空軍共發生 20 起失事事件，殉職人員共計 25 人，其中以 F-5 型機 6 架、AT-3 型機 4 架、T-34C 型機 4 架最多，此類機種服役已超過 30 年，建請國防部擬定此 3 種機型淘汰計畫時間表，並全面澈查此 3 種機型現役安全性及飛行風險，作成資料提供飛官日後飛行之參考。空軍飛官培養不易，乃國家重要資產，國防部應竭盡所能保護飛官之飛行安全，除提供良善設備外，更需要周全的飛行風險評估。 | 一、本部於 106 至 117 年編列預算 686 億餘元，執行新式高教機籌獲作業，目標以提升訓練效益、縮短訓練落差原則，解決現役機隊消失性商源問題。<br>二、本部於建案初期，即已完成 F-5 與 AT-3 型機壽期管理規劃及相關預應作為，未來將視新式高教機籌獲案辦理情形，優先汰換志航基地部訓隊 F-5 型機，接續汰換岡山基地高級組 AT-3 型機，俾利飛行人員訓練銜接，以維持所需戰力。 |
| 七十 | (六十一)國防部空軍司令部「後勤及通資業務」項下，編列「軍事單位裝備零附件購置及保修」經費 192 億 2,747 萬 9,000 元。鑑於空軍 AT-3 教練機服役迄今已逾 31 年餘，共造成 13 起失事紀錄及折損 10 人不幸殉難，建請空軍司令部儘早完成具發送 406 兆赫訊號源功能的 SARBE 6-406G 發報機採購案，並增配給所有 AT-3 教練機使用，以維護機隊安全。 | AT-3 型機原規劃於 105 年採購 115 套 SARBE 6-406 替換現有裝備，已提前於 104 年 9 月 30 日調撥 IDF 型機備份 70 套予 AT-3 型機，並於 105 年 5 月補充採購 70 套 SARBE 6-406G 撥予 IDF 機隊，現 AT-3 型機獲撥之求生無線電裝備採「團裝管理、個裝使用及滿足戰演訓需求」之裝用原則，以有效支援機隊需求，提升搜救成效。 |
| 七十一 | (六十二)鑑於空軍 1 架 AT-3 教練機受訓時墜毀，突顯國軍下一代教練機籌獲問題。考量 AT-3 教練機壽限，空軍規劃自 106 到 111 年，以預算 690 億元採購 66 架高級教練機，替換空軍已老舊的 AT-3 教練機及 F-5E/F 戰鬥機，未來新購高教機應以自我研製為優先考量，以利扶植國內航空產業，支持國機國造，以建構國防自主並促進國家經濟發 | 一、本部已於 104 年底完成新式高教機建案作業程序，俟總統公布 106 年法定預算後，即依國防法第 22 條自製優先政策及政府採購法第 105 條等規範，辦理籌獲作業。<br>二、中科院已就「關鍵技術」與「研發時程」等面向及國內合作生 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | 展。 | 產商源盤點後完成評估，並輔導相關廠商獲得相關航空專業技術認證，以充實國內航空產業供應鏈能量，厚植國內國防科技研發及生產能量，累積我國未來初教機及下一代戰機研發實力，進而提升我國航太產業能力及競爭力，創造雙贏局面，達成「國防自主、國機國造」目標。 |
| 七十二 | (六十三)國人自製的 AT-3 教練機出廠已逾 30 年，迄今共發生 14 起空難事故，造成 11 名飛官殉職。由於 AT-3 未裝置飛航記錄器(俗稱黑盒子)，飛機若不幸墜機，搜救猶如大海撈針。空軍雖曾成立專案小組，針對現有發報機改用 406 兆赫緊急頻道進行研析及整體評估；但遲未完成裝備之建置，導致事件發生時，人員無法有效搜救，顯有檢討之必要。飛行員培育不易，相關求生裝備應持續檢討更新，爰此，要求國防部檢討裝備建置遲延之原因，並於 3 個月內全面完成 AT-3 及 T-34C 教練機定位發報訊號系統之換裝。 | AT-3 型機原規劃於 105 年採購 115 套 SARBE 6-406 替換現有裝備，已提前於 104 年 9 月 30 日調撥 IDF 型機備份 70 套予 AT-3 型機，並於 105 年 5 月補充採購 70 套 SARBE 6-406G 撥予 IDF 機隊，現 AT-3 型機獲撥之求生無線電裝備採「團裝管理、個裝使用及滿足戰演訓需求」之裝用原則，以有效支援機隊需求，提升搜救成效。 |
