

答案	題數	計畫職類專長測驗題庫
A	1	TPWG為何者縮寫？(A)測試計畫工作小組 (B)工作研討小組 (C)武器採購計畫小組 (D)以上皆非
D	2	武器系統於作戰環境下完成指定任務的程度，評估之要素包含？(A)系統能力、匹配性 (B)人因工程、存活率 (C)相互操作性、互通性 (D)以上皆是
A	3	性能提升執行要點中，如提升之系統前已於臺海作戰環境完成驗證，應運用契約規範，對前驗證所獲缺失，要求承商改正，並於產品接收時，執行「 <u> </u> 」，以確認改正情況。(A)產品接收測試(PAT) (B)生產鑑定測試(PQT) (C)初期作戰測試評估(IOT&E) (D)以上皆非
D	4	作戰效益性之評估要素：「 <u> </u> 」。(A)人因工程 (B)系統能力 (C)相互操作性 (D)以上皆是
D	5	主要武器系統與裝備係指？(A)作戰威力強大而能主導戰場情勢之武器系統 (B)軍機、艦艇、飛彈系統、火箭系統、戰甲車、槍砲、水地雷、魚雷 (C)指管通資情監偵之整合式網狀化作戰系統 (D)以上皆是
D	6	下列何者非作戰效益性之評估要素：「 <u> </u> 」。(A)人因工程 (B)系統能力 (C)相互操作性 (D)可靠度
D	7	測試概念設計階段下列何者非作戰測試評估之任務與職責？(A)參與武器系統獲得專案 (B)參與系統需求審查作業 (C)檢討作戰測試評估過程所需裝備與資源現存之缺失問題 (D)觀察研發測試情況
D	8	作戰適應性之評估要素：「 <u> </u> 」。(A)可靠度 (B)存活率 (C)系統安全 (D)以上皆是
D	9	生產、部署及作戰支援階段下列何者非作戰測試評估之任務與職責？(A)參與實體型態稽核審查作業 (B)作戰效益方面持續執行後續作戰測試評估，找出最佳使用方法 (C)作戰適應性方面持續執行品質、性能、可靠度、維護度與可用度之評估 (D)觀察研發測試情況
D	10	下列何者非作戰適應性之評估要素：「 <u> </u> 」。(A)可靠度 (B)維護度 (C)可用度 (D)系統能力
D	11	空軍組織特性具有整體性、科技性、前瞻性、機動與「 <u> </u> 」。(A)反應性 (B)破壞性 (C)即時性 (D)彈性
D	12	空軍組織以空軍司令部為最高行政管理與指揮機構，其組織型態依國情及作戰需要，區分為行政管理、作戰指揮及「 <u> </u> 」。(A)後勤 (B)基地勤務支援 (C)武器系統獲得管理等體系 (D)以上皆是
C	13	空軍行政管理體系主要負責空軍人力、物立、財力與「 <u> </u> 」等策畫與指導，以建立戰力。(A)火力 (B)兵力 (C)行政管理 (D)後勤
A	14	空軍作戰指揮體系，以何者為核心統轄戰管、氣象、通航資等部隊？(A)作戰指揮部 (B)教育準則發展暨指揮部 (C)飛行作戰聯隊 (D)空軍官校
C	15	空軍後勤支援體系以何者為核心？(A)保指部 (B)後備指揮部 (C)空軍司令部 (D)以上皆非
B	16	空軍聯合作戰最高指揮管制機構為何者？(A)空軍司令部 (B)空軍作戰指揮部 (C)國防部聯合作戰指揮中心 (D)以上皆非
D	17	我空軍負責空軍教育、訓練及準則發展督導機構為何？(A)空軍官校 (B)空軍航空技術學院 (C)作戰指揮部 (D)空軍教準部
C	18	空軍空中部隊通常編組戰鬥、攔截、偵照、運兵、前進管制、搜救及電子戰部隊，以執行戰略或「 <u> </u> 」作戰。(A)戰鬥 (B)戰法 (C)戰術 (D)以上皆是
D	19	空軍作戰支援部隊為何？(A)戰術管制聯隊 (B)氣象聯隊 (C)通航資聯隊 (D)以上皆是
A	20	空軍戰術管制聯隊以何者為中樞指揮中心？(A)空中管制中心(ACC) (B)區域管制中心(ROCC) (C)空中聯合作戰指揮中心(JAOC) (D)以上皆非

A	21	考量我作戰構想與兵力運用，敵指、管、通、資、情、監、偵與電子防護能力及其可能對我之武器系統破壞，「 」及電子攻擊能力，均受天氣與地形影響。(A) 電子防護 (B) 電子干擾 (C) 跳頻能力 (D) 以上皆非
C	22	聯合空中作戰中心應有效運用指、管、通、資、情、監、偵系統，迅速提供地面部隊所需空中支援與「 」。 (A) 運補 (B) 作戰 (C) 支援 (D) 以上皆是
D	23	依戰略指導、作戰需要及友軍申請，運用雷達、電子監偵「 」。 (A) 衛照 (B) 空(偵)照 (C) 空中兵力及其他手段 (D) 以上皆是
A	24	情報特性具有時效性、完整性、多元性及「 」。 (A) 多元性 (B) 即時性 (C) 單一性 (D) 有效性
D	25	情報依偵蒐性質、時空及產生結果等因素，區分何者為非？(A) 戰略情報 (B) 戰術情報 (C) 戰鬥情報 (D) 作戰情報
B	26	情報組織系統職責區分幕僚組織、蒐集組織及「 」。 (A) 反情報組織 (B) 勤務組織 (C) 行政組織 (D) 作戰組織
D	27	情報偵蒐機構之部屬，具有下列何者？(A) 偵照部隊 (B) 戰管部隊 (C) 電偵部隊及氣象部隊 (D) 以上皆是
D	28	情報為何者責任？(A) 各級指揮官 (B) 各級情報人員 (C) 一般官兵 (D) 以上皆是
B	29	反情報工作以反情報、反滲透、反破壞及下列何者為標的？(A) 反偵蒐 (B) 反顛覆 (C) 反監視 (D) 反打擊
C	30	反情報工作，係以何者為核心？(A) 心安 (B) 物安 (C) 人安
A	31	對於採購之武器系統與戰備支援裝備，由「 」負責編訂測試評估主計畫。(A) 司令部建案管單位 (B) 軍備局整評處 (C) 戰規司計評處 (D) 中科院研發室
D	32	在測試評估作業中，我們常說的「MOT&E」係指何種評估？(A) 初期作戰測試評估 (B) 後續作戰測試評估 (C) 品質作戰測試評估 (D) 多軍種測試評估
C	33	作戰測試評估：執行各種測試評估，作業理則之流程計分五大步驟，下列何者為非？(A) 確認測試目標 (B) 測試評估規劃 (C) 執行構型確認 (D) 評估測試結果
C	34	合併測試評估係考量「 」等因素，在同一期程內，運用相同的受測物，共同執行研發測試評估與初期作戰測試評估。(A) 節省資源 (B) 爭取時效 (C) 以上皆是 (D) 以上皆非
C	35	作戰評量係主要武器系統於研製階段，軍種對其研發進度、研發結果、研發風險，結合作戰需求、兵棋推演等資訊，簡明預估或評估武器系統發展潛在之「 」。 (A) 作戰效益性 (B) 作戰適應性 (C) 以上皆是 (D) 以上皆非
C	36	多軍種測試評估作業，由「 」指定單一軍種負責綜辦管制。(A) 司令部 (B) 中科院 (C) 國防部 (D) 軍備局
D	37	戰備支援系統與裝備係指「 」。 (A) 可支援主要武器系統影響戰場情勢者 (B) 政戰、指揮、管制、通信、電子、特業資訊 (C) 軍圖、監視、偵察、特種作戰、電子戰、資訊戰 (D) 以上皆是
C	38	與生產相關之測試，包括，以下何者為非？(A) 小批量先導生產 (B) 生產鑑定測試 (C) 初期作戰測試評估 (D) 產品接收測試
D	39	作戰評量係主要武器系統於研製階段，軍種對其「 」，結合作戰需求、兵棋推演等資訊，簡明預估或評估武器系統發展潛在之作戰效益性及作戰適應性，以上何者為非。(A) 研發進度 (B) 研發結果 (C) 研發風險 (D) 研發成本
D	40	與生產相關之測試，主要包括那些項目？(A) 小批量先導生產 (B) 生產鑑定測試 (C) 初期作戰測試評估、產品接收測試 (D) 以上皆是
D	41	「 」為編制裝備表及編組裝備配賦表之統稱(A)編裝表(B)編制裝備表(C)編組裝備表(D)以上皆是

