經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政

預算金額

918,969 千元

一、計畫內容

辦理人事行政、情報及測量作業、軍法及法制作業、採購及外購軍品作業費、史政作業、計畫管理作業、效益評估作業、官兵權益保障作業、研考作業、主計作業、行政事務、其他作業、國會連絡作業、案管作業、督察作業、政戰綜合作業、軍事醫療作業、軍眷服務等各項軍事行政工作。

二、預期成果

(一)人事行政:

- 1 · 辦理甄選校選專長人員送訓及督管選兵作業,以滿足並提升基層人力素質。
- 2 · 辦理年度軍職專長暨智力測驗,強化所屬幹部學能。
- 3 · 考核並製頒各類陸軍獎章(含執照印製)及印製陸軍獎狀、榮譽狀、退伍令、各式證書,頒授有功官兵與單位, 以達激勵士氣,增強戰力之目的。
- 4 · 召開人事業務及人事線傳作業講習、督考暨資料清校輔訪,管制單位確依相關規定辦理各項人事作業,並完成「全民健康保險補充保險費」扣繳作業,提升各項人事作業效能。
- 5 · 定期實施內部管理督導與評比,期發揮「找優點表揚、找缺點改進」精神,以健全內部管理作業。
- 6 · 依「消除對婦女一切形式歧視公約施行法(CEDAW)」規定及行政院性別主流化要求事項,完成相關法規及行政命令(規則)修訂,並藉由性別主流化宣教、活動、講習及研討,落實官兵性別平權觀念。
- 7·辦理所屬人員年度考核(績)、獎懲評審、重要軍職考選、晉陞(任)、人員派(調)任與本外島交流任職等工作,落實人事勤務與管理作業。
- 8 · 辦理募兵制兵力員額規劃、專業志願士兵暨儲備士官及志願役專業預備軍官、預備士官班招募甄選作業,並結合地區推展相關招募活動,以達成本軍募兵政策目標。
- 9 · 依「國軍常備兵役軍事訓練徵集及結訓作業手冊」辦理所屬人員徵集、訓練與結訓各項作業,並核發結訓還鄉旅費,確實維護人員權益。
- 10·落實辦理學校、部隊單位人員交流歷練及軍(士)官本外島輪調作業,藉以擴大幹部職務歷練,提升本軍人員素質。
- 11.協助辦理查證相關人員資料,以強化退除給與發放及相關資料建置查考作為。
- 12.強化各級單位領導統御作為,藉由各式督導時機,適時表揚績優人員,以鼓舞官兵士氣,發揚本軍優良之忠誠軍風。

(二)情報及測量作業:

- 1 · 辦理作戰區聯合監偵暨情資預警研討等作業,以定期會議實施交換及研討,建立情資整合網路,充分發揮情報安全機制運作,有效達成「內防突變,外防突襲」預警目標。
- 2 · 持恆辦理戰場經營,強化偽裝欺敵,妥適戰力保存,落實「隱真示假」偽裝作為,使敵「看不到、抓不住、打不到」,確保我重要武器裝備安全。
- 3. 強化武官軍事情報交流,建立軍事情報交流平台,擴展雙邊合作、交流領域,鞏固及廣拓情報來源。
- 4 · 配合年度漢光等重大演訓,先期實施共軍兵力消長、相對性敵情研究及敵情研討會,以策訂反想定、共軍威脅評估、敵可能行動等研析作業,有效支援作戰。
- 5 · 辦理敵情講習、兵要、軍圖及偽裝等講習及示範,強化平戰情報作業整備。
- 6 · 維持敵情教材新穎及購建各類軍事教材模型等教具,促使情報教學符合時代潮流,有利提升情報專業教育。
- 7 · 辦理情報專業班隊、情報幹部工作研習、敵情及氣象專家講演、外語鑑測及傳譯講習,持恆執行軍士官兵情報專業訓練,以培訓情報專業人才,建立專業化情報軍官。
- 8 · 持恆推動部隊情報訓練及戰備任務訓練情報整備,以增進部隊指參作為與執行情報戰備任務能力,落實部隊情報整備戰力。
- 9 · 持恆提升情研能力,精準掌握敵情,並建立及培訓相對敵情威脅情研專業能力。

(三)軍法及法制作業:

- 1 · 為加強法治教育,實施巡迴宣教工作,編撰性別主流化與婦女權益保障等相關宣導資料,建立官兵「知法、守法、尊重他人性自主權及性別主流化」之觀念,達到預防犯罪之成效。
- 2 · 辦理國家賠償業務、軍法案件陳情申訴業務、法律服務、輔導訴訟、代理訴訟、提供婦女權益相關法律諮詢及問題解答,以保障本軍官士兵及軍眷合法權益,落實人權保障。
- 3 · 實施法制業務輔導訪問,轉頒、廢止、增(修)訂各種法規,以貫徹依法行政、保障婦女權益與性別主流化之政 策目標。

(四)採購及外購軍品作業費:

- 1 · 辦理本軍各項外購軍品所需保險費、接轉作業人員旅費及支付國外地區採購軍品所需運雜費,確保外購軍品順利接收,並完成國內接轉作業,俾利外購軍品迅速進庫納補,以適時達成本軍補給支援任務。
- 2 · 藉由年度採購講習及業務督(輔)導作業之實施,以強化本軍各單位採購作業成效,並精進採購作業之效率與品質。
- 3 · 執行本軍軍購、外購、內購購案之計畫申購、規格編訂、計畫評核、商情蒐集、招標訂約、履約驗結、糾紛處理 、採購法規諮詢、結案付款、索賠處理等各階段作業,並有效落實購案採購三階段作業,適時獲得各單位所需物

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政

預算金額

918,969 千元

資,以有效提升部隊戰力,並強化後勤補給支援工作。

(五)史政作業:

- 1 · 隊史館永續管理維護,保存並維持各項史料之安全性及可用性,另藉由開放隊史館參觀,宣揚隊史、凝聚向心、提升精神戰力;辦理特展活動,展現國軍建軍備戰成果,增進軍民關係與良性互動,激發全民防衛意識,爭取民眾支持國防政策,以達全民國防教育廣泛推展目標。
- 2.完成各類史籍編纂,完整記錄本軍建軍發展與組織調整過程,作為爾後建軍備戰、軍史考證之重要依據。
- 3.落實全民國防教育及國軍史政政策,推動各項史政工作,俾發揮史政功效業務推展。

(六)計畫管理作業:

- 1 · 執行計畫管理作業需蒐整全球國防、軍火、商情、科技新知等資訊,並赴現地會勘、查訪、協調、觀摩、研討、 會議等活動,最後實施分析評估並完成報告審查或撰寫,透過系統分析之決策建議,使有限之國防資源,經由合 理之分配與運用,以發揮最大效益,滿足建軍備戰需求,達到政策節約之目的。
- 2·執行年度計畫管理、編裝業務及年度計畫等資料修訂、審查、整合及核頒作業、系統維管及其他行政與人事作業 經費需求等工作,達成國防部賦予本軍階段組織調整政策與階段目標。
- 3 · 完成本軍「十年建軍構想」、「五年兵力整建計畫」等建案作業策訂,貫徹「計畫等預算」作為,以確實達成建 軍備戰任務。

(七)效益評估作業:

- 1.配合國防部辦理各項模式模擬及專案研析作業,俾利建軍獲致最佳決策方案。
- 2.配合各建案單位辦理計畫階段之參訪選廠作業及蒐整各廠商相關建案計畫作業資料,俾利本軍建案效益評估。
- 3 · 赴各建案單位蒐集、查證、並增(修)訂本軍各重大投資個案系統分析所需之裝備成本、性能、妥善率、品質、可靠度及整體後勤支援等相關建案所需資料,俾利於系統分析階段訂定各種效益評估衡量指標基準。
- 4 · 建置本軍系統分析基本資料、協助各單位建立成本資料蒐集系統與建構分析模式,以獲致最佳決策。
- 5 · 辦理本軍各項重大軍事投資建案之系統分析與效益評估業務,精實檢討軍事投資建案計畫,以期達到有效運用國防資源。

(八)官兵權益保障作業:

- 1 · 辦理官兵權益保障業務所需資訊設備等各項器具養護維護及租賃,及辦公室環境設置、事務雜支與物品等需求採購,以遂行任務。
- 2.推展官兵權益保障工作及執行案件調查以釐清事實真相,消弭部隊危安潛因,並實施各項督(輔)導作業與驗證, 實徹一級督導一級之目的。
- 3.國軍官兵、聘雇、文職人員依法令執行職務,涉及民事、刑事訴訟案件,自行延聘律師者,經審查合於因公涉訟輔助標準,給予延聘律師之輔助費用。
- 4 · 有效處理國軍官兵、聘雇人員、眷屬權益保障或申訴案件,對當事人應享權益遭受損害、遭受不當處分或冤屈不 平、重大傷亡、性別主流化糾紛及其他個人權益受損等案件,審慎處理,以保障當事人合法權益。

(九)研考作業:

- 1.配合國防部執行專案督察,推動各項研考業務。
- 2 · 各級幹部依業務職掌、工作經驗及指導,分析問題癥結,並多方蒐集資料,研提具體改進建議,提供各級參考與運用,以增進研發效益,促進各項業務之精進與革新。
- 定期對目標年度施政計畫軍事投資列管案實施管考,俾利各案工作進度及預算執行順遂,達成預期施政目標。
- 4 · 針對以前年度「策略績效目標」,研擬精進作法與建議,期能如期、如質達成施政目標與提高施政成效,以貫徹 「施政績效評估」作業。

(一0)主計作業:

- 1 · 周延完成次年度施政工作計畫與預算編審作業,以有效運用國防預算與資源,使施政與預算配合一致,俾適切支援本軍各項施政工作推展。
- 2.嚴密管制年度預算執行,藉預算執行考評工作,定期實施檢討及分析,以提升整體施政成效。
- 3 · 運用有效科學方法提升軍事、公務統計資料蒐集成效,辦理年度專題統計分析、公務統計及主財資訊雲端管理等作業,適時提出研究分析報告供各級長官、單位決策參據。
- 4·對各單位實施會計輔導、內部審核、財務督導及現金無預警檢查,落實各項政策、命令及規範,健全單位財務制度及管理作業,防杜違失事件,以貫徹公款法用及確保單位現金安全。
- 5 · 完備各項主計業務,強化普通公務會計、稅務講習、主計學術研究資料蒐集、編報與資料研析,提供法令規定研修及政策訂頒參據。
- 6 · 辦理各階主計幹部選、訓、用作業,強化各單位預算管控與財務收支管理工作,提升主計幹部專業學能與工作效率。

(一一)行政事務:

- 1 · 有效運用財務資源,落實節約政策,支援各項行政勤務工作及災害防救等各項任務,俾達成施政目標。
- 2.配合政府節約措施,按編列基準核定分配各單位運用,達成各級主官施政工作及改善官兵生活環境,有效支援戰備任務,提振官兵工作士氣。

(一二)其他作業:

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政

預算金額

918,969 千元

增強領導統御工作,慰問部隊官兵,激勵官兵士氣,鞏固團結向心,適時支援各項救災救難、災害防救及演習訓練等 工作或突發臨時特殊事項。

(一三)國會連絡作業:

- 1 · 結合當前政治情勢發展現況及時事新聞,運用各種接觸機會,主動協助處理委員關切重大議題與相關問題,並協助解決軍民糾紛,營造軍民和諧氣氛,認同本軍施政目標。
- 2·藉由接受委員考(巡)察、參訪及會議等時機,瞭解本軍建軍政策與發展,認同預算編列及執行狀況,建立優良 形象。

(一四)案管作業:

- 1 · 落實推動各項文書檔案工作,完善本軍文書檔案業務。
- 2 · 有效提升本軍公文處理效率,並簡化參謀公文處理作業,以符公文減紙減量政策,並健全公文管理系統功能,以 達公文電子化之目的。
- 強化檔案管理作業,健全機關檔案管理,並促進檔案開放與運用,以發揮檔案功能。

(一五)督察作業:

- 1.本「平日督導重於事後查察」及「事先預防重於事後調查」之原則,以「公正、客觀、嚴謹」獨立超然之立場, 置重點於本軍戰備整備、編裝、部隊訓練、後勤整備、學校教育、危安防處、災害防救、軍(風)紀維護、性別 主流化落實等督察,期能發掘缺失,解決政策窒礙,適時提出建言與精進方案,俾供決策、計畫與執行單位改進 之參考,以確保本軍年度各項政策與計畫有效落實。
- 2·對於命令貫徹、重大危安事件調查、缺失複(追)查等事項,採定期、不定期(無預警)方式實施督察及驗證, 以期各級部隊能確遵命令達成各項任務。
- 3 · 針對本軍年度各項戰演訓任務及航空督察等工作實施督導,以強化各級危安警覺,發掘缺失及窒礙問題,並提出 建言與精進方案,俾利各項戰演訓任務及飛(地)安全工作能圓滿完成並持續精進。
- 4 · 藉督訪與查察執行成效,檢討缺失,發掘問題與窒礙因素,謀求精進措施,提供決策與執行單位參考,做為指導 建軍備戰與考核之依據,以貫徹建軍政策,落實施政計畫。
- 5 · 辦理軍(風)紀維護督訪、軍紀教育、官兵申訴綜辦、採購監辦及辦理軍(風)紀維護工作,落實軍紀教育、策領宣教資料、強化各級危安警覺、加強幹部危安防處責任、維護部隊演訓安全、夏(冬)令及春節期間軍紀安全要求、嚴密械彈(軍品)外流、強化內部管理、落實離營教育、軍紀安全回報制度及輔訓教育等工作。

(一六)政戰綜合作業:

- 1.賡續實施政戰編裝與業務研究,發揮政戰工作最大效能。
- 2 · 辦理政治作戰各項會議(報)、座談、講習,以指導工作重點與方向。
- 3 · 辦理年度演訓及戰備任務部隊慰問(勞)及三節、重點期間本外島部隊、戰備值勤、留值官兵慰勉,以維繫高昂士氣。
- 4 · 執行政戰實務工作輔訪與驗證,據以檢討、精進政策規劃方向。
- 5 · 執行年度重大演訓政治作戰整備、訓練策劃與督導,強化政治作戰效能。
- 6 · 推展本軍心理衛生與輔導工作,消弭部隊危安潛因。
- 7 · 辦理政戰本職學能鑑測、考選調訓作業及籌辦政戰士官兵訓練班隊,以提升政戰幹部本職學能及專業素養。
- 8 · 辦理本軍愛國、政治教育、月會及學術講演等軍人武德宣教工作,凝聚共信共識,以鞏固單位團結向心。
- 9 · 配合專案及慶典節日,辦理政訓文康活動、楷模及模範連隊選拔與表揚,以提振部隊士氣。
- 10.配合單位各項重要活動辦理媒體邀訪或發布新聞,促使國人對單位有深入瞭解,進而支持國軍塑建優質形象。
- 11·辦理心戰準則修編、輔助參考書及心戰情報(主題)等各項心戰工具書印製,提供部隊執行心理作戰與訓練運用。
- 12 · 辦理全民國防所需暑期戰鬥營等各項活動,使全民堅定信心、鞏固心防,共同參與國防事務,以深化全民國防理論、凝聚全民國防教育共識,提升全民國防教育之成效。
- 13、辦理各項視聽康樂器材維護,以維持妥善率,照顧官兵生活,激勵士氣。
- 14·辦理部隊心理作戰訓練、教育暨裝備整補,促使官兵堅定思想信仰及強化精神武裝,以鞏固部隊團結及培育愛國情操。
- 15 · 辦理軍歌觀摩及競賽 , 提振官兵士氣、塑建本軍形象。
- 16.賡續本軍心戰裝具採購,以提升整體心戰戰力。
- 17.提升本軍整體心戰戰力,強化各作戰區戰術性心戰戰力發揮,有效威嚇敵軍心理。
- 18 · 辦理本軍新聞採訪及「忠誠報」等刊物發行及強化新聞工作推展。
- 19·辦理軍事新聞工作研討會,全面精進本軍媒體訓練作法,擴展宣傳成效並召集部隊新聞主管、承參及通訊員實施講習,以指導工作政策,精進工作作為。
- 20 · 辦理國軍文藝金像獎等各項作品徵選及陸光藝廊展覽等活動,以提升藝文宣教功能。
- 21·辦理「陸威專案-公共事務委員會」赴美觀摩「第I軍演訓公共事務及軍事資訊支援作戰」及美方訪華交流活動。
- 22. 透由綿密之督輔導作為,強化基層保防工作,貫徹一級督導一級之目的。
- 23.落實推動保防實務工作,達到有效支援保防工作之目的。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政

預算金額

918,969 千元

- 24.辦理年度三節退舍榮民等慰勞(問)及民事睦鄰工作,以照顧榮民及維繫軍民良性互動。
- 25.積極策辦正面文宣新聞工作,主動邀請國內各媒體辦理聯誼活動或參訪單位所屬部隊及活動,增進單位與媒體 良性互動。
- 26 · 協助地方政府及目的事業主管機關所屬人員,充分瞭解全民國防理念,藉以增進國防知識,進而結合有形武力,展現國防整體力量。
- 27.透過績優保密督導官選拔,樹立保密督導官之典範,確維單位機密安全。
- 28.以豐富、活潑之軍事活動與營區開放,提供青年學子與民眾以多元方式接觸國防事務,深化教育宣傳效果,並推動全民國防教育日,藉以增進民眾支持,參與國防,強化教育成效。

(一七)軍事醫療作業:

- 1 · 補充各衛生單位急需(短缺)藥品、衛材,以確保病患就醫品質,提供最佳醫療服務。
- 2 · 補助官兵因公緊急傷病就醫費用,減輕官兵就醫負擔,以達照顧官兵之政策。
- 3 · 辦理各衛生單位設施機儀養護,提供病患舒適之空間及精確之醫療數據。
- 4 · 辦理各衛生單位醫療督導、廚房、飲水衛生檢查等預防醫學工作;落實反毒工作宣導,貫徹毒品篩檢工作,以維護官兵健康。
- 5 · 滿足各衛生單位執行軍事醫療業務需求,以提升行政效能及醫療水準。
- 6 · 辦理性別主流化預防保健事務推展,以達照顧官兵之政策。

(一八)軍眷服務:

- 1 · 辦理列管眷村自治幹部協助眷舍管理、維護眷村安全及推動眷村改建相關委任工作。
- 2 · 辦理老舊眷村土地處理及會勘等工作,以加速完成眷改任務。
- 3 · 辦理本軍模範母親選拔與表揚、軍眷服務等工作,以凝聚軍士官兵及眷屬對國家、部隊之向心,並鞏固部隊團結及培育愛國情操。

三、分支計畫概況

分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說明
010101 人事行政	61,336	人軍處	辦理人事行政所需人事費154千元、業務費
0100 人事費	154		59,982千元、設備及投資1,200千元,計需
0131 加班值班費	154		61,336千元。
0200 業務費	59,982		一、辦理本軍人事行政作業值勤及趕辦業務
0203 通訊費	950		等所需加班值班費,計需154千元。
0215 資訊服務費	1,100		二、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招
0219 其他業務租金	358		募、常備兵役人員訓練及預算執行管制
0231 保險費	250		等各項人事行政相關業務所需通訊費,
0250 按日按件計資酬金	3,000		計需950千元。
0271 物品	7,824		三、辦理人事各項作業用電腦(含周邊)各
0279 一般事務費	15,000		項資訊設備維護等所需資訊服務費,計
0283 車輛及辦公器具養護費	350		需1,100千元。
0284 設施及機械設備養護費	250		四、辦理人員招募、人事各項作業所需事務
0291 國內旅費	30,900		機具租賃,常備兵役訓練、春、秋祭典
0300 設備及投資	1,200		等各項人事勤務相關業務租車等所需其
0306 資訊軟硬體設備費	400		他業務租金,計需358千元。
0319 雜項設備費	800		五、辦理專業志願士兵暨儲備士官及志願役
			專業預備軍官、預備士官班招募與甄選
			作業等所需保險費,計需250千元。
			六、辦理專業志願士兵暨儲備士官及志願役
			專業預備軍官招募甄選作業等試務工作
			、辦理性別主流化工作專家聘任、人事
			業務執行律師聘用與訴訟等所需按日按
			件計資酬金,計需3,000千元。

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969千元
			七、辦理人事規劃、管理、勤務、退除、招
			募、預算執行管制等各項人事行政相關
			業務作業、會議會報等作業所需物品,
			計需7,824千元。
			八、辦理勳獎作業,製作陸階人員各類獎章
			、獎狀、領章、退伍、任官、停役令等
			印製、招募作業、憲兵業務、人事行政
			綜合會議、講習、手冊與法規印製、辦
			公環境布置及團體獎勵相關作業等所需
			一般事務費,計需15,000千元。
			九、辦理人事行政綜合作業用機具等所需車
			輛及辦公器具養護費,計需350千元。
			一0、辦理人事行政作業場所空調系統等所
			需設施及機械設備養護費,計需250千
			元。
			一一、辦理義務役官士兵、替代役男、補充
			兵及常備兵役軍事訓練役人員結訓還組
			旅費、內部管理督導、新兵甄選、招募
			作業、募兵制輔訪、人事業務講習、會
			議、演訓、督訪、憲兵勤務等各項人事
			行政業務所需國內旅費,計需30,900千
			元。
			一二、辦理各項人事作業用電腦、資訊設備
			及周邊設備等所需資訊軟硬體設備費,
			計需400千元。
			一三、辦理各項人事行政作業相關事務機具
			更新購置等所需雜項設備費,計需800
	7,204	 軍情處	千元。 辦理情報及測量作業所需人事費356千元、
010102	356	半月処	業務費6,533千元、設備及投資315千元,計
0131 加班值班費	356		需7,204千元。
0200 業務費	6,533		一、辦理情報作業人員所需加班值班費,計
0200 系初頁 0203 通訊費	582		需356千元。
0215 資訊服務費	483		二、辦理情報作業電話、郵資及網路數據通
0250 按日按件計資酬金	12		訊等所需通訊費,計需582千元。
0271 物品	1,886		三、辦理情報資訊軟體及情報整備軟體系統
0279 一般事務費	1,051		操作保養等所需資訊服務費,計需483
0283 車輛及辦公器具養護費	50		千元。
0284 設施及機械設備養護費	103		四、辦理情報專業教官及講師鐘點費所需接
0291 國內旅費	2,366		日按件計資酬金,計需12千元。
0300 設備及投資	315		五、辦理情報整備及情報業務推展等所需物
0306 資訊軟硬體設備費	50		品,計需1,886千元。
2	1 - 31		1

經資門併計	中華民國 I(J4 牛 <u>医</u>	単位:新量幣十万	兀
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969	千元
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政 0319 雜項設備費	265		 六、辦理情報整備作業督考及情報研析多作業等所需一般事務費,計需1,051元。 七、辦理情報作業用所需車輛及辦公器具護費,計需50千元。 八、辦理推展情報業務等所需設施及機構養護費,計需103千元。 九、辦理情報作業督(輔)導所需國內方,計需2,366千元。 	交千 養 戒
			一 0、辦理情報作業用電腦軟體、設備於所需資訊軟硬體設備費,計需50千元 一一、辦理情報作業等所需雜項設備費 需265千元。	元。 ,計
010103 軍法及法制作業	5,792	督察長室	辦理軍法及法制作業所需人事費145千元	
0100 人事費	145		業務費4,897千元、設備及投資750千元	,計
0131 加班值班費	145		需5,792千元。	# .
0200 業務費	4,897		一、辦理軍法及法制作業所需加班值班費	ヺ'
0203 通訊費 0215 資訊服務費	383		計需145千元。 二、辦理軍法及法制作業所需通訊費,言	上 (武)
0219 其他業務租金	117		一、辦理事法及法制作素別而週訊負, 383千元。	一而
0221 稅捐及規費	20		三、辦理軍法及法制作業所需資訊服務費	歩 ,
0250 按日按件計資酬金	139		計需8千元。	₹.
0271 物品	1,709		四、辦理軍法及法制作業相關租金費用戶	近需
0279 一般事務費	940		其他業務租金,計需117千元。	/ I III3
0282 房屋建築養護費	150		五、辦理軍法及法制作業所需稅捐及規	
0283 車輛及辦公器具養護費	21		計需20千元。	
0284 設施及機械設備養護費	15		六、辦理軍法及法制作業相關顧問費、出	出席
0291 國內旅費	1,395	•	費及稿費等所需按日按件計資酬金	,計
0300 設備及投資	750		需139千元。	
0306 資訊軟硬體設備費	274		七、辦理軍法及法制作業所需物品,計需	髵
0319 雜項設備費	476		1,709千元。	
			八、辦理軍法及法制作業所需相關會議資 印製及雜支等所需一般事務費,計需 940千元。 九、辦理軍法及法制作業相關辦公室等處 及其附著物保養、維修所需房屋建築 護費,計需150千元。	需
			一 0、辦理軍法及法制作業相關辦公機具 養、維修所需車輛及辦公器具養護費 計需21千元。 一一、辦理軍法及法制作業相關辦公室至 設備等設施及機具保養、維修所需認	費, 空調

國防部陸軍司令部 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分) 中華民國 104 年度

經資門併計 單位:新臺幣千元

經資門併計	中華民國 104	4 年度		單位:新臺幣千元
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額	918,969 千元
			及機械設備養證	雙費,計需15千元。
			一二、辦理軍法及法	去制作業所需國內旅費,
			計需1,395千元	0
			一三、辦理軍法及法	去制作業所需資訊軟硬 體
			設備費,計需2	74千元。
			一四、辦理軍法及法	去制作業相關設備購置所
			需雜項設備費	,計需476千元。
010105 採購及外購軍品作業費	34,754	陸勤部	辦理採購及外購軍品	品作業費所需人事費246
0100 人事費	246		千元、業務費34,23	8千元、設備及投資270
0131 加班值班費	246		千元,計需34,754=	 千元。
0200 業務費	34,238		一、辦理各項購案記	十畫評核、尋商訪價、招
0201 教育訓練費	1,000		標訂約、履約暫	
0203 通訊費	870		款等所需加班值	直班費,計需246千元。
0215 資訊服務費	20		二、辦理各單位派員	員赴國內公私立訓練機構
0219 其他業務租金	575		修習或研習各項	頁採購作業與實務課程等
0221 稅捐及規費	12		所需教育訓練費	費,計需1,000千元。
0231 保險費	800		三、辦理採購作業之	之業務聯繫、商情訪查、
0250 按日按件計資酬金	810		信件郵寄及各項	頁協調連絡等所需通訊費
0271 物品	2,379		,計需870千元	0
0279 一般事務費	2,272		四、辦理採購作業管	電腦設備(含周邊設備)
0283 車輛及辦公器具養護費	95		 之保養、維修等	等所需資訊服務費,計需
0291 國內旅費	3,631		20千元。	
0293 國外旅費	1,866		五、辦理廠商投標之	之郵政信箱租賃、執行採
0294	19,908		 購業務所需之事	事務機具及駐美連絡官辦
0300 設備及投資	270		公室等所需其他	也業務租金,計需575千
0306 資訊軟硬體設備費	200		一 元。	
0319 雜項設備費	70		六、辦理各項採購等 需稅捐及規費	案件解約及訴訟作業等所,計需12千元。
			七、辦理軍購及外則,計需800千元	講軍品運輸等所需保險費 。
				目關公證、採購糾紛法律
				采購專題講座等所需按日
				,計需810千元。
				養務辦公事務機器之耗材
			, - , , ,	明刊、雜誌、報紙及書刊
			等所需物品,言	十需2,379千元。
			一0、辦理採購教育	育訓練、各項採購會議、
			採購法規研習	、廠商座談會、外購軍品
				夏約爭議訴訟、印製費、
			採購業務評比	、環境布置及團體獎勵等
			所需一般事務費	貴,計需2,272千元。
			一一、辦理各項採則	構作業相關辦公機具等所

經算门(計計)	中華 民國 I	04 平度	単位・新室幣十九_
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969千元
			需車輛及辦公器具養護費,計需95千元
			0
			一二、辦理採購業務之講習、督(輔)導、
			商情訪(調)查、履約督導、驗收作業
			及參加各項採購會議等所需國內旅費,
			計需3,631千元。
			一三、辦理「華美軍購財務管理檢討會(FM
			R)暨購案對帳會議」及「國軍逾期彈
			藥第六次委外境外處理履約督導」案所
			需國外旅費,計需1,866千元。
			一四、辦理採購國內、外地區物資相關內陸
			運雜、海、空運、裝卸、倉儲及支付國
			内第一、二接轉作業等所需運費,計需
			19,908千元。
			一五、辦理各項採購作業之個人電腦及周邊
			資訊設施等所需資訊軟硬體設備費,計
			需200千元。
			一六、辦理採購作業所需雜項設備費,計需
			70千元。
010109 史政作業	3,920	人軍處	辦理史政作業所需人事費34千元、業務費
0100 人事費	34		3,696千元、設備及投資190千元,計需
0131 加班值班費	34		3,920千元。
0200 業務費	3,696		一、辦理史籍編纂、史料蒐集及檔案整理等
0203 通訊費	70		所需加班值班費,計需34千元。
0271 物品	1,130		二、辦理公務連絡及各項史籍資料、書籍郵
0279 一般事務費	2,086		寄等所需通訊費,計需70千元。
0284 設施及機械設備養護費	150		三、辦理史籍資料蒐編作業及國軍史政業務
0291 國內旅費	260		講習等所需物品,計需1,130千元。
0300 設備及投資	190		四、辦理史籍圖書資料編纂印製、隊史館陳
0319 雜項設備費	190		展品、設施製作維護,史政特展、講習
			等所需一般事務費,計需2,086千元。
			五、辦理歷史館各項陳展設施及作業用各類
			辦公機具等所需設施及機械設備養護費
			,計需150千元。
			六、辦理年度史政業務督考、輔訪、講習、
			會議及觀摩等所需國內旅費,計需260
			千元。
			七、辦理史政作業所需雜項設備費,計需
			190千元。
010110 計畫管理作業	4,647	計畫處	辦理計畫管理作業所需人事費350千元、業
0100 人事費	350		務費3,753千元、設備及投資544千元,計需
0131 加班值班費	350		4,647千元。
	1 1		ı

經頁门(計計)	中華民國 10	4 平度	単位・新室幣十几
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969千元
0200 業務費	3,753		一、辦理各項計畫管理作業所需加班值班費
0203 通訊費	115		,計需350千元。
0215 資訊服務費	26		二、辦理各項計畫管理相關業務連絡及協調
0271 物品	1,535		所需通訊費,計需115千元。
0279 一般事務費	1,355		三、辦理各項計畫管理作業用電腦及印表機
0283 車輛及辦公器具養護費	23		保養維修等所需資訊服務費,計需26千
0284 設施及機械設備養護費	54		元。
0291 國內旅費	645		四、辦理各項計畫管理作業用所需物品,計
0300 設備及投資	544		需1,535千元。
0306 資訊軟硬體設備費	345		五、辦理各項計畫管理作業等資料印製、團
0319 雜項設備費	199		體獎勵及會議場地布置等所需一般事務
			費,計需1,355千元。
			六、辦理各項計畫管理作業用事務機器保養、維修等所需車輛及辦公器具養護費,
			計需23千元。
			七、辦理各項計畫管理作業所需設施及機械
			設備養護費,計需54千元。
			八、辦理各項計畫管理作業講習、驗證、督
			導及開會等所需國內旅費,計需645千
			元。
			九、辦理各項計畫管理作業電腦設施及周邊
			設備更新等所需資訊軟硬體設備費,計需345千元。
			一0、辦理各項計畫管理作業相關事務機具
			購置等所需雜項設備費,計需199千元
010111 效益評估作業	374	計畫處	辦理效益評估作業所需人事費28千元、業務
0100 人事費	28	п <u>ш</u>	費326千元、設備及投資20千元,計需374千
0131 加班值班費	28		元。
0200 業務費	326		一、辦理效益評估作業所需加班值班費,計
0201 教育訓練費	24		需28千元。
0203 通訊費	18		二、辦理效益評估作業,培訓人員審查暨撰
0215 資訊服務費	5		寫報告能力、提升作業能量等所需教育
0250 按日按件計資酬金	6		訓練費,計需24千元。
0271 物品	116		三、辦理效益評估作業,業務連絡協調電話
0279 一般事務費	30		、傳真及郵資等所需通訊費,計需18千
0284 設施及機械設備養護費	5		元。
0291 國內旅費	122		四、辦理效益評估作業,資訊操作設備維護
0300 設備及投資	20		等所需資訊服務費,計需5千元。
0306 資訊軟硬體設備費	20		五、辦理效益評估座談會及系分講習等所需
/ \\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			按日按件計資酬金,計需6千元。
			六、辦理效益評估作業文具、紙張及碳粉匣
	ı l		