| 七十三 | (六十四)空軍司令部 105 年度於「後勤及通資業務」業務計畫之「軍事單位裝備零附件購製及保修」分支計畫，為辦理「軍事單位裝備保修」業務，編列人事費、業務費與設備及投資等共 110 億 1,599 萬 9,000 元，較 104 年度之 96 億 9,503 萬 3,000 元，增加 13 億 2,096 萬 6,000 元(增幅 13.63%)，並為近年來最高；而其 106 億餘元業務費中，為「辦理 M2000-5、F-16、F-5、IDF 等各型飛機、發動機、防空武器、通信裝備、雷達系統、工兵裝備、地面支援各型裝備系統、飛行個裝、模擬機、國有民營及軍機策略性商維作業所需軍事裝備設施養護費」即達 94 億 9,764 萬 1,000 元，顯為該項預算之最主要支用項目。惟由於預算書係以多種用途彙總簡要說明，欠缺明細，且涉高度軍事專業，致所編預算額度之合理性難明，建請國防部於 1 個月內向立法院外交及國防委員會提出書面報告，更詳細述明用途，以利有效監督。 | 本案書面報告已於 104 年 11 月 19 日以國勤軍整字第 1040002831 號函送立法院。 |
| 七十四 | (六十五)國防部為全民國防教育之主管機關，有責任與各部會及教育單位保持暢通之聯繫管道，定期 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 22 日以國政文心字第 1050001708 號 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 召開會議更新全民國防教育內容及重點。然日前卻發生教育部全民國防教育學科中心教學影片，出現中國慶祝抗戰勝利 70 週年大閱兵之片段，凸顯部會橫向聯繫不足，國防教育落實未全。建請國防部針對全民國防教育現況之改善因應措施進行檢討，於 3 個月內向立法院外交及國防委員會提出書面報告。 | 函送立法院。 |
| 七十五 | (六十六)都會地區公共住宅潛在需求大，國防部所屬閒置營地再利用，應研擬與地方政府合作開發模式，以租用模式租予地方政府，可減輕地方政府建設之財政負擔，亦可成為國防部穩定財源，爰建請國防部速研擬相關法規，以回應社會需求。 | 一、本部列管營區(地)為國有土地，如因兵力精簡產生之空置營地，依國有財產法規定，應移交主管機關(財政部國有財產署)處理，不得擅為處分、收益或出租。<br>二、有關地方政府合作開發社會住宅事宜，配合財政部法規修訂後，依法辦理。 |
| 七十六 | (六十七)國防部軍備局近年來每年為辦理「土地收購與糾紛處理」業務，均編列 5 億元上下之預算，然至 103 年度底仍有 216 公頃國軍營地被民間人士占用，該等被占用營地所涉之土地糾紛經透過訴訟程序獲判取回後，國防部基於權益之維護，有權依據法院裁判，向非法土地占用人索討其應繳付之訴訟費及不當得利，然該等應收款項近年亦索討無著，致 93 至 103 年度累積應收保留數達 2 億 0,480 萬 2,000 元，爰建請國防部應隨時檢討自身需求，對於被占用之營地，經檢討若無使用需求，可依法定程序移交財政部國有財產署釋出，由民間承購，藉此消彌與民眾之訴訟糾紛，減少訴訟成本之支出，並對該等累積應收款研擬相關改進之追討措施。 | 一、有關國軍列管被占土地，經法院判決確定後，應由占用人限期繳付訴訟費及不當得利之款項，截至 105 年 12 月 31 日止，應追討金額計 2 億 3,246 萬餘元，已追討 3,739 萬餘元，仍待追回計 1 億 9,507 萬餘元。<br>二、為落實債權管理，已於 102 年 10 月 24 日令頒「國軍營產管理糾紛訴訟案債權憑證管理及催繳作業流程」，定期每年 6 月向財稅單位函查債務人可供執行財產，並賡續管制辦理債權追索、換發及註銷債權憑證等事宜。 |
| 七十七 | (六十八)鑑於南部地區登革熱疫情，國防部雖指派化學兵連支援南部地區，協助地方政府完成防疫工作，希望能儘快控制疫情，確保民眾健康與安全。惟部分空置營區及眷舍因未有效管理產生積水，恐孳生病媒蚊，建請國防部指派專人巡管維護，加強垃圾清運及積水清除，以杜絕病媒蚊孳 | 一、本部為強化防疫作為，成立災害應變中心，管制空置營區(地)全面環境清理及消毒作業。<br>二、針對後續空置營區(地)須再執行環境清理及積水清除事宜， |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 生，防堵疫情擴散。 | 優先以自力或採購委商方式執行；大面積消毒作業，則循防疫指揮體系協調兵力支援；為有效杜絕病媒蚊孳生，持續進行防疫工作，以防堵疫情。 |