C		42	各種單位與人員，所需裝備種類數量之基準規定表(A)158表(B)248表(C)裝備表(D)以上皆非
A		43	為編制（組）表內所規定該項職務之階級，為人事運用之依據(A)編階(B)員額(C)階級(D)職稱
B		44	何者為鞏固國防安全，達成軍事任務，並考量國力狀況，以建立三軍兵力之總員額(A)員額目標(B)兵力目標(C)兵力整建(D)兵力結構
D		45	以下為達成軍事任務，所建立三軍部隊之類型、編組、數量及其平衡配比(A)員額目標(B)兵力目標(C)兵力整建(D)兵力結構
A		46	三軍部隊為達成軍事任務，所建立編制（組）與裝備應予滿足需求為何?(A)編裝需求(B)編實動員(C)兵力整建(D)兵力結構
B		47	「」係國軍各常備部隊及預備部隊，按戰時編制所缺人員及武器裝備，予以充足(A)編裝需求(B)編實動員(C)兵力整建(D)兵力結構
B		48	「」係以常備部隊為基幹，於平時計畫動員戰時擴編成新部隊(A)全體動員(B)擴編動員(C)編實動員(D)以上皆是
D		49	我國之建軍係基於中華民國憲法賦予之責任為依據，所建立之國防組織。並依何種規定，設置特業、執行與支援機構及部隊，據以產生國家軍事組織(A)中央行政機關組織基準法(B)中央政府機關總員額法(C)國防法(D)國防部組織法
C		50	國軍編裝是本以下情況，使人員、武器、裝備作有計畫、有目的之組織與結合，藉以發揮有形與無形戰力之整體功能，達成軍事目的(A)國防法(B)員額情況(C)組織原理(D)國防部組織法
A		51	編制以達成任務之功能為重，職缺以勝任之「」為度，不受性別、階級之限制(A)專長(B)員額(C)階級(D)職稱
A		52	國軍總員額應本何項政策之理念，依據軍事戰略計畫、建軍目標，結合國軍任務、未來戰爭型態及可用之人、財、物力，適切規劃及分配員額(A)精兵政策(B)精簡原則(C)精益求精(D)以上皆非
C		53	依實際使用需求訂定，並與編制員額及總員額保持平衡(A)編制員額(B)總員額(C)維持員額(D)控存員額
B		54	編階規劃應本「」原則，能用低階則不用高階，能用士則不用官，能用兵則不用士，以節約人員維持費，並提高作戰及工作效益(A)精兵政策(B)精簡原則(C)精益求精(D)以上皆非
C		55	國防科技研發人力，儘量以何種職務編設，以留住必要人才，提昇研發核心科技能量(A)中低階文官(B)聘雇人員(C)中高階文官(D)高階文官
D		56	總統府及非國防部單位之「」，依其組織法及相關法令規定編設，不列計國軍員額(A)一般職務、員額(B)尉級職務、員額(C)校級職務、員額(D)將級職務、員額
A		57	機構之設置，應以「」為基礎，力求組織精實、系統完備、權責分明、指揮層次合理，精進效率(A)任務(B)階級(C)職稱(D)職務
A		58	各級單位（機關）內部組織，以不超過幾個層級為原則(A)2(B)3(C)4(D)5
D		59	每一上級單位，以統轄幾個次級單位為原則，俾能有效指揮掌握(A)3至5(B)3至6(C)3至7(D)5至7
C		60	編制軍、士官（含聘雇）不足幾員者，以不成立單位為原則(A)8(B)9(C)10(D)11
D		61	下設次級組織之單位以設置一位副主官（管）為原則，超過「」次級組織者（含）得設置兩員，最高以設置兩員為原則(A)2(B)3(C)4(D)5
C		62	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，其編制幕僚以幾員（含）以上設乙員副主官（管）(A)8(B)9(C)10(D)11