 經資門併計
 中華民國 104 年度
 單位:新臺幣千元

紅貝 1川 ロ	丁辛以國 I	04 平皮	中山・別室市 九
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969千元
			等所需物品,計需116千元。
			七、辦理效益評估作業印製、會議室布置及
			環境整理等所需一般事務費,計需30千
			元。
			八、辦理效益評估作業所需設施及機械設備
			養護費,計需5千元。
			九、辦理各項效益評估作業督導、開會等所
			一0、辦理效益評估作業所需資訊軟硬體設
			備費,計需20千元。
010112 官兵權益保障作業	1,702	 督察長室	辦理官兵權益保障作業所需業務費,計需
0200 業務費	1,702	,	1,702千元。
0203 通訊費	10		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
0250 按日按件計資酬金	440		需10千元。
0271 物品	907		二、辦理官兵權益保障作業相關顧問費、出
0279 一般事務費	295		席費及稿費等所需按日按件計資酬金,
0291 國內旅費	50		計需440千元。
			三、辦理官兵權益保障作業所需物品,計需
			907千元。
			四、辦理官兵權益保障作業相關會議資料印
			製及雜支等所需一般事務費,計需295
			千元。
			五、辦理官兵權益保障作業所需國內旅費,
			計需50千元。
010114 研考作業	285	 督察長室	辦理研考作業所需業務費,計需285千元。
0200 業務費	285	目示以土	一、辦理研考作業所需物品,計需60千元。
0271 物品	60		二、辦理研考作業相關會議資料印製、雜支
0271 初品 0279 一般事務費	45		等所需一般事務費,計需45千元。
	1		
0291 國內旅費	180		三、辦理研考作業所需國內旅費,計需180
010117 十年	5 100	十二年	千元。
010117 主計作業	5,196	主計處	辦理主計作業所需人事費500千元、業務費
0100 人事費	500		4,696千元,計需5,196千元。
0131 加班值班費	500		一、辦理年度施政計畫編製等各項主計業務
0200 業務費	4,696		所需加班值班費,計需500千元。
0203 通訊費	375		二、辦理各項主計作業資料傳遞、協調連絡
0215 資訊服務費	14		及安全回報等所需通訊費,計需375千
0250 按日按件計資酬金	120		元。
0271 物品	1,010		三、辦理各項主計作業所需電腦資訊設備、
0279 一般事務費	2,008		網路及周邊設備等保養、維修及操作等
0283 車輛及辦公器具養護費	1		所需資訊服務費,計需14千元。
0291 國內旅費	1,168		四、辦理各項主計業務講習、訓練及座談會
			等所需按日按件計資酬金,計需120千

經資門併計	中華民國 10	4 年度		單位:新臺幣千元
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額	918,969 千元
		7	及報章雜誌等戶	業務所需文具紙張、碳粉 所需物品,計需1,010千
		t	會議、講習及領 支出及績優團開 事務費,計需2 、辦理主計業務第 需車輛及辦公長	業務分區座談、工作檢討 會計帳表印製等各項行政 豊獎勵、慰勞等所需一般 4,008千元。 辦公用機具等保養維修所 器具養護費,計需1千元 業務所需國內旅費,計需
			1,168千元。	
010119 行政事務	649,574	主計處	辞理行政事務所需/	人事費1,010千元、業務
0100 人事費	1,010	掌	₹637,914千元、設	備及投資10,650千元,
0131 加班值班費	1,010	喜	卜需649,574千元。	
0200 業務費	637,914	-	一、辦理各項業務情	
0202 水電費	18		檢討會等經常性	生一般行政事務所需加班
0203 通訊費	1,813		值班費,計需1	,010千元。
0212 權利使用費	536	=	1、辦理經常性行政	汝事務工作所需水電費,
0215 資訊服務費	2,000		計需18千元。	
0219 其他業務租金	600	=	E、辦理各級單位約	涇常性一般公務寄發公文
0221 稅捐及規費	307		、表單等郵資	及協調連絡等所需通訊費
0271 物品	19,798		,計需1,813千	元。
0279 一般事務費	596,187	区	3、辦理各級單位1	宫兵休閒及災害防救等有
0282 房屋建築養護費	200		線電視收視所需	蔣權利使用費,計需536
0283 車輛及辦公器具養護費	480		千元。	
0284 設施及機械設備養護費	1,610	Į ₹	i、辦理各級單位行	亍政事務所需電腦資訊設
0291 國內旅費	14,365		備、網路設備等	等保養、維修及操作等所
0300 設備及投資	10,650		需資訊服務費	,計需2,000千元。
0306 資訊軟硬體設備費	1,500	7	、辦理各級單位	亍政事務等所需其他業務
0319 雜項設備費	9,150		租金,計需600	千元。
			納費用等所需和 元。	行政事務依法律規定應繳 兌捐及規費,計需307千
			及作業用各項 環境整理物品 、參考書籍及 19,798千元。	常性一般公務、行政事務 事務、文具紙張、碳粉、 、訂閱及購置報紙、刊物 康樂等所需物品,計需 安公務使用所需資料印製
				環境場地布置、各項康樂

丁作計畫編號及名稱 010100 軍事行政	1 1 7 1	1 1/2	預 算 金 額 918.969 千元
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969千元 、節慶、懇親等活動所需費用;各單位 災害防救、人員犒賞、慰勞等相關支出 、辦理以領據具領單位及所屬定額業務 費(含各級單位主官及副主官「行政費 」)等所需一般事務費,計需596,187
			一0、辦理各級單位行政事務所需房屋建築養護費,計需200千元。 一一、辦理各級單位行政事務機具保養維修等所需車輛及辦公器具養護費,計需480千元。 一二、辦理各級單位危安顧慮、經常性一般公務、急要需求及改善官兵生活設施(備)等所需設施及機械設備養護費,計需1,610千元。 一三、辦理經常性一般公務、講習、督(輔) 訪及工作檢討會等所需國內旅費,計需14,365千元。 一四、辦理各級單位行政事務作業用電腦、資訊設備及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費,計需1,500千元。 一五、辦理各級單位行政事務作業用事務設
			備及改善官兵生活設施(備)等所需雜 項設備費,計需9,150千元。
010120 其他作業 0100 人事費 0121 其他給與 0200 業務費 0221 稅捐及規費 0279 一般事務費 0283 車輛及辦公器具養護費 0284 設施及機械設備養護費 0400 獎補助費 0471 損失及賠償 0475 獎勵及慰問	14,147 7,562 7,562 6,185 150 5,197 300 538 400 200 200	主計處	辦理其他作業所需人事費7,562千元、業務費6,185千元、獎補助費400千元,計需14,147千元。 一、辦理演習訓練、災害防救、三節慰問(勞)及長官視導等所需其他給與,計需7,562千元。 二、辦理其他作業依法律規定應繳納費用等所需稅捐及規費,計需150千元。 三、辦理戰備演訓、災害防救、意外事故、三節、臨時突發事件、戰力展示及專案部隊視導團體慰問等所需一般事務費,計需5,197千元。 四、辦理災害防救、演習訓練、意外事故及臨時突發事件等所需車輛及辦公器具養護費,計需300千元。 五、辦理災害防救、演習訓練、意外事故及臨時突發事件等所需車輛及辦公器具養護費,計需300千元。

經資門併計	甲華氏國 I	04 牛度	車位: 新量幣十元
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969千元
			六、辦理災害防救、演習訓練、意外事故及
			臨時突發事件處理及毀損民人財物等所
			需損失及賠償,計需200千元。
			七、辦理各級部隊災害防救、演習訓練、意
			外事故及臨時突發事件處理等所需獎勵
			及慰問,計需200千元。
010121 國會連絡作業	1,242	人軍處	辦理國會連絡作業所需業務費,計需1,242
0200 業務費	1,242		千元。
0203 通訊費	158		一、辦理國會連絡作業相關業務公務電話協
0271 物品	158		調、聯繫及郵寄資料等所需通訊費,計
0279 一般事務費	716		需158千元。
0291 國內旅費	210		二、辦理立(監)委信(函)件、連絡處理
			及考(巡)察本部,預算審查、專案報
			告、協調會、說明會、座談等備詢資料
			蒐整及資料編輯、製作等所需物品,計
			三、辦理國會連絡作業相關立法、監察院考
			(巡)察、參訪接待、聯繫、互動等作
			業所需一般事務費,計需716千元。
			四、辦理國會連絡作業相關立法、監察院專
			案報告、考(巡)察本軍單位、人民請
			願審查、協調會、說明會等所需國內旅
			費,計需210千元。
010124 案管作業	14,498	人軍處	辦理案管作業所需業務費10,498千元、設備
0200 業務費	10,498		及投資4,000千元,計需14,498千元。
0201 教育訓練費	150		一、辦理檔案管理人員教育等所需教育訓練
0203 通訊費	2,000		費,計需150千元。
0215 資訊服務費	2,500		二、辦理公文傳遞、各項資料郵寄等所需通
0271 物品	5,200		訊費,計需2,000千元。
0279 一般事務費	50		三、辦理公文管理資訊系統軟、硬體維護等
0284 設施及機械設備養護費	80		所需資訊服務費,計需2,500千元。
0291 國內旅費	518		四、辦理文檔作業所需紙張、碳粉、墨水匣
0300 設備及投資	4,000		、縮影耗材、傳遞清單、永久檔案夾表
0306 資訊軟硬體設備費	2,000		冊、案管活頁夾、檔案夾、文具及除濕
0319 雜項設備費	2,000		機等所需物品,計需5,200千元。
			五、辦理檔案管理作業所需相關物品製作及
			講習、督考、與會議所需行政雜支,講
			習、督考成績優異單位團體獎勵等所需
			一般事務費,計需50千元。
			\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \
			六、辦理檔案庫房、辦公處所照明設備、空
			六、辦理檔案庫房、辦公處所照明設備、空調系統、警監系統等相關設備(設施)

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額 918,969千元
			養護費,計需80千元。
			七、辦理文書檔案業務督考、輔訪、講習、
			會議及觀摩等所需國內旅費,計需518
			千元。
			八、辦理公文管理資訊系統軟、硬體更新等
			所需資訊軟硬體設備費,計需2,000千
			元。
			九、辦理檔案庫房空調、消防及移動櫃等所
			需雜項設備費,計需2,000千元。
010125 督察作業	5,714	督察長室	辦理督察作業所需人事費189千元、業務費
0100 人事費	189		 5,345千元、設備及投資180千元,計需
0131 加班值班費	189		5,714千元。
0200 業務費	5,345		 一、辦理各項督察作業等所需加班值班費,
0203 通訊費	386		 計需189千元。
0215 資訊服務費	64		 二、辦理各項督察作業公務聯繫及官兵申訴
0219 其他業務租金	28		 接聽等所需通訊費,計需386千元。
0262 國內組織會費	50		 三、辦理各項督察作業所需資訊服務費,計
0271 物品	1,662		需64千元。
0279 一般事務費	778		 四、辦理各項督察作業相關租金費用所需其
0283 車輛及辦公器具養護費	50		他業務租金,計需28千元。
0284 設施及機械設備養護費	39		
0291 國內旅費	2,288		全基金會等所需國內組織會費,計需50
0300 設備及投資	180		千元。
0306 資訊軟硬體設備費	60		 六、辦理各項督察作業所需物品,計需
0319 雜項設備費	120		1,662千元。
The Meximus	120		 七、辦理各項督察作業相關會議資料印製、
			雜支等所需一般事務費,計需778千元
			0
			 八、辦理各項督察作業相關辦公機具保養、
			維修所需車輛及辦公器具養護費,計需
			50千元。
			養護費,計需39千元。
			需2,288千元。
			m2,200 //
			備費,計需60千元。
			計需120千元。
010126 政戰綜合作業	83,784		辦理政戰綜合作業所需人事費1,348千元、
0100 人事費	1,348	以/口下	業務費81,386千元、設備及投資1,050千元
0100 入事賃 0111 獎金	•		未務質81,380十九、設備及投頁1,030十九 ,計需83,784千元。
0111 突亚	148		* ロ 雨のプ, / 0 + ノレ *

經資門併計	中華民國 104	年度		單位:新臺幣千元
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政			預算金額	918,969 千元
0121 其他給與	700		、辦理年度績優倪	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
0131 加班值班費	500		心輔人員表揚、	徵文投稿績優人員及協
0200 業務費	81,386		助支援講習教官	宫等所需獎金,計需148
0203 通訊費	2,100		千元。	
0212 權利使用費	950		、辦理年度三節、	災害防救、演習訓練、
0215 資訊服務費	570		長官視導等官戶	4、聘雇人員等慰問工作
0219 其他業務租金	450		所需其他給與,	計需700千元。
0231 保險費	70	三	、辦理年度各項政	文戰綜合、心輔、保防安
0250 按日按件計資酬金	660		全等各項政戰コ	二作及政戰值勤官所需加
0271 物品	7,000		班值班費,計算	膏500千元。
0279 一般事務費	64,965	四	、辦理年度各項政	文戰整備工作相關協調聯
0283 車輛及辦公器具養護費	150		繫公務所需通訊	R費,計需2,100千元。
0284 設施及機械設備養護費	150	五	、辦理年度各項政	文戰整備工作(莒光日電
0291 國內旅費	3,185		視教學)營區收	文視有線電視節目公播版
0293 國外旅費	736		權授權費及處理	里經常一般公務或特定工
0294 運費	400		作所需權利使用]費,計需950千元。
0300 設備及投資	1,050	六	、辦理年度各項政	文戰整備工作相關資訊設
0306 資訊軟硬體設備費	810		備及周邊設備着	養護等所需資訊服務費,
0319 雜項設備費	240		計需570千元。	
		七	、辦理年度全民國	國防教育、國內外記者媒
			體參訪等接送用	月車輛及辦公室影印機租
			用等所需其他第	美務租金,計需450千元
			0	
		八	、辦理年度各項政	文戰整備工作所需保險費
			,計需70千元。	
		九	、辦理年度各項政	文戰整備工作聘請個人辦
			理相關事務如出	出席會議、專業顧問、專
			業審查、專題演	寅講或授課、講義製作、
			命題費、監考、	裁判、閱卷、評鑑及撰
			稿、審稿、編輯	員及表演等所需按日按件
			計資酬金,計需	膏660千元。
			0、辦理年度各項	頁政戰整備工作處理經常
			一般公務或特定	E工作所需物品,計需
			7,000千元。	
		_	一、辦理年度各項	頁政戰工作及執行演訓(
			戰備)任務、-	一般部隊慰勞(問)、三
			節及重點期間單	战備值勤、留值人員、單
			身退員慰問、新	f聞、民事與睦鄰工作、
				5動、各項文宣海報、精
				賣物等印製及各級單位定
				F費所需一般事務費,計
			需64,965千元。	
	ı l	I	111101,000 70	

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政	1 7 7 (2) 10	71 1/2	預算金額 918,969千元
			一二、辦理年度各項政戰整備工作相關影印
			機等各項事務機具保養維護所需車輛及
			辦公器具養護費,計需150千元。
			一三、辦理年度各項政戰整備工作相關設施
			、場地、器材及其周邊設備機具儀器保
			養、維護所需設施及機械設備養護費,
			計需150千元。
			一四、辦理年度各項政戰整備工作所需國內
			旅費,計需3,185千元。
			一五、辦理「陸威專案-公共事務委員會」
			赴美觀摩「第I軍演訓公共事務及軍事
			資訊支援作戰」案所需國外旅費,計需
			736千元。
			一六、辦理忠誠報、全民國防及宣導(傳)
			本軍各項重大工作所需海報、簡章、精
			神教材、刊物、團康手冊及宣教讀物等
			所需運費,計需400千元。
			一七、辦理年度各項政戰整備工作相關電腦
			設施、周邊設備(軟體)等汰換購置所
			需資訊軟硬體設備費,計需810千元。
			一八、辦理年度各項政戰整備工作相關事務
			機具設備購置等所需雜項設備費,計需
			240千元。
010127 軍事醫療作業	16,917	陸勤部	辦理軍事醫療作業所需人事費1,995千元、
0100 人事費	1,995		業務費13,953千元、設備及投資969千元,
0121 其他給與	350		計需16,917千元。
0131 加班值班費	1,645		一、辦理官兵因公緊急傷病醫療補助(健保
0200 業務費	13,953		不給付部分)等所需其他給與,計需
0203 通訊費	1,049		350千元。
0215 資訊服務費	139		二、辦理軍事醫療作業人員所需加班值班費
0219 其他業務租金	37		,計需1,645千元。
0271 物品	7,638		三、辦理軍事醫事人員教育訓練、衛材籌補
0279 一般事務費	1,704		、預防醫學、門診醫療及諮詢等業務聯
0284 車輛及辦公器具養護費	160		繁協調所需通訊費,計需1,049千元。
0284 設施及機械設備養護費	681		四、辦理軍事醫療作業所需資訊服務費,計
0291 國內旅費	2,545		需139千元。
0300 設備及投資	969		五、辦理軍事醫療作業所需其他業務租金,
0306 資訊軟硬體設備費 0319 雜項設備費	358		計需37千元。 六、辦理醫療(門診)單位籌購短缺、特殊
UJ17 株安図開貝	338		会需衛材、醫療作業用品、衛生人員訓 一
			一 志希衛的、醫療作業用品、衛生人員訓練器材及醫學月刊、雜誌等所需物品,
			計需7,638千元。
	1		市 市 / ,030 八 °

紅貝 1川口	丁華以國 1	.04 平皮	
工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政	1		預算金額 918,969千元
			七、辦理醫療(門診)單位環境維護作業、
			預防保健講習及衛材補給暨軍醫裝備操
			作保養講習等所需一般事務費,計需
			1,704千元。
			八、各單位執行軍事醫療作業之傳真機及碎
			紙機等所需車輛及辦公器具養護費,計
			需160千元。
			九、各醫療單位成人手提型氧氣甦醒器、心
			臟電擊器及儲藥冰箱等各式醫療設備等
			所需設施及機械設備養護費,計需681
			千元。
			一0、辦理預防保健業務講習、衛材補給暨
			軍醫裝備操作保養講習及醫療業務督導
			等所需國內旅費,計需2,545千元。
			——、辦理各醫療單位衛勤管理資訊系統、
			醫務所診間管理資訊系統等所需資訊軟
			硬體設備費,計需611千元。
			一二、各單位執行軍事醫療作業購置相關事
			務機具、設備等所需雜項設備費,計需
			358千元。
010128 軍眷服務	7,883	政治作戰室	辦理軍眷服務所需人事費100千元、業務費
0100 人事費	100		7,715千元、設備及投資50千元、獎補助費
0131 加班值班費	100		18千元,計需7,883千元。
0200 業務費	7,715		一、辦理年度軍眷服務工作所需加班值班費
0203 通訊費	537		,計需100千元。
0215 資訊服務費	8		二、辦理年度軍眷服務工作協調聯繫所需通
0221 稅捐及規費	150		訊費,計需537千元。
0250 按日按件計資酬金	200		三、辦理年度眷村服務業務相關資訊設備及
0251 委辦費	571		周邊設備養護等所需資訊服務費,計需
0271 物品	1,391		8千元。
0279 一般事務費	2,453		四、辦理年度軍眷服務工作土地丈量、裁判
0283 車輛及辦公器具養護費	40		費及其他相關所需稅捐及規費,計需
0284 設施及機械設備養護費	40		150千元。
0291 國內旅費	2,325		五、辦理年度軍眷服務委請專業人士等個人
0300 設備及投資	50		所支給之公費、顧問費(含義務辯護相
0319 雜項設備費	50		關費用)所需按日按件計資酬金,計需
0400 獎補助費	18		200千元。
0475 獎勵及慰問	18		六、辦理年度眷村管理委託其他政府、機關
			、學校及團體等代辦本機關職掌業務所
			需委辦費,計需571千元。
			七、辦理年度眷村管理、軍眷服務相關一般
			性消耗或非消耗品、文具紙張等所需物
	•		

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 010100 軍事行政		預算金額	918,969 千元
		品,計需1,391	千元。
]	、辦理年度模範由	母親表揚、眷村自治幹部
		改選、眷村督語	訪、改(遷)建等相關工
		作所需一般事	努費,計需2,453千元。
	J	1、辦理年度軍眷居	服務工作相關辦公事務機
		具保養、維修等	等所需車輛及辦公器具養
		護費,計需40-	千元。
	-	-0、辦理年度軍	拳服務工作相關設施、場
		地、器材及其质	司邊設備儀器保養、維護
		等所需設施及植	幾械設備養護費,計需40
		千元。	
	-	一一、辦理年度軍	拳服務工作所需國內旅費
		,計需2,325千	元。
	_	一二、辦理年度眷	寸改建工作相關事務機具
		設備購置等所需	需雜項設備費,計需50千
		元。	
	_	一三、辦理模範母籍	現選拔,核發慰問金所需
		獎勵及慰問,詢	計需18千元。

四、其他

(一)採購及外購軍品作業費:

- 1·辦理「華美軍購財務管理檢討會(FMR)暨購案對帳會議」案計需外匯美金4,055元,合計新臺幣123千元。(匯率:1:30.33)
- 2·辦理「國軍逾期彈藥第六次委外境外處理履約督導」案計需外匯美金8,869元,合計新臺幣269千元。(匯率:1: 30.33)

(二)行政事務:

- 1 · 國防部所屬各級單位主官、副主官行政費:奉國防部102年3月7日國主歲計字第1020000874號令核定列支標準,於102年1月1日起實施。
- 2 · 月給與標準: (1) 上將: 34,800元(2) 中將: 15,000元(3) 少將: 10,800元(4) 上校: 4,800元(5) 中校: 3,700元。
- 3·年給與標準: (1)上將:417,600元(2)中將:180,000元(3)少將:129,600元(4)上校:57,600元(5)中校:44,400元。
- (三)政戰綜合作業:辦理「陸威專案-公共事務委員會」赴美觀摩「第I軍演訓公共事務及軍事資訊支援作戰」案計需外匯美金7,221元,合計新臺幣219千元。(匯率:1:30.33)

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務

預算金額

1,214,504 千元

一、計畫內容

辦理軍事書籍編印、教育行政、動員整備、部隊特別補助、作戰綜合作業、訓練綜合作業等各項教育訓練業務工作。

二、預期成果

(一)軍事書籍編印:

- 1.透過季刊發行,鼓勵幹部研究與論著,廣泛提供後勤研究、人力規劃、財務管理、教育訓練與全民國防等專業勤務領域之研究,提升後勤幹部專業學養與學術研究風氣,進而拓展後勤幹部的知識廣度與深度。
- 2 · 發行本軍各兵種電子期刊,登載國防部及本軍網頁,提供相關單位及各部隊官兵閱讀。
- 3 · 發展「軍事書籍圖書室」管理整合及閱覽空間,提升本軍軍事書籍閱覽及使用之普及率,強化本軍官兵學能與素質。
- 4 · 製作「合訂本」供本軍一級單位、軍事院校及軍外學術單位、機關及圖書館典藏用。
- 5 · 編印本軍軍事學術期刊分發連級以上單位、訓練中心正規班學員、國防大學陸、海、空軍學院、戰爭學院學員及教職、管理學院指參戰略班學員、理工學院研究所研究生、基礎院校老師及軍外單位大學社團等機關單位,供各級軍官團教育官兵參考閱讀。

(二)教育行政:

- 1.因應「募兵制」政策,積極推動志願役官、士、兵以「公餘」、「自費」方式參與進修,並擴大民間校院與勞動 部授權合格證照培訓機構簽訂策略聯盟,於各營區設置「教學點」,開設「學位學程」及「技職證照」專班,另 由專科學校及後勤訓練中心開設技職證照培訓班隊,以永續精進人員之素質。
- 2 · 藉軍事教育預算之妥善分配,賡續精進學校教育環境,並協助學校辦理諸項教育工作,以創造軍事校院之優勢特色,吸引優秀學子投考軍校,提升國軍人力素質。
- 3 · 依本軍建軍、用兵特性培養中、高階幹部具備高階指揮參謀、戰略、國防管理、國防科技、軍事社會科學等領域之專業領導幹部,並結合未來作戰型態,強化幹部軍事戰略研究、敵情研析、聯戰教育等,以培育優秀建軍人才
- 4 · 推動本軍幹部赴國內、外(軍、民學校)進修碩、博士,以汲取科技新知、掌握世界脈動,持續提升本軍官、士專業素質與厚實專業人才。
- 5.增進士官領導統御及部隊實務管理學能,使具備專業職能,輔助主官戰訓任務,以堅實基層戰力。
- 6 · 依計畫申請、專案培訓、管制派訓等作法,遴選優秀官士,培養具備赴美派訓所需語文能力,以利人員赴海外實施軍購訓練,以強化國防科技發展及建軍備戰需要,大幅提升戰力。
- 7 · 藉積極作為傳達民間大學學生鮮活觀念與思考模式,朝多元化管道獲得初官來源,增進招募成效。
- 8 · 藉由專案研究、學術研討與座談,提升師生各專業領域之知識涵養,拓展視野,奠定專業學術地位,有利於整體教育成效之提升。
- 9.培養本軍官、土專業技能,以輔助、強化軍事職能為目標,俾利提升工作效率及品質。
- 10 化建國際學校交流合作與國外軍事校院交換學生,以增進邦誼。

(三)動員整備:

- 1.策頒年度各項動員計畫,並赴各部隊實施業務督、輔訪、驗證動員戰備整備、物力動員作業狀況及執行動員演習等,以完成各項動員整備工作。
- 2 · 藉由實施年度各項「萬安、自強等動員演習」,強化作戰區與縣(市)政府「機制統合」、「軍民相容」及「政軍合同」之指揮應變效能及後備動員戰力整備,以確達「及時動員、及時作戰」之目標,俾利臨戰之際能快速恢復戰力,適時編實各級後備部隊裝備,增強持續戰力。
- 3.提升作戰區「戰力綜合協調會報組織」功能,周密協調縣(市)動員會報提供民物力支援能量,俾使「化民力為 我力,融我力於戰力」,落實全民防衛,有效支援作戰整備。
- (四)部隊特別補助:即時犒賞績優人員及團體,促進部隊團結,凝聚官兵向心,鼓舞精神士氣,加強各級主官(管)領導統御,增進工作效率、提升部隊戰力、達成戰備任務。

(五)作戰綜合作業:

- 1·辦理戰略預備隊、地區戰備部隊、營區應變部隊、特戰部隊戰備整備及戰備任務訓練,以處置突發狀況,確保防衛地域、基地與設施安全。
- 2 · 強化部隊災害防救能力,辦理災害防救兵推及「聯合搜救」演習,並配合內政部、地方政府、警、消、民間救援機構實施協同演練,磨練各級部隊災害防救應變能力,俾發揮國家整體災害防救效能。
- 3 · 督導各級指揮所、戰情中心、戰備應變部隊及警衛勤務,以驗證遭遇突發狀況時,營區整體防護計畫適切性、各級人員處置能力及衛哨兵值勤應變能力,達到「內防突變、外防突襲」之目的。
- 4 · 全軍戰情人員24小時待命值勤,即時掌握天然災害、管制部隊及敵軍動態,以確保國家整體安全。
- 5 · 依據「要塞堡壘地帶法」辦理本軍所屬要塞管制區範圍調整作業,保障人民權益及國防安全,以符合「國防兼顧 民生」之要求。
- 6 · 辦理本軍地面作戰、野戰防空、聯合防空及聯合火協等機制整建、規劃與作戰架構發展,以強化三軍聯戰效能, 有效支援軍事任務。
- 7.辦理三軍地面部隊主官及士官長講習班,針對戰略規劃、作戰指揮、災害防救等面向設計課程,以提高指揮官及

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務

預算金額

1,214,504 千元

幹部素質,堅實基層部隊戰力。

- 8 · 辦理作戰需求文件建案審查,精進本軍戰力。
- 9 · 督導、管制部隊機動及執行各項演訓任務,以維部隊安全及防範危安事件。
- 10 · 辦理漢光演習及各類演訓,藉現地戰術、指揮所演習、兵棋推演、實兵操演及實彈射擊,以驗證作戰計畫可行性及遂行三軍聯合作戰能力。
- 11.實施戰備部隊、防空戰備部隊、高山站台警衛部隊測考、四項核心戰力評鑑及作戰測評等工作,藉以瞭解本身可恃戰力及培養部隊實戰經驗。
- 12·整修(建)具警衛安全功能之圍牆(籬)、營區監視系統、營門阻絕及崗哨(亭)等設施,防範遭入侵破壞或從事非法行為,以確保戰略要地安全。
- 13 · 依據敵情威脅、現階段作戰與救災任務實需,辦理作戰及災害防救相關準則發展規劃、編修審查及驗證工作, 以達成適應現況與兼顧未來作戰之需求。
- 14·建置並維護本軍各級單位戰情室、兵棋室、指揮所及專(建)案管制室場地與相關設施(器材)妥善,維持其支援作戰功能,俾強化整體應變及軍事危機防處效能。
- 15·辦理作戰工事巡管,確保各重要武器裝備掩體、飛彈、火砲陣地、指揮所、掩蔽部、野戰及據點工事、坑道、 戰備道、阻絕、崗哨(亭)等設施完整,符合作戰實需。
- 16 · 依據「全民防衛動員準備法」實施年度教育與勤務召集訓練,保持與恢復後備軍人戰鬥技能,培蓄後備動員戰力,於動員實施階段能迅速提升戰力,達到「及時動員、及時作戰」之目標。

(六)訓練綜合作業:

- 1. 督導、管制操演部隊執行各項演訓任務,以維部隊訓練安全及防範危安事件。
- 2.強化本軍訓練場地整體安全及維持訓練效能,對訓場內各項設施實施整(修)建及保養維護,另針對大型獨立之聯合訓場建置輔助警監系統及阻絕設施,避免遭入侵破壞或從事非法行為,以落實訓場管理。
- 3 · 為強化部隊災害防救能力,配合內政部消防署、紅十字總會等政府機關及民間組織實施救災技能訓練,培養師資種能,辦理部隊擴訓任務,以建立災害防救能量。
- 4 · 辦理特勤部隊訓練、山隘行軍訓練、狙擊手訓練、夜戰訓練、城鎮戰訓練、指參作業協訓、災害防救訓練及核生 化訓練等專業訓練,強化部隊遂行軍事任務能力。
- 5 · 辦理本軍精準飛彈射擊(神鷹、神弓)操演、聯興操演、聯信操演、聯雲操演、聯勇操演、空援組合、地空整體訓練、戰備任務訓練、聯兵旅戰術(對抗)操演、重砲射擊訓練、反裝甲武器射擊、協訓專案等演訓整備,藉模式化、標準化訓練規範,整合各類型部隊遂行三軍聯合作戰訓練,進而磨練聯戰指揮學能,以達成克敵致勝之目的。
- 6 · 辦理軍、士官團教育、親教親考教育、士官訓練、主官候選人職前訓練、幹部短期班隊集訓(含新進及新任幹部職前講習)、基本教練、體能戰技訓練(含射擊、游泳訓練)、作業技能訓練(競賽)、戰鬥教練、模擬器訓練及本職學能鑑測等,以增進官兵本職學能,加強戰術素養,培養部隊各級指揮及專業人才為目標。
- 7. 實施各類訓練評鑑及實彈測考工作,藉以瞭解本身可恃戰力及培養部隊實戰經驗。
- 8 · 為落實部隊訓練成效,確保訓練品質,激勵各級部隊精實訓練要求,藉各式測考、督(輔)導及執行訓練成效驗收,以提升部隊訓練水準,防杜訓練危安,增進部隊戰力。
- 9 · 辦理各項體能戰技訓練、鑑測及體育競賽活動,維護國軍體能鑑測中心、健身房等體育設施,以帶動全軍運動風氣,買徹「體力即國力政策指導」,全面提升官兵體能素質。
- 10·整修(建)及維護部隊教育設施、訓練設施及體育訓練設施,包括一般、綜合訓練場、兵科基地、各式靶場、教室、體能戰技訓練場、體育館及健身房等,俾利訓練任務遂行。
- 11·維護本軍教育訓練管制室、兵學研究室及準則圖書室設施及各式教材、教具(訓練圖表、教案與訓練器材)妥善善,以降低訓練成本,精進部隊訓練成效。
- 12.執行新兵入伍(專長)訓練及部隊訓練包括基礎訓練(部隊調適訓練、士官兵專長訓練)、駐地訓練、專精(管道)訓練、基地訓練、戰備任務訓練及聯合作戰訓練等,使每位官、士、兵均具備專業技能及執行戰備任務能 力。
- 13·辦理各兵科教育訓練業務、訓練檢討會及教育評鑑,並召開戰術戰法研討會、學用會報、武藝競賽及推展兵科教育工作,以提升兵科學術研究風氣與教育成效。
- 14·辦理訓練楷模、兵科優良教官(師)及測考中心裁判官表揚,發揚尊師重道精神,有效提升教育品質及部隊士氣,並落實學校教育。
- 15.落實兵科協同操演,培養各兵科學生協同作戰觀念,發揮協同作戰能力,強化統合戰力。
- 16 · 依據「軍事學校軍文職教師軍職教官兼超課鐘點費支給規定」,核發教師(官)兼超課鐘點費及學員生差旅費等,以維護個人權益。
- 17.為使國家元首、政府官員、民意代表、全國國民、海外華僑、外邦友人瞭解國軍之壯大,訓練之精湛,藉營區開放、部隊校閱、戰力展示實施訓練成效驗收,爭取民意認同與支持,深化全民國防共識,以達確保國家安全之目標。
- 18.藉參與各國間軍事交流、定期會議及訪問,精進部隊訓練作為,提升聯合作戰效能。
- 19 · 辦理與訓練業務相關之法律訴訟與行政程序,以維護本軍權益。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務

預算金額

1,214,504 千元

- 20.依據作戰任務及部隊教育訓練之需要,積極發展相關準則、教材,以為部隊、學校教育訓練與備戰之依據。
- 21.依據國軍準則發展體系,檢討本軍準則發展體系架構,編修作戰、訓練及執行各項軍事勤務所需準則,並以戰術、戰法研究、模式模擬分析及實兵演習執行準則驗證與回饋,使準則內容具體可行,以提升準則品質及適用性
- 22.建構並提升準則資料庫功能,使準則、論著等書籍刊物,以數位化方式提供經驗傳承及作戰研究參考運用,並 透過軍事網路逐步發展遠距學習、線上鑑測等全時教學服務,進而提升官兵本職學能與素養,塑造優質人力。
- 23、研編各類準則,期將軍事理論(戰術戰法)化為具體行動,融於相關準則中,以統一官兵軍事思想,使本軍準則發展日臻完善。
- 24 · 辦理準則印製及分發作業,提供部隊教育訓練及教官教學、研究所需,俾利教學任務遂行。
- 25·辦理兵學研究及準則研發所需書報、雜誌及圖書之採購、訂閱,使本軍準則結合世界先進軍事發展思潮,吸納新知,提升編修品質,落實「知識軍事,戰力優勢」願景,進而為陸軍建軍備戰奠定勝利的基石。
- 26·藉由部隊測考、演訓,驗證各類準則可行性,並獲得準則編修重要參考依據,使研編之各類準則符合部隊教育訓練實需。
- 27·本軍執行各項操演、射擊及戰鬥教練所衍生之百姓損害,依「陸軍部隊演訓損害農林作物及道路設施賠償作業規定」辦理合理賠償,以解決軍民糾紛,維護國軍形象,並可達成部隊演訓之目的。
- 28. 依據「國軍主要武器訓練場及油料彈藥庫影響地方睦鄰工作要點」辦理所屬本、外(離)島地區各武器訓練場噪音監測及受理所在地方之睦鄰申請案件審議及捐助作業,以爭取地方認同,增進軍民和睦關係。

三、分支計畫概況

分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說明
120101 軍事書籍編印	5,443	教準部	辦理軍事書籍編印所需人事費30千元、業務
0100 人事費	30		費5,413千元,計需5,443千元。
0111 獎金	30		一、辦理後勤學術季刊「徵文、徵圖」比賽
0200 業務費	5,413		所需獎金,計需30千元。
0203 通訊費	94		二、辦理季刊執行編印、審查、文稿校正與
0250 按日按件計資酬金	2,140		學術研討之電話聯繫協調及郵寄打包作
0271 物品	287		業等所需通訊費,計需94千元。
0279 一般事務費	2,865		三、辦理軍事學術期刊撰(審)稿費等所需
0291 國內旅費	27		按日按件計資酬金,計需2,140千元。
			四、辦理「軍事書籍圖書室」管理、閱覽空
			間整合及軍事學術期刊綜合業務所需文
			具、紙張、事務機、耗材與編務研究參
			考用書籍、報刊、雜誌等所需物品,計
			需287千元。
			五、辦理軍事學術期刊印製、合訂本製作、
			軍事書籍編印、編審會議、表揚優良作
			者所需獎品(框)、場地布置、清潔、
			行政事務、雜項支出等所需一般事務費
			,計需2,865千元。
			六、辦理學術研究、軍品研發、編裝、法制
			、智庫及聯合後勤季刊圖片蒐整等業務
			所需國內旅費,計需27千元。
120103 教育行政	117,277	人軍處	辦理教育行政所需人事費30,032千元、業務
0100 人事費	30,032		費79,962千元、設備及投資2,880千元、獎
0103 法定編制人員待遇	15,000		補助費4,403千元,計需117,277千元。
0104 約聘僱人員待遇	14,900		一、辦理學校教育計畫流路內之各班隊專任
0131 加班值班費	93		教師超課鐘點費等所需法定編制人員待

經資門併計	中華民國 I	04 年度		単位:新量幣十九
工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務	j		預算金額	1,214,504 千元
0142 退休退職給付	39		遇,計需15,000	0千元。
0200 業務費	79,962		、辦理學校教育計	畫流路內之各班隊專、
0201 教育訓練費	504		兼任教官(師)	兼課鐘點費等所需約聘
0203 通訊費	2,808		僱人員待遇,計	十需14,900千元。
0212 權利使用費	6,703		、辦理人才招募宣	[導工作服務站值勤等所
0215 資訊服務費	3,376		需加班值班費,	計需93千元。
0219 其他業務租金	4,811	匹	1、辦理軍校自費學	生,所屬軍公教遺族身
0221 稅捐及規費	215		分相關補助款等	穿所需退休退職給付,計
0231 保險費	110	-	需39千元。	
0250 按日按件計資酬金	3,068	$ _{\mathcal{\Xi}}$	、辦理西點暑訓、	威爾猛、北喬治亞等短
0262 國內組織會費	347		期交流及圖書館	官教育研習等所需教育訓
0271 物品	23,525		練費,計需504	
0279 一般事務費	20,265	六	、辦理教育行政、	招募宣導與各機關連絡
0281 軍事裝備設施養護費	500			路協調、證照培訓、校務
0282 房屋建築養護費	2,970			量生生活聯繫、招生、考 14年11年11日 14日 14日
0283 車輛及辦公器具養護費	368			型校學術網路數據等所需
0284 設施及機械設備養護費	5,227		通訊費,計需2	
0291 國內旅費	4,738	lt		,
0293 國外旅費	427]費,計需6,703千元。
0300 設備及投資	2,880	Д.		§務、人才招募、教學工
0306 資訊軟硬體設備費	1,250			引力。
0319 雜項設備費	1,630			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
0400 獎補助費	4,403		元。	WINDS THE TENTE OF
0441 對學生之獎助	4,402	 -		報到、入伍及教師、學
0454 差額補貼	1			於外參訪觀摩及野營訓練 於外參訪觀摩及野營訓練
0737 产品制制	1			了多的 就 學及到名的然
				(元矣,)
	-			所以成成。
	-		2.物地和重导// 4,811千元。	而共 也未幼性玉/目而
			, , , , -	「適服退役賠款訴訟及退
				· 過版及反結款訴訟及逐 食制執行規費等所需稅捐
			及規費,計需2	
				三宣導及菁英專案參訪等
			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	女各學校教學館、資圖中 第月第日李代素(1987年
				· 品等財產所需保險費,
			計需110千元。	17 炉轴注图32、束户17
				型工作聘請學者、專家出
				是供專業諮詢意見、邀請
				D校內學術研討會、校刊
				月著作委外審查、證照培 N/5/1%
				式作業、校内刊物審查、 NOVE 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12
			社團沽動評鑑表	战判及演出等所需按日按

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務 預算金額 1,214,504 千元 件計資酬金,計需3,068千元。 一三、參加學術團體及國內專業性組織所需 國內組織會費,計需347千元。 一四、辦理教育行政工作、技職訓練、校務 教學及人才招募業務等活動所需物品, 計需23.525千元。 一五、辦理教育行政工作、學務教學、軍事 訓練任務及招生宣導、優良教官(師) 表揚、聯合畢業典禮、官、專校校慶活 動、入伍生團新(結)訓、教育評鑑、 證照培訓及各項活動文宣、講義及各類 手冊製作等所需一般事務費,計需 20,265千元。(宣傳經費1,935千元) 一六、辦理教學場地、軍事訓練設施及器材 養護等所需軍事裝備設施養護費,計需 500千元。 一七、辦理學校教學大樓、體育館設施、活 動中心及房舍維修等所需房屋建築養護 費,計需2,970千元。 一八、辦理教育行政、學校教學等辦公機具 硬體設備維修、保養等所需車輛及辦公 器具養護費,計需368千元。 一九、辦理學校教學大樓、實習工廠、專業 教室等各項機器、設備保養及維修等所 需設施及機械設備養護費,計需5,227 千元。 二0、辦理教育訓練業務督導、招募宣導活 動、教學參訪、學員(生)入學、研討 會、各項會議及訓練活動等所需國內旅 費,計需4,738千元。 二一、辦理「參訪美國著名軍事院校」所需 國外旅費,計需427千元。 二二、辦理軍事教育訓練任務、學校教學事 務工作及證照培訓等所需資訊軟硬體設 備費,計需1,250千元。 二三、辦理軍事教育訓練、校務教學及證照 培訓設備等所需雜項設備費,計需 1,630千元。 二四、辦理軍事教育外籍學生來臺訓練交流 發給「臺灣獎學金」及自費生寒暑訓薪 津待遇等所需對學生之獎助,計需 4,402千元。

工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務			預算金額	1,214,504 千元
			二五、辦理軍校自費	費生學雜費就學貸款,支
			付部分貸款利息	息所需差額補貼,計需1
			千元。	
120110 動員整備	44,236	戰訓處	辦理動員整備所需力	、事費300千元、業務費
0100 人事費	300		41,936千元、設備及	及投資2,000千元,計需
0131 加班值班費	300		44,236千元。	
0200 業務費	41,936		一、辦理動員整備名	 5 項事務所需加班值班費
0203 通訊費	400		,計需300千元	0
0215 資訊服務費	100		二、辦理動員整備名	各項工作、地區戰綜中心
0219 其他業務租金	9,000		及年度各項動員	員演習等任務協調聯繫用
0271 物品	12,184		郵電所需通訊費	費,計需400千元。
0279 一般事務費	18,062		三、辦理動員整備コ	工作、物力動員簽證作業
0283 車輛及辦公器具養護費	40		及地區戰綜中心	心等各項作業所需資訊服
0284 設施及機械設備養護費	50		務費,計需100	
0291 國內旅費	2,100			資習、自強演習、車輛、
0300 設備及投資	2,000		1	員整備各項工作所需其他
0306 資訊軟硬體設備費	1,000		業務租金,計氰	
0319 雜項設備費	1,000			資習、自強演習、年度動
				習、物力動員簽證作業、
				工作作業費及補助各部隊
				训考所需物品,計需
			12,184千元。	
				選別、自強演習、動員戰
				为員計畫巡迴講習、印製 1.表示 2015年7月12日
				十畫及戰時軍事運輸需求
			1	等物資徵購、徵用實施計
			畫寺所需一般	F務費,計需18,062千元
				2. 数字字符 2. 数 7. 职 日
				F業所需車輛及辦公器具 o.z.=:
			養護費,計需4	
				工作及自強演習所需設施
				雙費,計需50千元。 資習、自強演習、動員戰
				音、日ය) 音、助貝戦
			内旅費,計需2	到到員整備工作等所需國 100千元。
				,100十九。 F演習、自強演習、動員
				7. 如
				T勤員
			費,計需1,000	
				F演習、自強演習、物力
				· 地區戰綜中心及執行各
ı ı	l l			

红钊 1川 미	十十八四 10	4 平及	中山 利室市 1 九
工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業績	务 T T		預算金額 1,214,504千元
			項動員整備工作等所需雜項設備費,計
	1		需1,000千元。
120114 部隊特別補助	142,454	主計處	辦理部隊特別補助所需人事費7,228千元、
0100 人事費	7,228		業務費135,226千元,計需142,454千元。
0111 獎金	6,728		一、辦理各級部隊官兵個人因特殊功勳獎勵
0121 其他給與	500		及為加強領導統御、激勵官兵士氣、鞏
0200 業務費	135,226		固部隊團結所辦理績優官兵個人獎勵等
0279 一般事務費	135,226		所需獎金,計需6,728千元。
			二、辦理因公傷殘死亡所需其他給與,計需500千元。
			三、辦理加強領導統御、績優單位團體獎勵
			,激勵官兵士氣、依據「國軍人員因戰
			公傷殘死亡慰問實施規定」執行相關慰
			問等工作及辦理各級單位以領據具領之
			定額業務費等所需一般事務費,計需
			135,226千元。
120115 作戰綜合作業	248,545	戰訓處	辦理作戰綜合作業所需人事費155,764千元
0100 人事費	155,764		、業務費87,581千元、設備及投資5,000千
0103 法定編制人員待遇	147,864		元、獎補助費200千元,計需248,545千元。
0131 加班值班費	7,900		一、辦理各項教育、勤務召集訓練及應召員
0200 業務費	87,581		給與等所需法定編制人員待遇,計需
0203 通訊費	2,300		147,864千元。
0215 資訊服務費	160		二、辦理各項戰備整備及各單位戰情人員等
0219 其他業務租金	1,900		所需加班值班費,計需7,900千元。
0221 稅捐及規費	200		三、辦理各項戰備整備、教育及勤務召集相
0266 軍事裝備及設施	200		關工作所需通訊費,計需2,300千元。
0271 物品	19,000		四、辦理各項戰備整備、教育及勤務召集所
0279 一般事務費	30,600		需之電腦、印表機及相關周邊設備維護
0281 軍事裝備設施養護費	5,021		所需資訊服務費,計需160千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	800		五、辦理各項戰備整備、戰備演訓、教育及
0284 設施及機械設備養護費	900		勤務召集所需租用之臨時廁所、各式車
0291 國內旅費	26,500		輛、音響、擴音器等設備(施)所需其
0300 設備及投資	5,000		他業務租金,計需1,900千元。
0306 資訊軟硬體設備費	2,500		六、辦理作戰工事遭佔建 (耕)鑑界等作業
0319 雜項設備費	2,500		,向地方地政機關申請地籍資料及土地
0400 獎補助費	200		鑑界所需稅捐及規費,計需200千元。
0471 損失及賠償	200		七、辦理各項戰備整備相關作業所需軍事裝備及設施,計需200千元。
			八、辦理戰備整備、教育及勤務召集所需物
			品、文具紙張、資訊設備耗材、圖書、
			報章、雜誌、陳設及用品(耗材)等所
			需物品,計需19,000千元。
	1		1

九、郷理戦権整備、教育及勤務召集相側任務と図表、数条、推揮所及兵糧運動会 現工作のできる。数条、推揮所及兵糧運動会 現工作のできる。数年、推揮所及兵糧運動会 計 34、別職、競赛等工作所署一般事務費 。計 34、別職・競赛等工作所署一般事務費 。計 34、別職・競赛等工作所署一般事務費 。計 34、別職・競赛等工作所署一般事務費 。計 34、20、20・20・20 業務費	工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務	女	- 12	預算金額 1,214,504千元
項工作之哲考、提報、示範、論習、研 司、測驗、競樂工作月需一般半務費 ・	•			九、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關任
計議30,600千元				務之圖表、教案、指揮所及兵棋室與各
計論30,600千元。				項工作之督考、提報、示範、講習、研
10116				討、測驗、競賽等工作所需一般事務費
置、本(外) 島作歌工事設施保養維護 ・ 各項作取設施維修・整理車所需軍事 ・ 機備設施養護費・計需5,021千元。 ・ 一				,計需30,600千元。
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・				一0、辦理全軍營區警監系統及阻絕設施設
装備設施養護費・計需5,021千元。				置、本(外)島作戰工事設施保養維護
				,各項作戰設施維修、整建等所需軍事
公月機具維護保等等所需車輛及辦公器 具養護費・計需800千元。 一二、辦理各項戰備演訓或特定業(任)務 等所需設施及機械設備養護費、計需 900千元。 一三、辦理敬備整備、教育及勤務召集相關 督導、測驗、示範、會議、請門、參訪 及数質暨勤務召集應召員等所需國内旅 費・計需2,500千元。 一四、辦理敬備整備業務相關電腦資訊設備 及周邁設施等所需資訊軟硬體設備費、 計需2,500千元。 一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務 所需雜項設備費・計需2,500千元。 一六、辦理及項對損害青苗、通路、設施、 採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需 200千元。 120116 訓練綜合作業 656,549 0100 人事費 0103 法定錦制人員待遇 11,178 0104 约聘僱人員待遇 0111 獎金 0101 生物理各長科訓練專任教官超時授護所需 0131 加班值班費 1,173 0200 業務費 0201 教育訓練費 100 0203 遊訊費 0201 教育訓練費 100 0203 遊訊費 1,200 0203 遊訊費 1,200 0203 遊訊費 1,200 0203 遊訊費 1,200 0204 來舊費 1,200 0205 養育制練費 1,200 0206 業務費 1,200 0207 來舊費 1,200 0208 遊訊費 1,200 0208 遊園主義發德及員待題、計需11,178千元。 第四部與格獎、健及教育、重大演訓及 讀習猶優人員待題、計需2,484千元 。 第四部與格獎、優良教官、重大演訓及 讀習猶優人員待題、計需2,484千元 。 第四部與條變、優良教官、重大演訓及 讀習猶優人員待題、計需2,484千元 。 第四部與條變、優良教官、重大演訓及 讀習猶優人員使題、計需2,484千元 。 9年期與條變、優良教官、重大演訓及 讀習續優人員使題數等所需發金,計需 0212 其他業務租金 0212 核想及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 所需加班佰班費、計需1,173千元。				裝備設施養護費,計需5,021千元。
具養護費,計需800千元。 一二、辦理各項戰備演訓或特定業(任)務				一一、辦理各項戰備演訓、專長訓練相關辦
一三、辦理各項戰備演訓或特定樂(任)務				公用機具維護保養等所需車輛及辦公器
第所需設施及機械設備養護費,計需 900千元。 一三、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關				具養護費,計需800千元。
900千元。 一三、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關 管導、測驗、示範、會議、講習、多訪 及教育暨動稻召集應召員等所需國內旅 費,計需2,500千元。 一四、辦理戰備整備業務相關電腦資訊設備 及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費,計需2,500千元。 一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務 所需雜項設備費,計需2,500千元。 一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務 所需雜項設備費,計需2,500千元。 一元、辦理內演習損害青苗、道路、設施、接石等意外傷亡所需損失及賠償,計需2,000千元。 一六、辦理囚演習損害青苗、道路、設施、接石等意外傷亡所需損失及賠償,計需2,000千元。 一六、辦理囚演習損害青苗、道路、設施、接石等意外傷亡所需損失及賠償,計需2,500千元。 一六、辦理別其會青苗、道路、設施、接租等官外傷亡所需負人身行遇 11,178 元、獎補助費163,000千元,計需656,549千元。 5,044 5,044 5,045 5,04				一二、辦理各項戰備演訓或特定業(任)務
一三、辦理戰備整備、教育及勤務召集相關				等所需設施及機械設備養護費,計需
智導、測験、示範、會議、講習、参訪 及教育暨勤務召集應召員等所需國內旅 費・計需26,500千元。 一四、辦理戰備整備業務相關電腦資訊設備 及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費, 計需2,500千元。 一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務 所需維項談解費,計需2,500千元。 一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務 所需維項談解費。計需2,500千元。 一六、辦理因演習損害青苗、道路、設施、 採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需 200千元。 120116 訓練綜合作業				900千元。
及教育暨動務召集應召員等所需國內旅費,計需26,500千元。 一四、辦理戰備整備業務相關電腦資訊設備及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費,計需2,500千元。 一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務所需確項設備費,計需2,500千元。 一五、辦理內類習損害青苗、道路、設施、採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需200千元。 一六、辦理因演習損害青苗、道路、設施、採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需200千元。 120116 訓練綜合作業 656,549 戰訓處				
120116 訓練綜合作業 656,549 戰訓處 數理書類 數理 的學				督導、測驗、示範、會議、講習、參訪
一四、辦理職備整備業務相關電腦資訊設備及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費,計需2,500千元。 一五、辦理各項戰備漢制,整備等作戰業務所需雜項設備費,計需2,500千元。 一六、辦理囚演習損害青苗、道路、設施、採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需200千元。 一六、辦理囚演習損害青苗、道路、設施、採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需200千元。 一次辦理及演習損害者 直接				
及周邊設施等所需資訊軟硬體設備費,計需2,500千元。				, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
計需2,500千元。				
一五、辦理各項戰備演訓、整備等作戰業務 所需雜項設備費,計需2,500千元。 一六、辦理因演習損害青苗、道路、設施、 採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需 200千元。 20016 訓練綜合作業 656,549 戰訓處 辦理訓練綜合作業所需人事費39,935千元、 200千元。 39,935 業務費435,445千元、設備及投資18,169千元、 2010				
所需雜項設備費,計需2,500千元。 一六、辦理因演習損害青苗、道路、設施、採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需200千元。 120116 訓練綜合作業 656,549 戰訓處 辦理訓練綜合作業所需人事費39,935千元、 0100 人事費 39,935 業務費435,445千元、設備及投資18,169千元。 39,935 以前額量11,178 元、獎補助費163,000千元,計需656,549千元。 6101 獎金 100 一、辦理各兵科訓練專任教官超時授課所需0131 加班值班費 1,173 法定編制人員待遇,計需11,178千元。 6200 業務費 435,445 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約雇教官等所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元 0202 水電費 1,200 。 5201 教育訓練費 1,200 。 5202 水電費 1,200 。 5203 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 前習績優人員獎勵等所需獎金,計需 100千元。 6215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 100千元。 6221 稅捐及規費 7,53 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0221 稅捐及規費 7,53 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124				
一六、辦理因演習損害青苗、道路、設施、 採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元。 200千元,計需656,549千。 2010 27,484 27				
採石等意外傷亡所需損失及賠償,計需 200千元。 120116 訓練綜合作業 656,549 戰訓處 辦理訓練綜合作業所需人事費39,935千元、				
200千元。				
T20116 訓練綜合作業 T20116 T2011				
39,935 業務費435,445千元、設備及投資18,169千 11,178 元、獎補助費163,000千元,計需656,549千 元。 100 一、辦理各兵科訓練專任教官超時授課所需 1,173 法定編制人員待遇,計需11,178千元。 2000 業務費 435,445 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約雇教官等 100 1,200 教育訓練費 100 所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元。 2022 水電費 1,200 2023 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 0205 資訊服務費 2,315 前習績優人員獎勵等所需獎金,計需 100千元。 2021 稅捐及規費 5,043 100千元。 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。	120116 訓練紹介作業	656 540	聖訓虔	
0103 法定編制人員待遇 11,178 元、獎補助費163,000千元,計需656,549千 0104 約聘僱人員待遇 27,484 元。 0111 獎金 100 一、辦理各兵科訓練專任教官超時授課所需 0131 加班值班費 1,173 法定編制人員待遇,計需11,178千元。 0200 業務費 435,445 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約雇教官等 0201 教育訓練費 100 所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元。 0202 水電費 1,200 。 0203 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 0215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0219 其他業務租金 5,043 100千元。 0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。		1	半人可川及匹	
0104 約聘僱人員待遇 27,484 元。 0111 獎金 100 一、辦理各兵科訓練專任教官超時授課所需 0131 加班值班費 1,173 法定編制人員待遇,計需11,178千元。 0200 業務費 435,445 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約雇教官等 0201 教育訓練費 100 所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元。 0202 水電費 1,200 。 0203 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 0215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0219 其他業務租金 5,043 100千元。 0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。		1		
0111 獎金 100 一、辦理各兵科訓練專任教官超時授課所需 法定編制人員待遇,計需11,178千元。 0200 業務費 435,445 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約雇教官等 所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元。 0201 教育訓練費 100 所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元。 0202 水電費 1,200 。 0203 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0219 其他業務租金 5,043 100千元。 0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 所需加班值班費,計需1,173千元。 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。		1		
0131 加班值班費 1,173 法定編制人員待遇,計需11,178千元。 0200 業務費 435,445 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約雇教官等 0201 教育訓練費 100 所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元。 0202 水電費 1,200 。 0203 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 0215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0219 其他業務租金 5,043 100千元。 0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。		1		
0200 業務費 435,445 二、辦理各兵科訓練授課及飛行約雇教官等		1		
0201 教育訓練費 100 所需約聘僱人員待遇,計需27,484千元 0202 水電費 1,200 。 0203 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 0215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0219 其他業務租金 5,043 100千元。 0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。	7-77-5	1		
0202 水電費 1,200 0203 通訊費 7,036 0215 資訊服務費 2,315 0219 其他業務租金 5,043 0221 稅捐及規費 753 0250 按日按件計資酬金 5,124 020 水電費 - 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 021 稅捐及規費 0250 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等所需加班值班費,計需1,173千元。	.,	1		
0203 通訊費 7,036 三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及 0215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0219 其他業務租金 5,043 100千元。 0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。		1		0
0215 資訊服務費 2,315 講習績優人員獎勵等所需獎金,計需 0219 其他業務租金 5,043 100千元。 0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。		1		三、辦理訓練楷模、優良教官、重大演訓及
0221 稅捐及規費 753 四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等 0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。	0215 資訊服務費	1		講習績優人員獎勵等所需獎金,計需
0250 按日按件計資酬金 5,124 所需加班值班費,計需1,173千元。	0219 其他業務租金	1		100千元。
	0221 稅捐及規費	753		四、辦理部隊訓練、演訓作業及準則業務等
0262 國內組織會費 6 五、辦理本軍幹部赴國內公、私立機構研習	0250 按日按件計資酬金	5,124		所需加班值班費,計需1,173千元。
	0262 國內組織會費	6		五、辦理本軍幹部赴國內公、私立機構研習

經算门(計計)	中華民國 104 年月	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
工作計畫編號及名稱 120100 教育訓練業務		預算金額 1,214,504千元
0266 軍事裝備及設施	3,200	訓練等所需教育訓練費,計需100千元
0271 物品	139,715	•
0279 一般事務費	95,714	六、辦理游泳訓練等所需水電費,計需
0281 軍事裝備設施養護費	100,154	1,200千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	5,706	七、辦理各項訓練及準則業務等所需通訊費
0284 設施及機械設備養護費	9,973	,計需7,036千元。
0291 國內旅費	57,976	八、辦理各項訓練及準則業務所需之電腦、
0293 國外旅費	1,430	印表機等相關周邊設備等所需資訊服務
0300 設備及投資	18,169	費,計需2,315千元。
0306 資訊軟硬體設備費	6,452	九、辦理各項訓練及準則業務所需租用之各
0319 雜項設備費	11,717	式車輛、機器設備、器材及場地租金等
0400 獎補助費	163,000	所需其他業務租金,計需5,043千元。
0437 對國內團體之捐助	162,000	一0、辦理訓場工程、訓練場地遭佔建(耕
0471 損失及賠償	1,000)鑑界,並向地方地政機關申請地籍資料及土地鑑界等工作所需稅捐及規費,計需753千元。 一、辦理各項訓練及準則編審相關事務所需諮詢費、出席費及訓練講習、研討會議講座鐘點、各類準則編審稿酬等所需按日按件計資酬金,計需5,124千元。 一二、辦理兵科圖書館參加圖書館協會年費所需國內組織會費,計需6千元。 一三、辦理重大演訓所需軍事裝備及靶(船)機採購等所需軍事裝備及之能,計需3,200千元。 一四、辦理訓練及準則業務用教材、教具、耗材、書報雜誌及訓練場地維護、泳池衛生消毒等所需物品,計需139,715千元。 一五、辦理部隊訓練、各項演訓、兵科教育及準則發展所需之圖表、教案、準則、教材、講義製作與督考、示範、講習、測驗、競賽、錄影帶錄製、優良教官表揚及訴訟等所需一般事務費,計需95,714千元。 一六、辦理本軍訓練場地警監系統、阻絕設施設置及訓練設施、器材、訓場圍牆(
		養護費,計需100,154千元。 一七、辦理部隊訓練、各項演訓、兵科教育 及準則發展等所需車輛及辦公器具養護 費,計需5,706千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

W工社 1 1 1 1 1 1 1	1 中 以 四 。	101 1/2		十匹 州圭市 70
工作計畫編號及名稱 120100	教育訓練業務		預算金額	1,214,504 千元
			一八、辦理部隊訓絲	陳、各項演訓、兵科教育
			及準則發展業務	
			養護費,計需9),973千元。
			一九、辦理訓練及經	 車則業務相關督導、測驗
			、示節、會議	、講習、參訪及受訓人員
				为旅費,計需57,976千元
			0	13000 1111101,710171
			一〇、辦理「期廢」	生物應變演練」、「美國
				方訓練與技術交流隨隊見
		-		以 既 門 兵 學 校 教 育 訓練 暨 國
			_	」及「2015年太平洋特戰
				國外旅費,計需1,430千
			元。	
				隼則業務作業等所需資訊
				,計需6,452千元。
		ļ .	二二、辦理部隊訓練	楝、各項演訓、兵科教育
			及準則發展等例	作業所需雜項設備費,計
			需11,717千元	0
].	二三、依據「國軍]	主要武器訓練場及油料彈
			藥庫影響地方關	坴鄰工作要點 」 辦理睦鄰
			捐助所需對國際	內團體之捐助,計需
			162,000千元。	
			二四、辦理因訓練	、演習損害青苗、道路、
			設施、採石等意	意外傷亡賠償所需損失及
			賠償,計需1,0	000千元。
-	+	+		