| 七十八 | (六十九)國防部辦理國軍老舊眷村改建，解決現住戶居住問題、改善都市景觀及多元開發眷村土地尚具成效；惟針對改建工程執行進度落後、土地處分績效欠佳、基地商業服務設施未積極辦理標售、及安置眷戶之處理未周妥規劃等情事，建請國防部檢討並加強辦理。 | 一、自 86 年迄今，計興建 52 處改建基地(總計安置 6 萬 9 千餘戶)，均已完工交屋，達成眷戶安置目標。<br>二、列管眷地每季定期納入行政院「國有土地清理活化督導小組會議」滾動式檢討處分成效，依計畫期程管制完成所有眷地處分，並積極委請國有財產署依市場行情辦理商服設施標售，管制執行成效。 |
| 七十九 | (七十)心智健全的軍人是構成堅實國防的基本要件，然心理衛生疾病為現代人生活常見之病症，而國軍現行制度卻無機制主動要求士官兵進行精神鑑定；軍人因職務所需，易接觸具殺傷性武器，一旦有士官兵出現心理疾病症狀，處置不當恐致傷亡；此外軍人有服從紀律命令之義務，具有嚴重心理疾病之軍人，恐影響部隊正常運作。現行制度雖有精神疾病者得停役之規定，卻尚未建立主動精神評鑑機制，倘若發病士官兵因擔心未來升遷受阻而不願主動就醫、或缺乏病識感，恐成為部隊隱憂，建請國防部在保障人權的原則下儘速研擬因應辦法。 | 一、為防範軍中心理衛生疾病，業已建立官兵服役各階段篩檢、管制及就醫等機制，確維部隊安全，國軍年度體檢表已納入簡式量表(BSRS-5)，經評估後，凡具輕度自傷意念者，一律列入通報，並給予管制；另結合「國軍心衛工作三級防處」規範，期藉各單位幹部初篩與及早辨識異常癥侯人員，主動關懷、轉介輔導與送醫治療。<br>二、各國軍醫院已建立專責醫勤窗口及全日 24 小時急診與住院醫療服務；健癒歸建者，主動通知部隊，建冊「特別個案」追蹤輔導，凡診斷符合退(除)役標準者，協助渠等辦理停(退)役作業。 |
| 八十 | (七十一)鑑於國軍臺中總醫院中清分院歷年門診人數，人民就診年平均人數達 9 萬 8,322 人，占 91%；軍人就診年平均人數達 1 萬 0,044 人，僅占 9%。急診人數，民年平均人次達 1,295 人，占 64%。因 | 一、國軍臺中總醫院中清分院地處要衝，戰時為五作戰區大量戰傷收容醫院，平時為該作戰區之專責軍事體檢醫院，並支援 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 地方發展需求及顧及國民健康，建請國防部軍醫局研議辦理臺中總醫院中清分院院區併入國軍退除役官兵輔導委員會作業，並與國軍退除役官兵輔導委員會協調體檢等業務合作。 | 戰演訓任務。故該院具有不可取代之軍事醫療功能，倘由臺中榮總接管成為非軍事醫院，將衝擊平戰時軍事醫療勤務及收容作業之遂行。<br>二、中清分院積極改善醫院設施、逐年擴大醫裝投資及在地醫師深入社區建立良好口碑，在不影響國軍醫療本務之前提，已與臺中榮總進行醫療支援合作，後續逐步調整合作支援模式，以達相輔相成，提供社區民眾優良就醫服務品質，俾共創雙贏局面。<br>三、衛福部中央健康保險署相關數據分析顯示，林新醫院與中港澄清醫院為中榮急診病患壅塞時主要疏轉醫院，中榮急診壅塞係與大中部地區之醫療資源分配及民眾就醫習慣有關。<br>四、中清分院若須移交非國軍醫療機構經營時，其整體行政作業將涉及土地建物之有償撥用、國有財產所有權移轉、醫療裝備(設施)處分及員工權益保障等細部事項，涉及層面甚廣，須翔實評估，並依法行政。 |
| 八十一 | (七十二)我國於 100 年 6 月 8 日已制定公布「消除對婦女一切形式歧視公約施行法」，並自 101 年 1 月 1 日起施行。而在我國少子化趨勢下，國防部近年業已將女性人力列為重要招募對象，消除僅以男性作為國軍人力來源恐致短缺之虞。經查 104 年 8 月底止，國軍女性軍職人員已達 1 萬 7,134 人，為近年來最高，其中又以士官 8,884 人最多，士兵 4,476 人次之。然而在女性高階軍官之晉升人數上，近年卻未見相對合理提高，尤其是近各年度女性將官頂多 1 人；且女性校官亦正逐年減少中，其至 104 年 8 月底止為 744 人，占校官總人數比率 7.1%，人數與比率均為近年來最低，似顯女性軍職人員升遷發展相對居於弱勢。