A		63	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，幾員（含）以上得設兩員副主官（管） (A)20(B)21(C)22(D)25
B		64	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，超過35員以上或業務性質獨立或無法另行成立單位者，得設置幾員副主官（管）為上限(A)1(B)2(C)3(D)4
C		65	新成立單位於奉准籌設期間，由現行單位之現職人員以何種編組方式成立籌備單位為原則，非確有必要，不另增置專任人員(A)臨時編組(B)附加編組(C)任務編組(D)協力編組
A		66	各單位及部隊除因應「」，新興部隊及新增任（業）務所需者外，一律不得增加編制員額(A)武器裝備獲得(B)裝備手工具獲得(C)技令設施獲得(D)以上皆非
D		67	各單位不得藉以下情況或業務改進計畫等方式，申請增編員額(A)調整業務(B)新增業務(C)新增編組(D)調整組織
C		68	辦理「」所需人力，應儘可能由現職人員訓練轉化運用或採外包方式，以求節約用人(A)科技業務(B)人事業務(C)資訊業務(D)以上皆是
A		69	員額轉用以「」為原則，惟高階可降編為低階，正副主官（管）、教官、外事連絡官及領有加給職務等，可修編為一般職務(A)同階同類(B)同體系(C)以上皆是(D)以上皆非
D		70	現員及維持員額之管制與運用，屬何單位權責，由業管部門策訂相關作業規定(A)後勤單位(B)計畫單位(C)政戰單位(D)人事單位
C		71	聘雇因屬契約行為，文官屬公務人員體系，故不適用於以下部隊(A)戰鬥支援部隊(B)勤務支援部隊(C)戰鬥部隊(D)戰鬥勤務支援部隊
A		72	聘雇人員納入「勞動基準法」適用範圍，各類人員管理悉依「」及各類聘雇人員管理作業規定等規範辦理(A)勞動基準法(B)中央行政機關組織基準法(C)國防法(D)中央政府機關總員額法
A		73	武器裝備未獲得前，不得修訂編裝，並應妥慎規劃換裝部隊，避免產生以下哪種或新編代裝情形 (A)有編無裝(B)有裝無編(C)有裝有編(D)無裝無編
D		74	裝備表之內容僅記載主要裝備名稱，凡屬裝備必具之「」，則不必列載於表內(A)技令(B)附件(C)手工具(D)附件及手工具
A		75	聯隊番號以幾位數編列，各飛行大隊（作戰隊）、中隊賦予則延用具輝煌戰功之大隊（作戰隊）、中隊番號(A)一位數(B)二位數(C)三位數(D)以上皆非
B		76	聯隊番號以一位數編列，各飛行大隊（）、中隊賦予則延用具輝煌戰功之大隊（）、中隊番號(A)分隊(B)作戰隊(C)大隊(D)中隊
D		77	聯隊番號以一位數編列，各飛行大隊（作戰隊）、「」賦予則延用具輝煌戰功之大隊（作戰隊）、「」番號(A)分隊(B)作戰隊(C)大隊(D)中隊
C		78	國軍各單位之「」為配合戰術運用、裝備更新及建軍發展之需要，除特殊專案情況外，概不得隨時請求修訂編制，否則國防部不予受理(A)控存員額(B)編制裝備(C)編制員額(D)維持員額
C		79	各單位編裝修訂不得遷就「」、人員現階之處理等人事因素(A)精簡原則(B)抽騰員額(C)人事安置(D)提高編階
C		80	調集人員及籌補裝備，儘可能以足額編成，達編率應至幾%以上，不足之人員、裝備，得以任務編組及代用方式抽調支援之(A)65%(B)70%(C)75%(D)80%
B		81	國軍建軍備戰工作，乃依照何種之思維程序而構想策劃，建立軍隊編制，必須適切考慮建軍備戰方向，以達戰勝敵人之目的(A)打、拆、編、用(B)打、裝、編、訓(C)打、訓、編、裝(D)打、用、訓、編
B		82	編裝業務限制之因素「」、物力及財力(A)員額(B)人力(C)裝備(D)以上皆非
C		83	編裝業務限制之因素人力、「」及財力(A)員額(B)裝備(C)物力(D)以上皆非

A		84	編裝業務限制之因素人力、物力及「」(A)財力(B)裝備(C)員額(D)以上皆非
B		85	常備部隊編裝以（戰時）為原則(A)平時(B)平、戰一致(C)戰時(D)以上皆是
C		86	戰時編制之人員應以何種專長為主，裝備編配以步兵基本裝備為準，以利人員及裝備整備(A)後勤專長(B)作戰專長(C)通用專長(D)計畫專長
B		87	國防部哪單位負責總員額及各單位員額分配管制與審定(A)資源規劃司(B)戰略規劃司(C)法律事務司(D)訓練參謀次長室
B		88	國防部一般性之聯參幕僚單位軍種配比空軍為(A)20%(B)25%(C)30%(D)40%
D		89	國防部直屬單位（除憲兵指揮部、資通電指揮部）軍種配比空軍為(A)20%(B)25%(C)30%(D)以上皆非
A		90	三軍各級部隊，於編制核定生效後幾月內實施編成點驗(A)3(B)4(C)5(D)6
A		91	國軍各幕僚及勤務單位，於編制核定生效後幾個月內實施點驗(A)2(B)3(C)4(D)5
A		82	現行部隊或單位，其組織系統變更或單位編組改變，於編制核定生效後幾個月內實施點驗(A)1(B)2(C)3(D)4
C		93	重要編裝之制訂與修正，須經過幾個月之實驗方可定案(A)1至3個月(B)2至4個月(C)3至6個月(D)以上皆非
B		94	編裝案件呈報應於建議生效日幾個月前報國防部核辦(A)1(B)2(C)3(D)4
C		95	以下何者為國軍戰鬥部隊，戰鬥支援部隊及勤務支援部隊等之建制單位，其組織有一定制式(A)編組單位(B)建制(C)編制單位(D)編配
A		96	以下何者是國軍基於某種需要，編組之單位，以謀求完成某項工作，如機關、學校、訓練班隊、廠、庫、場、站、醫院等(A)編組單位(B)編配(C)建制(D)編制單位
A		97	係在訓學員生，新兵，傷患，囚犯等，未納入編制之國軍官兵所最低需求之人力(A)維持員額(B)任務編組(C)總員額(D)基本員額
B		98	係編制（組）中具有隸屬指揮關係，平行協調關係之一系列單位(A)專業體系(B)組織體系(C)指揮體系(D)部隊體系
A		99	為鞏固國防安全，達成軍事任務，並考量國力狀況，以建立三軍兵力之總員額(A)兵力目標(B)維持員額(C)作戰員額(D)兵力結構
A		100	為達成軍事任務，所建立三軍部隊之類型、編組、數量及其平衡配比之謂(A)兵力結構(B)維持員額(C)作戰員額(D)兵力目標
A		101	係以常備部隊為基幹，於平時計畫動員戰時擴編成新部隊之謂(A)擴編動員(B)擴編部隊(C)後備動員(D)戰時動員
D		102	以下為戰力發展之泉源，健全之編制，必能發揮高度的戰力(A)總員額(B)指揮體系(C)組織體系(D)軍隊編制
C		103	以下不為編裝業務體系影響之變數(A)未來戰爭型態(B)軍隊任務(C)國防預算(D)敵軍狀況
B		104	為編裝業務體系組成要件之一(A)人力(B)員額(C)組織(D)兵力目標

D		105	依任務需要新興單位編成及成軍作業，達編率以上者方實施編成點驗(A)70%(B)80%(C)90%(D)75%
A		106	嚴格管制年度之分配編制員額，貫徹國軍建軍目標，人力編配力求節約。如非任務需要，不得「」何著為非(A)委外釋商(B)擴大編組(C)增加單位(D)增加員額
A		107	常備部隊編裝以「」為原則(A)平戰一致(B)平戰轉換(C)平戰分立(D)立即接戰
A		108	後備部隊人力運用以「」為原則(A)力求節約(B)平戰一致(C)常後分立(D)即時動員
B		109	戰時編制之人員應以「」為主(A)作戰專長(B)通用專長(C)後勤專長(D)動員專長
C		110	裝備編配以「」基本裝備為準，以利人員及裝備整備(A)修護(B)基勤(C)步兵(D)彈藥
D		111	職缺以勝任之專長為度，不受「」及階級之限制(A)證照(B)部隊型態(C)體能(D)性別
A		112	國軍總員額包括編制員額與(A)維持員額(B)基本員額(C)作戰員額(D)控留員額
C		113	編制員額為年度核定之編裝表運用(A)基本員額(B)人數下限(C)人數上限(D)維持員額（含控存員額）
B		114	編階規劃應本「」，能用低階則不用高階，能用士則不用官，能用兵則不用士，以節約人員維持費(A)比例原則(B)精簡原則(C)編配原則(D)需求原則
D		115	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，其編制幕僚達「」員含）以上得設2員副主官（管），且以設置2員為上限(A)13(B)10(C)15(D)20
A		116	凡屬一般行政勤務、可遵循相關法令（規）執行與未涉及重大政策制定之幕僚單位，以不設為「」原則(A)將官(B)校官(C)尉官(D)士官
D		117	國軍將級官額之增減，均須簽奉核定(A)參謀總長(B)行政院長(C)國防部長(D)總統
D		118	「」與文官不適用於戰鬥部隊(A)專業幕僚(B)初任士官(C)修護專長(D)聘雇人員
A		119	國軍建軍構想，以至兵力結構與編裝需求，均須遵循「」之建軍理念，預作規劃檢討(A)打裝編訓(B)選訓考用(C)國防政策(D)敵情威脅
B		120	「」提供國軍主要武器裝備獲得與維持可行性評估之建議及審議(A)後次室(B)軍備局(C)戰規司(D)整評室
B		121	「」提供編裝個案之增編、修編、換裝單位成本預估、人員加給等資料與建議(A)審計部(B)主計局(C)整評室(D)軍備局
B		122	「」負責總員額及各單位員額分配管制與審定(A)資源司(B)戰規司(C)整評室(D)作計室
A		123	「」提供編裝個案之國軍人力獲得、人員補充等資料與建議(A)人次室(B)戰規司(C)整評室(D)作計室
C		124	「」依動員政策對國軍部隊各類裝備配賦基準，提供建議(A)戰規司(B)後備司令部(C)全動室(D)整評司
D		125	國軍編裝業務之處理概分幾個階段(A)2個(B)4個(C)5個(D)3個