四、其他

- (一)教育行政:辦理「參訪美國著名軍事院校」案計需外匯美金2,275元,合計新臺幣69千元。(匯率:1:30.33)
- (二)訓練綜合作業:
 - 1 · 辦理「觀摩生物應變演練」案計需外匯美金3,396元,合計新臺幣103千元。(匯率:1:30.33)
 - 2·辦理「美國民兵指揮部災防訓練與技術交流隨隊見習」案計需外匯美金2,835元,合計新臺幣86千元。(匯率:1:30.33)
 - 3 · 辦理「觀摩戰鬥兵學校教育訓練暨國際狙擊手競賽」案計需外匯美金6,891元,合計新臺幣209千元。(匯率:1 :30.33)
 - 4 · 辦理「2015年太平洋特戰年會」案計需外匯美金3,033元,合計新臺幣92千元。(匯率:1:30.33)
 - 5 · 辦理本軍列管坑子口射擊場等13處所需對國內團體之捐助,計需162,000千元,分述如下:
 - (1)對澎湖縣計需4,000千元。
 - (2)對連江縣計需20,000千元。
 - (3)對台南市計需40,000千元。
 - (4)對嘉義縣計需6,000千元。
 - (5)對新竹縣計需28,000千元。
 - (6)對彰化縣計需30,000千元。
 - (7)對雲林縣計需18,000千元。
 - (8)對金門縣計需16,000千元。

國防部陸軍司令部

歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一、計畫內容

辦理一般彈藥購製與維護、運輸作業、後勤綜合勤務、設施修繕維護與管理、水電供應、一般作戰設施、通信電子與資訊管理、電腦兵棋作業、軍事單位裝備零附件購製及保修、後勤補給支援等各項後勤及通資業務工作。

預算金額

19,388,961 千元

二、預期成果

(一)一般彈藥購製與維護:

工作計畫編號及名稱 140100

- 1·籌購彈藥修製所需各式引信、底火、點火筒等火工另件,執行後可減併老、小批號彈藥,提升庫儲彈藥素質,增加庫儲儲位。
- 2.辦理庫儲廢彈處理,減輕庫儲負荷,降低廢彈危安威脅,有效解決廢彈問題。

後勤及通資業務

- 3 · 辦理屆(逾)壽限各式彈藥、火工另件檢修,確保庫儲彈藥素質及部隊戰備訓練安全。
- 4 · 滿足部隊戰備及教育訓練用彈需求。

(二)運輸作業:

- 1 · 辦理國軍各部隊之人員及軍品委商運輸,有效支援戰備演訓、災害防救、全民國防、軍事訓練役撥交、行政勤務及臨時專案等任務。
- 2 · 分配國軍各單位使用公、鐵路換票證,供官(士)兵執行公務及差勤使用,並配合民間公、鐵路既有輸具執行人 員及軍品運輸勤務。
- 執行國軍通用補給品運輸、裝卸等作業,有效支援物資運補作業,滿足部隊實際需求。
- 4 · 辦理外(離)島水、空運人員及軍品委商運輸作業,有效解決外(離)島交通運輸問題。
- 5.辦理公、鐵路運輸及商船運補之軍品(含裝備)等保險,以減少意外災害肇生損失。
- 6 · 完成國軍各式特種車輛、堆高機、移動式起重機及建制輸具之駕駛訓練,並藉由行車安全、駕駛複訓等工作,強 化行車安全作業執行成效,以確保人安、物安。

(三)後勤綜合勤務:

- 1. 貫徹國軍年度後勤重大工作,以促使國軍年度後勤工作推展順遂,強化整體後勤體系運作,精實後勤戰備整備為 目標。
- 2.落實後勤預算編製,確實掌握執行進度實施管制與檢討,使計畫與預算相配合,有效發揮預算功能,達成後勤支援任務。
- 3 · 強化本軍各級單位後勤整備作業與後勤處所管理能量,以提高後勤作業效率,期能有效支援各級部隊戰、演訓及 救災任務之達成。
- 4 · 配合國防部擴大資源釋商政策指導,辦理資源釋商及策略性商維等業務,精進裝備維保能量。
- 5 · 簡化後勤補給保修業務,辦理各項後勤資訊系統整合,建立後勤資訊管控機制。
- 6.精進學校後勤教育,遵奉「兵監管訓、部隊管用」政策指導,使幹部具備專業職能及督導等作業能力。
- 7. 實施本軍高級裝備檢查,考核各部隊裝備保養及補保作業成效,促使部隊重視裝備保養,確保裝備妥善。
- 8 · 辦理廢舊及不適用物資處理,並藉由講習、定期督導,強化汰除軍品裝備管理。
- 9 · 落實裝備預防保養勤務及檢查,期使各類裝備能發揮功能,確保部隊遂行任務之能力。

(四)設施修繕維護與管理:

- 1.辦理全軍列管營區房屋、設施及營舍修繕維護與管理工作,達到設施不破、不爛、不積水、不滲漏之目標。
- 2 · 辦理全軍營區電力設施、供水管線、消防、避雷、空調、沐浴鍋爐、電梯及設施安全相關檢測、維護(修)及教育訓練工作,以確保公共安全。
- 3 · 辦理颱風、地震、火災及複合式災損設施復原工作,恢復設施妥善。
- 4 · 改善營舍、餐廳、廚房等老舊生活設施、辦理營區道路、供、排水設施、高、低壓電力線路及一般公共設施修繕,提升官兵生活品質。
- 5 · 辦理營區建物、設施危安鑑定、修繕,確保安全。
- 6 · 辦理志願役、性別主流化相關生活設施改善,提升募兵成效及工作平權之目標。
- 7.辦理各營區林、綠化及水土保持工作,美化營區及整體景觀,提供官兵良好生活環境。

(五)水電供應:

- 1 · 滿足本軍所屬官兵執行戰備演訓、救災任務及日常生活等所需用水用電資源。
- 2. 遵奉政府「節能減碳」政策指示,妥採各項水電資源節約措施,期有效運用水電能源,貫徹政府「節能減碳」政策。

(六)一般作戰設施:

- 1 · 執行一般性作戰阻絕設施維護管理,以提升設施安全防護作業,確保戰力維持。
- 2·辦理武器裝備掩體、火砲陣地、野戰及據點工事等一般性作戰設施與附屬設施(阻絕)維護管理作業,以確保戰備任務遂行。

(七)通信電子與資訊管理:

- 1 · 租用語音、資訊電路以解決本軍偏遠、無管道線路單位通資通連需求。
- 2·維護有(無)線電、載(微)波及光纖通信系統效能,充實各類通信設施與設備,以確保平戰時各項通信系統通 連品質。

國防部陸軍司令部

歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分)

預算金額

19,388,961 千元

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

- 工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業務
 3 · 建立各類救災防害通資傳輸平台與通信電路,確保任務執行順遂。
 - 4 · 辦理各項通資講習、演訓、觀摩等參訪行程,以瞭解通資作戰環境需求及規劃。
 - 5.對各單位實施通資戰備整備作業輔訪、講習及稽核,強化本軍通資電整備工作。
 - 6 · 辦理「戰術區域通信系統案」軟體相關維護作業,確保系統正常運作。
 - 7 · 執行管道工程維護及巡查,並配合各地方政府及路權單位執行共同管道建設(管線遷建暨線路品質改善),確保通信品質順暢及線路安全,有效支援平戰時三軍通信需求。
 - 8.配合各項演訓任務,實施電子戰防護及複雜電磁環境下處置作為演練,並藉由通信安全、保密督考及密語相互演練,落實三軍聯訓作業,提升本軍通信電子防護技能。
 - 9 ·制訂各項資訊(安)政策、對各單位實施資訊管理、資訊安全作業輔訪、講習及稽核,確保資訊管理與資訊安全各項管控機制,以防範洩密情事。
 - 10·辦理各類資訊硬體設備及自行開發或委外開發之應用系統實施委商維護,並針對老舊不堪修復資訊設備辦理汰 換,以維持資訊環境作業正常。
 - 11·購置網路管理設備、資訊安全及網路管理軟硬體,以有效管理、分析及判讀各項資料數據,達到全面監控及安全防護之目標。
 - 12. 充實單位資訊人員專業技能訓練,建立資訊安全風險評估,強化資安防護及網管維護。
 - 13·維持本軍各單位「迅安系統」指管軟體、通資設備及電源設施妥善,區分商規件及軍規件,分委由國內合約商 及美軍於國內地區支援中心實施故障裝備保修作業,確保本軍指管戰力。

(八)電腦兵棋作業:

- 1.強化各地區電腦兵棋教室基礎演訓環境設施,提升裝備維護能力,有效遂行部隊戰備演訓任務。
- 2 · 辦理年度各項重大演訓兵棋推演任務,增強部隊戰力。
- 3.提升電腦兵棋軟體系統性能及擴充相關功能,以滿足演訓所需。
- 4 · 辦理年度本軍各類型模擬器建案作業,提升建軍備戰能力。
- 5 · 辦理年度重大議題模式模擬評析,提供決策之參考。
- 6 · 辦理陸威專案模式模擬小組交流案,精進本軍演訓效能,提升聯合作戰能力。
- 7 · 辦理模式模擬、電腦兵棋系統、教育訓練與講習,提升本軍幹部素質。
- 8 · 辦理各項軍事參數蒐集,提升電腦兵棋系統及模擬分析能力與精確度。
- 9.強化模擬系統連網功能,建立執行連網與遠距推演訓練環境,提升合成化訓練成效。

(九)軍事單位裝備零附件購製及保修:

- 1 · 裝備零附件購製:
 - (1)維持國軍各式通用輕、重兵器、火砲、觀測器材、輪型車輛、機工具等兵工裝備妥善,維持本軍各型旋翼機及 運輸機等航空裝備妥善,滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料需求,提升後勤補保支援能力,俾戰 鬥部隊發揮戰力。
 - (2)辦理一般滅火機委商保養灌充,供消防使用,以維營區安全。
 - (3)維持年度各基地(中心)地區聯合保修廠戰演訓、救災等計畫備料零附件,提升後勤補保支援能力,俾利戰鬥 部隊發揮戰力。
- 2 · 軍事單位裝備保修:
 - (1)依國防部令頒「國軍聘用及雇用人員薪給支給要點」、「國軍聘雇人員管理作業規定」、國防部92年1月24日 斌貴字第0920000154號令頒評價聘雇員工休假補助費及依勞動基準法第56條規定,按月提撥勞工退休準備金、 支應基地廠評價聘雇人員待遇(含年終獎金)、績效獎金、勞健保費、休假補助費,並依「國軍修護獎金支給 規定」、「國軍油料化驗與彈藥處理人員安全獎金核發規定」,以完成裝備保修任務。
 - (2)辦理全軍各級地區保修作業講習輔導、部隊見學,並配合實施年度戰備任務訓練裝備整備檢查及各項裝備技術檢查,以維護各項裝備正常使用,延長使用年限。
 - (3)提供各項工廠工安器材及防護裝具,以建立學員生工業安全觀念,落實訓練成果,避免發生職業傷害,維護廠 房設施、機具裝備妥善與安全,達成全軍裝備保修之任務,強化整體後勤戰力。
 - (4)維持國軍各式消毒、防護及偵檢器材等化學裝備妥善,滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地修製用料,維持國軍核生化防護能力,並適時支援核生化狀況之應變處理,維護國人生命安全。
 - (5)維持國軍各式通用工兵機械、發電機、消防車及工程等工兵裝備妥善,滿足各作戰部隊單位維保及地區、基地 修製用料,達成工兵戰鬥支援任務,並參與政府疏濬專案工程、災害搶救,強化軍事工程後勤支援能力。
 - (6)維護作業用機(儀)具正常效能及廠房設備維(修)護,以提升機(儀)具作業可靠度、維護勘用程度及妥善率,增益作業安全。
 - (7)維持國軍各式通用通信裝備,調頻、調幅無線電機、電話機及交換機等通信裝備妥善,確保作戰部隊通聯,俾 支援政府專案任務、災害搶救等應急應變作為,提升國軍部隊作戰及災害應變通聯效能。
- (8)辦理民用型車輛委商維修,維持本軍直升機、飛砲船艇等裝備妥善,確保裝備性能良好,適時支援各項任務。 (-0)後勤補給支援:
 - 1 · 補給品及服裝購製:
 - (1)籌補國軍制式服裝(各式迷彩服、軍便服、學生服裝及各式鞋類等項)、消耗性服裝採購及各軍種特殊需求服

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業務 算 金額 19,388,961 千元

裝等,以達成服裝補給支援任務;維護奉准穿著便服單位及女性官士兵等人員權益,以維性別主流化政策。

- (2)分年汰換老舊陣營具,維持陣營具妥善,改善官兵辦公環境及生活設施,確保使用舒適安全,提升官兵士氣。
- 2 · 油料採購:
 - (1)採購國軍各項主油、通用附油及武保附油,支援國軍各式飛機、艦艇、戰甲、車輛、武器、裝備及南海常態護 漁、國內救災整備任務,確保國軍戰力及維護國家安全。
 - (2)辦理國軍演習訓練、油料推陳及不合格油料重煉回運委商運補,減輕國軍油料運補作業負荷及執行油料品質檢 驗,確保油品符合規範。
- 事儲補給與管理作業:
 - (1)增進庫儲區域安全,減少遺損,提高補給作業效率,強化後勤整體支援,發揮主動、服務、精實、時效之精神 ,精實戰備整備。
 - (2)強化作業場地及人員安全防護,杜絕意外事件,維護作業人員安全,消弭後勤危安因素。
 - (3)維持庫儲軍品之儲存、整理、維護、調運作業,推行資訊、條碼化管理,維持庫儲任務遂行,確保軍品安全。
 - (4)汰換油管減少油料危安風險,提升油料品質,滿足國軍用油需求,維持戰力。
 - (5)推動後勤人力委外作業,降低人力成本,有效人力規劃運用。
 - (6)改善油料庫、彈藥庫所在之地區相關生活設施,促進地方發展,增進周圍居民福祉,並確保油料、彈藥勤務正 常實施。(

三、分支計畫概況

分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說明
140109 一般彈藥購製與維護	1,965,652	陸勤部	辦理一般彈藥購製與維護所需業務費,計需
0200 業務費	1,965,652		1,965,652千元。
0266 軍事裝備及設施	1,965,652		一、購製全軍教育訓練用彈及戰備彈藥等,
			計需759,459千元。
			二、辦理「廢彈處理中心委託民間經營案」
			、委商處理案及委託中科院辦理飛彈逾
			限火工件處理等,計需512,561千元。
			三、依據各彈藥庫年度修製工時、能量、庫
			存待修彈藥及部隊戰備訓練需求,檢討
			委託軍備局及中科院籌補各式彈藥整修
			所需火工另件等,計需288,360千元。
			四、委託軍備局及中科院辦理「DAGAIE干擾
			彈整修」等案彈藥整修、鑑整作業,計
			需405,272千元。
140110 運輸作業	508,558	陸勤部	辦理運輸作業所需業務費505,868千元、設
0200 業務費	505,868		備及投資2,690千元,計需508,558千元。
0201 教育訓練費	2,207		一、辦理國軍各式特種車駕駛訓練、危險品
0219 其他業務租金	140,313		教育、軍車考照檢驗員、汽車教練員等
0221 稅捐及規費	80		所需教育訓練費,計需2,207千元。
0231 保險費	2,950		二、辦理行政租賃車、國軍人員陸上委商運
0250 按日按件計資酬金	314		輸、軍租包船、運輸公務服務櫃台等所
0271 物品	10,341		需其他業務租金,計需140,313千元。
0279 一般事務費	6,085		三、辦理各項運輸作業(中興一、二號軍用
0281 軍事裝備設施養護費	3,189		鐵路側線養護及遮斷機整修)等所需稅
0283 車輛及辦公器具養護費	410		捐及規費,計需80千元。
0284 設施及機械設備養護費	1,191		四、辦理國軍軍品之陸上運輸、外(離)島
0291 國內旅費	145,852		軍租商船之軍品運補等所需保險費,計
0294	192,936		需2,950千元。

 經資門併計
 中華民國 104 年度
 單位:新臺幣千元

紅貝 1111日	十	<u> </u>	- 単位・利室市1九
工作計畫編號及名稱 140100	後勤及通資業務		預算金額 19,388,961 千元
0300 設備及投資	2,690	五	、辦理堆高機及移動式起重機(吊桿車)
0306 資訊軟硬體設備費	300		自訓專長班隊,專業課程(法規及力學
0319 雜項設備費	2,390) 外聘師資等所需按日按件計資酬金,
			計需314千元。
		<u></u>	、辦理運輸作業器材、港灘裝卸作業器材
			、鐵運繫固器材、行車影音記錄器之採
			購作業及駕駛專長訓練、地區集用場、
			行車安全講習等各項運勤業務作業所需
			物品,計需10,341千元。
		して	、辦理委外訓練檢定費、駕駛專長訓練、
			年度運動作業績優單位評比、模範駕駛
			表揚、地區集用場作業、行車安全講習
			、運輸工作會議及支應軍車(含國軍租
			賃車)高速公路e-Tag通行費與購置鐵
			運綑綁所需絞棒及繋固器材等各項運勤
			作業所需一般事務費,計需6,085千元
			17系///而 放手切負 可而0,005 /1
		11	
			、辦理中興一、二號軍用鐵路側線養護等
			所需軍事裝備設施養護費,計需3,189
			千元。
			、辦理國軍公、鐵、水、空運輸作業(投
			影機、碎紙機)所需車輛及辦公器具養
			護費,計需410千元。
			0、辦理中興一號軍用鐵路側線遮斷機整
			修、駕訓駕駛測考場(含模擬器)、碼
			頭(含運補裝、卸作業)設施等各項運
			輸勤務所需設施及機械設備養護費,計
			需1,191千元。
			一、配發本島人員公、鐵路運輸及外(離
)島水、空運輸所需國內旅費,計需
			145,852千元。
		<u> </u>	二、辦理國軍軍品(含裝備)之公、鐵路
			及外(離)島水、空運委商運輸所需運
			費,計需192,936千元。
		<u> </u>	三、辦理國軍公、鐵、水、空運輸等作業
			及各地區駕駛訓練等所需資訊軟硬體設
			備費,計需300千元。
		<u> </u>	四、執行國軍公、鐵、水、空運輸作業及
			各地區駕駛訓練輔助設備等所需雜項設
			備費,計需2,390千元。
	195,202	後勤處辦理	理後勤綜合勤務所需人事費4,272千元、
0100 人事費	4,272		務費176,385千元、設備及投資14,545千
	1,272		//////////////////////////////////////

國防部陸軍司令部 歲出計畫提要及分支計畫概況表(公開部分) 中華民國 104 年度

經資門併計 單位:新臺幣千元

經資門併證	†	中華民國 10	04 年度		單位:新臺幣千元
工作計畫	編號及名稱 140100 後勤及通資業	美務		預算金額	19,388,961 千元
0111	獎金	20	元	,計需195,202千	元。
0131	加班值班費	4,252	_	、辦理各項後勤業	美務 (行車安全教育講習
0200	養務費	176,385		等)所需獎金,	計需20千元。
0201	教育訓練費	8,043	二	、辦理各項後勤業	美務等所需加班值班費,
0203	通訊費	7,824		計需4,252千元	0
0212	權利使用費	440	三	、辦理各項勞工多	F全教育、危險性及起重
0215	資訊服務費	18,782		機械設備操作、	補保危安勤務等後勤支
0219	其他業務租金	4,893		援業務人員在職	刬訓練所需教育訓練費,
0221	稅捐及規費	20		計需8,043千元	0
0250	按日按件計資酬金	1,831	四	、辦理各項後勤業	養務網路通訊、電話連絡
0262	國內組織會費	73		、公文信件與包	卫裹傳遞郵資等所需通訊
0271	物品	50,293		費,計需7,824	千元。
0279	一般事務費	26,264	五	、辦理各項後勤業	美務使用有線電視收視等
0283	車輛及辦公器具養護費	2,420		所需權利使用費	量,計需440千元。
0284	設施及機械設備養護費	5,829	六	、辦理各項後勤業	美務資訊系統委外維護、
0291	國內旅費	48,662		軟體升級、資訊	凡作業相關之設備保養、
0293	國外旅費	1,011		維修及操作等所	行需資訊服務費,計需
0300 割	2.	14,545		18,782千元。	
0306	資訊軟硬體設備費	8,044	t		美務用影印機及辦公事務
0319	雜項設備費	6,501			肾其他業務租金,計需
				4,893千元。	
			八		整備作業 (法院訴訟) 所
				需稅捐及規費,	
			九		E 備支援作業(講習)、
					工安委任顧問等所需按
					会,計需1,831千元。
				— 2 74—11.113	《工安、品管、物流協
					三、中華圖書資訊館際合
					國內組織會費,計需73千
				元。	
					力作業等所需物品,計需
				50,293千元。	
				—— , , , , , , , ,	力業務法律諮詢、天車定 3.4t 全國東新宮四期 2.4
					具技令圖表教案印製、後 四数第五次對河鐵路
					双維護及後勤評鑑獎牌、 第45章等65章。如
					念、軍犬飼養等所需一般 6.264千元。
				事務費,計需2億三、辦理久頂後第	5,204十几。 b整備業務各類機具維護
					7全佣未份合與俄兵維護 2分器具養護費,計需
				等所需車輛及新 2,420千元。	†ム邰丹ぼ成貝 ' 司 而
					的設施及作業處所儀器機
					以
		1		电子川而政心》	(水)火以用食或其 / 引 箭

經資門併計	甲華民國 I	04 年度		単位: 新量幣十元
工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資	業務		預算金額	19,388,961 千元
			5,829千元。	
			一五、辦理各項補約	合、保修、運輸、彈藥等
			後勤整備作業及	D業務評鑑、督導(考)
			 與會議等所需属	國內旅費,計需48,662千
			元。	
				華美後勤專業技術研討會
				軍事業技術研討會」及「
			_	\$後勤中心』後勤教育執
			十元。	序國外旅費,計需1,011
			一七、辦理各項後勤	動業務用電腦設施及周邊
			設備、作業系統	充或套裝軟體、資料庫系
			·	女版、升級與應用系統開
				近需資訊軟硬體設備費,
			計需8,044千元	
				字、辦公及作業處所安全
				所需雜項設備費,計需
			6,501千元。	// 而称"只叹 用具 * 口 而
140112 設施修繕維護與管理	1,156,976	工兵處	辦理設施修繕維護與	H
0200 業務費	1	上兴处		備及投資13,000千元,
0201 教育訓練費	1,143,976		計需1,156,976千元	
	2,000			` 、監工、估價、審查、招
	1,200			
0215 資訊服務費	980			人員、小型鍋爐操作及工
0219 其他業務租金	500			牧育訓練費,計需2,000
0221 稅捐及規費	2,000		千元。	エオー ルロロンナル ルンイ **
0250 按日按件計資酬金	500			頭役、性別主流化生活營
0271 物品	5,900			设施修繕維護、災損緊急 1.15世界////////////////////////////////////
0279 一般事務費	10,300		1	應相關作業、營建商情訪
0282 房屋建築養護費	427,820			穿作業所需通訊費,計需
0284 設施及機械設備養護費	687,376		1,200千元。	
0291 國內旅費	5,400			頃役、性別主流化生活營
0300 設備及投資	13,000			共設施修繕維護、災損緊
0306 資訊軟硬體設備費	13,000		急復原、水電係	烘應相關作業、營建商情
			訪查、工程招標	票、工作計畫製作等所需
			資訊服務費, 言	十需980千元。
			四、辦理各營區緊急	急供電、供水及緊急維修
			之機械、設備和	且賃所需其他業務租金,
			計需500千元。	
			五、辦理各營區志願	頭役、性別主流化生活營
				设施修繕維護、災損緊急
				內所需稅捐及規費,計需
			2,000千元。	14/7111137/14/7/7/14只 日 田
	1 1		2,000 7L ·	

工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業務	19,388,961 千元
会及一般公共設施修繕 	
「	
士或專家、學者提供語	
七、辦理各營區志願役、性	E別主流化生活營
舍及一般公共設施修繕	
復原、水電供應相關作	業、營建商情訪
	是作等所需物品,
計需5,900千元。	
八、辦理各營區志願役、性	上別主流化生活營
舍及一般公共設施修繕	≨維護、災損緊急
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	業所需印刷、雜
	
	0.300千元。
力、辦理各營區志願役、性	,
427,820千元。	
- 127,020 + 7th - 127,020 +	2、排水滞、給水
(消防)管路、高壓線	
,計需687,376千元。	()灰(火(火))用"民"受貝
	州山土汝川, 华江
一一、辦理各營區志願役、 一一、辦理各營區志願役、	
急復原、水電供應相關	
	—
國內旅費,計需5,400-	

費,計需13,000千元。	
140114 水電供應 878,077 工兵處 辦理水電供應所需業務費,	計需878,077千
0200 業務費 878,077 元。	
0202 水電費 867,077 一、辦理全軍官兵戰備演訓	
0221 稅捐及規費	幹)所需水電費,
計需867,077千元。	
二、辦理全軍官兵使用水資	
源保育與用電契約容量	
	元。
140115 一般作戰設施 12,759 戰訓處 辦理一般作戰設施所需業務	發,計需12,759
0200 業務費 12,759 千元。	
0221 稅捐及規費 150 一、辦理一般作戰設施等作	業所需稅捐及規

經資門併計	甲華民國 10	4 年度	単位・新量幣十元
工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資	業務		預算金額 19,388,961 千元
0281 軍事裝備設施養護費	9,609		費,計需150千元。
0284 設施及機械設備養護費	3,000		二、辦理武器裝備掩體、火砲陣地、野戰及
			據點工事等一般性作戰設施與附屬設施
			(阻絕)維護管理等所需軍事裝備設施
			養護費,計需9,609千元。
			三、辦理武器裝備掩體、火砲陣地、野戰及
			據點工事等一般性作戰設施與附屬設施
			(阻絕)維護管理等所需設施及機械設
			備養護費,計需3,000千元。
140116 通信電子與資訊管理	583,288	通資處	辦理通信電子與資訊管理所需人事費5,181
0100 人事費	5,181		一 十元、業務費563,847千元、設備及投資
0131 加班值班費	5,181		14,260千元,計需583,288千元。
0200 業務費	563,847		一、辦理各單位總機值班夜勤、通信勤務電
0201 教育訓練費	611		台、通電業務人員、迅安系統及資訊勤
0203 通訊費	11,713		務作業等所需加班值班費,計需5,181
0215 資訊服務費	43,947		千元。
0219 其他業務租金	913		二、辦理資訊(安)管理及網傳作業等專業
0221 稅捐及規費	8,250		人員所需教育訓練費,計需611千元。
0231 保險費	32		三、辦理各單位通資安全、通信勤務、迅安
0266 軍事裝備及設施	193,978		勤務等支付中華電信電路軍租、資訊軍
0271 物品	13,747		租專線、網路租金業務及年度演訓電信
0279 一般事務費	3,688		、網路通訊、數據交換與公文、表單郵
0281 軍事裝備設施養護費	276,873		寄等所需通訊費,計需11,713千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	112		四、辦理本軍各項通資系統、迅安系統等資
0284 設施及機械設備養護費	4,257		訊軟硬體設備,如主機系統、伺服器、
0291 國內旅費	5,042		電腦及周邊設備、各式網路設備(含廣
0293 國外旅費	684		域、區域網路設備、數據機、路由器、
0300 設備及投資	14,260		交換器)等所需資訊服務費,計需
0306 資訊軟硬體設備費	8,397		43,947千元。
0319 雜項設備費	5,863		五、辦理各項操演、網傳作業及通資作業等
			所需其他業務租金,計需913千元。
			六、辦理軍用通訊管道線路檢修所需稅捐及
			規費,計需8,250千元。
			七、辦理本軍電腦機房所需保險費,計需32
			千元。
			八、辦理本軍通信勤務裝備維修、「迅安系
			統」TWAN網路設備維管備料及「戰術區
			域通信系統後續軟體支援案」等所需軍
			事裝備及設施,計需193,978千元。
			九、辦理通資勤務作業、講習、系統推廣、
			專題報告各項相關工作所需物品,計需
			13,747千元。
	1		1

工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業	養務	預算金額	19,388,961 千元
		一0、辦理通資勤務	8作業、各項演習、救災
		協調、督考、講	韓習、會議及接待外賓等
		所需一般事務費	৳,計需3,688千元。
		一一、辦理各式數位	Z式電子交換機、海、地
		纜、光纖、系統	的
		系統、電台、防	方情顯示系統及37無線電
		GPS-GIS動態管領	制系統等通連網路系統
		裝備維護;「赶	日安系統」裝備循軍購執
		行後續維持、TV	WAN網路裝備維護及裝備
		委商維修等所需	客軍事裝備設施養護費,
		計需276,873千	元。
		一二、辦理通資勤務	8作業用辦公機具、影印
		機、投影機、碎	P紙機、電話機、傳真機
		等所需車輛及辦	幹公器具養護費,計需
		112千元。	
		一三、辦理通資勤務	8、 迅安系統設施內機電
		及儀器維修保養	賽等所需設施及機械設備
		養護費,計需4	,257千元。
		一四、辦理通資勤務	8、網傳線路聯檢、業務
		會報、視導、講	韓習、業務督考檢查、迅
		安系統、陸威專	專案、戰術區域通信系統
		後續軟體支援案	等所需國內旅費,計需
		5,042千元。	
		 一五、辦理「戰術區	區域通信系統後續軟體支
		 援案 專案管理	[會議、「數據鏈路指管
		•	图」等案所需國外旅費,
		計需684千元。	
			8作業所需網路設備、工
			後、個人電腦及周邊設備
			豐等所需資訊軟硬體設備
		費,計需8,397	
		,	· / / / / / / / / / / / / / / / / / / /
			不斷電設備等所需雜項
		設備費,計需5.	
140117 電腦兵棋作業	16,965		f需人事費66千元、業務
0100 人事費	66		情及投資3,004千元,計
0131 加班值班費	66	需16,965千元。	
0200 業務費	13,895		=業、電腦兵棋推演作業
0203 通訊費	281		任值班費,計需66千元。
0215 資訊服務費	1,050		美務、模式模擬系統、模
0250 按日按件計資酬金	250		的需通訊費,計需281
0266 軍事裝備及設施	6,000	千元。	1114
	1 -, - 3 - 1	1 , , =	

紅貝 1川 ロ	丁華以國 10	十十尺	
工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業	養務		預算金額 19,388,961 千元
0271 物品	2,945		三、辦理電腦兵棋系統維護及各單位電腦兵
0279 一般事務費	1,840		棋室、模擬器電腦所需資訊服務費,計
0284 設施及機械設備養護費	170		需1,050千元。
0291 國內旅費	1,025		四、辦理模式模擬作業所需律師、專家顧問
0293 國外旅費	334		· 模式模擬講座及兵棋系統教育訓練等
0300 設備及投資	3,004		所需按日按件計資酬金,計需250千元
0306 資訊軟硬體設備費	2,140		0
0319 雜項設備費	864		 五、辦理合成化戰場整合雛型建置等所需軍
0319 椎线以阴县	804		事裝備及設施,計需6,000千元。
			六、辦理電腦兵棋推演業務、模式模擬及模
			擬器建案效益督考作業等所需物品,計 ————————————————————————————————————
			需2,945千元。
			七、辦理電腦兵棋推演、模式模擬作業、模
			擬器建案、外賓接待等相關布置用品、
			績優單位團體獎勵等所需一般事務費,
			計需1,840千元。
			八、辦理各地區兵棋教室冷氣及電力系統維
			護等所需設施及機械設備養護費,計需
			170千元。
			九、辦理模式模擬、模擬器建案、軍事參數
			效驗證等所需國內旅費,計需1,025千
			元。
			需國外旅費,計需334千元。
			一一、辦理各地區電腦兵棋教室、辦公室等
			所需資訊軟硬體設備費,計需2,140千
			元。
			一二、辦理各地區電腦兵棋教室、辦公室、
			電腦兵推場地所需雜項設備費,計需
			864千元。
140118 軍事單位裝備零附件購製及保修	4,926,100	陸勤部	辦理軍事單位裝備零附件購製及保修所需人
0100 人事費	316,307		事費316,307千元、業務費4,569,810千元、
0104 約聘僱人員待遇	92,756		設備及投資39,983千元,計需4,926,100千
0111 獎金	188,073		元。
0121 其他給與	3,271		一、辦理裝備零附件購製所需業務費,計需
0143 退休離職儲金	17,248		2,752,543千元。
0151 保險	14,959		(一)籌補各式輪車、V150輪型甲車、中型
0200 業務費	4,569,810		戰術輪車等裝備零附件所需軍事裝備
0202 水電費	376		及設施,計需389,808千元。
0261 國際組織會費	285		(二)籌補各式火砲、通用輕兵器、光學器
0262 國內組織會費	97		材等單位維保、地區及基地計畫備料
	1 ''		