此外，國防部 | 一、本部對所屬任職、經管與培育，謹遵「性別平等」原則，無特別限制因素。<br>二、各軍校班隊及軍、士官班招生，係依部隊缺員、任務特性等因素考量訂定員額，並分別對女性漸次開放戰鬥官科，現已逐年提升，除潛艦、戰車等受限服役空間、環境及生理條件暫無開放，餘已開放專長合格人員可派任各類職務。<br>三、志願士兵自 103 年起不分性別完成抽籤作業，優先補充外 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 女性軍職人員之職務分派過偏於非戰鬥部隊，性別分工情形嚴重，不利於性別平權之推動。建請國防部針對前述情形謀思對策，以落實保障性別人權及促進性別平等。 | (離)島及主戰部隊，對人力補充有顯著效能，並無設限女性同仁至特定部隊類型服役。<br>四、配合性別主流化執行計畫，納入性別平等專案會議討論，以持續創建友善性別工作環境。 |
| 八十二 | (七十三)鑑於國軍女性軍職人員已達 1 萬 7,134 人，為近年來最高，占全軍志願役人數比率 12.2%，其中又以士官 8,884 人最多；然在女性高階軍官之晉升人數上，近年卻未見相對合理提高，且女性校官亦正逐年減少中，其至 104 年 8 月底止為 744 人，占校官總人數比率 7.1%，人數與比率均為近年最低，似顯女性軍職人員升遷發展相對居於弱勢。且在職務派遣上，亦過偏於非戰鬥部隊，既然強調男女平權，即應避免較艱苦任務皆由男性擔任，較安逸工作則由女性負責之「差別待遇」或「同酬不同工」情況發生，建請國防部適當秉持促進性別平等之理念，就上述現象積極朝兩性平權方向加以改善。 | 一、本部對所屬任職、經管與培育，謹遵「性別平等」原則，無特別限制因素。<br>二、各軍校班隊及軍、士官班招生，係依部隊缺員、任務特性等因素考量訂定員額，並分別對女性漸次開放戰鬥官科，現已逐年提升，除潛艦、戰車等受限服役空間、環境及生理條件暫無開放，餘已開放專長合格人員可派任各類職務。<br>三、志願士兵自 103 年起不分性別完成抽籤作業，優先補充外(離)島及主戰部隊，對人力補充有顯著效能，並無設限女性同仁至特定部隊類型服役。<br>四、配合性別主流化執行計畫，納入性別平等專案會議討論，以持續創建友善性別工作環境。 |
| 八十三 | (七十四)為落實聯合國 1979 年「消除對婦女一切形式歧視公約」，消除對婦女一切形式歧視，保障性別人權及促進性別平等，我國於 100 年 6 月 8 日已制定公布「消除對婦女一切形式歧視公約施行法」，並自 101 年 1 月 1 日起施行。國防部 105 年度於「落實權益保障，強化依法行政作為」之年度施政目標中，亦已將該公約納為檢討其主管法律、命令及各項行政措施之依據。據此，國防部對所招募之女性軍職人員當應以性別平等觀念，積極落實兩性平權作為。惟從近年女性軍職人員升遷及職務分派情況觀之，建請國防部對「消除對婦女一切形式歧視」之相關作為進一步加強。 | 一、本部對所屬任職、經管與培育，謹遵「性別平等」原則，無特別限制因素。<br>二、各軍校班隊及軍、士官班招生，係依部隊缺員、任務特性等因素考量訂定員額，並分別對女性漸次開放戰鬥官科，現已逐年提升，除潛艦、戰車等受限服役空間、環境及生理條件暫無開放，餘已開放專長合格人員可派任各類職務。<br>三、志願士兵自 103 年起不分性別完成抽籤作業，優先補充外(離)島及主戰部隊，對人力補 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | | 充有顯著效能，並無設限女性同仁至特定部隊類型服役。<br>四、配合性別主流化執行計畫，納入性別平等專案會議討論，以持續創建友善性別工作環境。 |
| 八十四 | (七十五)女性軍職人員於軍中職務分派情形方面，國防部於 101 年 12 月 19 日向立法院提出之報告指出，「本部目前對女性官士兵任職之限制除基於安全及裝備特性考量外，無額外限制條件，端視個人意願及是否達該項職務、專長之要求標準而定」。戰鬥部隊中女性軍職人員尚占 1.8%，但至 104 年 8 月底，該項比率已降至 1.3%，顯示絕大多數女性軍職人員係被分派擔任如人事、財務、行政類等非戰鬥類職務。以兩性平權觀點，女性經過嚴格訓練後，體能上未必較男性遜色，反而女性特有之細心與耐心在現今高科技戰爭已成為戰爭主流模式下，為戰場上極需之特質，實不宜在職務分派或兵科招募上，帶有性別歧視而過於偏頗。