D		126	各級單位（機關）內部組織，以不超過「」層級為原則(A)4個(B)1個(C)3個(D)2個
A		127	每一上級單位，以統轄幾個次級單位為原則，俾能有效指揮掌握(A)5至7個(B)1至3個(C)3至5個(D)7至9個
D		128	編制軍、士官（含聘雇）不足幾員者，以不成立單位為原則(A)9員(B)5員(C)7員(D)10員
D		129	國防部所屬機關（構）依業務需要，得設立輔助單位人力（含秘書、總務、人事、主計、研考、資訊、法制、政風、公關等），惟編設人力（含管理人力）以不超過編制員額多少為原則(A)7%(B)10%(C)15%(D)20%
B		130	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，其編制幕僚達幾員（含）以上設乙員副主官（管）(A)13(B)10(C)15(D)8
C		131	國軍各建制單位基於階段性特定任務需要，於奉國防部核定後，可設置何種督導編組，並由被附屬單位負責督導與管制)(A)任務編組(B)臨時編組(C)附加編組(D)督導編組
A		132	新成立單位於奉准籌設期間，由現行單位之現職人員以何種方式成立籌備單位為原則，非確有必要，不另增置專任人員(A)任務編組(B)附加編組(C)督導編組(D)臨時編組
B		133	為結合「精進士官制度」，並強化士官幕僚運作體系，各軍種司令部依業務屬性，士官幕僚編設不得低於%為原則(A)10(B)15(C)20(D)25
A		134	國防部一般性之聯參幕僚單位軍種配比空軍為%(A)25(B)20(C)15(D)30
A		135	編制專長分類係屬哪個部門權責(A)人事(B)戰訓(C)計畫(D)後勤
C		136	防空暨飛彈旅之番號採幾位數編列(A)1(B)2(C)3(D)4
B		137	不足幾個連者（以戰時編制為準），不得編為營(A)4(B)3(C)5(D)2
B		138	各戰鬥及勤務支援部隊（群）級單位，其主官以何種階級為主編成(A)中校(B)上校(C)少將(D)少校
B		139	裝備表之內容僅記載主要裝備「」，凡屬裝備必具之附件及手工具，則不必列載於表內(A)代碼(B)名稱(C)料號(D)數量
A		140	裝備配賦依「」需要編列，無關之事務性裝備器材、生產機具、單位財產、消耗用品及飛行員使用之飛行個人裝備等應予免列(A)單位任務(B)員額維持(C)預算額度(D)部隊形態
C		141	以下何者為人事、後勤業務與各項帳籍管理之憑證(A)編裝番號(B)編制番號(C)部隊番號(D)單位全銜
D		142	聯隊番號以幾位數編列，各飛行大隊（作戰隊）、中隊賦予則延用具輝煌戰功之大隊（作戰隊）、中隊番號(A)4(B)3(C)2(D)1
D		143	擴編動員部分係以白色封面製作，並於左上角標明註記(A)任務編組(B)附加編組(C)動員編組(D)戰時編組
B		144	三軍各級部隊，於編制核定生效後幾個月內實施編成點驗(A)2(B)3(C)1(D)6
1		145	（編裝表）為編制裝備表及編組裝備配賦表之統稱。(1)○ (2)X
2		146	（158表）為各種單位與人員，所需裝備種類數量之基準規定表。(1)○ (2)X

1		147	(編階)為編制(組)表內所規定該項職務之階級，為人事運用之依據。(1)○ (2)X
2		148	(員額目標)為鞏固國防安全，達成軍事任務，並考量國力狀況，以建立三軍兵力之總員額。(1)○ (2)X
1		149	(兵力結構)係為達成軍事任務，所建立三軍部隊之類型、編組、數量及其平衡配比。(1)○ (2)X
1		150	(編裝需求)三軍部隊為達成軍事任務，所建立編制(組)與裝備應予滿足需求。(1)○ (2)X
1		151	(編實動員)係國軍各常備部隊及預備部隊，按戰時編制所缺人員及武器裝備，予以充足。(1)○ (2)X
2		152	(全體動員)係以常備部隊為基幹，於平時計畫動員戰時擴編成新部隊。(1)○ (2)X
1		153	我國之建軍係基於中華民國憲法賦予之責任為依據，所建立之國防組織。並依(國防部組織法)之規定，設置特業、執行與支援機構及部隊，據以產生國家軍事組織。(1)○ (2)X
2		154	國軍編裝是本(員額情況)，使人員、武器、裝備作有計畫、有目的之組織與結合，藉以發揮有形與無形戰力之整體功能，達成軍事目的。(1)○ (2)X
2		155	編制以達成任務之功能為重，職缺以勝任之(職稱)為度，不受性別、階級之限制。(1)○ (2)X
1		156	國軍總員額應本(精兵政策)之理念，依據軍事戰略計畫、建軍目標，結合國軍任務、未來戰爭型態及可用之人、財、物力，適切規劃及分配員額。(1)○ (2)X
1		157	(維持員額)依實際使用需求訂定，並與編制員額及總員額保持平衡。(1)○ (2)X
1		158	編階規劃應本(精簡原則)，能用低階則不用高階，能用士則不用官，能用兵則不用士，以節約人員維持費，並提高作戰及工作效益。(1)○ (2)X
2		159	國防科技研發人力，儘量以(聘雇人員)職務編設，以留住必要人才，提昇研發核心科技能量。(1)○ (2)X
1		160	總統府及非國防部單位之(將級職務、員額)，依其組織法及相關法令規定編設，不列計國軍員額。(1)○ (2)X
1		161	機構之設置，應以(任務)為基礎，力求組織精實、系統完備、權責分明、指揮層次合理，精進效率。(1)○ (2)X
2		162	各級單位(機關)內部組織，以不超過(3個)層級為原則。(1)○ (2)X
1		163	每一上級單位，以統轄(5至7個)次級單位為原則，俾能有效指揮掌握。(1)○ (2)X
2		164	編制軍、士官(含聘雇)不足(8員)者，以不成立單位為原則。(1)○ (2)X
1		165	下設次級組織之單位以設置一位副主官(管)為原則，超過(5個)次級組織者(含)得設置兩員，最高以設置兩員為原則。(1)○ (2)X
1		166	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，其編制幕僚以(10員)(含)以上設乙員副主官(管)。(1)○ (2)X
2		167	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，(25員)(含)以上得設兩員副主官(管)。(1)○ (2)X