中華民國 104 年度	單位:新臺幣千元
美務	預算金額 19,388,961 千元
2,752,543	零附件所需軍事裝備及設施,計需
13,812	492,888千元。
9,120	(三)籌補各式發電機及堆土機等工兵裝備
1,523,733	之單位維保、地區及基地計畫備料零
30,911	附件所需軍事裝備及設施,計需
164,756	53,764千元。
74,177	(四)籌補各式通信裝備單位維保、地區及
39,983	基地計畫備料零附件所需軍事裝備及
35,126	設施,計需82,325千元。
4,857	(五)籌補各式化學裝備單位維保、地區及基地計畫備料零附件所需軍事裝備及設施,計需32,460千元。 (六)籌補各式戰、甲、砲車單位維保、地區及基地備料零附件所需軍事裝備及設施,計需699,806千元。 (七)籌補各類兵工主件(各式輕兵器、火砲、戰甲砲車、輪型車輛)配賦之單件工具所需軍事裝備及設施,計需10,625千元。 (八)辦理各型旋翼機及運輸機等航空裝備之單位維保、地區及基地計畫備料零附件及材料採購所需軍事裝備及設施,計需603,776千元。 (九)辦理各式飛彈系統之單位維保、地區
	及基地計畫備料零附件及材料採購所需軍事裝備及設施,計需134,504千元。 (一0)籌補年度各基地(中心)地區聯合保修廠戰演訓、救災等計畫備料零附件所需軍事裝備及設施,計需74,765千元。 (一一)籌補各式裝備單位維保、地區及基地備料零附件屬國軍通用裝備大賣場供售品項所需軍事裝備及設施,計需81,844千元。 (一二)辦理部隊通用氣體灌充等所需軍事裝備及設施,計需8,871千元。 (一三)辦理部隊數位迷彩經理零附件採購所需軍事裝備及設施,計需87,107千元。 二、辦理軍事單位裝備保修所需人事費316,307千元、業務費1,817,267千元、
	き務 2,752,543 13,812 9,120 1,523,733 30,911 164,756 74,177 39,983 35,126

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業務 預算金額 19,388,961 千元 設備及投資39,983千元,計需 2,173,557千元。 (一)辦理基地修護評價聘雇人員待遇,依 國防部94年1月28日睦鄰字第 0940000434號令頒「國軍聘用及雇用 人員薪給支給要點」及95年8月30日 選道字第0950010548號令頒「國軍聘 雇人員管理作業規定 」計算,所需約 聘僱人員待遇,計需92,756千元。 (二)辦理評價聘雇員工年終工作獎金、績 效獎金、一般基地、野戰修護獎金及 彈藥處理人員安全獎金等所需獎金, 計需188,073千元。 1. 支應評價聘雇員工年終工作獎金, 以實際薪俸1.5個月列支,計需 29,639千元。 2. 支應保修、彈藥作業人員修護及彈 藥獎金,計需158,434千元,分述 如下: (1)按月核算修護績效,發放評價聘 雇員工績效獎金,計需29,158千 元。 (2)發放修護單位直接從事修護工作 之官、士、兵及編制內聘雇人員 修護獎金,計需44,159千元。 (3)發放直接從事彈藥作業之官、士 、兵及編制內聘雇人員彈藥獎金 ,計需85,117千元。 (三)辦理評價聘雇員工休假補助費所需其 他給與,計需3,271千元。 (四)辦理評價聘雇員工勞工退休準備金所 需退休離職儲金,計需17,248千元。 (五)辦理評價聘雇人員勞、健保費所需保 險,計需14,959千元。 (六)辦理國軍廢彈銷燬作業處理鍋爐及輕 兵器銷燬爐使用液化石油氣、瓦斯等 所需水電費,計需376千元。 (七)辦理參加國際T700發動機構型研改會 議所需國際組織會費,計需285千元 (八)辦理參加各類政府核可之實驗室機構 及工安、品質等協會所需國內組織會

經資門併計	中華民國	104 年度		単位・新量幣十元
工作計畫編號及名稱 140100	後勤及通資業務		預算金額	19,388,961 千元
			費,計需97	千元。
			(九)辦理各類裝備	 構修製所需耗材、警監系
			統維護耗料	、機具自修耗料及各式特
				器具等所需物品,計需
			13,812千元	
			(一0)辦理保修	、彈藥及廢彈處理作業機
			具、設備檢測	則、表單、保修書刊印製
			、作業人員體	豊檢、作業場所環測、工
			業安全、彈藥	藥修製等所需一般事務費
			,計需9,120	千元。
				各式直升機、飛彈、塔台
				、戰甲砲車、船艇、模擬
				L兵、氣象等各項保修及
				所裝備維修、養護、裝備
			總成委商交偷	多及其他主要武器裝備與
			可修件,委託	迁民間廠商、中科院、友
			軍或循軍購管	萱道辦理維修、養護、調
			校、鑑測與專	專案檢整等所需軍事裝備
			設施養護費	,計需1,523,733千元。
				、飛彈保修廠房、飛機保
				朋、天花板及門窗等相關
				屬單位廠房及附屬設施維 #第第第第第一次 第28 844
				建築養護費,計需30,911
			千元。	
			(一三)辦理本部	及所屬單位保修及彈藥(
			含廢彈及未均	暴彈處理)作業所需使用
			之辦公器具	、特種車輛、民用型車輛
			委商維護等原	听需車輛及辦公器具養護
			費,計需164	
				及彈藥(含廢彈及未爆彈
			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
				各式機具維修用、翻(保
			, 12	具、測試(台)儀、器具
			檢修與維修	養護、保修廠線警監視系
			統維護等所需	需設施及機械設備養護費
			,計需74,17	77千元。
			(一五)辦理基地區	
			相關機械設備	埔、測試儀器及裝置等所
				費,計需35,126千元。
				、廠中心及各地區保修單
				作業效率各項修製用所需
				,計需4,857千元。
140119 後勤補給支援	9,145,384	4 陸勤部	辦理後勤補給支援原	所需人事費20,862千元、

1 年 会	經資門併計	中華民國 104	年度	單位:新臺幣千元
1012 其他給與 20,862 1元、 場前助賣252,000千元、計解 9,145,384千元・・	工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業	務	預算金額	19,388,961 千元
0.200	0100 人事費	20,862	業務費8,706,435千	元、設備及投資166,087
185 一・勝理補給品及服裝期製所需人事費 185 2015 資訊服務費 196 20.862千元・業務費1.653,855千元・ 2021 核類及規費 515 515 515 516 516 516 516 516 517 518 518 519 515 515 516 5	0121 其他給與	20,862	千元、獎補助費252	,000千元,計需
0215 資訊販務費 0219 其他業務租金 0210 其他業務租金 0220	0200 業務費	8,706,435	9,145,384千元。。	
2021 技術及製費 515 1.837,509T元。 1.937,628.03T元。 1.0817.509T元。 1.937,628.03T元。 1.937,628.0.7T元。 1.937,628.0.7T元	0201 教育訓練費	185	一、辦理補給品及肌	及裝購製所需人事費
0221	0215 資訊服務費	196	20,862千元、第	美務費1,653,865千元、
200	0219 其他業務租金	72	設備及投資162	,782千元,計需
117,738 株性服裝及國内外大專以上院校維修 2021 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0221 稅捐及規費	515	1,837,509千元	0
0271 物品 8,367,887 人員服裝代金所需其他給與,計需 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建如下: 20,862千元,分建的人员履装代金 69,618 2,307员×4.803千元=11,081千元。 7.000 7.000 2	0250 按日按件計資酬金	200	(一)辦理奉准穿傷	更服人員、女性官士兵消
0279 一般事務費 34,914 20,862千元・分越如下: 0281 軍事装備設施養機費 58,932 1・發放率律穿便限人員代金及國內、外人專以上院校建修人員服裝代金 0284 設施及機械設備養護費 69,618 : 2,307員×4,803千元=11,081千元・ 0294 運費 166,087 2・發放女性官士兵消耗性服裝代金: 0319 維與設備費 166,087 2・發放女性官士兵消耗性服裝代金: 0400 獎補助費 252,000 (二)辦理經理個人及同離裝備於康等所需 0437 對國內團體之捐助 252,000 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服裝養權質)、另配件及各式補給品(產糧負)、解應與補給油料作業及救災(強)所需物品、計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及經典·設面養 計需20千元。 (五)辦理經理機員、沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、降產業費、計需20千元。 (六)辦理各部隊機械股條、涂桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、等員額及多式大型補給品(附養員) 籌購 配合等兵政策汰換生活設施)及救災(雖)所需率項股偏費、計需162,782千元。 二、跨理油料採購附需業務費、計需68,28,386千元。 (一)辦理採購回車報演訓、救災及護漁等	0266 軍事裝備及設施	117,738	耗性服裝及國	國內外大專以上院校進修
0281 軍事裝備設施養機費 58,932 1・發放率准穿便服人員代金及國內、外大專以上院校遊修人員服裝代金 0284 設施及機械設備養護費 69,618 : 2,307負×4,803千元=11,081千元。 0300 設備及投資 166,087 2・發放女性宮土兵済耗性服裝代金: 13,973員×0.7千元=9,781千元。 0400 機補助費 252,000 (二)辦理經理個人及團體裝備採購等所需 軍事裝備及設施、計需108,910千元。 0437 對國內團體之樹助 252,000 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服 裝 (鞋 類)、另配件及各式補給品 (庫營員)籌購與補給油料作業及教災 (雛)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查協所養助用補除表單印數等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、陣營具 締修及災損(難)等所需設施及機械 設備養護費 計需10,219千元。 (方)辦理各部隊機械設備、業項設備及各式大型補給品 (陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災 (難)所需維項設備費,計需162,782千元。 (六)辦理名部隊機械設備、業項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策法換生活設施)及救災 (難)所需維項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及應漁等	0271 物品	8,367,887	人員服裝代金	会所需其他給與,計需
0282 房屋建築養護費 41,178 外大専以上院校進修人員服裝代金 0284 設施及機械設備養護費 69,618 : 2,307員×4.803千元=11,081千元。 0300 設備及投資 166,087 2・發放女性官士兵消耗性服裝代金: 0419 維理股備費 166,087 13,973員×0.7千元=9,781千元。 0400 機補助費 252,000 (二)辦理經理個人及團體裝備採購等所需 0437 對國內團體之捐助 252,000 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服裝(軽順)、另配件及名式補給品(庫營具)籌購與補給治科作業及救災(難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務實,計需210千元。 (五)辦理總理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、陣營具維修及发損(難)等所需設施及損人養財務。 (四)辦理各國權人(所養)等 13,973員本4.803千元。 (四)辦理各國權人(所養) (三)辦理總理機具(沐浴機、洗桶機等) (四)辦理各國權人(所養) (五)辦理, 下, 一, 一 (四)辦理各國權費, 計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、維項設備及各式大型補給品(庫營具)籌購(配合等兵政策汰填生活設施)及救災(難)所需維項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購回軍戰油訓、救災及適漁等	0279 一般事務費	34,914	20,862千元,	分述如下:
15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 166,087 166,087 166,087 13,973員の、7千元=9,781千元。 2、強放女性官士兵消耗性服裝代金: 13,973員の、7千元=9,781千元。 (二)辦理總理個人及團體裝備採購等所需 軍事裝備及設施・計需108,910千元 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服裝(鞋類)、另配件及名式補給品(阿替具)等購與補給油料作業及收災(難)所需物品、計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費・計需210千元。 (五)辦理經理機具、沐浴樓、洗桶樓等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備、雜項設備及各式大型補給品(阿替美)等購(配合等兵政策法検生活設施)及救災(難)所需維項設備費,計需162,782千元。 二、物理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 二、物理注料請國軍戰演訓、收災及護漁等	0281 軍事裝備設施養護費	58,932	1・發放奉准多	F便服人員代金及國內 、
15,000 166,087 166,087 2・發放女性官士兵消耗性服裝代金: 13,973員×0.7千元=9,781千元。 (400 機補助費 252,000	0282 房屋建築養護費	41,178	外大專以上	上院校進修人員服裝代金
0300 設備及投資 0319 雜項設備費 166,087 0400 獎補助費 252,000 252,000 252,000 252,000 252,000 (二)辦理經理個人及團體裝備採購等所需 軍事裝備及設施,計需108,910千元。 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服 裝(鞋類)、另配件及各式補給品(陣營具)籌購與補給油料作業及教災 (難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢 查及缺失改正表」等具會計責任及庫 儲清點用標表單甲製等所需一般事 務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、陣營具 維修及災損(難)等所需設施及機械 設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備,鄉項設備及各 式大型補給品(陣營具)籌購(配合 募兵政隊汰換生活設施)及救災(難)所需雖項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購」數軍戰減訓、救災及護漁等	0284 設施及機械設備養護費	69,618	;2,307員	×4.803千元=11,081千
0319 雜項設備費 166,087 0400 獎補助費 252,000 0437 對國內團體之捐助 252,000 (三)辦理經理個人及團體裝備採購等所需 車事裝備及設施・計需108,910千元。 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服裝(鞋類)、另配件及各式補給品(陣營具)籌購與補給油料作業及救災(難)所需物品。計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、陣營具、維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費、計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費・計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等	0294 運費	15,000	元。	
252,000 252,000 (二)辦理經理個人及團體裝備採購等所需 軍事裝備及設施,計需108,910千元。 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服裝(鞋類)、另配件及各式補給品(陣營員)籌購與補給油料作業及救災(難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、陣營具維修及災損(難等)系開發投損、難營及人糧、維修及災損(難等)不完設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等	0300 設備及投資	166,087	2 · 發放女性官	召士兵消耗性服裝代金;
252,000 軍事裝備及設施,計需108,910千元。 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服裝(鞋類)、另配件及各式補給品(陣營具)籌購與補給油料作業及救災(難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難、勞稅費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、準項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難))所需維項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等	0319 雜項設備費	166,087	13,973員x	0.7千元=9,781千元。
。 (三)辦理國軍各式制式、消耗性、團體服裝(鞋類)、另配件及各式補給品(陣營具)籌購與補給油料作業及救災(難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等	0400 獎補助費	252,000	(二)辦理經理個人	人團體裝備採購等所需
裝(鞋類)、另配件及各式補給品(障養具)籌購與補給油料作業及救災(難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需10千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等	0437 對國內團體之捐助	252,000	軍事裝備及診	b施,計需108,910千元
裝(鞋類)、另配件及各式補給品(障養具)籌購與補給油料作業及救災(難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需10千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			٥	
陣營具)籌購與補給油料作業及救災 (難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			(三)辦理國軍各司	弋制式、消耗性、團體服
(難)所需物品,計需1,534,526千元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(雖)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			裝(鞋類)、	另配件及各式補給品(
元。 (四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			陣營具)籌購	 構與補給油料作業及救災
(四)辦理「軍品補給作業單」、「裝備檢查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			(難)所需物	7品,計需1,534,526千
查及缺失改正表」等具會計責任及庫儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			元。	
儲清點用補保表單印製等所需一般事務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等)、防寒裝備、伙房食動機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難))所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等				
務費,計需210千元。 (五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等) 、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			查及缺失改正	E表」等具會計責任及庫
(五)辦理經理機具(沐浴機、洗桶機等) 、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具 維修及災損(難)等所需設施及機械 設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各 式大型補給品(陣營具)籌購(配合 募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千 元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			儲清點用補係	民表單印製等所需一般事
、防寒裝備、伙房食勤機具、陣營具維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			務費,計需2	10千元。
維修及災損(難)等所需設施及機械設備養護費 ,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各式大型補給品(陣營具)籌購(配合募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			(五)辦理經理機具	具(沐浴機、洗桶機等)
設備養護費 ,計需10,219千元。 (六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各 式大型補給品(陣營具)籌購(配合 募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千 元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			、防寒裝備、	伙房食勤機具、陣營具
(六)辦理各部隊機械設備、雜項設備及各 式大型補給品(陣營具)籌購(配合 募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千 元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			維修及災損・	(難)等所需設施及機械
式大型補給品(陣營具)籌購(配合 募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千 元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			設備養護費	,計需10,219千元。
募兵政策汰換生活設施)及救災(難)所需雜項設備費,計需162,782千 元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			, ,	
) 所需雜項設備費,計需162,782千元。 元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			式大型補給品	品(陣營具)籌購(配合
元。 二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等			募兵政策汰挑	與生活設施)及救災(難
二、辦理油料採購所需業務費,計需 6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等				·
6,828,386千元。 (一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等				
(一)辦理採購國軍戰演訓、救災及護漁等				
事案整備任務用各式主、附油所需物 				
			專案整備任務	8用各式主、附油所需物

經資門併計	中華民國 104	年度	單位:新臺幣千元
工作計畫編號及名稱 140100	後勤及通資業務	預算金額	19,388,961 千元
		品,計需6,	807,886千元:
		1・採購各式	主要油品計需6,741,927
		千元:	
		(1)採購JP	-8燃油49,667,051加侖×
		71.437	元/加侖=3,547,717千元
		٥	
		(2)採購JP	-5燃油548,169加侖×
		71.437	元/加侖=39,156千元。
		(3)採購JE	Γ A-1燃油196,392加侖×
		71.097	元/加侖=13,962千元。
		(4)採購10	OLL燃油2,000加侖×
			元/加侖=467千元。
			通柴油36,840,873加侖×
			元/加侖=2,677,963千元
		0	, , , ,
		(6)採購92	無鉛汽油1,118,935加侖
			元/加侖=99,619千元。
			無鉛汽油512,331加侖×
			□侖=47,647千元。
			無鉛汽油1,630加侖×
			/加侖=160千元。
			級柴油3,655,334加侖×
			元/加侖=314,761千元。
			LPG液化石油氣7,590加侖
			元/加侖=475千元。
			通用附油及武保附油計需
		65,959千	
			幾油186,920公升×57元/
			10,654千元。
			幾油178,805公升×63元/
			11,265千元。
			幾油22,484公升×63元/公
			416千元。
			幾油66,597公升×63元/公
			196千元。
			函輪油18,120公升×71元/
			1,287千元。
		(6)GAA黃油	由3,277桶×1,275元/桶=
		4,178∃	-元。
		(7)9250榜	幾油1,796桶×11,429元/
		桶=20	,526千元。
		(8)R68機治	由47桶×8,090元/桶=380
	•	•	

經資門併計		中華民國 104 年度	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	單位:新臺幣千元
工作計畫編號及名稱 140100	後勤及通資業務		預算金額	19,388,961 千元
			千元。	
			(9) 80W/90	齒輪油66,397公升×60
			元/公升	=3,984千元。
			(10)15W/	40機油73,311公升×84
			•	=6,158千元。
			•	液壓油14,981公升×60
				=899千元。
				液壓油1,023公升×60元
			•	61千元。
				€3號11,099公升×86元/
			公升=9	
			· ·	を用油池、加油站週期、 1000円
				と採購IC加油卡等所需一
				十需5,500千元。
				頁演習訓練、油料推陳及
				長商運補等所需運費,計
			需15,000千元	
				型管理作業所需業務費
				設備及投資3,305千元、
			•	00千元,計需479,489千
			元。	00 76 6 6 7 7
			, -	里人員專業教育所需教育
			訓練費,計學	
				者補給作業用資訊系統所 者補給作業用資訊系統所
			, ,	身,計需196千元。
				者補給作業影印機、調儲 者補給作業影印機、調儲
				所紹 1 字 影 5 7 7 7 7 8 7 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8
			72千元。	1 而关心未幼儿业。 日 而
			, , ,	5費、庫儲吊掛機具(15
				T起重機、1T升降機)及
				「需稅捐及規費,計需
			515千元。	11前70.1月次/死員 11 前
				合作業及睦鄰預算審議外
			, ,	字
			需200千元。	的女口女子可 黄则亚,可
				《大賣場品項採購等所需
				是
				《加·司·丽o,020 九。 《用包材、打包機、電子
				相桶、防爆燈具、各式料
				AMA 的
			品,計需25,	
	1		(八)辦埋庫儲人力]委外推展、各項庫儲補

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業務	預算金額 19,388,961 千元
	給作業講習(示範)會議、教育訓練
	評鑑之會場布置、庫儲補給作業表牌
	製作、庫儲(廢棄)軍品檢整清運及
	加油站、油池等儲存場所定期申報委
	商檢測等所需一般事務費,計需
	29,204千元。
	(九)辦理各項庫儲設施及場地所需軍事裝
	備設施養護費,計需58,932千元。
	(一0)辦理各項庫儲設施及作業場地所需
	房屋建築養護費,計需41,178千元。
	(一一)辦理庫儲補給作業、警監及消防系
	統等儀器、機具與設施之校調、保養
	維修及災損(難)所需設施及機械設
	備養護費,計需59,399千元。
	(一二)辦理庫儲用警監、機具(打包機、
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	板車等)、除溼機、條碼機等庫儲補
	給作業各式機具及災損(難)等所需
	雜項設備費,計需3,305千元。
	(一三)辦理油料及彈藥庫睦鄰作業所需對
	國內團體之捐助,計需252,000千元
	0

四、其他

(一)一般彈藥購製與維護:

- 1 · 執行「M2000干擾絲I型」案計需外匯美金249,258元,合計新臺幣7,560千元。(匯率:1:30.33)
- 2 · 執行「BULLFIGHTER混合型干擾彈」案計需外匯美金1,083,613元,合計新臺幣32,866千元。(匯率:1:30.33)
- 3 · 執行「廢彈委商境外處理」案計需外匯美金6,272,634元,合計新臺幣190,249千元。(匯率:1:30.33)
- 4 · 執行「20公厘機砲半穿甲高爆燒夷彈」案計需外匯美金56,050元,合計新臺幣1,700千元。(匯率:1:30.33)
- 5.執行「神鷗專案所需彈藥」案計需外匯美金752.818元,合計新臺幣22.833千元。(匯率:1:30.33)
- 6 · 執行「MAU-169J/B雷射導引計算控制組、BLU-117B/B 2000LB炸彈彈體」案計需外匯美金2,933,333元,合計新臺幣88,968千元。(匯率:1:30.33)
- 7 · 執行「MAU-93 500磅炸彈彈尾」案計需外匯美金3,099元,合計新臺幣94千元。(匯率:1:30.33)
- 8 · 執行「12號獵槍彈」案計需外匯美金5,934元,合計新臺幣180千元。(匯率:1:30.33)。
- 9 · 執行「BSU-33B/B彈尾、BDU-50C/B練習彈彈體、FZU-18/B備炸絲夾等3項」案計需外匯美金1,713,979元,合計新臺幣51,985千元。(匯率:1:30.33)
- 10、執行「雷射備炸纜繩」案計需外匯美金725元,合計新臺幣22千元。(匯率:1:30.33)
- 11.委託軍備局生產製造中心執行「TC89式訓練用色彈」案計需1,853千元。
- 12.委託軍備局生產製造中心執行「81公厘迫砲照明彈」案計需42,705千元。
- 13.委託軍備局生產製造中心執行「穿甲彈尾翼穩定脫殼曳光DM-63式,105公厘加農砲」案計需261,570千元。
- 14·委託軍備局生產製造中心執行「MK2A4式底火」案計需26,750千元。
- 15.委託軍備局生產製造中心執行「MK2白色號彈」案計需1,655千元。
- 16.委託軍備局生產製造中心執行「MK2紅色號彈」案計需1,655千元。
- 17.委託軍備局生產製造中心執行「MK2綠色號彈」案計需1,655千元。
- 18·委託軍備局生產製造中心執行「TC-76照明彈」案計需1,960千元。
- 19·委託軍備局生產製造中心執行「MK-25式發煙彈」案計需8,010千元。
- 20.委託軍備局生產製造中心執行「120迫砲照明彈」案計需108,018千元。
- 21.委託軍備局生產製造中心執行「TC74式76公厘/L62練習彈」案計需12,239千元。
- 22.委託軍備局生產製造中心執行「紅色鋼筆信號彈」案計需1,020千元。
- 23·委託軍備局生產製造中心執行「BDU-33D/B25磅練習彈」案計需15,435千元。
- 24·委託軍備局生產製造中心執行「MK4 MOD3型發煙劑」案計需1,750千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 140100 後勤及通資業務

預算金額

19,388,961 千元

- 25.委託軍備局生產製造中心執行「40公厘高速高爆穿甲彈」案計需21,726千元。
- 26.委託軍備局生產製造中心執行「DAGAIE干擾彈整修」案計需34,440千元。
- 27.委託軍備局生產製造中心執行「155公厘發射藥外包裝筒及藥包布更新」案計需26,032千元。
- 28·委託軍備局生產製造中心執行「20機砲驗證」案計需10,000千元。
- 29 · 委託軍備局生產製造中心執行「信號彈效能驗證」案計需10,000千元。
- 30.委託軍備局生產製造中心執行「105公厘鋼質藥筒」案計需66,090千元。
- 31.委託軍備局生產製造中心執行「M28B2式底火」案計需32,100千元。
- 32.委託軍備局生產製造中心執行「M67式發射藥」案計需42,000千元。
- 33·委託軍備局生產製造中心執行「M34式底火」案計需16,050千元。
- 34.委託軍備局生產製造中心執行「M8A1式發射藥」案計需12,000千元。
- 35.委託軍備局生產製造中心執行「C2點火筒」案計需7,300千元。
- 36.委託軍備局生產製造中心執行「M1A1式發射藥」案計需9,200千元。
- 37.委託軍備局生產製造中心執行「M2A1式發射藥」案計需2,800千元。

(二)後勤綜合勤務

- 1 · 辦理「華美後勤專業技術研討會」案計需外匯美金6,363元,合計新臺幣193千元。(匯率:1:30.33)
- 2.辦理「華美飛彈專業技術研討會」案計需外匯美金2,770元,合計新臺幣84千元。(匯率:1:30.33)
- 3·辦理「觀摩美軍『聯合後勤中心』後勤教育執行現況」案計需外匯美金2,077元,合計新臺幣63千元。(匯率:1:30.33)

(三)通信電子與資訊管理:

- 1·辦理「戰術區域通信系統」後續軟體支援案計需外匯美金6,360,073元,合計新臺幣192,901千元。(匯率:1:30.33)
- 2 · 辦理「迅安系統」後續維持案計需外匯美金7,480,415元,合計新臺幣226,881千元。(匯率:1:30.33)
- 3 · 辦理「戰術區域通信系統後續軟體支援案」專案管理會議計需外匯美金3,825元,合計新臺幣116千元。(匯率: 1:30.33)
- 4 · 辦理「數據鏈路指管流無線電加解密」案計需外匯美金4,550元,合計新臺幣138千元。(匯率:1:30.33)
- 5 · 委託軍備局生產製造中心執行「37無線電GPS-GIS動態管制系統」案計需1,277千元。
- (四)電腦兵棋作業:辦理「模式模擬小組觀摩」案計需外匯美金4,550元,合計新臺幣138千元。(匯率:1:30.33) (五)軍事單位裝備零附件購製及保修:
 - 1 · 辦理「槍管總成等60項」案計需外匯美金1,121,002元,合計新臺幣34,000千元。(匯率:1:30.33)
 - 2.委託軍備局生產製造中心執行「分化板總成等19項」案計需2,041千元。
 - 3 · 委託軍備局生產製造中心執行「50機槍套筒等109項」案計需33,367千元。
 - 4.委託軍備局生產製造中心執行「排放塞等57項」案計需13,853千元。
 - 5 · 委託軍備局生產製造中心執行「防紅外線保麗黑漆等3項」案計需35,493千元。
 - 6 · 委託軍備局生產製造中心執行「退彈器等136項」案計需12,168千元。
 - 7 · 委託軍備局生產製造中心執行「手動油箱濾芯等9項」案計需13,343千元。
 - 8.委託軍備局生產製造中心執行「分劃板分隔圈等34項」案計需10,195千元。
 - 9 · 委託軍備局生產製造中心執行「機匣組準星罩等72項」案計需12,770千元。
 - 10.委託軍備局生產製造中心執行「引擎等44項」案計需43,900千元。
 - 11.委託軍備局生產製造中心執行「週視鏡箱總成等92項」案計需29,889千元。
 - 12.委託軍備局生產製造中心執行「入光窗組總成等17項」案計需13,928千元。
 - 13.委託軍備局生產製造中心執行「班用機槍結合塊等5項」案計需337千元。
 - 14.委託軍備局生產製造中心執行「機油濾清器等4項」案計需1,336千元。
 - 15.委託軍備局生產製造中心執行「發電機點火高壓線等28項」案計需2,755千元。
 - 16.委託軍備局生產製造中心執行「馬達及鼓風機等9項」案計需8,710千元。
 - 17.委託軍備局生產製造中心執行「轉螺總成等20項」案計需5,037千元。
 - 18.委託軍備局生產製造中心執行「擊針等15項」案計需703千元。
 - 19.委託軍備局生產製造中心執行「濾光罩座等3項」案計需115千元。
 - 20·辦理「AH-1W直升機總成及組件送美回修」軍購案計需外匯美金1,737,612元,合計新臺幣52,702千元。(匯率:1:30.33)
 - 2 1 · 辦理「響尾蛇飛彈送美回修」軍購案計需外匯美金618,740元,合計新臺幣18,766千元。(匯率:1:30.33)
 - 22·辦理「刺針飛彈儲存可靠度計畫」軍購案計需外匯美金1,482,604元,合計新臺幣44,967千元。(匯率:1:30.33)
 - 23 · 辦理「飛彈儀表送美回修/校」軍購案計需外匯美金263,574元,合計新臺幣7,994千元。(匯率:1:30.33)
 - 24·辦理「拖式飛彈儲存可靠度計畫」軍購案計需外匯美金491,796元,合計新臺幣14,916千元。(匯率:1:30.33)
 - 25 · 辦理「標槍飛彈全壽期管理」軍購案計需外匯美金980,483元,合計新臺幣29,738千元。(匯率:1:30.33)

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計書編號及名稱 140100 後勤及通資業務

預算金額

19,388,961 千元

- 26 · 辦理「地獄火飛彈」軍購案計需外匯美金263,574元,合計新臺幣7,994千元。(匯率:1:30.33)
- 27·辦理「T700發動機構型研改會議」國際會費案計需外匯美金9,389元,合計新臺幣285千元。(匯率:1:30.33) (六)後勤補給支援:
 - 1 · 油料採購編列基準:104年油價92、95、98、超柴及液化石油氣單價依行政院104年1月26日通知法定預算油料編列標準估算。
 - 2 · 辦理「人員傘具製作所需零附件」軍購案計需外匯美金4,942元,合計新臺幣150千元。(匯率:1:30.33)
 - 3.委託軍備局生產製造中心執行「彈藥庫除濕機年度維護及濾網」案計需3,500千元。
 - 4 · 委託軍備局生產製造中心執行「彈藥庫消防安全監測系統維護服務」案計需14,850千元。
 - 5.委託軍備局生產製造中心執行「服裝配件」案計需15,000千元。
 - 6 · 委託軍備局生產製造中心執行「CB-99數位迷彩帆布皮鞋」案計需80,000千元。
 - 7 · 委託軍備局生產製造中心執行「AS-102式運動鞋」案計需70,000千元。
 - 8.委託軍備局生產製造中心執行「數位迷彩防護背心」案計需60,000千元。
 - 9.委託軍備局生產製造中心執行「數位迷彩防護背心外套」案計需30,000千元。
 - 10.委託軍備局生產製造中心執行「短筒皮鞋」案計需80,000千元。
 - 11 · 辦理本軍列管基隆市等16縣市油料庫及彈藥庫睦鄰所需對國內團體之捐助,計需252,000千元,分述如下:
 - (1)對基隆市計需14,000千元。
 - (2)對新北市計需6,000千元。
 - (3)對桃園縣計需32,000千元。
 - (4)對新竹縣計需8,000千元。
 - (5)對新竹市計需2,000千元。
 - (6)對臺中市計需18,000千元。
 - (7)對南投縣計需6,000千元。
 - (8)對嘉義縣計需6,000千元。
 - (9)對嘉義市計需4,000千元。
 - (10)對臺南市計需15,000千元。
 - (11)對高雄市計需40,000千元。
 - (12)對花蓮縣計需11,000千元。
 - (13)對臺東縣計需4,000千元。
 - (14)對澎湖縣計需24,000千元。
 - (15)對金門縣計需26,000千元。
 - (16)對連江縣計需36,000千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一、計畫內容