目前國防部女性軍職人員之職務分派過偏於非戰鬥部隊情況依舊，建請國防部積極改善。 | 一、本部對所屬任職、經管與培育，謹遵「性別平等」原則，無特別限制因素。<br>二、各軍校班隊及軍、士官班招生，係依部隊缺員、任務特性等因素考量訂定員額，並分別對女性漸次開放戰鬥官科，現已逐年提升，除潛艦、戰車等受限服役空間、環境及生理條件暫無開放，餘已開放專長合格人員可派任各類職務。<br>三、志願士兵自 103 年起不分性別完成抽籤作業，優先補充外(離)島及主戰部隊，對人力補充有顯著效能，並無設限女性同仁至特定部隊類型服役。<br>四、配合性別主流化執行計畫，納入性別平等專案會議討論，以持續創建友善性別工作環境。 |
| 八十五 | (七十六)防護面具係供發生核生化戰況所需，依「國軍化生放核裝備配賦基準」防護面具配賦國軍官士兵每人乙具，105 至 113 年度國防部計畫採購防護面具共 7 萬 1,865 具，供三軍作戰與化學兵部隊使用，汰換現有 94、96 及 97 年度委由軍備局生產製造中心產製 T3-75 防護面具(使用效期 10 年)；惟並未配合各軍種現有防護面具效期屆至情形規劃辦理，各國軍部隊未來數年恐將面臨防護面具嚴重不足之窘況，建請國防部予以正視此問題，並研擬因應方案。 | 本部已核定由陸軍司令部於 105-113 年籌購新式防護面具 71,865 具，逐次汰換更新，以維持部隊核生化防護能力，並請各單位就屆限面具採取「效能驗證、拆零納補、強化維護」等作為預為因應，以有效確保戰備任務遂行。 |
| 八十六 | (七十七)第 5 目「一般裝備」空軍司令部編列「P-3C 長程定翼反潛機」12 億 0,644 萬 9,000 元，建請國防部派遣 P-3C 與海軍巡防艦於太平島周邊執行聯合操演，並將辦理情形於下次會期開議前，以書 | 本案書面報告已於 105 年 2 月 4 日以國作聯戰字第 1050000364 號函送立法院。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
|---|---|---|
| 項次 | 內容 | |
| | 面送交立法院外交及國防委員會。 | |
| 八十七 | (七十八)鑑於國防部推動精粹案及募兵制政策，已將所屬機關、廠庫、學校等單位食勤人力裁撤，並以人力委外方式聘請廚師、廚工執行炊爨作業；惟委外費用並未另行編列預算支應，僅由國軍官兵伙食費勻支，已壓縮官兵食材採購額度。為維護官兵權益，建請國防部應參酌市場行情，另行編列適當預算支應伙食人力委外費用，以避免排擠食材經費，確保官兵膳食權益。 | 本部已於 106 年 1 月 10 日邀集各單位研討伙食委外預算需求，請各單位翔實依 105、106 年度委外執行狀況計算 107 年度伙食委外增賦預算需求，後續依年度預算審查期程循程序納入預算編列，確保官兵膳食權益。 |
| 八十八 | (七十九)鑑於海軍陸戰隊兩棲偵搜大隊中隊長自費購買裝備案件，公開呼籲軍品品質提升引發外界對國軍裝備的爭議，凸顯部分軍人對國防部所提供的裝備水準與品質不如預期。建請國防部重新檢討配發個人裝備水準與品質，並廣納有責任感、光榮感軍士官兵之不同意見，以鼓勵、嘉獎取代打壓、噤聲，以捍衛我國軍士官兵整體之榮譽心、向上心、團結心。 | 因應部頒「國軍個人服裝、團體被服及戰鬥裝具定義與範疇」，戰鬥裝具汰換需求，已由陸軍、海軍、空軍司令部及憲兵指揮部等單位，依軍種配賦實需及部隊任務型態翔實檢討汰換品項，後依汰換急迫性結合施政優序及預算裕度，逐年編列相關預算籌購汰換及補充，俾可有效提升戰鬥裝具使用品質。 |
| 八十九 | (八十)「針對中國劃設 M503 道，我國空防一年需增加多少成本，包含油料、人力、飛航等」，國防部竟無法評估影響情況，甚至於回函中表明「兩國論」後，國軍均依規定執行監控，國防部答非所問，將「M503」與「兩國論」作牽聯，刻意模糊問題，作戰及計畫參謀次長室竟無法評估中國 M503 航道對我國之影響，爰針對第 3 目「教育訓練業務」參謀本部於「作戰綜合作業」項下「業務費」編列 1 億 0,890 萬 1,000 元，凍結四分之一，待製作實際影響評估報告，俟向立法院外交及國防委員會提出報告，並經同意後，始得動支。 | 本案已於 105 年 5 月 4 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 6 月 1 日台立院議字第 1050703186 號函)。 |