2	168	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，超過35員以上或業務性質獨立或無法另行成立單位者，得設置（第三員）副主官（管）。(1)○ (2)X
1	169	新成立單位於奉准籌設期間，由現行單位之現職人員以（任務編組）方式成立籌備單位為原則，非確有必要，不另增置專任人員。(1)○ (2)X
1	170	各單位及部隊除因應（武器裝備獲得），新興部隊及新增任（業）務所需者外，一律不得增加編制員額。(1)○ (2)X
2	171	各單位不得藉（新增業務）或業務改進計畫等方式，申請增編員額。(1)○ (2)X
1	172	辦理（資訊業務）所需人力，應儘可能由現職人員訓練轉化運用或採外包方式，以求節約用人。(1)○ (2)X
1	173	員額轉用以（同階同類）為原則，惟高階可降編為低階，正副主官（管）、教官、外事連絡官及領有加給職務等，可修編為一般職務。(1)○ (2)X
1	174	現員及維持員額之管制與運用，屬（人事單位）權責，由業管部門策訂相關作業規定。(1)○ (2)X
1	175	聘雇因屬契約行為，文官屬公務人員體系，故不適用於戰鬥部隊。(1)○ (2)X
1	176	聘雇人員納入「勞動基準法」適用範圍，各類人員管理悉依「勞動基準法」及各類聘雇人員管理作業規定等規範辦理。(1)○ (2)X
1	177	武器裝備未獲得前，不得修訂編裝，並應妥慎規劃換裝部隊，避免產生（有編無裝）或新編代裝情形。(1)○ (2)X
1	178	裝備表之內容僅記載主要裝備名稱，凡屬裝備必具之（附件及手工具），則不必列載於表內。(1)○ (2)X
1	179	聯隊番號以（一位數）編列，各飛行大隊（作戰隊）、中隊賦予則延用具輝煌戰功之大隊（作戰隊）、中隊番號。(1)○ (2)X
1	180	國軍各單位之（編制員額）為配合戰術運用、裝備更新及建軍發展之需要，除特殊專案情況外，概不得隨時請求修訂編制，否則國防部不予受理。(1)○ (2)X
1	181	各單位編裝修訂不得遷就（人事安置）、人員現階之處理等人事因素。(1)○ (2)X
1	182	調集人員及籌補裝備，儘可能以足額編成，達編率應至（75%）以上，不足之人員、裝備，得以任務編組及代用方式抽調支援之。(1)○ (2)X
1	183	國軍建軍備戰工作，乃依照（打、裝、編、訓）之思維程序而構想策劃，建立軍隊編制，必須適切考慮建軍備戰方向，以達戰勝敵人之目的。(1)○ (2)X
1	184	編裝業務限制之因素（人力）、物力及財力。(1)○ (2)X
2	185	常備部隊編裝以（戰時）為原則。(1)○ (2)X
1	186	戰時編制之人員應以（通用專長）為主，裝備編配以步兵基本裝備為準，以利人員及裝備整備。(1)○ (2)X
1	187	（戰規司）負責總員額及各單位員額分配管制與審定。(1)○ (2)X
2	188	國防部一般性之聯參幕僚單位軍種配比空軍為（30%）。(1)○ (2)X

2		189	國防部直屬單位（除憲兵指揮部、資通電指揮部）軍種配比空軍為（15%）。(1)○ (2)X
1		190	三軍各級部隊，於編制核定生效後（3個月）內實施編成點驗。(1)○ (2)X
1		191	國軍各幕僚及勤務單位，於編制核定生效後（2個月）內實施點驗。(1)○ (2)X
2		192	現行部隊或單位，其組織系統變更或單位編組改變，於編制核定生效後（2個月）內實施點驗。(1)○ (2)X
1		193	重要編裝之制訂與修正，須經過（3-6個月）之實驗方可定案。(1)○ (2)X
2		194	編裝案件呈報應於建議生效日（3個月）前報國防部核辦。(1)○ (2)X
1		195	編制單位為國軍戰鬥部隊，戰鬥支援部隊及勤務支援部隊等之建制單位，其組織有一定制式。(1)○ (2)X
1		196	編組單位是國軍基於某種需要，編組之單位，以謀求完成某項工作，如機關、學校、訓練班隊、廠、庫、場、站、醫院等。(1)○ (2)X
2		197	任務編組係在訓學員生，新兵，傷患，囚犯等，未納入編制之國軍官兵所最低需求之人力。(1)○ (2)X
1		198	組織體系係編制（組）中具有隸屬指揮關係，平行協調關係之一系列單位。(1)○ (2)X
1		199	兵力目標為鞏固國防安全，達成軍事任務，並考量國力狀況，以建立三軍兵力之總員額。(1)○ (2)X
1		200	兵力結構為達成軍事任務，所建立三軍部隊之類型、編組、數量及其平衡配比之謂。(1)○ (2)X
1		201	擴編動員係以常備部隊為基幹，於平時計畫動員戰時擴編成新部隊之謂。(1)○ (2)X
1		202	軍隊編制為戰力發展之泉源，健全之編制，必能發揮高度的戰力。(1)○ (2)X
1		203	國防預算不為編裝業務體系影響之變數。(1)○ (2)X
2		204	人力為編裝業務體系組成要件之一。(1)○ (2)X
2		205	依任務需要新興單位編成及成軍作業，達編率70%上者方實施編成點驗。(1)○ (2)X
2		206	嚴格管制年度之分配編制員額，貫徹國軍建軍目標，人力編配力求節約。如非任務需要，不得委外釋商。(1)○ (2)X
2		207	常備部隊編裝以「」為原則。(1)○ (2)X
1		208	後備部隊人力運用以力求節約為原則。(1)○ (2)X
1		209	戰時編制之人員應以通用專長為主。(1)○ (2)X