(一)一般武器及戰備支援裝備購製:

- 1.國軍化學偵檢裝備整備:
 - (1)計畫必要性:本軍化學兵偵消部隊平時協助政府執行化學災害救援任務,本裝備可進行偵測及工業環境監控, 有效辨識與鑑定災害現場化學危害物質種類、濃度及危害特性,以利支援部隊採取正確行動。
 - (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月27日國備計評字第1000019005號令核定,另奉國防部102年11月5日國備計評字第1020016039號令修訂(由陸軍司令部統籌建案,全案計需604,323千元,執行期程102-104年度),計畫籌購「多功能氣體偵測器」30具、「化學毒氣警報器」177具,本軍計需175,873千元,納入102-104年度編列,分年預算編列如下:
 - <1> 102年度:計畫籌購「多功能氣體偵測器」30具,預算7,232千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備 購製」編列6,710千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列522千元。
 - <2>103年度:計畫籌購「化學毒氣警報器」85具,預算81,021千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列80,750千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列271千元。
 - <3>104年度:計畫籌購「化學毒氣警報器」92具,預算87,620千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列87,400千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列220千元。
 - (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年1月17日國陸化整字第1030000100號令核定,計畫籌購「化學毒氣警報器」92具,計需87,620千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列87,400千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列220千元。

2.輕型狙擊槍:

- (1)計畫必要性:輕型狙擊槍系統(含狙擊手基本裝備)屬高度、手工調校之高精準度武器,有利遂行山地、城鎮 偵搜與狙擊任務,可結合地形隱匿其行動,提高任務達成率與個人存活率。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年12月27日國備計評字第1000019007號令核定(由陸軍司令部統籌建案,全案計需416,749千元,執行期程102-104年),計畫籌購「輕型狙擊槍(含TS95畫間狙擊鏡)」 146套,本軍計需192,692千元,納入102-104年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>102年度:計畫籌購「輕型狙擊槍(含TS95畫間狙擊鏡)」(含附件)60套狙擊裝備,預算86,034千元,由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。
 - <2>103年度:計畫籌購「輕型狙擊槍(含TS95畫間狙擊鏡)」(含附件)46套狙擊裝備,預算57,040千元,由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。
 - <3>104年度:計畫籌購「輕型狙擊槍(含TS95畫間狙擊鏡)」(含附件)40套狙擊裝備,預算49,618千元,由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年2月10日國陸戰整字第1030000434號令核定,計畫籌購「輕型狙擊槍(含TS95畫間狙擊鏡)」(含附件)40套狙擊裝備,計需49,618千元,由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。

3 · 新型通用直升機:

- (1)計畫必要性:現役UH-1H使用逾30年,酬載能力銳減,導航精度不高、無預警及反制系統,夜視能力不足,無 法遂行夜間支援任務及國土防衛作戰嚴峻之戰場環境,且面臨原廠停產,未來零附件籌補困難,不易維持妥善
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部96年8月22日昌旭字第0960016232號令核定,另奉國防部99年10月 13日國備計評字第0990015316號令修訂,以軍購方式向美政府籌購UH-60M通用直升機60架(含建立訓練能量、 整體後勤支援、教學設施與美方支援服務、各式備份料件及國內相關配合款),計需84,737,867千元,納入 97-109年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>97年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算6,674,010千元;其中「150104一般武器及戰備支援 裝備購製」編列6,670,293千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列3,717千元(因未獲美方同意供售, 辦理報繳6,628,425千元,於後續年度修訂計畫編列)。
 - <2>98年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算8,091,419千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列8,084,743千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列6,676千元。(因未獲美方同意供售,辦理報繳4,639,375千元,於後續年度修訂計畫編列)。
 - <3>99年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算1,088,722千元;其中「150104一般武器及戰備支援 裝備購製」編列1,083,610千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列5,112千元。
 - <4>100年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算7,412,405千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,408,470千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列3,935千元。
 - <5>101年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算9,311,353千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,243,113千元,「國軍營舍及設施改建基金」編列65,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列3,240千元。
 - <6>102年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算7,050,123千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,036,106千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列14,017千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

- <7>103年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算7,057,313千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,014,833千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列42,480千元。
- <8>104年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算7,989,864千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,939,292千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50,572千元。
- <9>105年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算8,563,297千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列8,461,517千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列101,780千元。
- <10>106年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算7,874,115千元;其中「150104一般武器及戰備 支援裝備購製」編列7,782,536千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列91,579千元。
- <1 1 > 107年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算6,981,015千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,889,486千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列91,529千元。
- <1 2> 108年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算6,524,767千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,483,288千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列41,479千元。
- <13>109年度:辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,預算11,387,264千元;其中「150104一般武器及戰備 支援裝備購製」編列11,372,477千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列14,787千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年7月4日國陸計獲字1030001947號令核定,辦理武器、任務裝備及後勤支援等作業,計需7,989,864千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列7,939,292千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50,572千元。

4 · 戰甲砲車延壽:

- (1)計畫必要性:為因應「新戰甲車獲得前」兩岸情勢發展,採延壽方式確保現有各式戰、甲、砲車應有之妥善率 ,俾使本軍仍具可恃戰力與敵抗衡。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部90年1月5日(90)軸輯字第0003號令核定,另奉國防部91年6月26日(91)修倡字第1945號令修訂;總工作計畫奉國防部90年4月30日(90)軸輯字第2300號令核定,另奉國防部102年5月16日國備計評字第1020006811號令修訂,全案期程規劃14年(含第一年籌料),分兩個階段實施,計需8,495,805千元,納入91-104年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>91年度:計畫先期籌購翻修用料及基地、聯保廠機具維護整建,預算654,084千元;其中「150117一般武器 裝備整備購製」編列648,284千元,「150110採購作業費」編列800千元,「150111外購軍品運雜費」編列 5,000千元。
 - <2> 92年度:計畫翻修各式戰甲砲車計137輛,預算649,861千元;其中「150117一般武器裝備整備購製」編列 639,217千元,「150110採購作業費」編列1,025千元,「150111外購軍品運雜費」編列9,619千元。
 - <3>93年度:計畫翻修各式戰甲砲車計130輛,預算605,958千元;其中「150117一般武器裝備整備購製」編列594,372千元,「150110採購作業費」編列1,201千元,「150111外購軍品運雜費」編列10,385千元。
 - <4>94年度:計畫翻修各式戰甲砲車計134輛,預算374,543千元;其中「150117一般武器裝備整備購製」編列369,900千元,「150110採購作業費」編列518千元,「150111外購軍品運雜費」編列4,125千元。
 - <5>95年度:計畫翻修各式戰甲砲車計124輛,預算240,000千元;其中「150117一般武器裝備整備購製」編列237,336千元,「150110採購作業費」編列230千元,「150111外購軍品運雜費」編列2,434千元。
 - <6>96年度:計畫翻修各式戰甲砲車計126輛,預算1,202,560千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,192,183千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列10,377千元。
 - <7>97年度:計畫翻修各式戰甲砲車計120輛,預算799,528千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列788,941千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列10,587千元。
 - <8>98年度:計畫翻修各式戰甲砲車計124輛,預算321,134千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列317,500千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列3,634千元。
 - < 9 > 99年度:計畫翻修各式戰甲砲車計127輛,預算374,365千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列363,792千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列10,573千元。
 - <10>100年度:計畫翻修各式戰甲砲車計123輛,預算218,000千元,由「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列。
 - <1 1 > 101年度:計畫翻修各式戰甲砲車計122輛,預算506,280千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列495,900千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列10,380千元。
 - <1 2> 102年度:計畫翻修各式戰甲砲車計125輛,預算729,135千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列721,327千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列7,808千元。
 - <13>103年度:計畫翻修各式戰甲砲車計125輛,預算1,000,268千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備 購製」編列992,444千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列7,824千元。
 - <1 4> 104年度:計畫翻修各式戰甲砲車計122輛,預算820,089千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列808,721千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列11,368千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年7月28日國陸後整字第1030002466號令核定,辦理翻修各式戰甲砲車計122輛,計需820,089千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列808,721千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列11,368千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

5 · 生物偵檢車:

- (1)計畫必要性:現行陸軍化學兵偵消部隊無法滿足生物戰劑攻擊實施預警、有限辨識、取樣與回報之戰備需求; 故設置生物偵檢車以強化生物預警之不足,並能增加生物病原之偵測,提高化學兵部隊生物病原偵測及預警能力,即時提供部隊指揮官下達決心之參考,確保部隊人員安全,俾利防衛作戰任務遂行。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019436號令核定,計畫籌購「生物債檢車」13輛,計需976,000千元,納入104-105年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>104年度:計畫籌購「生物偵檢車」2輛,預算150,300千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列150,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。
 - <2>105年度:計畫籌購「生物偵檢車」11輛,預算825,700千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列825,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列700千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年1月29日國陸化整字第1030000152號令核定,計畫籌購「生物偵檢車」2輛(含人員訓練及技術文件所需費用),計需150,300千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列150,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

6 · 重型消毒裝備整備

- (1)計畫必要性:舊式重型消毒器,使用時間已逾20年,民國93年委中科院實施消除器(不含載具)性能提升,現已使用10年,除裝備老舊、無法調泡沫式消除劑,對消除所需無苛性、無腐蝕、環境相容與系統整合等亦無法滿足,籌補新式高效能重型消毒器,配賦化學兵部隊,確有必要。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019433號令核定(由陸軍司令部 統籌建案,全案計需806,200千元,執行期程104-106年度),計畫籌購本軍「重型消毒器(含載具)」58具, 本軍計需668,200千元,納入104-106年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>104年度:計畫籌購「重型消毒器(含載具)」20具,預算230,400千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列230,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。
 - <2>105年度:計畫籌購「重型消毒器(含載具)」24具,預算276,400千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列276,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。
 - <3>106年度:計畫籌購「重型消毒器(含載具)」14具,預算161,400千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列161,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年1月29日國陸化整字第1030000151號令核定,計畫籌購「重型消毒器(含載具)」20具,計需230,400千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列230,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列400千元。

7 · 新型攻擊直升機

- (1)計畫必要性:陸航部隊為本軍遂行「地面防衛」之主戰兵力,直升機為強化本軍灘岸決勝、著陸場殲滅之最佳利器,計畫籌購「新型攻擊直升機」30架,藉其快速機動、超越障礙與強大打擊之全天候作戰能力,有利防衛作戰任務達成。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部96年5月23日昌旭字第0960009626號令核定,另奉國防部103年3月12日國備計評字第1030003501號令修訂,以軍購方式向美政府籌購新型攻擊直升機30架(含整體後勤支援、美方支援服務與教學設施、建立訓練能量、各式備份料件及國內相關配合款),計需63,512,445千元,納入97-106年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>97年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等, 預算7,430,188千元;其中「450111武器裝備整備購製」編列7,425,755千元,「150110採購及外購軍品作業 費」編列4,433千元。
 - <2>98年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等, 預算7,389,445千元;其中「450111武器裝備整備購製」編列7,384,017千元,「150110採購及外購軍品作業 費」編列5,428千元。
 - <3>99年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等, 預算14,043,963千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列14,036,362千元,「150110採購及 外購軍品作業費」編列7,601千元。
 - <4>100年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等, 預算6,273,581千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列6,266,002千元,「150110採購及外 購軍品作業費」編列7,579千元。
 - <5>101年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等,預算11,632,463千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列11,151,078千元,「國軍營舍及設施改建基金」編列471,587千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列9,798千元。
 - <6>102年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等,預算9,833,934千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列9,268,267千元,「國軍營舍及設施改建基金」編列380,673千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列184,994千元。
 - <7> 103年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程,並委請中科

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

院研製裝備等,預算1,912,575千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列1,720,125千元,「 150110採購及外購軍品作業費」編列192,450千元。

- <8>104年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等,預算35,000千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,541千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列9,459千元。
- <9>105年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等,預算2,211,629千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,202,381千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列9,248千元。
- <10>106年度:計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等,預算2,749,667千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,592,882千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列156,785千元。
- (3)本年度預算編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年6月30日國陸計獲字第1030001871號令核定,計畫辦理武器系統、任務裝備、後勤支援品項採購、接裝人員訓練及後勤設施工程,並委請中科院研製裝備等,計需35,000千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列25,541千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列9,459千元。

8 · 生物偵檢裝備整備:

- (1)計畫必要性:本生物偵檢裝備係以提升國軍重要指揮所生物戰劑預警能力,確保人員於生物戰劑攻擊威脅環境 作戰時之安全,提供指揮官生物戰劑污染情資,以利人員採取各項防護及災害管制措施,降低威脅與確保部隊 戰力;除戰時可提供生物戰劑攻擊早期預警能力外,平時亦可運用於疫病防治與官兵健康風險監測,俾利確保 國軍戰力與官兵健康。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月30日國備計評字第0990019668號令核定(由陸軍司令部統籌建案,全案計需470,440千元,執行期程101-107年度),計畫籌購「生物偵檢器」69具,本軍計需216,910千元,納入101-107年度編列,分年預算編列如下:
 - <1> 101年度:計畫籌購「生物偵檢器」14具,預算43,910千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列43,820千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列90千元。
 - <2>102年度:計畫辦理生物偵檢裝備整備作業,預算150千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
 - <3>103年度:計畫辦理生物偵檢裝備整備作業,預算150千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
 - <4>104年度:計畫辦理生物偵檢裝備整備作業,預算150千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
 - <5>105年度:計畫籌購「生物偵檢器」29具,預算90,920千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列90,770千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。
 - <6>106年度:計畫籌購「生物偵檢器」20具,預算62,750千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列62,600千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列150千元。
 - <7> 107年度:計畫籌購「生物偵檢器」6具,預算18,880千元;其中「150104—般武器及戰備支援裝備購製」編列18,780千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列100千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年2月7日國陸化整字第1030000181號令核定,計畫辦理生物偵檢裝備整備作業,計需150千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。

9 · 重要指揮所防護裝備整備:

- (1)計畫必要性:因應敵情威脅與可能作戰場景,若遭敵化生放武器攻擊,指揮所設施將不受污染威脅且人員可於無污染狀況下作業,並保持指揮所正常運作,維持作戰能力,提供重要指揮所化生放防護效能。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部99年12月31日國備計評字第0990019784號令核定(由陸軍司令部統籌建案,全案計需691,215千元,執行期程101-107年度),計畫構建重要指揮所核生化裝備及設施,本軍計需286,739千元,納入101-107年度編列,分年預算編列如下:
 - <1> 101年度:計畫構建重要指揮所防護裝備整備作業,預算100千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
 - <2> 102年度:計畫構建重要指揮所防護裝備整備作業,預算100千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
 - <3>103年度:計畫構建重要指揮所防護裝備整備作業,預算100千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
 - <4>104年度:計畫構建重要指揮所防護裝備整備作業,預算150千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
 - <5>105年度:計畫構建重要指揮所防護裝備整備作業,預算48,080千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列47,830千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列250千元。
 - <6>106年度:計畫構建重要指揮所防護裝備整備作業,預算144,209千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列143,909千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。
 - <7>107年度:計畫構建重要指揮所防護裝備整備作業,預算94,000千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列93,700千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列300千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年1月17日國陸化整字第1030000101號令核定,計畫辦理重要指揮所防護裝備整備作業,計需150千元,由「150110採購及外購軍品作業費」編列。
- 10.國軍通用化學防護效期軍品整備:
 - (1)計畫必要性:籌購個人至連級防護及偵檢裝備,以確保人員生命安全,提升連級偵檢能力。
 - (2)依據:全案工作計畫奉司令部101年7月27日國陸化整字第1010001367號令核定,另奉司令部103年4月17日國陸 化整字第1030000578號令修訂(由陸軍司令部統籌建案,全案計需33,757千元,執行期程103-106年度),計 畫籌購「個人防護包」27,000包、「化學戰劑偵檢包」951包及「飲水檢驗盒」951盒,本軍計需14,452千元, 納入103-106年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>103年度:計畫籌購「個人防護包」5,000包、「化學戰劑偵檢包」200包及「飲水檢驗盒」200盒,預算 2,918千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列2,877千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。
 - <2>104年度:計畫籌購「個人防護包」7,000包、「化學戰劑偵檢包」250包及「飲水檢驗盒」250盒,預算 3,775千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,738千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列37千元。
 - <3>105年度:計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」250包及「飲水檢驗盒」250盒,預算 3,874千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,833千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。
 - <4>106年度:計畫籌購「個人防護包」7,500包、「化學戰劑偵檢包」251包及「飲水檢驗盒」251盒,預算 3,885千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,844千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列41千元。
 - (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年4月17日國陸化整字第1030000578號令核定,計畫籌購「個人防護包」7,000包、「化學戰劑偵檢包」250包及「飲水檢驗盒」250盒,計需3,775千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列3,738千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列37千元。
- 11. 裝步戰鬥車:
 - (1)計畫必要性:裝步戰鬥車藉配備機砲塔或榴彈機槍塔之火力,配合其裝甲防護力,於敵砲火下戰鬥,摧破登陸 敵之作戰編組,藉高度機動力,擔任部隊偵蒐、警戒及增援地區防禦之任務。
 - (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部94年11月10日(94)昌旭字第12621號令核定,另奉國防部102年9月6日國備計評字第1020012942號令修訂(由陸軍司令部統籌建案,全案計需58,184,726千元,執行期程95-110年度),籌補「30公厘機砲裝步戰鬥車」、「40公厘榴彈機槍裝步戰鬥車」及「40公厘榴彈機槍指揮車」,共計638輛,本軍計需56,938,526千元,納入95-110年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>95年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算1,007,496千元;其中「450111武器裝備整備購製」編列1,006,496千元,「150110採購作業費」編列1,000千元。(辦理報繳4,150千元)。
 - <2>96年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算1,942,302千元;其中「450111武器裝備整備購製」編列1,940,302千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。(辦理報繳754,530千元)。
 - <3>97年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算3,701,966千元;其中「450111武器裝備整備購製」編列3,699,976千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,990千元。(辦理報繳1,233,333千元)。
 - <4>98年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算80,000千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列77,000千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列3,000千元。
 - <5>99年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算139,871千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列 137,871千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。(辦理報繳26千元)。
 - <6>100年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算857,976千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列 855,976千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。(辦理報繳39,328千元)。
 - <7> 101年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算1,834,926千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列 1,832,926千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。
 - < 8 > 102年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算5,840,940千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列 5,838,940千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列2,000千元。
 - < 9 > 103年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算4,944,000千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列 4,942,090千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,910千元。
 - <10>104年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算4,987,992千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,986,432千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。
 - <1 1 > 105年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算4,988,032千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,986,432千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,600千元。
 - <1 2> 106年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算5,675,495千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,673,795千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,700千元。
 - <1 3> 107年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算5,742,224千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

- <1 4> 108年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算5,742,224千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。
- <15>109年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算5,742,224千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,664千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。
- <16>110年度:計畫產製裝步戰鬥車,預算5,742,225千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列5,740,665千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部102年11月4日國陸計獲字第1020002865號令核定,計畫產製裝步戰鬥車,計需4,987,992千元;其中「150104一般武器及戰備支援裝備購製」編列4,986,432千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,560千元。
- (二)政戰裝備:國軍心率變異(HRV)分析儀組及檢測分析資訊平台系統
 - 1 · 計畫必要性: 為增進國軍官兵心緒壓力評估效果, 積極促進官兵自我心理強度和心理健康管理, 採購心率變異(HRV) 分析儀組並建置心理健康檢測分析資訊平台系統, 供各級部隊使用, 以擴大各項心理協助效益, 進而強化 與維護部隊心理健康素質。
 - 2 · 依據:全案工作計畫奉國防部102年11月28日國政綜合字第1020015493號令核定(由政治作戰局統籌建案,全案計需29,500千元,執行期程104年度),籌購專業型心率變異分析儀組7套及名片型心率變異紀錄儀122組,本軍計需11,520千元,納入104年度編列,由「150105政戰裝備」項下編列。
 - 3 · 本年度編列概況說明: 本年度分年工作計畫奉司令部102年12月18日國陸政綜字第1020006237號令核定,計畫籌購專業型心率變異分析儀組7套及名片型心率變異紀錄儀122組,計需11,520千元,由「150105政戰裝備」編列。
- (三)採購及外購軍品作業費:國軍化學偵檢裝備整備、新型通用直升機、戰甲砲車延壽、生物偵檢車、重型消毒裝備整備、新型攻擊直升機、生物偵檢裝備整備、重要指揮所防護裝備整備、國軍通用化學防護效期軍品整備、裝步戰鬥車、TH-67直升機全功能飛行訓練模擬器視效場景性能提升、新式戰砲甲車車內通話系統、野戰數據資傳系統、車載式野戰防空相列雷達量產、維星專案、國軍民用型車輛籌補、國軍衛生部隊衛勤裝備整備、102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備(施)等案之採購及外購軍品作業費。
- (四)訓練模擬儀器:TH-67直升機全功能飛行訓練模擬器視效場景性能提升
 - 1 · 計畫必要性:提供本軍新進飛行員之飛行操作訓練,以及一般直升機部隊飛行員熟訓;飛行員藉由模擬機之飛行訓練,得以克服空域之限制及減少人員傷亡與裝備損耗,同時提高訓練之成效。
 - 2 · 依據:全案工作計畫奉司令部102年9月6日國陸授教字第1020003379號令核定,計畫籌購視效影像產生器2套(含系統安裝、測試、教育訓練及技術服務等),計需18,000千元,納入104年度編列,由「150115 訓練模擬儀器」編列17,910千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列90千元。
 - 3 · 本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部102年12月31日國陸授教字第1020005128號令核定,計畫籌購視效影像產生器2套(含系統安裝、測試、教育訓練及技術服務等),計需18,000千元;其中「150115 訓練模擬儀器」編列17,910千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列90千元。

(五)一般通電裝備:

- 1 · 新式戰砲甲車車內通話系統:
 - (1)計畫必要性:本軍現有車內通話系統AN/VIC-1及通信頭盔使用已逾40年,因裝備性能衰退,故障率高,保修料件獲得困難等因素,亟需籌換新式裝備,以強化機甲部隊指管通情能力。
 - (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部96年4月20日捷援字第0960001036號令核定,另奉國防部102年10月 15日國通資源字第1020003257號令修訂,計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統1,630套,計需570,921千元,納 入97-104年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>97年度:計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統先期準備,預算35,716千元;其中「150116一般通電裝備」編列35,551千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列165千元。
 - <2>99年度:計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統127套,預算67,050千元;其中「150116一般通電裝備」編列66,896千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列154千元。
 - <3>100年度:計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統381套,預算94,827千元;其中「150116一般通電裝備」編列94,522千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列305千元。
 - <4>101年度:計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統368套,預算145,358千元;其中「150116一般通電裝備」編列144,890千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列468千元。
 - <5>102年度:計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統239套,預算71,967千元;其中「150116一般通電裝備」編列71,704千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列263千元。
 - <6>103年度:計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統391套,預算115,600千元;其中「150116一般通電裝備」編列115,182千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列418千元。
 - <7> 104年度:計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統124套,預算40,403千元;其中「150116—般通電裝備」編列40,268千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列135千元。
 - (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部102年12月3日國陸通規字第1020002968號令核定,計畫籌補新式戰砲甲車車內通話系統124套,計需40,403千元;其中「150116一般通電裝備」編列40,268千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列135千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

2.野戰數據資傳系統:

- (1)計畫必要性:本軍旅級至營級間主用之通信平台FM-200及CTM-218多波道機使用已逾25年,裝備老舊屆壽、保密強度不足,亟需籌換新式裝備,以強化通資電整體運用效能。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部101年12月28日國備計評字第1010020504號令核定,計畫籌購「野 戰數據資傳系統」165套,計需957,580千元,納入103-105年度編列,分年預算編列如下:
 - <1> 103年度:計畫籌購「野戰數據資傳系統」12套,預算67,030千元;其中「150116一般通電裝備」編列 66,692千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列338千元。
 - <2> 104年度:計畫籌購「野戰數據資傳系統」92套,預算541,614千元;其中「150116一般通電裝備」編列540,788千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列826千元。
 - <3>105年度:計畫籌購「野戰數據資傳系統」61套,預算348,936千元;其中「150116一般通電裝備」編列 348,300千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列636千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部102年12月29日國陸通規字第1020003259號令核定,計畫 籌購「野戰數據資傳系統」92套,計需541,614千元;其中「150116一般通電裝備」編列540,788千元,「 150110採購及外購軍品作業費」編列826千元。

3 · 車載式野戰防空相列雷達量產:

- (1)計畫必要性:本軍現有復仇者防空飛彈系統雖可遂行作戰任務,惟發現目標後反應時間過短,影響目標攔截效益,為有效發揮該型武器效能,亟需可靠與符合經濟效益原則之車載式野戰防空相列雷達系統,以提升野戰防空能力,爭取反應時間,降低敵空中威脅,以確保部隊戰力之完整。
- (2)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年4月21日國備計評字第1000005412號令核定,另奉國防部101年12月10日國備計評字第1010019072號令修訂,計畫委中科院生產14套野戰防空相列雷達系統、1套訓練模擬器、補保能量籌建與車庫工程等,計需6,165,405千元,納入101-105年度編列,分年預算編列如下:
 - <1>101年度:計畫委託中科院執行各項採購規劃、籌料準備及生產線建立等經費,預算47,000千元,由「450114通信電子裝備及戰管設施」編列。
 - <2> 102年度:計畫委託中科院持續執行籌料、裝備組裝及品質測試等經費,預算608,218千元,由「450114通信電子裝備及戰管設施」編列。
 - <3>103年度:計畫委託中科院辦理4套野戰防空相列雷達系統量產等經費,預算1,369,361千元;其中「450114 通信電子裝備及戰管設施」編列1,367,661千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,700千元。
 - <4>104年度:計畫委託中科院辦理6套野戰防空相列雷達系統量產等經費,預算2,034,594千元;其中「150116 一般通電裝備」編列2,033,094千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,500千元。
 - <5>105年度:計畫委託中科院辦理4套野戰防空相列雷達系統量產等經費,預算2,106,232千元;其中「150116 一般通電裝備」編列2,104,832千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,400千元。
- (3)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部102年11月20日國陸計案字第1020003026號令核定,計畫 委託中科院辦理6套野戰防空相列雷達系統量產等經費,計需2,034,594千元;其中「150116一般通電裝備」編列2,033,094千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列1,500千元。

(六)一般武器先期選擇與採購準備:

1.計畫必要性:根據本軍建軍構想、戰術運用及作戰需求,以現有軍事裝備為基礎,改善或提升裝備效能,另與美方軍事合作交流,俾有效支援未來武器採購,維持裝備與節約預算。

2 · 依據:

- (1)執行年度「陸威政策指導組會議暨陸美會議」及「美國陸軍年會暨軍備展」等2案。
- (2)辦理本軍武器先期選擇作業,蒐集國內外最新武器裝備資料,研析國際武器裝備發展之趨勢,以為本軍未來兵力籌建之參考。
- (3)辦理本軍對美高層政策訪問暨交流等專案涉外事務與「五年兵力整建計畫」內相關武器裝備籌建先期規劃作業等工作。
- 3 · 本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部102年11月14日國陸計建字第1020002963號令核定,計畫執行本軍各項武器先期選擇與採購作業,計需7,351千元,由「150120一般武器先期選擇與採購準備」編列。

二、預期成果

(一)一般武器及戰備支援裝備購製:

- 1 · 國軍化學偵檢裝備整備:藉由顯示幕與聲光示警效果,有利於偵檢小組快速判讀具立即威脅之軍事化毒、作業環境氧氣含量及可燃性氣體監測;另配合本軍近年籌購之攜帶式氣相層析質譜儀,據以組建精確鑑定、快速、靈敏之檢測效能,以提升對化學類毒劑偵測能量、確保作業人員安全及後續搶救、醫療、除污及復原等任務遂行。
- 2 · 輕型狙擊槍: 輕型狙擊槍屬狙擊手基本裝備,其可便於狙擊手攜行、配掛各式裝備,可減輕重量及避免金屬扣具發出聲響;特戰部隊列輕型狙擊槍為狙擊手基本裝備,以利其執行各項特種作戰任務,並可有效提升其戰場存活
- 3 · 新型通用直升機: UH-60M直升機作戰半徑為本軍現役UH-1H之2.4倍、油彈等物資運載為2.3倍、載運兵力為2倍, 能提升航空旅油彈整補、空中突擊及應變制變能力,可有效支援地區重大災害(難)防救及戰場搜救任務。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