| 九十 | (八十一)我國近年來推動募兵制，國防部規劃推動精進案、精粹案及勇固案等組織調整及兵員精簡計畫，已從過去 60 萬大軍裁減至 21 萬 5,000 人，單位整併導致許多營舍、土地閒置或廢棄，或因單位人數精簡而幾乎處於閒置狀態。然而，相對於國防部的土地營舍閒置，許多地方政府為推動產業發展或社會政策卻無地可用，因此日前有 202 兵工廠變更為社會住宅案，然而仍有許多需要國 | 本案已於 105 年 5 月 4 日立法院第 9 屆第 1 會期外交及國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 105 年 6 月 1 日台立院議字第 1050703184 號函)。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 防部配合協助之個案，未經檢討即被否定，不僅讓國防部與地方政府難以合作，更影響地方民眾對國防部之觀感，國防部應與各地方政府溝通後通盤檢討部隊配置及營產運用情況，提出改善計畫。爰針對第 4 目「後勤及通資業務」軍備局編列 2 億 6,389 萬元，凍結五分之一，俟國防部通盤檢討營產閒置及廢棄情況，並向立法院外交及國防委員會提出檢討及改善計畫後，始得動支。 | |
| 九十一 | (八十二)國防部在台中地區原本就有設置一處地對空防空基地，目前正規劃再加設一處，然而選址之評估作業過程連基本的民事服務工作與溝通都未執行，直到廠商進駐欲施工被民眾發現，坪林靶場被選為愛國者飛彈基地預定地一案才曝光，引發當地民眾嚴重反彈。查該址鄰近諸多文教及醫療設施，且為人口稠密的發展中都會區，此一選址之標準及對鄰近周遭之影響評估迄今仍付之闕如，國防部應說明其選址過程並檢討提出替代方案，避免緊鄰醫療及文教設施，另亦應加強民事工作，以提高軍民互信。爰針對第 5 目「一般裝備」參謀本部防空飛彈指揮部於「採購及外購軍品作業費」編列 4,842 萬 5,000 元，凍結四分之一，俟國防部檢討防空飛彈基地設置選址替代方案及精進民事工作，並向立法院外交及國防委員會提出報告後，始得動支。 | 本案已於 105 年 12 月 12 日立法院第 9 屆第 2 會期外交國防委員會第 16 次全體委員會，獲同意解凍(立法院 106 年 1 月 4 日台立院議字第 1050706857 號函)。 |
| 九十二 | (八十三)針對民國 86 年 1 月 1 日(不含)前，因作戰或因公受傷成殘、且合乎就養標準之義務役官士兵(以下簡稱舊制人員)所領取的贍養金，比 86 年 1 月 1 日後因作戰或因公受傷成殘的義務役官士兵(以下簡稱新制人員)為低的不公平現象，建請國防部主動修改相關法令，讓舊制人員也能依照新制人員的標準領取贍養金，並追溯補發舊制人員民國自 86 至 104 年間短領之贍養金差額。 | 一、86 年 1 月 1 日以前因公戰成殘之義務役官兵申請贍養金之核發標準係依 84 年 8 月 4 日陸海空軍士官服役條例第 27 條附表規定：「贍養金以現役官階月薪額 80%給與」，核與 86 年 1 月 1 日制定之陸海空軍軍官士官服役條例第 25 條規定：「贍養金以現役同官階俸級人員之本俸加一倍為基數，給與 50%為給付標準」不同。<br>二、贍養金係依服役人員成殘時間施行之贍養金核發規定計給，如義務役舊制殘員之贍養金依 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | | 新制殘員支領標準核算發給，並予追溯補發，倘支領舊制贍養金之志願役殘員要求援引比照，或支領舊制退休俸之人員亦要求依退撫新制標準調整給與，勢將衍生更多爭議。<br>三、經查 85 年間，已申請核發贍養金之義務役傷殘人員共 325 人，渠等贍養金係依舊制(86 年以前)殘員之給與標準核發。另自 101 年 2 月起重新申請並核准支領贍養金之義務役傷殘人員共 145 人，如同意渠等依新制(86 年以後)殘員支給標準核算發給，將產生新制前已發生殘等卻於時限後申請之人員，以新制標準核給之不合理現象，易引起爭議，並增加政府之財政負擔。 |