1		210	裝備編配以步兵基本裝備為準，以利人員及裝備整備。(1)○ (2)X
1		211	職缺以勝任之專長為度，不受性別及階級之限制。(1)○ (2)X
1		212	國軍總員額包括編制員額與維持員額。(1)○ (2)X
1		213	編制員額為年度核定之編裝表運用人數上限。(1)○ (2)X
1		214	編階規劃應本精簡原則，能用低階則不用高階，能用士則不用官，能用兵則不用士，以節約人員維持費。(1)○ (2)X
1		215	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，其編制幕僚達20員(含)以上得設2員副主官(管)，且以設置2員為上限。(1)○ (2)X
1		216	凡屬一般行政勤務、可遵循相關法令(規)執行與未涉及重大政策制定之幕僚單位，以不設為將官原則。(1)○ (2)X
1		217	國軍將級官額之增減，均須簽奉核定總統。(1)○ (2)X
1		218	聘雇人員與文官不適用於戰鬥部隊。(1)○ (2)X
2		219	國軍建軍構想，以至兵力結構與編裝需求，均須遵循選訓考用之建軍理念，預作規劃檢討。(1)○ (2)X
2		220	後次室提供國軍主要武器裝備獲得與維持可行性評估之建議及審議。(1)○ (2)X
2		221	審計部提供編裝個案之增編、修編、換裝單位成本預估、人員加給等資料與建議。(1)○ (2)X
2		222	整評室負責總員額及各單位員額分配管制與審定。(1)○ (2)X
1		223	人次室提供編裝個案之國軍人力獲得、人員補充等資料與建議。(1)○ (2)X
1		224	全動室依動員政策對國軍部隊各類裝備配賦基準，提供建議。(1)○ (2)X
2		225	國軍編裝業務之處理概分2個階段。(1)○ (2)X
2		226	各級單位(機關)內部組織，以不超過3個層級為原則。(1)○ (2)X
1		227	每一上級單位，以統轄5至7個次級單位為原則，俾能有效指揮掌握。(1)○ (2)X
1		228	編制軍、士官(含聘雇)不足10員者，以不成立單位為原則。(1)○ (2)X
1		229	國防部所屬機關(構)依業務需要，得設立輔助單位人力(含秘書、總務、人事、主計、研考、資訊、法制、政風、公關等)，惟編設人力(含管理人力)以不超過編制員額20%為原則。(1)○ (2)X
2		230	未設次級組織之單位或二級幕僚組織，其編制幕僚達13員(含)以上設乙員副主官(管)。(1)○ (2)X

2		231	國軍各建制單位基於階段性特定任務需要，於奉國防部核定後，可設置任務編組，並由被附屬單位負責督導與管制。(1)○ (2)X
2		232	新成立單位於奉准籌設期間，由現行單位之現職人員以附加編組方式成立籌備單位為原則，非確有必要，不另增置專任人員。(1)○ (2)X
1		233	為結合「精進士官制度」，並強化士官幕僚運作體系，各軍種司令部依業務屬性，士官幕僚編設不得低於15%為原則。(1)○ (2)X
2		234	國防部一般性之聯參幕僚單位軍種配比空軍為30%。(1)○ (2)X
2		235	編制專長分類係屬計畫部門權責。(1)○ (2)X
2		236	防空暨飛彈旅之番號採4位數編列。(1)○ (2)X
2		237	不足2個連者（以戰時編制為準），不得編為營。(1)○ (2)X
2		238	各戰鬥及勤務支援部隊（群）級單位，其主官以中校為主編成。(1)○ (2)X
2		239	裝備表之內容僅記載主要裝備數量，凡屬裝備必具之附件及手工具，則不必列載於表內。(1)○ (2)X
2		240	裝備配賦依部隊形態需要編列，無關之事務性裝備器材、生產機具、單位財產、消耗用品及飛行員使用之飛行個人裝備等應予免列。(1)○ (2)X
2		241	編制番號為人事、後勤業務與各項帳籍管理之憑證。(1)○ (2)X
1		242	聯隊番號以1位數編列，各飛行大隊（作戰隊）、中隊賦予則延用具輝煌戰功之大隊（作戰隊）、中隊番號。(1)○ (2)X
1		243	擴編動員部分係以白色封面製作，並於左上角標明戰時編組註記。(1)○ (2)X
1		244	三軍各級部隊，於編制核定生效後3個月內實施編成點驗。(1)○ (2)X
A		245	何者為三軍統帥？統率全國陸海空軍，行使統帥權指揮軍隊。(A)總統 (B)國防部長 (C)參謀總長 (D)以上皆非
D		246	總統為決定國家安全有關之國防大政方針，或為因應國防重大緊急情勢，得召開何種會議？(A)專案管理會議 (B)計畫性會議 (C)不定期會議 (D)國家安全會議
B		247	何者制定國防政策，統合整體國力，督導所屬各機關辦理國防有關事務？(A)國防部 (B)行政院 (C)總統府 (D)立法院
B		248	何者主管全國國防事務？應發揮軍政、軍令、軍備專業功能，本於國防之需要，提出國防政策之建議，並制定軍事戰略。(A)行政院 (B)國防部 (C)立法院 (D)監察院
D		249	為建設和綜合運用全部國防力量，以達到國家安全目的之藝術與科學。也就是有效運用所有國力，包括政治、經濟、軍事、心理、科技等綜合國防力量，達到維持國家長治久安與保障國家利益的目標，此為何種戰略？(A)軍事戰略 (B)政治戰略 (C)心理戰略 (D)國防戰略
C		250	國軍依總統國家安全理念，審度近期兩岸情勢發展及評估國防安全威脅，策擬現階段之何種目標？以戮力建軍備戰，為預防戰爭做準備，維護國家安全利益。(A)軍事戰略目標 (B)經濟戰略目標 (C)國防戰略目標 (D)政治戰略目標
A		251	依據《國防法》第二章，總統透過國家安全會議、行政院與何者？決定國防大政方針。(A)國防部 (B)內政部 (C)外交部 (D)法務部