- 4·戰甲砲車延壽:
 - (1)在新戰甲車未獲前,延壽建案可使屆壽期車輛至少再使用10年,俾利本軍仍保有可恃戰力。
 - (2)翻修建案總額度與購置新車比較僅占其28%,符合部頒「翻修不超過新品1/2成本政策」。
 - (3)翻修配合封存延壽除可提升妥善率,以維持戰力外,且能有效降低裝備操作維護成本。
 - (4)檢討部分獲得不易或技術性品項,如引擎、變速箱等委商維修,可逐步激發民間優良廠商投入發展軍需工業之 意願。
- 5 · 生物偵檢車:裝備獲得後,可第一時間預警警示並實施初步偵檢與取樣作業,提供生物戰劑攻擊早期預警能力, 以利各部隊人員採取適當防護措施;平時亦可運用於初步環境偵測及取樣,並提供軍醫單位參考,俾利確保國軍 戰力與因應非傳統安全威脅。
- 6 · 重型消毒裝備整備:裝備獲得後,藉體積小、操作易、功能強、機動性高及節省人力等優點,可大輻提升化學兵 部隊消除作業能力,藉裝備自動化、整體性及模組化,可行快速開設人員、裝備、沐浴及供水等各項作業設施, 達到「快速、簡便、效率」目標,符合開設即作業之要求,縮短消除作業時間。
- 7.新型攻擊直升機:
 - (1)於「灘岸決勝」作戰中,可有效摧毀敵軍氣墊船、地效飛行器、直升機、舟艇、戰甲車與各種重要武器系統及 設施等多重目標之打擊任務。
 - (2)大幅提升本軍航空特戰指揮部隊打擊戰力。
 - (3)可彌補航空旅打擊兵力之不足,俾利戰時支援作戰區遂行作戰任務。
- 8.生物偵檢裝備整備:籌購「生物偵檢器」,主要在「爭取預警時間」以利及時應變整備,減少官兵傷亡為目的,並可強化我國軍重要指揮所生物預警機制與防制作為,俾利提升國軍對生物戰防禦能力,以確保戰力之完整。
- 9 · 重要指揮所防護裝備整備:提供指揮所安全無污染之作業空間,另於外島地區指揮所增設空調及防潮功能,使重要指揮所不致因化生放汙染危害而中斷指揮與管制,有效遂行防衛作戰任務。
- 10.國軍通用化學防護效期軍品整備:
 - (1)籌購個人防護包,可針對個人遭受糜爛性毒劑實施初步之消除作業,爭取人員後送治療時間及減低人員耗損。
 - (2)籌購化學戰劑偵檢包,偵檢出空氣中超過危險濃度之化學戰劑,以提升連級偵檢能力。
 - (3)籌購飲水檢驗盒,藉由定性分析檢驗飲水是否染有化學戰劑之值檢作用,以提升連級值檢能力,確保飲水無安全之虜。
- 11·裝步戰鬥車:本案籌補之「裝步戰鬥車」,可逐年滿足本軍兵力結構調整後,達高機動力、強大打擊力與優異 防護力之裝備需求。
- (二)政戰裝備:國軍心率變異(HRV)分析儀組及檢測分析資訊平台系統
 - 1 · 協助部隊快速辨識個人作戰能量和戰鬥恢復力,以維護部隊發揮戰力,並長期建立作戰人力心理健康資料庫。
 - 2 · 協助部隊客觀辨識個人救援能量和心理復原力,以維護部隊最高救援效益和最低傷害影響,並長期建立救援人力心理健康資料庫。
 - 3 · 協助部隊正確辨識個人訓練能量和身心抗壓力,以提升部隊最佳訓練效果和降低壓力風險因子影響,並長期建立 特殊戰力人員心理健康資料庫。
 - 4 · 協助部隊有效辨識個人適應力和可能的自殺高風險群,以強化部隊發展穩定人力和改善危安因子影響。
 - 5 · 協助軍中人員積極重視自我心理健康和照護管理,以提高國軍人力心理健康素質和促進優質健康的部隊環境。
- (三)採購及外購軍品作業費:執行國軍化學偵檢裝備整備、新型通用直升機、戰甲砲車延壽、生物偵檢車、重型消毒裝備整備、新型攻擊直升機、生物偵檢裝備整備、重要指揮所防護裝備整備、國軍通用化學防護效期軍品整備、裝步戰鬥車、TH-67直升機全功能飛行訓練模擬器視效場景性能提升、新式戰砲甲車車內通話系統、野戰數據資傳系統、車載式野戰防空相列雷達量產、維星專案、國軍民用型車輛籌補、國軍衛生部隊衛勤裝備整備、102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備(施)等案之採購及外購軍品作業費,俾如期、如質、如量獲得各式裝備設備,順利達成採購任務。
- (四)訓練模擬儀器:TH-67直升機全功能飛行訓練模擬器視效場景性能提升
 - 1 · 提供本軍新進飛行員之飛行操作訓練,以及一般直升機部隊飛行員熟訓;飛行員藉由模擬機之飛行訓練,得以克服空域之限制及減少人員傷亡與裝備損耗,同時提高訓練之成效。
 - 2 · 滿足跨作戰區增援作戰基礎訓練需求。
 - 3 · 運用模擬器從事訓練,能減少裝備不當損耗,延長裝備使用壽限。藉由模擬機可依據任務之需求,模擬各種戰場 真實狀況,提供模擬訓練,以減少油料、彈藥,大幅降低訓練成本。
 - 4・提升效益:
 - (1)增加全島飛行圖資,更新後的圖資範圍,可因應跨作戰區增援作戰基礎訓練需求。
- (2)影像產生器軟、硬體更新為最佳、最新版本,兼具整合相容性及長期通用發展套件,以利後續維護工作執行。 (五)一般通電裝備:
 - 1.新式戰砲甲車車內通話系統:
 - (1)採模組化設計,並具有自測功能,故障單體可迅速更換。
 - (2)具有無線電機整合、人性化操作、系統穩壓保護、主動式背景雜音消除及惡劣環境適應等功能,以提升本軍戰 砲甲車指管通情能力。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

- 2.野戰數據資傳系統:
 - (1)本系統具備乙太網路標準介面,可延伸國軍網路平台,提供旅營間數位通信、影像、語音及數據資傳能力、機動性強、開設迅速、跳頻通信等功能,俾提升整體通資運用效率與彈性。
 - (2)依國防部汰除老舊保密器政策指導,使用符合國安局認證之乙太網路保密器,可確保通資安全。
- 3 · 車載式野戰防空相列雷達量產: 本案裝備獲得後,不僅增加復仇者系統反應時間,提升接戰能力(接戰距離、接 戰機會、命中率),使系統效能發揮極致,並可結合上層指管系統及防情顯示器,達到靈活指揮管制、鏈路資料 傳輸之效果,執行野戰防空任務。
- (六)一般武器先期選擇與採購準備:
 - 1 · 執行作業需蒐整先進國家國防、軍火、商情、科技新知等資訊,並赴現地會勘、查訪、協調、觀摩、研討、會議等活動,最後實施分析評估並完成報告,透過系統分析之決策建議,使有限國防資源,經由合理分配與運用,以發揮最大效益,滿足建軍備戰需求,達到政策節約目的。
 - 2 · 完成本軍「五年兵力整建計畫」武器裝備籌建先期規劃與分析評估建議,俾利各項裝備建案作業順遂。

三、分支計畫概況

二、刀又計重燃ル			
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
150104 一般武器及戰備支援裝備購製	14,280,742	計畫處	辦理一般武器及戰備支援裝備購製所需人事
0100 人事費	532		費532千元、業務費14,237,570千元、設備
0131 加班值班費	532		及投資42,640千元,計需14,280,742千元。
0200 業務費	14,237,570		一、辦理「國軍化學偵檢裝備整備」所需業
0219 其他業務租金	60		務費,計需87,400千元。
0250 按日按件計資酬金	5,000		辦理「化學毒氣警報器」92具所需軍事
0266 軍事裝備及設施	14,120,647		裝備及設施,計需87,400千元。
0271 物品	6,389		二、辦理「輕型狙擊槍」所需業務費,計需
0279 一般事務費	3,010		49,618千元。
0281 軍事裝備設施養護費	96,014		辦理籌購「輕型狙擊槍」所需軍事裝備
0291 國內旅費	1,450		及設施,計需49,618千元。
0294 運費	5,000		三、辦理「新型通用直升機」所需業務費,
0300 設備及投資	42,640		計需7,939,292千元。
0304 機械設備費	42,140		(一)辦理後勤設施工程執行期間,所需其
0319 雜項設備費	500		他業務租金,計需60千元。
			(二)辦理翻譯技術書刊所需按日按件計資
			酬金,計需2,500千元。
			(三)辦理軍購各項裝備價款、中科院研製
			敵我識別器MODE-T、通信保密器、威
			脅模擬器及整後支援所需價款及本軍
			駐美、駐廠與赴美接裝訓練人員生活
			、差旅、保險及辦公等所需軍事裝備
			及設施,計需7,935,942千元。
			(四)辦理後勤設施工程執行期間各項作業
			所需物品,計需180千元。
			(五)辦理印刷技術、保修等書刊及手冊費
			用、後勤設施工程會議所需一般事務
			費,計需10千元。
			(六)辦理後勤設施工程執行期間,現地會
			勘、工程督導、會議等作業所需國內
			旅費,計需600千元。

單位:新臺幣千元

經資門併計 中華民國 104 年度 工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備 預算金額 17,009,120 千元 四、辦理「戰甲砲車延壽」所需人事費532 千元、業務費765,549千元、設備及投 資42,640千元,計需808,721千元。 (一)執行本案作業期間所需加班值班費, 計需532千元。 (二)執行本案翻修各式戰甲砲車(含載具) 之車裝主件所需用料籌補經費(含 軍購、外商購、內購、交、委製所需 經費)、汰換OVM隨車工具、總成、 次總成更換件籌補等所需軍事裝備及 設施,計需657,476千元。 (三)辦理測試用油料及戰甲砲車主件、零 附件庫儲設施及超編戰甲車及零附件 庫儲設施等所需物品,計需6,209千 元。 (四)執行委商維修、養護各式機儀具及總 成件、砲控檢修等所需軍事裝備設施 養護費,計需96,014千元。 (五)兵整中心、飛勤廠及各聯保廠技術人 員至各聯兵旅鑑定修護所需國內旅費 ,計需850千元。 (六)辦理納修裝備後送、撥發所需運費, 計需5,000千元。 (七)辦理翻修所需機具及檢驗儀具所需機 械設備費,計需42,140千元。 (八)辦理戰甲砲車主件及零附件庫儲設施 等所需雜項設備費,計需500千元。 五、辦理「生物偵檢車」所需業務費,計需 150,000千元。 辦理採購生物偵檢車2輛所需軍事裝備 及設施,計需150,000千元。 六、辦理「重型消毒裝備整備」所需業務費 ,計需230,000千元。 辦理採購重型消毒器20具所需軍事裝備 及設施,計需230,000千元。 七、辦理「新型攻擊直升機」所需業務費, 計需25,541千元。 (一)辦理技術書刊翻譯所需按日按件計資 酬金,計需2,500千元。 (二)辦理軍購各項裝備價款、委製款、本 軍駐美人員生活、差旅、保險及辦公 等所需軍事裝備及設施,計需20,041

	十 章 八 國 I	04 平及	
工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備			預算金額 17,009,120千元
			千元。
			(三)辦理技術、保修等書刊及手冊印刷所
			需一般事務費,計需3,000千元。
			八、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備
			」所需業務費,計需3,738千元。
			等購「個人防護包」、「化學戰劑偵檢
			包」及「飲水檢驗盒」所需軍事裝備及
			設施,計需3,738千元。
			九、辦理「裝步戰鬥車」所需業務費,計需
			4,986,432千元。
			委託軍備局生產製造中心執行本案產製
			相關作業所需軍事裝備及設施,計需
			4,986,432千元。
150105 政戰裝備	11,520	政治作戰室	辦理政戰裝備所需設備及投資,計需11,520
0300 設備及投資	11,520		千元。
0319 雜項設備費	11,520		辦理「國軍心率變異(HRV)分析儀組及檢
			測分析資訊平台系統」所需設備及投資,計
			需11,520千元。
			辦理專業型心率變異分析儀組7套及名片型
			心率變異紀錄儀122組所需雜項設備費,計
			杰11,520千元。
150110 採購及外購軍品作業費	77,447	計畫處	辦理採購及外購軍品作業費所需人事費413
0100 人事費	413		千元、業務費76,344千元、設備及投資690
0131 加班值班費	413		千元,計需77,447千元。
0200 業務費	76,344		一、辦理「國軍化學偵檢裝備整備」採購及
0203 通訊費	636		外購軍品作業所需業務費120千元、設
0215 資訊服務費	10		備及投資100千元,計需220千元。
0231 保險費	4,044		(一)辦理採購作業、公告招標等所需物品
0271 物品	3,162		,計需50千元。
0279 一般事務費	1,271		(二)辦理採購作業各項資料印刷所需一般
0283 車輛及辦公器具養護費	50		事務費,計需30千元。
0284 設施及機械設備養護費	50		(三)辦理採購作業所需國內旅費,計需40
			千元。
0291 國內旅費	3,981		
0293 國外旅費	2,570		(四)辦理本案作業購置事務機具所需雜項
0294 運費	60,570		設備費,計需100千元。
0300 設備及投資	690		二、辦理「新型通用直升機」採購及外購軍
0319 雜項設備費	690		品作業所需人事費225千元、業務費
			49,947千元、設備及投資400千元,計
			需50,572千元。
			(一)辦理專案執行期間,作業人員所需加
			班值班費,計需225千元。
			(二)辦理專案執行期間,協調相關單位及
	, I		

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一般裝備 工作計畫編號及名稱 150100 預算金額 17,009,120 千元 查詢相關資料等所需通訊費,計需44 千元。 (三)辦理專案執行期間,外購軍品運輸所 需保險費,計需2,500千元。 (四)辦理專案執行期間,辦公所需物品, 計需350千元。 (五)辦理專案執行期間,召開相關會議等 所需一般事務費,計需303千元。 (六)辦理專案執行期間,履約督導、專案 協調、會議所需國內旅費,計需800 千元。 (七)辦理「新型通用直升機專案管理會議 」所需國外旅費,計需1,269千元。 (八)辦理專案執行期間,外購軍品運輸所 需運費,計需44,681千元。 (九)辦理專案執行期間,專案辦公室所需 雜項設備費,計需400千元。 三、辦理「戰甲砲車延壽」採購及外購軍品 作業所需業務費,計需11,368千元。 (一)辦理採購作業所需郵資、電話及電傳 費等所需通訊費,計需120千元。 (二)辦理採購軍品運輸、轉接作業過程所 需保險費,計需144千元。 (三)辦理計畫、審監、採購作業等所需物 品,計需600千元。 (四)辦理與本案有關一般公務及專案費用 、環境布置、印刷及雜支等所需一般 事務費,計需100千元。 (五)辦理執行本案所需運費,計需10,404 千元。 四、辦理「生物偵檢車」採購及外購軍品作 業所需業務費,計需300千元。 (一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡 、協商及商情蒐集所需通訊費,計需 60千元。 (二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、 公開閱覽、招標訂約等所需物品,計 需60千元。 (三)辦理採購作業、履驗驗收所需一般事 務費,計需80千元。 (四)辦理採購作業所需國內旅費,計需 100千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一般裝備 工作計畫編號及名稱 150100 預算金額 17,009,120 千元 五、辦理「重型消毒裝備整備」採購及外購 軍品作業所需業務費,計需400千元。 (一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡 、協商及商情蒐集所需通訊費,計需 60千元。 (二)辦理採購作業商情蒐整、採購計畫、 公開閱覽、招標訂約等所需物品,計 需80千元。 (三)辦理採購作業、履驗驗收所需一般事 務費,計需100千元。 (四)辦理採購、履約督導、驗收所需國內 旅費,計需160千元。 六、辦理「新型攻擊直升機」採購及外購軍 品作業所需人事費58千元、業務費 9,401千元,計需9,459千元。 (一)辦理專案執行期間,作業人員所需加 班值班費,計需58千元。 (二)辦理專案執行期間,協調相關單位及 查詢相關資料等所需通訊費,計需50 千元。 (三)辦理專案執行期間,資訊操作、維修 等所需資訊服務費,計需10千元。 (四)辦理專案執行期間,外購軍品運輸所 需保險費,計需1,400千元。 (五)辦理專案執行期間所需物品,計需 375千元。 (六)辦理專案執行期間,召開相關會議所 需一般事務費,計需200千元。 (七)辦理專案執行期間,執行履約督導、 專案協調、會議等所需國內旅費,計 需580千元。 (八)辦理「新型攻擊直升機專案管理會議 」所需國外旅費,計需1,301千元。 (九)辦理專案執行期間,外購軍品運輸所 需運費,計需5,485千元。 七、辦理「生物偵檢裝備整備」採購及外購 軍品作業所需業務費110千元、設備及 投資40千元,計需150千元。 (一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡 、協商及商情蒐集所需通訊費,計需 20千元。 (二)辦理採購作業、公告招標等所需物品

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元 一般裝備 工作計畫編號及名稱 150100 預算金額 17,009,120 千元 ,計需30千元。 (三)辦理採購作業各項資料印刷等所需一 般事務費,計需20千元。 (四)辦理採購作業所需國內旅費,計需40 千元。 (五)辦理本案作業期間購置事務機具所需 雜項設備費,計需40千元。 八、辦理「重要指揮所防護裝備整備」採購 及外購軍品作業所需業務費,計需150 千元。 (一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡 、協商及商情蒐集所需通訊費,計需 60千元。 (二)辦理採購作業、公告招標等所需物品 ,計需10千元。 (三)辦理採購作業所需一般事務費,計需 10千元。 (四)辦理採購作業所需國內旅費,計需70 千元。 力、辦理「國軍通用化學防護效期軍品整備 _採購及外購軍品作業所需業務費,計 需37千元。 (一)辦理採購作業與廠商及相關單位連絡 、協商及商情蒐集所需通訊費,計需 5千元。 (二)辦理採購作業、公告招標等所需物品 ,計需5千元。 (三)辦理採購作業所需一般事務費,計需 1千元。 (四)辦理採購作業所需國內旅費,計需26 千元。 一0、辦理「裝步戰鬥車」採購及外購軍品 作業所需人事費110千元、業務費1,450 千元,計需1,560千元。 (一)辦理本案執行期間所需加班值班費, 計需110千元。 (二)辦理本案執行期間所需通訊費,計需 100千元。 (三)辦理專案作業等所需物品,計需520 千元。 (四)辦理本案計畫及執行期間各項專案、 協調及履約會議所需一般事務費,計

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一般裝備 工作計畫編號及名稱 150100 預算金額 17,009,120 千元 需100千元。 (五)辦理本案計畫及執行期間機電設備所 需設施及機械設備養護費,計需50千 元。 (六)辦理專案協調、會議、督導、會勘、 測試及驗收作業所需國內旅費,計需 680千元。 一、辦理「TH-67直升機全功能飛行訓練 模擬器視效場景性能提升」採購及外購 軍品作業所需業務費,計需90千元。 (一)辦理採購業務文具紙張、辦公用品及 印製、郵電、電腦及周邊設備可拆卸 分別處理之耗材等所需物品,計需65 千元。 (二)辦理採購業務履約督導、裝備測試、 開會、驗收等所需國內旅費,計需25 千元。 一二、辦理「新式戰砲甲車車內通話系統」 採購及外購軍品作業所需業務費,計需 135千元。 (一)辦理本案換裝作業相關聯繫等所需通 訊費,計需4千元。 (二)辦理本案換裝作業相關文具紙張、電 腦及周邊設備可拆卸分別處理之耗材 等所需物品,計需46千元。 (三)辦理本案換裝作業所需一般事務費, 計需32千元。 (四)辦理本案換裝作業履約督導、會議及 測試等所需國內旅費,計需53千元。 一三、辦理「野戰數據資傳系統」採購及外 購軍品作業所需業務費676千元、設備 及投資150千元,計需826千元。 (一)辦理本案換裝作業所需物品,計需 232千元。 (二)辦理本案換裝作業所需一般事務費, 計需140千元。 (三)辦理本案作業所需車輛及辦公器具養 護費,計需50千元。 (四)辦理本案換裝作業整合測試、陣地勘 查、業務協調、履約督導、會議及測 試等所需國內旅費,計需254千元。 (五)辦理本案作業所需雜項設備費,計需

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元 一般裝備 工作計畫編號及名稱 150100 預算金額 17,009,120 千元 150千元。 一四、辦理「車載式野戰防空相列雷達量產 上採購及外購軍品作業所需人事費20千 元,業務費1,480千元,計需1,500千元 (一)辦理專案業務各項規劃、執行作業所 需加班值班費,計需20千元。 (二)辦理專案業務各項規劃、執行作業協 調連絡所需通訊費,計需30千元。 (三)辦理專案業務各項規劃、執行作業所 需物品,計需300千元。 (四)辦理專案業務各項規劃、執行作業相 關會議及雜支所需一般事務費,計需 150千元。 (五)辦理專案業務各項規劃、執行作業相 關督導、會議、測試及履約等所需國 内旅費,計需1,000千元。 一五、辦理「維星專案」採購及外購軍品作 業所需業務費,計需370千元。 (一)辦理採購計畫商情蒐集、審查、履約 督導、監驗、驗收結案及各項資料整 理等所需物品,計需290千元。 (二)辦理陣地勘查、站臺安裝、履約督導 、監審、驗收等所需國內旅費,計需 80千元。 一六、辦理「國軍民用型車輛籌補」採購及 外購軍品作業所需業務費,計需62千元 (一)辦理採購作業驗收、接裝等所需物品 ,計需9千元。 (二)辦理採購作業、會議所需講習、清潔 、環境布置及雜支等所需一般事務費 ,計需5千元。 (三)辦理本案履約督導、驗收及人員訓練 督導所需國內旅費,計需48千元。 一七、辦理「國軍衛生部隊衛勤裝備整備」 採購及外購軍品作業所需業務費,計需 50千元。 (一)辦理裝備訪商、招標訂約及業務協調 作業所需通訊費,計需5千元。 (二)辦理裝備訪商、招標訂約、業務協調 所需物品,計需30千元。

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備 150115 訓練模擬儀器			預算金額 17,009,120 千元 (三)辦理裝備訪商、履約驗收、業務協調所需國內旅費,計需15千元。 一八、辦理「102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備(施)」採購及外購軍品作業所需業務費,計需198千元。 (一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費,計需78千元。 (二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉 厘及文具紙張等所需物品,計需110千元。 (三)辦理充實基礎教育設備更新採購商情
150115 训练特许及学见			所需國內旅費,計需15千元。 一八、辦理「102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備(施)」採購及外購軍品作業所需業務費,計需198千元。 (一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費,計需78千元。 (二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉
150115 训练特许及学品			一八、辦理「102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備(施)」採購及外購軍品作業所需業務費,計需198千元。 (一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費,計需78千元。 (二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉
150115 訓/泰科比及学品			基礎教育設備(施)」採購及外購軍品作業所需業務費,計需198千元。 (一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費,計需78千元。 (二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉
150115 訓/泰梓铁/美忠			作業所需業務費,計需198千元。 (一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費,計需78千元。 (二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉
150115 訓/泰梓华/美忠			作業所需業務費,計需198千元。 (一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需通訊費,計需78千元。 (二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉
150115 訓/泰梓铁/美忠			(一)辦理充實基礎教育設備更新採購所需 通訊費,計需78千元。(二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉 匣及文具紙張等所需物品,計需110 千元。
150115 訓/泰梓珠/美忠			通訊費,計需78千元。 (二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉 匣及文具紙張等所需物品,計需110 千元。
150115 訓/泰梓珠/美忠			(二)辦理充實基礎教育設備更新採購碳粉
150115 訓(泰樹珠)(美忠			匣及文具紙張等所需物品,計需110 千元。
150115 訓/泰梓珠/美忠			千元。
150115 訓/泰樹塚/美忠			
150115 訓婦樹塚美思			(二)加生儿貝坐吸权月政用又附1水牌问用
150115 訓練模擬佯哭			訪價、開會、督導等所需國內旅費,
150115 訓練模擬佯哭			計需10千元。
	17,910		辦理訓練模擬儀器所需業務費,計需17,910
		 教华即	新华训练快搬战6的而来伤复产计而17,910 千元。
.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	17,910		T.L.。 辦理「TH-67直升機全功能飛行訓練模擬器
0266 軍事裝備及設施	17,910		
			視效場景性能提升」所需業務費,計需
			17,910千元。
			辦理TH-67直升機全功能飛行訓練模擬器視
			效場景性能提升所需軍事裝備及設施,計需
		N= 17 . E	17,910千元。
	2,614,150	通資處	辦理一般通電裝備所需業務費,計需
	2,614,150		2,614,150千元。
0266 軍事裝備及設施	2,614,150		一、辦理「新式戰砲甲車車內通話系統」所
			需業務費,計需40,268千元。
			籌購新式戰砲甲車車內通話系統(含
			操作手冊、技術書刊、備份料件、教育
			訓練等)所需軍事裝備及設施,計需
			40,268千元。
			二、辦理「野戰數據資傳系統」所需業務費
			,計需540,788千元。
			籌購野戰數據資傳系統(含系統計畫、
			車廂改裝、測試評估、整體後勤等),
			所需軍事裝備及設施,計需540,788千
			元。
			三、辦理「車載式野戰防空相列雷達量產」
			所需業務費,計需2,033,094千元。
			辦理專案業務執行各項採購規劃、籌料
			準備、裝備組裝、品質測試及設施新建
			等所需軍事裝備及設施,計需
			2,033,094千元。
150120 一般武器先期選擇與採購準備	7,351	計畫處	辦理一般武器先期選擇與採購準備所需人事

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備	十 年 八 凶 1	.01 1/2	預算金額	17,009,120 千元	
0100 人事費	300	費		6,751千元、設備及投資	
0131 加班值班費	300		00千元,計需7,35		
0200 業務費	6,751	1	一、辦理武器建案投資作業、涉外事務及		
0203 通訊費	258		購作業先期規劃所需加班值班費 , 計		
0219 其他業務租金	180		300千元。		
0250 按日按件計資酬金	30		、辦理武器建案技	设置作業、涉外事務及採	
0261 國際組織會費	200		購作業先期規畫	別所需通訊費,計需258	
0271 物品	915		千元。		
0279 一般事務費	1,000		、辦理本軍陸威、	· 陸美等專案軍事交流及	
0291 國內旅費	504		涉外事務,外營	愛觀察作業用車輛租賃所	
0293 國外旅費	3,664		需其他業務租金	会,計需180千元。	
0300 設備及投資	300	四	1、辦理軍事投資建	建 案講習所需按日按件計	
0319 雜項設備費	300		資酬金,計需3	0千元。	
		$ $ \pm	1、辦理本軍各項武	式器建案及對美涉外事務	
			交流等工作所需	 蔣國際組織會費,計需	
			200千元。		
		六	、辦理武器建案的	设資作業、涉外事務及採	
			購作業先期規畫	制、系統分析作業等所需	
			物品,計需915	千元。	
		t	二、辦理武器建案的	设資作業、涉外事務及採	
			購作業先期規劃	削等所需一般事務費,計	
			需1,000千元。		
		八	、辦理武器建案搭	设資作業、涉外事務及採	
			購作業先期規劃	削所需國內旅費,計需	
			504千元。		
			1、辦理「陸威政第		
			」、「美國陸軍	宣年會暨軍備展」等案所	
			需國外旅費,計	十需3,664千元。	
			-0、辦理各項武器	器建案作業相關事務機具	
			更新及購置等所	听需雜項設備費,計需	
			300千元。	_	

四、其他

- (一)一般武器及戰備支援裝備購製:
 - 1 · 「輕型狙擊槍」:委託軍備局生產製造中心辦理「輕型狙擊槍(含TS95晝間狙擊鏡)」產製,計需49,618千元。
 - 2 · 「新型通用直升機」:
 - (1)本案軍購款計需外匯美金228,295,862元,合計新臺幣6,924,213千元。(匯率:1:30.33)
 - (2)辦理「新型通用直升機駐美連絡官、生產管制官」案計需外匯美金131,091元,合計新臺幣3,976千元。(匯率:1:30.33)
 - (3)辦理「新型通用直升機接裝訓練」案計需外匯美金88,164元,合計新臺幣2,674千元。(匯率:1:30.33)
 - (4)本案工程97-106年執行,工程管理費依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規範於10,953千元額度內提列,以前年度已編列7,722千元,104年度工程管理費編列850千元。
 - 3 · 「戰甲砲車延壽」:
 - (1)辦理軍購翻修用料計需外匯美金8,193,097元,合計新臺幣248,497千元。(匯率:1:30.33)
 - (2)委託軍備局生產製造中心執行「50機槍套筒等109項」案計需14,051千元。
 - (3)委託軍備局生產製造中心執行「排放塞等57項」案計需925千元。
 - (4)委託軍備局生產製造中心執行「退彈器等136項」案計需432千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 150100 一般裝備

預算金額

17,009,120 千元

- (5)委託軍備局生產製造中心執行「分劃板分隔圈等34項」案計需116千元。
- (6)委託軍備局生產製造中心執行「機匣組準星罩等72項」案計需122千元。
- (7)委託軍備局生產製造中心執行「引擎等44項」案計需278千元。
- (8)委託軍備局生產製造中心執行「週視鏡箱總成等92項」案計需21千元。
- 4 · 「新型攻擊直升機」:
 - (1) 本案軍購款計需外匯美金581.873元,合計新臺幣17.648千元。(匯率:1:30.33)
 - (2)辦理「新型攻擊直升機駐美連絡官」案計需外匯美金56,578元,合計新臺幣1,716千元。(匯率:1:30.33)
- 5 · 「國軍通用化學防護效期軍品整備」:委託軍備局生產製造中心辦理「個人防護包」、「化學戰劑偵檢包」及「 飲水檢驗盒」產製,計需3,738千元
- 6 · 「裝步戰鬥車」:委託軍備局生產製造中心產製「裝步戰鬥車」,計需4,986,432千元。

(二)採購及外購軍品作業費:

- 1 · 辦理「新型通用直升機專案管理會議」案計需外匯美金12,529元,合計新臺幣380千元。(匯率:1:30.33)
- 2 · 辦理「新型攻擊直升機專案管理會議」案計需外匯美金14,507元,合計新臺幣440千元。(匯率:1:30.33)
- (三)一般武器先期選擇與採購準備:
 - 1 · 辦理「陸威政策指導組會議暨陸美會議」案計需外匯美金27,399元,合計新臺幣831千元。(匯率:1:30.33)
 - 2 · 辦理「美國陸軍年會暨軍備展」案計需外匯美金7,517元,合計新臺幣228千元。(匯率:1:30.33)
 - 3 · 參加「美國陸軍年會會員會費」案計需外匯美金6,589元,合計新臺幣200千元。(匯率:1:30.33)

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 180100 一般科學研究 預算金額 3,000千元

一、計畫內容

(一)計畫必要性:根據本軍建軍構想、戰術運用及作戰需求,以現有軍事裝備為基礎,自行研究發展及製造,以改善或 提升裝備效能,俾利有效支援作戰,維持裝備妥善與節約預算。

(二)依據:

- 1.辦理各類軍品推介簡報、武器戰術性能展示、測試作業、戰備急需裝備研製及小型軍品研發成果展示。
- 2 · 支援本部各處(室)、兵監、學校、軍團、指揮部及基地廠庫,執行「CM33-40公厘榴彈機槍裝步戰鬥車快拆充 氣模組」、「步槍擋殼罩研發案」、「T85測距儀」、「火砲校正輔助架」、「方向板」、「砲兵M2方向盤專用 雷射測距儀」、「檞樹飛彈系統電動靶標驅動追瞄器」、「人力高低機液壓系統輔助套件」、「特種扳手-關門 簧調節器專用」、「多功能工兵車附屬工具操控桿控制器」、「高識度救援彈」、「37系列車裝天線桿節強化器 」、「化學警報器無線傳輸示警器」、「0機主旋翼葉片懸空固定座研製」、「EPU延伸測試器」、「U、T型機雷 達高度表測試器研發」、「A型機警告面板測試器」、「VIGV測試器性能提升」、「復仇者飛彈系統射手監視器 」、「鷹式系統脈波搜索雷達空壓機壓力開關檢測裝置」、「復仇者前視紅外線電源供應測試器」、「陸軍一般 兵攜行急救包研改」等22項小型軍品研發案。
- (三)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部102年12月30日國陸計建字第1020003455號令核定,計畫執行本軍各項武器裝備研發作業,計需3,000千元,由「180101軍品研發」編列。

二、預期成果

- (一)針對本軍現役裝備缺失,由各兵監、學校及基地廠庫以少量預算檢討研改,以利增進現役裝備性能及使用壽限。
- (二)支援本部各處(室)、兵監、學校、軍團、指揮部及基地廠庫,辦理軍品研發相關作業,並對本部所屬各研發單位實施測評及成果展示,以考核作業成效及激勵研發工作士氣。

三、分支計畫概況

分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說明
180101 軍品研發	3,000	計畫處	辦理軍品研發所需人事費60千元、業務費
0100 人事費	60		2,940千元,計需3,000千元。
0131 加班值班費	60		一、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、
0200 業務費	2,940		綜合作業及成效評比等所需加班值班費
0203 通訊費	21		,計需60千元。
0266 軍事裝備及設施	1,831		二、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、
0271 物品	479		綜合作業及成效評比作業協調等所需通
0279 一般事務費	396		訊費,計需21千元。
0291 國內旅費	213		三、執行本軍年度22項研發案等所需軍事裝
			備及設施,計需1,831千元。
			四、購買小型軍品研發、軍品展示、測試、
			綜合作業及成效評比所需之文具、紙張
			、墨水匣及相關耗材等所需物品,計需
			479千元。
			五、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、
			綜合作業及成效評比之簡報、參訪報告
			、提報資料、圖表等印製、裝訂費、場
			地布置及年度研發成效評鑑等所需一般
			事務費,計需396千元。
			六、辦理小型軍品研發、軍品展示、測試、
			綜合成效評比作業、相關會議及對各研
			發單位實施督導檢查等所需國內旅費,
			計需213千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 190100 軍事人員 預算金額 5,900,606千元

一、計畫內容

辦理薪餉、各項加給、主副食與口糧、各類人員保險及作業等軍事人員工作。

二、預期成果

(一)薪餉:

按月提撥聘雇人員工資墊償基金及退休準備金,以維聘雇人員權益,安定生活鼓舞士氣。

(二)各項加給:

- 1 · 按官兵特種專長、任務, 依規定核實發放資訊軍官、戰航管官兵等一般勤務各項加給, 以提高官士兵工作情緒, 激勵士氣, 增強部隊戰力。
- 2 · 確保本軍服行空中勤務、空勤儲備及熟習飛行等空勤官兵、兩棲值搜部隊等海勤官兵、飛彈修護、特種勤務隊等 特業勤務官兵體能,強化激勵因子,藉以增進專業技術,提高工作效能,增強部隊戰力。

(三)主副食口糧:

1 · 主食:

- (1)維持國軍官兵主食供應,確保戰力,達成任務。
- (2)加強主食屯儲,以充實戰力。
- (3)滿足義務役官兵與軍事學校員生經補及國軍官兵之專案補助。

2 · 副食:

- (1)維持國軍官兵副食供應,確保戰力,達成任務。
- (2)加強副食屯儲管理作業,以充實戰力。
- (3)滿足義務役官兵與軍事學校員生經補作業及國軍官兵之專案補助。
- 3 · 主副食作業:順利籌補國軍官兵各項主副食品,以滿足國軍官兵之需求。
- (四)各類人員保險及作業:辦理編制內各類人員保險及作業,確保生活獲得保障,激勵士氣並安定眷屬生活。

三、分支計畫概況

分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說明
190101 薪餉	26,971	人軍處	辦理薪餉所需人事費,計需26,971千元。
0100 人事費	26,971		辦理聘雇人員工資墊償基金及勞工退休準備
0143 退休離職儲金	26,971		金所需退休離職儲金,計需26,971千元。
190107 各項加給	532,478	人軍處	辦理各項加給所需人事費,計需532,478千
0100 人事費	532,478		元。
0103 法定編制人員待遇	527,978		一、辦理各類人員勤務性加給,所需法定編
0111 獎金	4,500		制人員待遇,計需527,978千元。
			(一)資訊軍官勤務加給,計需7,094千元
			0
			(二)飛彈修護官兵勤務加給,計需22,820
			千元。
			(三)戰航管官兵勤務加給,計需1,691千
			元。
			(四)空勤勤務加給,計需392,166千元。
			(五)海勤勤務加給,計需46,884千元。
			(六)特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給
			,計需57,323千元。
			二、特種勤務年資獎金所需獎金,計需
			4,500千元。
190108 主副食與口糧	5,271,221	陸勤部	辦理主副食與□糧所需人事費,計需
0100 人事費	5,238,876		5,238,876千元、業務費32,345千元,計需
0121 其他給與	5,238,876		5,271,221千元。
0200 業務費	32,345		一、辦理主副食作業與口糧所需其他給與,
0201 教育訓練費	200		計需5,238,876千元。
	I I	l .	I

經資門併計	中華民國 104 4	年度
工作計畫編號及名稱 190100 軍事人員		預 算 金 額 5,900,606 千元
0203 通訊費	468	(一)主食計需459,370千元。
0250 按日按件計資酬金	5,928	1 · 辦理國軍義務役官兵及軍事學校學
0271 物品	2,038	生按日給定量所需白米籌補
0279 一般事務費	9,080	8,312,920公斤,計需355,051千元
0291 國內旅費	912	。(代金、實物可互為調整運用)
0294 運費	13,719	2 · 辦理國軍義務役官兵及軍事學校學
		生按日給定量所需麵粉2,607,975
		公斤,全數改撥麵粉代金,按月隨
		薪發放國軍各伙食單位,計需
		104,319千元。
		(二)副食籌補及代金發放,計需
		4,779,506千元。
		1·副食代金計需3,571,639千元。
		(1)副食費-國軍義務役官兵及軍事
		學校學生按月給定額,按月隨薪
		餉發放國軍各伙食單位自行採購
		副食品,以供膳食之用,計需
		240,673千元;官兵、傷患人員
		年節加菜金計需29,819千元;以
		上計需270,492千元。
		(2)副食實物補助費-本島國軍官兵
		及軍事學校學生按月給定額
		1,320元,計需3,136,241千元;
		金、馬、東地區官兵副食補助費
		每月加發830元,計需135,974千
		元;金馬地區及烏坵等外島之離
		島官兵地區副食補助費每月加發
		1,010元,計需10,775千元,澎
		湖地區官兵地區副食補助費每月
		240元,計需17,571千元,南沙
		地區官兵地區副食補助費每月
		1,810元,計需586千元;以上計
		需3,301,147千元。
		2 · 軍事訓練人員主副食費- 4個月軍
		事訓練人員計需343,440千元,2個
		月暑訓軍事訓練人員計需62,964千
		元;以上計需406,404千元。
		3.副食實物採購計需528,425千元。
		(1)燃料費-國軍人員炊爨及沐浴使
		用燃料單位按給與定量發給實物
		及代金,計需388,648千元。
		(2)食油-國軍義務役官兵及軍事學

經資門併計		中華民國 10	04 年度		•	單位:新臺幣千元
工作計畫編號及名稱 190100	軍事人員			預算:	金額	5,900,606 千元
				;	校學生按	安日給定量補給所需食油
				9	996,102	公斤,計需42,374千元
					(代金、	實物可互為調整運用)
					0	
				(3)	食鹽-同	軍義務役官兵及軍事學
				, ,		安日給定量補給所需食鹽
						公斤,計需3,803千元,
					•	計
					採購。	
						軍義務役官兵及軍事學
						日給定量補給黃豆 3日給定量補給黃豆
						公斤,計需21,190千元
						
					行採購。	
				, ,		軍外、離島、山寒地訓
						3甲、乙種補助區分,專
						对類、魚類、蔬菜及水果
				İ	罐頭,計	十需65,200千元。
				(6)	淡水包-	-海軍艦艇單位救生用淡
					水包,計	十需890千元。
				(7)	紅薑糖-	-供國軍外島地區(金門
					、馬祖、	東引、烏坵、澎湖等)
]	駐坑道、	碉堡官兵春、夏季使用
					,以防寒	兵祛濕,計需1,420千元
					0	
				(8)	港口熱食	(一供應本、外島輪調、
					差假及補	前充官兵在高雄及基隆上
					下船時熱	食乙餐,計需4,900千
					元。	
				4・辦	理野戰口	1糧、加熱式餐盒等籌補
				,	計需33,	652千元。
				(1)	採購野單	8口糧以因應口糧需求與
				!	戰備屯信	皆,計需20,444千元。
				(2)	採購戰億	前加熱餐盒以因應加熱餐
					盒需求與	具戰備屯儲,計需9,632
					千元。	
				(3)	海軍艦艇	E救生口糧、空軍救生、
						登·計需3,576千元。
						持性官兵及傷患副食實物
						· 儒239,386千元。
			-			战區(地支部)食勤訓練
			-			医國內相關訓練機構研習
			ļ	기기미	ルタゴ	. 四门门口朔时际外从1号时日

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

	1 平尺國 1	101 12			- 中瓜:刚重巾176
工作計畫編號及名稱 190100 軍事人員			3	預算金額	5,900,606 千元
				等所需教育訓絲	柬費,計需200千元。
			三、	辦理主副食品	籌補作業等所需通訊費,
			ì	計需468千元。	
			四、	辦理糧秣補給	、 庫儲、 食勤訓練及帳籍
			:	管理作業講習等	等所需按日按件計資酬金
				,計需5,928千	元。
			五、	購製一類55加商	侖油桶、軍米檢驗器材 (
			;	米刺、水份檢馴	臉儀器、磅秤等) 、糧秣
			J	庫儲用品、食勤	勧器具、食勤訓練服及教
				學光碟與報章雜	雜誌、主動運補及糧秣作
			;	業等所需物品	,計需2,038千元。
			六、	辦理食勤講習え	示範等雜支、糧秣類軍品
			,	研改及委託研究	究案執行、食勤人員訓練
			3	費、白米及各式	式糧秣軍品檢驗、糧秣作
				業用表單、一類	領油桶安全標籤印製及糧
			,	秣庫儲設施用品	品等所需一般事務費,計
				需9,080千元。	
			七、	辦理主副食籌裕	浦作業等所需國內旅費,
				計需912千元。	
					主動運補、委商運補及調
				撥運輸等所需逐	運費,計需13,719千元。
190110 各類人員保險及作業	69,936	人軍處	辦理	各類人員保險及	及作業所需人事費69,628
0100 人事費	69,628				元,計需69,936千元。
0151 保險	69,628	ł			勞保及文職教師公、健保
0200 業務費	308		;	補助所需保險	,計需69,628千元。
0279 一般事務費	308			辦理文職教師例	建康檢查補助所需一般事
			į	務費,計需308	千元。

四、其他

(一)各項加給:

- 1 · 國軍資訊軍官勤務加給:奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準,於98年1月1日起 實施。
 - (1)月給與標準:
 - <1>校官:3,500元。
 - <2>尉官:2,700元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>校官:42,000元。
 - <2>尉官:32,400元。
- 2 · 國軍飛彈修護官兵勤務加給:奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準,於98年1月1日起實施。
 - (1)月給與標準:
 - <1>甲種軍官、志願役士官:6,200元。
 - <2>乙種軍官、志願役士官:2,300元。
 - <3>乙種志願役士兵:2,000元。
 - <4>乙種義務役士官:1,600元。
 - <5>乙種義務役士兵:1,100元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>甲種軍官、志願役士官:74,400元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 190100 軍事人員 預算金額 5,900,606千元

- <2>乙種軍官、志願役士官:27,600元。
- <3>乙種志願役士兵:24,000元。
- <4>乙種義務役士官:19,200元。
- <5>乙種義務役士兵:13,200元。
- 3 · 國軍戰航管官兵勤務加給:奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準,於98年1月1日 起實施。
 - (1)月給與標準:
 - <1>熟練校官:3,200元。
 - <2>熟練尉官、士官長:2,700元。
 - <3>熟練士官:2,100元。
 - <4>熟練士兵:1,100元。
 - <5>合格校官:2,700元。
 - <6>合格尉官、士官長:2,100元。
 - <7>合格士官:1,600元。
 - <8>合格士兵:600元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>熟練校官:38,400元。
 - <2>熟練尉官、士官長:32,400元。
 - <3>熟練士官:25,200元。
 - <4>熟練士兵:13,200元。
 - <5>合格校官:32,400元。
 - <6>合格尉官、士官長:25,200元。
 - <7>合格士官:19,200元。
 - <8>合格士兵:7,200元。
- 4 · 國軍空勤勤務加給:奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準,於98年1月1日起實施
 - (1)月給與標準:
 - <1>甲種一號一般機種上校(含30%加成增支):58,630元。
 - <2>甲種一號一般機種中校(含60%加成增支):69,120元。
 - <3>甲種一號一般機種少校(含30%加成增支):53,170元。
 - <4>甲種一號一般機種上尉(含15%加成增支):45.080元。
 - <5>甲種一號將官、上校:45,100元。
 - <6>甲種一號中校:43,200元。
 - <7>甲種一號少校:40,900元。
 - <8>甲種一號上尉:39,200元。
 - <9>甲種一號中、少尉:36,900元。
 - <1 0>甲種三號軍士官A級:22,100元。
 - <1 1>甲種三號軍士官B級:17,700元。
 - <1 2>乙種軍官、志願役士官:4,500元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>甲種一號一般機種上校(含30%加成增支):703,560元。
 - <2>甲種一號一般機種中校(含60%加成增支):829,440元。
 - <3>甲種一號一般機種少校(含30%加成增支):638,040元。
 - <4>甲種一號一般機種上尉(含15%加成增支):540,960元。
 - <5>甲種一號將官、上校:541,200元。
 - <6>甲種一號中校:518,400元。
 - <7>甲種一號少校:490,800元。
 - <8>甲種一號上尉:470,400元。
 - <9>甲種一號中、少尉:442,800元。
 - <10>甲種三號軍士官A級:265,200元。
 - <1 1>甲種三號軍士官B級:212,400元。
 - <1 2>乙種軍官、志願役士官:54,000元。
- 5 · 國軍海勤勤務加給:奉行政院102年7月29日院授人給字第1020033097號函核定給與標準,於102年8月1日起實施
 - (1)月給與標準:
 - <1>第三號軍官、士官長、志願役士官:12,000元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 190100 軍事人員

預算金額

5,900,606 千元

- <2>第三號志願士兵A級:10,000元。
- <3>第三號義務役士官兵A級:7,000元。
- <4>第三號志願士兵B級:4,000元。
- <5>第三號義務役士官兵B級:3,000元。
- (2)年給與標準:
 - <1>第三號軍官、士官長、志願役士官:144,000元。
 - <2>第三號志願士兵A級:120,000元。
 - <3>第三號義務役士官兵A級:84,000元。
 - <4>第三號志願士兵B級:48,000元。
 - <5>第三號義務役士官兵B級:36,000元。
- 6 ·國軍特種勤務隊及特種勤務中隊勤務加給:奉行政院97年12月10日院授人給字第09700650515號函核定給與標準,於98年1月1日起實施。
 - (1)月給與標準:
 - <1>合格納編官士兵:29,500元。
 - <2>受訓留用官士兵:3,000元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>合格納編官士兵:354,000元。
 - <2>受訓留用官士兵:36,000元。
- 7 · 國軍特種勤務隊及特種勤務中隊年資獎金:奉行政院97年5月7日院授人給字第0970010104號函核定給與標準,於97年6月1日起實施。

以國軍特種勤務隊或特種勤務中隊經訓練合格,占國軍各種特種勤務隊或特種勤務中隊編制職缺、取具所占職缺軍職專長,並實際在特種勤務隊或特種勤務中隊服行勤務,合格納編之官士兵,服務於特種勤務隊或特種勤務中隊年資累積滿五年後,自第六年起每人每年均加發現階本俸兩個月;未滿一年者,按當年實際月數比率計發;不足一個月者,以一個月計算。

- (二)主副食與□糧:
 - 1 · 高山電台官兵副食實物補助:奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理,於97年12月1日起實施。
 - (1)月給與標準:
 - <1> 4,000呎以上:250元。
 - <2> 2,000以上至4,000呎:120元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>4,000呎以上:3,000元。
 - <2>2,000以上至4,000呎:1,440元。
 - 2 · 特種勤務隊副食實物補助:奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理,於97年12月1日起實施。
 - (1)月給與標準:1,860元。
 - (2)年給與標準:22,320元。
 - 3 · 駐東南沙島官兵副食實物補助:奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費 支給要點」辦理,於97年12月1日起實施。
 - (1)月給與標準:
 - <1>東沙官兵:600元。
 - <2>南沙官兵:800元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>東沙官兵:7,200元。
 - <2>南沙官兵:9,600元。
 - 4 · 海勤官兵副食實物補助 · 奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理,於97年12月1日起實施。
 - (1)月給與標準:
 - <1>第一號:2,000元。
 - <2>第二號:1,000元。
 - <3>第三號:300元。
 - (2)年給與標準:
 - <1>第一號:24,000元。
 - <2>第二號:12,000元。
 - <3>第三號:3,600元。
 - 5・空勤官兵副食實物補助:奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

工作計畫編號及名稱 190100 軍事人員 點」辦理,於97年12月1日起實施。 預算金額

5,900,606 千元

- (1)月給與標準:
 - <1>甲種一號:2,580元。
 - <2>甲種二號:900元。
 - <3>學科教育學生:600元。
 - <4>飛行教育學生:2,580元。
- (2)年給與標準:
 - <1>甲種一號:30,960元。
 - <2>甲種二號:10,800元。
 - <3>學科教育學生:7,200元。
 - <4>飛行教育學生:30,960元。
- 6 · 住院傷病患副食實物補助:奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理,於97年12月1日起實施。
 - (1) 月給與標準:360元。
 - (2)年給與標準:4,320元。
- 7·空降特戰部隊官兵副食實物補助:奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理,於97年12月1日起實施。
 - (1)月給與標準:150元。
 - (2)年給與標準:1,800元。
- 8 · 聯合警衛憲兵副食實物補助:奉行政院97年12月25日院授人給字第0970064718號函核定「國軍副食實物補助費支給要點」辦理,於97年12月1日起實施。
 - (1)月給與標準:150元。
 - (2)年給與標準:1,800元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一、計畫內容

辦理本軍所屬各級單位廢棄物清除處理、環保設施維護、環境教育推廣與人員教育訓練、污染改善、病媒與外來生物 入侵防治、環保工作執行與督訪、航空噪音監測及防制改善等各項環保業務工作。(

二、預期成果

(一)廢棄物清除處理:

- 1 · 依廢棄物清理法規定,妥處本軍所屬營區產生之各種廢棄物(垃圾、水肥等)清運處理。
- 2.落實各項資源廢棄物分類回收工作,以達垃圾全分類、零廢棄目標,俾維環境衛生與人員健康。

(二)污染改善:

- 1 · 依土壤及地下水污染整治法規,辦理環保署列管營區土壤及地下水污染場址改善作業,移除污染源及完成場址復育,回復土地使用價值。
- 2 · 配合環保署辦理軍事營區(地)相關設施之環境土壤及地下水之檢(監)測調查及污染預防管理,定期實施各營區污染源檢測及監控,及早預警防處,以有效防杜污染事件肇生。
- 3 · 定期實施營區排放水採樣檢測及處理,使其符合環保標準,先期預防污染情事。

(三)航空噪音監測及防制改善:

- 1 · 執行陸航各基地所在縣市政府航空噪音防制改善工程,確維周邊居民生活品質。
- 2.辦理本軍陸航各基地及周邊飛行航線航空噪音監測站設備運作維護,掌握飛行音量,減輕航空噪音危害。
- (四)環保設施維護:定期維護(修)或汰換環保設施,維持設施處理效能,提升污染防治功效,確保本軍所屬各營區有效處理廢(污)水、廢棄物等,以符合環保法規要求,避免肇生污染情事。

(五)環境教育推廣與人員教育訓練:

- 1 · 依環境教育法推動本軍環境教育,邀請專家學者至單位辦理環保專題講演,增強官兵環保知能及觀念,以推動本 軍環保實務工作。
- 2 · 依環保法規培訓(設置)環保專責人員,俾使各單位確符法令要求及規範執行環保工作。

(六)病媒與外來生物入侵防治:

- 1.定期實施官兵營區營舍、生活設施及天災後環境消毒作業,杜絕病媒孳生,確維環境衛生及官兵健康。
- 2.配合政府生物多樣性危害防治政策,實施營區外來生物入侵及生物多樣性危害(小花蔓澤蘭、紅火蟻、香澤蘭、銀膠菊、荔枝椿象等)防治工作,以維國土安全。

(七)環保工作執行督訪:

- 1 · 本軍各級單位執行環保工作督考及輔導,維持環保業務推行,落實環保工作推展。
- 2.執行本軍各級單位執行環保業務評核與工作稽查,落實環保工作推動,擴大環保執行成效。
- 3 · 辦理本軍遭不法侵害環保案件訴訟求償,確保國軍權益。

三、分支計畫概況

三、分支計畫概況			
分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說明
230101 環保設施維護	276,885	化學兵處	辦理環保設施維護所需業務費238,925千元
0200 業務費	238,925		、設備及投資4,790千元、獎補助費33,170
0201 教育訓練費	315		千元,計需276,885千元。
0203 通訊費	702		一、依環保法令設置環保專責單位,培訓環
0215 資訊服務費	1,060		保專責人員所需教育訓練費,計需315
0219 其他業務租金	200		千元。
0221 稅捐及規費	32,474		二、辦理本軍所屬單位環保工作執行與督訪
0250 按日按件計資酬金	540		及各航空基地(龍潭、新社及歸仁)航
0262 國內組織會費	12		空噪音監測站監控系統數據傳輸等所需
0271 物品	18,421		通訊費,計需702千元。
0279 一般事務費	155,188		三、辦理營區排放水採樣檢測及環保業務等
0284 設施及機械設備養護費	27,338		所需資訊服務費,計需1,060千元。
0291 國內旅費	2,671		四、辦理環保設施影印機及事務機器租賃等
0294	4		所需其他業務租金,計需200千元。
0300 設備及投資	4,790		五、辦理廢棄物清除工作所需支付地方政府
0319 雜項設備費	4,790		垃圾清運處理費、隨水代徵清潔費,臺
0400 獎補助費	33,170		北市、新北市地區購置隨袋徵收專用垃

經資門併計	中華民國 104 年度	車位: 新量幣十元
工作計畫編號及名稱 230100	環保業務	預 算 金 額 276,885 千元
0437 對國內團體之捐助	23,130	圾袋及各級單位遭不法侵害環保案件訴
0476 其他補助及捐助	10,040	訟求償,繳交法院裁判、保全等工作所
		需稅捐及規費,計需32,474千元。
		六、聘請專家、學者、技術人員辦理環保專
		題講演、各航空基地邀集專家學者參加
		航空噪音防制工程補助款審議委員會案
		件審查、本軍遭不法侵害環保案件訴訟
		求償,提起民事求償律師諮詢等工作所
		需按日按件計資酬金,計需540千元。
		七、辦理兵整中心等單位IS014001環境管理
		系統追查評鑑所需國內組織會費,計需
		12千元。
		八、辦理營區外來生物入侵防治、環境防疫
		消毒防治藥劑、人員護具等物品購置、
		執行營區排放水質、土壤採樣檢測所需
		藥品、試劑及樣品容器等物品購置及環
		保工作執行與督訪工作等所需物品,計
		需18,421千元。
		九、辦理單位廢棄物清除處理、環保署列管
		營區(場地)土壤、地下水污染場址改
		善作業、環境土壤及地下水之檢(監)
		測調查、污染預防管理、執行病媒與外
		來生物入侵委商防治、消毒、本軍遭不
		法侵害環保案件訴訟求償,為維本軍權
		務費,計需155,188千元。
		一0、辦理環保設施(污水處理設施、污水
		處理廠、航空噪音監測設施、油水分離
		槽等)養護等所需設施及機械設備養護
		費,計需27,338千元。
		一一、辦理本軍核生化防護研究中心及水質
		採樣組,赴各單位執行營區排放水質、
		土壤等採樣檢測工作、各級單位邀請專
		家學者出席計畫審查、協處環保工作推
		動、各級執行業務督導、查訪與各項環
		保工作推行等所需國內旅費,計需
		2,671千元。
		一二、辦理本軍營區排放水採樣檢測及處理
		工作樣本檢測等所需運費,計需4千元
		•
		一三、辦理環保設施(污水處理廠、污水處
		理設施、油水分離設備、航空噪音監測
	·	

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

		十 章 C 図 I	04 平及		中田・別室市 九
工作計畫編號及名稱 230100	環保業務			預算金額	276,885 千元
				設施、污染防治	台設備等)及機具汰換等
				所需雜項設備費	費,計需4,790千元。
			-	一四、辦理本軍各樣	幾場噪音防制所需對國內
				團體之捐助,詢	十需23,130千元。
			-	一五、辦理本軍各樣	機場噪音防制所需其他補
				助及捐助,計氰	唇10,040千元。

四、其他

辦理本軍列管龍潭基地等3處機場航空噪音防制補助款,計需33,170千元,分述如下:

- (一)對桃園縣計需10,000千元。
- (二)對臺中市計需10,040千元。
- (三)對台南市計需13,130千元。

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一、計畫內容

交通及運輸設備:國軍民用型車輛籌補

- (一)計畫必要性:因應行政院15年車輛強制汰除要求,並考量現有車輛已逾使用年限,機件老化等安全性問題,辦理籌購汰換,配發各單位,汰換逾齡老舊不堪使用之車輛,以提升運勤能力、防制危安事件發生,確保各項任務遂行。
- (二)依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年9月8日國備計評字第1000012996號令核定,另奉國防部103年5月 12日國備計評字第1030006854號令修訂(由陸軍司令部統籌建案,全案計需1,489,960千元,執行期程102-108年度),計畫籌購民用型車輛,本軍計需542,615千元,納入102-108年度編列,分年預算編列如下:
 - 1 · 102年度:計畫籌購「2.0小客車」等4車型計125輛,預算55,000千元;其中「901101交通及運輸設備」編列54,930千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列70千元。
 - 2 · 103年度:計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計112輛,預算77,167千元;其中「901101交通及運輸設備」編列77,100千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列67千元。
 - 3 · 104年度:計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計124輛,預算87,377千元;其中「901101交通及運輸設備」編列87,315千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。
 - 4 · 105年度:計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計104輛,預算81,470千元;其中「901101交通及運輸設備」編列81,410千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。
 - 5 · 106年度:計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計102輛,預算76,665千元;其中「901101交通及運輸設備」編列76,610千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列55千元。
 - 6 · 107年度:計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計106輛,預算80,360千元;其中「901101交通及運輸設備」編列80,300千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列60千元。
 - 7 · 108年度:計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計114輛,預算84,576千元;其中「901101交通及運輸設備」編列84,515千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列61千元。
- (三)本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年8月11日國陸授勤字第1030018357號令核定,計畫籌購「1.8小客車」等6種車型計124輛,計需87,377千元;其中「901101 交通及運輸設備」編列87,315千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列62千元。

二、預期成果

交通及運輸設備:國軍民用型車輛籌補

善用國防預算,期獲得性能優異之民用型車輛撥交各單位,以汰除逾齡老舊車輛,提升國軍整體運勤能力。

三、分支計畫概況

分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說明
901101 交通及運輸設備	87,315	陸勤部	辦理交通及運輸設備所需設備及投資,計需
0300 設備及投資	87,315		87,315千元。
0305 運輸設備費	87,315		辦理「國軍民用型車輛籌補」案所需設備及
			投資,計需87,315千元。
			辦理「國軍民用型車輛籌補」,籌補各式民
			用型車輛所需運輸設備費,計需87,315千元
			۰

四、其他

經資門併計 中華民國 104 年度 單位:新臺幣千元

一、計畫內容

- (一)醫療設備:國軍衛生部隊衛勤裝備整備
 - 1 · 計畫必要性:本案投資裝備主要為提升緊急救護、門(急)診醫療、傷患後送能力及遂行救災演訓任務所必須,依「精粹案」-軍醫體系組織規劃指導及考量103年募兵制實施後,基層醫療人力招募不易,另因應任務轉型, 亟需於常備與打擊部隊建立緊急救護能量,以應未來面臨戰傷搶救及平時官兵緊急傷病處置,規劃將由單位內具「緊急救護技術員(EMT)」證照人員負責,確保部隊緊急救護品質及到院前救護時效;冀能有效配合國軍衛勤任務特性,須於104至108年度檢討缺裝及亟需汰舊裝備辦理補實及更新,逐年編列預算籌補,確實滿足基層衛生部隊編裝所需,有效遂行平戰時衛勤支援任務,強化國軍整體戰力。
 - 2 · 依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部102年12月31日國備計評字第1020019432號令核定(由陸軍司令部統籌建案,全案計需642,552千元,執行期程104-108年度),計畫籌補衛生部隊心臟電擊器等8項醫療裝備及城市型救護車,計需441,847千元,納入104-108年度編列,分年預算編列如下:
 - (1) 104年計畫籌購救護車等9項衛勤裝備,預算113,221千元;其中「901902醫療設備」編列113,171千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。
 - (2) 105年計畫籌購救護車等6項衛勤裝備,預算88,431千元;其中「901902醫療設備」編列88,381千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。
 - (3) 106年計畫籌購救護車等8項衛勤裝備,預算89,341千元;其中「901902醫療設備」編列89,291千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。
 - (4) 107年計畫籌購救護車等6項衛勤裝備,預算78,053千元;其中「901902醫療設備」編列78,003千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。
 - (5) 108年計畫籌購救護車等7項衛勤裝備,預算72,801千元;其中「901902醫療設備」編列72,751千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。
 - 3 · 本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年1月21日國陸授勤字第1030001649號令核定,計畫籌購救護車等9項衛勤裝備,計需113,221千元;其中「901902醫療設備」編列113,171千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列50千元。
- (二)軍事教育設備:102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備(施)
 - 1 · 計畫必要性:因應募兵制基層領導深根發展、民間大專院校多元入學方案影響,為提升適齡學生就讀軍校意願, 俾利軍校招生工作及健全軍事教育體系,唯有輔以先進完善之教育設備(施),方能廣招優秀人才;規劃於 102-106年度,新增陸軍專科學校各項教學設備(施),期使成為具軍事教育及高科技培育特色的優秀學府,以 廣招優秀人才,並有效提升基層幹部兵力素質。
 - 2 · 依據:全案投資綱要暨總工作計畫奉國防部100年7月12日國備計評字第1000009757號令核定,計畫辦理教學設備、圖書、教學資訊設備等,計需364,336千元(其中軍事工程33,035千元自101年起於「國軍營舍及設施改建基金」編列),納入102-106年度編列,分年預算編列如下:
 - (1) 102年度:計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置,預算62,321千元;其中「901906軍事教育設備」編列62,123千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。
 - (2) 103年度:計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置,預算63,246千元;其中「901906軍事教育設備」編列63,048千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。
 - (3) 104年度:計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置,預算82,157千元;其中「901906軍事教育設備」編列81,959千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。
 - (4) 105年度:計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書、教育工程等購置,預算73,642千元;其中「901906 軍事教育設備」編列73,444千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。
 - (5) 106年度:計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書、教育工程等購置,預算49,935千元;其中「901906 軍事教育設備」編列49,737千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。
 - 3 · 本年度編列概況說明:本年度分年工作計畫奉司令部103年1月15日國陸人培字第1030001330號令核定,計畫辦理教育資訊設備、教學設備、充實圖書等購置,計需82,157千元;其中「901906軍事教育設備」編列81,959千元,「150110採購及外購軍品作業費」編列198千元。

二、預期成果

- (一)醫療設備:國軍衛生部隊衛勤裝備整備
 - 1 · 全面提升傷患緊急救護及後送能力,保持最佳衛勤能量。
 - 2 · 有效遂行災害防救衛勤支援作業。
- (二)軍事教育設備:102-106年陸軍專科學校充實基礎教育設備(施)
 - 1·提升教學效能、加強人才教育、期能於「改善教學環境、提升教學成效」、「落實軍事教育政策、健全軍事教育 體制」與「提升軍事教育形象、增強人才招募誘因」等3項效益,強化陸軍未來基層人力素質培養與提升。
 - 2 · 強化教學成效及品質,精進硬體設備,培養國軍優秀之士官,鍛鍊成術德兼修之幹部,期以達成「人力優質化」 目標。

三、分支計畫概況

經資門併計 中華民國 104 年度				單位:新臺幣千元
工作計畫編號及名稱 901900 其他設備			預算金額	195,130 千元
分支計畫及 用 途 別 科 目	預算金額	承辦單位	說	明
901902 醫療設備	113,171	陸勤部	辦理醫療設備所需認	
0300 設備及投資	113,171		113,171千元。	
0304 機械設備費	25,094		辦理「國軍衛生部隊	遂衛勤裝備整備 」 案所需
0305 運輸設備費	88,077		設備及投資,計需1	113,171千元。
			一、辦理衛生單位	「心臟電擊器」等8項老
			舊及缺裝醫療學	装備更新汰換所需機械設
			備費,計需25,	,094千元。
			二、購置城市型救討	護車51輛所需運輸設備費
			,計需88,077=	千元。
901906 軍事教育設備	81,959	人軍處	辦理軍事教育設備局	· 所需設備及投資,計需
0300 設備及投資	81,959		81,959千元。	
0304 機械設備費	51,985		辦理「102-106年度	陸軍專科學校充實基礎
0306 資訊軟硬體設備費	8,960		教育設備(施)」第	案 所需設備及投資,計需
0319 雜項設備費	21,014		81,959千元。	
			一、辦理陸軍專校都	教育設備提升所需各項化
			學、土木、體別	育、電子、機械、實驗儀
			器等設備購置原	沂需機械設備費,計需
			51,985千元。	
			二、辦理陸軍專校都	教育設備提升所需各項電
			腦及周邊設備與	購置所需資訊軟硬體設備
			費,計需8,960)千元。
			三、辦理陸軍專校都	教育設備提升所需各項教
			育設備、充實館	館藏圖書購置所需雜項設
			備費,計需21,	,014千元。

四、其他