| 九十三 | (八十四)國防部雖於民國 100 年依監察院意見，給予民國 86 年 1 月 1 日(不含)前成殘之義務役官士兵(以下簡稱舊制人員)重新申請贍養金之權利，卻僅能依常備士官下士一級本俸的 80%發給，且一律自提出申請之次月起發放，對傷殘義務役人員顯失公平。為照顧傷殘之義務役人員，建請國防部主動修改相關法令，讓舊制人員一律按常備士官下士一級本俸，或常備士官現役同官階一級本俸之一倍發給；並依舊制人員成殘合於就養標準之時間，追溯發給贍養金。 | 一、86 年 1 月 1 日以前因公戰成殘之義務役官兵申請贍養金之核發標準係依 84 年 8 月 4 日陸海空軍士官服役條例第 27 條附表規定：「贍養金以現役官階月薪額 80%給與」，核與 86 年 1 月 1 日制定之陸海空軍軍官士官服役條例第 25 條規定：「贍養金以現役同官階俸級人員之本俸加一倍為基數，給與 50%為給付標準」不同。<br>二、贍養金係依服役人員成殘時間施行之贍養金核發規定計給，如義務役舊制殘員之贍養金依新制殘員支領標準核算發給，並予追溯補發，倘支領舊制贍養金之志願役殘員要求援引比照，或支領舊制退休俸之人員亦要求依退撫新制標準調整給與，勢將衍生更多爭議。 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | | 三、經查 85 年間，已申請核發贍養金之義務役傷殘人員共 325 人，渠等贍養金係依舊制(86 年以前)殘員之給與標準核發。另自 101 年 2 月起重新申請並核准支領贍養金之義務役傷殘人員共 145 人，如同意渠等依新制(86 年以後)殘員支給標準核算發給，將產生新制前已發生殘等卻於時限後申請之人員，以新制標準核給之不合理現象，易引起爭議，並增加政府之財政負擔。 |
| 九十四 | (八十五)鑑於國防部及其轄下戮力增強國軍競爭能力、建立現代化軍隊管理為目標，目前持續國軍組織/部門改造及強化過程。就管理思維而言，也因應組織持續改照需要建構一彈性且具完整架構之管理模式，以因應未來國軍組織強化管理之需求及績效控管。目前國防部於各軍種需求中共同整合、共同規劃，以及計畫導入國軍進出營區新一代行動裝置管制方案，以行動控管系統管制手機部分功能，使之符合《要塞堡壘地帶法》及其他相關規定以達到保防效果並且兼顧國軍管理之彈性。為利該方案之推動，以及落實資安管控，爰建請行動控管系統管制手機系統部分應要求最新技術及最新管制方法，並且至少可控管相機藍芽等功能且必須不得使用 APNS、GCM 等技術以免資訊外洩；行動控管系統管制手機系統部分應尋求原生開發廠商進行，並注意要求不得使原始碼外洩於國防部本部以外之單位進行管制，以避免國安層級外洩可能；國防部及所屬各單位購置之行動裝置管制方案系統，除循經濟部工業局共同供應契約進行採購，亦需要求建立長期之供應研發更新及技術服務能力；立即進行國軍各單位建置，並定期向立法院外交及國防委員會報告實施進度及實施成效。 | 本部整合既有科研能量，發展智慧型手機管理工具，針對可能危害國防機敏資訊安全之「照相、定位、熱點分享及藍芽」功能予以管制；另為確保最新技術與後續系統維護能量，將依本部需求，尋求具長期供應研發更新及技術服務能力之承商，研製管理工具，並簽訂相關保密及安全條款，以確保整體國防資訊安全。 |
| 九十五 | (八十六)眷村為我國不可切割之重要文化實體，在現行實務上係由各縣市政府進行眷村之保存及活化工作，惟因缺乏中央部會整體政策統籌及規劃， | 本部已於 104 年 11 月 11 日完成跨部會協作推動平台，藉每 2 個月開 1 次會議，瞭解辦理現況及窒礙問 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | 致使眷村文化活化及保存成效不佳，政府擬以改建眷村、照顧眷民之美意僅剩斷瓦殘磚。本院委員於 104 年 3 月邀集國防部、文化部、國家發展委員會等相關部會召開「眷村文化保存與活化推動協商會議」，會議結論：成立跨部會平台協作推動；重視眷村文化之保存與活化，以文資角度申請國家發展委員會重大工程計畫，以 7 年 21 億元連續型預算，專款專用，進行保存、活化及創意加值。惟主管機關國防部因囿於業務單位人事更迭，未能啟動平台運作，致使全台各地眷村組織殷切期待落空，是以國防部應立即針對前述會議結論推動管考，同時啟動跨部會平台運作，解決相關問題癥結，落實眷村文化保存與活化計畫確實執行，以符社會期待。 | 題，並編組輔導團隊，於 105 年度 5 至 7 月間至 13 處眷村文化保存區之縣市政府辦理輔訪，編納文化部(文化資產局)、本部眷村文化保存審議委員及秘書處人員，藉由現地會勘及各縣市政府實施執行進度簡報，瞭解其執行窒礙，並蒐整各縣市政府所提建議，研擬修法及解決方案，提報「國軍老舊眷村文化保存審議會」決議執行，以利推動後續眷村文化保存作業。 |