C		252	何者是國家生存發展最重要的基石，必須全面提升國軍戰力，才能捍衛國家安全？(A)外交 (B)內政 (C)國防 (D)財政
D		253	面對中共直接而嚴峻的軍事挑戰，國軍秉持何種立場？積極以不對稱思維發展有效防衛戰力，嚇阻敵不敢軍事冒進，達成阻絕戰端與維護和平之目的，發揮確保國家安全與利益的自信及實力。(A)對等尊嚴 (B)九二共識 (C)一中原則 (D)備戰才能避戰，能戰才能止戰
D		254	因應現代高科技戰爭型態與國防任務需要，持續優化國防組織效能，務實推動國防事務改革，培育高素質人力，打造何種優質部隊？(A)現代化 (B)知識化 (C)專業化 (D)以上皆是
B		255	我國積極透過政府與民間合作，藉國艦國造、國機國造等計畫，持續推動軍民技術整合，落實武器裝備籌獲及維保，以帶動相關產業升級，促進國防科技發展，滿足國防安全需求，共同建構國防戰力韌性。此為何項政策？(A)國防教育 (B)國防自主 (C)國防資源 (D)國防法制
A		256	面對非傳統安全威脅與日俱增，國軍秉持何種原則？依政府指示投入救援，善盡守護家園及人民福祉責任。(A)救災防疫視同作戰 (B)戰爭 (C)後勤基本 (D)檢傷分類
A		257	為建立武力，藉以創造與運用有利狀況以支持國家戰略之藝術，俾得在爭取軍事目標時，能獲得最大之成功公算與有利之效果，此為何種戰略？(A)軍事戰略 (B)聯盟戰略 (C)嚇阻戰略 (D)國防戰略
B		258	在面對中共何種模式之侵擾？國軍強化聯合情監偵作為，並同步調修相關處置規定，依據衝突光譜概念，策定各階段應對行動，以反制敵新常態威懾，確保國家安全。(A)反介入 (B)灰色地帶 (C)區域拒止 (D)封鎖控制
D		259	運用重層嚇阻手段，以何種作戰思維？就敵情變化加強戰術戰法研究，利用海峽天塹及地理環境，構築多層次防禦縱深，向外延伸打擊範圍，向內凝聚聯合戰力，打亂敵作戰節奏，增加敵多重失敗風險，嚇阻其不敢輕啟戰端。(A)超限戰 (B)兩面作戰 (C)敵後作戰 (D)不對稱作戰
A		260	若敵人仍執意進犯，則依何種作戰進程？對敵實施反制、重層攔截及聯合火力打擊，逐次削弱敵作戰能力，瓦解其攻勢，迫使敵犯臺失敗。(A)整體防空、聯合截擊、聯合國土防衛 (B)聯合截擊、整體防空、聯合國土防衛 (C)聯合國土防衛、整體防空、聯合截擊 (D)以上皆非
D		261	我國持續透過何種方式？與友我夥伴共同因應中共威脅及挑戰。(A)軍事交流 (B)強化作戰互通性 (C)結合區域聯防機制 (D)以上皆是
B		262	國防部根據國家目標、國際一般情勢、軍事情勢、國防政策、國軍兵力整建、戰備整備、國防資源與運用，以及全民國防等，定期提出國防報告書。請問是依據《國防法》第幾條規定？(A)第10條 (B)第30條 (C)第31條 (D)第34條
B		263	國防報告書出版目的係闡明國防政策及施政作為，展現施政透明度，使全民關心國防、瞭解國防，進而支持、參與國防事務，並向國際社會表達我國維護區域和平與堅定自我防衛決心，擴大宣傳效益。請問配合出版時間，編纂內容主要為近幾年？(A)近一年 (B)近兩年 (C)近三年 (D)近四
C		264	下列何者非國防報告書出版功能？(A)促進全民國防教育及大眾對國防施政的瞭解 (B)宣示我國堅定防衛決心 (C)炫耀我國戰略地位及推銷軍事武器 (D)向國際展現軍事透明度
E		265	國防報告書主要涵蓋那些重要項目？(A)區域安全情勢 (B)國防戰略指導 (C)現階段國防戰力 (D)國防治理情形 (E)以上皆是
C		266	請問在哪個網站可查詢到國防報告書電子書？(A)總統府官網 (B)外交部官網 (C)國防部官網 (D)內政部官網
A		267	政策小組會議主要配合臨時性或具急迫性政策議題時，透過相關單位研討並決定「國軍戰略規劃與建軍方面」或「重大國防政策」之政策性議題，請問召開時機為何？(A)不定期 (B)每月 (C)每季 (D)每半年
D		268	立法院職權有議決戒嚴案、大赦案、宣戰案、媾和案及國家其他重要事項。請問下列何者也屬於立法院職權？(A)法律案 (B)預算案 (C)條約案 (D)以上皆是
B		269	請問立法院常設委員會有幾個？(A)7個 (B)8個 (C)9個 (D)10個
C		270	請問立法院負責國防部之常設委員會為何？(A)內政委員會 (B)財政委員會 (C)外交及國防委員會 (D)交通委員會
D		271	監察院職權為何？(A)彈劾權 (B)糾舉權 (C)審計權 (D)以上皆是
A		272	請問監察院常設委員會有幾個？(A)7個 (B)8個 (C)9個 (D)10個

D		273	請問監察院負責國防部之常設委員會為何？(A)社會福利及衛生環境委員會 (B)財政及經濟委員會 (C)交通及採購委員會 (D)外交及國防委員會
B		274	國家面臨軍事威脅或威脅國際安全的軍事因素。且按照威脅程度的大小，可以劃分為軍備競賽、軍事威懾及戰爭等三類。上述屬於何種威脅？(A)全球威脅 (B)傳統安全威脅 (C)國際威脅 (D)世界威脅
C		275	具有跨域性、影響範圍廣，及難以由單一國家應處等特性，隨著全球化的發展，諸如新興疾病、氣候變遷、網路、能源、糧食等威脅。上述屬於何種威脅？(A)全面威脅 (B)局部威脅 (C)非傳統安全威脅 (D)非常規威脅
C		276	攻擊或利用敵人之弱點及擾亂敵人作戰重心，而非攻擊敵人強點的一種作戰方式。上述屬於何種作戰？(A)欺敵作戰 (B)守勢作戰 (C)不對稱作戰 (D)攻勢作戰
C		277	臺灣位置鏈結西太平洋、南海與印度洋航路。請問臺灣位處印太區域第幾島鏈？(A)第三島鏈 (B)第二島鏈 (C)第一島鏈 (D)以上皆非
A		278	中華民國秉持何種理念？向來堅定支持並遵守國際安全規範，是可靠合作夥伴的良善力量。(A)維護和平 (B)對等尊嚴 (C)相互尊重 (D)善意交流
B		279	中華民國以何種態度處理兩岸關係？不會屈服於壓力，堅守民主、多元、尊重人權的生活方式，秉持不升高衝突、不挑起爭端的立場，以維護兩岸和平穩定為首要目標。(A)不卑不亢 (B)務實 (C)互利互惠 (D)共存共榮
D		280	美國政府主張在外交上的「一個中國政策」，請問是基於何種文件？(A)臺灣關係法 (B)中美三個聯合公報 (C)六項保證 (D)以上皆是
B		281	請問下列何者不是「中美三個聯合公報」？(A)上海公報 (B)聯合公報 (C)八一七公報 (D)建交公報
A		282	介於傳統戰爭與和平之間的行為及策略，分為軍事與非軍事手段，意圖在政治、經濟、軍事、社會等領域規避《國際法》和運用戰爭模糊空間，對目標國家的利益形成威脅。上述屬於何種威脅？(A)灰色地帶混合式威脅 (B)敵情威脅 (C)空中威脅 (D)地面威脅
D		283	揉合傳統與非傳統、正規與非正規方式，搭配政治、外交、法律、心理、宣傳、資訊，乃至犯罪行動等不對稱作戰手段的戰爭方式。上述屬於何種威脅？(A)地面威脅 (B)海上威脅 (C)空中威脅 (D)混合型威脅
D		284	中共在「十九大報告」中提出國防與軍隊現代化新「三步走」戰略目標，請問何者不是「三步走」戰略目標？(A)2027年實現建軍一百年奮鬥目標 (B)2035年基本實現國防和軍隊現代化目標 (C)2049年全面建成世界一流軍隊的目標 (D)2055年戰勝美國成為世界第一強權
A		285	軍事裝備建案計畫階段應完成之建案文件依序為何？(A)作戰(研發)需求文件->系統分析文件->期程、工項文件->整體獲得規劃書(B)作戰(研發)需求文件->整體獲得規劃書->系統分析文件->期程、工項文件(C)整體獲得規劃書->作戰(研發)需求文件->系統分析文件->期程、工項文件(D)無
A		286	軍事裝備建案其作戰(研發)需求文件主責單位為何？(A)參謀本部(B)整合評估司(C)軍備局(D)戰略規劃司
B		287	軍事裝備建案其系統分析文件主責單位為何？(A)參謀本部(B)整合評估司(C)軍備局(D)戰略規劃司
C		288	軍事裝備建案其期程、工項文件主責單位為何？(A)參謀本部(B)整合評估司(C)軍備局(D)戰略規劃司
D		289	軍事裝備建案其整體獲得規劃書主責單位為何？(A)參謀本部(B)整合評估司(C)軍備局(D)戰略規劃司
C		290	軍事工程建案其軍事工程需求文件主責單位為何？(A)參謀本部(B)整合評估司(C)軍備局(D)戰略規劃司
C		291	軍事工程建案其可行性評估報告主責單位為何？(A)參謀本部(B)整合評估司(C)軍備局(D)戰略規劃司
A		292	依建案金額區分，新臺幣10億元以上之整體獲得規劃書核定及修訂權責長官為何？(A)部長(B)副部長(C)業管常務次長(D)各建案單位主官
B		293	依建案金額區分，新臺幣5億元以上未達10億元之整體獲得規劃書核定及修訂權責長官為何？(A)部長(B)副部長(C)業管常務次長(D)各建案單位主官

C		294	依建案金額區分，新臺幣5千萬元以上未達5億元之整體獲得規劃書核定及修訂權責長官為何?(A)部長(B)副部長(C)業管常務次長(D)各建案單位主官
D		295	依建案金額區分，未達新臺幣5千萬元之整體獲得規劃書核定及修訂權責長官為何?(A)部長(B)副部長(C)業管常務次長(D)各建案單位主官
B		296	預劃D年度執行之軍事投資建案，其完成建案作業程序之時限為何?(A)D-1年7月31日(B)D-1年5月31日(C)D-1年3月1日(D)D-2年12月31日
B		297	結案報告呈報時限為何?(A)專案最終年度之次年度6月底前(B)專案最終年度之次年度4月底前(C)專案最終年度之次年度2月底前(D)專案最終年度12月底前
A		298	軍事裝備於完成建案程序後，評估屬對美軍購個案，由建案單位製作何種文件呈報本司審查，經簽奉權責長官核定後向美提出採購需求?(A)發價書需求信函 (LOR for LOA)(B)報價資料需求信函 (LOR for P&A)(C)粗估報價需求信函 (LOR for ROM)(D)採購計畫
C		299	何種類型建案整體獲得規劃書需陳報行政院審議?(A)極機密10億元(含)以上建案(B)極機密100億元(含)以上建案(C)非極機密10億元(含)以上建案(D)非極機密100億元(含)以上建案
B		300	新臺幣10億元以上軍事投資建案，各階段建案文件以兼職任務編組方式成立審查會，其中作戰(研發)需求審查會以何者為召集人?(A)部長(B)總長(C)業管副部長(D)業管常務次長
C		301	新臺幣10億元以上軍事投資建案，各階段建案文件以兼職任務編組方式成立審查會，其中系統分析文件審查會以何者為召集人?(A)部長(B)總長(C)業管副部長(D)業管常務次長
C		302	新臺幣10億元以上軍事投資建案，各階段建案文件以兼職任務編組方式成立審查會，其中期程、工項文件審查會以何者為召集人?(A)部長(B)總長(C)業管副部長(D)業管常務次長
A		303	新臺幣10億元以上軍事投資建案，各階段建案文件以兼職任務編組方式成立審查會，其中整體獲得規劃書審查會以何者為召集人?(A)部長(B)總長(C)業管副部長(D)業管常務次長
A		304	新臺幣10億元以上軍事投資建案，各階段建案文件以兼職任務編組方式成立審查會，其中軍事工程可行性評估報告審查會以何者為召集人?(A)部長(B)總長(C)業管副部長(D)業管常務次長
A		305	有關「飛行載具」範疇建案，如戰巡防艦、驅逐艦、護航艦等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
A		306	有關「艦艇」範疇建案，如戰鬥機、運輸機、偵察機等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
A		307	有關「戰鬥車輛」範疇建案，如戰車、甲車、砲車、掛載武器系統之車輛等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
A		308	有關「電子戰」範疇建案，如電戰頻譜管制系統、通信(電子)偵蒐暨干擾系統、電磁防護等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
A		309	有關「資訊戰/網路戰」範疇建案，如網路攻擊系統、智慧化弱點偵測與滲透、網路自動化回應系統等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
B		310	有關「政治作戰」範疇建案，如心理作戰、特種偵防裝備、偵防車、喊話器、成套暗房設備等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
B		311	有關「情報」範疇建案，如氣象、測量、特殊偽裝、偵察、製圖與圖資等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
B		312	有關「生化放核防護裝備」範疇建案，如偵消車、消毒器、防護面具、防護服、輻射偵測器等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
B		313	有關「光電裝備」範疇建案，如戰場心理抗壓系統、高空滲透訓練模擬器、特色教學設備、作戰訓場建置、鑑測儀器等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
B		314	有關「教育訓練」範疇建案，如雷射測距儀、雷射定位裝備、雷射武器、紅外線熱像儀等，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理

C		315	有關「漸進式及突破式國防科技、跨部會合作軍民用科技研發(非高機敏性)、軍陣醫學研究、生物防護研究、軍事工程研究、原型裝備研製(改)、先導生產裝備研製、一般科學研究」範疇建案，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工
D		316	有關「作戰設施、軍事教育設施、通電設施、化生放核設施、情報設施」範疇建案，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
D		317	有關「軍法設施、科學研究設施、一般後勤設施(不含生活營舍、行政大樓)、醫療衛勤設施」範疇建案，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
E		318	有關「依國軍列管營區(地)使用民地處理原則，有運用計畫者或被占用土地，且協議收回不成者，編列訴訟費用辦理」範疇建案，應屬何種類型建案?(A)主要武器系統與裝備(B)戰備支援系統與裝備(C)國防科技研究(D)軍事工程(E)土地處理
D		319	下列作戰(研發)需求文件審查重點，何者為非?(A)是否符合軍事戰略計畫整體構想(B)是否符合三軍聯戰需求(C)是否符合未來戰爭型態(D)是否完成國內產業承製能量評估文件
D		320	下列作戰(研發)需求文件審查重點，何者為非?(A)需求及運用構想是否定義明確(B)是否就現有武器裝備之不足之處進行分析(C)具體描述武器裝備之能力及對作戰任務之預期貢獻(D)備選方案成本分析及方案選擇規劃
D		321	下列系統分析文件審查重點，何者為非?(A)成本資料是否檢附佐證資料(B)是否考量現值(物價、匯率、折幅)等因素及刪除不適切之成本(C)使用「效益」量度的結果是否符合「目標」(D)是否符合建軍優先順序
D		322	下列期程、工項文件應檢附文件，何者為非?(A)專案管理計畫書(B)系統工程管理計畫書(C)風險管理計畫書(D)性別影響評估檢核表
A		323	新臺幣10億元以上新增建案之撤(緩)建案，本部主辦單位為何?(A)作戰(研發)需求文件收辦單位(B)系統分析文件收辦單位(C)期程、工項文件收辦單位(D)整體獲得規劃書收辦單位
D		324	何種預算規模以下之新增建案撤(緩)建案，授權由建案單位自行核定?(A)新臺幣5千萬元(B)新臺幣1億元(C)新臺幣5億元(D)新臺幣10億元