| 九十六 | (八十七)「軍人之友社」台北、台中、高雄 3 處英雄館，土地、建物皆為國防部所有，國防部竟供軍人之友社無償使用建物，土地亦是以低於行情五成以上的租金供軍人之友社使用，軍人之友社不斷堅稱 3 處建物為當初自籌款源興建，卻無法提出興建時國防部「同意使用證明」，國防部政治作戰局與該社針對產權歸屬釐清多年未果，國防部應立即提起訴訟，確認建物所有權，並立即要求追討前 5 年無償占用建物之補償金。 | 本部已函請各稅捐稽徵處提供 101-105 年房屋課稅總值相關資料，並完成使用契約草案擬定，賡續與「軍人之友社」洽談簽訂租約；另依「國防部與軍友社協同辦理服務業務實施計畫」，本部與軍友社係協同辦理敬軍、官兵慰問及膳宿接待等工作，且依民法第 161 條規定「依習慣或依其事件之性質，承諾毋須通知者，在相當時期內，有可認為承諾之事實時，其契約為成立」，準此，軍友社實質已獲本部同意使用英雄館，無違法占用之虞。 |
| 九十七 | (八十八)財團法人國光慈善事業基金會、黎明文化事業、國軍暨家屬扶助基金會、中華民國軍人之友社、國軍軍眷住宅公用合作社、黃埔撫卹委員會、中央軍校同學會撫卹會基金會、遺族學校基金會……等單位，當初皆由政府出資成立之團體，接續成立登記為財團法人、社團法人，目前上述團體之理事長(董事長)與重要幹部，皆由退將擔任，國防部應立即提出告訴，徹查上述團體所有權，若團體為國軍所出資成立，理事長理應由政府派任，預算應送國會審查，不應淪為國防部安插退將領雙薪的肥貓單位，或使上述單位淪為特定政黨的外圍組織。 | 一、本項提案所述各事業之基金來源，多由民間個人、團體捐款及各基金會成立前相關銀行股份股息、紅利與利息撥充，由本部督導健全其組織及完成法人登記之申請，並訂定組織及捐助章程，其組織調整、財產處理、董事會運作，均須依照民法等相關法律規範。<br>二、目前其經費來源均為孳息餘額及業務運作所得，並無國防預算經費挹注相關事業運作，本 |

| 決議、附帶決議及注意事項 | | 辦理情形 |
| --- | --- | --- |
| 項次 | 內容 | |
| | | 部僅為其目的事業主管機關，無涉各基金會運作。 |
| 九十八 | (八十九)根據中山科學研究院航空研究所評估報告，114 年起我國三種主力軍機將達 8,000 小時，或 25 至 30 年之壽限，出現顯著的戰力斷層，然而共軍戰機除原有 J-10 及 J-11 持續性能精進，J-20、J-31 等新一代匿蹤型戰機也陸續成軍，兩岸空軍戰力此消彼長，嚴重失衡。要避免我國空軍 10 年後出現「戰力斷層」，雖可透過外購軍機彌補，然時空背景不比當年，仰賴外購已不切實際，應以自主研發為首要目標。距「戰力斷層」之出現仍有十年時間，為儘早因應，國防部應儘速謀自行研發之道，立即進行下一代戰機之先期研發，逐年累積研發能量，為戰機自製做好準備。 | 本部已將本項需求納入空軍「聯合戰力規劃要項」遠程規劃，並成立專案持續與產、研界藉由各項溝通平台進行研討，以務實態度完成遠程發展方案規劃，期逐步厚植我國航空業基礎及滿足作戰需求，達成軍、民產業發展雙贏局面。 |
| 九十九 | (九十)我國目前橋梁負重標準，無法承載戰時軍事交通運輸設備，爰建請國防部積極與交通部溝通，規劃戰爭及緊急狀態時，軍用交通路線，並調整相關路線之橋梁負重能力，以確保國家安全。 | 一、考量車輛通行橋樑之負重標準審查係交通部公路總局負責，本部前往溝通說明，惟該局表示法規修訂非其權責，請本部逕向交通部說明建議。<br>二、本部 105 年 4 月 1 日國勤後管字第 1050000718 號函請交通部修訂橋樑負重標準，該部 105 年 7 月 27 日函復略以：考量道路、橋梁為一整體性系統，尚不能因個別路段、橋梁有較高設計標準就全面放寬更高載重車輛行駛，仍應依道路交通安全規則第 80 條規定，向起運地或車籍所在地公路監理機關申請核發臨時通行證，憑證行駛。 |